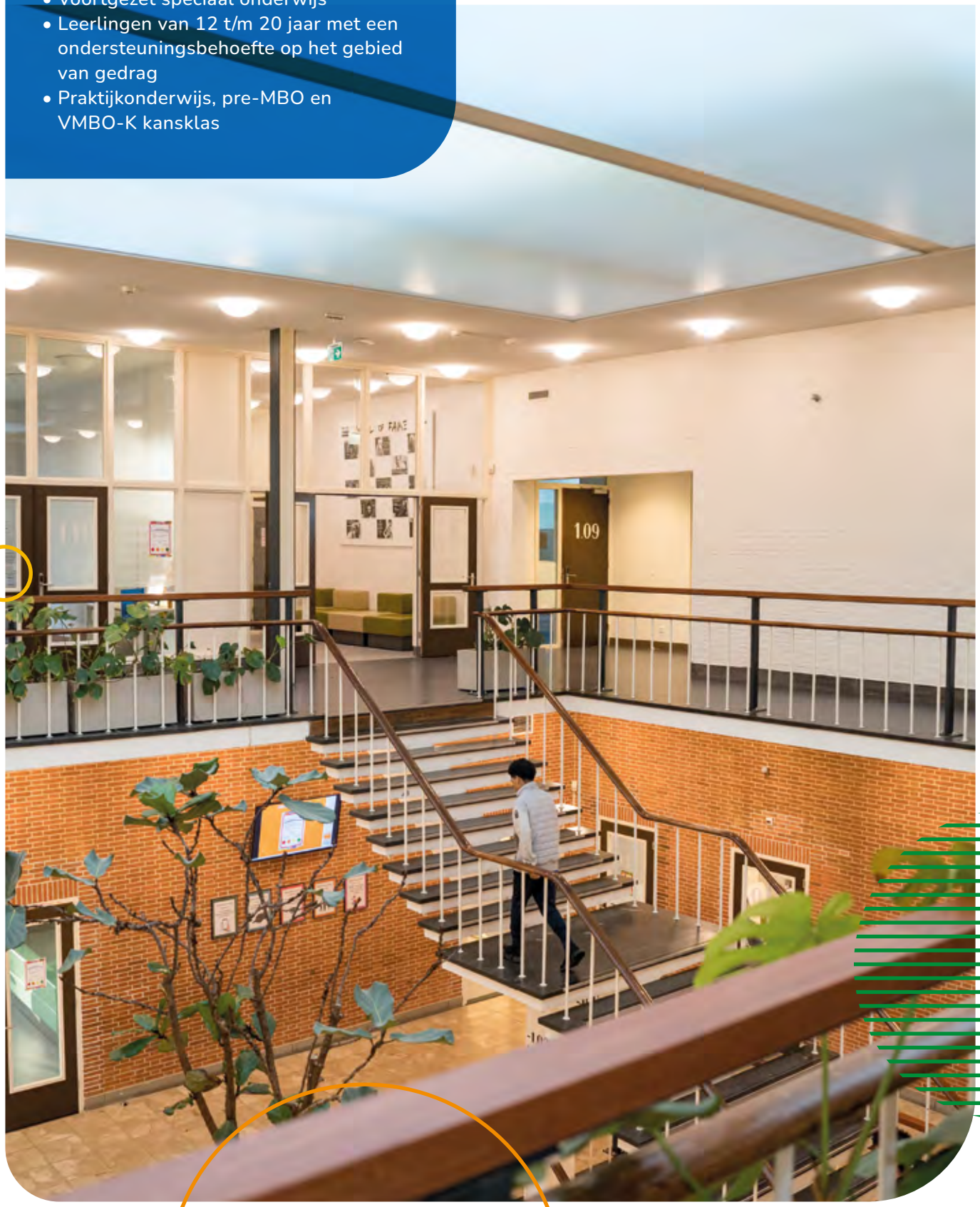
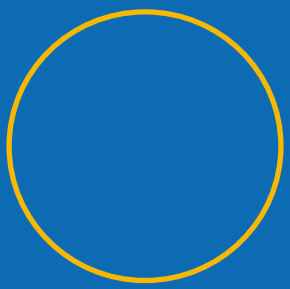
Schoolplangids 2025-2026
Orion College Amstel

Orion
SPECIAAL IN ONDERWIJS

- Voortgezet speciaal onderwijs
- Leerlingen van 12 t/m 20 jaar met een ondersteuningsbehoefte op het gebied van gedrag
- Praktijkonderwijs, pre-MBO en VMBO-K kansklas





Woord vooraf

Dit is de schoolplangids 2025-2026 van Orion College Amstel. In deze gids staan allerlei zaken die met de school te maken hebben.

Het is een uitgebreid en volledig naslagwerk. Wilt u meer weten over een onderwerp? Klik dan op het onderwerp in de inhoudsopgave. U gaat dan direct naar de informatie. Met alle beschrijvingen in dit document voldoen we zowel aan de wettelijke eisen van de schoolgids als aan de wettelijke eisen van het schoolplan (de schoolplangids).

Naast alle praktische zaken beschrijven we onze ambities, doelstellingen en uitgangspunten om kwalitatief goed en verantwoord onderwijs te bieden. De doelstellingen zijn gebaseerd op de behaalde resultaten uit het voorgaande schooljaar en de strategische koers van Stichting Orion 2022-2025. Plus de specifieke ambities van onze school beschreven in ons schoolplan 2023-2026.

Misschien is deze schoolplangids uw eerste kennismaking met de school. Misschien dat u de school al kent omdat uw kind al op onze school zit. In alle gevallen hopen wij dat deze schoolplangids u de informatie geeft die u nodig heeft. Mocht u toch nog iets missen, aarzel dan niet om contact op te nemen met onze school.

Deze schoolplangids is voorgelegd en vastgesteld door de medezeggenschapsraad van de school.

Inhoudsopgave

1 Inleiding
1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion 7
1.2 Schoolstandaard Orion College Amstel 8

2 Voor wie en waartoe?
2.1 Stichting Orion 11
2.1.1 Gegevens Stichting Orion 11
2.1.2 Onderdelen Orion 11
2.1.3 Organisatiestructuur 13
2.1.4 Orion: Waartoe 13
2.2 Orion College Amstel 15
2.2.1 Schoolgegevens 15
2.2.2 Voor wie bieden wij onderwijs? 15
2.2.3 Organisatiestructuur 16
2.2.4 Orion College Amstel: Waartoe? 16

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces
3.1 Basisvaardigheden (OP0) 20
3.2 Aanbod (OP1) 22
3.3 Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2) 26
3.3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP) 26
3.3.2 Toetsen 26
3.3.3 Leerlingvolgsysteem (LVS) 27
3.3.4 Inrichting van de ondersteuning 27
3.3.5 Basisarrangement 27
3.3.6 Verdiept arrangement 31
3.3.7 Intensief arrangement 32
3.3.8 Samenwerking ketenpartners 33
3.3.9 Betrokken rollen bij de ondersteuning 35
3.3.10 Samenwerking ouders 37
3.4 Pedagogisch en didactisch handelen (OP3) 38
3.5 Onderwijstijd (OP4) 39
3.5.1 Schooltijden 39
3.5.2 Invulling onderwijstijd 40
3.6 Praktijkvorming en stage (OP5) 41
3.7 Afsluiting (OP6) 42

4 Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat
4.1 Veiligheid (VS1) 44
4.1.1 Sociale veiligheid 44
4.1.2 Fysieke veiligheid 44
4.1.3 Arbobeleid 45
4.1.4 Schorsing en verwijdering 45
4.1.5 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling 45
4.1.6 Aandachtsfunctionaris 45
4.2 Schoolklimaat (VS2) 46
4.2.1 Traumasensitief onderwijs 46
4.2.2 Inrichting schoolgebouw 46
4.2.3 School- en klassenregels 47
4.2.5 Onderwijsprogramma's voor sociale veiligheid 50

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie
5.1 Kwaliteitsbeleid 52
5.1.1 Kwaliteit integraal 52
5.1.2 Kwaliteit van de organisatie 52
5.1.3 Regie op onderwijskwaliteit 53
5.1.4 Centraal waar mogelijk en decentraal waar nodig 54
5.2 Kwaliteitsinstrumenten Sturing, kwaliteitszorg en ambitie 55
5.3 Personeelsbeleid 58
5.3.1 Doel personeelsbeleid 58
5.3.2 Uitgangspunten personeelsbeleid 58
5.3.3 Organisatie personeelsbeleid 58
5.4 Financieel beleid 59
5.4.1 Doel financieel beleid 59
5.4.2 Uitgangspunten financieel beleid 59
5.4.3 Organisatie financieel beleid 59
5.4.4 Sponsoring 59
5.5 Orion College Amstel: Visie, ambitie en doelen (SKA1) 60
5.6 Orion College Amstel: Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2) 61
5.6.1 Kwaliteitskalender 61
5.6.2 Orion College Amstel ontwikkelt 61
5.7 Orion College Amstel: Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3 62
5.7.1 Medezeggenschapsraad Orion College Amstel 62
5.7.2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad Orion 62
5.7.3 Leerlingenraad Orion College Amstel 62
5.7.4 Beleid bestendiging 62
5.7.5 Transferbegeleiding 62

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.1 Terugblik schooljaar 2024-2025 64
6.2 Leerlingenpopulatie 66
6.2.1 Instroom 66
6.2.2 Kenmerken leerlingenpopulatie 66
6.3 Onderwijsresultaten 67
6.3.1 Schoolanalyse 67
6.3.2 Uitstroom en bestendiging 78
6.4 Kwaliteitsmetingen 82
6.4.1 Intern kwaliteitsonderzoek 82
6.4.2 Inspectieonderzoek 83
6.4.3 Tevredenheidsonderzoeken (leerlingen, personeel, ouders, samenwerkingspartners) 83
6.4.4 Pedagogisch en didactisch handelen onderwijsgevend personeel 83
6.5 Verslag sociale veiligheid 85
6.5.1 Monitor sociale veiligheid B&T 85
6.5.2 Preventiemedewerker sociale veiligheid, coördinator pesten en pestbeleid 85
6.5.3 Klachten 86
6.5.4 Incidenten 87
6.5.5 Schorsingen en verwijderingen 89
6.5.6 Inzet SJSO 89
6.5.7 Meldcode 89
6.6 Schoolontwikkeling 90
6.6.1 Evaluatie beleidsdoelen 2024-2025 90
6.6.2 Ambities schoolplan 2023-2026 92
6.6.3 Overzicht beleidsdoelen 2025-2026 94

7 Rechten en plichten van ouders en leerlingen

7.1 De klachtenregeling 96
7.2 Aanspreekpunt bij pesten - coördinator sociale veiligheid 97
7.3 De vrijwillige ouderbijdrage 97
7.4 Leerlingenvervoer 97
7.5 Leerplicht, extra verlof en verzuimbeleid 98
7.6 Ziekmelding 98
7.7 Gronden voor vrijstelling van het onderwijs 99
7.8 Verzekering 99
7.9 Rechten en plichten m.b.t. privacy 99
7.10 Informatieverstrekking gescheiden ouders 101
7.11 Aandachtsfunctionaris 101
7.12 Privégegevens leerlingen en ouders 102

8 Praktische zaken

8.1 Overzicht groepen en personeel 104
8.2 Vakanties en vrije dagen 2025-2026 106
8.3 Schooluitjes 106
8.4 Zwemmen met school 106
8.5 Gym 106
8.6 Eten en drinken 106
8.7 Medicatie 107
8.8 Foto- en video-opnamen 107
8.9 Kunst- en cultuuractiviteiten 107
8.10 Mobiele telefoons 107

9 Bijlagen

9.1 Nuttige adressen 109
9.2 Verklarende woordenlijst 110
9.3 Overzicht kwaliteitsgebieden en standaarden 111
9.4 Toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's 112
9.5 Vaststellingsformulier schoolgids 113
9.6 Vaststellingsformulier schoolplan 114

Nederland

1 Inleiding
1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion

In dit hoofdstuk beschrijven wij de manier waarop er binnen Stichting Orion, en daarmee op Orion College Amstel, gekeken wordt naar én gewerkt wordt aan goed onderwijs voor onze leerlingen. De opbouw van de schoolplangids is aan de hand van deze werkwijze. U vindt hier ook een beschrijving van onze schoolstandaard, waarin wij met tussen- en eindniveaus aangeven hoe wij ons onderwijsaanbod hebben gepland voor de verschillende leerroutes.

1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion

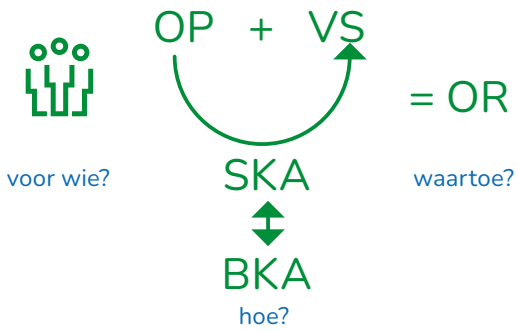
Stichting Orion zet actief in op kwalitatief goed en verantwoord onderwijs. Wij doen dat op basis van het geldende onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs.

Stichting Orion heeft de volgende denk- en werkwijze:
- Voor wie doe je het? Wat zijn de kenmerken van de leerlingen bij ons op school?
- Waartoe doe je het? En wat is een succesvolle uitstroom? Wat moet een leerling in ieder geval in zijn 'rugzak' hebben zitten aan kennis, houdingen en vaardigheden? Wanneer zijn wij als school tevreden?
- Wat betekent dat voor de inrichting van het onderwijs? Dit kan over alle inrichtingsvraagstukken gaan: veiligheid, aanbod, professionalisering, financiën, samenwerkingspartners enz.

Wij kunnen dus alleen werken aan continue onderwijsontwikkeling en -verbetering wanneer we zicht hebben op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen.

Om onderwijskwaliteit te kunnen definiëren, maakt Stichting Orion gebruik van een zelfontwikkelde 'formule'. Hiermee brengen we de samenhang tussen alle kwaliteitsgebieden in beeld. Deze 'formule' is gebouwd op het geldende onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs (v)so (2021).

Inrichting van het onderwijs



Toelichting op de 'formule'

Maximale onderwijsresultaten (OR) voor de specifieke doelgroep zijn het gevolg van een goede inrichting van het onderwijsproces (OP), de veiligheid en het schoolklimaat (VS). En goede (be)sturing met een goed systeem voor kwaliteitszorg (met ambitie). Maar ook een stevige kwaliteitscultuur en deugdelijk financieel beheer (BKA-SKA) ondersteunen deze doelen.

Een integrale benadering van kwaliteit betekent ook dat de verschillende aspecten van kwaliteit in samenhang moeten worden aangepakt. De verschillende taak- en functiegroepen (rollen), die binnen de organisatie werken aan de kwaliteit van het onderwijs, moeten elkaar kennen en versterken.

1 Inleiding
1.2 Schoolstandaard Orion College Amstel

1.2 Schoolstandaard Orion College Amstel

De school werkt opbrengstgericht aan de resultaten van het onderwijs. We hebben daarom een schoolstandaard opgesteld. Hiermee beschrijven we naar welke niveaus we met ons onderwijs toe werken. De leerlingen worden hierop ingeschaald. Voor elke leerling wordt een verwacht uitstroomniveau vastgesteld door de Commissie voor Begeleiding (CvB) en vastgelegd in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Bij elke evaluatie (halfjaarlijks) van het OPP bekijken we of de leerling nog goed op schema ligt voor zijn of haar uitstroomniveau. Aan de hand daarvan stellen wij ons onderwijs en onze begeleiding bij om een zo hoog mogelijk uitstroomniveau te halen.

We hebben een schoolstandaard voor zowel didactische als sociaal-maatschappelijke leergebieden. Deze twee domeinen bepalen samen naar welke uitstroom we met de leerling toewerken. Er zijn verschillende uitstroomniveaus:
- Arbeid: uitstroom naar de (begeleide) arbeidsmarkt of uitstroom richting een mbo-entree opleiding.
- Vervolgonderwijs: tussentijdse uitstroom naar vmbo (basisberoepsgerichte, kaderberoepsgerichte of theoretische leerweg) en mbo-niveau 2.

VMBO: op het Orion College Amstel worden in de oriëntatiefase alle verplichte vakken van het vmbo aangeboden. In de VMBO-kansklas wordt met leerlingen toegewerkt naar een volledig vmbo-basis diploma. Het doel is primair dat leerlingen terugstromen naar een (reguliere) VMBO-school. Het Orion College Amstel is daarnaast op dit moment op zoek naar een school die een symbiose wil aangaan om onze leerlingen in de nabije toekomst de mogelijkheid te geven om ook als ingeschreven leerling van het Orion College Amstel de staatsexamens te kunnen afleggen, of vmbo-deelcertificaten te kunnen behalen voor de vakken waarop leerlingen op VMBO niveau functioneren. Vanwege het gepersonaliseerd onderwijs is het mogelijk om leerlingen met uiteenlopende niveaus onderwijs op maat te bieden.

Aan het einde van de oriëntatiefase wordt gekeken wat het niveau van de leerling is wat betreft gedrag en cognitie. Het kan zijn dat de leerling teruggaat naar een (reguliere) vmbo-school. Het kan ook dat de leerling zich op het Orion College Amstel verder gaat ontwikkelen binnen het uitstroomprofiel vervolgonderwijs. Hierin zijn er twee mogelijkheden:
1. Deelname aan de VMBO-kansklas en voorbereiden op het staatsexamen VMBO.
2. Toewerkt Toewerken naar het behalen van een MBO-niveau 1 opleiding en uitstroom naar MBO-niveau 2.

Diplomering & certificering

Op Orion College Amstel kunnen leerlingen verschillende diploma's en certificaten behalen.

Diploma's:
- Praktijkdiploma (landelijk erkend)
- VSO-diploma
- MBO niveau 1 diploma Dienstverlening & Zorg (in samenwerking met het ROC van Amsterdam)
- MBO niveau 1 Handel & Ondernemen (in samenwerking met het ROC van Amsterdam)
- IVIO-deeldiploma's voor Nederlands, rekenen/wiskunde, Engels en burgerschap op de niveaus KSE-1, KSE-2, KSE-3 en KSE-4. Deze diploma's sluiten aan bij de indeling in opleidingsniveaus die voor heel Europa gelden en door de overheid erkend worden.

Certificaten:
- Keukenvaardigheden SVH
- Keukenassistent (KAS)
- Bedieningsassistent (BAS)
- Schoonmaak (SVA)
- Winkel (SVA)
- Autoschoonmaak
- Tweewielertechniek
- Autotechniek
- Lassen (NIL)
- Barista
- VCA
- Vorkheftruck
- MBO-praktijkverklaringen voor diverse beroepssectoren vanuit een externe stage.

Schoolstandaard didactisch

In onze schoolstandaard maken we voor Nederlands en rekenen/wiskunde gebruik van de landelijke ontwikkelscores op de referentieniveaus, om de resultaten van onze leerlingen hier tegen af te zetten. Een significante afwijking van de ontwikkelscores vraagt om verder onderzoek bij de leerling en kan uiteindelijk maken wat we het uitstroomniveau of uitstroomperspectief moeten bijstellen.

Schoolstandaard Nederlands

Bouw	Onderbouw		Middenbouw	Bovenbouw		Uitstroomprofiel
Fase	Oriëntatiefase		Verdiepingsfase	Transitiefase		
Leerjaar	1	2	3	4		
Gevorderd	<1F	1F	1F	2F		
Februari	46	52	59	64		Vervolgonderwijs: MBO 3
Juni	50	53	60	68		
Voldoende	<1F	<1F	1F	1F		
Februari	30	34	40	46		Arbeid: MBO-entree
Juni	33	36	42	47		
Voldoende	<1F	<1F	1F	1F		
Februari	30	34	40	46		Arbeid: Pro
Juni	33	36	42	47		
Minimum	CED 7		CED 8	CED 9 - 10		
Februari	25%	75%	50%	50%	50%	Arbeidsmatige dagbesteding / SWV
Juni	50%	100%	100%	100%	100%	

Schoolstandaard Rekenen

Bouw	Onderbouw		Middenbouw	Bovenbouw		Uitstroomprofiel
Fase	Oriëntatiefase		Verdiepingsfase	Transitiefase		
Leerjaar	1	2	3	4		
Gevorderd	<1F	1F	1F	2F		
Februari	55	57	65	70		Vervolgonderwijs: MBO 3
Juni	57	60	67	72		
Voldoende	<1F	<1F	1F	1F		
Februari	37	40	43	47		Arbeid: MBO-entree
Juni	40	42	46	48		
Voldoende	<1F	<1F	1F	1F		
Februari	37	40	43	47		Arbeid: Pro
Juni	40	42	46	48		
Minimum	CED 7		CED 8	CED 9 - 10		
Februari	25%	75%	50%	50%	50%	Arbeidsmatige dagbesteding / SWV
Juni	50%	100%	100%	100%	100%	

Schoolstandaard sociaal-maatschappelijk

Vanwege de implementatie van de nieuwe methodiek en nieuw meetinstrument Jongleren & Werken is er momenteel nog geen schoolstandaard voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, die gebaseerd is op een trendanalyse van onze resultaten. De schoolstandaard zal daarom de komende jaren mogelijk nog worden aangepast.

Er zijn 7 stagefit-competenties geformuleerd. De resultaten hiervan zijn sterk bepalend bij de afweging of de leerling kan doorstromen van de oriëntatiefase naar de verdiepingsfase. We streven ernaar dat leerlingen aan het einde van de oriëntatiefase minimaal 75% van de 7 stagefit-competenties met een score 2 (met ondersteuning) beheersen.
Indien dit niet zo is, stromen leerlingen alleen bij wijze van uitzondering door naar de verdiepingsfase. In het OPP wordt vastgelegd waarom het in het belang van de leerling is om af te wijken van dit criterium. Op de overige vakoverstijgende doelen streven we naar minimaal 60% op score 2. Score 3 kan in de oriëntatiefase nog niet worden behaald, omdat deze score

staat voor zelfstandige beheersing van de competentie in zowel interne als externe context (buiten de school). In de oriëntatiefase wordt nog niet structureel geoefend op een externe locatie.

Aan het eind van de verdiepingsfase moeten de leerlingen laten zien dat zij deze competenties ook buiten school structureel toe kunnen toepassen om te kunnen doorstromen naar de transitie- & borgingsfase. De streefnorm is hier een score 3 op minimaal 50% van de competenties. Op 75% van de 7 stagefit-competenties moet minimaal een score 3 zijn behaald.

Aan het einde van de transitie- & borgingsfase is de streefnorm minimaal 80% op een score 3 behaald (zie voldoende standaard).

Schoolstandaard
Sociaal-emotionele en maatschappelijke competenties

Bouw	Onderbouw		Middenbouw			Bovenbouw			Uitstroomprofiel
Fase	Oriëntatiefase		Verdiepingsfase			Transitiefase			
Mate van ondersteuning = Werkstap	1	2	1	2	3	1	2	3	
Mate van ondersteuning - Doelgroepenmodel	Zeer intensief Voort-durend	Regel-matig inciden-teel	Zeer intensief Voort-durend	Regel-matig inciden-teel	Op afspraak Geen	Zeer intensief Voort-durend	Regel-matig inciden-teel	Op afspraak Geen	
Gevorderd algemeen	100 - 90%	90 - 70%	100 - 90%	90 - 70%	90 - 70%	100%	100%	100 - 90%	Vervolgonderwijs: MBO-2 / VMBO
Gevorderd 7 stagefit competenties	100%	100 - 90%	100%	100 - 90%	100%	100%	100%	100 - 90%	
Voldoende algemeen	100 - 80%	90 - 70%	100 - 90%	90 - 70%	70 - 50%	100 - 90%	90 - 70%	90 - 70%	Arbeid: MBO-entree
Voldoende 7 stagefit competenties	100 - 90%	90 - 75%	100 - 90%	90 - 75%	90 - 60%	100 - 90%	90 - 75%	90%	
Minimum algemeen	100 - 60%	60 - 40%	100 - 60%	40 - 30%	90 - 60%	100 - 90%	80 - 60%	60%	Arbeid: vrije bedrijf / beschut werk
Minimum 7 stagefit competenties	100 - 90%	90 - 75%	100 - 90%	90 - 75%	90%	100%	90%	75%	

De 7 stagefit competenties

1. Je gaat respectvol om met klanten, gasten en collega's.
2. Je ontvangt kritiek.
3. Je vraagt op tijd hulp aan de juiste persoon als je iets niet begrijpt.
4. Je ziet er verzorgd uit.
5. Je houdt je aan de afgesproken werktijden.
6. Je kunt je taak zelf doen nadat die is uitgelegd.
7. Je werkt volgens gemaakte afspraken en instructies.

2 Voor wie en waartoe?
2.1 Stichting Orion

2.1.1 Gegevens Stichting Orion

Bezoekadres: Bijlmerdreef 1289-2, 1103 TV Amsterdam
Postadres: Postbus 22222, 1100 CE Amsterdam
E-mail: info@orion.nl
Website: www.orion.nl

2.1.2 Onderdelen Orion

Stichting Orion is het bevoegd gezag van negen Amsterdamse scholen voor openbaar (voortgezet) speciaal onderwijs. Op deze scholen bieden wij gespecialiseerd onderwijs en passende zorg afgestemd op de behoeften van onze leerlingen van 4 tot 20 jaar.

Toelating

Om op onze scholen geplaatst te kunnen worden, is een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband nodig. Het samenwerkingsverband waar de huidige school van uw kind onder valt moet zo'n verklaring afgeven. Als uw kind nog niet naar school gaat, dan moet het samenwerkingsverband van de woonplaats van uw kind de verklaring afgeven. In Amsterdam is dat het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam-Diemen. De school waar uw kind nu onderwijs volgt, kan zo'n toelaatbaarheidsverklaring aanvragen. U kunt ook zelf rechtstreeks bij het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen.

