

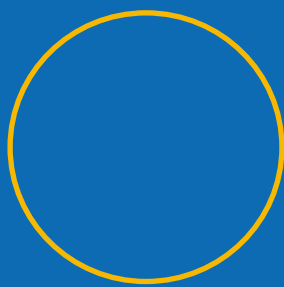
Schoolplangids 2025-2026

Mr. De Jonghschool



- Onderwijs en zorg
- Leerlingen van 4 tot 12 jaar
- Leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften op het gebied van werkhouding, gedrag en sociaal-emotionele ontwikkeling





Woord vooraf

Dit is de schoolplangids 2025-2026 van de Mr. De Jonghschool. In deze gids staan allerlei zaken die met de school te maken hebben.

Het is een uitgebreid en volledig naslagwerk. Wilt u meer weten over een onderwerp? Klik dan op het onderwerp in de inhoudsopgave. U gaat dan direct naar het betreffende onderwerp. Met alle beschrijvingen in dit document voldoen we zowel aan de wettelijke eisen van de schoolgids als aan de wettelijke eisen van het schoolplan. Vandaar de naam 'schoolplangids'.

Naast alle praktische zaken beschrijven we onze ambities, doelstellingen en uitgangspunten om kwalitatief goed en verantwoord onderwijs te bieden. De doelstellingen zijn gebaseerd op de behaalde resultaten uit het voorgaande schooljaar en de strategische koers van Stichting Orion 2022-2025. Plus de specifieke ambities van onze school beschreven in ons schoolplan 2023-2026.

Misschien is deze schoolplangids uw eerste kennismaking met de school. Misschien dat u de school al kent omdat uw kind al op onze school zit. In alle gevallen hopen wij dat deze schoolplangids u de informatie geeft die u wenst. Mocht u toch nog iets missen, aarzel dan niet en neem contact op met school.

Deze schoolplangids is voorgelegd en vastgesteld door de medezeggenschapsraad van de school.

Inhoudsopgave

1 Inleiding

1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion	7
1.2 Schoolstandaard Mr. De Jonghschool	8

2 Voor wie en waartoe?

2.1 Stichting Orion	10
2.1.1 Gegevens Stichting Orion	10
2.1.2 Onderdelen Orion	10
2.1.3 Organisatiestructuur	12
2.1.4 Orion: Waartoe	12
2.2 De Mr. De Jonghschool	14
2.2.1 Schoolgegevens	14
2.2.2 Voor wie bieden wij onderwijs?	14
2.2.3 Organisatiestructuur	14
2.2.4 De Mr. De Jonghschool: Waartoe?	15

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.1 Basisvaardigheden (OP0)	17
3.2 Aanbod (OP1)	19
3.3 Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	20
3.3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)	20
3.3.2 Toetsen	20
3.3.3 Leerlingvolgsysteem (LVS)	20
3.3.4 Inrichting van de ondersteuning	20
3.3.5 Basisarrangement	21
3.3.6 Verdiept arrangement	22
3.3.7 Intensief arrangement	22
3.3.8 Samenwerking ketenpartners	22
3.3.9 Betrokken rollen bij de ondersteuning	23
3.3.10 Samenwerking ouders	25
3.4 Pedagogisch en didactisch handelen (OP3)	27
3.5 Onderwijstijd (OP4)	28
3.5.1 Schooltijden	28
3.5.2 Invulling onderwijstijd per week	28
3.6 Afsluiting (OP6)	29

4 Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat

4.1 Veiligheid (VS1)	31
4.1.1 Sociale veiligheid	31
4.1.2 Fysieke veiligheid	31
4.1.3 Arbobeleid	32
4.1.4 Schorsing en verwijdering	32
4.1.5 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling	32
4.1.6 Aandachtsfunctionaris	32
4.2 Schoolklimaat (VS2)	33
4.2.1 Traumasensitief onderwijs	33
4.2.2 Inrichting schoolgebouw	33
4.2.3 School- en klassenregels	33
4.2.4 Activiteiten ter versterken van het schoolklimaat	33

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.1 Kwaliteitsbeleid	35
5.1.1 Kwaliteit integraal	35
5.1.2 Kwaliteit van de organisatie	35
5.1.3 Regie op onderwijskwaliteit	36
5.1.4 Centraal waar mogelijk en decentraal waar nodig	36
5.2 Kwaliteitsinstrumenten Sturing, kwaliteitszorg en ambitie	37
5.3 Personeelsbeleid	40
5.3.1 Doel personeelsbeleid	40
5.3.2 Uitgangspunten personeelsbeleid	40
5.3.3 Organisatie personeelsbeleid	40
5.4 Financieel beleid	41
5.4.1 Doel financieel beleid	41
5.4.2 Uitgangspunten financieel beleid	41
5.4.3 Organisatie financieel beleid	41
5.4.4 Sponsoring	41
5.5 Mr. De Jonghschool: Visie, ambitie en doelen (SKA1)	42
5.6 Mr. De Jonghschool: Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	43
5.6.1 Kwaliteitszorgcyclus	43
5.6.2 De Mr. De Jonghschool ontwikkelt	43
5.7 Mr. De Jonghschool: Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	44
5.7.1 Medezeggenschapsraad Mr. De Jonghschool	44
5.7.2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad Orion	44
5.7.3 Leerlingenraad	44
5.7.4 Vervolgschool	44
5.7.5 Transferbegeleiding	44

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.1 Terugblik schooljaar 2024-2025	46
6.2 Leerlingenpopulatie	47
6.2.1 Instroom	47
6.2.2 Kenmerken leerlingpopulatie	47
6.3 Onderwijsresultaten	49
6.3.1 Schoolanalyse	49
6.3.2 Uitstroom en bestendiging	54
6.4 Kwaliteitsmetingen	58
6.4.1 Intern kwaliteitsonderzoek	58
6.4.2 Inspectieonderzoek	58
6.4.3 Tevredenheidsonderzoeken (leerlingen, personeel, ouders, samenwerkings partners)	58
6.4.4 Pedagogisch en didactisch handelen onderwijsgevend personeel	59
6.5 Verslag sociale veiligheid	60
6.5.1 Monitor sociale veiligheid B&T	60
6.5.2 Preventiemedewerker sociale veiligheid, coördinator pesten en pestbeleid	61
6.5.3 Klachten	61
6.5.4 Incidenten	61
6.5.5 Schorsingen en verwijderingen	62
6.5.6 Inzet SJSO	62
6.5.7 Meldcode	63
6.6 Schoolontwikkeling	64
6.6.1 Evaluatie beleidsdoelen 2024-2025	64
6.6.2 Ambities schoolplan 2023-2026	67
6.6.3 Overzicht beleidsdoelen 2025-2026	69

7 Rechten en plichten van ouders en leerlingen

7.1 De klachtenregeling	71
7.2 Aanspreekpunt bij pesten - coördinator sociale veiligheid	71
7.3 De vrijwillige ouderbijdrage	72
7.4 Leerlingenvervoer	72
7.5 Leerplicht, extra verlof en verzuimbeleid	72
7.6 Ziekmelding	73
7.7 Gronden voor vrijstelling van het onderwijs	73
7.8 Verzekering	73
7.9 Rechten en plichten m.b.t. privacy	73
7.10 Informatieverstrekking gescheiden ouders	76
7.11 Aandachtsfunctionaris	76
7.12 Privégegevens leerlingen en ouders	76

8 Praktische zaken

8.1 Overzicht personeel	78
8.2 Vakanties en vrije dagen 2025-2026	79
8.3 Schoolreizen	79
8.4 Schoolzwemmen	79
8.5 Gym	79
8.6 Eten en drinken	79
8.7 Medicatie	80
8.8 Foto- en video-opnamen	80
8.9 Schoolfoto	80
8.10 Kunst- en cultuuractiviteiten	80
8.11 Mobiele telefoons	80

9 Bijlagen

9.1 Nuttige adressen	82
9.2 Verklarende woordenlijst	83
9.3 Toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's	84
9.4 Vaststellingsformulier schoolgids	85
9.5 Vaststellingsformulier schoolplan	86



1 Inleiding

1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion

In dit hoofdstuk beschrijven wij de manier waarop er binnen Stichting Orion, en daarmee op Mr. De Jonghschool, gekeken wordt naar én gewerkt wordt aan goed onderwijs voor onze leerlingen. De opbouw van de schoolplangids is aan de hand van deze werkwijze. U vindt hier ook een beschrijving van onze schoolstandaard, waarin wij met tussen- en eindniveaus aangeven hoe wij ons onderwijsaanbod hebben gepland voor de verschillende leerroutes.

1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion

Stichting Orion zet actief in op kwalitatief goed en verantwoord onderwijs. Wij doen dat op basis van het geldende onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs.

Stichting Orion heeft de volgende denk- en werkwijze:

- Voor wie doe je het? Wat zijn de kenmerken van de leerlingen bij ons op school?
- Waartoe doe je het? En wat is een succesvolle uitstroom? Wat moet een leerling in ieder geval in zijn 'rugzak' hebben zitten aan kennis, houdingen en vaardigheden? Wanneer zijn wij als school tevreden?
- Wat betekent dat voor de inrichting van het onderwijs? Dit kan over alle inrichtingsvraagstukken gaan: veiligheid, aanbod, professionalisering, financiën, samenwerkingspartners enz.

Wij kunnen dus alleen werken aan continue onderwijsontwikkeling en -verbetering wanneer we zicht hebben op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen.

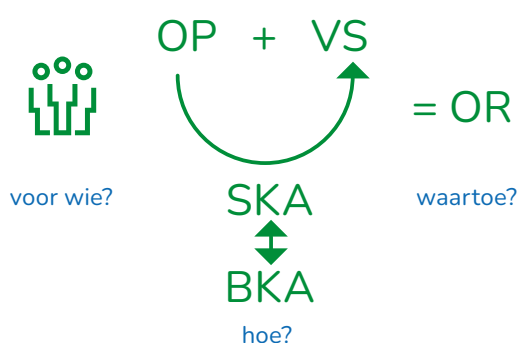
Om onderwijskwaliteit te kunnen definiëren, maakt Stichting Orion gebruik van een zelfontwikkelde 'formule'. Hiermee brengen we de samenhang tussen alle kwaliteitsgebieden in beeld. Deze 'formule' is gebouwd op het geldende onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs (VSO (2021).

Toelichting op de 'formule'

Maximale onderwijsresultaten (OR) voor de specifieke doelgroep zijn het gevolg van een goede inrichting van het onderwijsproces (OP), de veiligheid en het schoolklimaat (VS). En goede (be)sturing met een goed systeem voor kwaliteitszorg (met ambitie). Maar ook een stevige kwaliteitscultuur en deugdelijk financieel beheer (BKA-SKA) ondersteunen deze doelen.

Een integrale benadering van kwaliteit betekent ook dat de verschillende aspecten van kwaliteit in samenhang moeten worden aangepakt. De verschillende taak- en functiegroepen (rollen), die binnen de organisatie werken aan de kwaliteit van het onderwijs, moeten elkaar kennen en versterken.

Inrichting van het onderwijs



1 Inleiding

1.2 Schoolstandaard Mr. De Jonghschool

De school werkt opbrengstgericht aan de resultaten van het onderwijs. We hebben daarom een schoolstandaard opgesteld. Hiermee beschrijven we naar welke niveaus we met ons onderwijs toe werken. De leerlingen worden hierop ingeschaald. Voor elke leerling wordt een verwacht uitstroomniveau bepaald in het OPP. Bij elke evaluatie van het OPP bekijken we of de leerling nog goed op schema ligt voor zijn of haar uitstroomniveau. Aan de hand daarvan stellen wij ons onderwijs en onze begeleiding bij om een zo hoog mogelijk uitstroomniveau te halen.

We hebben een schoolstandaard voor zowel didactische als sociaal-maatschappelijke leergebieden. Deze twee domeinen bepalen samen naar welke uitstroom we met de leerling toewerken.

Er zijn verschillende uitstroomniveaus. Aan de uitstroomniveaus zijn drie leerlijnen gekoppeld, namelijk:

1. Leerlijn vmbo-t of hoger (100% van alle basisschoolleerstof of meer). Deze leerlijn wordt ingezet voor leerlingen met een uitstroomniveau vwo, havo of vmbo-t.
2. Leerlijn vmbo-basis of vmbo-kader (75% van alle basisschoolleerstof). Deze leerlijn wordt ingezet voor leerlingen met een uitstroomniveau vmbo-k of vmbo-B.
3. Leerlijn praktijkonderwijs (50% van alle basisschoolleerstof). Deze leerlijn wordt ingezet voor leerlingen met een uitstroomniveau praktijkonderwijs.

Naast deze uitstroomniveaus wordt er ook een uitstroombestemming vastgesteld. Mr. De Jonghschool heeft verschillende uitstroombestemmingen, namelijk: regulier basisonderwijs, speciaal basisonderwijs, speciaal onderwijs, regulier voortgezet onderwijs, tussenvoorziening voortgezet onderwijs, speciaal voortgezet onderwijs.

Schoolstandaard didactisch

	DL	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	Bestemming
25%	1.0	M3	E3	M4	E4	M5	E5	M6	E6	M7	E7	M8		VMBO - T en hoger
50%	0.75		M3+	E3+	M4	M4+	E4+	M5+	E5	E5+	M6+	E6+	M7	VMBO -BK
90%	0.5		M3		E3		M4		E4		M5		E5	Praktijk

Volgens de didactische schoolstandaard wordt in het algemeen de 1.0-leerlijn aangehouden voor alle leerlingen. Dit geldt ook voor leerlingen die op Mr. De Jonghschool starten met leerachterstanden. De Mr. De Jonghschool legt hiermee de lat bewust hoog, om het maximale uit leerlingen te halen. Op dit moment wordt onderzocht of de huidige schoolstandaard mogelijk iets wordt aangepast voor de taalvakken (Technisch Lezen, Spelling en Begrijpend Lezen). Waarschijnlijk zijn de leesopbrengsten in groep 3 (M3 behalen in groep 3) vertraagd en versnellen de leerlingen later. Er zal altijd, indien mogelijk, worden ingezet op het aanbieden en behalen van alle stof (tot en met groep 8).

Schoolstandaard sociaal-maatschappelijk

	Leerjaar	1	2	3	4	5	6	7	8	
	DL	-10	0	10	20	30	40	50	60	Bestemming
25%	Gevorderd	2	3	4	5	6	7	7	8	VMBO-T en hoger (regulier/ tussenvoorziening)
70%	Voldoende	1	2	3	4	5	6	6	7	VMBO-BK (tussenvoorziening/VSO)
90%	Minimum	<1	1	2	3	4	5	6	7	VMBO-BK (tussenvoorziening/VSO)

De schoolstandaard voor 'leren leren' en sociaal gedrag is gebaseerd op het boek 'Gedrag is een vak' van de CED. Het aanbod in de klassen sluit aan bij de voldoende leerlijn. Leerlingen worden jaarlijks op meerdere momenten ingeschaald aan de hand van de leerlijn. Bij inschaling wordt beoordeeld op welk niveau de leerling op dat moment zit. Dit geeft de leerkracht handvatten voor het aanbod van de 'leren leren'-lessen en de gedragsaanpak. Aan de hand van het arrangementsjaarplan wordt het aanbod samengesteld. Het streven is dat elke leerling het ambitieniveau van zijn/haar jaar, zoals vermeld in de groene lijn van de schoolstandaard, aan het einde van het jaar heeft behaald.

2 Voor wie en waartoe?

2.1 Stichting Orion

2.1.1 Gegevens Stichting Orion

Bezoekadres: Bijlmerdreef 1289-2, 1103 TV Amsterdam

Postadres: Postbus 22222, 1100 CE Amsterdam

E-mail: info@orion.nl

Website: www.orion.nl

2.1.2 Onderdelen Orion

Stichting Orion is het bevoegd gezag van negen Amsterdamse scholen voor openbaar (voortgezet) speciaal onderwijs. Op deze scholen bieden wij gespecialiseerd onderwijs en passende zorg afgestemd op de behoeften van onze leerlingen van 4 tot 20 jaar.

Toelating

Om op onze scholen geplaatst te kunnen worden, is een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband nodig. Het samenwerkingsverband waar de huidige school van uw kind onder valt moet zo'n verklaring afgeven. Als uw kind nog niet naar school gaat, dan moet het samenwerkingsverband van de woonplaats van uw kind de verklaring afgeven. In Amsterdam is dat het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam-Diemen. De school waar uw kind nu onderwijs volgt, kan zo'n toelaatbaarheidsverklaring aanvragen. U kunt ook zelf rechtstreeks bij het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen.

We bekijken vervolgens welke onderwijsbehoeften uw kind

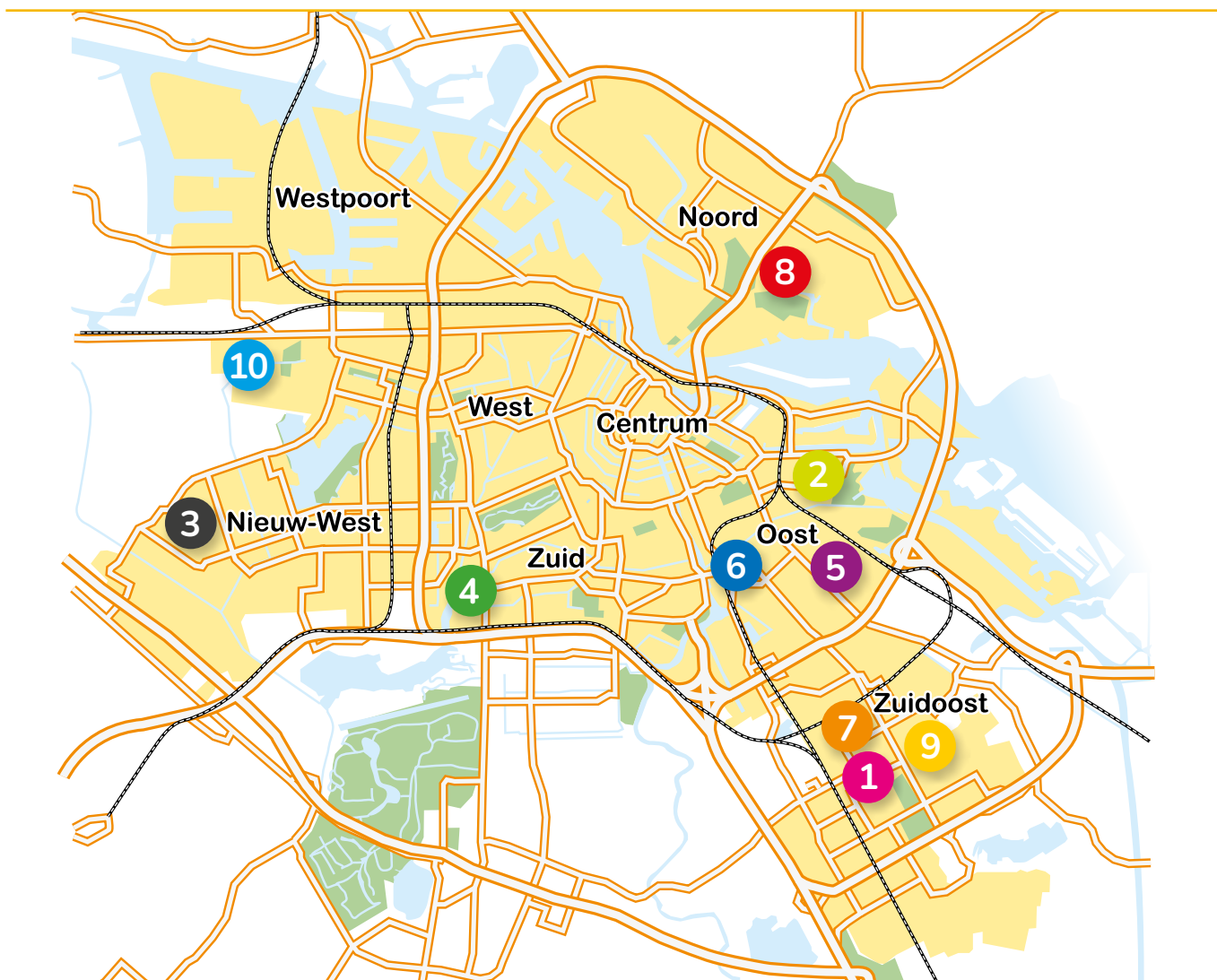
heeft. Dat doen wij samen met u, een onderwijsadviseur van het samenwerkingsverband en, als uw kind nu al op school zit, een deskundige van die school. We kijken welke ondersteuning onze school kan bieden. We kijken ook naar de mogelijkheden van een eventuele terugplaatsing op termijn naar een reguliere school. Indien nodig, wordt er een tweede onderwijsadviseur met specifieke deskundigheid bij betrokken. De toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband heeft een geldigheid van één of meer schooljaren. Daarna wordt opnieuw bekeken of uw kind nog steeds speciaal onderwijs nodig heeft, of met welke begeleiding uw kind terug kan naar een reguliere school. Wanneer een toelaatbaarheidsverklaring niet (opnieuw) wordt afgegeven, dan bekijkt het samenwerkingsverband samen met u en eventueel met de school waar uw kind op zit, wat dan het beste onderwijsarrangement voor uw kind is.

Om uw kind bij onze school aan te melden, kunt u contact opnemen met de zorgcoördinator. Wij raden aan uw kind tijdig bij onze school aan te melden. Houdt u er rekening mee dat een procedure voor het afgeven van de toelaatbaarheidsverklaring maximaal 10 weken kan duren. Indien er dan nog geen besluit over toelaatbaarheidsverklaring is genomen, dan wordt uw kind tijdelijk op onze school geplaatst totdat het samenwerkingsverband een beslissing heeft genomen.

Onze scholen zijn openbaar. Dat betekent dat iedereen (met een toelaatbaarheidsverklaring) welkom is. Alle leerlingen van welke godsdienst of levensbeschouwing dan ook.

Brin	School	so/vso	Cluster	Doelgroep
20XV	Van Koetsveldschool www.zmlkoetsveld.nl	so	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20YC	Gerhardschool www.gerhardschool.nl	so	4	Voor leerlingen met gedragsproblemen, ontwikkelingsproblemen en/of psychische of psychiatrische problematiek.
20YD	Mr. De Jonghschool www.mrdejonghschool.nl	so	4	Voor leerlingen met gedragsproblemen, ontwikkelingsproblemen en/of psychische of psychiatrische problematiek.
20YN	Van Detschool www.vandetschool.nl	so	4	Pedologisch instituut voor leerlingen met ontwikkelingsproblemen en/of psychiatrische problematiek.
20WV	Drostenburg www.drostenburg.nl	so	3	Voor leerlingen met een chronische ziekte of lichamelijke beperking (so), en voor leerlingen met een meervoudige handicap (so en vso).
21EN	Orion College Noord www.orioncollege noord.nl	vso	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20WU	Orion College Zuidoost www.orioncollegezuidoost.nl	vso	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
21EJ	Orion College Amstel www.orioncollegeamstel.nl	vso	4	Voor leerlingen met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
21EJ-01	Orion College Amstel nevenvestiging UTA	vso	4	Voor leerlingen met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20WW	Orion College Drostenburg www.orioncollegedrostenburg.nl	vso	3	Voor leerlingen met een chronische ziekte, lichamelijke beperking en/of internaliserende gedragsproblematiek.

Scholen

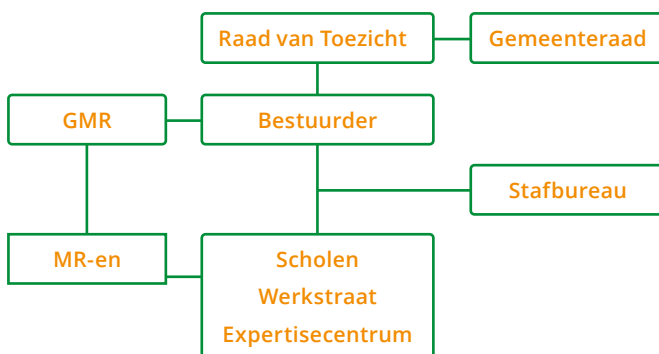


	Brin	School	Adres	Postcode	Huur/eigendom
1	20WV	Drostenburg	Drostenburg 1	1102 AM	Eigendom
2	20YC	Gerhardschool	Valentijnkade 61-62	1095 JL	Eigendom
3	20YD	Mr. De Jonghschool	Terpstraat 36	1069 TV	Eigendom
4	20YN	Van Detschool	Ijsbaanpad 7	1076 CV	Eigendom
5	20XV	Van Koetsveldschool	Archimedesplantsoen 98	1098 KB	Eigendom
6	21EJ	Orion College Amstel	Wibautstraat 220-222	1097 DN	Eigendom
7	20WW	Orion College Drostenburg	Drostenburg 5B	1102 AM	Eigendom
8	21EN	Orion College Noord	Beijerlandstraat 2	1025 NN	Eigendom
9	20WU	Orion College Zuidoost	Bijlmerdreef 1289-2	1103 TV	Huur
10	21EJ-01	OC Amstel - nevenvestiging UTA	Bok de Korverweg 4	1067 HR	Huur

Stichting Orion bestaat uit negen scholen. Daarnaast hebben we, vanuit onze bestuurlijke ambitie en opdracht, nog twee organisatieonderdelen. Deze leveren een bijdrage aan passend onderwijs:

- 1 De Orion Werkstraat ondersteunt onze VSO-scholen en hun leerlingen bij het voorbereiden van stages, het vinden van stageplekken en bedrijven met een groot hart. Ze helpen bij de overgang naar een vervolgopleiding, betaald werk of arbeidsgerichte dagbesteding. De leerlingen worden ook gecoacht in hun baan.
- 2 Het Expertisecentrum Orion levert een bijdrage aan passend onderwijs door het delen van kennis en ervaring vanuit het speciaal onderwijs met reguliere scholen in het PO en VO. De adviseurs van het Expertisecentrum bieden ondersteuning op leerling-, leerkracht- en schoolniveau (www.expertisecentrumorion.nl).

2.1.3 Organisatiestructuur



2.1.4 Orion: Waartoe

Alle kinderen hebben goed onderwijs nodig en hebben daar ook recht op. Goed onderwijs dat ze de beste kansen biedt op brede ontwikkeling en duurzame maatschappelijke participatie. Regulier waar het kan, gespecialiseerd waar nodig.

Goed en kansrijk onderwijs Voor ieder kind

Ieder kind heeft het nodig om te leren en zich te ontwikkelen binnen een schoolsetting die bij ze past. Daarom heeft het kind recht op goed en excellent onderwijs voor de best passende kansen in de maatschappij.

Onze leerlingen en hun ouders komen niet naar ons omdat we de leuke school in de buurt zijn waar de buurtkinderen ook naartoe gaan. Leerlingen en ouders komen op onze scholen omdat ze meer ondersteuning nodig hebben dan wat een reguliere school biedt.

We zijn ons ervan bewust dat dit niet altijd een makkelijk keuze is en dat leerlingen en ouders vaak al veel hebben meegemaakt. Dat vraagt van ons als gespecialiseerd onderwijs dat wij daar oog voor hebben en daar sensitief voor zijn. Het betekent dat leerlingen extra aandacht en ondersteuning nodig hebben om goed te kunnen ontwikkelen. Dat bieden de scholen van Stichting Orion. Wij zorgen voor scholen waar leerlingen een fijne en veilige plek hebben en met plezier kunnen leren. Alles wat wij doen is gericht op wat de leerling en de ouders nodig hebben om de leerling de beste kansen te bieden.

Goed en kansrijk onderwijs Voor iedere leerling bij Orion

Stichting Orion staat op een prachtig moment voor gespecialiseerd onderwijs in Amsterdam en omgeving. De afgelopen jaren heeft Stichting Orion een heel stevige basis gelegd voor kwalitatief goed onderwijs voor onze leerlingen.

De Inspectie van het Onderwijs heeft in september en oktober 2021 Stichting Orion onderzocht. Dat doet de inspectie elke vier jaar. We hebben de maximale waardering 'goed' gekregen en daar zijn we trots op. We hebben de waardering 'goed', omdat onze visie, ambities en doelen goed op elkaar zijn afgestemd. En die zijn ook zichtbaar in de hele organisatie. Dit hebben we bereikt door de inzet van iedereen in de afgelopen jaren.

De inspectie heeft gezien hoe we, in de praktijk op onze scholen, concreet invulling geven aan goed onderwijs voor onze leerlingen. Dit doen we door samen steeds te onderzoeken en uit te proberen wat werkt. Samenwerken en het gebruikmaken van het netwerk om de leerling(en) heen, is hierbij heel belangrijk. Onze scholen zijn een oefenplaats voor onze leerlingen om zich voor te bereiden op de best passende vervolgstap.

Goed en kansrijk onderwijs In de veranderende maatschappij

Dat de maatschappij snel verandert weten we. Hoe de maatschappij verandert en hoe dat er concreet uit ziet, weten we vaak niet. De afgelopen jaren zagen we hoe veranderlijk de maatschappij kan zijn.

De coronapandemie liet ons zien dat we zomaar in een situatie kunnen belanden waar we niet op gerekend hadden. Het effect van deze periode is nog steeds zichtbaar in het landelijke onderwijsveld. Er zijn meer leerlingen die (tijdelijk) gespecialiseerd onderwijs nodig hebben. De pandemie heeft laten zien hoe groot het effect is op onze leerlingen waar wij onderwijs en zorg aanbieden.

Passend en kansrijk onderwijs is een recht voor elk kind. Hoe bereiden we ons voor op kansrijk onderwijs in een steeds veranderende maatschappij? Hoe laten we onze leerlingen optimaal leren en ontwikkelen? Welke gereedschappen geven we de leerlingen mee om volwaardig deel te nemen aan die toekomstige maatschappij? Waar koersen we op? Welke doelen stellen we onszelf?

Goed en kansrijk onderwijs

Vanuit een veerkrachtige kwaliteitscultuur

We hebben in de coronaperiode gezien dat we een veerkrachtige organisatie zijn. Dat heeft ons geholpen om flexibel om te gaan met het onverwachte.

We hebben vanuit onze stevige basis meebewogen. Er waren korte, cyclische contactmomenten. We hielden steeds in het oog dat het handelen in het belang stond van de veiligheid, de gezondheid en het leren en ontwikkelen van zowel de leerlingen als het personeel. Een grote hulp was de goede samenwerking met de leerlingen, ouders, vaste (jeugd)zorgpartners, samenwerkingsverbanden, GGD en de gemeente Amsterdam. De veerkracht zit in de continue gezamenlijke zoektocht om samen goed en kansrijk onderwijs te kunnen realiseren.

We zijn blij met en trots op dit netwerk. Het motiveert ons om de samenwerking verder te versterken en uit te bouwen. Alleen zo kunnen we in de toekomst snel blijven schakelen.

Goed en kansrijk onderwijs

Koersen op twee bewegingen

Deze goede en stevige basis voor kwalitatief goed onderwijs gaan we optimaal benutten. De komende beleidsperiode bouwen we samen met leerlingen, ouders en vaste samenwerkingspartners aan twee grote bewegingen.

Koersen die bijdragen aan goed en excellent onderwijs:

1. Voor leerlingen op onze scholen.
2. Werken aan een, zoveel als mogelijk, inclusief en thuisnabij onderwijsaanbod voor de leerlingen in het reguliere onderwijs die extra ondersteuning nodig hebben.

We geloven in een integrale aanpak. De beste kansen voor leerlingen creëer je met een gedeelde verantwoordelijkheid met alle betrokkenen rondom de leerling.

Onze ambities steunen op drie pijlers:

1. Goed onderwijs voor nu en voor later.
2. Goed onderwijs doen we samen.
3. Goed onderwijs vanuit een stevige basis.

De beschrijving van de ambities bij de verschillende pijlers hebben raakvlakken en gemeenschappelijke gebieden. Onze ambities zijn bedoeld om elkaar te versterken.

De ambities worden concreet gemaakt in onze jaarplannen. In het bestuursverslag zullen we ons verantwoorden over de behaalde resultaten.

