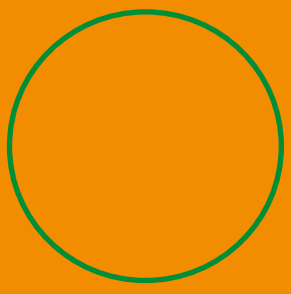
Schoolplangids 2026-2027
Orion College Amstel

Orion
SPECIAAL IN ONDERWIJS

- Voortgezet speciaal onderwijs
- Leerlingen van 12 t/m 20 jaar met een ondersteuningsbehoefte op het gebied van gedrag
- Praktijkonderwijs, vakmanschapsroute richting MBO niveau 2 en VMBO aanbod in de onderbouw







Woord vooraf

Dit is de schoolplangids 2026-2027 van Orion College Amstel. In deze gids staan allerlei zaken die met de school te maken hebben.

Het is een uitgebreid en volledig naslagwerk. Wilt u meer weten over een onderwerp? Klik dan op het onderwerp in de inhoudsopgave. U gaat dan direct naar de informatie. Met alle beschrijvingen in dit document voldoen we zowel aan de wettelijke eisen van de schoolgids als aan de wettelijke eisen van het schoolplan (de schoolplangids).

Naast alle praktische zaken beschrijven we onze ambities, doelstellingen en uitgangspunten om kwalitatief goed en verantwoord onderwijs te bieden. De doelstellingen zijn gebaseerd op de behaalde resultaten uit het voorgaande schooljaar en de strategische koers van Stichting Orion 2022-2025. Plus de specifieke ambities van onze school beschreven in ons schoolplan 2023-2026.

Misschien is deze schoolplangids uw eerste kennismaking met de school. Misschien dat u de school al kent omdat uw kind al op onze school zit. In alle gevallen hopen wij dat deze schoolplangids u de informatie geeft die u nodig heeft. Mocht u toch nog iets missen, aarzel dan niet om contact op te nemen met onze school.

Deze schoolplangids is voorgelegd en vastgesteld door de medezeggenschapsraad van de school.

Inhoudsopgave

1 Inleiding
1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion 7
1.2 Schoolstandaard Orion College Amstel 8

2 Voor wie en waartoe?
2.1 Stichting Orion 11
2.1.1 Gegevens Stichting Orion 11
2.1.2 Onderdelen Orion 11
2.1.3 Organisatiestructuur 13
2.1.4 Orion: Waartoe 13
2.2 Orion College Amstel 16
2.2.1 Schoolgegevens 16
2.2.2 Voor wie bieden wij onderwijs? 16
2.2.3 Organisatiestructuur 17
2.2.4 Orion College Amstel: Waartoe? 17

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces
3.1 Basisvaardigheden (OP0) 21
3.2 Aanbod (OP1) 23
3.3 Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2) 27
3.3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP) 27
3.3.2 Toetsen 27
3.3.3 Leerlingvolgsysteem (LVS) 28
3.3.4 Inrichting van de ondersteuning 28
3.3.5 Basisarrangement 29
3.3.6 Verdiept arrangement 32
3.3.7 Intensief arrangement 33
3.3.8 Samenwerking ketenpartners 34
3.3.9 Betrokken rollen bij de ondersteuning 36
3.3.10 Samenwerking ouders 38
3.4 Pedagogisch en didactisch handelen (OP3) 39
3.5 Onderwijstijd (OP4) 40
3.5.1 Schooltijden 40
3.5.2 Invulling onderwijstijd 41
3.6 Praktijkvorming en stage (OP5) 42
3.7 Afsluiting (OP6) 44

4 Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat
4.1 Veiligheid (VS1) 46
4.1.1 Sociale veiligheid 46
4.1.2 Fysieke veiligheid 46
4.1.3 Arbobeleid 47
4.1.4 Schorsing en verwijdering 47
4.1.5 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling 47
4.1.6 Aandachtsfunctionaris 47
4.2 Schoolklimaat (VS2) 48
4.2.1 Traumasensitief onderwijs 48
4.2.2 Inrichting schoolgebouw 48
4.2.3 School- en klassenregels 49
4.2.5 Onderwijsprogramma's voor sociale veiligheid 52

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie
5.1 Kwaliteitsbeleid 54
5.1.1 Kwaliteit integraal 54
5.1.2 Kwaliteit van de organisatie 54
5.1.3 Regie op onderwijskwaliteit 55
5.1.4 Centraal waar mogelijk en decentraal waar nodig 56
5.2 Kwaliteitsinstrumenten Sturing, kwaliteitszorg en ambitie 57
5.3 Personeelsbeleid 60
5.3.1 Doel personeelsbeleid 60
5.3.2 Uitgangspunten personeelsbeleid 60
5.3.3 Organisatie personeelsbeleid 60
5.4 Financieel beleid 61
5.4.1 Doel financieel beleid 61
5.4.2 Uitgangspunten financieel beleid 61
5.4.3 Organisatie financieel beleid 61
5.4.4 Sponsoring 61
5.5 Orion College Amstel: Visie, ambitie en doelen (SKA1) 62
5.6 Orion College Amstel: Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2) 63
5.6.1 Kwaliteitskalender 63
5.6.2 Orion College Amstel ontwikkelt 63
5.7 Orion College Amstel: Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3) 64
5.7.1 Medezeggenschapsraad Orion College Amstel 64
5.7.2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad Orion 64
5.7.3 Leerlingenraad Orion College Amstel 64
5.7.4 Beleid bestendiging 64
5.7.5 Transferbegeleiding 64

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.1 Terugblik schooljaar 2025-2026 66
6.2 Leerlingenpopulatie 67
6.2.1 Instroom 67
6.2.2 Kenmerken leerlingenpopulatie 67
6.3 Onderwijsresultaten 68
6.3.1 Schoolanalyse 68
6.4 Kwaliteitsmetingen 75
6.4.1 Intern kwaliteitsonderzoek 75
6.4.2 Inspectieonderzoek 75
6.4.3 Tevredenheidsonderzoeken (leerlingen, personeel, ouders, samenwerkingspartners) 76
6.4.4 Pedagogisch en didactisch handelen onderwijsgevend personeel 77
6.5 Verslag sociale veiligheid 78
6.5.1 Monitor sociale veiligheid B&T 78
6.5.2 Preventiemedewerker sociale veiligheid, coördinator pesten en pestbeleid 78
6.5.3 Klachten 78
6.5.5 Schorsingen en verwijderingen 80
6.5.6 Inzet SJSO 80
6.5.7 Meldcode 80
6.6 Schoolontwikkeling 81
6.6.1 Evaluatie beleidsdoelen 2025-2026 81
6.6.2 Ambities schoolplan 2023-2026 83
6.6.3 Overzicht beleidsdoelen 2026-2027 85

7 Rechten en plichten van ouders en leerlingen

7.1 De klachtenregeling 87
7.2 Aanspreekpunt bij pesten - coördinator sociale veiligheid 88
7.3 De vrijwillige ouderbijdrage 88
7.4 Leerlingenvervoer 88
7.5 Leerplicht, extra verlof en verzuimbeleid 89
7.6 Ziekmelding 89
7.7 Gronden voor vrijstelling van het onderwijs 90
7.8 Verzekering 90
7.9 Rechten en plichten m.b.t. privacy 90
7.10 Informatieverstrekking gescheiden ouders 92
7.11 Aandachtsfunctionaris 92
7.12 Privégegevens leerlingen en ouders 93

8 Praktische zaken

8.1 Overzicht groepen en personeel 95
8.2 Vakanties en vrije dagen 2026-2027 97
8.3 Schooluitjes 97
8.4 Zwemmen met school 97
8.5 Gym 97
8.6 Eten en drinken 97
8.7 Medicatie 98
8.8 Foto- en video-opnamen 98

9 Bijlagen

9.1 Nuttige adressen 100
9.2 Verklarende woordenlijst 101
9.3 Overzicht kwaliteitsgebieden en standaarden 102
9.4 Toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's 103
9.5 Vaststellingsformulier schoolgids 104
9.6 Vaststellingsformulier schoolplan 105



1 Inleiding
1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion

In dit hoofdstuk beschrijven wij de manier waarop er binnen Stichting Orion, en daarmee op Orion College Amstel, gekeken wordt naar én gewerkt wordt aan goed onderwijs voor onze leerlingen. De opbouw van de schoolplangids is aan de hand van deze werkwijze. U vindt hier ook een beschrijving van onze schoolstandaard, waarin wij met tussen- en eindniveaus aangeven hoe wij ons onderwijsaanbod hebben gepland voor de verschillende leerroutes.

1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion

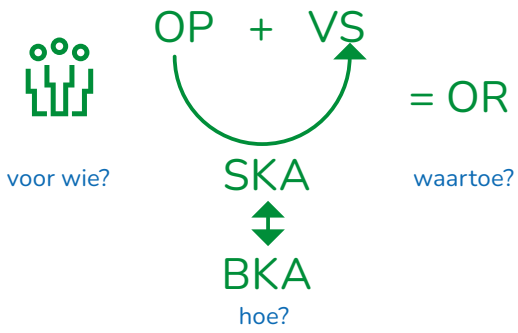
Stichting Orion zet actief in op kwalitatief goed en verantwoord onderwijs. Wij doen dat op basis van het geldende onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs.

Stichting Orion heeft de volgende denk- en werkwijze:
- Voor wie doe je het? Wat zijn de kenmerken van de leerlingen bij ons op school?
- Waartoe doe je het? En wat is een succesvolle uitstroom? Wat moet een leerling in ieder geval in zijn 'rugzak' hebben zitten aan kennis, houdingen en vaardigheden? Wanneer zijn wij als school tevreden?
- Wat betekent dat voor de inrichting van het onderwijs? Dit kan over alle inrichtingsvraagstukken gaan: veiligheid, aanbod, professionalisering, financiën, samenwerkingspartners enz.

Wij kunnen dus alleen werken aan continue onderwijsontwikkeling en -verbetering wanneer we zicht hebben op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen.

Om onderwijskwaliteit te kunnen definiëren, maakt Stichting Orion gebruik van een zelfontwikkelde 'formule'. Hiermee brengen we de samenhang tussen alle kwaliteitsgebieden in beeld. Deze 'formule' is gebouwd op het geldende onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs (v)so (2021).

Inrichting van het onderwijs



Toelichting op de 'formule'

Optimale onderwijsresultaten (OR) voor de specifieke doelgroep zijn het gevolg van een goede inrichting van het onderwijsproces (OP), de veiligheid en het schoolklimaat (VS). En goede (be)sturing met een goed systeem voor kwaliteitszorg (met ambitie). Maar ook een stevige kwaliteitscultuur en deugdelijk financieel beheer (BKA-SKA) ondersteunen deze doelen.

Een integrale benadering van kwaliteit betekent ook dat de verschillende aspecten van kwaliteit in samenhang moeten worden aangepakt. De verschillende taak- en functiegroepen (rollen), die binnen de organisatie werken aan de kwaliteit van het onderwijs, moeten elkaar kennen en versterken.

1.2 Schoolstandaard Orion College Amstel

De school werkt opbrengstgericht aan de resultaten van het onderwijs. We hebben daarom een schoolstandaard opgesteld. Hiermee beschrijven we naar welke niveaus we met ons onderwijs toe werken. De leerlingen worden hierop ingeschaald. Voor elke leerling wordt een verwacht uitstroomniveau vastgesteld door de Commissie voor Begeleiding (CvB) en vastgelegd in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Bij elke evaluatie (halfjaarlijks) van het OPP bekijken we of de leerling nog goed op schema ligt voor zijn of haar uitstroomniveau. Aan de hand daarvan stellen wij ons onderwijs en onze begeleiding bij om een zo hoog mogelijk uitstroomniveau te halen.

We hebben een schoolstandaard voor zowel didactische als sociaal-maatschappelijke leergebieden. Deze twee domeinen bepalen samen naar welke uitstroom we met de leerling toewerken. Er zijn verschillende uitstroomniveaus:
- Arbeid: uitstroom naar de (begeleide) arbeidsmarkt of uitstroom richting een mbo-entree opleiding.
- Vervolgonderwijs: tussentijdse uitstroom naar vmbo (basisberoepsgerichte, kaderberoepsgerichte of theoretische leerweg) en mbo-niveau 2.

VMBO: op het Orion College Amstel worden in de oriëntatiefase alle verplichte vakken van het vmbo aangeboden. In de VMBO-kansklas wordt met leerlingen toegewerkt naar een volledig vmbo-basis diploma. Het doel is primair dat leerlingen terugstromen naar een (reguliere) VMBO-school. Het Orion College Amstel is daarnaast op dit moment op zoek naar een school die een symbiose wil aangaan om onze leerlingen in de nabije toekomst de mogelijkheid te geven om ook als ingeschreven leerling van het Orion College Amstel de staatsexamens te kunnen afleggen, of vmbo-deelcertificaten te kunnen behalen voor de vakken waarop leerlingen op VMBO niveau functioneren. Vanwege het gepersonaliseerd onderwijs is het mogelijk om leerlingen met uiteenlopende niveaus onderwijs op maat te bieden.

Aan het einde van de oriëntatiefase wordt gekeken wat het niveau van de leerling is wat betreft gedrag en cognitie. Het kan zijn dat de leerling teruggaat naar een (reguliere) vmbo-school. Het kan ook dat de leerling zich op het Orion College Amstel verder gaat ontwikkelen binnen het uitstroomprofiel vervolgonderwijs. Hierin zijn er twee mogelijkheden:
1. Deelname aan de VMBO-kansklas en voorbereiden op het staatsexamen VMBO.
2. Toewerkt Toewerken naar het behalen van een MBO-niveau 1 opleiding en uitstroom naar MBO-niveau 2.

Diplomering & certificering

Op Orion College Amstel kunnen leerlingen verschillende diploma's en certificaten behalen.

Diploma's:
- Praktijkdiploma (landelijk erkend)
- VSO-diploma
- MBO niveau 1 diploma Dienstverlening & Zorg (in samenwerking met het ROC van Amsterdam)
- MBO niveau 1 Handel & Ondernemen (in samenwerking met het ROC van Amsterdam)
- IVIO-deeldiploma's voor Nederlands, rekenen/wiskunde, Engels en burgerschap op de niveaus KSE-1, KSE-2, KSE-3 en KSE-4. Deze diploma's sluiten aan bij de indeling in opleidingsniveaus die voor heel Europa gelden en door de overheid erkend worden.

Certificaten:
- Keukenvaardigheden SVH
- Keukenassistent (KAS)
- Bedieningsassistent (BAS)
- Schoonmaak (SVA)
- Winkel (SVA)
- Autoschoonmaak
- Tweewielertechniek
- Autotechniek
- Lassen (NIL)
- Barista
- VCA
- Vorkheftruck
- MBO-praktijkverklaringen voor diverse beroepssectoren vanuit een externe stage.

Schoolstandaard didactisch

In onze schoolstandaard maken we voor Nederlands en rekenen/wiskunde gebruik van de landelijke ontwikkelscores op de referentieniveaus, om de resultaten van onze leerlingen hier tegen af te zetten. Een significante afwijking van de ontwikkelscores vraagt om verder onderzoek bij de leerling en kan uiteindelijk maken wat we het uitstroomniveau of uitstroomperspectief moeten bijstellen.

Schoolstandaard Nederlands

Bouw	Onderbouw		Middenbouw	Bovenbouw		Uitstroomprofiel
Fase	Oriëntatiefase		Verdiepingsfase	Transitiefase		
Leerjaar	1	2	3	4		
Gevorderd	<1F	1F	1F	2F		
Februari	46	52	59	64		Vervolgonderwijs: MBO 3
Juni	50	53	60	68		
Voldoende	<1F	<1F	1F	1F		
Februari	30	34	40	46		Arbeid: MBO-entree
Juni	33	36	42	47		
Voldoende	<1F	<1F	1F	1F		
Februari	30	34	40	46		Arbeid: Pro
Juni	33	36	42	47		
Minimum	CED 7		CED 8	CED 9 - 10		
Februari	25%	75%	50%	50%	50%	Arbeidsmatige dagbesteding / SWV
Juni	50%	100%	100%	100%	100%	

Schoolstandaard Rekenen

Bouw	Onderbouw		Middenbouw	Bovenbouw		Uitstroomprofiel
Fase	Oriëntatiefase		Verdiepingsfase	Transitiefase		
Leerjaar	1	2	3	4		
Gevorderd	<1F	1F	1F	2F		
Februari	55	57	65	70		Vervolgonderwijs: MBO 3
Juni	57	60	67	72		
Voldoende	<1F	<1F	1F	1F		
Februari	37	40	43	47		Arbeid: MBO-entree
Juni	40	42	46	48		
Voldoende	<1F	<1F	1F	1F		
Februari	37	40	43	47		Arbeid: Pro
Juni	40	42	46	48		
Minimum	CED 7		CED 8	CED 9 - 10		
Februari	25%	75%	50%	50%	50%	Arbeidsmatige dagbesteding / SWV
Juni	50%	100%	100%	100%	100%	

Schoolstandaard sociaal-maatschappelijk

Vanwege de implementatie van de nieuwe methodiek en nieuw meetinstrument Jongleren & Werken is er momenteel nog geen schoolstandaard voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, die gebaseerd is op een trendanalyse van onze resultaten. De schoolstandaard zal daarom de komende jaren mogelijk nog worden aangepast.

Er zijn 7 stagefit-competenties geformuleerd. De resultaten hiervan zijn sterk bepalend bij de afweging of de leerling kan doorstromen van de oriëntatiefase naar de verdiepingsfase. We streven ernaar dat leerlingen aan het einde van de oriëntatiefase minimaal 75% van de 7 stagefit-competenties met een score 2 (met ondersteuning) beheersen.
Indien dit niet zo is, stromen leerlingen alleen bij wijze van uitzondering door naar de verdiepingsfase. In het OPP wordt vastgelegd waarom het in het belang van de leerling is om af te wijken van dit criterium. Op de overige vakoverstijgende doelen streven we naar minimaal 60% op score 2. Score 3 kan in de oriëntatiefase nog niet worden behaald, omdat deze score

staat voor zelfstandige beheersing van de competentie in zowel interne als externe context (buiten de school). In de oriëntatiefase wordt nog niet structureel geoefend op een externe locatie.

Aan het eind van de verdiepingsfase moeten de leerlingen laten zien dat zij deze competenties ook buiten school structureel toe kunnen toepassen om te kunnen doorstromen naar de transitie- & borgingsfase. De streefnorm is hier een score 3 op minimaal 50% van de competenties. Op 75% van de 7 stagefit-competenties moet minimaal een score 3 zijn behaald.

Aan het einde van de transitie- & borgingsfase is de streefnorm minimaal 80% op een score 3 behaald (zie voldoende standaard).

Schoolstandaard
Sociaal-emotionele en maatschappelijke competenties

Bouw	Onderbouw		Middenbouw			Bovenbouw			Uitstroomprofiel
Fase	Oriëntatiefase		Verdiepingsfase			Transitiefase			
Mate van ondersteuning = Werkstap	1	2	1	2	3	1	2	3	
Mate van ondersteuning - Doelgroepenmodel	Zeer intensief Voort-durend	Regel-matig inciden-teel	Zeer intensief Voort-durend	Regel-matig inciden-teel	Op afspraak Geen	Zeer intensief Voort-durend	Regel-matig inciden-teel	Op afspraak Geen	
Gevorderd algemeen	100 - 90%	90 - 70%	100 - 90%	90 - 70%	90 - 70%	100%	100%	100 - 90%	Vervolgonderwijs: MBO-2 / VMBO
Gevorderd 7 stagefit competenties	100%	100 - 90%	100%	100 - 90%	100%	100%	100%	100 - 90%	
Voldoende algemeen	100 - 80%	90 - 70%	100 - 90%	90 - 70%	70 - 50%	100 - 90%	90 - 70%	90 - 70%	Arbeid: MBO-entree
Voldoende 7 stagefit competenties	100 - 90%	90 - 75%	100 - 90%	90 - 75%	90 - 60%	100 - 90%	90 - 75%	90%	
Minimum algemeen	100 - 60%	60 - 40%	100 - 60%	40 - 30%	90 - 60%	100 - 90%	80 - 60%	60%	Arbeid: vrije bedrijf / beschut werk
Minimum 7 stagefit competenties	100 - 90%	90 - 75%	100 - 90%	90 - 75%	90%	100%	90%	75%	

De 7 stagefit competenties

1. Je gaat respectvol om met klanten, gasten en collega's.
2. Je ontvangt kritiek.
3. Je vraagt op tijd hulp aan de juiste persoon als je iets niet begrijpt.
4. Je ziet er verzorgd uit.
5. Je houdt je aan de afgesproken werktijden.
6. Je kunt je taak zelf doen nadat die is uitgelegd.
7. Je werkt volgens gemaakte afspraken en instructies.

2 Voor wie en waartoe?
2.1 Stichting Orion

2.1.1 Gegevens Stichting Orion

Bezoekadres: Bijlmerdreef 1289-2, 1103 TV Amsterdam
Postadres: Postbus 22222, 1100 CE Amsterdam
E-mail: info@orion.nl
Website: www.orion.nl

2.1.2 Onderdelen Orion

Stichting Orion is het bevoegd gezag van negen Amsterdamse scholen voor openbaar (voortgezet) speciaal onderwijs. Op deze scholen bieden wij gespecialiseerd onderwijs en passende zorg afgestemd op de behoeften van onze leerlingen van 4 tot 20 jaar.

Toelating

Om op onze scholen geplaatst te kunnen worden, is een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband nodig. Het samenwerkingsverband waar de huidige school van uw kind onder valt moet zo'n verklaring afgeven. Als uw kind nog niet naar school gaat, dan moet het samenwerkingsverband van de woonplaats van uw kind de verklaring afgeven. In Amsterdam is dat het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam-Diemen. De school waar uw kind nu onderwijs volgt, kan zo'n toelaatbaarheidsverklaring aanvragen. U kunt ook zelf rechtstreeks bij het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen.

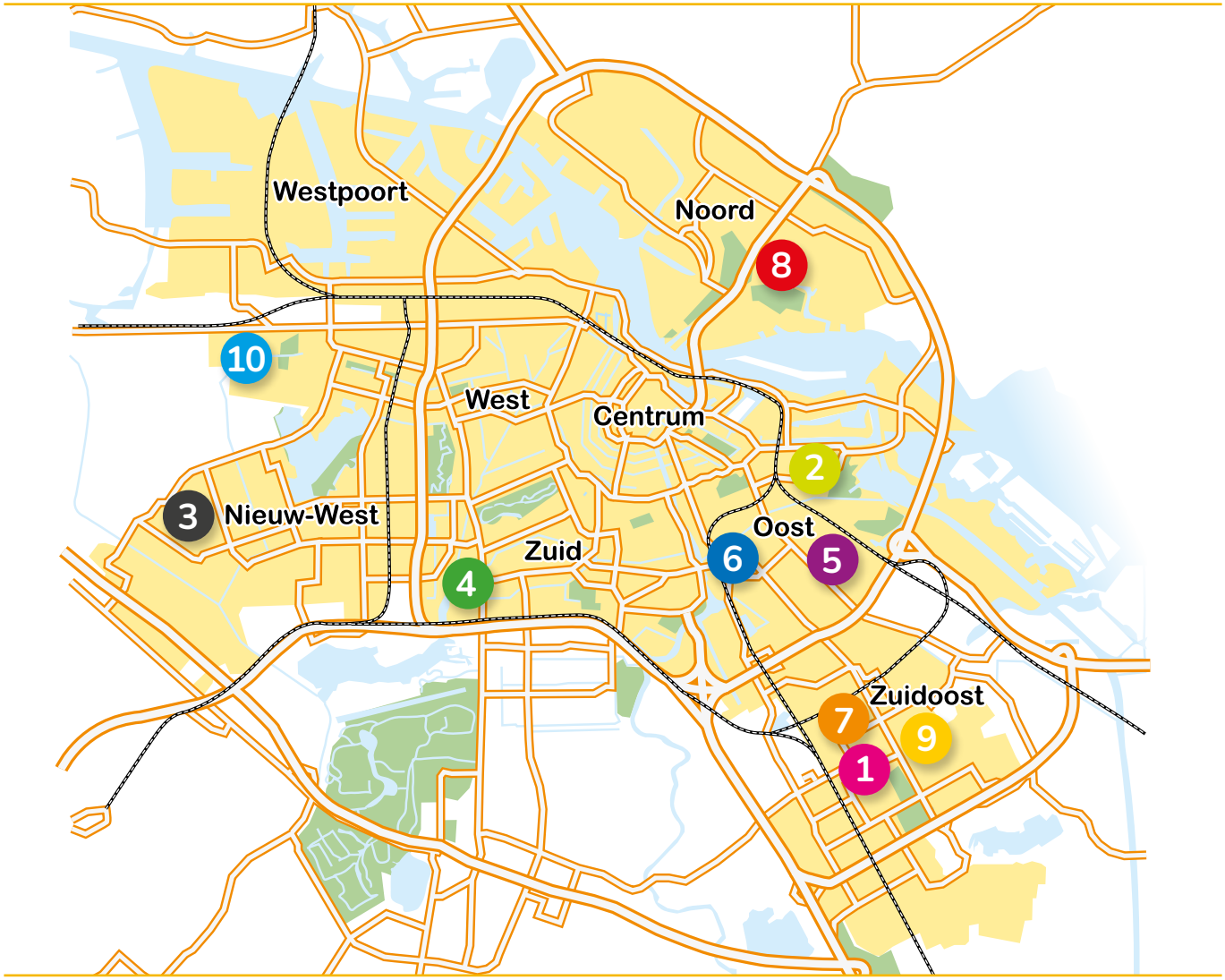
We bekijken vervolgens welke onderwijsbehoeften uw kind heeft. Dat doen wij samen met u, een onderwijsadviseur van het samenwerkingsverband en, als uw kind nu al op school zit, een deskundige van die school. We kijken welke ondersteuning onze school kan bieden. We kijken ook naar de mogelijkheden van een eventuele terugplaatsing op termijn naar een reguliere school. Indien nodig, wordt er een tweede onderwijsadviseur met specifieke deskundigheid bij betrokken. De toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband heeft een geldigheid van één of meer schooljaren. Daarna wordt opnieuw bekeken of uw kind nog steeds speciaal onderwijs nodig heeft, of met welke begeleiding uw kind terug kan naar een reguliere school. Wanneer een toelaatbaarheidsverklaring niet (opnieuw) wordt afgegeven, dan bekijkt het samenwerkingsverband samen met u en eventueel met de school waar uw kind op zit, wat dan het beste onderwijsarrangement voor uw kind is.

Om uw kind bij onze school aan te melden, kunt u contact opnemen met de zorgcoördinator. Wij raden aan uw kind tijdig bij onze school aan te melden. Houdt u er rekening mee dat een procedure voor het afgeven van de toelaatbaarheidsverklaring maximaal 10 weken kan duren. Indien er dan nog geen besluit over toelaatbaarheidsverklaring is genomen, dan wordt uw kind tijdelijk op onze school geplaatst totdat het samenwerkingsverband een beslissing heeft genomen.

Onze scholen zijn openbaar. Dat betekent dat iedereen (met een toelaatbaarheidsverklaring) welkom is. Alle leerlingen van welke godsdienst of levensbeschouwing dan ook.

Brin	School	so/vso	Cluster	Doelgroep
20XV	**Van Koetsveldschool** *www.zmlkoetsveld.nl*	so	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20YC	**Gerhardschool** *www.gerhardschool.nl*	so	4	Voor leerlingen met gedragsproblemen, ontwikkelingsproblemen en/of psychische of psychiatrische problematiek.
20YD	**Mr. De Jonghschool** *www.mrdejonghschool.nl*	so	4	Voor leerlingen met gedragsproblemen, ontwikkelingsproblemen en/of psychische of psychiatrische problematiek.
20YN	**Van Detschool** *www.vandetschool.nl*	so	4	Pedologisch instituut voor leerlingen met ontwikkelingsproblemen en/of psychiatrische problematiek.
20WV	**Drostenburg** *www.drostenburg.nl*	so	3	Voor leerlingen met een chronische ziekte of lichamelijke beperking, en voor leerlingen met een meervoudige beperking.
21EN	**Orion College Noord** *www.orioncollegenoord.nl*	vso	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20WU	**Orion College Zuidoost** *www.orioncollegezuidoost.nl*	vso	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
21EJ	**Orion College Amstel** *www.orioncollegeamstel.nl*	vso	4	Voor leerlingen met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
21EJ-01	**Orion College Amstel nevenvestiging UTA**	vso	4	Voor leerlingen met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20WW	**Orion College Drostenburg** *www.orioncollegedrostenburg.nl*	vso	3 en 4	Voor leerlingen met een chronische ziekte, lichamelijke beperking en/of internaliserende gedragsproblematiek.

Scholen



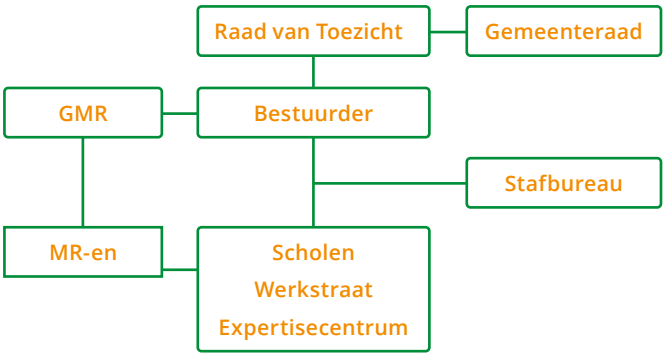
	Brin	School	Adres	Postcode	Huur/eigendom
1	20WV	Drostenburg	Drostenburg 1	1102 AM	Eigendom
2	20YC	Gerhardschool	Valentijnkade 61-62	1095 JL	Eigendom
3	20YD	Mr. De Jonghschool	Terpstraat 36	1069 TV	Eigendom
4	20YN	Van Detschool	IJsbaanpad 7	1076 CV	Eigendom
5	20XV	Van Koetsveldschool	Archimedesplantsoen 98	1098 KB	Eigendom
6	21EJ	Orion College Amstel	Wibautstraat 220-222	1097 DN	Eigendom
7	20WW	Orion College Drostenburg	Drostenburg 5B	1102 AM	Eigendom
8	21EN	Orion College Noord	Beijerlandstraat 2	1025 NN	Eigendom
9	20WU	Orion College Zuidoost	Bijlmerdreef 1289-2	1103 TV	Huur
10	21EJ-01	OC Amstel - nevenvestiging UTA	Bok de Korverweg 4	1067 HR	Huur

Stichting Orion bestaat uit negen scholen. Daarnaast hebben we, vanuit onze bestuurlijke ambitie en opdracht, nog twee organisatieonderdelen. Deze leveren een bijdrage aan passend onderwijs:

1 De Orion Werkstraat ondersteunt onze vso-scholen en hun leerlingen bij het voorbereiden van stages, het vinden van stageplekken en bedrijven met een groot hart. Ze helpen bij de overgang naar een vervolgopleiding, betaald werk of arbeidsgerichte dagbesteding. De leerlingen worden ook gecoacht in hun baan.

2 Het Expertisecentrum Orion levert een bijdrage aan passend onderwijs door het delen van kennis en ervaring vanuit het speciaal onderwijs met reguliere scholen in het PO en VO. De adviseurs van het Expertisecentrum bieden ondersteuning op leerling-, leraar- en schoolniveau (www.expertisecentrumorion.nl).

2.1.3 Organisatiestructuur



2.1.4 Orion: Waartoe

Met elkaar, voor ieder kind – Orion werkt aan inclusief en goed onderwijs. Alle kinderen hebben recht op onderwijs dat aansluit bij wie zij zijn en wat zij nodig hebben om te leren en zich te ontwikkelen. Inclusief waar het kan, specialistisch waar nodig

Met elkaar, voor ieder kind

De strategische koers 2026–2029 van Stichting Orion draagt de titel Met elkaar, voor ieder kind. De koers bouwt voort op de ontwikkeling die Orion in de periode 2022–2025 heeft ingezet en richt zich op verdieping, verbreding en het duurzaam verankeren van twee samenhangende bewegingen: Orion als partner in inclusief onderwijs voor Amsterdam en regio, én goed en inclusief onderwijs op de Orion-scholen.

Inclusief onderwijs is het leidende perspectief voor de komende jaren. Verschillen tussen leerlingen zijn normaal en ondersteuning is vanzelfsprekend. Regulier onderwijs vormt de basis; gespecialiseerde expertise wordt flexibel ingezet, zo dicht mogelijk bij de leerling en diens leefomgeving. Voor leerlingen die intensieve ondersteuning en een specifieke leeromgeving nodig hebben, blijft gespecialiseerd onderwijs een onmisbare voorziening.

Wat Orion kenmerkt

Bij Orion staat ieder kind centraal, ook wanneer leren en opgroeien niet vanzelfsprekend zijn. Elk kind wordt gezien als uniek en waardevol. Orion werkt samen met kinderen, ouders en professionals, vanuit gelijkwaardigheid. Het onderwijs is menselijk en professioneel en doet recht aan de complexiteit van leren, ontwikkelen en opgroeien.

Orion werkt vanuit zes kernwaarden:

Kernwaarde	Betekenis
Elk kind telt	Altijd, zonder voorwaarden
Vakmanschap	Ruimte, vertrouwen en verantwoordelijkheid voor professionals
Lef	Noodzakelijke keuzes durven maken, ook als dat schuurt
Verbinding	Goed onderwijs ontstaat in relatie met anderen
Lerend vermogen	Ontwikkeling vraagt om voortdurende reflectie en bijstelling
Ambitieus en realistisch	Streven naar het beste onderwijs voor iedere leerling, met hoge verwachtingen én aandacht voor wat haalbaar en betekenisvol is

Twee bewegingen, één koers

De strategische koers werkt langs twee samenhangende bewegingen die samen één richting vormen. Besturing en kwaliteitszorg vormen de verbindende drager onder beide bewegingen.

Beweging – Exclusieve kwaliteit op de Orion-scholen

In deze beweging staan de ontwikkeling en het welbevinden van leerlingen die op ons onderwijs zijn aangewezen centraal. Iedere leerling heeft recht op onderwijs van hoge kwaliteit dat ondersteunt, uitdaagt en aansluit bij de mogelijkheden van het kind. Door professionalisering, samenwerking en gezamenlijke reflectie versterken we het onderwijs voor iedere leerling.

Focusgebied	Ambitie
Onderwijsproces	Scholen geven vorm aan een doelgericht, samenhangend en betekenisvol onderwijsproces. Basisvaardigheden vormen een stevig fundament, verbonden met praktijk, leefwereld en toekomstperspectief. Professionals werken vanuit hoge verwachtingen en pedagogisch-didactisch vakmanschap. Digitale geletterdheid – waaronder praktische ICT-vaardigheden, mediawijsheid, digitale informatievaardigheden en computational thinking – is expliciet onderdeel van het curriculum.
Veiligheid en schoolklimaat	Veiligheid, voorspelbaarheid en nabijheid vormen de basis voor leren. Scholen bieden een traumasensitieve omgeving. Relationeel en cultuursensitief handelen is onderdeel van het professionele gesprek over kwaliteit.
Onderwijs-resultaten	Ontwikkeling wordt breed gevolgd: cognitief, sociaal en maatschappelijk. Resultaten worden bezien in samenhang met welzijn en toekomstperspectief. Leerlingen ontwikkelen zich richting een passend doorstroom- en uitstroomperspectief.
Samenwerken met ouders en partners	Samenwerking met ouders en partners is structureel ingericht, met ieders kennis en rol als uitgangspunt. Ouders zijn actieve partners in de ontwikkeling van hun kind. Scholen werken samen met jeugdhulp, zorg, wijkteams, cultuur, sport en vervolgonderwijs. De verrijkte schooldag blijft een belangrijk speerpunt.

Beweging – Inclusief onderwijs voor Amsterdam en regio

Orion ontwikkelt zich verder als een herkenbare en betrouwbare partner in inclusief onderwijs in Amsterdam en de regio. Specialistische kennis wordt verbonden met het regulier onderwijs, samenwerkingsverbanden en partners in zorg en jeugdhulp. De strategie is: groot denken en klein doen, met concrete stappen in de praktijk.

Focusgebied	Ambitie
Stedelijke expertise en kennisdeling	Orion draagt actief bij aan het versterken en delen van specialistische expertise op stedelijk niveau. Het Expertisecentrum Orion fungeert als schakel tussen praktijk, opleiden en onderzoek. Samen met andere Amsterdamse besturen wordt gewerkt aan een stedelijk expertisecentrum voor specialistische ondersteuning. Orion continueert het onderzoek naar Traumasensitief Onderwijs (TSO), gericht op onderwijsprofessionals als cruciale schakel in veilige en warme relaties met leerlingen.
Wijkgerichte inzet van expertise	Orion-scholen ontwikkelen zich verder tot wijkgerichte expertisecentra. Medewerkers maken steeds vaker (deels) onderdeel uit van teams in het regulier onderwijs. Expertise is flexibel inzetbaar, sluit aan bij de context van de wijk en wordt zo dicht mogelijk bij de leerling georganiseerd.
Focus op het jonge kind en preventie	Orion draagt actief bij aan inclusieve (voor)scholen. Door vroeg en preventief te handelen wordt gewerkt aan het voorkomen van zwaardere ondersteuning op latere leeftijd. Onderwijszorggroepen (OZG) bieden een combinatie van onderwijs en zorg voor jonge kinderen met ontwikkelingsachterstanden, in samenwerking met zorgpartners. Er zijn nu negen OZG's operationeel; eind 2026 is in elk stadsdeel thuisnabij inclusief onderwijs voor jonge kinderen met ontwikkelachterstanden gerealiseerd.
Ondersteuning van leerlingen die uitvallen en tijdelijk thuiszitten	Het voorkomen van uitval en thuiszitten is een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Het Expertisecentrum biedt voorzieningen voor thuiszitters, zieke leerlingen en leerlingen met psychische en psychiatrische problemen – vanuit maatwerk en tijdelijke oplossingen, met als doel leerlingen verbonden te houden met onderwijs.
Opleiden en professionaliseren	Inclusief onderwijs vraagt om vakmanschap. Orion-scholen fungeren als leeromgevingen voor aankomende professionals. De ambitie is om een onmisbare plek in het curriculum van pabo's en lerarenopleidingen in te nemen met kennis over onder meer traumasensitief onderwijs, neurodiversiteit en inclusief onderwijs.

Besturing en kwaliteitszorg – de verbindende drager

Besturing en kwaliteitszorg vormen geen afzonderlijk systeem naast de twee bewegingen, maar het fundament eronder. Waar de bewegingen richting geven aan wat Orion wil bereiken, maakt besturing zichtbaar hoe deze ambities duurzaam worden gerealiseerd, gevolgd en verder ontwikkeld. Het bestuur bewaakt de samenhang tussen beide bewegingen en geeft tegelijk ruimte voor professionele keuzes in de praktijk.

Besturing binnen Orion is gebaseerd op drie samenhangende principes:

Principe	Wat dit betekent in de praktijk
Richting	De strategische koers geeft richting aan de ontwikkeling van het onderwijs en aan de twee bewegingen. Schoolleiders bewaken de gezamenlijke koers, organiseren het gesprek in teams over wat nodig is voor goed onderwijs en inclusie, en ondersteunen professionals bij nieuwe werkwijzen.
Ruimte	Scholen en professionals krijgen ruimte om binnen de koers contextgebonden keuzes te maken in hun onderwijspraktijk. Het bestuur maakt bewuste keuzes in wat wel en niet wordt gevraagd van scholen en teams, prioriteert en stopt met activiteiten die onvoldoende bijdragen aan leren, welzijn of inclusie.
Rekenschap	Orion legt verantwoording af over de effecten van gemaakte keuzes voor leerlingen, teams en partners. Verantwoording en ontwikkeling zijn in balans: verantwoording is ondersteunend aan leren en verbeteren, niet een doel op zich.