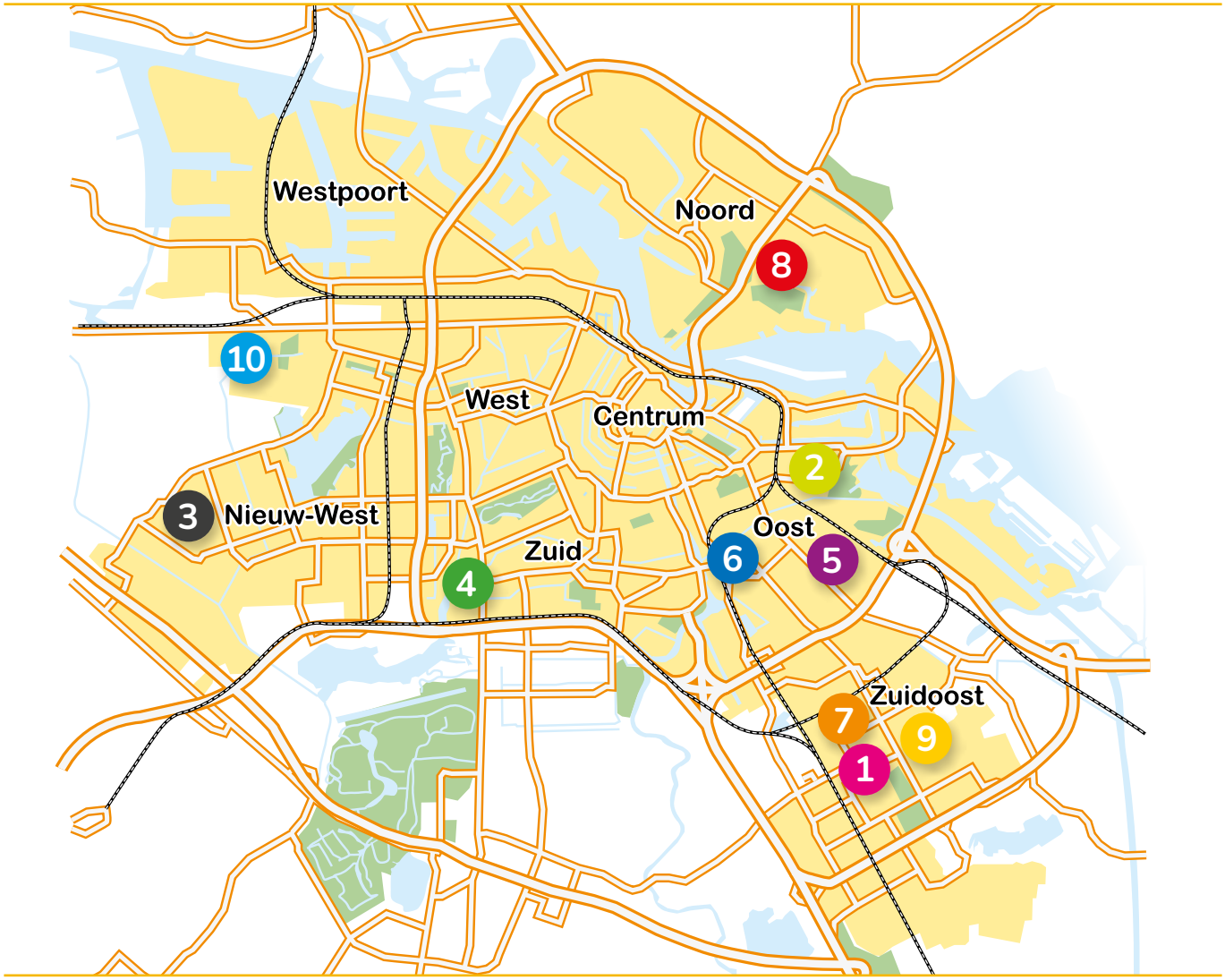
We bekijken vervolgens welke onderwijsbehoeften uw kind heeft. Dat doen wij samen met u, een onderwijsadviseur van het samenwerkingsverband en, als uw kind nu al op school zit, een deskundige van die school. We kijken welke ondersteuning onze school kan bieden. We kijken ook naar de mogelijkheden van een eventuele terugplaatsing op termijn naar een reguliere school. Indien nodig, wordt er een tweede onderwijsadviseur met specifieke deskundigheid bij betrokken. De toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband heeft een geldigheid van één of meer schooljaren. Daarna wordt opnieuw bekeken of uw kind nog steeds speciaal onderwijs nodig heeft, of met welke begeleiding uw kind terug kan naar een reguliere school. Wanneer een toelaatbaarheidsverklaring niet (opnieuw) wordt afgegeven, dan bekijkt het samenwerkingsverband samen met u en eventueel met de school waar uw kind op zit, wat dan het beste onderwijsarrangement voor uw kind is.

Om uw kind bij onze school aan te melden, kunt u contact opnemen met de zorgcoördinator. Wij raden aan uw kind tijdig bij onze school aan te melden. Houdt u er rekening mee dat een procedure voor het afgeven van de toelaatbaarheidsverklaring maximaal 10 weken kan duren. Indien er dan nog geen besluit over toelaatbaarheidsverklaring is genomen, dan wordt uw kind tijdelijk op onze school geplaatst totdat het samenwerkingsverband een beslissing heeft genomen.

Onze scholen zijn openbaar. Dat betekent dat iedereen (met een toelaatbaarheidsverklaring) welkom is. Alle leerlingen van welke godsdienst of levensbeschouwing dan ook.

Brin	School	so/vso	Cluster	Doelgroep
20XV	**Van Koetsveldschool** *www.zmlkoetsveld.nl*	so	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20YC	**Gerhardschool** *www.gerhardschool.nl*	so	4	Voor leerlingen met gedragsproblemen, ontwikkelingsproblemen en/of psychische of psychiatrische problematiek.
20YD	**Mr. De Jonghschool** *www.mrdejonghschool.nl*	so	4	Voor leerlingen met gedragsproblemen, ontwikkelingsproblemen en/of psychische of psychiatrische problematiek.
20YN	**Van Detschool** *www.vandetschool.nl*	so	4	Pedologisch instituut voor leerlingen met ontwikkelingsproblemen en/of psychiatrische problematiek.
20WV	**Drostenburg** *www.drostenburg.nl*	so	3	Voor leerlingen met een chronische ziekte of lichamelijke beperking (so), en voor leerlingen met een meervoudige handicap (so en vso).
21EN	**Orion College Noord** *www.orioncollegenoord.nl*	vso	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20WU	**Orion College Zuidoost** *www.orioncollegezuidoost.nl*	vso	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
21EJ	**Orion College Amstel** *www.orioncollegeamstel.nl*	vso	4	Voor leerlingen met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
21EJ-01	**Orion College Amstel nevenvestiging UTA**	vso	4	Voor leerlingen met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20WW	**Orion College Drostenburg** *www.orioncollegedrostenburg.nl*	vso	3	Voor leerlingen met een chronische ziekte, lichamelijke beperking en/of internaliserende gedragsproblematiek.

Scholen



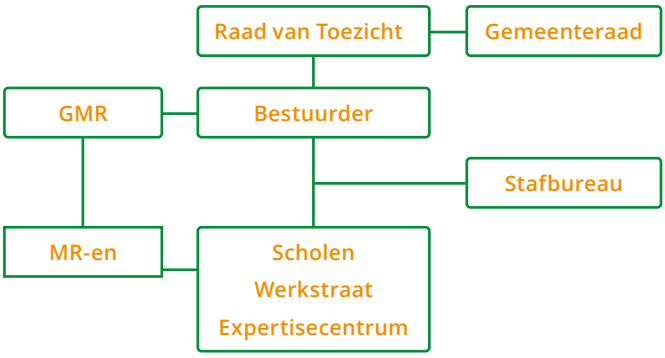
	Brin	School	Adres	Postcode	Huur/eigendom
1	20WV	Drostenburg	Drostenburg 1	1102 AM	Eigendom
2	20YC	Gerhardschool	Valentijnkade 61-62	1095 JL	Eigendom
3	20YD	Mr. De Jonghschool	Terpstraat 36	1069 TV	Eigendom
4	20YN	Van Detschool	IJsbaanpad 7	1076 CV	Eigendom
5	20XV	Van Koetsveldschool	Archimedesplantsoen 98	1098 KB	Eigendom
6	21EJ	Orion College Amstel	Wibautstraat 220-222	1097 DN	Eigendom
7	20WW	Orion College Drostenburg	Drostenburg 5B	1102 AM	Eigendom
8	21EN	Orion College Noord	Beijerlandstraat 2	1025 NN	Eigendom
9	20WU	Orion College Zuidoost	Bijlmerdreef 1289-2	1103 TV	Huur
10	21EJ-01	OC Amstel - nevenvestiging UTA	Bok de Korverweg 4	1067 HR	Huur

Stichting Orion bestaat uit negen scholen. Daarnaast hebben we, vanuit onze bestuurlijke ambitie en opdracht, nog twee organisatieonderdelen. Deze leveren een bijdrage aan passend onderwijs:

1 De Orion Werkstraat ondersteunt onze vso-scholen en hun leerlingen bij het voorbereiden van stages, het vinden van stageplekken en bedrijven met een groot hart. Ze helpen bij de overgang naar een vervolgopleiding, betaald werk of arbeidsgerichte dagbesteding. De leerlingen worden ook gecoacht in hun baan.

2 Het Expertisecentrum Orion levert een bijdrage aan passend onderwijs door het delen van kennis en ervaring vanuit het speciaal onderwijs met reguliere scholen in het PO en VO. De adviseurs van het Expertisecentrum bieden ondersteuning op leerling-, leraar- en schoolniveau (www.expertisecentrumorion.nl).

2.1.3 Organisatiestructuur



2.1.4 Orion: Waartoe

Alle kinderen hebben goed onderwijs nodig en hebben daar ook recht op. Goed onderwijs dat ze de beste kansen biedt op brede ontwikkeling en duurzame maatschappelijke participatie. Regulier waar het kan, gespecialiseerd waar nodig.

Goed en kansrijk onderwijs
Voor ieder kind

Ieder kind heeft het nodig om te leren en zich te ontwikkelen binnen een schoolsetting die bij ze past. Daarom heeft het kind recht op goed en excellent onderwijs voor de best passende kansen in de maatschappij.

Onze leerlingen en hun ouders komen niet naar ons omdat we de leuke school in de buurt zijn waar de buurtkinderen ook naartoe gaan. Leerlingen en ouders komen op onze scholen omdat ze meer ondersteuning nodig hebben dan wat een reguliere school biedt.
We zijn ons ervan bewust dat dit niet altijd een makkelijk keuze is en dat leerlingen en ouders vaak al veel hebben meegemaakt. Dat vraagt van ons als gespecialiseerd onderwijs dat wij daar oog voor hebben en daar sensitief voor zijn. Het betekent dat leerlingen extra aandacht en ondersteuning nodig hebben om goed te kunnen ontwikkelen. Dat bieden de scholen van Stichting Orion. Wij zorgen voor scholen waar leerlingen een fijne en veilige plek hebben en met plezier kunnen leren. Alles wat wij doen is gericht op wat de leerling en de ouders nodig hebben om de leerling de beste kansen te bieden.

Goed en kansrijk onderwijs
Voor iedere leerling bij Orion

Stichting Orion staat op een prachtig moment voor gespecialiseerd onderwijs in Amsterdam en omgeving. De afgelopen jaren heeft Stichting Orion een heel stevige basis gelegd voor kwalitatief goed onderwijs voor onze leerlingen.
De Inspectie van het Onderwijs heeft in september en oktober 2021 Stichting Orion onderzocht. Dat doet de inspectie elke vier jaar. We hebben de maximale waardering ‘goed’ gekregen en daar zijn we trots op. We hebben de waardering ‘goed’, omdat onze visie, ambities en doelen goed op elkaar zijn afgestemd. En die zijn ook zichtbaar in de hele organisatie. Dit hebben we bereikt door de inzet van iedereen in de afgelopen jaren.

De inspectie heeft gezien hoe we, in de praktijk op onze scholen, concreet invulling geven aan goed onderwijs voor onze leerlingen. Dit doen we door samen steeds te onderzoeken en uit te proberen wat werkt. Samenwerken en het gebruikmaken van het netwerk om de leerling(en) heen, is hierbij heel belangrijk. Onze scholen zijn een oefenplaats voor onze leerlingen om zich voor te bereiden op de best passende vervolgstap.

Goed en kansrijk onderwijs
In de veranderende maatschappij

Dat de maatschappij snel verandert weten we. Hoe de maatschappij verandert en hoe dat er concreet uitziet, weten we vaak niet. De afgelopen jaren zagen we hoe veranderlijk de maatschappij kan zijn.

De coronapandemie liet ons zien dat we zomaar in een situatie kunnen belanden waar we niet op gerekend hadden. Het effect van deze periode is nog steeds zichtbaar in het landelijke onderwijsveld. Er zijn meer leerlingen die (tijdelijk) gespecialiseerd onderwijs nodig hebben. De pandemie heeft laten zien hoe groot het effect is op onze leerlingen waar wij onderwijs en zorg aanbieden.

Passend en kansrijk onderwijs is een recht voor elk kind. Hoe bereiden we ons voor op kansrijk onderwijs in een steeds veranderende maatschappij? Hoe laten we onze leerlingen optimaal leren en ontwikkelen? Welke gereedschappen geven we de leerlingen mee om volwaardig deel te nemen aan die toekomstige maatschappij? Waar koersen we op? Welke doelen stellen we onszelf?

Goed en kansrijk onderwijs
Vanuit een veerkrachtige kwaliteitscultuur

We hebben in de coronaperiode gezien dat we een veerkrachtige organisatie zijn. Dat heeft ons geholpen om flexibel om te gaan met het onverwachte.

We hebben vanuit onze stevige basis meebewogen. Er waren korte, cyclische contactmomenten. We hielden steeds in het oog dat het handelen in het belang stond van de veiligheid, de gezondheid en het leren en ontwikkelen van zowel de leerlingen als het personeel. Een grote hulp was de goede samenwerking met de leerlingen, ouders, vaste (jeugd)zorgpartners, samenwerkingsverbanden, GGD en de gemeente Amsterdam. De veerkracht zit in de continue gezamenlijke zoektocht om samen goed en kansrijk onderwijs te kunnen realiseren.

We zijn blij met en trots op dit netwerk. Het motiveert ons om de samenwerking verder te versterken en uit te bouwen. Alleen zo kunnen we in de toekomst snel blijven schakelen.

Goed en kansrijk onderwijs
Koersen op twee bewegingen

Deze goede en stevige basis voor kwalitatief goed onderwijs gaan we optimaal benutten. De komende beleidsperiode bouwen we samen met leerlingen, ouders en vaste samenwerkingspartners aan twee grote bewegingen.

Koersen die bijdragen aan goed en excellent onderwijs:
1.Voor leerlingen op onze scholen.
2.Werken aan een, zoveel als mogelijk, inclusief en thuisnabij onderwijsaanbod voor de leerlingen in het reguliere onderwijs die extra ondersteuning nodig hebben.

We geloven in een integrale aanpak. De beste kansen voor leerlingen creëer je met een gedeelde verantwoordelijkheid met alle betrokkenen rondom de leerling.

Onze ambities steunen op drie pijlers:
1. Goed onderwijs voor nu en voor later.
2. Goed onderwijs doen we samen.
3. Goed onderwijs vanuit een stevige basis.

De beschrijving van de ambities bij de verschillende pijlers hebben raakvlakken en gemeenschappelijke gebieden. Onze ambities zijn bedoeld om elkaar te versterken.

De ambities worden concreet gemaakt in onze jaarplannen. In het bestuursverslag zullen we ons verantwoorden over de behaalde resultaten.

2 Voor wie en waartoe?
2.2 Orion College Amstel

2.2.1 Schoolgegevens

Hoofdlocatie Orion College Amstel
Bezoekadres: Wibautstraat 220-222, 1097 DN Amsterdam
Telefoon: 020-6442232
E-mail: orioncollegeamstel@orion.nl
Website: www.orioncollegeamstel.nl
BRIN-nummer: 21EJOO

Nevenvestiging Urban Talent Academy
Bezoekadres: Bok de Korverweg 4
Telefoon: 020-6442232
E-mail: orioncollegeamstel@orion.nl
Website: www.orioncollegeamstel.nl
en www.urbantalentacademy.nl
BRIN-nummer: 21EJO1

2.2.2 Voor wie bieden wij onderwijs?

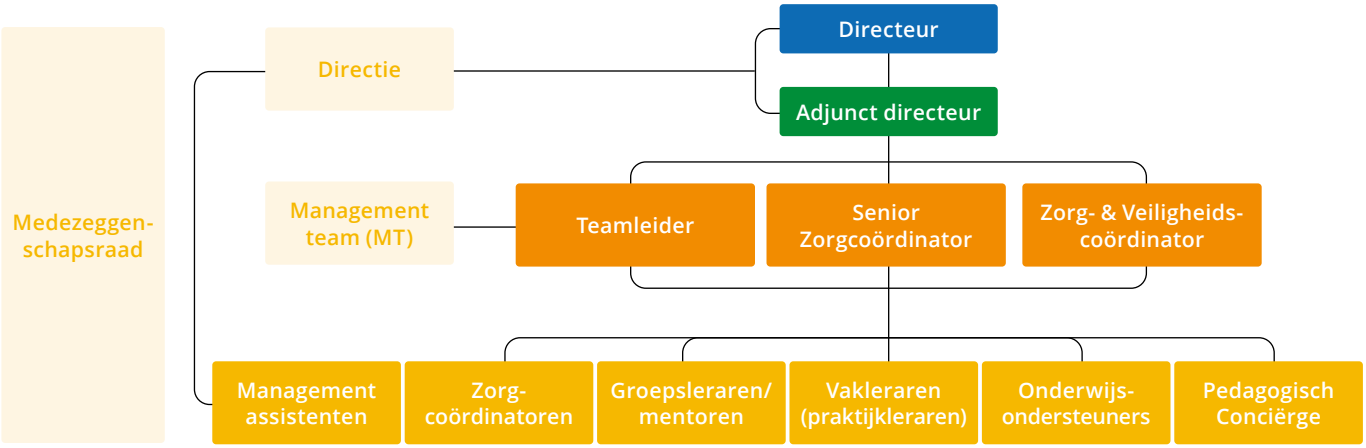
Orion College Amstel en de nevenvestiging Urban Talent Academy bieden voortgezet speciaal onderwijs aan leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte op het gebied van gedrag, in de leeftijd van 12 tot 20 jaar. De leerlingen op Orion College Amstel hebben een zeer diverse achtergrond, voorgeschiedenis en nationaliteit. Veel leerlingen ervaren belemmeringen op het gebied van hun sociale, emotionele/psychische en/of maatschappelijke ontwikkeling en een aanzienlijk deel van de leerlingen heeft een leerachterstand of heeft moeite met leren.
De leerlingen stromen breed uit, van arbeidsmatige dagbesteding tot en met mbo-niveau 2. Voor de leerlingen met een hogere cognitieve capaciteit hebben we de VMBO-kansklas ingericht.

De leerlingen op Orion College Amstel hebben een extra ondersteuningsbehoefte op het gebied van gedrag. Hierbij kan onder andere gedacht worden aan ondersteuning op het gebied van sociale interacties, morele en empathische ontwikkeling, omgaan met autoriteit, concentratie en prikkelgeleiding, emotieregulatie, agressieregulatie, leermotivatie.

Het grootste deel van onze leerlingen heeft verschillende negatieve levenservaringen of (meerdere) trauma's meegemaakt, die de behoefte aan ondersteuning op gedragsmatig gebied verklaren of versterken.

Tenslotte ervaart een deel van onze leerlingenpopulatie internaliserende problemen zoals angst of neerslachtigheid en heeft een deel van de leerlingen een cognitieve beperking.

2.2.3 Organisatiestructuur



2.2.4 Orion College Amstel: Waartoe?

Missie

Orion College Amstel is een school waar alle leerlingen welkom zijn. Ze kunnen door hun gedrag en de benodigde extra ondersteuning op dit gebied (nog) geen regulier onderwijs volgen. Daarnaast is een deel van onze leerlingenpopulatie moeilijk lerend of heeft een lichte cognitieve beperking. Door een sensitief en positief pedagogisch schoolklimaat neer te zetten en onderwijskundig maatwerk te leveren wil het Orion College Amstel het uiterste uit de leerlingen halen en hen een goede basis bieden voor een zo sterk mogelijke positie in onze maatschappij.Dat betekent voor ons niet alleen zelfredzaamheid en participatie in de maatschappij, maar ook een gelukkig en mentaal en fysiek gezond leven.
Wij richten ons daartoe op de brede ontwikkeling van de leerling. Naast de didactische ontwikkeling leggen wij ook sterk de focus op de sociale ontwikkeling, emotionele ontwikkeling, talentontwikkeling en op de ontwikkeling van vakoverstijgende vaardigheden.

De speerpunten in onze missie zijn:

“Leer mij wat ik goed kan en wat ik hier later mee kan bereiken”
Het doel is om goed en gelukkig te kunnen functioneren en participeren in de maatschappij. Daarom richten wij ons, naast belangrijke basale kennis en vaardigheden, vooral op de ontwikkeling van de sociaal-emotionele en maatschappelijke competenties. Daarnaast zijn we sterk gericht op de ontwikkeling van een positief en haalbaar toekomstperspectief.

Dat betekent dat leerlingen inzicht krijgen in de eigen capaciteiten en talenten, maar ook hun uitdagingen en eventuele beperkingen. We helpen de leerlingen om zelfinzicht te krijgen door middel van een afwisselend en intensief aanbod. Onderweg vinden ze de antwoorden op vragen: ‘wie ben ik?’, ‘wat wil ik?’, ‘wat kan ik?’ en ‘wat heb ik nodig?’.

“Leer mij mezelf en anderen te accepteren en respecteren”
Belangrijke kernwaarden in ons pedagogisch klimaat zijn respect en verantwoordelijkheid. Respect dragen we uit doordat we alle leerlingen accepteren zoals ze zijn. Met hun krachten en klachten. We benadrukken de waarde van diversiteit op school en in de samenleving. We streven ernaar dit respect terug te zien in de houding van onze leerlingen jegens anderen.

“Leer mij hoe ik het zelf kan doen”
We stimuleren zelfinzicht, zelfregulatie, zelfredzaamheid, autonomie en eigenaarschap van de leerling. Dit stellen wij centraal door leerlingen en hun ouders/opvoeders actief te betrekken bij de totstandkoming van het OPP en plannen van aanpak gezamenlijk op te stellen. Leerlingen worden structureel betrokken bij reflectie- en evaluatiemomenten ten aanzien van hun ontwikkeling.
In het kader van zelfredzaamheid leren de leerlingen de belangrijkste principes voor maatschappelijke participatie door binnen het onderwijs veel aandacht te schenken aan subthema’s zoals persoonlijke verzorging (hygiëne, koken etc.), verzorging van de (persoonlijke) omgeving (denk aan schoonmaaklessen), financiële zelfredzaamheid, technische zelfredzaamheid en digitale geletterdheid.
Zelfregulatie wordt gestimuleerd vanuit de time-out voorzieningen, coaching en herstelgerichte incidentaanpak, waarbij de basis is om het inzicht van de leerlingen in het eigen gedrag te vergroten en hen tools aan te reiken om problemen zo zelfstandig mogelijk op een constructieve manier op te lossen.

"Leer mij te herstellen bij tegenslagen en problemen zelfstandig op te lossen"
Fouten worden gezien als belangrijke leermomenten. Zonder fouten, geen ontwikkeling! We focussen ons op het bieden van (nieuwe) kansen en herstelmogelijkheden. Wat leer je uit een situatie die niet ging zoals gewenst of gepland? Door veel individuele aandacht voor wat (wél) goed gaat, proberen we de focus van de leerling te verleggen van klachten naar krachten. Daarnaast oefenen we met leerlingen om de inschatting te maken in wat ze zelfstandig kunnen oplossen en waarbij ze hulp nodig hebben.

Visie op onderwijs, leren en ontwikkelen

Orion College Amstel heeft de overtuiging dat elk mens wil leren, ook wanneer de motivatie niet (duidelijk) zichtbaar is. Het is onze taak om bij elke leerling de motivatie om te leren naar boven te halen. Dat doen we door in ons onderwijs in te zetten op passie, lef, creatief denken, flexibel zijn en door leerlingen te betrekken bij het onderwijsproces.

Eigenaarschap van de leerling:
De leerling moet eigenaar zijn over zijn of haar eigen ontwikkeling. Door middel van goede coaching en begeleiding, regelmatige reflectiemomenten met de leerling en door visuele ondersteuning en data, wordt het eigenaarschap van de leerlingen gestimuleerd. Een voorbeeld hiervan is dat leerlingen zelf (met ondersteuning) hun sociaal-emotionele en maatschappelijke doelen voor hun OPP kiezen, aan de hand van wekelijkse momenten waarbij ze zelf op deze competenties reflecteren en zichzelf beoordelen.

Focus op vakoverstijgende competenties:
Naast de didactische ontwikkeling zien we de ontwikkeling van de vakoverstijgende competenties bij onze leerlingen als belangrijke succesfactoren voor de toekomst. We focussen met ons curriculum nadrukkelijk op het aanleren en inoefenen van en reflecteren op de vakoverstijgende competenties, zoals de sociaal-emotionele en maatschappelijke vaardigheden en de werknemersvaardigheden. Als ambitie voor de toekomst hebben we dat we aanvullend hieraan ook de executieve functies nog actiever aanleren en inoefenen met onze leerlingen.

Gepersonaliseerd en gevarieerd onderwijsaanbod:
Orion College Amstel heeft innovatieve en gepersonaliseerde doorgaande leerlijnen, die maatwerk mogelijk maken vanuit een gepersonaliseerd aanbod. We hebben diversiteit in het aanbod én in de aanpak. Leerlingen met verschillende cognities en leerstijlen dagen we uit en prikkelen we tot leren. We werken met vaste thema's in het schooljaar, waarbij het thema schoolbreed centraal staat, maar er binnen de klassen wordt gedifferentieerd in het verwerkingsniveau en in de verwerkingsvorm. We variëren ook in toetsvormen, waarbij schriftelijke toetsing niet standaard het uitgangspunt is.

Leren vanuit een betekenisvolle setting:
Een belangrijk uitgangspunt is dat de onderwijsinhoud gekoppeld is aan de voor hun (toekomst) relevante praktijk. Leerlingen worden uitgedaagd om de geleerde kennis en vaardigheden direct toe te passen in een levensechte situatie. Vanuit ons innovatieproject 'de rijke schooldag' bieden we dit betekenisvol onderwijs in een rijke, levensechte context.
Onze visie op onderwijs voor de toekomst is dat we ons nog meer richten op leren vanuit een dynamische en praktische onderwijssetting, waarbij de nadruk ligt op het toepassen van theoretisch aangeleerde kennis. We streven de komende schooljaren dan ook naar een vernieuwing van ons onderwijssysteem, waarbij leerlingen alleen nog in de ochtenduren theoretisch onderwijs aangeboden krijgen en waarbij de middag tijdens elke lesdag in het teken staat van de transfer van het verwerven van theoretische kennis naar het toepassen van deze kennis in de praktijk. Hierbij is het uitgangspunt dat geleerde kennis en vaardigheden integraal en gedeeltelijk vakoverstijgend worden toegepast.