2 Voor wie en waartoe?

2.2 De Mr. De Jonghschool

2.2.1 Schoolgegevens

Bezoekadres: Terpstraat 36, 1069 TV Amsterdam

Postadres: Terpstraat 36, 1069 TV Amsterdam

Telefoon: 020-4100740

E-mail: dejonghschool@orion.nl

Website: www.mrdejonghschool.nl

BRIN-nummer: 20YD

2.2.2 Voor wie bieden wij onderwijs?

Ons profiel

De Mr. De Jonghschool biedt onderwijs aan leerlingen met een zeer brede cognitieve range (IQ tussen de 60 en de 135) en een zeer brede psychiatrische en sociaal-emotionele range. Er zitten veel kinderen met een combinatie van cluster 2 (taal), cluster 3 (cognitie) en cluster 4 (gedrag) problematiek bij ons op school. De leerlingen van de Mr. De Jonghschool zijn vaak gediagnosticeerd met een psychiatrische problematiek zoals

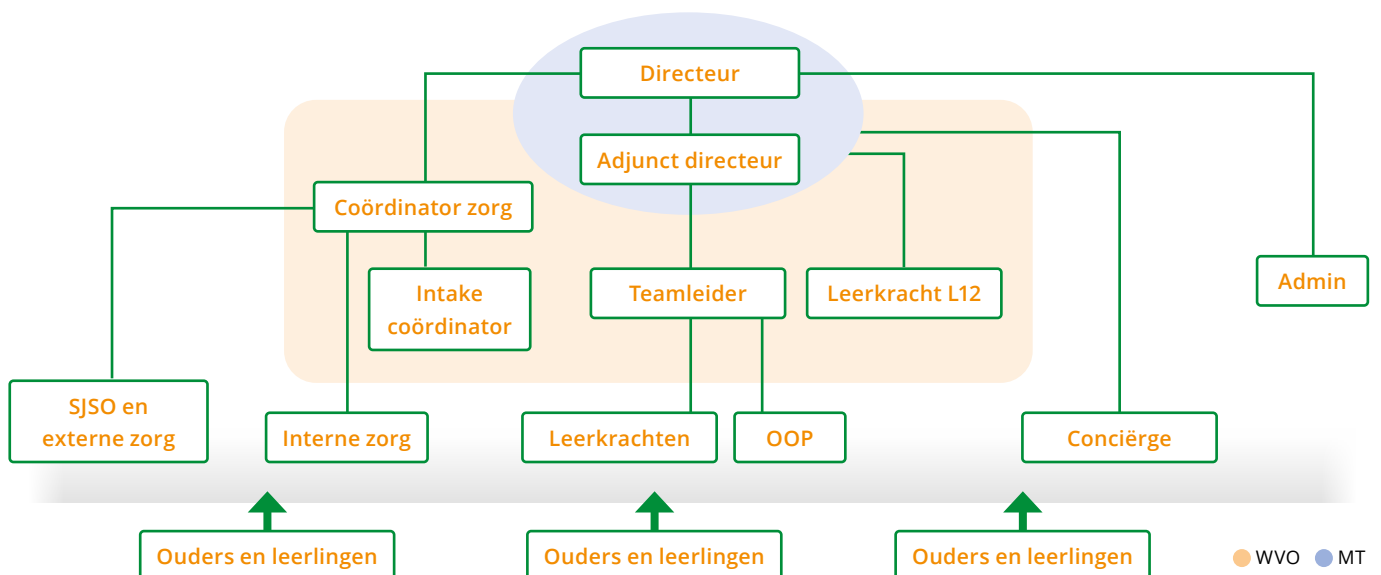
beschreven in de DSM. Op school komt elke problematiek in lichte en ernstige varianten voor. Het gaat dan om hechtingsproblematiek, angst, gedragsproblemen zoals AD(H)D, ODD of CD (in ontwikkeling), aandoeningen in het autistisch spectrum en trauma (PTSS). Op school vertaalt de beschreven problematiek zich in oppositioneel gedrag, (sociaal)angstig gedrag, concentratiemoeilijkheden, druk gedrag, weinig sociale interactie of een verstoorde sociale interactie en/of agressiviteit. In de klas uit zich dat in werkhoudingsproblemen. Bijvoorbeeld kinderen die niet op hun stoel kunnen blijven zitten, snel afgeleid zijn, steeds dingen door de klas heen roepen, niet luisteren naar de leerkracht, schoppen of slaan, geen contact zoeken met anderen en/of snel in paniek raken. Verder biedt de school onderwijs aan leerlingen die (faal)angstig zijn, moeite hebben met communiceren en/of last hebben van depressie.

Bij een groot deel van de leerlingen is er tevens sprake van (meerdere) traumatische levensgebeurtenissen. Deze leerlingen hebben behoefte aan traumasensitief onderwijs en dit is daarom een belangrijke pijler in de huidige schoolontwikkeling.

Ambitie voor de nabije toekomst

De school wil zo breed mogelijk opnemen om mee te werken aan het reduceren van wachtlijsten in onze omgeving. Daarbij blijven we altijd secuur screenen of een kind duurzaam bij ons kan slagen.

2.2.3 Organisatiestructuur



2.2.4 De Mr. De Jonghschool: Waartoe?

Missie

De Mr. De Jonghschool is een school voor leerlingen die aangewezen zijn op speciaal onderwijs. Zij krijgen aandacht voor de ondersteuningsbehoeften die zij hebben als gevolg van gedrags- en/of psychiatrische problemen. Wij zorgen voor goed en doelgericht onderwijs binnen een veilig schoolklimaat waarin zorg en onderwijs elkaar versterken. Op deze wijze leveren wij een bijdrage aan een zo maximaal mogelijke ontwikkeling van de leerling. We stellen het als onze kernopdracht om onze leerlingen voor te bereiden op een goede en gelukkige plek in de samenleving op alle leefdomeinen waarin zij een waardevolle bijdrage kunnen leveren.

Visie

De visie van Mr. De Jonghschool is: onderwijs en leren in combinatie met een veilig en goed schoolklimaat en gericht op betrokken partnerschap. Dit hoort bij de invulling van onze missie.

Wij streven naar maximale opbrengsten van onze leerlingen, zodat ze uitstromen naar de best passende vorm van vervolgonderwijs. De kern van onze visie is het versterken van de autonomie en het eigenaarschap van zowel leerlingen als team voor duurzame ontwikkeling. Om dit te bereiken investeren wij in het ontwikkelen van een positief zelfbeeld, het zelfvertrouwen, de zelfredzaamheid en de talenten van de leerlingen.

Binnen de school staan drie kernwaarden centraal:

1. Goed omgaan met jezelf.
2. Goed omgaan met anderen.
3. Goed omgaan met je omgeving.

De school is een plek waar iedereen welkom is en waar geoefend mag worden in verschillende situaties voor het overdragen van kennis en het aanleren van goed (burgerschaps)gedrag.

Onderwijs en leren

De leerkrachten stimuleren autonomie, relatie en competentie van de leerlingen door ze uit te dagen, te ondersteunen en vertrouwen te schenken. Dit draagt bij aan een actieve en gemotiveerde leerhouding van de leerling. De leerkrachten richten het onderwijsleerproces uitdagend, doelgericht, planmatig en cyclisch in. We zien het als kernopdracht van de leerkracht om de leerling hierbij zoveel als mogelijk aanzet te laten en hierbij verschillende leerstijlen in te zetten. Het vakgebied 'leren leren' heeft een belangrijke rol binnen ons onderwijsaanbod. Onderstaande kindvragen staan hierbinnen centraal voor ons handelen:

Gewenst leerlinggedrag	Kindvragen (hulpvraag)
Ik leer leren.	Wil je mij leren te leren?
Ik vertrouw dat ik het kan.	Wil je mij helpen het vertrouwen te ontwikkelen dat ik het kan?
Ik zoek uitdagingen op om van te leren.	Wil je mij uitdagen?
Ik ben eigenaar van mijn eigen leerproces.	Wil je mij leren reflecteren op mijn eigen leerproces?

Schoolklimaat

Wij zijn als school een sociale, fysieke en gezonde omgeving voor onze leerlingen. Wij creëren een plek waarbinnen zij zich veilig en geborgen kunnen voelen. Er is rust, duidelijkheid, structuur en ruimte om te zijn wie je bent of wil zijn. Het lukt onze leerlingen nog niet altijd om het eigen gedrag te sturen, daar helpen wij ze bij. Onze leerlingen hebben het nodig dat wij voortdurend observeren en bespreken wat zij nodig hebben om een volgende stap in hun ontwikkeling te kunnen maken. Wij kijken niet alleen naar het zichtbare gedrag van de leerling, maar gaan samen met de leerling op zoek naar het gedrag achter het gedrag. We doen dit door traumasensitief te handelen en in te zetten op positieve feedback. Het ontwikkelen en stimuleren van positief gedrag wordt mede gevoed door in te zetten op de talenten van de leerlingen. Bij het ontwikkelen en stimuleren van positief gedrag en talenten staan onderstaande kindvragen centraal voor ons handelen:

Gewenst leerlinggedrag	Kindvragen (hulpvraag)
Ik mag zijn wie ik ben.	Mag ik zijn wie ik ben?
Ik laat zien wat ik kan.	Mag ik laten zien wat ik kan?
Ik leer van mijn fouten.	Mag ik van mijn fouten leren?
Ik ontdek mijn talenten en laat ze zien.	Mag ik mijn talenten ontdekken en laten zien?
Ik doe waar ik goed in ben.	Mag ik mij ontwikkelen binnen datgene waar ik goed in ben?

Partnerschap en maatschappelijke positionering

Het voorbereiden op een goede plek in de samenleving, op alle leefdomeinen kunnen we niet alleen. Hiervoor hebben we primair een goede samenwerking met de ouders en verzorgers van onze leerlingen nodig. We zien, naast de leerlingen, de ouders en verzorgers dan ook als de belangrijkste partners in de ontwikkeling van onze leerlingen. Daarnaast zijn goede vaste zorgaanbieders in onze school van belang om optimaal tegemoet te komen aan de ondersteuningsbehoeften die onze leerlingen hebben. Naast onze vaste zorgaanbieders hebben veel van onze leerlingen, ouders en verzorgers ook nog te maken met andere hulpverleningsinstanties. Als school werken we vanuit het principe één kind één plan.



3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.1 Basisvaardigheden (OP0)

Onze school biedt een breed en op de kerndoelen gebaseerd aanbod dat onze leerlingen voorbereidt op vervolgonderwijs, werk of dagbesteding én op de samenleving. Het aanbod van de school is afgestemd op het (taal)niveau en de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Het aanbod wordt waar nodig gedurende de schoolloopbaan verdiept en verbreed, zodanig dat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen. Het aanbod is doelgericht, samenhangend, herkenbaar en is in samenhang over de leerjaren verdeeld.

Zoals in de inleiding van deze schoolplangids beschreven, hebben we onze schoolstandaard opgedeeld in tussen- en eindniveaus voor de schoolloopbaan van de leerling.

In dit hoofdstuk beschrijven we hoe wij ons onderwijsaanbod en onderwijstijd hebben ingericht. Hoe we elke leerling, met goede ondersteuning, helpen om tot ontwikkeling en leren te komen. Hoe we dat samen met ouders en de leerling doen. Hoe onze leerkrachten en ondersteuners samen vanuit een duidelijke visie invulling geven aan hun handelen. We beschrijven hoe we praktijkvorming en stage vormgeven. En hoe wij de leerling en ouders of verzorgers voorbereiden op de afsluiting van het onderwijstraject en de overgang naar de vervolgbestemming.

3.1 Basisvaardigheden (OP0)

De basisvaardigheden zijn Nederlandse taal, rekenen/wiskunde, burgerschap en digitale geletterdheid. De gekozen methodes en aanbod zijn passend bij wat onze leerlingen nodig hebben om succesvol uit te kunnen stromen (§3.2). Wanneer een leerling bij ons op school komt, plaatsen we de leerling op een passende leerroute met een bijbehorend aanbod. Daar hoort onderwijsondersteuning (§3.3.5, §3.3.6, §3.3.7) bij en in de leerroute wordt beschreven wat dat vraagt van het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht (§3.4). We zorgen voor een planmatig en cyclische doelgericht aanbod. Natuurlijk volgen we de ontwikkeling van de leerlingen aan de hand van toetsen.

We werken data-ondersteund aan onze onderwijskwaliteit (§5.1.3). Daarmee houden we zicht op de feitelijke onderwijskwaliteit op het niveau van de leerling, de groep en de school (zie ook hoofdstuk 5). Alleen zo kunnen we sturen op verbetering.

- We hebben tweemaal per jaar groepsbesprekingen. Op basis van de analyse stellen we nieuwe doelen op voor aanbod en/of aanpak. Dat kan voor de groep, maar ook voor een specifieke leerling.
- We observeren jaarlijks het handelen van de leerkracht. Dit doen we aan de hand van een kijkwijzer. De resultaten worden besproken met de betrokken leerkracht.

Bovenstaande punten leveren input op voor eventuele verbeterdoelen van de basisvaardigheden op schoolniveau. Deze worden opgenomen in hoofdstuk 6 van deze schoolplangids. Op deze manier houdt de school zicht en regie op de kwaliteit van het geboden onderwijs.

Het bestuur houdt zicht op de feitelijke kwaliteit van het onderwijs en stuurt bij door:

- Het uitvoeren van kwaliteitsonderzoeken (voorheen audits) binnen de stichting. Deze kwaliteitsonderzoeken vinden jaarlijks (in een cyclus van 4 jaar) plaats. Ze zijn gebaseerd op het onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs.
- Aan het einde van het schooljaar is er met elke school een gesprek met het bestuur. De school legt verantwoording af over de resultaten van de basisvaardigheden.
- De doelen van het bestuur voor het onderwijs worden in het jaarplan beschreven. Zo is het bestuur bezig met de basisvaardigheid digitale geletterdheid. We hebben een visie op stichtingsniveau geformuleerd. De komende jaren krijgt de basisvaardigheid digitale geletterdheid meer vorm en inhoud.

Visie digitale geletterdheid Stichting Orion

Het onderwijs in digitale geletterdheid draagt bij aan het leren en ontwikkelen van onze leerlingen voor de best passende kansen in de maatschappij. Ons onderwijs in digitale geletterdheid is afgestemd op de pedagogische en didactische visie en het veilige schoolklimaat van de school. De vier domeinen van digitale geletterdheid (praktische ICT-vaardigheden, mediawijsheid, digitale informatievaardigheden en computationeel denken) worden vormgegeven binnen het onderwijsconcept van de school en zijn passend bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie. Dit aanbod is zo veel als mogelijk geïntegreerd in het overige onderwijsaanbod. Er is expliciete aandacht voor de mogelijkheden en gevaren van digitale technologie, evenals aan digitaal burgerschap.

Visie burgerschapsonderwijs:

De cultuur van onze school vormt onze leerlingen. Ze spiegelen zich aan medeleerlingen en leraren en brengen hun eigen ervaringen en culturele achtergrond in. De school vormt een mini-maatschappij, waarin leerlingen ervaring kunnen opdoen met democratische cultuur, besluitvormingsprocessen, diversiteit en inclusie. Buiten kennisoverdracht op en begrip van de belangrijke burgerschapsthema's, ligt het accent van ons burgerschapsonderwijs op het aanleren en oefenen van sociale en maatschappelijke competenties.

Onze school is een samenleving in het klein. Het is een oefenplaats waar leerlingen actief oefenen met vaardigheden die ze nodig hebben om succesvol deel te nemen aan de samenleving. Hierin willen wij de sociale cohesie en actief burgerschap bevorderen. Onder burgerschapscompetenties verstaan we de competenties die nodig zijn om op een goede manier om te gaan met anderen, en om bij te dragen aan de samenleving, de democratie en de gemeenschappen waarin leerlingen (nu en later) leven.

We zullen de keuzes die we maken steeds over de 8 basiswaarden heen leggen; 1) vrijheid van meningsuiting, 2) actieve bevordering van autonomie, 3) gelijkheid en gelijkwaardigheid, 4) afwijzen van onverdraagzaamheid, 5) afwijzen van discriminatie, 6) verdraagzaamheid, 7) begrip voor anderen, 8) verantwoordelijkheidsbesef.

Onze missie voor burgerschap is voor een groot deel verweven in de algemene missie van de school. Binnen de school staan 3 kernwaarden centraal: goed omgaan met jezelf, goed omgaan met anderen en goed omgaan met je omgeving. Het is een plek waar iedereen welkom is en waar geoefend mag worden in verschillende situaties voor het overdragen van kennis en het aanleren van goed (burgerschaps)gedrag.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.2 Aanbod (OP1)

De Mr. De Jonghschool biedt een op de kerndoelen gericht aanbod. De uitleg staat in §3.1 Basisvaardigheden.

Hieronder staat welke methoden en materialen wij gebruiken.

Methoden en materialen

- Taal/lezen: Kleuterplein, Veilig leren lezen, Estafette lezen, Staal, Nieuwsbegrip, Met woorden in de weer, Junior Einstein.
- Spelling: Staal.
- Rekenen: Rekenrijk, Maatwerk, Schatkist, Gynzy (digitaal verwerkingssoftware voor leerlingen).
- Soc. emo ontw: Leefstijl.
- Schrijven: Pennenstreken.
- Beeldende vorming: Laat maar zien.
- Muziek: 1,2,3 zing.
- Bewegingsonderwijs: Bewegingsonderwijs in het speellokaal, Basislessen bewegingsonderwijs.
- Spelontwikkeling: Leefstijl.
- Zaakvakken: Naut Meander Brandaan, Nieuws uit de natuur, Huisje boompje beestje.

Gebruikte leerlijnen:

- Technisch lezen.
- Begrijpend lezen.
- Rekenen.
- Spelling.
- Sociaal emotioneel.
- Leren leren.
- Burgerschap.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.3 Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)

Bij elke leerling werken we aan de hoogst haalbare resultaten op alle leer- en ontwikkelingsgebieden. Voor de basisvaardigheden van taal en rekenen werken we aan de vastgestelde landelijke referentieniveaus, waarbij we met hoge verwachtingen voor iedere leerling toewerken naar een zo passend mogelijk uitstroomniveau.

Hieronder leggen we uit hoe wij de ontwikkeling van de leerlingen plannen, hoe we de vorderingen bepalen, hoe we de resultaten in de loop van de tijd volgen en hoe we de ondersteuning hebben ingericht.

De school werkt opbrengstgericht aan de resultaten van het onderwijs. De school heeft hiervoor een schoolstandaard opgesteld (zie hoofdstuk woord vooraf/inleiding). Hierin beschrijven we naar welke tussen- en eindniveaus we met ons onderwijs toe werken. Alle leerlingen worden hierop ingeschaald. Voor iedereen wordt een verwacht uitstroomniveau bepaald in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

3.3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)

We werken met een ontwikkelingsperspectief voor elke leerling (OPP). Alle facetten worden op elkaar afgestemd. Dit is belangrijk om elke leerling optimale kwaliteit te bieden. De groepsleerkracht speelt hierin een centrale rol, maar ook andere professionals beschrijven wat zij willen bereiken met een leerling. Deze doelen worden in het OPP genoteerd, geëvalueerd en met ouders besproken. Het OPP is ook het instrument waarin de professionals hun werkzaamheden verantwoorden en bijstellen. Het optimaliseren van de ontwikkeling van de leerling staat voorop.

In hoofdstuk 6 lichten we toe hoe we het hoorrecht voor onze leerlingen vorm zullen geven.

3.3.2 Toetsen

Twee keer per jaar (januari en juni) maken de leerlingen de Cito-toetsen 'Leerling in beeld'. Wij meten de vorderingen met deze onafhankelijke toetsen. Zo kunnen we de resultaten meten en vergelijken met andere scholen. Daarnaast toetsen wij met grote regelmaat de leerlingen met de toetsen die bij de methodes horen. Zo kunnen we meten en weten of alle leerlingen de lesstof beheersen.

Wij gebruiken de volgende Cito-toetsen van 'Leerling/kleuter in beeld':

- AVI.
- DMT.
- Taalverzorging.
- Begrijpend lezen.
- Rekenen-Basisbewerkingen.

De toetsresultaten worden opgeslagen in ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. De ontwikkeling van leerlingen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (sociaal gedrag, zelfbeeld en 'leren leren') wordt ook vastgelegd in de leerlijnmodule van ParnasSys.

De ParnasSys leerlijnmodule brengt de ontwikkeling van de leerlingen gedetailleerd in kaart, zodat het onderwijs nog doelgerichter vormgegeven wordt.

Kleutertoetsen

Bij de kleuters gebruiken wij de Cito-toetsen 'Kleuter in beeld'. De leerkracht gebruikt observatielijsten voor rekenen en taal. Als er meer verdieping nodig is wordt de toets kindroute gebruikt. Een kindroute bestaat uit een opdracht of een activiteit voor de leerling. Toetsen voor de schoolverlaters worden beschreven in §3.7 Afsluiting.

3.3.3 Leerlingvolgsysteem (LVS)

De toetsresultaten worden opgeslagen in het leerlingvolgsysteem ParnasSys, net als de sociaal-maatschappelijke ontwikkeling. In de groeps- en leerlingbesprekingen worden de gegevens uit ParnasSys gebruikt. Zo worden de ontwikkeling van de leerlingen gevolgd en worden afspraken gemaakt over begeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of zorg nodig hebben, zoeken we de samenwerking met een aantal vaste professionele partners.

3.3.4 Inrichting van de ondersteuning

De onderwijsbehoeften van onze leerlingenpopulatie bepalen wat de leerlingen nodig hebben aan ondersteuning. Deze ondersteuning vindt plaats op drie verschillende niveaus:

1. Basis
2. Verdiept
3. Intensief

In het OPP leggen we vast welke type ondersteuning de leerling nodig heeft. In onze school werken groepsleerkrachten, vakleerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, directeur en (externe) specialisten samen om deze ondersteuning mogelijk te maken.

In hoofdstuk 6 lichten we toe hoe we het hoorrecht voor onze leerlingen vorm zullen geven.

Omvang

De school is de laatste jaren behoorlijk gegroeid. Gemiddeld zitten er zo'n 125 leerlingen op school, verdeeld over 11/12 groepen. Er zitten maximaal 13 leerlingen in een klas.

De onderwijsbehoefte staat op Mr. De Jonghschool in directe relatie met de afstemming van het leeraanbod op het niveau van de leerlingen en de kwaliteit van het onderwijsleerproces. De leraar stemt het leeraanbod, didactisch en pedagogisch handelen af op de grootste groep leerlingen in de klas en differentieert het onderwijsaanbod en het onderwijsproces naar inhoud, leertijd en de aandacht die de leerling nodig heeft om de doelen te behalen.

3.3.5 Basisarrangement

In het OPP van de leerlingen van Mr. De Jonghschool wordt bij de afstemming op de individuele onderwijsbehoeften vaak gesproken over het basisarrangement. Daar waar nodig worden er individuele extra onderwijsbehoeften benoemd.

In deze omschrijving van het basisarrangement staat welke onderwijsbehoeften de leerlingen van Mr. De Jonghschool hebben en hoe er tegemoet gekomen wordt aan deze onderwijsbehoeften.

Onderwijsbehoeften

De leerlingen op Mr. De Jonghschool hebben een intensieve ondersteuningsbehoefte op sociaal-emotioneel gebied, waar niet aan kan worden voldaan binnen het regulier of speciaal basisonderwijs. Zij hebben een zeer sterke behoefte aan duidelijkheid, voorspelbaarheid, heldere kaders en een rustige leeromgeving waarin zij successen kunnen opdoen op sociaal-emotioneel en didactisch gebied. Zij hebben behoefte aan een consequente aanpak en duidelijke structuur omdat dit hen veel veiligheid biedt. De leerlingen hebben tevens behoefte aan een positief leerklimaat waarin preventief gehandeld wordt, goed gedrag wordt beloond en er actief met de leerlingen wordt gereflecteerd op leren en gedrag. De leerlingen hebben daarmee de mogelijkheid om van hun ervaringen te leren, negatief gedrag om te buigen naar positief gedrag en vanuit succeservaringen hun zelfvertrouwen op te bouwen. Wij vinden het belangrijk om de kinderen te leren een reële inschatting te maken van hun (on)mogelijkheden. Ze over- of onderschatten hun eigen mogelijkheden snel. De leerkrachten stimuleren autonomie, relatie en competentie van de leerlingen door ze uit te dagen, te ondersteunen en vertrouwen te schenken. Dit draagt bij aan een actieve en gemotiveerde leerhouding van de leerling. De leerkrachten richten

het onderwijsleerproces uitdagend, doelgericht, planmatig en cyclisch in.

Om alle genoemde onderwijsbehoeften mogelijk te maken, bestaat de basisaanpak in de groep uit:

- Het bieden van structuur.
- Het stellen van regels en grenzen.
- Een ambitieus 'leren leren'-aanbod.
- Werken in kleine groepen.
- Werken met pictogrammen, waarmee we het dagprogramma visualiseren.
- Werken met digiborden.
- Werken met GIP.
- Werken met ADI.
- Universele groepsinrichting met name de inrichting van de muren en het bord.
- Gericht gebruik maken van software in de groep.
- Werken met een kleuter-planbord.
- School geeft de mogelijkheid om rustig te worden in time-in en -out plekken.
- School stimuleert en leert goede gedragskeuzes aan door gebruik te maken van de relaxplek.
- School speelt in op specifieke behoeften zoals een koptelefoon, een concentratiescherm of een wiebelkussen.
- Intensieve teamleider-begeleiding.
- Een pedagogisch traumasensitief klimaat waarbij iedere leerling dagelijks met een schone lei begint.
- Positieve benadering/complimenten en beloningen.
- Waar nodig is er de mogelijkheid voor individuele trajecten voor een kind.

Vanuit deze basisaanpak wordt de omgeving voor deze kinderen veiliger, overzichtelijker en meer voorspelbaar. Wij zijn als school een sociale, fysieke en gezonde omgeving voor onze leerlingen. Wij creëren hiermee een oefenplaats voor leerlingen om vaardigheden op te doen om op een positieve en gelukkige wijze deel te nemen aan de maatschappij. De leerlingen hebben een plek waarbinnen zij zich veilig en geborgen kunnen voelen. Er is rust, duidelijkheid, structuur en ruimte om te zijn wie je bent of wil zijn.

Extra voorzieningen om aan de specifieke onderwijsbehoeften tegemoet te komen:

- Intensief sportaanbod, omdat onze leerlingen over het algemeen externaliserend, overactief gedrag hebben. De school probeert hierop in te spelen door vaker en gevarieerd sport aan te bieden. Alle leerlingen hebben minimaal drie keer in de week 45 minuten gym door de vakleerkracht. De vakleerkracht regelt ook externe sportaanbieders voor een gevarieerde gymles.
- Er is een naschools sportaanbod gefaciliteerd door Special Heroes.

- Om ouders te betrekken als partner bij het onderwijsproces hebben meerdere disciplines geregeld contact met de ouders/verzorgers van de leerling. Zo heeft de leerkracht intensief telefonisch contact over de algehele ontwikkeling en kan er een huisbezoek worden gepland.
- Schoolmaatschappelijk werk voert een kennismakingsgesprek met de ouders/verzorgers. Schoolmaatschappelijk werk biedt hulp bij opvoedings- en hulpverleningstrajecten.
- Er is een verlengde schooldag in samenwerking met onze partner Urban Talent Academy.
- De leerkracht analyseert 2x per jaar de sociaal-emotionele ontwikkeling van iedere leerling. Uit deze analyse komen de sociaal-emotionele doelen voor de komende periode.

Wij werken doelgericht en planmatig aan onderwijs met – indien nodig – extra zorg en ondersteuning voor de leerlingen. We doen dit op basis van een groepsplan waarin de leerling zit. Elke leerling krijgt een eigen Ontwikkel Perspectief Plan. Het OPP beschrijft het niveau van functioneren van de leerling voor wat betreft de sociaal-emotionele en specifieke didactische aspecten. De leerkracht evalueert het groepsplan en het OPP twee keer per jaar. Dit gebeurt steeds in samenspraak met ouders. In het OPP staan doelen met daarbij de aanpak. Door het gebruik van het kindportfolio wordt een leerling meer eigenaar van zijn eigen ontwikkeling. Zo gaat de leerling samen met de leerkracht in gesprek om te komen tot gedragsdoelen. Reflecteert de leerling de gemaakte lessen om te weten wat hij/zij goed kan en waar hij/zij nog extra moet oefenen. Het reflectie-document is een overzichtelijk document dat makkelijk te lezen is voor ouders en kinderen en zorgt ervoor dat het eigenaarschap enorm gestimuleerd wordt. De doelen zullen zichtbaar zijn in de map en soms ook op de doelenmeters, waardoor kinderen veelvuldig hun vooruitgang zien en hierop kunnen reflecteren en bijsturen. Wij besteden tevens veel aandacht aan het pedagogisch klimaat binnen de school. Wij werken bijvoorbeeld met Leefstijl, dit is een methode die gericht is op structureel en preventief werken aan sociaal-emotionele vaardigheden. Leefstijl stimuleert kinderen zich te ontwikkelen tot een betrokken en zelfstandige volwassene. De school heeft ook te maken met stevige NT2-problematiek en probeert met behulp van de methode met Woorden in de Weer en Staal een passend antwoord op deze opgave te geven.

Bij het kiezen van een methode let de school op de volgende kwaliteitsaspecten:

- Overzichtelijkheid. De leerlingen hebben vanuit hun problematiek moeite om overzicht te houden en structuur aan te brengen in hun werkzaamheden. Daarom hebben we een methode nodig die in die behoefte voorziet.
- Leesbaarheid. Omdat we veel leerlingen hebben met spraak- en taalproblemen is het van essentieel belang dat wij bij het kiezen van een methode letten op de leesbaarheid.

- Gebruiksgemak en differentiëren. Er wordt op veel niveaus onderwijs gegeven. Een methode moet makkelijk te gebruiken zijn voor zowel de leerkracht als de leerlingen. Dat wil zeggen overzichtelijke handleidingen en niet te veel boeken. Er moet ook een mogelijkheid tot differentiëren zijn.
- Integraliteit. Om te voorkomen dat leerlingen een ander boek moeten pakken tijdens de les, wat een hoop onrust geeft.
- Veel digitale ondersteuning waardoor gepersonaliseerd leren geoptimaliseerd wordt.

3.3.6 Verdiept arrangement

Voor leerlingen die meer aankunnen dan het basisarrangement, biedt de school een verdiept arrangement aan. Dit arrangement is op maat en volledig afgestemd op de behoeften van de individuele leerling.

Didactisch gezien betekent dit dat leerlingen bijvoorbeeld leerstof compact en verrijkt aangeboden kunnen krijgen en indien nodig het leerstofaanbod versneld kunnen doorlopen. Sociaal-maatschappelijk gezien betekent dit dat leerlingen extra aanbod krijgen in het omgaan met meer vrijheid en zelfstandigheid. Er wordt minder hulp en ondersteuning geboden vanuit de leerkracht en vanuit andere professionals. Er wordt getraind op leerkracht-onafhankelijkheid, onder andere met het oog op een uitstroom naar een reguliere vervolgschool.

3.3.7 Intensief arrangement

Voor leerlingen die niet genoeg hebben aan het basisarrangement, biedt de school een intensiever arrangement aan. Dit arrangement is op maat en volledig afgestemd op de behoeften van de individuele leerling. Didactisch gezien betekent dit dat leerlingen bijvoorbeeld extra instructie, extra positieve feedback, extra tussentijdse aanmoediging of bevestiging en extra leertijd krijgen. Sociaal-maatschappelijk gezien betekent dit dat leerlingen extra hulp en ondersteuning krijgen vanuit de leerkracht en vanuit andere professionals in de school. Dit gaat dan bijvoorbeeld om extra hulp bij het sociale contact met andere leerlingen en met volwassenen, hulp bij het reguleren van emoties of hulp bij het leren in de praktijk. Dit aanbod verloopt in kleine stapjes en bevat veel herhaling.

3.3.8 Samenwerking ketenpartners

Opvoedpoli Amsterdam

We werken nauw samen met de Opvoedpoli. De Opvoedpoli

behandelt meerdere leerlingen binnen de school en komt bij ouders thuis. Het team dat vijf dagen per week, in wisselende samenstelling, binnen de school werkt, bestaat uit twee GZ-psychologen/regiebehandelaars, vier orthopedagogen, een kinderpsychiater, een speltherapeut en een systeemtherapeut.

Redenen van verwijzing naar de Opvoedpoli zijn onder andere:

- Uitvoeren van diagnostiek.
- Het aanbieden van individuele behandeltrajecten aan de kinderen en/of hun ouders.
- Het aanbieden van groepsbehandeling (pilot).
- Het geven van psycho-educatie, agressie- en emotie-regulatie therapie, cognitieve gedragstherapie, egoversterkende therapie, traumatherapie en speltherapie.
- Het aanbieden van ouderbegeleiding, opvoedingsondersteuning aan ouders die kampen met opvoedingsvragen en systeemtherapie.
- Medicatie-trajecten inzetten en begeleiden.

Altra Thuis en op School (ATOS)

Via Altra zijn er drie behandelaars aan de school verbonden. ATOS richt zich op zowel het kind, de ouders en de samenwerking met school. De leerling wordt individueel begeleid. Hierbij wordt gewerkt met elementen uit de rots/water-training, het IK boek, sociale vaardigheidstraining, slapende honden enz. Ook is er de mogelijkheid van een overstap-traject met het oog op uitstroom naar het VO. Thuis staat opvoedingsondersteuning centraal. De ATOS-medewerker ondersteunt ouders ook waar nodig op andere gebieden. Hierbij kan gedacht worden aan financiën, huisvesting, contacten met andere instanties. En vrijetijdsbesteding voor het kind e.d. Daarnaast probeert ATOS af te stemmen op het aanbod op school en heeft ook contact met de leerkracht. De kracht van deze vorm van begeleiding is dat de driehoek, 'school, thuis en vrije tijd' met elkaar verbonden worden. Iedere ATOS-medewerker heeft ruimte voor het begeleiden van ongeveer zeven gezinnen.

Redenen om te verwijzen naar ATOS zijn onder andere:

- Complexe opvoedingsvragen.
- Vele falende hulpverleningstrajecten in het verleden.
- Weerstand bij ouders.
- Er liggen opvoedingsvragen en tevens een hulpvraag voor de leerling.
- Meer zicht krijgen op het gedrag van een leerling op alle leefgebieden.
- Onderzoeken welke hulpverlening/behandeling wenselijk is voor het gezin.

Wanneer er meerdere professionals betrokken zijn bij uw kind gebruiken we het digitale contactstelsel MULTIsignaal. Dit doen we om onze contactgegevens snel uit te wisselen. Op die manier kunnen we snel en eenvoudig samenwerken.

