

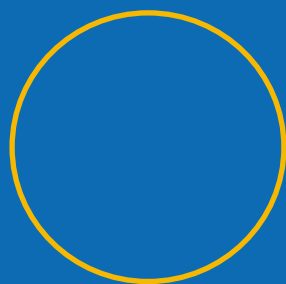
Schoolplangids 2025-2026

Van Detschool



- Onderwijs, zorg en opvoeding
- Leerlingen van 4 tot 12 jaar met ontwikkelingsproblemen
- Leerlingen met moeilijk verstaanbaar gedrag en/of psychische of psychiatrische problematiek





Woord vooraf

Dit is de schoolplangids 2025-2026 van de Van Detschool. In deze gids staan allerlei zaken die met de school te maken hebben.

Het is een uitgebreid en volledig naslagwerk. Wilt u meer weten over een onderwerp? Klik dan op het onderwerp in de inhoudsopgave. U gaat dan direct naar het betreffende onderwerp. Met alle beschrijvingen in dit document voldoen we zowel aan de wettelijke eisen van de schoolgids als aan de wettelijke eisen van het schoolplan. Vandaar de naam 'schoolplangids'.

Naast alle praktische zaken beschrijven we onze ambities, doelstellingen en uitgangspunten om kwalitatief goed en verantwoord onderwijs te bieden. De doelstellingen zijn gebaseerd op de behaalde resultaten uit het voorgaande schooljaar en de strategische koers van Stichting Orion 2022-2025. Plus de specifieke ambities van onze school beschreven in ons schoolplan 2023-2026.

Misschien is deze schoolplangids uw eerste kennismaking met de school. Misschien dat u de school al kent omdat uw kind al op onze school zit. In alle gevallen hopen wij dat deze schoolplangids u de informatie geeft die u nodig heeft. Mocht u toch nog iets missen, aarzel dan niet om contact op te nemen met onze school.

Deze schoolplangids is voorgelegd en vastgesteld door de medezeggenschapsraad van de school.

Inhoudsopgave

1 Inleiding

- 1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion 7
- 1.2 Schoolstandaard Van Detschool 8

2 Voor wie en waartoe?

- 2.1 Stichting Orion 10
 - 2.1.1 Gegevens Stichting Orion 10
 - 2.1.2 Onderdelen Orion 10
 - 2.1.3 Organisatiestructuur 12
 - 2.1.4 Orion: Waartoe 12
- 2.2 Van Detschool 14
 - 2.2.1 Schoolgegevens 14
 - 2.2.2 Voor wie bieden wij onderwijs? 14
 - 2.2.3 De Van Detschool: Waartoe? 15

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

- 3.1 Basisvaardigheden (OP0) 18
- 3.2 Aanbod (OP1) 19
- 3.3 Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2) 20
 - 3.3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP) 20
 - 3.3.2 Toetsen 20
 - 3.3.3 Leerlingvolgsysteem (LVS) 21
 - 3.3.4 Inrichting van de ondersteuning 21
 - 3.3.5 Basisarrangement 21
 - 3.3.6 Verdiept arrangement 22
 - 3.3.7 Intensief arrangement 23
 - 3.3.8 Samenwerking ketenpartners 23
 - 3.3.9 Betrokken rollen bij de ondersteuning 25
 - 3.3.10 Samenwerking ouders 26
- 3.4 Pedagogisch en didactisch handelen (OP3) 28
- 3.5 Onderwijstijd (OP4) 29
- 3.6 Afsluiting (OP6) 30

4 Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat

- 4.1 Veiligheid (VS1) 32
 - 4.1.1 Sociale veiligheid 32
 - 4.1.2 Fysieke veiligheid 32
 - 4.1.3 Arbobeleid 33
 - 4.1.4 Schorsing en verwijdering 33
 - 4.1.5 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling 33
 - 4.1.6 Aandachtsfunctionaris 33
- 4.2 Schoolklimaat (VS2) 34
 - 4.2.1 Traumasensitief onderwijs 36
 - 4.2.2 Inrichting schoolgebouw 36
 - 4.2.3 Activiteiten ter versterken van het schoolklimaat 36

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

- 5.1 Kwaliteitsbeleid 37
 - 5.1.1 Kwaliteit integraal 37
 - 5.1.2 Kwaliteit van de organisatie 37
 - 5.1.3 Regie op onderwijskwaliteit 38
 - 5.1.4 Centraal waar mogelijk en decentraal waar nodig 39
- 5.2 Kwaliteitsinstrumenten Sturing, kwaliteitszorg en ambitie 40
- 5.3 Personeelsbeleid 43
 - 5.3.1 Doel personeelsbeleid 43
 - 5.3.2 Uitgangspunten personeelsbeleid 43
 - 5.3.3 Organisatie personeelsbeleid 43
- 5.4 Financieel beleid 44
 - 5.4.1 Doel financieel beleid 44
 - 5.4.2 Uitgangspunten financieel beleid 44
 - 5.4.3 Organisatie financieel beleid 44
 - 5.4.4 Sponsoring 44
- 5.5 Van Detschool: Visie, ambitie en doelen (SKA1) 45
- 5.6 Van Detschool: Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2) 46
 - 5.6.1 Kwaliteitszorgcyclus 46
 - 5.6.2 De Van Detschool ontwikkelt 46
- 5.7 Van Detschool: Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3) 47
 - 5.7.1 Medezeggenschapsraad Van Detschool 47
 - 5.7.2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad Orion 47
 - 5.7.3 Beleid bestendiging 47

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.1 Terugblik schooljaar 2024-2025	49
6.2 Leerlingenpopulatie	50
6.2.1 Instroom	50
6.2.2 Kenmerken leerlingpopulatie	50
6.3 Onderwijsresultaten	51
6.3.1 Schoolanalyse	51
6.3.2 Uitstroom en bestendiging	53
6.4 Kwaliteitsmetingen	57
6.4.1 Intern kwaliteitsonderzoek	57
6.4.2 Inspectieonderzoek	58
6.4.3 Tevredenheidsonderzoeken (leerlingen, personeel, ouders, samenwerkingspartners)	59
6.4.4 Pedagogisch en didactisch handelen onderwijsgevend personeel	59
6.5 Verslag sociale veiligheid	60
6.5.1 Monitor sociale veiligheid B&T	60
6.5.2 Preventiemedewerker sociale veiligheid, coördinator pesten en pestbeleid	61
6.5.3 Klachten	62
6.5.4 Incidenten	62
6.5.5 Schorsingen en verwijderingen	62
6.5.6 Inzet SJSO	62
6.5.7 Meldcode	63
6.6 Schoolontwikkeling	64
6.6.1 Evaluatie beleidsdoelen 2024-2025	64
6.6.2 Ambities schoolplan 2024-2026	66
6.6.3 Overzicht beleidsdoelen 2025-2026	66

7 Rechten en plichten van ouders en leerlingen

7.1 De klachtenregeling	69
7.2 Aanspreekpunt bij pesten - coördinator sociale veiligheid	69
7.3 De vrijwillige ouderbijdrage	70
7.4 Leerlingenvervoer	70
7.5 Leerplicht, extra verlof en verzuimbeleid	70
7.6 Ziekmelding	71
7.7 Gronden voor vrijstelling van het onderwijs	71
7.8 Verzekering	71
7.9 Rechten en plichten m.b.t. privacy	72
7.10 Informatieverstrekking gescheiden ouders	74
7.11 Aandachtsfunctionaris	74
7.12 Privégegevens leerlingen en ouders	74

8 Praktische zaken

8.1 Overzicht groepen en personeel	76
8.2 Vakanties en vrije dagen 2025-2026	77
8.3 Schoolreizen	77
8.4 Bewegen en gezondheid	77
8.4.1 Dynamische schooldag	77
8.4.2 HVA traject 2024-2027	77
8.4.3 Breinhelden in beweging	78
8.4.4 Gym	78
8.5 Gezonde school	78
8.5.1 Themacertificaat Voeding	78
8.5.2 Themacertificaat Relaties en seksualiteit	79
8.6 Medicatie	79
8.7 Foto- en video-opnamen	79
8.8 Kunst- en cultuuractiviteiten	79
8.9 Mobiele telefoons	79

9 Bijlagen

9.1 Nuttige adressen	81
9.2 Verklarende woordenlijst	82
9.3 Overzicht kwaliteitsgebieden en standaarden	83
9.4 Toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's	84
9.5 Vaststellingsformulier schoolgids	85
9.6 Vaststellingsformulier schoolplan	86



1 Inleiding

1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion

In dit hoofdstuk beschrijven wij de manier waarop er binnen Stichting Orion, en daarmee op de Van Detschool, gekeken wordt naar én gewerkt wordt aan goed onderwijs voor onze leerlingen. De opbouw van de schoolplangids is aan de hand van deze werkwijze. U vindt hier ook een beschrijving van onze schoolstandaard, waarin wij met tussen- en eindniveaus aangeven hoe wij ons onderwijsaanbod hebben gepland voor de verschillende leerroutes.

1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion

Stichting Orion zet actief in op kwalitatief goed en verantwoord onderwijs. Wij doen dat op basis van het geldende onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs.

Stichting Orion heeft de volgende denk- en werkwijze:

- Voor wie doe je het? Wat zijn de kenmerken van de leerlingen bij ons op school?
- Waartoe doe je het? En wat is een succesvolle uitstroom? Wat moet een leerling in ieder geval in zijn 'rugzak' hebben zitten aan kennis, houdingen en vaardigheden? Wanneer zijn wij als school tevreden?
- Wat betekent dat voor de inrichting van het onderwijs? Dit kan over alle inrichtingsvraagstukken gaan: veiligheid, aanbod, professionalisering, financiën, samenwerkingspartners enz.

Wij kunnen dus alleen werken aan continue onderwijsontwikkeling en -verbetering wanneer we zicht hebben op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen.

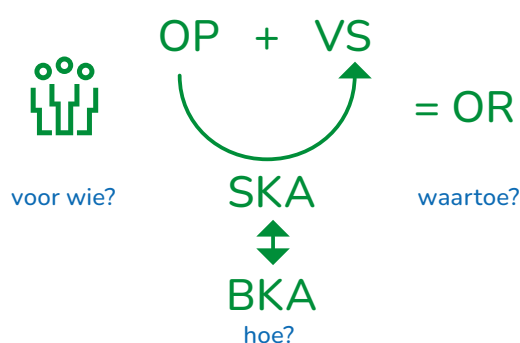
Om onderwijskwaliteit te kunnen definiëren, maakt Stichting Orion gebruik van een zelfontwikkelde 'formule'. Hiermee brengen we de samenhang tussen alle kwaliteitsgebieden in beeld. Deze 'formule' is gebouwd op het geldende onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs (VSO (2021).

Toelichting op de 'formule'

Maximale onderwijsresultaten (OR) voor de specifieke doelgroep zijn het gevolg van een goede inrichting van het onderwijsproces (OP), de veiligheid en het schoolklimaat (VS). En goede (be)sturing met een goed systeem voor kwaliteitszorg (met ambitie). Maar ook een stevige kwaliteitscultuur en deugdelijk financieel beheer (BKA-SKA) ondersteunen deze doelen.

Een integrale benadering van kwaliteit betekent ook dat de verschillende aspecten van kwaliteit in samenhang moeten worden aangepakt. De verschillende taak- en functiegroepen (rollen), die binnen de organisatie werken aan de kwaliteit van het onderwijs, moeten elkaar kennen en versterken.

Inrichting van het onderwijs



1 Inleiding

1.2 Schoolstandaard Van Detschool

De school werkt opbrengstgericht aan de resultaten van het onderwijs. We hebben daarom een schoolstandaard opgesteld. Hiermee beschrijven we naar welke niveaus we met ons onderwijs toe werken. De leerlingen worden hierop ingeschaald. Voor elke leerling wordt een verwacht uitstroomniveau bepaald in het OPP. Bij elke evaluatie van het OPP bekijken we of de leerling nog goed op schema ligt voor zijn of haar uitstroomniveau. Aan de hand daarvan stellen wij ons onderwijs en onze begeleiding bij om een zo hoog mogelijk uitstroomniveau te halen.

We hebben een schoolstandaard voor zowel didactische als sociaal-maatschappelijke leergebieden. Deze twee domeinen bepalen samen naar welke uitstroom we met de leerling toewerken. De verschillende uitstroomniveaus zijn: vwo, havo, vmbo-t, vmbo-k, vmbo-b, praktijkonderwijs en zml.

Naast deze uitstroomniveaus wordt voor leerlingen ook de volgende uitstroombestemming vastgesteld. Regulier basisonderwijs, speciaal basisonderwijs, speciaal onderwijs, regulier voortgezet onderwijs, tussenvoorziening voortgezet onderwijs, speciaal voortgezet onderwijs.

Aan de uitstroomniveaus zijn 4 leerlijnen gekoppeld:

1. Leerlijn vmbo-t of hoger (leerroute 1.0 = 100% van alle basisschoolleerstof of meer) met uitstroomniveau vwo, havo of vmbo-t.
2. Leerlijn vmbo-basis en vmbo-kader (leerroute 0.75 = 75% van alle basisschoolleerstof) met uitstroomniveau vmbo-k of vmbo-b.
3. Leerlijn praktijkonderwijs (leerroute 0.5 = 50% van alle basisschoolleerstof) met uitstroomniveau praktijkonderwijs.
4. Leerlijn Zeer Moeilijk Lerend (zml) (30% van alle basisschoolleerstof) uitstroomniveau zml.

In de schoolstandaard beschrijven we naar welke niveaus we met ons onderwijs toe werken. Vervolgens hebben we alle leerlingen ingeschaald met het verwachte uitstroomniveau. Bij elke evaluatie van het OPP bekijken we of de leerling nog goed op schema is voor zijn of haar uitstroomniveau. Aan de hand daarvan stellen wij ons onderwijs en onze begeleiding bij om een zo passend mogelijk uitstroomniveau voor elke leerling te halen.

Schoolstandaard didactisch 2025-2026

Leerjaar	1		2		3		4		5		6		7		8			
DL	-15	-10	0	0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60		
leerroute 1.0	1 (40%)	1 (80%)	2 (40%)	2 (80%)	M3	E3	M4	E4	M5	E5	M6	E6	M7	E7	M8	>M8	VMBO T HAVO VWO	30%
leerroute 0.75	1 (30%)	1 (60%)	1 (80%)	2 (30%)	<M3	M3	E3	M4 E3	E4 M4	E4	M5 E4	E5 M5	M6 E6	E6 E5	E6 M6	M7 E6	VMBO BK VMBO BB	70%
leerroute 0.5	1 (25%)	1 (50%)	1 (80%)	2 (25%)	<M3	M3	M3	E3	E3	M4	M4	E4	E4	M5	M5	E5	PRO	95%
	<1 (25%)	<1 (50%)	<1 (80%)	<2 (25%)			M3	M3	M3	E3	E3	M4	M4	M4	M4	<E5	ZML	<10%

Schoolstandaard sociaal-maatschappelijk

Leerjaar	0	0	1	1	2	2	4	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8	Uitstroom Bestemming
DL	0	-20	-15	-10	-5	0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	
30%			B	C	C/D	C/D	M3	E3	M4	E4	M5	E5	M6	E6	M7	E7	M8	E8	VMBO T en hoger
													DLE 25-35	DLE 30-40	DLE 35-45	DLE 40-50	DLE 45-55	DLE 50-60	
70%	A	B	A/B	B/C	B/C	C	M3	M3/E3	E3	M4	M4/E4	E4	M5	M5/E5	E5	M6	E6	M7 E6	VMBO K VMBO B
													DLE 15-25		DLE 20-30	DLE 25-35	DLE 30-40		
95%	<A	A	A	B	B/C	C	C	M3	M3/E3	E3	E3/M4	M4	M4?E4	E4	E4/M5	M5	M5/E5	E5	Praktijk
														DLE 10-20		DLE 15-25		DLE 20-30	
5%	<A	<A	A	A	A	B	B 3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	7	E4 7	ZML

2 Voor wie en waartoe?

2.1 Stichting Orion

2.1.1 Gegevens Stichting Orion

Bezoekadres: Bijlmerdreef 1289-2, 1103 TV Amsterdam

Postadres: Postbus 22222, 1100 CE Amsterdam

E-mail: info@orion.nl

Website: www.orion.nl

2.1.2 Onderdelen Orion

Stichting Orion is het bevoegd gezag van negen Amsterdamse scholen voor openbaar (voortgezet) speciaal onderwijs. Op deze scholen bieden wij gespecialiseerd onderwijs en passende zorg afgestemd op de behoeften van onze leerlingen van 4 tot 20 jaar.

Toelating

Om op onze scholen geplaatst te kunnen worden, is een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband nodig. Het samenwerkingsverband waar de huidige school van uw kind onder valt moet zo'n verklaring afgeven. Als uw kind nog niet naar school gaat, dan moet het samenwerkingsverband van de woonplaats van uw kind de verklaring afgeven. In Amsterdam is dat het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam-Diemen. De school waar uw kind nu onderwijs volgt, kan zo'n toelaatbaarheidsverklaring aanvragen. U kunt ook zelf rechtstreeks bij het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen.

We bekijken vervolgens welke onderwijsbehoeften uw kind

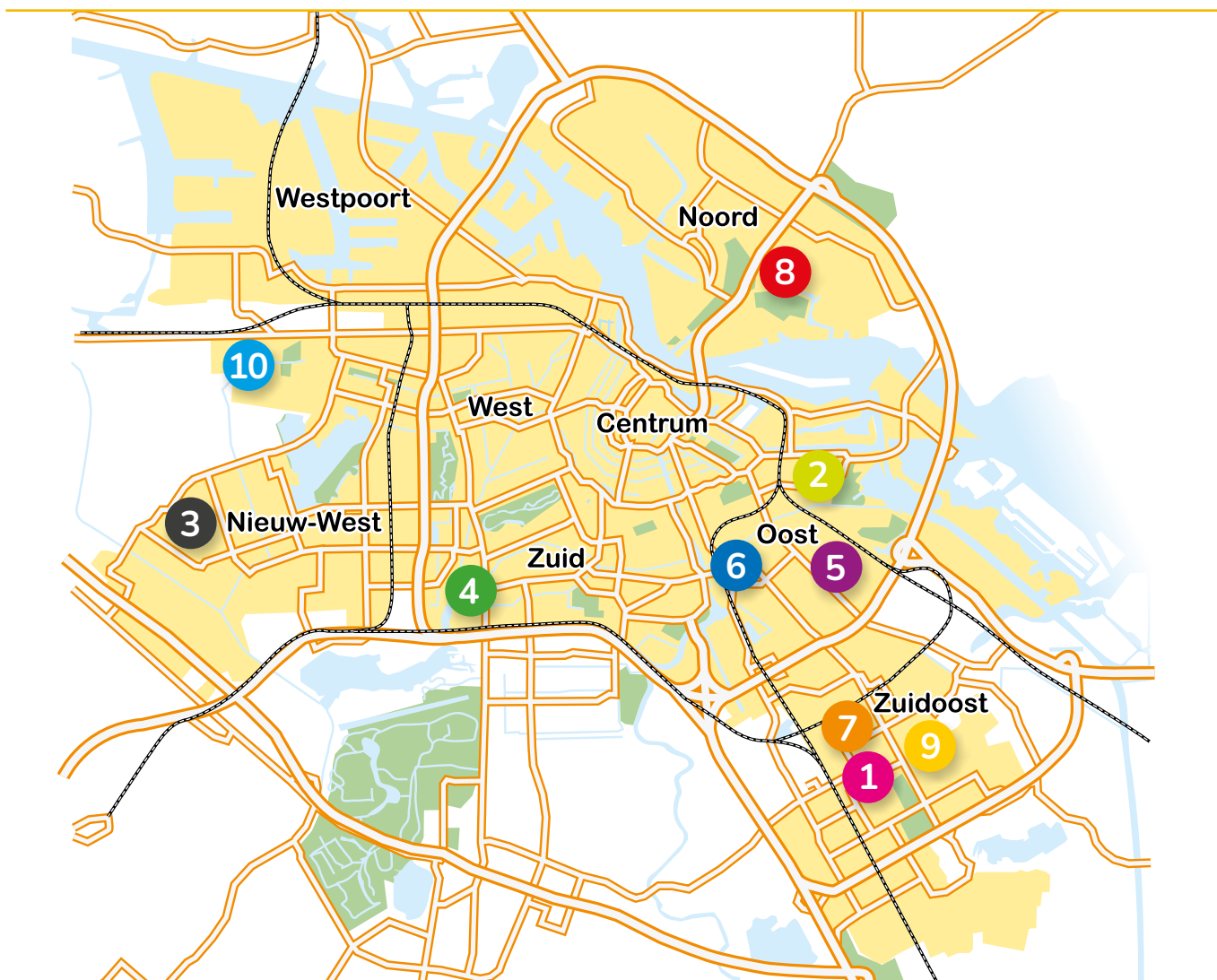
heeft. Dat doen wij samen met u, een onderwijsadviseur van het samenwerkingsverband en, als uw kind nu al op school zit, een deskundige van die school. We kijken welke ondersteuning onze school kan bieden. We kijken ook naar de mogelijkheden van een eventuele terugplaatsing op termijn naar een reguliere school. Indien nodig, wordt er een tweede onderwijsadviseur met specifieke deskundigheid bij betrokken. De toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband heeft een geldigheid van één of meer schooljaren. Daarna wordt opnieuw bekeken of uw kind nog steeds speciaal onderwijs nodig heeft, of met welke begeleiding uw kind terug kan naar een reguliere school. Wanneer een toelaatbaarheidsverklaring niet (opnieuw) wordt afgegeven, dan bekijkt het samenwerkingsverband samen met u en eventueel met de school waar uw kind op zit, wat dan het beste onderwijsarrangement voor uw kind is.

Om uw kind bij onze school aan te melden, kunt u contact opnemen met de zorgcoördinator. Wij raden aan uw kind tijdig bij onze school aan te melden. Houdt u er rekening mee dat een procedure voor het afgeven van de toelaatbaarheidsverklaring maximaal 10 weken kan duren. Indien er dan nog geen besluit over toelaatbaarheidsverklaring is genomen, dan wordt uw kind tijdelijk op onze school geplaatst totdat het samenwerkingsverband een beslissing heeft genomen.

Onze scholen zijn openbaar. Dat betekent dat iedereen (met een toelaatbaarheidsverklaring) welkom is. Alle leerlingen van welke godsdienst of levensbeschouwing dan ook.

Brin	School	so/vso	Cluster	Doelgroep
20XV	Van Koetsveldschool www.zmlkoetsveld.nl	so	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20YC	Gerhardschool www.gerhardschool.nl	so	4	Voor leerlingen met gedragsproblemen, ontwikkelingsproblemen en/of psychische of psychiatrische problematiek.
20YD	Mr. De Jonghschool www.mrdejonghschool.nl	so	4	Voor leerlingen met gedragsproblemen, ontwikkelingsproblemen en/of psychische of psychiatrische problematiek.
20YN	Van Detschool www.vandetschool.nl	so	4	Pedologisch instituut voor leerlingen met ontwikkelingsproblemen en/of psychiatrische problematiek.
20WV	Drostenburg www.drostenburg.nl	so	3	Voor leerlingen met een chronische ziekte of lichamelijke beperking (so), en voor leerlingen met een meervoudige handicap (so en vso).
21EN	Orion College Noord www.orioncollegenoord.nl	vso	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20WU	Orion College Zuidoost www.orioncollegezuidoost.nl	vso	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
21EJ	Orion College Amstel www.orioncollegeamstel.nl	vso	4	Voor leerlingen met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
21EJ-01	Orion College Amstel nevenvestiging UTA	vso	4	Voor leerlingen met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20WW	Orion College Drostenburg www.orioncollegedrostenburg.nl	vso	3	Voor leerlingen met een chronische ziekte, lichamelijke beperking en/of internaliserende gedragsproblematiek.

Scholen

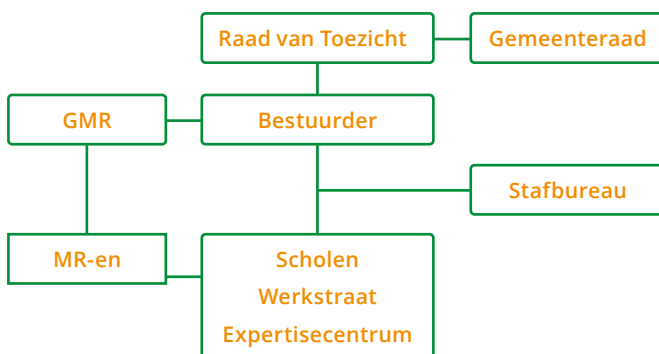


	Brin	School	Adres	Postcode	Huur/eigendom
1	20WV	Drostenburg	Drostenburg 1	1102 AM	Eigendom
2	20YC	Gerhardschool	Valentijnkade 61-62	1095 JL	Eigendom
3	20YD	Mr. De Jonghschool	Terpstraat 36	1069 TV	Eigendom
4	20YN	Van Detschool	Ijsbaanpad 7	1076 CV	Eigendom
5	20XV	Van Koetsveldschool	Archimedesplantsoen 98	1098 KB	Eigendom
6	21EJ	Orion College Amstel	Wibautstraat 220-222	1097 DN	Eigendom
7	20WW	Orion College Drostenburg	Drostenburg 5B	1102 AM	Eigendom
8	21EN	Orion College Noord	Beijerlandstraat 2	1025 NN	Eigendom
9	20WU	Orion College Zuidoost	Bijlmerdreef 1289-2	1103 TV	Huur
10	21EJ-01	OC Amstel - nevenvestiging UTA	Bok de Korverweg 4	1067 HR	Huur

Stichting Orion bestaat uit negen scholen. Daarnaast hebben we, vanuit onze bestuurlijke ambitie en opdracht, nog twee organisatieonderdelen. Deze leveren een bijdrage aan passend onderwijs:

- 1 De Orion Werkstraat ondersteunt onze vso-scholen en hun leerlingen bij het voorbereiden van stages, het vinden van stageplekken en bedrijven met een groot hart. Ze helpen bij de overgang naar een vervolgopleiding, betaald werk of arbeidsgerichte dagbesteding. De leerlingen worden ook gecoacht in hun baan.
- 2 Het Expertisecentrum Orion levert een bijdrage aan passend onderwijs door het delen van kennis en ervaring vanuit het speciaal onderwijs met reguliere scholen in het PO en VO. De adviseurs van het Expertisecentrum bieden ondersteuning op leerling-, leerkracht- en schoolniveau (www.expertisecentrumorion.nl).

2.1.3 Organisatiestructuur



2.1.4 Orion: Waartoe

Alle kinderen hebben goed onderwijs nodig en hebben daar ook recht op. Goed onderwijs dat ze de beste kansen biedt op brede ontwikkeling en duurzame maatschappelijke participatie. Regulier waar het kan, gespecialiseerd waar nodig.

Goed en kansrijk onderwijs Voor ieder kind

Ieder kind heeft het nodig om te leren en zich te ontwikkelen binnen een schoolsetting die bij ze past. Daarom heeft het kind recht op goed en excellent onderwijs voor de best passende kansen in de maatschappij.

Onze leerlingen en hun ouders komen niet naar ons omdat we de leuke school in de buurt zijn waar de buurtkinderen ook naartoe gaan. Leerlingen en ouders komen op onze scholen omdat ze meer ondersteuning nodig hebben dan wat een reguliere school biedt. We zijn ons ervan bewust dat dit niet altijd een makkelijk keuze is en dat leerlingen en ouders vaak al veel hebben meegemaakt. Dat vraagt van ons als gespecialiseerd onderwijs dat wij daar oog voor hebben en daar sensitief voor zijn. Het betekent dat leerlingen extra aandacht en ondersteuning nodig hebben om goed te kunnen ontwikkelen. Dat bieden de scholen van Stichting Orion. Wij zorgen voor scholen waar leerlingen een fijne en veilige plek hebben en met plezier kunnen leren. Alles wat wij doen is gericht op wat de leerling en de ouders nodig hebben om de leerling de beste kansen te bieden.

Goed en kansrijk onderwijs Voor iedere leerling bij Orion

Stichting Orion staat op een prachtig moment voor gespecialiseerd onderwijs in Amsterdam en omgeving. De afgelopen jaren heeft Stichting Orion een heel stevige basis gelegd voor kwalitatief goed onderwijs voor onze leerlingen.

De Inspectie van het Onderwijs heeft in september en oktober 2021 Stichting Orion onderzocht. Dat doet de inspectie elke vier jaar. We hebben de maximale waardering 'goed' gekregen en daar zijn we trots op. We hebben de waardering 'goed', omdat onze visie, ambities en doelen goed op elkaar zijn afgestemd. En die zijn ook zichtbaar in de hele organisatie. Dit hebben we bereikt door de inzet van iedereen in de afgelopen jaren.

De inspectie heeft gezien hoe we, in de praktijk op onze scholen, concreet invulling geven aan goed onderwijs voor onze leerlingen. Dit doen we door samen steeds te onderzoeken en uit te proberen wat werkt. Samenwerken en het gebruikmaken van het netwerk om de leerling(en) heen, is hierbij heel belangrijk. Onze scholen zijn een oefenplaats voor onze leerlingen om zich voor te bereiden op de best passende vervolgstap.

Goed en kansrijk onderwijs In de veranderende maatschappij

Dat de maatschappij snel verandert weten we. Hoe de maatschappij verandert en hoe dat er concreet uit ziet, weten we vaak niet. De afgelopen jaren zagen we hoe veranderlijk de maatschappij kan zijn.

De coronapandemie liet ons zien dat we zomaar in een situatie kunnen belanden waar we niet op gerekend hadden. Het effect van deze periode is nog steeds zichtbaar in het landelijke onderwijsveld. Er zijn meer leerlingen die (tijdelijk) gespecialiseerd onderwijs nodig hebben. De pandemie heeft laten zien hoe groot het effect is op onze leerlingen waar wij onderwijs en zorg aanbieden.

Passend en kansrijk onderwijs is een recht voor elk kind. Hoe bereiden we ons voor op kansrijk onderwijs in een steeds veranderende maatschappij? Hoe laten we onze leerlingen optimaal leren en ontwikkelen? Welke gereedschappen geven we de leerlingen mee om volwaardig deel te nemen aan die toekomstige maatschappij? Waar koersen we op? Welke doelen stellen we onszelf?

Goed en kansrijk onderwijs

Vanuit een veerkrachtige kwaliteitscultuur

We hebben in de coronaperiode gezien dat we een veerkrachtige organisatie zijn. Dat heeft ons geholpen om flexibel om te gaan met het onverwachte.

We hebben vanuit onze stevige basis meebewogen. Er waren korte, cyclische contactmomenten. We hielden steeds in het oog dat het handelen in het belang stond van de veiligheid, de gezondheid en het leren en ontwikkelen van zowel de leerlingen als het personeel. Een grote hulp was de goede samenwerking met de leerlingen, ouders, vaste (jeugd)zorgpartners, samenwerkingsverbanden, GGD en de gemeente Amsterdam. De veerkracht zit in de continue gezamenlijke zoektocht om samen goed en kansrijk onderwijs te kunnen realiseren.

We zijn blij met en trots op dit netwerk. Het motiveert ons om de samenwerking verder te versterken en uit te bouwen. Alleen zo kunnen we in de toekomst snel blijven schakelen.

Goed en kansrijk onderwijs

Koersen op twee bewegingen

Deze goede en stevige basis voor kwalitatief goed onderwijs gaan we optimaal benutten. De komende beleidsperiode bouwen we samen met leerlingen, ouders en vaste samenwerkingspartners aan twee grote bewegingen.

Koersen die bijdragen aan goed en excellent onderwijs:

1. Voor leerlingen op onze scholen.
2. Werken aan een, zoveel als mogelijk, inclusief en thuisnabij onderwijsaanbod voor de leerlingen in het reguliere onderwijs die extra ondersteuning nodig hebben.

We geloven in een integrale aanpak. De beste kansen voor leerlingen creëer je met een gedeelde verantwoordelijkheid met alle betrokkenen rondom de leerling.

Onze ambities steunen op drie pijlers:

1. Goed onderwijs voor nu en voor later.
2. Goed onderwijs doen we samen.
3. Goed onderwijs vanuit een stevige basis.

De beschrijving van de ambities bij de verschillende pijlers hebben raakvlakken en gemeenschappelijke gebieden. Onze ambities zijn bedoeld om elkaar te versterken.