Ontwikkeling van een positief zelfbeeld en toekomstperspectief:
Veel van de leerlingen op het Orion College Amstel hebben een lager zelfbeeld dan de gemiddelde leerling en hebben regelmatig geen positief toekomstperspectief. Door aandacht voor talentontwikkeling, het creëren van succeservaringen middels gepersonaliseerd onderwijs veel aandacht voor loopbaanoriëntatie en begeleiding werken we voor elke leerling aan een positief toekomstperspectief. Door transfercoaches in te zetten om leerlingen begeleiding te bieden ten aanzien van de verschillende levensgebieden en voor de overstap naar de vervolgbestemming, werken we aan het borgen van het toekomstperspectief.

Visie op het schoolklimaat

Inclusie, kansengelijkheid en succeservaringen
Binnen ons schoolklimaat besteden we veel aandacht aan het uitstralen dat iedereen er mag zijn en dat iedereen hetzelfde respect en gelijke kansen verdient. Ten eerste door ons zeer diverse team van medewerkers in leeftijd, geslacht, etniciteit, geloofsovertuigingen, geaardheid etc., waarbij iedereen nauw met elkaar samenwerkt en elkaar ondersteunt, stralen we uit dat iedereen 'erbij hoort' en dat iedereen gelijk is. Daarnaast leggen we in ons beleid sterk de focus op het vermijden van persoonlijke afwijzingen en het steeds weer bieden van nieuwe kansen aan iedereen. In het kader van gelijke kansen hebben we voor elke leerling een plan op maat in het OPP, waarbij we niet alleen differentiëren op onderwijsniveau en het onderwijsaanbod, maar aansluiten bij de specifieke ondersteuningsbehoeften van elke leerling, waardoor kansen worden geoptimaliseerd.

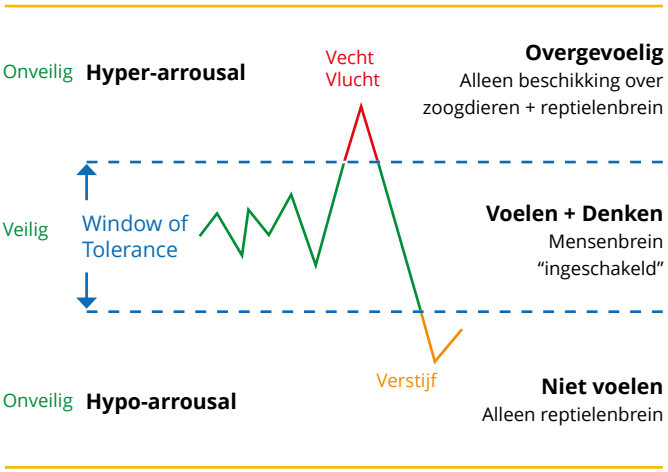
Succeservaringen zijn belangrijk voor herstel van een negatief zelfbeeld en geloof in een positieve toekomst. Manieren voor succeservaringen bij leerlingen zijn stages, certificaten en talenten ontwikkelen binnen de projecten, maar het zit ook in de kleine dingen zoals veel complimenten ontvangen voor wat je goed doet. We hebben een diep besef dat polarisatie (of radicalisering) en disrespect voor diversiteit kunnen voortkomen vanuit verschillende
oorzaken, zoals:
1. De druk van een groepsdreiging
2. Je als groep of als mens achtergesteld voelen
3. Onzekerheid over identiteit
4. Gevoel dat je niets betekent
5. De zoektocht naar betekenis
6. Een negatief wereldbeeld

Onze focus ligt er dan ook op om de bovenstaande mogelijke oorzaken zoveel als mogelijk te minimaliseren. We werken dus aan een setting waarbij alle leerlingen zich betrokken en gesteund voelen. Het is
belangrijk dat leerlingen onderdeel zijn van de school en zich niet uitgesloten voelen.

Dialoog met de leerling & transparantie
We leren de leerlingen om gedachten, behoeftes en gevoelens onder woorden te brengen. Praten zorgt voor betere aansluiting op lesstof, waardoor de leerling zich meer eigenaar voelt en zelf oplossingsgericht leert denken. Daarnaast voelen leerlingen zich gezien en gehoord door de ruimte die wij bieden voor de dialoog met de leerlingen. We proberen zo veel mogelijk uitleg te geven aan de leerlingen over het 'waarom' op school, of dit nu gaat over de doelen van de les en waarom leerlingen moeten leren wat ze leren, of over de aanpak die wij hanteren.

Ruimte voor herstel
Fouten maken mag! Sterker nog, in een fout zit de grootste potentie tot groei. We coachen leerlingen om van hun 'missers' te leren en fouten te herstellen. We geven graag elke dag opnieuw kansen om te leren van de fouten en bieden daarbij de juiste begeleiding. We streven ernaar om in onze benadering een oordeelloze en neutrale houding aan te nemen bij fouten, de leerling aan te moedigen om te blijven proberen en te focussen op wat er al goed gaat.

Stressreductie & (zelf)regulatie
In een traumasensitief schoolklimaat leren leerlingen hoe ze stress signaleren en regulatiestrategieën en ontspanningstechnieken toepassen wanneer de stress te ver oploopt en ze 'uit hun raampje' schieten. De zogenaamde 'window of tolerance' (zie onderstaande afbeelding). We hebben dagelijks een coachingspool beschikbaar om leerlingen hierbij te ondersteunen.



Gezonde levensstijl
School stimuleert gezonde keuzes. We zijn een rook- en vape vrije school, met een gezonde schoolkantine. We stimuleren om water te drinken en voldoende te bewegen. Thema's die een vaste plek in ons lesaanbod hebben zijn: geestelijke en fysieke gezondheid, gezonde financiële keuzes, gezonde seksuele ontwikkeling en de risico's van middelengebruik (drugs).

Visie op partnerschap & professionalisering

Gedrag verandert niet zomaar en negatieve overtuigingen maken niet moeiteloos plaats voor nieuwe positieve overtuigingen. Voor de leerlingen is stimulatie en herhaling op alle gebieden nodig, zowel op didactisch, sociaal, emotioneel als professioneel gebied. Dat kunnen we niet alleen. Daarvoor hebben we het netwerk van de leerling nodig. Zowel op school als thuis en in de vrije tijd, zodat de steunfiguren uit dit netwerk dezelfde boodschap uitdragen. We werken intensief samen met ouder(s), opvoeder(s), jeugdhulpverlening/jeugd GGZ, jeugdbescherming, familie van de leerling en andere belangrijke steunfiguren van de leerling. We investeren in duurzaam partnerschap met diverse professionele partners die expertise en specialisme kunnen toevoegen aan onze school. In dit partnerschap, met ouders/opvoeders of met andere professionals, streven we naar gelijkwaardigheid, openheid en goede communicatie. We zetten in op structurele overlegmomenten, zodat we pro-actief blijven samenwerken en niet reactief gaan handelen wanneer het niet goed gaat. In de samenwerking met alle partijen stellen we ons kwetsbaar op, maken we verwachtingen over een weer kenbaar en evalueren we regelmatig.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces
3.1 Basisvaardigheden (OP0)

Onze school biedt een breed en op de kerndoelen gebaseerd aanbod dat onze leerlingen voorbereidt op vervolgonderwijs, werk of dagbesteding én op de samenleving. Het aanbod van de school is afgestemd op het (taal-)niveau en de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Het aanbod wordt waar nodig gedurende de schoolloopbaan verdiept en verbreed, zodanig dat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen. Het aanbod is doelgericht, samenhangend, herkenbaar en is in samenhang over de leerjaren verdeeld.

Zoals in de inleiding van deze schoolplangids beschreven, hebben we onze schoolstandaard opgedeeld in tussen- en eindniveaus voor de schoolloopbaan van de leerling.

In dit hoofdstuk beschrijven we hoe wij ons onderwijsaanbod en onderwijstijd hebben ingericht. Hoe we elke leerling, met goede ondersteuning, helpen om tot ontwikkeling en leren te komen. Hoe we dat samen met ouders en de leerling doen. Hoe onze leraren en ondersteuners samen vanuit een duidelijke visie invulling geven aan hun handelen en aanpakken. We beschrijven hoe we praktijkvorming en stage vormgeven. En hoe wij de leerling en ouders of verzorgers voorbereiden op de afsluiting van het onderwijstraject en de overgang naar de vervolgbestemming.

3.1 Basisvaardigheden (OP0)

De basisvaardigheden zijn Nederlandse taal, rekenen/wiskunde, burgerschap en digitale geletterdheid. De gekozen methodes en aanbod zijn passend bij wat onze leerlingen nodig hebben om succesvol uit te kunnen stromen (§3.2). Wanneer een leerling bij ons op school komt, plaatsen we de leerling op een passende leerroute met een bijbehorend aanbod. Daar hoort onderwijsondersteuning (§3.3.5, §3.3.6, §3.3.7) bij en in de leerroute wordt beschreven wat dat vraagt van het pedagogisch en didactisch handelen van de leraar (§3.4). We zorgen voor een planmatig en cyclische doelgericht aanbod. Natuurlijk volgen we de ontwikkeling van de leerlingen aan de hand van toetsen.

We werken data-ondersteund aan onze onderwijskwaliteit (§5.1.3). Daarmee houden we zicht op de feitelijke onderwijskwaliteit op het niveau van de leerling, de groep en de school (zie ook hoofdstuk 5). Alleen zo kunnen we sturen op verbetering.

- We hebben tweemaal per jaar groepsbesprekingen. Op basis van de analyse stellen we nieuwe doelen op voor aanbod en/of aanpak. Dat kan voor de groep, maar ook voor een specifieke leerling.
- We observeren jaarlijks het handelen van de leraar. Dit doen we aan de hand van een kijkwijzer. De resultaten worden besproken met de betrokken leraar.

Bovenstaande punten leveren input op voor eventuele verbeterdoelen van de basisvaardigheden op schoolniveau. Deze worden opgenomen in het schoolverslag/jaarplan van de school en in hoofdstuk 6 van deze schoolplangids. Op deze manier houdt de school zicht en regie op de kwaliteit van het geboden onderwijs.

Het bestuur houdt zicht op de feitelijke kwaliteit van het onderwijs en stuurt bij door:

- Het uitvoeren van kwaliteitsonderzoeken (voorheen audits) binnen de stichting. Deze kwaliteitsonderzoeken vinden jaarlijks (in een cyclus van 4 jaar) plaats. Ze zijn gebaseerd op het onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs.
- Aan het einde van het schooljaar is er met elke school een gesprek met het bestuur. De school legt verantwoording af over de resultaten van de basisvaardigheden.
- De doelen van het bestuur voor het onderwijs worden in het jaarplan beschreven. Zo is het bestuur bezig met de basisvaardigheid digitale geletterdheid. We hebben een visie op stichtingsniveau geformuleerd. De komende jaren krijgt de basisvaardigheid digitale geletterdheid meer vorm en inhoud.

Visie digitale geletterdheid Stichting Orion
Het onderwijs in digitale geletterdheid draagt bij aan het leren en ontwikkelen van onze leerlingen voor de best passende kansen in de maatschappij. Ons onderwijs in digitale geletterdheid is afgestemd op de pedagogische en didactische visie en het veilige schoolklimaat van de school. De vier domeinen van digitale geletterdheid (praktische ICT-vaardigheden, mediawijsheid, digitale informatievaardigheden en computational thinking) worden vormgegeven binnen het onderwijsconcept van de school en zijn passend bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie. Dit aanbod is zo veel als mogelijk geïntegreerd in het overige onderwijsaanbod. Er is expliciete aandacht voor de mogelijkheden en gevaren van digitale technologie, evenals aan digitaal burgerschap.

Visie op burgerschap

Op het Orion College Amstel hebben we de ambitie om onze leerlingen als zelfredzame, gelukkige en gezonde participerende burgers af te leveren aan de maatschappij. Wij focussen binnen het burgerschapsonderwijs dus niet alleen op kennisoverdracht en inoefening van vaardigheden in het kader van zelfredzaamheid en zelfstandige participatie, maar besteden ook aandacht aan de mentale en fysieke gezondheid en gesteldheid van de leerlingen.

De school als oefenplaats en minimaatschappij

We geloven er sterk in dat goed burgerschap niet alleen theoretisch kan worden overgebracht. Hoewel we een sterke kennisbasis leggen voor burgerschap aan de hand van vaste methodes waarin alle belangrijke burgerschapsthema's worden behandeld en getoetst, geloven we vooral dat de school een oefenplaats moet zijn om burgerschap te bevorderen. Het is ten slotte zeer belangrijk om de geleerde kennis en vaardigheden integraal te leren toepassen. Belangrijke aspecten binnen deze oefenplaats vinden we het oefenen van de vakoverstijgende vaardigheden, waarbij we het bijzonder belangrijk vinden dat er aandacht is voor respect voor verschillen, samenwerken en meningsvorming.

Deze ervaringsgerichte oefening vindt onder andere plaats binnen de 'rijke schooldag'-projecten 'Life(st)art' voor de oriëntatiefase en 'This Art Generation (TAG)' voor de verdiepingsfase. Hierbinnen laten we leerlingen ervaren hoe zij vanuit een gezamenlijke opdracht samenwerken met anderen. Hiermee simuleren we de dynamiek van een echt bedrijf en vormen de leerlingen gezamenlijk als het ware een 'mini maatschappij'. Daarnaast stimuleren we het positieve contact tussen onze leerlingen en 'buitenwereld', door onze leerlingen veelvuldig op positieve wijze in contact te brengen met diverse subgroepen en bedrijven uit de maatschappij.

Voorbeeldrol

Ten eerste streven we er met het team van medewerkers naar om een goede afspiegeling te zijn van de maatschappelijke diversiteit (in leeftijd, geslacht, etniciteit, geloofsovertuigingen en geaardheid). Door, waar mogelijk, bewust te blijven inzetten op diversiteit binnen het team, willen we uitstralen dat we respect hebben voor verschillen en dat iedereen gelijk behandeld wordt in onze school.
Daarnaast streven we ernaar om de belangrijke principes van de democratische rechtsstaat voor te leven, bijvoorbeeld in de manier waarop besluitvorming ten aanzien van schoolbeleid, binnen onze school op democratische wijze tot stand komt.

Democratische rechtsstaat

In elk leerjaar leren we onze leerlingen de principes van onze democratische rechtsstaat. In leerjaar 1 en 2 vanuit de methode Pro Demos en in leerjaar 3 en 4 respectievelijk vanuit Kies 1 en 2 in de hoofdstukken 'samenleving' en 'politiek'. We bieden jaarlijks herhaling en verdieping aan op dit thema en leerlingen worden hier jaarlijks op getoetst. Daarnaast zetten we principes van de democratische rechtsstaat in om leerlingen hier vanuit de praktijk kennis mee te laten maken. Een voorbeeld hiervan is onze leerlingenraad, die gebruikmaakt van democratische besluitvorming op diverse thema's.

Doorlopende leerlijn:

Vanuit de methode Kies, die in alle leerjaren wordt ingezet, is er sprake van een doorlopende leerlijn op vaste thema's, waarbij elk jaar een verdieping op de thema's plaatsvindt.
In ons aanvullende aanbod, naast de vaste methode, zetten we in op de transfer van intern naar extern en verruimen we steeds de 'oefenplaats'. Waar burgerschapsprincipes in de oriëntatiefase worden geoefend in kleine groepjes binnen de klas, focussen we in het begin van de verdiepingsfase op de ontmoeting en samenwerking met leerlingen uit andere klassen en bewegen we toe naar diverse ontmoetingen in de maatschappij buiten de school.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces
3.2 Aanbod (OP1)

Orion College Amstel biedt een op de kerndoelen gericht aanbod. De uitleg staat in §3.1 Basisvaardigheden.

Voor de burgerschapsontwikkeling werken we met vaste hoofdthema's per periode die door de hele school zichtbaar zijn en waaraan we het inhoudelijke onderwijs zo veel mogelijk verbinden. Deze thema's zijn:

1. Club of all Cultures: aandacht voor diversiteit en respect voor verschillen. Subthema's die hierin naar voren komen zijn de multiculturele samenleving, verschillende culturen en wereldreligies en verschillen in gender en geaardheid.
2. Healthy Heroes: aandacht voor fysieke en mentale gezondheid, financiële gezondheid en duurzaamheid van de planeet.
3. Love & Life: aandacht voor relaties en identiteitsontwikkeling, waarbij subthema's zoals seksuele ontwikkeling, zelfbeeld, online identiteit aan bod komen
4. Safe Society: aandacht voor alle grondbeginselen van een veilige maatschappij: vrijheid, gelijkheid en veiligheid. Hierbij gaan we dieper in op subthema's zoals rechten en plichten, onderdrukking, disciminatie en het veiligheidsorgaan van ons land.

Voor de kennisbasis met betrekking tot burgerschap zetten we de methode KIES in met de onderstaande thema's. We verrijken de thema's met gastlessen vanuit organisaties met een expertise op het betreffende thema. Dit staat beschreven bij het aanvullende aanbod.

Thema: 'Club of all Cultures'		
Oriëntatiefase Leerjaar 1		**Leerjaar 2**
Basisaanbod Kies Vooraf	Je mening geven (1)	Inspraak (6) Cultuur (7)
Aanvullend	Anti-pestlessen HALT: invloed van de groep Bezoek aan Tropenmuseum Pro-Demos (optioneel)	Anti-pestlessen HALT: tolerantie & respect Bezoek aan Anne Frank Huis Pro-Demos (optioneel)
Verdiepingsfase		
Basisaanbod Kies 1	Samenleven (2) Politiek (4)	
Aanvullend	Bezoek aan Amsterdams stadsarchief	
Transitie- & borgingsfase		
Basisaanbod Kies 2	Samenleving (2) politiek (3)	
Aanvullend	Bezoek aan Paleis op de Dam	

Healthy Heroes		
Oriëntatiefase Leerjaar 1		
Basisaanbod Kies vooraf	Gezond & fit (3)	Herhalingsles Gezond & fit Slim met geld (10)
Aanvullend	Be Aware: gewoonten & verslaving Halt: veilig oud & nieuw Bezoek Corpus	Be Aware: roken, vapen & snus Moneystart: Halt: veilig oud & nieuw Bezoek Body Worlds
Verdiepingsfase		
Basisaanbod Kies 1	Geld (6) Gezondheid (8)	
Aanvullend	Moneystart 'Hoe word je rijk?'	
Transitie- & borgingsfase		
Basisaanbod Kies 2	Geld (7) Werken (4)	
Aanvullend	Moneystart 'Hoe word je rijk?'	
Love & Life		
Oriëntatiefase Leerjaar 1		**Oriëntatiefase leerjaar 2**
Basisaanbod Kies Vooraf	Je identiteit (2)	Wensen & grenzen (4)
Aanvullend	Be Aware: social media & gamen Kikid voorstelling 'Like Me'	Qpido Spirit 'Liefde is...' GGD Scharlaken Koord = Beware of loverboys (meisjes) Kikid voorstelling 'Benzies & batchies'
Verdiepingsfase		
Basisaanbod Kies 1	Media (7) Relaties & seks (9)	
Aanvullend	Mediamuseum beeld & geluid	
Transitie- & borgingsfase		
Basisaanbod Kies 2	Gezondheid & seksualiteit (8) Media (6)	
Aanvullend	Bezoek aan de GGD	

Safe society		
Oriëntatiefase Leerjaar 1		**Oriëntatiefase leerjaar 2**
Basisaanbod	Een vrij land (8)	Veilig zijn (9) Aan het werk (11)
Aanvullend	Keti Koti viering HALT - Wapens & Geweld Bezoek jeugdgevangenis	Keti Koti viering Surant - Gestolen Tijd Mes Less
Verdiepingsfase		
Basisaanbod	Kiezen (1) Veiligheid (3)	
Aanvullend	Straat Colleges Mes Less Surant - Gestolen Tijd	
Transitie- & borgingsfase		
Basisaanbod	Kiezen (1) Veiligheid (5)	
Aanvullend	-	

Methoden en materialen
Alle aangeboden leerinhouden en methoden voldoen aan de kerndoelen.

Theoretische vakken
Voor Nederlands, Engels en rekenen wordt Deviant als hoofdmethode gebruikt. Deviant sluit direct aan bij de niveaus die zijn vereist om door te kunnen stromen naar een MBO-opleiding. Hieronder een overzicht van de methoden:

Vak	USP arbeid	USP vervolgonderwijs MBO-2	USP vervolgonderwijs VMBO-T
Nederlands	Deviant Vooraf	Deviant 1F-2F	Nieuw Nederlands
Rekenen	Deviant Vooraf	Deviant 1F-2F	Getal & ruimte
Maatschappijleer	Kies vooraf	Kies 1	Kies 2
Sociale vaardigheden	TOPs Lifeskills	TOPs Lifeskills	TOPs Lifeskills
Loopbaanoriëntatie & begeleiding	Succesvol werken Strux	Succesvol werken Strux	Succesvol werken Strux
Mens & natuur	Biologie Voor Jou	Biologie Voor Jou	Biologie Voor Jou
Geschiedenis	Nemo	Nemo	Nemo
Aardrijkskunde	Geen vaste methode	Geen vaste methode	Geen vaste methode
Economie	Sterk in economie	Sterk in economie	Sterk in economie

Praktijkvakken

De praktijklessen worden gegeven door vakspecialistische praktijkleraren. De lessen worden in aparte praktijklokalen gegeven, die volledig zijn toegerust om de vakspecifieke vaardigheden te oefenen in een praktische en levensechte setting. Bij de praktijkvakken worden elementen uit vaste methodes gecombineerd met zelf ontwikkelde lessen om optimaal aan te kunnen sluiten op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen. De school biedt 4 hoofdprofielen aan, die de leerlingen in de oriëntatiefase alle vier in reguliere praktijklessen aangeboden krijgen ter oriëntatie op hun sector- en profielkeuze. Vanaf de verdiepingsfase specialiseert elke leerling zich verder op één van de vier hoofdprofielen. Binnen dat profiel volgt de leerling dan een vakopleiding en krijgt de leerling enkele vakspecifieke profielvakken aangeboden. Hieronder een overzicht van de hoofdprofielen, vakopleidingen en bijbehorende profielvakken:

Profiel	Vakopleiding	Aanvullende profiel/keuzevakken
Dienstverlening & zorg	Zorg & Welzijn	- Schoonmaak - Biologie
Handel & Ondernemen	- Handel & Ondernemen - Event management	- Moderne technologie - Kunstzinnige- en culturele vorming
Horeca	- Keukenassistent (KAS) - Bedieningsassistent (BAS)	- Schoonmaak - Barista
Techniek	- Autoschoonmaak - Autotechniek - Bouw, wonen & interieur (BWI)	- Veiligheid, gezondheid & milieu- checklist aannemers (VCA) - Moderne technologie
Sport & bewegen	*Het is nog een ambitie om op de nevenvestiging vorm te geven. Leerlingen die kiezen voor het profiel Sport & Bewegen, kunnen op dit moment alleen nog deelnemen aan de Vakopleiding Sport & Bewegen via de Orion Werkstraat op een andere locatie*	- Biologie

Stage en loopbaanoriëntatie

De leerlijnen 'succesvol werken' en 'voorbereiden op arbeid' van Strux worden gebruikt bij de voorbereiding op stage en loopbaanoriëntatie. Leerlingen oefenen in de oriëntatiefase met begeleide groepsstages op school en buiten school. Aan het einde van de oriëntatiefase wordt met elke leerling individueel een beroepskeuze assessment afgenomen.
In de verdiepingsfase zoekt de mentor of loopbaancoördinator samen met de leerling naar een passende stageplek. Hij of zij begeleidt de leerling bij het solliciteren en onderhoudt nauw contact met het stagebedrijf. De stageperiode zorgt ervoor dat de leerlingen beter voorbereid de maatschappij in gaan, maar ook positieve ervaringen kunnen opdoen met participeren in de (werkende) maatschappij.
Op verzoek kan in de transitie- & borgingsfase nogmaals een beroepskeuze assessment worden afgenomen.

Er zijn leerlingen die nog onvoldoende arbeidsvaardigheden hebben om extern stage te lopen. Voor hen is een begeleide stage of de interne stage op school mogelijk. Zo oefenen ze arbeidsvaardigheden. Tijdens de interne stage leren ze, in de evenementenstage, diverse sociaal-maatschappelijke competenties en werknemerscompetenties, zoals samenwerken, communicatie, problemen oplossen, creatief denken, budgetteren, organiseren en plannen.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces
3.3 Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)

Bij elke leerling werken we aan de hoogst haalbare resultaten op alle leer- en ontwikkelingsgebieden. Voor de basisvaardigheden van taal en rekenen werken we aan de vastgestelde landelijke referentieniveaus, waarbij we met hoge verwachtingen voor iedere leerling toewerken naar een zo passend mogelijk uitstroomniveau.

Hieronder leggen we uit hoe wij de ontwikkeling van de leerlingen plannen, hoe we de vorderingen bepalen, hoe we de resultaten in de loop van de tijd volgen en hoe we de ondersteuning hebben ingericht.

De school werkt opbrengstgericht aan de resultaten van het onderwijs. De school heeft hiervoor een schoolstandaard opgesteld (zie hoofdstuk woord vooraf/inleiding). Hierin beschrijven we naar welke tussen- en eindniveaus we met ons onderwijs toe werken. Alle leerlingen worden hierop ingeschaald. Voor iedereen wordt een verwacht uitstroomniveau bepaald in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

3.3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)

We werken met een ontwikkelingsperspectief voor elke leerling (OPP). Alle facetten worden op elkaar afgestemd. Dit is belangrijk om elke leerling optimale kwaliteit te bieden. De leraar groepsleraar speelt hierin een centrale rol en werkt hierbij samen met de leerling. Samen maken ze keuzes als het gaat om de sociaal-maatschappelijke doelen waar de leerling aan werkt. Ook andere professionals sluiten hierin aan. Deze doelen worden in het OPP genoteerd, geëvalueerd en met ouders en de leerling besproken. Het OPP is ook het instrument waarin de professionals hun werkzaamheden verantwoorden en bijstellen. Het optimaliseren van de ontwikkeling van de leerling staat voorop.

Het OPP wordt één keer per jaar geschreven en twee keer per jaar geëvalueerd in de multidisciplinaire OPP-bespreking (leerlingbespreking). In deze bespreking staan de vorderingen van de leerling en het handelen van de leerkracht centraal en worden de uiteenlopende werkzaamheden van de diverse professionals op elkaar afgestemd.