Samenwerking buiten de SJSO

De Mr. De Jonghschool werkt onder andere samen met Jeugdbescherming Regio Amsterdam, William Schrikker Groep, Veilig Thuis, Leger des Heils, GGD Amsterdam, Carehouse (skool-support), OC Middelveld (Leger des Heils), UTA (Urban Talent Academy), Fier BSO+ en het OKT.

Jeugdbescherming Regio Amsterdam (JBRA), het Leger des Heils Jeugdbescherming en William Schrikker Groep (WSG) werken met drang en dwangmaatregelen.

Veilig Thuis onderzoekt de signalen die vanuit school gemeld worden rond de veiligheid van een kind. Daarnaast melden wij in overleg met ouders een gezin aan bij het OKT in de wijk wanneer er problemen spelen op meerdere leefgebieden. Tevens is er een Ouder- en kindadviseur (vanuit het OKT) op school die bij lichte opvoedingsvragen ondersteunt en beschikkingen maakt voor gespecialiseerde (GGZ) hulp die buiten de school plaatsvindt. Iedere donderdag is er een schoolarts vanuit de GGD Amsterdam op school. Carehouse, OC Middelveld, Fier BSO+ en de UTA zijn onze partners als het gaat om naschoolse behandeling en naschoolse opvang.

Fysiotherapie (Praktijk Dagmar Motman)

Gedurende drie dagen per week zijn er twee fysiotherapeuten wisselend aanwezig in de school. De zorgcoördinator kan leerlingen aanmelden voor behandeling van de fysiotherapeut. Voor een groot aantal kinderen is het noodzakelijk dat ze behandeld worden door de fysiotherapeut. Hierbij kan onder andere gedacht worden aan fysiotherapie voor de fijne motoriek om zo het handschrift te kunnen verbeteren.

Redenen om te verwijzen naar fysiotherapie zijn onder andere:

- Het verbeteren van de fijne motoriek.
- Het verbeteren van de grove motoriek.
- Lichaamsbewustwording vergroten.
- Vertrouwen vergroten in eigen lichaam.
- Sensorische informatieverwerkingsproblemen.

Special Heroes

Special Heroes biedt een naschools sportaanbod op school.

Cultuurpartners

Het Concertgebouw en Mocca.

3.3.9 Betrokken rollen bij de ondersteuning

Elke leerling heeft een eigen OPP. Hierin staat precies welk arrangement en welke specifieke ondersteuning er geboden wordt en door wie.

Hieronder staan de verschillende rollen binnen de school beschreven. En wie welke inzet biedt.

Functie	Taak	Arrangement ondersteuning
Directie	De directie van de Mr. De Jonghschool bestaat uit de directeur en de adjunct-directeur. Het totale beleid wordt vormgeven door de leden van het managementteam. In het managementteam zitten de onderwijs- en zorgcoördinator en de directie. Het MT vormt samen met een gespecialiseerde leerkracht en de teamleiders het WvO (werkvloeroverleg).	Basis
Teamleiders (met interne begeleiding in takenpakket)	De teamleider draagt zorg voor de coördinatie en ondersteuning van de onderwijsleerprocessen in de groepen. Daarnaast is deze medewerker verantwoordelijk voor het leerlingvolgsysteem en de behaalde opbrengsten.	Basis/Verdiept/Intensief
Groeps-leerkrachten	Er werken ca. 13 groepsleerkrachten op onze school, verdeeld over 12 groepen. Zij verzorgen het onderwijs, onderhouden contacten met ouders en verzorgers en hebben de directe verantwoordelijkheid voor hun eigen groep.	Basis/Verdiept
Leerkracht-ondersteuner	De leerkrachtondersteuners helpen de leerkrachten in de klas met het vormgeven van het onderwijs, dat kan in de klas zijn of met kleine groepjes buiten de klas.	Basis/Verdiept/Intensief
Taalspecialist	De taalspecialist ondersteunt de onderbouw bij het optimaal vormgeven van spraak- en taalactiviteiten voor de leerlingen. De taalspecialist coacht de leerkrachten, bepaalt in samenspraak met de zorgcoördinator en onderbouwcoördinator de visie en helpt ook praktisch met het realiseren van doelen van de individuele leerlingen. De school heeft een taalspecialist in dienst zodat er een goed aanbod is voor de groeiende groep leerlingen met spraak/taalproblematiek en TOS.	Basis/Verdiept/ Intensief
Intake-coördinator	De intake-coördinator is verantwoordelijk voor de coördinatie en afhandeling rond aanname van nieuwe leerlingen en de dossiers en contacten hieromheen.	Basis/Verdiept/Intensief
Schoolmaatschappelijk deskundige (OKA)	Er is één schoolmaatschappelijk deskundige in dienst van het Ouder- en kindteam (OKA of Ouder- en kindadviseur). Enkele dagen per week begeleidt ze ouders of verzorgers op sociaal-maatschappelijk gebied. Ze is deskundig in het geven van hulp en advies op het gebied van de thuis- en opvoedsituatie, in te zetten hulp voor ouder en kind, hulp bij financiële vragen en huisvestingsproblematiek. De OKA heeft zitting in de Commissie van Begeleiding van de school.	Basis/Verdiept/Intensief
Schoolarts	De schoolarts is in dienst van de GGD. Zij is verantwoordelijk voor een juiste signalering, diagnostisering en advisering over de lichamelijke ontwikkeling van de kinderen. De schoolarts heeft zitting in de Commissie van Begeleiding.	Basis
Fysiotherapeut (Kinder Oefentherapie van Motman)	De fysiotherapeut werkt in overleg met de zorgcoördinator, schoolarts en/of huisarts aan de grove en de fijne motoriek van het kind.	Verdiept/Intensief
Schooltandarts	De schooltandarts is in dienst van de Amsterdamse Schooltandartsendienst en bezoekt twee keer per jaar de school. Ouders beslissen zelf of ze gebruik willen maken van een controle en/of behandeling door de schooltandarts.	Basis
Bedrijfshulpverlener/preventiemedewerker	Onze school heeft vijf gecertificeerde bedrijfshulpverleners en één gecertificeerde preventiemedewerker.	Basis
Specialistische jeugdhulp speciaal onderwijs (SJSO): Altra en de Opvoedpoli	De Opvoedpoli biedt specialistische GGZ-diagnostiek, behandeling (individueel en groep), systeemtherapie en medicatiebegeleiding. Altra: Deze partij biedt jeugdhulp in de vorm van ATOS (thuis en op school). Wanneer er meerdere professionals betrokken zijn bij uw kind gebruiken we het digitale contactsysteem MULTIsignaal. Dit doen we om onze contactgegevens snel uit te wisselen. Op die manier kunnen we snel en eenvoudig samenwerken.	Verdiept
Urban Talent Academy	Deze partner verzorgt de verlengde schooldag en verleent daarnaast verschillende andere diensten (vooral op sociaal-emotioneel vlak) voor leerlingen van 4 tot 13. Sport is een belangrijke bron van motivatie om doelen te bereiken.	Basis/Verdiept/Intensief
Special Heroes	Deze aanbieder heeft een sport- en sociaal-emotioneel aanbod na schooltijd.	Basis/Verdiept

3.3.10 Samenwerking ouders

Een goede samenwerking met de ouders vinden wij erg belangrijk. Daarom worden ouders op verschillende manieren bij onze school betrokken. Allereerst zijn er vaste momenten waarop er over de ontwikkeling van uw kind wordt gesproken. Daarnaast zijn er meer algemene contactmomenten, zoals ouderavonden. Ook stellen we de deelname van ouders in de organisatie van bijvoorbeeld festiviteiten binnen de school zeer op prijs. Wilt u meer doen dan kunt u deelnemen in de ouderraad of de medezeggenschapsraad.

Ouders kunnen veel van ons verwachten en wij verwachten veel van onze leerlingen. Bij ons is een kind niet meer 'speciaal' maar krijgt hij of zij 'gewoon' heel goed onderwijs. En wij hebben het antwoord op zijn of haar hulpvraag.

Wij zien ouders daarbij als belangrijke partners. Bij de samenwerking gaan wij uit van educatief partnerschap, wat inhoudt dat wij ouders als gelijkwaardig en als ervaringsdeskundige benaderen. Ouders en school hebben binnen het partnerschap een eigen rol en verantwoordelijkheid.

Ons team van experts zoekt voortdurend naar de juiste aanpak, passend bij het gedrag van onze leerlingen. Leerresultaten staan centraal en daar zetten wij dus vol op in. Ieder kind krijgt in principe hetzelfde aanbod als op een reguliere basisschool.

Betrokkenheid ouders bij de ontwikkeling van hun kind

De leerkracht houdt u op de hoogte van de ontwikkeling van uw kind. Dat gebeurt naar aanleiding van het opstellen en evalueren van de doelen zoals die worden vastgesteld in het ontwikkelingsperspectief (OPP) van uw kind. Wij verwachten van ouders dat ze het OPP op school bespreken en ondertekenen.

Ook vinden er per jaar twee rapportbesprekingen plaats. Alle leerlingen krijgen in januari/februari en juni/juli een schoolrapport. Op de rapportbesprekingen worden de rapporten doorgenomen met de ouders en daarna mogen de rapporten mee naar huis. Na een paar dagen levert u het rapport ondertekend weer bij de leerkracht/mentor in. Het gesprek op school over de ontwikkelingen van uw kind vindt de school van groot belang en is voor de ouders verplicht. Daarnaast zijn alle medewerkers ook altijd bereid om een afspraak voor een tussentijds gesprek te maken.

Oudercontacten

Aan het begin van het schooljaar organiseert de school in samenwerking met de medezeggenschapsraad (MR) een algemene ouderavond. Daarbij worden ouders geïnformeerd over de gang van zaken op school. Verder organiseert de school koffie-

ochtenden, kledingmarkten en theemiddagen voor ouders. Deze bijeenkomsten zijn vooral bedoeld om op een informele manier kennis te maken met andere ouders, geïnformeerd worden over een bepaald thema (bijvoorbeeld gezonde voeding) en voor elkaar te zorgen. Elke maand ontvangen alle ouders een nieuwsbrief van de school.

Ouderparticipatie

Ouders kunnen op diverse manieren meehelpen in de school. U kunt deelnemen aan specifieke binnenschoolse of buitenschoolse activiteiten, festiviteiten binnen de school of meegaan met een schoolreis. Verder zijn ouders zeer welkom in de ouderraad of de medezeggenschapsraad.

Visie ouderbetrokkenheid Mr. De Jonghschool

Op Mr. De Jonghschool vinden wij ouderbetrokkenheid belangrijk. Een goede samenwerking met ouders draagt op een positieve manier bij aan de ontwikkeling van het kind. Bij de samenwerking gaan wij uit van educatief partnerschap, wat inhoudt dat wij ouders als gelijkwaardig en als ervaringsdeskundige benaderen. Ouders en school hebben binnen het partnerschap een eigen rol en verantwoordelijkheid. Waar mogelijk stemmen we de aanpak op school en in de gezinsituatie op elkaar af. Wij geven aan wat ouders van school kunnen verwachten en wat daarbij de grenzen zijn. Daarnaast geven wij ook aan wat we van ouders verwachten. Wij zijn open in ons handelen en communiceren en gaan met regelmaat met ouders over de ontwikkelingen van het kind. We gaan altijd met respect om met ouders en verwachten van hen dat ook met ons te doen. Ouders zijn altijd welkom in de school en worden actief betrokken bij verschillende activiteiten.

Kernwaarden ouderbetrokkenheid

- De school ziet en ervaart ouders als belangrijke partners.
- Er wordt tijd geïnvesteerd in de relatie met ouders.
- De school is proactief in het aangaan van contacten met ouders op alle niveaus (leerling-, groeps- en schoolniveau).
- We werken opbrengstgericht en met reële doelen, waarbij het kind altijd centraal staat.
- We streven naar een veilige omgeving, waarbij samenwerken, wederzijds respect en openheid vanzelfsprekend is.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft op veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR. Wie belangstelling heeft voor de MR kan zich opgeven via de leerkracht.

Mening van ouders

Wij vinden de mening van ouders over onze school erg belangrijk. Daarom wordt er in het kader van ons kwaliteitsbeleid op verschillende momenten om de mening van ouders gevraagd. Zo is er elke twee jaar een tevredenheidsmeting. Op basis van de resultaten van deze meting worden er verbeterplannen in de school in gang gezet. Ouders worden ook bij de OPP-besprekingen gevraagd om hun ideeën over de doelen en begeleiding van hun kind.

Bij de laatste tevredenheidsmeting hadden we enorm veel respons van ouders, wat aangeeft dat we ons partnerschap zich meer en meer uitbreidt.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.4 Pedagogisch en didactisch handelen (OP3)

Er worden binnen de school hoge eisen gesteld aan de pedagogische en didactische competenties van de leraren en er wordt cyclisch gewerkt aan de verbetering hiervan. In het basis- en verdiepte arrangement wordt beschreven wat er van de leerkracht wordt verwacht. Hiervoor wordt jaarlijks een meting gedaan van de didactische en de organisatorische competenties van de leraren. In het 'Kwaliteitskader voor goed onderwijs' van de Stichting Orion staat beschreven waar het pedagogisch en didactisch handelen van een leraar aan dient te voldoen. In de kern komt het erop neer dat de leraar activerend en doelgericht lesgeeft, de opbrengsten analyseert (waaronder toetsresultaten), daar conclusies aan verbindt en het eigen handelen daarop aanpast. Ook de uitslagen van de tevredenheidsonderzoeken worden gebruikt om naar het handelen van de leerkrachten te kijken.

De school maakt voor de meting van de competenties gebruik van een kijkwijzer. De metingen worden met de leraren geanalyseerd en op basis daarvan worden professionaliseringsdoelen voor het team en de individuele leraren vastgelegd in een professionaliseringsplan. Het gewenste leraargedrag wordt in concrete afspraken vastgelegd.

Alle leraren worden geregeld geobserveerd en hebben een begeleidingsgesprek met de leidinggevende. In de gesprekkencyclus van beoordeling en functioneringsgesprekken wordt het behalen van de gestelde doelen systematisch besproken.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.5 Onderwijstijd (OP4)

3.5.1 Schooltijden

Op onze school hebben alle kinderen dezelfde schooltijden. Dit is noodzakelijk, omdat veel kinderen per busje of taxi vervoerd worden. De schooltijden zijn: maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag van 08.25-14.05 uur. De school gaat 's morgens om 08.10 uur voor alle kinderen open. Onder toezicht spelen of werken ze in de eigen groep, totdat de groepsleerkracht om 08.15 uur naar de groep komt.

Zowel 's morgens als 's middags is er een buitenpauze. In alle pauzes is er voldoende toezicht. We hebben er bewust voor gekozen om de pauze qua leeftijd gemixt te laten plaatsvinden. Oudere kinderen kunnen de jongere kinderen helpen. Daarnaast is er een wisselende behoefte in invulling van de pauze bij de verschillende leeftijdsgroepen waardoor er een natuurlijke spreiding plaatsvindt op het plein. Er wordt gezamenlijk gegeten in de groepen.

3.5.2 Invulling onderwijstijd per week

Vakgebied	Groep 1/2 25 uur 50 min	Groep 3 25 uur 50 min	Groep 3/4 25 uur 50 min	Groep 4 25 uur 50 min	Groep 5/6 25 uur 50 min	Groep 7/8 25 uur 50 min
Speelkwartier buiten	1 uur 15 min	1 uur 15 min	1 uur 15 min	1 uur 15 min	1 uur 15 min	1 uur 15 min
Rekenen	4 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Sociaal-emotioneel	4 uur 50 min	3 uur 35 min	3 uur 35 min	3 uur 5 min	3 uur 5 min	3 uur 5 min
Bewegingsonderwijs	2 uur 30 min	2 uur 15 min	2 uur 15 min	2 uur 15 min	2 uur 15 min	2 uur 15 min
Schrijven/spellen	1 uur	1 uur	1 uur	30 min	30 min	
Spelontwikkeling	1 uur	1 uur				
Cultuureducatie	1 uur 30 min	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Wereldoriëntatie				30 min	1 uur	1 uur
Engels						30 min
Speelwerkles	2 uur 30 min					
Taal/ lezen/ woordenschat/ begrijpend luisteren	5 uur	8 uur 30 min	9 uur 30 min	10 uur	9 uur 30 min	9 uur 30 min
Leren leren	1 uur 30 min	1 uur 30 min	1 uur 30 min	1 uur 30 min	1 uur 30 min	1 uur 30 min
Muziek	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min

Tijdens de speelwerkles wordt er gericht aandacht besteed aan de verschillende vakgebieden: taal/lezen, rekenen, beeldende vorming, schrijven en spelontwikkeling. Hierbij worden de leerlijnen voor groep 1-2 gevolgd. Er worden gerichte speelleer-materialen en hoeken gebruikt.

In §8.2 kunt bekijken wanneer de vakanties zijn en welke vrije dagen voor de leerlingen voor het huidige schooljaar gepland hebben.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.6 Afsluiting (OP6)

De school bereidt alle leerlingen goed voor op de afsluiting van het onderwijs en de overgang naar de vervolgbestemming. Alle leerlingen krijgen hierbij een passend advies van de school, dat zo mogelijk met behulp van genormeerde toetsing tot stand is gekomen. Alle leerlingen maken aan het einde van de schoolperiode een eindtoets. De leerkrachten nemen de toets volgens de voorschriften af. De school informeert de ouders over welke informatie er met de vervolg bestemming wordt gedeeld. Leerlingen in het voortgezet speciaal onderwijs met het uitstroomprofiel vervolgonderwijs kunnen eind-examen doen.

Toetsen voor de schoolverlaters

LAT (leerachterstanden toets)

Van het didactisch onderzoek zijn twee versies samengesteld: een Pro-versie (= praktijkonderwijs) en een Iwo-versie (= leerwegondersteuning). Leerlingen die vrijwel zeker doorstromen naar Pro maken de Pro-versie, aangezien deze beter aansluit bij dat niveau. De Iwo-versie is voor deze leerlingen te moeilijk en waarschijnlijk te frustrerend. Leerlingen die waarschijnlijk doorstromen naar vmbo (met leerwegondersteuning) maken de Iwo-versie. Indien het van een leerling nog onduidelijk is of het niveau het beste aansluit bij Pro of Iwo kan er het beste gekozen worden voor de Iwo-versie. Heeft een leerling volgens de LAT een leerachterstand van 25% of meer op minstens twee gebieden, waarbij tenminste één van deze twee inzichtelijk rekenen of begrijpend lezen is, dan dient vervolgens een capaciteitenonderzoek (CAP) te worden afgenomen.

Voor het uitvoeren van de LAT is geen toestemming van de ouders nodig. Ouders krijgen wel een bericht dat de leerling meedoet aan de LAT en waarom we daarvoor kiezen.

CAP-toets (capaciteitentoets)

Een capaciteitenonderzoek bestaat uit een capaciteitentest. Een capaciteitentest meet de intellectuele capaciteiten aan de hand van een intelligentietest. Een intelligentietest bestaat altijd uit een aantal onderdelen waaronder een verbaal deel, een rekenkundige deel en een deel dat het ruimtelijk inzicht meet. Uit die test komt een IQ en aan de hand van de criteria die het Ministerie heeft aangegeven. Voor praktijkonderwijs en leerwegondersteuning kan worden bepaald welk vervolgonderwijs het beste aansluit bij deze leerling.

SEM-onderzoek (sociaal-emotioneel onderzoek)

Wanneer de begaafdheid geen probleem lijkt en er toch een leerachterstand is, is dat wellicht te wijten aan problemen op sociaal-emotioneel gebied. Dat kan worden vastgesteld in een sociaal-emotioneel onderzoek en dan kan de leerling alsnog in aanmerking komen voor leerwegondersteuning. Tijdens een sociaal-emotioneel onderzoek wordt aan de leerlingen

gevraagd om enkele vragenlijsten in te vullen. De vragen hebben betrekking op de schoolsituatie, bijvoorbeeld of er sprake is van faalangst. Het invullen van de vragenlijsten neemt ongeveer een uur in beslag. Hiernaast wordt vaak aan de leerkracht gevraagd een vragenlijst in te vullen over het gedrag van de leerling. Dit wordt gedaan om na te gaan of er vanuit de leerkracht gezien eventueel sprake is van sociaal-emotionele problematiek.

Voor het afnemen van de CAP's en de SEM's is wel toestemming van ouders nodig.

Cito-doorstroomtoets

Voor alle leerlingen van groep 8 in het reguliere basisonderwijs is het verplicht om een doorstroomtoets te maken. Het wettelijk kader is vastgelegd in de Wet op het primair onderwijs. Een eindtoets PO geeft advies voor het best passende brugklatype naast het schooladvies. In de toetswijzer staat wat er getoetst wordt voor de verplichte onderdelen Nederlandse taal en rekenen. Ook is het bij een doorstroomtoets verplicht om over de beheersing van de referentieniveaus te rapporteren. Als een leerling de doorstroomtoets beter maakt dan de school in het schooladvies verwachtte, dan mag de basisschool het schooladvies heroverwegen.

De basisschool is verantwoordelijk voor deze heroverweging. Heroverweging mag als het advies op basis van een doorstroomtoets minimaal een half advies hoger is. Als bijvoorbeeld het schooladvies vmbo-t is en de doorstroomtoets geeft een advies vmbo-t/havo dan mag de school het schooladvies heroverwegen. De heroverweging kan leiden tot een wijziging van het schooladvies, maar de school kan – na overleg met de ouders/verzorgers – ook besluiten om het schooladvies niet aan te passen. Soms is het resultaat van de doorstroomtoets minder goed dan verwacht. In dat geval mag de school het schooladvies niet aanpassen.



4 Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat

4.1 Veiligheid (VS1)

Stichting Orion zet sterk in op veiligheid en een goed schoolklimaat. Daarom bieden we traumasensitief onderwijs (TSO) aan. TSO is erop gericht om leerlingen een veilige plek te bieden waar ze met plezier naartoe gaan en het fijn vinden om te leren. Het gaat niet alleen om cognitief leren, maar ook om groei op sociaal gebied, zelfregulatie en het ontwikkelen van veerkracht.

We hebben met elkaar uitgangspunten, richtlijnen en regels geformuleerd. We gebruiken instrumenten om de beleving van de veiligheid en het schoolklimaat te monitoren. De uitkomsten zijn opgenomen in §6.3 onder het kopje: 'Verslag sociale veiligheid'.

4.1 Veiligheid (VS1)

Orion vindt dat ieder kind recht heeft op goed en excellent onderwijs in een traumasensitieve omgeving. Door een aanbod op maat krijgt ieder kind de meeste kans op een goede plek in de maatschappij en op goed burgerschap. Een veilige schoolomgeving, sociaal en fysiek, verhoogt de leer- en werkprestaties. Leerlingen, medewerkers en samenwerkingspartners moeten zich in en om school veilig voelen. Het veiligheidsbeleid binnen Orion bestaat uit verschillende onderdelen die terug te vinden zijn in een interactieve schoolveiligheidskaart per locatie. Deze onderdelen zijn gericht op zowel de sociale als de fysieke veiligheid en deels Orionbreed en deels schoolspecifiek.

We besteden structureel aandacht aan scholing en ontwikkeling op het gebied van:

- traumasensitief onderwijs: elke collega volgt de basistraining binnen de eigen school, verzorgd door collega's die als trainers zijn opgeleid.
- de opdracht van de zorgcoördinatoren binnen Orion. Zij komen een aantal keer per jaar samen in de Academische Werkplaats aan de hand van een bepaald thema om kennis te delen en verder te ontwikkelen.
- de opdracht van contact- en vertrouwenspersonen, die binnen elke school actief zijn voor leerlingen, collega's en ouders. Zij komen samen voor kennisdeling en intervisie.

4.1.1 Sociale veiligheid

Het sociaal veiligheidsbeleid binnen Orion bestaat uit verschillende onderdelen. Deze onderdelen zijn deels Orionbreed en deels schoolspecifiek.

In de gedragscode en integriteitscode wordt beschreven op welk gedrag we binnen Stichting Orion sturen. Daarnaast wordt in verschillende procedures en protocollen beschreven

hoe er binnen Stichting Orion wordt gehandeld als er toch grensoverschrijdend gedrag plaatsvindt.

Naast deze Orionbrede richtlijnen heeft elke school eigen schoolspecifieke protocollen op verschillende onderdelen. Hierin wordt beschreven hoe we de veiligheid van de kinderen en de medewerkers garanderen.

Monitor sociale veiligheid

De school maakt gebruik van de Monitor sociale veiligheid van B&T om de sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen te monitoren. Deze data geven het pedagogisch klimaat weer. De leerkracht krijgt inzicht en input om interventies in te zetten om het klimaat in de klas en/of school te verbeteren. In hoofdstuk 6. Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling is de uitkomst van deze monitor met analyses en conclusies beschreven.

4.1.2 Fysieke veiligheid

Een expert op het gebied van fysieke veiligheid bekijkt de hele school. Dit levert specifieke maatregelen voor verschillende scholen of klassen op. Er zijn maatregelen om fysieke risico's voor medewerkers en leerlingen weg te nemen, te beperken of om er veilig mee om te gaan. We richten ons op:

- Meubilair, machines en speeltoestellen.
- Elektrische apparaten en installaties.
- Technische ruimtes.
- Afval.
- Brandveiligheid.
- Gehoorveiligheid.

Als er ondanks de genomen maatregelen toch een brand of andere calamiteit ontstaat, moet het gebouw snel en veilig worden ontruimd. Elke school heeft een ontruimingsplan en ontruimingsplattegronden. Jaarlijks worden er ontruimingsoefeningen gehouden. De bedrijfshulpverleningsorganisatie heeft hierbij een belangrijke rol.

Medewerkers van de school volgen jaarlijks de opleiding voor Bedrijfshulpverlening (BHV). Zij kunnen bij ongelukken snel hulp verlenen. De preventiemedewerkers zijn verantwoordelijk voor het uitvoeren van de afspraken die voortkomen uit de Risico, Inventarisatie & Evaluatie.

Fysieke veiligheid in de gymzaal

Veiligheid in de gymzaal heeft onze bijzondere aandacht. Alle toestellen en materialen in de gymzaal worden jaarlijks gecontroleerd en gekeurd door de firma Janssen en Fritsen. Leerlingen zijn verplicht om op gymschoenen of op blote voeten te gymmen. De leerlingen krijgen les in valtechnieken. De gymdocent is tevens opgeleid BHV'er en EHBO'er.

Verkeersveiligheid

Een deel van onze leerlingen komt met een busje naar school (zie ook paragraaf 8.5 Leerlingenvervoer). Een ander deel van onze leerlingen reist zelfstandig. We stimuleren de zelfstandigheid van leerlingen en daar hoort zelf reizen bij. Daarom is verkeersonderwijs erg belangrijk. Wij gebruiken voor verkeersonderwijs een (digitale) lesmethode.

4.1.3 Arbobeleid

Volgens de Arbowet zijn alle scholen verplicht om de arborisico's in de school te beschrijven en te beoordelen. Dit wordt ook wel de Risico-inventarisatie & -evaluatie (RI&E) genoemd. Belangrijke aandachtsgebieden in de RI&E zijn: verzuim, veiligheid & gezondheid, welzijn, bedrijfshulpverlening & agressie, geweld & seksuele intimidatie. Op basis van de RI&E maakt Stichting Orion een plan om de risico's op deze gebieden te beheersen.

4.1.4 Schorsing en verwijdering

Het bevoegd gezag (het schoolbestuur van Stichting Orion) beslist over het toelaten, schorsen en verwijderen van leerlingen. Het bevoegd gezag geeft de schooldirecteur een mandaat met betrekking tot toelaten en schorsen.

Het schorsen of verwijderen van een leerling zijn uiterste maatregelen. Die besluiten worden niet makkelijk genomen. Alleen in het uiterste geval als het onderwijsleerproces ernstig wordt verstoord of wanneer de veiligheid in het geding is. Voor deze maatregelen gelden door het schoolbestuur vastgestelde procedures en protocollen. De school heeft protocollen die u kunt opvragen. Als een leerling verwijderd wordt, is de school verplicht naar een andere school te zoeken.

4.1.5 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Elke organisatie, die met ouders en kinderen werkt, is verplicht om te werken met de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling te hebben. Is er een vermoeden dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling? Dan handelen wij conform de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling van Stichting Orion.

Wat is de meldcode?

De meldcode bestaat uit vijf stappen. In het stappenplan staat wat een professional moet doen als er vermoedens zijn van huiselijk geweld en/of kindermishandeling.

De vijf stappen zijn:

- Stap 1: Het in kaart brengen van signalen en kindcheck.
- Stap 2: Collegiale consultatie en eventueel raadplegen Veilig Thuis.
- Stap 3: Gesprek met betrokkene(n)/ouders en gesprek, indien van toepassing, met het kind.
- Stap 4: Wegen aard en ernst. Gebruik het afwegingskader. Bij twijfel: altijd Veilig Thuis!
- Stap 5: Beslissen met Veilig Thuis
 - Afweging 1: Is melden noodzakelijk?
 - Afweging 2: Is hulpverlening mogelijk?

De meldcode is vooral bedoeld om de ouder(s) op de hoogte te stellen, en op de hoogte te houden van de zorg die er is. Het doel is om de ouder in een zo vroeg mogelijk stadium te motiveren om hulp te accepteren. Lukt dit niet, dan wordt in stap 5 een afweging gemaakt in overleg met Veilig Thuis.

4.1.6 Aandachtsfunctionaris

Iedere organisatie die werkt met ouders en kinderen moet naast de meldcode beschikken over een deskundig persoon op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling. Binnen alle Orionscholen zijn er een of meerdere aandachtsfunctionarissen. Wie onze aandachtsfunctionarissen van onze school zijn, vindt u terug in §7.11 van deze schoolplangids.

4 Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat

4.2 Schoolklimaat (VS2)

4.2 Schoolklimaat (VS2)

Leerlingen hebben structuur nodig. Ook in de indeling van de klas. Lijnen lopen door en staan in verbinding met het bord. Op het bord staat overzichtelijk het beloningssysteem met kolommen zoals:

- Sociaal-emotioneel.
- 'Leren leren'.
- Time-in.
- Time-out.
- Emotiemeter.

De leerlingen houden overzicht en zien wat ze kunnen en waar ze aan werken. Dit doen ze dagelijks in hun kindportfolio, waarin ze iedere keer uitgedaagd worden om op zichzelf te reflecteren. Op de gedragsmuur zetten de leerling hoe en waar ze aan moeten en kunnen werken voor hun ontwikkelingen. Dat kan een leerdoel zijn, maar ook sociale en emotionele doelen. Het hoofddoel van de school is dat leerlingen zelfstandige wereldburgers worden.

4.2.1 Traumasensitief onderwijs

We weten dat een groot deel van onze leerlingen negatieve levenservaringen heeft of zelfs getraumatiseerd is. De stress die dat teweegbrengt bij de leerling heeft grote invloed op het gedrag en daarmee ook op het leren. Begrijpen waar de stress vandaan komt, hoe stress er per leerling uit kan zien en hoe deze stress weer, samen met de leerling en ouders/verzorgers, te verminderen, is daarom een belangrijk onderdeel van ons pedagogisch en didactisch handelen. Het bieden van steun en veiligheid is hierbij onze basis en onderdeel van het traumasensitieve schoolklimaat dat wij binnen Stichting Orion bieden.

We zijn erop gericht om leerlingen een veilige plek te bieden waar ze met plezier naartoe gaan en het fijn vinden om te leren. Het gaat hierbij dus niet alleen om cognitief leren, maar ook om groei op sociaal gebied, zelfregulatie en het ontwikkelen van veerkracht.

4.2.2 Inrichting schoolgebouw

De school staat in een oude volkswijk, die volledig opgeknapt en gerenoveerd is. Het schoolplein is ingericht voor sport en spel voor alle leeftijden. De school heeft een regiofunctie. De leerlingen komen uit de wijde omtrek. De relatie tussen school en de omliggende buurt/wijk is minimaal. De school probeert wel buurtgerichte activiteiten te organiseren, want een van onze kernwaarden is: 'we zijn goed voor onze omgeving'.



De school zorgt voor een goed contact met buurtbewoners. Klachten worden altijd serieus genomen en met leerlingen besproken. Er is intensief contact met de buurtregisseur om eventuele overlast zo gering mogelijk te laten zijn.

4.2.3 School- en klassenregels

De school kiest niet voor school- en klassenregels. We werken volgens drie kernwaarden:

1. We zijn goed voor onszelf.
2. We zijn goed voor elkaar.
3. We zijn goed voor de omgeving.

4.2.4 Activiteiten ter versterken van het schoolklimaat

Om het schoolklimaat te versterken zijn er verschillende activiteiten.

Teambuildingsweken:

Ieder schooljaar starten we met de teambuilding weken (de gouden weken). Elke week staat er een ander thema centraal.

- Wij zorgen goed voor onszelf.
- Wij zorgen goed voor elkaar.
- Wij zorgen goed voor onze omgeving.
- Samenwerken (met een sportdag groepsdoorbrekend).
- Week tegen het pesten.
- Leer je buurklas kennen.

Werken rond thema's:

Ieder jaar vieren we met alle kinderen verschillende feesten (zoals Sint, Kerst, Pasen, Suikerfeest, Ketikoti). We werken

schoolbreed aan de 'Kinderboekenweek' het 'Kunstproject' en het 'Landenproject', waarbij alle vakken worden gekoppeld aan dit thema. In de onderbouw wordt er thematisch gewerkt aan de hand van de methode Kleuterplein en staan verschillende prentenboeken centraal.