De ambities worden concreet gemaakt in onze jaarplannen. In het bestuursverslag zullen we ons verantwoorden over de behaalde resultaten.

2 Voor wie en waartoe?

2.2 Van Detschool

2.2.1 Schoolgegevens

Adres: IJsbaanpad 7, 1076 CV Amsterdam
Telefoon: 020-6769849
E-mail: vandetschool@orion.nl
Website: www.vandetschool.nl
BRIN-nummer: 20YN

2.2.2 Voor wie bieden wij onderwijs?

De Van Detschool is een school voor cluster-4 onderwijs en een pedologisch instituutschool (P.I.-school). Het is een school voor speciaal onderwijs waar onderwijs en ondersteuning wordt geboden aan leerlingen in de leeftijd van 4-13 jaar. De school biedt onderwijs, ondersteuning en opvoeding aan kinderen met psychiatrische problematiek en/of ernstige gedragsproblemen. Gedragsproblemen zijn onder te verdelen in internaliserend en externaliserend gedrag.

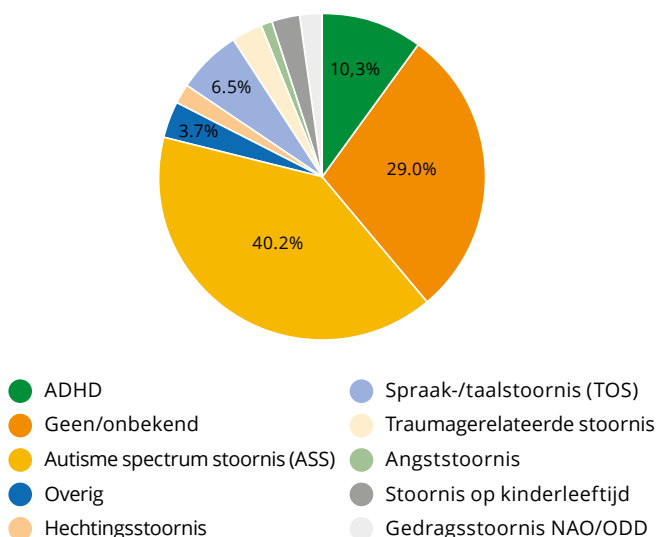
Wij bieden in DeTaalklas (groep 1-2) onderwijs aan leerlingen die daarnaast ook taalontwikkelingsproblematiek hebben.

Diversiteit in psychiatrische problematiek

De leerlingpopulatie op de Van Detschool is erg divers als het gaat om gediagnosticeerde problematieken (zie diagram 1).

Leerlingen met comorbiditeit hebben meerdere problematieken of aandoeningen. Dat kan op dezelfde of verschillende gebieden.

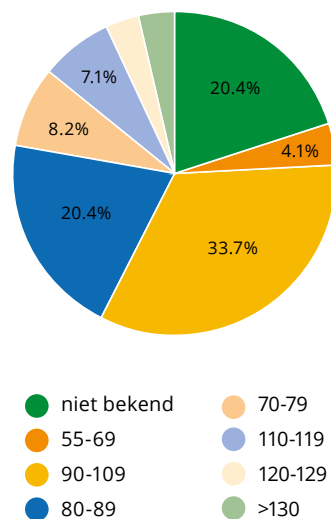
Diagram 1. Hoofddiagnoses leerlingpopulatie.



Diversiteit in cognitieve capaciteiten

De cognitieve mogelijkheden van onze leerlingen verschilt sterk. Het intelligentiequotiënt (zie diagram 2) van de leerlingen varieert tussen 60 en 145. De groep is verdeeld in:

Diagram 2. Cognitieve capaciteiten leerlingpopulatie.



De leerlingen op de Van Detschool hebben een intensieve ondersteuningsbehoefte op sociaal-emotioneel gebied. Onze leerlingen hebben een zeer grote behoefte aan voorspelbaarheid, duidelijkheid en een rustige en herkenbare leeromgeving. Zodat zij positieve ervaringen kunnen opdoen op didactisch gebied en op sociaal-emotioneel gebied. De leerlingen hebben een duidelijke structuur nodig om in te leren en eveneens een positief en veilig leerklimaat waarin preventief gehandeld wordt. Het gewenste gedrag wordt beloond en er wordt met leerlingen gereflecteerd op hun eigen gedrag. Op deze manier kunnen zij hun zelfvertrouwen vergroten en doen zij succeservaringen op waarin zij ongewenst gedrag ombuigen naar positief gedrag.

Traumasensitief onderwijs

Bij veel leerlingen is er sprake van comorbide problematiek en een ongunstige thuissituatie. We denken hierbij aan: een-oudergezinnen, gezinnen waarbij sprake is (geweest) van fysiek en geestelijk geweld, ouders met psychiatrische problematiek of verstandelijke beperkingen, verslavingsproblematiek, armoede en NT2-problematiek. Een groot deel van de leerlingen heeft te maken gehad met één of meerdere traumatische levensgebeurtenissen. Deze leerlingen en al onze andere leerlingen worden vanuit de traumasensitieve visie op school benaderd en begeleid.

Pedologisch Instituut-school

De Van Detschool is een Pedologisch Instituut-school of P.I.-school. De P.I.-school legt het accent op de specialistische (ortho)pedagogische en (ortho)didactische aanpak. Wij bieden een goede balans tussen didactische ontwikkeling en sociaal-emotionele ontwikkeling aan. Daarvoor creëren wij het juiste pedagogische klimaat. We werken nauw samen met de specialistische jeugdhulp in het Speciaal Onderwijs (SJSO).

Binnen het standaardaanbod speciaal onderwijs kunnen (delen van) andere arrangementen ingeschakeld worden, die aansluiten bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling. Zij krijgen op die manier een passend onderwijs- en zorgaanbod.

Samen met de samenwerkingsverbanden en het expertisecentrum van Stichting Orion is er een aanbod ontwikkeld voor kinderen die thuis zitten. Als het mogelijk is, biedt een Pedologisch Instituut-school (langdurig) speciaal onderwijs aan leerlingen die elders niet plaatsbaar zijn.

2.2.3 De Van Detschool: Waartoe?

De missie van de Van Detschool is om leerlingen, met speciale ondersteuningsbehoeften een goede onderwijskundige basis te bieden. Wij ondersteunen op sociaal-emotioneel en cognitief gebied, zodat leerlingen optimaal en zelfstandig in de huidige en toekomstige samenleving kunnen participeren. Hiervoor werken we samen met onze leerlingen, hun ouders/verzorgers, elkaar en onze (keten-)partners.

Visie

Om ieder kind zich persoonlijk, sociaal-emotioneel en cognitief zo goed mogelijk te laten ontwikkelen en ontplooien, is het essentieel dat de sfeer op school fijn, veilig en ondersteunend is. Het team werkt in een sturend pedagogisch klimaat, waarin de leerlingen plezier in het leren (gaan) krijgen en behouden. Dat gebeurt in een veilige en voorspelbare omgeving. Wij doen dit door kwalitatief, uitdagend en stimulerend onderwijs te geven, waarin het individuele kind centraal staat. De kerndoelen van het Primair Onderwijs zijn het uitgangspunt. Hier is ruimte voor onderwijs op maat en geven wij de benodigde ondersteuningsbehoeften.

Basisbehoeften

Basisbehoefte relatie

Binnen de school heerst een veilig pedagogisch-didactisch klimaat. Dit maakt dat onze leerlingen met plezier naar school gaan, zich daar gewaardeerd, gezien en gehoord voelen. Ze voelen zich veilig en merken dat ze erbij horen.

Basisbehoefte autonomie

De leeromgeving wordt zo ingericht, dat de leerlingen veel zelfstandig kunnen doen en initiatieven kunnen nemen. Ze kunnen samenwerken, van en met elkaar leren, samen ontdekken en leerervaringen opdoen. Kinderen leren problemen zelf op te lossen en ze leren verantwoordelijkheid te dragen. Het is een continu leerproces.

Basisbehoefte competentie

Leerkrachten stimuleren optimaal de eigen verantwoordelijkheid van leerlingen. De leerlingen zijn betrokken en nemen actief deel aan de les. Ze ontwikkelen zich en beleven daar plezier aan.

Deze drie basisbehoeften samen bepalen het pedagogisch klimaat dat aan het onderwijs ten grondslag ligt. De leerkrachten stimuleren het streven van leerlingen naar relatie, autonomie en competentie. Ze krijgen bevestiging en hulp. Ze worden uitgedaagd en ondersteund. Ze krijgen vertrouwen. Deze basisbehoeften zijn essentieel om tot een actieve en gemotiveerde leerhouding te komen.

Ondersteuningsarrangementen

De school werkt met drie vakoverstijgende leerlijnen: 'leren leren', 'Sociaal Gedrag' en 'Zelfbeeld'. Deze methoden werken met een interactieve directe instructie voor verschillende niveaus. Er wordt voor iedere leerling toegewerkt naar een passend uitstroomperspectief. Het aanbod wordt daarop afgestemd. Hierbij wordt rekening gehouden met wat leerlingen goed kunnen en waar ze extra hulp bij nodig hebben. De Van Detschool werkt met verschillende ondersteuningsarrangementen, die afgestemd zijn op de behoeften. De school onderscheidt zich door interne expertise in te zetten die het onderwijsproces ondersteunt.

Om onze missie en visie integraal uit te dragen en te versterken werken wij nauw samen met externe partners. Denk hierbij aan SJSO, MOC Kabouterhuis, Cordaan, Levvel, OKT, SWV, Special Heroes, Gemeente Amsterdam en de landelijke PI-7. Onderwijs staat centraal. De behandelingen en ondersteuning op sociaal- emotionele ontwikkeling en psychiatrische problematiek worden afgestemd op het onderwijs, zodat de leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Naast de interne ondersteuning wordt op school ook extern gefinancierde zorg ingezet, zoals fysiotherapie en logopedie. En de samenwerking met geïndiceerde Naschoolse Specialistische Groepsbegeleiding. Voor intensieve begeleiding aan groepen, individuele leerlingen of gezinnen schakelen we externe zorgpartners in, zoals specialistische Jeugdhulp voor in het Speciaal Onderwijs (SJSO).

Ondersteuning en samenwerking

Een goed partnerschap tussen ouders en school vinden wij zeer

belangrijk. Deze samenwerking en gedeelde verantwoordelijkheid draagt bij aan een optimale ontwikkeling van ieder kind. Wij helpen ouders door ze te begeleiden en (jeugd)hulp aan te bieden. We betrekken ouders ook bij de school en het onderwijs. Ouders kunnen zich bij de leerkracht aanmelden voor de MR of Ouderraad. We organiseren meerdere ouderavonden per jaar en organiseren sinds vorig schooljaar koffieochtenden, om met ouders in gesprek te gaan over actuele algemene thema's en hoe de Van Detschool dit aanpakt. We plannen huisbezoeken en bespreken actief de ontwikkelingsperspectieven van hun kind of pupil. Samen zoeken we naar nieuwe inzichten, die helpen bij de ontwikkeling van de leerling om zo de doelen te halen.

Optimaal leren

Wij plannen ons aanbod van de leerstof per jaar, evalueren de opbrengsten en stellen gestelde doelen bij. Leeropbrengsten worden twee keer per jaar geanalyseerd. Deze analyses kunnen van invloed zijn op de doelen op korte en lange termijn. De school richt zich op de kerndoelen die het Ministerie van Onderwijs stelt voor het Speciaal Onderwijs. Wij maken gebruik van leerlijnen voor verschillende vakgebieden om deze streefdoelen te behalen.

Het onderwijs op een P.I.-school is, naast het leer- en lesstofaanbod, ook specifiek gericht op preventieve interventies en expertiseoverdracht. Tijdens het onderwijs is soms sprake van kortdurende interventies om te komen tot een passende onderwijs- en zorgaanpak, afgestemd op de ondersteuningsbehoeften van een leerling. Hierin wordt zowel aandacht besteed aan de schoolsituatie als aan de thuisomgeving.

De school werkt constant aan een veilige en prettige leeromgeving, waarbij een gestructureerd en voorspelbaar aanbod centraal staat. De school is een omgeving waar leerlingen zich veilig en begrepen voelen. In al ons handelen stellen wij de volgende drie kernwaarden centraal:



respect



veiligheid



verantwoordelijkheid

Met deze kernwaarden wordt door het team, de leerlingen en ouders een plezierige, rustige en veilige schoolomgeving gecreëerd. Dat is de voorwaarde voor het optimaal kunnen leren en presteren op cognitief en sociaal gebied.



3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.1 Basisvaardigheden (OP0)

Onze school biedt een breed en op de kerndoelen gebaseerd aanbod dat onze leerlingen voorbereidt op vervolgonderwijs, werk of dagbesteding én op de samenleving. Het aanbod van de school is afgestemd op het (taal-)niveau en de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Het aanbod wordt waar nodig gedurende de schoolloopbaan verdiept en verbreed, zodanig dat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen. Het aanbod is doelgericht, samenhangend, herkenbaar en is in samenhang over de leerjaren verdeeld.

Zoals in de inleiding van deze schoolplangids beschreven, hebben we onze schoolstandaard opgedeeld in tussen- en eindniveaus voor de schoolloopbaan van de leerling.

In dit hoofdstuk beschrijven we hoe wij ons onderwijsaanbod en onderwijstijd hebben ingericht. Hoe we elke leerling, met goede ondersteuning, helpen om tot ontwikkeling en leren te komen. Hoe we dat samen met ouders en de leerling doen. Hoe onze leerkrachten en ondersteuners samen vanuit een duidelijke visie invulling geven aan hun handelen. We beschrijven hoe we praktijkvorming en stage vormgeven. En hoe wij de leerling en ouders of verzorgers voorbereiden op de afsluiting van het onderwijstraject en de overgang naar de vervolgbestemming.

3.1 Basisvaardigheden (OP0)

De basisvaardigheden zijn Nederlandse taal, rekenen/wiskunde, burgerschap en digitale geletterdheid. De gekozen methodes en aanbod zijn passend bij wat onze leerlingen nodig hebben om succesvol uit te kunnen stromen (§3.2). Wanneer een leerling bij ons op school komt, plaatsen we de leerling op een passende leerroute met een bijbehorend aanbod. Daar hoort onderwijsondersteuning (§3.3.5, §3.3.6, §3.3.7) bij en in de leerroute wordt beschreven wat dat vraagt van het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht (§3.4). We zorgen voor een planmatig en cyclische doelgericht aanbod. Natuurlijk volgen we de ontwikkeling van de leerlingen aan de hand van toetsen.

We werken data-ondersteund aan onze onderwijskwaliteit (§5.1.3). Daarmee houden we zicht op de feitelijke onderwijskwaliteit op het niveau van de leerling, de groep en de school (zie ook hoofdstuk 5). Alleen zo kunnen we sturen op verbetering.

- We hebben tweemaal per jaar groepsbesprekingen. Op basis van de analyse stellen we nieuwe doelen op voor aanbod en/of aanpak. Dat kan voor de groep, maar ook voor een specifieke leerling.
- We observeren jaarlijks het handelen van de leerkracht. Dit doen we aan de hand van een kijkwijzer. De resultaten worden besproken met de betrokken leerkracht.

Bovenstaande punten leveren input op voor eventuele verbeterdoelen van de basisvaardigheden op schoolniveau. Deze worden opgenomen in hoofdstuk 6 van deze schoolplangids. Op deze manier houdt de school zicht en regie op de kwaliteit van het geboden onderwijs.

Het bestuur houdt zicht op de feitelijke kwaliteit van het onderwijs en stuurt bij door:

- Het uitvoeren van kwaliteitsonderzoeken (voorheen audits) binnen de stichting. Deze kwaliteitsonderzoeken vinden jaarlijks (in een cyclus van 4 jaar) plaats. Ze zijn gebaseerd op het onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs.
- Aan het einde van het schooljaar is er met elke school een gesprek met het bestuur. De school legt verantwoording af over de resultaten van de basisvaardigheden.
- De doelen van het bestuur voor het onderwijs worden in het jaarplan beschreven. Zo is het bestuur bezig met de basisvaardigheid digitale geletterdheid. We hebben een visie op stichtingsniveau geformuleerd. De komende jaren krijgt de basisvaardigheid digitale geletterdheid meer vorm en inhoud.

Visie digitale geletterdheid Stichting Orion

Het onderwijs in digitale geletterdheid draagt bij aan het leren en ontwikkelen van onze leerlingen voor de best passende kansen in de maatschappij. Ons onderwijs in digitale geletterdheid is afgestemd op de pedagogische en didactische visie en het veilige schoolklimaat van de school. De vier domeinen van digitale geletterdheid (praktische ICT-vaardigheden, mediawijsheid, digitale informatievaardigheden en computationaal denken) worden vormgegeven binnen het onderwijsconcept van de school en zijn passend bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie. Dit aanbod is zo veel als mogelijk geïntegreerd in het overige onderwijsaanbod. Er is expliciete aandacht voor de mogelijkheden en gevaren van digitale technologie, evenals aan digitaal burgerschap.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.2 Aanbod (OP1)

Van Detschool biedt een op de kerndoelen gericht aanbod. De uitleg staat in §3.1 Basisvaardigheden.

Hieronder staat welke methoden en materialen wij gebruiken.

Methoden en materialen

Alle methodes die worden gebruikt voldoen aan de kerndoelen. ICT staat niet apart op het lesrooster, maar is verweven in het dagelijkse onderwijsaanbod. De methodes die worden gebruikt op de Van Detschool komen ook terug in onze, op maat gemaakte, digitale leeromgeving.

Methode / Groep	1	2	3	4	5	6	7	8
Mondelinge en schriftelijke Taal: Onderbouwd								
Technisch Lezen: Veilig leren lezen (Kim versie)								
Voortgezet technisch lezen: Nieuw Nederlands Junior								
Begrijpend Lezen: Nieuwsbegrip XL								
Spelling: PIT								
Mondelinge Taal: PIT								
Rekenen: Onderbouwd								
Rekenen: Wereld in getallen + Rekenroute								
Technisch Schrijven: Schrijfdans								
Technisch Schrijven: Pennenstreken								
Engels: Hello World								
Wereldoriëntatie (N&T): Wijzneus								
Wereldoriëntatie: Wijzer door de tijd/natuur en techniek/wereld								
Sociaal Emotioneel: Breinhelden								
Bewegingsonderwijs: basislessen (speellokaal/ gymzaal)								
Handvaardigheid: Laat maar zien								
Muziek: i.s.m. de muziekschool/ 1-2-3-zing								

Gebruikte leerlijnen:

- Technisch lezen
- Begrijpend lezen
- Rekenen
- Spelling
- Sociaal gedrag
- Zelfbeeld
- Leren leren

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.3 Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)

Bij elke leerling werken we aan de hoogst haalbare resultaten op alle leer- en ontwikkelingsgebieden. Voor de basisvaardigheden van taal en rekenen werken we aan de vastgestelde landelijke referentieniveaus, waarbij we met hoge verwachtingen voor iedere leerling toewerken naar een zo passend mogelijk uitstroomniveau.

Hieronder leggen we uit hoe wij de ontwikkeling van de leerlingen plannen, hoe we de vorderingen bepalen, hoe we de resultaten in de loop van de tijd volgen en hoe we de ondersteuning hebben ingericht.

De school werkt opbrengstgericht aan de resultaten van het onderwijs. De school heeft hiervoor een schoolstandaard opgesteld (zie hoofdstuk woord vooraf/inleiding). Hierin beschrijven we naar welke tussen- en eindniveaus we met ons onderwijs toe werken. Alle leerlingen worden hierop ingeschaald. Voor iedereen wordt een verwacht uitstroomniveau bepaald in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

3.3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)

We werken met een ontwikkelingsperspectief voor elke leerling (OPP). Alle facetten worden op elkaar afgestemd. Dit is belangrijk om elke leerling optimale kwaliteit te bieden. De groepsleerkracht speelt hierin een centrale rol, maar ook andere professionals beschrijven wat zij willen bereiken met een leerling. Deze doelen worden in het OPP genoteerd, geëvalueerd en met ouders besproken. Het OPP is ook het instrument waarin de professionals hun werkzaamheden verantwoorden en bijstellen. Het optimaliseren van de ontwikkeling van de leerling staat voorop.

Het OPP wordt voor een schooljaar opgesteld en twee keer per jaar geëvalueerd in de multidisciplinaire OPP-bespreking (leerlingbespreking). In deze bespreking staan de vorderingen van de leerling en het handelen van de leerkracht centraal. De uiteenlopende werkzaamheden van de diverse professionals worden op elkaar afgestemd.

OPP is een belangrijk instrument, want het:

- Geeft goed zicht op vorderingen van de sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling.
- Geeft goed zicht op de resultaten die de leraar bereikt.
- Biedt van betere kwaliteit door meer verantwoording.
- Legt systematische controle op werkafspraken vast.
- Zorgt voor afstemming tussen diverse medewerkers.
- Zorgt voor afstemming met ouders, leerlingen en instellingen.

In hoofdstuk 6 lichten we toe hoe we het hoorrecht voor onze leerlingen vorm zullen geven.

3.3.2 Toetsen

Twee keer per jaar (januari en juni) maken de leerlingen de Cito-toetsen 'Leerling in beeld'. Wij meten de vorderingen met deze onafhankelijke toetsen. Zo kunnen we de resultaten meten en vergelijken met andere scholen. Daarnaast toetsen wij met grote regelmaat de leerlingen met de toetsen die bij de methodes horen. Zo kunnen we meten en weten of alle leerlingen de lesstof beheersen.

Kleutertoetsen

Vanaf 2023 mogen scholen voor het volgen van de ontwikkeling van kleuters geen gebruik meer maken van schoolse toetsen met opgavenboekje, pen en papier. Wij volgen de ontwikkeling van de kleuters met de methode Onderbouwd, aangevuld met de observatie-instrumenten van DTLAS en de dagelijkse observaties door de leerkrachten en de onderwijsondersteuners in de groep.

Toetsen voor de schoolverlaters worden beschreven in §3.7 Afsluiting.

Wij gebruiken de volgende toetsen:

Methodegebonden toetsen (het hele jaar)

Toetsing methode-afhankelijk	1	2	3	4	5	6	7	8
Veilig Leren Lezen (KIM versie 2020)								
Estafette								
Wereld in getallen								
PIT								
Nieuwsbegrip bloktoets								

Methodegebonden toetsen (het hele jaar)

Toetsing methode-onafhankelijk	1	2	3	4	5	6	7	8
AVI-Cito								
DMT-Cito								
Cito-LiB Rekenen-Wiskunde								
Cito-LiB Begrijpend lezen								
Cito-LiB Spelling								
Sociaal-emotioneel (inschaling op leerlijn)								

De toetsresultaten worden opgeslagen in Leerling in Beeld (LiB) en zijn gekoppeld aan ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. De ontwikkeling van leerlingen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (sociaal gedrag, zelfbeeld en 'leren leren') wordt ook vastgelegd in de leerlijnmodule van ParnasSys.

De ParnasSys leerlijnmodule brengt de ontwikkeling van de leerlingen gedetailleerd in kaart, zodat het onderwijs nog doelgerichter vormgegeven wordt.

Toetsen voor de schoolverlaters

SEM-onderzoek

Leerlingen krijgen het SEM-onderzoek (sociaal-emotioneel onderzoek), wanneer de begaafdheid geen probleem lijkt en er toch een leerachterstand is. Het kan dat het aan problemen op sociaal-emotioneel gebied ligt. Leerlingen kunnen alsnog in aanmerking komen voor leerwegondersteuning. De leerling en de leerkracht vullen een vragenlijst in. Voor het afnemen van de SEM is toestemming van ouders nodig.

Cito-doorstroomtoets

De Cito-doorstroomtoets (voorheen eindtoets) is voor alle leerlingen van groep 8. In het reguliere basisonderwijs is het verplicht om een doorstroomtoets te maken. De doorstroomtoets geeft een advies voor het best passend voortgezet onderwijs. Op de Van Detschool gebruiken we de digitale doorstroomtoets. Deze toets past zich automatisch aan op het niveau van de leerling. Hierdoor maken zij de best passende toets.

Drempelonderzoek

Het drempelonderzoek wordt in uitzonderlijke gevallen afgenomen als de didactische opbrengsten met de andere toetsen niet goed in beeld gebracht kan worden.

Het Drempelonderzoek is een adviesinstrument. Op deze manier krijgen de schoolverlaters een onafhankelijk en degelijk advies van de school.

3.3.3 Leerlingvolgsysteem (LVS)

De toetsresultaten en leerlijnprofielen worden opgeslagen in het leerlingvolgsysteem ParnasSys, net als de sociaal-maatschappelijke ontwikkeling. In de groeps- en leerlingbesprekingen worden de gegevens uit ParnasSys gebruikt. Zo wordt de ontwikkeling van de leerlingen gevolgd en worden afspraken gemaakt over begeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of zorg nodig hebben, zoeken we de samenwerking met een aantal vaste professionele partners.

3.3.4 Inrichting van de ondersteuning

De onderwijsbehoeften van onze leerlingenpopulatie bepalen wat de leerlingen nodig hebben aan ondersteuning. Deze ondersteuning vindt plaats op drie verschillende niveaus:

1. Basis
2. Verdiept
3. Intensief

In het OPP leggen we vast welke type ondersteuning de leerling nodig heeft. In onze school werken groepsleerkrachten, vakleerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, directeur en (externe) specialisten samen om deze ondersteuning mogelijk te maken.

In hoofdstuk 6 lichten we toe hoe we het hoorrecht voor onze leerlingen vorm zullen geven.

3.3.5 Basisarrangement

In het OPP van de leerlingen van Van Detschool wordt bij de afstemming op de individuele onderwijsbehoeften vaak gesproken over het basisarrangement. Daar waar nodig worden er individuele extra onderwijsbehoeften benoemd.

In deze omschrijving van het basisarrangement staat welke onderwijsbehoeften de leerlingen van Van Detschool hebben en hoe er tegemoet gekomen wordt aan deze onderwijsbehoeften.

Onderwijsbehoeften

Het leeraanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoefte. Het sluit aan op het niveau van de leerling. De leraar stemt het leeraanbod en didactisch en pedagogisch handelen af op de grootste groep leerlingen in de klas. De leraar differentieert het onderwijsaanbod en het onderwijsproces naar inhoud, leertijd en de aandacht die de leerling nodig heeft. We houden rekening met de achtergrond van een leerling. De (onderwijs)ondersteuningsbehoeften en aanpak staat in het OPP onder de domeinen sociaal-emotionele ontwikkeling, leren en ontwikkelen, communicatie, fysieke situatie en medische situatie.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

De leerlingen op Van Detschool hebben een intensieve ondersteuningsbehoefte op sociaal-emotioneel gebied, waar niet aan kan worden voldaan binnen het regulier of speciaal basisonderwijs. Zij hebben een zeer sterke behoefte aan duidelijkheid, voorspelbaarheid, heldere kaders en een rustige leeromgeving waarin zij successen kunnen opdoen op sociaal-emotioneel en didactisch gebied. Zij hebben behoefte aan een consequente aanpak en duidelijke structuur omdat dit hen

veel veiligheid biedt. De leerlingen hebben tevens behoefte aan een positief leerklimate waarin preventief gehandeld wordt, goed gedrag wordt beloond en er actief met de leerlingen wordt gereflecteerd op leren en gedrag. De leerlingen hebben daarmee de mogelijkheid om van hun ervaringen te leren, negatief gedrag om te buigen naar positief gedrag en vanuit succeservaringen hun zelfvertrouwen op te bouwen. Om voldoende (individuele) aandacht te geven zijn de klassen klein (maximaal 13 leerlingen).

Om alle genoemde onderwijsbehoeften mogelijk te maken, bestaat de basisaanpak in de groep uit:

- Het bieden van structuur.
- Het stellen van regels en grenzen.
- Een ambitieus 'leren leren'-aanbod.
- Werken in kleine groepen.
- Werken met pictogrammen, waarmee we het dagprogramma visualiseren.
- Werken met digiborden.
- Werken met GIP.
- Werken met ADI.
- Universele groepsinrichting, met name de inrichting van de muren en het bord.
- Gericht gebruik maken van software in de groep.
- Werken met een kleuter-planbord.
- School stimuleert en leert goede gedragskeuzes aan door gebruik te maken van de time-in en time-out plekken
- School speelt in op specifieke behoeften zoals een koptelefoon, een concentratiescherm of een wiebelkussen.
- Een pedagogisch traumasensitief klimaat waarbij iedere leerling dagelijks met een schone lei begint.
- Positieve benadering/complimenten en beloningen.
- Waar nodig is er de mogelijkheid voor individuele trajecten voor een kind.

Vanuit deze basisaanpak wordt de omgeving voor deze kinderen veiliger, overzichtelijker en meer voorspelbaar. Wij zijn als school een sociale, fysieke en gezonde omgeving voor onze leerlingen. Wij creëren hiermee een oefenplaats voor leerlingen om vaardigheden op te doen om op een positieve en gelukkige wijze deel te nemen aan de maatschappij. De leerlingen hebben een plek waarbinnen zij zich veilig en geborgen kunnen voelen. Er is rust, duidelijkheid, structuur en ruimte om te zijn wie je bent of wil zijn.

Wij werken doelgericht en planmatig aan onderwijs met – indien nodig – extra zorg en ondersteuning voor de leerlingen. We doen dit op basis van een groepsplan waarin de leerling zit. Elke leerling krijgt een eigen Ontwikkel Perspectief Plan. Het OPP beschrijft het niveau van functioneren van de leerling voor wat betreft de sociaal-emotionele en specifieke didactische aspecten. De leerkracht evalueert het groepsplan en de OPP

twee keer per jaar. Dit gebeurt steeds in samenspraak met ouders. In de OPP staan doelen met daarbij de aanpak. Een deel van de doelen wordt met de kinderen besproken en zichtbaar gemaakt in de groep. Aan de hand van een doelenmeter kunnen de kinderen hun vooruitgang zien. Ook wordt er dagelijks geëvalueerd hoe de dag is verlopen. Wij besteden tevens veel aandacht aan het pedagogisch klimaat binnen de school. Wij werken bijvoorbeeld met Leefstijl, dit is een methode die gericht is om structureel en preventief te werken aan sociaal-emotionele vaardigheden. Leefstijl stimuleert kinderen zich te ontwikkelen tot een betrokken en zelfstandige volwassene. De school heeft ook te maken met stevige NT2-problematiek en probeert met behulp van de methode met Woorden in de Weer en Staal een passend antwoord op deze opgave te geven.

Bij het kiezen van een methode let de school op de volgende kwaliteitsaspecten:

- Overzichtelijkheid. De leerlingen hebben vanuit hun problematiek moeite om overzicht te houden en structuur aan te brengen in hun werkzaamheden. Daarom hebben we een methode nodig die in die behoefte voorziet.
- Leesbaarheid. Omdat we veel leerlingen hebben met spraak- en taalproblemen is het van essentieel belang dat wij bij het kiezen van een methode letten op de leesbaarheid.
- Gebruiksgemak en differentiëren. Er wordt op veel niveaus onderwijs gegeven. Een methode moet makkelijk te gebruiken zijn voor zowel de leerkracht als de leerlingen. Dat wil zeggen overzichtelijke handleidingen en niet te veel verschillende gebruiksmaterialen. Er moet ook een mogelijkheid tot differentiëren zijn.
- Integraliteit. Om te voorkomen dat leerlingen een ander boek moeten pakken tijdens de les, wat een hoop onrust geeft.
- Veel digitale ondersteuning waardoor gepersonaliseerd leren geoptimaliseerd wordt.

3.3.6 Verdiept arrangement

Door verschillende redenen kan een leerling tijdelijk extra ondersteuning en/of jeugdhulp nodig hebben. Denk hierbij aan het wennen op de Van Detschool, om een vaardigheid onder de knie te krijgen of extra begeleiding om te groeien op sociaal en/of didactisch gebied. Maar ook omdat er een crisissituatie thuis of op school is. Dan heeft de leerling tijdelijk extra hulp nodig om emoties of spanning te reguleren. Het is belangrijk dat de leerling blijft participeren binnen het onderwijs.

Wij werken hierbij nauw samen met specialisten binnen de school van Jeugdhulp vanuit het MOC 't Kabouterhuis, Cordaan en Levvel (voorheen Spirit/Bascule).