We krijgen door het OPP goed zicht op:
- De vorderingen van de sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling van de leerling.
- De resultaten die de leraar met de leerlingen bereikt.
- Het bieden van betere kwaliteit door meer verantwoording.
- De systematische controle op werkafspraken.
- De afstemming tussen diverse medewerkers.
- De afstemming met ouders, leerlingen en instellingen.

In hoofdstuk 6 lichten we toe hoe we het hoorrecht voor onze leerlingen vorm zullen geven.

3.3.2 Toetsen

We maken gebruik van methodegebonden toetsen en methode-onafhankelijke toetsen, waarbij onderscheid gemaakt wordt tussen theoretische toetsen en praktijktoetsen.

Methodegebonden toetsen
Dit zijn alle toetsen die samenhangen met de leermethode waarmee de leerlingen werken. Bijvoorbeeld een hoofdstuktoets of een toets over een domein van het boek.
Methodegebonden toetsen komen in drie vormen voor:

Schriftelijke overhoring (S.O.'s)
Deze toets kan op papier of via de computer worden afgenomen. Het S.O. met wegingsfactor 1, is een oefentoets. De rest van de leerstof wordt later in de toetsweek of proefwerk getoetst.

Mondelinge overhoring (M.O.'s)
Bij deze toets worden vragen beantwoord, tijdens een interview, gesprek of een gesprek. Of in de vorm van een presentatie, spreekbeurt, betoog of debat. Een M.O. heeft een wegingsfactor 1 en wordt altijd buiten de toetsweek afgenomen.

Toetsen
De meeste toetsen worden gedurende één van de vier toetsweken per jaar afgenomen. Toetsen kunnen zowel schriftelijk als mondeling zijn. Voor de vakken, zoals Nederlands, rekenen, Engels, en burgerschap maken we steeds vaker gebruik van niet-schriftelijke toetsvormen. Denk hierbij aan presentaties, posters, video's, debatten enz. Alle toetsen hebben een wegingsfactor 2. Ze tellen dubbel mee op het rapport.

Praktijktoetsen
Bij de praktische vakken techniek, consumptieve techniek, lichamelijke opvoeding, zorg & welzijn, handel en ondernemen en informatie- en communicatietechnologie kunnen de leerling naast schriftelijke of mondelinge SO's en toetsen ook praktijktoetsen krijgen. Met praktische opdrachten laat de leerling in zijn of haar handelen zien welke vaardigheden hij of zij beheerst. Hiervoor krijgt de leerling een cijfer.

Methode-onafhankelijke toetsen
We meten de voortgang op de basisvakken met methode-onafhankelijke toetsen:

JIJ toetsen
Voor de basisvakken Nederlands, rekenen/wiskunde en Engels maken we gebruik van de JIJ toetsen. Dit zijn digitale, methode-on-

afhankelijke, genormeerde toetsen voor de onder- en bovenbouw.

IVIO-examens
Eén keer per jaar kunnen onze leerlingen deelnemen aan de IVIO-examens. IVIO-examens zijn examens op het niveau van praktijkonderwijs en entreeopleidingen. Het IVIO-examen kan voor de vakken Nederlands, rekenen/wiskunde en Engels op de niveaus KSE1 t/m KSE4. Niveau KSE2 komt overeen met mbo-niveau entree, KSE3 komt overeen met mbo-niveau 2 en KSE 4 komt overeen met mbo-niveau 3.

Vanaf de oriëntatiefase kan een leerling al deelnemen aan de IVIO-examens, afhankelijk van het niveau dat de leerling ten tijde van aanmelding beheerst en de lesstof die de leerling heeft doorlopen. We laten leerlingen om meerdere reden zo vroeg al deelnemen aan deze examens:
ten eerste om tussentijdse succeservaringen te creëren en ten tweede als vorm van
examentraining. Leerlingen leren tijdens deze jaarlijkse examenmomenten bijvoorbeeld welk gedrag er tijdens een examen van hen wordt verwacht en ze oefenen het omgaan met de druk van een examenmoment.

3.3.3 Leerlingvolgsysteem (LVS)

De toetsresultaten worden opgeslagen in ons leerlingvolgsysteem SOM. De ontwikkeling van leerlingen voor de vakoverstijgende competenties, zoals werknemersvaardigheden en sociaal-maatschappelijke competenties, wordt vastgelegd in Werkstap. In de groeps- en leerlingbesprekingen wordt de ontwikkeling van de leerlingen gevolgd aan de hand van de data uit SOM en Werkstap. Er worden afspraken gemaakt over het inzetten van ondersteuning en het aanpassen van het onderwijsaanbod. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, wordt samengewerkt met een aantal vaste partners.

Middels Somtoday kunnen leerlingen en ouders/opvoeders bepaalde gegevens uit het leerlingvolgsysteem SOM inzien, zoals het rooster, de cijferregistratie, de absentieregistratie en het OPP.

3.3.4 Inrichting van de ondersteuning

De onderwijsbehoeften van onze leerlingenpopulatie bepalen wat de leerlingen nodig hebben aan ondersteuning. Deze ondersteuning vindt plaats op drie verschillende niveaus:
1. Basis
2. Aanvullend
3. Intensief

In het OPP leggen we vast welke type ondersteuning de leerling nodig heeft. In onze school werken groepsleerkrachten, vakleerkrachten, leraren, praktijkleraren, onderwijsondersteunend personeel, directeur, managementteam en (externe) specialisten samen om deze ondersteuning mogelijk te maken.

De onderwijsbehoefte staat op Orion College Amstel in directe relatie met de afstemming van het leeraanbod op het niveau van de leerlingen en de kwaliteit van het onderwijsleerproces. De leraar stemt het leeraanbod, didactisch en pedagogisch handelen af op de grootste groep leerlingen in de klas en differentieert het onderwijsaanbod en het onderwijsproces naar inhoud, leertijd en de aandacht die de leerling nodig heeft om de doelen te behalen.

Naast de onderwijsbehoeften krijgt elke leerling jaarlijks tevens een arrangement voor ondersteuningsbehoeften op sociaal-maatschappelijk en emotioneel gebied (basisondersteuning, verdiepende ondersteuning of intensieveondersteuning). Wij screenen jaarlijks of er sprake is van een gezonde en houdbare verdeling in de ondersteuningsbehoefte van de leerlingenpopulatie. Is dat niet zo, dan onderzoeken we hoe we wel tot een evenwichtige verdeling kunnen komen.

In de volgende paragrafen worden deze onderwijs- en ondersteuningsarrangementen beschreven.

In hoofdstuk 6 lichten we toe hoe we het hoorrecht voor onze leerlingen vorm zullen geven.

3.3.5 Basisarrangement

In het OPP van de leerlingen van Orion College Amstel wordt bij de afstemming op de individuele onderwijsbehoeften vaak gesproken over het basisaanbod. Daar waar nodig worden er individuele extra onderwijsbehoeften benoemd.
In deze omschrijving van het basisaanbod wordt opgenomen welke onderwijsbehoeften de leerlingen van Orion College Amstel hebben en hoe er tegemoet wordt gekomen aan deze onderwijsbehoeften. Vervolgens worden de aanpassingen/aanvullingen beschreven die er zijn, als gekeken wordt naar het extra ondersteuningsaanbod en het intensieve aanbod.

De basisondersteuning van onze school bestaat voornamelijk uit leren op een op maat aangepast tempo en verwerkingsniveau, een pedagogisch warm bad, gevuld met structuur, regels en grenzen, (ondersteund) inoefenen van vaardigheden en positieve bekrachtiging van gewenst gedrag en de inzet van individuele hulpmiddelen. Daarnaast is het extra lesaanbod onderdeel van de basisondersteuning. Er zijn extra lessen onder andere op het gebied van groepsvorming,

gezonde leefstijl, financiële zelfredzaamheid, bewegingsonderwijs, relationele en seksuele vorming. Deze staan reeds beschreven bij het aanbod Burgerschap.

De leerlingenpopulatie van het Orion College Amstel heeft de volgende ondersteuningsbehoeften:
- Werken in kleine groepen met veel ruimte voor individuele aandacht.
- Duidelijke structuur, regels en grenzen, afgewisseld met afgebakende autonomie en keuzeruimte.
- Een positief klimaat met de focus op aanmoediging en bekrachtiging.
- Een opvangruimte waar leerlingen onder begeleiding stress en emoties kunnen reguleren.
- Coaches, steunfiguren en ondersteuners in de school waarbij leerlingen terecht kunnen.
- Een schoolklimaat waarbij er naar de leerlingen geluisterd wordt.
- Praktisch en betekenisvol onderwijs dat aansluit op hun belevingswereld.
- Een gestructureerd en afwisselend dagprogramma, waarbij theoretisch leren vooral in het eerste deel van de dag gepland staat en praktisch leren in het tweede dagdeel.
- Begeleiding in de sociale interactie met leeftijdgenoten en volwassenen.

De ondersteuningsstructuur

Het Orion College Amstel streeft naar een breed aanbod op alle basisbehoeften van de mens.

Het aanbod per basisbehoefte uit de piramide:

Zelfontplooing	• Breed didactisch aanbod in de oriëntatiefase • Uitgebreid aanbod loopbaanoriëntatie & burgerschap • Aandacht voor zelfinzicht, zelfregulatie, zelfbeeld & identiteit • Sociale vaardigheidsmethode TOPs!! met o.a. 'omgaan met boosheid' en 'moreel redeneren' • Talentontwikkeling middels de rijke schooldag en This Art Generation (TAG) • Talentontwikkeling middels de interne evenementenstage • Talentontwikkeling middels sportprogramma • Stimulering ontwikkeling vakoverstijgende competenties middels Life(st)art & Werkstap • Portfolio-opbouw middels het examendossier • Oefenen met reflecteren middels Life(st)art en coaching
Waardering	• Tussentijdse certificering voor vakopleidingen • Tussentijdse diplomering middels IVIO examens • Klimaat met positieve bekrachtiging • Gericht op kansen & herstel • Beloningssystemen met periode certificaten • Verzuimcoaching met beloning voor de leerlingen met minste verzuim
Sociale acceptatie	• Uitgebreid aanbod loopbaanoriëntatie & burgerschap met aandacht voor ik & de ander, vriendschappen, groepsdruk, discriminatie, diversiteit, seksuele ontwikkeling etc. • Anti-pestlessen & een anti-pestprotocol • Life(st)art lessen met vakoverstijgende competenties • Sociogrammen & netwerkcirkel voor inzicht in sociale acceptatie • Jaarlijks sociale veiligheidsmonitor • Herstelprocedure met begeleide herstelgesprekken bij onderlinge conflicten
Zekerheid	• Duidelijke (en zichtbare) school- en klassenregels • Continurooster met elke dag dezelfde lestijden • Vaste dagstart en dagafsluiting • Vaste mentor en structurele mentormomenten • Schoolbrede aanpak vanuit traumasensitief onderwijs • Diverse vormen van ondersteuning, begeleiding & behandeling in school • Samenwerking met ouders en ketenpartners • Gedragswetenschappers & vertrouwenspersonen beschikbaar
Fysiologische behoeften	• Gezonde schoolkantine met meerdere keren per week warme, gezonde lunch • Water drinken altijd toegestaan in de klassen en gratis drinkfles van school • Elke dag gezond ontbijt op school • Aandacht voor gezonde levensstijl bij burgerschapsthema 'Healthy Heroes' • Voorlichting over risico's van middelengebruik • Begeleide sportactiviteiten tijdens en na school • Doorlopende leerlijn seksuele ontwikkeling • Aandacht voor fysieke veiligheid bij burgerschapsthema 'Safe Society' • Inzet vlaggensysteem voor monitoring/signalering seksuele ontwikkeling • Aandachtsfunctionaris kindermishandeling

Onderwijs- en ondersteuningsbehoeften

Functie	Taak	Competentie	Autonomie
Interactie	De leraar heeft dagelijks persoonlijk contact met iedere leerling. De leraar complimenteert en moedigt leerlingen aan. De leraar stimuleert positieve interactie tussen de leerlingen.	De leraar reflecteert op het leergedrag en de leerprestatie van de leerlingen en legt nadruk op wat goed gaat. De leraar voert het gesprek over de te verbeteren competenties van de leerling en stelt hiervoor positief geformuleerde doelen.	De leerlingen krijgen ruimte na te denken, initiatieven worden gehonoreerd en de leerlingen hebben inbreng in het leerproces. De leerlingen worden gestimuleerd om zelf te reflecteren op hun onderwijsleerproces.
Instructie	De instructie is afgestemd op de belevingswereld van het kind en is een leermoment waarin de leraar de leerlingen constant observeert en monitort. De instructie is in de basis kort, bondig en to-the-point en zo aansluitend bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen.	Activerende instructie waarin de leerling veel succeservaringen opdoet en stap-voor-stap begeleid wordt naar een zelfstandige verwerking.	De leraren geven leerlingen korte, duidelijke instructie over het leerdoel en vervolgens en laten de leerlingen regelmatig de verwerkingsvorm deels zelf kiezen. De leraar geeft verlengde instructie aan de leerlingen die dit nodig hebben.
Klassenorganisatie	De leraar creëert ontmoetingstijd en tijd voor aandacht voor de leerlingen door het inrichten van vaste hulprondjes en een planning voor korte gesprekken.	De leraar doet aanpassingen in tijd, ruimte en positieve aandacht. De leraar oefent samen tot de leerling merkt dat hij/zij het zelf kan.	De leerlingen plannen zelf wat ze gaan doen en in welke volgorde.

Met basisondersteuning wordt de zorg bedoeld die ondersteunend is aan het dagelijkse onderwijsproces. De basisondersteuning is beschikbaar voor alle leerlingen in school. Hierbij gaat het om het basisklimaat in de klas en in de school en de pedagogische aanpak door zowel de mentoren, de (praktijk)leraren als het onderwijsondersteunend personeel. Het gros van de leerlingen moet voldoende hebben aan deze ondersteuning.

Het basisaanbod in school bestaat uit een vaste klas met een vaste mentor, die de dagstart en dagafsluiting met de klas doet en een deel van de basisvakken voor deze groep verzorgd. De groepsgrootte bedraagt maximaal 12 leerlingen.

Het grootste deel van de lessen wordt in het eigen lokaal gegeven. Er wordt gewerkt met een vast rooster, met iedere dag dezelfde les- en pauzetijden. In de pauzes is er toezicht en ook op de route van school naar het openbaar vervoer. In school en in de klassen hangen zichtbare school- en klassenregels en er wordt gewerkt met een datamuur in het klaslokaal om leerlingen inzicht te geven in de status van hun ontwikkeling.

Er kan eventueel een aanbod van externe hulpverlening buiten school zijn, maar binnen school is het basisaanbod voldoende en zijn er geen zorgen/hulpvragen voor het zorgteam.

Door de mentor:
- De mentoren handelen vanuit de ondersteuningsgerichte basisaanpak met richtlijnen voor communicatie, administratie & registratie en planmatig pedagogisch handelen.
- In de klassen wordt aandacht besteed aan het gedrag en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Dit staat ook beschreven in het vakgebied overstijgende leerlijn sociaal-maatschappelijke competenties.
- De mentor houdt de vorderingen van leerlingen in de gaten en kijkt hierbij of leerlingen eventueel kunnen doorstromen naar regulier onderwijs.

Door het zorgteam en samenwerkingspartners:
- Coaching en een steunfiguur voor alle leerlingen.
- Life(st)art lessen ter bevordering van de ontwikkeling van sociaal-maatschappelijke en emotionele competenties voor alle leerlingen.
- Zorgcoördinatoren zijn gekoppeld aan de klassen en ondersteunen de docent in het pedagogisch handelen, in de leerlingadministratie en -registratie met onderdelen van het OPP en SOM.
- Het zorgteam is, indien gewenst, aanwezig bij of voert gesprekken met leerling, ouders/opvoeders en/of hulpverlening.
- Vanuit het zorgteam mogelijkheid op kortstondige begeleidings- of behandeltrajecten of psychologisch onderzoek.
- Loopbaanoriëntatietraject voor alle leerlingen
- Individuele begeleiding op een groepsstage of een zelfstandige stage mogelijk
- Evalueren of de overstap naar regulier onderwijs mogelijk is. De overstap begeleiden met de checklist 'overstap regulier onderwijs'.
- Transfercoach beschikbaar ter voorbereiding op en coaching na de overstap naar de vervolgbestemming.

Time-out en coaching
Er is op school een vaste ruimte en voorziening waar leerlingen opgevangen kunnen worden wanneer het even niet gaat in de klas. Wij noemen dit de time-out. Leerlingen kunnen een time-out nemen in deze ruimte. Het doel hiervan is om te ontstressen en tot rust te komen, zodat de leerling op korte termijn weer kan deelnemen aan het onderwijs. In de ruimte zijn allerlei hulpmiddelen aanwezig ten behoeve van de zelfregulatie. De time-out is bedoeld als ruimte voor leerlingen die (grotendeels) zelfstandig tot rust kunnen komen of kunnen herstellen.

Curatieve coaching
Voor leerlingen die even niet meer kunnen deelnemen aan het onderwijsproces, maar niet in staat zijn om (grotendeels) zelfstandig te reguleren, is er curatieve coaching beschikbaar. Curatieve coaching houdt in dat er iets is gebeurd, waardoor de leerling is vastgelopen en coaching krijgt die specifiek gericht is op de voorafgaande gebeurtenis. Elke dag zijn er enkele coaches beschikbaar om leerlingen gedurende een 1-op-1 activiteit buiten de klas te helpen te reguleren en tot oplossingen te komen middels het 5G schema en motiverende gesprekstechnieken. Leerlingen worden geholpen om te reflecteren op de situatie die hen heeft getriggerd en oplossingsgericht te denken. De coaching is een belangrijk middel ter preventie van conflicten, incidenten en andere negatieve ervaringen.

3.3.6 Verdiept arrangement

Aanbod extra ondersteuning
Wanneer de basis in de ondersteuningsstructuur onvoldoende tot een positieve ontwikkeling leidt, wordt de leerling besproken in het wekelijkse multidisciplinaire overleg van de leraar en het zorgteam. Het zorgteam kan extra ondersteuning inzetten voor deze leerlingen. Het zorgteam bestaat uit zorgcoördinatoren en jeugdhulpverleners van de specialistische jeugdhulpverlening (SJSO) in de school. Het SJSO-team bestaat uit orthopedagogen, leerlingcoaches en een systeemcoach vanuit de iHub, die vast in de school aanwezig zijn. Naast deze structurele SJSO-partner, zijn er diverse andere samenwerkingspartners die een belangrijke rol vervullen in het bieden van passende ondersteuning aan de doelgroep (§3.3.8).

Rol zorgteam, externe partijen en samenwerkingspartners
- Elke klas heeft een vaste zorgcoördinator.
- Voor verzuimleerlingen is een verzuimcoördinator en verzuimcoach aanwezig
- Vanuit de coachingspool kan preventieve coaching worden ingezet (zie onderstaande informatie)
- Psychologisch en psychodiagnostisch onderzoek wordt vanuit een eenvoudige hulpvraag geboden door interne gedragswetenschappers.
- Begeleiding door de interne gedragswetenschappers, waarbij check-in/check-out, video-interactie begeleiding en elementen van cognitieve gedragstherapie geboden kunnen worden
- Verwijzen naar externe begeleiding, behandeling of onderzoek vanuit eenvoudige hulpvraag

- Faalangsttraining in het 1e leerjaar, aan geselecteerde leerlingen.
- Behandeling of begeleiding vanuit iHub
- Transfercoach ter voorbereiding op en coaching na de overstap naar de vervolgbestemming

Preventieve coaching
Voor leerlingen die dagelijks moeite hebben om hun lesdag zonder stagnatie, conflict of storend gedrag voor het onderwijsproces te doorlopen, is er preventieve coaching beschikbaar. Door middel van data wordt periodiek geanalyseerd welke leerlingen in meerdere mate afhankelijk zijn van de curatieve coaching en dus in aanmerking komen voor preventieve coaching. Door de CvB wordt vastgesteld of een leerling in aanmerking komt voor preventieve coaching. Indien dit het geval is, wordt de leerling dagelijks tot wekelijks opgehaald voor coachingsmomenten alvorens de leerling vastloopt in de klas. Vanuit het principe 'coachen vanuit rust' wil de school de leerling begeleiding bieden op het moment dat er (nog) geen sprake is van stress en dat de leerling dus beter in staat is om te reflecteren en vatbaarder is om te leren. Wanneer we enkel zouden inzetten op curatieve coaching, op een moment dat de leerling reeds stress ervaart, is het leerrendement van coaching niet optimaal. Om die reden zetten we preventieve coaching op reflecteren en (zelf)reguleren in.

3.3.7 Intensief arrangement

Aanbod intensieve ondersteuning
Dit is voor leerlingen met een zeer intensieve ondersteuningsbehoefte die soms dreigen uit te vallen. In deze laag van de zorgpiramide gaat het om noodzakelijke zorg om de leerling binnen het onderwijsleerproces te behouden binnen het Orion College Amstel. Er is sprake van forse zorgen en hulpvragen. De zorg is intensief betrokken.
Bovenop de basisondersteuning is er een intensief aanbod van diagnostiek, begeleiding en/of behandeling door een interne zorgmedewerker, vanuit SJSO en/of door een externe hulpverlener. Er is sprake van intensivering van de dossieropbouw. Er is sprake van intensief contact met het interne en externe netwerk rondom de leerling.

Rol zorgteam, externe partijen en samenwerkingspartners
- Psychologisch en psychodiagnostisch onderzoek door orthopedagogen.
- Verwijzen door zorgteam naar intensieve externe begeleiding, behandeling of onderzoek.
- Zorgmelding bij Veilig Thuis (AFK).
- Doorverwijzing naar een beter passende setting. Bijvoorbeeld Forensische jeugdpsychiatrie, School2Care, dagbehandeling GGZ.
- Transfercoach om de overstap voor te bereiden naar de vervolgbestemming.

Preventieve coaching
Voor leerlingen die dagelijks moeite hebben om hun lesdag zonder stagnatie, conflict of storend gedrag voor het onderwijsproces te doorlopen, is er preventieve coaching beschikbaar. Door de CvB wordt vastgesteld of een leerling in aanmerking komt voor preventieve coaching. Indien dit het geval is, wordt de leerling dagelijks tot wekelijks opgehaald voor coachingsmomenten alvorens de leerling vastloopt in de klas. Vanuit het principe 'coachen vanuit rust' wil de school de leerling begeleiding bieden op het moment dat er (nog) geen sprake is van stress en dat de leerling dus beter in staat is om te reflecteren en vatbaarder is om te leren.

TLV-verlenging tot 20 jaar
Wanneer de termijn van de toelaatbaarheid voor Orion College Amstel afloopt, beoordeelt de school of langer verblijf noodzakelijk is. Wanneer wij denken dat dat nodig is, vragen we opnieuw een tlv aan bij het Samenwerkingsverband vo Amsterdam-Diemen. Het samenwerkingsverband besluit over de toelaatbaarheid tot het vso. Het doet dit aan de hand van vastgestelde criteria en op basis van de ondersteuningsbehoefte van de leerling. De inspectie houdt hier toezicht op. De inspectie kan ook ontheffing geven voor leerlingen boven de 20 jaar, voor wie verlenging van de tlv van belang kan zijn.
De leerling kan op het Orion College Amstel blijven of kan worden teruggeplaatst naar het reguliere vo of overgeplaatst naar een andere vorm van onderwijs of ondersteuning.

Procedure
- Ouders/opvoeders krijgen aan het begin van het schooljaar een brief waarin staat dat hun kind aan de beurt is voor de herbeoordeling.
- De school stuurt ouders/opvoeders het aanvraagformulier.
- De school zorgt voor de benodigde rapportage.
- De school stuurt het complete dossier naar het Samenwerkingsverband.

3.3.8 Samenwerking ketenpartners

Partnerschap is van essentieel belang om onze leerlingen naar een passende plek in de maatschappij te begeleiden. Het interne netwerk is zo georganiseerd dat iedereen vanuit de rol die hij of zij heeft de verantwoordelijkheid draagt voor een ononderbroken leerproces van de leerling. In school zijn vaste (jeugd)zorgaanbieders. Zij worden ingezet om maximaal tegemoet te komen aan de intensieve ondersteuningsbehoeften die onze leerlingen hebben.
Wij werken zoveel als mogelijk vanuit het ‘één kind, één plan’-principe. Dit doen we samen met de leerling, ouders/opvoeders en ketenpartners. Er vindt een duidelijke afstemming plaats met alle betrokkenen rondom de leerling. De school onderhoudt nauwe contacten met relevante onderwijspartners. Het doel is om het best passende onderwijs aan elke leerling te bieden.

Wij maken gebruik van het digitale contactsysteem MULTI-signaal om onze leerlingen aan te melden. Op die manier kunnen we achterhalen of er meerdere professionals bij de leerling betrokken zijn. Dit doen we om onze contactgegevens snel uit te wisselen. Op die manier kunnen we snel en eenvoudig samenwerken.