Binnen Orion wordt gewerkt vanuit een lerende kwaliteitscultuur, waarin reflectie, dialoog en bijstelling centraal staan. Gegevens, observaties en ervaringen vormen het startpunt voor het professionele gesprek en worden altijd verbonden aan professionele duiding. Teams voeren vakgesprekken over pedagogisch-didactische keuzes, analyseren gezamenlijk wat zij bij leerlingen zien en leren samen. Expliciet onderdeel van deze professionele dialoog is digitalisering: teams voeren het gesprek over de didactische, pedagogische en ethische aspecten van technologie en AI, met aandacht voor digitaal burgerschap, privacy en informatiebeveiliging.

Om steeds het goede gesprek te voeren over de kwaliteit van het werk, hanteert Orion het normeringskader van de 3E's van Goed Werk:

E	Vraag	Wat dit betekent
Excellent	Draagt dit aantoonbaar bij aan beter onderwijs voor leerlingen?	Het onderwijs en de samenwerking zijn doelgericht, samenhangend en betekenisvol ingericht. Professionals handelen vanuit vakmanschap en hoge verwachtingen en verbeteren hun onderwijs systematisch.
Ethisch	Doen we hiermee recht aan leerlingen, ouders, partners en het principe van inclusie?	Onderwijs doet recht aan de ontwikkeling, waardigheid en het leerrecht van ieder kind. Leerlingen ervaren veiligheid, nabijheid en respect.
Energie	Is dit duurzaam voor professionals, teams en organisatie?	Professionals werken vanuit betrokkenheid, eigenaarschap en gezamenlijk leren. Ambitie en realisme blijven in balans: veranderingen worden zorgvuldig vormgegeven en scholen krijgen ruimte om zich stap voor stap te ontwikkelen.

Randvoorwaarden voor inclusieve en toekomstbestendige oplossingen

Het realiseren van beide bewegingen vraagt om passende randvoorwaarden. Een financieel gezonde organisatie, structurele samenwerkingsafspraken met partners in zorg en jeugdhulp en betrouwbare digitale leeromgevingen vormen de basis. Professionals worden ondersteund bij het verantwoord inzetten van technologie en AI, met aandacht voor privacy en informatiebeveiliging. Het bestuur bewaakt de balans tussen ambitie, uitvoerbaarheid en kwaliteit door bewust te prioriteren en te faseren.

2 Voor wie en waartoe?
2.2 Orion College Amstel

2.2.1 Schoolgegevens

Hoofdlocatie Orion College Amstel
Bezoekadres: Wibautstraat 220-222, 1097 DN Amsterdam
Telefoon: 020-6442232
E-mail: orioncollegeamstel@orion.nl
Website: www.orioncollegeamstel.nl
BRIN-nummer: 21EJOO

Nevenvestiging Urban Talent Academy
Bezoekadres: Bok de Korverweg 4
Telefoon: 020-6442232
E-mail: orioncollegeamstel@orion.nl
Website: www.orioncollegeamstel.nl
en www.urbantalentacademy.nl
BRIN-nummer: 21EJO1

2.2.2 Voor wie bieden wij onderwijs?

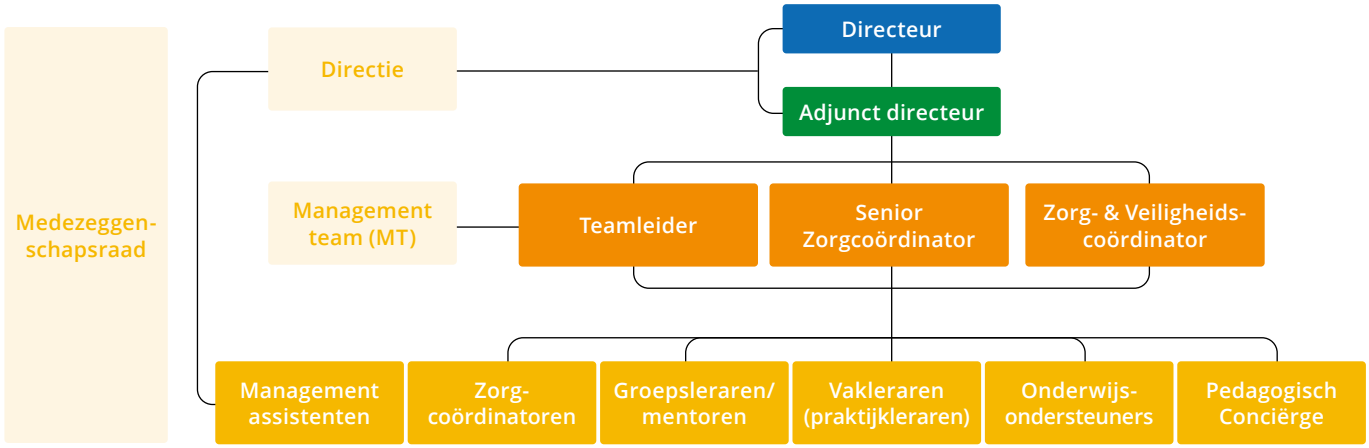
Orion College Amstel en de nevenvestiging Urban Talent Academy bieden voortgezet speciaal onderwijs aan leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte op het gebied van gedrag, in de leeftijd van 12 tot 20 jaar. De leerlingen op Orion College Amstel hebben een zeer diverse achtergrond, voorgeschiedenis en nationaliteit. Veel leerlingen ervaren belemmeringen op het gebied van hun sociale, emotionele/psychische en/of maatschappelijke ontwikkeling en een aanzienlijk deel van de leerlingen heeft een leerachterstand of heeft moeite met leren.
De leerlingen stromen breed uit, van arbeidsmatige dagbesteding tot en met mbo-niveau 2. Voor de leerlingen met een hogere cognitieve capaciteit hebben we de VMBO-kansklas ingericht.

De leerlingen op Orion College Amstel hebben een extra ondersteuningsbehoefte op het gebied van gedrag. Hierbij kan onder andere gedacht worden aan ondersteuning op het gebied van sociale interacties, morele en empathische ontwikkeling, omgaan met autoriteit, concentratie en prikkelgeleiding, emotieregulatie, agressieregulatie, leermotivatie.

Het grootste deel van onze leerlingen heeft verschillende negatieve levenservaringen of (meerdere) trauma's meegemaakt, die de behoefte aan ondersteuning op gedragsmatig gebied verklaren of versterken.

Tenslotte ervaart een deel van onze leerlingenpopulatie internaliserende problemen zoals angst of neerslachtigheid en heeft een deel van de leerlingen een cognitieve beperking.

2.2.3 Organisatiestructuur



2.2.4 Orion College Amstel: Waartoe?

Missie

Orion College Amstel is een school waar alle leerlingen welkom zijn. Ze kunnen door hun gedrag en de benodigde extra ondersteuning op dit gebied (nog) geen regulier onderwijs volgen. Daarnaast is een deel van onze leerlingenpopulatie moeilijk lerend of heeft een lichte cognitieve beperking. Door een sensitief en positief pedagogisch schoolklimaat neer te zetten en onderwijskundig maatwerk te leveren wil het Orion College Amstel het uiterste uit de leerlingen halen en hen een goede basis bieden voor een zo sterk mogelijke positie in onze maatschappij.Dat betekent voor ons niet alleen zelfredzaamheid en participatie in de maatschappij, maar ook een gelukkig en mentaal en fysiek gezond leven.
Wij richten ons daartoe op de brede ontwikkeling van de leerling. Naast de didactische ontwikkeling leggen wij ook sterk de focus op de sociale ontwikkeling, emotionele ontwikkeling, talentontwikkeling en op de ontwikkeling van vakoverstijgende vaardigheden.

De speerpunten in onze missie zijn:

“Leer mij wat ik goed kan en wat ik hier later mee kan bereiken”
Het doel is om goed en gelukkig te kunnen functioneren en participeren in de maatschappij. Daarom richten wij ons, naast belangrijke basale kennis en vaardigheden, vooral op de ontwikkeling van de sociaal-emotionele en maatschappelijke competenties. Daarnaast zijn we sterk gericht op de ontwikkeling van een positief en haalbaar toekomstperspectief.

Dat betekent dat leerlingen inzicht krijgen in de eigen capaciteiten en talenten, maar ook hun uitdagingen en eventuele beperkingen. We helpen de leerlingen om zelfinzicht te krijgen door middel van een afwisselend en intensief aanbod. Onderweg vinden ze de antwoorden op vragen: ‘wie ben ik?’, ‘wat wil ik?’, ‘wat kan ik?’ en ‘wat heb ik nodig?’.

“Leer mij mezelf en anderen te accepteren en respecteren”
Belangrijke kernwaarden in ons pedagogisch klimaat zijn respect en verantwoordelijkheid. Respect dragen we uit doordat we alle leerlingen accepteren zoals ze zijn. Met hun krachten en klachten. We benadrukken de waarde van diversiteit op school en in de samenleving. We streven ernaar dit respect terug te zien in de houding van onze leerlingen jegens anderen.

“Leer mij hoe ik het zelf kan doen”
We stimuleren zelfinzicht, zelfregulatie, zelfredzaamheid, autonomie en eigenaarschap van de leerling. Dit stellen wij centraal door leerlingen en hun ouders/opvoeders actief te betrekken bij de totstandkoming van het OPP en plannen van aanpak gezamenlijk op te stellen. Leerlingen worden structureel betrokken bij reflectie- en evaluatiemomenten ten aanzien van hun ontwikkeling.
In het kader van zelfredzaamheid leren de leerlingen de belangrijkste principes voor maatschappelijke participatie door binnen het onderwijs veel aandacht te schenken aan subthema’s zoals persoonlijke verzorging (hygiëne, koken etc.), verzorging van de (persoonlijke) omgeving (denk aan schoonmaaklessen), financiële zelfredzaamheid, technische zelfredzaamheid en digitale geletterdheid.
Zelfregulatie wordt gestimuleerd vanuit de time-out voorzieningen, coaching en herstelgerichte incidentaanpak, waarbij de basis is om het inzicht van de leerlingen in het eigen gedrag te vergroten en hen tools aan te reiken om problemen zo zelfstandig mogelijk op een constructieve manier op te lossen.

"Leer mij te herstellen bij tegenslagen en problemen zelfstandig op te lossen"
Fouten worden gezien als belangrijke leermomenten. Zonder fouten, geen ontwikkeling! We focussen ons op het bieden van (nieuwe) kansen en herstelmogelijkheden. Wat leer je uit een situatie die niet ging zoals gewenst of gepland? Door veel individuele aandacht voor wat (wél) goed gaat, proberen we de focus van de leerling te verleggen van klachten naar krachten. Daarnaast oefenen we met leerlingen om de inschatting te maken in wat ze zelfstandig kunnen oplossen en waarbij ze hulp nodig hebben.

Visie op onderwijs, leren en ontwikkelen

Orion College Amstel heeft de overtuiging dat elk mens wil leren, ook wanneer de motivatie niet (duidelijk) zichtbaar is. Het is onze taak om bij elke leerling de motivatie om te leren naar boven te halen. Dat doen we door in ons onderwijs in te zetten op passie, lef, creatief denken, flexibel zijn en door leerlingen te betrekken bij het onderwijsproces.

Eigenaarschap van de leerling:
De leerling moet eigenaar zijn over zijn of haar eigen ontwikkeling. Door middel van goede coaching en begeleiding, regelmatige reflectiemomenten met de leerling en door visuele ondersteuning en data, wordt het eigenaarschap van de leerlingen gestimuleerd. Een voorbeeld hiervan is dat leerlingen zelf (met ondersteuning) hun sociaal-emotionele en maatschappelijke doelen voor hun OPP kiezen, aan de hand van wekelijkse momenten waarbij ze zelf op deze competenties reflecteren en zichzelf beoordelen.

Focus op vakoverstijgende competenties:
Naast de didactische ontwikkeling zien we de ontwikkeling van de vakoverstijgende competenties bij onze leerlingen als belangrijke succesfactoren voor de toekomst. We focussen met ons curriculum nadrukkelijk op het aanleren en inoefenen van en reflecteren op de vakoverstijgende competenties, zoals de sociaal-emotionele en maatschappelijke vaardigheden en de werknemersvaardigheden. Als ambitie voor de toekomst hebben we dat we aanvullend hieraan ook de executieve functies nog actiever aanleren en inoefenen met onze leerlingen.

Gepersonaliseerd en gevarieerd onderwijsaanbod:
Orion College Amstel heeft innovatieve en gepersonaliseerde doorgaande leerlijnen, die maatwerk mogelijk maken vanuit een gepersonaliseerd aanbod. We hebben diversiteit in het aanbod én in de aanpak. Leerlingen met verschillende cognities en leerstijlen dagen we uit en prikkelen we tot leren. We werken met vaste thema's in het schooljaar, waarbij het thema schoolbreed centraal staat, maar er binnen de klassen wordt gedifferentieerd in het verwerkingsniveau en in de verwerkingsvorm. We variëren ook in toetsvormen, waarbij schriftelijke toetsing niet standaard het uitgangspunt is.

Leren vanuit een betekenisvolle setting:
Een belangrijk uitgangspunt is dat de onderwijsinhoud gekoppeld is aan de voor hun (toekomst) relevante praktijk. Leerlingen worden uitgedaagd om de geleerde kennis en vaardigheden direct toe te passen in een levensechte situatie. Vanuit ons innovatieproject 'de rijke schooldag' bieden we dit betekenisvol onderwijs in een rijke, levensechte context.
Onze visie op onderwijs voor de toekomst is dat we ons nog meer richten op leren vanuit een dynamische en praktische onderwijssetting, waarbij de nadruk ligt op het toepassen van theoretisch aangeleerde kennis. We streven de komende schooljaren dan ook naar een vernieuwing van ons onderwijssysteem, waarbij leerlingen alleen nog in de ochtenduren theoretisch onderwijs aangeboden krijgen en waarbij de middag tijdens elke lesdag in het teken staat van de transfer van het verwerven van theoretische kennis naar het toepassen van deze kennis in de praktijk. Hierbij is het uitgangspunt dat geleerde kennis en vaardigheden integraal en gedeeltelijk vakoverstijgend worden toegepast.

Ontwikkeling van een positief zelfbeeld en toekomstperspectief:
Veel van de leerlingen op het Orion College Amstel hebben een lager zelfbeeld dan de gemiddelde leerling en hebben regelmatig geen positief toekomstperspectief. Door aandacht voor talentontwikkeling, het creëren van succeservaringen middels gepersonaliseerd onderwijs veel aandacht voor loopbaanoriëntatie en begeleiding werken we voor elke leerling aan een positief toekomstperspectief. Door transfercoaches in te zetten om leerlingen begeleiding te bieden ten aanzien van de verschillende levensgebieden en voor de overstap naar de vervolgbestemming, werken we aan het borgen van het toekomstperspectief.

Visie op het schoolklimaat

Inclusie, kansengelijkheid en succeservaringen
Binnen ons schoolklimaat besteden we veel aandacht aan het uitstralen dat iedereen er mag zijn en dat iedereen hetzelfde respect en gelijke kansen verdient. Ten eerste door ons zeer diverse team van medewerkers in leeftijd, geslacht, etniciteit, geloofsovertuigingen, geaardheid etc., waarbij iedereen nauw met elkaar samenwerkt en elkaar ondersteunt, stralen we uit dat iedereen 'erbij hoort' en dat iedereen gelijk is. Daarnaast leggen we in ons beleid sterk de focus op het vermijden van persoonlijke afwijzingen en het steeds weer bieden van nieuwe kansen aan iedereen. In het kader van gelijke kansen hebben we voor elke leerling een plan op maat in het OPP, waarbij we niet alleen differentiëren op onderwijsniveau en het onderwijsaanbod, maar aansluiten bij de specifieke ondersteuningsbehoeften van elke leerling, waardoor kansen worden geoptimaliseerd.

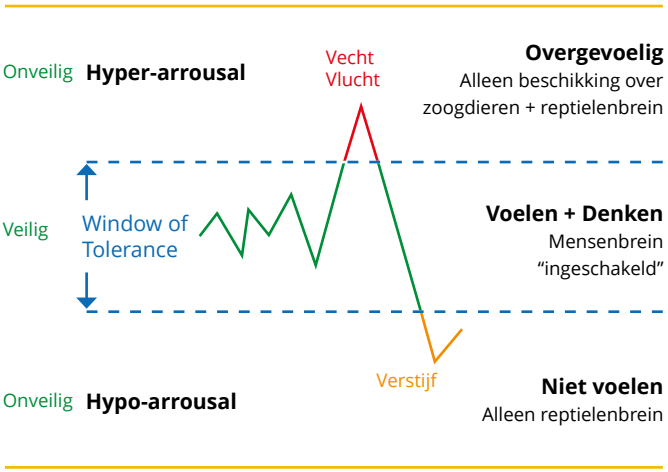
Succeservaringen zijn belangrijk voor herstel van een negatief zelfbeeld en geloof in een positieve toekomst. Manieren voor succeservaringen bij leerlingen zijn stages, certificaten en talenten ontwikkelen binnen de projecten, maar het zit ook in de kleine dingen zoals veel complimenten ontvangen voor wat je goed doet. We hebben een diep besef dat polarisatie (of radicalisering) en disrespect voor diversiteit kunnen voortkomen vanuit verschillende
oorzaken, zoals:
1. De druk van een groepsdreiging
2. Je als groep of als mens achtergesteld voelen
3. Onzekerheid over identiteit
4. Gevoel dat je niets betekent
5. De zoektocht naar betekenis
6. Een negatief wereldbeeld

Onze focus ligt er dan ook op om de bovenstaande mogelijke oorzaken zoveel als mogelijk te minimaliseren. We werken dus aan een setting waarbij alle leerlingen zich betrokken en gesteund voelen. Het is
belangrijk dat leerlingen onderdeel zijn van de school en zich niet uitgesloten voelen.

Dialoog met de leerling & transparantie
We leren de leerlingen om gedachten, behoeftes en gevoelens onder woorden te brengen. Praten zorgt voor betere aansluiting op lesstof, waardoor de leerling zich meer eigenaar voelt en zelf oplossingsgericht leert denken. Daarnaast voelen leerlingen zich gezien en gehoord door de ruimte die wij bieden voor de dialoog met de leerlingen. We proberen zo veel mogelijk uitleg te geven aan de leerlingen over het 'waarom' op school, of dit nu gaat over de doelen van de les en waarom leerlingen moeten leren wat ze leren, of over de aanpak die wij hanteren.

Ruimte voor herstel
Fouten maken mag! Sterker nog, in een fout zit de grootste potentie tot groei. We coachen leerlingen om van hun 'missers' te leren en fouten te herstellen. We geven graag elke dag opnieuw kansen om te leren van de fouten en bieden daarbij de juiste begeleiding. We streven ernaar om in onze benadering een oordeelloze en neutrale houding aan te nemen bij fouten, de leerling aan te moedigen om te blijven proberen en te focussen op wat er al goed gaat.

Stressreductie & (zelf)regulatie
In een traumasensitief schoolklimaat leren leerlingen hoe ze stress signaleren en regulatiestrategieën en ontspanningstechnieken toepassen wanneer de stress te ver oploopt en ze 'uit hun raampje' schieten. De zogenaamde 'window of tolerance' (zie onderstaande afbeelding). We hebben dagelijks een coachingspool beschikbaar om leerlingen hierbij te ondersteunen.



Gezonde levensstijl
School stimuleert gezonde keuzes. We zijn een rook- en vape vrije school, met een gezonde schoolkantine. We stimuleren om water te drinken en voldoende te bewegen. Thema's die een vaste plek in ons lesaanbod hebben zijn: geestelijke en fysieke gezondheid, gezonde financiële keuzes, gezonde seksuele ontwikkeling en de risico's van middelengebruik (drugs).

Visie op partnerschap & professionalisering

Gedrag verandert niet zomaar en negatieve overtuigingen maken niet moeiteloos plaats voor nieuwe positieve overtuigingen. Voor de leerlingen is stimulatie en herhaling op alle gebieden nodig, zowel op didactisch, sociaal, emotioneel als professioneel gebied. Dat kunnen we niet alleen. Daarvoor hebben we het netwerk van de leerling nodig. Zowel op school als thuis en in de vrije tijd, zodat de steunfiguren uit dit netwerk dezelfde boodschap uitdragen. We werken intensief samen met ouder(s), opvoeder(s), jeugdhulpverlening/jeugd GGZ, jeugdbescherming, familie van de leerling en andere belangrijke steunfiguren van de leerling. We investeren in duurzaam partnerschap met diverse professionele partners die expertise en specialisme kunnen toevoegen aan onze school. In dit partnerschap, met ouders/opvoeders of met andere professionals, streven we naar gelijkwaardigheid, openheid en goede communicatie. We zetten in op structurele overlegmomenten, zodat we pro-actief blijven samenwerken en niet reactief gaan handelen wanneer het niet goed gaat. In de samenwerking met alle partijen stellen we ons kwetsbaar op, maken we verwachtingen over een weer kenbaar en evalueren we regelmatig.



3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces
3.1 Basisvaardigheden (OP0)

Onze school biedt een breed en op de kerndoelen gebaseerd aanbod dat onze leerlingen voorbereidt op vervolgonderwijs, werk of dagbesteding én op de samenleving. Het aanbod van de school is afgestemd op het (taal-)niveau en de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Het aanbod wordt waar nodig gedurende de schoolloopbaan verdiept en verbreed, zodanig dat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen. Het aanbod is doelgericht, samenhangend, herkenbaar en is in samenhang over de leerjaren verdeeld.

Zoals in de inleiding van deze schoolplangids beschreven, hebben we onze schoolstandaard opgedeeld in tussen- en eindniveaus voor de schoolloopbaan van de leerling.

In dit hoofdstuk beschrijven we hoe wij ons onderwijsaanbod en onderwijstijd hebben ingericht. Hoe we elke leerling, met goede ondersteuning, helpen om tot ontwikkeling en leren te komen. Hoe we dat samen met ouders en de leerling doen. Hoe onze leraren en ondersteuners samen vanuit een duidelijke visie invulling geven aan hun handelen en aanpakken. We beschrijven hoe we praktijkvorming en stage vormgeven. En hoe wij de leerling en ouders of verzorgers voorbereiden op de afsluiting van het onderwijstraject en de overgang naar de vervolgbestemming.

3.1 Basisvaardigheden (OP0)

De basisvaardigheden zijn Nederlandse taal, rekenen/wiskunde, burgerschap en digitale geletterdheid. De gekozen methodes en aanbod zijn passend bij wat onze leerlingen nodig hebben om succesvol uit te kunnen stromen (§3.2). Wanneer een leerling bij ons op school komt, plaatsen we de leerling op een passende leerroute met een bijbehorend aanbod. Daar hoort onderwijsondersteuning (§3.3.5, §3.3.6, §3.3.7) bij en in de leerroute wordt beschreven wat dat vraagt van het pedagogisch en didactisch handelen van de leraar (§3.4). We zorgen voor een planmatig en cyclische doelgericht aanbod. Natuurlijk volgen we de ontwikkeling van de leerlingen aan de hand van toetsen.

We werken data-ondersteund aan onze onderwijskwaliteit (§5.1.3). Daarmee houden we zicht op de feitelijke onderwijskwaliteit op het niveau van de leerling, de groep en de school (zie ook hoofdstuk 5). Alleen zo kunnen we sturen op verbetering.

- We hebben tweemaal per jaar groepsbesprekingen. Op basis van de analyse stellen we nieuwe doelen op voor aanbod en/of aanpak. Dat kan voor de groep, maar ook voor een specifieke leerling.
- We observeren jaarlijks het handelen van de leraar. Dit doen we aan de hand van een kijkwijzer. De resultaten worden besproken met de betrokken leraar.

Bovenstaande punten leveren input op voor eventuele verbeterdoelen van de basisvaardigheden op schoolniveau. Deze worden opgenomen in het schoolverslag/jaarplan van de school en in hoofdstuk 6 van deze schoolplangids. Op deze manier houdt de school zicht en regie op de kwaliteit van het geboden onderwijs.

Het bestuur houdt zicht op de feitelijke kwaliteit van het onderwijs en stuurt bij door:

- Het uitvoeren van kwaliteitsonderzoeken (voorheen audits) binnen de stichting. Deze kwaliteitsonderzoeken vinden jaarlijks (in een cyclus van 4 jaar) plaats. Ze zijn gebaseerd op het onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs.
- Aan het einde van het schooljaar is er met elke school een gesprek met het bestuur. De school legt verantwoording af over de resultaten van de basisvaardigheden.
- De doelen van het bestuur voor het onderwijs worden in het jaarplan beschreven. Zo is het bestuur bezig met de basisvaardigheid digitale geletterdheid. We hebben een visie op stichtingsniveau geformuleerd. De komende jaren krijgt de basisvaardigheid digitale geletterdheid meer vorm en inhoud.

Visie digitale geletterdheid Stichting Orion
Het onderwijs in digitale geletterdheid draagt bij aan het leren en ontwikkelen van onze leerlingen voor de best passende kansen in de maatschappij. Ons onderwijs in digitale geletterdheid is afgestemd op de pedagogische en didactische visie en het veilige schoolklimaat van de school. De vier domeinen van digitale geletterdheid (praktische ICT-vaardigheden, mediawijsheid, digitale informatievaardigheden en computational thinking) worden vormgegeven binnen het onderwijsconcept van de school en zijn passend bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie. Dit aanbod is zo veel als mogelijk geïntegreerd in het overige onderwijsaanbod. Er is expliciete aandacht voor de mogelijkheden en gevaren van digitale technologie, evenals aan digitaal burgerschap.

Visie op burgerschap

Op het Orion College Amstel hebben we de ambitie om onze leerlingen als zelfredzame, gelukkige en gezonde participerende burgers af te leveren aan de maatschappij. Wij focussen binnen het burgerschapsonderwijs dus niet alleen op kennisoverdracht en inoefening van vaardigheden in het kader van zelfredzaamheid en zelfstandige participatie, maar besteden ook aandacht aan de mentale en fysieke gezondheid en gesteldheid van de leerlingen.

De school als oefenplaats en minimaatschappij

We geloven er sterk in dat goed burgerschap niet alleen theoretisch kan worden overgebracht. Hoewel we een sterke kennisbasis leggen voor burgerschap aan de hand van vaste methodes waarin alle belangrijke burgerschapsthema's worden behandeld en getoetst, geloven we vooral dat de school een oefenplaats moet zijn om burgerschap te bevorderen. Het is ten slotte zeer belangrijk om de geleerde kennis en vaardigheden integraal te leren toepassen. Belangrijke aspecten binnen deze oefenplaats vinden we het oefenen van de vakoverstijgende vaardigheden, waarbij we het bijzonder belangrijk vinden dat er aandacht is voor respect voor verschillen, samenwerken en meningsvorming.

Deze ervaringsgerichte oefening vindt onder andere plaats binnen de 'rijke schooldag'-projecten 'Life(st)art' voor de oriëntatiefase en 'This Art Generation (TAG)' voor de verdiepingsfase. Hierbinnen laten we leerlingen ervaren hoe zij vanuit een gezamenlijke opdracht samenwerken met anderen. Hiermee simuleren we de dynamiek van een echt bedrijf en vormen de leerlingen gezamenlijk als het ware een 'mini maatschappij'. Daarnaast stimuleren we het positieve contact tussen onze leerlingen en 'buitenwereld', door onze leerlingen veelvuldig op positieve wijze in contact te brengen met diverse subgroepen en bedrijven uit de maatschappij.

Voorbeeldrol

Ten eerste streven we er met het team van medewerkers naar om een goede afspiegeling te zijn van de maatschappelijke diversiteit (in leeftijd, geslacht, etniciteit, geloofsovertuigingen en geaardheid). Door, waar mogelijk, bewust te blijven inzetten op diversiteit binnen het team, willen we uitstralen dat we respect hebben voor verschillen en dat iedereen gelijk behandeld wordt in onze school.
Daarnaast streven we ernaar om de belangrijke principes van de democratische rechtsstaat voor te leven, bijvoorbeeld in de manier waarop besluitvorming ten aanzien van schoolbeleid, binnen onze school op democratische wijze tot stand komt.

Democratische rechtsstaat

In elk leerjaar leren we onze leerlingen de principes van onze democratische rechtsstaat. In leerjaar 1 en 2 vanuit de methode Pro Demos en in leerjaar 3 en 4 respectievelijk vanuit Kies 1 en 2 in de hoofdstukken 'samenleving' en 'politiek'. We bieden jaarlijks herhaling en verdieping aan op dit thema en leerlingen worden hier jaarlijks op getoetst. Daarnaast zetten we principes van de democratische rechtsstaat in om leerlingen hier vanuit de praktijk kennis mee te laten maken. Een voorbeeld hiervan is onze leerlingenraad, die gebruikmaakt van democratische besluitvorming op diverse thema's.

Doorlopende leerlijn:

Vanuit de methode Kies, die in alle leerjaren wordt ingezet, is er sprake van een doorlopende leerlijn op vaste thema's, waarbij elk jaar een verdieping op de thema's plaatsvindt.
In ons aanvullende aanbod, naast de vaste methode, zetten we in op de transfer van intern naar extern en verruimen we steeds de 'oefenplaats'. Waar burgerschapsprincipes in de oriëntatiefase worden geoefend in kleine groepjes binnen de klas, focussen we in het begin van de verdiepingsfase op de ontmoeting en samenwerking met leerlingen uit andere klassen en bewegen we toe naar diverse ontmoetingen in de maatschappij buiten de school.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces
3.2 Aanbod (OP1)

Orion College Amstel biedt een op de kerndoelen gericht aanbod. De uitleg staat in §3.1 Basisvaardigheden.

Voor de burgerschapsontwikkeling werken we met vaste hoofdthema's per periode die door de hele school zichtbaar zijn en waaraan we het inhoudelijke onderwijs zo veel mogelijk verbinden. Deze thema's zijn:

1. Club of all Cultures: aandacht voor diversiteit en respect voor verschillen. Subthema's die hierin naar voren komen zijn de multiculturele samenleving, verschillende culturen en wereldreligies en verschillen in gender en geaardheid.
2. Healthy Heroes: aandacht voor fysieke en mentale gezondheid, financiële gezondheid en duurzaamheid van de planeet.
3. Love & Life: aandacht voor relaties en identiteitsontwikkeling, waarbij subthema's zoals seksuele ontwikkeling, zelfbeeld, online identiteit aan bod komen
4. Safe Society: aandacht voor alle grondbeginselen van een veilige maatschappij: vrijheid, gelijkheid en veiligheid. Hierbij gaan we dieper in op subthema's zoals rechten en plichten, onderdrukking, disciminatie en het veiligheidsorgaan van ons land.

Voor de kennisbasis met betrekking tot burgerschap zetten we de methode KIES in met de onderstaande thema's. We verrijken de thema's met gastlessen vanuit organisaties met een expertise op het betreffende thema. Dit staat beschreven bij het aanvullende aanbod.

Thema: 'Club of all Cultures'		
Oriëntatiefase Leerjaar 1		**Leerjaar 2**
Basisaanbod Kies Vooraf	Je mening geven (1)	Inspraak (6) Cultuur (7)
Aanvullend	Anti-pestlessen HALT: invloed van de groep Bezoek aan Tropenmuseum Pro-Demos (optioneel)	Anti-pestlessen HALT: tolerantie & respect Bezoek aan Anne Frank Huis Pro-Demos (optioneel)
Verdiepingsfase		
Basisaanbod Kies 1	Samenleven (2) Politiek (4)	
Aanvullend	Bezoek aan Amsterdams stadsarchief	
Transitie- & borgingsfase		
Basisaanbod Kies 2	Samenleving (2) politiek (3)	
Aanvullend	Bezoek aan Paleis op de Dam	

Healthy Heroes		
Oriëntatiefase Leerjaar 1		
Basisaanbod Kies vooraf	Gezond & fit (3)	Herhalingsles Gezond & fit Slim met geld (10)
Aanvullend	Be Aware: gewoonten & verslaving Halt: veilig oud & nieuw Bezoek Corpus	Be Aware: roken, vapen & snus Moneystart: Halt: veilig oud & nieuw Bezoek Body Worlds
Verdiepingsfase		
Basisaanbod Kies 1	Geld (6) Gezondheid (8)	
Aanvullend	Moneystart 'Hoe word je rijk?'	
Transitie- & borgingsfase		
Basisaanbod Kies 2	Geld (7) Werken (4)	
Aanvullend	Moneystart 'Hoe word je rijk?'	
Love & Life		
Oriëntatiefase Leerjaar 1		**Oriëntatiefase leerjaar 2**
Basisaanbod Kies Vooraf	Je identiteit (2)	Wensen & grenzen (4)
Aanvullend	Be Aware: social media & gamen Kikid voorstelling 'Like Me'	Qpido Spirit 'Liefde is...' GGD Scharlaken Koord = Beware of loverboys (meisjes) Kikid voorstelling 'Benzies & batchies'
Verdiepingsfase		
Basisaanbod Kies 1	Media (7) Relaties & seks (9)	
Aanvullend	Mediamuseum beeld & geluid	
Transitie- & borgingsfase		
Basisaanbod Kies 2	Gezondheid & seksualiteit (8) Media (6)	
Aanvullend	Bezoek aan de GGD	

Safe society		
Oriëntatiefase Leerjaar 1		**Oriëntatiefase leerjaar 2**
Basisaanbod	Een vrij land (8)	Veilig zijn (9) Aan het werk (11)
Aanvullend	Keti Koti viering HALT - Wapens & Geweld Bezoek jeugdgevangenis	Keti Koti viering Surant - Gestolen Tijd Mes Less
Verdiepingsfase		
Basisaanbod	Kiezen (1) Veiligheid (3)	
Aanvullend	Straat Colleges Mes Less Surant - Gestolen Tijd	
Transitie- & borgingsfase		
Basisaanbod	Kiezen (1) Veiligheid (5)	
Aanvullend	-	

Methoden en materialen
Alle aangeboden leerinhouden en methoden voldoen aan de kerndoelen.

Theoretische vakken
Voor Nederlands, Engels en rekenen wordt Deviant als hoofdmethode gebruikt. Deviant sluit direct aan bij de niveaus die zijn vereist om door te kunnen stromen naar een MBO-opleiding. Hieronder een overzicht van de methoden:

Vak	USP arbeid	USP vervolgonderwijs MBO-2	USP vervolgonderwijs VMBO-T
Nederlands	Deviant Vooraf	Deviant 1F-2F	Nieuw Nederlands
Rekenen	Deviant Vooraf	Deviant 1F-2F	Getal & ruimte
Maatschappijleer	Kies vooraf	Kies 1	Kies 2
Sociale vaardigheden	TOPs Lifeskills	TOPs Lifeskills	TOPs Lifeskills
Loopbaanoriëntatie & begeleiding	Succesvol werken Strux	Succesvol werken Strux	Succesvol werken Strux
Mens & natuur	Biologie Voor Jou	Biologie Voor Jou	Biologie Voor Jou
Geschiedenis	Nemo	Nemo	Nemo
Aardrijkskunde	Geen vaste methode	Geen vaste methode	Geen vaste methode
Economie	Sterk in economie	Sterk in economie	Sterk in economie

Praktijkvakken

De praktijklessen worden gegeven door vakspecialistische praktijkleraren. De lessen worden in aparte praktijklokalen gegeven, die volledig zijn toegerust om de vakspecifieke vaardigheden te oefenen in een praktische en levensechte setting. Bij de praktijkvakken worden elementen uit vaste methodes gecombineerd met zelf ontwikkelde lessen om optimaal aan te kunnen sluiten op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen. De school biedt 4 hoofdprofielen aan, die de leerlingen in de oriëntatiefase alle vier in reguliere praktijklessen aangeboden krijgen ter oriëntatie op hun sector- en profielkeuze. Vanaf de verdiepingsfase specialiseert elke leerling zich verder op één van de vier hoofdprofielen. Binnen dat profiel volgt de leerling dan een vakopleiding en krijgt de leerling enkele vakspecifieke profielvakken aangeboden. Hieronder een overzicht van de hoofdprofielen, vakopleidingen en bijbehorende profielvakken:

Profiel	Vakopleiding	Aanvullende profiel/keuzevakken
Dienstverlening & zorg	Zorg & Welzijn	- Schoonmaak - Biologie
Handel & Ondernemen	- Handel & Ondernemen - Event management	- Moderne technologie - Kunstzinnige- en culturele vorming
Horeca	- Keukenassistent (KAS) - Bedieningsassistent (BAS)	- Schoonmaak - Barista
Techniek	- Autoschoonmaak - Autotechniek - Bouw, wonen & interieur (BWI)	- Veiligheid, gezondheid & milieu- checklist aannemers (VCA) - Moderne technologie
Sport & bewegen	*Het is nog een ambitie om op de nevenvestiging vorm te geven. Leerlingen die kiezen voor het profiel Sport & Bewegen, kunnen op dit moment alleen nog deelnemen aan de Vakopleiding Sport & Bewegen via de Orion Werkstraat op een andere locatie*	- Biologie

Stage en loopbaanoriëntatie

De leerlijnen 'succesvol werken' en 'voorbereiden op arbeid' van Strux worden gebruikt bij de voorbereiding op stage en loopbaanoriëntatie. Leerlingen oefenen in de oriëntatiefase met begeleide groepsstages op school en buiten school. Aan het einde van de oriëntatiefase wordt met elke leerling individueel een beroepskeuze assessment afgenomen.
In de verdiepingsfase zoekt de mentor of loopbaancoördinator samen met de leerling naar een passende stageplek. Hij of zij begeleidt de leerling bij het solliciteren en onderhoudt nauw contact met het stagebedrijf. De stageperiode zorgt ervoor dat de leerlingen beter voorbereid de maatschappij in gaan, maar ook positieve ervaringen kunnen opdoen met participeren in de (werkende) maatschappij.
Op verzoek kan in de transitie- & borgingsfase nogmaals een beroepskeuze assessment worden afgenomen.

Er zijn leerlingen die nog onvoldoende arbeidsvaardigheden hebben om extern stage te lopen. Voor hen is een begeleide stage of de interne stage op school mogelijk. Zo oefenen ze arbeidsvaardigheden. Tijdens de interne stage leren ze, in de evenementenstage, diverse sociaal-maatschappelijke competenties en werknemerscompetenties, zoals samenwerken, communicatie, problemen oplossen, creatief denken, budgetteren, organiseren en plannen.

Kunst- en cultuuractiviteiten

De school heeft een cultuurbeleidsplan, waarin alle kunst- en cultuuractiviteiten worden beschreven. Dit plan is op de website van de school te raadplegen.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces
3.3 Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)

Bij elke leerling werken we aan de hoogst haalbare resultaten op alle leer- en ontwikkelingsgebieden. Voor de basisvaardigheden van taal en rekenen werken we aan de vastgestelde landelijke referentieniveaus, waarbij we met hoge verwachtingen voor iedere leerling toewerken naar een zo passend mogelijk uitstroomniveau.

Hieronder leggen we uit hoe wij de ontwikkeling van de leerlingen plannen, hoe we de vorderingen bepalen, hoe we de resultaten in de loop van de tijd volgen en hoe we de ondersteuning hebben ingericht.