3.3.7 Intensief arrangement

Een aanzienlijk deel van de leerlingen op de Van Detschool heeft constant begeleiding en/of jeugdhulp nodig om stabiel te kunnen ontwikkelen. Er zijn leerlingen die langer dan 12 tot 18 maanden onvoldoende in staat zijn te participeren op sociaal en/of didactisch gebied. Hoewel ze in een groep met 10-14 leerlingen zitten, dreigen ze uit te vallen. Zij zijn nog onvoldoende zelfredzaam op praktisch, sociaal en/of communicatief vlak. Ze hebben daarom de hele dag extra ondersteuning en specifieke begeleiding op maat nodig. Dat krijgen ze in een kleine speciale groep met 6-8 leerlingen.

Onderwijs-zorggroepen

KompASS-klas (duurzaam intensieve ondersteuning)

De KompASS-klas biedt onderwijs en zorg aan leerlingen (leerjaar groep 3 t/m groep 8), die een zeer intensieve ondersteuningsbehoefte hebben. Vaak is er sprake van comorbide psychiatrische problematiek, zoals ADHD, hechtingsproblemen, angst, waardoor zij ernstig beperkt zijn in het reguleren van hun emoties en gedrag. Om onderwijs te kunnen volgen en te participeren binnen een kleine groep, hebben zij voortdurend de volwassene nodig om stress te reguleren en zodoende het dagritme te kunnen volgen.

In de KompASS-klas werken een leerkracht, een ondersteuner-A en een sociotherapeut samen om onderwijs en zorg op maat te bieden. Het wordt op de individuele leerling afgestemd. Er wordt gewerkt in een gesplitst groot klaslokaal om prikkels te reduceren. Leerlingen met dezelfde ondersteuningsvraag of instructiebehoefte worden gekoppeld. Tijdens werkmomenten wordt individueel gewerkt. De sociale activiteiten (eten, buiten spelen, SOVA-lessen) doen we samen. Leerlingen worden bij deze activiteiten voortdurend gestuurd en begeleid. Vrije situaties worden, waar kan, voor-gestructureerd.

AtIASS (1, 2 en 3) (duurzame ondersteuning)

De AtIASS-groepen bieden onderwijs en zorg aan leerlingen (leerjaar groep 3 t/m groep 8), die in hun algehele functioneren beperkt worden door autisme en beperkingen hebben op (sociaal-)communicatief gebied. Zij zijn hierdoor niet goed in staat de leerkracht te volgen en tot sociale interactie te komen. Het gevaar dreigt dat zij snel af dwalen en zich terugtrekken in de, voor hun, veilige eigen wereld.

In de AtIASS-groepen werken een leerkracht en een ondersteuner of sociotherapeut samen om een optimaal onderwijs- en zorgaanbod neer te zetten voor 9 leerlingen. Om te leren een ander te volgen, moet er eerst een zekere vorm van motivatie tot interactie worden gemaakt. Er wordt aangesloten bij hun belevingswereld en interesses om (nieuwe) concepten aan te leren.

Er gaat veel aandacht uit naar het verbreden van hun woordkennis en wereldbeeld, door pre-teaching te geven over onderwerpen die in de methodes aan de orde komen. Daarnaast wordt gewerkt aan basale sociale vaardigheden, die nodig zijn om een lesje in een kleine groep te kunnen volgen.

Aan de orde komt:

- Herkennen van emoties bij zichzelf en de ander.
- Luisteren naar een ander.
- Horen wat de ander zegt.
- Oefenen van een zit- en werkhouding.

De sociotherapeut geeft deze lessen. Hij of zij zorgt er, tijdens de didactische lessen van de leerkracht, voor dat de geoefende principes worden toegepast. Het dagritme en de instructies worden met pictogrammen, foto's en soms ook gebaren ondersteund. Leerlingen worden gestimuleerd om verbaal te communiceren. Met de principes van Pivotal Response Treatment wordt de motivatie tot interactie uitgelokt. De AtIASS-groepen, zijn ingedeeld in verschillende leerjaren of op basis van ondersteuningsbehoeften.

De leerlingen van de AtIASS-groepen worden bij instroom ingeschaald op leerroute 0.75 (uitstroom VMBO B/K). Na het eerste toetsmoment in januari kan de leerroute per vakgebied worden aangepast, zowel naar leerroute 1.0 als naar leerroute 0.5. Leerlingen waarbij de toetscondities vanwege hun grote ondersteuningsbehoeften moeten worden aangepast, worden gevolgd middels de methodetoetsen.

3.3.8 Samenwerking ketenpartners

We werken nauw samen met partners op het terrein van geestelijke en lichamelijke zorg. Daarnaast ondersteunen we de ouders en kinderen op sociaal maatschappelijke gebieden zoals financieel overzicht houden, opvoedvragen en 'school, thuis en vrije tijd'.

De Van Detschool werkt samen met de volgende partners:

Specialistische Jeugdzorg Speciaal Onderwijs (SJSO)

Er wordt, in samenwerking met de Gemeente Amsterdam, jeugdhulp ingezet vanuit de Specialistische Jeugdhulp in het Speciaal Onderwijs (SJSO). Medewerkers van verschillende zorgaanbieders zijn daarbij betrokken, zoals begeleiding door orthopedagogisch medewerkers (OPM), jeugdhulpverleners (JHV), maatschappelijk hulpverleners (JMW) enz. Er is een vast aanbod voor leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag of langdurige zorgbehoefte. Wij werken voor deze jeugdhulp samen met collega's van Cordaan, MOC 't Kabouterhuis en Levvel. Vanuit de 'school brigade' van Levvel kan de school ook een kinderpsychiater inzetten.

Wanneer er meerdere professionals betrokken zijn bij uw kind gebruiken we het digitale contactstelsel MULTIsignaal. Dit doen we om onze contactgegevens snel uit te wisselen. Op die manier kunnen we snel en eenvoudig samenwerken.

Sociotherapeuten

Sociotherapeuten en gedragswetenschappers van jeugdhulp-aanbieders worden op school ingezet. Zij dragen zorg voor de uitvoering van therapeutische (gedrags)interventies binnen en buiten de groepen. Ze zijn verbonden aan groepen of specifieke leerlingen. De sociotherapeuten zijn verantwoordelijk voor de arrangementen voor leerlingen die specifieke begeleiding nodig hebben. Zij worden aangestuurd door de gedragsdeskundigen en zorgcoördinatoren van de school.

MOC 't Kabouterhuis

Orthopedagogisch medewerkers van het MOC begeleiden de jongste leerlingen in de kleutergroepen. Ze werken aan het wennen aan school, de groep en zelfstandigheid.

Cordaan

Pedagogisch medewerkers worden in de onderwijs-zorggroepen (AtIASS) ingezet. Ze begeleiden langdurig leerlingen, die een intensieve ondersteuningsbehoefte hebben op het gebied van zelfredzaamheid, structuur en zelfstandigheid.

Levvel

Jeugd maatschappelijk hulpverleners ondersteunen ouders thuis en op school bij de organisatie van de hulpverlening. Een kinderpsychiater wordt in speciale gevallen geconsulteerd. Hij of zij kijkt mee, denkt mee en geeft advies bij complexe problematiek bij hun kind. Dit gaat altijd in overleg met ouders.

Jeugdarts (GGD)

De schoolarts(en) zijn in dienst van de GGD. Zij zijn verantwoordelijk voor een juiste signalering, diagnostisering en advisering, over de lichamelijke ontwikkeling van de kinderen. De jeugdarts onderzoekt de aanmeldingsprocedure en begeleidt de leerling. De schoolarts vraagt (met toestemming van de ouders) medische gegevens van de leerling bij behandelende specialisten, zodat een compleet beeld ontstaat. De schoolarts heeft zitting in de Commissie van Begeleiding en neemt deel aan het Zorg Advies Team (ZAT).

Ouder- en kindadviseur (OKA)

De Ouder- en kindadviseur is in dienst van de gemeente en is gekoppeld aan de school. De OKA adviseert en begeleidt leerkrachten, ouders/verzorgers en leerlingen op sociaal-maatschappelijk gebied.

Fysiotherapeut

Vanuit de Commissie van Begeleiding kunnen kinderen aangemeld worden voor fysiotherapie. De fysiotherapeut werkt in overleg met schoolarts en/of huisarts aan de grove en de fijne motoriek van het kind. Specialistische kinderfysiotherapie wordt voor de jongste leerlingen integraal aangeboden. Alle fysiotherapiebehandelingen lopen via de ziektekostenverzekering van de ouders.

Logopedist (De Taalklas)

Vanuit onze samenwerkingspartner VierTaal is een logopedist op school. Zij zorgt voor het aanbod, de aanpak en de voortgang op het gebied van taalontwikkeling en communicatieve redzaamheid. De logopedist is er speciaal voor leerlingen met een TOS en een cluster-4 indicatie in De Taalklas.

Logopedist (Praatmaatgroep)

Vanuit de Commissie van Begeleiding kunnen kinderen aangemeld worden voor logopedie. De logopedist begeleidt leerlingen met problemen met de taal, spraak, communicatie, mondmotoriek en auditieve vaardigheden. Dit gebeurt voornameel individueel, maar soms in een groepje in de onderbouw. De logopedische behandelingen lopen via de ziektekostenverzekering van de ouders.

Schooltandarts

De schooltandarts is in dienst van de Amsterdamse schooltandartsdienst en bezoekt tweemaal per jaar onze school. Ouders kiezen zelf of zij gebruik willen maken van een controle en/of behandeling door de schooltandarts.

Specialistische Naschoolse Groepsbegeleiding

In samenwerking met Groei en Glunder en Vesper biedt de Van Detschool geïndiceerde naschoolse groepsbegeleiding voor leerlingen en ouders met een specifieke hulpvraag. Deze hulp is gericht op leren ontspannen en leren spelen. Deze naschoolse groepen zijn er om de ouders en het gezin tijdelijk te ontlasten. Aanvragen gaan via de zorgcoördinator naar de Ouder- en kindadviseur. De OKA stelt de indicatie en het perspectiefplan hiervoor op.

Sports en Behavior

Sports en Behavior zorgt samen met de school ervoor dat leerlingen met een beperking na schooltijd mee kunnen doen aan sportactiviteiten. Met veel succes doen leerlingen van de Van Detschool mee aan sporten zoals judo, voetbal, boksen en atletiek. De activiteiten vinden in of rond de school plaats.

3.3.9 Betrokken rollen bij de ondersteuning

Elke leerling heeft een eigen OPP. Hierin staat precies welk arrangement en welke specifieke ondersteuning er geboden wordt en door wie.

Hieronder staan de verschillende rollen binnen de school beschreven. En wie welke inzet biedt.

Functie	Taak	Arrangement ondersteuning
Directie	De directeur is integraal eindverantwoordelijk voor onderwijsinhoud, ICT, personeelsbeleid, huisvesting en financiën.	Basis
Intern begeleiders	De intern begeleiders dragen zorg voor de coördinatie en ondersteuning van de onderwijsleerprocessen in de groepen. De intern begeleider ondersteunt de opbrengst gesprekken.	Basis/Verdiept/Intensief
Zorgcoördinatoren	De zorgcoördinatoren coördineren de interne zorg en zijn de eerste contactpersonen voor de externe zorg die wordt geboden aan leerlingen. De zorgcoördinator is voorzitter van de Commissie van Begeleiding (CvB), leidt de leerlingbesprekingen en multidisciplinaire overleggen (MDO's).	Basis/Verdiept/Intensief
Remedial teacher	De remedial teacher biedt individuele begeleiding op het leren buiten de klas en ondersteunt waar nodig ook in de klas.	Verdiept/Intensief
Groepsleerkrachten	De groepsleerkrachten verzorgen het onderwijs, onderhouden contacten met ouders en verzorgers en hebben de directe verantwoordelijkheid voor hun eigen groep.	Basis/Verdiept
Vakleerkracht bewegingsonderwijs	Het bewegingsonderwijs wordt gegeven door een vakleerkracht. De leerlingen hebben twee tot driemaal per week bewegingsonderwijs.	Basis/Verdiept
Conciërge	De conciërge heeft een breed takenpakket. Het accent ligt op huishoudelijke werkzaamheden en op technisch onderhoud in de school. Hij is tevens de preventiemedewerker en is in het bezit van de noodzakelijke EHBO-diploma's.	Basis
Management assistent	De collega van de administratie is verantwoordelijk voor de leerlingenadministratie en de financiële administratie en diverse andere taken. (waaronder ICT, bestendiging, telefonie).	Basis
Gedragdeskundige	De gedragdeskundige richt zich op het verstandelijk functioneren, de persoonlijkheidsontwikkeling en het gedrag van leerlingen in relatie tot hun omgeving.	Verdiept/Intensief
Ouder- en kindadviseur	De Ouder- en kindadviseur (OKA) is in dienst van de gemeente. De OKA adviseert en begeleidt leerkrachten, ouders/verzorgers en leerlingen op sociaal-maatschappelijk gebied.	Basis
Schoolarts	Vanuit de GGD is een vaste schoolarts op vaste momenten op school voor het spreekuur. De schoolarts neemt ook deel aan het Zorg Advies Team (ZAT) en de Commissie voor Begeleiding (CvB) van de school. De schoolarts kan vanwege het beperkte aantal uren niet altijd aanwezig zijn bij de CvB-overleggen. Daarom screenen de zorgcoördinatoren bij welke leerlingen sprake is van medische factoren en bespreken zij deze leerlingen apart op het ZAT-overleg.	Basis
Fysiotherapeut (werkend vanuit een maatschap)	Leerlingen kunnen worden aangemeld bij de fysiotherapeut. De fysiotherapeut werkt aan de motorische ontwikkeling van het kind.	Verdiept/Intensief

Logopedie (werkend vanuit een maatschap)	Vanuit de Commissie van Begeleiding kunnen leerlingen worden aangemeld voor logopedie.	Verdiept/Intensief
Schooltandarts	De schooltandarts is in dienst van de Amsterdamse Schooltandartsdienst en bezoekt tweemaal per jaar onze school. Ouders beslissen zelf of ze gebruik willen maken van een controle en/of behandeling door de schooltandarts. De onderbouw doet ieder jaar mee aan het preventieprogramma 'Trammelant in Tandenland'. Doel van dit programma is om leerlingen bewust te maken van een goede gebitsreiniging en -verzorging.	Basis
Bedrijfshulpverlener/ preventiemedewerker	Onze school heeft vijf gecertificeerde bedrijfshulpverleners en één gecertificeerde preventiemedewerker.	Basis
Jeugdhulpverlening	Wanneer een leerling extra hulp of ondersteuning nodig heeft, dan is er op school een team van jeugdhulpverleners. De hulpverleners kunnen individuele begeleiding, groepsbegeleiding en behandeling bieden. Zij werken nauw samen met de ouders en het gezin, zodat de leerlingen zich ook thuis optimaal ontwikkelen. De vaste jeugdhulpverleners zijn verbonden aan school en vormen een vertrouwd gezicht op school. Zo krijgt u als ouder - en ook uw kind en de leerkracht - zo min mogelijk met verschillende hulpverleners te maken en hoeft u uw verhaal niet telkens opnieuw te vertellen. De hulpverleners zijn dichtbij en gemakkelijk te bereiken. Er is voor deze hulp op school geen verwijzing nodig. Op de Van Detschool zijn jeugdhulpverleners aanwezig vanuit Het Kabouterhuis, Cordaan en Level.	Intensief
Naschools (sport) aanbod	Er is een naschools (sport)aanbod vormgegeven in samenwerking met Sport en Behavior. Voor dit naschoolse aanbod wordt een eigen bijdrage gevraagd.	Basis/Verdiept

3.3.10 Samenwerking ouders

Een goede samenwerking met de ouders vinden wij erg belangrijk. Daarom worden ouders op verschillende manieren bij onze school betrokken. Allereerst zijn er vaste momenten waarop er over de ontwikkeling van uw kind wordt gesproken. Daarnaast zijn er meer algemene contactmomenten, zoals ouderavonden of open dagen. Ook stellen we de deelname van ouders in de organisatie van bijvoorbeeld festiviteiten binnen de school zeer op prijs. Wilt u meer doen dan kunt u deelnemen in de ouderraad of de medezeggenschapsraad.

Ouders kunnen veel van ons verwachten en wij verwachten veel van onze leerlingen. Bij ons is een kind niet meer 'speciaal' maar krijgt hij of zij 'gewoon' heel goed onderwijs. En wij hebben het antwoord op zijn of haar hulpvraag.

Wij zien ouders daarbij als belangrijke partners. Bij de samenwerking gaan wij uit van educatief partnerschap, wat inhoudt dat wij ouders als gelijkwaardig en als ervaringsdeskundige benaderen. Ouders en school hebben binnen het partnerschap een eigen rol en verantwoordelijkheid.

Ons team van experts zoekt voortdurend naar de juiste aanpak, passend bij het gedrag van onze leerlingen. Leerresultaten staan centraal en daar zetten wij dus vol op in. Ieder

kind krijgt in principe hetzelfde aanbod als op een reguliere basisschool.

Betrokkenheid ouders bij de ontwikkeling van hun kind

De leerkracht houdt u op de hoogte van de ontwikkeling van uw kind. Dat gebeurt naar aanleiding van het opstellen en evalueren van de doelen zoals die worden vastgesteld in het ontwikkelingsperspectief (OPP) van uw kind. Wij verwachten van ouders dat ze het OPP op school bespreken en ondertekenen.

Ook vinden er per jaar twee rapportbesprekingen plaats. Alle leerlingen krijgen in januari/februari en juni/juli een schoolrapport. Op de rapportbesprekingen worden de rapporten doorgenomen met de ouders en daarna mogen de rapporten mee naar huis. Na een paar dagen levert u het rapport onderkend weer bij de leerkracht/mentor in. Het gesprek op school over de ontwikkelingen van uw kind vindt de school van groot belang en is voor de ouders verplicht. Daarnaast zijn alle medewerkers ook altijd bereid om een afspraak voor een tussentijds gesprek te maken.

De Van Detschool is een Gezonde School. Onze gehele school is onder schooltijd, op ouderavonden en tijdens alle oudergesprekken tabak-, vape- en alcoholvrij voor personeel en ouders. Als een ouder wil roken of vaperen dan verzoeken wij hen dit

buiten het zicht van onze leerlingen te doen, om de hoek van de school. Vanzelfsprekend geldt dit ook voor het personeel van de Vanschool. Wij houden hier actief toezicht op. Dit betekent dat wij mensen hierop aanspreken.

Oudercontacten

Aan het begin van het schooljaar organiseert de school in samenwerking met de medezeggenschapsraad (MR) een algemene ouderavond. Daarbij worden ouders geïnformeerd over de gang van zaken op school. Verder organiseert de school koffie-ochtenden voor ouders. Deze bijeenkomsten zijn vooral bedoeld om op een informele manier kennis te maken met andere ouders en geïnformeerd worden over een bepaald thema (bijvoorbeeld gezonde voeding). Voor iedere schoolvakantie ontvangen alle ouders een nieuwsbrief van de school.

Ouderparticipatie

Ouders kunnen op diverse manieren meehelpen in de school. U kunt deelnemen aan specifieke binnenschoolse of buitenschoolse activiteiten, festiviteiten binnen de school of meegaan met een schoolreis. Verder zijn ouders zeer welkom in de ouderraad of de medezeggenschapsraad.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft op veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR. Wie belangstelling heeft voor de MR kan zich opgeven via de leerkracht.

Mening van ouders

Wij vinden de mening van ouders over onze school erg belangrijk. Daarom wordt er in het kader van ons kwaliteitsbeleid op verschillende momenten om de mening van ouders gevraagd. Zo is er elke twee jaar een tevredenheidsmeting. Op basis van de resultaten van deze meting worden er verbeterplannen in de school in gang gezet. Ouders worden ook bij de OPP-besprekingen gevraagd om hun ideeën over de doelen en begeleiding van hun kind.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.4 Pedagogisch en didactisch handelen (OP3)

Er worden binnen de school hoge eisen gesteld aan de pedagogische en didactische competenties van de leraren en er wordt cyclisch gewerkt aan de verbetering hiervan. In het basis- en verdiepte arrangement wordt beschreven wat er van de leerkracht wordt verwacht. Hiervoor wordt jaarlijks een meting gedaan van de didactische en de organisatorische competenties van de leraren. In het 'Kwaliteitskader voor goed onderwijs' van de Stichting Orion staat beschreven waar het pedagogisch en didactisch handelen van een leraar aan dient te voldoen. In de kern komt het erop neer dat de leraar activerend en doelgericht lesgeeft, de opbrengsten analyseert (waaronder toetsresultaten), daar conclusies aan verbindt en het eigen handelen daarop aanpast. Ook de uitslagen van de tevredenheidsonderzoeken worden gebruikt om naar het handelen van de leerkrachten te kijken.

De school maakt voor de meting van de competenties gebruik van een kijkwijzer. De metingen worden met de leraren geanalyseerd en op basis daarvan worden professionaliseringsdoelen voor het team en de individuele leraren vastgelegd in een professionaliseringsplan. Het gewenste leraargedrag wordt in concrete afspraken vastgelegd.

Alle leraren worden geregeld geobserveerd en hebben een begeleidingsgesprek met de leidinggevende. In de gesprekkencyclus van beoordeling en functioneringsgesprekken wordt het behalen van de gestelde doelen systematisch besproken.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.5 Onderwijstijd (OP4)

Minutenroosters 2025-2026 Van Detschool

Groep 1/2	Min		Min
Taal/lezen/begrijpend lezen/spelling	450	Kleine pauze	75
Rekenen	230	Bewegingsonderwijs	165
Sociaal emotionele ontw.	225	Spelontwikkeling	150
Vorbereidend schrijven	45	Speelwerkles	150
Leren leren	60	Totaal	1550

Onderbouw groep 3	Min		Min
Taal/lezen/begrijpend lezen/woordenschat/spelling	555	Culturele educatie	60
Rekenen	300	Bewegingsonderwijs	90
Sociaal emotionele ontw.	125	Spelontwikkeling	75
Schrijven	150	Zaakvakken	60
Leren leren	60	Kleine pauze	75
		Totaal	1550

Middenbouw groep 4 en 5	Min		Min
Taal	600	Culturele educatie	60
Rekenen	300	Bewegingsonderwijs	90
Sociaal emotionele ontw.	150	Spelontwikkeling	60
Schrijven	90	Zaakvakken	60
Leren leren	60	Kleine pauze	75
		Totaal	1550

Middenbouw groep 6 t/m 8	Min		Min
Taal	600	Culturele educatie	60
Rekenen	300	Bewegingsonderwijs	90/120
Sociaal emotionele ontw.	150	Spelontwikkeling	0
Schrijven	60	Zaakvakken	135
ICT	50	Kleine pauze	75
Leren leren	60	Totaal	1550

In §8.2 ziet u wanneer de vakanties zijn en welke vrije dagen er voor de leerlingen gepland staan.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.6 Afsluiting (OP6)

De school bereidt alle leerlingen goed voor op de afsluiting van het onderwijs en de overgang naar de vervolgbestemming. Alle leerlingen krijgen hierbij een passend advies van de school, dat zo mogelijk met behulp van genormeerde toetsing tot stand is gekomen. Alle leerlingen maken in februari in het laatste schooljaar (groep 8) een doorstroomtoets (voorheen eindtoets). De leerkrachten nemen de toets volgens de voorschriften af. De school informeert de ouders over welke informatie er met de vervolgbestemming wordt gedeeld.



4 Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat

4.1 Veiligheid (VS1)

Stichting Orion zet sterk in op veiligheid en een goed schoolklimaat. Daarom bieden we traumasensitief onderwijs (TSO) aan. TSO is erop gericht om leerlingen een veilige plek te bieden waar ze met plezier naartoe gaan en het fijn vinden om te leren. Het gaat niet alleen om cognitief leren, maar ook om groei op sociaal gebied, zelfregulatie en het ontwikkelen van veerkracht.

We hebben met elkaar uitgangspunten, richtlijnen en regels geformuleerd. We gebruiken instrumenten om de beleving van de veiligheid en het schoolklimaat te monitoren. De uitkomsten zijn opgenomen in §6.3 onder het kopje: 'Verslag sociale veiligheid'.

4.1 Veiligheid (VS1)

Orion vindt dat ieder kind recht heeft op goed en excellent onderwijs in een traumasensitieve omgeving. Door een aanbod op maat krijgt ieder kind de meeste kans op een goede plek in de maatschappij en op goed burgerschap. Een veilige schoolomgeving, sociaal en fysiek, verhoogt de leer- en werkprestaties. Leerlingen, medewerkers en samenwerkingspartners moeten zich in en om school veilig voelen. Het veiligheidsbeleid binnen Orion bestaat uit verschillende onderdelen die terug te vinden zijn in een interactieve schoolveiligheidskaart per locatie. Deze onderdelen zijn gericht op zowel de sociale als de fysieke veiligheid en deels Orionbreed en deels schoolspecifiek.

We besteden structureel aandacht aan scholing en ontwikkeling op het gebied van: - traumasensitief onderwijs: elke collega volgt de basistraining binnen de eigen school, verzorgd door collega's die als trainers zijn opgeleid. - de opdracht van de zorgcoördinatoren binnen Orion. Zij komen een aantal keer per jaar samen in de Academische Werkplaats aan de hand van een bepaald thema om kennis te delen en verder te ontwikkelen. - de opdracht van contact- en vertrouwenspersonen, die binnen elke school actief zijn voor leerlingen, collega's en ouders. Zij komen samen voor kennisdeling en intervisie.

4.1.1 Sociale veiligheid

In de gedrags- en integriteitscode wordt beschreven op welk gedrag we binnen Stichting Orion sturen. Daarnaast wordt in verschillende procedures en protocollen beschreven hoe er binnen Stichting Orion wordt gehandeld als er toch grensoverschrijdend gedrag plaatsvindt.

Naast deze Orionbrede richtlijnen heeft elke school eigen schoolspecifieke protocollen op verschillende onderdelen.

Hierin wordt beschreven hoe we de veiligheid van de kinderen en de medewerkers garanderen.

Monitor sociale veiligheid

De school maakt gebruik van de Monitor sociale veiligheid van B&T om de sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen te monitoren. Deze data geven het pedagogisch klimaat weer. De leraar krijgt inzicht en input om interventies in te zetten om het klimaat in de klas en/of school te verbeteren.

In hoofdstuk 6. Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling is de uitkomst van deze monitor met analyses en conclusies beschreven.

4.1.2 Fysieke veiligheid

Een expert op het gebied van fysieke veiligheid bekijkt de hele school. Dit levert specifieke maatregelen voor verschillende scholen of klassen op. Er zijn maatregelen om fysieke risico's voor medewerkers en leerlingen weg te nemen, te beperken of om er veilig mee om te gaan. We richten ons op:

- Meubilair, machines en speeltoestellen.
- Elektrische apparaten en installaties.
- Technische ruimtes.
- Afval.
- Brandveiligheid.
- Gehoorveiligheid.

Als er ondanks de genomen maatregelen toch een brand of andere calamiteit ontstaat, moet het gebouw snel en veilig worden ontruimd. Elke school heeft een ontruimingsplan en ontruimingsplattegronden. Jaarlijks worden er ontruimingsoefeningen gehouden. De bedrijfshulpverleningsorganisatie heeft hierbij een belangrijke rol.

Fysieke veiligheid in de gymzaal

Veiligheid in de gymzaal heeft onze bijzondere aandacht. Alle toestellen en materialen in de gymzaal worden jaarlijks gecontroleerd en gekeurd door de firma Janssen en Fritsen. Leerlingen zijn verplicht om op gymschoenen of op blote voeten te gymmen. De leerlingen krijgen les in valtechnieken. De gymdocent is tevens opgeleid BHV'er en EHBO'er.

Verkeersveiligheid

Een deel van onze leerlingen komt met een busje naar school (zie ook paragraaf 8.5 Leerlingenvervoer). Een ander deel van onze leerlingen reist zelfstandig. We stimuleren de zelfstandigheid van leerlingen en daar hoort zelf reizen bij. Daarom is verkeersonderwijs erg belangrijk. Wij gebruiken voor verkeersonderwijs een (digitale) lesmethode.

4.1.3 Arbobeleid

Volgens de Arbowet zijn alle scholen verplicht om de arborisico's in de school te beschrijven en te beoordelen. Dit wordt ook wel de risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) genoemd. Belangrijke aandachtsgebieden in de RI&E zijn: verzuim, veiligheid & gezondheid, welzijn, bedrijfshulpverlening & agressie, geweld & seksuele intimidatie. Op basis van de RI&E maakt Stichting Orion een plan om de risico's op deze gebieden te beheersen.

4.1.4 Schorsing en verwijdering

Het bevoegd gezag (het schoolbestuur van Stichting Orion) beslist over het toelaten, schorsen en verwijderen van leerlingen. Het bevoegd gezag geeft de schooldirecteur een mandaat met betrekking tot toelaten en schorsen.

Het schorsen of verwijderen van een leerling zijn uiterste maatregelen. Die besluiten worden niet makkelijk genomen. Alleen in het uiterste geval als het onderwijsleerproces ernstig wordt verstoord of wanneer de veiligheid in het geding is. Voor deze maatregelen gelden door het schoolbestuur vastgestelde procedures en protocollen. De school heeft protocollen die u kunt opvragen. Als een leerling verwijderd wordt, is de school verplicht naar een andere school te zoeken.

4.1.5 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Elke organisatie, die met ouders en kinderen werkt, is verplicht om te werken met de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Is er een vermoeden dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling? Dan handelen wij conform de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling van Stichting Orion.

Wat is de meldcode?

De meldcode bestaat uit vijf stappen. In het stappenplan staat wat een professional moet doen als er vermoedens zijn van huiselijk geweld en/of kindermishandeling.

De vijf stappen zijn:

Stap 1: Het in kaart brengen van signalen en kindcheck.

Stap 2: Collegiale consultatie en eventueel raadplegen Veilig Thuis.

Stap 3: Gesprek met betrokkene(n)/ouders en gesprek, indien van toepassing, met het kind.

Stap 4: Wegen aard en ernst. Gebruik het afwegingskader. Bij twijfel: altijd Veilig Thuis!

Stap 5: Beslissen met Veilig Thuis

Afweging 1: Is melden noodzakelijk?

Afweging 2: Is hulpverlening mogelijk?

De meldcode is vooral bedoeld om de ouder(s) op de hoogte te stellen, en op de hoogte te houden van de zorg die er is. Het doel is om de ouder in een zo vroeg mogelijk stadium te motiveren om hulp te accepteren. Lukt dit niet, dan wordt in stap 5 een afweging gemaakt in overleg met Veilig Thuis.

4.1.6 Aandachtsfunctionaris

De meldcode is vooral bedoeld om de ouder(s) op de hoogte te stellen, en op de hoogte te houden van de zorg die er is. Het doel is om de ouder in een zo vroeg mogelijk stadium te motiveren om hulp te accepteren. Lukt dit niet, dan wordt in stap 5 een afweging gemaakt in overleg met Veilig Thuis.

4 Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat

4.2 Schoolklimaat (VS2)

4.2 Schoolklimaat (VS2)

De kernwaarden van Orion zijn veiligheid en respect. Onze school spant zich sterk in om de kernwaarden veiligheid en respect zowel thuis, op straat als in school ook werkelijk inhoud te geven. Het beleid agressie, geweld en seksuele intimidatie is erop gericht om dergelijk grensoverschrijdend gedrag binnen scholen te voorkomen. Daarnaast wordt in verschillende procedures en protocollen beschreven hoe er binnen Orion wordt gehandeld als er toch grensoverschrijdend gedrag plaatsvindt.