Workshops in de onderbouw:

Per periode organiseren we voor de groepen 1 t/m 3 workshops van 45 minuten. In elke groep wordt een leuke activiteit gegeven en hier kunnen de kinderen zich voor inschrijven.

Tutorlezen in groep 3:

Na de herfstvakantie starten we in groep 3 met tutorlezen. Tutorlezen is een vorm van samenwerkend leren. De ene leerling helpt de ander met lezen en geeft feedback. Groep 3 wordt gekoppeld aan een groep uit de midden- of bovenbouw. Er wordt 2x per week 15 minuten gelezen. De tutores worden opgeleid door de leesspecialist. De oudere leerlingen leren hoe je aandacht geeft, foutjes verbetert en complimenten geeft.

Sportactiviteiten:

Jaarlijks organiseren we verschillende sportactiviteiten voor de leerlingen. We proberen dit met de hele school te doen, waarbij de oudere leerlingen ook de jongere leerlingen begeleiden. De volgende sportactiviteiten staan er op het programma:

- Sportdag.
- Koningsspelen.
- Hardloopwedstrijd.
- Voetbaltoernooi.

Mr. De JonghTalent:

Drie keer per jaar organiseren we in de theaterzaal een talentenshow, waarbij alle kinderen die dat willen hun talenten kunnen laten zien. De leiding ligt in handen van de Leerlingenraad en de hele school komt kijken naar alle optredens.

Ontspanningsbakjes:

In alle klassen staan bakjes met Lego, Magneten, Playmobil enz. Hier kunnen leerlingen ontspannen. Deze bakjes kunnen meerdere keren per dag ingezet worden, waardoor de sfeer in de klas goed blijft.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.1 Kwaliteitsbeleid

Het kwaliteitsbeleid beschrijft de verschillende instrumenten en processen voor de kwaliteit van het onderwijs van Stichting Orion. Het kwaliteitsbeleid is gebaseerd op:

5.1.1 Kwaliteit integraal

Het kwaliteitsbeleid van Orion hangt samen met de visie, de missie en de identiteit van de scholen. Integraal kwaliteitsbeleid heeft duidelijke consequenties voor andere beleidsdomeinen:

- Personeelsbeleid: personeelsontwikkeling, professionalisering, aannamebeleid nieuwe medewerkers, taakprofielen e.d.
- Veiligheidsbeleid: onderdeel van het veiligheidsbeleid is sociale en fysieke veiligheid.
- Financieel beleid: zoveel mogelijk geld voor het primaire proces. Het financieel beleid volgt het andere beleid en de doelen.

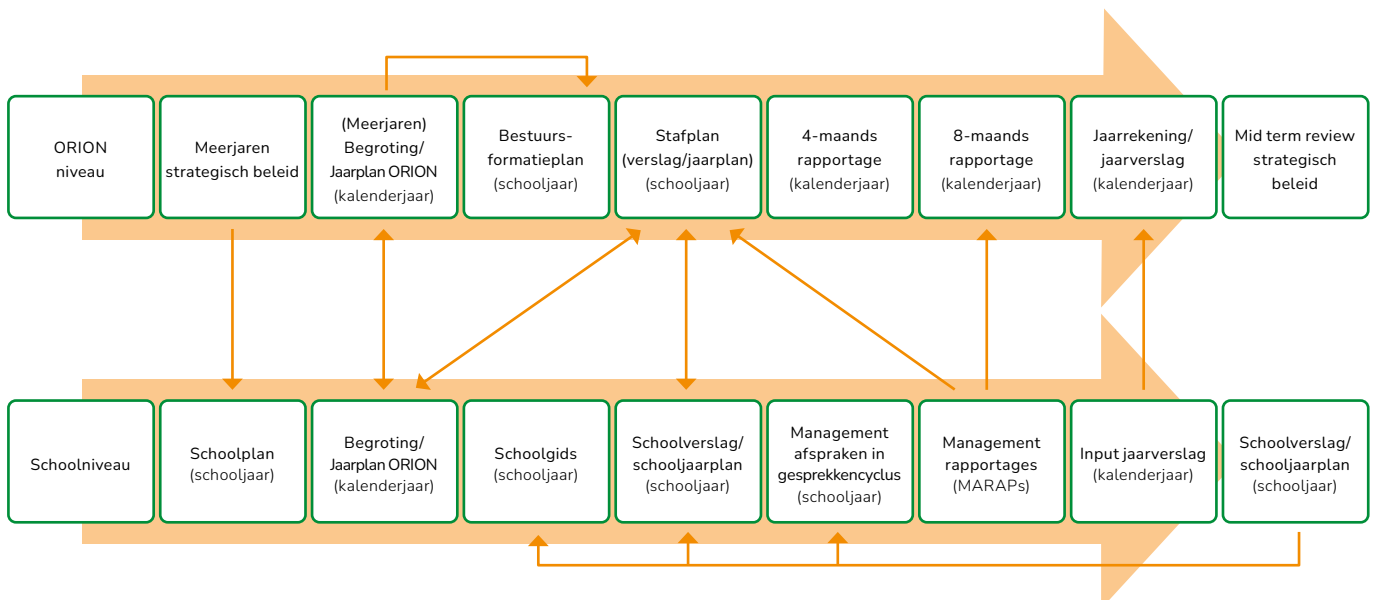
Een integrale benadering van kwaliteit betekent ook dat de verschillende aspecten van kwaliteit in samenhang worden aangepakt. En dat de verschillende taak- en functiegroepen, die binnen Orion bezig zijn met kwaliteit van het onderwijs, elkaar kennen en versterken.

5.1.2 Kwaliteit van de organisatie

Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van iedereen die aan de kwaliteit van het onderwijs werkt zijn helder. De beschrijving van alle functie- en taakgroepen staan in het functieboek van Stichting Orion. In de planning & controlcyclus is vastgelegd welke activiteiten er Orionbreed en op schoolniveau plaatsvinden en hoe deze zich tot elkaar verhouden. De samenhang van de beleidsterreinen personeel, financiën en kwaliteit is hierin duidelijk beschreven.

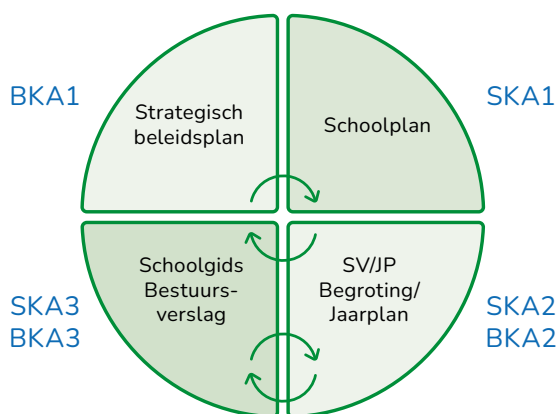
De visuele weergave van de planning & controlcyclus:

P&C-cyclus in beeld



De documentstructuur is in lijn met elkaar vormgegeven.

Documentenstructuur



5.1.4 Centraal waar mogelijk en decentraal waar nodig

Orionbreed is zoveel mogelijk vastgelegd. Elke school kan zich hierdoor maximaal toeleggen op de daadwerkelijke uitvoering van het kwaliteitsbeleid binnen de schoolspecifieke situatie. De procedures, formats en de werkwijzen staan in ons integrale, Orionbrede, kwaliteitsbeleid beschreven.

5.1.3 Regie op onderwijskwaliteit

Binnen Stichting Orion maken we gebruik van het onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs voor de inrichting en de kwaliteit van het onderwijs op school.

We hebben hiervoor het 'Kwaliteitskader voor goed onderwijs' (verder: kwaliteitskader) opgesteld. In het kwaliteitskader is vastgelegd wat Orion onder goed onderwijs verstaat. Dat geeft onze scholen richting en ondersteuning voor de inrichting van ons onderwijs. Het dient ook als kader voor het kwaliteitsonderzoeksteam van Orion, die metingen van de onderwijskwaliteit doet. Dit onderzoekskader vormt dan ook de inhoudelijke basis voor onze kwaliteitsformule (§1.1).

We hebben de ambitie voor goed en excellent onderwijs voor onze leerlingen. We hebben de opdracht om steeds zicht te hebben op en onderzoek te doen naar dat wat werkt voor de leerling(en). Samen onderzoeken hoort bij de cultuur van Orion. Het proces van analyseren en het verkrijgen van inzichten begint bij alle beschikbare data. Data zijn essentieel bij het tot stand komen van nieuwe vormen van leren en het verwezenlijken van veranderingen in de dagelijkse onderwijspraktijk.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.2 Kwaliteitsinstrumenten Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

Sturing, kwaliteitszorg en ambitie. Om die te toetsen maken wij gebruik van de volgende kwaliteitsinstrumenten:

Planvorming

Schoolplan (opgenomen in §6.6.2 van de schoolplangids)	De school maakt elke vier jaar een Schoolplan. Hierin staat de missie en visie, met de beschrijving waar de school in die vier jaar naartoe wil werken. Het Schoolplan wordt geschreven volgens een vast format van Orion. De MR en de bestuurder krijgen het schoolplan ter goedkeuring voorgelegd. Het schoolplan wordt vastgesteld door de school, MR en bestuurder.
Jaarplan (opgenomen in §6.6.3 van de schoolplangids)	Elk jaar uit het schoolplan wordt uitgewerkt in een jaarplan. De nieuwe ontwikkelingen en informatie die uit evaluaties naar voren komen, worden ook verwerkt in het jaarplan. Het jaarplan wordt vastgesteld door de school, MR en bestuurder. Het jaarplan is als vast onderdeel opgenomen in de schoolplangids.
In kaart brengen leerlingpopulatie	Wij brengen regelmatig onze leerlingpopulatie in beeld om te kijken of ons onderwijs nog goed is afgestemd op de leerlingen en hun onderwijs- en ondersteuningsbehoeften.
Groepsplannen	Voor elke groep stellen wij jaarlijks een groepsplan op, waarmee planmatig aan het jaarprogramma gewerkt wordt.
Ontwikkelingsperspectief (OPP)	Het individueel ontwikkelingsperspectief is volop in ontwikkeling. Bij de halfjaarlijkse leerling-bespreking wordt het OPP geëvalueerd en opnieuw vastgesteld voor de volgende periode.

Voortgangsbewaking

Leerlingvolgsysteem (LVS)	In het leerlingvolgsysteem maakt de groepsleerkracht tweemaal per jaar een verslag over elke leerling. Het LVS laat de ontwikkeling van de leerling zien en wordt gebruikt voor de evaluatie, de planning en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief.
Toetsen	De school gebruikt een jaarplanning voor de afname van Cito-toetsen. Aan de hand van de toetsresultaten wordt gekeken of de streefdoelen uit het individueel ontwikkelingsperspectief behaald zijn. Aan de hand van de analyse worden nieuwe streefdoelen vastgesteld.
Methodegebonden toetsen	De school maakt gebruik van de methodegebonden toetsen om de ontwikkeling van de leerling te onderzoeken. Aan de hand van die toetsen wordt de volgende stap in de ontwikkeling bepaald. Toetsen worden ook gebruikt om de effectiviteit van het handelen van de leerkracht te meten en eventueel aan te passen.
Evaluaties leeropbrengsten	Jaarlijks evalueren wij de leerresultaten van alle leerlingen ook op groeps- en schoolniveau. Daarbij gaan we na of de resultaten in overeenstemming met onze schoolstandaarden zijn. We vergelijken onze opbrengsten ook met soortgelijke scholen.
Huisbezoek	De huisbezoeken zijn van onschatbare waarde voor het systeem van zorg. Op de huisbezoeken wordt het functioneren van de leerling in de breedste zin besproken.

Eindonderzoeken

Doorstroomtoets	Alle leerlingen doen hieraan mee. Uitzondering kan zijn de PRO-leerlingen.
Leerlingachterstanden test (LAT)	Leerachterstanden (test) uit de Kernprocedure van Amsterdam. Een beperkt aantal leerlingen doet mee aan het LAT-onderzoek (in overleg met groepsleerkracht en IB).
Capaciteitenonderzoek (CAP)	Capaciteitenonderzoek (intelligentietest) uit de Kernprocedure van Amsterdam. Er is op sommige scholen gekozen voor een individuele afname van het capaciteitenonderzoek.

Begeleiding na uitstroom school

Begeleiding na uitstroom	Leerlingen die vanuit onze school naar het voortgezet onderwijs gaan, worden gedurende hun eerste jaar regelmatig 'gevolgd' door de transferbegeleider. Er wordt één keer per drie maanden contact opgenomen met de nieuwe school om te horen hoe de overstap is verlopen, hoe het gedrag en de cijfers van de leerling zijn en hoe het contact met de thuissituatie verloopt. Tevens wordt er een vragenlijst gestuurd naar de school, zodat we erachter kunnen komen of alle informatie vanuit onze school goed is geweest en of onze verwijzing de juiste is geweest. Op deze manier controleren wij ook structureel of onze school op lange termijn de juiste schooladviezen geeft. Overigens komen leerlingen graag terug op school om te vertellen hoe het met ze gaat. Een teken dat ze op onze school een fijne tijd hebben gehad.
--------------------------	---

Ontwikkeling personeel

Klassenbezoek door IB	De IB'er gebruikt de hulpvraag van de groepsleerkracht om in de groep te observeren. Het verbeteren van het leerkrachtgedrag staat daarbij centraal. Het adequate gedrag van de leerkracht is de motor voor het uitvoeren van het groepsplan en individueel ontwikkelingsperspectief. De bevindingen en afspraken komen in het verslag.
Voortgangsgesprekken alle medewerkers	Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
Beoordelingsgesprekken alle medewerkers	Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
Voortgangsgesprek directeur met bestuurder	Verslaglegging: bevindingen en afspraken.

Evaluatie, verantwoording en jaarafronding

Eindejaarsevaluaties	Jaarlijks evalueren wij met het voltallige team of deelteams ons onderwijs, de afspraken daarover en de ondersteuning. Resultaten worden meegenomen in het beleid voor de toekomst.
Schoolverslag (opgenomen in H6 van de schoolplangids)	De school maakt aan de hand van het schoolplan een jaarplan, waarin de planning van het strategisch beleid staat. De school levert aan het eind van het schooljaar, volgens een vast format, een verslag aan bij het bestuur.
Schoolplangids	De school stelt jaarlijks voor de zomer de schoolplangids vast. In de schoolplangids informeert de school leerlingen, ouders en andere belangstellenden over de school. Hierin komen alle wettelijk voorgeschreven zaken aan de orde, zoals een evaluatie van de opbrengsten en bestending, leerlingstromen in het vso, bijzondere voorzieningen, vrijwillige ouderbijdrage, onderwijstijd en afstemming met therapieën die onder schooltijd worden gegeven, vakanties en vrije dagen, de lestijden, het onderwijsprogramma, de klachtenregeling, vrijstellingen, veiligheidsbeleid, verzuimbeleid, het openbare karakter en het samenwerkingsverband waar de school bij hoort. Maar ook zaken waarover scholen hun betrokkenen willen informeren, zoals hoe te handelen bij ziekte, ouderavonden, interessante websites en instanties en informatie over het schoolteam. De schoolplangids dient behalve als informatiebron ook als verantwoordingsinstrument naar ouders en leerlingen.
Bestuursverslag	Orion maakt jaarlijks na afloop van een kalenderjaar een bestuursverslag (inclusief jaarrekening). Het bestuursverslag wordt jaarlijks voor 1 juli door het bestuur vastgesteld, na goedkeuring door de Raad van Toezicht. Dit bestuursverslag is te vinden op de website van Orion: www.orion.nl .
Vensters voor Verantwoording	De scholen van Orion hebben alle relevante informatie van de school in het schoolvenster op scholenopdekaart.nl gevuld. De informatie is up-to-date. Vergelijking met andere scholen die hetzelfde onderwijs bieden in Amsterdam, op verschillende elementen die te maken hebben met de kwaliteit van het onderwijs.

Tevredenheidsmetingen en kwaliteitsonderzoeken

Tevredenheidspeilingen	Orion vraagt medewerkers, ouders, leerlingen en externe partners om mee te doen aan een tevredenheidsonderzoek. Elke groep krijgt een eigen vragenlijst. Dit onderzoek geeft een goed beeld van de tevredenheid per school en van heel Orion.
Inspectie-onderzoeken	Externe meting van de kwaliteit van ons onderwijs in de volle breedte. Elke vier jaar bij een voldoende beoordeling, anders vaker.
Kwaliteitsonderzoeken vanuit Orion	Orion voert jaarlijks een kwaliteitsonderzoek uit op elke school. Wij leggen hiervoor de kaders en criteria naast het totaal en onderdelen voor goed onderwijs.

Arbo, gezondheid en veiligheid

GGD	GGD bezoekt éénmaal in de 4 jaar de school op afspraak. De GGD doet daarbij aanbevelingen over de hygiëne en veiligheid.
Sociaal-medisch team (SMT)	Arbodienst, ziekmelding & begeleiding.
Risico-inventarisatie & -evaluatie (RI&E)	Een onafhankelijke externe instantie maakt jaarlijks een Risico-inventarisatie & -Evaluatie, op basis waarvan de school verbeteringen met betrekking tot de fysieke en sociale veiligheid uitvoert.

Communicatie en dialoog

Leerlingenraad	Op elke school is een Leerlingenraad. De vijf oudste groepen kiezen ieder één vertegenwoordiger voor de Leerlingenraad. Er is maandelijks een overleg tussen de Leerlingenraad en de directeurs.
Medezeggenschapsraad	De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft voor veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR.
Minigids	Alle ouders krijgen in de eerste schoolweek een minigids. Daarin staat de belangrijkste praktische informatie over het schooljaar en de contactgegevens.
Website	Alle scholen hebben een eigen website, die beheerd wordt door de communicatieadviseur van Orion. De websites zijn herkenbaar door de Orionvorm. Op de websites staat veel en actuele informatie voor ouders, leerlingen en andere geïnteresseerden.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.3 Personeelsbeleid

Leren en ontwikkelen staat binnen Orion altijd in relatie tot onze kernopdracht, namelijk goed onderwijs en de beste kansen voor onze leerlingen. Dat betekent dat het leren en ontwikkelen van onze medewerkers volop ruimte en aandacht verdient. Op basis van een inhoudelijk passende opleiding en goede begeleiding zijn we instaat om dit mogelijk te maken. Dat kan alleen als de activiteiten in samenhang worden gebracht en samen worden opgepakt en uitgevoerd. Dit alles in lijn met de strategische koers.

Deze integrale benadering is kenmerkend voor onze kwaliteitscultuur. Om verder te kunnen bouwen aan een stevige kwaliteitscultuur binnen Orion is ook het delen van kennis van belang. Kennisdeling betekent bij elkaar kijken, intervisie organiseren, maar ook gezamenlijke studiebijeenkomsten faciliteren voor specifieke functiegroepen.

Een gestructureerde aanpak vanuit de organisatie rondom leren en ontwikkelen draagt dan ook bij aan een betere prestatie op de lange termijn. We organiseren de professionalisering op drie niveaus, namelijk:

- Training: kennis opdoen.
- Coaching on the job: begeleiding bij het in de praktijk brengen van de opgedane kennis.
- Intervisie: leren met en van elkaar.

5.3.1 Doel personeelsbeleid

Binnen Stichting Orion is het personeelsbeleid grotendeels bovenscholings vastgelegd. Het personeelsbeleid is gericht op het vinden, boeien en binden van al onze medewerkers. Daarmee vergroten we kansen voor onszelf én onze leerlingen. En dat maakt ons onderwijs kansrijk.

5.3.2 Uitgangspunten personeelsbeleid

Goed onderwijs valt of staat met de kwaliteit van onze medewerkers. Orion heeft de ambitie een gezonde organisatie te zijn waar mensen met plezier werken, nu en ook straks.

Beschrijving van het personeelsbeleid op hoofdlijnen:

- We werken met stabiele teams aan onderwijskwaliteit, onderwijsontwikkeling en innovatie.
- We zetten actief in op het vinden, boeien en binden van huidige en nieuwe medewerkers.
- We hechten waarde aan een zorgvuldige werving & selectie.
- We organiseren inwerk- en begeleidingstrajecten voor nieuwe medewerkers.
- We bieden opleidingsplekken aan stagiaires en zij-instromers en geven passende begeleiding.
- We voeren met onze medewerkers jaarlijks het professionele gesprek over voortgang en ontwikkeling in de gesprekken-cyclus.
- We werken samen met opleidingsinstituten en collega-besturen als het gaat om professionalisering van nieuwe en huidige medewerkers.
- Bij het aanstellen van leidinggevenden streeft Stichting Orion naar een evenredige vertegenwoordiging van vrouwen en mannen.

5.3.3 Organisatie personeelsbeleid

De bestuurder is verantwoordelijk voor Stichting Orion als geheel, voor het stafbureau en voor de gemeenschappelijke budgetten. De schooldirecteur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het vastgestelde beleid op schoolniveau.

In de planning & control-cyclus zijn de verschillende activiteiten rondom personeelsbeleid beschreven en wordt de samenhang tussen bestuursniveau en schoolniveau weergegeven (§5.1.3).

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.4 Financieel beleid

In deze paragraaf wordt beknopt weergegeven hoe binnen Stichting Orion vorm en inhoud wordt gegeven aan het financieel beheer. Mocht u hier nog verder vragen over hebben, kunt u ons hele beleidskader opvragen bij de directeur van de school.

5.4.1 Doel financieel beleid

Het financieel beleidskader geeft de kaders aan van de financiële huishouding van Stichting Orion. De meerjarige financiële beleidskeuzes zijn geen onderdeel van dit beleidskader. Deze krijgen plek in het strategisch koersplan en de begrotingen van Stichting Orion.

Binnen de kaders voor de financiële huishouding zitten onder meer de afspraken met betrekking tot de verdeling van middelen, de verantwoordelijkheden met betrekking tot deze middelen en hoe verantwoording wordt afgelegd over het gevoerde financieel beleid.

5.4.2 Uitgangspunten financieel beleid

Het financieel beleid van Stichting Orion is dat beleid en financiën zo goed mogelijk op elkaar aansluiten. Samenhang van het financieel beleidskader met het strategisch koersplan en de schoolplannen is dan ook noodzakelijk. De financiën moeten het beleid volgen.

Uitgangspunt is dat zoveel mogelijk geld beschikbaar moet zijn voor het primaire proces en dat de verantwoordelijkheid van de besteding van die middelen op schoolniveau ligt. Stichting Orion kiest ervoor om de directeuren zo veel mogelijk als integrale budgethouders te beschouwen. Directeuren zijn verantwoordelijk voor de financiën binnen de kaders zoals gesteld door het bestuur.

Stichting Orion heeft ervoor gekozen een aantal zaken gemeenschappelijk te organiseren. Dit is vooral om risico's centraal af te dekken of voor de efficiëntie.

5.4.3 Organisatie financieel beleid

De bestuurder is verantwoordelijk voor Stichting Orion als geheel, voor het stafbureau en voor de gemeenschappelijke budgetten. De schooldirecteur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het vastgestelde beleid op schoolniveau.

In de planning & control-cyclus zijn de financiën beschreven en wordt de samenhang tussen bestuursniveau en schoolniveau weergegeven (§5.1.3).

5.4.4 Sponsoring

De scholen van Orion volgen de gedragsregels voor sponsoring zoals opgenomen in het Sponsorconvenant 'Spelregels voor sponsoring op basis- en middelbare scholen' 2025 – 2029. U kunt dit convenant vinden op de website van de rijksoverheid.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.5 Mr. De Jonghschool: Visie, ambitie en doelen (SKA1)

Visie

In §2.2.3 'De Mr. De Jonghschool: waartoe?' staat onze visie op onderwijs voor onze leerlingen. Deze visie is leidend voor de inrichting van onderwijs.

Ambities

In ons schoolplan 2023-2026 staan onze ambities voor de komende jaren. Deze ambities zijn in lijn met onze visie op goed onderwijs en in lijn met de strategische koers van Stichting Orion. In §6.4.2 zijn deze ambities terug te lezen.

Doelen

In ons schoolverslag blikken we jaarlijks terug op onze beleidsdoelen, onderwijsresultaten en overige metingen van onderwijskwaliteit (Hoofdstuk 6). Vanuit deze terugblik (analyse) kijken we vanuit de ambities in ons schoolplan een jaar vooruit. Van daaruit stellen we doelen op voor het komende schooljaar (§6.4.3). Op deze wijze werken we planmatig en cyclisch aan het realiseren van onze ambities en borgen wij kwaliteit van ons onderwijs.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.6 Mr. De Jonghschool: Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)

Onze school werkt planmatig, cyclisch en systematisch aan de verbetering en borging van de kwaliteit van ons onderwijs en de zorg. Dit doen we met behulp van een groot aantal kwaliteitsinstrumenten. Vooraf worden doelen bepaald. Tijdens de uitvoering van de plannen worden de kwaliteit en de resultaten bewaakt. En achteraf evalueren we of we hebben bereikt wat we wilden en of er verbeteringen mogelijk zijn. De resultaten bekijken we voor de school als geheel, op groepsniveau en per leerling. De kwaliteitsdocumenten zijn zodanig over de vierjarige schoolplanperiode verdeeld dat er jaarlijks een kwaliteitsanalyse plaatsvindt. We werken met een aantal instrumenten (§5.2).

5.6.1 Kwaliteitszorgcyclus

In de kwaliteitszorgcyclus leggen we met elkaar vast op welke momenten gedurende het schooljaar welke activiteiten plaatsvinden, wie daarbij betrokken zijn en op basis van welke data het gesprek wordt gevoerd. Daarbij wordt in de standaardwerkwijze gebruikgemaakt van een aantal vaste kwaliteitsinstrumenten en overlegvormen. Op die manier houden we, in de vaste cyclus, zicht op de kwaliteit van het onderwijs en kunnen we, daar waar nodig, tijdig bijstellen. Ook de kwaliteitszorgcyclus zelf wordt jaarlijks geëvalueerd en daar waar nodig bijgesteld. De activiteiten uit deze cyclus worden elk jaar in de jaarplanning opgenomen.

Onderdeel van onze kwaliteitszorgcyclus is de samenwerking met het samenwerkingsverband en andere organisaties om ervoor te zorgen dat leerlingen een passende onderwijsplek hebben binnen onze school of succesvol kunnen doorstromen naar een (reguliere) vervolgplek. We voeren daarom structureel overleg met het samenwerkingsverband. We investeren in een goede samenwerking met de scholen waar onze leerlingen naar uitstromen en bieden (indien van toepassing) transferbegeleiding om de leerling een zachte landing te bieden en de vervolgstap zo succesvol mogelijk te maken.

We denken ook op verzoek mee bij vraagstukken van andere (reguliere) scholen uit de buurt als het gaat om specifieke expertise van onze school.

5.6.2 De Mr. De Jonghschool ontwikkelt

Leren en ontwikkelen staat binnen de school altijd in relatie tot onze kernopdracht: 'goed onderwijs en de beste kansen voor onze leerlingen'. We investeren in nieuwe en huidige collega's. We bieden opleidingsplekken voor stagiaires en zij-instromers.

Continue onderwijsontwikkeling

De school vindt ontwikkeling vanaf de werkvloer essentieel voor het creëren van draagvlak en motivatie. De ontwikkelkalender per schooljaar is een afgeleide van het schoolplan. Er wordt jaarlijks een jaarplan opgesteld waarin we de prioriteiten van dat schooljaar beschrijven. Elke ambitie en ontwikkeling wordt weggezet in een leerteam met een vaste voorzitter. De voorzitter rapporteert over de voortgang bij de directie. Het leerteam krijgt de verantwoordelijkheid om het gedelegeerde doel uit te zetten in het team en draagvlak te creëren. Via de wekelijkse bordsessies wordt de vinger aan de pols gehouden voor de kleine doelen die we met elkaar proberen te realiseren. De bordsessie is van en door de leerkrachten. Tijdens de werkvloer-overleggen (directie, zorg, teamleiders, leerkracht LD) proberen we beleid vorm te geven vanaf de werkvloer. Dit beleid is vaak praktisch van aard en gericht op het verbeteren van het handelen van de leerkracht.

Groepscohesie en groepsactiviteiten onder medewerkers vinden wij van essentieel belang bij ontwikkeling in algemene zin. Daarom organiseren we intervisie en kwaliteiten-spellen door het jaar heen.

Opleiden en begeleiden

Onze school biedt een plek aan startende onderwijsprofessionals door opleidingsplaatsen te bieden. Dat doen we voor stagiaires en zij-instromers. We zijn onderdeel van het netwerk van opleidingsinstituten binnen Amsterdam en daarbuiten. Jaarlijks bepalen we hoeveel ruimte we hebben voor opleidingsplekken en welke collega's binnen de school betrokken zijn bij het opleiden en begeleiden van deze stagiaires en zij-instromers (§8.1). In deze paragraaf is ook opgenomen hoeveel opleidingsplekken we in het huidige schooljaar bieden aan stagiaires op het gebied van onderwijs en zorg en aan kandidaten van de zijinstroom.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.7 Mr. De Jonghschool: Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)

De school evalueert en analyseert systematisch of de doelen van het onderwijs zijn gehaald. In hoofdstuk 6 van deze schoolplangids verantwoorden wij ons hierover. We maken inzichtelijk wat wij vanuit deze systematische analyse vervolgens ons weer als doel stellen om de kwaliteit van ons onderwijs te borgen en verder te ontwikkelen. Dat doen we door de ogen van de door ons gestelde ambities uit het schoolplan.

5.7.1 Medezeggenschapsraad Mr. De Jonghschool

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft voor veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR. Wie belangstelling heeft voor de MR kan zich opgeven via de leerkracht. Wie in het huidige schooljaar deelnemen aan de medezeggenschapsraad staat opgenomen in §8.1.

5.7.2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad Orion

Alle medezeggenschapsraden van de scholen van Orion leveren in principe één ouder en één personeelslid aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR van overlegt zes keer per jaar met de bestuurder van Stichting Orion over het beleid bij alle of de meerderheid van de scholen. De onderwerpen die aan de orde komen zijn o.a. kwaliteit van het onderwijs, personeelsbeleid en de besteding van het geld.

Voor de leden van de GMR, de Raad van Toezicht, het Directie-beraad en het Stafbureau wordt er twee keer per jaar een thematafel georganiseerd. Hierbij wordt een bepaald actueel inhoudelijk onderwerp besproken en is er ruimte om elkaar te ontmoeten.

5.7.3 Leerlingenraad

De school is actief bezig met de Leerlingenraad. Aan het begin van elk schooljaar worden er verkiezingen gehouden. Leerlingen presenteren zichzelf en kunnen op basis daarvan door medeleerlingen gekozen worden. De Leerlingenraad wordt aangestuurd door een bevlogen medewerker die samen met de leerlingen de activiteitenkalender voor het schooljaar bepaalt.

5.7.4 Vervolgschool

De school is uiteraard benieuwd hoe het met leerlingen gaat op hun volgende school. De VO-coördinator belt 2x per jaar met de middelbare scholen om te vragen hoe het gaat en of de leerlingen nog op hun plek zitten. Op het moment dat dat niet zo is wordt er achterhaald wat de reden van uitstromen of veranderen van school is zodat we daarvan kunnen leren voor volgende verwijzingen.

5.7.5 Transferbegeleiding

De school heeft voor volgend schooljaar de ambitie goed contact met de vo-scholen te houden om de kans op slagen te maximaliseren. We zullen telefonisch veel contact hebben maar ook fysiek naar verschillende locaties gaan om met mentoren en onze oud-leerlingen te praten, te coachen en te ondersteunen. Dit traject wordt gedaan door 2 ervaren mensen van onze locatie.



6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.1 Terugblik schooljaar 2024-2025

Middels dit hoofdstuk krijgt u inzicht in de feitelijke kwaliteit van ons onderwijs. Met behulp van onze schoolstandaard (§1.2) analyseren wij onze onderwijsresultaten. We starten in §6.1 met een algemene terugblik op schooljaar 2024-2025. In §6.2 bekijken we onze leerlingpopulatie. Is er een verschuiving en wat hebben we daarvoor te organiseren? In §6.3 wordt beschreven in welke mate wij succesvol zijn met het onderwijs aan onze leerlingen en stellen doelen op voor ons onderwijs wanneer we ruimte voor verbetering zien. Naast de onderwijsresultaten analyseren wij ook andere kwaliteitsmetingen (§6.4) die gedurende het schooljaar hebben plaatsgevonden. In §6.5 doen wij uitgebreid verslag over de sociale veiligheid bij ons op school. Tot slot blikken we in §6.6 terug op de beleidsdoelen waar wij in het afgelopen schooljaar aan hebben gewerkt en stellen we vanuit deze evaluatie en vanuit de ambities uit ons schoolplan nieuwe beleidsdoelen op voor het komende schooljaar.