De school werkt opbrengstgericht aan de resultaten van het onderwijs. De school heeft hiervoor een schoolstandaard opgesteld (zie hoofdstuk woord vooraf/inleiding). Hierin beschrijven we naar welke tussen- en eindniveaus we met ons onderwijs toe werken. Alle leerlingen worden hierop ingeschaald. Voor iedereen wordt een verwacht uitstroomniveau bepaald in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

3.3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Op Orion College Amstel werken wij voor iedere leerling met een Ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP is de basis voor ons onderwijs en onze begeleiding. Hierin beschrijven wij hoe wij de leerling zien, welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften er zijn en naar welk uitstroomperspectief wij samen toewerken.

Dementor heeft een centrale rol bij het opstellen en uitvoeren van het OPP, in samenwerking met andere betrokken professionals.

Het OPP komt tot stand in samenspraak:
- Ouders worden actief betrokken bij het opstellen en evalueren.
- Het uitstroomperspectief wordt samen met ouders vastgesteld.
- De leerling wordt, passend bij leeftijd en mogelijkheden, gehoord en betrokken.

De inbreng van ouders en leerling wordt zichtbaar meegenomen in het plan.

De ontwikkeling en aanpak worden beschreven vanuit vijf domeinen:
1. Sociaal-emotionele ontwikkeling
2. Leren en ontwikkelen
3. Communicatie
4. Fysieke situatie
5. Medische situatie

Binnen onze school ligt de nadruk meestal op sociaal-emotionele ontwikkeling en leren.

Per domein brengen we de huidige ontwikkeling in kaart, inclusief belemmerende en bevorderende factoren, en formuleren we van daaruit concrete doelen, de aanpak en de evaluatie.

Het OPP is een werkdocument waarin wij doelgericht werken aan de ontwikkeling van de leerling. Wij formuleren concrete doelen, volgen de voortgang systematisch en stellen onze aanpak bij wanneer dat nodig is. Zo houden wij zicht op de ontwikkeling van de leerling én op de kwaliteit van ons onderwijs. Daarnaast lig t de nadruk op voorbereiding op uitstroomprofielen zoals vervolgonderwijs, arbeid of dagbesteding. Wij besteden ook aandacht aan zelfstandigheid, praktische vaardigheden en maatschappelijke participatie.

Het OPP zorgt voor een duidelijke en afgestemde aanpak, zodat de leerling zich veilig voelt en zich optimaal kan ontwikkelen. Het OPP wordt minimaal jaarlijks geëvalueerd en waar nodig tussentijds bijgesteld, in afstemming met ouders en (indien van toepassing) externe betrokkenen.

De integratie van onderwijs, begeleiding en, indien nodig, zorg of therapie is een belangrijk onderdeel. Het OPP is tevens richtinggevend voor stages, praktijkleren en de voorbereiding op participatie in de samenleving.

We geven invulling aan het hoorrecht door vanuit de methodiek Life(st)art wekelijks samen met leerlingen te reflecteren op hun sociaal-maatschappelijke en emotionele
doelen. Daarnaast vindt elke periode een coachingsgesprek plaats tussen de mentor en de leerling waarin de voortgang op de sociaal-maatschappelijke en emotionele doelen wordt besproken. Eén keer per jaar maken de leerling en mentor gezamenlijk een keuze welk doel in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) wordt opgenomen. Vervolgens voert de mentor een gesprek met de leerling en ouder(s)/opvoeder(s) om de doelen volledig af te stemmen.

3.3.2 Toetsen

We maken gebruik van methodegebonden toetsen en methode-onafhankelijke toetsen, waarbij onderscheid gemaakt wordt tussen theoretische toetsen en praktijktoetsen.

Methodegebonden toetsen

Dit zijn alle toetsen die samenhangen met de leermethode waarmee de leerlingen werken. Bijvoorbeeld een hoofdstuktoets of een toets over een domein van het boek.
Methodegebonden toetsen komen in drie vormen voor:

Schriftelijke overhoring (S.O.'s)
Deze toets kan op papier of via de computer worden afgenomen. Het S.O. met wegingsfactor 1, is een oefentoets. De rest van de leerstof wordt later in de toetsweek of proefwerk getoetst.

Mondelinge overhoring (M.O.'s)
Bij deze toets worden vragen beantwoord, tijdens een interview, gesprek of een gesprek. Of in de vorm van een presentatie, spreekbeurt, betoog of debat. Een M.O. heeft een wegingsfactor 1 en wordt altijd buiten de toetsweek afgenomen.

Toetsen
De meeste toetsen worden gedurende één van de vier toetsweken per jaar afgenomen. Toetsen kunnen zowel schriftelijk als mondeling zijn. Voor de vakken, zoals Nederlands, rekenen, Engels, en burgerschap maken we steeds vaker gebruik van niet-schriftelijke toetsvormen. Denk hierbij aan presentaties, posters, video's, debatten enz. Alle toetsen hebben een wegingsfactor 2. Ze tellen dubbel mee op het rapport.

Praktijktoetsen
Bij de praktische vakken techniek, consumptieve techniek, lichamelijke opvoeding, zorg & welzijn, handel en ondernemen en informatie- en communicatietechnologie kunnen de leerling naast schriftelijke of mondelinge SO's en toetsen ook praktijktoetsen krijgen. Met praktische opdrachten laat de leerling in zijn of haar handelen zien welke vaardigheden hij of zij beheerst. Hiervoor krijgt de leerling een cijfer.

Methode-onafhankelijke toetsen
We meten de voortgang op de basisvakken met methode-onafhankelijke toetsen:

JIJ toetsen
Voor de basisvakken Nederlands, rekenen/wiskunde en Engels maken we gebruik van de JIJ toetsen. Dit zijn digitale, methode-onafhankelijke, genormeerde toetsen voor de onder- en bovenbouw.

IVIO-examens
Eén keer per jaar kunnen onze leerlingen deelnemen aan de IVIO-examens. IVIO-examens zijn examens op het niveau van praktijkonderwijs en entreeopleidingen. Het IVIO-examen kan voor de vakken Nederlands, rekenen/wiskunde en Engels op de niveaus KSE1 t/m KSE4. Niveau KSE2 komt overeen met mbo-niveau entree, KSE3 komt overeen met mbo-niveau 2 en KSE 4 komt overeen met mbo-niveau 3.

Vanaf de oriëntatiefase kan een leerling al deelnemen aan de IVIO-examens, afhankelijk van het niveau dat de leerling ten tijde van aanmelding beheerst en de lesstof die de leerling heeft doorlopen. We laten leerlingen om meerdere reden zo vroeg al deelnemen aan deze examens:
ten eerste om tussentijdse succeservaringen te creëren en ten tweede als vorm van
examentraining. Leerlingen leren tijdens deze jaarlijkse examenmomenten bijvoorbeeld welk gedrag er tijdens een examen van hen wordt verwacht en ze oefenen het omgaan met de druk van een examenmoment.

3.3.3 Leerlingvolgsysteem (LVS)

De toetsresultaten worden opgeslagen in ons leerlingvolgsysteem SOM. De ontwikkeling van leerlingen voor de vakoverstijgende competenties, zoals werknemersvaardigheden en sociaal-maatschappelijke competenties, wordt vastgelegd in Werkstap. In de groeps- en leerlingbesprekingen wordt de ontwikkeling van de leerlingen gevolgd aan de hand van de data uit SOM en Werkstap. Er worden afspraken gemaakt over het inzetten van ondersteuning en het aanpassen van het onderwijsaanbod. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, wordt samengewerkt met een aantal vaste partners.

Middels Somtoday kunnen leerlingen en ouders/opvoeders bepaalde gegevens uit het leerlingvolgsysteem SOM inzien, zoals het rooster, de cijferregistratie, de absentieregistratie en het OPP.

3.3.4 Inrichting van de ondersteuning

De onderwijsbehoeften van onze leerlingenpopulatie bepalen wat de leerlingen nodig hebben aan ondersteuning. Deze ondersteuning vindt plaats op drie verschillende niveaus:
1. Basis
2. Aanvullend
3. Intensief

In het OPP leggen we vast welke type ondersteuning de leerling nodig heeft. In onze school werken groepsleerkrachten, vakleerkrachten, leraren, praktijkleraren, onderwijsondersteunend personeel, directeur, managementteam en (externe) specialisten samen om deze ondersteuning mogelijk te maken.

De onderwijsbehoefte staat op Orion College Amstel in directe relatie met de afstemming van het leeraanbod op het niveau van de leerlingen en de kwaliteit van het onderwijsleerproces. De leraar stemt het leeraanbod, didactisch en pedagogisch handelen af op de grootste groep leerlingen in de klas en differentieert het onderwijsaanbod en het onderwijsproces naar inhoud, leertijd en de aandacht die de leerling nodig heeft om de doelen te behalen.

Naast de onderwijsbehoeften krijgt elke leerling jaarlijks tevens een arrangement voor ondersteuningsbehoeften op sociaal-maatschappelijk en emotioneel gebied (basisondersteuning, verdiepende ondersteuning of intensieveondersteuning). Wij screenen jaarlijks of er sprake is van een gezonde en houdbare verdeling in de ondersteuningsbehoefte van de leerlingenpopulatie. Is dat niet zo, dan onderzoeken we hoe we wel tot een evenwichtige verdeling kunnen komen.

In de volgende paragrafen worden deze onderwijs- en ondersteuningsarrangementen beschreven.

3.3.5 Basisarrangement

In het OPP van de leerlingen van Orion College Amstel wordt bij de afstemming op de individuele onderwijsbehoeften vaak gesproken over het basisaanbod. Daar waar nodig worden er individuele extra onderwijsbehoeften benoemd.
In deze omschrijving van het basisaanbod wordt opgenomen welke onderwijsbehoeften de leerlingen van Orion College Amstel hebben en hoe er tegemoet wordt gekomen aan deze onderwijsbehoeften. Vervolgens worden de aanpassingen/aanvullingen beschreven die er zijn, als gekeken wordt naar het extra ondersteuningsaanbod en het intensieve aanbod.

De basisondersteuning van onze school bestaat voornamelijk uit leren op een op maat aangepast tempo en verwerkingsniveau, een pedagogisch warm bad, gevuld met structuur, regels en grenzen, (ondersteund) inoefenen van vaardigheden en positieve bekrachtiging van gewenst gedrag en de inzet van individuele hulpmiddelen. Daarnaast is het extra lesaanbod onderdeel van de basisondersteuning. Er zijn extra lessen onder andere op het gebied van groepsvorming, gezonde leefstijl, financiële zelfredzaamheid, bewegingsonderwijs, relationele en seksuele vorming. Deze staan reeds beschreven bij het aanbod Burgerschap.

De leerlingenpopulatie van het Orion College Amstel heeft de volgende ondersteuningsbehoeften:
- Werken in kleine groepen met veel ruimte voor individuele aandacht.
- Duidelijke structuur, regels en grenzen, afgewisseld met afgebakende autonomie en keuzeruimte.
- Een positief klimaat met de focus op aanmoediging en bekrachtiging.
- Een opvangruimte waar leerlingen onder begeleiding stress en emoties kunnen reguleren.
- Coaches, steunfiguren en ondersteuners in de school waarbij leerlingen terecht kunnen.
- Een schoolklimaat waarbij er naar de leerlingen geluisterd wordt.
- Praktisch en betekenisvol onderwijs dat aansluit op hun belevingswereld.
- Een gestructureerd en afwisselend dagprogramma, waarbij theoretisch leren vooral in het eerste deel van de dag gepland staat en praktisch leren in het tweede dagdeel.
- Begeleiding in de sociale interactie met leeftijdgenoten en volwassenen.

De ondersteuningsstructuur

Het Orion College Amstel streeft naar een breed aanbod op alle basisbehoeften van de mens.



- Zelfontplooïng
- Waardering
- Sociale acceptatie
- Zekerheid
- Fysiologische behoeften

Studie, creativiteit, problemen oplossen, ethiek, onbevooroordeeld, jezelf kunnen zijn, zelfbewustzijn

Status, prestige, achting, succes, zelfwaardering, respect van en voor anderen

Liefde, vriendschap, erbij horen, genegenheid, familie

Veiligheid, orde, stabiliteit, gezondheid, bescherming

Ademen, eten, drinken, sex, slaap, ontspanning, beweging

Het aanbod per basisbehoefte uit de piramide:

Zelfontplooing	• Breed didactisch aanbod in de oriëntatiefase • Uitgebreid aanbod loopbaanoriëntatie & burgerschap • Aandacht voor zelfinzicht, zelfregulatie, zelfbeeld & identiteit • Sociale vaardigheidsmethode TOPs!! met o.a. 'omgaan met boosheid' en 'moreel redeneren' • Talentontwikkeling middels de rijke schooldag en This Art Generation (TAG) • Talentontwikkeling middels de interne evenementenstage • Talentontwikkeling middels sportprogramma • Stimulering ontwikkeling vakoverstijgende competenties middels Life(st)art & Werkstap • Portfolio-opbouw middels het examendossier • Oefenen met reflecteren middels Life(st)art en coaching
Waardering	• Tussentijdse certificering voor vakopleidingen • Tussentijdse diplomering middels IVIO examens • Klimaat met positieve bekrachtiging • Gericht op kansen & herstel • Beloningssystemen met periode certificaten • Verzuimcoaching met beloning voor de leerlingen met minste verzuim
Sociale acceptatie	• Uitgebreid aanbod loopbaanoriëntatie & burgerschap met aandacht voor ik & de ander, vriendschappen, groepsdruk, discriminatie, diversiteit, seksuele ontwikkeling etc. • Anti-pestlessen & een anti-pestprotocol • Life(st)art lessen met vakoverstijgende competenties • Sociogrammen & netwerkcirkel voor inzicht in sociale acceptatie • Jaarlijks sociale veiligheidsmonitor • Herstelprocedure met begeleide herstelgesprekken bij onderlinge conflicten
Zekerheid	• Duidelijke (en zichtbare) school- en klassenregels • Continurooster met elke dag dezelfde lestijden • Vaste dagstart en dagafsluiting • Vaste mentor en structurele mentormomenten • Schoolbrede aanpak vanuit traumasensitief onderwijs • Diverse vormen van ondersteuning, begeleiding & behandeling in school • Samenwerking met ouders en ketenpartners • Gedragswetenschappers & vertrouwenspersonen beschikbaar
Fysiologische behoeften	• Gezonde schoolkantine met meerdere keren per week warme, gezonde lunch • Water drinken altijd toegestaan in de klassen en gratis drinkfles van school • Elke dag gezond ontbijt op school • Aandacht voor gezonde levensstijl bij burgerschapsthema 'Healthy Heroes' • Voorlichting over risico's van middelengebruik • Begeleide sportactiviteiten tijdens en na school • Doorlopende leerlijn seksuele ontwikkeling • Aandacht voor fysieke veiligheid bij burgerschapsthema 'Safe Society' • Inzet vlaggensysteem voor monitoring/signalering seksuele ontwikkeling • Aandachtsfunctionaris kindermishandeling

Onderwijs- en ondersteuningsbehoeften

Functie	Taak	Competentie	Autonomie
Interactie	De leraar heeft dagelijks persoonlijk contact met iedere leerling. De leraar complimenteert en moedigt leerlingen aan. De leraar stimuleert positieve interactie tussen de leerlingen.	De leraar reflecteert op het leergedrag en de leerprestatie van de leerlingen en legt nadruk op wat goed gaat. De leraar voert het gesprek over de te verbeteren competenties van de leerling en stelt hiervoor positief geformuleerde doelen.	De leerlingen krijgen ruimte na te denken, initiatieven worden gehonoreerd en de leerlingen hebben inbreng in het leerproces. De leerlingen worden gestimuleerd om zelf te reflecteren op hun onderwijsleerproces.
Instructie	De instructie is afgestemd op de belevingswereld van het kind en is een leermoment waarin de leraar de leerlingen constant observeert en monitort. De instructie is in de basis kort, bondig en to-the-point en zo aansluitend bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen.	Activerende instructie waarin de leerling veel succeservaringen opdoet en stap-voor-stap begeleid wordt naar een zelfstandige verwerking.	De leraren geven leerlingen korte, duidelijke instructie over het leerdoel en vervolgens en laten de leerlingen regelmatig de verwerkingsvorm deels zelf kiezen. De leraar geeft verlengde instructie aan de leerlingen die dit nodig hebben.
Klassenorganisatie	De leraar creëert ontmoetingstijd en tijd voor aandacht voor de leerlingen door het inrichten van vaste hulprondjes en een planning voor korte gesprekken.	De leraar doet aanpassingen in tijd, ruimte en positieve aandacht. De leraar oefent samen tot de leerling merkt dat hij/zij het zelf kan.	De leerlingen plannen zelf wat ze gaan doen en in welke volgorde.

Met basisondersteuning wordt de zorg bedoeld die ondersteunend is aan het dagelijkse onderwijsproces. De basisondersteuning is beschikbaar voor alle leerlingen in school. Hierbij gaat het om het basisklimaat in de klas en in de school en de pedagogische aanpak door zowel de mentoren, de (praktijk)leraren als het onderwijsondersteunend personeel. Het gros van de leerlingen moet voldoende hebben aan deze ondersteuning.

Het basisaanbod in school bestaat uit een vaste klas met een vaste mentor, die de dagstart en dagafsluiting met de klas doet en een deel van de basisvakken voor deze groep verzorgd. De groepsgrootte bedraagt maximaal 12 leerlingen.

Het grootste deel van de lessen wordt in het eigen lokaal gegeven. Er wordt gewerkt met een vast rooster, met iedere dag dezelfde les- en pauzetijden. In de pauzes is er toezicht en ook op de route van school naar het openbaar vervoer. In school en in de klassen hangen zichtbare school- en klassenregels en er wordt gewerkt met een datamuur in het klaslokaal om leerlingen inzicht te geven in de status van hun ontwikkeling.

Er kan eventueel een aanbod van externe hulpverlening buiten school zijn, maar binnen school is het basisaanbod voldoende en zijn er geen zorgen/hulpvragen voor het zorgteam.

Door de mentor:
- De mentoren handelen vanuit de ondersteuningsgerichte basisaanpak met richtlijnen voor communicatie, administratie & registratie en planmatig pedagogisch handelen.
- In de klassen wordt aandacht besteed aan het gedrag en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Dit staat ook beschreven in het vakgebied overstijgende leerlijn sociaal-maatschappelijke competenties.
- De mentor houdt de vorderingen van leerlingen in de gaten en kijkt hierbij of leerlingen eventueel kunnen doorstromen naar regulier onderwijs.

Door het zorgteam en samenwerkingspartners:
- Coaching en een steunfiguur voor alle leerlingen.
- Life(st)art lessen ter bevordering van de ontwikkeling van sociaal-maatschappelijke en emotionele competenties voor alle leerlingen.
- Zorgcoördinatoren zijn gekoppeld aan de klassen en ondersteunen de docent in het pedagogisch handelen, in de leerlingadministratie en -registratie met onderdelen van het OPP en SOM.
- Het zorgteam is, indien gewenst, aanwezig bij of voert gesprekken met leerling, ouders/opvoeders en/of hulpverlening.
- Vanuit het zorgteam mogelijkheid op kortstondige begeleidings- of behandeltrajecten of psychologisch onderzoek.
- Loopbaanoriëntatietraject voor alle leerlingen
- Individuele begeleiding op een groepsstage of een zelfstandige stage mogelijk
- Evalueren of de overstap naar regulier onderwijs mogelijk is. De overstap begeleiden met de checklist 'overstap regulier onderwijs'.
- Transfercoach beschikbaar ter voorbereiding op en coaching na de overstap naar de vervolgbestemming.

Time-out en coaching
Er is op school een vaste ruimte en voorziening waar leerlingen opgevangen kunnen worden wanneer het even niet gaat in de klas. Wij noemen dit de time-out. Leerlingen kunnen een time-out nemen in deze ruimte. Het doel hiervan is om te ontstressen en tot rust te komen, zodat de leerling op korte termijn weer kan deelnemen aan het onderwijs. In de ruimte zijn allerlei hulpmiddelen aanwezig ten behoeve van de zelfregulatie. De time-out is bedoeld als ruimte voor leerlingen die (grotendeels) zelfstandig tot rust kunnen komen of kunnen herstellen.

Curatieve coaching
Voor leerlingen die even niet meer kunnen deelnemen aan het onderwijsproces, maar niet in staat zijn om (grotendeels) zelfstandig te reguleren, is er curatieve coaching beschikbaar. Curatieve coaching houdt in dat er iets is gebeurd, waardoor de leerling is vastgelopen en coaching krijgt die specifiek gericht is op de voorafgaande gebeurtenis. Elke dag zijn er enkele coaches beschikbaar om leerlingen gedurende een 1-op-1 activiteit buiten de klas te helpen te reguleren en tot oplossingen te komen middels het 5G schema en motiverende gesprekstechnieken. Leerlingen worden geholpen om te reflecteren op de situatie die hen heeft getriggerd en oplossingsgericht te denken. De coaching is een belangrijk middel ter preventie van conflicten, incidenten en andere negatieve ervaringen.

3.3.6 Verdiept arrangement

Aanbod extra ondersteuning
Wanneer de basis in de ondersteuningsstructuur onvoldoende tot een positieve ontwikkeling leidt, wordt de leerling besproken in het wekelijkse multidisciplinaire overleg van de leraar en het zorgteam. Het zorgteam kan extra ondersteuning inzetten voor deze leerlingen. Het zorgteam bestaat uit zorgcoördinatoren en jeugdhulpverleners van de specialistische jeugdhulpverlening (SJSO) in de school. Het SJSO-team bestaat uit orthopedagogen, leerlingcoaches en een systeemcoach vanuit de iHub, die vast in de school aanwezig zijn. Naast deze structurele SJSO-partner, zijn er diverse andere samenwerkingspartners die een belangrijke rol vervullen in het bieden van passende ondersteuning aan de doelgroep (§3.3.8).

Rol zorgteam, externe partijen en samenwerkingspartners
- Elke klas heeft een vaste zorgcoördinator.
- Voor verzuimleerlingen is een verzuimcoördinator en verzuimcoach aanwezig
- Vanuit de coachingspool kan preventieve coaching worden ingezet (zie onderstaande informatie)
- Psychologisch en psychodiagnostisch onderzoek wordt vanuit een eenvoudige hulpvraag geboden door interne gedragswetenschappers.
- Begeleiding door de interne gedragswetenschappers, waarbij check-in/check-out, video-interactie begeleiding en elementen van cognitieve gedragstherapie geboden kunnen worden
- Verwijzen naar externe begeleiding, behandeling of onderzoek vanuit eenvoudige hulpvraag

- Faalangsttraining in het 1e leerjaar, aan geselecteerde leerlingen.
- Behandeling of begeleiding vanuit iHub
- Transfercoach ter voorbereiding op en coaching na de overstap naar de vervolgbestemming

Preventieve coaching
Voor leerlingen die dagelijks moeite hebben om hun lesdag zonder stagnatie, conflict of storend gedrag voor het onderwijsproces te doorlopen, is er preventieve coaching beschikbaar. Door middel van data wordt periodiek geanalyseerd welke leerlingen in meerdere mate afhankelijk zijn van de curatieve coaching en dus in aanmerking komen voor preventieve coaching. Door de CvB wordt vastgesteld of een leerling in aanmerking komt voor preventieve coaching. Indien dit het geval is, wordt de leerling dagelijks tot wekelijks opgehaald voor coachingsmomenten alvorens de leerling vastloopt in de klas. Vanuit het principe 'coachen vanuit rust' wil de school de leerling begeleiding bieden op het moment dat er (nog) geen sprake is van stress en dat de leerling dus beter in staat is om te reflecteren en vatbaarder is om te leren. Wanneer we enkel zouden inzetten op curatieve coaching, op een moment dat de leerling reeds stress ervaart, is het leerrendement van coaching niet optimaal. Om die reden zetten we preventieve coaching op reflecteren en (zelf)reguleren in.

3.3.7 Intensief arrangement

Aanbod intensieve ondersteuning
Dit is voor leerlingen met een zeer intensieve ondersteuningsbehoefte die soms dreigen uit te vallen. In deze laag van de zorgpiramide gaat het om noodzakelijke zorg om de leerling binnen het onderwijsleerproces te behouden binnen het Orion College Amstel. Er is sprake van forse zorgen en hulpvragen. De zorg is intensief betrokken.
Bovenop de basisondersteuning is er een intensief aanbod van diagnostiek, begeleiding en/of behandeling door een interne zorgmedewerker, vanuit SJSO en/of door een externe hulpverlener. Er is sprake van intensivering van de dossieropbouw. Er is sprake van intensief contact met het interne en externe netwerk rondom de leerling.

Rol zorgteam, externe partijen en samenwerkingspartners
- Psychologisch en psychodiagnostisch onderzoek door orthopedagogen.
- Verwijzen door zorgteam naar intensieve externe begeleiding, behandeling of onderzoek.
- Zorgmelding bij Veilig Thuis (AFK).
- Doorverwijzing naar een beter passende setting. Bijvoorbeeld Forensische jeugdpsychiatrie, School2Care, dagbehandeling GGZ.
- Transfercoach om de overstap voor te bereiden naar de vervolgbestemming.

Preventieve coaching
Voor leerlingen die dagelijks moeite hebben om hun lesdag zonder stagnatie, conflict of storend gedrag voor het onderwijsproces te doorlopen, is er preventieve coaching beschikbaar. Door de CvB wordt vastgesteld of een leerling in aanmerking komt voor preventieve coaching. Indien dit het geval is, wordt de leerling dagelijks tot wekelijks opgehaald voor coachingsmomenten alvorens de leerling vastloopt in de klas. Vanuit het principe 'coachen vanuit rust' wil de school de leerling begeleiding bieden op het moment dat er (nog) geen sprake is van stress en dat de leerling dus beter in staat is om te reflecteren en vatbaarder is om te leren.

TLV-verlenging tot 20 jaar
Wanneer de termijn van de toelaatbaarheid voor Orion College Amstel afloopt, beoordeelt de school of langer verblijf noodzakelijk is. Wanneer wij denken dat dat nodig is, vragen we opnieuw een tlv aan bij het Samenwerkingsverband vo Amsterdam-Diemen. Het samenwerkingsverband besluit over de toelaatbaarheid tot het vso. Het doet dit aan de hand van vastgestelde criteria en op basis van de ondersteuningsbehoefte van de leerling. De inspectie houdt hier toezicht op. De inspectie kan ook ontheffing geven voor leerlingen boven de 20 jaar, voor wie verlenging van de tlv van belang kan zijn.
De leerling kan op het Orion College Amstel blijven of kan worden teruggeplaatst naar het reguliere vo of overgeplaatst naar een andere vorm van onderwijs of ondersteuning.

Procedure
- Ouders/opvoeders krijgen aan het begin van het schooljaar een brief waarin staat dat hun kind aan de beurt is voor de herbeoordeling.
- De school stuurt ouders/opvoeders het aanvraagformulier.
- De school zorgt voor de benodigde rapportage.
- De school stuurt het complete dossier naar het Samenwerkingsverband.

3.3.8 Samenwerking ketenpartners

Partnerschap is van essentieel belang om onze leerlingen naar een passende plek in de maatschappij te begeleiden. Het interne netwerk is zo georganiseerd dat iedereen vanuit de rol die hij of zij heeft de verantwoordelijkheid draagt voor een ononderbroken leerproces van de leerling. In school zijn vaste (jeugd)zorgaanbieders. Zij worden ingezet om maximaal tegemoet te komen aan de intensieve ondersteuningsbehoeften die onze leerlingen hebben.
Wij werken zoveel als mogelijk vanuit het 'één kind, één plan'-principe. Dit doen we samen met de leerling, ouders/opvoeders en ketenpartners. Er vindt een duidelijke afstemming plaats met alle betrokkenen rondom de leerling. De school onderhoudt nauwe contacten met relevante onderwijspartners. Het doel is om het best passende onderwijs aan elke leerling te bieden.

Wij maken gebruik van het digitale contactsysteem MULTI-signaal om onze leerlingen aan te melden. Op die manier kunnen we achterhalen of er meerdere professionals bij de leerling betrokken zijn. Dit doen we om onze contactgegevens snel uit te wisselen. Op die manier kunnen we snel en eenvoudig samenwerken.

Samenwerkingspartners

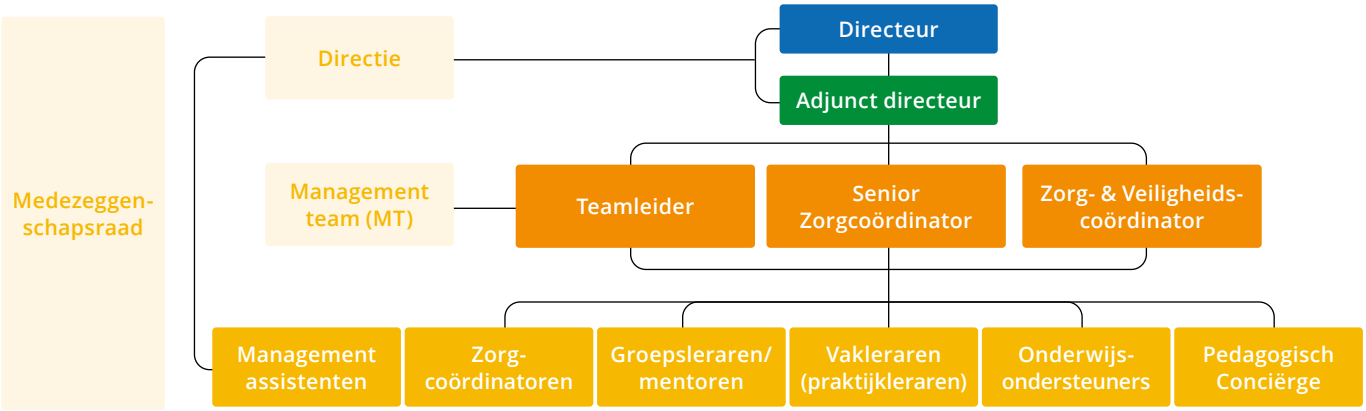
Urban Talent Academy	Samen met de Urban Talent Academy hebben wij een nevenvestiging op sportpark De Eendracht. Hier bieden wij in samenwerking met de Urban Talent Academy onderwijs in combinatie met een structureel sportprogramma voor leerlingen met talent of affiniteit op dit gebied. Dit is tevens een plek waar leerlingen met afstand tot het onderwijs door middel van sport weer toewerken naar (volledige) deelname aan het onderwijs. Op de Urban Talent Academy wordt sport structureel ingezet om de schoolmotivatie te vergroten en sociale en emotionele competenties bij leerlingen te ontplooien en ontwikkelen.
ROC van Amsterdam	Met het ROC van Amsterdam hebben we een samenwerking in het mbo-entree-aanbod: Handel & Ondernemen en Dienstverlening & Zorg (incl. profiel Sport & Beweging). Naast de bovenstaande entree-opleidingen kan via de PrO-ROC-voorziening ook voor diverse andere profielen een entreediploma worden behaald.
iHub	Het Orion College Amstel werkt samen met iHub voor psychodiagnostisch onderzoek, psychiatrische ondersteuning en verschillende vormen van (psychologische) behandeling en begeleiding voor leerlingen en rondom de leerling.
Stichting Tamino	Biedt in samenwerking met de school het project 'This Art Generation'. Dit is een project binnen het kader van de rijke schooldag en betekenisvol onderwijs, waarbij leerlingen door kunst en cultuur diverse (vakoverstijgende) vaardigheden en basisvaardigheden leren toepassen en waarbij talenten worden ontdekt en ontwikkeld.
Sociaal Cement	Sociaal Cement ondersteunt de school binnen de 'rijke schooldag' op de thema's maatschappelijke participatie en beroepsoriëntatie en legt de verbinding tussen de school en de maatschappij.
Qpido (Spirit)	Spirit begeleidt de school specifiek bij het preventieve en curatieve aanbod op het gebied van gezonde seksuele ontwikkeling van onze leerlingen. • Jaarlijkse 'Liefde is...'-training. • Vertrouwelijke spreekuren op school. • Optioneel bieden van individuele begeleidingstrajecten (Romeo & Julia) op school.
GGD	Vanuit de GGD is er op school een vaste schoolarts, die op school oproepbaar is voor een consultatie voor een leerling en deelneemt aan het Zorg Advies Team (ZAT) en officiëel lid is van de Commissie voor Begeleiding (CvB). De schoolarts kan vanwege het beperkte aantal uren niet altijd aanwezig zijn bij de CvB-overleggen. Daarom screenen de zorgcoördinatoren bij welke leerlingen sprake is van medische factoren en bespreken zij deze leerlingen apart op het ZAT-overleg. In het kader van de gezonde school biedt de GGD ons diverse ondersteuning, waaronder: • Consult en (bij)scholing ten aanzien van het schoolbeleid en de leerlijn op de domeinen welbevinden, voeding, seksualiteit, middelengebruik, social media en sport en bewegen. • Scharlaken Koord 'Loverboytraining' (seksuele ontwikkeling).
Leerplichtambtenaar	De leerplichtambtenaar neemt deel aan het Zorg Advies Team en helpt bij verschillende vormen van verzuim. Bij structureel verzuim neemt de leerplichtambtenaar de leerplichtmelding vanuit de school in behandeling en kunnen er verschillende acties worden ingezet om verzuim te stoppen of terug te dringen
Jongerenwerk in de school	We hebben een jongerenwerker in de school die tijd en aandacht besteedt aan het creëren van zinvolle vrijetijdsbesteding van de leerlingen, o.a. door op school allerlei leuke naschoolse activiteiten te organiseren en door de verbinding te leggen met de buurtcentra waar leerlingen in hun vrije tijd terecht kunnen.
Wijkagent & jeugdagenten	We werken nauw samen met een aantal jeugdagenten en de wijkagent die verbonden zijn aan onze school. Zij zijn beschikbaar voor advies aan ons en aan de leerlingen en voeren zowel preventieve als curatieve gesprekken wanneer er sprake dreigt te zijn of sprake is van forensische problematiek. Dit schooljaar nemen we deel aan een pilot voor preventieve gegevensuitwisseling met de politie. Zie hierover meer informatie in de schoolplangids op onze website.
Bureau Halt	Bureau Halt heeft een spreekuur op school, waar leerlingen preventief voor kunnen worden aangemeld, wanneer sprake is van een verhoogd risico tot het plegen van een misdaad. Halt kan hen uitleg geven over de juridische kaders en gesprekken voeren ter preventie van forensische problematiek.

Naast de hierboven beschreven vaste samenwerkingspartners, werkt het Orion College Amstel kleinschaliger samen met diverse externe partijen die voor hun expertise op het gebied van een bepaald thema voorlichtingen komen bieden of workshops of voorstellingen verzorgen. Deze partijen staan beschreven bij het aanbod op burgerschap.

3.3.9 Betrokken rollen bij de ondersteuning

Elke leerling heeft een eigen OPP. Hierin staat precies welk arrangement en welke specifieke ondersteuning er geboden wordt en door wie.

Hieronder staan de verschillende rollen binnen de school beschreven en wie welke inzet biedt.



Functie	Taak
Directie	De directie bestaat uit een directeur en een adjunct-directeur. De school wordt aangestuurd door een directie. Deze is integraal eindverantwoordelijk voor onderwijsinhoud, personeelsbeleid, huisvesting, samenwerking met partners, systemen en financiën. De locatiedirecteur vormt samen met de adjunct-directeur, teamleider, zorgcoördinator en veiligheidscoördinator het management team (MT) van de school.
Teamleider	De teamleider is primair verantwoordelijk voor alle onderwijszaken. De teamleider zorgt voor begeleiding en coaching van leraren en voor de ontwikkeling en borging van het didactische beleid. De teamleider maakt deel uit van het MT van de school. De teamleider ondersteunt de groepsleraren in het analyseren van onderwijsresultaten en het bepalen van het gepersonaliseerde lesaanbod op basis van deze resultaten. Op basis van de onderwijsresultaten stuurt de teamleider aan op het verbeteren en borgen van de onderwijskwaliteit op school.
Groepsleraren	Zij verzorgen het onderwijs, onderhouden contacten met ouders/opvoeders en hebben de directe verantwoordelijkheid voor hun eigen groep. Ze zijn de vaste mentoren van de groep.
Praktijkleraren	De praktijkleraren bieden de praktijkvakken en lichamelijke opvoeding aan. Alle leerlingen krijgen praktijkvakken, passend bij het niveau en de uitstroombestemming van de leerlingen. De praktijkvakken kennen een tweeledige inzet. Enerzijds zijn deze gericht op het inoefenen van de vakgebiedoverstijgende vaardigheden en de zelfredzaamheid. Anderzijds betreft dit beroepsoriëntatie en leiden de praktijkvakken toe naar certificaten en diploma's.

Onderwijsondersteuners	De onderwijsondersteuners bieden ondersteuning aan het primaire onderwijsproces. Zij coachen de leerlingen als het in de klassensituatie is vastgelopen. Daarnaast begeleiden ze de interne stages, groepsstages en bieden ze transfercoaching aan leerlingen die zijn uitgestroomd naar arbeid of vervolgonderwijs.
Pedagogische conciërge	De conciërge heeft een breed takenpakket. Hoewel accent ligt op huishoudelijk werk en technisch onderhoud in de school, kan de conciërge ook ad hoc worden ingezet om ondersteuning te bieden aan leerlingen. De conciërge bewaakt de schoolregels en spreekt leerlingen aan op ongewenst gedrag. Tevens is de conciërge de bedrijfshulpverlener en is in het bezit van de noodzakelijke EHBO-diploma's. Bij een ongeval verleent hij/zij deskundige hulp.
Managementassistenten	De managementassistenten ondersteunen de directie bij het verzorgen van de (leerlingen)administratie, interne communicatie en correspondentie met ouders en samenwerkingspartners, elementen uit de planning & controlcyclus en financieel beheer.
Zorgcoördinatoren	De zorgcoördinatoren zijn primair verantwoordelijk voor de ondersteuningsstructuur en aansturing van het zorgteam. Zij zijn verantwoordelijk voor de aansturing van de basisondersteuning, zoals het trauma-sensitieve schoolklimaat, de OPP-cyclus, verzuimbeleid, time-out beleid en coachingsbeleid. Ze sturen de aanvullende en intensieve ondersteuningsstructuur aan, zoals 2e-lijns-zorg, samenwerking met SJSO-partners enz. De zorgcoördinatoren zitten het MDO (Multi Disciplinair Overleg), Zorgoverleg en het Zorg Advies Teamoverleg (ZAT) voor. Eén van de zorgcoördinatoren maakt deel uit van het MT. Daarnaast zijn de zorgcoördinatoren ook de preventiemedewerkers pesten en aandachtsfunctionaris kindermishandeling.
Zorg- & veiligheids-coördinator	De zorg- & veiligheidscoördinator heeft voor een deel dezelfde rol als de zorgcoördinatoren, maar is in de coördinatie vanuit de basisondersteuning primair gericht op preventie van onveiligheid. Daarnaast heeft de zorg- & veiligheidscoördinator een specifieke caseload van leerlingen met forensische problematiek.
Loopbaancoördinator	De loopbaancoördinator houdt zich bezig met loopbaanoriëntatie voor de leerlingen d.m.v. LOB-lessen, bedrijfsoriëntatiebezoeken, interne stages, begeleidde groepsstage, beroepskeuze-assessments, adviesgesprekken en ondersteuning bij het vinden van een passende externe stage.
Ouder- en kindadviseur	De Ouder- en kindadviseur is in dienst van de gemeente. De OKA heeft een consulterende rol naar ouders/opvoeder en leerlingen en richting het zorgteam van de school. De OKA kan leerlingen en ouders/opvoeders doorverwijzen naar passende externe hulpverlenings- of behandeltrajecten.
Schoolarts	De schoolarts is in dienst van GGD Amsterdam. Deze is verantwoordelijk voor een juiste signalering, advisering en doorverwijzing betreffende de fysieke en mentale gezonde ontwikkeling van de leerlingen. De schoolarts is lid van de CvB en het ZAT van de school.
Bedrijfshulpverlener/ preventiemedewerker	Binnen onze school zijn medewerkers uit verschillende functies gecertificeerde bedrijfshulpverleners. Daarnaast is er één gecertificeerde preventiemedewerker.
Jeugdhulpverlening/ SJSO	Wanneer een leerling extra hulp of ondersteuning nodig heeft, dan is er op school daarvoor een team voor specialistische jeugdhulp in speciaal onderwijs (SJSO) aanwezig vanuit iHub (Care-Express en Altra ATOS). De hulpverleners bieden individuele begeleiding, groepsbegeleiding en individuele behandeling. Zij werken nauw samen met de ouders/opvoeders en het gezin, zodat de leerlingen zich ook thuis optimaal ontwikkelen. De vaste jeugdhulpverleners zijn verbonden aan de school en vormen een vertrouwd gezicht op school. De hulpverleners zijn dichtbij en gemakkelijk te bereiken. Er is voor deze hulp op school geen verwijzing nodig.
Externe samenwerkingspartners	Het Orion College Amstel werkt samen met diverse partners zoals iHub, stichting Tamino, Sociaal Cement, Qpido Spirit, Bureau Halt, Adamas en de Begeleider Passend Onderwijs vanuit Altra Educé. Naast deze intensieve samenwerkingen is er ook sprake van kleinschalige samenwerking met o.a. Moneystart: Hoe word je rijk, GGD (o.a. Scharlaken Koord), Kikid, Spirit Liefde is..., Voorlichtingen op School en Stichting Surant voor jaarlijkse voorlichtingen.