We hebben voor onze school een aantal afspraken om de veiligheid en het schoolklimaat positief te stimuleren:



Gedragsregels op school

- Leerlingen en volwassenen respecteren elkaar. Dit komt onder meer tot uiting in de dagelijkse omgang met elkaar. Uitingen van religieuze of politieke aard, waardoor anderen gekwetst zouden kunnen worden, zijn daarom ongewenst.
- Waardevolle spullen, zoals elektronische apparatuur, sieraden en geld mogen niet meegenomen worden naar school. De school is niet verantwoordelijk voor het eventueel kwijtraken en/of stuk gaan van waardevolle zaken. Als leerlingen op eigen verantwoording toch waardevolle spullen meenemen, moeten deze bij binnenkomst bij de leerkracht worden ingeleverd.
- Mobiele telefoons mogen tijdens schooltijd niet aan staan. Mobiele telefoons worden ingeleverd bij de groepsleerkrachten. Aan het einde van de schooldag krijgen de leerlingen hun telefoon weer mee naar huis.
- Het meenemen van snoep en kauwgom is niet toegestaan.
- Kinderen die op eigen gelegenheid reizen, moeten op tijd op school zijn. Te laat komen betekent in het algemeen dat de leerling deze tijd na schooltijd moeten inhalen.
- Meenemen van gevaarlijke voorwerpen, zoals zakmessen is verboden.
- Geen enkele vorm van pesten of agressie wordt getolereerd.
- De Van Detschool heeft een anti-pestbeleid en een anti-pestcoördinator.
- Voor leerlingen kan, in ernstige situaties, een procedure worden gestart voor schorsing of verwijdering. Altijd in overleg met de algemeen directeur van Orion.
- Van bedreiging en/of geweld wordt aangifte gedaan bij de politie.
- Voor schade die door leerlingen van de school wordt veroorzaakt zijn ouders aansprakelijk. Ouders zijn dan ook verplicht een WA-verzekering af te sluiten (zie ook §7.8).
- De school heeft als regel dat er in de school geen hoofdedkels (petten, capuchons e.d.) gedragen mogen worden. Wanneer ouders om culturele of religieuze redenen willen dat hun kind op school een hoofddoek draagt, moeten zij dit melden aan de school.
- Ter bevordering van de veiligheid op en rond de school hebben we ook regelmatig informatie-uitwisseling met de politie.
- Het team van de Van Detschool wordt jaarlijks geschoold in preventief, positief en voorspelbaar handelen.

Naast deze richtlijnen hebben wij voor onze school een schoolveiligheidsplan gemaakt. Hierin staan de volgende onderwerpen:

- De kernwaarden van de school.
- Onderdelen van het onderwijsprogramma die bijdragen aan de sociale veiligheid. Deze staan in relatie tot de kerndoelen sociale integratie en burgerschap.
- Activiteiten die de school organiseert voor de versterking van het schoolklimaat en de binding met school. Denk hierbij aan binnenschoolse en buitenschoolse activiteiten, Sports en Behavior en culturele activiteiten.
- Sociale vaardigheidstraining voor leerlingen i.s.m. specialistische jeugdhulp.
- Het Social mediaprotocol.
- Anti-pestprotocol. We doen elk jaar mee aan de anti-pestweek.

Kernwaarden

We hebben op onze school drie kernwaarden:



respect



veiligheid



verantwoordelijkheid

De kernwaarden zijn in de hele school zichtbaar met het bijbehorende gedrag of afspraken. In de klas wordt er aandacht aan besteed. De ouders krijgen deze informatie tijdens de ouderavond.

Voorkomen van ongewenst gedrag

Wij zijn een cluster-4-school. Dat betekent dat we onderwijs verzorgen aan kinderen met gedragsproblemen. Wat is 'ongewenst gedrag'? Als je niet kunt voldoen aan één van de drie kernwaarden. Ongewenst gedrag vraagt om een oplossing.

Voorkomen van ongewenst gedrag:

1. De leraar herinnert de leerling aan de regels en de kernwaarden en wat er verwacht wordt.
2. De leerling herkent dat het even niet lukt. Hij of zij kan zelf de juiste oplossing kiezen. Als dat niet gaat, kan de leerling hulp vragen. Samen komen ze tot een passende oplossing.
3. De leerling leert hoe hij of zij kan kiezen. Lukt het om de kernwaarden toe te passen? Dan is het doel bereikt. Iedereen gaat verder met datgene waarvoor je naar school komt: leren.

Rust / Time-in

Blijft het moeilijk en lukt het de leerling niet om zich aan de afspraken te houden? Dan krijgt de leerling 'rust'. In iedere klas is een speciale time-in plek. In sommige gevallen wordt de 'rust' op

de gang of bij de buurklas gevonden. Door deze aanpak is er voor iedereen (leerling, leerkracht en de rest van de groep) 'rust'.

Lukt het om aan de afspraken te houden? Dan gaat de leerling weer naar de groep en gaat de leerling verder met waarmee hij of zij bezig was.

Time-out

Als ook 'rust' niet helpt en het ongewenst gedrag gaat door, dan krijgt de leerling de ruimte in de 'time-out'. De leerling gaat met een andere volwassene, in een aparte ruimte, het probleem bespreken. Samen zoeken ze naar een passende oplossing.

Lukt het om aan de afspraken te houden? Dan gaat de leerling weer naar de groep, vindt er een herstelgesprek plaats en gaat de leerling verder met waarmee hij of zij bezig was.

Blokkenkamer of Oase (achterwacht)

Soms is een leerling te boos en is de 'blokkenkamer of Oase (achterwacht)' de beste oplossing. Hier is er ruimte om tot rust te komen. Als de leerling in staat is om het probleem te bespreken, is het tijd om samen met de volwassene een passende oplossing te vinden.

Lukt het om aan de afspraken te houden? Dan gaat de leerling weer naar de groep en vindt er een herstelgesprek plaats. De leerkracht vertelt de ouders/verzorgers op welke manier het probleem is opgelost.

Het kan ook zijn dat de leerling overstuurd blijft. En dat het niet lukt om tot een oplossing te komen. Dan belt school de ouders/verzorgers om het kind op te halen.

Na het incident neemt school contact op met de ouders/verzorgers. We bespreken wat er gebeurd is en hoe we samen ervoor kunnen zorgen dat de leerling niet weer zo overstuurd raakt.

Bij het corrigeren van ongewenst gedrag wordt gebruikgemaakt van onderstaande interventies:

- Correctie van gedrag gebeurt door het wenselijke gedrag te benoemen en/of de bijpassende kernwaarde te noemen.
- Het gewenst gedrag wordt systematisch positief bekrachtigd door aandacht en complimenten en/of beloningen.
- De vaardigheden voor gewenst gedrag worden systematisch aangeleerd.
- De vaardigheden worden toegepast en bekrachtigd in alle schoolse situaties.

4.2.1 Traumasensitief onderwijs

We weten dat een groot deel van onze leerlingen negatieve levenservaringen heeft of zelfs getraumatiseerd is. De stress die dat teweegbrengt bij de leerling heeft grote invloed op het gedrag en daarmee ook op het leren. Begrijpen waar de stress vandaan komt, hoe stress er per leerling uit kan zien en hoe deze stress weer, samen met de leerling en ouders/verzorgers, te verminderen, is daarom een belangrijk onderdeel van ons pedagogisch en didactisch handelen. Het bieden van steun en veiligheid is hierbij onze basis en onderdeel van het traumasensitieve schoolklimaat dat wij binnen Stichting Orion bieden.

We zijn erop gericht om leerlingen een veilige plek te bieden waar ze met plezier naartoe gaan en het fijn vinden om te leren. Het gaat hierbij dus niet alleen om cognitief leren, maar ook om groei op sociaal gebied, zelfregulatie en het ontwikkelen van veerkracht.

4.2.2 Inrichting schoolgebouw

De school zit sinds 1978 in een gebouw in Amsterdam-Zuid. Het gebouw bestaat uit 18 groepslokalen, waarvan 3 lokalen specifiek geschikt zijn voor kleuters. De lokalen op de begane grond worden door de onderbouwgroepen en een aantal middenbouwgroepen gebruikt. De overige leerlingen van de midden- en bovenbouw zitten op de bovenverdieping. Er is een gymlokaal, een speellokaal voor de kleuters en een mooi ingerichte bibliotheek met veel actuele kinderboeken en lees- en luistermateriaal. Er is een ruimte ingericht als Oase (achterwachtruimte), in deze ruimte kunnen leerlingen tot rust komen. Daarnaast zijn er staf- en behandelruimtes voor logopedist, fysiotherapeut, remedial teacher, gedragsdeskundigen, Ouder- en kindadviseur en jeugdarts. Er is een goed uitgeruste orthotheek en er is een aula voor multifunctioneel gebruik, zoals vergaderingen, themabijeenkomsten voor ouders, uitvoeringen voor en door leerlingen en studiebijeenkomsten.

De school heeft twee mooie schoolpleinen: één voor de kleuters en één voor de oudere leerlingen. Het schoolplein is fris en aantrekkelijk ingericht. Leerlingen kunnen hier veilig ontdekken en spelen. De school ziet er rustig, gezellig en aantrekkelijk uit. We blijven investeren in een prettige leer- en werkomgeving.

De school ligt aan de Zuidas, vlakbij de ring Amsterdam. De school is goed bereikbaar met eigen of openbaar vervoer. De school maakt geen deel uit van een woonwijk, ligt tussen het VU-ziekenhuis en het Olympisch Stadion. Vlakbij de school is een sporthal, een aantal kantoorpanden en een aantal zorginstanties.

Stadsdeel Zuid betreft de school regelmatig bij activiteiten die voor alle scholen in Amsterdam-Zuid zijn, zoals sportactiviteiten in het Olympisch Stadion, anti-discriminatie campagne en thema's zoals moderne communicatiemiddelen. Het team van de Van Detschool heeft goede contacten met de bedrijven en instanties in de buurt. Wij werken, waar mogelijk, samen aan wijkgerelateerde oplossingen.

4.2.3 Activiteiten ter versterken van het schoolklimaat

Om het schoolklimaat te verbeteren en om de binding met de school te vergroten doen we het volgende:

- De van Detschool werft actief ouder(s)/verzorger(s) voor de MR. De MR en de directeur overleggen viermaal per jaar onder meer over financiën, personeel en onderwijsinhoudelijke zaken.
- De school gebruikt Social Schools. Social Schools is een complete en veilige afgesloten communicatie-app voor school en ouders. De communicatie loopt via deze tool. Elke maand krijgen ouders en leerlingen de nieuwsbrief.
- De van Detschool beschikt over een social mediaprotocol dat is opgesteld in samenwerking met stichting Orion. Dit protocol wordt meerdere malen per jaar preventief besproken in de verschillende groepen. Daarnaast wordt er een preventief aanbod verzorgd in samenwerking met EPJO.
- Op de van Detschool wordt gewerkt volgens Positive Behaviour Support.
- Aan de hand van drie kernwaarden (respect, veiligheid, verantwoordelijkheid) is een gedragsmatrix opgesteld voor alle openbare ruimtes in school. De gedragsmatrix is door het gehele pand te zien.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.1 Kwaliteitsbeleid

Schoolbesturen hebben de wettelijke opdracht de kwaliteit van hun scholen en het onderwijs aan de leerlingen te waarborgen. Vanuit deze opdracht is het bestuur ervoor verantwoordelijk dat het onderwijs op onze scholen van voldoende kwaliteit is en dat het financieel beheer deugdelijk is.

Stichting Orion ondersteunt en stuurt de kwaliteit van het onderwijs van de scholen. Er is een overkoepelend beleid op het gebied van personeel, financiën en kwaliteit. Zo maakt Orion de kwaliteit van het onderwijs inzichtelijk. De beleidsterreinen personeel, financiën en kwaliteit zijn in samenhang met elkaar vormgegeven. Dit beleid is samen met de betrokkenen opgesteld en daarmee direct onderdeel van onze scholen. In dit hoofdstuk gaan de eerste vier paragrafen over hoe er binnen alle scholen van Stichting Orion het kwaliteitsbeleid, het personeelsbeleid en het financieel beleid is vormgegeven.

In de laatste drie paragrafen leest u hoe wij binnen onze school invulling geven aan onze visie, ambities en doelen. Hoe wij onze kwaliteitscultuur invullen en uitvoeren. Tot slot leest u hoe evaluatie, verantwoording en dialoog ingericht is.

5.1 Kwaliteitsbeleid

Het kwaliteitsbeleid beschrijft de verschillende instrumenten en processen voor de kwaliteit van het onderwijs van Stichting Orion. Het kwaliteitsbeleid is gebaseerd op:

5.1.1 Kwaliteit integraal

Het kwaliteitsbeleid van Orion hangt samen met de visie, de missie en de identiteit van de scholen. Integraal kwaliteitsbeleid heeft t duidelijke consequenties voor andere beleidsdomeinen:

- Personeelsbeleid: personeelsontwikkeling, professionalisering, aannamebeleid nieuwe medewerkers, taakprofielen e.d.
- Veiligheidsbeleid: onderdeel van het veiligheidsbeleid is sociale en fysieke veiligheid.
- Financieel beleid: zoveel mogelijk geld voor het primaire proces. Het financieel beleid volgt het andere beleid en de doelen.

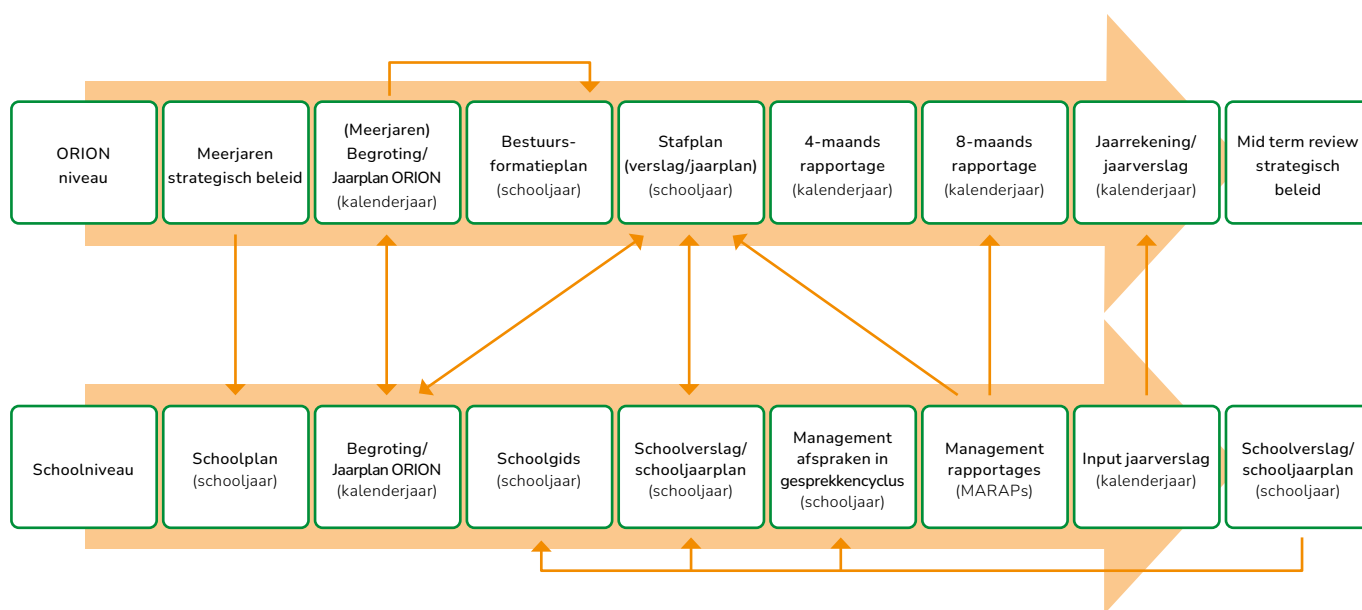
Een integrale benadering van kwaliteit betekent ook dat de verschillende aspecten van kwaliteit in samenhang worden aangepakt. En dat de verschillende taak- en functiegroepen, die binnen Orion bezig zijn met kwaliteit van het onderwijs, elkaar kennen en versterken.

5.1.2 Kwaliteit van de organisatie

Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van iedereen die aan de kwaliteit van het onderwijs werkt zijn helder. De beschrijving van alle functie- en taakgroepen staan in het functieboek van Stichting Orion. In de planning & controlcyclus is vastgelegd welke activiteiten er Orion-breed en op schoolniveau plaatsvinden en hoe deze zich tot elkaar verhouden. De samenhang van de beleidsterreinen personeel, financiën en kwaliteit is hierin duidelijk beschreven.

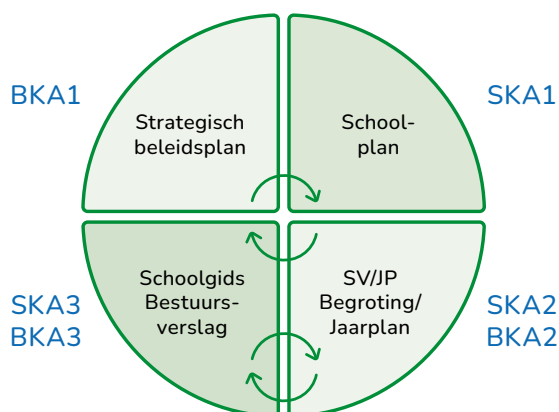
De visuele weergave van de planning & controlcyclus:

P&C-cyclus in beeld



De documentstructuur is in lijn met elkaar vormgegeven.

Documentenstructuur



5.1.3 Regie op onderwijskwaliteit

Binnen Stichting Orion maken we gebruik van het onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs voor de inrichting en de kwaliteit van het onderwijs op school.

We hebben hiervoor het 'Kwaliteitskader voor goed onderwijs' (verder: kwaliteitskader) opgesteld. In het kwaliteitskader is vastgelegd wat Orion onder goed onderwijs verstaat. Dat geeft onze scholen richting en ondersteuning voor de inrichting van ons onderwijs. Het dient ook als kader voor het kwaliteitsonderzoeksteam van Orion, die metingen van de onderwijskwaliteit doet. Dit onderzoekskader vormt dan ook de inhoudelijke basis voor onze kwaliteitsformule (§1.1).

We hebben de ambitie voor goed en excellent onderwijs voor onze leerlingen. We hebben de opdracht om steeds zicht te hebben op en onderzoek te doen naar dat wat werkt voor de leerling(en). Samen onderzoeken hoort bij de cultuur van Orion. Het proces van analyseren en het verkrijgen van inzichten begint bij alle beschikbare data. Data zijn essentieel bij het tot stand komen van nieuwe vormen van leren en het verwezenlijken van veranderingen in de dagelijkse onderwijspraktijk.

5.1.4 Centraal waar mogelijk en decentraal waar nodig

Orionbreed is zoveel mogelijk vastgelegd. Elke school kan zich hierdoor maximaal toeleggen op de daadwerkelijke uitvoering van het kwaliteitsbeleid binnen de schoolspecifieke situatie. De procedures, formats en de werkwijzen staan in ons integrale, Orion-brede, kwaliteitsbeleid beschreven.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.2 Kwaliteitsinstrumenten Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

Sturing, kwaliteitszorg en ambitie. Om die te toetsen maken wij gebruik van de volgende kwaliteitsinstrumenten:

Planvorming

Schoolplan (opgenomen in §6.6.2 van de schoolplangids)	De school maakt elke vier jaar een Schoolplan. Hierin staat de missie en visie, met de beschrijving waar de school in die vier jaar naartoe wil werken. Het Schoolplan wordt geschreven volgens een vast format van Orion. De MR en de bestuurder krijgen het schoolplan ter goedkeuring voorgelegd. Het schoolplan wordt vastgesteld door de school, MR en bestuurder.
Jaarplan (opgenomen in §6.6.3 van de schoolplangids)	Elk jaar uit het schoolplan wordt uitgewerkt in een jaarplan. De nieuwe ontwikkelingen en informatie die uit evaluaties naar voren komen, worden ook verwerkt in het jaarplan. Het jaarplan wordt vastgesteld door de school, MR en bestuurder. Het jaarplan is als vast onderdeel opgenomen in de schoolplangids.
In kaart brengen leerlingpopulatie	Wij brengen regelmatig onze leerlingpopulatie in beeld om te kijken of ons onderwijs nog goed is afgestemd op de leerlingen en hun onderwijs- en ondersteuningsbehoeften.
Groepsplannen	Voor elke groep stellen wij jaarlijks een groepsplan op, waarmee planmatig aan het jaarprogramma gewerkt wordt.
Ontwikkelingsperspectief (OPP)	Eén keer per jaar wordt het OPP van een leerling geëvalueerd, dit gebeurt aan het eind van een schooljaar. Tussentijds worden de doelen, waar gedurende het schooljaar aan gewerkt wordt, ook geëvalueerd en besproken met ouders.

Voortgangsbewaking

Leerlingvolgsysteem (LVS)	In het leerlingvolgsysteem maakt de groepsleerkracht tweemaal per jaar een verslag over elke leerling. Het LVS laat de ontwikkeling van de leerling zien en wordt gebruikt voor de evaluatie, de planning en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief.
Toetsen	De school gebruikt een jaarplanning voor de afname van Cito-toetsen. Aan de hand van de toetsresultaten wordt gekeken of de streefdoelen uit het individueel ontwikkelingsperspectief behaald zijn. Aan de hand van de analyse worden nieuwe streefdoelen vastgesteld.
Methodegebonden toetsen	De school maakt gebruik van de methodegebonden toetsen om de ontwikkeling van de leerling te onderzoeken. Aan de hand van die toetsen wordt de volgende stap in de ontwikkeling bepaald. Toetsen worden ook gebruikt om de effectiviteit van het handelen van de leerkracht te meten en eventueel aan te passen.
Evaluaties leeropbrengsten	Jaarlijks evalueren wij de leerresultaten van alle leerlingen ook op groeps- en schoolniveau. Daarbij gaan we na of de resultaten in overeenstemming met onze schoolstandaarden zijn. We vergelijken onze opbrengsten ook met soortgelijke scholen.
Huisbezoek	De huisbezoeken zijn van onschatbare waarde voor het systeem van zorg. Op de huisbezoeken wordt het functioneren van de leerling in de breedste zin besproken.

Eindonderzoeken

Doorstroomtoets	De eindleerlingen doen mee aan de doorstroomtoets.
Leerlingachterstanden test (LAT)	Alle kinderen worden adaptief getoetst.
Capaciteitenonderzoek (CAP)	Capaciteitenonderzoek (intelligentietest) bij voorlopig advies Praktijkonderwijs of voor een tweede objectief gegeven bij het schooladvies. Er is op de Vanschool gekozen voor een individuele afname van het capaciteitenonderzoek.

Begeleiding na uitstroom school

Begeleiding na uitstroom	Leerlingen die vanuit onze school naar het voortgezet onderwijs gaan, worden gedurende hun eerste jaar regelmatig 'gevolgd' door de intern begeleider. Er wordt één keer per drie maanden contact opgenomen met de nieuwe school om te horen hoe de overstap is verlopen, hoe het gedrag en de cijfers van de leerling zijn en hoe het contact met de thuissituatie verloopt. Tevens wordt er een vragenlijst gestuurd naar de school, zodat we erachter kunnen komen of alle informatie vanuit onze school goed is geweest en of onze verwijzing de juiste is geweest. Op deze manier controleren wij ook structureel of onze school op lange termijn de juiste schooladviezen geeft. Overigens komen leerlingen graag terug op school om te vertellen hoe het met ze gaat. Een teken dat ze op onze school een fijne tijd hebben gehad.
--------------------------	---

Ontwikkeling personeel

Klassenbezoek door IB	De IB'er gebruikt de hulpvraag van de groepsleerkracht om in de groep te observeren. Het verbeteren van het leerkrachtgedrag staat daarbij centraal. Het adequate gedrag van de leerkracht is de motor voor het uitvoeren van het groepsplan en individueel ontwikkelingsperspectief. De bevindingen en afspraken komen in het verslag.
Voortgangsgesprekken alle medewerkers	Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
Beoordelingsgesprekken alle medewerkers	Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
Voortgangsgesprek directeur met bestuurder	Verslaglegging: bevindingen en afspraken.

Evaluatie, verantwoording en jaarafronding

Eindejaarsevaluaties	Jaarlijks evalueren wij met het voltallige team of deelteams ons onderwijs, de afspraken daarover en de onderwijsondersteuning. Resultaten worden meegenomen in het beleid voor de toekomst.
Schoolverslag (opgenomen in H6 van de schoolplangids)	De school maakt aan de hand van het schoolplan een jaarplan, waarin de planning van het strategisch beleid staat. De school levert aan het eind van het schooljaar, volgens een vast format, een verslag aan bij het bestuur.
Schoolplangids	De school stelt jaarlijks voor de zomer de schoolplangids vast. In de schoolplangids informeert de school leerlingen, ouders en andere belangstellenden over de school. Hierin komen alle wettelijk voorgeschreven zaken aan de orde, zoals een evaluatie van de opbrengsten en bestending, leerlingenstromen in het vso, bijzondere voorzieningen, vrijwillige ouderbijdrage, onderwijstijd en afstemming met therapieën die onder schooltijd worden gegeven, vakanties en vrije dagen, de lestijden, het onderwijsprogramma, de klachtenregeling, vrijstellingen, veiligheidsbeleid, verzuimbeleid, het openbare karakter en het samenwerkingsverband waar de school bij hoort. Maar ook zaken waarover scholen hun betrokkenen willen informeren, zoals hoe te handelen bij ziekte, ouderavonden, interessante websites en instanties en informatie over het schoolteam. De schoolplangids dient behalve als informatiebron ook als verantwoordingsinstrument voor ouders en leerlingen.
Bestuursverslag	Orion maakt jaarlijks na afloop van een kalenderjaar een bestuursverslag (inclusief jaarrekening). Het bestuursverslag wordt jaarlijks voor 1 juli door het bestuur vastgesteld, na goedkeuring door de Raad van Toezicht. Dit bestuursverslag is te vinden op de website van Orion: www.orion.nl .
Vensters voor Verantwoording	De scholen van Orion hebben alle relevante informatie van de school in het schoolvenster op scholenopdekaart.nl gevuld. De informatie is up-to-date. Vergelijking met andere scholen die hetzelfde onderwijs bieden in Amsterdam, op verschillende elementen die te maken hebben met de kwaliteit van het onderwijs.

Tevredenheidsmetingen en kwaliteitsonderzoeken

Tevredenheidspeilingen	Orion vraagt medewerkers, ouders, leerlingen en externe partners om mee te doen aan een tevredenheidsonderzoek. Elke groep krijgt een eigen vragenlijst. Dit onderzoek geeft een goed beeld van de tevredenheid per school en van heel Orion.
Inspectie-onderzoeken	Externe meting van de kwaliteit van ons onderwijs in de volle breedte. Elke vier jaar bij een voldoende beoordeling, anders vaker.
Kwaliteitsonderzoeken vanuit Orion	Orion voert jaarlijks een kwaliteitsonderzoek uit op elke school. Wij leggen hiervoor de kaders en criteria naast het totaal en onderdelen voor goed onderwijs.

Arbo, gezondheid en veiligheid

GGD	GGD bezoekt éénmaal in de 4 jaar de school op afspraak. De GGD doet daarbij aanbevelingen over de hygiëne en veiligheid.
Sociaal-medisch team (SMT)	Arbodienst, ziekmelding & begeleiding.
Risico-inventarisatie & -evaluatie (RI&E)	Een onafhankelijke externe instantie maakt jaarlijks een Risico-inventarisatie & Evaluatie, op basis waarvan de school verbeteringen met betrekking tot de fysieke en sociale veiligheid uitvoert.

Communicatie en dialoog

Ouderraad	Ouders en opvoeders zijn op vele manieren bij de school betrokken. In de Ouderraad zoeken wij ouders/opvoeders die zich tijdens het schooljaar inzetten voor hand- en spandiensten tijdens activiteiten en het begeleiden van leerlingen bij activiteiten buiten de school.
Medezeggenschapsraad	De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft voor veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR.
Minigids	Alle ouders krijgen in de eerste schoolweek een minigids. Daarin staat de belangrijkste praktische informatie over het schooljaar en de contactgegevens.
Website	Alle scholen hebben een eigen website, die beheerd wordt door de communicatieadviseur van Orion. De websites zijn herkenbaar door de Orion-vorm. Op de websites staat veel en actuele informatie voor ouders, leerlingen en andere geïnteresseerden.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.3 Personeelsbeleid

Leren en ontwikkelen staat binnen Orion altijd in relatie tot onze kernopdracht, namelijk goed onderwijs en de beste kansen voor onze leerlingen. Dat betekent dat het leren en ontwikkelen van onze medewerkers volop ruimte en aandacht verdient. Op basis van een inhoudelijk passende opleiding en goede begeleiding zijn we instaat om dit mogelijk te maken. Dat kan alleen als de activiteiten in samenhang worden gebracht en samen worden opgepakt en uitgevoerd. Dit alles in lijn met de strategische koers.

Deze integrale benadering is kenmerkend voor onze kwaliteitscultuur. Om verder te kunnen bouwen aan een stevige kwaliteitscultuur binnen Orion is ook het delen van kennis van belang. Kennisdeling betekent bij elkaar kijken, intervisie organiseren, maar ook gezamenlijke studiebijeenkomsten faciliteren voor specifieke functiegroepen.

Een gestructureerde aanpak vanuit de organisatie rondom leren en ontwikkelen draagt dan ook bij aan een betere prestatie op de lange termijn. We organiseren de professionalisering op drie niveaus, namelijk:

- Training: kennis opdoen.
- Coaching on the job: begeleiding bij het in de praktijk brengen van de opgedane kennis.
- Intervisie: leren met en van elkaar.

5.3.1 Doel personeelsbeleid

Binnen Stichting Orion is het personeelsbeleid grotendeels bovenschools vastgelegd. Het personeelsbeleid is gericht op het vinden, boeien en binden van al onze medewerkers. Daarmee vergroten we kansen voor onszelf én onze leerlingen. En dat maakt ons onderwijs kansrijk.

5.3.2 Uitgangspunten personeelsbeleid

Goed onderwijs valt of staat met de kwaliteit van onze medewerkers. Orion heeft de ambitie een gezonde organisatie te zijn waar mensen met plezier werken, nu en ook straks.

Beschrijving van het personeelsbeleid op hoofdlijnen:

- We werken met stabiele teams aan onderwijskwaliteit, onderwijsontwikkeling en innovatie.
- We zetten actief in op het vinden, boeien en binden van huidige en nieuwe medewerkers.
- We hechten waarde aan een zorgvuldige werving & selectie.
- We organiseren inwerk- en begeleidingstrajecten voor nieuwe medewerkers.
- We bieden opleidingsplekken aan stagiaires en zij-instromers en geven passende begeleiding.
- We voeren met onze medewerkers jaarlijks het professionele gesprek over voortgang en ontwikkeling in de gesprekken-cyclus.
- We werken samen met opleidingsinstituten en collega-besturen als het gaat om professionalisering van nieuwe en huidige medewerkers.
- Bij het aanstellen van leidinggevenden streeft Stichting Orion naar een evenredige vertegenwoordiging van vrouwen en mannen.

5.3.3 Organisatie personeelsbeleid

De bestuurder is verantwoordelijk voor Stichting Orion als geheel, voor het stafbureau en voor de gemeenschappelijke budgetten. De schooldirecteur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het vastgestelde beleid op schoolniveau.

In de planning & control-cyclus zijn de verschillende activiteiten rondom personeelsbeleid beschreven en wordt de samenhang tussen bestuursniveau en schoolniveau weergegeven (§5.1.3).

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.4 Financieel beleid

In deze paragraaf wordt beknopt weergegeven hoe binnen Stichting Orion vorm en inhoud wordt gegeven aan het financieel beheer. Mocht u hier nog verder vragen over hebben, kunt u ons hele beleidskader opvragen bij de directeur van de school.

5.4.1 Doel financieel beleid

Het financieel beleidskader geeft de kaders aan van de financiële huishouding van Stichting Orion. De meerjarige financiële beleidskeuzes zijn geen onderdeel van dit beleidskader. Deze krijgen plek in het strategisch koersplan en de begrotingen van Stichting Orion.

Binnen de kaders voor de financiële huishouding zitten onder meer de afspraken met betrekking tot de verdeling van middelen, de verantwoordelijkheden met betrekking tot deze middelen en hoe verantwoording wordt afgelegd over het gevoerde financieel beleid.

5.4.2 Uitgangspunten financieel beleid

Het financiële beleid van Stichting Orion is dat beleid en financiën zo goed mogelijk op elkaar aansluiten. Samenhang van het financieel beleidskader met het strategisch koersplan en de schoolplannen is dan ook noodzakelijk. De financiën moeten het beleid volgen.

Uitgangspunt is dat zoveel mogelijk geld beschikbaar moet zijn voor het primaire proces en dat de verantwoordelijkheid van de besteding van die middelen op schoolniveau ligt. Stichting Orion kiest ervoor om de directeuren zo veel mogelijk als integrale budgethouders te beschouwen. Directeuren zijn verantwoordelijk voor de financiën binnen de kaders zoals gesteld door het bestuur.

Stichting Orion heeft ervoor gekozen een aantal zaken gemeenschappelijk te organiseren. Dit is vooral om risico's centraal af te dekken of voor de efficiëntie.