6.1 Terugblik schooljaar 2024-2025

Schooljaar 2024-2025 is wederom een schooljaar geweest waar we successen hebben kunnen vieren maar ook tegenslagen hebben gehad. We hebben nieuwe collega's mogen verwelkomen die met passie en geestdrift aan hun nieuwe baan zijn begonnen. De ontwikkeltrajecten (verbetering basisvaardigheden) taal en betrokkenheid hebben hun vruchten afgeworpen en zijn enthousiast ontvangen door de betrokken medewerkers. We hebben ervoor gekozen om door te gaan met deze trajecten zodat we de eerste successen kunnen borgen maar ook zeker verder kunnen ontwikkelen op deze gebieden. Wat ook zeker als succes genoemd moet worden zijn alle mooie momenten met ouders die we gehad hebben. Ouders komen op bijna al onze uitnodigingen massaal naar school en onderhouden echt een warme band met ons. Het kerstfeest, de kledingmarkt en het Mr de Jonghtalent zijn oprecht evenementen waar we trots op zijn met elkaar. Helaas hebben we ook moeten dealen met collega's die langdurig zijn uitgevallen waardoor anderen een stapje harder hebben moeten lopen.

Uit onze monitor sociale veiligheid die we elk jaar afnemen bij al onze leerlingen blijkt dat de kinderen over het algemeen heel tevreden zijn over de school en het gevoel hebben dat ze veel leren. We zijn blij met deze uitslagen en hopen dit de komende jaren vast te houden.

Hoorrecht

Met de invoering van het hoorrecht per 1 augustus 2025 wordt de inspraak van leerlingen wettelijk geregeld als het gaat om de eigen ontwikkeling en het ondersteuningsaanbod binnen de school. De school geeft op de volgende manieren vorm aan het hoorrecht OPP en het ondersteuningsaanbod:

Op de Mr. de Jonghschool vinden we het belangrijk dat leerlingen zich over verschillende onderwerpen gehoord voelen. De basis daarvoor is in de klassen, waarin kinderen altijd gestimuleerd worden om hun mening op een gepaste manier te uiten. De school heeft daarnaast al vele jaren een actieve leerlingenraad waarin leerlingen van de bovenbouw deelnemen. Zij denken mee over activiteiten in de school, doen mee aan gesprekken met externen als er bijvoorbeeld een kwaliteitsonderzoek is en geven hun mening over thema's die spelen.

Ook vindt de Mr. de Jonghschool het belangrijk dat leerlingen kunnen meedenken over hun eigen ontwikkeling. Per periode stellen de leerkrachten samen met de leerlingen de gedragsdoelen op waaraan gewerkt wordt. Leerlingen leren hiermee reflecteren op hun eigen ontwikkeling en hebben ook een actieve rol in het reflecteren op de gedragsdoelen.

Daarnaast heeft de school de afgelopen jaren een reflectie-document ontwikkeld en geïmplementeerd, waarin ook onderdelen zijn opgenomen die de leerling samen met de leerkracht invult. Het streven is dat leerlingen en ouders zich betrokken voelen bij de opstelling en evaluatie van het OPP, reflectie-document en kindportfolio. In het schooljaar 2024-2025 zijn leerlingen zo veel als mogelijk aangesloten bij de OPP-gesprekken met ouders, waarbij zij worden uitgenodigd om actief deel te nemen aan het gesprek. Ook gesprekken door het jaar heen worden vaak met ouders en leerlingen samen gevoerd, in plaats van alleen met ouders.

Volgend schooljaar zullen we een beleidsdoel opnemen om aan de volgende wettelijke eis te voldoen;

De school dient alle leerlingen naar de mening te vragen op het ondersteuningsaanbod en duidelijk aan te geven welke wijzigingen zijn doorgevoerd op basis van deze consultatie.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.2 Leerlingenpopulatie

6.2.1 Instroom

Het is de laatste jaren moeilijk in te schatten welke leeftijdscategorieën nu voornamelijk de school in stromen. We hebben de afgelopen jaren gezien dat er vooral veel echt jonge kinderen aangemeld werden, maar die trend lijkt nu gestopt te zijn. Ook de aanmeldingen voor groep 3 gingen hard en dat lijkt zich nog wel even door te zetten. Kortom, een analyse valt niet echt goed te maken wat het inspelen op wat er gaat komen ook wel moeilijk maakt.

De school kiest er daarom voor aan het begin van het schooljaar voldoende opnameruimte in alle bouwen te houden zodat we flexibel in onze opname kunnen zijn. De realiteit van schooljaar 2025-2026 laat zien dat de bovenbouw flink vol zit.

6.2.2 Kenmerken leerlingpopulatie

De Mr de Jonghschool biedt onderwijs aan een zeer diverse en gevarieerde leerlingenpopulatie. Er is variatie op meerdere gebieden. Zo is er sprake van een zeer brede cognitieve range (IQ tussen de 60 en de 135) en een zeer brede sociaal-emotionele range.

Bij veel leerlingen is er sprake van problematiek op verschillende gebieden: taal- en spraakproblemen (cluster 2), cognitieve ontwikkelingsproblemen (cluster 3) en gedragsproblematiek (cluster 4). De leerlingen van de Mr. De Jonghschool zijn veelal gediagnosticeerd met een (psychiatrische) problematiek zoals beschreven in de DSM. Op school komt elke problematiek zowel in lichte als in ernstige mate voor. Het gaat dan om bijvoorbeeld hechtingsproblematiek, angst, gedragsproblemen zoals AD(H)D, ODD of CD (in ontwikkeling), ASS en trauma (PTSS). Op school vertaalt de beschreven problematiek zich in oppositioneel gedrag, (sociaal)angstig gedrag, concentratie-moeilijkheden, druk gedrag, weinig sociale interactie of een verstoorde sociale interactie en/of agressiviteit. In de klas uit zich dat in werkhoudingsproblemen. Bijvoorbeeld kinderen die niet op hun stoel kunnen blijven zitten, snel afgeleid zijn, steeds dingen door de klas heen roepen, niet luisteren naar de leerkracht, schoppen of slaan, geen contact zoeken met anderen en/of snel in paniek raken. Verder biedt de school onderwijs aan leerlingen die (faal)angstig zijn, moeite hebben met communiceren en/of last hebben van depressie.

Bij een zeer groot deel van de leerlingen is er tevens sprake van (meerdere) traumatische levensgebeurtenissen. Deze leerlingen hebben behoefte aan traumasensitief onderwijs en dit is daarom ook een belangrijke pijler binnen de huidige schoolontwikkeling.

Naast deze variatie op cognitie, leer- en gedragsproblematiek is er binnen onze leerlingpopulatie ook veel variatie te zien in sociaal-economische status en culturele achtergrond/ afkomst.

Doordat we onderwijs bieden aan deze zeer brede en gevarieerde doelgroep is het belangrijk om hiermee rekening te houden bij het aanbieden van ons burgerschapsonderwijs.

Hieronder sommen we de kenmerken van onze leerlingenpopulatie op die het meest relevant zijn voor ons burgerschapsonderwijs.

Culturele achtergrond

Onze school heeft een populatie met veel variatie in culturele achtergrond. Zo'n 80% van onze leerlingen heeft een andere culturele achtergrond. Vaak zijn de kinderen wel in Nederland geboren maar hun ouders niet. Bijna 40% van deze leerlingen spreekt thuis een andere taal dan het Nederlands. Onze leerlingen en/of hun ouders komen veelal uit Marokko, Turkije, Suriname en de Nederlandse Antillen. Een deel van de leerlingen en/of hun ouders zijn gevlucht vanuit (West) Afrikaanse landen, Oekraïne, Oost-Europa en Azië. Een groot deel van deze gezinnen is islamitisch, al zijn er ook veel christelijke gezinnen en gezinnen die niet gelovig zijn.

Wat betekent dit?

Vanuit hun omgeving en gezinssituatie krijgen onze leerlingen allemaal wat anders mee. Niet alle gezinnen komen vanzelfsprekend in aanraking met de Nederlandse gebruiken en gewoonten en niet alle gezinnen zijn bekend met Nederlandse feesten en tradities. Ook zijn ze niet allemaal volledig op de hoogte van de in Nederland geldende normen en waarden (en wetten). Dit kan onder andere komen doordat ze nog niet lang in Nederland verblijven, een heel klein (of geen) netwerk hebben, moeizaam integreren en/of doordat er in sommige gevallen sprake is van een taalbarrière. Daarnaast zien we dat er in sommige gevallen andere opvattingen zijn. Sommige van deze opvattingen zijn in strijd met de democratische basiswaarden (vrijheid van meningsuiting, gelijkwaardigheid, begrip voor anderen, verdraagzaamheid, autonomie, verantwoordelijkheidsbesef en het afwijzen van onverdraagzaamheid en discriminatie).

Denk hierbij aan de verhouding tussen mannen en vrouwen of opvattingen over seksualiteit, homoseksualiteit en gender. Bij sommige gezinnen is er onduidelijkheid over hoe zaken in Nederland geregeld zijn; denk aan hoe het democratische proces in zijn werk gaat, of hoe de gezondheidszorg is geregeld. In gesprekken met ouders ervaren we regelmatig verschillende opvattingen rond het doen van diagnostisch onderzoek, het 'labelen' van gedrag en/of het voorschrijven van medicatie om gedrag te reguleren. Daarnaast is het vanuit de culturele achtergrond bij veel van onze gezinnen heel gebruikelijk dat meerdere mensen (oma's, tantes etc) uit de familie nauw betrokken zijn; er wordt vaker opgevoed vanuit een 'wij-perspectief' dan vanuit een 'ik-perspectief'.

Sociaal-economische achtergrond

Hoewel het overgrote deel van onze leerlingpopulatie opgroeit in een gezin met een lage sociaal-economische status, is er toch wel variatie binnen de totale populatie. Er zijn veel leerlingen die opgroeien in een éénoudergezin. Sommige ouders zijn niet in staat om te werken, zitten in de schuldsanering en/of leven van de voedselbank. Terwijl andere ouders wel in staat zijn om te werken en een (of meerdere) banen hebben. Er is een heel klein groepje ouders die het sociaal-economisch echt goed hebben. Bij hen is er geld voor extra's en bijvoorbeeld ook voor uitjes.

Op sociaal gebied hebben veel gezinnen het ook moeilijk. Er is vaak sprake van een klein tot geen netwerk. Ouders kunnen niet vaak terugvallen op vrienden of familie. Meerdere gezinnen leven geïsoleerd en kunnen, om verschillende redenen, nauwelijks deelnemen aan de maatschappij.

Wat betekent dit?

Ook door verschillen op sociaal-economisch gebied zien we dat er verschillen zijn in wat onze leerlingen vanuit hun omgeving meekrijgen. Er zijn veel gezinnen die weinig te besteden hebben. Er is niet altijd genoeg geld om alle vaste lasten te betalen en geld voor 'extra's' is er vaak niet. In meerdere gevallen is er zelfs weinig geld voor eten of kleding. Ook is er in veel gezinnen geen geld om bijvoorbeeld naar musea of pretparken te gaan of voor het beoefenen van een sport. Daarnaast is er vaak sprake van een klein of geen netwerk en dus weinig steunfiguren om het gezin heen. In andere gezinnen is bovenstaande op sommig vlak of helemaal niet van toepassing. Hiermee is er kansenongelijkheid tussen leerlingen.

Belangrijke kenmerken van onze populatie waarmee wij rekening moeten houden?

Op basis van de hierboven gestelde verschillen zijn er kansen en uitdagingen op het gebied van burgerschap die voor onze leerlingen en voor ons onderwijsaanbod geldend zijn.

Kansen

Door de grote variatie binnen onze doelgroep is er een ruime mogelijkheid om te leren van elkaars achtergrond. Leerlingen komen op school en in de klas in aanraking met andere culturen, religies en ideeën. Ook de verschillende gezinssituaties en ervaringen die daarbij horen bieden genoeg stof om het onderwijsaanbod, mede, vorm te geven.

Uitdagingen

- Er zijn grote verschillen tussen wat de leerlingen vanuit huis mee (kunnen) krijgen. In veel gezinnen zijn er weinig mogelijkheden om in aanraking te komen met kunst en cultuur in musea en theater en om bijvoorbeeld mee te doen met sport.
- Grote verschillen in achtergrond en opvatting kunnen zorgen voor onbegrip naar elkaar en elkaars situatie.

- Veel gezinnen zijn (veelal ongewild) minder actief in de maatschappij door bijvoorbeeld sociaal-isolement. Hierdoor is de kans groot dat onder andere de politieke betrokkenheid ook laag is. (Onze ouders gaan minder vaak stemmen).
- Door culturele verschillen zijn er andere opvattingen, waarvan enkelen in strijd zijn met de normen en waarden die gelden bij ons op school en in Nederland. Denk aan afwijzen van discriminatie en gelijkwaardigheid. Niet alle leerlingen komen vanuit huis in aanraking met deze onderdelen van diversiteit of andere basiswaarden. Hier ligt een taak vanuit onze school.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.3 Onderwijsresultaten

6.3.1 Schoolanalyse

In deze paragraaf beschrijven we welke resultaten we met onze leerlingen behaald hebben. Eerst zal er een beschrijving en duiding gedaan worden op de behaalde resultaten binnen het domein 'vakspecifieke kennis en vaardigheden' (de didactische resultaten). Vervolgens binnen het domein 'vakoverstijgende kennis en vaardigheden' (de sociale en maatschappelijke resultaten). Daaronder volgt een beschrijving en duiding van de behaalde resultaten binnen het domein 'praktijkvorming'. Tot slot doen wij een beschrijving van de aantallen gewijzigde ontwikkelingsperspectieven.

Didactische resultaten

Domein 'Vakspecifieke kennis en vaardigheden'

Voor alle klassen wordt zowel halverwege als aan het einde van het schooljaar per vakgebied in kaart gebracht in welke mate de leerlingen de doelstellingen behalen. De school zet hoog in door voor nagenoeg alle leerlingen tot dusver vast te houden aan een leertempo van 100%. Als norm hanteert de school, conform de cito normering I t/m V, dat 60% van de leerlingen de doelstelling haalt. Naar aanleiding van eerdere bevindingen wordt er ook gekeken naar een meer fijnmazig systeem van het in kaart brengen van de resultaten voor de GHP's, waarbij met name ook beter inzichtelijk wordt welke kinderen wel voldoende leerwinst doormaken, ook al voldoen ze (net) niet aan de III norm.

In 2024-2025 is er sprake van variatie in de mate waarin aan de normscore wordt voldaan. Hieronder een analyse per vakgebied.

Technisch Lezen

Zowel in januari als in juni 2025 is bij 9 van de 11 klassen voldaan aan de normscore van 60%, waarbij de percentages variëren van 67% tot 100%. De normscore is niet behaald bij groep Zon en groep Pluto (groep 3 en groep 5) in januari en niet behaald bij groep Zon en Planeet (beiden groep 3) in juni.

De school is tevreden over de mate waarin schoolbreed de doelen voor Technisch Lezen zijn behaald. Al jaren is Technisch Lezen een sterk vak op de Mr. de Jonghschool. De analyses van de afgelopen jaren lieten zien dat het vak aandacht behoeft. Afgelopen jaar is er flink ingezet op Technisch Lezen, zowel in de klassen als daarbuiten, o.a. door de inzet van veel extra individuele leesmomenen voor zwakke lezers. De resultaten van dit schooljaar laten zien dat deze extra inzet zijn vruchten afwerpt.

Ook dit jaar is te zien dat de leesontwikkeling vaak stroef op gang komt, met tegenvallende resultaten in groep 3. Vanaf

groep 4 komt de leesontwikkeling vaak goed op gang en in de laatste jaren halen veel leerlingen de achterstanden weer in. Deze trend is ook in de resultaten van huidig schooljaar terug te zien. Het is daarnaast goed om te zien dat de leerlingen uit groep Pluto, waarvan veel leerlingen in januari niet hun doel hadden behaald, in juni groei hebben doorgemaakt.

Rekenen-Wiskunde

In januari 2025 is bij 6 van de 11 groepen voldaan aan de normscore van 60% voor Rekenen-Wiskunde. Het valt op dat er, net als in januari 2024, in groep 3 goede resultaten worden gehaald op Rekenen-Wiskunde. Er is geen zichtbare trend waar te nemen in het niet behalen van de normscore. De indruk bestaat dat de resultaten veelal samenhangen met het leerkrachthandelen en het goed aanbieden van de methode. In juni 2025 is er voor 8 van de 11 groepen voldaan aan de normscore voor Rekenen-Wiskunde. Bij de overige 3 groepen is niet voldaan aan de normscore van 60% maar is er wel sprake van het behalen van de norm van voldoende groei, waarbij leerlingen dus binnen hun eigen niveau voldoende groei behalen in de vaardigheidsscore.

De school is redelijk tevreden over de resultaten van Rekenen-Wiskunde. De school is met name tevreden dat er bij veel klassen sprake is van groei in juni ten opzichte van januari.

Tegelijkertijd is zichtbaar dat de resultaten van Rekenen-Wiskunde de afgelopen jaren ongeveer gelijk blijven. Er zal worden gekeken of de huidige methode (Rekenrijk in Gynzy) nog passend is voor onze doelgroep, of dat er mogelijk meer winst te behalen is met een andere methode (denk aan bijvoorbeeld Pluspunt).

Spelling

Voor het vakgebied spelling is in januari 2025 bij 6 van de 11 groepen voldaan aan de 60%-normscore. Bij nog eens 2 groepen wordt voldaan aan de normscore als er wordt gekeken naar 'voldoende groei'. Dit is een flinke groei ten opzichte van januari 2024, toen er bij slechts 3 van de 10 groepen werd voldaan aan de normscore van 60%.

In juni 2025 is de normscore behaald voor 6 van de 11 groepen. Bij nog één andere groep is voldaan aan de normscore als wordt gekeken naar 'voldoende groei'. Ten opzichte van juni 2024 is er sprake van lichte groei; toen werd er bij 4 van de 10 groepen voldaan aan de normscore.

De school is tevreden over de resultaten op het gebied van Spelling. In de afgelopen twee jaar is er ingezet op een intensief verbeteringstraject voor Spelling. Onder leiding van een externe coach is door middel van teamtrainingen, klassenobservaties en individuele coaching gefocust op het didactisch handelen

binnen de methode van Staal Spelling. Als we de resultaten van dit schooljaar vergelijken met de resultaten van vorig schooljaar, zien we dat er sprake is van groei. De analyse laat ook zien dat er nog ruimte is voor verbetering, zodat nog meer groepen de normscores zullen behalen. Het traject zal nog voortgezet worden en focust zich inmiddels ook op Begrijpend Lezen.

Begrijpend Lezen

In januari 2025 is voor 5 van de 10 groepen de normscore van 60% behaald. Voor één groep is er voldaan aan de 'voldoende groei' normscore. Dit is een vergelijkbaar resultaat met de scores van januari 2024. In juni 2025 is er voor 7 van de 11 groepen voldaan aan de normscore en is er voor nog eens 1 groep voldaan aan de 'voldoende groei' norm.

De school is over Begrijpend Lezen redelijk tevreden over de resultaten. De school is met name tevreden dat er sprake is van groei op het vakgebied als de scores van juni worden vergeleken met januari. Met name de groepen Aarde (6), Mercurius (7) en Jupiter (7/8) hebben in het tweede deel van het jaar een flinke verbetering laten zien in de opbrengsten. Bij de groepen Maan (5) en Saturnus (4) is er juist sprake van een daling in de opbrengsten. De school is zich bewust dat Begrijpend Lezen aandacht behoeft en daarom is het goed dat het verbetertraject van Spelling inmiddels is uitgebreid naar Begrijpend Lezen.

Verklaringen

Kijkend naar de resultaten van schooljaar 2024-2025 wordt waargenomen dat de opbrengsten per groep en per vakgebied variëren.

Bij Technisch Lezen valt op dat de resultaten veelal achterblijven in januari in groep 3. Dit is een trend die zichtbaar is door de jaren heen. Technisch lezen is de basis van al het verdere leren. In groep 4 halen de meeste leerlingen de achterstanden van Technisch Lezen in. De school heeft afgelopen jaar geïnvesteerd in extra individuele leesmomeneten voor de zwakke lezers. Dit levert bij de zwakke lezers in de hogere groepen positieve resultaten op. Er is echter ook nog groei te behalen, met name in het onderdeel leesplezier en leesmotivatie bij alle kinderen en zeker bij kinderen die lezen moeilijk vinden. Ondanks dat er een groeiend aantal is van kinderen met taalproblematiek (zoals NT2-problematiek of TOS), lukt het de school wel om kinderen in de latere jaren van de basisschool op een hoog niveau te brengen, mede ook door de inzet van de logopediste op school die zowel individuele behandelingen als groepslessen geeft. De eindopbrengsten van de schoolverlaters laten stevast een hoog niveau van technisch lezen zien.

De scores van Rekenen-Wiskunde waren in 2024-2025 wisselend. Het valt op dat er sprake is van een flinke groei in juni ten op-

zichte van januari. De school is trots dat de leerlingen in groepen Saturnus (4), Pluto (5) en Mercurius (7) een forse verbetering hebben doorgemaakt in hun resultaten. De resultaten van de leerlingen in groep Maan (5) zijn opvallend laag. Wel is er sprake van voldoende groei bij 92% van de leerlingen als er wordt gekeken naar de groei in vaardigheidsscore.

De scores van Spelling laten al enkele jaren op rij zien dat het vakgebied aandacht behoeft. Door middel van een verbetertraject met een externe coach is er dit jaar hard gewerkt aan het didactische aanbod van Spelling. De school is zeer tevreden dat dit traject zijn vruchten afwerpt in de vorm van meer klassen die de normscore behalen in schooljaar 2024-2025. Hoewel er zeker nog ruimte is voor verbetering, lijkt het verbetertraject de juiste keuze te zijn om de opbrengsten te verhogen. De resultaten bevestigen de hypothese dat het investeren in leerkrachtvaardigheden veel kan opleveren voor de individuele leerling.

De resultaten van Begrijpend Lezen van januari 2025 zijn vergelijkbaar met de scores van de voorgaande jaren. Opvallend is dat er in juni 2025 hogere opbrengsten worden behaald dan in juni 2025. Of dit een direct resultaat is van het verbeteringstraject Spelling & Begrijpend Lezen is op dit moment nog te vroeg om te concluderen. Vanuit de opbrengsten is al jaren duidelijk dat het een vak is dat aandacht behoeft.

Er wordt geconstateerd dat de leerlingen waarbij de executieve functies op een hoog niveau ontwikkeld zijn, hogere resultaten behalen op de Begrijpend Lezen toetsen. Dit stimuleert de school om blijvend te investeren op de leervaardigheden door middel van 'leren leren'. Tot slot wordt gezien dat leerlingen met NT2-problematiek meer moeite hebben om teksten te begrijpen en hier een adequate terugkoppeling over te geven. Het externe coachingstraject (verbetering basisvaardigheden) zal worden voortgezet. De school is nieuwsgierig naar de resultaten van januari en juni 2026 omdat er dan gekeken kan worden of er sprake is van een trend van stijging in de opbrengsten (in plaats van een uitschieter in iets hogere resultaten zoals nu in juni 2025 is waargenomen).

Naast het evalueren van de scores per vakgebied, heeft de Mr. de Jonghschool ook geëvalueerd per groep en leerkracht. Hieronder de belangrijkste analyses en inzichten.

In groep Maan (5) vallen de resultaten tegen. Een mogelijke verklaring is dat de leerkracht relatief nieuw is in het lesgeven in groep 5, aangezien zij eerder in de kleuterklas heeft lesgegeven. De leerkracht heeft zich de lesmethodes en bijbehorende instructies eigen moeten maken in het afgelopen schooljaar en dit is terug te zien in de resultaten. De school ziet de potentie bij de leerkracht om komende jaren hogere resultaten te behalen omdat de basis van goed lesgeven (o.a. orde houden en een

veilige sfeer in de groep creëren) sterk aanwezig is bij deze leerkracht. De school zal extra moeten investeren in de leerlingen uit deze groep om te zorgen dat zij didactisch een inhaalslag kunnen maken in 2025-2026.

Bij zowel groep Pluto (5) als Mercurius (7) is het opvallend dat er sprake is van flinke groei in de resultaten van juni ten opzichte van de resultaten van januari. In groep Pluto was er in het eerste half jaar veel onrust in de groep. De leerkracht heeft veel moeten investeren in een veilig klassenklimaat, een fijne omgang van de leerlingen onderling en het aanleren van de leervaardigheden. Deze investering heeft tijd gekost die mogelijk ten koste is gegaan van efficiënte werkmomenten in de klas. In het tweede half jaar is er meer rust gekomen in de groep en dit is terug te zien in de hogere opbrengsten bij alle vakgebieden.

Bij groep Mercurius is dit schooljaar een nieuwe leerkracht gestart. Zij heeft zich wegwijs moeten maken in de methodes die binnen de Mr. de Jonghschool gehanteerd worden en in het algemeen in de doelgroep van de Mr. de Jongh. Vanaf het begin was duidelijk dat zij beschikt over sterke didactische vaardigheden en een goed analytisch vermogen. Een gedegen analyse van de opbrengsten van januari, zoals besproken in het opbrengstgesprek, heeft ertoe geleid dat zij met een goed plan kon starten aan het tweede halfjaar. Het is indrukwekkend dat het gelukt is om de resultaten flink omhoog te brengen in de klas.

Tot slot vallen ook de resultaten in groep Aarde (6) tegen als we kijken naar de normscore van 60%. Een mogelijke verklaring is dat er relatief veel leerlingen in deze groep zitten die uitstromen naar praktijk of VMBO-BK en door de jaren heen vergelijkbare resultaten hebben laten zien. De school denkt echter ook dat er nog ruimte is voor het verbeteren van leerkrachtvaardigheden, met name het goed analyseren van tussentijdse opbrengsten zodat er tijdig bijgestuurd kan worden op hiaten van leerlingen. Komend jaar zal er nog meer geïnvesteerd worden in het oefenen met analyseren en het maken van didactische handelingsplannen, aan de hand van de OPP's en de arrangementskaarten. De teamleiders zullen hierin nauw samenwerken met de leerkrachten die hier baat bij hebben, zodat er direct inzicht is in welke leerlingen een extra of ander aanbod nodig hebben om de hiaten weg te werken.

Didactische opbrengsten schoolverlaters

Aan de hand van de schoolstandaard wordt in kaart gebracht wat het uitstroomniveau is van de schoolverlaters per vakgebied en in totaal.

Hieronder een schematische weergave van de opbrengsten per vakgebied voor de schoolverlaters, afgezet tegen de schoolstandaard.

Uitstroom niveau	Uitstroom- bestemming	Norm vanuit school standaard	Technisch Lezen	Rekenen Wiskunde	Spelling	Begrijpend Lezen
E7 - M8	VMBO-T en hoger	25%	86%	68%	64%	59%
M6-M7	VMBO-BK	50%	95%	91%	91%	95%
Min E5	Praktijk	90%	95%	91%	95%	95%

Totale uitstroom didactische niveau schoolverlaters

In juli 2025 zijn 22 leerlingen van de Mr. de Jonghschool doorgestroomd naar het Voortgezet (Speciaal) Onderwijs. Onderstaande tabel geeft weer hoeveel leerlingen zijn uitgestroomd per didactisch uitstroomprofiel.

Uitstroombestemming	Aantal leerlingen	%	% cumulatief	Schoolstandaard (cumulatief)	Schoolstandaard behaald
VWO	2	9%	9%		
HAVO/VWO	0				
HAVO	3	14%	23%		
VMBO-T/HAVO	7	31%	54%		
VMBO-T	3	14%	68%	25 % (VMBO-T+)	Ja
VMBO-BK	4	18%	82%	50%	Ja
Praktijk	3	14%	100%	90%	Ja

De school is ook dit schooljaar zeer tevreden met de opbrengsten van de schoolverlaters. Op nagenoeg alle vakgebieden wordt de schoolstandaard behaald. Daarnaast is er sprake van een zeer hoge opbrengst op het gebied van de totale uitstroombestemming. De school is trots dat de leerlingen, die vaak met forse leerachterstanden, ernstige gedragsproblematiek en beperkte leervaardigheden instromen, met deze resultaten de overstap maken naar het Voortgezet Onderwijs.

De opbrengstanalyse door de jaren heen laat zien dat de ontwikkeling van leerlingen vaak grillig verloopt, maar dat leerlingen van de Mr. de Jonghschool uiteindelijk genoeg kennis en vaardigheden hebben om aan te sluiten bij een passend niveau in het V(S)O.

Analyse en conclusie

De school is redelijk tevreden over de behaalde opbrengsten per klas in schooljaar 2024-2025. Er wordt geconstateerd dat er ten opzichte van het vorige schooljaar (2023-2024) hogere opbrengsten worden behaald bij Spelling. Dit laat zien dat het verbetertraject Spelling zijn vruchten afwerpt. De school is nieuwsgierig naar de resultaten van Begrijpend Lezen in de komende jaren omdat dit vakgebied nu ook wordt meegenomen in het verbetertraject. De school is tevreden over de re-

sultaten op Technisch Lezen en redelijk tevreden over de resultaten van Rekenen-Wiskunde en Begrijpend Lezen. Jarenlange analyses laten zien dat het loont om te investeren in het didactisch handelen van nieuwe leerkrachten. Ook dit jaar heeft de nieuwste leerkracht (Mercurius) laten zien dat de opstart in het cluster 4 soms ingewikkeld is en daardoor leidt tot mindere resultaten, maar dat het veel oplevert om intensief in te zetten in het didactisch handelen en het gebruiken van de methode van leren leren.

De school is zeer tevreden over de uitstroomresultaten van de schoolverlaters in relatie tot de gestelde norm uit de schoolstandaard. De schoolstandaard wordt ruimschoots behaald binnen alle uitstroomprofielen. Er is sprake van een hoge uitstroom per vakgebied en in totaal.

Domein 'Vakoverstijgende kennis en vaardigheden' (Sociaal maatschappelijke resultaten)

Opbrengsten sociaal-emotionele standaard schoolverlaters

Eind 2024-2025 stromen er 22 leerlingen uit naar het voortgezet onderwijs. Aan de hand van de schoolstandaard is per leerling en per domein/categorie gekeken of leerlingen voldoen

aan de uitstroom Regulier, Tussenvoorziening of Voortgezet Speciaal Onderwijs.

Hieruit blijkt dat voor 5 leerlingen de categorieën leiden tot de conclusie van VSO (23%). Voor 13 leerlingen komen de categorieën uit op Tussenvoorziening (59%). Voor 4 leerlingen komt de analyse uit op Regulier (18%).

Van de 5 leerlingen die vanuit de sociaal-emotionele standaard een VSO-advies hebben, is er uiteindelijk 1 daadwerkelijk naar een VSO-locatie uitgestroomd. Drie leerlingen met VSO vanuit de analyse zijn uiteindelijk naar regulier uitgestroomd omdat zij uitstromen naar een Praktijkschool, waar over het algemeen dusdanige ondersteuning wordt geboden dat de school er vertrouwen in heeft dat in deze omgeving voldaan zal worden aan hun ondersteuningsbehoeften van de leerlingen. Bij de laatste leerling met een VSO-advies vanuit de analyse is er in de laatste maanden nog veel verbetering zichtbaar geweest. Na het invullen van de analyse (wat gebruikt wordt bij het maken van het voorlopige en definitieve schooladvies) is er extra hulp ingezet en een wijziging geweest in medicatie. Het betreft een leerling met een stevig gezinsnetwerk om hem heen en de verwachting is dat hij genoeg ondersteund zal worden om het te redden in het regulier onderwijs.

Van de 13 leerlingen die een Tussenvoorziening advies hebben gekregen, gaan er 4 daadwerkelijk naar een Tussenvoorziening. De overige 9 leerlingen gaan naar het regulier onderwijs.

De sociaal-emotionele standaard wordt gebruikt als instrument om een schoolverlaters advies te vormen, maar is niet doorslaggevend. De observaties van leerkracht en teamleider zijn ook zeer belangrijk in het eindadvies. Daarnaast is de norm die gehanteerd wordt (80% moeten scoren voor een Tussenvoorziening of Regulier) een zeer strenge (en ambitieuze) norm. De strenge en ambitieuze norm geeft de leerlingen, ouders en leerkracht inzicht in de vaardigheden waaraan gewerkt moet worden. Echter, er wordt gezien dat kinderen die niet voldoen aan de strenge norm, wel een overwegend groen/blauw beeld scoren. Dit betekent dat zij nog niet alle vaardigheden, maar wel een groot gedeelte van de vaardigheden bezitten om zich staande te houden binnen een Tussenvoorziening of het Regulier onderwijs. Gezien er steeds meer leerlingen meer Tussenvoorziening en Regulier scoren, is besloten dat de leerlingen met een overwegend groen/blauw beeld als bespreekgevallen worden gezien. Dit heeft geleid tot een groot aantal bespreekgevallen. Per kind wordt bekeken welke VO-school passend is qua niveau en ondersteuning. Zo hebben reguliere praktijkscholen vaak een grote mate van ondersteuning, die vergelijkbaar is het een Tussenvoorziening of soms zelf het VSO. Ook andere scholen zoals Yuverta in Amsterdam of Thamen in Uithoorn zijn reguliere scholen met

een stevige zorgstructuur. De bestendiging van leerlingen van afgelopen jaren laten zien dat leerlingen van de Mr. de Jonghschool zich veelal goed redden op deze locaties.

Tot slot, is er ook een omslag gaande in de visie van de Mr. de Jonghschool. Vroeger was de school zeer voorzichtig met het verwijzen van kinderen naar het regulier onderwijs. De kans van slagen leek beperkt. Nu zijn wij echter van mening dat de overstap naar het VO hét moment is voor kinderen om een andere koers te gaan varen in hun ontwikkeling. Leerlingen zijn veelal gemotiveerd om het speciaal onderwijs te ontstijgen. Zij pakken hun kans en laten zich vaak positief beïnvloeden door de leerlingen in een Tussenvoorziening of binnen het Regulier Onderwijs.