Samenwerkingspartners

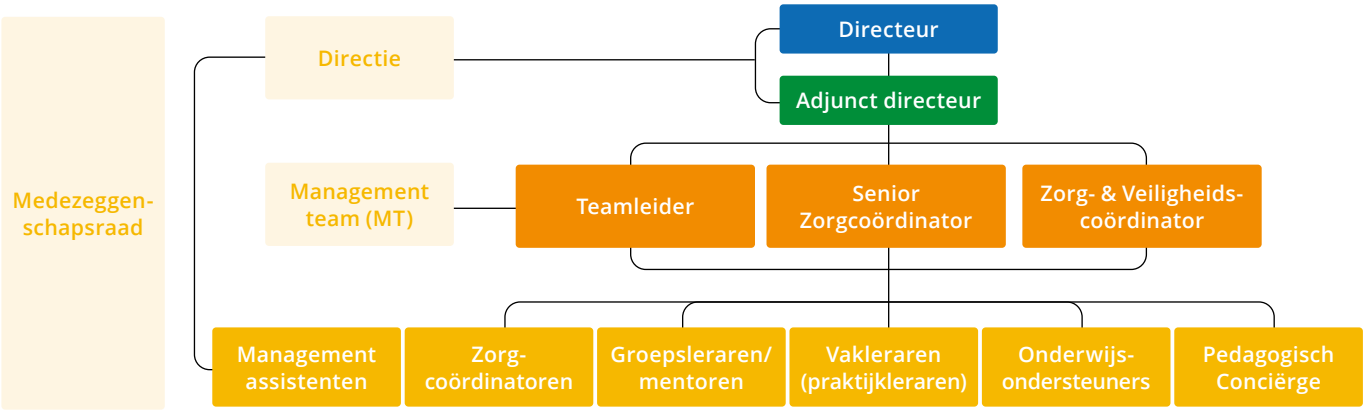
Urban Talent Academy	Samen met de Urban Talent Academy hebben wij een nevenvestiging op sportpark De Eendracht. Hier bieden wij in samenwerking met de Urban Talent Academy onderwijs in combinatie met een structureel sportprogramma voor leerlingen met talent of affiniteit op dit gebied. Dit is tevens een plek waar leerlingen met afstand tot het onderwijs door middel van sport weer toewerken naar (volledige) deelname aan het onderwijs. Op de Urban Talent Academy wordt sport structureel ingezet om de schoolmotivatie te vergroten en sociale en emotionele competenties bij leerlingen te ontplooien en ontwikkelen.
ROC van Amsterdam	Met het ROC van Amsterdam hebben we een samenwerking in het mbo-entree-aanbod: Handel & Ondernemen en Dienstverlening & Zorg (incl. profiel Sport & Beweging). Naast de bovenstaande entree-opleidingen kan via de PrO-ROC-voorziening ook voor diverse andere profielen een entreediploma worden behaald.
iHub	Het Orion College Amstel werkt samen met iHub voor psychodiagnostisch onderzoek, psychiatrische ondersteuning en verschillende vormen van (psychologische) behandeling en begeleiding voor leerlingen en rondom de leerling.
Stichting Tamino	Biedt in samenwerking met de school het project 'This Art Generation'. Dit is een project binnen het kader van de rijke schooldag en betekenisvol onderwijs, waarbij leerlingen door kunst en cultuur diverse (vakoverstijgende) vaardigheden en basisvaardigheden leren toepassen en waarbij talenten worden ontdekt en ontwikkeld.
Sociaal Cement	Sociaal Cement ondersteunt de school binnen de 'rijke schooldag' op de thema's maatschappelijke participatie en beroepsoriëntatie en legt de verbinding tussen de school en de maatschappij.
Qpido (Spirit)	Spirit begeleidt de school specifiek bij het preventieve en curatieve aanbod op het gebied van gezonde seksuele ontwikkeling van onze leerlingen. • Jaarlijkse 'Liefde is...'-training. • Vertrouwelijke spreekuren op school. • Optioneel bieden van individuele begeleidingstrajecten (Romeo & Julia) op school.
GGD	Vanuit de GGD is er op school een vaste schoolarts, die op school oproepbaar is voor een consultatie voor een leerling en deelneemt aan het Zorg Advies Team (ZAT) en officiëel lid is van de Commissie voor Begeleiding (CvB). De schoolarts kan vanwege het beperkte aantal uren niet altijd aanwezig zijn bij de CvB-overleggen. Daarom screenen de zorgcoördinatoren bij welke leerlingen sprake is van medische factoren en bespreken zij deze leerlingen apart op het ZAT-overleg. In het kader van de gezonde school biedt de GGD ons diverse ondersteuning, waaronder: • Consult en (bij)scholing ten aanzien van het schoolbeleid en de leerlijn op de domeinen welbevinden, voeding, seksualiteit, middelengebruik, social media en sport en bewegen. • Scharlaken Koord 'Loverboytraining' (seksuele ontwikkeling).
Leerplichtambtenaar	De leerplichtambtenaar neemt deel aan het Zorg Advies Team en helpt bij verschillende vormen van verzuim. Bij structureel verzuim neemt de leerplichtambtenaar de leerplichtmelding vanuit de school in behandeling en kunnen er verschillende acties worden ingezet om verzuim te stoppen of terug te dringen
Jongerenwerk in de school	We hebben een jongerenwerker in de school die tijd en aandacht besteedt aan het creëren van zinvolle vrijetijdsbesteding van de leerlingen, o.a. door op school allerlei leuke naschoolse activiteiten te organiseren en door de verbinding te leggen met de buurtcentra waar leerlingen in hun vrije tijd terecht kunnen.
Wijkagent & jeugdagenten	We werken nauw samen met een aantal jeugdagenten en de wijkagent die verbonden zijn aan onze school. Zij zijn beschikbaar voor advies aan ons en aan de leerlingen en voeren zowel preventieve als curatieve gesprekken wanneer er sprake dreigt te zijn of sprake is van forensische problematiek. Dit schooljaar nemen we deel aan een pilot voor preventieve gegevensuitwisseling met de politie. Zie hierover meer informatie in de schoolplangids op onze website.
Bureau Halt	Bureau Halt heeft een spreekuur op school, waar leerlingen preventief voor kunnen worden aangemeld, wanneer sprake is van een verhoogd risico tot het plegen van een misdaad. Halt kan hen uitleg geven over de juridische kaders en gesprekken voeren ter preventie van forensische problematiek.

Naast de hierboven beschreven vaste samenwerkingspartners, werkt het Orion College Amstel kleinschaliger samen met diverse externe partijen die voor hun expertise op het gebied van een bepaald thema voorlichtingen komen bieden of workshops of voorstellingen verzorgen. Deze partijen staan beschreven bij het aanbod op burgerschap.

3.3.9 Betrokken rollen bij de ondersteuning

Elke leerling heeft een eigen OPP. Hierin staat precies welk arrangement en welke specifieke ondersteuning er geboden wordt en door wie.

Hieronder staan de verschillende rollen binnen de school beschreven en wie welke inzet biedt.



Functie	Taak
Directie	De directie bestaat uit een directeur en een adjunct-directeur. De school wordt aangestuurd door een directie. Deze is integraal eindverantwoordelijk voor onderwijsinhoud, personeelsbeleid, huisvesting, samenwerking met partners, systemen en financiën. De locatiedirecteur vormt samen met de adjunct-directeur, teamleider, zorgcoördinator en veiligheidscoördinator het management team (MT) van de school.
Teamleider	De teamleider is primair verantwoordelijk voor alle onderwijszaken. De teamleider zorgt voor begeleiding en coaching van leraren en voor de ontwikkeling en borging van het didactische beleid. De teamleider maakt deel uit van het MT van de school. De teamleider ondersteunt de groepsleraren in het analyseren van onderwijsresultaten en het bepalen van het gepersonaliseerde lesaanbod op basis van deze resultaten. Op basis van de onderwijsresultaten stuurt de teamleider aan op het verbeteren en borgen van de onderwijskwaliteit op school.
Groepsleraren	Zij verzorgen het onderwijs, onderhouden contacten met ouders/opvoeders en hebben de directe verantwoordelijkheid voor hun eigen groep. Ze zijn de vaste mentoren van de groep.
Praktijkleraren	De praktijkleraren bieden de praktijkvakken en lichamelijke opvoeding aan. Alle leerlingen krijgen praktijkvakken, passend bij het niveau en de uitstroombestemming van de leerlingen. De praktijkvakken kennen een tweeledige inzet. Enerzijds zijn deze gericht op het inoefenen van de vakgebiedoverstijgende vaardigheden en de zelfredzaamheid. Anderzijds betreft dit beroepsoriëntatie en leiden de praktijkvakken toe naar certificaten en diploma's.

Onderwijsondersteuners	De onderwijsondersteuners bieden ondersteuning aan het primaire onderwijsproces. Zij coachen de leerlingen als het in de klassensituatie is vastgelopen. Daarnaast begeleiden ze de interne stages, groepsstages en bieden ze transfercoaching aan leerlingen die zijn uitgestroomd naar arbeid of vervolgonderwijs.
Pedagogische conciërge	De conciërge heeft een breed takenpakket. Hoewel accent ligt op huishoudelijk werk en technisch onderhoud in de school, kan de conciërge ook ad hoc worden ingezet om ondersteuning te bieden aan leerlingen. De conciërge bewaakt de schoolregels en spreekt leerlingen aan op ongewenst gedrag. Tevens is de conciërge de bedrijfshulpverlener en is in het bezit van de noodzakelijke EHBO-diploma's. Bij een ongeval verleent hij/zij deskundige hulp.
Managementassistenten	De managementassistenten ondersteunen de directie bij het verzorgen van de (leerlingen)administratie, interne communicatie en correspondentie met ouders en samenwerkingspartners, elementen uit de planning & controlcyclus en financieel beheer.
Zorgcoördinatoren	De zorgcoördinatoren zijn primair verantwoordelijk voor de ondersteuningsstructuur en aansturing van het zorgteam. Zij zijn verantwoordelijk voor de aansturing van de basisondersteuning, zoals het trauma-sensitieve schoolklimaat, de OPP-cyclus, verzuimbeleid, time-out beleid en coachingsbeleid. Ze sturen de aanvullende en intensieve ondersteuningsstructuur aan, zoals 2e-lijns-zorg, samenwerking met SJSO-partners enz. De zorgcoördinatoren zitten het MDO (Multi Disciplinair Overleg), Zorgoverleg en het Zorg Advies Teamoverleg (ZAT) voor. Eén van de zorgcoördinatoren maakt deel uit van het MT. Daarnaast zijn de zorgcoördinatoren ook de preventiemedewerkers pesten en aandachtsfunctionaris kindermishandeling.
Zorg- & veiligheids-coördinator	De zorg- & veiligheidscoördinator heeft voor een deel dezelfde rol als de zorgcoördinatoren, maar is in de coördinatie vanuit de basisondersteuning primair gericht op preventie van onveiligheid. Daarnaast heeft de zorg- & veiligheidscoördinator een specifieke caseload van leerlingen met forensische problematiek.
Loopbaancoördinator	De loopbaancoördinator houdt zich bezig met loopbaanoriëntatie voor de leerlingen d.m.v. LOB-lessen, bedrijfsoriëntatiebezoeken, interne stages, begeleidde groepsstage, beroepskeuze-assessments, adviesgesprekken en ondersteuning bij het vinden van een passende externe stage.
Ouder- en kindadviseur	De Ouder- en kindadviseur is in dienst van de gemeente. De OKA heeft een consulterende rol naar ouders/opvoeder en leerlingen en richting het zorgteam van de school. De OKA kan leerlingen en ouders/opvoeders doorverwijzen naar passende externe hulpverlenings- of behandeltrajecten.
Schoolarts	De schoolarts is in dienst van GGD Amsterdam. Deze is verantwoordelijk voor een juiste signalering, advisering en doorverwijzing betreffende de fysieke en mentale gezonde ontwikkeling van de leerlingen. De schoolarts is lid van de CvB en het ZAT van de school.
Bedrijfshulpverlener/ preventiemedewerker	Binnen onze school zijn medewerkers uit verschillende functies gecertificeerde bedrijfshulpverleners. Daarnaast is er één gecertificeerde preventiemedewerker.
Jeugdhulpverlening/ SJSO	Wanneer een leerling extra hulp of ondersteuning nodig heeft, dan is er op school daarvoor een team voor specialistische jeugdhulp in speciaal onderwijs (SJSO) aanwezig vanuit iHub (Care-Express en Altra ATOS). De hulpverleners bieden individuele begeleiding, groepsbegeleiding en individuele behandeling. Zij werken nauw samen met de ouders/opvoeders en het gezin, zodat de leerlingen zich ook thuis optimaal ontwikkelen. De vaste jeugdhulpverleners zijn verbonden aan de school en vormen een vertrouwd gezicht op school. De hulpverleners zijn dichtbij en gemakkelijk te bereiken. Er is voor deze hulp op school geen verwijzing nodig.
Externe samenwerkingspartners	Het Orion College Amstel werkt samen met diverse partners zoals iHub, stichting Tamino, Sociaal Cement, Qpido Spirit, Bureau Halt, Adamas en de Begeleider Passend Onderwijs vanuit Altra Educé. Naast deze intensieve samenwerkingen is er ook sprake van kleinschalige samenwerking met o.a. Moneystart: Hoe word je rijk, GGD (o.a. Scharlaken Koord), Kikid, Spirit Liefde is..., Voorlichtingen op School en Stichting Surant voor jaarlijkse voorlichtingen.

3.3.10 Samenwerking ouders

Orion College Amstel streeft naar een voortdurende samenwerking met opvoeders en onderwijzend personeel. Deze samenwerking zorgt voor een maximale ondersteuning bij de ontwikkeling van de leerlingen, zowel thuis als op school. Dit doen wij vanuit onze kernwaarden veiligheid, verantwoordelijkheid en respect.

Een goede samenwerking met de ouders vinden wij erg belangrijk. Daarom worden ouders op verschillende manieren bij onze school betrokken. Allereerst zijn er vaste momenten waarop er over de ontwikkeling van uw kind wordt gesproken. Daarnaast zijn er meer algemene contactmomenten, zoals ouderavonden of open dagen. Ook stellen we de deelname van ouders in de organisatie van bijvoorbeeld festiviteiten binnen de school zeer op prijs. Wilt u meer doen dan kunt u deelnemen in de ouderraad of de medezeggenschapsraad.

Betrokkenheid ouders bij de ontwikkeling van hun kind

De mentor houdt u op de hoogte van de ontwikkeling van uw kind. Dat gebeurt in ieder geval op een aantal vaste momenten per jaar naar aanleiding van het opstellen en evalueren van de doelen zoals die worden vastgesteld in het ontwikkelingsperspectief (OPP) van uw kind. Wij verwachten van ouders dat ze het OPP op school bespreken en ondertekenen.
Ouders, die niet meer bij elkaar zijn, voeren samen dit gesprek met de mentor. Het gesprek op school over de ontwikkelingen van uw kind is van groot belang. De school verplicht de ouders dan ook om op deze gesprekken aanwezig te zijn. Natuurlijk zijn onze medewerkers bereid om tussentijds een afspraak te maken voor een gesprek.

Orion College Amstel is een Gezonde School. Onze school is onder schooltijd, tijdens ouderavonden en op alle oudergesprekken tabak-, vape- en alcoholvrij. Wilt u roken of vapen? Wilt u dat dan absoluut buiten het zicht van onze leerlingen te doen? Graag om de hoek van de school. Vanzelfsprekend geldt dit ook voor ons personeel. Rookt of vapet u op een andere plek, dan wordt u aangesproken.

Social Schools

We maken gebruik van de app Social Schools, een communicatieplatform voor de communicatie tussen scholen en ouders/opvoeders, om het contact met ouders nog laagdrempeliger te maken. Via Social Schools ontvangt u algemene informatie rondom de school of de klas van uw kind. Leerling specifieke informatie wordt niet via Social Schools verstrekt. We verwachten van ouders/opvoeders dat zij gebruik maken van Social Schools. Kunt u dat als ouder/opvoeder niet, om wat voor reden dan ook, dan wordt van u verwacht dat u de mentor hiervan op de hoogte stelt.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft op veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR. Wie belangstelling heeft voor de MR kan zich opgeven via de leraar.

Mening van ouders/opvoeders

Wij vinden de mening van ouders/opvoeders over onze school erg belangrijk. Daarom wordt er in het kader van ons kwaliteitsbeleid op verschillende momenten om de mening van ouders gevraagd. Zo is er elke twee jaar een tevredenheidsmeting. Op basis van de resultaten van deze meting worden er verbeterplannen in de school in gang gezet. Ouders worden ook bij de OPP-besprekingen gevraagd om hun ideeën over de doelen en begeleiding van hun kind.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces
3.4 Pedagogisch en didactisch handelen (OP3)

Er worden binnen de school hoge eisen gesteld aan de pedagogische en didactische competenties van de leraren en er wordt cyclisch gewerkt aan de verbetering hiervan. In het basis- en aanvullende arrangement wordt beschreven wat er door de leraar wordt ingezet. Hiervoor wordt jaarlijks een meting gedaan van de didactische en de organisatorische competenties van de leraren. In het 'Kwaliteitskader voor goed onderwijs' van de Stichting Orion staat beschreven waar het pedagogisch en didactisch handelen van een leraar aan dient te voldoen. In de kern komt het erop neer dat de leraar activerend en doelgericht lesgeeft, de opbrengsten analyseert (waaronder toetsresultaten), daar conclusies aan verbindt en het eigen handelen daarop aanpast. Ook de uitslagen van de tevredenheidsonderzoeken worden gebruikt om naar het handelen van de leraren te kijken.

De school maakt voor de meting van de competenties gebruik van een kijkwijzer. De metingen worden met de leraren geanalyseerd en op basis daarvan worden professionaliseringsdoelen voor het team en de individuele leraren vastgelegd in een professionaliseringsplan. Het gewenste leraargedrag wordt in concrete afspraken vastgelegd.

Alle leraren worden geregeld geobserveerd en hebben een begeleidingsgesprek met de leidinggevende. In de gesprekkencyclus van beoordelings- en functioneringsgesprekken wordt het behalen van de gestelde doelen systematisch besproken.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces
3.5 Onderwijstijd (OP4)

3.5.1 Schooltijden

De schooltijden zijn van maandag t/m vrijdag van 09.00 uur tot 15.00 uur. De lessen duren 50 minuten. De school opent de deuren om 08.55 uur, zodat de leerlingen om 09.00 uur in hun klaslokaal zijn. De dag begint met een dagopstart en eindigt met een dagafsluiting van 10 minuten. De mentor doet dan een check-in en check-out. De leerling en de mentor hebben het over hoe de leerling zich voelt, reflecteren op de dag en of de leerling tevreden is over de gestelde doelen. De mentor besteedt aandacht aan de dagplanning en geeft belangrijke mededelingen. Tijdens de dagopstart is er tevens de mogelijkheid voor leerlingen om te ontbijten alvorens de les start.

Het standaardlesrooster

Mentormoment	*09:00 - 09:10*
1e uur	09:10 - 10:00
2e uur	10:00 - 10:50
Pauze	*10:50 - 11:05*
3e uur	11:05 - 11:55
4e uur	11:55 - 12:45
Pauze	*12:45 - 13:10*
5e uur	13:10 - 14:00
6e uur	14:00 -14:50
Mentormoment	*14:50 - 15:00*

Rijke schooldag (Life(st)art)

School hecht aan een brede ontwikkeling van de leerlingen. We geven aandacht aan talentontwikkeling, daarom bieden wij voor de klassen uit de oriëntatiefase en verdiepingsfase een rijke schooldag aan met kunst en cultuur. De leerlingen draaien hun eigen ‘productiehuis’ en organiseren en creëren bijvoorbeeld een videoclip, films, theatervoorstelling, tentoonstellingen, festival etc. De leerlingen krijgen een integraal onderwijsaanbod vanuit een betekenisvolle context. Kerndoelen van taal, rekenen, burgerschap, sociale vaardigheden en digitale geletterdheid komen terug in deze rijke schooldag.

3.5.2 Invulling onderwijstijd

Het effectief benutten van de voorgeschreven onderwijstijd is één van de voorwaarden voor het leveren van onderwijskwaliteit.

Orion College Amstel werkt met gepersonaliseerd onderwijs. We bieden onderwijs op maat, maar de ontwikkeldoelen binnen het uitstroomperspectief van de leerlingen zijn leidend. In de OPP-bespreking wordt bepaald hoeveel lesdagen en stagedagen het beste bij de doelen passen.

Onderwijstijd per week, per vakgebied:

vak		Onder-bouw	VMBO kansklas	Verdiepings-fase 3 lesdagen	Transitie-fase 1 lesdag	MBO 3 lesdagen	MBO 2 lesdagen
NL	Nederlands	3	4	3	1	3	2
RW	Rekenen/wiskunde	3	4	3	1	3	2
EN	Engels	2	3	2	1	3	1
ML	Maatschappijleer	1	4	2	1	3	2
SoVa	Sociale vaardigheden	1	1	0	0	1	1
LOB	Loopbaanoriëntatie & begeleiding/ groepsstage	2	3	1	1	1	1
BIO	Biologie	1	0	0	0	0	0
AK	Aardrijkskunde	1	0	0	0	0	0
GS	Geschiedenis	1	0				
EC	Economie	1	0	0	0	0	0
WO	Wereldoriëntatie (bio, ak, gs, ec)	0	1	0	0	1	0
MU	Mentoruur	1	1	1	0	1	1
KU	Keuzeuur	0	5	0	0	0	0
LO	Lichamelijke opvoeding	2	1	1	1	0	0
ICT	Informatie - & communicatietechnologie	1	0	0	0	0	0
CT	Consumptieve techniek	1	1	0,5	0	0	0
TE	Techniek	1	1	0,5	0	0	0
ZW	Zorg & welzijn	1	0	0	0	0	0
LS	Life(st)art	1	1	0	0	0	0
TAG	TAG	6	0	4	0	0	0
RV/DZ	Retail & verkoop of Dienstverlening & Zorg	0	0	0	0	2	2
ST/SP	Stage / specialisatie	0	0	12	24	12	18
Totaal (lesuren + stage)		***30***	***30***	***30***	***30***	***30***	***30***

In §8.2 staat wanneer de schoolvakanties zijn en welke vrije dagen voor de leerlingen gepland zijn.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces
3.6 Praktijkvorming en stage (OP5)

In de Orion Werkstraat werken de Orion Colleges samen aan de arbeidsgerichte uitstroom. Leerlingen worden voorbereid op hun toekomstige werkomgeving. We gebruiken een gezamenlijke methode rondom de voorbereiding op arbeid. We werken aan de voorbereiding, het inpassen en de uiteindelijke baan. De tools die we inzetten zijn o.a.: assessment, opleiding, stage en begeleiden naar uitstroom.

Beroepsoriëntatie
Leerlingen verkennen actief werkvelden en beroepen d.m.v. bedrijfsbezoeken en begeleidde groepsstages. Dan gaan zij een beroepskeuze- en loopbaantraject in. In deze fase wordt een leerlingprofiel opgesteld. Aan het eind van deze fase vindt de sectorkeuze plaats. Na de sectorkeuze komt de transitiefase. Er wordt een (leerwerk)bedrijf gezocht. Hier kunnen de leerlingen hun leer- en ervaringstraject voortzetten.

Het is heel erg belangrijk dat leerlingen het ritme van stage lopen én naar school gaan volhouden. We zetten hier sterk op in. In de Werkstraat staat de ontwikkeling van competenties om werk te behouden én een schoolopleiding af te maken centraal.

Voorbereiden op werk/vervolgonderwijs
De voorbereiding op het werk staat in het teken van ‘leren werken’ naar ‘werkend leren’. Algemene, specifieke en beroepscompetenties worden getraind. De trainingen passen bij de keuzes, mogelijkheden en beperkingen van de leerlingen. Als het kan, wordt ingezet op het behalen van erkende branche-certificaten. Leerlingen lopen stage, in een groep of individueel, en gaan naar school. De lessen sluiten aan op hun keuzeprofiel.

Als het nodig is krijgen de leerlingen extra trainingen in vaardigheden, zoals: agressieregulatie en moreel verantwoordelijk handelen, budgetteringstraining, training om de weerbaarheid te vergroten enz.

Transitie naar werk of vervolgonderwijs
Het werkend leren is een onmisbaar concept voor de arbeidskansen van Orion Werkstraat leerlingen. Het vereist een goede samenwerking met (leer)bedrijven en certificerende instellingen, waaronder het mbo.

De leerlingen lopen maximaal 4 dagen per week stage, zodat ze meer leren in de praktijk en wennen aan een werkend leven. En ze gaan minimaal één dag naar school. Er wordt verder gewerkt aan trainen en aanscherpen van de sociaal-maatschappelijke vaardigheden en competenties. De leerlingen worden actief ondersteund bij het leren toepassen van deze vaardigheden.

Leerlingen met een meervoudige problematiek krijgen extra ondersteuning en training voor hun specifieke problemen. In de transitiefase wordt nauw samengewerkt met (leerwerk) bedrijven en het beroepsonderwijs.

Uitstroom
Op basis van de OPP-besprekingen en tussentijdse evaluaties wordt de uitstroombestemming vastgesteld. Daarnaast kijken we naar de behoefte aan begeleiding, bijvoorbeeld jobcoaching. We streven ernaar zoveel mogelijk leerlingen een startkwalificatie te laten behalen.

Uitstroommogelijkheden:
- Betaald/regulier werk zonder begeleiding.
- Betaald/regulier werk met begeleiding voor het behouden van betaald werk.
- Vervolgonderwijs.
- Combinatie van betaald werk en vervolgonderwijs met of zonder begeleiding.
- Werkervaringstraject met begeleiding.
- Onbetaald werk of arbeidsmatige dagbesteding met begeleiding.
- Trainings/zorgtraject (belemmeringen zijn zodanig dat geen van bovenstaande mogelijk is).
- Voortijdige beëindiging traject met reden (bijvoorbeeld verhuizing, detentie).
- Uitval.

Voor leerlingen die in de Gemeente Amsterdam wonen, wordt in nauwe samenwerking met de afdeling Werk & Re-integratie invulling gegeven aan het vervolgtraject met bijvoorbeeld een jobcoach of lifecoach. Voor de leerlingen die niet ingeschreven staan bij de gemeente Amsterdam wordt contact opgenomen met hun gemeente.
Leerlingen met een grotere afstand tot de arbeidsmarkt kunnen naar een werkervaringstraject, een vorm van arbeidsmatige dagbesteding of een baan via het Werkgeversservicepunt (WSP).

Als extra (vangnet)voorziening schrijven wij alle leerlingen (preventief) in bij het Doelgroepenregister.