5.4.3 Organisatie financieel beleid

De bestuurder is verantwoordelijk voor Stichting Orion als geheel, voor het stafbureau en voor de gemeenschappelijke budgetten. De schooldirecteur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het vastgestelde beleid op schoolniveau.

In de planning & control-cyclus zijn de financiën beschreven en wordt de samenhang tussen bestuursniveau en schoolniveau weergegeven (§5.1.3).

5.4.4 Sponsoring

De scholen van Orion volgen de gedragsregels voor sponsoring zoals opgenomen in het Sponsorconvenant 'Spelregels voor sponsoring op basis- en middelbare scholen' 2025 – 2029. U kunt dit convenant vinden op de website van de rijksoverheid.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.5 Van Detschool: Visie, ambitie en doelen (SKA1)

Visie

In §2.2.3 ‘Van Detschool: waartoe?’ hebben wij onze visie op onderwijs voor onze leerlingen beschreven. Deze visie is leidend voor de inrichting van onderwijs.

Ambities

In ons schoolplan 2023-2026 hebben we onze ambities voor de komende jaren vormgegeven. Deze ambities zijn in lijn met onze visie op goed onderwijs en in lijn met de strategische koers van Stichting Orion. In §6.4.2 zijn deze ambities terug te lezen.

Doelen

In ons schoolverslag blikken we jaarlijks terug op onze beleidsdoelen, onderwijsresultaten en overige metingen van onderwijskwaliteit (Hoofdstuk 6). Vanuit deze terugblik (analyse) kijken we vanuit de ambities in ons schoolplan een jaar vooruit. Van daaruit stellen we doelen op voor het komende schooljaar (§6.4.3). Op deze wijze werken we planmatig en cyclisch aan het realiseren van onze ambities en borgen wij kwaliteit van ons onderwijs.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.6 Van Detschool: Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)

Onze school werkt planmatig, cyclisch en systematisch aan de verbetering en borging van de kwaliteit van ons onderwijs en de zorg. Dit doen we met behulp van een groot aantal kwaliteitsinstrumenten. Vooraf worden doelen bepaald. Tijdens de uitvoering van de plannen worden de kwaliteit en de resultaten bewaakt. En achteraf evalueren we of we hebben bereikt wat we wilden en of er verbeteringen mogelijk zijn. De resultaten bekijken we voor de school als geheel, op groepsniveau en per leerling. De kwaliteitsdocumenten zijn zodanig over de vierjarige schoolplanperiode verdeeld dat er jaarlijks een kwaliteitsanalyse plaatsvindt. We werken met een aantal instrumenten (§5.2).

5.6.1 Kwaliteitszorgcyclus

In de kwaliteitszorgcyclus leggen we met elkaar vast op welke momenten gedurende het schooljaar welke activiteiten plaatsvinden, wie daarbij betrokken zijn en op basis van welke data het gesprek wordt gevoerd. Daarbij wordt in de standaardwerkwijze gebruikgemaakt van een aantal vaste kwaliteitsinstrumenten en overlegvormen. Op die manier houden we, in de vaste cyclus, zicht op de kwaliteit van het onderwijs en kunnen we, daar waar nodig, tijdig bijstellen. Ook de kwaliteitszorgcyclus zelf wordt jaarlijks geëvalueerd en daar waar nodig bijgesteld. De activiteiten uit deze cyclus worden elk jaar in de jaarplanning opgenomen.

Onderdeel van onze kwaliteitszorgcyclus is de samenwerking met het samenwerkingsverband en andere organisaties om ervoor te zorgen dat leerlingen een passende onderwijsplek hebben binnen onze school of succesvol kunnen doorstromen naar een (reguliere) vervoloplek. We voeren daarom structureel overleg met het samenwerkingsverband. We investeren in een goede samenwerking met de scholen waar onze leerlingen naar uitstromen en bieden (indien van toepassing) transferbegeleiding om de leerling een zachte landing te bieden en de vervolgstap zo succesvol mogelijk te maken.

We denken ook op verzoek mee bij vraagstukken van andere (reguliere) scholen uit de buurt als het gaat om specifieke expertise van onze school.

5.6.2 De Van Detschool ontwikkelt

Leren en ontwikkelen staat binnen de school altijd in relatie tot onze kernopdracht: 'goed onderwijs en de beste kansen voor onze leerlingen'. We investeren in nieuwe en huidige collega's. We bieden opleidingsplekken voor stagiaires en zij-instromers.

Werken aan continue onderwijsontwikkeling

Op de Van Detschool wordt gewerkt met ontwikkelteams. Elk onderwijsgevend teamlid neemt deel aan een leerteam.

De school werkt met kwaliteitskaarten. Daarop staan praktische werkafspraken op verschillende beleidsterreinen. De kwaliteitskaarten bevatten praktische ritmes en routines. De kwaliteitskaarten worden opgesteld door de intern begeleiders, zorgcoördinatoren of leerteams. Ze worden regelmatig geëvalueerd en bijgesteld tijdens (team)vergaderingen of in de leerteams.

Opleiden en begeleiden

Onze school biedt een plek aan startende onderwijsprofessionals door opleidingsplaatsen te bieden. Dat doen we voor stagiaires en zij-instromers. We zijn onderdeel van het netwerk van opleidingsinstituten binnen Amsterdam en daarbuiten. Jaarlijks bepalen we hoeveel ruimte we hebben voor opleidingsplekken en welke collega's binnen de school betrokken zijn bij het opleiden en begeleiden van deze stagiaires en zij-instromers (§8.1). In deze paragraaf is ook opgenomen hoeveel opleidingsplekken we in het huidige schooljaar bieden aan stagiaires op het gebied van onderwijs en zorg en aan kandidaten van de zijinstroom.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.7 Van Detschool: Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)

De school evalueert en analyseert systematisch of de doelen van het onderwijs zijn gehaald. In hoofdstuk 6 van deze schoolplangids verantwoorden wij ons hierover. We maken inzichtelijk wat wij vanuit deze systematische analyse vervolgens ons weer als doel stellen om de kwaliteit van ons onderwijs te borgen en verder te ontwikkelen. Dat doen we door de ogen van de door ons gestelde ambities uit het schoolplan.

We betrekken bij deze analyse relevante betrokkenen, zoals onze vaste samenwerkingspartners. Zo is in de planning & control-cyclus vastgelegd dat wij in dialoog met bestuur naar de resultaten en kwaliteit van ons onderwijs kijken en sturen we bij wanneer daar aanleiding toe is. Deze schoolplangids met daarin ons beleid, de kwaliteit van ons beleid, onze resultaten en onze doelen worden in overeenstemming en afstemming met MR en bestuur vastgesteld (§9.4 en §9.5).

5.7.1 Medezeggenschapsraad Van Detschool

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft voor veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR. Wie belangstelling heeft voor de MR kan zich opgeven via de leerkracht. Wie in het huidige schooljaar deelnemen aan de medezeggenschapsraad staat opgenomen in §8.1.

5.7.2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad Orion

Alle medezeggenschapsraden van de scholen van Orion leveren in principe één ouder en één personeelslid aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR van overlegt zes keer per jaar met de bestuurder van Stichting Orion over het beleid bij alle of de meerderheid van de scholen. De onderwerpen die aan de orde komen zijn o.a. kwaliteit van het onderwijs, personeelsbeleid en de besteding van het geld.

Voor de leden van de GMR, de Raad van Toezicht, het Directie-beraad en het Stafbureau wordt er twee keer per jaar een thematafel georganiseerd. Hierbij wordt een bepaald actueel inhoudelijk onderwerp besproken en is er ruimte om elkaar te ontmoeten.

5.7.3 Beleid bestendinging

Transferbegeleiding

Met een transferbegeleiding zorgen we voor een 'zachte landing' (warme overdracht) van onze leerlingen die de overstap maken van het so naar het v(s)o. We onderhouden nauwe contacten met de tussenvoorzieningen en vso-scholen. Intern begeleider of zorgcoördinator bovenbouw gaat waar nodig mee bij intake-gesprek en ondersteunt ouders bij het oriënteren en vinden (inschrijven) van een passende locatie.

Leerlingen die vanuit onze school naar het voortgezet onderwijs gaan, worden gedurende hun eerste jaar regelmatig 'gevolgd' door de intern begeleider. Er wordt één keer per drie maanden contact opgenomen met de nieuwe school om te horen hoe de overstap is verlopen, hoe het gedrag en de cijfers van de leerling zijn en hoe het contact met de thuis-situatie verloopt. Tevens wordt er een vragenlijst gestuurd naar de school, zodat we erachter kunnen komen of alle informatie vanuit onze school goed is geweest en of onze verwijzing de juiste is geweest. Op deze manier controleren wij ook structureel of onze school op lange termijn de juiste schooladviezen geeft. Overigens komen leerlingen graag terug op school om te vertellen hoe het met ze gaat. Een teken dat ze op onze school een fijne tijd hebben gehad.

Norm voor bestendinging:

De Van Detschool is tevreden als 80% van de leerlingen nog op de geadviseerde uitstroombestemming zit, maar streeft naar een >90%.

Redenen voor wisselen van uitstroomdoel:

- Wijziging van onderwijsniveau (didactisch).
- Wijziging van ondersteuningsniveau (regulier/tussenvoorziening/vso).
- Wijziging van setting (school-zorg-thuis).
- Afwijking van initieel schooladvies.
- Wijziging van de uitstroombestemming in de OPP.
- Schoolverloop en schoolwisselingen in relatie tot didactisch en sociaal-emotioneel functioneren.



6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.1 Terugblik schooljaar 2024-2025

Middels dit hoofdstuk krijgt u inzicht in de feitelijke kwaliteit van ons onderwijs. Met behulp van onze schoolstandaard (§1.2) analyseren wij onze onderwijsresultaten. We starten in §6.1 met een algemene terugblik op schooljaar 2024-2025. In §6.2 bekijken we onze leerlingpopulatie. Is er een verschuiving en wat hebben we daarvoor te organiseren? In §6.3 wordt beschreven in welke mate wij succesvol zijn met het onderwijs aan onze leerlingen en stellen doelen op voor ons onderwijs wanneer we ruimte voor verbetering zien. Naast de onderwijsresultaten analyseren wij ook andere kwaliteitsmetingen (§6.4) die gedurende het schooljaar hebben plaatsgevonden. In §6.5 doen wij uitgebreid verslag over de sociale veiligheid bij ons op school. Tot slot blikken we in §6.6 terug op de beleidsdoelen waar wij in het afgelopen schooljaar aan hebben gewerkt en stellen we vanuit deze evaluatie en vanuit de ambities uit ons schoolplan nieuwe beleidsdoelen op voor het komende schooljaar.

6.1 Terugblik schooljaar 2024-2025

Het team van de Van Detschool

Sinds dit schooljaar is Esther van den Berg gestart als directeur van de Van Detschool. Bij de start van het komende schooljaar zal Wendy de Vos als adjunct-directeur samen met Esther de directie van de school vormen. Afgelopen schooljaar heeft in het teken gestaan in het verstevigen van de kwaliteitscultuur. Om het team te betrekken bij beleidsvorming, is er een draagvlakoverleg in het leven geroepen. In dit overleg waren afwisselend vertegenwoordigers van de intern begeleiders, zorgcoördinatoren, en de onder-, midden- en bovenbouw aanwezig. Deze vorm van overleg is positief geëvalueerd en wordt volgend jaar voortgezet.

Het zorgteam is grotendeels nieuw en is onder begeleiding van een senior zorgcoördinator ingewerkt. We hebben vertrouwen in de ontwikkeling van dit jonge team. De samenwerking met JSO-Levvel is verstevigd.

Inspectie van het onderwijs

De onderwijsinspectie heeft voor de herfstvakantie een volledig kwaliteitsonderzoek uitgevoerd. We hebben een voldoende beoordeling gekregen, met een aantal herstelopdrachten (paragraaf 6.4.2.). We zijn vooral trots op de erkenning voor het pedagogisch handelen in de klas. De inspectie ziet dat deze sterk staat. De leraren creëren in hun lessen een pedagogisch passend leerklimaat. Er is een duidelijke lijn in klassenmanagement. Leraren zijn voorspelbaar in gedrag, spreken duidelijke gedragsverwachtingen uit en geven positieve feedback aan leerlingen.

Gebouw en voorzieningen

Het schoolgebouw heeft dit jaar een opfrisbeurt gehad. De kantoren zijn voorzien van nieuw meubilair, frisse verf en nieuwe prikborden. Voor de kleuters is een geheel nieuw speelplein aangelegd, inclusief trampoline. Op het grote plein is een nieuw klimtoestel geplaatst voor de oudere kinderen. De Oase-ruimte, voor kinderen die behoefte hebben aan rust of structuur, is uitgebreid met een extra ruimte op de begane grond. Hierdoor hoeven kinderen minder trappen te lopen, wat zorgt voor meer veiligheid en rust. De keuken is ook aantrekkelijker gemaakt door mooie planken op te hangen en accessoires toe te voegen. De keuken heeft hierdoor een vriendelijke en huiselijke uitstraling gekregen. Dit is fijn, want de keuken wordt door zowel leerlingen als door collega's en ouders gebruikt.

Tot slot

Het was een jaar van bouwen, schakelen en buigkracht tonen. We zijn trots op de inzet en betrokkenheid van ons team. We kijken uit naar het volgende schooljaar waarin we verder kunnen bouwen aan rust, stabiliteit en kwaliteit.

Met de invoering van het hoorrecht per 1 augustus 2025 wordt de inspraak van leerlingen wettelijk geregeld als het gaat om de eigen ontwikkeling en het ondersteuningsaanbod binnen de school. Nu geven we daar al invulling aan door met kinderen in gesprek te gaan, hen ruimte te geven voor eigen inbreng en hen actief te bevragen. In schooljaar 2025-2026 willen we met een leerlingenraad gaan werken, dit sluit aan bij onze burgerschapsdoelen.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.2 Leerlingenpopulatie

6.2.1 Instroom

In het schooljaar 2024-2025 stroomt een groot aantal leerlingen uit groep acht uit naar het voortgezet onderwijs. Hierdoor ontstaat er ruimte voor nieuwe leerlingen die op de wachtlijst staan voor het speciaal onderwijs cluster vier. Dit jaar is er veel vraag naar plekken voor jonge leerlingen. Om deze reden hebben we voor komend schooljaar een extra groep drie en een extra groep vier gerealiseerd. Daarnaast stromen er leerlingen in in de AtIASS 1 groep, de taalklas en de twee kleutergroepen. Hiermee is plaats gekomen voor 15 leerlingen in groep drie, zes leerlingen in groep vier en acht leerlingen voor AtIASS 1. In de kleuterklassen stromen er tien nieuwe leerlingen in. In de taalklas stromen er vier nieuwe leerlingen in.

6.2.2 Kenmerken leerlingpopulatie

De leerlingen die de Van Detschool bezoeken hebben een TLV cluster 4. Dit wil zeggen dat zij in hun ontwikkeling uitdagingen ervaren die voortkomen uit gedragsproblematiek, psychiatrische problematiek en/of trauma gerelateerde problemen. Dit uit zich bij ons op school vaak internaliserend, hoewel er ook kinderen zijn die externaliserend gedrag laten zien. Veel van onze kinderen ervaren op meerdere gebieden uitdagingen. Zo hebben wij in samenwerking met VierTaal (cluster 2) een speciale TaalKlas voor jonge leerlingen die problemen ervaren in gedragsgebied, maar ook een TOS (taalontwikkelingsstoornis) hebben. In de twee jaar dat ze bij ons zijn, wordt onderzocht bij welk type onderwijs deze leerlingen het meest gebaat zijn.

Soms is het voor een leerling niet duidelijk welke belemmering in het ontwikkelingsproces voorliggend is. Wij merken de laatste jaren op dat wij relatief veel leerlingen zien instromen die naast gedragsproblematiek ook kenmerken vertonen van cluster-3 leerlingen: kinderen met beneden gemiddeld ontwikkelde cognitieve capaciteiten. Ook zien wij een toename van het aantal nieuwe leerlingen met NT2 uitdagingen.

Onze expertise ligt binnen het cluster 4-onderwijs. Wanneer blijkt dat een andere school met specifieke voorzieningen beter aansluit bij de behoeften van een kind, gaan wij in overleg met de ouders op zoek naar een passende onderwijsplek.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.3 Onderwijsresultaten

In deze paragraaf beschrijven we welke resultaten we met onze leerlingen behaald hebben. Eerst zal er een beschrijving en duiding gedaan worden op de behaalde resultaten binnen het domein 'vakspecifieke kennis en vaardigheden' (de didactische resultaten). Vervolgens binnen het domein 'vakoverstijgende kennis en vaardigheden' (de sociale en maatschappelijke resultaten). Tot slot doen wij een beschrijving van de aantallen gewijzigde ontwikkelingsperspectieven.

6.3.1 Schoolanalyse

Vakgebied	Behaald % op schoolniveau resultaten januari 2025	Behaald % op schoolniveau resultaten juni 2025
Rekenen	78,7%	80,7%
Begrijpend lezen	50,7%	61,3%
Spelling	75,6%	79,5%
Technisch lezen	59,8%	81,2%

In juni 2025 is op schoolniveau de normscore van 75% behaald voor rekenen, spelling en technisch lezen. Rekenen steeg licht van 78,7% in januari naar 80,7% in juni. Ook spelling liet een positieve ontwikkeling zien, met een stijging van 75,6% naar 79,5%. Technisch lezen maakte de grootste groei door: van 59,8% in januari naar 81,2% in juni. Begrijpend lezen bleef nog onder de norm, maar verbeterde wel aanzienlijk van 50,7% naar 61,3%.

Rekenen

De norm van 75% behalen we zowel bij de toetsing in januari als in juni, waarbij een stijgende lijn in de juni meting is te zien.

Duiding

Uit de analyse van de resultaten blijkt dat 8 van de 9 reguliere groepen de normscore behaalt.

- Het aanbod van de nieuwe methode WIG sluit goed aan bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen uit groep 4 t/m 8.
- De resultaten van de groep 3 leerlingen behalen onze norm niet. De verklaring voor het niet behalen van deze norm: te talige opdrachten in de methode
- de leerlingen hebben meer tijd nodig om de stof van de toetsing zich eigen te maken
- De resultaten van groep 4 laten een positieve ontwikkeling zien. De methode Rekenroute voor extra ondersteuning heeft effect.

Conclusie

- Voor groep 3 gaan we in ons onderwijsaanbod een vertraging inbouwen om de leerlingen meer tijd te geven zich de stof eigen te maken. Het toetsbeleid wordt hierop aangepast.
- Rekenroute zal ingezet blijven worden naast de WIG methode.

Begrijpend lezen

De norm van 75% behalen we zowel in januari 2025 als juni 2025 niet. In juni 2025 blijft het percentage op schoolniveau steken op 50,7%, wat aangeeft dat begrijpend lezen een vakgebied is waarin nog duidelijke verbetering nodig is.

Duiding

Uit de analyse van de resultaten blijkt dat een groot deel van de groepen de norm van 75% niet haalt.

- Leerlingen met ASS ondervinden extra uitdaging; behoefte aan aangepaste werkvormen en ondersteuning.
- Start met Nieuw Nederlands Junior naast Nieuwsbegrip toont voorzichtige positieve signalen, nog zonder meetbare groei.

Conclusie

- Begrijpend lezen vraagt gerichte verbetering.
- Focus op didactisch handelen en verdere implementatie van de nieuwe methode.
- Extra ondersteuning voor specifieke doelgroepen, zoals leerlingen met ASS.
- Monitoring en bijstelling in komende meetmomenten.

Spelling

De norm van 75% behalen we op de toetsing van juni 2025, waarbij een duidelijke positieve ontwikkeling is te zien.

Duiding

Uit de analyse van de resultaten blijkt dat 7 van de 9 reguliere groepen de normscore behaalt.

- Bij veel groepen was wel sprake van groei, vooral zichtbaar in groep 4.
- Groep 5 en 8B bleven achter in ontwikkeling de verklaring hiervoor is te weinig gerichte inoefening op hiaten.
- In juni 2025 steeg het schoolgemiddelde naar 75,6%, wat wijst op een brede vaardigheidsverbetering.

Conclusie

De school is tevreden met de groei, maar ziet nog aandachtspunten in de onderbouw op het gebied van toetsvoorbereiding en signalering van hiaten. Met de invoering van Nieuw Nederlands Junior Spelling en gerichte leerkrachttraining wordt verdere resultaatverbetering verwacht.

Technisch lezen

De norm van 75% behalen we bij de toetsing van juni 2025, er is een positieve groei te zien wanneer je deze afzet tegen de toetsing van januari 2025.

Duiding

Uit de analyse van de resultaten blijkt dat van de 9 groepen, 7 groepen de norm ruimschoots behalen. In juni 2025 valt op dat er lage scores in de onderbouw, herstel in de middenbouw, stabiele resultaten in de bovenbouw.

- De leerlingen uit groep 3 hebben meer tijd nodig om het aanvankelijk lezen eigen te maken
- De samenwerking met de Onderwijs Bibliotheek Amsterdam laat zien dat de leerlingen profiteren van het aanbod om het leesplezier van de leerlingen te bevorderen.
- De verbeterde resultaten ten opzichte van januari 2025 zijn te verklaren door vroegtijdig leesproblemen te signaleren en de leerlingen op ON2 te helpen en zo nodig de remedial teacher in te zetten.

Conclusie

- Voor groep 3 gaan we in ons onderwijsaanbod een vertraging inbouwen om de leerlingen meer tijd te geven zich de stof eigen te maken. Het toetsbeleid wordt hierop aangepast.
- De samenwerking met de OBA en het leesschoolplan doorvoeren binnen de school.

Algemeen

Rekenen

- Inbouwen van vertraging in het aanbod voor groep 3, zodat leerlingen meer verwerkingstijd krijgen.
- Aanpassing van het toetsbeleid voor groep 3.
- Voortzetting inzet Rekenroute als extra ondersteuning naast WIG (Wereld in Getallen).

Begrijpend lezen

- Gerichte verbetering van didactisch handelen door professionalisering en coaching.
- Verdere implementatie van Nieuw Nederlands Junior naast Nieuwsbegrip.
- Extra ondersteuning voor specifieke doelgroepen, zoals leerlingen met ASS.
- Monitoring en bijstelling op basis van toekomstige meetmomenten.

Spelling

- Invoering van Nieuw Nederlands Junior Spelling schoolbreed.
- Gerichte leerkrachttraining gericht op effectieve instructie en inoefening.

- Focus op toetsvoorbereiding en signalering van hiaten, met name in de onderbouw.

Technisch lezen

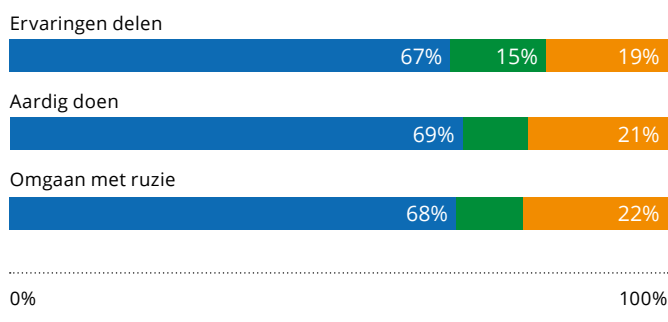
- Vertraging in aanbod voor groep 3, gericht op meer tijd voor aanvankelijk lezen.
- Aangepast toetsbeleid voor groep 3.
- Vroege signalering via de jaarlijkse herfstsignalering.
- Ondersteuning op niveau 2 en inzet van de remedial teacher (RT'er).
- Intensieve samenwerking met de OBA gericht op leesplezier, werkvormen en ouderbetrokkenheid.

Sociaal maatschappelijke resultaten

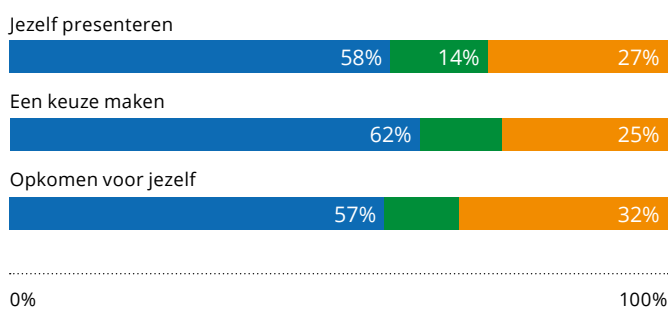
In de sociaal-maatschappelijke competenties zit onder andere onze burgerschapsopdracht verweven. In §3.1 hebben we beschreven hoe we invulling geven aan de burgerschapsopdracht binnen onze school en in §3.2 op welke manier dit terugkomt in ons aanbod.

De Van Detschool is tevreden wanneer 75% van de leerlingen op of boven het niveau scoort van de leerroute.

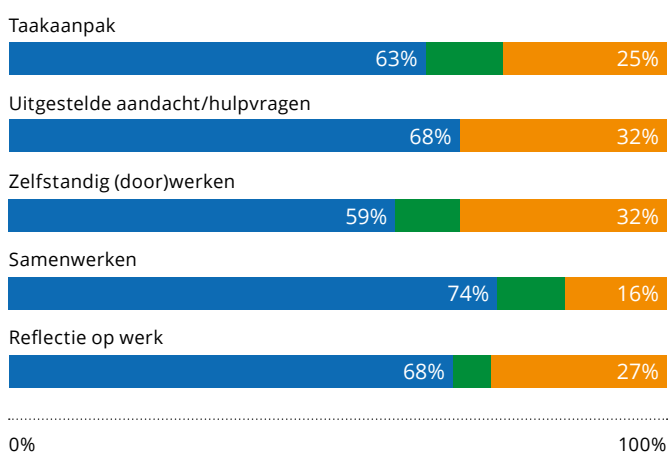
Sociaal gedrag data



Zelfbeeld



Leren leren



Analyse en conclusie

In bovenstaande grafieken, is in de groene kleur aangegeven welk percentage van onze leerlingen voldoende scoren. In paars scoren de kinderen eronder, in roze is boven. Wij zijn tevreden met deze resultaten. Wij concluderen dat wij doorgaan met wat wij hebben ingezet.

6.3.2 Uitstroom en bestendinging

Uitstroom

Onze school is verplicht om aan te tonen dat zij bij minimaal 75% van het aantal schoolverlaters het benodigde niveau voor de uitstroombestemming uit het ontwikkelingsperspectief heeft bereikt. Dit houdt in dat in de laatste twee schooljaren 75% van de OPP's ongewijzigd moeten zijn. Anders dient de school daar een verklarend antwoord voor te hebben. In onderstaande tabel wordt weergegeven welk percentage leerlingen uitstromen volgens het OPP-uitstroomniveau zoals dat aan het einde van groep 6 is vastgesteld.

>, =, <	2023-2024	2024-2025
Hoger	9%	4 leerlingen > 12%
Op niveau	91%	29 leerlingen op niveau 88%
Lager	0%	0 leerlingen 0%

Analyse en conclusie

Zowel schooljaar 2023-2024 als schooljaar 2024-2025 is de norm van 75% ongewijzigde ontwikkelingsperspectiefplannen behaald. Het huidige schooljaar zien we dat bij 12% (4 leerlingen) het uitstroomniveau naar boven is bijgesteld.

- één leerling is in groep 8 ingestroomd met uitstroomperspectief praktijkonderwijs bij de doorstroomtoets en intelligentie test liet deze leerling andere resultaten zien.
- één leerling was door gedrag vorig jaar niet toetsbaar. Dit jaar liet hij ander gedrag zien, waardoor zijn uitstroombestemming is bijgesteld.
- twee leerlingen lieten op de doorstroomtoets hogere resultaten zien waardoor aanpassing van het uitstroomniveau heeft plaatsgevonden.

Duiding

Op de doorstroomtoetsen scoorden de leerlingen hoger dan het verwachte uitstroomniveau. Dit is ook te verklaren doordat de doorstroomtoets niet alleen praktijkonderwijs als advies geeft, want deze gaat gepaard met advies praktijkonderwijs/vmbo-b.

Conclusie

- Bijstellingen zijn zorgvuldig onderbouwd en afgestemd binnen de Commissie van Begeleiding, in overleg met ouders.
- De school stelt realistische ontwikkelperspectieven, maar laat ook ruimte voor ambitie en groei.
- Betrek leerlingen actiever bij hun eigen leerproces voor meer eigenaarschap en motivatie.

uitstroomniveau	beoogd	behaald	Percentage %
VWO	1	1	100%
Havo/VWO	0	0	100%
Havo	1	2	50%
VMBO-T	5	4, waarvan 1 naar havo	20%
VMBO-B/K	10	14,	40%
PRO	14	11, waarvan 3 naar vmbo-b	79%
VSO ZML	2	2	100%
Totaal	1 (6,3%)	11 (68,8%)	3 (18,8%)

De normscore van 75% is ruimschoots behaald. In totaal heeft 87,9% van de leerlingen het vooraf vastgestelde uitstroomniveau gehaald.

Duiding

- 29 van de 33 leerlingen (87,9%) zijn uitgestroomd op het verwachte niveau.
- 4 leerlingen (12,1%) hebben dit niveau niet behaald.
- Verwijzing praktijkonderwijs/vmbo-basis tijdig bijstellen.
- De resultaten wijzen op een sterke aansluiting tussen de gestelde uitstroomverwachtingen en de daadwerkelijke prestaties

Conclusie

De resultaten bevestigen dat de school in staat is om de meeste leerlingen succesvol naar het juiste uitstroomniveau te begeleiden, met oog voor kwaliteit en haalbaarheid.

Onderwijsresultaten

uitstroomniveau Rekenen	beoogd	behaald	
	aantal	aantal	%
VWO	1	1	100%
Havo	3	2	67%
VMBO-T	3	2	100%
VMBO-B/K	11	9	82%
PRO	14	11	79%
VSO ZML	-	-	-
Totaal	32	25	78%

De resultaten van het uitstroomniveau Rekenen laten zien dat de meeste leerlingen het beoogde niveau behalen. Voor VWO is dit 100%, voor Havo 67%, voor VMBO-T 100%, voor VMBO-B/K 82% en voor PRO 79%. Op schoolniveau is 78% van de leerlingen geslaagd op het beoogde uitstroomniveau. Hoewel de resultaten over het algemeen positief zijn, vraagt de lagere score bij Havo extra aandacht om het percentage verder te verhogen.

uitstroomniveau Technisch lezen	beoogd	behaald	
	aantal	aantal	%
VWO	2	2	100%
Havo	7	7	100%
VMBO-T	-	-	-
VMBO-B/K	9	7	78%
PRO	14	12	86%
VSO ZML	-	-	-
Totaal	32	28	88%

De resultaten voor technisch lezen laten zien dat 88% van de leerlingen het beoogde uitstroomniveau heeft behaald. Bij de groepen VWO en Havo is dit zelfs 100%, terwijl bij VMBO-B/K en Praktijkonderwijs respectievelijk 78% en 86% van de leerlingen het gewenste niveau bereikt. Over het geheel genomen scoort de meerderheid van de leerlingen ruim voldoende op technisch lezen en wordt er voldaan aan de gestelde doelen.

uitstroomniveau Begrijpend lezen	beoogd	behaald	
	aantal	aantal	%
VWO	1	1	100%
Havo	1	1	100%
VMBO-T	1	1	100%
VMBO-B/K	11	9	82%
PRO	18	13	72%
VSO ZML	-	-	-
Totaal	32	25	78%

De resultaten voor begrijpend lezen tonen aan dat 78% van de leerlingen het beoogde uitstroomniveau heeft behaald. Bij de VWO-, Havo- en VMBO-T-leerlingen is dit 100%, terwijl bij VMBO-B/K en Praktijkonderwijs respectievelijk 82% en 72% van de leerlingen het gewenste niveau bereikt. Hoewel de meeste leerlingen voldoen aan de verwachtingen, is er bij Praktijkonderwijs nog ruimte voor verbetering.

uitstroomniveau Spelling	beoogd	behaald	
	aantal	aantal	%
VWO	1	1	100%
Havo	2	0	0%
VMBO-T	2	0	0%
VMBO-B/K	7	5	71%
PRO	20	17	85%
VSO ZML	0	0	-
Totaal	32	23	72%

De resultaten van het uitstroomniveau Spelling laten zien dat 72% van de leerlingen het beoogde niveau heeft behaald. Bij VWO is dit 100%, terwijl bij Havo en VMBO-T nog ruimte is voor verbetering met respectievelijk 0%. Voor VMBO-B/K ligt het percentage op 71% en bij PRO op 85%. Deze verschillen benadrukken de noodzaak om vooral in de Havo- en VMBO-T groepen extra aandacht te besteden aan het vak spelling.