Uiteindelijk stromen er in 2024-2025 1 leerling uit naar het VSO (5%), 5 leerlingen naar een Tussenvoorziening (23%) en 15 naar het Regulier Onderwijs (72%).

Conclusie

De Mr. de Jonghschool streeft ernaar de leerlingen dusdanig te ondersteunen dat zij, passend bij hun leeftijd en ondersteuningsbehoeften, zelfredzaam zijn op sociaal-emotioneel gebied. Het onderscheid in sociaal-emotionele uitstroombestemming (Regulier, Tussenvoorziening of VSO) geeft hierover belangrijke informatie. Een kerndoel van de Mr. de Jonghschool is tevens een passend uitstroombadvies te formuleren bij de leerlingen. Elk jaar wordt reeds geanalyseerd of oud-leerlingen nog steeds op de geadviseerde uitstroombestemming zitten. Met de ontworpen schoolstandaard kan de analyse van de leerlingen op sociaal-emotioneel gebied na uitstroom vergeleken worden met de bestendiging gegevens.

Leren leren

In schooljaar 2024-2025 hebben de leerlingen een leren leren aanbod gekregen. Er zijn lessen aangeboden in de klas om de leervaardigheden binnen de vijf domeinen te verstevigen. Het betreft de domeinen 'Taakaanpak', 'Zelfstandig Doorwerken', 'Uitgestelde Aandacht', 'Samenwerken' en 'Reflectie'. De focus heeft gelegen op het gericht aanbieden van de groene map lessen van leren leren zoals ingepland in het rooster.

De leren leren vaardigheden zijn per domein geobserveerd door de leerkracht aan het begin van het jaar, in het midden van het jaar en aan het einde van het jaar. Aan de hand van de leerlijn 'leren leren' zijn de kinderen ingeschaald per niveau. De resultaten zijn per kind terug te vinden in het reflectiedocument. Dit jaar is er ook gestart met de inschaling van de leerlijnen van zowel Leren Leren en Sociaal Gedrag in Parnassys. De resultaten van dit schooljaar zullen nog uitgebreid geanalyseerd worden met de gegevens van Parnassys. Het streven is om een schoolbeeld in kaart te brengen en de gegevens van

dit schooljaar in de toekomst naast de gegevens komende schooljaren te leggen om te onderzoeken of er sprake is van groei in de algemene leren leren vaardigheden. Ook zal er gekeken worden welk(e) domein(en) het meeste aandacht behoeven.

Bij leren leren staan, naast de leervaardigheden van leerlingen, ook de leerkrachtvaardigheden centraal. Vanuit observaties is de opbrengst dat de leerkrachten zichtbaar stappen hebben gezet in hun eigen leren leren ontwikkeling. Echter, het blijft belangrijk om er teambreed aandacht aan te besteden zodat alle leerkrachten, en met name de nieuwe leerkrachten, actief worden gestimuleerd om de leren leren ontwikkeling bij de kinderen planmatig te stimuleren.

Het is positief om te zien dat nieuwe leerkrachten (zoals de leerkracht van groep Mercurius) vanaf de start geïnspireerd is geweest en de leren leren lessen met veel enthousiasme heeft gegeven.

Om kinderen een zo gunstig mogelijk perspectief te bieden en hen de kans te bieden om naar een Tussenvoorziening of Reguliere VO setting uit te stromen, is het noodzakelijk dat leerkrachten actief de leervaardigheden aanleren en kinderen de mogelijkheid te geven om de leervaardigheden in de praktijk te oefenen.

De huidige opbrengsten van de schoolverlaters laten zien dat de inzet van het traject leren leren, zo'n 7 jaar geleden begonnen, een positief effect lijkt te hebben op de sociaal-maatschappelijke eindopbrengsten. Ten opzichte van het verleden stromen steeds meer leerlingen uit naar een Tussenvoorziening en het Regulier VO.

6.3.2 Uitstroom en bestendinging

Uitstroom

Onze school is verplicht om aan te tonen dat zij bij minimaal 75% van het aantal schoolverlaters het benodigde niveau voor de uitstroombestemming uit het ontwikkelingsperspectief heeft bereikt. Dit houdt in dat in de laatste twee schooljaren 75% van de OPP's ongewijzigd moeten zijn. Anders dient de school daar een verklarend antwoord voor te hebben.

In onderstaande tabel wordt weergegeven welk percentage leerlingen uitstromen volgens het OPP-uitstroomniveau zoals dat aan het einde van groep 6 is vastgesteld.

>, =, <	2022-2023	2023-2024
Hoger	14%	12,5%
Op niveau	69%	75%
Lager	17%	12,5%

Analyse en conclusie

In schooljaar 2024-2025 stromen 18 van de 22 leerlingen (81%) uit volgens het OPP-uitstroomniveau zoals dat aan het einde van groep 6 is vastgesteld. Daarmee wordt voldaan aan de 75% norm van de inspectie. Eén leerling is lager uitgestroomd dan verwacht. Het betreft een leerling waarbij de aanpassing is gedaan van VMBO-BK naar Praktijkonderwijs. Voor een lange periode zijn de ambities hoog gehouden en is er ingezet op het verstevigen van de leervaardigheden en het werken aan hiaten. Uiteindelijk is eind groep 7 gebleken dat de leerling beter past binnen het praktijkonderwijs. Deze uitstroom is ook passend bij zijn cognitieve mogelijkheden (TIQ = 62).

Drie leerlingen zijn hoger uitgestroomd dan hoe het OPP was vastgesteld eind groep 6. Deze leerlingen hebben op het gebied van de leervaardigheden en de didactische resultaten een dusdanige sprong gemaakt in hun ontwikkeling dat zij een hoger niveau hebben behaald. Bij één leerling is dit ook gelukt doordat een jaar schoolverlenging heeft gekregen om zijn leerachterstanden in te halen.

De school is zeer tevreden dat er bij 81% van de leerlingen sprake is van een uitstroom zoals dat eind groep 6 is vastgesteld. De school is ook trots dat er bij slechts 1 leerling sprake is van een verlaging van het niveau, en dat de andere wijzigingen een verhoging van het niveau zijn. We streven er altijd naar om het maximale uit de leerlingen te halen en weten dat de ontwikkeling van onze leerlingen vaak grillig is. Het stemt tevreden dat we zien dat een aantal leerlingen een flinke groei door hebben gemaakt in de laatste twee jaar.

Uitstroombestemmingen + bestendinging afgelopen drie schooljaren

In deze paragraaf geven wij een toelichting op de adviezen aan de schoolverlaters in de afgelopen drie schooljaren, worden de opbrengsten schoolbreed geanalyseerd en geven wij een toelichting op de uitstroombestemmingen en niveaus van de basisvaardigheden plus de bestendinging van de afgelopen twee schooljaren.

Uitstroombestemmingen en niveau basisvaardigheden 2024-2025

USP	Beoogd		Behaald	
	aantal	%	aantal	%
Praktijk	2	9%	3	14%
VMBO-BK	6	27%	4	18%
VMBO-T+	14	64%	15	68%

Onderwijsresultaten 1: Didactische leergebieden**Technisch lezen**

Uitstroomniveau	Beoogd		Behaald	
	aantal	%	aantal	%
Praktijk	1	5%	1	5%
VMBO-BK	1	5%	2	9%
VMBO-T+	20	90%	19	86%

Rekenen-Wiskunde

Uitstroomniveau	Beoogd		Behaald	
	aantal	%	aantal	%
Praktijk	3	13%	2	9%
VMBO-BK	5	23%	5	23%
VMBO-T+	14	64%	15	68%

Spelling

Uitstroomniveau	Beoogd		Behaald	
	aantal	%	aantal	%
Praktijk	2	9%	2	9%
VMBO-BK	6	27%	6	27%
VMBO-T+	14	64%	14	64%

* Bij leerling A. hadden we spelling beoogd VMBO-T en werd het VMBO-BK. Bij leerling O. hadden we VMBO-BK beoogd en werd het VMBO-T. Dit zie je niet terug in de opzet van de tabel.

Begrijpend lezen

Uitstroomniveau	Beoogd		Behaald	
	aantal	%	aantal	%
Praktijk	2	9%	1	5%
VMBO-BK	5	23%	8	36%
VMBO-T+	15	68%	13	59%

De school is tevreden dat de beoogde resultaten niet veel afwijken van de behaalde resultaten binnen de verschillende vakgebieden. Zie verdere inhoudelijke toelichting op de resultaten bij de opbrengstanalyse hierboven.

Onderwijsresultaten 2: Sociale en maatschappelijke opbrengsten

Uitstroomniveau	Beoogd		Behaald	
	aantal	%	aantal	%
VSO cluster 4	22	100%	2	9%
Tussenvoorziening	0	0%	5	23%
Regulier VO	0	0%	15	68%

Toelichting bij sociale en maatschappelijke opbrengsten

De huidige tabel laat zien dat de Mr. de Jonghschool eind groep 6 over het algemeen nog VSO Cluster 4 heeft als verwachte uitstroombestemming. De uitstroombestemming van eind groep 6 voor VSO laat aan leerlingen en ouders zien dat de ontwikkeling op dat moment nog passend is bij speciaal onderwijs en dat plaatsing tot en met groep 8 ook wenselijk is binnen het speciaal onderwijs.

De uitstroombestemming op sociaal-emotioneel gebied wordt veelal eind groep 7 aangepast naar bijvoorbeeld Tussenvoorziening of Regulier VO. Deze keuze wordt bewust gemaakt omdat de ontwikkeling van de leerlingen van de Mr. de Jonghschool over het algemeen zeer grillig verloopt en er wordt bij veel leerlingen een groei in ontwikkeling gezien in groep 7 en groep 8. De gestapelde input op het gebied van de leervaardigheden en het gebied van gedrag, komt dan tot uiting in een positieve ontwikkeling. Eind groep 6 is voor veel leerlingen nog te vroeg om dan al te kunnen stellen dat een Tussenvoorziening of Reguliere setting haalbaar gaat zijn.

De Mr. de Jonghschool heeft altijd de ambitie om leerlingen zo kansrijk mogelijk te verwijzen en heeft daarbij het streven dat de leerling naar een school gaat waar kan worden voldaan aan de onderwijsbehoeften. De motivatie bij leerlingen is vaak hoog om uit te stromen naar een Tussenvoorziening of een Reguliere VO school. In gesprekken met leerlingen en ouders wordt vanaf eind groep 6 al regelmatig gesproken over wat er nodig is om uit te kunnen stromen naar een Tussenvoorziening of Reguliere VO-school.

Uitstroombestemmingen 2023-2024

Uitstroomniveau	aantal en percentage plaatsbestendig	aantal en percentage niet plaatsbestendig	reden niet plaatsbestendig
Regulier onderwijs			
VWO	1-100%		
HAVO/VWO			
VMBO-T/HAVO	1-50%*	1-50%	Afgestroomd richting VMBO-T
VMBO-B/K			
PRO	1-100%		1 naar VMBO-B
Tussenvoorziening			
VWO			1
VMBO-T/ HAVO			1
VMBO-T	1-100%		1
VMBO-K	1-100%		1
VMBO-B/K			
Speciaal onderwijs			
VMBO-T/HAVO			
VMBO-B/K	1-50%	1-50%	Zit thuis
PRO			

- Staat nog wel ingeschreven op dezelfde school met hetzelfde niveau, maar zit nu tijdelijk op "School to care". Later wordt gekeken naar welk niveau hij volgend schooljaar gaat.

Uitstroombestemmingen 2022-2023

Uitstroomniveau	aantal en percentage plaatsbestendig	aantal en percentage niet plaatsbestendig	reden niet plaatsbestendig
Regulier onderwijs			
VWO	1-100%		
HAVO		2-100%	1 naar andere school, VMBO-T 1 afgestroomd naar VMBO-K
VMBO-T/HAVO	4-57%	3-43%	naar buitenland, 2 naar VSO
VMBO-B/K	7-87,5%	1-12,5%	naar andere school, zelfde niveau
PRO	2-100%		
Tussenvoorziening			
HAVO	1-50%	1-50%	Verhuisd en naar een reguliere school
VMBO-T	1-100%		
VMBO-B/K	5-83%	1-16%	Naar een reguliere school
Speciaal onderwijs			
VMBO-T/HAVO			
VMBO-B/K	2-100%		
PRO			

Analyse en conclusie

De Mr. de Jonghschool gunt elke leerling een passende plek en dit kan zowel regulier VO of voortgezet speciaal onderwijs (VSO) zijn. Kijkend naar de bestendigingcijfers van de afgelopen schooljaren concluderen we dat we goed hebben doorverwezen. Het overgrote deel van de leerlingen zit nog steeds op de plek van verwijzing en laten een positieve ontwikkeling zien. Kijken naar de afgelopen tien jaar is er een trend te zien dat steeds meer leerlingen worden doorverwezen naar het regulier VO (in plaats van naar het VSO). De huidige bestendiging cijfers laten zien dat dit terechte verwijzingen zijn en dat de ambitie van kansrijk verwijzen zijn vruchten afwerpt. De school ziet het als haar kerntaak leerlingen vaardigheden bij te brengen die duurzame bestendiging in het VO waarborgen. Vooral in de leren leren doelen is deze ambitie terug te vinden.

Interessant is het te constateren dat we over de afgelopen jaren goed scoren qua bestendiging. Leerlingen van schooljaar 2023-2024 is 1 leerling afgestroomd naar VMBO-T en 1 leerling zit vanuit het VSO thuis en wordt er gekeken naar een passende oplossing voor de leerling.

Van de leerlingen van 2022-2023 zijn twee leerlingen vanwege gedragsproblemen toch naar het VSO cluster 4 gegaan (in plaats van regulier). Twee leerlingen zijn juist van een VO Tussenvoorziening naar een Reguliere VO-school gegaan (1 leerling vanwege de veiligheid van de leerling die binnen de populatie van de Tussenvoorziening niet kon worden gewaarborgd). Op leerniveau zitten alle door ons verwezen leerlingen prima op hun plek. Door minstens twee maal per jaar na te bellen wordt er goed zicht gehouden op de door ons verwezen leerlingen.

Conclusie: De CVB van de Mr de Jonghschool verwijst na zorgvuldig overleg goed door, de bestendigingcijfers zijn goed.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.4 Kwaliteitsmetingen

Hieronder beschrijven we de resultaten en analyse van de verschillende kwaliteitsmetingen die hebben plaatsgevonden.

6.4.1 Intern kwaliteitsonderzoek

Echt Goed / Excellent - Het werk is goed

SKA1	Voldoet
SKA2	Voldoet
SKA3	Voldoet
Conclusie wettelijke opdracht	Echt Goed

Voldoet de school aan alle wettelijke eisen van de drie standaarden samen?

Ja, de school voldoet aan de wettelijke opdracht: er is een kwaliteitscultuur die bijdraagt aan een professionele en veilige leer- en verbetercultuur om het beste onderwijs voor de leerlingen te realiseren. De visie is gedragen en de school heeft duidelijke ambities, zowel op didactisch gebied als op sociaal-emotioneel gebied. We zien dat de school een verantwoordelijkheidsverdeling hanteert, onder andere door de inzet van teamleiders die coachen op pedagogiek en didactische thema's begeleiden. Ten aanzien van de verantwoordelijkheidsverdeling zit ook spanning. Het 'leren en struggelen' zoals de directie het zelf aangeeft, zien wij terug in vorm van onduidelijkheid over rollen en hoofdtaken en uitvoering van deze werkzaamheden bij de teamleiders en directie. De duurzaamheid in het coachen van nieuwe mensen komt maar gedeeltelijk van de grond. Echter, de school ziet een optimale begeleiding van de nieuwe mensen als een must om weer in de lerende schoolcultuur te komen. De leraren krijgen de ruimte om de eigen verantwoordelijkheid uit te oefenen bij de inrichting van het onderwijs. Dit wordt deels wel gepakt, zoals bij de planning van vakgebieden over de dag en deels is daar nog winst te behalen, zoals bij het eigenaarschap rondom de bordsessies.

Conclusie en aanbevelingen uit de onderzoeksrapportage

Conclusie en aanbevelingen uit de onderzoeksrapportage: Om toe te werken naar een duurzame ontwikkeling en terug te keren naar een lerende organisatie, komen wij met de volgende aanbevelingen. Ze zijn passend bij de beeldspraak van het spiegelbeeld, namelijk: de smaakmakers die het werk verder kunnen versterken:

Herstructurering van de achterwacht:

De achterwacht is op dit moment verdeeld over te veel mensen zonder duidelijke structuur. Dit zorgt voor belasting en belemmert autonomie ontwikkeling van teamleden. Voer met elkaar het gesprek over wat het meest passend is bij de school. De volgende zaken kunnen hierbij helpend zijn:

- Beperk de groep die de achterwacht draait tot een kleinere kern met een rooster.
- Monitor systematisch de impact op leerkrachten én leerlingen.

Taak- en rolverdeling teamleiders

Stel samen met de drie teamleiders vast wat hun rollen, taken en verantwoordelijkheden zijn. Maak de rest van het team hier ook deelgenoot van.

Versterken van de brug tussen SJSO, zorgcoördinatoren en leraren:

De communicatie tussen SJSO, zorgcoördinatoren en leraren mag sterker, en er zijn uitdagingen in het vinden van de juiste overlegmomenten. De zorgcoördinator is nu de belangrijkste schakel, wat de helderheid van de communicatie kan belemmeren. Neem in de planning overlegmomenten tussen SJSO en leraar mee gedurende het schooljaar.

Versterken eigenaarschap en autonomie

De schoolvisie benoemt autonomie als kernwaarde, maar dit wordt nog niet altijd in de praktijk gebracht, bijvoorbeeld bij bordsessies waar betrokkenheid passief is.

- Geef leerkrachten (herziene) verantwoordelijkheid in het initiëren van thema's voor bordsessies. Wellicht in samenwerking met <https://stichting-leerkracht.nl>
- Investeer in teamontwikkeling rondom eigenaarschap (b.v. met de methodiek van Deep Democracy). Kijk voor boeken en vlogs op: <https://academievoororganisatiecultuur.nl/boeken-blogs>
- Het versterken van autonomie en het eigenaarschap van teamleden vraagt om oefentijd.

6.4.2 Inspectieonderzoek

In het schooljaar 2024-2025 heeft de Mr de Jonghschool geen inspectiebezoek gehad.

6.4.3 Tevredenheidsonderzoeken (leerlingen, personeel, ouders, samenwerkingspartners)

Orion voert elke twee jaar een tevredenheidsonderzoek uit onder alle leerlingen, medewerkers, ouders en samenwerkingspartners. In het najaar van 2023 zijn deze tevredenheidsonderzoeken door Beekveld & Terpstra (B&T) afgenomen. De school gebruikt de uitkomsten van deze onderzoeken voor het formuleren van verbeterdoelen.

Dit schooljaar zijn alleen de leerlingen bevraagd met een klein onderdeel van dit onderzoek, namelijk de Monitor Sociale Veilig-

heid(Duiding Monitor Sociale Veiligheid §6.5.1) In het schooljaar 2025-2026 zal er opnieuw een algeheel tevredenheids-onderzoek plaatsvinden.

6.4.4 Pedagogisch en didactisch handelen onderwijsgevend personeel

Observatie en analyse laat zien dat er kansen liggen op het gebied van kennis van de methodes en het tot stand laten komen van een doorgaande lijn. Deze analyse is niet geheel nieuw voor de school vandaar dat vorig schooljaar ingezet is op gerichte coaching en begeleiding op deze ontwikkeldelen (subsidie ontwikkeling basisvaardigheden). Deze ontwikkeling zal ook dit schooljaar (zonder subsidie dus nu vanuit eigen middelen) doorgaan en dus meegenomen worden in de beleidsdoelen van dit schooljaar.

De eerste resultaten van de externe coaching op de gebieden “taal” en “betrokkenheid creëren”, mogen ronduit positief genoemd worden.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.5 Verslag sociale veiligheid

Om een veilige schoolomgeving te waarborgen, is het van belang dat er zicht is op de veiligheidssituatie binnen onze school. Voor de fysieke veiligheid en arbeidsomstandigheden wordt dit vastgesteld in de Risico-inventarisatie & Evaluatie. Voor het bekijken en evalueren van de sociale veiligheid binnen onze school, maken wij jaarlijks aan het eind van het schooljaar een verslag van de sociale veiligheid. We staan stil bij de activiteiten afgelopen schooljaar ter verbetering van de sociale veiligheid en het resultaat hiervan. Ook worden incidenten, klachten en dergelijke geanonimiseerd verzameld en geanalyseerd. Hieronder beschrijven we de uitkomsten van de verschillende verzamelde data, doen we analyses en formuleren we eventuele acties en/of doelen om de sociale veiligheid binnen de school te verbeteren.

6.5.1 Monitor sociale veiligheid B&T

Scholen moeten de beleving van veiligheid en het welzijn van hun leerlingen jaarlijks in kaart brengen en volgen. Binnen Orion vinden we het belangrijk dat leerlingen zich veilig voelen op school. Daartoe hebben we met elkaar een collectieve norm gesteld, zodat we in het collectief van de scholen de resultaten kunnen duiden.

Daarnaast heeft elke school een eigen norm en ambitie geformuleerd als het gaat om de resultaten van eigen locatie. Dat betekent voor onze school dat we (hier aanvullen wat de eigen norm/ ambitie is.)

In maart 2025 zijn deze vragenlijsten afgenomen bij (een deel van) onze leerlingen.

Resultaten

In onderstaande tabellen zijn de gemiddelde scores op vierpuntschaal weergegeven en afgezet tegen de externe benchmark.

Schoolklimaat

	Totaal gemiddelde # 126	
Vind je het leuk op school?	3,2	(0,0)
Voel jij je fijn op school?	3,3	(0,0)
Vind je de regels op school duidelijk?	3,5	(0,2)
Heb je het naar je zin in de klas?	3,3	(0,0)
Speel je graag met andere kinderen op school?	3,5	(0,1)
Zijn de juffen en meesters aardig?	3,5	(0,1)
Helpt jouw juf of meester bij het oplossen van ruzies?	3,4	(0,0)
Gemiddelde itemscore:	3,4	

Onderwijsleerproces

	Totaal gemiddelde # 126	
Ben je blij met wat je leert op deze school?	3,5	(0,1)
Ben je blij met de uitleg van de juffen en meesters?	3,5	(0,1)
Vertelt de juf of meester duidelijk dat je iets goed hebt gedaan?	3,5	(0,0)
Helpt de juf of meester jou goed als je iets vraagt?	3,5	(0,1)
Gemiddelde itemscore:	3,5	

Sociale veiligheid

In de rubriek sociale veiligheid worden stellingen aan de leerlingen voorgelegd. De antwoordschalen lopen van Klopt helemaal niet (4), Klopt niet (3), naar Klopt een beetje (2) en Klopt helemaal (1). De scores zijn omgekeerd zodat ze, net als bij een hoge score op de andere categorieën, wijzen op een positieve waardering van de leerlingen. In deze rubriek betekent een hoge score dat leerlingen zich sociaal veilig voelen.

	Totaal gemiddelde # 126	
Ik word gepest door andere kinderen op school.	2,9	(0,0)
Ik word via internet gepest door andere kinderen van school.	3,6	(0,2)
Andere kinderen op deze school doen mij expres pijn.	3,1	(0,0)
Ik ben bang voor andere kinderen op school.	3,3	(0,1)
Andere kinderen doen expres gemeen tegen mij.	2,9	(-0,2)
Gemiddelde itemscore:	3,2	

Analyse en conclusie:

De school herkent de uitslagen en is trots op de uitslagen. De school is reeds lange tijd bezig met sociale veiligheid in algemene zin (traumasensitief onderwijs, time-in/ time-out beleid, talentontwikkeling, verlengde schooldag, ouderparticipatie, leren leren).

De cijfers van het afgelopen onderzoek laten zien dat we nog steeds moeten sturen op de volgende deelaspecten: pesten en pijn/ gemeen doen.

We zien kwaliteitsverschil als het gaat om het neerzetten van een klassenklimaat dat sociale veiligheid waarborgt. Het aanzetten

tot reflecteren op eigen gedrag is een competentie bij leerkrachten waar bij ons op school winst behaald kan worden. Qua beïnvloeding van de sociale veiligheid op deze deelaspecten proberen we preventief te sturen vanuit een thematische invalshoek. In de schooljaren 2023-2024/2024-2025 zijn we gestart met het vergroten van de betrokkenheid van leerlingen door didactische inhoud te koppelen aan thema's. Een klas waarbij de betrokkenheid en het teamgevoel hoog is, laat over het algemeen betere cijfers zien als het gaat over sociale veiligheid.

Ook sturen we via gerichte coachingstrajecten op de trauma sensitieve aanpak op het vergroten van de sociale veiligheid in de groepen waar dit urgent is. Daarnaast blijft de school investeren in het versterken van de executieve functies. De executieve functies zorgen ervoor dat leerlingen weerbaarder worden in sociale situaties en kunnen reflecteren op eigen gedrag. Wij zien in klassen waar de kinderen dit beter kunnen, de sociale veiligheidsbeleving hoger is.

6.5.2 Preventiemedewerker sociale veiligheid, coördinator pesten en pestbeleid

Bij de doelgroep van de Mr. de Jonghschool is het extra belangrijk om aandacht te besteden aan pesten, zowel in preventieve als in curatieve zin.

Het preventieve beleid is dat er vanaf de start van elk schooljaar veel aandacht wordt besteed aan positieve groepsvorming, onder andere door activiteiten die horen bij de Gouden Weken. Daarnaast is er door het jaar heen veel aandacht voor samenwerken, samenspelen en een goede omgang met elkaar. Tijdens zowel terugkerend aanbod (leren leren, bewegend leren, gymlessen, begeleiding bij buitenspelen) als bij losse activiteiten in de school (denk aan sportdag, koningsspelen, Mr. de Jonghtalent) wordt actief aangeleerd hoe leerlingen op een positieve manier met elkaar kunnen omgaan. De school heeft in september 2024 ook opnieuw meegedaan aan de Nationale Week tegen Pesten, waarbij in elke klas een passend aanbod is gegeven op het onderwerp.

Wanneer er sprake is van pestgedrag, wordt hier altijd op gehandeld. Binnen de doelgroep van de Mr. de Jonghschool is het belangrijk om goed te onderzoeken wat er aan de hand is in het geval van een conflict- of pestsituatie. Veel leerlingen hebben op vorige scholen te maken gehad met pesten en zijn kwetsbaar om opnieuw gepest te worden. Ook is er een kans dat leerlingen die vroeger heftig gepest zijn, nu zelf gaan pesten, hopende hiermee minder kwetsbaar te zijn. Alle teamleden zijn zich bewust dat pesten vraagt om een directe aanpak, waarbij duidelijk wordt gemaakt dat pesten niet getolereerd wordt. De Mr. de Jonghschool vindt het belangrijk om met

leerlingen in gesprek te gaan en duidelijke grenzen te stellen, als het pestgedrag betreft. Ook ouders en hulpverlening worden betrokken wanneer er sprake is van pestgedrag, zodat zij vanuit hun eigen rol kunnen ondersteunen om het pesten te stoppen of te voorkomen. Zo heeft een therapeute van Ihub Familiezorg bijvoorbeeld een aantal lessen gegeven over pesten in groep 5.

Voor aankomend jaar is het belangrijk dat er aandacht wordt besteed aan het updaten van het geschreven pestbeleid, zodat het uitgevoerde beleid ook goed beschreven staat.

6.5.3 Klachten

In het schooljaar 2024-2025 zijn er geen officiële klachten bij het bestuur binnengekomen.

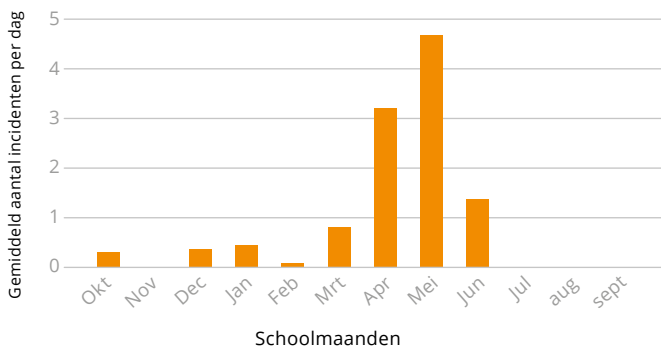
6.5.4 Incidenten

Het lijkt misschien vanzelfsprekend, toch blijft het van belang incidenten goed te registreren. Bij het volgen van de leerlingen is zorgvuldige dossieropbouw essentieel en is het noodzakelijk om een goed overzicht te houden over de (gedragsmatige) ontwikkeling van de kinderen. Ook in de communicatie naar ouders is een goed overzicht van wat, wanneer en op welke manier is voorgevallen van belang. In het werken met externe hulpverleners kan een goede registratie van incidenten een advies ten aanzien van noodzakelijke hulp kracht bijzetten. Het aantal incident-categorieën is teruggebracht naar 4 om het registratiesysteem goed werkbaar voor personeel te houden. Via het time-in/time-outsysteem kunnen we goed bijhouden in welke klassen er coaching nodig is op het groepsklimaat en waar we moeten sturen op veiligheid. Voor volgend schooljaar heeft de school de ambitie om time-in/time-outregistratie mee te nemen in het incidentenregistratiesysteem om zo een volledig beeld van een leerling uit het systeem te kunnen halen en daar op te kunnen acteren.

1. Verbaal geweld
2. Fysiek geweld
3. Grove pesterijen
4. Bedreiging

Gemiddeld aantal incidenten per dag per maand

Alles, 2024-2025



6.5.5 Schorsingen en verwijderingen

De school schorst leerlingen in principe niet. Soms wordt er wel voor gekozen om kinderen een thuiswerkdag te geven als daar vanuit gedrags escalatie aanleiding toe is. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders.

6.5.6 Inzet SJSO

Op de Mr de Jonghschool werken we, wat betreft SJSO, met één partij samen: iHUB Familiezorg. iHUB levert zowel specialistische zorg (GGZ) als ook ambulante jeugdhulpverlening (ATOS: Ambulant Thuis en Op School).

- iHUB (Specialistische GGZ) bestaat op de Mr de Jonghschool uit: een kinderpsychiater, twee GZ-psychologen, 4 orthopedagogen, een speltherapeut, een psychomotorische therapeut (PMT) en een cultuursensitieve systeemtherapeut. Dit team heeft gezamenlijk 61 leerlingen in behandeling (zeer intensief (20 leerlingen), intensief (27 leerlingen) en minder intensief (14)).
- iHUB (ATOS) bestaat uit: drie ambulante jeugdhulpverleners. Zij hebben gezamenlijk 21 leerlingen in behandeling (langdurende inzet).

Analyse en conclusie

Binnen de Mr de Jonghschool is, uit ervaring, gebleken dat in de meeste gevallen langdurige en intensieve zorg noodzakelijk is. Meestal gaat het om de duur van een schooljaar of langer. Trajecten van drie á vier maanden komen niet/nauwelijks voor. Dit heeft onder andere te maken met de complexe (multi-probleem) problematiek van onze doelgroep en daarnaast het gebrek aan vertrouwen wat ouders en leerlingen over het algemeen hebben in de hulpverlening. Er moet eerst een vertrouwensband worden opgebouwd voordat er effectieve behandeling kan worden aangeboden.

De **specialistische GGZ-trajecten** van iHUB bestaan meestal uit diagnostiek en behandeling, met daarnaast gezinsondersteuning en mogelijk medicatiebegeleiding. Ook speltherapie en PMT (Psycho-Motorische Therapie) behoren tot de behandel-mogelijkheden. Wanneer er meer nodig is dan vanuit het aanbod SJSO geboden kan worden zorgt de iHUB-poli voor een opschaling van de hulp vanuit Lumpsum. In de praktijk betekent dit bijvoorbeeld dat er traumabehandeling voor kind en gezin ingezet kan worden of ambulante spoedhulp bij acute onveiligheid. Naast dit uitgebreide aanbod zijn het interne en externe zorgteam regelmatig met elkaar in gesprek over verbeteringen in het aanbod en over vernieuwende behandel-vormen. Zo is er vanuit een pilot een groepsaanbod neergezet: de Koala's. Dit is een behandelaanbod voor 4 kleuters/ jonge kinderen vanuit de gedachte van IMH: (Infant Mental Health). Dit aanbod richt zich op het aanleren van regulatievaardighe-den bij het jonge kind. Ouders worden hierbij vrij intensief betrokken.

Het afgelopen schooljaar heeft iHUB, olv de psychiater, ge-spreksgroepen gedraaid voor leerkrachten die werken met trauma. Dit in het kader van zelfzorg en behoud van professi-onele fitheid. Dit traject zal teambreed een vervolg krijgen waarin ook knellende casuïstiek, vanuit de praktijk, meegenomen zal worden. Verder zal iHUB steeds meer aansluiten bij de TSO-gedachte en TSO-werkwijze van de school. Er zal aan-komend schooljaar (2025-2026) een pilot gestart worden met 'werken met een traumaplan' en 'traumasensitief hulpverleners'. Ook wordt er gekeken of er vanuit iHUB oudertrainingen 'traumasensitief opvoeden' aangeboden kunnen gaan worden.