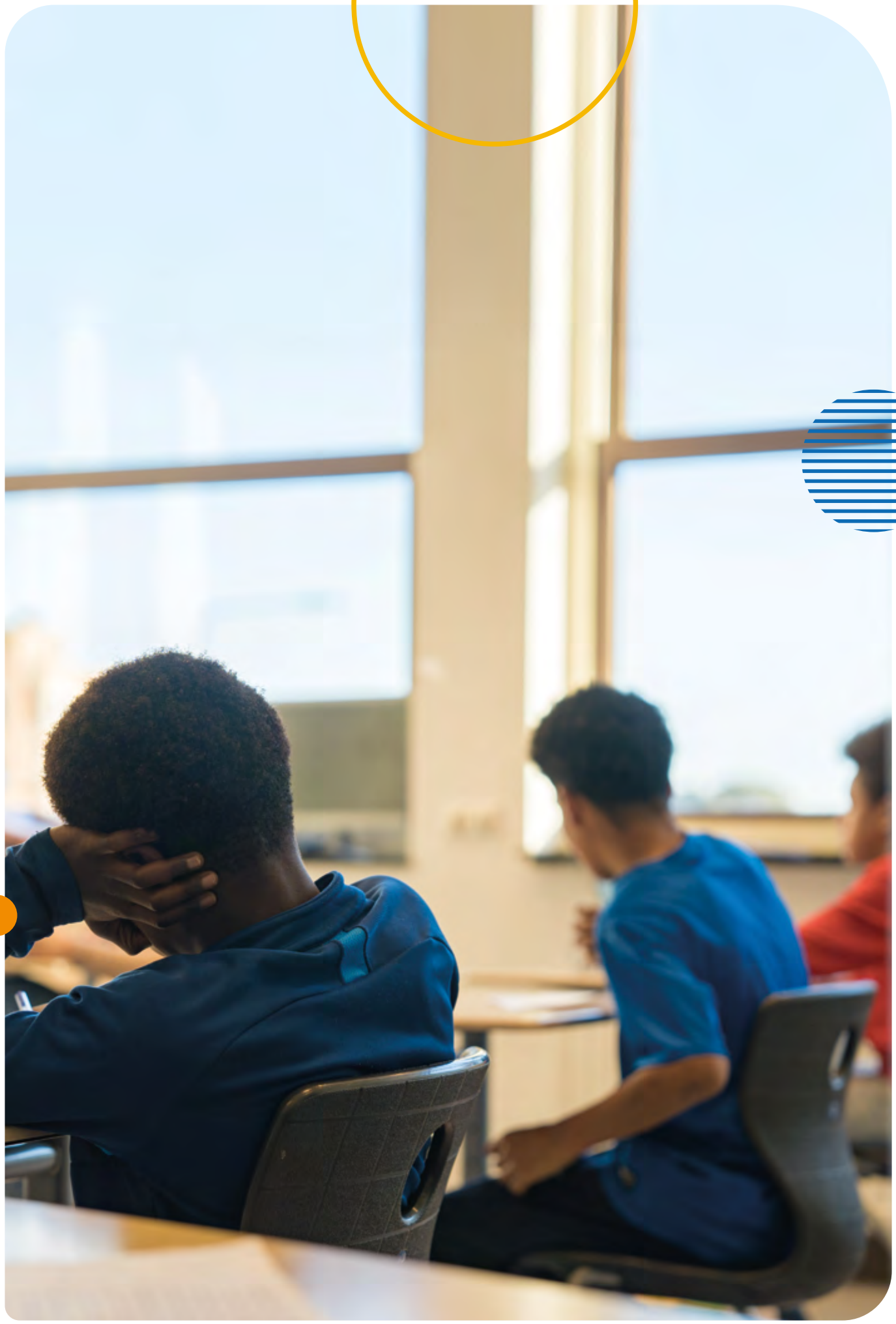
3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces
3.7 Afsluiting (OP6)

Het doel is plaatsing in een baan of naar vervolgonderwijs. De leerling moet dan wel over voldoende competenties beschikken. Daarom is de begeleiding in de nazorgfase erg belangrijk. Er wordt nauw samengewerkt met de afdeling Werk & Re-integratie van de gemeente Amsterdam bij de invulling van het vervolgtraject. Een jobcoach, bijvoorbeeld, wordt betaald als dat nodig is. Is de afstand tot de arbeidsmarkt nog te groot? Dan kan een werkervaringstraject of een vorm van arbeidsmatige dagbesteding de oplossing zijn. Er kan ook ondersteuning geboden worden bij het vinden van een baan via het Werkgeversservicepunt (WSP). Voor de leerlingen die niet in de gemeente Amsterdam wonen, wordt in nauw overleg met hun gemeente naar de mogelijkheden gekeken.

De school bereidt alle leerlingen goed voor op de afsluiting van het onderwijs en de overgang naar de vervolgbestemming. Alle leerlingen krijgen hierbij een passend advies van de school, dat zo mogelijk met behulp van genormeerde toetsing tot stand is gekomen. De leraren nemen de toets volgens de voorschriften af. De school informeert de ouders over welke informatie er met de vervolgbestemming wordt gedeeld.

Tevens is het voor leerlingen mogelijk een MBO niveau 1 opleiding te volgen en een diploma te behalen voor de opleidingsrichtingen Dienstverlening en Zorg en Handel en Ondernemen. Hiervoor werkt de school samen met het ROC van Amsterdam. In dat geval behoort ook doorstroom naar MBO niveau 2 tot de mogelijkheden, afhankelijk van het schooladvies.

Voor leerlingen met VMBO potentie, wordt in de onderbouw VMBO kader niveau aangeboden. Op het Orion College Amstel kunnen leerlingen niet opgeleid worden tot aan de diplomering en VMBO examen afleggen. Voor de leerlingen met VMBO potentie streven we daarom naar tussentijdse uitstroom naar een voortgezet (speciaal) onderwijs school waar examinering wel mogelijk is. Mocht het aan het einde van de oriëntatiefase niet lukken om hiernaar uit te stromen, dan wordt de leerling alsnog geplaatst in het uitstroomprofiel MBO niveau 2. Het Orion College Amstel heeft de ambitie om in de toekomst een symbioseschool te vinden waarbij intensief wordt samengewerkt om de VMBO kader leerroute mogelijk te maken voor onze leerlingen.



4 Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat
4.1 Veiligheid (VS1)

Stichting Orion zet sterk in op veiligheid en een goed schoolklimaat. Daarom bieden we traumasensitief onderwijs (TSO) aan. TSO is erop gericht om leerlingen een veilige plek te bieden waar ze met plezier naartoe gaan en het fijn vinden om te leren. Het gaat niet alleen om cognitief leren, maar ook om groei op sociaal gebied, zelfregulatie en het ontwikkelen van veerkracht.

We hebben met elkaar uitgangspunten, richtlijnen en regels geformuleerd. We gebruiken instrumenten om de beleving van de veiligheid en het schoolklimaat te monitoren. De uitkomsten zijn opgenomen in §6.3 onder het kopje: 'Verslag sociale veiligheid'.

4.1 Veiligheid (VS1)

Orion vindt dat ieder kind recht heeft op goed en excellent onderwijs in een traumasensitieve omgeving. Door een aanbod op maat krijgt ieder kind de meeste kans op een goede plek in de maatschappij en op goed burgerschap. Een veilige schoolomgeving, sociaal en fysiek, verhoogt de leer- en werkprestaties. Leerlingen, medewerkers en samenwerkingspartners moeten zich in en om school veilig voelen. Het veiligheidsbeleid binnen Orion bestaat uit verschillende onderdelen die terug te vinden zijn in een interactieve schoolveiligheidskaart per locatie. Deze onderdelen zijn gericht op zowel de sociale als de fysieke veiligheid en deels Orionbreed en deels schoolspecifiek.

We besteden structureel aandacht aan scholing en ontwikkeling op het gebied van:
- traumasensitief onderwijs: elke collega volgt de basistraining binnen de eigen school, verzorgd door collega's die als trainers zijn opgeleid.
- de opdracht van de zorgcoördinatoren binnen Orion. Zij komen een aantal keer per jaar samen in de Academische Werkplaats aan de hand van een bepaald thema om kennis te delen en verder te ontwikkelen.
- de opdracht van contact- en vertrouwenspersonen, die binnen elke school actief zijn voor leerlingen, collega's en ouders. Zij komen samen voor kennisdeling en intervisie.

4.1.1 Sociale veiligheid

In de gedrags- en integriteitscode wordt beschreven op welk gedrag we binnen Stichting Orion sturen. Daarnaast wordt in verschillende procedures en protocollen beschreven hoe er binnen Stichting Orion wordt gehandeld als er toch grensoverschrijdend gedrag plaatsvindt.
Naast deze Orionbrede richtlijnen heeft elke school eigen schoolspecifieke protocollen op verschillende onderdelen. Hierin wordt beschreven hoe we de veiligheid van de kinderen en de medewerkers garanderen.

Monitor sociale veiligheid
De school maakt gebruik van de Monitor sociale veiligheid van B&T om de sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen te monitoren. Deze data geeft het pedagogisch klimaat weer. De leerkracht krijgt inzicht en input om interventies in te zetten om het klimaat in de klas en/of school te verbeteren. In hoofdstuk 6. Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling is de uitkomst van deze monitor met analyses en conclusies beschreven.

4.1.2 Fysieke veiligheid
Een expert op het gebied van fysieke veiligheid bekijkt de hele school. Dit levert specifieke maatregelen voor verschillende scholen of klassen op. Er zijn maatregelen om fysieke risico's voor medewerkers en leerlingen weg te nemen, te beperken of om er veilig mee om te gaan. We richten ons op:
- Meubilair, machines en speeltoestellen.
- Elektrische apparaten en installaties.
- Technische ruimtes.
- Afval.
- Brandveiligheid.
- Gehoorveiligheid.

Als er ondanks de genomen maatregelen toch een brand of andere calamiteit ontstaat, moet het gebouw snel en veilig worden ontruimd. Elke school heeft een ontruimingsplan en ontruimingsplattegronden. Jaarlijks worden er ontruimingsoefeningen gehouden. De bedrijfshulpverleningsorganisatie heeft hierbij een belangrijke rol.

Medewerkers van de school volgen jaarlijks de opleiding voor Bedrijfshulpverlening (BHV). Zij kunnen bij ongelukken snel hulp verlenen. De preventiemedewerkers zijn verantwoordelijk voor het uitvoeren van de afspraken die voortkomen uit de Risico-Inventarisatie & -Evaluatie.

Fysieke veiligheid in de gymzaal
Veiligheid in de gymzaal heeft onze bijzondere aandacht. Alle toestellen en materialen in de gymzaal worden jaarlijks gecontroleerd en gekeurd door de firma Janssen en Fritsen. Leerlingen zijn verplicht om op gymschoenen of op blote voeten te gymmen. De leerlingen krijgen les in valtechnieken. De gymdocent is tevens opgeleid BHV'er en EHBO'er.

Fysieke veiligheid in het techniekokaal en de keuken
Op de school wordt in het techniekokaal en de keuken veel aandacht besteed aan veilig werken. Leerlingen krijgen vooraf duidelijke uitleg en begeleiding bij het gebruik van materialen

en apparaten. Er wordt gewerkt met passende beschermingsmiddelen, zoals schorten of veiligheidsbrillen, afhankelijk van de activiteit. In het techniekokaal zijn zekerheidshalve veiligheidsmaatregelen getroffen zoals een oogdouche bij calamiteiten.
Ook het dragen van geschikte kleding maakt deel uit van de veiligheidsafspraken. Na afloop zorgen leerlingen samen met de (praktijk)leraar voor een opgeruimde en schone werkplek. Door deze werkwijze ontstaat een veilige en gestructureerde leeromgeving waarin iedereen met vertrouwen kan oefenen en leren.

Verkeersveiligheid
Een deel van onze leerlingen komt met leerlingenvervoer naar school (zie ook paragraaf 8.5 Leerlingenvervoer). Een ander deel van onze leerlingen reist zelfstandig. We stimuleren de zelfstandigheid van leerlingen en daar hoort zelf reizen bij. Daarom is verkeersonderwijs erg belangrijk. Wij gebruiken voor verkeersonderwijs een (digitale) lesmethode.

4.1.3 Arbobeleid

Volgens de Arbowet zijn alle scholen verplicht om de arborisico's in de school te beschrijven en te beoordelen. Dit wordt ook wel de Risico-Inventarisatie en -Eevaluatie (RI&E) genoemd. Belangrijke aandachtsgebieden in de RI&E zijn: verzuim, veiligheid & gezondheid, welzijn, bedrijfshulpverlening & agressie, geweld & seksuele intimidatie. Op basis van de RI&E maakt Stichting Orion een plan om de risico's op deze gebieden te beheersen.

4.1.4 Schorsing en verwijdering

Het bevoegd gezag (het schoolbestuur van Stichting Orion) beslist over het toelaten, schorsen en verwijderen van leerlingen. Het bevoegd gezag geeft de schooldirecteur een mandaat met betrekking tot toelaten en schorsen.

Het schorsen of verwijderen van een leerling zijn uiterste maatregelen. Die besluiten worden niet makkelijk genomen. Alleen in het uiterste geval als het onderwijsleerproces ernstig wordt verstoord of wanneer de veiligheid in het geding is. Voor deze maatregelen gelden door het schoolbestuur vastgestelde procedures en protocollen. De school heeft protocollen die u kunt opvragen. Als een leerling verwijderd wordt, is de school verplicht naar een andere school of passende dagbesteding te zoeken..

4.1.5 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Elke organisatie, die met ouders en kinderen werkt, is verplicht om te werken met de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Is er een vermoeden dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling? Dan handelen wij conform de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling van Stichting Orion.

Wat is de meldcode?
De meldcode bestaat uit vijf stappen. In het stappenplan staat wat een professional moet doen als er vermoedens zijn van huiselijk geweld en/of kindermishandeling.

De vijf stappen zijn:
Stap 1: Het in kaart brengen van signalen en kindcheck.
Stap 2: Collegiale consultatie en eventueel raadplegen Veilig Thuis.
Stap 3: Gesprek met betrokkene(n)/ouders en gesprek, indien van toepassing, met het kind.
Stap 4: Wegen aard en ernst. Gebruik het afwegingskader. Bij twijfel: altijd Veilig Thuis!
Stap 5: Beslissen met Veilig Thuis
Afweging 1: Is melden noodzakelijk?
Afweging 2: Is hulpverlening mogelijk?

De meldcode is vooral bedoeld om de ouder(s) op de hoogte te stellen, en op de hoogte te houden van de zorg die er is. Het doel is om de ouder in een zo vroeg mogelijk stadium te motiveren om hulp te accepteren. Lukt dit niet, dan wordt in stap 5 een afweging gemaakt in overleg met Veilig Thuis.

4.1.6 Aandachtsfunctionaris

Iedere organisatie die werkt met ouders/opvoeders en kinderen moet naast de meldcode beschikken over een deskundig persoon op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling. Binnen alle Orionscholen zijn er een of meerdere aandachtsfunctionarissen. Wie de aandachtsfunctionarissen van onze school zijn, vindt u terug in §7.11 van deze schoolplangids.

4 Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat
4.2 Schoolklimaat (VS2)

4.2 Schoolklimaat (VS2)

De school hecht veel waarde aan een veilig, warm en positief leerklimaat. Daar horen heldere regels en afspraken bij. De school heeft naast de regels ook gedragsverwachtingen opgesteld om de veiligheid op school te vergroten. Deze gelden voor het team, de leerlingen en alle bezoekers van de school.

Alle medewerkers handelen traumasensitief en het schoolgebouw is traumasensitief ingericht. Dit geeft een veilig en positief leerklimaat. De school is een oefenplaats voor leerlingen. Hier oefenen ze actief hun (sociale) vaardigheden, die ze nodig hebben om succesvol deel te nemen aan de maatschappij. Bij het principe van de school als oefenplaats speelt het coachen van de leerlingen in hun sociale, maatschappelijke en emotionele ontwikkeling een belangrijke rol.

4.2.1 Traumasensitief onderwijs

We weten dat een groot deel van onze leerlingen negatieve levenservaringen heeft of zelfs getraumatiseerd is. De stress die dat teweegbrengt bij de leerling heeft grote invloed op het gedrag en daarmee ook op het leren. Begrijpen waar de stress vandaan komt, hoe stress er per leerling uit kan zien en hoe deze stress weer, samen met de leerling en ouders/opvoeders, te verminderen, is daarom een belangrijk onderdeel van ons pedagogisch en didactisch handelen. Het bieden van steun en veiligheid is hierbij onze basis en onderdeel van het traumasensitieve schoolklimaat dat wij binnen Stichting Orion bieden.

We zijn erop gericht om leerlingen een veilige plek te bieden waar ze met plezier naartoe gaan en het fijn vinden om te leren. Het gaat hierbij dus niet alleen om cognitief leren, maar ook om groei op sociaal gebied, zelfregulatie en het ontwikkelen van veerkracht.

4.2.2 Inrichting schoolgebouw

Orion College Amstel ligt centraal in de stad aan de Wibautstraat, vlakbij het Amstelstation. Het is voor leerlingen uit de hele regio goed bereikbaar.
Bij de inrichting van ons schoolgebouw hebben we rust en veiligheid gecombineerd in een sfeervolle omgeving. Door gebruik van een overzichtelijke indeling, zachte, kalme kleuren en een prikkelarme aankleding straalt het gebouw rust uit. Tegelijkertijd hebben we een veilige, transparante en open sfeer willen neerzetten, onder andere door gebruik van veel ramen, gericht op de centrale hal.

Het gebouw is zo veilig mogelijk ingericht door een geavanceerd sluitsysteem, camerasysteem, openheid en transparantie. Tussen de geschakelde theorielokalen zitten tussendeuren, waardoor er altijd meerdere vluchtroutes mogelijk zijn. Er is een aparte time-out ruimte waar leerlingen onder toezicht tot rust kunnen komen en leerlingen hebben keuzemogelijkheden in pauze locaties.

4.2.3 School- en klassenregels

6 gouden schoolregels

We hanteren 6 'gouden' schoolregels, die door de hele school, overal en altijd gelden.

De 6 gouden schoolregels:

1. Wij gaan respectvol om en vriendelijk met elkaar om
2. Wij volgen instructies van de medewerkers van school op
3. Wij houden spullen van anderen en van onszelf schoon, heel en netjes
4. Wij zorgen voor rust (praten en lopen rustig) zodat iedereen in school kan leren
5. Bij een probleem reageren we rustig en vragen we om hulp als dat nodig is
6. Wij houden ons aan gemaakte afspraken

Overzicht van alle schoolregels

Regels m.b.t. kleding:

- Hoofddeksels, zoals petjes/mutsen/capuchons gaan/blijven af bij binnenkomst en worden opgeborgen aan de kapstok of in de kluis
- Tassen worden opgeborgen in de klas en jassen/jacks gaan uit en worden opgeborgen in de kluis of aan de kapstok gehangen
- Leerlingen hebben elke gymles hun gymkleding- en gymschoenen bij zich (anders gymmen zij op blote voeten)
- Aanstootgevende kleding (zoals te weinig lichaamsbedekking, tonen van ondergoed of negatieve, beledigende teksten op kleding) is verboden. Als de kleding volgens de school aanstootgevend is, kan de leerling naar huis worden gestuurd om zich te verkleden.

Regels m.b.t. bezittingen (telefoon, smartwatches, etc):

- Leerlingen leveren alle elektronische apparaten: telefoons/spelcomputers/tablets/smartwatches/draadloze oortjes 's ochtends direct in bij de leraar. Meenemen is op eigen risico.
- Gevaarlijke voorwerpen (zoals wapens, vuurwerk, (opgevoerde) aanstekers of scherpe voorwerpen die als steekwapen gebruikt kunnen worden) zijn niet toegestaan op het schoolterrein en in de school.
- Het is niet toegestaan om fietsen, skateboards, hoverboards, steps en andere dergelijke voertuigen in school te gebruiken
- Door leerlingen gemaakte schade aan het schoolgebouw/materialen wordt via de WA verzekering verhaald of kan via aangifte.

Regels m.b.t.verzuim en aan/afwezigheid:

- Bij te laat komen, bepaalt de leraar wanneer de tijd (dezelfde week) moet worden ingehaald
- Leerlingen mogen tijdens schooltijd alleen met toestemming van het schoolterrein af.

Regels m.b.t. roken & middelengebruik:

- Alle rookwaren (sigaretten, joints, vape pennen etc.) zijn verboden op school. Roken is niet toegestaan op schoolterrein (inc. pleinen)
- Het nuttigen en bezit van alcoholhoudende dranken, verdovende middelen (ook lachgas), soft- en harddrugs is niet toegestaan.

Regels m.b.t. eten, drinken & medicatie:

-Water drinken mag bij elke leswisseling, maar ook tijdens een les mits toestemming gevraagd is van de leraar/medewerker van school

- Alleen met toestemming van de leraar wordt er gegeten in school
- Leerlingen eten alleen op de daarvoor bestemde/afgesproken plekken (kantine/buiten/in de klas aan tafel met toestemming)
- Energiedranken en alcoholische dranken zijn niet toegestaan op school (geen AA, red bull etc.)
- Na 09:00 uur mogen leerlingen niets meer te eten of drinken bestellen op school, tenzij er een goede reden is voor de late bestelling
- Eten dat tijdens de kookles is gemaakt mag alleen met toestemming van school worden opgegeten
- Leerlingen mogen alleen voor zichzelf eten en drinken bestellen
- Kauwgom kauwen is niet toegestaan in school
- Leerlingen met medicatie dienen dit volgens voorschrift in te nemen en kunnen bij weigering naar huis gestuurd worden
- Fastfood (snacks) of ongezond eten (b.v. chips, frikandelbroodjes) is niet toegestaan om op schoolterrein te eten.

Regels m.b.t. de gangen, lokaalwisselingen, schoolpleinen

- Alleen met toestemming van een medewerker van school, mogen leerlingen op de gangen lopen (gebruik van gangpas)
- Leerlingen dienen altijd van de branddeuren, brandslangen en het brandalarm af te blijven
- Leerlingen dienen na elke pauze op tijd in hun lokaal te zijn en gaan, zodra de bel gaat meteen naar hun lokaal.

Afspraken m.b.t. veiligheid

- Elkaar slaan, schoppen, duwen en trekken is verboden, ook wanneer het een grapje betreft
- Voor leerlingen is het vanwege veiligheid niet toegestaan om de buitendeuren voor anderen te openen en anderen binnen te laten
- Er kan op onaangekondigde moment een preventieve kluizen- en tassencontrole onder de leerlingen worden uitgevoerd door school. Er wordt dan gecontroleerd op wettelijk verboden middelen en voorwerpen. Gevonden verboden voorwerpen of weigeren van deelname wordt gemeld bij ouders/opvoeders
- Er is in het hele schoolgebouw sprake van cameratoezicht

Positieve gedragsverwachtingen

Ruimte	Basiswaarde 1: respect	Basiswaarde 2: verantwoordelijkheid
De Basisregels gedrag in alle ruimtes	• Bij binnenkomst begroet ik de leraar/leraren. • Ik spreek iedereen op een vriendelijke en beleefde manier aan. • Ik volg instructies op van alle medewerkers. • Ik houd mijn handen bij me. • Ik laat een ander met rust als hij/zij hierom vraagt. • Ik accepteer de ander (als persoon). • Ik respecteer andermans meningen/uitingen. • Ik kom alleen aan spullen van school met toestemming van een leraar . • Ik gebruik schooltaal en geen straattaal. • Bij binnenkomst doe ik mijn pet/muts/hoed af.	• Ik los problemen op rustige wijze op. • Ik draag bij aan een rustige omgeving. • Ik kom op tijd. • Ik houd de ruimtes in en om school schoon, netjes en heel. • Ik laat spullen staan waar ze horen. • Ik houd spullen van school en van een ander netjes en heel. • Ik heb alle spullen bij me die ik nodig heb voor school.
Trappen/gangen	• Ik houd de deuren in school open voor een ander.	• Ik loop rustig. • Ik praat rustig. • Ik ben onder lestijd alleen op de gang met een toestemmingsbriefje van mijn leraar. • Ik loop direct naar de plek waar ik naartoe moet en direct weer terug. • Ik blijf bij mijn leraar als ik met de leraar een klas inloop.
Klaslokaal	• Bij binnenkomst geef ik een hand aan de leraar/leraren. • Ik laat anderen rustig hun taak uitvoeren. • Ik houd commentaar over werk van anderen voor me.	• Bij binnenkomst doe ik mijn jas uit en mijn tas af. • Bij binnenkomst lever ik mijn telefoon in bij de leraar. • Ik houd mij aan tijdsafspraken. • Bij te laat komen kom ik binnen met een te laat briefje. • Bij binnenkomst ga ik zitten op mijn eigen plaats en wacht op de instructie van de leraar. • Ik houd me aan de opgegeven opdracht(en). • Ik werk rustig aan de opgedragen taken. • Als ik hulp nodig heb, dan vraag ik het aan de leraar. • Ik eet en drink alleen met toestemming van de leraar. • Ik ruim mijn spullen netjes op. • Ik verlaat het klaslokaal alleen met toestemming van de leraar.

Schoolplein	• Ik sluit niemand buiten van activiteiten op het schoolplein. • Ik stel mij sportief op tijdens spelletjes.	• Ik gooi mijn vuilnis in de vuilnisbakken. • Ik blijf tijdens de pauzes op het schoolplein/in de klas met de leraar. • Alleen bovenbouwleerlingen met een toestemmingsverklaring van hun ouders/opvoeders maken gebruik van de rookplek.
Bestellijst	• Ik bestel op een beleefde manier mijn eten en drinken.	• Ik bestel voor 9 uur bij mijn leraar. • Een door de leraar aangewezen leerling brengt de bestellijst en het geld naar de keuken of naar de conciërge. • Ik wacht tot de leraar de bestelling uitdeelt.
Toiletten	• Ik houd me op het toilet niet met anderen bezig.	• Ik ga alleen naar het toilet. • Ik was mijn handen voordat ik het toilet verlaat. • Ik laat het toilet netjes achter. • Ik sluit de deur van de toiletgroep. • Zodra ik klaar ben op het toilet ga ik direct en rechtstreeks terug naar de klas. • Ik ga alleen naar het toilet om te toiletteren. • De leraar opent en sluit het toilet.
Praktijklokalen (keuken en techniekokalen)	• Ik houd commentaar over werk van anderen voor me.	• Bij binnenkomen ga ik zitten op mijn plaats en wacht op de instructie van de leraar. • Ik houd me aan de opgegeven opdracht(en). • Ik houd me aan de veiligheidsvoorschriften binnen het lokaal. • Ik houd de kleding netjes/ik trek beschermende kleding aan. • Ik ga netjes met het gereedschap om. • Ik houd afstand van anderen die met gereedschappen bezig zijn.
Gymlokaal/kleedkamer	• Ik ben sportief in het contact.	• Bij binnenkomst en einde van de les neem ik plaats op de bank. • Ik houd me aan de opgegeven opdracht(en). • Ik ga verantwoord en veilig om met de materialen. • Ik zorg dat ik de juiste gymkleding draag. • Ik verzorg mezelf goed na de gymles. • Ik maak voort met omkleden.
Computerlokaal	• Ik kijk alleen op mijn eigen scherm en niet dat van een ander, tenzij dit bij de opdracht hoort.	• Ik houd me aan de opgegeven opdracht(en). • Ik gebruik alleen internet met toestemming van de leraar. • Ik houd de materialen netjes en heel en laat ze op hun plek staan.
Administratie/kantoorruimtes	• Ik klop op de deur en wacht tot ik binnen mag komen. • Ik wacht rustig op mijn beurt om geholpen te worden. • Ik vertel op een beleefde manier wat ik kom doen.	• Ik kom alleen met een duidelijke vraag/duidelijk verzoek en een briefje van mijn leraar.
Fietsenstalling	• Ik vraag beleefd of iemand de deur open wil doen. • Ik kom alleen aan mijn eigen fiets. • Ik ben voorzichtig met de andere fietsen en spullen.	• Ik doe mijn fiets op slot.
Van school naar het station	• Ik laat andermans spullen heel. • Ik laat andere mensen met rust.	• Ik gooi vuilnis in de vuilnisbak.