3.3.10 Samenwerking ouders

Orion College Amstel streeft naar een voortdurende samenwerking met opvoeders en onderwijzend personeel. Deze samenwerking zorgt voor een maximale ondersteuning bij de ontwikkeling van de leerlingen, zowel thuis als op school. Dit doen wij vanuit onze kernwaarden veiligheid, verantwoordelijkheid en respect.

Een goede samenwerking met de ouders vinden wij erg belangrijk. Daarom worden ouders op verschillende manieren bij onze school betrokken. Allereerst zijn er vaste momenten waarop er over de ontwikkeling van uw kind wordt gesproken. Daarnaast zijn er meer algemene contactmomenten, zoals ouderavonden of open dagen. Ook stellen we de deelname van ouders in de organisatie van bijvoorbeeld festiviteiten binnen de school zeer op prijs. Wilt u meer doen dan kunt u deelnemen in de ouderraad of de medezeggenschapsraad.

Betrokkenheid ouders bij de ontwikkeling van hun kind

De mentor houdt u op de hoogte van de ontwikkeling van uw kind. Dat gebeurt in ieder geval op een aantal vaste momenten per jaar naar aanleiding van het opstellen en evalueren van de doelen zoals die worden vastgesteld in het ontwikkelingsperspectief (OPP) van uw kind. Wij verwachten van ouders dat ze het OPP op school bespreken en ondertekenen.
Ouders, die niet meer bij elkaar zijn, voeren samen dit gesprek met de mentor. Het gesprek op school over de ontwikkelingen van uw kind is van groot belang. De school verplicht de ouders dan ook om op deze gesprekken aanwezig te zijn. Natuurlijk zijn onze medewerkers bereid om tussentijds een afspraak te maken voor een gesprek.

Orion College Amstel is een Gezonde School. Onze school is onder schooltijd, tijdens ouderavonden en op alle oudergesprekken tabak-, vape- en alcoholvrij. Wilt u roken of vapen? Wilt u dat dan absoluut buiten het zicht van onze leerlingen doen? Graag om de hoek van de school. Vanzelfsprekend geldt dit ook voor ons personeel. Rookt of vapet u op een andere plek, dan wordt u aangesproken.

Social Schools

We maken gebruik van de app Social Schools, een communicatieplatform voor de communicatie tussen scholen en ouders/opvoeders, om het contact met ouders nog laagdrempeliger te maken. Via Social Schools ontvangt u algemene informatie rondom de school of de klas van uw kind. Leerling specifieke informatie wordt niet via Social Schools verstrekt. We verwachten van ouders/opvoeders dat zij gebruik maken van Social Schools. Kunt u dat als ouder/opvoeder niet, om wat voor reden dan ook, dan wordt van u verwacht dat u de mentor hiervan op de hoogte stelt.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft op veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR. Wie belangstelling heeft voor de MR kan zich opgeven via de leraar.

Mening van ouders/opvoeders

Wij vinden de mening van ouders/opvoeders over onze school erg belangrijk. Daarom wordt er in het kader van ons kwaliteitsbeleid op verschillende momenten om de mening van ouders gevraagd. Zo is er elke twee jaar een tevredenheidsmeting. Op basis van de resultaten van deze meting worden er verbeterplannen in de school in gang gezet. Ouders worden ook bij de OPP-besprekingen gevraagd om hun ideeën over de doelen en begeleiding van hun kind.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces
3.4 Pedagogisch en didactisch handelen (OP3)

Er worden binnen de school hoge eisen gesteld aan de pedagogische en didactische competenties van de leraren en er wordt cyclisch gewerkt aan de verbetering hiervan. In het basis- en aanvullende arrangement wordt beschreven wat er door de leraar wordt ingezet. Hiervoor wordt jaarlijks een meting gedaan van de didactische en de organisatorische competenties van de leraren. In het 'Kwaliteitskader voor goed onderwijs' van de Stichting Orion staat beschreven waar het pedagogisch en didactisch handelen van een leraar aan dient te voldoen. In de kern komt het erop neer dat de leraar activerend en doelgericht lesgeeft, de opbrengsten analyseert (waaronder toetsresultaten), daar conclusies aan verbindt en het eigen handelen daarop aanpast. Ook de uitslagen van de tevredenheidsonderzoeken worden gebruikt om naar het handelen van de leraren te kijken.

De school maakt voor de meting van de competenties gebruik van een kijkwijzer. De metingen worden met de leraren geanalyseerd en op basis daarvan worden professionaliseringsdoelen voor het team en de individuele leraren vastgelegd in een professionaliseringsplan. Het gewenste leraargedrag wordt in concrete afspraken vastgelegd.

Alle leraren worden geregeld geobserveerd en hebben een begeleidingsgesprek met de leidinggevende. In de gesprekkencyclus wordt het behalen van de gestelde doelen systematisch besproken.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces
3.5 Onderwijstijd (OP4)

3.5.1 Schooltijden

De schooltijden zijn van maandag t/m vrijdag van 09.00 uur tot 15.00 uur. De lessen duren 50 minuten. De school opent de deuren om 08.55 uur, zodat de leerlingen om 09.00 uur in hun klaslokaal zijn. De dag begint met een dagopstart en eindigt met een dagafsluiting van 10 minuten. De mentor doet dan een check-in en check-out. De leerling en de mentor hebben het over hoe de leerling zich voelt, reflecteren op de dag en of de leerling tevreden is over de gestelde doelen. De mentor besteedt aandacht aan de dagplanning en geeft belangrijke mededelingen. Tijdens de dagopstart is er tevens de mogelijkheid voor leerlingen om te ontbijten alvorens de les start.

Het standaardlesrooster

Mentormoment	*09:00 - 09:10*
1e uur	09:10 - 10:00
2e uur	10:00 - 10:50
Pauze	*10:50 - 11:05*
3e uur	11:05 - 11:55
4e uur	11:55 - 12:45
Pauze	*12:45 - 13:10*
5e uur	13:10 - 14:00
6e uur	14:00 -14:50
Mentormoment	*14:50 - 15:00*

Rijke schooldag (Life(st)art)

School hecht aan een brede ontwikkeling van de leerlingen. We geven aandacht aan talentontwikkeling, daarom bieden wij voor de klassen uit de oriëntatiefase en verdiepingsfase een rijke schooldag aan met kunst en cultuur. De leerlingen draaien hun eigen ‘productiehuis’ en organiseren en creëren bijvoorbeeld een videoclip, films, theatervoorstelling, tentoonstellingen, festival etc. De leerlingen krijgen een integraal onderwijsaanbod vanuit een betekenisvolle context. Kerndoelen van taal, rekenen, burgerschap, sociale vaardigheden en digitale geletterdheid komen terug in deze rijke schooldag.

3.5.2 Invulling onderwijstijd

Het effectief benutten van de voorgeschreven onderwijstijd is één van de voorwaarden voor het leveren van onderwijskwaliteit.

Orion College Amstel werkt met gepersonaliseerd onderwijs. We bieden onderwijs op maat, maar de ontwikkeldoelen binnen het uitstroomperspectief van de leerlingen zijn leidend. In de OPP-bespreking wordt bepaald hoeveel lesdagen en stagedagen het beste bij de doelen passen.

Onderwijstijd per week, per vakgebied:

vak		Onder-bouw	VMBO kansklas	Verdiepings-fase 3 lesdagen	Transitie-fase 1 lesdag	MBO 3 lesdagen	MBO 2 lesdagen
NL	Nederlands	3	4	3	1	3	2
RW	Rekenen/wiskunde	3	4	3	1	3	2
EN	Engels	2	3	2	1	3	1
ML	Maatschappijleer	1	4	2	1	3	2
SoVa	Sociale vaardigheden	1	1	0	0	1	1
LOB	Loopbaanoriëntatie & begeleiding/ groepsstage	2	3	1	1	1	1
BIO	Biologie	1	0	0	0	0	0
AK	Aardrijkskunde	1	0	0	0	0	0
GS	Geschiedenis	1	0				
EC	Economie	1	0	0	0	0	0
WO	Wereldoriëntatie (bio, ak, gs, ec)	0	1	0	0	1	0
MU	Mentoruur	1	1	1	0	1	1
KU	Keuzeuur	0	5	0	0	0	0
LO	Lichamelijke opvoeding	2	1	1	1	0	0
ICT	Informatie - & communicatietechnologie	1	0	0	0	0	0
CT	Consumptieve techniek	1	1	0,5	0	0	0
TE	Techniek	1	1	0,5	0	0	0
ZW	Zorg & welzijn	1	0	0	0	0	0
LS	Life(st)art	1	1	0	0	0	0
TAG	TAG	6	0	4	0	0	0
RV/DZ	Retail & verkoop of Dienstverlening & Zorg	0	0	0	0	2	2
ST/SP	Stage / specialisatie	0	0	12	24	12	18
Totaal (lesuren + stage)		***30***	***30***	***30***	***30***	***30***	***30***

In §8.2 staat wanneer de schoolvakanties zijn en welke vrije dagen voor de leerlingen gepland zijn.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces
3.6 Praktijkvorming en stage (OP5)

In de Orion Werkstraat werken de Orion Colleges samen aan de arbeidsgerichte uitstroom. Leerlingen worden voorbereid op hun toekomstige werkomgeving. We gebruiken een gezamenlijke methode rondom de voorbereiding op arbeid. We werken aan de voorbereiding, het inpassen en de uiteindelijke baan. De tools die we inzetten zijn o.a.: assessment, opleiding, stage en begeleiden naar uitstroom.

Beroepsoriëntatie

Leerlingen verkennen actief werkvelden en beroepen d.m.v. bedrijfsbezoeken en begeleidde groepsstages. Dan gaan zij een beroepskeuze- en loopbaantraject in. In deze fase wordt een leerlingprofiel opgesteld. Aan het eind van deze fase vindt de sectorkeuze plaats. Na de sectorkeuze komt de transitiefase. Er wordt een (leerwerk)bedrijf gezocht. Hier kunnen de leerlingen hun leer- en ervaringstraject voortzetten.

Het is heel erg belangrijk dat leerlingen het ritme van stage lopen én naar school gaan volhouden. We zetten hier sterk op in. In de Werkstraat staat de ontwikkeling van competenties om werk te behouden én een schoolopleiding af te maken centraal.

Voorbereiden op werk/vervolgonderwijs

De voorbereiding op het werk staat in het teken van 'leren werken' naar 'werkend leren'. Algemene, specifieke en beroepscompetenties worden getraind. De trainingen passen bij de keuzes, mogelijkheden en beperkingen van de leerlingen. Als het kan, wordt ingezet op het behalen van erkende branche-certificaten. Leerlingen lopen stage, in een groep of individueel, en gaan naar school. De lessen sluiten aan op hun keuzeprofiel.

Als het nodig is krijgen de leerlingen extra trainingen in vaardigheden, zoals: agressieregulatie en moreel verantwoordelijk handelen, budgetteringstraining, training om de weerbaarheid te vergroten enz.

Transitie naar werk of vervolgonderwijs

Het werkend leren is een onmisbaar concept voor de arbeidskansen van Orion Werkstraat leerlingen. Het vereist een goede samenwerking met (leer)bedrijven en certificerende instellingen, waaronder het mbo.

De leerlingen lopen maximaal 4 dagen per week stage, zodat ze ook leren in de praktijk en wennen aan een werkend leven. En ze gaan minimaal één dag naar school. Er wordt verder gewerkt aan trainen en aanscherpen van de sociaal-maatschappelijke vaardigheden en competenties. De leerlingen worden actief ondersteund bij het leren toepassen van deze vaardigheden.

In de transitiefase wordt nauw samengewerkt met (leerwerk) bedrijven en het beroepsonderwijs. Zo is in samenwerking met vso, mbo en partners een maatwerkroute ontwikkeld en vastgesteld voor vso-leerlingen met een ondersteuningsbehoefte op het gebied van gedrag, inclusief duidelijke afspraken over begeleiding en ondersteuning. Hierbij wordt ook gekeken op welke manier de transfercoach kan worden ingezet.

De doelgroep bestaat uit jongeren afkomstig uit het vso, waarbij de reguliere doorstroom (naar MBO op Maat) niet passend of haalbaar is. Hierbij is het wenselijk dat de student een zachte landing maakt binnen het mbo en het vso nog niet achter zich hoeft te laten.

De kansrijke leerroute wordt voor het einde van dit schooljaar als addendum toegevoegd aan het convenant PRO/VSO-ROC. In het schooljaar 2026-2027 start de eerste groep van ongeveer 24 studenten in de VSO–MBO op Maat-route. Deze route is een maatwerk route met een passende zorgstructuur waarbij de jongeren worden begeleid door zowel het VSO als MBO-op-Maat in de overstap van VSO naar het mbo.

Uitstroom

Op basis van de OPP-besprekingen en tussentijdse evaluaties wordt de uitstroombestemming vastgesteld. Daarnaast kijken we naar de behoefte aan begeleiding, bijvoorbeeld jobcoaching. We streven ernaar zoveel mogelijk leerlingen een startkwalificatie te laten behalen.

Uitstroommogelijkheden:
- Betaald/regulier werk zonder begeleiding.
- Betaald/regulier werk met begeleiding voor het behouden van betaald werk.
- Vervolgonderwijs.
- Combinatie van betaald werk en vervolgonderwijs met of zonder begeleiding.
- Werkervaringstraject met begeleiding.
- Onbetaald werk of arbeidsmatige dagbesteding met begeleiding.
- Trainings/zorgtraject (belemmeringen zijn zodanig dat geen van bovenstaande mogelijk is).
- Voortijdige beëindiging traject met reden (bijvoorbeeld verhuizing, detentie).
- Uitval.

Voor leerlingen die in de Gemeente Amsterdam wonen, wordt in nauwe samenwerking met de afdeling Werk & Re-integratie invulling gegeven aan het vervolgtraject met bijvoorbeeld een jobcoach of lifecoach. Voor de leerlingen die niet ingeschreven staan bij de gemeente Amsterdam wordt contact opgenomen met hun gemeente.

Leerlingen met een grotere afstand tot de arbeidsmarkt kunnen naar een werkervaringstraject, een vorm van arbeidsmatige dagbesteding of een baan via het Werkgeversservicepunt (WSP).

Als extra (vangnet)voorziening schrijven wij alle leerlingen (preventief) in bij het Doelgroepenregister.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces
3.7 Afsluiting (OP6)

Het doel is plaatsing in een baan of naar vervolgonderwijs. De leerling moet dan wel over voldoende competenties beschikken. Daarom is de begeleiding in de nazorgfase erg belangrijk. Er wordt nauw samengewerkt met de afdeling Werk & Re-integratie van de gemeente Amsterdam bij de invulling van het vervolgtraject. Een jobcoach, bijvoorbeeld, wordt betaald als dat nodig is. Is de afstand tot de arbeidsmarkt nog te groot? Dan kan een werkervaringstraject of een vorm van arbeidsmatige dagbesteding de oplossing zijn. Er kan ook ondersteuning geboden worden bij het vinden van een baan via het Werkgeversservicepunt (WSP). Voor de leerlingen die niet in de gemeente Amsterdam wonen, wordt in nauw overleg met hun gemeente naar de mogelijkheden gekeken.

De school bereidt alle leerlingen goed voor op de afsluiting van het onderwijs en de overgang naar de vervolgbestemming. Alle leerlingen krijgen hierbij een passend advies van de school, dat zo mogelijk met behulp van genormeerde toetsing tot stand is gekomen. De leraren nemen de toets volgens de voorschriften af. De school informeert de ouders over welke informatie er met de vervolgbestemming wordt gedeeld.

Tevens is het voor leerlingen mogelijk een MBO niveau 1 opleiding te volgen en een diploma te behalen voor de opleidingsrichtingen Dienstverlening en Zorg en Handel en Ondernemen. Hiervoor werkt de school samen met het ROC van Amsterdam. In dat geval behoort ook doorstroom naar MBO niveau 2 tot de mogelijkheden, afhankelijk van het schooladvies.

Voor leerlingen met VMBO potentie, wordt in de onderbouw VMBO kader niveau aangeboden. Op het Orion College Amstel kunnen leerlingen niet opgeleid worden tot aan de diplomering en VMBO examen afleggen. Voor de leerlingen met VMBO potentie streven we daarom naar tussentijdse uitstroom naar een voortgezet (speciaal) onderwijs school waar examinering wel mogelijk is. Mocht het aan het einde van de oriëntatiefase niet lukken om hiernaar uit te stromen, dan wordt de leerling alsnog geplaatst in het uitstroomprofiel MBO niveau 2. Het Orion College Amstel heeft de ambitie om in de toekomst een symbioseschool te vinden waarbij intensief wordt samengewerkt om de VMBO kader leerroute mogelijk te maken voor onze leerlingen.



4 Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat
4.1 Veiligheid (VS1)

Stichting Orion zet sterk in op veiligheid en een goed schoolklimaat. Daarom bieden we traumasensitief onderwijs (TSO) aan. TSO is erop gericht om leerlingen een veilige plek te bieden waar ze met plezier naartoe gaan en het fijn vinden om te leren. Het gaat niet alleen om cognitief leren, maar ook om groei op sociaal gebied, zelfregulatie en het ontwikkelen van veerkracht.

We hebben met elkaar uitgangspunten, richtlijnen en regels geformuleerd. We gebruiken instrumenten om de beleving van de veiligheid en het schoolklimaat te monitoren. De uitkomsten zijn opgenomen in §6.3 onder het kopje: 'Verslag sociale veiligheid'.

4.1 Veiligheid (VS1)

Orion vindt dat ieder kind recht heeft op goed en excellent onderwijs in een traumasensitieve omgeving. Door een aanbod op maat krijgt ieder kind de meeste kans op een goede plek in de maatschappij en op goed burgerschap. Een veilige schoolomgeving, sociaal en fysiek, verhoogt de leer- en werkprestaties. Leerlingen, medewerkers en samenwerkingspartners moeten zich in en om school veilig voelen. Het veiligheidsbeleid binnen Orion bestaat uit verschillende onderdelen die terug te vinden zijn in een interactieve schoolveiligheidskaart per locatie. Deze onderdelen zijn gericht op zowel de sociale als de fysieke veiligheid en deels Orionbreed en deels schoolspecifiek. In de schoolveiligheidskaart is ook een overzicht te vinden van alle veiligheidsfunctionarissen per school. Denk hierbij aan bedrijfshulpverleners, aandachtsfunctionarissen en interne contactpersonen. Een overzicht van onze veiligheidsfunctionarissen op school vindt u ook terug in §7.11 van deze schoolplangids.

4.1.1 Sociale veiligheid

In de gedrags- en integriteitscode wordt beschreven op welk gedrag we binnen Stichting Orion sturen. Daarnaast wordt in verschillende procedures en protocollen beschreven hoe er binnen Stichting Orion wordt gehandeld als er toch grensoverschrijdend gedrag plaatsvindt.
Naast deze Orionbrede richtlijnen heeft elke school eigen schoolspecifieke protocollen op verschillende onderdelen. Hierin wordt beschreven hoe we de veiligheid van de kinderen en de medewerkers garanderen.

Monitor sociale veiligheid

De school maakt gebruik van de Monitor sociale veiligheid van B&T om de sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen te monitoren. Deze data geeft het pedagogisch klimaat weer. De leerkracht krijgt inzicht en input om interventies in te zetten om het klimaat in de klas en/of school te verbeteren. In hoofdstuk 6. Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling is de uitkomst van deze monitor met analyses en conclusies beschreven.

4.1.2 Fysieke veiligheid

Een expert op het gebied van fysieke veiligheid bekijkt de hele school. Dit levert specifieke maatregelen voor verschillende scholen of klassen op. Er zijn maatregelen om fysieke risico's voor medewerkers en leerlingen weg te nemen, te beperken of om er veilig mee om te gaan. We richten ons op:
- Meubilair, machines en speeltoestellen.
- Elektrische apparaten en installaties.
- Technische ruimtes.
- Afval.
- Brandveiligheid.
- Gehoorveiligheid.

Als er ondanks de genomen maatregelen toch een brand of andere calamiteit ontstaat, moet het gebouw snel en veilig worden ontruimd. Elke school heeft een ontruimingsplan en ontruimingsplattegronden. Jaarlijks worden er ontruimingsoefeningen gehouden. De bedrijfshulpverleningsorganisatie heeft hierbij een belangrijke rol.

Medewerkers van de school volgen jaarlijks de opleiding voor Bedrijfshulpverlening (BHV). Zij kunnen bij ongelukken snel hulp verlenen. De preventiemedewerkers zijn verantwoordelijk voor het uitvoeren van de afspraken die voortkomen uit de Risico-Inventarisatie & -Evaluatie.

Fysieke veiligheid in de gymzaal

Veiligheid in de gymzaal heeft onze bijzondere aandacht. Alle toestellen en materialen in de gymzaal worden jaarlijks gecontroleerd en gekeurd door de firma Janssen en Fritsen. Leerlingen zijn verplicht om op gymschoenen of op blote voeten te gymmen. De leerlingen krijgen les in valtechnieken. De gymdocent is tevens opgeleid BHV'er en EHBO'er.

Fysieke veiligheid in het techniekokaal en de keuken

Op de school wordt in het techniekokaal en de keuken veel aandacht besteed aan veilig werken. Leerlingen krijgen vooraf duidelijke uitleg en begeleiding bij het gebruik van materialen en apparaten. Er wordt gewerkt met passende beschermingsmiddelen, zoals schorten of veiligheidsbrillen, afhankelijk van de activiteit. In het techniekokaal zijn zekerheidshalve veiligheidsmaatregelen getroffen zoals een oogdouche bij calamiteiten.

Ook het dragen van geschikte kleding maakt deel uit van de veiligheidsafspraken. Na afloop zorgen leerlingen samen met de (praktijk)leraar voor een opgeruimde en schone werkplek. Door deze werkwijze ontstaat een veilige en gestructureerde leeromgeving waarin iedereen met vertrouwen kan oefenen en leren.

Verkeersveiligheid
Het grootste deel van de leerlingen reist zelfstandig naar school. Een klein deel komt met leerlingenvervoer'. We stimuleren de zelfstandigheid van leerlingen en daar hoort zelf reizen bij.

4.1.3 Arbobeleid

Volgens de Arbowet zijn alle scholen verplicht om de arborisico's in de school te beschrijven en te beoordelen. Dit wordt ook wel de Risico-Inventarisatie en -Eevaluatie (RI&E) genoemd. Belangrijke aandachtsgebieden in de RI&E zijn: verzuim, veiligheid & gezondheid, welzijn, bedrijfshulpverlening & agressie, geweld & seksuele intimidatie. Op basis van de RI&E maakt Stichting Orion een plan om de risico's op deze gebieden te beheersen.

4.1.4 Schorsing en verwijdering

Het bevoegd gezag (het schoolbestuur van Stichting Orion) beslist over het toelaten, schorsen en verwijderen van leerlingen. Het bevoegd gezag geeft de schooldirecteur een mandaat met betrekking tot toelaten en schorsen.

Het schorsen of verwijderen van een leerling zijn uiterste maatregelen. Die besluiten worden niet makkelijk genomen. Alleen in het uiterste geval als het onderwijsleerproces ernstig wordt verstoord of wanneer de veiligheid in het geding is. Voor deze maatregelen gelden door het schoolbestuur vastgestelde procedures en protocollen. De school heeft protocollen die u kunt opvragen. Als een leerling verwijderd wordt, is de school verplicht naar een andere school of passende dagbesteding te zoeken..

4.1.5 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Elke organisatie, die met ouders en kinderen werkt, is verplicht om te werken met de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Is er een vermoeden dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling? Dan handelen wij conform de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling van Stichting Orion.

Wat is de meldcode?
De meldcode bestaat uit vijf stappen. In het stappenplan staat wat een professional moet doen als er vermoedens zijn van huiselijk geweld en/of kindermishandeling.

De vijf stappen zijn:
Stap 1: Het in kaart brengen van signalen en kindcheck.
Stap 2: Collegiale consultatie en eventueel raadplegen Veilig Thuis.
Stap 3: Gesprek met betrokkene(n)/ouders en gesprek, indien van toepassing, met het kind.
Stap 4: Wegen aard en ernst. Gebruik het afwegingskader. Bij twijfel: altijd Veilig Thuis!
Stap 5: Beslissen met Veilig Thuis
Afweging 1: Is melden noodzakelijk?
Afweging 2: Is hulpverlening mogelijk?

De meldcode is vooral bedoeld om de ouder(s)/opvoeders op de hoogte te stellen, en op de hoogte te houden van de zorg die er is. Het doel is om de ouder/opvoeder in een zo vroeg mogelijk stadium te motiveren om hulp te accepteren. Lukt dit niet, dan wordt in stap 5 een afweging gemaakt in overleg met Veilig Thuis.

4.1.6 Aandachtsfunctionaris

Iedere organisatie die werkt met ouders/opvoeders en kinderen moet naast de meldcode beschikken over een deskundig persoon op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling. Binnen alle Orionscholen zijn er een of meerdere aandachtsfunctionarissen. Wie de aandachtsfunctionarissen van onze school zijn, vindt u terug in §7.11 van deze schoolplangids.

4 Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat
4.2 Schoolklimaat (VS2)



4.2 Schoolklimaat (VS2)

De school hecht veel waarde aan een veilig, warm en positief leerklimaat. Daar horen heldere regels en afspraken bij. De school heeft naast de regels ook gedragsverwachtingen opgesteld om de veiligheid op school te vergroten. Deze gelden voor het team, de leerlingen en alle bezoekers van de school.

Alle medewerkers handelen traumasensitief en het schoolgebouw is traumasensitief ingericht. Dit geeft een veilig en positief leerklimaat. De school is een oefenplaats voor leerlingen. Hier oefenen ze actief hun (sociale) vaardigheden, die ze nodig hebben om succesvol deel te nemen aan de maatschappij. Bij het principe van de school als oefenplaats speelt het coachen van de leerlingen in hun sociale, maatschappelijke en emotionele ontwikkeling een belangrijke rol.

4.2.1 Traumasensitief onderwijs

We weten dat een groot deel van onze leerlingen negatieve levenservaringen heeft of zelfs getraumatiseerd is. De stress die dat teweegbrengt bij de leerling heeft grote invloed op het gedrag en daarmee ook op het leren. Begrijpen waar de stress vandaan komt, hoe stress er per leerling uit kan zien en hoe deze stress weer, samen met de leerling en ouders/opvoeders, te verminderen, is daarom een belangrijk onderdeel van ons pedagogisch en didactisch handelen. Het bieden van steun en veiligheid is hierbij onze basis en onderdeel van het traumasensitieve schoolklimaat dat wij binnen Stichting Orion bieden.

We zijn erop gericht om leerlingen een veilige plek te bieden waar ze met plezier naartoe gaan en het fijn vinden om te leren. Het gaat hierbij dus niet alleen om cognitief leren, maar ook om groei op sociaal gebied, zelfregulatie en het ontwikkelen van veerkracht.

We besteden structureel aandacht aan scholing en ontwikkeling op het gebied van traumasensitief onderwijs: elke collega volgt de basistraining binnen de eigen school, verzorgd door collega's die als trainers zijn opgeleid.

4.2.2 Inrichting schoolgebouw

Orion College Amstel ligt centraal in de stad aan de Wibautstraat, vlakbij het Amstelstation. Het is voor leerlingen uit de hele regio goed bereikbaar.
Bij de inrichting van ons schoolgebouw hebben we rust en veiligheid gecombineerd in een sfeervolle omgeving. Door ge-

bruik van een overzichtelijke indeling, zachte, kalme kleuren en een prikkelarme aankleding straalt het gebouw rust uit. Tegelijkertijd hebben we een veilige, transparante en open sfeer willen neerzetten, onder andere door gebruik van veel ramen, gericht op de centrale hal.
Het gebouw is zo veilig mogelijk ingericht door een geavanceerd sluitsysteem, camerasysteem, openheid en transparantie. Tussen de geschakelde theorielokalen zitten tussendeuren, waardoor er altijd meerdere vluchtroutes mogelijk zijn. Er is een aparte time-out ruimte waar leerlingen onder toezicht tot rust kunnen komen en leerlingen hebben keuzemogelijkheden in pauze locaties.

4.2.3 School- en klassenregels

6 gouden schoolregels

We hanteren 6 'gouden' schoolregels, die door de hele school, overal en altijd gelden.

De 6 gouden schoolregels:

1. Wij gaan respectvol om en vriendelijk met elkaar om
2. Wij volgen instructies van de medewerkers van school op
3. Wij houden spullen van anderen en van onszelf schoon, heel en netjes
4. Wij zorgen voor rust (praten en lopen rustig) zodat iedereen in school kan leren
5. Bij een probleem reageren we rustig en vragen we om hulp als dat nodig is
6. Wij houden ons aan gemaakte afspraken

Overzicht van alle schoolregels

Regels m.b.t. kleding:

- Hoofddeksels, zoals petjes/mutsen/capuchons gaan/blijven af bij binnenkomst en worden opgeborgen aan de kapstok of in de kluis
- Tassen worden opgeborgen in de klas en jassen/jacks gaan uit en worden opgeborgen in de kluis of aan de kapstok gehangen
- Leerlingen hebben elke gymles hun gymkleding- en gymschoenen bij zich (anders gymmen zij op blote voeten)
- Aanstootgevende kleding (zoals te weinig lichaamsbedekking, tonen van ondergoed of negatieve, beledigende teksten op kleding) is verboden. Als de kleding volgens de school aanstootgevend is, kan de leerling naar huis worden gestuurd om zich te verkleden.

Regels m.b.t. bezittingen (telefoon, smartwatches, etc):

- Leerlingen leveren alle elektronische apparaten: telefoons/spelcomputers/tablets/smartwatches/draadloze oortjes 's ochtends direct in bij de leraar. Meenemen is op eigen risico.
- Gevaarlijke voorwerpen (zoals wapens, vuurwerk, (opgevoerde) aanstekers of scherpe voorwerpen die als steekwapen gebruikt kunnen worden) zijn niet toegestaan op het schoolterrein en in de school.
- Het is niet toegestaan om fietsen, skateboards, hoverboards, steps en andere dergelijke voertuigen in school te gebruiken
- Door leerlingen gemaakte schade aan het schoolgebouw/materialen wordt via de WA verzekering verhaald of kan via aangifte.

Regels m.b.t.verzuim en aan/afwezigheid:

- Bij te laat komen, bepaalt de leraar wanneer de tijd (dezelfde week) moet worden ingehaald
- Leerlingen mogen tijdens schooltijd alleen met toestemming van het schoolterrein af.

Regels m.b.t. roken & middelengebruik:

- Alle rookwaren (sigaretten, joints, vape pennen etc.) zijn verboden op school. Roken is niet toegestaan op schoolterrein (inc. pleinen)
- Het nuttigen en bezit van alcoholhoudende dranken, verdovende middelen (ook lachgas), soft- en harddrugs is niet toegestaan.

Regels m.b.t. eten, drinken & medicatie:

-Water drinken mag bij elke leswisseling, maar ook tijdens een les mits toestemming gevraagd is van de leraar/medewerker van school

- Alleen met toestemming van de leraar wordt er gegeten in school
- Leerlingen eten alleen op de daarvoor bestemde/afgesproken plekken (kantine/buiten/in de klas aan tafel met toestemming)
- Energiedranken en alcoholische dranken zijn niet toegestaan op school (geen AA, red bull etc.)
- Na 09:00 uur mogen leerlingen niets meer te eten of drinken bestellen op school, tenzij er een goede reden is voor de late bestelling
- Eten dat tijdens de kookles is gemaakt mag alleen met toestemming van school worden opgegeten
- Leerlingen mogen alleen voor zichzelf eten en drinken bestellen
- Kauwgom kauwen is niet toegestaan in school
- Leerlingen met medicatie dienen dit volgens voorschrift in te nemen en kunnen bij weigering naar huis gestuurd worden
- Fastfood (snacks) of ongezond eten (b.v. chips, frikandelbroodjes) is niet toegestaan om op schoolterrein te eten.

Regels m.b.t. de gangen, lokaalwisselingen, schoolpleinen

- Alleen met toestemming van een medewerker van school, mogen leerlingen op de gangen lopen (gebruik van gangpas)
- Leerlingen dienen altijd van de branddeuren, brandslangen

en het brandalarm af te blijven
- Leerlingen dienen na elke pauze op tijd in hun lokaal te zijn en gaan, zodra de bel gaat meteen naar hun lokaal.

Afspraken m.b.t. veiligheid
- Elkaar slaan, schoppen, duwen en trekken is verboden, ook wanneer het een grapje betreft
- Voor leerlingen is het vanwege veiligheid niet toegestaan om de buitendeuren voor anderen te openen en anderen binnen te laten
- Er kan op onaangekondigde moment een preventieve kluizen- en tassencontrole onder de leerlingen worden uitgevoerd door school. Er wordt dan gecontroleerd op wettelijk verboden middelen en voorwerpen. Gevonden verboden voorwerpen of weigeren van deelname wordt gemeld bij ouders/opvoeders
- Er is in het hele schoolgebouw sprake van cameratoezicht

Positieve gedragsverwachtingen

Ruimte	Basiswaarde 1: respect	Basiswaarde 2: verantwoordelijkheid
De Basisregels gedrag in alle ruimtes	• Bij binnenkomst begroet ik de leraar/leraren. • Ik spreek iedereen op een vriendelijke en beleefde manier aan. • Ik volg instructies op van alle medewerkers. • Ik houd mijn handen bij me. • Ik laat een ander met rust als hij/zij hierom vraagt. • Ik accepteer de ander (als persoon). • Ik respecteer andermans meningen/uitingen. • Ik kom alleen aan spullen van school met toestemming van een leraar . • Ik gebruik schooltaal en geen straattaal. • Bij binnenkomst doe ik mijn pet/muts/hoed af.	• Ik los problemen op rustige wijze op. • Ik draag bij aan een rustige omgeving. • Ik kom op tijd. • Ik houd de ruimtes in en om school schoon, netjes en heel. • Ik laat spullen staan waar ze horen. • Ik houd spullen van school en van een ander netjes en heel. • Ik heb alle spullen bij me die ik nodig heb voor school.
Trappen/gangen	• Ik houd de deuren in school open voor een ander.	• Ik loop rustig. • Ik praat rustig. • Ik ben onder lestijd alleen op de gang met een toestemmingsbriefje van mijn leraar. • Ik loop direct naar de plek waar ik naartoe moet en direct weer terug. • Ik blijf bij mijn leraar als ik met de leraar een klas inloop.
Klaslokaal	• Bij binnenkomst geef ik een hand aan de leraar/leraren. • Ik laat anderen rustig hun taak uitvoeren. • Ik houd commentaar over werk van anderen voor me.	• Bij binnenkomst doe ik mijn jas uit en mijn tas af. • Bij binnenkomst lever ik mijn telefoon in bij de leraar. • Ik houd mij aan tijdsafspraken. • Bij te laat komen kom ik binnen met een te laat briefje. • Bij binnenkomst ga ik zitten op mijn eigen plaats en wacht op de instructie van de leraar. • Ik houd me aan de opgegeven opdracht(en). • Ik werk rustig aan de opgedragen taken. • Als ik hulp nodig heb, dan vraag ik het aan de leraar. • Ik eet en drink alleen met toestemming van de leraar. • Ik ruim mijn spullen netjes op. • Ik verlaat het klaslokaal alleen met toestemming van de leraar.

Schoolplein	• Ik sluit niemand buiten van activiteiten op het schoolplein. • Ik stel mij sportief op tijdens spelletjes.	• Ik gooi mijn vuilnis in de vuilnisbakken. • Ik blijf tijdens de pauzes op het schoolplein/in de klas met de leraar. • Alleen bovenbouwleerlingen met een toestemmingsverklaring van hun ouders/opvoeders maken gebruik van de rookplek.
Bestellijst	• Ik bestel op een beleefde manier mijn eten en drinken.	• Ik bestel voor 9 uur bij mijn leraar. • Een door de leraar aangewezen leerling brengt de bestellijst en het geld naar de keuken of naar de conciërge. • Ik wacht tot de leraar de bestelling uitdeelt.
Toiletten	• Ik houd me op het toilet niet met anderen bezig.	• Ik ga alleen naar het toilet. • Ik was mijn handen voordat ik het toilet verlaat. • Ik laat het toilet netjes achter. • Ik sluit de deur van de toiletgroep. • Zodra ik klaar ben op het toilet ga ik direct en rechtstreeks terug naar de klas. • Ik ga alleen naar het toilet om te toiletteren. • De leraar opent en sluit het toilet.
Praktijklokalen (keuken en techniekokalen)	• Ik houd commentaar over werk van anderen voor me.	• Bij binnenkomen ga ik zitten op mijn plaats en wacht op de instructie van de leraar. • Ik houd me aan de opgegeven opdracht(en). • Ik houd me aan de veiligheidsvoorschriften binnen het lokaal. • Ik houd de kleding netjes/ik trek beschermende kleding aan. • Ik ga netjes met het gereedschap om. • Ik houd afstand van anderen die met gereedschappen bezig zijn.
Gymlokaal/kleedkamer	• Ik ben sportief in het contact.	• Bij binnenkomst en einde van de les neem ik plaats op de bank. • Ik houd me aan de opgegeven opdracht(en). • Ik ga verantwoord en veilig om met de materialen. • Ik zorg dat ik de juiste gymkleding draag. • Ik verzorg mezelf goed na de gymles. • Ik maak voort met omkleden.
Computerlokaal	• Ik kijk alleen op mijn eigen scherm en niet dat van een ander, tenzij dit bij de opdracht hoort.	• Ik houd me aan de opgegeven opdracht(en). • Ik gebruik alleen internet met toestemming van de leraar. • Ik houd de materialen netjes en heel en laat ze op hun plek staan.
Administratie/kantoorruimtes	• Ik klop op de deur en wacht tot ik binnen mag komen. • Ik wacht rustig op mijn beurt om geholpen te worden. • Ik vertel op een beleefde manier wat ik kom doen.	• Ik kom alleen met een duidelijke vraag/duidelijk verzoek en een briefje van mijn leraar.
Fietsenstalling	• Ik vraag beleefd of iemand de deur open wil doen. • Ik kom alleen aan mijn eigen fiets. • Ik ben voorzichtig met de andere fietsen en spullen.	• Ik doe mijn fiets op slot.
Van school naar het station	• Ik laat andermans spullen heel. • Ik laat andere mensen met rust.	• Ik gooi vuilnis in de vuilnisbak.