De **jeugdhulpverlenings-trajecten (ATOS)** vanuit iHUB bestaan uit begeleiding van de leerling op school en daarnaast bege-leiding van de ouders thuis. Deze trajecten zijn wat laagdremp-eliger en worden vaak ingezet voorafgaand aan of na een GGZ traject. Dit om ouders aan de hand te nemen in de zorg voor hun kind en problematiek in kaart te brengen voor aan-melding GGZ of als nazorg/ ondersteuning na een GGZ behan-deling. Ook wanneer een kind de overstap naar het VO gaat maken is dit een veelvuldig ingezet traject om het succes bij de overstap te vergroten. De leerling wordt in het jaar van school-verlaten begeleid tot de overstap naar de nieuwe school. Op de nieuwe school is er dan nog sprake van een aantal weken begeleiding door dezelfde hulpverlener zodat de leerling een zachte landing kan maken. De kracht van deze (ATOS) trajecten is dat de betrokken hulpverleners zich heel flexibel bewegen binnen de school en zeer op maat hun ondersteuning inzet-ten. Daarnaast hebben ze binnen de Mr de Jonghschool vaak een intensieve samenwerking met de Brugfunctionaris van de school; dit versterkt de samenwerking met ouders.

iHUB en school spannen zich ook in om preventieve/kortduren-

de acties uit te voeren. Deze bestaan bijvoorbeeld uit observaties/korte gesprekken om de hulpvraag in kaart te brengen. Aangezien we in bijna alle gevallen langdurige inzet nodig hebben maken we eerder onderscheid tussen zeer intensief, intensief en minder intensief; waarbij intensief bestaat uit bijvoorbeeld diagnostiek en behandeling (voor één of meerdere dagen per week) en niet intensief bestaat uit bijvoorbeeld alleen medicatiebegeleiding (veelal twee keer per jaar, meten en wegen). De zeer intensieve trajecten gaan over de kinderen die in crisis zitten of waarbij er veel extra's nodig zijn. Hierbij kun je denken aan een traject waar meerdere keren per week individuele behandeling en/of begeleiding plaatsvindt, daarnaast extra traumabehandeling/ speltherapie, medicatie-behandeling en/ of intensieve ondersteuning aan ouders/ het systeem.

De trajecten die vanuit SJSO ingezet worden werken preventief, zijn ondersteunend aan het onderwijsproces en bieden korte lijntjes op moment van crisis en/of onveiligheid waardoor de rust snel kan wederkeren. Nu er sinds afgelopen schooljaar ook extra inzet vanuit de poli mogelijk is, bij complexere casuïstiek, is het aanbod bijna volledig dekkend.

Conclusie is dat de SJSO, zoals die nu is ingeregeld bij ons op school, een zeer passend en ook noodzakelijk aanbod biedt. Er is sprake van vertrouwen bij ouders en kinderen, er kan snel hulp ingezet worden (zonder maandenlange wachtlijsten) en crisissituaties kunnen met de SJSO ondersteuning snel teruggebracht worden tot haalbare situaties. Op deze manier kunnen de leerlingen onderwijs blijven volgen en is er veel minder risico op schooluitval en thuiszitten.

6.5.7 Meldcode

Dit schooljaar (2024-2025) hebben de aandachtfunctionarissen 22 meldcodes geopend. Bij 3 kinderen is er een officiële melding gedaan bij Veilig Thuis.

Analyse en conclusie

In veel gevallen vindt er intercollegiaal contact plaats tussen de aandachtfunctionaris van de school en de contactpersoon van Veilig Thuis. Sinds vorig schooljaar hebben we weer een vast contactpersoon bij Veilig Thuis, waarbij we onze casuïstiek (anoniem) kunnen voorleggen en een plan van aanpak kunnen bespreken. Deze contactpersoon is helpend in het uitvoeren van de stappen van de meldcode en het inzetten van de juiste hulp. Het streven is om naast de ouders te kunnen blijven staan en de onveiligheid direct te kunnen oppakken met de SJSO-partijen binnen de school; en dit meestal in overleg met Veilig Thuis. Dit resulteert in minder officiële meldingen en een blijvend positieve werkrelatie met ouders en

kinderen. De aandachtfunctionarissen blijven de casus monitoren, samen met de betrokken hulpverlening en doen bij blijvende en/of terugkerende onveiligheid alsnog een officiële melding.

Wat betreft de 22 meldcodes van dit schooljaar:

Alle meldcodes zijn besproken met ouders en, indien aanwezig, met betrokken hulpverlening. Een enkele meldcode is gesloten na de signalerende fase omdat de zorgen anders verklaard konden worden dan door onveiligheid of omdat de juiste hulp werd ingezet. Sommige meldcodes lopen nog. De aandachtfunctionarissen hebben in de meeste gevallen direct hulp in kunnen zetten via de SJSO-partijen in de school. Hulp is snel gestart en ouders en kind voelen zich geholpen. De aandachtfunctionarissen blijven na de inzet van hulp monitoren of de zorgen afnemen. In de gevallen dat er daadwerkelijk een melding is gedaan was er sprake van enorme, acute onveiligheid thuis waarbij school en betrokken SJSO-partijen te weinig zicht kregen op de situatie en of te weinig middelen hadden om de onveiligheid aan te pakken. Bij één melding betrof het een oud-leerling die langs kwam op school om te vertellen dat er sprake was geweest van een fysiek incident. In overleg met de betrokken hulpverlening is besloten om hier melding van te maken bij Veilig Thuis om de ernst van de situatie te duiden bij de reeds betrokken instanties. De ouder is hier uiteraard van op de hoogte gesteld.

Wanneer je kijkt naar het aantal meldcodes en het aantal daadwerkelijke meldingen valt op dat er relatief weinig wordt gemeld. Dit heeft te maken met het vooroverleg met onze contactpersoon of het algemene nummer van Veilig Thuis en de adviezen die daaruit worden verkregen. Maar ook met het goed volgen van de stappen van de meldcode, het transparant zijn naar ouders, de hulpvraag die ouders hebben en het zelfstandig kunnen inzetten van hulp door de school. We zijn als school goed in staat de juiste stappen te nemen en de juiste hulp in te zetten.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.6 Schoolontwikkeling

6.6.1 Evaluatie beleidsdoelen 2024-2025

In deze paragraaf worden per beleidsdoel uit het jaarplan 2024-2025 de behaalde resultaten beschreven en geëvalueerd. Wanneer van toepassing wordt aangegeven welke doelen worden meegenomen naar schooljaar 2025-2026.

Feitelijke resultaten + analyse en conclusie
I. Goed onderwijs voor nu en later
Doel: Zittend leren regelmatig wordt afgewisseld met bewegend leren. Feitelijke resultaten: Alle klassen hebben minimaal 1 keer per week 45 minuten een bewegend leren les met de groepsleerkracht en de gymdocent. Analyse en conclusie: Door de implementatie van de eilanden in verschillende klassen wordt het afwisselend staand en zittend leren gestimuleerd zonder dat hier bewust aandacht aan besteed wordt. Verder zijn er steeds meer leerkrachten die ook tijdens hun lessen aandacht besteden aan het bewegen gedurende de dag, ook dit gebeurt vaker onbewust dan bewust. De lessen bewegend leren in de theaterzaal of buiten gebeuren vaak en zijn goed voorbereid. De kinderen kijken ook echt uit naar deze lessen en vragen wekelijks of we deze lessen toe kunnen passen. De voorbereiding van deze lessen komt voor het grootste deel nu van de gymdocenten in combinatie met de input van de groepsleerkrachten. Conclusie: Er wordt doorgewerkt op de principes van een dynamische schooldag waarbij zittend leren regelmatig wordt afgewisseld met bewegend leren. De vervolgstap die gemaakt kan worden volgend schooljaar is meer bewustzijn bij groepsleerkrachten creëren en vanuit het leerteam ondersteunen en helpen hoe het afwisselen van zitten en staan in het lokaal. Hier is nog de grootste stap te behalen, dit kan heel goed aansluiten bij de thema's en de hoeken van Tweemonds.
Doel: De school formuleert een schoolspecifieke visie omtrent digitale geletterdheid op basis van de stichtingsbrede visie. Op basis van deze visie oriënteren we ons op de vervolgstappen in 2024-2025/ 2025-2026. Feitelijke resultaten: De school heeft dit doel niet gehaald. Er is bewust voor gekozen om dit doel verder uit te werken na publicatie van de definitieve concept kerndoelen begin volgend schooljaar. Voor achtergrond: https://www.slo.nl/thema/meer/actualisatie-kerndoelen-examenprogramma/ Analyse en conclusie: Het doel is een jaar opgeschoven en zal volgend schooljaar de aandacht krijgen die het behoeft.
Doel: De school zet de volgende stappen in het verder concretiseren van haar burgerschapsonderwijs. • Bijeenkomsten organiseren waarin we helderheid over het aanbod en de vindplek organiseren (start schooljaar). Er is sprake van integratie in het schoolbrede curriculum. • Tijdens bordsessies bespreken of we in de weekplanning dekkend zijn en waar we onderwerpen laten liggen (na de herfst) Feitelijke resultaten: We hebben samen met andere SO scholen van Orion koers bepaald. We hebben de opzet van ons burgerschapsplan bepaald en gekeken welke methodiek past bij onze huidige thematische opzet door het schooljaar heen. We hebben een populatiebeschrijving gemaakt die de grondlegger vormt voor onze visie op goed burgerschapsonderwijs. Analyse en conclusie: Daar de opdracht rond goed burgerschapsonderwijs nogal diffuus en onduidelijk was, hebben we ervoor gekozen om onder begeleiding van een expert binnen Orion samen met andere Orion scholen koers te bepalen en een werkwijze te kiezen. We hebben daarmee afgeweken van onze eigen beschreven doelstelling. We gaan nu stap voor stap verder met het integreren van een visie/ methode binnen onze huidige thema kalender. Ons burgerschapsplan zal op basis van ervaringen met de gekozen methodiek verder vorm krijgen en een steeds definitiever karakter krijgen.

Doel:

Het leerteam leren leren wordt uitgebreid met extra dragers. Het leerteam wil aankomend jaar investeren in het uitrollen van een nieuwe manier van werken met leren leren, waarbij meer ervaren leerkrachten de rest vanuit enthousiasme kunnen ondersteunen.

Feitelijke resultaten:

Het leerteam is dit schooljaar uitgebreid van 2 teamleden, naar 5 teamleden. Er zijn, naast de voorzitter (tevens groep 7/8 leerkracht) en de orthopedagoog, nog eens 3 leerkrachten uit zowel de onder- als bovenbouw toegevoegd. In de teamvergaderingen is merkbaar dat dit zorgt voor meer draagkracht in het hele team voor leren leren. Ook hebben de nieuwe leden van het leerteam ideeën aangedragen die praktisch, leuk en haalbaar zijn voor het hele team.

Analyse en conclusie:

Leren leren zit inmiddels in de vezels van de school. De meeste klassen geven de lessen uit de groene map. Een enkele leerkracht heeft meer moeite om hier prioriteit aan te geven. Het is leuk om te zien dat de nieuwe leerkracht op de Mr. de Jonghschool zich direct in de werkwijze heeft verdiept en heeft ervaren wat leren leren kan opleveren voor de leerlingen en voor het klassenklimaat.

Het leerteam heeft geconcludeerd dat het nog onvoldoende gelukt is om met regelmaat leren leren te laten terugkomen op de teamvergadering. De vergaderingen die zijn georganiseerd waren echter een groot succes. Het leerteam wil volgend jaar in dezelfde samenstelling door gaan en investeren in het blijven inspireren van het team. Belangrijk is daarbij om de positieve houding vast te houden met elkaar, en te focussen op wat leren leren oplevert voor de kinderen en voor onszelf. Successen vieren zal daarbij een belangrijk onderdeel zijn.

II. Goed onderwijs doen we samen**Doel:**

De school maakt een aanzet met het werken met het nieuwe Orion OPP format en ontwikkelt op advies van de inspectie een kindportfolio. De school evalueert nauwgezet op het werken met het nieuwe OPP en besteedt speciale aandacht aan het kindportfolio.

Feitelijke resultaten:

Sinds juni 2024 werkt de Mr. de Jonghschool met het nieuwe format van het OPP in Parnassys. Het gebruik van het nieuwe format is vanuit het zorgteam stapsgewijs geïmplementeerd in het team. Het schooljaar 2024-2025 is een overgangsjaar geweest waarin er ervaren is dat het OPP in Parnassys een prettig systeem is omdat er veel informatie op dezelfde plek staat en er minder tijd besteed hoeft te worden aan de lay-out van documenten. Tegelijkertijd is het, zoals altijd bij nieuwe systemen, nog zoeken met elkaar wat waar hoort te staan en hoe het document zo efficiënt en nuttig mogelijk gebruikt kan worden. De wijzigingen die Parnassys zelf nog heeft aangebracht in het format tijdens het schooljaar, zijn hierin niet altijd helpend geweest.

Het leerteam 'kindportfolio' heeft dit schooljaar het kindportfolio verder doorontwikkeld. In teamvergaderingen is aandacht besteed aan zowel het reflectiedocument (als aanvulling op het OPP) als het kindportfolio. Er is gespard met het team en de ideeën zijn samengevoegd tot duidelijke richtlijnen over wat het in het kindportfolio moet en kan staan. Het streven blijft dat leerlingen en ouders via het OPP, reflectiedocument en het kindportfolio op een toegankelijke manier inzicht hebben in de ontwikkeling van het kind. De leerlingen zijn vanaf groep 5 en hoger zo veel als mogelijk aangesloten bij het OPP-gesprek in februari.

Analyse en conclusie:

Het werken met het nieuwe OPP is zowel binnen school als stichtingsbreed geëvalueerd. Uit deze evaluaties blijkt dat een nieuwe OPP-cyclus noodzakelijk is om optimaal met het OPP te kunnen werken. Voor schooljaar 2025-2026 is een nieuwe OPP-cyclus ontworpen. De uitvoering daarvan start al voor de zomervakantie van 2025, om te zorgen dat we de cyclus aankomend schooljaar zorgvuldig en logisch kunnen doorlopen.

Ook komend schooljaar zullen leerlingen aansluiten bij de gesprekken met ouders, mede vanwege het hoorrecht dat vanaf 1 augustus 2025 wettelijk is vastgelegd. Het leerteam kindportfolio zal verder gaan met het ontwikkelen en monitoren van het kindportfolio.

Doel: De school investeert in het didactisch handelen van de leerkracht via externe ondersteuningstrajecten.

Feitelijke resultaten:

De externe ondersteuningstrajecten zijn dit schooljaar zeer succesvol uitgevoerd. Nagenoeg alle leerkrachten hebben positief gereageerd op het aanbod dat de taalspecialist ze geboden heeft. De leerkrachten die met Tweemonds gewerkt hebben aan het vergroten van de betrokkenheid via het talentenarchipel (middel om thema aan te vliegen) zijn enthousiast en proberen steeds meer collega's uit te dagen om te werken volgens de methodiek die zij aangeleerd hebben gekregen.

Beschrijving opbrengsten:

Voor alle klassen wordt zowel halverwege als aan het einde van het schooljaar per vakgebied in kaart gebracht in welke mate de leerlingen de doelstellingen behalen. Dit gebeurt dus ook voor Spelling. Als norm hanteert de school, conform de cito normering I

t/m V, dat 60% van de leerlingen de doelstelling haalt. Er wordt ook gekeken naar een meer fijnmazig systeem van het in kaart brengen van de resultaten voor de groepopbrengsten, waarbij met name ook beter inzichtelijk wordt welke kinderen wel voldoende leerwinst doormaken, ook al voldoen ze (net) niet aan de III norm.

Voor het vakgebied spelling is in januari 2025 bij 6 van de 11 groepen voldaan aan de 60%-normscore. Bij nog eens 2 groepen wordt voldaan aan de normscore als er wordt gekeken naar 'voldoende groei'. Dit is een flinke groei ten opzichte van januari 2024, toen er bij slechts 3 van de 10 groepen werd voldaan aan de normscore van 60%.

In juni 2025 is de normscore behaald voor 6 van de 11 groepen. Bij nog één andere groep is voldaan aan de normscore als wordt gekeken naar 'voldoende groei'. Ten opzichte van juni 2024 is er sprake van lichte groei; toen werd er bij 4 van de 10 groepen voldaan aan de normscore.

De school is zeer tevreden dat dit traject zijn vruchten afwerpt in de vorm van meer klassen die de normscore behalen in schooljaar 2024-2025. Hoewel er zeker nog ruimte is voor verbetering, lijkt het verbetertraject de juiste keuze te zijn om de opbrengsten te verhogen. De resultaten bevestigen de hypothese dat het investeren in leerkrachtaardigheden veel kan opleveren voor de individuele leerling.

Analyse en conclusie:

De school is tevreden over het ingekochte aanbod en gaat verder met investeren in deze ontwikkeling. Dit gebeurt zowel financieel als in tijd.

III. Goed onderwijs vanuit een stevige basis

Doel:

Er heerst binnen de Mr de Jonghschool een pedagogisch klimaat waar zowel de leerling als de medewerker zich gehoord en gezien voelt.

Feitelijke resultaten:

We hebben geregeld momenten met het team ingepland om te bepalen hoe we ervoor staan. Tijdens de briefing hebben we geregeld inspiratie momenten met elkaar gehad om te sparren over traumasensitieve manieren om de dag op te starten. Er zijn veel koppelingen met de werkgroep betrokkenheid van leerlingen gemaakt om praktisch vorm te geven aan onze ambitie.

Analyse en conclusie:

We merken dat dit een onderwerp is wat aandacht blijft vragen. Vooral in tijden dat we het zwaar hebben met elkaar is het goed om in dialoog met elkaar te blijven voeren over dit onderwerp. Oplossingen voor moeilijk gedrag liggen per definitie niet in repressie maar in preventie en daar moeten we elkaar scherp in blijven houden. Dit doel zal daarom ook meegaan naar volgend schooljaar. Met het inhuren van een achterwacht medewerker willen we er ook voor zorgen dat de teamleiders meer tijd krijgen om samen met de leerkrachten dit doel praktisch vorm te geven in de klassen.

	Doel: De school werkt aan een meer traumasensitieve leeromgeving waarbij betrokkenheid van leerlingen centraal staat. We doen dit aan de hand van thema's, waarbij we ondersteund worden door Tweemonds. (verbetering basisvaardigheden) Feitelijke resultaten: Feitelijk gezien hebben we dit doel deels behaald. Een deel van het team heeft ondersteuning van Tweemonds gehad en dit heeft positieve invloed op de inrichtingen van het lokaal/de leeromgeving en het aanbod gehad. Daarnaast zijn andere collega's enthousiast gemaakt om volgens de nieuwe werkwijze te werken. Analyse en conclusie: De school is enthousiast over de ingezette lijn en wil komend schooljaar onder begeleiding van Tweemonds verder gaan met Tweemonds om de eerste successen uit te breiden en huidige successen te borgen.
	Doel: De school stuurt gericht op de incidentenregistratie om zo beter grip op de veiligheid te krijgen en dit te kunnen gebruiken voor inzichten en data richting medewerkers en ouders/ verzorgers. Feitelijke resultaten: Incidenten worden beter geregistreerd en geven daadwerkelijk een beter beeld. De school heeft als ambitie om ook time out te gaan integreren in het Swis Suite incidentenregistratiesysteem om op groeps- en individueel niveau nog nauwkeuriger te kunnen analyseren Analyse en conclusie: Het planmatig registreren en analyseren heeft dit schooljaar een eerste aanzet gehad maar gaat zeker met de toevoeging van de time-out registratie meer opleveren en gerichtere info omtrent de gedragsontwikkeling van een kind opleveren.
III. Goed onderwijs vanuit een stevige basis	

6.6.2 Ambities schoolplan 2023-2026

Hieronder een kort overzicht van de ambities die wij hebben geformuleerd in ons schoolplan 2023-2026. De ambities zijn opgesteld in lijn met de strategische koers van Stichting Orion en daarmee gebouwd op de twee bewegingen:

1. Goed en excellent onderwijs en
2. Expertise netwerk Orion.

De komende jaren werken we hieraan door concrete doelen op te stellen in het jaarplan (§6.4.3).

1. Goed en excellent onderwijs

Voor wie?

Onze school biedt onderwijs en zorg aan kinderen van 4 tot en met 12 jaar die op het gebied van werkhouding, sociaal-emotionele ontwikkeling en/of gedrag een intensievere ondersteuningsbehoefte hebben waardoor zij onvoldoende kunnen profiteren van het onderwijs op een reguliere school. Op school vertaalt de problematiek zich in oppositioneel gedrag, zeer (sociaal)angstig gedrag, concentratiemoeilijkheden, druk gedrag, weinig sociale interactie of een verstoorde sociale interactie en/of agressiviteit.

Met de toestroom van steeds meer jonge leerlingen hebben wij ervoor gekozen onze expertise te vergroten door in het land te kijken op plekken waar meer kennis zit. Tevens kijken we qua inrichting van de onderbouw vleugel of we keuzes kunnen maken die beter passen bij de behoeften van het jonge kind. De afgelopen 2 schooljaren hebben ons geleerd dat verder kijken dan alleen de onderbouw ook belangrijk is. De pilot in de eindgroep waarbij het klaslokaal veel thematischer is ingericht, om de leerlingbetrokkenheid te vergroten, heeft zoveel positieve feedback gekregen dat we daar niet meer omheen willen en kunnen. Om dit praktisch handen en voeten te geven, investeert de school volop in het verbouwen van klaslokalen tot omgevingen waar werken met thema's beter mogelijk gemaakt wordt.

Waar toe?

De Mr. De Jonghschool vindt het belangrijk om de leerlingen een rugzak aan vaardigheden mee te geven zodat zij kunnen uitstromen naar een passend niveau in het voortgezet onderwijs. Hiermee wordt voorkomen dat leerlingen naar een lager onderwijsniveau of naar een VO-vorm met intensievere ondersteuning moeten afstromen doordat zij vaardigheden missen op het gebied van 'leren leren' die wel verwacht worden bij het onderwijsniveau behorend bij hun cognitieve vaardig-

heden. In onze schoolsetting moeten we bewust deze (leer) situaties creëren. De school biedt deze gedoseerde chaos (vrijere leersituaties) in fases aan, passend bij de mogelijkheden van de leerling.

Hoe?

Kwaliteitsgebied	Ambities
Onderwijsproces	• De school bouwt verder op de 'leren leren'-vaardigheden. • De school vernieuwt het kerncurriculum (van traditioneel lesgeven naar nieuwe vorm/kansen, denkend aan onder andere bewegend leren). • De school versterkt de samenwerking met het voortgezet (speciaal) onderwijs. • De leerling is aan zet. • De school investeert in het vergroten van de leerkrachtvaardigheden op het gebied van de didactiek.
Veiligheid en schoolklimaat	• De school maakt een doorontwikkeling op het huidige TSO-praktische werk- en denkniveau. • De school stimuleert een veilige en gezonde ontwikkeling, zowel sociaal als fysiek. • De school investeert in de sociale en maatschappelijke competenties van de leerling, met als doel zelfbewuste, zelfredzame en maatschappelijk bewuste leerlingen richting het VO af te leveren. • De school investeert in een traumasensitieve leer- en werkomgeving.
Sturing, kwaliteitszorg en -ambitie	De leerkracht kan gedoseerd sturing en coaching geven.

2. Expertisenetwerk Orion

We willen er ook zijn voor de leerlingen die aanvullende ondersteuning in het regulier onderwijs nodig hebben. Hieronder beschrijven we voor welke leerlingen in het regulier onderwijs wij beschikbaar zijn, wat onze inzet moet opleveren en op welke wijze wij daar onze bijdrage aan zullen leveren.

Voor wie?

De Mr. De Jonghschool heeft de ambitie om bij specifieke en gerichte hulpvragen omtrent gedrag te ondersteunen binnen het baso, sbo en VO (in de vorm van de transferbegeleiding). De regio waar we het over hebben is groot Amsterdam. De doelgroep die we hiermee bedienen is kwetsbaar, maar heeft voldoende tools om binnen de huidige setting te blijven.

Waarom?

We willen basale en praktische kennis omtrent moeilijk verstaanbaar gedrag overbrengen aan leerkrachten en zorgteams om ervoor te zorgen dat leerlingen met een klein extra zetje in de rug toch in hun eigen omgeving op school kunnen blijven gaan.

Qua transferbegeleiding hopen we dat onze ondersteuning ervoor zorgt dat een nog hoger percentage leerlingen duurzaam bestendigt in het VO. Daarnaast willen we bij escalerende situaties (OT-structuur) als partner optreden, waarin we tijdig betrokken worden, waardoor eventuele verwijdering voorkomen kan worden.

Hoe?

De school realiseert zich dat bovenstaande ambities vragen om voldoende FTE's. Daarnaast is de wens om transferbegeleiding en kennisdeling vorm te geven en hiermee een zachte

landing te creëren en duurzame bestendiging mogelijk te maken. Daarvoor willen we bereikbaar, zichtbaar en aanwezig zijn.

6.6.3 Overzicht beleidsdoelen 2025-2026

Hier volgt een lijst van de beleidsdoelen voor schooljaar 2025-2026.

	Overzicht beleidsdoelen 2025-2026	Herkomst (SP, SV, NO)
	Beweging 1: 'Goed en excellent onderwijs'	
	I. Goed onderwijs voor nu en voor later	
1.	De school werkt door op de principes van een 'dynamische' schooldag, waarbij zittend leren regelmatig wordt afgewisseld met bewegend leren.	SP, SV
2.	De school formuleert een schoolspecifieke visie omtrent digitale geletterdheid op basis van de stichtingsbrede visie. Op basis van deze visie oriënteren we ons op de vervolgstappen in 2025-2026 en 2026-2027	SP, SV
3.	De school zet de volgende stappen in het verder concretiseren van haar burgerschapsonderwijs. • Bijeenkomsten organiseren waarin we helderheid over het aanbod en de vindplek organiseren (start schooljaar). Er is sprake van integratie in het schoolbrede curriculum. • Tijdens bordsessies bespreken of we in de weekplanning het goede doen en de essenties van de onderwerpen genoeg belichten. (na de herfst) • De school probeert een systematiek te ontwikkelen om het volgen van de burgerschapsontwikkeling in kaart te brengen.	SP, SV
	II. Goed onderwijs doen we samen	
4.	De school investeert in het didactisch handelen van de leerkracht via externe ondersteuningstrajecten. De school borduurt daarmee voort op de ingezette koers van de afgelopen 2 schooljaren	SP/SV
5.	De school vraagt alle leerlingen naar de mening (school zoekt naar de juiste werkvorm hierbij) op het ondersteuningsaanbod en geeft duidelijk aan welke wijzigingen zijn doorgevoerd op basis van deze consultatie.	SV
	III. Goed onderwijs vanuit een stevige basis	
6.	De school werkt aan een meer traumasensitieve leeromgeving waarbij betrokkenheid van leerlingen centraal staat. We doen dit aan de hand van thema's, waarbij we ondersteund worden door Tweemonds. (verbetering basisvaardigheden). We hanteren een gefaseerde aanpak.	SP, SV
7.	De school stuurt gericht op de incidentenregistratie om zo beter grip op de veiligheid te krijgen en dit te kunnen gebruiken voor inzichten en data richting medewerkers en samenwerkingspartners (ouders, kinderen, hulpverlening etc). De school bekijkt de mogelijkheden om time-in en time-out mee te nemen in het SWIS Suite registratiesysteem om op die manier totaalbeelden van leerlingen te genereren en daar beleid op te maken.	SP, SV, NO
8.	Er heerst binnen de Mr de Jonghschool een pedagogisch klimaat waar zowel de leerling als de medewerker zich gehoord en gezien voelt.	SP, SV
	De school herstructureert de achterwacht.	SP, SV
	Beweging 2: 'Expertisenetwerk Orion'	
	De school gaat actief en praktische de samenwerking met reguliere scholen in de wijk aan (geen kind gaat de buurt uit)	SP



7 Rechten en plichten van ouders en leerlingen

7.1 De klachtenregeling

Als een leerling of ouder vindt dat het gedrag of een beslissing van medewerkers van de school of het schoolbestuur onterecht is, kan deze een klacht indienen. U kunt dit ook doen als u vindt dat er iets had moeten gebeuren en de school (of een medewerker) dit heeft nagelaten. Voor de medewerkers van de school geldt eveneens dat zij een klacht kunnen indienen over de school of het bestuur.

Natuurlijk is het verstandig om eerst uw vraag, ongerustheid of klacht met de betreffende medewerker te bespreken. Wanneer dit niet tot een oplossing leidt, kunt u een gesprek met de directie van de school aanvragen. Het is onze ervaring dat de meeste klachten door de school zelf in goed overleg met de ouders opgelost kunnen worden. Mocht dat niet lukken, dan kunt u een beroep doen op de klachtenregeling.

In het kort komt deze regeling op het volgende neer: als het gesprek met de directie niet leidt tot een oplossing, dan kunt u een klacht indienen bij het schoolbestuur of bij de externe en onafhankelijke klachtencommissie waarbij het schoolbestuur verplicht is aangesloten. De klachtenregeling kunt u opvragen via de school of de website www.orion.nl.

Geschillencommissie passend onderwijs

De Geschillencommissie passend onderwijs behandelt geschillen tussen ouders en scholen/schoolbesturen. Deze landelijke geschillencommissie voor het primair onderwijs (po), voortgezet onderwijs (vo) en (voortgezet) speciaal onderwijs ((v)so) oordeelt in geschillen tussen ouders en het schoolbestuur over:

1. De (weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
2. De verwijdering van leerlingen.
3. De vaststelling en bijstelling van het ontwikkelingsperspectief.

Adresgegevens van de geschillencommissie

Postadres: Onderwijsgeschillen

t.a.v. de Geschillencommissie passend onderwijs
Postbus 85191
3508 AD Utrecht

E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl,
onderwerp: Geschillencommissie passend onderwijs

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Contactpersoon school

Weet u niet met wie u uw vraag, ongerustheid of klacht het beste kunt bespreken? Dan kunt u altijd contact opnemen met de speciaal aangestelde contactpersoon van de school zelf. De contactpersoon gaat vertrouwelijk met uw informatie om en handelt zelf geen klachten af.

Voor onze school kunt u terecht bij:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail
Gerhilde van Zijverden	Ma, woe en do	g.vanzijverden@orion.nl
Ahlem Lakhroufi	Ma, di en do	a.lakhroufi@orion.nl

Vertrouwenspersoon Orion

Voor klachten over discriminatie, seksuele intimidatie, geweld of agressie kunt u direct contact opnemen met de vertrouwenspersoon van Orion, mevrouw Evelien Brouwer (06 - 31631611, ebrouwer@hetabc.nl). Deze externe vertrouwenspersoon begeleidt u bij het zoeken naar mogelijkheden voor een oplossing en kan ook bemiddelen als dat nodig is.

Vertrouwensinspecteur

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een klein team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur benaderen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van:

- Seksuele intimidatie en seksueel misbruik.
- Psychisch en fysiek geweld.
- Discriminatie en radicalisering.

Meldingen die binnen deze categorieën vallen, kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. Uw melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar op: 0900-1113111 (lokaal tarief).

7.2 Aanspreekpunt bij pesten - coördinator sociale veiligheid

Binnen onze school zetten we ons in om pesten tot een minimum te beperken. Als er toch sprake is van pesten dan kunnen leerlingen en hun ouders zich richten tot de leerkracht. Mocht dit niet tot een oplossing leiden, dan kunnen leerlingen en ouders terecht bij de coördinator sociale veiligheid van onze school:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail
Tessa Hoedemaker	ma, di, woe, do, vrij	t.hoedemaker@orion.nl

7.3 De vrijwillige ouderbijdrage

Wij hebben als school besloten om niet actief een vrijwillige ouderbijdrage aan ouders te vragen. U zult daarom dit jaar geen brief ontvangen met het verzoek om aan de vrijwillige ouderbijdrage te voldoen.

Mocht u op eigen initiatief als ouder de ouderraad of de school financieel willen ondersteunen voor het organiseren van bijzondere activiteiten zoals schoolreisjes, projecten, museumbezoek en de kerstviering, dan is dat natuurlijk altijd welkom! U kunt dit doen door € 50 te storten op:

Rekening NL76 INGB 0657 3422 38

t.n.v. Stichting Orion

Graag onder vermelding van de naam van de school en de naam van uw kind.

Stadspasregeling vrijwillige ouderbijdrage

Heeft uw kind een Stadspas? Dan kunt u daarmee de vrijwillige ouderbijdrage van € 50,- voldoen. Dat kost u niets, maar u helpt de school hier wel mee!

U kunt de Stadspas van uw kind laten scannen bij de administratie, waarna de gemeente het bedrag voor de ouderbijdrage, inclusief het schoolreisje, op de rekening van de school stort.

Twijfelt u of uw kind recht heeft op een Stadspas? Kijk dan op www.amsterdam.nl/pakjekans of bel met de gemeente op telefoonnummer 14020.

7.4 Leerlingenvervoer

Speciaal voor leerlingen die niet zelfstandig naar school kunnen komen, is er leerlingenvervoer beschikbaar vanuit de gemeente. Leerlingen moeten wel voldoen aan de door de gemeente gestelde criteria. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van leerlingenvervoer. Als uw kind ziek is, moet u dit aan leerlingenvervoer doorgeven.