Samenvattend laten de resultaten zien dat de school sterk presteert in technische leesvaardigheden en rekenen, met goede uitstroompercentages op de meeste niveaus. Begrijpend lezen blijft een aandachtspunt waar met gerichte interventies verdere groei mogelijk is. Het is van belang om de ondersteuning vooral te richten op de groepen die nog niet volledig voldoen aan de beoogde uitstroomnormen, met een extra focus op de Havo- en Praktijkonderwijs groepen.

Uitstroombestemmingen 2023-2024

uitstroomniveau	aantal en percentage plaatsbestendig	aantal en percentage niet plaatsbestendig	reden niet plaatsbestendig
Regulier			
Havo/VWO	2(6,%)	-	-
VMBO-T-Havo	1 (3%)	-	-
VMBO-B/K	1 (3%)	-	-
PRO	4(13%)	-	-
Tussenvoorziening			
VWO	1(3%)	-	-
VMBO-T/Havo	3(9%)	-	-
VMBO-B/K	3 (9%)	-	-
Speciaal onderwijs			
VMBO-T/HAVO	0	-	-
VMBO-B/K	7 (22%)	-	-
PRO	5 (16%)	-	-
ZMLK	4 (13%)	-	-
Totaal	34 (100)	-	-

Alle leerlingen die zijn uitgestroomd in schooljaar 2023-2024 zitten na een jaar nog steeds op dezelfde plek en hetzelfde niveau. Hier zijn wij tevreden over.

Uitstroombestemmingen 2022-2023

uitstroomniveau	aantal en percentage plaatsbestendig	aantal en percentage niet plaatsbestendig	reden niet plaatsbestendig
Regulier			
Havo/VWO	2 (9%)	1	verhuisd naar België
VMBO-T-Havo	1(4%)		
VMBO-B/K	4 (17%)	2	1 dagbesteding, 1 tussenvoorziening
PRO	1(4%)		
Tussenvoorziening			
VWO			
VMBO-T/Havo			
VMBO-B/K			
Speciaal onderwijs			
VWO	2 (9%)		
VMBO-T/HAVO	3 (13%)		
VMBO-B/K	3 (13%)		
PRO			
ZMLK	6 (26%)	1	thuis
Thuis	1 (4%)		
Totaal	23	4	

Duiding

- In schooljaar 2023-2024 stroomden 34 leerlingen uit, waarvan 100% nog steeds onderwijs volgt binnen het juiste type vervolgonderwijs. Hiermee is de norm van 90% in 2023-2024 behaald.
- In schooljaar 2022-2023 was de plaatsingsbestendigheid 85% (24 van 27 leerlingen).
- Vier leerlingen (15%) volgden na uitstroom een ander type onderwijs dan oorspronkelijk gepland, wat het belang van maatwerk onderstreept.

Conclusie

Kijkend naar de bestendigingscijfers van schooljaar 2022-2023 en 2023-2024 concluderen we dat wij onze leerlingen in de afgelopen jaren goed hebben doorverwezen. Het overgrote deel van de leerlingen zit nog steeds op de plek van verwijzing en onze oud-leerlingen laten daar een positieve ontwikkeling zien.

Er wordt door onze school twee keer per jaar contact gelegd met de school waar de kinderen naar zijn doorgestroomd.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.4 Kwaliteitsmetingen

Hieronder beschrijven we de resultaten en analyse van de verschillende kwaliteitsmetingen die hebben plaatsgevonden.

6.4.1 Intern kwaliteitsonderzoek

Vanuit de ambitie die wij hebben voor goed en excellent onderwijs voor onze leerlingen en de specifieke opdracht vanuit de overheid op de basisvaardigheden, heeft het kwaliteitsonderzoek zich dit schooljaar wederom gericht op de ontwikkeling en kwaliteit van deze basisvaardigheden. Ditmaal was Kwaliteitscultuur (Sturing, kwaliteitszorg en ambitie) onderwerp van het kwaliteitsonderzoek.

Conclusie en aanbevelingen uit de onderzoeksrapportage

De onderzoekscommissie heeft de school op alle onderdelen voldoende beoordeeld.

Aanbevelingen - verwezenlijken

Op basis van de conclusie van de onderzoeksvraag en opgedane inzichten vanuit het onderzoek in combinatie met de (eventuele) kijkvraag van de school, komt het onderzoeksteam tot de volgende aanbevelingen.

SKA1 – Visie, ambities en doelen

Van richting naar realisatie: vakmanschap betekent de visie vertalen naar zichtbaar handelen en doelgericht werken vanuit gezamenlijke ambities.

1. Veranker de visie in het onderwijsaanbod en in dagelijkse werkwijzen. Vertaal de visie naar concrete leerlijnen per vakgebied en leg vast welke aanpak (didactisch en pedagogisch) daarbij hoort. Maak afspraken over wat zichtbaar (in gedrag en inrichting van de ruimte) moet zijn in elke groep en de school als geheel.
2. Integreer toetsing en observatie als onderdeel van professioneel handelen. Maak toetsing en observatie onlosmakelijk onderdeel van instructie, feedback en reflectie. Leg deze koppeling vast in de kwaliteitszorgcyclus.
3. Maak strategische keuzes in formatie vanuit vakmanschap. Koppel rollen, expertise en ervaring doelgericht aan beleidsprioriteiten en ontwikkelbehoeften binnen bouwteams.
4. Zorg voor een planmatige aanpak van ondersteuningsbehoeften. Breng de ondersteuningsbehoeften op school- en groepsniveau systematisch in beeld (bijv. met de invulwijzer doelgroepenmodel) en gebruik deze analyse bij formatie- en groepssamenstelling.

SKA2 – Uitvoering en kwaliteitscultuur

Professionele cultuur vraagt om gedeelde werkwijzen, consistente routines en structurele reflectie op het eigen handelen.

1. Vertaal doelen naar professioneel handelen. Maak afspraken over differentiatie, intensiveren of verbreden van instructie concreet in werkwijzen. Leg vast wat in elke bouw als 'basis-kwaliteit' geldt in didactiek en pedagogiek.
2. Zorg voor herkenbare, eenduidige routines. Bouw aan schoolbrede routines die herkenbaar zijn voor leerlingen en afgestemd zijn op de doelgroep. Denk aan klassenmanagement, instructiemodellen en beloningsstructuren.
3. Verbind data aan leerkrachthandelen. Maak toetsresultaten en observaties bespreekbaar in relatie tot concrete vakinhoudelijke keuzes, instructiekwaliteit, en klassenmanagement.
4. Werk doelgericht en data-ondersteund. Gebruik bijvoorbeeld Oase-gegevens en andere databronnen om patronen te herkennen, interventies te onderbouwen en het onderwijs bij te stellen. Betrek het hele team in gezamenlijke analyse op leerling-, groeps- en schoolniveau.
5. Versterk samenwerking in de zorgstructuur. Stem af over wie welke rol heeft binnen de ondersteuning. Breng actief de bestaande samenwerkingspartners in beeld op de verschillende ondersteuningsniveaus (passend bij het piramide-model HGW).
6. Reflecteer op overtuigingen en patronen. Gebruik teamoverleggen en lesbezoeken als leermomenten om bewust stil te staan bij professionele routines. Laat IB'ers, collega's en leidinggevendend gericht feedback geven op instructie, differentiatie en afstemming.
7. Bewaak een gezonde balans in rolverdeling. Spreek prioriteiten af en voorkom overbelasting van sleutelfiguren zoals de IB'er.
8. Leer van en met collega-scholen. Organiseer uitwisseling over specifieke thema's zoals doelgroepanalyse en het opzetten van een effectief achterwacht- of zorgsysteem.

SKA3 – Evaluatie, verantwoording en dialoog

Vakmensen evalueren cyclisch en kritisch. Door structureel terug te kijken en bij te stellen, versterken ze continu hun eigen en gezamenlijk handelen.

1. Versterk de evaluatiecyclus in het team. Plan vaste overlegmomenten rondom de implementatie van werkwijzen (zoals GIP, OPP, beloningssystemen) en bespreek structureel de opbrengsten en vervolgacties.
2. Geef leerlingen een actieve rol in kwaliteitsontwikkeling. Richt een leerlingenraad op of structureer bestaande vormen van inspraak. Betrek leerlingen bij thema's als schoolregels, leerbeleving en veiligheid.

Wij herkennen de conclusie van het onderzoek en zijn hier trots op. Wij zijn blij met de aanbevelingen. De aanbevelingen zullen allemaal worden meegenomen in het volgende jaarplan.

6.4.2 Inspectieonderzoek

De inspectie heeft op 21 oktober 2024 een kwaliteitsonderzoek uitgevoerd. Dit onderzoek maakt deel uit van een steekproef. De inspectie doet dit om te kunnen rapporteren over de kwaliteit van het onderwijs in Nederland. Ook geeft de onderwijsinspectie een oordeel over de kwaliteit van het onderwijs.

In de volgende paragraaf is de samenvatting van de rapportage toegevoegd.

Eindoordeel

We beoordelen de onderwijskwaliteit van de Van Detschool als Voldoende. Zowel het onderwijsproces, de kwaliteitszorg, als de onderwijsresultaten zijn Voldoende. Wel krijgt de school herstelopdrachten op onderdelen van een aantal standaarden: OP0 Basisvaardigheden, OP2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding, OP3 Pedagogisch-didactisch handelen, SKA2 Uitvoering en kwaliteitscultuur en SKA3 Evaluatie, verantwoording en dialoog.

Wat gaat goed?

Allereerst is het pedagogisch handelen in de klas sterk. De leraren creëren in hun lessen een pedagogisch passend leerlimaat. Er is een duidelijke lijn in klassenmanagement. Leraren zijn voorspelbaar in gedrag, spreken duidelijke gedragsverwachtingen uit en geven positieve feedback aan leerlingen. Ook verzamelt de school systematisch informatie over kennis en vaardigheden van de leerlingen en heeft zij zicht op de behaalde resultaten van leerlingen. Het beoogde curriculum voor rekenen/wiskunde en Nederlandse taal voldoet grotendeels aan de kerndoelen en de school investeert in het verbeteren van het taallesonderwijs. Verder stelt de school voor iedere leerling een OPP op dat voldoet aan de wettelijke vereisten. Leerlingen met extra ondersteuning hebben een handelingsdeel en de school bespreekt de inhoud en uitvoering twee keer per jaar met ouders.

Daarnaast voelen leerlingen zich veilig op school. De school voert het veiligheidsbeleid uit en heeft gekozen voor een duidelijke en eenduidige aanpak van gedrag.

Tevens behalen leerlingen gemiddeld opbrengsten op leer-, sociaal- en maatschappelijk gebied die passend zijn bij hun uitstroomniveau.

Ten slotte heeft de school een gedragen visie, ambities en doelen voor het onderwijs. Het stelsel van kwaliteitszorg is duidelijk en functioneert op leerling- en groepsniveau. Leraren ervaren professionele ruimte en hebben voldoende mogelijkheden om zich te scholen. Het personeel ervaart een veilige teamcultuur. Binnen de regio deelt de school expertise op reguliere scholen om zo te werken aan inclusiever onderwijs.

Wat moet beter?

Ten eerste moet de school het aanbod voor mondelinge taalvaardigheid en burgerschapsonderwijs in een doelgerichte, samenhangende en herkenbare lijn vormgeven en uitvoeren. Ten tweede moet de school diepgaander analyseren en verklaren waarom leerlingen vooruitgaan, stilstaan of achteruitgaan in hun ontwikkeling en hier vervolgens passende begeleiding en interventies op inzetten. Ten derde moet het beleid over het didactisch handelen beter zichtbaar worden in de lessen, waarbij leraren het instructiemodel eenduidig hanteren en zij meer effectieve lessen geven.

Ten vierde moet de schoolleiding scherper (bij)sturen op het behalen van de onderwijsdoelen en de borging daarvan.

Tot slot moet de school de kwaliteit van de evaluaties van schooldoelen verbeteren door diepgaander te analyseren en verklaren of en waarom zij doelen wel of niet behaalt.

Wat kan beter?

De school kan zich op een aantal punten verder verbeteren. Ten eerste kan de school het aanbod voor de basisvaardigheden beter beredeneren in relatie tot wat de leerlingen op de Van Detschool nodig hebben. Ook is het van belang dat de school de burgerschapscompetenties van leerlingen gaat monitoren. Tevens kan de school meer inhoudelijke doelen stellen voor leerlingen en kan de school de keuzes in het aanbod voor specifieke leerlingen beter vastleggen in hun plan. Ten tweede kunnen de leraren de uitleg beter afstemmen op verschillen tussen leerlingen. Ook kan de school de specifieke gedragsbegeleiding een meer gedeelde verantwoordelijkheid laten worden. Ten derde kan de school de taallessresultaten verbeteren. De school zet hier al op in. Ook kan de school verduidelijken wat zij wil bereiken met leerlingvaardigheden in de maatschappij en dit beter monitoren. Ten vierde kan de school het stelsel van kwaliteitszorg verbeteren door de informatie die zij op verschillende plekken in de school ophaalt op schoolniveau beter te benutten, bijvoorbeeld een schoolbreed beeld van het didactisch handelen. Hierbij kan de school ook beter uitleggen wat het bereikte effect is voor de leerlingen.

Tot slot kan de Van Detschool duidelijker afwegen en kansen benutten voor de terugkeer van leerlingen naar het regulier onderwijs.

Vervolgtoezicht

De onderwijskwaliteit op de Van Detschool is als Voldoende beoordeeld. De Van Detschool valt onder regulier toezicht. Wel hebben we enkele herstelopdrachten gegeven. Het bestuur verantwoordt zich een jaar na vaststelling van dit rapport over de herstelopdrachten.

Acties vanuit school n.a.v. het inspectierapport

- Burgerschapsonderwijs formuleren en implementeren
- Diepgaande analyse van de leeropbrengsten in relatie met het onderwijsaanbod
- Kwaliteit lessen optimaliseren en schoolafspraken borgen
- Meer aandacht voor mondelinge taalvaardigheid

6.4.3 Tevredenheidsonderzoeken (leerlingen, personeel, ouders, samenwerkingspartners)

Orion voert elke twee jaar een tevredenheidsonderzoek uit onder alle leerlingen, medewerkers, ouders en samenwerkingspartners. In het najaar van 2023 zijn deze tevredenheidsonderzoeken door Beekveld & Terpstra (B&T) afgenomen. De school gebruikt de uitkomsten van deze onderzoeken voor het formuleren van verbeterdoelen.

Dit schooljaar zijn alleen de leerlingen bevraagd met een klein onderdeel van dit onderzoek, namelijk de Monitor Sociale Veiligheid (Duiding Monitor Sociale Veiligheid §6.5.1) In het schooljaar 2025-2026 zal er opnieuw een algeheel tevredenheidsonderzoek plaatsvinden.

6.4.4 Pedagogisch en didactisch handelen onderwijsgevend personeel

In het schooljaar 2023-2024 zijn we gestart met een taal-implementatietraject onder begeleiding van het CPS. Tijdens dit traject stonden meerdere studiedagen in het teken van het vormgeven van een goede les aan de hand van een gezamenlijke kijkwijzer. Deze kijkwijzer is ontwikkeld voor de verschillende bouwen binnen onze school, zodat we rekening houden met de specifieke onderwijsbehoeften per doelgroep.

Gedurende het schooljaar is gestart met klassenobservaties op basis van deze kijkwijzer. Deze observaties gaven waardevolle inzichten in het huidige lesgedrag. Wat opvalt is dat er al diverse sterke punten zichtbaar zijn in het lesgeven. Zo wordt er effectief gewerkt met het ophalen van voorkennis, krijgen leerlingen een duidelijk lesoverzicht aangeboden en worden strategieën op een duidelijke manier voorgedaan en nagedaan. Daarnaast zien we dat leerkrachten vaste hulprondes lopen en gebruikmaken van vragenkaartjes, wat bijdraagt aan een gestructureerde en voorspelbare leeromgeving. Ook wordt er bewust geëvalueerd op het lesdoel, waardoor leerlingen beter begrijpen wat zij geleerd hebben.

Tegelijkertijd zijn er ook verbeterpunten zichtbaar geworden. Zo is er behoefte aan versterking van de instructie door het meer inzetten van verlengde instructies in kleine groepjes. Ook kan het terugblikken op het lesdoel explicieter worden gemaakt, evenals een duidelijke vooruitblik naar wat er nog komt. Daarnaast is er winst te behalen in het inzetten van

activerende werkvormen om de betrokkenheid van leerlingen te vergroten.

Het ADI-lesmodel is gekozen als leidraad om de instructie schoolbreed te verbeteren. We zien dat dit model al positieve effecten heeft op de voorspelbaarheid en opbouw van de lessen. Het blijft echter belangrijk om dit model schoolbreed en consequent toe te passen. Daarom worden er in schooljaar 2025-2026 vijf observatiemomenten ingepland waarbij de intern begeleiders opnieuw lessen observeren aan de hand van de kijkwijzer. Deze observaties worden gevolgd door evaluatiegesprekken met de leerkrachten, gericht op professionele groei en het versterken van de leskwaliteit.

Elke periode worden de bevindingen binnen de bouw teruggekoppeld. Aan het einde van het schooljaar wordt een schoolbrede analyse gemaakt, die met het gehele team wordt gedeeld. Hiermee wordt gewerkt aan een doorgaande lijn in het onderwijsaanbod, die bijdraagt aan een fijne, duidelijke en voorspelbare werkwijze voor onze leerlingen.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.5 Verslag sociale veiligheid

Om een veilige schoolomgeving te waarborgen, is het van belang dat er zicht is op de veiligheidssituatie binnen onze school. Voor de fysieke veiligheid en arbeidsomstandigheden wordt dit vastgesteld in de Risico-inventarisatie & Evaluatie. Voor het bekijken en evalueren van de sociale veiligheid binnen onze school, maken wij jaarlijks aan het eind van het schooljaar een verslag van de sociale veiligheid. We staan stil bij de activiteiten afgelopen schooljaar ter verbetering van de sociale veiligheid en het resultaat hiervan. Ook worden incidenten, klachten en dergelijke geanonimiseerd verzameld en geanalyseerd. Hieronder beschrijven we de uitkomsten van de verschillende verzamelde data, doen we analyses en formuleren we eventuele acties en/of doelen om de sociale veiligheid binnen de school te verbeteren.

6.5.1 Monitor sociale veiligheid B&T

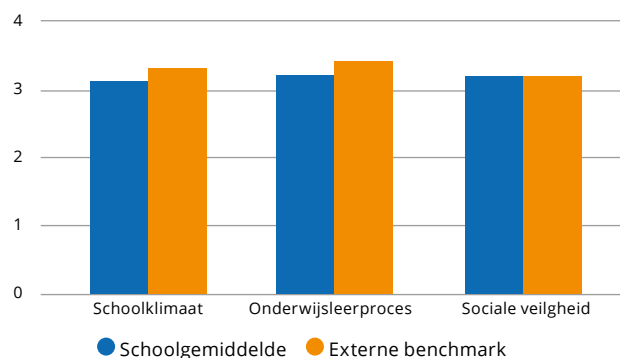
Scholen moeten de beleving van veiligheid en het welzijn van hun leerlingen jaarlijks in kaart brengen en volgen. Binnen Orion vinden we het belangrijk dat leerlingen zich veilig voelen op school. Daartoe hebben we met elkaar een collectieve norm gesteld, zodat we in het collectief van de scholen de resultaten kunnen duiden.

Daarnaast heeft elke school een eigen norm en ambitie geformuleerd als het gaat om de resultaten van een eigen locatie. Dat betekent voor onze school dat we onszelf als ambitie hebben gesteld om de resultaten te verbeteren ten opzichte van de resultaten van vorig jaar.

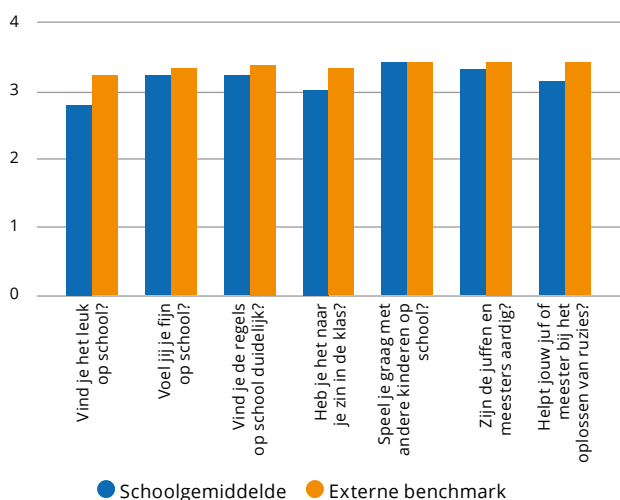
Om de sociale veiligheid in kaart te brengen, maakt onze school gebruik van de vragenlijst van B&T. In maart 2025 zijn deze vragenlijsten afgenomen bij 94,5% van onze leerlingen (uit groep drie t/m acht, Kompas en AtIASS twee en drie).

In onderstaande tabellen zijn onze gemiddelde scores schoolbreed op vierpuntsschaal weergegeven en afgezet tegen de externe benchmark, die gevormd is op basis van gemiddelde resultaten bij een groot aantal speciaal onderwijs scholen.

Resultaten sociale veiligheidsmonitor

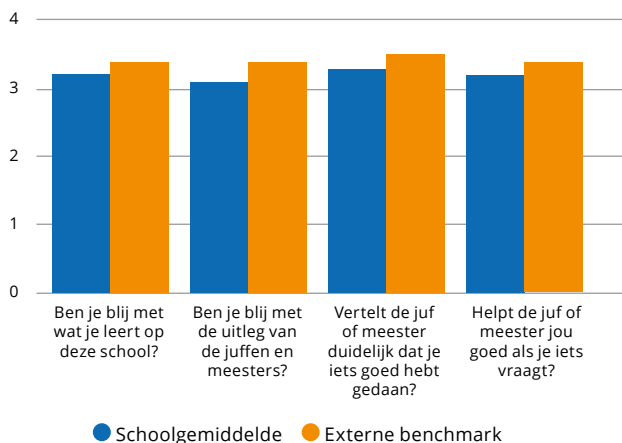


Schoolklimaat



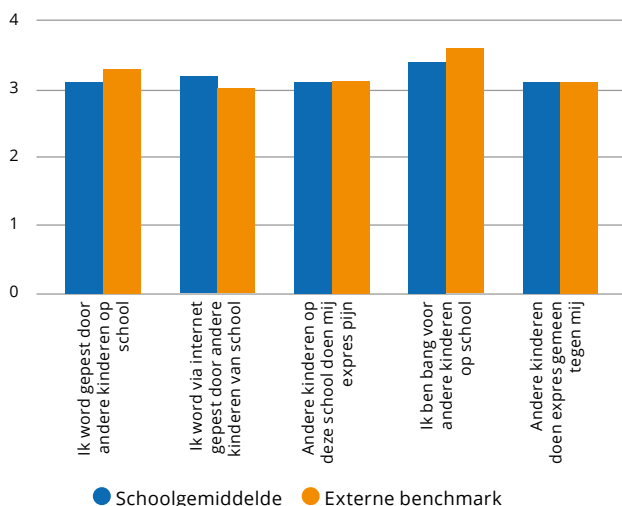
De onderwerpen zijn aan de leerlingen voorgelegd als vragen (Vind je het leuk om? / Ben je blij met?). De vragen hebben per variant een iets andere vorm om zo goed mogelijk aan te sluiten bij het niveau van de leerlingen. De antwoord-schaal loopt van Helemaal niet (1), Niet zo (2) naar Een beetje / soms (3) en Helemaal wel (4).

Onderwijsleerproces



De onderwerpen zijn aan de leerlingen voorgelegd als vragen (Vind je het leuk om? / Ben je blij met?). De vragen hebben per variant een iets andere vorm om zo goed mogelijk aan te sluiten bij het niveau van de leerlingen. De antwoord-schaal loopt van Helemaal niet (1), Niet zo (2) naar Een beetje / soms (3) en Helemaal wel (4).

Sociale veiligheid



In de rubriek sociale veiligheid worden stellingen aan de leerlingen voorgelegd. De antwoordschalen lopen van Klopt helemaal niet (4), Klopt niet (3), naar Klopt een beetje (2) en Klopt helemaal (1). De scores zijn omgekeerd zodat ze, net als bij een hoge score op de andere categorieën, wijzen op een positieve waardering van de leerlingen. In deze rubriek betekent een hoge score dat leerlingen zich sociaal veilig voelen.

Analyse en conclusie

Wat zien we?

De score van schoolklimaat en onderwijsleerproces scoren onder de norm. De score van sociale veiligheid scoort op de norm.

Herkennen we de uitkomsten?

We herkennen de uitkomsten en begrijpen hoe die tot stand zijn gekomen.

Kunnen we de uitkomsten verklaren?

We kunnen de tegenvallende uitkomsten verklaren door verschillende factoren die dit jaar van invloed zijn geweest. Hieronder vallen onder andere nieuwe collega's, een nieuw zorgteam, wisseling in leerkrachten voor groepen, de samenstelling van sommige groepen, individuele kindkenmerken, de thuis-situatie van verschillende kinderen en het welbevinden van collega's.

Wat vinden we van de uitkomsten?

De uitkomsten zijn te laag en vragen om actie.

Wat gaan we ermee doen?

- Meer eenduidigheid in de kwaliteit van de lessen (conform advies onderwijsinspectie)
- De kwaliteit van het TSO-schoolklimaat hoog houden, door te blijven investeren in zittend personeel en in nieuw personeel
- Bouwen aan een stabiel personeelsbestand
- Zorgen voor minder wisseling van personeel tussen de groepen
- Bij de groepsindeling wordt er rekening gehouden met individuele kindkenmerken
- Een nauwe samenwerking met SJSO medewerkers behouden
- De directie heeft oog voor het welbevinden van collega's
- Een duidelijke jaarlijkse zorgcyclus

6.5.2 Preventiemedewerker sociale veiligheid, coördinator pesten en pestbeleid

Het klimaat van de Van Detschool en het handelen van het team is erop ingericht incidenten te voorkomen. Daarnaast helpen wij de leerlingen om in moeilijke situaties de juiste keuzes te maken en voor het juiste gedrag te kiezen zodat zij dit kunnen toepassen in verschillende situaties. De hele schoolorganisatie is gericht op preventie en een positieve basis-houding.

Wij hebben in het afgelopen schooljaar weleens pestgedrag gezien. In de ene groep vaker dan in de andere groep en er zijn ook groepen geweest waar helemaal geen pestgedrag is gezien. Structureel pesten hebben wij dit jaar niet ervaren.

Wij zijn ons ervan bewust dat onze leerlingen naast het leven op school opgroeien in een veel grotere wereld. Deze wereld wordt door de komst van sociale media en de makkelijke toegang hiertoe, steeds groter. Ook online kunnen kinderen zich gepest of niet veilig voelen. Wij hebben hiermee dit jaar op individueel niveau te maken gehad en hebben dit samen met de ouders van de betreffende leerling opgepakt. Wij besteden in algemene zin aandacht aan online-pestten om kinderen hierin weerbaar te maken.

6.5.3 Klachten

Wij hebben dit schooljaar geen formele klachten ontvangen. Dat wil zeggen dat er geen officiële klachten bij het bestuur of bij de onderwijsinspectie zijn ingediend.

Wel zijn er een aantal situaties geweest waarbij ouders klachten over de school hadden. Deze klachten zijn direct door de directeur opgepakt. De ouders zijn hierover in gesprek gegaan. Dit heeft geleid tot meer begrip voor het bredere perspectief van dingen.

6.5.4 Incidenten

Er zijn in het schooljaar 2024-2025 11 incidenten geregistreerd in ParnasSys. De ernst van de geregistreerde incidenten varieert. De geregistreerde incidenten gaan voornamelijk over grensoverschrijdend gedrag van leerlingen (bedreigen, spullen kapot maken, fysieke onveiligheid en weglopen uit school). Momenteel worden nog niet alle incidenten op een eenduidige manier in ons leerlingvolgsysteem verwerkt, waardoor het geregistreerde aantal incidenten niet volledig is. Een doel wat wij ons hebben gesteld is om toe te werken naar een eenduidige aanpak van de incidentregistratie, om in de aanpak naar leerlingen gericht te kunnen sturen. De school acht zorgvuldige dossieropbouw essentieel en vindt het noodzakelijk om een goed overzicht te creëren van de (gedragsmatige) ontwikkeling van kinderen. Een zorgvuldige incidentenregistratie helpt ons bovendien om zicht te houden op in welke klassen coaching nodig is op het groepsklimaat en waar we moeten sturen op veiligheid.

Over het algemeen kan gesteld worden dat incidenten afgehandeld worden in contact met ouders en dat er, afhankelijk van de ernst van het incident, wordt besloten de leerling een dag thuis te laten blijven voor een bijkomdag. Het zorgteam wordt betrokken om – in samenspraak met de leerkracht en ouders – te bespreken wat er nodig is om het risico op nieuwe incidenten te verkleinen.

Naast de incidenten worden de OASE-bezoeken geregistreerd. Wekelijks wordt tijdens overleg tussen de zorgcoördi-

natoren en de OASE medewerker bekeken welke leerlingen opvallen in de OASE registratie. In samenspraak met de zorgcoördinator, OASE medewerker en de leerkracht wordt bekeken wat er nodig is om de schoolsituatie voor de leerling te verbeteren. We hebben afgelopen jaar intensief geïnvesteerd in de OASE. We hebben iemand aangenomen om elke dag aanwezig te zijn in de OASE. Dit vertrouwde gezicht zorgt voor stabiliteit en voorspelbaarheid.

6.5.5 Schorsingen en verwijderingen

Er zijn dit schooljaar geen leerlingen formeel geschorst of verwijderd. Wanneer een kind grensoverschrijdend gedrag laat zien waarbij hij zichzelf of anderen in gevaar brengt, overleggen we intern en met ouders wat het kind in dat geval nodig heeft en wat de school nodig heeft. Er zijn dit jaar 4 momenten geweest waarbij we een kind na een incident een dagje thuis hebben laten blijven.

6.5.6 Inzet SJSO

Op de Van Detschool werken we wat betreft SJSO met drie partijen samen: Levvel (specialistische GGZ, totaal: 1,5 fte gedragswetenschapper, 0,1 fte GZ-psycholoog en 2,9 fte jeugdhulp), MOC Het Kabouterhuis (GGZ gericht op het jonge kind, totaal: 0,2 fte gedragswetenschapper en 0,8 fte sociotherapeut) en Cordaan (Jeugdhulpverlening, totaal: 1,6 fte IBL).

- Levvel: Er zijn 39 leerlingen in behandeling. Daarnaast zijn er drie trajecten gedurende het jaar afgerond, staan er acht trajecten op de wachtlijst en is er één traject op hold gezet. Er is een breed aanbod mogelijk van diagnostiek, groepsbehandeling, individuele behandeling op verschillende vlakken en ouderbegeleiding. Ook kan binnen een MDO van Levvel de kinderpsychiater benaderd worden voor een consult.
- MOC Het Kabouterhuis: 2 medewerkers zijn samen voor 5 dagen verbonden aan de kleutergroepen 1/2A en 1/2B en aan de Taalklas en daarmee beschikbaar voor 30 kinderen en hun ouders. Er wordt nauw samengewerkt met de docenten en het zorgteam om de jongste kinderen extra te ondersteunen op sociaal-emotioneel gebied. Dit aanbod is op maat en kan soms uit korte interventies bestaan of soms uit meer langdurige behandeltrajecten. Binnen en buiten de klas. Ook is er één medewerker één dag per week beschikbaar voor diagnostiek trajecten voor de jongste kinderen.
- Cordaan: Er worden 31 kinderen begeleid door 2 Cordaan-medewerkers. Deze medewerkers zijn verbonden aan de 3 AtIASS- zorggroepen. De kinderen krijgen ondersteuning bij het Leren Leren, hun sociale- en emotionele ontwikkeling. Dit aanbod is op maat, in overleg met de leerkracht en vindt

plaats binnen en buiten de klas. De trajecten zijn veelal langdurig van aard aangezien het om kinderen gaat die (nog) niet kunnen meekomen binnen de reguliere groepen op de Van Detschool.