4.2.5 Onderwijsprogramma's voor sociale veiligheid

Sociale veiligheid is in relatie tot de kerndoelen sociale integratie, burgerschap en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Onderwijsprogramma's:

- TOPs! is een sociale vaardigheidsmethode die speciaal is ontwikkeld voor leerlingen met gedragsproblemen en/of antisociaal gedrag. Deze methode besteedt specifiek aandacht aan groepsdynamische processen, denkfouten, helpende gedachten, morele ontwikkeling en regulatie van boosheid.
- Life(st)art is een door de school zelf ontwikkelde methodiek die zich focust op het stimuleren van de ontwikkeling van de vakoverstijgende competenties. Life(st)art heeft een vaste structuur, waarbij leerlingen eerst door een ervaringsgerichte, creatieve (art) oefening kennis maken met de competentie van de week. Vervolgens krijgen ze beknopt theorie aangeboden over de competentie waarbij ze leren waarom deze competentie belangrijk is in het dagelijks functioneren in de maatschappij. Tenslotte reflecteren de leerlingen in de Life(st)art introductieles aan het begin van de week en in de Life(st)art reflectie aan het einde van de week, aan de hand van een stoplichtmodel, waar zij staan in hun ontwikkeling op deze competentie. Binnen Life(st)art zijn ook de principes van traumasensitief onderwijs opgenomen, waarbij leerlingen leren hoe het brein in de basis werkt. Hierbij wordt specifiek aandacht besteed aan wat stress doet met het brein op korte en lange termijn. Maar ook wat de triggers voor stress (kunnen) zijn en hoe leerlingen zich kunnen reguleren bij stress.
- Anti-pestlessen worden in de onderbouw door onze gedragswetenschappers gegeven. Dit programma is om pesten te voorkomen.
- Faalangstreductietraining is speciaal voor een selectieve groep leerlingen van de onderbouw. Leerlingen leren hier faalangst herkennen aan de hand van mentale en fysieke signalen en krijgen handvatten hoe faalangst te voorkomen of verminderen.
- Binnen de leerlijn voor burgerschap wordt op verschillende manieren aandacht besteed aan sociale veiligheid, onder andere bij de lessen die gaan over relaties & seksualiteit, discriminatie, gezondheid, keuzes maken en groepsdruk.
- Individu ele begeleiding of begeleiding in kleine groepen door het zorgteam.
- Voorlichtingen die door externe partijen geboden worden op het thema sociale veiligheid staan beschreven bij het aanbod voor burgerschap.

Gezonde levensstijl

De kantine voldoet aan de Richtlijn Eetomgevingen voor Scholen van het Voedingscentrum en heeft een gezonde schoolkantine. Zo stimuleren we gezonde eetgewoonten. Binnen burgerschap, bij het vak zorg & welzijn en bij het vak consumptieve techniek, komt gezonde voeding ook aan bod.

Gezond eten is belangrijk, maar net zo belangrijk is bewegen en een goed gewicht.

- De schoolarts voert BMI-metingen uit bij leerlingen met mogelijk overgewicht.
- Overgewicht, obesitas en ongezonde eet- en drinkgewoonten zijn belemmerende factoren in de ontwikkeling. We proberen te sturen naar een gezonde leefstijl.
- De mentor gaat één keer per jaar op huisbezoek voor een algemeen gesprek met ouder(s). Dan wordt niet alleen de ontwikkeling op school besproken, maar juist de thuissituatie, zoals vrije tijd, sport, gedrag, eetgewoontes en computer- en telefoongebruik. Als er zorgelijke signalen zijn, wordt dit besproken met de aandachtsfunctionaris kindermishandeling of met een van de andere hulpverleners. Het verslag van het huisbezoek komt in het OPP.

We stimuleren leerlingen te kiezen voor gezonde en zinvolle vrijetijdsbesteding. Sport is erg belangrijk, maar het is ook leuk en de leerling ontwikkelt sociale competenties.

We bieden daarom een naschools sportprogramma aan voor onze leerlingen. Er is het hele schooljaar een naschools sportaanbod voor leerlingen die zich hiervoor opgeven. Dit aanbod is niet verplicht.

Binnen ons burgerschapsonderwijs besteden wij verder structureel aandacht aan de preventie van middelengebruik en het stimuleren van een gezonde en veilige seksuele ontwikkeling, passend binnen een gezonde levensstijl.

Samenwerking met (jeugd)politie

We werken samen met twee vaste jeugdagenten. Deze agenten zijn regelmatig op school en kennen de leerlingen. Zij voeren preventieve waarschuwingsgesprekken naar aanleiding van zorgelijke signalen. Zij geven ook voorlichting in de klas over rechten en plichten, het werk van de politie, criminaliteit etc.

Pilot 100% controles verboden middelen en voorwerpen

Op het Orion College Amstel voert de politie in samenwerking met ons '100% controles' uit. Onze vaste wijkagent en/of jeugdagent(en) en diens collega's controleren samen met ons onaangekondigd alle leerlingen, hun kluisjes en jassen en tassen op verboden middelen. Leerlingen gaan door een detectiepoortje en er is een kluiscontrole. Naast de politiecontroles voert de school zelf steekproefsgewijs controles uit op de kluisjes. De school kan dagelijks leerlingen controleren bij binnenkomst als daar aanleiding toe is. Dit zal altijd in afstemming met ouders/opvoeders worden ingezet.

Als een leerling niet wil meewerken of wegloopt, is dat sowieso verdacht. De politie schat in of ze de leerling opzoeken of zelfs ‘staande houdt’.

De ouders of opvoeders worden gebeld. De leerling en de ouders komen op school voor een gesprek. Er wordt nog een keer gevraagd om mee te werken. Als dit niet gebeurt, moet de leerling een gedragscontract ondertekenen, waarmee de leerling belooft geen verboden zaken naar school mee te nemen en mee te werken dagelijkse controles van zijn/haar zakken en tas. Leerlingen die weigeren, krijgen een leeropdracht om te reflecteren op hun keuzes en gedrag. Tevens kan er besloten worden dat er andere maatregelen getroffen moeten worden om de veiligheid te waarborgen.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie
5.1 Kwaliteitsbeleid

Schoolbesturen hebben de wettelijke opdracht de kwaliteit van hun scholen en het onderwijs aan de leerlingen te waarborgen. Vanuit deze opdracht is het bestuur ervoor verantwoordelijk dat het onderwijs op onze scholen van voldoende kwaliteit is en dat het financieel beheer deugdelijk is.

Stichting Orion ondersteunt en stuurt de kwaliteit van het onderwijs van de scholen. Er is een overkoepelend beleid op het gebied van personeel, financiën en kwaliteit. Zo maakt Orion de kwaliteit van het onderwijs inzichtelijk. De beleidsterreinen personeel, financiën en kwaliteit zijn in samenhang met elkaar vormgegeven. Dit beleid is samen met de betrokkenen opgesteld en daarmee direct onderdeel van onze scholen. In dit hoofdstuk gaan de eerste vier paragrafen over hoe er binnen alle scholen van Stichting Orion het kwaliteitsbeleid, het personeelsbeleid en het financieel beleid is vormgegeven.

In de laatste drie paragrafen leest u hoe wij binnen onze school invulling geven aan onze visie, ambities en doelen. Hoe wij onze kwaliteitscultuur invullen en uitvoeren. Tot slot leest u hoe evaluatie, verantwoording en dialoog ingericht is.

5.1 Kwaliteitsbeleid

Het kwaliteitsbeleid beschrijft de verschillende instrumenten en processen voor de kwaliteit van het onderwijs van Stichting Orion. Het kwaliteitsbeleid is gebaseerd op:

5.1.1 Kwaliteit integraal

Het kwaliteitsbeleid van Orion hangt samen met de visie, de missie en de identiteit van de scholen. Integraal kwaliteitsbeleid heeft duidelijke consequenties voor andere beleidsdomeinen:

- Personeelsbeleid: personeelsontwikkeling, professionalisering, aannamebeleid nieuwe medewerkers, taakprofielen e.d.
- Veiligheidsbeleid: onderdeel van het veiligheidsbeleid is sociale en fysieke veiligheid.
- Financieel beleid: zoveel mogelijk geld voor het primaire proces. Het financieel beleid volgt het andere beleid en de doelen.

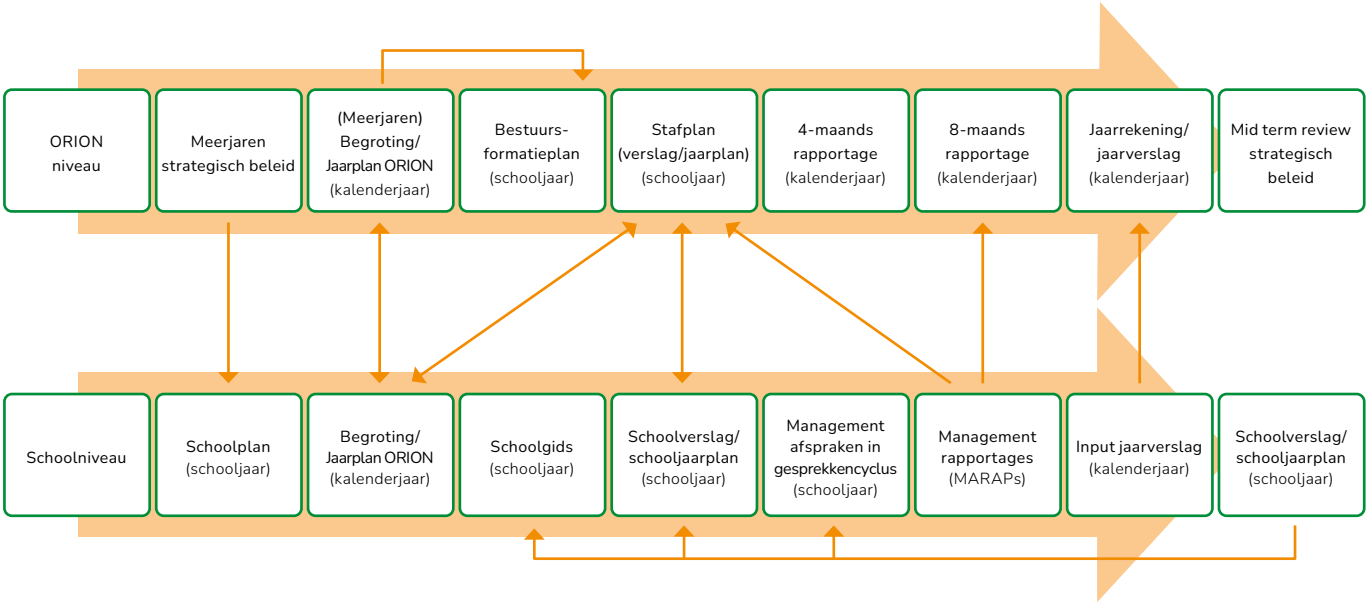
Een integrale benadering van kwaliteit betekent ook dat de verschillende aspecten van kwaliteit in samenhang worden aangepakt. En dat de verschillende taak- en functiegroepen, die binnen Orion bezig zijn met kwaliteit van het onderwijs, elkaar kennen en versterken.

5.1.2 Kwaliteit van de organisatie

Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van iedereen die aan de kwaliteit van het onderwijs werkt zijn helder. De beschrijving van alle functie- en taakgroepen staan in het functieboek van Stichting Orion. In de planning & controlcyclus is vastgelegd welke activiteiten er Orionbreed en op schoolniveau plaatsvinden en hoe deze zich tot elkaar verhouden. De samenhang van de beleidsterreinen personeel, financiën en kwaliteit is hierin duidelijk beschreven.

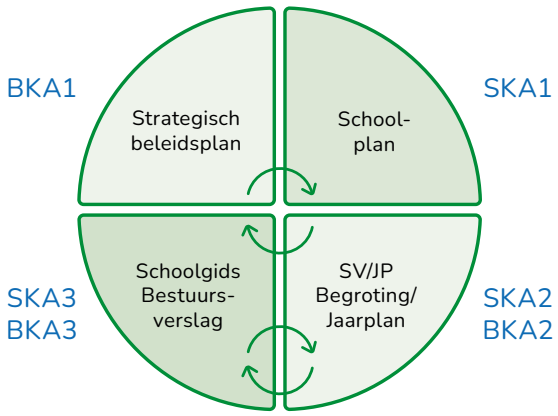
De visuele weergave van de planning & controlcyclus:

P&C-cyclus in beeld



De documentstructuur is in lijn met elkaar vormgegeven.

Documentenstructuur



5.1.3 Regie op onderwijskwaliteit

Binnen Stichting Orion maken we gebruik van het onderzoeks-kader van de Inspectie van het Onderwijs voor de inrichting en de kwaliteit van het onderwijs op school.

We hebben hiervoor het 'Kwaliteitskader voor goed onderwijs' (verder: kwaliteitskader) opgesteld. In het kwaliteitskader is vastgelegd wat Orion onder goed onderwijs verstaat. Dat geeft onze scholen richting en ondersteuning voor de inrichting van ons onderwijs. Het dient ook als kader voor het kwaliteit-sonderzoeksteam van Orion, dat metingen van de onderwijs-kwaliteit doet. Dit onderzoekskader vormt dan ook de inhoude-lijke basis voor onze kwaliteitsformule (§1.1).

We hebben de ambitie voor goed en excellent onderwijs voor onze leerlingen. We hebben de opdracht om steeds zicht te hebben op en onderzoek te doen naar dat wat werkt voor de leerling(en). Samen onderzoeken hoort bij de cultuur van Orion. Het proces van analyseren en het verkrijgen van inzichten begint bij alle beschikbare data. Data zijn essentieel bij het tot stand komen van nieuwe vormen van leren en het verwezenlijken van veranderingen in de dagelijkse onderwijspraktijk.

5.1.4 Centraal waar mogelijk en decentraal waar nodig

Orionbreed is zoveel mogelijk vastgelegd. Elke school kan zich hierdoor maximaal toeleggen op de daadwerkelijke uitvoering van het kwaliteitsbeleid binnen de schoolspecifieke situatie. De procedures, formats en de werkwijzen staan in ons integrale, Orionbrede, kwaliteitsbeleid beschreven.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie
5.2 Kwaliteitsinstrumenten Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

Sturing, kwaliteitszorg en ambitie. Om die te toetsen maken wij gebruik van de volgende kwaliteitsinstrumenten:

Planvorming

Schoolplan (opgenomen in §6.6.2 van de schoolplangids)	De school maakt elke vier jaar een Schoolplan. Hierin staat de missie en visie, met de beschrijving waar de school in die vier jaar naartoe wil werken. Het Schoolplan wordt geschreven volgens een vast format van Orion. De MR en de bestuurder krijgen het schoolplan ter goedkeuring voorgelegd. Het schoolplan wordt vastgesteld door de school, MR en bestuurder.
Jaarplan (opgenomen in §6.6.3 van de schoolplangids	Elk jaar uit het schoolplan wordt uitgewerkt in een jaarplan. De nieuwe ontwikkelingen en informatie die uit evaluaties naar voren komen, worden ook verwerkt in het jaarplan. Het jaarplan wordt vastgesteld door de school, MR en bestuurder. Het jaarplan is als vast onderdeel opgenomen in de schoolplangids.
In kaart brengen leerlingpopulatie	Wij brengen regelmatig onze leerlingpopulatie in beeld om te kijken of ons onderwijs nog goed is afgestemd op de leerlingen en hun onderwijs- en ondersteuningsbehoeften.
Groepsplannen	Voor elke groep stellen wij jaarlijks een groepsplan op, waarmee planmatig aan het jaarprogramma gewerkt wordt.
Ontwikkelingsperspectief (OPP)	Het individueel ontwikkelingsperspectief is volop in ontwikkeling. Bij de halfjaarlijkse leerlingbespreking wordt het OPP geëvalueerd en opnieuw vastgesteld voor de volgende periode.

Voortgangsbewaking

Leerlingvolgsysteem (LVS)	In het leerlingvolgsysteem maakt de leraar tweemaal per jaar een verslag over elke leerling. Het LVS laat de ontwikkeling van de leerling zien en wordt gebruikt voor de evaluatie, de planning en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief.
Toetsen	De school gebruikt een jaarplanning voor de afname van de methode onafhankelijke JIJ toetsen. Aan de hand van de toetsresultaten wordt gekeken of de streefdoelen uit het individueel ontwikkelingsperspectief behaald zijn (tijdens de OPP-besprekingen) en hoe onze resultaten per groep en schoolbreed zijn ten opzichte van onze schoolstandaard (tijdens de groepsbesprekingen). Aan de hand van de analyses worden nieuwe streefdoelen vastgesteld op leerling-, groeps- en schoolniveau.
Methodegebonden toetsen	De school maakt gebruik van de methodegebonden toetsen om de ontwikkeling van de leerling te onderzoeken. Aan de hand van die toetsen wordt de volgende stap in de ontwikkeling bepaald. Toetsen worden ook gebruikt om de effectiviteit van het handelen van de leraar te meten en eventueel aan te passen.
Praktijktoetsen	Naast de methode afhankelijke en onafhankelijke toetsen zet de school praktijktoetsen in om de voortgang op de vaardigheden bij de praktijkvakken te meten.
Evaluaties leeropbrengsten	Jaarlijks evalueren wij de leerresultaten van alle leerlingen ook op groeps- en schoolniveau. Daarbij gaan we na of de resultaten in overeenstemming met onze schoolstandaarden zijn. We vergelijken onze opbrengsten ook met soortgelijke scholen.
Huisbezoek	De huisbezoeken zijn van onschatbare waarde voor het systeem van zorg. Op de huisbezoeken wordt het functioneren van de leerling in de breedste zin besproken.

Eindonderzoeken

Examen Praktijkdiploma	Alle leerlingen kunnen aan het einde van hun schoolcarrière deelnemen aan het landelijk erkende praktijkexamen. Hiervoor bouwen ze gedurende hun schoolcarrière een portfolio op. Als de leerling niet voldoet aan alle eisen voor het praktijkexamen, kan de leerling proberen het VSO-diploma te behalen.
Examen MBO niveau 1	Voor leerlingen die zijn opgegeven voor de MBO-niveau 1 opleiding Dienstverlening & Zorg of Handel & Ondernemen, wordt het eindexamen afgenomen door het ROC van Amsterdam.

Begeleiding na uitstroom school

Begeleiding na uitstroom	Bij tussentijdse uitstroom van onze leerlingen naar het reguliere voortgezet onderwijs gaan, worden gedurende hun eerste jaar gemonitord via de transfercoach of zorgcoördinator die gekoppeld is. Er wordt één keer per drie maanden contact opgenomen met de nieuwe school om te horen hoe de overstap is verlopen, hoe het gedrag en de cijfers van de leerling zijn en hoe het contact met de thuissituatie verloopt. Bij uitstroom naar de vervolgbestemming arbeid of MBO niveau-2 volgen we de uitstroom via de jaarlijkse bestendigingsinventarisatie. Leerlingen kunnen geen gedwongen begeleiding krijgen, maar de mogelijkheid op een transfercoach vanuit Orion wordt altijd aangeboden en besproken ter afweging.

Ontwikkeling personeel

Klassenbezoek door teamleider	De teamleider gebruikt de hulpvraag van de leraar om in de groep te observeren. Het verbeteren van het leerkrachtgedrag staat daarbij centraal. Het adequate gedrag van de leerkracht is de motor voor het uitvoeren van het groepsplan en individueel ontwikkelingsperspectief. De bevindingen en afspraken komen in het verslag.
Ontwikkelingsgesprekken alle medewerkers	Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
Beoordelingsgesprekken alle medewerkers	Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
Voortgangsgesprek directeur met bestuurder	Verslaglegging: bevindingen en afspraken.

Evaluatie, verantwoording en jaarafronding

Eindejaarsevaluaties	Jaarlijks evalueren wij met het voltallige team en deelteams ons onderwijs, de afspraken daarover en de onderwijsondersteuning. Resultaten worden meegenomen in het beleid voor de toekomst.
Schoolverslag (opgenomen in H6 van de schoolplangids)	De school maakt aan de hand van het schoolplan een jaarplan, waarin de planning van het strategisch beleid staat. De school levert aan het eind van het schooljaar, volgens een vast format, een verslag aan bij het bestuur.
Schoolplangids	De school stelt jaarlijks voor de zomer de schoolplangids vast. In de schoolplangids informeert de school leerlingen, ouders en andere belangstellenden over de school. Hierin komen alle wettelijk voorgeschreven zaken aan de orde, zoals een evaluatie van de opbrengsten en bestendiging, leerlingenstromen in het vso, bijzondere voorzieningen, vrijwillige ouderbijdrage, onderwijstijd en afstemming met therapieën die onder schooltijd worden gegeven, vakanties en vrije dagen, de lestijden, het onderwijsprogramma, de klachtenregeling, vrijstellingen, veiligheidsbeleid, verzuim-beleid, het openbare karakter en het samenwerkingsverband waar de school bij hoort. Maar ook zaken waarover scholen hun betrokkenen willen informeren, zoals hoe te handelen bij ziekte, ouderavonden, interessante websites en instanties en informatie over het schoolteam. De schoolplangids dient behalve als informatiebron ook als verantwoordingsinstrument naar ouders/ opvoeders en leerlingen.
Bestuursverslag	Orion maakt jaarlijks na afloop van een kalenderjaar een bestuursverslag (inclusief jaarrekening). Het bestuursverslag wordt jaarlijks voor 1 juli door het bestuur vastgesteld, na goedkeuring door de Raad van Toezicht. Dit bestuursverslag is te vinden op de website van Orion: www.orion.nl.
Vensters voor Verantwoording	De scholen van Orion hebben alle relevante informatie van de school in het schoolvenster op scholenopdekaart.nl gevuld. De informatie is up-to-date. Vergelijking met andere scholen die hetzelfde onderwijs bieden in Amsterdam, op verschillende elementen die te maken hebben met de kwaliteit van het onderwijs.

Tevredenheidsmetingen en kwaliteitsonderzoeken

Tevredenheidspeilingen	Orion vraagt medewerkers, ouders/opvoeders, leerlingen en externe partners om mee te doen aan een tevredenheidsonderzoek. Elke groep krijgt een eigen vragenlijst. Dit onderzoek geeft een goed beeld van de tevredenheid per school en van heel Orion.
Inspectie-onderzoeken	Externe meting van de kwaliteit van ons onderwijs in de volle breedte. Elke vier jaar bij een voldoende beoordeling, anders vaker.
Kwaliteitsonderzoeken vanuit Orion	Orion voert jaarlijks een kwaliteitsonderzoek uit op elke school. Wij leggen hiervoor de kaders en criteria naast het totaal en onderdelen voor goed onderwijs.

Arbo, gezondheid en veiligheid

GGD	GGD bezoekt éénmaal in de 4 jaar de school op afspraak. De GGD doet daarbij aanbevelingen over de hygiëne en veiligheid.
Sociaal-medisch team (SMT)	Arbodienst, ziekmelding & begeleiding.
Risico-inventarisatie & -evaluatie (RI&E)	Een onafhankelijke externe instantie maakt jaarlijks een Risico-inventarisatie & -Evaluatie, op basis waarvan de school verbeteringen met betrekking tot de fysieke en sociale veiligheid uitvoert.

Communicatie en dialoog

Leerlingenraad	Op elke school is een Leerlingenraad. De school streeft jaarlijks naar een evenredige vertegenwoordiging vanuit alle klassen. Als er niet vanuit elke klas voldoende animo is, gaat de 'zetel' van een klas waar geen animo is naar een klas uit dezelfde onderwijsfase. De leerlingenraad komt één keer per maand bij elkaar en heeft jaarlijks een uitgebreid overlegmoment met de directie.
Medezeggenschapsraad	De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders/opvoeders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft voor veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR.
Minigids	Alle ouders/opvoeders krijgen in de eerste schoolweek een minigids. Daarin staat de belangrijkste praktische informatie over het schooljaar en de contactgegevens.
Website	Alle scholen hebben een eigen website, die beheerd wordt door de communicatieadviseur van Orion. De websites zijn herkenbaar door de Orion-vorm. Op de websites staat veel en actuele informatie voor ouders/opvoeders, leerlingen en andere geïnteresseerden.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie
5.3 Personeelsbeleid

Leren en ontwikkelen staat binnen Orion altijd in relatie tot onze kernopdracht, namelijk goed onderwijs en de beste kansen voor onze leerlingen. Dat betekent dat het leren en ontwikkelen van onze medewerkers volop ruimte en aandacht verdient. Op basis van een inhoudelijk passende opleiding en goede begeleiding zijn we in staat om dit mogelijk te maken. Dat kan alleen als de activiteiten in samenhang worden gebracht en samen worden opgepakt en uitgevoerd. Dit alles in lijn met de strategische koers.

Deze integrale benadering is kenmerkend voor onze kwaliteitscultuur. Om verder te kunnen bouwen aan een stevige kwaliteitscultuur binnen Orion is ook het delen van kennis van belang. Kennisdeling betekent bij elkaar kijken, intervisie organiseren, maar ook gezamenlijke studiebijeenkomsten faciliteren voor specifieke functiegroepen.

Een gestructureerde aanpak vanuit de organisatie rondom leren en ontwikkelen draagt dan ook bij aan een betere prestatie op de lange termijn. We organiseren de professionalisering op drie niveaus, namelijk:
- Training: kennis opdoen.
- Coaching on the job: begeleiding bij het in de praktijk brengen van de opgedane kennis.
- Intervisie: leren met en van elkaar.

5.3.1 Doel personeelsbeleid

Binnen Stichting Orion is het personeelsbeleid grotendeels op bovenschools niveau vastgelegd. Het personeelsbeleid is gericht op het vinden, boeien en binden van al onze medewerkers. Daarmee vergroten we kansen voor onszelf én onze leerlingen. En dat maakt ons onderwijs kansrijk.

5.3.2 Uitgangspunten personeelsbeleid

Goed onderwijs valt of staat met de kwaliteit van onze medewerkers. Orion heeft de ambitie een gezonde organisatie te zijn waar mensen met plezier werken, nu en ook straks.

Beschrijving van het personeelsbeleid op hoofdlijnen:
- We werken met stabiele teams aan onderwijskwaliteit, onderwijsontwikkeling en innovatie.
- We zetten actief in op het vinden, boeien en binden van huidige en nieuwe medewerkers.
- We hechten waarde aan een zorgvuldige werving & selectie.
- We organiseren inwerk- en begeleidingstrajecten voor nieuwe medewerkers.
- We bieden opleidingsplekken aan stagiaires en zij-instromers en geven passende begeleiding.
- We voeren met onze medewerkers jaarlijks het professionele gesprek over voortgang en ontwikkeling in de gesprekkencyclus.
- We werken samen met opleidingsinstituten en collega-besturen als het gaat om professionalisering van nieuwe en huidige medewerkers.
- Bij het aanstellen van leidinggevenden streeft Stichting Orion naar een evenredige vertegenwoordiging van vrouwen en mannen.

5.3.3 Organisatie personeelsbeleid

De bestuurder is verantwoordelijk voor Stichting Orion als geheel, voor het stafbureau en voor de gemeenschappelijke budgetten. De schooldirecteur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het vastgestelde beleid op schoolniveau.

In de planning & control-cyclus zijn de verschillende activiteiten rondom personeelsbeleid beschreven en wordt de samenhang tussen bestuursniveau en schoolniveau weergegeven (§5.1.3).

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie
5.4 Financieel beleid

In deze paragraaf wordt beknopt weergegeven hoe binnen Stichting Orion vorm en inhoud wordt gegeven aan het financieel beheer. Mocht u hier nog verder vragen over hebben, kunt u ons hele beleidskader opvragen bij de directeur van de school.

5.4.1 Doel financieel beleid

Het financieel beleidskader geeft de kaders aan van de financiële huishouding van Stichting Orion. De meerjarige financiële beleidskeuzes zijn geen onderdeel van dit beleidskader. Deze krijgen plek in het strategisch koersplan en de begrotingen van Stichting Orion.

Binnen de kaders voor de financiële huishouding zitten onder meer de afspraken met betrekking tot de verdeling van middelen, de verantwoordelijkheden met betrekking tot deze middelen en hoe verantwoording wordt afgelegd over het gevoerde financieel beleid.

5.4.2 Uitgangspunten financieel beleid

Het financieel beleid van Stichting Orion is dat beleid en financiën zo goed mogelijk op elkaar aansluiten. Samenhang van het financieel beleidskader met het strategisch koersplan en de schoolplannen is dan ook noodzakelijk. De financiën moeten het beleid volgen.

Uitgangspunt is dat zoveel mogelijk geld beschikbaar moet zijn voor het primaire proces en dat de verantwoordelijkheid van de besteding van die middelen op schoolniveau ligt. Stichting Orion kiest ervoor om de directeuren zo veel mogelijk als integrale budgethouders te beschouwen. Directeuren zijn verantwoordelijk voor de financiën binnen de kaders zoals gesteld door het bestuur.

Stichting Orion heeft ervoor gekozen een aantal zaken gemeenschappelijk te organiseren. Dit is vooral om risico's centraal af te dekken of voor de efficiëntie.

5.4.3 Organisatie financieel beleid

De bestuurder is verantwoordelijk voor Stichting Orion als geheel, voor het stafbureau en voor de gemeenschappelijke budgetten. De schooldirecteur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het vastgestelde beleid op schoolniveau.

In de planning & control-cyclus zijn de financiën beschreven en wordt de samenhang tussen bestuursniveau en schoolniveau weergegeven (§5.1.3).

5.4.4 Sponsoring

De scholen van Orion volgen de gedragsregels voor sponsoring zoals opgenomen in het Sponsorconvenant 'Spelregels voor sponsoring op basis- en middelbare scholen' 2025 – 2029. U kunt dit convenant vinden op de website van de rijksoverheid.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie
5.5 Orion College Amstel: Visie, ambitie en doelen (SKA1)

Visie
In §2.2.3 hebben wij onze visie op onderwijs voor onze leerlingen beschreven. Deze visie is leidend voor de inrichting van onderwijs.

Ambities
In ons schoolplan 2023-2026 staan onze ambities voor de komende jaren. Deze ambities zijn in lijn met onze visie op goed onderwijs en in lijn met de strategische koers van Stichting Orion. In §6.4.2 zijn deze ambities terug te lezen.

Doelen
In ons schoolverslag blikken we jaarlijks terug op onze beleidsdoelen, onderwijsresultaten en overige metingen van onderwijskwaliteit (Hoofdstuk 6). Vanuit deze terugblik (analyse) kijken we vanuit de ambities in ons schoolplan een jaar vooruit. Van daaruit stellen we doelen op voor het komende schooljaar (§6.4.3). Op deze wijze werken we planmatig en cyclisch aan het realiseren van onze ambities en borgen wij kwaliteit van ons onderwijs.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie
5.6 Orion College Amstel: Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)

Onze school werkt planmatig, cyclisch en systematisch aan de verbetering en borging van de kwaliteit van ons onderwijs en de zorg. Dit doen we met behulp van een groot aantal kwaliteitsinstrumenten. Vooraf worden doelen bepaald. Tijdens de uitvoering van de plannen worden de kwaliteit en de resultaten bewaakt. En achteraf evalueren we of we hebben bereikt wat we wilden en of er verbeteringen mogelijk zijn. De resultaten bekijken we voor de school als geheel, op groepsniveau en per leerling. De kwaliteitsdocumenten zijn zodanig over de vierjarige schoolplanperiode verdeeld dat er jaarlijks een kwaliteitsanalyse plaatsvindt. We werken met een aantal instrumenten (§5.2).

5.6.1 Kwaliteitskalender

In de kwaliteitszorgcyclus leggen we met elkaar vast op welke momenten gedurende het schooljaar welke activiteiten plaatsvinden, wie daarbij betrokken zijn en op basis van welke data het gesprek wordt gevoerd. Daarbij wordt in de standaardwerkwijze gebruikgemaakt van een aantal vaste kwaliteitsinstrumenten en overlegvormen. Op die manier houden we, in de vaste cyclus, zicht op de kwaliteit van het onderwijs en kunnen we, daar waar nodig, tijdig bijstellen. Ook de kwaliteitszorgcyclus zelf wordt jaarlijks geëvalueerd en daar waar nodig bijgesteld. De activiteiten uit deze cyclus worden elk jaar in de jaarplanning opgenomen.

Onderdeel van onze kwaliteitszorgcyclus is de samenwerking met het samenwerkingsverband en andere organisaties om ervoor te zorgen dat leerlingen een passende onderwijsplek hebben binnen onze school of succesvol kunnen doorstromen naar een (reguliere) vervolgplek. We voeren daarom structureel overleg met het samenwerkingsverband. We investeren in een goede samenwerking met de scholen waar onze leerlingen naar uitstromen en bieden (indien van toepassing) transferbegeleiding om de leerling een zachte landing te bieden en de vervolgstap zo succesvol mogelijk te maken.

We denken ook op verzoek mee bij vraagstukken van andere (reguliere) scholen uit de buurt als het gaat om specifieke expertise van onze school.

5.6.2 Orion College Amstel ontwikkelt

Leren en ontwikkelen staat binnen de school altijd in relatie tot onze kernopdracht: 'goed onderwijs en de beste kansen voor onze leerlingen'. We investeren in nieuwe en huidige collega's. We bieden opleidingsplekken voor stagiaires en zij-instromers.

Continue onderwijsontwikkeling

We hebben op het Orion College Amstel verschillende ontwikkelbijeenkomsten. Elke maand is er een bijeenkomst voor de ontwikkelteams, waarbij gezamenlijk leren en ontwikkelen op verschillende thema's centraal staat. Daarnaast zijn er maandelijks bouwbijeenkomsten, waarbij de onderbouw (oriëntatiefase), bovenbouw (verdiepings-, transitie- en borgingsfase) en praktijkbouw gezamenlijk werken aan onderwijsontwikkeling. De voor een intervisiemoment. Tenslotte zijn er maandelijks teambrede bijeenkomsten, waarbij resultaten worden geanalyseerd, geëvalueerd en gezamenlijk de (nieuwe) aanpak wordt bepaald.
Alle interne zorgmedewerkers en de partners vanuit SJSO hebben ook wekelijks op een vast moment bijeenkomsten, waarbij afstemming en gezamenlijke professionalisering structurele onderdelen zijn.
De onderwijsontwikkeling op het Orion College Amstel vindt data-ondersteund plaats. Dat wil zeggen dat we gebruikmaken van de beschikbare, structurele data in de school om ontwikkelpunten in ons onderwijs en schoolklimaat te signaleren. Toegevoegd aan de structurele data wordt maandelijks bij de schriftelijke informatiememo vanuit de directie een enquête uitgezet onder de medewerkers om de input te verkrijgen omtrent actuele thema's en het draagvlak te meten omtrent voorgestelde, actuele ontwikkelingen.

Opleiden en begeleiden

Onze school biedt een plek aan startende onderwijsprofessionals door opleidingsplaatsen te bieden. Dat doen we voor stagiaires en zij-instromers. We zijn onderdeel van het netwerk van opleidingsinstituten binnen Amsterdam en daarbuiten.

Op school zijn een gecertificeerd werkplekbegeleider en een beeldcoach aanwezig. We investeren in scholing van medewerkers die als werkplekbegeleider aan de slag willen. Elk jaar bepalen we hoeveel ruimte we hebben voor opleidingsplekken en welke collega's binnen de school betrokken zijn bij het opleiden en begeleiden van deze stagiaires en zij-instromers (§8.1). In deze paragraaf is ook opgenomen hoeveel opleidingsplekken we in het huidige schooljaar bieden aan stagiaires op het gebied van onderwijs en zorg en aan kandidaten van de zij-instroom.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie
5.7 Orion College Amstel: Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)

De school evalueert en analyseert systematisch of de doelen van het onderwijs zijn gehaald. In hoofdstuk 6 van deze schoolplangids verantwoorden wij ons hierover. We maken inzichtelijk wat wij vanuit deze systematische analyse vervolgens ons weer als doel stellen om de kwaliteit van ons onderwijs te borgen en verder te ontwikkelen. Dat doen we door de ogen van de door ons gestelde ambities uit het schoolplan.

We betrekken bij deze analyse relevante betrokkenen, zoals onze vaste samenwerkingspartners. Zo is in de planning & control-cyclus vastgelegd dat wij in dialoog met bestuur naar de resultaten en kwaliteit van ons onderwijs kijken en sturen we bij wanneer daar aanleiding toe is. Deze schoolplangids met daarin ons beleid, de kwaliteit van ons beleid, onze resultaten en onze doelen worden in overeenstemming en afstemming met MR en bestuur vastgesteld (§9.4 en §9.5).

5.7.1 Medezeggenschapsraad Orion College Amstel

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders/opvoeders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft voor veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR. Wie belangstelling heeft voor de MR kan zich opgeven via de leerkracht. Wie in het huidige schooljaar deelnemen aan de medezeggenschapsraad staat opgenomen in §8.1.

5.7.2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad Orion

Alle medezeggenschapsraden van de scholen van Orion leveren in principe één ouder en één personeelslid aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR overlegt zes keer per jaar met de bestuurder van Stichting Orion over het beleid bij alle of de meerderheid van de scholen. De onderwerpen die aan de orde komen zijn o.a. kwaliteit van het onderwijs, personeelsbeleid en de besteding van het geld.

Voor de leden van de GMR, de Raad van Toezicht, het Directieberaad en het Stafbureau wordt er twee keer per jaar een thematafel georganiseerd. Hierbij wordt een bepaald actueel inhoudelijk onderwerp besproken en is er ruimte om elkaar te ontmoeten.

5.7.3 Leerlingenraad Orion College Amstel

De Leerlingenraad is een platform van leerlingen, voor leerlingen. De Leerlingenraad denkt mee, praat, overlegt, beslist over wat er op school en in de klas gebeurt. Als school vinden we de Leerlingenraad erg belangrijk. Wij weten zo wat er speelt bij de leerlingen en wat zij belangrijk vinden. Ook de leerlingen voelen zich gehoord, betrokken en krijgen een stem. Daarnaast wordt op deze manier het actief burgerschap bevorderd.

5.7.4 Beleid bestendiging

De school is uiteraard benieuwd hoe het met de leerlingen gaat als ze van school zijn. We volgen, als dat lukt, de voortgang van onze oud-leerlingen. We monitoren twee jaar hun voortgang na de uitstroom naar hun beoogde bestemming. De school neemt twee keer per jaar contact op met de oud-leerlingen. Daarnaast organiseert de school jaarlijks de terugkombijeenkomst voor uitgestroomde leerlingen. Veel voormalig leerlingen zijn echter geneigd zomaar even de school binnen te wandelen wanneer hen dit uitkomt. Het beleid van de school is dat we dit met open armen ontvangen.

5.7.5 Transferbegeleiding

Orion College Amstel en de nevenvestiging op de UTA zetten transferbegeleiders in bij schoolverlaters. De transferbegeleider ondersteunt en helpt leerlingen naar arbeid of vervolgonderwijs en begeleidt de leerling, afhankelijk van de eigen hulpvraag van de leerling, op de diverse leefgebieden:

Leefgebieden zijn:
- Wonen.
- Werken.
- Sociaal.
- Psychisch functioneren.
- Financiën.