Let op: om vanaf de eerste schooldag van het aankomende schooljaar van het leerlingenvervoer gebruik te kunnen maken, moet uw aanvraag tijdig bij leerlingenvervoer binnen zijn.

Het Amsterdams leerlingenvervoer wordt geregeld door het Team Leerlingenvervoer van de Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling. U kunt de medewerkers bereiken op telefoon: 020 - 251 8300. Het algemene e-mailadres is: leerlingenvervoer@amsterdam.nl.

Woont u buiten Amsterdam, dan gaat u met een brief van de school, waarin een verzoek om aangepast vervoer staat, naar

het gemeentehuis in uw woonplaats. Daar is ook een afdeling Leerlingenvervoer.

Regeling Amsterdams leerlingenvervoer

Speciaal voor kinderen en jongeren die niet zelfstandig naar school kunnen, heeft Amsterdam de verordening 'leerlingenvervoer'.

Binnen het leerlingenvervoer zijn er drie vormen van vervoer mogelijk:

1. Openbaar vervoer (OV-chipkaart)

Valt uw kind of pupil binnen de verordening leerlingenvervoer, dan is openbaar vervoer het uitgangspunt. Uw kind krijgt dan een OV-chipkaart. Kan uw kind niet zelfstandig met het openbaar vervoer reizen? Dan wordt er een extra OV-chipkaart vergoed voor een begeleider.

2. Eigen vervoer (financiële vergoeding)

Is reizen met het openbaar vervoer niet mogelijk? Dan kunt u een vergoeding voor eigen vervoer krijgen. U brengt of haalt uw kind dan zelf.

3. Aangepast vervoer ('busje')

Soms is aangepast vervoer de enige mogelijkheid, bijvoorbeeld in geval van lichamelijke beperkingen. De kinderen/jongeren worden met een speciaal busje van huis naar school en teruggebracht.

Meer informatie kunt u vinden op de website:

www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerlingenvervoer/

Contact tussen school en leerlingenvervoer

Natuurlijk heeft de school ook contact met leerlingenvervoer. Er zijn afspraken met de vervoersbedrijven gemaakt over hoe de overdracht tussen leerlingenvervoer en de school 's ochtends en 's middags plaatsvindt. Er vindt structureel overleg en afstemming plaats tussen de buschauffeurs en personeelsleden.

7.5 Leerplicht, extra verlof en verzuimbeleid

In Nederland zijn alle kinderen vanaf 5 jaar leerplichtig, dit betekent dat zij naar school moeten en in principe alleen in de schoolvakanties en op roostervrije dagen vrij zijn. Het is niet goed voor de leerling als hij of zij lessen verzuimt. Hoewel kinderen onder de 5 jaar niet leerplichtig zijn, vinden we het zeer belangrijk dat zij de regelmaat van het naar school gaan zo snel mogelijk leren.

Op school wordt het verzuim van de leerlingen nauwkeurig in een verzuimregistratie bijgehouden. De school is verplicht om

ongeoorloofd schoolverzuim door te geven aan de leerplichtambtenaar. De voorschriften en Amsterdamse afspraken hierover zijn te vinden op de website van Bureau Leerplicht Plus: www.bureauleerplichtplus.nl. De leerplichtambtenaar beslist of er maatregelen genomen moeten worden om het ongeoorloofd schoolverzuim terug te dringen. Ook een extreem hoog ziekteverzuim kan leiden tot overleg met de leerplichtambtenaar.

Contactgegevens leerplichtambtenaar:

Leerplichtambtenaar Onderwijs en Jeugd Gemeente Amsterdam
Steven Fer
06-43654229

Wanneer ouders voor hun kind extra vrij willen, zullen zij hiervoor altijd toestemming moeten vragen aan de directie. Het aanvraagformulier voor extra verlof kunt u krijgen bij de administratie of de leerkracht/mentor van uw kind. Hierin moet u duidelijk de noodzaak van de vrije dagen aantonen en eventuele bewijsstukken bij de aanvraag voegen. De directie beslist of uw verzoek gehonoreerd wordt.

Voorbeelden waarvoor extra verlof kan worden aangevraagd zijn:

- Bijwonen huwelijk.
- Jubileum.
- Begrafenis van directe verwanten.
- Religieuze verplichtingen.

Het is belangrijk om te weten dat extra vrij rond de schoolvakanties nooit wordt verleend, tenzij hiervoor bijzondere redenen zijn.

Extra vakantieverlof is alleen mogelijk als één van de ouders of beide ouders een beroep heeft waardoor het niet mogelijk is in de schoolvakanties op vakantie te gaan. Dit geldt maar voor een zeer beperkt aantal beroepen.

De directie van de school kan voor maximaal tien dagen per schooljaar extra verlof toekennen. Bij meer dan tien dagen moet de leerplichtambtenaar toestemming te verlenen.

7.6 Ziekmelding

Is uw kind ziek en kan het niet naar school komen? Dan bent u verplicht om zelf vóór 08.30 uur naar school te bellen. Het is niet toegestaan dat een broer of zus de ziekmelding doet. Als uw kind niet op school is, en ook niet afgemeld is, wordt er contact met u opgenomen. Ook hier geldt dat alle verzuim, zonder toestemming van de directie, aan de leerplichtambtenaar wordt doorgegeven. Als uw kind te laat op school komt, willen wij weten waarom dat zo is. U kunt telefonisch of schriftelijk doorgeven waarom uw kind te laat is.

7.7 Gronden voor vrijstelling van het onderwijs

Voor de gronden voor vrijstelling van het onderwijs zijn wij gehouden aan artikel 46 van de WEC. Hierop zijn de wettelijke regels over ontheffingen van de wettelijke regels omtrent het verplichte minimumaantal uren onderwijstijd en de toelatingsleeftijd van toepassing (artikel 12 en 39 WEC).

Een voorbeeld hiervan is dat een leerling onder schooltijd een therapie moet volgen waarvoor ontheffing van onderwijstijd kan worden aangevraagd door de school.

7.8 Verzekering

Verzekering door schoolbestuur

Het bestuur van de school heeft een collectieve ongevallenverzekering en wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) afgesloten. Uw kind is verzekerd op weg van en naar school, in school en bij excursies en schoolreisjes voor medische kosten ten gevolge van een ongeval. De polisvoorwaarden kunt u op school inzien.

De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de financiële gevolgen van diefstal of beschadiging van eigendommen van leerlingen of personeel van de school. Geef uw kind nooit dure spullen mee naar school! Brillen vallen niet onder de verzekering van de school.

Verzekering door ouders

Het is verplicht een WA-verzekering af te sluiten voor het geval uw kind schade toebrengt aan anderen. Let bij het afsluiten van de verzekering op eventuele uitsluitingsclausules.

Indien u bij het afsluiten van een WA-verzekering op financiële problemen stuit, wordt u verzocht contact op te nemen met de directeur van de school.

7.9 Rechten en plichten m.b.t. privacy

Ter bescherming van de privacy van leerlingen, hun ouders en medewerkers betracht Stichting Orion de grootst mogelijke zorgvuldigheid. Hiertoe houdt Stichting Orion zich aan alle relevante wetgeving waaronder de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

Waarom verwerken wij gegevens van leerlingen?

Stichting Orion verwerkt persoonsgegevens van leerlingen voor het uitvoeren van de onderwijsovereenkomst die we met uw kind hebben en/of voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind aan te melden als leerling op onze school, om de

studievoortgang bij te houden en om uw kind in staat te stellen een diploma te halen. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en leerplichtambtenaar. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw specifieke toestemming verwerken.

Hoe gaan wij om met de informatie van en over leerlingen?

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het leerlingvolgsysteem ParnasSys of Somtoday. Deze systemen zijn beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van de school en medewerkers van samenwerkende partijen welke het belang van de leerling dienen, zoals bijvoorbeeld de schoolarts.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. U kunt de school vragen om specifieke gegevens, die niet meer relevant zijn voor de school, te laten verwijderen.

Voor vragen of voor het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de directeur van de school.

Tijdens de lessen wordt gebruikgemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn schriftelijke overeenkomsten afgesloten over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen. In een aantal gevallen zijn wij, zoals eerder aangegeven, verplicht om gegevens van uw kind te delen met andere organisaties. Dit zijn onder andere DUO, leerplichtambtenaar, de onderwijsinspectie, GGD/schoolarts, stagebedrijven, samenwerkingsverband en accountant. Indien de gegevensuitwisseling geen wettelijke grondslag heeft, wordt u hiervoor altijd toestemming gevraagd.

Daarnaast wordt in de school regelmatig over leerlingen gesproken. Bijvoorbeeld tijdens de rapportvergadering en de leerlingbespreking. Dit overleg is nodig om de vorderingen van de leerlingen te volgen, problemen te signaleren en afspraken te maken over de begeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of zorg nodig hebben, wordt samengewerkt met een aantal vaste samenwerkingspartners. Om goed te kunnen samenwerken met deze vaste samenwerkingspartners wordt informatie over de betreffende leerling gedeeld. Hiervoor ondertekenen zij een geheimhoudingsverklaring. Als we een leerling willen bespreken met andere externe partijen zal daarvoor eerst aan ouders/verzorgers toestemming gevraagd worden.

Als de leerling ouder is dan 16 jaar vragen we de leerling zelf om toestemming.

Er zijn bij onze scholen een groot aantal disciplines nauw betrokken bij de ontwikkeling en zorg van onze leerlingen. Dit betekent echter niet dat onze scholen alle gegevens in hun bezit hebben. Het gaat hierbij om:

- De medische dossiers. Deze vallen onder het beheer van de schoolarts.
- Het medisch verslag t.b.v. de CvB. Dit maakt onderdeel uit van ons leerlingvolgsysteem Som.
- De overige gegevens, zoals verslagen van onderzoek en besprekingen, vallen onder het beheer van de directie. Alle dossiers mogen slechts onder toezicht worden ingezien. Ouders hebben uiteraard het recht deze in te zien.
- De fysieke schooldossiers worden vijf jaar na het schoolverlaten van de leerling vernietigd.
- Het beschikbaar stellen van dossiergegevens aan derden kan slechts plaatsvinden na toestemming van ouders/wettelijk vertegenwoordigers.
- De school kan slechts na toestemming van ouders overgaan tot het opvragen van dossiergegevens bij derden.
- Zie voor verdere informatie over de Algemene verordening gegevensbescherming de website <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/>.

Hoe gaan wij om met informatie van en over ouders?

Over de ouders van ingeschreven leerlingen verzamelt de school alle informatie die noodzakelijk is om hen zo goed mogelijk te kunnen begeleiden bij het doorlopen van de school en om zo nodig extra zorg te kunnen bieden. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het leerlingdossier.

Hoe gaan wij om met informatie van en over medewerkers?

Over de medewerkers die bij ons werkzaam zijn en zijn geweest, verzamelt het schoolbestuur alle informatie die noodzakelijk is voor hun aanstelling en bezoldiging. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het personeelsdossier (met het personeelsdossier wordt hier alle geregistreerde informatie over het personeelslid bedoeld).

Gebruik van foto's en video's

Er wordt van elke leerling een pasfoto gemaakt. Deze foto komt in het administratiesysteem. Daarnaast is het op onze school gebruikelijk dat er af en toe tijdens lessen video-opnamen worden gemaakt. Deze opnamen worden intern gebruikt als voorlichtings- of instructiemateriaal om het lesgeven van de groepsleerkracht te verbeteren. Deze opnames worden niet zonder uw specifieke toestemming buiten de school gebruikt.

De school maakt ook voor andere doeleinden foto's en/of video's van leerlingen gedurende de schooldag en tijdens

jaarfeesten, schoolevenementen en projecten. Zie voor een compleet overzicht en verdere toelichting over het gebruik van foto's en video's het 'toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's' (bijlage 9.3).

Cameratoezicht op scholen

Orion maakt in het kader van het veiligheidsbeleid gebruik van cameratoezicht binnen en buiten de gebouwen. Dit gebeurt ter preventie van inbraak, diefstal of vernieling. Maar ook om de veiligheid van leerlingen, hun ouders, bezoekers en medewerkers te bevorderen.

Cameratoezicht wordt alleen gebruikt wanneer er geen andere manier is om de veiligheid van het schoolgebouw, de leerlingen, hun ouders, bezoekers en medewerkers te waarborgen. Ouders en leerlingen hebben altijd de mogelijkheid om de beelden te zien, op te vragen of te laten verwijderen. Orion bewaart de beelden niet langer dan strikt noodzakelijk, maar in ieder geval niet langer dan 4 weken. Camerabeelden die gebruikt worden in het kader van een strafrechtelijk onderzoek door de politie kunnen, in overleg met de politie, langer bewaard worden.

Basispoort en COOL

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leer-materiaal van de school, maakt de school gebruik van Basispoort. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een onlinetoets is alleen mogelijk als de docent weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerlinggegevens nodig. De school heeft met Basispoort een overeenkomst gesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de leerlinggegevens. Basispoort maakt vanaf het schooljaar 2020/2021 gebruik van de volgende set met gegevens: een identificatienummer van Basispoort, voor-naam, achternaam, tussenvoegsel, geboortedatum, leerling-key, groepskey, groepsnaam, jaargroep, geslacht en het identificatienummer van de school. Via Basispoort worden er dus geen leer- of toetsresultaten opgeslagen en/of uitgewisseld. Voor meer informatie over Basispoort kunt u kijken op <http://info.basispoort.nl/privacy>.

Naast Basispoort maakt de school ook gebruik van Cloudwise Online Onderwijs Leerplatform, ook wel COOL genoemd. Dit is een gestructureerde schoolomgeving waarmee de leerlingen toegang hebben tot de lesprogramma's die specifiek voor hen relevant zijn. COOL maakt hiervoor gebruik van enkele basale persoonsgegevens zoals naam, klas, enz. Als u meer wilt lezen over de privacyvoorwaarden van COOL kunt u dit doen op de website van cloudwise: <http://www.cloudwise.nl>.

Google Workspace

Binnen stichting Orion werken wij met Google Workspace. In

het voorjaar van 2021 is een landelijke DPIA (data protection impact assessment) uitgevoerd voor de veiligheid van Google Workspace. De DPIA heeft er onder meer toe geleid dat onderwijsinstellingen die met Google Workspace werken een stuk of 25 technische aanpassingen hebben doorgevoerd.

Voorbeelden van aanpassingen die zijn uitgevoerd sinds september 2021 zijn:

- Gebruikers verbieden hun profiel zelf aan te passen.
- Uitzetten van aanvullende Google-services.
- Gebruikers niet toestaan apps uit de Google Workspace Marketplace te installeren
- Nieuwe producten niet automatisch beschikbaar te stellen voor gebruikers.
- Nooit een vertaling voorstellen.
- Geen contentsuggesties weergeven op de pagina Nieuw tabblad.
- Voor alle leerlingen en medewerkers geldt dat wij gebruik maken van uBlock.
- YouTube kan niet worden benaderd vanuit het profiel van een individuele leerling.
- Google Maps kan niet worden benaderd vanuit het profiel van een individuele leerling.
- Pseudonimisering van de mailadressen van al onze Orionleerlingen.

Meekijkfunctie COOL-omgeving

Op onze school maken we gebruik van de meekijkfunctie van COOL, het leerplatform van Cloudwise. Het gebruik van de meekijkfunctie van COOL is onderwijssondersteunend. Hiermee kan een docent van achter zijn/haar computer in één oogopslag zien waar leerlingen mee bezig zijn, welke tabbladen openstaan en eventueel ondersteunen waar nodig. Op deze manier hebben leerlingen de vrijheid om met de Chrome-books aan de slag te gaan zonder dat de docent het overzicht verliest. Daarnaast stelt het de docent in staat om leerlingen makkelijker, sneller en beter te helpen.

Via dit bericht stellen wij u op de hoogte van het gebruik ervan. Mocht u hierover vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met de schoolleiding.

Wat verwachten we van u?

Het kan voorkomen dat u het als ouder/verzorger leuk vindt om foto's en/of video's te maken van uw kind op school of tijdens schoolevenementen, schoolreisjes of projecten. Hier is in principe niets mis mee. Toch willen we u vragen terughoudend te zijn met het maken en publiceren van beeldmateriaal, en geen foto's of video's te maken van andere leerlingen. Op deze manier kunnen wij de privacy van alle leerlingen waarborgen, en kan de school een veilige omgeving zijn waar kinderen (en hun ouders) niet bang hoeven te zijn steeds te worden gefotografeerd. Wij vertrouwen op uw begrip en medewerking in deze.

7.10 Informatieverstrekking gescheiden ouders

Gescheiden ouders zijn volgens het Burgerlijk Wetboek verplicht om elkaar te informeren over belangrijke zaken rondom hun kind. Soms is de relatie tussen de ouders niet goed. Als de school hiervan weet, is deze verplicht beide ouders actief van informatie te voorzien.

Beide ouders worden betrokken bij belangrijke beslissingen en ontvangen dezelfde informatie van de school.

Meer informatie kunt u vinden in het 'Protocol informatie-verstrekking gescheiden ouders', dat u bij de schoolleiding kunt vragen.

7.11 Aandachtsfunctionaris

De aandachtsfunctionarissen van onze school zijn:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail
Veerle Stoute	Ma, di, do en vrij	v.stoute@orion.nl
Tessa Hoedemaker	Ma, di, woe, do en vrij	t.hoedemaker@orion.nl
Nikki Hoogendam	Ma, di, woe, do en vrij	n.hoogendam@orion.nl

7.12 Privégegevens leerlingen en ouders

Wil u graag inzage in je dossier? Of graag de gegevens in dat dossier wijzigen? Heeft u andere vragen over het dossier of privacy in het algemeen? Kijk dan naar ons privacy statement op de website www.orion.nl/privacy-statement of stel de vraag aan de schooldirecteur.



8 Praktische zaken

8.1 Overzicht personeel

Directeur	Hr. D. Koops
Adjunct-directeur	Mw. J. Overkleeft
O&Z-coördinatoren	Mw. V. Stoute Mw. T. Hoedemaker Mw. N. Hoogendam Mw. V. Ram-van Mechelen
Instroomcoördinator	Mw. T. Hoedemaker
Teamleiders/IB	Hr. J. Koene Mw. L. Schild Mw. V. Ram-van Mechelen
Coördinator voortgezet onderwijs	Mw. L. Koper Mw. L. Schild
Groepsleerkrachten	Mw. H. Aberouai Hr. S. Alting van Geusau Mw. M. van Munster Mw. B. Buijing Hr. B. Braak Mw. G. Brandon Mw. A. Holtman Mw. L. Koper Mw. S. van der Leest Mw. J. Turgeon Mw. A. Ulehake Mw. R. van der Vossen Mw. G. van Zijverden
Beeldcoach, cultuurcoördinator kartrekker 'leren leren, lid'-WVO	Mw. L. Koper
Leerkrachtondersteuners en assistenten	Mw. R. Evertsen Mw. L. Gest Hr. A. Koene Mw. A. Lakhloufi Mw. Hoogerwerf Hr. W. Wilberforce Hr. Q. Zinhagel
Taalspecialist en logopedie	Mw. J. Huijnen
Vakleerkrachten bewegingsonderwijs/ bewegend leren	Hr. M. Groot Hr. T. van Oort

School Management Assistente	Mw. J. Olivier
Conciërges	Mw. T. van Wanrooij Hr. W. Stravers
Brugfunctionaris	Mw. S. Haars
Bedrijfs hulpverleners	Hr. M. Groot Mw. T. van Wanrooij Mw. L. Gest
Preventiemedewerkers	Mw. T. van Wanrooij Hr. W. Stravers
MR, personeelsgeleding	Mw. G. van Zijverden Mw. H. Aberouai Mw. M. Hoogerwerf
Contactpersonen	Mw. G. van Zijverden Mw. A. Lakhloufi
Aandachtsfunctionarissen/ Anti-pestcoördinatie	Mw. V. Stoute Mw. N. Hoogendam Mw. T. Hoedemaker
Extern vertrouwenspersoon	Mw. E. Brouwer
Stagecoördinator	Mw. L. Schild
Begeleider zij-instroom (1 beschikbare plek, IPABO)	Mw. J. Overkleeft

8.2 Vakanties en vrije dagen 2025-2026

Vakanties/vakantiedagen:

Start schooljaar:

Maandag 25 augustus 2025

Herfstvakantie

Maandag 20 oktober 2025 t/m vrijdag 24 oktober 2025

Kerstvakantie

Maandag 22 december 2025 t/m vrijdag 2 januari 2026

Voorjaarsvakantie

Maandag 23 februari 2026 t/m vrijdag 27 februari 2026

Tweede paasdag:

Maandag 6 april 2026

Meivakantie (incl. Pasen, Koningsdag en Bevrijdingsdag)

Maandag 21 april 2026 t/m dinsdag 5 mei 2026

Hemelvaart

Donderdag 14 mei 2026 t/m vrijdag 15 mei 2026

Tweede pinksterdag

Maandag 25 mei 2026

Juni week

Maandag 1 juni 2026 t/m vrijdag 5 juni 2026

Zomervakantie

Maandag 6 juli t/m vrijdag 14 augustus 2026

Overige vrije dagen/studiedagen:

- Vrijdag 13 februari 2026 of Maandag 16 februari 2026 afhankelijk wanneer uw kind/pupil leerlingbespreking heeft (info volgt via Parro)
- Donderdag 26 maart 2026 (Orion ontmoet)
- Dinsdag 7 april 2026 nb. zit vast aan paasweekend (Mr. de Jongh studiedag)
- Maandag 4 mei 2026 (Mr. de Jongh studiedag)
- Maandag 10 november 2025

Data voor in de agenda:

- Dinsdag 2 september 2025 (Algemene ouderavond)
- Donderdag 11 september 2025 (Voorlichtingsavond schoolverlaters)
- Donderdag 18 december 2025 (Kerst diner groep midden-en bovenbouw)
- Vrijdag/zaterdag 26 en 27 juni 2026 (Kamp schoolverlaters)
- Maandag 29 juni 2026 (Diploma uitreiking schoolverlaters)

8.3 Schoolreizen

Alle leerlingen gaan mee op schoolreis. Omdat het een onderdeel van het onderwijsleerprogramma (sociaal-emotionele vorming) is, betaalt de school de schoolreis.

8.4 Schoolzwemmen

De school vindt het belangrijk dat ieder kind op z'n minst het A-diploma voor zwemmen heeft. De school heeft lesplaatsen in het Sloterparkbad gereserveerd.

Het schoolzwemmen is dit schooljaar op dinsdagmiddag. De directie van de school maakt samen met de docent bewegings-onderwijs een selectie van de kinderen die mogen leren zwemmen. Er wordt gekeken of uw kind wil leren zwemmen. Als uw kind het A-diploma heeft, stopt het schoolzwemmen.

8.5 Gym

De leerlingen hebben 3 keer in de week gym onder leiding van een vakdocent. U krijgt aan het begin van het jaar te horen op welke dagen uw kind/pupil gym heeft, zodat u weet wanneer gymkleding meegegeven moet worden.

8.6 Eten en drinken

Wij vinden het belangrijk dat kinderen bij ons op school gezond eten en drinken. Gezonde voeding is belangrijk om goed te kunnen leren. Als u uw kind zelf eten en drinken mee naar school geeft, willen wij u daarom vragen uw kind het volgende mee naar school te geven:

Eerste pauze:

- Water.
- Fruit en/of groente.

Tweede pauze:

- Water.
- 1 of 2 boterhammen met beleg.

School biedt ook de gelegenheid tot gezond eten en drinken aan. We vragen u vriendelijk geen frisdrank, snoep of chocolade mee te geven. Wij geven dit mee terug naar huis. Ook als uw kind jarig is, verzoeken wij u vriendelijk om na te denken over de traktatie.

8.7 Medicatie

Een aantal kinderen heeft medicatie voorgeschreven gekregen van een arts of kinderpsychiater. De medicatie is in de meeste gevallen bedoeld om het gedrag van het kind positief te beïnvloeden. Door de medicatie is het kind beter aanspreekbaar, zoekt het minder snel ruzie en heeft het meer rust om te leren.

Als uw kind medicijnen gebruikt, dan vragen wij u contact op te nemen met school. U wordt dan gevraagd het formulier 'medicatiegebruik' in te vullen. Op dit formulier leggen wij samen met u de afspraken vast omtrent medicatiegebruik van uw kind/pupil. Ouders blijven altijd verantwoordelijk voor het medicatiegebruik van hun kinderen.

8.8 Foto- en video-opnamen

Binnen de school maken we foto's en/of video's van de leerlingen. Dat kan tijdens de les, maar ook bij jaarfeesten, school-evenementen en projecten. De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande interne doeleinden:

- In de klassen op het roosterbord.
- De digitale nieuwsbrief van de school.
- SocialSchools.
- Als voorlichtings- of instructiemateriaal.

De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande externe doeleinden:

- De schoolplangids.
- De schoolbrochure.
- Facebook of Twitter.
- Het intranet van de school.

Gebruiken we een foto of filmpje buiten de school? Dan wordt uw kind altijd onherkenbaar gemaakt.

In sommige gevallen gebruikt de school het beeldmateriaal voor andere externe doeleinden, zonder dat de leerling hierbij onherkenbaar wordt gemaakt, namelijk:

- De schoolwebsite.
- Opnames in of bij school door externe partijen. Denk hierbij aan het Jeugdjournaal, kinderprogramma's enz. waarbij specifieke leerlingen prominent in beeld komen.

In zo'n geval zal de school u hiervoor, elke keer, schriftelijk om toestemming vragen. Wilt u de toestemmingsverklaring alvast lezen? Hieronder staat bij 9.3 het voorbeelddocument.

8.9 Schoolfoto

De school laat schoolfoto's voor ieder kind maken. De foto's zijn de laatste 2 jaar cadeau gedaan vanuit het Mr. De Jongh fonds.

8.10 Kunst- en cultuuractiviteiten

De school heeft een cultuurbeleidsplan, waarin alle kunst- en cultuuractiviteiten worden beschreven.

8.11 Mobiele telefoons

Aan het begin van de schooldag leveren leerlingen die een telefoon hebben hun telefoon in. Aan het einde van de dag krijgen ze hun telefoon weer terug.

Tijdens schooltijd gebruiken we telefoons alleen als het helpt bij het leren. In de pauzes gebruiken we geen telefoons. In plaats daarvan organiseren we leuke, offline activiteiten. Zo zorgen we voor meer rust, contact en plezier op school.



9 Bijlagen

9.1 Nuttige adressen

Stichting Orion

Bezoekadres:

Bijlmerdreef 1289-2

1103 TV Amsterdam

Telefoon: 020-3460340

E-mail algemeen: info@orion.nl

Website: www.orion.nl

Postadres:

Postbus 22222

1100 CE Amsterdam

Contactgegevens Team Leerlingenvervoer

Telefoon: 020 - 251 8300

E-mail algemeen: leerlingenvervoer@amsterdam.nl

Website: www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerlingenvervoer/

Inspectie van het Onderwijs

Als u een vraag heeft over de taken of werkwijze van de Inspectie van het Onderwijs of over de kwaliteit van het onderwijs, dan kunt u die stellen aan Informatie Rijksoverheid via telefoonnummer 1400 (bereikbaar op werkdagen tussen 8.00 en 20.00 uur)

Website: www.onderwijsinspectie.nl

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Telefoon: 030-28095590

E-mail algemeen: info@onderwijsgeschillen.nl

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

9 Bijlagen

9.2 Verklarende woordenlijst

Afkorting	Uitleg
4D	Data, Duiden, Doelen, Doen
ADI	Activerende Directe Instructie
ADL	Algemeen Dagelijkse Levensverrichtingen
AMK	Advies en Meldpunt Kindermishandeling
ASS	Autisme Spectrum Stoornis
ATOS	Altra Ambulante hulp Thuis & Op School
AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming
avo	Algemeen vormend onderwijs
AWBZ	Algemene Wet Bijzondere Zorg
BHV	Bedrijfshulpverlening
BOB	Beroepsoriëntatie Bedrijven
BPO	Begeleider Passend Onderwijs
CAP	Capaciteitstoets
CED	Centrum voor Educatieve Diensten
Cito	Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling
CIZ	Centrale Indicatie Zorg
COOL	Cloudwise Online Onderwijs Leerplatform
CvB	Commissie van Begeleiding
DL	Didactische Leeftijd
DPIA	Data protection impact assessment
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs
EDI	Expliciete Directe Instructie
GGD	Gemeentelijke gezondheidsdienst
GGZ	Geestelijke gezondheidszorg
GHP	Groepshandelingsplan
GMR	Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad
havo	Hoger algemeen voortgezet onderwijs
IB	Interne Begeleiding
ICT	Informatie en Communicatietechnologie
IPB	Integraal personeelsbeleid
IQ	Intelligentie Quotiënt
JBRA	Jeugdbescherming
KDC	Kinderdagcentrum
LAT	Leerachterstandstoets
LKC	Landelijke klachtencommissies in het onderwijs
LVS	Leerlingvolgsysteem
mbo	Middelbaar beroepsonderwijs
MDO	Multidisciplinair overleg
Mocca	Expertisecentrum cultuuronderwijs
MR	Medezeggenschapsraad
NT2	Nederlands als tweede taal
O&Z-coördinator	Onderwijs en zorg coördinator
OGW	Opbrengstgericht Werken
OKA	Ouder- en kindadviseur
OKR	Onderwijskundig Rapport
OKT	Ouder- en kindteam
op	Onderwijsproces
OPP	Ontwikkelingsperspectiefplan
OR	Ouderraad

OVM	Ontwikkelingsvolgmodel
PBS	Positive Behavior Support
po	Primair onderwijs
Pro	Praktijkonderwijs
SEM-onderzoek	Sociaal-emotioneel onderzoek
SHG	Steunpunt Huiselijk Geweld
SJSO	Specialistische Jeugdhulp in het Speciaal Onderwijs
SLO	Stichting Leerplan Ontwikkeling
SMD	Schoolmaatschappelijk deskundige
SMT	Sociaal-medisch team
so	Speciaal onderwijs
TL	Teamleider
TLV	Toelaatbaarheidsverklaring
TSO	Trauma Sensitief Onderwijs
UPP	Uitstroom Perspectief Plan
vmbo-b/k	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, leergang basis/kader
vmbo-bl	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, basisberoepsgerichte leerweg
vmbo-gl+tl	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, gemengde en theoretische leerweg
vmbo-k	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, kader
vmbo-lwoo	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, leergangondersteunend onderwijs
vmbo-t	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, theoretische leergang
vo	Voorgezet onderwijs
vso	Voortgezet speciaal onderwijs
vwo	Vorbereidend wetenschappelijk onderwijs
WEC	Wet op de expertisecentra
ZC	Zorgcoördinator
zml	Zeer moeilijk lerend
zmlk	Zeer moeilijk lerend kind

9 Bijlagen

9.3 Toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's



Stichting Orion
Openbaar Speciaal Onderwijs

Postbus 22222
1100 CE Amsterdam

Bijlmerdreef 1289-2
1103 TV Amsterdam
020 - 346 03 40
info@orion.nl

Toestemmingsformulier beeldmateriaal

Hierbij geeft ondergetekende,

☐ ouders/verzorger van*
is)*

☐ Leerling (indien de leerling 16 jaar of ouder

Naam Leerling:

.....

Groep/klas:

.....

de school toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) van de leerling:

Publicatie	Toestemming*	
	ja	nee
In de schoolgids en/of schoolbrochure	☐	☐
Op de openbare website van de school	☐	☐
Op sociale-media accounts van de school (Twitter, Facebook, YouTube en LinkedIn)	☐	☐

Plaats en datum ondertekening

.....

Handtekening/naam ouder/verzorger Handtekening leerling (indien de leerling 16 jaar of ouder is)

.....

E-mailadres:

.....

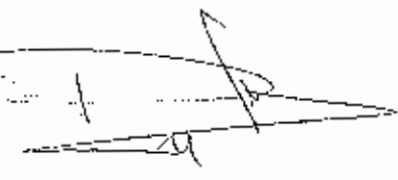
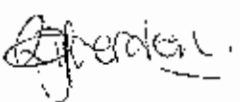
*aankruisen wat van toepassing is.

Voor meer informatie over gebruik van beeldmateriaal verwijzen wij u naar onze privacyverklaring, te vinden via de footer op onze website.

www.orion.nl

9 Bijlagen

9.4 Vaststellingsformulier schoolgids

Vaststelling Schoolgids		
	Naam school:	Mr de Jonghschool
	Periode:	2025-2026
	Vaststelling:	30-06-2025
Directeur	Bestuur	Medezeggenschapsraad
Datum: 30-06-2025	Datum: 30-06-2025	Datum: 30-06-2025
Naam:	Naam:	Naam:
Dirk Koops	Annette van der Poel	Gerhild van Zijverden
Handtekening:	Handtekening:	Handtekening:
		

9 Bijlagen

9.5 Vaststellingsformulier schoolplan

	Mr. de Jonghschool	
	Periode:	2023-2026
	Vaststelling:	
Directeur	Bestuur	Medezeggenschapsraad
Datum: 07-07-2023	Datum: 13-07-2023	Datum: 07-07-2023
Naam:	Naam:	Naam:
Dirk Koops	Annette van der Poel	Gerhilde van Zijverden
Handtekening:	Handtekening:	Handtekening:
		

Mr. De Jonghschool

Terpstraat 36
1069 TV Amsterdam

T 020 - 41 007 40
dejonghschool@orion.nl
www.mrdejonghschool.nl