Analyse en conclusie

De trajecten die vanuit SJSO ingezet worden werken preventief, zijn ondersteunend aan het onderwijsproces en bieden korte lijntjes op moment van crisis en/of onveiligheid waardoor de rust snel kan wederkeren. Het afgelopen schooljaar zijn er wat wisselingen geweest qua personeel; zowel binnen het interne zorgteam als binnen het SJSO-zorgteam. Inmiddels is de zorgformatie bijna op volle kracht en wordt er goed samengewerkt om de zorg in de school optimaal te benutten ten behoeve van de leerlingen, de ouders en de leerkrachten. De zorgcoördinatoren van de school en de SJSO-partijen zijn regelmatig in overleg om het aanbod passend in te zetten, een gezamenlijke visie te ontwikkelen en alle medewerkers volledig in te zetten op de juiste plekken. Het is een lopend proces waarin nog groei mogelijk is naar een (nog beter) passend aanbod. Dit is een speerpunt voor het aankomende schooljaar. Conclusie is dat de SJSO, zoals die nu is geregeld op de Van Detschool, een passend en ook noodzakelijk aanbod biedt. Er kan op verschillende gebieden hulp geboden worden en indien nodig kan er bij meer complexe casuïstiek opgeschaald worden vanuit de moederorganisaties. Hulp kan snel ingezet worden (zonder maandenlange wachtlijsten) en crisissituaties kunnen met de SJSO-ondersteuning snel teruggebracht worden tot haalbare situaties. Op deze manier kunnen de leerlingen onderwijs blijven volgen en is er veel minder risico op schooluitval en thuiszitten.

een melding. Wij hebben goed ingezet op preventief handelen op school en analyseren. Veel contact houden met thuis heeft bijgedragen aan dat meldingen niet nodig blijken.

6.5.7 Meldcode

De meldcode is tijdens het jaar 2024-2025 6 keer ingezet. Er hebben drie meldcodes geresulteerd in een melding bij Veilig Thuis.

Analyse en conclusie

Het is van belang om de aanpak van de meldcode in het schooljaar 2025-2026 te continueren. We willen aandacht houden voor het aantal meldingen. Ook wanneer deze niet leiden tot een Veilig Thuis melding. We zijn scherp op de signalen die geobserveerd worden en gaan veelal preventief in gesprek met ouders en andere betrokkenen, wat maakt dat de meldcode niet altijd resulteert in een daadwerkelijke melding.

In de gesprekken met ouders naar aanleiding van de meldcode valt op dat ouders graag hulp willen bij de ervaren problemen. Doordat er hulpverlening binnen de school beschikbaar is, kan hulp direct ingezet worden en komt het niet tot

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.6 Schoolontwikkeling

6.6.1 Evaluatie beleidsdoelen 2024-2025

In deze paragraaf worden per beleidsdoel uit het jaarplan 2024-2025 de behaalde resultaten beschreven en geëvalueerd. Wanneer van toepassing wordt aangegeven welke doelen worden meegenomen naar schooljaar 2025-2026.

Beleidsdoelen 2024-2025 Feitelijke resultaten + analyse en conclusie	
I. Goed onderwijs voor nu en later	
Doel: Focus op het verstevigen van de basisvaardigheden voor een succesvolle uitstroom van onze leerlingen.	
Beoogde resultaten: • De technisch leesmethode Nieuw Nederlands Junior is geïmplementeerd.. • Kijkwijzer agenderen op de Bouw, leren van en met elkaar. • Taalplan eerst in taalwerkgroep, daarna bespreken met team + positionering leesconsulent en taalcoördinatoren. • Uitbreiding van de collectie biebboeken. • De aanbevelingen uit het kwaliteitsonderzoek Burgerschap worden in het schoolplan opgenomen. • Er worden doelen gesteld voor het jaarplan 2025-2026. • Een gezamenlijk beeld bij Praktijk Leren (onderdeel maatschappelijke competenties/ burgerschap en betekenisvol handelend leren).	
Analyse en conclusie: De technisch leesmethode is geïmplementeerd, de intern begeleiders zijn aan de hand van de kijkwijzer in de groepen geweest en hebben hiermee de basis gelegd voor onderwijsinhoudelijke gesprekken, de collectie biebboeken zijn uitgebreid en er is met het team nagedacht over de doelen voor het jaar 2025-2026. Burgerschap is ook door de onderwijsinspectie aangemerkt als aandachtspunt. Niet gek natuurlijk, want de school is voor de herfstvakantie bezocht. Er is tussen het interne kwaliteitsonderzoek van Orion en het bezoek van de inspectie geen verschil gemaakt. Dit schooljaar is een enthousiaste werkgroep opgestaan die met het onderwerp burgerschap aan de slag is gegaan. Het streven is om voor de kerstvakantie van 2025 een beleidsplan uitgewerkt te hebben voor dit onderdeel. Daarna kan het implementeren beginnen. Praktijkleren is dit jaar in de groepen weliswaar ingezet, maar het doel dat we ons hadden gesteld: een gezamenlijk beeld bij Praktijkleren (met hierin schoolbrede doorgaande leerlijnen), is niet behaald. De voorwaarden voor de werkgroep om te werken aan dit doel, waren onvoldoende toereikend. Volgend schooljaar zal de werkgroep onder leiding van de (adjunct)directeur vorm en inhoud geven aan dit doel.	
II. Goed onderwijs doen we samen	
Doel: Goed onderwijs doen we samen binnen de verschillende bouwen door een duidelijk en afgestemde rolverdeling (leerkracht -onderwijsondersteuner -inzet SJSO - intern begeleider -zorgcoördinator).	
Beoogde resultaten: • Een beter afgestemde agendavoering van de team/bouwoverleggen • Meer eigenaarschap en verantwoordelijkheid t.a.v. het leren en ontwikkelen van de leerlingen vanuit de verschillende rollen in de bouwen. • Inzetten en benutten van de verschillende talenten in relatie tot het leren en ontwikkelen van de leerlingen en het team.	
Analyse en conclusie: Er zijn absoluut goede stappen gezet. De agendavoering van de overleggen is binnen het team geëvalueerd. Dit heeft geleid tot een aantal aanpassingen in hoe we dit in 2025-2026 zullen organiseren. De teamvergaderingen zijn losgekoppeld van de bouwvergaderingen. Ze zullen 1 keer per 4 weken 1,5 uur worden ingepland, waardoor inhoudelijke vergaderingen mogelijk zijn. De bouwvergaderingen, de briefing en de draagvlakoverleggen zullen in de huidige vorm worden gecontinueerd. Er zal 1 keer per twee weken een de-briefing worden georganiseerd. Dit is een nieuw onderdeel van de vergadercultuur. De leerkrachten hebben, mede gevoed door de feedback vanuit de inspectie, dieper geanalyseerd waar hun leerlingen in hun ontwikkeling staan en wat zij kunnen doen om de leerlingen een stapje verder te helpen. Zij doen dit door de methodegebonden toetsen effectiever in te zetten en door hierover het gesprek te voeren met de intern begeleiders en de andere betrokken collega's. Dit zijn mooie voorbeelden van hoe het team eigenaarschap oppakt en verantwoordelijkheid neemt. Komend schooljaar zullen we deze aanpak verder verfijnen en verdiepen als vast onderdeel van onze kwaliteitszorgcyclus.	

III. Goed onderwijs vanuit een stevige basis

Doel: Het professionaliseren van de zorgstructuur en het zorgteam

Beoogde resultaten:

- Coaching en begeleiding door een ervaren zorgcoördinator
- Derde zorgcoördinator aanstellen en inwerken
- Implementatietraject OPP
- Afstemming tussen zorg en onderwijs optimaliseren, samen met de teams uit de bouwen
- Zorgdragen van optimale inzet SJSO

Analyse en conclusie:

We sluiten het jaar af met een nieuw zorgteam bestaande uit drie zorgcoördinatoren. Zij worden ondersteund en begeleid door een senior zorgcoördinator. We hebben hiermee weer een voltallig team. De ondersteuning door de senior zorgcoördinator zullen we komend jaar voortzetten om zo de nieuwe collega's volledig in te kunnen werken.

Elke leerling heeft een OPP in het nieuwe format in Parnassys. De implementatie is daarmee voltooid, echter zijn er nog een aantal aspecten die wij gaandeweg willen aanpassen/ optimaliseren. Dit doen wij in overeenstemming met de ontwikkelingen en afspraken binnen Orion.

De bouwvergaderingen zijn dit jaar voornamelijk door de intern begeleiders en de directie van inhoud voorzien. De zorgcoördinatoren, leerkrachten en ondersteuners zullen volgend schooljaar actief worden uitgenodigd hieraan een bijdrage te leveren. De afstemming tussen zorg en onderwijs is vanuit gezamenlijke verantwoordelijkheid dit jaar opgepakt tijdens werkoverleggen. Dit wordt volgend schooljaar verder gecontinueerd. Een groot succes is de invoering van de klassendoorloop, waarbij alle bij de leerlingen betrokken medewerkers meedenken met de ontwikkeling van onze leerlingen.

De wijze waarop onze zorgcoördinatoren de SJSO inzetten, sluit volledig aan bij onze verwachtingen. De samenwerking tussen alle betrokkenen verloopt soepel en constructief. De samenwerking van het jeugdhulpverleningsteam is stabiel en compleet, wat bijdraagt aan continuïteit en kwaliteit van de zorg.

Dit schooljaar is bovendien een GZ-psycholoog toegevoegd aan het team, wat zorgt voor een verdere verrijking van de aanwezige expertise binnen de school. Deze deskundigheid wordt op effectieve wijze ingezet.

Dankzij de inzet van de SJSO, zowel binnen de klas als daarbuiten en zelfs in de thuissituatie, wordt er een waardevolle brug geslagen tussen onderwijs en zorg. Dit draagt in belangrijke mate bij aan de optimale ontwikkeling van onze leerlingen.

Doel: Borgen van TSO-schoolklimaat en leerkrachthandelen: Professionaliseren van de achterwacht (OASE) inrichting professionaliserings-route.

Beoogde resultaten:

- Naast de nieuwe medewerkers nemen ook de OASE-medewerker en de ketenpartners deel aan de TSO-training.
- De herstelcirkel wordt in de groepen 3 t/m 8 gebruikt
- Kennisdeling herstelcirkel en het ontwikkelen van een gezamenlijke taal
- Optimaliseren en kennisdeling Breinhelden
- Optimaliseren en kennisdeling Ik-boeken in alle klassen
- Aanscherping handelwijze en incidentregistratie OASE

Analyse en conclusie:

Alle nieuwe medewerkers en ketenpartners zijn tijdens een interne training geschoold in TSO.

Het grootste deel van de medewerkers heeft hiervoor het certificaat ontvangen. Een aantal medewerkers heeft een of meer trainingen gemist. Zij kunnen dit volgend schooljaar inhalen.

De medewerkers van Tamino zijn niet aangehaakt bij de scholing omdat dit praktisch lastig te organiseren viel. Wij zullen volgend schooljaar er wederom naar streven om ook hen te scholen in TSO.

Wij zijn tevreden over de herstelcirkel en over de kennisdeling rondom Breinhelden. Deze onderwerpen worden regelmatig onder de aandacht gebracht als onderdeel van het borgingsproces. Dit wordt voortgezet.

De mate waarin de ik-boeken in de groepen worden ingezet, verschillen nog te veel per groep. Groepen zonder ondersteuning ervaren minder ruimte en gelegenheid om hier met de leerlingen mee aan de slag te gaan. De groepen met ondersteuners of expertise vanuit Cordaan of het Kabouterhuis, werken optimaal met de ik-boeken. De groepen die hier dit schooljaar niet bij ondersteund zijn, zullen in het volgende schooljaar extra ondersteuning op dit aanbod krijgen.

Mee te nemen beleidsdoelen 2025-2026

- | | |
|----|-------------------------------------|
| 1. | Praktijkleren (doorgaande leerlijn) |
| 2. | Burgerschap (doorgaande leerlijn) |
| 3. | TSO training ketenpartner Tamino |

6.6.2 Ambities schoolplan 2024-2026

Hieronder een overzicht van de ambities die wij hebben geformuleerd in ons schoolplan 2023-2026. De ambities zijn opgesteld in lijn met de strategische koers van Stichting Orion en daarmee gebouwd op de twee bewegingen: 1. Goed en excellent onderwijs en 2. Expertise netwerk Orion. De komende jaren werken we hieraan door concrete doelen op te stellen in het jaarplan (§6.4.3).

1. Goed en excellent onderwijs**Voor wie?**

De Van Detschool is een pedologisch instituutschool (P.I.-school). Het is een school voor speciaal onderwijs waar onderwijs en ondersteuning wordt geboden aan leerlingen in de leeftijd van 4-13 jaar. De school biedt onderwijs, ondersteuning en opvoeding aan kinderen met psychiatrische problematiek en/of ernstige gedragsproblemen. Gedragsproblemen zijn onder te verdelen in internaliserend en externaliserend gedrag. Wij verwachten geen verschuiving van onze doelgroep de komende jaren.

Waar toe?

De Van Detschool vindt het belangrijk om de leerlingen een rugzak aan vaardigheden mee te geven zodat zij kunnen uitstromen naar een passend niveau in het voortgezet onderwijs. Hiertoe zetten wij een stevig aanbod neer voor de basisvaardigheden. We werken vanuit duidelijke eindprofielen waarbij we werken aan maximale zelfstandigheid. Dit doen wij in een veilige leeromgeving waarin leerlingen kunnen oefenen om deze vaardigheden zich eigen te maken.

Hoe?

Kwaliteitsgebied	Ambities
Onderwijsproces	• Vanuit succesvolle eindprofielen is ons onderwijs voor taal, rekenen en burgerschap vormgegeven.
Veiligheid en schoolklimaat	• TSO zit in het dna van de school: iedereen handelt vanuit TSO en de inrichting van het gebouw is daar ondersteunend aan.
Sturing, kwaliteitszorg en ambitie	• Op de Van Detschool werken we in een professionele schoolcultuur waarbij vanuit collectieve verantwoordelijkheid elke professional een kwalitatief goede bijdrage levert aan het leren en ontwikkelen van elke leerling.

2. Expertisenetwerk Orion

We willen er ook zijn voor de leerlingen die aanvullende ondersteuning in het regulier onderwijs nodig hebben. Hieronder beschrijven we voor welke leerlingen in het regulier onderwijs wij beschikbaar zijn, wat onze inzet moet opleveren en op welke wijze wij daar onze bijdrage aan zullen leveren.

Voor wie?

De Van Detschool heeft de ambitie om bij specifieke en gerichte hulpvragen omtrent gedrag te ondersteunen binnen het baso, sbo en VO (in de vorm van de transferbegeleiding). De regio waar we het over hebben is groot Amsterdam. De doelgroep die we hiermee bedienen is kwetsbaar, maar heeft voldoende tools om binnen de huidige setting te blijven.

Waar toe?

We willen basale en praktische kennis omtrent moeilijk verstaanbaar gedrag overbrengen aan leerkrachten en zorgteams om ervoor te zorgen dat leerlingen met een klein extra zetje in de rug toch in hun eigen omgeving op school kunnen blijven gaan.

Qua transferbegeleiding hopen we dat onze ondersteuning ervoor zorgt dat een nog hoger percentage leerlingen duurzaam bestendigt in het VO.

Hoe?

De school realiseert zich dat bovenstaande ambities vragen om voldoende FTE's. Daarnaast is de wens om transferbegeleiding en kennisdeling vorm te geven en hiermee een zachte landing te creëren en duurzame bestendiging mogelijk te maken. Daarvoor willen we bereikbaar, zichtbaar en aanwezig zijn.

6.6.3 Overzicht beleidsdoelen 2025-2026

Hier volgt een lijst van de beleidsdoelen voor schooljaar 2025-2026.

Deze beleidsdoelen zijn gebaseerd op:

- het schoolplan (SP) 2023-2026 (de strategische koers 2022-2025)
- het schoolverslag (SV) 2024-2025 (terugblik op de behaalde onderwijsresultaten, kwaliteitsmetingen, verslag sociale veiligheid en de evaluatie van onze beleidsdoelen 2024-2025)
- nieuwe ontwikkelingen (NO)

Overzicht beleidsdoelen 2025-2026 Feitelijke resultaten + analyse en conclusie		Herkomst (SP, SV, NO)
Beweging 1: 'Goed en excellent onderwijs'		
I. Goed onderwijs voor nu en voor later		
Doel: het verstevigen van de basisvaardigheden voor een succesvolle uitstroom voor onze leerlingen.		
1. Praktijkleren: vanuit een gezamenlijke visie formuleren we een doorgaande leerlijn binnen de hele school.	SV	
2. De doorgaande leerlijn Burgerschap is uitgewerkt en geïmplementeerd.	SV	
3. De doorgaande leerlijn Mondelinge Taalvaardigheid is uitgewerkt en geïmplementeerd.	SV	
4. Dynamische schooldag als vast onderdeel van het curriculum.	SV	
II. Goed onderwijs doen we samen		
Doel: iedereen neemt vanuit zijn eigen rol verantwoordelijkheid om bij te kunnen dragen aan goed onderwijs.		
1. Diepgaande analyse van de leeropbrengsten van de leerlingen door leerkrachten.	SV	
2. Beredeneerd onderwijsaanbod vanuit de diepgaande analyse door de leerkrachten.	SV	
3. Beter afgestemde, effectieve en inhoudelijke vergaderingen.	SV	
4. De kwaliteit van een goede instructie wordt aan de hand van het ADI-model geprofessionaliseerd om tot een eenduidige aanpak binnen de school te komen.	SV	
5. Er wordt gewerkt met een leerlingenraad. Leerlingen kunnen hier vragen stellen en invloed hebben op diverse onderwerp	SV	
6. Het ik-boek wordt aangevuld met reflectie onderdelen op het extra ondersteuningsaanbod.	SV	
III. Goed onderwijs vanuit een stevige basis		
Doel: Het professionaliseren van de zorgstructuur en het zorgteam		
1. Zorgstructuur verder ontwikkelen m.b.v. een ervaren zorgcoördinator die 1 vaste dag in de week op school aanwezig is.	SV	
2. Scherper stellen didactische doelen en gedragsdoelen in het OPP.	SV	
Doel: Borgen van het TSO-klimaat		
1. Het borgen van het TSO klimaat voor zowel onze leerlingen als voor ons team.	SV	
2. Nieuwe collega's en ketenpartners opleiden in TSO.	SV	
Beweging 2: 'Expertisenetwerk Orion'		
Doel: Een collega van de Van Detschool begeleidt dag per week collega's van de ARS in het begeleiden van leerlingen met moeilijk verstaanbaar gedrag.		



7 Rechten en plichten van ouders en leerlingen

7.1 De klachtenregeling

Als een leerling of ouder vindt dat het gedrag of een beslissing van medewerkers van de school of het schoolbestuur onterecht is, kan deze een klacht indienen. U kunt dit ook doen als u vindt dat er iets had moeten gebeuren en de school (of een medewerker) dit heeft nagelaten. Voor de medewerkers van de school geldt eveneens dat zij een klacht kunnen indienen over de school of het bestuur.

Natuurlijk is het verstandig om eerst uw vraag, ongerustheid of klacht met de betreffende medewerker te bespreken. Wanneer dit niet tot een oplossing leidt, kunt u een gesprek met de directie van de school aanvragen. Het is onze ervaring dat de meeste klachten door de school zelf in goed overleg met de ouders opgelost kunnen worden. Mocht dat niet lukken, dan kunt u een beroep doen op de klachtenregeling.

In het kort komt deze regeling op het volgende neer: als het gesprek met de directie niet leidt tot een oplossing, dan kunt u een klacht indienen bij het schoolbestuur of bij de externe en onafhankelijke klachtencommissie waarbij het schoolbestuur verplicht is aangesloten. De klachtenregeling kunt u opvragen via de school of de website www.orion.nl.

Geschillencommissie passend onderwijs

De Geschillencommissie passend onderwijs behandelt geschillen tussen ouders en scholen/schoolbesturen. Deze landelijke geschillencommissie voor het primair onderwijs (po), voortgezet onderwijs (vo) en (voortgezet) speciaal onderwijs ((v)so) oordeelt in geschillen tussen ouders en het schoolbestuur over:

1. De (weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
2. De verwijdering van leerlingen.
3. De vaststelling en bijstelling van het ontwikkelingsperspectief.

Adresgegevens van de geschillencommissie

Postadres: Onderwijsgeschillen

t.a.v. de Geschillencommissie passend onderwijs
Postbus 85191
3508 AD Utrecht

E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl,
onderwerp: Geschillencommissie passend onderwijs

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Contactpersoon school

Weet u niet met wie u uw vraag, ongerustheid of klacht het beste kunt bespreken? Dan kunt u altijd contact opnemen met de speciaal aangestelde contactpersoon van de school zelf. De contactpersoon gaat vertrouwelijk met uw informatie om en handelt zelf geen klachten af.

Voor onze school kunt u terecht bij:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail
Brenda Heere	Ma t/m vr	vds.contactpersoon@orion.nl
Steffi Labes	Ma t/m vr	vds.contactpersoon@orion.nl

Vertrouwenspersoon Orion

Voor klachten over discriminatie, seksuele intimidatie, geweld of agressie kunt u direct contact opnemen met de vertrouwenspersoon van Orion, mevrouw Evelien Brouwer (06 - 31631611, ebrouwer@hetabc.nl). Deze externe vertrouwenspersoon begeleidt u bij het zoeken naar mogelijkheden voor een oplossing en kan ook bemiddelen als dat nodig is.

Vertrouwensinspecteur

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een klein team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur benaderen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van:

- Seksuele intimidatie en seksueel misbruik.
- Psychisch en fysiek geweld.
- Discriminatie en radicalisering.

Meldingen die binnen deze categorieën vallen, kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. Uw melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar op: 0900-1113111 (lokaal tarief).

7.2 Aanspreekpunt bij pesten - coördinator sociale veiligheid

Binnen onze school zetten we ons in om pesten tot een minimum te beperken. Als er toch sprake is van pesten dan kunnen leerlingen en hun ouders zich richten tot de leerkracht. Mocht dit niet tot een oplossing leiden, dan kunnen leerlingen en ouders terecht bij de coördinator sociale veiligheid van onze school:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail
Vera De Jong	ma t/m vrij	vera.dejong@orion.nl
Demi Bol Raap	di t/m vrij	d.bolraap@orion.nl

7.3 De vrijwillige ouderbijdrage

Wij hebben als school besloten om niet actief een vrijwillige ouderbijdrage aan ouders te vragen. U zult daarom dit jaar geen brief ontvangen met het verzoek om aan de vrijwillige ouderbijdrage te voldoen.

Mocht u op eigen initiatief als ouder de ouderraad of de school financieel willen ondersteunen voor het organiseren van bijzondere activiteiten zoals schoolreisjes, projecten, museumbezoek en de kerstviering, dan is dat natuurlijk altijd welkom! U kunt dit doen door € 50 te storten op:

Rekening NL76 INGB 0657 3422 38

t.n.v. Stichting Orion

Graag onder vermelding van de naam van de school en de naam van uw kind.

Stadspasregeling vrijwillige ouderbijdrage

Heeft uw kind een Stadspas? Dan kunt u daarmee de vrijwillige ouderbijdrage van € 50,- voldoen. Dat kost u niets, maar u helpt de school hier wel mee!

U kunt de Stadspas van uw kind laten scannen bij de administratie, waarna de gemeente het bedrag voor de ouderbijdrage, inclusief het schoolreisje, op de rekening van de school stort.

Twijfelt u of uw kind recht heeft op een Stadspas? Kijk dan op www.amsterdam.nl/pakjekans of bel met de gemeente op telefoonnummer 14020.

7.4 Leerlingenvervoer

Speciaal voor leerlingen die niet zelfstandig naar school kunnen komen, is er leerlingenvervoer beschikbaar vanuit de gemeente. Leerlingen moeten wel voldoen aan de door de gemeente gestelde criteria. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van leerlingenvervoer. Als uw kind ziek is, moet u dit aan leerlingenvervoer doorgeven.

Let op: om vanaf de eerste schooldag van het aankomende schooljaar van het leerlingenvervoer gebruik te kunnen maken, moet uw aanvraag tijdig bij leerlingenvervoer binnen zijn.

Het Amsterdams leerlingenvervoer wordt geregeld door het Team Leerlingenvervoer van de Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling. U kunt de medewerkers bereiken op telefoon: 020 - 251 8300. Het algemene e-mailadres is: leerlingenvervoer@amsterdam.nl.

Woont u buiten Amsterdam, dan gaat u met een brief van de school, waarin een verzoek om aangepast vervoer staat, naar

het gemeentehuis in uw woonplaats. Daar is ook een afdeling Leerlingenvervoer.

Regeling Amsterdams leerlingenvervoer

Speciaal voor kinderen en jongeren die niet zelfstandig naar school kunnen, heeft Amsterdam de verordening 'leerlingenvervoer'.

Binnen het leerlingenvervoer zijn er drie vormen van vervoer mogelijk:

1. Openbaar vervoer (OV-chipkaart)

Valt uw kind of pupil binnen de verordening leerlingenvervoer, dan is openbaar vervoer het uitgangspunt. Uw kind krijgt dan een OV-chipkaart. Kan uw kind niet zelfstandig met het openbaar vervoer reizen? Dan wordt er een extra OV-chipkaart vergoed voor een begeleider.

2. Eigen vervoer (financiële vergoeding)

Is reizen met het openbaar vervoer niet mogelijk? Dan kunt u een vergoeding voor eigen vervoer krijgen. U brengt of haalt uw kind dan zelf.

3. Aangepast vervoer ('busje')

Soms is aangepast vervoer de enige mogelijkheid, bijvoorbeeld in geval van lichamelijke beperkingen. De kinderen/jongeren worden met een speciaal busje van huis naar school en teruggebracht.

Meer informatie kunt u vinden op de website: www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerlingenvervoer/

Contact tussen school en leerlingenvervoer

Natuurlijk heeft de school ook contact met leerlingenvervoer. Er zijn afspraken met de vervoersbedrijven gemaakt over hoe de overdracht tussen leerlingenvervoer en de school 's ochtend en 's middags plaatsvindt. Er vindt structureel overleg en afstemming plaats tussen de buschauffeurs en personeelsleden.

De school organiseert informatiebijeenkomsten voor de chauffeurs zodat de chauffeurs de leerlingenpopulatie van de school leren kennen en begrijpen. En verder vindt er structureel overleg plaats over hoe het gaat en over eventuele incidenten.

7.5 Leerplicht, extra verlof en verzuimbeleid

In Nederland zijn alle kinderen vanaf 5 jaar leerplichtig, dit betekent dat zij naar school moeten en in principe alleen in de schoolvakanties en op roostervrije dagen vrij zijn. Het is niet goed voor de leerling als hij of zij lessen verzuimt. Hoewel kinderen onder de 5 jaar niet leerplichtig zijn, vinden we het

zeer belangrijk dat zij de regelmaat van het naar school gaan zo snel mogelijk leren.

Op school wordt het verzuim van de leerlingen nauwkeurig in een verzuimregistratie bijgehouden. De school is verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim door te geven aan de leerplichtambtenaar. De voorschriften en Amsterdamse afspraken hierover zijn te vinden op de website van Bureau Leerplicht Plus: www.bureauleerplichtplus.nl. De leerplichtambtenaar beslist of er maatregelen genomen moeten worden om het ongeoorloofd schoolverzuim terug te dringen. Ook een extreem hoog ziekteverzuim kan leiden tot overleg met de leerplichtambtenaar.

Contactgegevens leerplichtambtenaar:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail
Dhr. F Bouzman	maandag, dinsdag	f.bouzman@amsterdam.nl

Wanneer ouders voor hun kind extra vrij willen, zullen zij hiervoor altijd toestemming moeten vragen aan de directie. Het aanvraagformulier voor extra verlof kunt u krijgen bij de administratie of de leerkracht/mentor van uw kind. Hierin moet u duidelijk de noodzaak van de vrije dagen aantonen en eventuele bewijsstukken bij de aanvraag voegen. De directie beslist of uw verzoek gehonoreerd wordt.

Voorbeelden waarvoor extra verlof kan worden aangevraagd zijn:

- Bijwonen huwelijk.
- Jubileum.
- Begrafenis van directe verwanten.
- Religieuze verplichtingen.

Het is belangrijk om te weten dat extra vrij rond de schoolvakanties nooit wordt verleend, tenzij hiervoor bijzondere redenen zijn.

Extra vakantieverlof is alleen mogelijk als één van de ouders of beide ouders een beroep heeft waardoor het niet mogelijk is in de schoolvakanties op vakantie te gaan. Dit geldt maar voor een zeer beperkt aantal beroepen.

De directie van de school kan voor maximaal tien dagen per schooljaar extra verlof toekennen. Bij meer dan tien dagen moet de leerplichtambtenaar toestemming te verlenen.

7.6 Ziekmelding

Is uw kind ziek en kan het niet naar school komen? Dan bent u verplicht om zelf vóór 08.30 uur naar school te bellen. Het is niet toegestaan dat een broer of zus de ziekmelding doet. Als

uw kind niet op school is, en ook niet afgemeld is, wordt er contact met u opgenomen. Ook hier geldt dat alle verzuim, zonder toestemming van de directie, aan de leerplichtambtenaar wordt doorgegeven. Als uw kind te laat op school komt, willen wij weten waarom dat zo is. U kunt telefonisch of schriftelijk (niet via whatsapp) doorgeven waarom uw kind te laat is. Stuur een e-mail naar de leerkracht als uw kind weer naar school komt.

Ouders bellen zelf het vervoersbedrijf bij het begin van de ziekteperiode. Als uw kind beter is, belt u het vervoersbedrijf dat uw kind weer naar school gaat.

7.7 Gronden voor vrijstelling van het onderwijs

Voor de gronden voor vrijstelling van het onderwijs zijn wij gehouden aan artikel 46 van de WEC. Hierop zijn de wettelijke regels over ontheffingen van de wettelijke regels omtrent het verplichte minimumaantal uren onderwijstijd en de toelatingsleeftijd van toepassing (artikel 12 en 39 WEC).

Een voorbeeld hiervan is dat een leerling onder schooltijd een therapie moet volgen waarvoor ontheffing van onderwijstijd kan worden aangevraagd door de school.

7.8 Verzekering

Verzekering door schoolbestuur

Het bestuur van de school heeft een collectieve ongevallenverzekering en wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) afgesloten. Uw kind is verzekerd op weg van en naar school, in school en bij excursies en schoolreisjes voor medische kosten ten gevolge van een ongeval. De polisvoorwaarden kunt u op school inzien.

De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de financiële gevolgen van diefstal of beschadiging van eigendommen van leerlingen of personeel van de school. Geef uw kind nooit dure spullen mee naar school! Brillen vallen niet onder de verzekering van de school.

Verzekering door ouders

Het is verplicht een WA-verzekering af te sluiten voor het geval uw kind schade toebrengt aan anderen. Let bij het afsluiten van de verzekering op eventuele uitsluitingsclausules. Indien u bij het afsluiten van een WA-verzekering op financiële problemen stuit, wordt u verzocht contact op te nemen met de directeur van de school.

7.9 Rechten en plichten m.b.t. privacy

Ter bescherming van de privacy van leerlingen, hun ouders en medewerkers betracht Stichting Orion de grootst mogelijke zorgvuldigheid. Hiertoe houdt Stichting Orion zich aan alle relevante wetgeving waaronder de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

Waarom verwerken wij gegevens van leerlingen?

Stichting Orion verwerkt persoonsgegevens van leerlingen voor het uitvoeren van de onderwijsovereenkomst die we met uw kind hebben en/of voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind aan te melden als leerling op onze school, om de studievoortgang bij te houden en om uw kind in staat te stellen een diploma te halen. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en leerplichtambtenaar. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw specifieke toestemming verwerken.

Hoe gaan wij om met de informatie van en over leerlingen?

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het leerlingvolgsysteem ParnasSys of Somtoday. Deze systemen zijn beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van de school en medewerkers van samenwerkende partijen welke het belang van de leerling dienen, zoals bijvoorbeeld de schoolarts.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. U kunt de school vragen om specifieke gegevens, die niet meer relevant zijn voor de school, te laten verwijderen.

Voor vragen of voor het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de directeur van de school.