De aansluiting in de maatschappij en de zelfredzaamheid zijn hierbij het uitgangspunt. Daartoe zet de transferbegeleiding sterk in op het activeren en versterken van het bestaande netwerk of het creëren van een nieuw, duurzaam netwerk rondom de leerling. Tot twee jaar na uitstroom is de transferbegeleider beschikbaar voor de leerling.



6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling
6.1 Terugblik schooljaar 2025-2026

Middels dit hoofdstuk krijgt u inzage in de feitelijke kwaliteit van ons onderwijs. Met behulp van onze schoolstandaard (§1.2) analyseren wij onze onderwijsresultaten. We starten in §6.1 met een algemene terugblik op schooljaar 2024-2025. In §6.2 bekijken we onze leerlingpopulatie. Is er een verschuiving en wat hebben we daarvoor te organiseren? In §6.3 wordt beschreven in welke mate wij succesvol zijn met het onderwijs aan onze leerlingen en stellen doelen op voor ons onderwijs wanneer we ruimte voor verbetering zien. Naast de onderwijsresultaten analyseren wij ook andere kwaliteitsmetingen (§6.4) die gedurende het schooljaar hebben plaatsgevonden. In §6.5 doen wij uitgebreid verslag over de sociale veiligheid bij ons op school. Tot slot blikken we in §6.6 terug op de beleidsdoelen waar wij in het afgelopen schooljaar aan hebben gewerkt en stellen we vanuit deze evaluatie en vanuit de ambities uit ons schoolplan nieuwe beleidsdoelen op voor het komende schooljaar.

6.1 Terugblik schooljaar 2025-2026

Schooljaar 2025-2026 is gestart met een belangrijke wijziging in de onderwijsstructuur ter verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. Waar de school voorheen altijd heeft gewerkt met een vaste mentor/groepsleraar die alle theoretische vakken aan de eigen klas aanbiedt, zijn we overgestapt naar vakdocentschap. Voor de vakken Nederlands, rekenen, biologie, economie en geschiedenis zijn vakdocenten ingezet die gespecialiseerd zijn of zich momenteel specialiseren in het betreffende vak. De transitie is soepel verlopen en met enthousiasme vanuit het lerarenteam. Bij de resultaten van de tevredenheidsonderzoeken hebben de leerlingen een significant hogere score gegeven op de kwaliteit van de lessen. Daarnaast is de school actief geweest in het verder versterken van het thematische en projectmatige onderwijs.

Een andere verandering in het onderwijs is het inrichten van ‘kleine setting groepen’. Er zijn twee kleine setting groepen ingericht, beide bestaande uit 12 leerlingen met twee mentoren: één lesbevoegd docent en een onderwijsondersteuner met een pedagogische achtergrond. Eén kleine setting groep is opgezet voor een kwetsbaardere subgroep binnen onze doelgroep met een grote ondersteuningsbehoefte. De andere groep is ingericht voor leerlingen met complexe en forensische problematiek. De kleine setting groepen hebben als resultaat gehad dat twee subgroepen binnen onze doelgroep met een hoog risico op verzuim en schooluitval structureel binnenboord gehouden konden worden.

In januari 2026 heeft de Inspectie voor het Onderwijs de hoofdlocatie Amstel en de nevenvestiging op de UTA bezocht met een zeer positief resultaat. Zie paragraaf 6.2.4. voor de inhoudelijke resultaten.

Uitdagingen dit schooljaar lagen in het opvangen van langdurig ziekteverzuim van enkele medewerkers en de complexe maatschappelijke en psychosociale problematiek waar onze doelgroep mee te maken heeft. Dankzij de flexibiliteit en expertise van het team is de kwaliteit van het onderwijs stabiel gebleven.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling
6.2 Leerlingenpopulatie

6.2.1 Instroom

In deze paragraaf beschrijven we of en welke verschuivingen bij instroom te zien zijn en wat dat betekent voor dat wat we te organiseren hebben.

In het schooljaar 2025-2026 zijn 14 leerlingen via onderinstroom in de eerste klas gestart. Dit wijkt niet af van wat we gemiddeld jaarlijks gewend zijn.

In totaal zijn er 18 nieuwe leerlingen tussentijds, gedurende het schooljaar, ingestroomd. Hoewel de totale tussentijdse instroom stabiel is, zien we een opvallende concentratie van aanmeldingen vlak na de meivakantie (13 leerlingen). De school ervaart dat deze late instroom in het schooljaar pedagogisch intensief is. Leerlingen hebben in deze korte periode relatief weinig tijd om een stabiele relatie op te bouwen met hun mentor en klas, terwijl zij na de zomervakantie alweer doorstromen. Dit vraagt om een zorgvuldige landing en overdracht.

6.2.2 Kenmerken leerlingenpopulatie

In deze paragraaf beschrijven we of en welke verschuivingen in relevante kenmerken van de leerlingpopulatie te zien zijn en wat dat betekent voor dat wat we te organiseren hebben.

In het schooljaar 2025-2026 zijn significant meer leerlingen aangemeld met een lagere cognitie, dan de school gemiddeld gewend is binnen de leerlingenpopulatie. Tot vorig schooljaar waren er alleen bij hoge uitzondering leerlingen met het uitstroomprofiel ‘beschut werk’. Het afgelopen schooljaar betrof dat 8 leerlingen.

Naast de toename in leerlingen met uitstroomprofiel ‘beschut werk’, is er ook een toename zichtbaar in leerlingen met andere typen problematiek dan onze oorspronkelijke doelgroep, bijvoorbeeld voortkomend vanuit een stoornis in het autisme spectrum. Om deze kwetsbaardere groep veilig onderwijs te kunnen bieden binnen onze standaard doelgroep is voor hen een kleine setting groep ingericht.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling
6.3 Onderwijsresultaten

6.3.1 Schoolanalyse

In deze paragraaf beschrijven we welke resultaten we met onze leerlingen behaald hebben. Eerst zal er een beschrijving en duiding gedaan worden op de behaalde resultaten binnen het domein 'vakspecifieke kennis en vaardigheden' (de didactische resultaten). Vervolgens binnen het domein 'vakoverstijgende kennis en vaardigheden' (de sociale en maatschappelijke resultaten). Daaronder volgt een beschrijving en duiding van de behaalde resultaten binnen het domein 'praktijkvorming'. Tot slot doen wij een beschrijving van de aantallen gewijzigde ontwikkelingsperspectieven.

Didactische resultaten

De didactische resultaten zijn geanalyseerd aan de hand van de JIJ-toetsgegevens voor Rekenen en Nederlands. De resultaten laten zien dat een deel van de leerlingen het niveau behaalt dat past bij het geplande uitstroomperspectief. Tegelijkertijd blijkt dat een aanzienlijke groep leerlingen nog onvoldoende voldoet aan de minimumnormen die zijn vastgesteld voor het beoogde uitstroomniveau. Dit beeld is vooral zichtbaar binnen het vakgebied Nederlands.

Bij Rekenen zien we dat een grotere groep leerlingen de gestelde norm behaalt of deze benadert. Binnen Nederlands is het verschil tussen de behaalde resultaten en de gestelde norm groter. Met name taalbegrip, woordenschat, begrijpend lezen en schriftelijke taalvaardigheid vormen voor een deel van de leerlingen een belemmerende factor in het realiseren van hun uitstroomperspectief.

De analyse van de toetsresultaten heeft ertoe geleid dat bij meerdere leerlingen het concept-uitstroomadvies is heroverwogen en waar nodig naar beneden is bijgesteld. De meeste bijstellingen betreffen leerlingen die op één of meerdere basisvaardigheden structureel onder de minimumnorm presteren. Tegelijkertijd zijn er ook leerlingen die hun geplande uitstroomniveau behouden of zelfs overstijgen, wat laat zien dat het onderwijsaanbod voor een deel van de doelgroep effectief aansluit bij de onderwijsbehoeften.

Binnen Orion College Amstel werken wij vanuit hoge verwachtingen. Voor iedere leerling wordt uitgegaan van een passend maar ambitieus uitstroomperspectief, waarbij het streefniveau leidend is voor het onderwijsaanbod, de begeleiding en de gestelde doelen. Ook wanneer leerlingen de gestelde norm nog niet behalen, blijft de focus gericht op het realiseren van maximale groei en het zo dicht mogelijk benaderen van het beoogde uitstroomniveau. De toetsresultaten worden daarom niet alleen gebruikt om de huidige ontwikkeling te beoordelen, maar vooral om richting te geven aan vervolgstappen die bijdragen aan verdere groei van de leerling.

Analyse en conclusie

De school is gematigd tevreden over de behaalde didactische resultaten. Positief is dat een groot deel van de leerlingen aantoonbare groei laat zien en dat voor veel leerlingen het geplande uitstroomperspectief gehandhaafd kan blijven. Daarnaast blijkt dat de ingezette focus op basisvaardigheden heeft geleid tot meer zicht op leerontwikkeling en een betere onderbouwing van uitstroomperspectieven.

Tegelijkertijd laten de resultaten zien dat de gestelde ambities nog niet voor alle leerlingen worden gerealiseerd. Met name binnen het taalonderwijs blijft sprake van een ontwikkelopgave. De resultaten bevestigen de noodzaak om blijvend te investeren in begrijpend lezen, woordenschatontwikkeling, taalbegrip en functionele taalvaardigheden. Ook blijkt dat de ontwikkeling van basisvaardigheden sterk samenhangt met vakoverstijgende vaardigheden zoals taakaanpak, zelfregulatie, motivatie en schoolse betrokkenheid.

De school concludeert dat het huidige onderwijsaanbod in de basis passend is, maar dat verdere versterking van het taalonderwijs noodzakelijk is om meer leerlingen op het beoogde uitstroomniveau te laten uitstromen. Daarbij blijft de school inzetten op opbrengstgericht werken, het cyclisch analyseren van leerlinggegevens en het planmatig uitvoeren van interventies op leerling-, groeps- en schoolniveau.

Voor het schooljaar 2026-2027 wordt de focus daarom gelegd op:
- verdere versterking van begrijpend lezen en taalvaardigheid binnen alle leerjaren;
- het vroegtijdig signaleren van leerlingen die risico lopen op een lager uitstroomperspectief;
- het versterken van de koppeling tussen didactische resultaten en eigenaarschap;
- het borgen van een opbrengstgerichte kwaliteitscyclus waarin toetsgegevens structureel worden gebruikt voor onderwijsverbetering.

Deze analyse sluit aan bij de schoolambitie om de basisvaardigheden van leerlingen te versterken en de bestendiging binnen vervolgonderwijs verder te vergroten.

Sociaal maatschappelijke resultaten

In de sociaal-maatschappelijke competenties zit onder andere onze burgerschapsopdracht verweven. In §3.1 hebben we beschreven hoe we invulling geven aan de burgerschapsopdracht binnen onze school en in §3.2 op welke manier dit terugkomt in ons aanbod.

Hieronder is zichtbaar hoeveel procent van de leerlingen per fase de streefpercentages uit de schoolstandaard behalen op de sociaal-maatschappelijke competenties.

	Oriëntatiefase	Verdiepingsfase	Transitiefase	Bestendiging
MBO niveau 2	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	100%
MBO niveau 1	83%	50%	25%	66%
Arbeid: vrije bedrijf	50%	0%	44%	33%
Arbeid: beschut werk	100%	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totaal	***78%***	***25%***	***35%***	***64%***

Hieruit komt naar voren dat in de oriëntatiefase significant betere scores worden behaald dan de verdiepingsfase, transitiefase en bestendigingsfase.

Analyse en conclusie

We zijn niet tevreden met de behaalde percentages leerlingen die de doelen op de sociaal-maatschappelijke competenties behalen. Enerzijds is onze verwachting dat we de schoolstandaard te ambitieus hebben ingericht, anderzijds zien we aanleiding om het actief aanleren en inoefenen van de competenties te versterken. Het afgelopen schooljaar zijn we gestart met het programma Life(st)art waarbij we met leerlingen werken aan een competentie van de week, waaraan een ervaringsgerichte introductieles en reflectie en zelfbeoordelingsmoment gekoppeld zijn aan het einde van de week. We zijn dit programma gestart in de oriëntatiefase. Mogelijk heeft het programma Life(st)art effect op de positieve scores op de competenties ten opzichte van de andere onderwijsfasen.

Wanneer we kijken naar de sociaal-maatschappelijke competenties waar onze leerlingen het laagst op scoren, dan zijn dat:
- De leerling accepteert een correctie
- De leerling legt uit wat het probleem is en komt zelf met een oplossing
- De leerling probeert ruzie op te lossen
- De leerling werkt volgens gemaakte afspraken en instructies

Opvallend is dat 3 van de 4 competenties vaardigheden zijn die vooral in interactie voorkomen.

Onderdelen waarop de leerlingen het hoogst scoren zijn:
- De leerling kan de taak zelf doen nadat deze is uitgelegd
- De leerling ontvangt kritiek
- De leerling respecteert culturele en religieuze verschillen tussen mensen en gaat hier correct mee om
- De leerling ziet er verzorgd uit

'Praktijkvorming' (stages)

Wanneer we kijken naar de werknemersvaardigheden, dan scoren de leerlingen gemiddeld het laagst op de score 'de leerling registreert nauwkeurig gegevens over je werk of school'. Leerlingen scoren hier gemiddeld een 1.2 op, wat betekent dat zij hier intensieve hulp bij nodig hebben. Wanneer we de data verdiepend bekijken valt echter op dat er vaak een nul (0) wordt gescoord op dit item. Dat betekent dat de beoordelaar (mentor) dit niet heeft kunnen waarnemen. Een aanbeveling voor ons onderwijs is dus dat we een betere oefensituatie creëren om dit item wel voor alle leerlingen te kunnen beoordelen.

Daarnaast is er een heel rijtje onderdelen waar de leerlingen gemiddeld nog geen score twee (2) op behalen. Dat betekent dat zij nog aanzienlijke ondersteuning nodig hebben bij deze competenties. Dit betreft de volgende competenties:

- De leerling accepteert een correctie van jouw leidinggevende
- De leerling controleert de werkplek en zorgt dat anderen de werkplek kunnen gebruiken
- De leerling houdt zich aan afgesproken werktijden
- De leerling houdt zich aan richtlijnen van arbo, veiligheid en milieu.
- De leerling houdt zich aan regels, (kwaliteits)normen en waarden van het bedrijf.
- De leerling leert werken met een (stappen)plan
- De leerling legt uit wat het probleem is en komt zelf met een oplossing
- De leerling past zijn/haar manier van werken aan als de leidinggevende zegt dat dit nodig is
- De leerling werkt gedisciplineerd
- De leerling werkt nauwkeurig
- De leerling heeft gedurende de week hetzelfde werktempo

Opvallend is dat ook hier bij bepaalde onderdelen nog regelmatig een score nul (0) wordt gegeven, wat betekent dat de beoordelaar de competentie niet kan beoordelen, omdat deze niet is waargenomen.

Analyse en conclusie

Wanneer we het percentage competenties dat de leerling voldoende behaalt ten opzichte van de schoolstandaard bekijken, dan valt op dat leerlingen in de oriëntatiefase gemiddeld beter scoren. Hier behalen leerlingen van alle uitstroomperspectieven met uitzondering van 'arbeid: vrije bedrijf' de norm uit de schoolstandaard. Voor de verdiepingsfase tot en met de bestendigingsfase geldt dat normen alleen worden gehaald bij de leerlingen die uitstromen richting MBO niveau 2. Er is

een aantal verklaringen mogelijk voor het feit dat de normen in deze fases niet worden gehaald. Ten eerste moeten de leerlingen de transfer maken van de aangeleerde competenties naar een externe werkplek (stage). Vaak zien we bij onze leerlingen een terugval wanneer zij in een vreemde omgeving met vreemde personen dezelfde competenties moeten toepassen. Waarbij zij dit in de oriëntatiefase wellicht zelfstandiger konden, hebben ze vanaf de verdiepingsfase vaak weer hulp nodig. Een andere verklaring is dat de schoolstandaard wellicht te ambitieus is ingezet. We hebben bij bepaalde uitstroomprofielen aangegeven dat leerlingen op alle competenties minimaal een score twee (2) moeten kunnen behalen. Dat betekent dat zij bij geen enkele competentie meer intensieve hulp nodig mogen hebben. Daarnaast hebben we een relatief hoog percentage competenties die de leerlingen volledig zelfstandig moeten beheersen. Intern hebben we de discussie of we de schoolstandaard naar beneden moeten bijstellen voor een realistischer perspectief. We zijn hier echter behoudens in, aangezien de normen in de schoolstandaard een weergave zijn van wat de maatschappij van onze leerlingen eis en vraagt. Door deze ambitieuze norm zichtbaar te maken en niet naar beneden bij te stellen, maken we voor ouders/opvoeders en leerlingen inzichtelijk waar nog de belemmeringen zitten ten aanzien van de eisen van de maatschappij. Hier kunnen we met de leerling en ouders/opvoeders vervolgens een inhoudelijk gesprek over voeren en gezamenlijk bepalen wat dit betekent voor de vervolgbestemming. Op het moment dat we de schoolstandaard bijstellen naar een meer haalbare norm, lijkt het voor ouders/opvoeders en leerlingen alsof de leerling optimaal voorbereid is voor de overstap naar de vervolgbestemming, terwijl dit in werkelijkheid niet zo is. Als school kiezen we voor een werkwijze waarbij wij de gestelde normen regelmatig niet zullen halen, maar waarbij we wel optimaal recht doen aan het zichtbaar maken van de daadwerkelijke ontwikkeling van de leerling.

Wanneer we naar de specifieke competenties kijken wordt duidelijk dat de leerlingen nog intensieve hulp nodig hebben bij uiteenlopende competenties. Daarnaast kunnen bepaalde competenties regelmatig niet beoordeeld worden, omdat deze niet konden worden waargenomen. Hieraan wordt dan een score nul (0) toegekend, wat het gemiddelde sterk omlaag haalt. Verder valt op dat van de sociaal-maatschappelijke competenties, de leerlingen vooral moeite hebben met competenties die samenhangen met interacties met anderen.

Dit betekent voor ons onderwijs dat we een nadrukkelijke en intensieve oefenplaats moeten creëren voor interacties met anderen en voor de competenties die nu vaak een score nul krijgen. Dit gaan we doen door Life(st)art als programma toe te voegen aan de verdiepingsfase en aan het einde van de oriëntatiefase de maatschappelijke diensttijd in te zetten voor de bovenstaande onderdelen.

Schoolverlaters	2024-2025	2025-2026
Hoger	8,7%	20%
Op niveau	71,7%	70%
Lager	19,6%	10%

Oriëntatiefase	Nederlands	Rekenen
Op niveau	60%	66%
Lager	40%	33%

Transitiefase	Nederlands	Rekenen
Op niveau	65%	71%
Lager	35%	29%

Analyse en conclusie

Wij zijn deels tevreden over de behaalde resultaten. De meeste leerlingen van de schoolverlaters zijn uitgestroomd op de uitstroombestemming die in het OPP was vastgesteld. Wanneer we de percentages leerlingen die op of hoger dan het beoogde niveau uitstromen optellen, stroomt in 2025-2026 90% minimaal op het beoogde niveau uit. Daarover zijn we tevreden en behalen we de norm van minimaal 75%.

Een keerzijde is echter, dat wanneer we kijken naar de overige fases en resultaten per vak voor Nederlands en Rekenen, dat percentages van 29 tot en met 40% onder het beoogde niveau presteren. De verklaring hiervoor is dat de leerlingen bij instroom of tussentijdse instroom door de school van herkomst met een te hoge uitstroombestemming zijn ingedeeld.
We streven er echter naar om nog meer leerlingen juist in te schatten op hun niveau, zodat het percentage dat hoger uitstroomt omlaag gaat en het percentage dat op niveau uitstroomt verder vergroot wordt.

Opvallend is dat drie leerlingen uit de kansklas hoger zijn uitgestroomd dan vooraf was verwacht. Dit bevestigt het positieve effect van de kansklas op de ontwikkelkansen van leerlingen. Dit positieve effect van de kansklas is terug te zien in de stijging in het aantal leerlingen dat in 2025-2026 hoger uitstroomt dan het beoogde niveau uit het OPP, ten opzichte van het aantal in 2024-2025. Tevens is in 2025-2026 een daling te zien in het aantal leerlingen dat lager dan het beoogde niveau uitstroomt, wat tevens een positieve ontwikkeling is.
Tegelijkertijd streven wij altijd naar betere resultaten. Door

hoge verwachtingen, maatwerk en gerichte begeleiding blijven wij werken aan het vergroten van het aantal leerlingen dat uitstroomt op of boven het verwachte niveau, zodat iedere leerling het maximale uit zijn of haar mogelijkheden kan halen.

Oriëntatiefase

In de oriëntatiefase behaalt 60% van de leerlingen voor Nederlands en 66% voor Rekenen het streefniveau. Dit ligt onder de norm van 75%. Een verklaring hiervoor is dat leerlingen bij instroom vaak met een voorlopig of ambitieus uitstroomperspectief worden aangemeld, dat regelmatig niet aansluit bij hun feitelijke niveau en ondersteuningsbehoefte. Daarnaast brengen veel leerlingen hiaten in hun basisvaardigheden mee vanuit eerdere onderwijsloopbanen. In deze fase ligt de nadruk daarom op het in kaart brengen van het niveau, het wegwerken van achterstanden en het waar nodig bijstellen van het ontwikkelingsperspectief.

Verdiepingsfase

In de verdiepingsfase behaalt 61% van de leerlingen voor Nederlands en 62% voor Rekenen het streefniveau. De resultaten blijven grotendeels stabiel. In deze fase wordt gericht gewerkt aan het verkleinen van de geconstateerde hiaten en het verder ontwikkelen van de basisvaardigheden. Door de opbrengsten structureel te analyseren en het onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen, wordt toegewerkt naar een passend uitstroomniveau.

Transitiefase

In de transitiefase stijgen de resultaten naar 65% voor Nederlands en 71% voor Rekenen. Hoewel de schoolnorm van 75% nog niet volledig wordt behaald, is een duidelijke groei zichtbaar. In deze fase hebben wij de leerlingen beter in beeld en sluit het vastgestelde uitstroomniveau in de meeste gevallen goed aan bij hun mogelijkheden. Hierdoor zijn de verwachtingen realistischer en kan de begeleiding doelgericht worden ingezet. De stijgende resultaten laten zien dat de gerichte aanpak gedurende de schoolloopbaan effect heeft, terwijl we tegelijkertijd blijven investeren in verdere versterking van de basisvaardigheden.

Uitstroombestemmingen + bestendiging afgelopen drie schooljaren

In deze paragraaf geven wij een toelichting op de adviezen aan de schoolverlaters in de afgelopen drie schooljaren, worden de opbrengsten schoolbreed geanalyseerd en geven wij een toelichting op de uitstroombestemmingen en niveaus van de basisvaardigheden plus de bestendiging van de afgelopen twee schooljaren.

Uitstroomperspectieven (USP) en niveau basisvaardigheden 2025-2026

	Uitstroomperspectief		Rekenen		Taal		Sociaal-maatschappelijke competenties	
Leerling	**Gepland USP**	**Behaald USP**	**Gepland uitstroom-niveau**	**Behaald uitstroom-niveau**	**Gepland uitstroom-niveau**	**Behaald uitstroom-niveau**	**Gepland uitstroom-niveau**	**Behaald uitstroom-niveau**
1	MBO niveau 2	MBO niveau 2	64	54	56	57	90% score 3	100%
2	MBO niveau 2	MBO niveau 1	64	48	56	49	90% score 3	100%
3	MBO niveau 2	MBO niveau 1	64	47	56	20	90% score 3	100%
4	MBO niveau 2	MBO niveau 1	64	51	56	54	90% score 3	geen gegevens
5	MBO niveau 2	MBO niveau 1	64	50	56	35	90% score 3	geen gegevens
6	MBO niveau 2	MBO niveau 2	64	59	56	60	90% score 3	100%
7	MBO niveau 2	MBO niveau 2	64	61	56	54	90% score 3	Verhuisd, geen stagebeoorde-ling
8	MBO niveau 2	MBO niveau 2	64	54	56	51	90% score 3	0%, alleen 100% op score 2
9	MBO niveau 2	MBO niveau 1	64	48	56	42	90% score 3	100%
10	MBO niveau 2	MBO niveau 2	64	75	56	99	90% score 3	4%, alleen 100% op score 2
11	MBO niveau 2	MBO niveau 2	64	51	56	42	90% score 3	100%
12	MBO niveau 2	MBO niveau 2	64	73	56	45	90% score 3	100%
13	MBO niveau 2	MBO niveau 2	64	81	56	77	90% score 3	100%
14	MBO niveau 2	MBO niveau 2	64	19	56	19	90% score 3	100%
15	MBO niveau 2	MBO niveau 2	64	47	56	32	90% score 3	100%
16	MBO niveau 2	MBO niveau 2	64	58	56	54	90% score 3	100%
17	MBO niveau 2	MBO niveau 2	64	67	56	63	90% score 3	100%
18	MBO niveau 2	MBO niveau 1	64	75	56	69	75% score 3	100%
19	MBO niveau 2	MBO niveau 1	48	59	56	40	75% score 3	100%
20	MBO niveau 1	MBO niveau 1	48	54	47	38	75% score 3	0%, alleen 100% op score 1
21	MBO niveau 1	Arbeid	48	28	47	47	75% score 3	100%
22	MBO niveau 1	MBO niveau 1	48	47	47	40	75% score 3	100%
23	MBO niveau 2	MBO niveau 1	64	33	56	97	75% score 3	100%
24	MBO niveau 2	MBO niveau 1	64	55	56	49	75% score 3	0%, alleen 100% op score 2
25	MBO niveau 1	Arbeid	48	40	47	40	75% score 3	geen gegevens
26	MBO niveau 2	MBO niveau 1	60	63	50	54	75% score 3	0%, alleen 58% op score 2, 96% score 1
op/ boven	**Aantal 13 / percentage 76%**		**Aantal 11 / percentage 65%**		**Aantal 14 / percentage 82%**		**Aantal 12 / percentage 71%**	
onder	**Aantal 0 / percentage 0%**		**Aantal 6 / percentage 35%**		**Aantal 3 / percentage 18%**		**Aantal 2 / percentage 12%**	

* Geen gegevens = geen beoordeling op de sociaal-maatschappelijke competenties plaatsgevonden, door verhuizing, te veel verzuim, uitval stage etc.

Bestendiging uitgestroomde leerlingen
Uitstroombestemmingen 2024-2025

uitstroomperspectief	aantal en percentage plaatsbestendigd	aantal en percentage niet plaatsbestendigd	reden niet plaatsbestendigd
Einduitstroom totaal	34 / 87%	5 / 13%	
Arbeid: arbeidsmatige dagbesteding	0 /		
Arbeid: beschut werk	1 / 100%	0 / 0%	
Arbeid: vrije bedrijf	10 / 71%	4 / 29%	- 2 leerlingen geen werk bij uitstroom. - 2 leerlingen werk niet volgehouden
Arbeid: MBO-entree	23 / 96%	1 / 4%	1 (van 9) / 13% niet bestendigd 3 (van 9) onbekend
Vervolgonderwijs MBO niveau 2	0 /		
Onbekend	0 /		

Uitstroombestemmingen 2023-2024

uitstroomperspectief	aantal en percentage plaatsbestendigd	aantal en percentage niet plaatsbestendigd	reden niet plaatsbestendigd
Einduitstroom totaal	43	13 (inclusief onbekend)	N.v.t.
Arbeid: arbeidsmatige dagbesteding	-	-	-
Arbeid: beschut werk	-	-	-
Arbeid: vrije bedrijf	10 (waarvan 2 naar MBO entree opleiding) / 100%	0	N.v.t.
Arbeid: MBO-entree	6 / 32%	5 / 26% niet plaats-bestendigd 8 / 42% onbekend	- kon werk niet volhouden - werk niet leuk - geen baan gezocht/gevonden - 2x onbekend
Vervolgonderwijs MBO niveau 2	11 / 100%		N.v.t.
Detentie		3	

Analyse en conclusie

Het analyseren van de bestendigingsgegevens van het schooljaar 2023-2024 kent beperkingen door een aantal ontbrekende datapunten. Om die reden trekken we hieruit geen schoolbrede conclusies. Wel zien we een positief beeld bij de bestendiging op MBO niveau 2, terwijl de directe uitstroom naar de arbeidsmarkt onverminderd onze aandacht vraagt. De school zet daarom stevig in op het versterken van de vakmanschapsroute en de leerlijn voor loopbaanoriëntatie.

Voor 2024-2025 is de school over het algemeen tevreden met een bestendigingspercentage van 87%. Dit valt ruim boven de norm van 75%. Voor alle uitstroomniveaus behalve reguliere arbeid (arbeid: vrije bedrijf) is de school tevreden. Voor de leerlingen die naar reguliere arbeid uitstroomden, geldt een bestendigingspercentage van 71%, waarmee de norm van 75% niet wordt behaald. Deze leerlingen zijn standaard aangemeld voor jobcoaching, wat betekent dat de jobcoach kan ondersteunen in het vinden van nieuw werk. De versterking van deze leerroute zal worden opgenomen in de jaardoelen voor volgend schooljaar met het verstevigen van onze vakmanschapsroute.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling
6.4 Kwaliteitsmetingen

Hieronder beschrijven we de resultaten en analyse van de verschillende kwaliteitsmetingen die hebben plaatsgevonden.

6.4.1 Intern kwaliteitsonderzoek

Op het Orion College Amstel is in schooljaar 2025-2026 geen kwaliteitsonderzoek uitgevoerd, vanwege het feit dat de Inspectie voor het Onderwijs een kwaliteitsonderzoek heeft uitgevoerd.

6.4.2 Inspectieonderzoek

In januari 2026 heeft de Inspectie voor het Onderwijs een kwaliteitsonderzoek uitgevoerd op de hoofdvestiging Amstel en nevenvestiging op de Urban Talent Academy. De Inspectie voor het Onderwijs heeft de kwaliteit van het onderwijs als voldoende beoordeeld.

Eindoordeel
De Inspectie voor het Onderwijs beoordeelt de onderwijskwaliteit van Orion College Amstel en de nevenvestiging UTA als Voldoende: de standaarden Zicht op ontwikkeling en begeleiding, Pedagogisch-didactisch handelen, Veiligheid en Resultaten zijn alle Voldoende. Vijf andere standaarden zijn tevens als voldoende beoordeeld, de standaard Schoolklimaat heeft de Inspectie als goed gewaardeerd.

Wat gaat goed?
De Inspectie voor het Onderwijs beschrijft hierover het volgende in het rapport: Het Orion College Amstel en UTA bieden leerlingen een veilige en stimulerende leeromgeving waarin doelgericht wordt gewerkt aan hun ontwikkeling en toekomst. Voor de basisvaardigheden zijn doelgerichte en samenhangende curricula ingericht. Deze sluiten aan bij de doelgroep van de school. De school heeft het onderwijs ingericht op basis van een duidelijke visie vanuit een analyse van de leerlingenpopulatie en van wat de uitstroom vraagt. Dit blijkt ten eerste uit de aanwezigheid van het sterke pedagogische klimaat op het Orion College Amstel en UTA. Leerlingen voelen zich veilig, stellen vragen en worden uitgedaagd om te leren.

Daarnaast wordt er in de klassen waar nodig extra ondersteuning geboden die aansluit op de onderwijsbehoeften van de doelgroep. De extra ondersteuning zien we terug in de lessen en in de ontwikkelingsperspectieven (OPP's). Ook zien we dat er doelmatig wordt gewerkt aan de verbetering van de onderwijskwaliteit. Er wordt geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig.

Ten slotte stellen we vast dat leerlingen genoeg leren en als er hiaten zichtbaar worden, in de ontwikkeling bij leerlingen, dan worden er vanuit de verzamelde data concrete verbeteracties uitgewerkt en uitgevoerd.

Wat kan beter?
De school kan de didactische aanpak verder verbeteren. De inzet van het didactisch lesmodel kan eenduidiger uitgevoerd worden door het team. De maatschappelijke competenties kunnen ook beter in beeld worden gebracht.

6.4.3 Tevredenheidsonderzoeken (leerlingen, personeel, ouders, samenwerkingspartners)

Orion voert elke twee jaar een tevredenheidsonderzoek uit onder alle leerlingen, medewerkers, ouders en samenwerkingspartners. In de periode februari-maart 2026 zijn deze tevredenheidsonderzoeken door Beekveld & Terpstra (B&T) afgenomen. De school gebruikt de uitkomsten van deze onderzoeken voor het formuleren van verbeterdoelen.

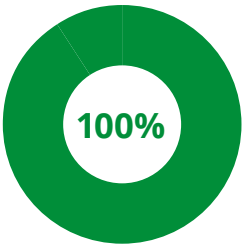
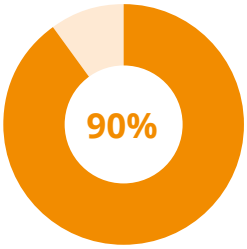
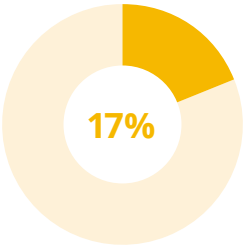
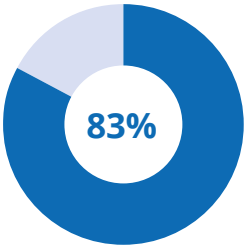
Resultaten Tevredenheidsonderzoek Orion College Amstel

Over het onderzoek

In de periode januari - maart 2026 is op de Orion College Amstel een tevredenheids-onderzoek uitgevoerd. Medewerkers, ouders en samenwerkingspartners konden hun mening geven.

Voor het onderzoek is gebruik gemaakt van een vragenlijst, gebaseerd op een vragenlijst van Qschool van B&T organisatie-advies.

Deze infographic bevat de belangrijkste resultaten van het onderzoek bij Orion College Amstel.

Management	Medewerkers	Ouders	Samenwerkingspartners
			
Populatie: 4 Respons: 4	Populatie: 42 Respons: 38	Populatie: 121 Respons: 20	Populatie: 18 Respons: 15
Rapportcijfer	**Rapportcijfer**	**Rapportcijfer**	**Rapportcijfer**
7,8	**8,0**	**7,4**	**7,6**

Wat valt feitelijk op?

Onder medewerkers:

- respons: 4 medewerkers hebben niet gereageerd, waarmee een respons van 89% wordt gehaald. Hiermee wordt de Orion norm van 95% net niet gehaald, maar is de respons wel hoog genoeg voor betrouwbaarheid
- de samenwerking met ouders wordt gemiddeld het laagst beoordeeld
- er wordt een lage score gegeven voor de sociale veiligheid leerlingen, aanzienlijk lager dan de scores van leerlingen op de sociale veiligheid
- medewerkers scoren hun eigen veiligheid lager dan de benchmark
- medewerkers scoren de school het hoogst op ontwikkelings-mogelijkheden
- medewerkers scoren de school positief ten aanzien van de directie

Onder ouders:
- respons: 17%, oftewel 20 ouders hebben gereageerd, wat aanzienlijk te laag is voor een betrouwbaar resultaat en waarmee de Orion norm van 50% respons niet wordt gehaald
- de sociale veiligheid van leerlingen wordt door ouders laag gescoord
- ouders beoordelen de school hoog op de informatievoorziening

Onder leerlingen:
- de respons van leerlingen is 92%. Daarmee wordt de Orion norm van 95% net niet behaald. We zijn wel tevreden met deze respons, aangezien een aantal leerlingen het tevredenheidsonderzoek niet wilden invullen en we leerlingen hebben met veelvuldig verzuim
- de leerlingen geven een hoge score op sociale veiligheid (totaal)
- de leerlingen scoren lager op de vraag of ze het naar hun zin hebben in de klas ten opzichte van vorig schooljaar
- op het onderdeel onderwijsproces zijn alle scores significant verbeterd
- leerlingen geven een hogere score op de duidelijkheid van de regels ten opzichte van eerdere jaren

Onder samenwerkingspartners:
- de respons van de samenwerkingspartners is 83%. Daarmee behalen we de Orion norm van 70%.
- wordt gemiddeld een lagere score toegekend aan de school dan de benchmark en dan vorig jaar

Waarover zijn we tevreden?
- het totale resultaat is positief
- het onderwijsleerproces en de lessen zijn door leerlingen significant hoger beoordeeld dan vorig schooljaar
- de medewerkers zijn over het algemeen tevreden
- de mentor krijgt gemiddeld een goede beoordeling van leerlingen

Waarover zijn we ontevreden en zien we ontwikkelkansen?
- de ouderrespons
- de respons van samenwerkingspartners
- de lage score door medewerkers en ouders op de sociale veiligheid van de leerlingen
- de door de medewerkers ervaren samenwerking met ouders
- de tevredenheid van onze samenwerkingspartners

Wat zijn mogelijke acties voor volgend schooljaar volgens collega's?
Verhogen ouderbetrokkenheid en -respons: Het onderzoeken van drempelverlagende maatregelen voor de vragenlijst, zoals een verkorte variant en meertalige ondersteuning.

Verdieping sociale veiligheid: Het organiseren van dialoogsessies met de leerlingenraad om de hoge scores op sociale veiligheid kwalitatief te duiden en te borgen.

Optimaliseren samenwerking met partners in de school: Het uitrollen van het reeds ontwikkelde communicatieplan om de informatielijnen en verwachtingen met samenwerkingspartners strakker af te stemmen.

Onderdeel van het tevredenheidsonderzoek voor leerlingen betreft de Monitor Sociale Veiligheid (Duiding Monitor Sociale Veiligheid §6.5.1).

6.4.4 Pedagogisch en didactisch handelen onderwijsgevend personeel

Aan de hand van de lesobservaties en kijkwijzer blijkt dat de inzet van het Activerende Directe Instructiemodel verbeterd is ten opzichte van het voorgaande schooljaar. Er worden vaker klassikale instructies gegeven, lesdoelen worden vaker concreet benoemd, voorkennis wordt vaker geactiveerd en de les wordt vaker afgesloten met feedback en/of reflectie.

Samenwerkingsvormen inzetten tijdens de les en de leerlingen actief kaders meegeven waarbinnen wordt samengewerkt, blijft een punt van aandacht. Leerlingen actief aanleren hoe ze moeten samenwerken gebeurt in sommige lessen, maar in een grote hoeveelheid lessen nog in onvoldoende mate.

De diversiteit in verwerkingsvormen is licht toegenomen, maar sluit nog niet voldoende aan bij de ambitie van de school.

6.5 Verslag sociale veiligheid

Om een veilige schoolomgeving te waarborgen, is het van belang dat er zicht is op de veiligheidssituatie binnen onze school. Voor de fysieke veiligheid en arbeidsomstandigheden wordt dit vastgesteld in de Risico-inventarisatie & Evaluatie. Voor het bekijken en evalueren van de sociale veiligheid binnen onze school, maken wij jaarlijks aan het eind van het schooljaar een verslag van de sociale veiligheid. We staan stil bij de activiteiten afgelopen schooljaar ter verbetering van de sociale veiligheid en het resultaat hiervan. Ook worden incidenten, klachten en dergelijke geanonimiseerd verzameld en geanalyseerd. Hieronder beschrijven we de uitkomsten van de verschillende verzamelde data, doen we analyses en formuleren we eventuele acties en/of doelen om de sociale veiligheid binnen de school te verbeteren.

6.5.1 Monitor sociale veiligheid B&T

Scholen moeten de beleving van veiligheid en het welzijn van hun leerlingen jaarlijks in kaart brengen en volgen. Binnen Orion vinden we het belangrijk dat leerlingen zich veilig voelen op school. Daartoe hebben we met elkaar een minimale norm gesteld, zodat we ook in het collectief van de scholen de resultaten kunnen duiden.