4.2.5 Onderwijsprogramma's voor sociale veiligheid

Sociale veiligheid is in relatie tot de kerndoelen sociale integratie, burgerschap en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Onderwijsprogramma's:

- TOPs! is een sociale vaardigheidsmethode die speciaal is ontwikkeld voor leerlingen met gedragsproblemen en/of antisociaal gedrag. Deze methode besteedt specifiek aandacht aan groepsdynamische processen, denkfouten, helpende gedachten, morele ontwikkeling en regulatie van boosheid.
- Life(st)art is een door de school zelf ontwikkelde methodiek die zich focust op het stimuleren van de ontwikkeling van de vakoverstijgende competenties. Life(st)art heeft een vaste structuur, waarbij leerlingen eerst door een ervaringsgerichte, creatieve (art) oefening kennis maken met de competentie van de week. Vervolgens krijgen ze beknopt theorie aangeboden over de competentie waarbij ze leren waarom deze competentie belangrijk is in het dagelijks functioneren in de maatschappij. Tenslotte reflecteren de leerlingen in de Life(st)art introductieles aan het begin van de week en in de Life(st)art reflectie aan het einde van de week, aan de hand van een stoplichtmodel, waar zij staan in hun ontwikkeling op deze competentie. Binnen Life(st)art zijn ook de principes van traumasensitief onderwijs opgenomen, waarbij leerlingen leren hoe het brein in de basis werkt. Hierbij wordt specifiek aandacht besteed aan wat stress doet met het brein op korte en lange termijn. Maar ook wat de triggers voor stress (kunnen) zijn en hoe leerlingen zich kunnen reguleren bij stress.
- Anti-pestlessen worden in de onderbouw door onze gedragswetenschappers gegeven. Dit programma is om pesten te voorkomen.
- Faalangstreductietraining is speciaal voor een selectieve groep leerlingen van de onderbouw. Leerlingen leren hier faalangst herkennen aan de hand van mentale en fysieke signalen en krijgen handvatten hoe faalangst te voorkomen of verminderen.
- Binnen de leerlijn voor burgerschap wordt op verschillende manieren aandacht besteed aan sociale veiligheid, onder andere bij de lessen die gaan over relaties & seksualiteit, discriminatie, gezondheid, keuzes maken en groepsdruk.
- Individu ele begeleiding of begeleiding in kleine groepen door het zorgteam.
- Voorlichtingen die door externe partijen geboden worden op het thema sociale veiligheid staan beschreven bij het aanbod voor burgerschap.

Gezonde levensstijl

De kantine voldoet aan de Richtlijn Eetomgevingen voor Scholen van het Voedingscentrum en heeft een gezonde schoolkantine. Zo stimuleren we gezonde eetgewoonten. Binnen burgerschap, bij het vak zorg & welzijn en bij het vak consumptieve techniek, komt gezonde voeding ook aan bod.

Gezond eten is belangrijk, maar net zo belangrijk is bewegen en een goed gewicht.

- De schoolarts voert BMI-metingen uit bij leerlingen met mogelijk overgewicht.
- Overgewicht, obesitas en ongezonde eet- en drinkgewoonten zijn belemmerende factoren in de ontwikkeling. We proberen te sturen naar een gezonde leefstijl.
- De mentor gaat één keer per jaar op huisbezoek voor een algemeen gesprek met ouder(s). Dan wordt niet alleen de ontwikkeling op school besproken, maar juist de thuissituatie, zoals vrije tijd, sport, gedrag, eetgewoontes en computer- en telefoongebruik. Als er zorgelijke signalen zijn, wordt dit besproken met de aandachtsfunctionaris kindermishandeling of met een van de andere hulpverleners. Het verslag van het huisbezoek komt in het OPP.

We stimuleren leerlingen te kiezen voor gezonde en zinvolle vrijetijdsbesteding. Sport is erg belangrijk, maar het is ook leuk en de leerling ontwikkelt sociale competenties.

We bieden daarom een naschools sportprogramma aan voor onze leerlingen. Er is het hele schooljaar een naschools sportaanbod voor leerlingen die zich hiervoor opgeven. Dit aanbod is niet verplicht.

Binnen ons burgerschapsonderwijs besteden wij verder structureel aandacht aan de preventie van middelengebruik en het stimuleren van een gezonde en veilige seksuele ontwikkeling, passend binnen een gezonde levensstijl.

Samenwerking met (jeugd)politie

We werken samen met twee vaste jeugdagenten. Deze agenten zijn regelmatig op school en kennen de leerlingen. Zij voeren preventieve waarschuwingsgesprekken naar aanleiding van zorgelijke signalen. Zij geven ook voorlichting in de klas over rechten en plichten, het werk van de politie, criminaliteit etc.

Pilot 100% controles verboden middelen en voorwerpen

Op het Orion College Amstel voert de politie in samenwerking met ons '100% controles' uit. Onze vaste wijkagent en/of jeugdagent(en) en diens collega's controleren samen met ons onaangekondigd alle leerlingen, hun kluisjes en jassen en tassen op verboden middelen. Leerlingen gaan door een detectiepoortje en er is een kluiscontrole. Naast de politiecontroles voert de school zelf steekproefsgewijs controles uit op de kluisjes. De school kan dagelijks leerlingen controleren bij binnenkomst als daar aanleiding toe is. Dit zal altijd in afstemming met ouders/opvoeders worden ingezet.

Als een leerling niet wil meewerken of wegloopt, is dat sowieso verdacht. De politie schat in of ze de leerling opzoeken of zelfs ‘staande houdt’.

De ouders of opvoeders worden gebeld. De leerling en de ouders komen op school voor een gesprek. Er wordt nog een keer gevraagd om mee te werken. Als dit niet gebeurt, moet de leerling een gedragscontract ondertekenen, waarmee de leerling belooft geen verboden zaken naar school mee te nemen en mee te werken dagelijkse controles van zijn/haar zakken en tas. Leerlingen die weigeren, krijgen een leeropdracht om te reflecteren op hun keuzes en gedrag. Tevens kan er besloten worden dat er andere maatregelen getroffen moeten worden om de veiligheid te waarborgen.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie
5.1 Kwaliteitsbeleid

Schoolbesturen hebben de wettelijke opdracht de kwaliteit van hun scholen en het onderwijs aan de leerlingen te waarborgen. Vanuit deze opdracht is het bestuur ervoor verantwoordelijk dat het onderwijs op onze scholen van voldoende kwaliteit is en dat het financieel beheer deugdelijk is.

Stichting Orion ondersteunt en stuurt de kwaliteit van het onderwijs van de scholen. Er is een overkoepelend beleid op het gebied van personeel, financiën en kwaliteit. Zo maakt Orion de kwaliteit van het onderwijs inzichtelijk. De beleidsterreinen personeel, financiën en kwaliteit zijn in samenhang met elkaar vormgegeven. Dit beleid is samen met de betrokkenen opgesteld en daarmee direct onderdeel van onze scholen. In dit hoofdstuk gaan de eerste vier paragrafen over hoe er binnen alle scholen van Stichting Orion het kwaliteitsbeleid, het personeelsbeleid en het financieel beleid is vormgegeven.

In de laatste drie paragrafen leest u hoe wij binnen onze school invulling geven aan onze visie, ambities en doelen. Hoe wij onze kwaliteitscultuur invullen en uitvoeren. Tot slot leest u hoe evaluatie, verantwoording en dialoog ingericht is.

5.1 Kwaliteitsbeleid

Het kwaliteitsbeleid beschrijft de verschillende instrumenten en processen voor de kwaliteit van het onderwijs van Stichting Orion. Het kwaliteitsbeleid is gebaseerd op:

5.1.1 Kwaliteit integraal

Het kwaliteitsbeleid van Orion hangt samen met de visie, de missie en de identiteit van de scholen. Integraal kwaliteitsbeleid heeft duidelijke consequenties voor andere beleidsdomeinen:

- Personeelsbeleid: personeelsontwikkeling, professionalisering, aannamebeleid nieuwe medewerkers, taakprofielen e.d.
- Veiligheidsbeleid: onderdeel van het veiligheidsbeleid is sociale en fysieke veiligheid.
- Financieel beleid: zoveel mogelijk geld voor het primaire proces. Het financieel beleid volgt het andere beleid en de doelen.

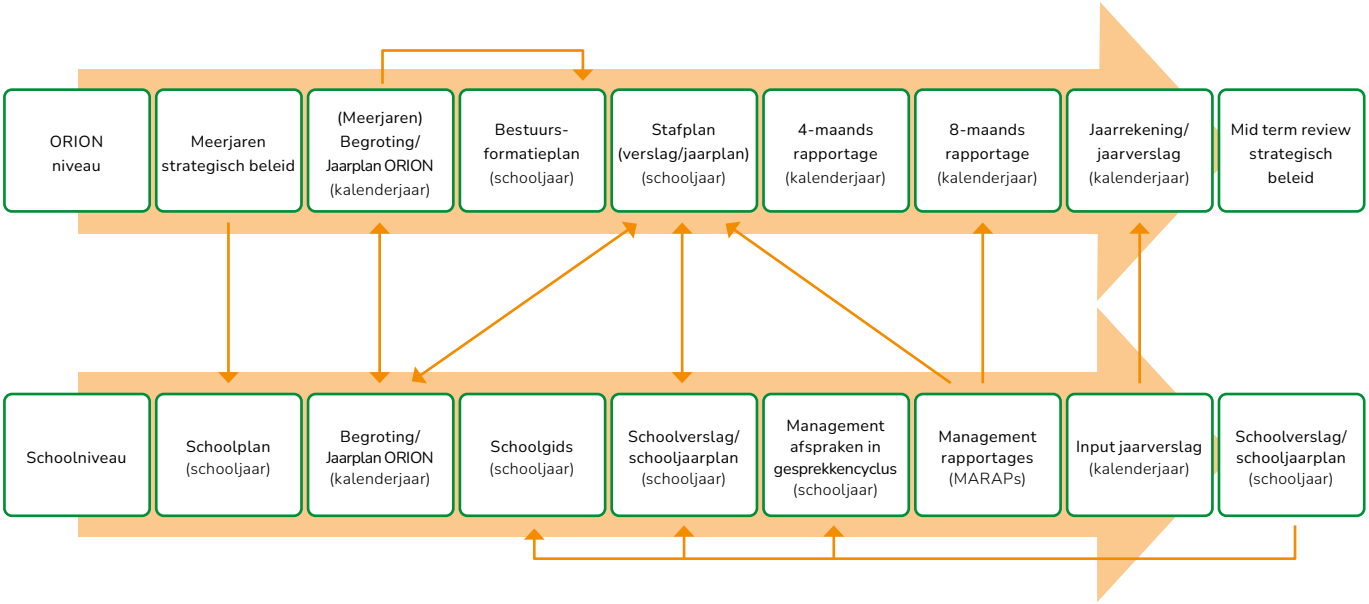
Een integrale benadering van kwaliteit betekent ook dat de verschillende aspecten van kwaliteit in samenhang worden aangepakt. En dat de verschillende taak- en functiegroepen, die binnen Orion bezig zijn met kwaliteit van het onderwijs, elkaar kennen en versterken.

5.1.2 Kwaliteit van de organisatie

Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van iedereen die aan de kwaliteit van het onderwijs werkt zijn helder. De beschrijving van alle functie- en taakgroepen staan in het functieboek van Stichting Orion. In de planning & controlcyclus is vastgelegd welke activiteiten er Orionbreed en op schoolniveau plaatsvinden en hoe deze zich tot elkaar verhouden. De samenhang van de beleidsterreinen personeel, financiën en kwaliteit is hierin duidelijk beschreven.

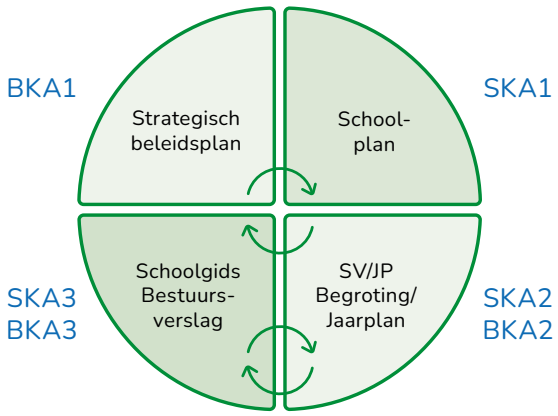
De visuele weergave van de planning & controlcyclus:

P&C-cyclus in beeld



De documentstructuur is in lijn met elkaar vormgegeven.

Documentenstructuur



5.1.3 Regie op onderwijskwaliteit

Binnen Stichting Orion maken we gebruik van het onderzoeks-kader van de Inspectie van het Onderwijs voor de inrichting en de kwaliteit van het onderwijs op school.

We hebben hiervoor het 'Kwaliteitskader voor goed onderwijs' (verder: kwaliteitskader) opgesteld. In het kwaliteitskader is vastgelegd wat Orion onder goed onderwijs verstaat. Dat geeft onze scholen richting en ondersteuning voor de inrichting van ons onderwijs. Het dient ook als kader voor het kwaliteit-sonderzoeksteam van Orion, dat metingen van de onderwijs-kwaliteit doet. Dit onderzoekskader vormt dan ook de inhoude-lijke basis voor onze kwaliteitsformule (§1.1).

We hebben de ambitie voor goed en excellent onderwijs voor onze leerlingen. We hebben de opdracht om steeds zicht te hebben op en onderzoek te doen naar dat wat werkt voor de leerling(en). Samen onderzoeken hoort bij de cultuur van Orion. Het proces van analyseren en het verkrijgen van inzichten begint bij alle beschikbare data. Data zijn essentieel bij het tot stand komen van nieuwe vormen van leren en het verwezenlijken van veranderingen in de dagelijkse onderwijspraktijk.

5.1.4 Centraal waar mogelijk en decentraal waar nodig

Orionbreed is zoveel mogelijk vastgelegd. Elke school kan zich hierdoor maximaal toeleggen op de daadwerkelijke uitvoering van het kwaliteitsbeleid binnen de schoolspecifieke situatie. De procedures, formats en de werkwijzen staan in ons integrale, Orionbrede, kwaliteitsbeleid beschreven.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie
5.2 Kwaliteitsinstrumenten Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

Sturing, kwaliteitszorg en ambitie. Om die te toetsen maken wij gebruik van de volgende kwaliteitsinstrumenten:

Planvorming

Schoolplan (opgenomen in §6.6.2 van de schoolplangids)	De school maakt elke vier jaar een Schoolplan. Hierin staat de missie en visie, met de beschrijving waar de school in die vier jaar naartoe wil werken. Het Schoolplan wordt geschreven volgens een vast format van Orion. De MR en de bestuurder krijgen het schoolplan ter goedkeuring voorgelegd. Het schoolplan wordt vastgesteld door de school, MR en bestuurder.
Jaarplan (opgenomen in §6.6.3 van de schoolplangids	Elk jaar uit het schoolplan wordt uitgewerkt in een jaarplan. De nieuwe ontwikkelingen en informatie die uit evaluaties naar voren komen, worden ook verwerkt in het jaarplan. Het jaarplan wordt vastgesteld door de school, MR en bestuurder. Het jaarplan is als vast onderdeel opgenomen in de schoolplangids.
In kaart brengen leerlingpopulatie	Wij brengen regelmatig onze leerlingpopulatie in beeld om te kijken of ons onderwijs nog goed is afgestemd op de leerlingen en hun onderwijs- en ondersteuningsbehoeften.
Groepsplannen	Voor elke groep stellen wij jaarlijks een groepsplan op, waarmee planmatig aan het jaarprogramma gewerkt wordt.
Ontwikkelingsperspectief (OPP)	Het individueel ontwikkelingsperspectief is volop in ontwikkeling. Bij de halfjaarlijkse leerlingbespreking wordt het OPP geëvalueerd en opnieuw vastgesteld voor de volgende periode.

Voortgangsbewaking

Leerlingvolgsysteem (LVS)	In het leerlingvolgsysteem maakt de leraar tweemaal per jaar een verslag over elke leerling. Het LVS laat de ontwikkeling van de leerling zien en wordt gebruikt voor de evaluatie, de planning en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief.
Toetsen	De school gebruikt een jaarplanning voor de afname van de methode onafhankelijke JIJ toetsen. Aan de hand van de toetsresultaten wordt gekeken of de streefdoelen uit het individueel ontwikkelingsperspectief behaald zijn (tijdens de OPP-besprekingen) en hoe onze resultaten per groep en schoolbreed zijn ten opzichte van onze schoolstandaard (tijdens de groepsbesprekingen). Aan de hand van de analyses worden nieuwe streefdoelen vastgesteld op leerling-, groeps- en schoolniveau.
Methodegebonden toetsen	De school maakt gebruik van de methodegebonden toetsen om de ontwikkeling van de leerling te onderzoeken. Aan de hand van die toetsen wordt de volgende stap in de ontwikkeling bepaald. Toetsen worden ook gebruikt om de effectiviteit van het handelen van de leraar te meten en eventueel aan te passen.
Praktijktoetsen	Naast de methode afhankelijke en onafhankelijke toetsen zet de school praktijktoetsen in om de voortgang op de vaardigheden bij de praktijkvakken te meten.
Evaluaties leeropbrengsten	Jaarlijks evalueren wij de leerresultaten van alle leerlingen ook op groeps- en schoolniveau. Daarbij gaan we na of de resultaten in overeenstemming met onze schoolstandaarden zijn. We vergelijken onze opbrengsten ook met soortgelijke scholen.
Huisbezoek	De huisbezoeken zijn van onschatbare waarde voor het systeem van zorg. Op de huisbezoeken wordt het functioneren van de leerling in de breedste zin besproken.

Eindonderzoeken

Examen Praktijkdiploma	Alle leerlingen kunnen aan het einde van hun schoolcarrière deelnemen aan het landelijk erkende praktijkexamen. Hiervoor bouwen ze gedurende hun schoolcarrière een portfolio op. Als de leerling niet voldoet aan alle eisen voor het praktijkexamen, kan de leerling proberen het VSO-diploma te behalen.
Examen MBO niveau 1	Voor leerlingen die zijn opgegeven voor de MBO-niveau 1 opleiding Dienstverlening & Zorg of Handel & Ondernemen, wordt het eindexamen afgenomen door het ROC van Amsterdam.

Begeleiding na uitstroom school

Begeleiding na uitstroom	Bij tussentijdse uitstroom van onze leerlingen naar het reguliere voortgezet onderwijs gaan, worden gedurende hun eerste jaar gemonitord via de transfercoach of zorgcoördinator die gekoppeld is. Er wordt één keer per drie maanden contact opgenomen met de nieuwe school om te horen hoe de overstap is verlopen, hoe het gedrag en de cijfers van de leerling zijn en hoe het contact met de thuissituatie verloopt. Bij uitstroom naar de vervolgbestemming arbeid of MBO niveau-2 volgen we de uitstroom via de jaarlijkse bestendigingsinventarisatie. Leerlingen kunnen geen gedwongen begeleiding krijgen, maar de mogelijkheid op een transfercoach vanuit Orion wordt altijd aangeboden en besproken ter afweging.

Ontwikkeling personeel

Klassenbezoek door teamleider	De teamleider gebruikt de hulpvraag van de leraar om in de groep te observeren. Het verbeteren van het leerkrachtgedrag staat daarbij centraal. Het adequate gedrag van de leerkracht is de motor voor het uitvoeren van het groepsplan en individueel ontwikkelingsperspectief. De bevindingen en afspraken komen in het verslag.
Ontwikkelingsgesprekken alle medewerkers	Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
Beoordelingsgesprekken alle medewerkers	Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
Voortgangsgesprek directeur met bestuurder	Verslaglegging: bevindingen en afspraken.

Evaluatie, verantwoording en jaarafronding

Eindejaarsevaluaties	Jaarlijks evalueren wij met het voltallige team en deelteams ons onderwijs, de afspraken daarover en de onderwijsondersteuning. Resultaten worden meegenomen in het beleid voor de toekomst.
Schoolverslag (opgenomen in H6 van de schoolplangids)	De school maakt aan de hand van het schoolplan een jaarplan, waarin de planning van het strategisch beleid staat. De school levert aan het eind van het schooljaar, volgens een vast format, een verslag aan bij het bestuur.
Schoolplangids	De school stelt jaarlijks voor de zomer de schoolplangids vast. In de schoolplangids informeert de school leerlingen, ouders en andere belangstellenden over de school. Hierin komen alle wettelijk voorgeschreven zaken aan de orde, zoals een evaluatie van de opbrengsten en bestendiging, leerlingenstromen in het vso, bijzondere voorzieningen, vrijwillige ouderbijdrage, onderwijstijd en afstemming met therapieën die onder schooltijd worden gegeven, vakanties en vrije dagen, de lestijden, het onderwijsprogramma, de klachtenregeling, vrijstellingen, veiligheidsbeleid, verzuim-beleid, het openbare karakter en het samenwerkingsverband waar de school bij hoort. Maar ook zaken waarover scholen hun betrokkenen willen informeren, zoals hoe te handelen bij ziekte, ouderavonden, interessante websites en instanties en informatie over het schoolteam. De schoolplangids dient behalve als informatiebron ook als verantwoordingsinstrument naar ouders/ opvoeders en leerlingen.
Bestuursverslag	Orion maakt jaarlijks na afloop van een kalenderjaar een bestuursverslag (inclusief jaarrekening). Het bestuursverslag wordt jaarlijks voor 1 juli door het bestuur vastgesteld, na goedkeuring door de Raad van Toezicht. Dit bestuursverslag is te vinden op de website van Orion: www.orion.nl.
Vensters voor Verantwoording	De scholen van Orion hebben alle relevante informatie van de school in het schoolvenster op scholenopdekaart.nl gevuld. De informatie is up-to-date. Vergelijking met andere scholen die hetzelfde onderwijs bieden in Amsterdam, op verschillende elementen die te maken hebben met de kwaliteit van het onderwijs.

Tevredenheidsmetingen en kwaliteitsonderzoeken

Tevredenheidspeilingen	Orion vraagt medewerkers, ouders/opvoeders, leerlingen en externe partners om mee te doen aan een tevredenheidsonderzoek. Elke groep krijgt een eigen vragenlijst. Dit onderzoek geeft een goed beeld van de tevredenheid per school en van heel Orion.
Inspectie-onderzoeken	Externe meting van de kwaliteit van ons onderwijs in de volle breedte. Elke vier jaar bij een voldoende beoordeling, anders vaker.
Kwaliteitsonderzoeken vanuit Orion	Orion voert jaarlijks een kwaliteitsonderzoek uit op elke school. Wij leggen hiervoor de kaders en criteria naast het totaal en onderdelen voor goed onderwijs.

Arbo, gezondheid en veiligheid

GGD	GGD bezoekt éénmaal in de 4 jaar de school op afspraak. De GGD doet daarbij aanbevelingen over de hygiëne en veiligheid.
Sociaal-medisch team (SMT)	Arbodienst, ziekmelding & begeleiding.
Risico-inventarisatie & -evaluatie (RI&E)	Een onafhankelijke externe instantie maakt jaarlijks een Risico-inventarisatie & -Evaluatie, op basis waarvan de school verbeteringen met betrekking tot de fysieke en sociale veiligheid uitvoert.

Communicatie en dialoog

Leerlingenraad	Op elke school is een Leerlingenraad. De school streeft jaarlijks naar een evenredige vertegenwoordiging vanuit alle klassen. Als er niet vanuit elke klas voldoende animo is, gaat de 'zetel' van een klas waar geen animo is naar een klas uit dezelfde onderwijsfase. De leerlingenraad komt één keer per maand bij elkaar en heeft jaarlijks een uitgebreid overlegmoment met de directie.
Medezeggenschapsraad	De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders/opvoeders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft voor veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR.
Minigids	Alle ouders/opvoeders krijgen in de eerste schoolweek een minigids. Daarin staat de belangrijkste praktische informatie over het schooljaar en de contactgegevens.
Website	Alle scholen hebben een eigen website, die beheerd wordt door de communicatieadviseur van Orion. De websites zijn herkenbaar door de Orion-vorm. Op de websites staat veel en actuele informatie voor ouders/opvoeders, leerlingen en andere geïnteresseerden.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie
5.3 Personeelsbeleid

Leren en ontwikkelen staat binnen Orion altijd in relatie tot onze kernopdracht, namelijk goed onderwijs en de beste kansen voor onze leerlingen. Dat betekent dat het leren en ontwikkelen van onze medewerkers volop ruimte en aandacht verdient. Op basis van een inhoudelijk passende opleiding en goede begeleiding zijn we in staat om dit mogelijk te maken. Dat kan alleen als de activiteiten in samenhang worden gebracht en samen worden opgepakt en uitgevoerd. Dit alles in lijn met de strategische koers.

Deze integrale benadering is kenmerkend voor onze kwaliteitscultuur. Om verder te kunnen bouwen aan een stevige kwaliteitscultuur binnen Orion is ook het delen van kennis van belang. Kennisdeling betekent bij elkaar kijken, intervisie organiseren, maar ook gezamenlijke studiebijeenkomsten faciliteren voor specifieke functiegroepen.

Een gestructureerde aanpak vanuit de organisatie rondom leren en ontwikkelen draagt dan ook bij aan een betere prestatie op de lange termijn. We organiseren de professionalisering op drie niveaus, namelijk:
- Training: kennis opdoen.
- Coaching on the job: begeleiding bij het in de praktijk brengen van de opgedane kennis.
- Intervisie: leren met en van elkaar.

5.3.1 Doel personeelsbeleid

Binnen Stichting Orion is het personeelsbeleid grotendeels op bovenschools niveau vastgelegd. Het personeelsbeleid is gericht op het vinden, boeien en binden van al onze medewerkers. Daarmee vergroten we kansen voor onszelf én onze leerlingen. En dat maakt ons onderwijs kansrijk.

5.3.2 Uitgangspunten personeelsbeleid

Goed onderwijs valt of staat met de kwaliteit van onze medewerkers. Orion heeft de ambitie een gezonde organisatie te zijn waar mensen met plezier werken, nu en ook straks.