Tijdens de lessen wordt gebruikgemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn schriftelijke overeenkomsten afgesloten over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen. In een aantal gevallen zijn wij, zoals eerder aangegeven, verplicht om gegevens van uw kind te delen met andere organisaties. Dit zijn onder andere DUO, leerplichtambtenaar, de onderwijsinspectie, GGD/schoolarts, stagebedrijven, samenwerkingsverband en accountant. Indien de gegevensuitwisseling geen wettelijke grondslag heeft, wordt u hiervoor altijd toestemming gevraagd.

Daarnaast wordt in de school regelmatig over leerlingen gesproken. Bijvoorbeeld tijdens de rapportvergadering en de leerlingbespreking. Dit overleg is nodig om de vorderingen van de leerlingen te volgen, problemen te signaleren en afspraken te maken over de begeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of zorg nodig hebben, wordt samengewerkt met een aantal vaste samenwerkingspartners. Om goed te kunnen samenwerken met deze vaste samenwerkingspartners wordt informatie over de betreffende leerling gedeeld. Hiervoor ondertekenen zij een geheimhoudingsverklaring. Als we een leerling willen bespreken met andere externe partijen zal daarvoor eerst aan ouders/verzorgers toestemming gevraagd worden. Als de leerling ouder is dan 16 jaar vragen we de leerling zelf om toestemming.

Er zijn bij onze scholen een groot aantal disciplines nauw betrokken bij de ontwikkeling en zorg van onze leerlingen. Dit betekent echter niet dat onze scholen alle gegevens in hun bezit hebben. Het gaat hierbij om:

- De medische dossiers. Deze vallen onder het beheer van de schoolarts.
- Het medisch verslag t.b.v. de CvB; dit maakt onderdeel uit van ons leerlingvolgsysteem Som.
- De overige gegevens, zoals verslagen van onderzoek en besprekingen, vallen onder het beheer van de directie. Alle dossiers mogen slechts onder toezicht worden ingezien. Ouders hebben uiteraard het recht deze in te zien.
- De fysieke schooldossiers worden vijf jaar na het schoolverlaten van de leerling vernietigd.
- Het beschikbaar stellen van dossiergegevens aan derden kan slechts plaatsvinden na toestemming van ouders/wettelijk vertegenwoordigers.
- De school kan slechts na toestemming van ouders overgaan tot het opvragen van dossiergegevens bij derden.
- Zie voor verdere informatie over de Algemene Verordening Gegevensbescherming de website <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/>.

Hoe gaan wij om met informatie van en over ouders?

Over de ouders van ingeschreven leerlingen verzamelt de school alle informatie die noodzakelijk is om hen zo goed mogelijk te kunnen begeleiden bij het doorlopen van de school en om zo nodig extra zorg te kunnen bieden. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het leerlingdossier.

Hoe gaan wij om met informatie van en over medewerkers?

Over de medewerkers die bij ons werkzaam zijn en zijn geweest, verzamelt het schoolbestuur alle informatie die noodzakelijk is voor hun aanstelling en bezoldiging. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het personeelsdossier (met het personeelsdossier wordt hier alle geregistreerde informatie over het personeelslid bedoeld).

Gebruik van foto's en video's

Er wordt van elke leerling een pasfoto gemaakt. Deze foto komt in het administratiesysteem. Daarnaast is het op onze school gebruikelijk dat er af en toe tijdens lessen video-opnamen worden gemaakt. Deze opnamen worden intern gebruikt als voorlichtings- of instructiemateriaal om het lesgeven van de groepsleerkracht te verbeteren. Deze opnames worden niet zonder uw specifieke toestemming buiten de school gebruikt.

De school maakt ook voor andere doeleinden foto's en/of video's van leerlingen gedurende de schooldag en tijdens jaarfeesten, schoolevenementen en projecten. Zie voor een compleet overzicht en verdere toelichting over het gebruik van foto's en video's het 'toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's' (bijlage 9.3).

Cameratoezicht op scholen

Orion maakt in het kader van het veiligheidsbeleid gebruik van cameratoezicht binnen en buiten de gebouwen. Dit gebeurt ter preventie van inbraak, diefstal of vernieling. Maar ook om de veiligheid van leerlingen, hun ouders, bezoekers en medewerkers te bevorderen.

Cameratoezicht wordt alleen gebruikt wanneer er geen andere manier is om de veiligheid van het schoolgebouw, de leerlingen, hun ouders, bezoekers en medewerkers te waarborgen. Ouders en leerlingen hebben altijd de mogelijkheid om de beelden te zien, op te vragen of te laten verwijderen. Orion bewaart de beelden niet langer dan strikt noodzakelijk, maar in ieder geval niet langer dan 4 weken. Camerabeelden die gebruikt worden in het kader van een strafrechtelijk onderzoek door de politie kunnen, in overleg met de politie, langer bewaard worden.

Basispoort en COOL

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leer-materiaal van de school, maakt de school gebruik van Basispoort. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online-toets is alleen mogelijk als de docent weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerlinggegevens nodig. De school heeft met Basispoort een overeenkomst gesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de leerlinggegevens. Basispoort maakt vanaf het schooljaar 2020/2021 gebruik van de volgende set met gegevens: een identificatienummer van Basispoort, voor-naam, achternaam, tussenvoegsel, geboortedatum, leerling-key, groepskey, groepsnaam, jaargroep, geslacht en het identificatienummer van de school. Via Basispoort worden er dus geen leer- of toetsresultaten opgeslagen en/of uitgewisseld. Voor meer informatie over Basispoort kunt u kijken op <http://info.basispoort.nl/privacy>.

Naast Basispoort maakt de school ook gebruik van Cloudwise Online Onderwijs Leerplatform, ook wel COOL genoemd. Dit is een gestructureerde schoolomgeving waarmee de leerlingen toegang hebben tot de lesprogramma's die specifiek voor hen relevant zijn. COOL maakt hiervoor gebruik van enkele basale persoonsgegevens zoals naam, klas, enz. Als u meer wilt lezen over de privacyvoorwaarden van COOL kunt u dit doen op de website van cloudwise: <http://www.cloudwise.nl>.

Google Workspace

Binnen stichting Orion werken wij met Google Workspace. In het voorjaar van 2021 is een landelijke DPIA (data protection impact assessment) uitgevoerd voor de veiligheid van Google Workspace. De DPIA heeft er onder meer toe geleid dat onderwijsinstellingen die met Google Workspace werken een stuk of 25 technische aanpassingen hebben doorgevoerd.

Voorbeelden van aanpassingen die zijn uitgevoerd sinds september 2021 zijn:

- Gebruikers verbieden hun profiel zelf aan te passen.
- Uitzetten van aanvullende Google-services.
- Gebruikers niet toestaan apps uit de Google Workspace Marketplace te installeren
- Nieuwe producten niet automatisch beschikbaar te stellen voor gebruikers.
- Nooit een vertaling voorstellen.
- Geen contentsuggesties weergeven op de pagina Nieuw tabblad.
- Voor alle leerlingen en medewerkers geldt dat wij gebruik maken van uBlock.
- YouTube kan niet worden benaderd vanuit het profiel van een individuele leerling.
- Google Maps kan niet worden benaderd vanuit het profiel van een individuele leerling.
- Pseudonimisering van de mailadressen van al onze Orion-leerlingen.

Meekijkfunctie COOL-omgeving

Op onze school maken we gebruik van de meekijkfunctie van COOL, het leerplatform van Cloudwise. Het gebruik van de meekijkfunctie van COOL is onderwijsondersteunend.

Hiermee kan een docent van achter zijn/haar computer in één oogopslag zien waar leerlingen mee bezig zijn, welke tabbladen openstaan en eventueel ondersteunen waar nodig. Op deze manier hebben leerlingen de vrijheid om met de Chrome-books aan de slag te gaan zonder dat de docent het overzicht verliest. Daarnaast stelt het de docent in staat om leerlingen makkelijker, sneller en beter te helpen.

Via dit bericht stellen wij u op de hoogte van het gebruik ervan. Mocht u hierover vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met de schoolleiding.

Wat verwachten we van u?

Het kan voorkomen dat u het als ouder/verzorger leuk vindt om foto's en/of video's te maken van uw kind op school of tijdens schoolevenementen, schoolreisjes of projecten. Hier is in principe niets mis mee. Toch willen we u vragen terughoudend te zijn met het maken en publiceren van beeldmateriaal, en geen foto's of video's te maken van andere leerlingen. Op deze manier kunnen wij de privacy van alle leerlingen waarborgen, en kan de school een veilige omgeving zijn waar kinderen (en hun ouders) niet bang hoeven te zijn steeds te worden gefotografeerd. Wij vertrouwen op uw begrip en medewerking in deze.

7.10 Informatieverstrekking gescheiden ouders

Gescheiden ouders zijn volgens het Burgerlijk Wetboek verplicht om elkaar te informeren over belangrijke zaken rondom hun kind. Soms is de relatie tussen de ouders niet goed. Als de school hiervan weet, is deze verplicht beide ouders actief van informatie te voorzien.

Beide ouders worden betrokken bij belangrijke beslissingen en ontvangen dezelfde informatie van de school.

Meer informatie kunt u vinden in het 'Protocol informatie-verstrekking gescheiden ouders', dat u bij de schoolleiding kunt vragen.

7.11 Aandachtsfunctionaris

De aandachtsfunctionarissen van onze school zijn:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail
Vera De Jong	ma t/m vr	vera.dejong@orion.nl
Demi Bol Raap	ma t/m vr	d.bolraap@orion.nl

7.12 Privégegevens leerlingen en ouders

Wil u graag inzage in je dossier? Of graag de gegevens in dat dossier wijzigen? Heeft u andere vragen over het dossier of privacy in het algemeen? Kijk dan naar ons privacy statement op de website www.orion.nl/privacy-statement of stel de vraag aan de schooldirecteur.



8 Praktische zaken

8.1 Overzicht groepen en personeel

Groepsoverzicht met personele bezetting

Functie	Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail
Directie	Esther van den Berg	Ma t/m vrij	e.vandenberg@orion.nl
Adjunct-direceur	Wendy de Vos	Di t/m vrij	w.devos@orion.nl
Intern begeleider	Mirjam van den Born Sharón Baljé Arjan Wiering	Di t/m vrij Ma, di, woe, vr Di t/m do	m.vandenborn@orion.nl s.balje@orion.nl a.wiering@orion.nl
Zorgcoördinatoren	Sjams Barra Vera de Jong Demi Bol Raap	Ma t/m vr Ma t/m do + vrijdag om de week Di t/m vr	s.barra@orion.nl vera.dejong@orion.nl d.bolraap@orion.nl
Management assistent	Marieke van Delft	Di t/m vr	m.vandelft@orion.nl
Conciërge	Hendrik Bonaechea Medrano	Ma t/m vr	h.medrano@orion.nl

Medisch personeel

Schoolarts	Vesna Markoska	vmarkoska@ggd.amsterdam.nl
Tandarts	Stephanie van de Graaf	sjvdgraaf@jtv-amsterdam.nl
Logopedie		@depraatmaatgroep.nl
Fysiotherapie	Job Switser Dagmar Langeveld- van Motman	de oefen therapeuten@gmail.com

Fysieke en sociale veiligheid

Preventiemedewerkers	Hendrik Bonaechea Medrano
Bedrijfshulpverleners (BHV'ers)	Hendrik Bonaechea Medrano Mieke van Delft Steffi Labes Simone Peetam Ilona Stengewis Aleida Wolf Jennifer van Oorschot Shaylea Tupanwel
Aandachtsfunctionaris kindermishandeling	Vera De Jong Demi Bol Raap

Overig

MR-Personeelsgeleding	Ancolet Wester Anne Oud	vds.mr@orion.nl
MR-Oudergeleding	Femke van Voorst Björn Goud	vds.mr@orion.nl
Contactpersonen (intern)	Brenda Heere Steffi Labes	b.heere@orion.nl s.labes@orion.nl
Vertrouwenspersoon (extern)	Mevr. K. Kuitenbrouwer	06 - 316 31 549

8.2 Vakanties en vrije dagen 2025-2026

Vakanties/vakantiedagen

Start schooljaar

Maandag 25 augustus 2025

Herfstvakantie

Maandag 20 oktober t/m vrijdag 24 oktober 2025

Kerstvakantie

Maandag 22 december 2025 t/m vrijdag 2 januari 2026

Voorjaarsvakantie

Maandag 23 februari t/m vrijdag 27 februari 2026

Tweede Paasdag

Maandag 6 april 2026

Meivakantie (incl. Koningsdag)

Maandag 20 april t/m vrijdag 1 mei 2026

Bevrijdingsdag

Dinsdag 5 mei 2026

Hemelvaartsdag

Donderdag 14 mei t/m vrijdag 15 mei 2026

Tweede Pinksterdag

Maandag 25 mei 2026

Juniweek

Maandag 1 juni t/m vrijdag 5 juni 2026

Zomervakantie

Vrijdag 3 juli t/m vrijdag 14 augustus 2026

Overige vrije dagen

Naast alle bovenstaande dagen heeft uw kind in de week van 9 februari nog een dag vrij. Op deze dagen worden de leerlingen-besprekingen gehouden die 2x per jaar plaatsvinden. De tweede keer valt in onze juni-week. Aan het begin van het nieuwe schooljaar zullen wij zo spoedig mogelijk de exacte dag in de twee weken van februari doorgeven.

Studiedagen

Donderdag 30 oktober 2025

Donderdag 26 maart 2026

Vrijdag 27 maart 2026

Maandag 4 mei 2026

Vrijdag 3 juli 2026

8.3 Schoolreizen

Alle leerlingen van de Van Detschool gaan, aan het eind van het schooljaar, één keer op schoolreis. Schoolreisjes worden per bouw gezamenlijk gepland. U krijgt van tevoren te horen wat de bestemming is. De bijdrage voor het schoolreisje is vrijwillig.

Onze buitenschoolse activiteiten zijn tabak-, vape- en alcoholvrij voor personeel en ouders. Als een personeelslid of een ouder wil vaperen of roken, dan moet dit buiten het zicht van onze leerlingen.

Betalingen voor schoolreisjes, ouderbijdrage of activiteiten kunnen gestort worden op:

NL76 INGB 0657342238 t.n.v. Van Detschool/Ouderbijdrage of schoolreisje / Naam kind.

8.4 Bewegen en gezondheid

8.4.1 Dynamische schooldag

Veel van onze leerlingen ervaren snel stress en hebben moeite met zelfregulatie. Dit zorgt voor uitdagingen in het gedrag en daarmee ook in het leren. Het is dus van belang dat wij als team werken aan het verbeteren van de zelfregulatie en het welbevinden zodat de leerlingen beter tot ontwikkeling komen. Goed, voldoende en regelmatig bewegen draagt hieraan bij. Een afwisseling tussen inspannen en ontspannen op regelmatige basis wordt wel de 'dynamische schooldag' genoemd.

8.4.2 HVA traject 2024-2027

Sinds het schooljaar 2024-2025 is er een samenwerking gestart met de HVA. Dit traject zal 3 jaar duren en ondersteund het leer-team dynamische schooldag bij de implementatie van de dynamische schooldag. Hierbij is de focus op visievorming, draagvlak creëren door collega's mee te nemen, beleid en borging. Onderwerpen waar de focus op liggen zijn (beweeg)tussendoortjes, het buitenspelen en koppeling naar het traumasensitief onderwijs. Het team wordt zeer regelmatig meegenomen in de stappen die worden gezet.

De HVA doet ook onderzoek bij ons op school. We hebben in schooljaar 2024-2025 de aantal minuten bewegen gemeten per schooldag. Dit aan de hand van observaties, beweegmeters en het invullen van formulieren. Dit zal elk jaar worden herhaald om de verbeteringen te meten. Ook worden regelmatig vragenlijsten uitgezet onder het team, ouders en leerlingen. Hiermee verzamelen wij verschillende soorten data waarmee wij weer verder kunnen werken aan volgende stappen.

Vanuit praktijkleren kan ook de koppeling gemaakt worden naar de dynamische schooldag.

8.4.3 Breinhelden in beweging

In de klassen wordt gericht gewerkt met 'executieve functies' met de methode Breinhelden. Executieve functies zijn al die regelfuncties van de hersenen die essentieel zijn voor het realiseren van doelgericht en aangepast gedrag. Ondersteunend aan de ontwikkeling van de executieve functies, en dus het leren leren, geeft Angelique Menke ook breinhelden in beweging. Tijdens deze lessen wordt een breinkracht geoefend in een actief spel/opdracht. Op deze manier wordt de dag ook dynamischer en wordt er schoolbreed aandacht gegeven aan breinhelden.

Binnen de extra beweegmomenten wordt gericht verdiept aanbod geboden aan groepen en leerlingen die hier extra ondersteuning bij nodig hebben. Wij hebben dit ingeroosterd onder 'breinhelden in beweging'.

8.4.4 Gym

Alle leerlingen krijgen twee keer per week gymles van de vakleerkracht. Op onze school werken vakleerkrachten bewegingsonderwijs die gespecialiseerd zijn in het lesgeven aan cluster-4-leerlingen.

Centraal in de lessen staat het opdoen van bewegingservaring waarbij de motorische ontwikkeling wordt gestimuleerd en het oefenen van sociale vaardigheden. Dit gebeurt via gestructureerde spel- en sportactiviteiten. Bijna alle groepen hebben klassikale- en vakkengymles. Er wordt tijdens de les veel aandacht besteed aan motorische ontwikkeling, samen-spel, structuur en omgaan met winst- en verliesmomenten. Ook worden spellen aangeboden die de kinderen buiten op het plein kunnen spelen.

Tijdens de gymles is het dragen van sportkleding verplicht. In verband met de veiligheid leveren de kinderen hun sieraden, zoals oorbellen en kettinkjes, in bij de leerkracht.

Speciale sportdagen

Naast de gymlessen organiseren wij ook pietengym, de koningsspelen en doen wij mee aan het jaarlijks evenement 'de Spelen' in het olympisch stadion.

Naschoolse sporten

Elk jaar worden er 5 naschoolse sporten aangeboden en begeleid door ervaren trainers.

8.5 Gezonde school

Vanuit de gezonde school zijn verschillende certificaten te behalen. Wij zetten zeer intensief in op Bewegen en Sport, zie kopje dynamische schooldag. Daarnaast vraagt ook het certificaat Voeding veel aandacht.

8.5.1 Themacertificaat Voeding

De kinderen eten in de eigen klas onder begeleiding van de eigen leerkracht en/of onderwijsondersteuner. Alle kinderen nemen brood, fruit en water van huis mee. Samen eten is een onderdeel van sociaal gedrag. Ook ondersteunen wij door gezond te eten en drinken het welbevinden van de leerlingen.

Eerste pauze:

Water

Fruit of groente

Tweede pauze:

Water

1 of 2 bruine boterhammen met (hartig) beleg, Groente- of fruit snack

Geef uw kind geen frisdrank, limonade, energiedrank, snoep, pakjes drinken, chips of chocola mee, deze zijn op school niet toegestaan. Wij geven dit mee terug naar huis. Kinderen mogen de hele dag water drinken.

Tommy Tomato

We werken samen met Tommy Tomato. Zij bieden de leerlingen op school een warme, groenterijke lunch. De ouders betalen hiervoor een kleine vergoeding.

Gezonde schoollunch

Op dinsdag en donderdag krijgen de leerlingen op school een gezonde schoollunch. Dit wordt betaald door het Jeugd-educatiefonds en is dus voor de ouders gratis. Daarnaast wordt een half jaar lang schoolfruit uitgedeeld. Dit is onderdeel van het EU-schoolfruitproject.

Veel groepen dekken zelf de tafel en gaan regelmatig koken in de keuken, dit draagt bij aan het praktijkleren en zelfredzaamheid.

Het vieren van verjaardagen

Bij een verjaardag hoort vaak trakteren. Maar niet iedereen kan dat betalen. Om de verschillen klein te houden én de gezondheid van onze leerlingen te ondersteunen zijn de volgende punten belangrijk:

1. Zorg dat de traktatie klein is. Een traktatie is een extraatje, één traktatie is voldoende per leerling.
2. Kies voor een gezonde traktatie. In een gezonde traktatie zit niet te veel vet en suiker.
3. Leerkrachten hoeven geen extra of andere traktatie.

Een traktatie hoeft niet alleen maar eten te zijn, ook een klein speeltje (bijvoorbeeld een stuiterbal of knikker) is echt genoeg. Wanneer u een traktatie niet kunt betalen kan u dat aangeven bij de leerkracht, deze zal dan een kleine traktatie verzorgen.

8.5.2 Themacertificaat Relaties en seksualiteit

Op onze school zitten veel leerlingen die kwetsbaar zijn en zich niet in iedere omgeving weerbaar kunnen opstellen. Wij zien het als een belangrijke taak om aandacht aan relationele en seksuele vorming te geven. Door al op jonge leeftijd hier aandacht aan te besteden raken zij vertrouwd met het thema en durven zij vragen te stellen. De leerlingen ontwikkelen wat de waarden en normen zijn die bijdragen aan het respectvol met elkaar omgaan. Dit is een onderdeel van een prettig en veilig schoolklimaat.

Lessen veilige omgeving

- Lessen R&S (i.s.m. de GGD).
- Samenwerking met ketenpartners Halt, GGD en Gezonde School.
- Scholing van het team op het signaleren van kindermishandeling en huiselijk geweld en de Week van de veiligheid.
- Aandachtsfunctionarissen binnen de school.
- Goede zorg en signaleringsstructuur met zorgcoördinatoren, anti-pestcoördinatoren en gedragsdeskundigen.
- Gedragsregels binnen de school. Kernwaarden: respect, veiligheid & verantwoordelijkheid.
- Week van de Lentekriebels. Training team en speciaal lesaanbod.

Daarnaast hebben wij een zeer intensieve monitor op veiligheid en welbevinden. Hierbij staat signalering en training op verschillende sociaal-emotionele gebieden centraal. R&S worden in deze monitor- en zorgstructuur meegenomen bij de Commissie van Begeleiding.

8.6 Medicatie

Een aantal kinderen heeft medicatie voorgeschreven gekregen van een arts of kinderpsychiater. De medicatie is in de meeste gevallen bedoeld om het gedrag van het kind positief te beïnvloeden. Door de medicatie is het kind beter aanspreekbaar, zoekt het minder snel ruzie en heeft het meer rust om te leren.

Als uw kind medicijnen gebruikt, dan vragen wij u contact op te nemen met school. U wordt dan gevraagd het formulier 'medicatiegebruik' in te vullen. Op dit formulier leggen wij samen met u de afspraken vast omtrent medicatiegebruik van uw kind/pupil. Ouders blijven altijd verantwoordelijk voor het medicatiegebruik van hun kinderen.

8.7 Foto- en video-opnamen

Binnen de school maken we van foto's en/of video's van de leerlingen. Dat kan tijdens de les, maar ook bij jaarfeesten, schoolevenementen en projecten. De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande interne doeleinden:

- In de klassen op het roosterbord.
- De digitale nieuwsbrief van de school.
- SocialSchools.
- Als voorlichtings- of instructiemateriaal.

De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande externe doeleinden:

- De schoolplangids.
- De schoolbrochure.
- Facebook of Twitter.
- Het intranet van de school.

Gebruiken we een foto of filmpje buiten de school? Dan wordt uw kind altijd onherkenbaar gemaakt.

In sommige gevallen gebruikt de school het beeldmateriaal voor andere externe doeleinden, zonder dat de leerling hierbij onherkenbaar wordt gemaakt, namelijk:

- De schoolwebsite.
- Opnames in of bij school door externe partijen. Denk hierbij aan het Jeugdjournaal, kinderprogramma's enz. waarbij specifieke leerlingen prominent in beeld komen.

In zo'n geval zal de school u hiervoor, elke keer, schriftelijk om toestemming vragen. Wilt u de toestemmingsverklaring alvast lezen? Hieronder bij 9.3 staat het voorbeelddocument.

8.8 Kunst- en cultuuractiviteiten

De school heeft een cultuurbeleidsplan, waarin alle kunst- en cultuuractiviteiten worden beschreven. Dit plan is op de website van de school te raadplegen.

8.9 Mobiele telefoons

Aan het begin van de schooldag leveren leerlingen hun telefoon in, doen hem in een kluisje of laten hem thuis. Aan het einde van de dag krijgen ze hun telefoon weer terug.

Tijdens schooltijd gebruiken we telefoons alleen als het helpt bij het leren. In de pauzes gebruiken we geen telefoons. In plaats daarvan organiseren we leuke, offline activiteiten. Zo zorgen we voor meer rust, contact en plezier op school.



9 Bijlagen

9.1 Nuttige adressen

Stichting Orion

Bezoekadres:

Bijlmerdreef 1289-2

1103 TV Amsterdam

Telefoon: 020-3460340

E-mail algemeen: info@orion.nl

Website: www.orion.nl

Postadres:

Postbus 22222

1100 CE Amsterdam

Contactgegevens Team Leerlingenvervoer

Telefoon: 020 - 251 8300

E-mail algemeen: leerlingenvervoer@amsterdam.nl

Website: www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerlingenvervoer/

Inspectie van het Onderwijs

Als u een vraag heeft over de taken of werkwijze van de Inspectie van het Onderwijs of over de kwaliteit van het onderwijs, dan kunt u die stellen aan Informatie Rijksoverheid via telefoonnummer 1400 (bereikbaar op werkdagen tussen 8.00 en 20.00 uur)

Website: www.onderwijsinspectie.nl

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Telefoon: 030-28095590

E-mail algemeen: info@onderwijsgeschillen.nl

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

9 Bijlagen

9.2 Verklarende woordenlijst

Afkorting	Uitleg
4D	Data, Duiden, Doelen, Doen
ADI	Activerende Directe Instructie
ADL	Algemeen Dagelijkse Levensverrichtingen
AMK	Advies en Meldpunt Kindermishandeling
ASS	Autisme Spectrum Stoornis
AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming
AWBZ	Algemene Wet Bijzondere Zorg
BHV	Bedrijfs hulpverlening
BOB	Beroepsoriëntatie Bedrijven
BPO	Begeleider Passend Onderwijs
CAP	Capaciteitstoets
CED	Centrum voor Educatieve Diensten
Cito	Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling
CIZ	Centrale Indicatie Zorg
COOL	Cloudwise Online Onderwijs Leerplatform
CvB	Commissie van Begeleiding
DL	Didactische Leeftijd
DPIA	Data protection impact assessment
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs
EDI	Expliciete Directe Instructie
EMB	Ernstig Meervoudig Beperkt
EPJO	Educatief Programma Jongeren
GGD	Gemeentelijke gezondheidsdienst
GGZ	Geestelijke gezondheidszorg
GHP	Groepshandelingsplan
GMR	Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad
GOG	Groepsondersteuning gesprekken
havo	Hoger algemeen voortgezet onderwijs
IB	Interne Begeleiding
IBL	Intensief te begeleiden leerlingen
ICT	Informatie en Communicatietechnologie
IPB	Integraal personeelsbeleid
IQ	Intelligentie Quotiënt
JBRA	Jeugdbescherming
KDC	Kinderdagcentrum
LAT	Leerachterstandstoets
LKC	Landelijke klachtencommissies in het onderwijs
LOB	Loopbaanoriëntatie en -begeleiding
LVS	Leerlingvolgsysteem
mbo	Middelbaar beroepsonderwijs
MDO	Multidisciplinair overleg
MG	Meervoudig gehandicapt
Mocca	Expertisecentrum cultuuronderwijs
MR	Medezeggenschapsraad
NT2	Nederlands als tweede taal
O&Z-coördinator	Onderwijs en zorg coördinator
OGW	Opbrengstgericht Werken

OKA	Ouder- en kindadviseur
OKR	Onderwijskundig Rapport
OKT	Ouder- en kindteam
op	Onderwijsproces
OPP	Ontwikkelingsperspectief plan
OR	Ouderraad
OVM	Ontwikkelingsvolgmodel
PBS	Positive Behavior Support
po	Primair onderwijs
Pro	Praktijkonderwijs
pta	Programma van toetsing en afsluiting
SEM-onderzoek	Sociaal-emotioneel onderzoek
SHG	Steunpunt Huiselijk Geweld
SJSO	Specialistische Jeugdhulp in het Speciaal Onderwijs
SLO	Stichting Leerplan Ontwikkeling
SMD	Schoolmaatschappelijk deskundige
SMT	Sociaal-medisch team
so	Speciaal onderwijs
TL	Teamleider
TLV	Toelaatbaarheidsverklaring
tlv	Toelaatbaarheidsverklaring
TSO	Trauma Sensitief Onderwijs
UPP	Uitstroom Perspectief Plan
vmbo-b/k	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, leergang basis/kader
vmbo-bl	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, basisberoepsgerichte leerweg
vmbo-gl+tl	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, gemengde en theoretische leerweg
vmbo-k	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, kader
vmbo-lwoo	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, leerwegondersteunend onderwijs
vmbo-t	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, theoretische leergang
vo	Voorgezet onderwijs
VOOK	Vorbereiding op Opleidingskeuze
vso	Voortgezet speciaal onderwijs
vwo	Vorbereidend wetenschappelijk onderwijs
WEC	Wet op de expertisecentra
ZC	Zorgcoördinator
zml	Zeer moeilijk lerend
zmlk	Zeer moeilijk lerend kind
ZOG	Zorgonderwijs Groep

9 Bijlagen

9.3 Overzicht kwaliteitsgebieden en standaarden

OP	Onderwijsproces
OP0	Basisvaardigheden
OP1	Aanbod
OP2	Zicht op ontwikkeling
OP3	Pedagogisch-didactisch handelen
OP4	Onderwijstijd
OP5	Praktijkvorming/stage
OP6	Afsluiting
VS	Veiligheid en schoolklimaat
VS1	Veiligheid
VS2	Schoolklimaat
OR	Onderwijsresultaten
OR1	Resultaten
OR2	Sociale en maatschappelijke competenties
SKA	Sturen, kwaliteitszorg en ambitie
SKA1	Visie, ambities en doelen
SKA2	Uitvoering en kwaliteitscultuur
SKA3	Evaluatie, verantwoording en dialoog

9 Bijlagen

9.4 Toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's



Stichting Orion
Openbaar Speciaal Onderwijs

Postbus 22222
1100 CE Amsterdam

Bijlmerdreef 1289-2
1103 TV Amsterdam
020 - 346 03 40
info@orion.nl

Toestemmingsformulier beeldmateriaal

Hierbij geeft ondergetekende,

☐ ouders/verzorger van*
is)*

☐ Leerling (indien de leerling 16 jaar of ouder

Naam Leerling:

.....

Groep/klas:

.....

de school toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) van de leerling:

Publicatie	Toestemming*	
	ja	nee
In de schoolgids en/of schoolbrochure	☐	☐
Op de openbare website van de school	☐	☐
Op sociale-media accounts van de school (Twitter, Facebook, YouTube en LinkedIn)	☐	☐

Plaats en datum ondertekening

.....

Handtekening/naam ouder/verzorger Handtekening leerling (indien de leerling 16 jaar of ouder is)

.....

E-mailadres:

.....

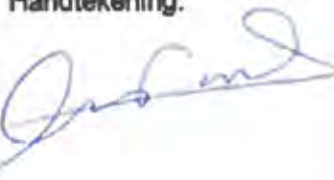
*aankruisen wat van toepassing is.

Voor meer informatie over gebruik van beeldmateriaal verwijzen wij u naar onze privacyverklaring, te vinden via de footer op onze website.

www.orion.nl

9 Bijlagen

9.5 Vaststellingsformulier schoolgids

Vaststelling schoolgids		
	Van Detschool	
Periode:	2024-2025	
Vaststelling:		
Directeur	Bestuur	Medezeggenschapsraad
Datum: 9-9-2024	Datum: 18 juli 2024	Datum: 9-9-2024
Naam: Esther v.d. Berg	Naam: Annette van der Poel	Naam: Ancolet wester
Handtekening: 	Handtekening: 	Handtekening: 

9 Bijlagen

9.6 Vaststellingsformulier schoolplan

Vaststelling Schoolplan		
	Van Detschool	
Periode:	2023-2026	
Vaststelling:		
Directeur	Bestuur	Medezeggenschapsraad
Datum: 9-9-2024	Datum: 18 juli 2024	Datum: 9-9-2024
Naam: Esther v.d. Berg	Naam: Annette van der Poel	Naam: Ancoet wester
Handtekening: 	Handtekening: 	Handtekening: 

Van Detschool

IJsbaanpad 7
1076 CV Amsterdam
T 020 - 67 69 849
vandetschool@orion.nl
www.vandetschool.nl