Daarnaast heeft elke school een eigen norm en ambitie geformuleerd als het gaat om de resultaten van eigen locatie. Dat betekent voor onze school dat we (hier aanvullen wat de eigen norm/ ambitie is.)

In februari en maart 2026 zijn deze vragenlijsten afgenomen bij (een deel van) onze leerlingen. Hieronder zijn de scores van de leerlingen ten aanzien van de sociale veiligheid.

	Totaal gemiddelde # 110	
Ik word gepest door andere leerlingen op school.	3,4	(0,2)
Ik ben via internet gepest door andere leerlingen van school.	3,6	(0,2)
Andere leerlingen op deze school doen mij expres pijn.	3,4	(0,1)
Ik ben bang voor andere leerlingen op school.	3,6	(0,3)
Andere leerlingen doen expres gemeen tegen mij.	3,3	(0,1)
Gemiddelde itemscore:	3,4	

De leerlingen geven de sociale veiligheid op school een gemiddelde score van 3,4. Wanneer we dit afzetten tegen de norm van Orion van 3,3, behalen we deze norm.

Analyse en conclusie
Als het gaat om de sociale veiligheid geven leerlingen de sociale veiligheid een relatief hoge score. Een logische conclusie zou zijn dat we hier als school tevreden mee zijn. Wij vinden deze score echter zorgelijk. Deze score is veel te hoog in verhouding tot de scores die medewerkers en ouders geven aan de sociale veiligheid. Dit maakt dat wij ons afvragen of leerlingen sociaal daadwerkelijk relatief veel sociale veiligheid ervaren, of dat er sprake is van normvervaging en dat zij gedrag, wat medewerkers en ouders als onveilig beschouwen, zelf als veilig ervaren.

6.5.2 Preventiemedewerker sociale veiligheid, coördinator pesten en pestbeleid

Opvallend is dat er schoolbreed te weinig incidenten als ‘pesten’ worden geregistreerd en gelabeld. Dit heeft te maken met het feit dat ons systeem voor incidentregistratie een uitgebreide lijst aan keuzeopties heeft voor de typen incidenten. Er wordt dan veelal gekozen voor andere terminologiën zoals ‘verbaal geweld’, ‘fysiek geweld’ of bedreigingen en niet voor pesten. Daarnaast vinden we het lastig om te beoordelen wanneer pestgedrag ‘groot’ genoeg is om een melding van te maken. Kleine pesterijen vinden regelmatig plaats.

6.5.3 Klachten

In schooljaar 2025-2026 is één officiële klacht ingediend. Dit betrof de klacht van een moeder die het gevoel kreeg dat haar kind in een conflict met een andere leerling niet gelijk behandeld werd. Naar aanleiding van deze klacht heeft de directie een uitgebreid gesprek gevoerd met moeder en uitleg gegeven over de aanpak. Vanaf dat moment is de aanpak voor moeder structureel vastgelegd op schrift en voortdurend duidelijk toegelicht. De klacht is naar tevredenheid afgehandeld.

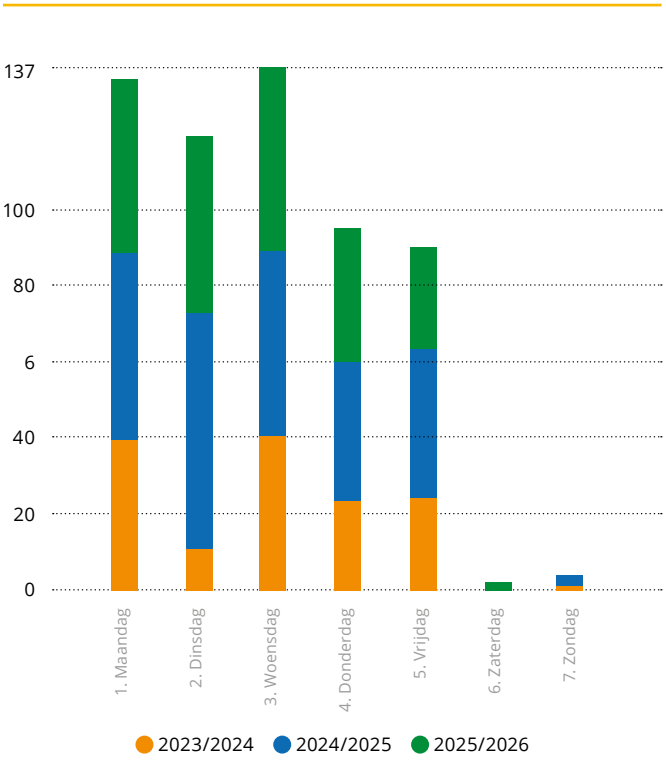
6.5.4 Incidenten

Aantallen
In het schooljaar 2025-2026 zijn in totaal 205 incidenten geregistreerd. In het schooljaar 2024-2025 waren dit 206 incidenten. Er lijkt sprake van een zekere stabiliteit in het aantal incidenten ten opzichte van vorig schooljaar. De school vindt dit aantal hoog. Deels hangt dit samen met de doelgroep, die vanwege de gedragsproblematiek gemiddeld vaker in incidenten terechtkomt, dan leerlingen in bijvoorbeeld het reguliere onderwijs.

Daarnaast heeft het ook te maken met het feit dat de school een nauwkeurig systeem heeft voor het in kaart brengen en registreren van incidenten. Registratie wordt dagelijks gecheckt en besproken. Tenslotte krijgt de school door de sterke vertrouwensband met leerlingen veel informatie over incidenten, ook over incidenten die buiten de school ontstaan of plaatsvinden. De school heeft de bewuste keuze gemaakt om niet alleen de incidenten te registreren die op schoolterrein plaatsvinden, maar ook de incidenten in beeld te brengen die buiten school of online plaatsvinden. Deze keuze wordt gemaakt zodat we onze leerlingen ook actief kunnen ondersteunen bij incidenten buiten school, hier ook een leermoment van kunnen maken en de veiligheid van de leerlingen waar dan ook daarmee proberen te vergroten. Alle bovengenoemde factoren maken dat het aantal incidenten op school hoog is. Hoewel we zien dat ons preventieve en curatieve beleid passend aansluit bij de dynamiek van onze doelgroep, blijft het verminderen van incidenten een belangrijk kwaliteitsdoel. De school blijft onverminderd inzetten op een veilige schoolomgeving door de inrichting van preventieve steunplannen voor het schooljaar 2026-2027.

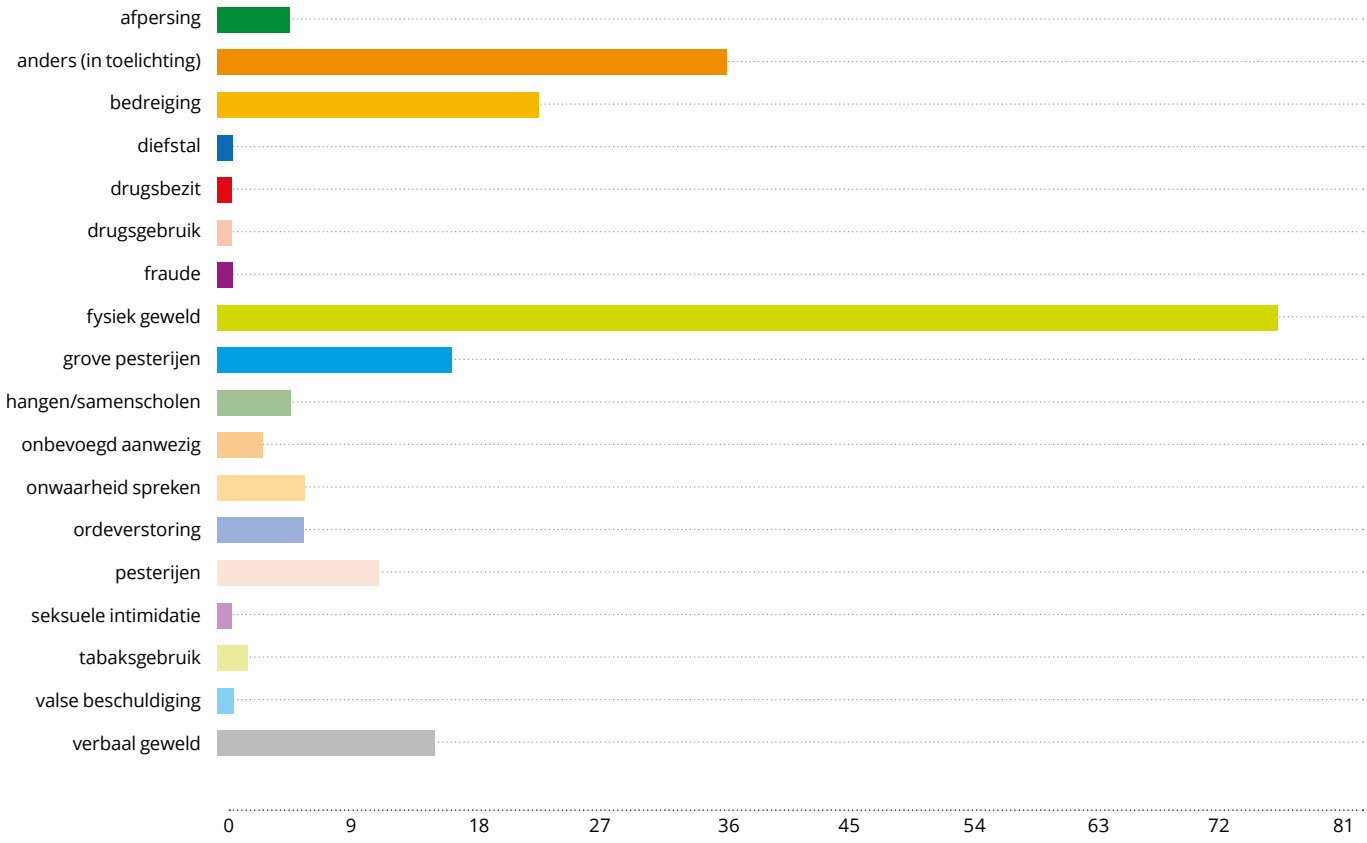
Tijd

In de grafiek op de volgende bladzijde is de verdeling van het aantal incidenten over de week weergegeven voor de afgelopen drie schooljaren. Dit schooljaar hebben de meeste incidenten plaatsgevonden op maandag, dinsdag en woensdag. Het verschil in aantallen tussen deze dagen is verwaarloosbaar. Op donderdag en vrijdag zijn er minder leerlingen aanwezig vanwege externe stages, waardoor het een logische verdeling is dat de meeste incidenten aan het begin van de week plaatsvinden. Omdat we, zoals hierboven reeds beschreven, ook incidenten buiten schoolterrein en schooltijd registreren, zijn er ook een aantal registraties zichtbaar op zaterdag en zondag.



Typen incidenten

In de grafiek op de volgende bladzijde is te zien dat van het totale aantal incidenten veruit de meeste fysieke geweldsincidenten betroffen. 36% van alle geweldsincidenten is fysiek. Dit is al jaren een stabiele trend binnen ons onderwijs. Na fysiek geweld komen bedreigingen als incidenten het vaakst voor. Dit is herkenbaar vanuit de realiteit. In eerdere schooljaren was ‘verbaal geweld’ een categorie die op fysiek geweld na het vaakst voorkwam. Opvallend is dat dit in het schooljaar 2025-2026 niet meer het geval was. Dit heeft er mogelijk mee te maken dat we bij eerdere analyses als team hebben geconstateerd dat er te weinig ‘pesten’ werd geregistreerd ten opzichte van de beleving in de werkelijkheid en dat dit een vertekend beeld gaf in de data. We hebben er gezamenlijk op gestuurd dat pesten vaker als juist geregistreerd zou worden. Dit biedt een mogelijke verklaring voor het feit dat verbaal geweld in geregistreerde aantallen is afgenomen en pesterijen en grove pesterijen significant zijn toegenomen in tegenstelling tot eerdere jaren. De afname in verbaal geweld zit hem naar inschatting dus niet in een daadwerkelijke afname in de prevalentie, maar met name in een verschuiving naar registratie onder ‘pesten’.



6.5.5 Schorsingen en verwijderingen

Voor twee leerlingen is dit schooljaar een schoolverwijdering ingezet, beiden vanwege onomkeerbare veiligheidsproblematiek.

6.5.6 Inzet SJSO

Het afgelopen schooljaar heeft iHub 30 leerlingen in hulpverlening/behandeling gehad, wat zo'n 20% van de totale leerlingenpopulatie betreft. Bij alle 30 leerlingen betreft het langdurige trajecten van minimaal 6 maanden. We kunnen concluderen dat binnen onze leerlingenpopulatie kortdurende trajecten veelal niet passend zijn.

Wanneer we de inzet van SJSO afzetten tegen onze ondersteuningspiramide, zou het wenselijk zijn dat er meer leerlingen ondersteuning krijgen van SJSO. Het team geeft aan dat 47% van de leerlingen een ondersteuningsbehoefte heeft die valt in de oranje of rode laag van de ondersteuningspiramide. Dat zou betekenen dat 47% van de leerlingen baat zou hebben bij begeleiding of behandeling vanuit SJSO. Deze groep leerlingen bestaat echter uit een deel leerlingen dat hulpverlening weigert of al externe hulpverlening heeft.

6.5.7 Meldcode

Voor 5 leerlingen is de meldcode geopend in schooljaar 2025-2026. Voor twee leerlingen heeft het openen van de meldcode geleid tot een melding bij veilig thuis. Eén van deze meldingen heeft geleid tot hulp in het gezin. Bij de andere melding heeft het zeer lang geduurd voordat de melding leidt tot handelen.

Deze melding is in november door ons gedaan en heeft aan het einde van het schooljaar nog niet geleid tot vervolgacties. Het aantal geopende meldcodes lijkt laag in verhouding tot het leerlingenaantal en de problematiek van onze leerlingen. Een melding is echter in veel gevallen niet passend omdat er reeds hulpverlening betrokken is bij de gezinnen of de gezinnen open staan voor vrijwillige hulpverlening.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling
6.6 Schoolontwikkeling

6.6.1 Evaluatie beleidsdoelen 2025-2026

In deze paragraaf worden per beleidsdoel uit het jaarplan 2025-2026 de behaalde resultaten beschreven en geëvalueerd. Wanneer van toepassing wordt aangegeven welke doelen worden meegenomen naar schooljaar 2026-2027.

	Beleidsdoelen 2025-2026 **Feitelijke resultaten + analyse en conclusie**
	I. Goed onderwijs voor nu en voor later
1.	**Doel:** De school heeft een sterke vakmanschapsroute, waarbij de nadruk ligt op (tussentijdse) certificering. **Feitelijke resultaten:** De vakmanschapsroute is dit schooljaar stevig neergezet met een profielkeuze in de verdiepingsfase, waaraan een vakopleiding en profielvakken gekoppeld zijn. De profielkeuze is uitgebreid met de vakopleiding winkel en het profielvak barista. Voor schooljaar 2026-2027 is de vakopleiding 'bedieningsassistent' uitgewerkt. **Analyse en conclusie:** Dit doel is bereikt. Er is een duidelijke structuur neergezet binnen de vakmanschapsroute, met minimaal één certificerings-optie binnen elk profiel.
2.	**Doel:** Onze leerlingen vinden de lessen en leerstof leuk en effectief door de inzet van thematisch en projectmatig onderwijs. **Feitelijke resultaten:** Uit het tevredenheidsonderzoek blijkt dat onze leerlingen de lessen significant hoger beoordelen dan eerdere jaren. Dit is een mogelijk bewijs van het feit dat leerlingen de lessen leuk en effectief vinden. Er is een goede start gemaakt met thematisch en projectmatig onderwijs. Het uitwerken van de thema's is echter nog niet stabiel genoeg en voldoende breed gedragen. **Analyse en conclusie:** Dit doel is grotendeels bereikt en zal in het schooljaar 2026-2027 verder worden versterkt en geborgd.
	II. Goed onderwijs doen we samen
3.	**Doel:** Onze leerlingen en ouders hebben een duidelijk beeld waar de leerling staat en naartoe gaat in zijn/haar ontwikkeling **Feitelijke resultaten:** Een belangrijke ontwikkeling hierin is de overstap naar het nieuwe OPP en een duidelijke bijbehorende gesprekscyclus. Ouders hebben aangegeven het nieuwe OPP te begrijpen en helder te vinden. Binnen het programma van Life(st)art reflecteren de leerlingen wekelijks op de competentie van de week en beoordelen zij zichzelf om een goed beeld te krijgen van hun huidige ontwikkeling op de competenties. Naast het OPP en Life(st)art zijn we in de laatste periode gestart met coachingsgesprekken rondom de sociaal-maatschappelijke competenties en 7 stagefit competenties in Werkstap. **Analyse en conclusie:** Dit doel is deels bereikt. Hoewel we een start hebben gemaakt met het zichtbaar maken van de ontwikkeling van de leerling voor leerling en ouder(s), is dit een prille ontwikkeling. De nieuwe werkwijzen moeten nog beter worden ingebed om te borgen. Daarnaast hebben we de ambitie om te werken met een databord en portfolio nog niet behaald. Deze ambitie wordt daarom meegenomen in de jaardoelen van het schooljaar 2026-2027.

4.	**Doel:** Binnen de school is sprake van een eenduidig beeld van de professionele houding en een gedeeld leiderschap, waarop men elkaar aanspreekt. **Feitelijke resultaten:** Er hebben een aantal ontwikkelsessies met het team plaatsgevonden op basis waarvan we het document 'professionele houding' hebben opgesteld, waarin beschreven staat wat wij hier onder verstaan. Het document biedt duidelijke kaders voor ons professioneel handelen. Het is echter nog niet gelukt om een cultuur neer te zetten waarbinnen het laagdrempelig is om elkaar aan te spreken op gedrag dat niet valt binnen onze professionele houding. In de praktijk bleek het gezamenlijk dragen van leiderschap in groepsverband nog een ontwikkelopgave, die vraagt om een meer gerichte en persoonlijke aanpak. **Analyse en conclusie:** Dit doel is deels behaald. Volgend schooljaar zetten we het werken aan de gedeelde professionele houding voort. Daarnaast gaan we werken met duidelijke portefeuillehouders voor elk belangrijk thema en kartrekkers van ontwikkelgroepen. Dit zorgt voor duidelijke aanspreekpunten binnen het team, waardoor verantwoordelijkheden niet langer anoniem in de groep liggen, maar actief gedragen worden.
	III. Goed onderwijs vanuit een stevige basis
5.	**Doel:** Leerlingen en medewerkers voelen zich veilig op school. **Feitelijke resultaten:** Uit het tevredenheidsonderzoek blijkt dat leerlingen zich veilig voelen op school. Daarnaast merken we dat we vanuit leerlingen veel meldingen krijgen over onveilige situaties die zich buiten school op straat, thuis of online afspelen. Het feit dat we veel incidentmeldingen hebben, kan er enerzijds op wijzen dat er veel onveilige situaties voorkomen. Anderzijds kan dit er ook op wijzen dat de school veel situaties scherp in beeld heeft en leerlingen kan ondersteunen in (potentieel) onveilige situaties. Medewerkers geven aan dat ze de sociale veiligheid van leerlingen als relatief laag ervaren, maar zien tegelijkertijd dat we zeer veel inzetten op een goed veiligheidsbeleid. **Analyse en conclusie:** Dit doel is behaald.
6.	**Doel:** De school heeft een structurele samenwerking met een reguliere VMBO school voor tussentijdse terugstroom en examinering. **Feitelijke resultaten:** De school heeft dit schooljaar veel ingezet om een reguliere VMBO school te vinden die openstaat voor een (voorzichtige) samenwerking om onze leerlingen te laten terugstromen. Inmiddels zijn er enkele gesprekken geweest met het Jordaan College en Marcanti College voor een samenwerking. Het Jordaan College staat ervoor open om samen de route VMBO kader vorm te geven. Het Marcanti College staat er voor open om jaarlijks een leerling tot enkele leerlingen te plaatsen die tussentijds kunnen terugstromen naar regulier onderwijs. Volgend schooljaar zal worden uitgetest. **Analyse en conclusie:** Dit doel is deels bereikt. Hoewel er scholen gevonden zijn die open staan voor de samenwerking, hebben we deze samenwerking in de praktijk nog niet kunnen uittesten.

6.6.2 Ambities schoolplan 2023-2026

Hieronder een overzicht van de ambities die wij hebben geformuleerd in ons schoolplan 2023-2026. De ambities zijn opgesteld in lijn met de strategische koers van Stichting Orion en daarmee gebouwd op de twee bewegingen: 1. Goed en excellent onderwijs en 2.
Expertise netwerk Orion. De komende jaren werken we hieraan door concrete doelen op te stellen in het jaarplan (§6.4.3).

1. Goed en excellent onderwijs

Voor wie?

Omdat de leerlingpopulatie van de school door de jaren heen steeds diverser is geworden op onder andere het cognitieve vlak, richt de school zich op gepersonaliseerd onderwijs binnen een rijke onderwijscontext.

Een groot deel van de leerlingpopulatie heeft (meerdere) negatieve levenservaringen of zelfs trauma's opgedaan, die veelal onderliggend zijn aan (versterking van) het gedragsprobleem. Om deze reden zal de school zich de komende jaren focussen op het verder ontwikkelen van het traumasensitieve schoolklimaat.
Tevens is er binnen onze leerlingpopulatie sprake van een subgroep die veelvuldig verzuimt. Dit betreft veelal leerlingen die te weinig motivatie voor het onderwijs hebben. Ten slotte is bij de analyse van de resultaten opgevallen dat een aanzienlijk deel van de leerlingen uitvalt in het 1e leerjaar op het ROC (onderwijsinstantie voor mbo).

Waartoe?

De school heeft ten eerste de ambitie om de bestendiging binnen het vervolgonderwijs (mbo) significant te verhogen in de komende onderwijsjaren. Hiervoor wil de school vooral inzetten op de vakoverstijgende competenties en de executieve functies van de leerlingen en de verbetering van de subgebieden begrijpend lezen en schrijfvaardigheid binnen ons taalonderwijs. Daarnaast zetten we in op optimaal eigenaarschap en zelfinzicht, zodat leerlingen met een realistisch beeld uitstromen naar de vervolgbestemming en in staat zijn om zelf keuzes te maken binnen hun schoolloopbaan. De bovenstaande elementen komen o.a. nadrukkelijk terug in het Life(st)art project en de leerlijn LOB. Ten slotte willen we het netwerk van steunfiguren versterken, waarnaar de leerlingen zich na uitstroom van het Orion College Amstel kunnen keren wanneer zij ondersteuning nodig hebben.

Ten tweede heeft de school de ambitie om door middel van rijk en betekenisvol onderwijs het structurele schoolverzuim en schooluitval te verminderen, door de motivatie van leerlingen te verhogen.

Hoe?

Kwaliteitsgebied	Ambities
Onderwijsproces	De school heeft de ambitie om de leerlingen onderwijs aan te bieden vanuit een praktische, betekenisvolle en levensechte (rijke) oefenplaats, waarbij de basisvaardigheden en vakoverstijgende competenties gepersonaliseerd, integraal en vanuit optimaal eigenaarschap door de leerling worden ontwikkeld en toegepast. De school heeft verder de ambitie om de leerlingen optimaal voor te bereiden op participatie in de maatschappij als veerkrachtig en gezond burger, middels doorlopende leerlijnen naar de vervolgbestemming en voor zelfregulatie, zelfredzaamheid, loopbaanoriëntatie en de ontwikkeling van belangrijke lifeskills.
Veiligheid en schoolklimaat	De school heeft de ambitie de traumasensitieve leer- en werkomgeving verder te optimaliseren. Binnen het traumasensitieve schoolklimaat en het aanbod van de school ligt de focus op optimale ontwikkeling van zelfregulatie bij de leerlingen en het vergroten en versterken van hun veerkracht en netwerk van steunfiguren.
Sturing, kwaliteitszorg en ambitie	De school werkt data-ondersteund en vanuit optimaal eigenaarschap aan de ontwikkeling van zowel de leerlingen als de medewerkers. Dit betekent dat medewerkers optimaal inzicht hebben in hun eigen doelen en ontwikkeling en zoveel mogelijk betrokken worden bij de alle facetten van de schoolontwikkeling, waarbij gedeeld eigenaarschap verder wordt uitgebreid. Voor de leerlingen ligt de nadruk enerzijds op het visueel maken van hun daadwerkelijke ontwikkeling ten opzichte van de geplande ontwikkeling. Anderzijds heeft de school de ambitie om periodieke 1-op-1 coachingsgesprekken met de leerlingen te houden a.d.h.v. hun data (denk hierbij aan de data in Werkstap: vakoverstijgende competenties en werknemersvaardigheden, verzuim, gebruik time-out en coaching en de toetsresultaten). Bij deze coachingsgesprekken is het doel om de leerling zoveel mogelijk zijn/haar eigen doelen te laten formuleren op basis van de data. Ten slotte wil de school vanuit het interne VSO-netwerk van Orion structureel samenwerken op gezamenlijk vastgestelde thema's, die deels overeenkomen met de hierboven beschreven ambities.
	Vanuit dit VSO-netwerk richten we ons op kennisdeling en gezamenlijke professionalisering en ontwikkeling op de gestelde thema's.

2. Expertisenetwerk Orion

We willen er ook zijn voor de leerlingen die aanvullende ondersteuning in het regulier onderwijs nodig hebben. Hieronder beschrijven we voor welke leerlingen in het regulier onderwijs wij beschikbaar zijn, wat onze inzet moet opleveren en op welke wijze wij daar onze bijdrage aan zullen leveren.

Voor wie?

Het Orion College Amstel wil ondersteuning bieden aan scholen die vraagstukken hebben over leerlingen met een moeilijk te begrijpen gedrag en die vanwege de gedragsproblematiek dreigen uit te vallen uit het reguliere VO.

Tevens wil de school ondersteuning bieden aan het mbo om leerlingen met een moeilijk te begrijpen gedrag die moeite hebben met de overstap naar het MBO, de juiste ondersteuning te bieden en deze overgang zo soepel mogelijk te laten verlopen voor deze leerlingen. De school wil kennisdeling inzetten als middel om het mbo te ondersteunen om hun leerlingpopulatie beter te bedienen. Hierbij gaat het niet enkel om onze eigen leerlingen die uitstromen naar het mbo, maar om alle leerlingen die onderwijs bij het Amsterdamse mbo ontvangen.

Waartoe?

Vanuit het gedachtegoed van inclusief en passend onderwijs, is de ambitie om zo veel mogelijk leerlingen succesvol onderwijs te laten volgen en te laten slagen binnen het reguliere onderwijs. Of dit nu voortgezet onderwijs is of middelbaar beroepsonderwijs is. Middels de bovenstaande punten van focus wil het Orion College Amstel bijdragen aan passend onderwijs en zo min mogelijk uitval van leerlingen.

Hoe?

De school wil een stevige en structurele samenwerking aangaan met het ROC om gezamenlijk te zorgen voor een soepele overgang van het Orion College Amstel naar het ROC en een betere bestendiging in het vervolgonderwijs. De school heeft de ambitie om tot kennisdeling te komen ten aanzien van de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen met een moeilijk te begrijpen gedrag en wil hierbij de focus leggen op de principes van het traumasensitief handelen.

Daarnaast wil de school een structurele samenwerking aangaan met een reguliere VO-school, waarbij zowel op het gebied van kwaliteit en schoolontwikkeling wordt uitgewisseld alsmede

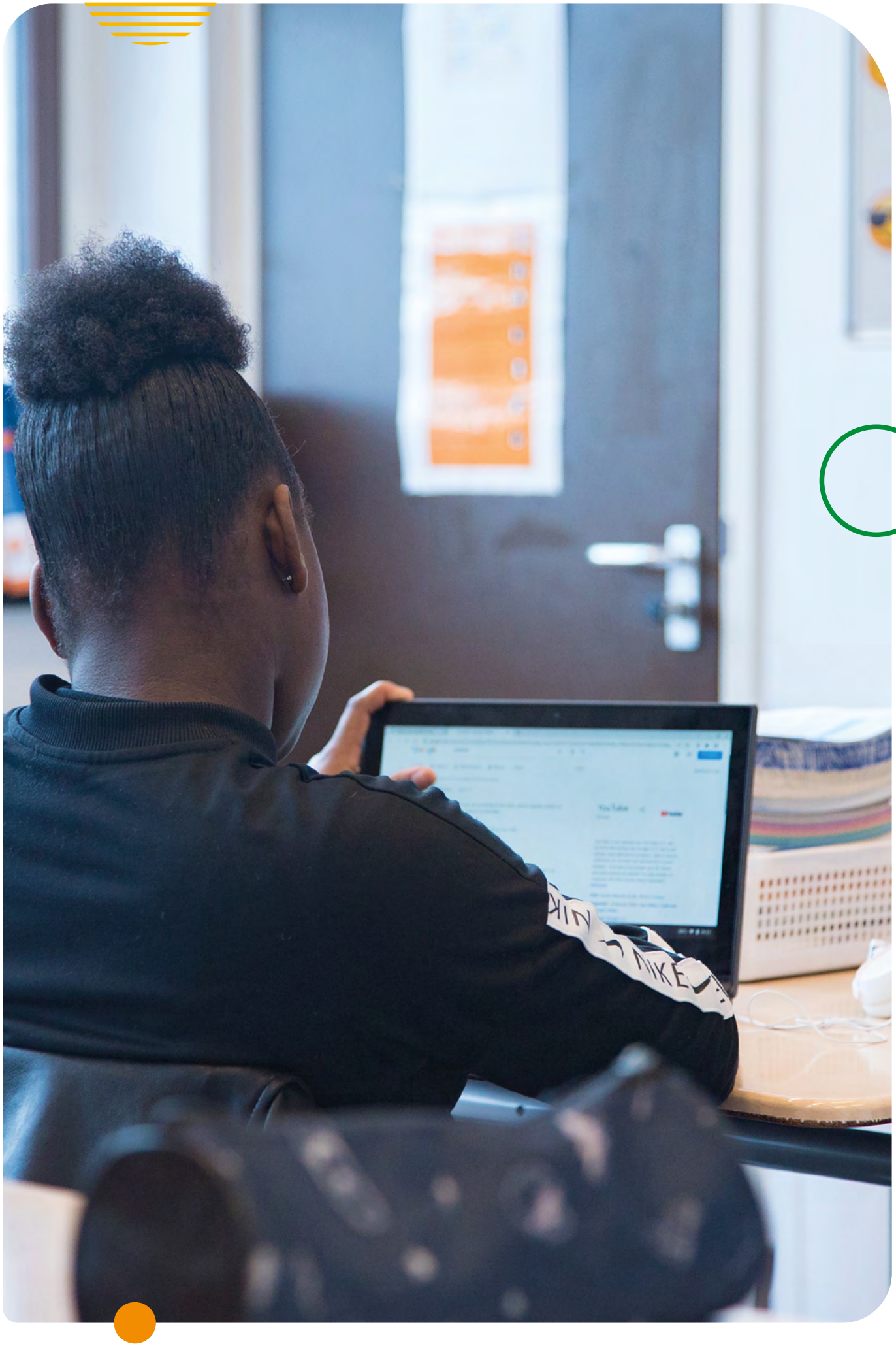
een mogelijkheid is om leerlingen op elkaars school te laten proefdraaien wanneer dit een mogelijk beter passende plek is. Het doel hiervan is om het passend onderwijs te stimuleren en elke leerling zoveel mogelijk op de juiste plek te laten zijn.

6.6.3 Overzicht beleidsdoelen 2026-2027

Hier volgt een lijst van de beleidsdoelen voor schooljaar 2026-2027.
Deze beleidsdoelen zijn gebaseerd op:

- het schoolplan (SP) 2023-2026 (de strategische koers 2022-2025)
- het schoolverslag (SV) 2025-2026 (terugblik op de behaalde onderwijsresultaten, kwaliteitsmetingen, verslag sociale veiligheid en de evaluatie van onze beleidsdoelen 2025-2026)
- nieuwe ontwikkelingen (NO)

	Overzicht beleidsdoelen 2026-2027 **Beweging 1: 'Goed en excellent onderwijs'**	**Herkomst** (SP, SV, NO)
	I. Goed onderwijs voor nu en voor later	
1.	De basisvakken Nederlands (met name begrijpend lezen en woordenschat), rekenen en digitale geletterdheid hebben een vaste plek in het thematische en projectmatige onderwijs	SP
2.	Voor doorstroom naar de elke onderwijsfase is voor de basisvakken bepaald welke competenties (vakoverstijgend en basisvaardigheden) de leerling minimaal moet beheersen en aan welke criteria de leerling moet voldoen om te kunnen doorstromen.	NO
3.	De leerlijn voor burgerschap is voor de verdiepingsfase verrijkt en afgestemd op de goede aansluiting op het MBO	NO
4.	Er staat een stevige vakmanschapsroute en LOB leerlijn waarbinnen de leerlingen zich specialiseren binnen en buiten de school.	NO
5.	De executieve vaardigheden bij de leerlingen worden actief aangeleerd en ingeoefend in het kader van zelfredzaamheid en kansengelijkheid.	
	II. Goed onderwijs doen we samen	
6.	Leerlingen en ouders hebben optimaal zicht op de ontwikkeling van de leerling, door middel van visuele ondersteuning en structurele coaching en reflectie.	SP
7.	het onderwijspersoneel heeft een gedeeld en concreet beeld van wat traumasensitief handelen is en hoe dit eruit ziet in de praktijk en middels een vaste structuur sturen we actief op het traumasensitief handelen	NO
8.	We verstevigen ons systeem van steunfiguren door elke ondersteuner te koppelen aan een vaste klas, die coaching en extra ondersteuning kan bieden vanuit een vertrouwensrelatie.	NO
	III. Goed onderwijs vanuit een stevige basis	
9.	We werken met steunplannen en werkkaarten die duidelijk richting geven aan ons handelen en ons handelen rondom casuïstiek transparant en overdraagbaar maken	SP
10.	We besteden actief, structureel en laagdrempelig aandacht aan veerkracht en verbinding binnen het team	SV
11.	We werken met begrensd en gekaderde gedeeld leiderschap, met een duidelijke rol- en taakverdeling voor elk thema.	SP
	Beweging 2: 'Expertisenetwerk Orion'	
12.	We zetten een samenwerking op met een praktijkschool en reguliere VMBO school voor tussentijdse terugstroom van onze leerlingen naar het reguliere onderwijs	SP
13.	We werken een handboek uit waarmee we onze aanpak overdraagbaar maken voor het reguliere onderwijs	NO
14.	In samenwerking met het ROC van Amsterdam werken we met een VSO-MOM route waarbij leerlingen vanuit het VSO geleidelijk en met afbouwende begeleiding de overstap naar het MBO op Maat maken	



7 Rechten en plichten van ouders en leerlingen

7.1 De klachtenregeling

Als een leerling of ouder vindt dat het gedrag of een beslissing van medewerkers van de school of het schoolbestuur onterecht is, kan deze een klacht indienen. U kunt dit ook doen als u vindt dat er iets had moeten gebeuren en de school (of een medewerker) dit heeft nagelaten. Voor de medewerkers van de school geldt eveneens dat zij een klacht kunnen indienen over de school of het bestuur.

Natuurlijk is het verstandig om eerst uw vraag, ongerustheid of klacht met de betreffende medewerker te bespreken. Wanneer dit niet tot een oplossing leidt, kunt u een gesprek met de directie van de school aanvragen. Het is onze ervaring dat de meeste klachten door de school zelf in goed overleg met de ouders opgelost kunnen worden. Mocht dat niet lukken, dan kunt u een beroep doen op de klachtenregeling.

In het kort komt deze regeling op het volgende neer: als het gesprek met de directie niet leidt tot een oplossing, dan kunt u een klacht indienen bij het schoolbestuur of bij de externe en onafhankelijke klachtencommissie waarbij het schoolbestuur verplicht is aangesloten. De klachtenregeling kunt u opvragen via de school of de website www.orion.nl.

Geschillencommissie passend onderwijs

De Geschillencommissie passend onderwijs behandelt geschillen tussen ouders en scholen/schoolbesturen. Deze landelijke geschillencommissie voor het primair onderwijs (po), voortgezet onderwijs (vo) en (voortgezet) speciaal onderwijs ((v)so) oordeelt in geschillen tussen ouders en het schoolbestuur over:

1. De (weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
2. De verwijdering van leerlingen.
3. De vaststelling en bijstelling van het ontwikkelingsperspectief.

Adresgegevens van de geschillencommissie

Postadres: Onderwijsgeschillen
t.a.v. de Geschillencommissie passend onderwijs
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl,
onderwerp: Geschillencommissie passend onderwijs
Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Contactpersoon school

Weet u niet met wie u uw vraag, ongerustheid of klacht het beste kunt bespreken? Dan kunt u altijd contact opnemen met de speciaal aangestelde contactpersoon van de school zelf. De contactpersoon gaat vertrouwelijk met uw informatie om en handelt zelf geen klachten af.

Voor onze school kunt u terecht bij:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail
Jorn Deibel	Ma t/m vr	Jorn Deibell 06-81046388

Vertrouwenspersoon Orion

Voor klachten over discriminatie, seksuele intimidatie, geweld of agressie kunt u direct contact opnemen met de vertrouwenspersoon van Orion, mevrouw mevrouw Ineke Klapwijk (iklapwijk@hetabc.nl, 06 316 316 12. Deze externe vertrouwenspersoon begeleidt u bij het zoeken naar mogelijkheden voor een oplossing en kan ook bemiddelen als dat nodig is.

Vertrouwensinspecteur

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een klein team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur benaderen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van:

- Seksuele intimidatie en seksueel misbruik.
- Psychisch en fysiek geweld.
- Discriminatie en radicalisering.

Meldingen die binnen deze categorieën vallen, kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. Uw melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar op: 0900-1113111 (lokaal tarief).

Oudersteunpunt: voor al uw vragen over passend onderwijs in Amsterdam-Diemen

Heeft u vragen over het onderwijs van uw kind? Stel deze voor al binnen onze school. Wilt u liever onafhankelijke informatie of advies? Neem dan contact op met het Oudersteunpunt passend onderwijs Amsterdam-Diemen. Medewerkers van het Oudersteunpunt denken graag met u mee, bijvoorbeeld over:

- De ondersteuning die er voor uw kind op school mogelijk is.
- Hoe u en uw kind een goede school kunnen kiezen, ook als uw kind extra hulp nodig heeft.
- Welke scholen voor speciaal (basis)onderwijs er zijn.
- Lastige situaties op school.

U kunt het Oudersteunpunt bellen, mailen, een appje sturen, of u kunt terecht bij de spreekuren van het oudersteunpunt/OCO in de stad.

www.oudersteunpunt020.nl
Telefoon: 020-3306320
Whatsapp: 06-16004600
Email: info@oudersteunpunt020.nl

Leerlingsteunpunt: voor al je vragen over passend onderwijs in Amsterdam-Diemen
Heb je vragen? Stel deze dan vooral binnen onze school. Wil je liever informatie of advies van iemand buiten school? Of praten met een (oud-)leerling die zelf ervaring heeft met passend onderwijs? Neem dan contact op met het Leerlingsteunpunt passend onderwijs Amsterdam-Diemen. Medewerkers van het Leerlingsteunpunt denken graag met je mee, bijvoorbeeld over:
- de ondersteuning die er bij jou op school mogelijk is
- hoe je een goede school kunt kiezen als je extra hulp nodig hebt
- welke scholen voor speciaal onderwijs er zijn

Je kunt het Leerlingsteunpunt bellen, mailen of een appje sturen.

www.leerlingsteunpunt020.nl
Telefoon: 020 5777 900
Whatsapp: 06 39 82 22 29
Email: info@leerlingsteunpunt020.nl

7.2 Aanspreekpunt bij pesten - coördinator sociale veiligheid

Binnen onze school zetten we ons in om pesten tot een minimum te beperken. Als er toch sprake is van pesten dan kunnen leerlingen en hun ouders zich richten tot de leerkracht. Mocht dit niet tot een oplossing leiden, dan kunnen leerlingen en ouders terecht bij de coördinator sociale veiligheid van onze school:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail
Aziz Ouajnan	Ma t/m wo	a.aoujnan@orion.nl 06-18878134

7.3 De vrijwillige ouderbijdrage

Wij hebben als school besloten om niet actief een vrijwillige ouderbijdrage aan ouders te vragen. U zult daarom dit jaar geen brief ontvangen met het verzoek om aan de vrijwillige ouderbijdrage te voldoen.
Mocht u op eigen initiatief als ouder de ouderraad of de school financieel willen ondersteunen voor het organiseren van bijzondere activiteiten zoals schoolreisjes, projecten, museumbezoek en de kerstviering, dan is dat natuurlijk altijd welkom! U kunt dit doen door een bijdrage naar keuze te storten op:
Rekening NL76 INGB 0657 3422 38
t.n.v. Stichting Orion
Graag onder vermelding van de naam van de school en de naam van uw kind.

Stadspasregeling vrijwillige ouderbijdrage
Heeft uw kind een Stadspas? Dan kunt u daarmee de vrijwillige ouderbijdrage van € 50,- voldoen. Dat kost u niets, maar u helpt de school hier wel mee!

U kunt de Stadspas van uw kind laten scannen bij de administratie, waarna de gemeente het bedrag voor de ouderbijdrage, inclusief het schoolreisje, op de rekening van de school stort.

Twijfelt u of uw kind recht heeft op een Stadspas? Kijk dan op www.amsterdam.nl/pakjekans of bel met de gemeente op telefoonnummer 14020.

7.4 Leerlingenvervoer

Speciaal voor leerlingen die niet zelfstandig naar school kunnen komen, is er leerlingenvervoer beschikbaar vanuit de gemeente. Leerlingen moeten wel voldoen aan de door de gemeente gestelde criteria.

Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor de communicatie met de vervoerder als het gaat om:
- het aanvragen van leerlingenvervoer
- het doorgeven dat uw kind ziek is
- het doorgeven van wijzigingen in het lesrooster/onderwijstijden
- schoolstudiedagen waarop leerlingen vrij zijn

Let op: om vanaf de eerste schooldag van het aankomende schooljaar van het leerlingenvervoer gebruik te kunnen maken, moet uw aanvraag tijdig bij leerlingenvervoer binnen zijn.

Het Amsterdams leerlingenvervoer wordt geregeld door het Team Leerlingenvervoer van de Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling. U kunt de medewerkers bereiken op telefoon: 020 - 251 8300. Het algemene e-mailadres is: leerlingenvervoer@amsterdam.nl.

Woont u buiten Amsterdam, dan gaat u met een brief van de school, waarin een verzoek om aangepast vervoer staat, naar het gemeentehuis in uw woonplaats. Daar is ook een afdeling Leerlingenvervoer.

Regeling Amsterdams leerlingenvervoer

Speciaal voor kinderen en jongeren die niet zelfstandig naar school kunnen, heeft Amsterdam de verordening 'leerlingenvervoer'.

Binnen het leerlingenvervoer zijn er drie vormen van vervoer mogelijk:

1. Openbaar vervoer (OV-chipkaart)
Valt uw kind of pupil binnen de verordening leerlingenvervoer, dan is openbaar vervoer het uitgangspunt. Uw kind krijgt dan een OV-chipkaart. Kan uw kind niet zelfstandig met het openbaar vervoer reizen? Dan wordt er een extra OV-chipkaart vergoed voor een begeleider.

2. Eigen vervoer (financiële vergoeding)
Is reizen met het openbaar vervoer niet mogelijk? Dan kunt u een vergoeding voor eigen vervoer krijgen. U brengt of haalt uw kind dan zelf.

3. Aangepast vervoer ('busje')
Soms is aangepast vervoer de enige mogelijkheid, bijvoorbeeld in geval van lichamelijke beperkingen. De leerlingen worden met een speciaal busje van huis naar school en teruggebracht.

Meer informatie kunt u vinden op de website:
www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerlingenvervoer/

Contact tussen school en leerlingenvervoer

Natuurlijk heeft de school ook contact met leerlingenvervoer. Er zijn afspraken met de vervoersbedrijven gemaakt over hoe de overdracht tussen leerlingenvervoer en de school 's ochtends en 's middags plaatsvindt. Er vindt structureel overleg en afstemming plaats tussen de buschauffeurs en personeelsleden.

En verder vindt er structureel overleg plaats over hoe het gaat en eventuele incidenten.

7.5 Leerplicht, extra verlof en verzuimbeleid

In Nederland zijn alle kinderen vanaf 5 jaar leerplichtig, dit betekent dat zij naar school moeten en in principe alleen in de schoolvakanties en op roostervrije dagen vrij zijn. Het is niet goed voor de leerling als hij of zij lessen verzuimt. Hoewel kinderen onder de 5 jaar niet leerplichtig zijn, vinden we het zeer belangrijk dat zij de regelmaat van het naar school gaan zo snel mogelijk leren.
Op school wordt het verzuim van de leerlingen nauwkeurig in een verzuimregistratie bijgehouden. De school is verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim door te geven aan de leerplichtambtenaar. De voorschriften en Amsterdamse afspraken hierover zijn te vinden op de website van Bureau Leerplicht Plus: www.bureauleerplichtplus.nl. De leerplichtambtenaar beslist of er maatregelen genomen moeten worden om het ongeoorloofd schoolverzuim terug te dringen. Ook een extreem hoog ziekteverzuim kan leiden tot overleg met de leerplichtambtenaar.

Contactgegevens leerplichtambtenaar:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail
Hamida Mohafid	Ma t/m vr	h.mohafid@amsterdam.nl 0630148507
Steven Fer (Urban Talent Academy)	Ma t/m do	s.fer@amsterdam.nl 06-43654229

Wanneer ouders voor hun kind extra vrij willen, zullen zij hiervoor altijd toestemming moeten vragen aan de directie. Een verlofaanvraag kunt u indienen via ons oudercommunicatie platform Social Schools. Hierin moet u duidelijk de noodzaak van de vrije dagen aantonen en eventuele bewijsstukken bij de aanvraag voegen. De directie beslist of uw verzoek gehonoreerd wordt.Hierin moet u duidelijk de noodzaak van de vrije dagen aantonen en eventuele bewijsstukken bij de aanvraag voegen. De directie beslist of uw verzoek gehonoreerd wordt.

Voorbeelden waarvoor extra verlof kan worden aangevraagd zijn:
• Bijwonen huwelijk.
• Jubileum.
• Begrafenis van directe verwanten.
• Religieuze verplichtingen.
Het is belangrijk om te weten dat extra vrij rond de schoolvakanties nooit wordt verleend, tenzij hiervoor bijzondere redenen zijn.
Extra vakantieverlof is alleen mogelijk als één van de ouders of beide ouders een beroep heeft waardoor het niet mogelijk is in de schoolvakanties op vakantie te gaan. Dit geldt maar voor een zeer beperkt aantal beroepen.
De directie van de school kan voor maximaal tien dagen per schooljaar extra verlof toekennen. Bij meer dan tien dagen moet de leerplichtambtenaar toestemming te verlenen.

7.6 Ziekmelding

Is uw kind ziek en kan het niet naar school komen? Dan bent u verplicht om dit vóór 09:00 uur door te geven via Social Schools, het algemene telefoonnummer of het telefoonnummer van de mentor van uw kind. Wij vragen u om uw kind elke dag opnieuw ziek te melden of door te geven tot en met wanneer u uw kind in ieder geval ziek meldt, zodat hier geen misverstanden over ontstaan. Het is niet toegestaan dat een

broer of zus de ziekmelding doet. Als uw kind niet op school is, en ook niet afgemeld is, wordt er contact met u opgenomen. Ook hier geldt dat alle verzuim, zonder toestemming van de directie, aan de leerplichtambtenaar wordt doorgegeven. Als uw kind te laat op school komt, willen wij weten waarom dat zo is. U kunt telefonisch of schriftelijk doorgeven waarom uw kind te laat is.

Denkt u eraan ook de chauffeur van het busje of het vervoerbedrijf te bellen, als uw kind die dag geen gebruik maakt van het vervoer.

7.7 Gronden voor vrijstelling van het onderwijs

Voor de gronden voor vrijstelling van het onderwijs zijn wij gehouden aan artikel 46 van de WEC. Hierop zijn de wettelijke regels over ontheffingen van de wettelijke regels omtrent het verplichte minimumaantal uren onderwijstijd en de toelatingsleeftijd van toepassing (artikel 12 en 39 WEC).

Een voorbeeld hiervan is dat een leerling onder schooltijd een therapie moet volgen waarvoor ontheffing van onderwijstijd kan worden aangevraagd door de school.

7.8 Verzekering

Verzekering door schoolbestuur

Het bestuur van de school heeft een collectieve ongevallenverzekering en wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) afgesloten. Uw kind is verzekerd op weg van en naar school, in school en bij excursies en schoolreisjes voor medische kosten ten gevolge van een ongeval. De polisvoorwaarden kunt u op school inzien.

De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de financiële gevolgen van diefstal of beschadiging van eigendommen van leerlingen of personeel van de school. Geef uw kind nooit dure spullen mee naar school! Brillen vallen niet onder de verzekering van de school.

Verzekering door ouders

Het is verplicht een WA-verzekering af te sluiten voor het geval uw kind schade toebrengt aan anderen. Let bij het afsluiten van de verzekering op eventuele uitsluitingsclausules.
Indien u bij het afsluiten van een WA-verzekering op financiële problemen stuit, wordt u verzocht contact op te nemen met de directeur van de school.

7.9 Rechten en plichten m.b.t. privacy

Ter bescherming van de privacy van leerlingen, hun ouders en medewerkers betracht Stichting Orion de grootst mogelijke zorgvuldigheid. Hiertoe houdt Stichting Orion zich aan alle relevante wetgeving waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Waarom verwerken wij gegevens van leerlingen?

Stichting Orion verwerkt persoonsgegevens van leerlingen voor het uitvoeren van de onderwijsovereenkomst die we met uw kind hebben en/of voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind aan te melden als leerling op onze school, om de studievoortgang bij te houden en om uw kind in staat te stellen een diploma te halen. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en leerplichtambtenaar. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw specifieke toestemming verwerken.

Hoe gaan wij om met de informatie van en over leerlingen?

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het leerlingvolgsysteem ParnasSys of Somtoday. Deze systemen zijn beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van de school en medewerkers van samenwerkende partijen welke het belang van de leerling dienen, zoals bijvoorbeeld de schoolarts.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. U kunt de school vragen om specifieke gegevens, die niet meer relevant zijn voor de school, te laten verwijderen.

Voor vragen of voor het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de directeur van de school.

Tijdens de lessen wordt gebruikgemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn schriftelijke overeenkomsten afgesloten over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen. In een aantal gevallen zijn wij, zoals eerder aangegeven, verplicht om gegevens van uw kind te delen met andere organisaties. Dit zijn onder andere DUO, leerplichtambtenaar, de onderwijsinspectie, GGD/schoolarts, stagebedrijven, samenwerkingsverband en accountant. Indien de gegevensuitwisseling geen wettelijke grondslag heeft, wordt u hiervoor altijd toestemming gevraagd.

Daarnaast wordt in de school regelmatig over leerlingen gesproken. Bijvoorbeeld tijdens de rapportvergadering en de leerlingbespreking. Dit overleg is nodig om de vorderingen van de leerlingen te volgen, problemen te signaleren en afspraken te maken over de begeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of zorg nodig hebben, wordt samengewerkt met een aantal vaste samenwerkingspartners. Om goed te kunnen samenwerken met deze vaste samenwerkingspartners wordt informatie over de betreffende leerling gedeeld. Hiervoor ondertekenen zij een geheimhoudingsverklaring. Als we een leerling willen bespreken met andere externe partijen zal daarvoor eerst aan ouders/verzorgers toestemming gevraagd worden. Als de leerling ouder is dan 16 jaar vragen we de leerling zelf om toestemming.

Er zijn bij onze scholen een groot aantal disciplines nauw betrokken bij de ontwikkeling en zorg van onze leerlingen. Dit betekent echter niet dat onze scholen alle gegevens in hun bezit hebben. Het gaat hierbij om:

- De medische dossiers. Deze vallen onder het beheer van de schoolarts.
- Het medisch verslag t.b.v. de CvB. Dit maakt onderdeel uit van ons leerlingvolgsysteem Som.
- De overige gegevens, zoals verslagen van onderzoek en besprekingen, vallen onder het beheer van de directie. Alle dossiers mogen slechts onder toezicht worden ingezien. Ouders hebben uiteraard het recht deze in te zien.
- De fysieke schooldossiers worden vijf jaar na het schoolverlaten van de leerling vernietigd.
- Het beschikbaar stellen van dossiergegevens aan derden kan slechts plaatsvinden na toestemming van ouders/wettelijk vertegenwoordigers.
- De school kan slechts na toestemming van ouders overgaan tot het opvragen van dossiergegevens bij derden.
- Zie voor verdere informatie over de Algemene verordening gegevensbescherming de website https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/.

Hoe gaan wij om met informatie van en over ouders?

Over de ouders van ingeschreven leerlingen verzamelt de school alle informatie die noodzakelijk is om hen zo goed mogelijk te kunnen begeleiden bij het doorlopen van de school en om zo nodig extra zorg te kunnen bieden. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het leerlingdossier.

Hoe gaan wij om met informatie van en over medewerkers?

Over de medewerkers die bij ons werkzaam zijn en zijn geweest, verzamelt het schoolbestuur alle informatie die noodzakelijk is voor hun aanstelling en bezoldiging. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het personeelsdossier (met het personeelsdossier wordt hier alle geregistreerde informatie over het personeelslid bedoeld).

Gebruik van foto's en video's

Er wordt van elke leerling een pasfoto gemaakt. Deze foto komt in het administratiesysteem. Daarnaast is het op onze school gebruikelijk dat er af en toe tijdens lessen video-opnamen worden gemaakt. Deze opnamen worden intern gebruikt als voorlichtings- of instructiemateriaal om het lesgeven van de groepsleerkracht te verbeteren. Deze opnames worden niet zonder uw specifieke toestemming buiten de school gebruikt.

De school maakt ook voor andere doeleinden foto's en/of video's van leerlingen gedurende de schooldag en tijdens jaarfeesten, schoolevenementen en projecten. Zie voor een compleet overzicht en verdere toelichting over het gebruik van foto's en video's het 'toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's' (bijlage 9.3).

Cameratoezicht op scholen

Orion maakt in het kader van het veiligheidsbeleid gebruik van cameratoezicht binnen en buiten de gebouwen. Dit gebeurt ter preventie van inbraak, diefstal of vernieling. Maar ook om de veiligheid van leerlingen, hun ouders, bezoekers en medewerkers te bevorderen.

Cameratoezicht wordt alleen gebruikt wanneer er geen andere manier is om de veiligheid van het schoolgebouw, de leerlingen, hun ouders, bezoekers en medewerkers te waarborgen. Ouders en leerlingen hebben altijd de mogelijkheid om de beelden te zien, op te vragen of te laten verwijderen. Orion bewaart de beelden niet langer dan strikt noodzakelijk, maar in ieder geval niet langer dan 4 weken. Camerabeelden die gebruikt worden in het kader van een strafrechtelijk onderzoek door de politie kunnen, in overleg met de politie, langer bewaard worden.

Convenant politie Amsterdam

Met ingang van schooljaar 2025-2026 heeft de school een convenant gesloten met de politie Amsterdam. De doelstelling van dit convenant is het in stand houden van een veilig klimaat in en om de school (blijvend) te waarborgen en verder uit te bouwen. Specifiek richten partijen zich op:

- Het voorkomen en bestrijden van overlast en strafbaar gedrag, zoals vandalisme of andere vormen van criminaliteit;
- Het vroegtijdig signaleren en duiden van zorgwekkend gedrag en omstandigheden rond leerlingen;
- Het waarborgen en verbeteren van de sociale veiligheid op school.

De samenwerking tussen de school en politie zal plaatsvinden op de volgende onderdelen:

- De school stelt de politie in kennis van strafbare feiten in het schoolgebouw en op het schoolterrein, gericht tegen schoolpersoneel, leerlingen, bezoekers en eigendommen. Eventueel volgt een (formele) melding of aangifte. Over het doen van

aangifte wordt een bewuste afweging gemaakt door betrokken partijen.
- De contactpersoon van de school overlegt maandelijks en indien nodig met de aangewezen vertegenwoordiger van de politie. Hierbij worden strafbare handelingen, overlast en andere aantastingen van de veiligheid besproken. Gezamenlijk wordt nagegaan welke (aanvullende) maatregelen wellicht nodig zijn.
- De school kan na overleg medewerking verlenen aan maatregelen, die de politie noodzakelijk acht bij de handhaving van wet- en regelgeving en openbare orde in en rond de school.
- De school stelt in overleg met de politie een kluisjesprotocol op.

Zie voor meer informatie het volledige convenant op onze website.

COOL

De school maakt gebruik van Cloudwise Online Onderwijs Leerplatform, ook wel COOL genoemd. Dit is een gestructureerde schoolomgeving waarmee de leerlingen toegang hebben tot de lesprogramma's die specifiek voor hen relevant zijn. COOL maakt hiervoor gebruik van enkele basale persoonsgegevens zoals naam, klas, enz. Als u meer wilt lezen over de privacyvoorwaarden van COOL kunt u dit doen op de website van cloudwise: http://www.cloudwise.nl.

Google Workspace

Binnen stichting Orion werken wij met Google Workspace. In het voorjaar van 2021 is een landelijke DPIA (data protection impact assessment) uitgevoerd voor de veiligheid van Google Workspace. De DPIA heeft er onder meer toe geleid dat onderwijsinstellingen die met Google Workspace werken een stuk of 25 technische aanpassingen hebben doorgevoerd.

Voorbeelden van aanpassingen die zijn uitgevoerd sinds september 2021 zijn:
- Gebruikers verbieden hun profiel zelf aan te passen.
- Uitzetten van aanvullende Google-services.
- Gebruikers niet toestaan apps uit de Google Workspace Marketplace te installeren
- Nieuwe producten niet automatisch beschikbaar te stellen voor gebruikers.
- Nooit een vertaling voorstellen.
- Geen contentsuggesties weergeven op de pagina Nieuw tabblad.
- Voor alle leerlingen en medewerkers geldt dat wij gebruik maken van uBlock.
- YouTube kan niet worden benaderd vanuit het profiel van een individuele leerling.
- Google Maps kan niet worden benaderd vanuit het profiel van een individuele leerling.
- Pseudonimisering van de mailadressen van al onze Orion-leerlingen.

Meekijkfunctie COOL-omgeving

Op onze school maken we gebruik van de meekijkfunctie van COOL, het leerplatform van Cloudwise. Het gebruik van de meekijkfunctie van COOL is onderwijsondersteunend.
Hiermee kan een docent van achter zijn/haar computer in één oogopslag zien waar leerlingen mee bezig zijn, welke tabbladen openstaan en eventueel ondersteunen waar nodig. Op deze manier hebben leerlingen de vrijheid om met de Chromebooks aan de slag te gaan zonder dat de docent het overzicht verliest. Daarnaast stelt het de docent in staat om leerlingen makkelijker, sneller en beter te helpen.

Via dit bericht stellen wij u op de hoogte van het gebruik ervan. Mocht u hierover vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met de schoolleiding.

Wat verwachten we van u?

Het kan voorkomen dat u het als ouder/verzorger leuk vindt om foto's en/of video's te maken van uw kind op school of tijdens schoolevenementen, schoolreisjes of projecten. Hier is in principe niets mis mee. Toch willen we u vragen terughoudend te zijn met het maken en publiceren van beeldmateriaal, en geen foto's of video's te maken van andere leerlingen. Op deze manier kunnen wij de privacy van alle leerlingen waarborgen, en kan de school een veilige omgeving zijn waar kinderen (en hun ouders) niet bang hoeven te zijn steeds te worden gefotografeerd. Wij vertrouwen op uw begrip en medewerking in deze.

7.10 Informatieverstrekking gescheiden ouders

Gescheiden ouders zijn volgens het Burgerlijk Wetboek verplicht om elkaar te informeren over belangrijke zaken rondom hun kind. Soms is de relatie tussen de ouders niet goed. Als de school hiervan weet, is deze verplicht beide ouders actief van informatie te voorzien.
Beide ouders worden betrokken bij belangrijke beslissingen en ontvangen dezelfde informatie van de school.
Meer informatie kunt u vinden in het 'Protocol informatieverstrekking gescheiden ouders', dat u bij de schoolleiding kunt vragen.

7.11 Aandachtsfunctionaris

Iedere organisatie die werkt met ouders en kinderen moet naast de meldcode beschikken over een deskundig persoon op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Binnen alle Orionscholen zijn één of meerdere aandachtsfunctionarissen benoemd. Al onze zorgcoördinatoren zijn tevens aandachtsfunctionaris. De namen en contactgegevens van onze

zorgcoördinatoren/coördinatoren sociale veiligheid staan vermeld in paragraaf 8.1.

De aandachtsfunctionaris van onze school is:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail/telefoon-nummer
Martje Bakker	di, wo, do, vrij	martje.bakker@orion.nl / 06-83000344
Marieke Imhof	ma, di, wo, do,	m.imhof@orion.nl / 06-28590180
Puck van de Kerkhof	ma, di, wo, do, vr	p.vandekerkhof@orion.nl / 06-41763584
Anouk Velthof	di, do, vr	a.velthof@orion.nl / 06-24685006

7.12 Privégegevens leerlingen en ouders

Wil u graag inzage in je dossier? Of graag de gegevens in dat dossier wijzigen? Heeft u andere vragen over het dossier of privacy in het algemeen? Kijk dan naar ons privacy statement op de website www.orion.nl/privacy-statement of stel de vraag aan de schooldirecteur.



8 Praktische zaken

8.1 Overzicht groepen en personeel

Groepsoverzicht met personele bezetting

Groep/klas	Leerkracht/docent	Telefoonnummer
O1	Marleen Elgin	06-28590175
O2	Sandra Esajas	06-83077814
O3	Chaimae el Pacha	06-84393860
OV4	Yvonne Blokland	06-83168501
V5	Ruth-An Kléberg	06-43254178
V6	Shanice Esajas	06-14663797
V7	Sathima Henar	06-43254177
T8	Muhammet Uysal	06-83058462
T9	Rigonda Fernandes	06-83161486
UTA1	Vincent Schreutelkamp	06-46018151
UTA2	Nelson Branquinho	06-18876534
UTA3	Tim de Jong	06-39824901
UTA4	Ismaïl Bekmez	06-41763573

Vakleraren

Nederlands	Dirk-Jan Francissen	06-39824977
Rekenen	Mitchel Lenz	06-39625556
Economie	Yvonne Blokland	06-83168501
Biologie	Müjdat Cubuk (& Chaimae el Pacha)	06-14665082
Lichamelijke opvoeding	Jorn Deibel	06-83162850 06-41118565
Techniek	Arthur Cornelis Cor van der Koelen (ondersteuner)	06-83096069 06-28590183
Consumptieve techniek/horeca	Joanna Wathey	06-83071740
Zorg & Welzijn	Els Djakie	06-40122353

Schoolleiding en ondersteunend personeel

Directie	Kelly van der Koelen Jiannis Nikakis (adjunct directeur) Mira Mellema (directeur UTA)	06 82104487 06 82611061 06 21502814
Teamleider	Rory de Kluijver Karel Simons Brian Kessing	06-83161486 06-39825095 06-46018151
Veiligheidscoördinator	Aziz ouajnan	06-18878134
Zorgcoördinator	Martje Bakker Marieke Imhof Puck van de Kerkhof Anouk Velthof	06-83000344 06-28590180 06-41763584 06-24685006
Managementassistent/administratie	Maud Boots Sabine Verbrugge	06 83121779 06 34536976
Conciërge	Luc van den Born	06-57973186
Transfercoaches	Ali Serpici	06 18876525
Brugfunctionaris / verzuimcoach	Shanice Esajas	06-14663797

Stage en begeleiding

Stagecoördinator	Jiannis Nikakis	06 82611061
Stagebegeleider interne stage	Ali Serpici Diana Backer	06-18876525 06-83105658
Begeleider zij-instroom	Rory de Kluijver Rigonda Fernandes	06-83161486 06-83161486
Stagiaires en zij-instroom	*Opleiding:* *Leraar Nederlands* *Leraar Zorg & Welzijn* *WO-orthopedagogiek/Forensische psychologie* *Social Work HBO* *Social Work MBO*	*Aantal:* 1 2 2 1 1

Medisch personeel

Schoolarts	Mohamed Isse Hersi	06 13246814 mhersi@ggd.amsterdam.nl

Fysieke en sociale veiligheid

Preventiemedewerkers	Aziz Ouajnan	06-18878134
Bedrijfshulpverleners (BHV'ers)	Ali Serpici Luc van den Born Aziz Ouajnan Puck van de Kerkhof Arthur Cornelis Els Djakie Ger Baron Joanna Wathey Jorn Deibel	06-18876525 06-83096069 06-40122353 06-51211392 06-83071740 06-41118565 06-40324295 06-83162850
Aandachtsfunctionaris kindermishandeling	Martje Bakker Marieke Imhof Puck van de Kerkhof Anouk Velthof	06-83000344 06-28590180 06-41763584 06-24685006

Overig

MR-personeelsgeleding	Sandra Esajas Sathima Henar Chaimae el Pacha Puck van de Kerkhof	06-83077814 06-43254177 06-84393860 06-41763584
MR-oudergeleding	Vacature	-
Contactpersoon (intern)	Jorn Deibel	06-81106-886
Vertrouwenspersoon (extern)	Mw. I Klapwijk	06 316 316 12

8.2 Vakanties en vrije dagen 2026-2027

Vakanties/vakantiedagen:
Start schooljaar
Maandag 17 augustus 2026

Herfstvakantie
Maandag 12 oktober t/m
vrijdag 16 oktober 2026

Kerstvakantie
Maandag 21 december 2026 t/m
vrijdag 1 januari 2027

Voorjaarsvakantie
Maandag 22 februari t/m
vrijdag 26 februari 2027

Suikerfeest
Dinsdag 9 maart 2027

Tweede Paasdag
Maandag 29 maart 2027
Meivakantie (incl. Koningsdag,
Bevrijdingsdag en Hemelvaartsdag)
Maandag 26 april t/m vrijdag 7 mei 2027

Tweede Pinksterdag
Maandag 17 mei 2027

Juniweek
Maandag 7 juni t/m vrijdag 11 juni 2027

Keti Koti
Donderdag 1 juli 2027

Zomervakantie
Maandag 12 juli t/m
vrijdag 20 augustus 2027

Overige vrije dagen
De voor het schooljaar 2026-2027 vastgestelde aanvullende dagen/middagen waarop de leerlingen geen school hebben:

Studiedagen
Maandag 19 oktober 2026
Dinsdag 19 januari 2027
Maandag 12 april 2027

8.3 Schooluitjes

Aan het einde van het schooljaar maakt het Orion College Amstel een schooluitje met alle leerlingen. De leerlingenraad mag input geven waar het schoolreisje naar toe gaat. De afgelopen jaren is dit Walibi geweest.

Voor alle klassen worden in het schooljaar diverse klassenuitjes georganiseerd. Deze uitjes variëren van educatieve uitjes naar bijvoorbeeld Artis en het Tropenmuseum tot activiteiten zoals sporten.

8.4 Zwemmen met school

Een klas kan als beloning kan een uitje naar het zwembad krijgen. Belangrijk hierbij is dat alle deelnemende leerlingen een zwemdiploma hebben. De leerling moet voor het zwemuitje een kopie van de zwemdiploma's inleveren. Geen kopie betekent niet mee met het zwemuitje. En dat zou jammer zijn.

8.5 Gym

De leerlingen zijn verplicht om voor gym het volgende mee te nemen: sportschoenen die geschikt zijn voor in de sportzaal, sportbroek en T-shirt. De leerling mag weggestuurd worden als de gymspullen niet in orde zijn. De school beslist of de gemiste gymles geregistreerd wordt als ongeoorloofd afwezig. Heeft de leerling structureel niet de juiste gymspullen, dan kan het leiden tot een onvoldoende op het rapport.

8.6 Eten en drinken

De school heeft 'De schaal voor zilveren schoolkantine' voor gezonde voeding op school. Leerlingen op het Orion College Amstel krijgen elke dag een ontbijt tijdens het mentormoment voor een gezonde start van de dag. Het is mogelijk om lunch en drinken te bestellen voor in de pauzes. Leerlingen bestellen eten en drinken 's ochtends vóór 09.30 uur in de klas bij de mentor. Leerlingen mogen alleen in de daarvoor bestemde pauzes, of daarbuiten alleen met expliciete toestemming van de mentor, eten. Water drinken mag altijd, ook tijdens de lessen. We stimuleren gezond drinken.

Op het Orion College Amstel zijn bepaalde etenswaren en dranken niet toegestaan, zoals alcoholische dranken, energiedranken, snacks, snoep en fastfood. Neemt de leerling het toch mee? Dan moet hij of zij het bij de leerkracht inleveren en krijgt hij het aan het einde van de dag weer terug.

8.7 Medicatie

Een aantal kinderen heeft medicatie voorgeschreven gekregen van een arts of kinderpsychiater. De medicatie is in de meeste gevallen bedoeld om het gedrag van het kind positief te beïnvloeden. Door de medicatie is het kind beter aanspreekbaar, zoekt het minder snel ruzie en heeft het meer rust om te leren.

Als uw kind medicijnen gebruikt, dan vragen wij u contact op te nemen met school. U wordt dan gevraagd het formulier 'medicatiegebruik' in te vullen. Op dit formulier leggen wij samen met u de afspraken vast omtrent medicatiegebruik van uw kind/pupil. Ouders blijven altijd verantwoordelijk voor het medicatiegebruik van hun kinderen.

8.8 Foto- en video-opnamen

Binnen de school maken we foto's en/of video's van de leerlingen. Dat kan tijdens de les, maar ook bij jaarfeesten, schoolevenementen en projecten. De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande interne doeleinden:
- In de klassen op het roosterbord.
- De digitale nieuwsbrief van de school.
- SocialSchools.
- Als voorlichtings- of instructiemateriaal.

De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande externe doeleinden:
- De schoolplangids.
- De schoolbrochure.
- Facebook of Twitter.
- Het intranet van de school.

Gebruiken we een foto of filmpje buiten de school? Dan wordt uw kind altijd onherkenbaar gemaakt.

In sommige gevallen gebruikt de school het beeldmateriaal voor andere externe doeleinden, zonder dat de leerling hierbij onherkenbaar wordt gemaakt, namelijk:
- De schoolwebsite.
- Opnames in of bij school door externe partijen. Denk hierbij aan het Jeugdjournaal, kinderprogramma's enz. waarbij specifieke leerlingen prominent in beeld komen.

In zo'n geval zal de school u hiervoor, elke keer, schriftelijk om toestemming vragen. Wilt u de toestemmingsverklaring alvast lezen? Hieronder bij 9.3 staat het voorbeelddocument.


1.09

9 Bijlagen
9.1 Nuttige adressen

Stichting Orion

Bezoekadres:
Bijlmerdreef 1289-2
1103 TV Amsterdam
Telefoon: 020-3460340
E-mail algemeen: info@orion.nl
Website: www.orion.nl

Postadres:
Postbus 22222
1100 CE Amsterdam

Contactgegevens Team Leerlingenvervoer
Telefoon: 020 - 251 8300
E-mail algemeen: leerlingenvervoer@amsterdam.nl
Website: www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerlingenvervoer/

Inspectie van het Onderwijs
Als u een vraag heeft over de taken of werkwijze van de Inspectie van het Onderwijs of over de kwaliteit van het onderwijs, dan kunt u die stellen aan Informatie Rijksoverheid via telefoonnummer 1400 (bereikbaar op werkdagen tussen 8.00 en 20.00 uur)
Website: www.onderwijsinspectie.nl

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
Telefoon: 030-28095590
E-mail algemeen: info@onderwijsgeschillen.nl
Website: www.onderwijsgeschillen.nl

9 Bijlagen
9.2 Verklarende woordenlijst

Afkorting	Uitleg
4D	Data, Duiden, Doelen, Doen
ADI	Activerende Directe Instructie
ADL	Algemeen Dagelijkse Levensverrichtingen
AMK	Advies en Meldpunt Kindermishandeling
ASS	Autisme Spectrum Stoornis
ATOS	Altra Ambulante hulp Thuis & Op School
AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming
avo	Algemeen vormend onderwijs
AWBZ	Algemene Wet Bijzondere Zorg
BHV	Bedrijfshulpverlening
BOB	Beroepsoriëntatie Bedrijven
BPO	Begeleider Passend Onderwijs
CAP	Capaciteitstoets
CED	Centrum voor Educatieve Diensten
Cito	Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling
CIZ	Centrale Indicatie Zorg
COOL	Cloudwise Online Onderwijs Leerplatform
CvB	Commissie van Begeleiding
DL	Didactische Leeftijd
DPIA	Data protection impact assessment
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs
EDI	Expliciete Directe Instructie
EMB	Ernstig Meervoudig Beperkt
EPJO	Educatief Programma Jongeren
GGD	Gemeentelijke gezondheidsdienst
GGZ	Geestelijke gezondheidszorg
GHP	Groepshandelingsplan
GMR	Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad
GOG	Groepsondersteuning gesprekken
havo	Hoger algemeen voortgezet onderwijs
IB	Interne Begeleiding
IBL	Intensief te begeleiden leerlingen
ICT	Informatie en Communicatietechnologie
IPB	Integraal personeelsbeleid
IQ	Intelligentie Quotiënt
JBRA	Jeugdbescherming
KDC	Kinderdagcentrum
LAT	Leerachterstandstoets
LKC	Landelijke klachtencommissies in het onderwijs
LOB	Loopbaanoriëntatie en -begeleiding
LVS	Leerlingvolgsysteem
mbo	Middelbaar beroepsonderwijs
MDO	Multidisciplinair overleg
MG	Meervoudig gehandicapt
Mocca	Expertisecentrum cultuuronderwijs
MR	Medezeggenschapsraad
NT2	Nederlands als tweede taal
O&Z-coördinator	Onderwijs en zorg coördinator
OGW	Opbrengstgericht Werken
OKA	Ouder- en kindadviseur
OKR	Onderwijskundig Rapport
OKT	Ouder- en kindteam
op	Onderwijsproces
OPP	Ontwikkelingsperspectiefplan
OR	Ouderraad
OVM	Ontwikkelingsvolgmodel
PBS	Positive Behavior Support
po	Primair onderwijs
Pro	Praktijkonderwijs
pta	Programma van toetsing en afsluiting
SEM-onderzoek	Sociaal-emotioneel onderzoek
SHG	Steunpunt Huiselijk Geweld
SJSO	Specialistische Jeugdhulp in het Speciaal Onderwijs
SLO	Stichting Leerplan Ontwikkeling
SMD	Schoolmaatschappelijk deskundige
SMT	Sociaal-medisch team
so	Speciaal onderwijs
TL	Teamleider
TLV	Toelaatbaarheidsverklaring
tlv	Toelaatbaarheidsverklaring
TSO	Trauma Sensitief Onderwijs
UPP	Uitstroom Perspectief Plan
vmbo-b/k	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, leergang basis/kader
vmbo-bl	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, basisberoepsgerichte leerweg
vmbo-gl+tl	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, gemengde en theoretische leerweg
vmbo-k	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, kader
vmbo-lwoo	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, leerwegondersteunend onderwijs
vmbo-t	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, theoretische leergang
vo	Voorgezet onderwijs
VOOK	Voorbereiding op Opleidingskeuze
vso	Voortgezet speciaal onderwijs
vwo	Voorbereidend wetenschappelijk onderwijs
WEC	Wet op de expertisecentra
ZC	Zorgcoördinator
zml	Zeer moeilijk lerend
zmlk	Zeer moeilijk lerend kind
ZOG	Zorgonderwijs Groep

9 Bijlagen
9.3 Overzicht kwaliteitsgebieden en standaarden

OP	Onderwijsproces
OP0	Basisvaardigheden
OP1	Aanbod
OP2	Zicht op ontwikkeling
OP3	Pedagogisch-didactisch handelen
OP4	Onderwijstijd
OP5	Praktijkvorming/stage
OP6	Afsluiting
VS	Veiligheid en schoolklimaat
VS1	Veiligheid
VS2	Schoolklimaat
OR	Onderwijsresultaten
OR1	Resultaten
OR2	Sociale en maatschappelijke competenties
SKA	Sturen, kwaliteitszorg en ambitie
SKA1	Visie, ambities en doelen
SKA2	Uitvoering en kwaliteitscultuur
SKA3	Evaluatie, verantwoording en dialoog

9 Bijlagen
9.4 Toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto’s en video’s

Stichting Orion
Openbaar Speciaal Onderwijs

Postbus 22222
1100 CE Amsterdam

Bijlmerdreef 1289-2
1103 TV Amsterdam
020 - 346 03 40
info@orion.nl

Toestemmingsformulier beeldmateriaal

Hierbij geeft ondergetekende,

❑ ouders/verzorger van* ❑ Leerling (indien de leerling 16 jaar of ouder is)*

Naam Leerling:

……..
Groep/klas:

……..

de school toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal (foto’s en video’s) van de leerling:

Publicatie	**Toestemming***	
	ja	**nee**
In de schoolgids en/of schoolbrochure	❑	❑
Op de openbare website van de school	❑	❑
Op sociale-media accounts van de school (Twitter, Facebook, YouTube en LinkedIn)	❑	❑

Plaats en datum ondertekening

……..
Handtekening/naam ouder/verzorger Handtekening leerling (indien de leerling 16 jaar of ouder is)

……..
E-mailadres:

……..
*aankruisen wat van toepassing is.

Voor meer informatie over gebruik van beeldmateriaal verwijzen wij u naar onze privacyverklaring, te vinden via de footer op onze website.

www.orion.nl

9 Bijlagen
9.5 Vaststellingsformulier schoolgids

Vaststelling Schoolgids

	Naam school:	Orion College Amstel	
	Periode:	**2025-2026**	
	Vaststelling:		
Directeur		**Bestuur**	**Medezeggenschapsraad**
Datum: 07-07-2025		Datum:	Datum: 07-07-2025
Naam: K. van der Koelen		Naam: **Annette van der Poel**	Naam: S. Menar
Handtekening:		Handtekening:	Handtekening:

9 Bijlagen
9.6 Vaststellingsformulier schoolplan

Vaststelling Schoolplan

Orion SPECIAAL IN ONDERWIJS	Orion College Amstel	
	Periode:	**2023-2026**
	Vaststelling:	

Directeur	**Bestuur**	**Medezeggenschapsraad**
Datum: 6-10-2023	Datum: 9-10-2023	Datum: 6-10-2023
Naam: **Kelly van der Koelen**	Naam: **Annette van der Poel**	Naam: Sandra Esajas
Handtekening:	Handtekening:	Handtekening:



Orion College Amstel

Wibautstraat 220-222
1097 DN Amsterdam

T 020 - 6644 22 32
orioncollegeamstel@orion.nl
www.orioncollegeamstel.nl

Orion
SPECIAAL IN ONDERWIJS