Beschrijving van het personeelsbeleid op hoofdlijnen:
- We werken met stabiele teams aan onderwijskwaliteit, onderwijsontwikkeling en innovatie.
- We zetten actief in op het vinden, boeien en binden van huidige en nieuwe medewerkers.
- We hechten waarde aan een zorgvuldige werving & selectie.
- We organiseren inwerk- en begeleidingstrajecten voor nieuwe medewerkers.
- We bieden opleidingsplekken aan stagiaires en zij-instromers en geven passende begeleiding.
- We voeren met onze medewerkers jaarlijks het professionele gesprek over voortgang en ontwikkeling in de gesprekkencyclus.
- We werken samen met opleidingsinstituten en collega-besturen als het gaat om professionalisering van nieuwe en huidige medewerkers.
- Bij het aanstellen van leidinggevenden streeft Stichting Orion naar een evenredige vertegenwoordiging van vrouwen en mannen.

5.3.3 Organisatie personeelsbeleid

De bestuurder is verantwoordelijk voor Stichting Orion als geheel, voor het stafbureau en voor de gemeenschappelijke budgetten. De schooldirecteur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het vastgestelde beleid op schoolniveau.

In de planning & control-cyclus zijn de verschillende activiteiten rondom personeelsbeleid beschreven en wordt de samenhang tussen bestuursniveau en schoolniveau weergegeven (§5.1.3).

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie
5.4 Financieel beleid

In deze paragraaf wordt beknopt weergegeven hoe binnen Stichting Orion vorm en inhoud wordt gegeven aan het financieel beheer. Mocht u hier nog verder vragen over hebben, kunt u ons hele beleidskader opvragen bij de directeur van de school.

5.4.1 Doel financieel beleid

Het financieel beleidskader geeft de kaders aan van de financiële huishouding van Stichting Orion. De meerjarige financiële beleidskeuzes zijn geen onderdeel van dit beleidskader. Deze krijgen plek in het strategisch koersplan en de begrotingen van Stichting Orion.

Binnen de kaders voor de financiële huishouding zitten onder meer de afspraken met betrekking tot de verdeling van middelen, de verantwoordelijkheden met betrekking tot deze middelen en hoe verantwoording wordt afgelegd over het gevoerde financieel beleid.

5.4.2 Uitgangspunten financieel beleid

Het financieel beleid van Stichting Orion is dat beleid en financiën zo goed mogelijk op elkaar aansluiten. Samenhang van het financieel beleidskader met het strategisch koersplan en de schoolplannen is dan ook noodzakelijk. De financiën moeten het beleid volgen.

Uitgangspunt is dat zoveel mogelijk geld beschikbaar moet zijn voor het primaire proces en dat de verantwoordelijkheid van de besteding van die middelen op schoolniveau ligt. Stichting Orion kiest ervoor om de directeuren zo veel mogelijk als integrale budgethouders te beschouwen. Directeuren zijn verantwoordelijk voor de financiën binnen de kaders zoals gesteld door het bestuur.

Stichting Orion heeft ervoor gekozen een aantal zaken gemeenschappelijk te organiseren. Dit is vooral om risico's centraal af te dekken of voor de efficiëntie.

5.4.3 Organisatie financieel beleid

De bestuurder is verantwoordelijk voor Stichting Orion als geheel, voor het stafbureau en voor de gemeenschappelijke budgetten. De schooldirecteur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het vastgestelde beleid op schoolniveau.

In de planning & control-cyclus zijn de financiën beschreven en wordt de samenhang tussen bestuursniveau en schoolniveau weergegeven (§5.1.3).

5.4.4 Sponsoring

De scholen van Orion volgen de gedragsregels voor sponsoring zoals opgenomen in het Sponsorconvenant 'Spelregels voor sponsoring op basis- en middelbare scholen' 2025 – 2029. U kunt dit convenant vinden op de website van de rijksoverheid.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie
5.5 Orion College Amstel: Visie, ambitie en doelen (SKA1)

Visie
In §2.2.3 hebben wij onze visie op onderwijs voor onze leerlingen beschreven. Deze visie is leidend voor de inrichting van onderwijs.

Ambities
In ons schoolplan 2023-2026 staan onze ambities voor de komende jaren. Deze ambities zijn in lijn met onze visie op goed onderwijs en in lijn met de strategische koers van Stichting Orion. In §6.4.2 zijn deze ambities terug te lezen.

Doelen
In ons schoolverslag blikken we jaarlijks terug op onze beleidsdoelen, onderwijsresultaten en overige metingen van onderwijskwaliteit (Hoofdstuk 6). Vanuit deze terugblik (analyse) kijken we vanuit de ambities in ons schoolplan een jaar vooruit. Van daaruit stellen we doelen op voor het komende schooljaar (§6.4.3). Op deze wijze werken we planmatig en cyclisch aan het realiseren van onze ambities en borgen wij kwaliteit van ons onderwijs.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie
5.6 Orion College Amstel: Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)

Onze school werkt planmatig, cyclisch en systematisch aan de verbetering en borging van de kwaliteit van ons onderwijs en de zorg. Dit doen we met behulp van een groot aantal kwaliteitsinstrumenten. Vooraf worden doelen bepaald. Tijdens de uitvoering van de plannen worden de kwaliteit en de resultaten bewaakt. En achteraf evalueren we of we hebben bereikt wat we wilden en of er verbeteringen mogelijk zijn. De resultaten bekijken we voor de school als geheel, op groepsniveau en per leerling. De kwaliteitsdocumenten zijn zodanig over de vierjarige schoolplanperiode verdeeld dat er jaarlijks een kwaliteitsanalyse plaatsvindt. We werken met een aantal instrumenten (§5.2).

5.6.1 Kwaliteitskalender

In de kwaliteitszorgcyclus leggen we met elkaar vast op welke momenten gedurende het schooljaar welke activiteiten plaatsvinden, wie daarbij betrokken zijn en op basis van welke data het gesprek wordt gevoerd. Daarbij wordt in de standaardwerkwijze gebruikgemaakt van een aantal vaste kwaliteitsinstrumenten en overlegvormen. Op die manier houden we, in de vaste cyclus, zicht op de kwaliteit van het onderwijs en kunnen we, daar waar nodig, tijdig bijstellen. Ook de kwaliteitszorgcyclus zelf wordt jaarlijks geëvalueerd en daar waar nodig bijgesteld. De activiteiten uit deze cyclus worden elk jaar in de jaarplanning opgenomen.

Onderdeel van onze kwaliteitszorgcyclus is de samenwerking met het samenwerkingsverband en andere organisaties om ervoor te zorgen dat leerlingen een passende onderwijsplek hebben binnen onze school of succesvol kunnen doorstromen naar een (reguliere) vervolgplek. We voeren daarom structureel overleg met het samenwerkingsverband. We investeren in een goede samenwerking met de scholen waar onze leerlingen naar uitstromen en bieden (indien van toepassing) transferbegeleiding om de leerling een zachte landing te bieden en de vervolgstap zo succesvol mogelijk te maken.

We denken ook op verzoek mee bij vraagstukken van andere (reguliere) scholen uit de buurt als het gaat om specifieke expertise van onze school.

5.6.2 Orion College Amstel ontwikkelt

Leren en ontwikkelen staat binnen de school altijd in relatie tot onze kernopdracht: 'goed onderwijs en de beste kansen voor onze leerlingen'. We investeren in nieuwe en huidige collega's. We bieden opleidingsplekken voor stagiaires en zij-instromers.

Continue onderwijsontwikkeling

We hebben op het Orion College Amstel verschillende ontwikkelbijeenkomsten. Elke maand is er een bijeenkomst voor de ontwikkelteams, waarbij gezamenlijk leren en ontwikkelen op verschillende thema's centraal staat. Daarnaast zijn er maandelijks bouwbijeenkomsten, waarbij de onderbouw (oriëntatiefase), bovenbouw (verdiepings-, transitie- en borgingsfase) en praktijkbouw gezamenlijk werken aan onderwijsontwikkeling. De voor een intervisiemoment. Tenslotte zijn er maandelijks teambrede bijeenkomsten, waarbij resultaten worden geanalyseerd, geëvalueerd en gezamenlijk de (nieuwe) aanpak wordt bepaald.
Alle interne zorgmedewerkers en de partners vanuit SJSO hebben ook wekelijks op een vast moment bijeenkomsten, waarbij afstemming en gezamenlijke professionalisering structurele onderdelen zijn.
De onderwijsontwikkeling op het Orion College Amstel vindt data-ondersteund plaats. Dat wil zeggen dat we gebruikmaken van de beschikbare, structurele data in de school om ontwikkelpunten in ons onderwijs en schoolklimaat te signaleren. Toegevoegd aan de structurele data wordt maandelijks bij de schriftelijke informatiememo vanuit de directie een enquête uitgezet onder de medewerkers om de input te verkrijgen omtrent actuele thema's en het draagvlak te meten omtrent voorgestelde, actuele ontwikkelingen.

Opleiden en begeleiden

Onze school biedt een plek aan startende onderwijsprofessionals door opleidingsplaatsen te bieden. Dat doen we voor stagiaires en zij-instromers. We zijn onderdeel van het netwerk van opleidingsinstituten binnen Amsterdam en daarbuiten.

Op school zijn een gecertificeerd werkplekbegeleider en een beeldcoach aanwezig. We investeren in scholing van medewerkers die als werkplekbegeleider aan de slag willen. Elke jaar bepalen we hoeveel ruimte we hebben voor opleidingsplekken en welke collega's binnen de school betrokken zijn bij het opleiden en begeleiden van deze stagiaires en zij-instromers (§8.1). In deze paragraaf is ook opgenomen hoeveel opleidingsplekken we in het huidige schooljaar bieden aan stagiaires op het gebied van onderwijs en zorg en aan kandidaten van de zij-instroom.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie
5.7 Orion College Amstel: Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3

De school evalueert en analyseert systematisch of de doelen van het onderwijs zijn gehaald. In hoofdstuk 6 van deze schoolplangids verantwoorden wij ons hierover. We maken inzichtelijk wat wij vanuit deze systematische analyse vervolgens ons weer als doel stellen om de kwaliteit van ons onderwijs te borgen en verder te ontwikkelen. Dat doen we door de ogen van de door ons gestelde ambities uit het schoolplan.

We betrekken bij deze analyse relevante betrokkenen, zoals onze vaste samenwerkingspartners. Zo is in de planning & control-cyclus vastgelegd dat wij in dialoog met bestuur naar de resultaten en kwaliteit van ons onderwijs kijken en sturen we bij wanneer daar aanleiding toe is. Deze schoolplangids met daarin ons beleid, de kwaliteit van ons beleid, onze resultaten en onze doelen worden in overeenstemming en afstemming met MR en bestuur vastgesteld (§9.4 en §9.5).

5.7.1 Medezeggenschapsraad Orion College Amstel

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders/opvoeders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft voor veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR. Wie belangstelling heeft voor de MR kan zich opgeven via de leerkracht. Wie in het huidige schooljaar deelnemen aan de medezeggenschapsraad staat opgenomen in §8.1.

5.7.2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad Orion

Alle medezeggenschapsraden van de scholen van Orion leveren in principe één ouder en één personeelslid aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR overlegt zes keer per jaar met de bestuurder van Stichting Orion over het beleid bij alle of de meerderheid van de scholen. De onderwerpen die aan de orde komen zijn o.a. kwaliteit van het onderwijs, personeelsbeleid en de besteding van het geld.

Voor de leden van de GMR, de Raad van Toezicht, het Directieberaad en het Stafbureau wordt er twee keer per jaar een thematafel georganiseerd. Hierbij wordt een bepaald actueel inhoudelijk onderwerp besproken en is er ruimte om elkaar te ontmoeten.

5.7.3 Leerlingenraad Orion College Amstel

De Leerlingenraad is een platform van leerlingen, voor leerlingen. De Leerlingenraad denkt mee, praat, overlegt, beslist over wat er op school en in de klas gebeurt. Als school vinden we de Leerlingenraad erg belangrijk. Wij weten zo wat er speelt bij de leerlingen en wat zij belangrijk vinden. Ook de leerlingen voelen zich gehoord, betrokken en krijgen een stem. Daarnaast wordt op deze manier het actief burgerschap bevorderd.

5.7.4 Beleid bestendiging

De school is uiteraard benieuwd hoe het met de leerlingen gaat als ze van school zijn. We volgen, als dat lukt, de voortgang van onze oud-leerlingen. We monitoren twee jaar hun voortgang na de uitstroom naar hun beoogde bestemming. De school neemt twee keer per jaar contact op met de oud-leerlingen. Daarnaast organiseert de school jaarlijks de terugkombijeenkomst voor uitgestroomde leerlingen. Veel voormalig leerlingen zijn echter geneigd zomaar even de school binnen te wandelen wanneer hen dit uitkomt. Het beleid van de school is dat we dit met open armen ontvangen.

5.7.5 Transferbegeleiding

Orion College Amstel en de nevenvestiging op de UTA zetten transferbegeleiders in bij schoolverlaters. De transferbegeleider ondersteunt en helpt leerlingen naar arbeid of vervolgonderwijs en begeleidt de leerling, afhankelijk van de eigen hulpvraag van de leerling, op de diverse leefgebieden:

Leefgebieden zijn:
- Wonen.
- Werken.
- Sociaal.
- Psychisch functioneren.
- Financiën.

De aansluiting in de maatschappij en de zelfredzaamheid zijn hierbij het uitgangspunt. Daartoe zet de transferbegeleiding sterk in op het activeren en versterken van het bestaande netwerk of het creëren van een nieuw, duurzaam netwerk rondom de leerling. Tot twee jaar na uitstroom is de transferbegeleider beschikbaar voor de leerling.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling
6.1 Terugblik schooljaar 2024-2025

Middels dit hoofdstuk krijgt u inzage in de feitelijke kwaliteit van ons onderwijs. Met behulp van onze schoolstandaard (§1.2) analyseren wij onze onderwijsresultaten. We starten in §6.1 met een algemene terugblik op schooljaar 2024-2025. In §6.2 bekijken we onze leerlingpopulatie. Is er een verschuiving en wat hebben we daarvoor te organiseren? In §6.3 wordt beschreven in welke mate wij succesvol zijn met het onderwijs aan onze leerlingen en stellen doelen op voor ons onderwijs wanneer we ruimte voor verbetering zien. Naast de onderwijsresultaten analyseren wij ook andere kwaliteitsmetingen (§6.4) die gedurende het schooljaar hebben plaatsgevonden. In §6.5 doen wij uitgebreid verslag over de sociale veiligheid bij ons op school. Tot slot blikken we in §6.6 terug op de beleidsdoelen waar wij in het afgelopen schooljaar aan hebben gewerkt en stellen we vanuit deze evaluatie en vanuit de ambities uit ons schoolplan nieuwe beleidsdoelen op voor het komende schooljaar.

6.1 Terugblik schooljaar 2024-2025

Met de invoering van het hoorrecht per 1 augustus 2025 wordt de inspraak van leerlingen wettelijk geregeld als het gaat om de eigen ontwikkeling en het ondersteuningsaanbod binnen de school. Nu geven we daar al invulling aan door vanuit de methodiek Life(st)art wekelijks samen met leerlingen te reflecteren op hun sociaal-maatschappelijke en emotionele doelen en één keer per jaar gezamenlijk met de leerling een keuze te maken welk doel in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) wordt opgenomen. De implementatie van Life(st)art heeft aangetoond dat onze leerlingen, onder de juiste begeleiding en met de juiste taal, gemiddeld gezien goed in staat zijn om op zichzelf te reflecteren. Door middel van Life(st)art kunnen we de ontwikkeling van leerlingen zichtbaarder voor hen maken en hen betrekken bij de sociaal-maatschappelijke en emotionele doelen die worden gesteld.

Met betrekking tot de werknemersvaardigheden werkt het Orion College Amstel met Werkstap, waarbinnen leerlingen kunnen zien wat hun doelen zijn ten aanzien van stage, welke vaardigheden ze al zelfstandig beheersen en bij welke vaardigheden ze nog (intensieve) hulp nodig hebben.

Daarnaast hebben we een actieve leerlingenraad die betrokken wordt bij bepaalde besluitvorming. Zo heeft de leerlingenraad inspraak gehad in de keuze van bepaalde methodes, denkt de leerlingenraad mee over activiteiten in de basisondersteuning (zoals de opzet van de coaching) en levert de leerlingenraad jaarlijks input ten aanzien van de activiteiten.

De invoering van de coachingspool in het afgelopen schooljaar heeft verschillende positieve effecten gehad op ons onderwijs. Dit heeft er ten eerste toe geleid dat er handelingsgerichter en effectiever wordt gecoacht op de ontwikkeling van sociale en emotionele competenties bij leerlingen. Een groter deel van de leerlingpopulatie kan middels de coachingspool de ondersteuning krijgen die nodig is vanuit het aanvullende of intensieve ondersteuningsarrangement en de druk op de curatieve coaching en time-out is hiermee afgenomen. Daarnaast ervaren leerlingen de coaching minder als negatief en heeft het het werkplezier van de medewerkers met een coachende rol vanuit het oude 'achterwacht systeem' vergroot. Tenslotte heeft het implementeren van deze nieuwe werkwijze ertoe geleid dat coaches elkaar structureel opzoeken voor intervisie, waardoor de kwaliteit van de coaching kan worden verhoogd en gewaarborgd.

Een andere belangrijke ontwikkeling in schooljaar 2024-2025 is de doorontwikkeling van de rijke schooldag. Voor het thematisch onderwijs binnen de rijke schooldag hebben we gemerkt dat er behoefte is aan een duidelijke rolverdeling in de coördinatie. De ruimte die de leraren namen voor creativiteit, autonomie en zelfsturing binnen deze ontwikkeling was beperkt. Vanuit het team is naar voren gekomen dat men behoefte heeft aan voorstructurering, voorbeelden, meer gefaciliteerde en afgebakende ontwikkeltijd en personen met een duidelijke kartrekkersrol. De ontwikkeling van het thematisch onderwijs wordt daarom meegenomen in de jaardoelen voor schooljaar 2025-2026.

Het project 'This Art Generation' (TAG) van het afgelopen schooljaar verliep stroever dan de vorige schooljaren. Dit hangt samen met de toegenomen complexe problematiek en lagere vakoverstijgende vaardigheden van de leerlingen die zijn ingestroomd in de oriëntatiefase. Dit heeft geleid tot het inzicht dat het geen star programma kan zijn maar een programma moet zijn met bepaalde vaste bouwstenen, dat flexibel kan worden samengesteld op basis van de behoeften van de doelgroep in de oriëntatiefase, die per schooljaar kan verschillen. De ontwikkeling van TAG wordt zodoende ook meegenomen in de jaardoelen van schooljaar 25-26.

Verder heeft de school het afgelopen schooljaar een pilot gedraaid met een VMBO-T kansklas, waarbij leerlingen met VMBO-T potentie binnen deze klas op dit niveau onderwijs hebben genoten, met als doel om hen deelcertificaten of een volledig VMBO-T diploma te laten behalen aan het einde van hun schoolcarrière. Voor de examinering hiervan werkt het Orion College Amstel samen met locatie Drostenburg. De pilot heeft laten zien dat het voor leerlingen, in ieder geval op het niveau van deelcertificering, mogelijk is om examen te doen op VMBO-T niveau. Echter, bleek gedurende de pilot dat de meeste leerlingen de ambitie hadden of kregen om terug te stromen naar het reguliere VO om daar een VMBO diploma te

behalen. De primaire ambitie voor de VMBO pilotklas is daarom veranderd naar de ambitie om leerlingen binnen de eerste twee leerjaren in de oriëntatiefase zowel cognitief als sociaal-maatschappelijk klaar te stomen voor terugkeer naar het reguliere VMBO of een VSO locatie die VMBO onderwijs aanbiedt.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling
6.2 Leerlingenpopulatie

6.2.1 Instroom

In deze paragraaf beschrijven we welke verschuivingen bij instroom te zien zijn en wat dat betekent voor dat wat we te organiseren hebben. Binnen onze leerlingpopulatie zijn de volgende ontwikkelingen opgevallen:

- Een aanzienlijk deel van onze leerlingen redt het niet om zonder intensieve ondersteuning de lesdag te volbrengen. Het is inmiddels een trend dat er sprake is van een 'omgekeerde zorgpiramide': het merendeel redt het niet met de basisondersteuning, terwijl dit wel voldoende ondersteunend zou moeten zijn aan het grootste deel van de leerlingpopulatie. De basisondersteuning ervaren wij echter al als zeer uitgebreid.
- We hebben een toegenomen aantal leerlingen in de onderbouw dat laag functionerend is en maximaal op uitstroomperspectief beschut werk of zelfs arbeidsmatige dagbesteding kan uitstromen. Hier ligt niet onze primaire expertise. Het betreft veelal leerlingen waarbij de gedragsproblematiek zou zorgen voor onveiligheid waardoor ze niet plaatsbaar zijn in een cluster 3-setting. Voor deze leerlingen moeten we een apart aanbod creëren.
- We krijgen daarentegen ook meer hoogfunctionerende leerlingen, waardoor we in afstemming met het Samenwerkingsverband en de SO-scholen binnen het bestuur van Stichting Orion hebben besloten om een VMBO pilot klas te openen. Dit aanbod willen we graag borgen, omdat we merken dat het voor sommige leerlingen belangrijk is om dit perspectief te hebben en de doorgroeimogelijkheden binnen onze school te hebben

6.2.2 Kenmerken leerlingenpopulatie

In deze paragraaf beschrijven we of en welke verschuivingen in relevante kenmerken van de leerlingpopulatie te zien zijn en wat dat betekent voor dat wat we te organiseren hebben.

Naast het feit dat bij paragraaf 6.2.1. reeds beschreven staat dat onze leerlingpopulatie qua cognitieve vermogens uiteenlopender wordt en dat zowel de ondergrens als bovengrens in de cognitieve vermogens van de leerlingpopulatie aan het oprekken is, spelen er nog een aantal andere belangrijke ontwikkelingen in de leerlingpopulatie, waarbij de school een trend signaleert:

- Het aantal incidenten onder leerlingen binnen en buiten school is de afgelopen jaren sterk toegenomen. Hiervoor zijn verschillende mogelijke verklaringen aan te dragen: het is mogelijk dat dit het effect is van de Corona-periode. Tekorten, lange wachtlijsten en wisselingen in de jeugdzorg & jeugd GGZ maken dat leerlingen minder snel en minder effectief de benodigde hulpverlening en/of behandeling kunnen krijgen. Daarnaast merken we dat de komst van social media de problematiek heeft versterkt. We kunnen niet spreken van causaliteit, omdat dit niet is aangetoond voor onze leerlingpopulatie, maar kunnen op zijn minst concluderen dat social media een katalyserend effect heeft bij interpersoonlijke problematiek, hetgeen bij onze leerlingpopulatie veelvuldig aanwezig is.
- Een andere ontwikkeling die sinds enkele jaren een belangrijk negatief effect heeft op ons onderwijs is de toenemende wapenproblematiek onder jongeren. Vaker dan ooit hebben we de afgelopen drie schooljaren gesignaleerd dat er sprake is van wapenbezit en/of gebruik onder onze leerlingpopulatie.
- Tenslotte is een opvallende nieuwe ontwikkeling dat we het afgelopen schooljaar meer verzuimende leerlingen hebben gehad dan andere schooljaren. Waar we in eerdere schooljaren vooral in de verdiepings- en transitiefase structureel verzuim signaleerden, is het opvallend dat dit schooljaar ook een aanzienlijk aantal leerlingen in de oriëntatiefase verzuimt.

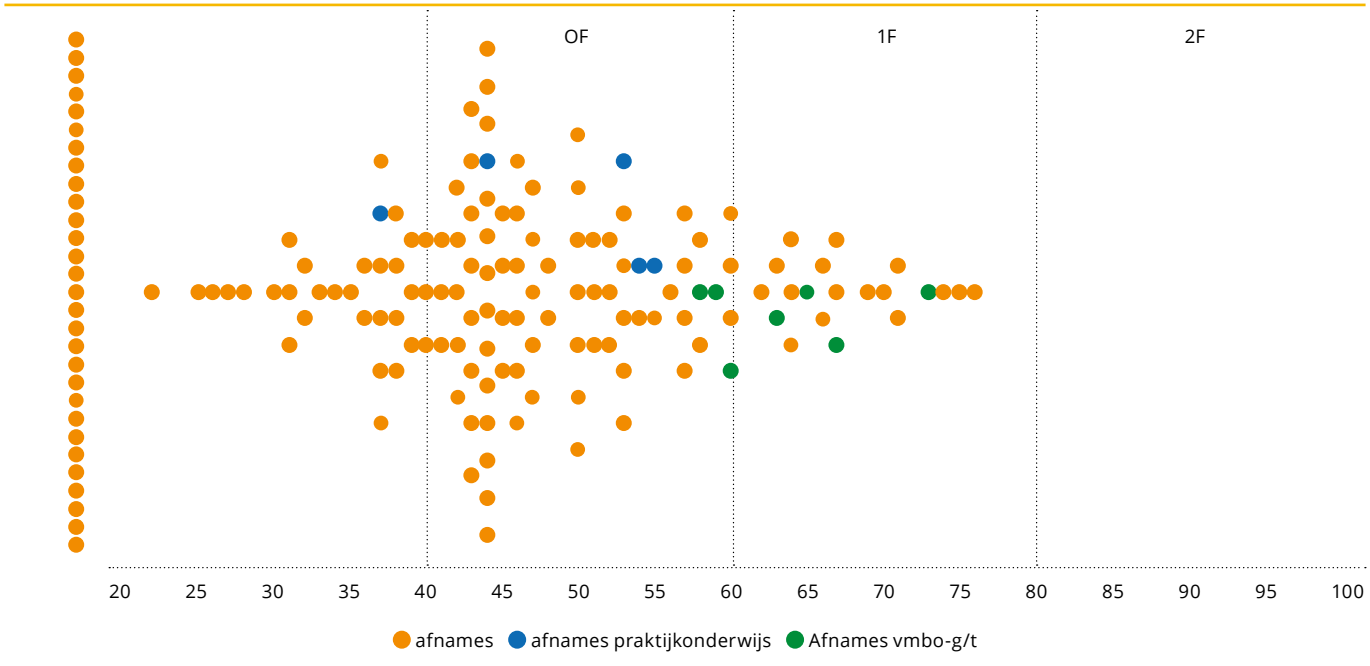
6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling
6.3 Onderwijsresultaten

6.3.1 Schoolanalyse

In deze paragraaf beschrijven we welke resultaten we met onze leerlingen behaald hebben. Eerst zal er een beschrijving en duiding gedaan worden op de behaalde resultaten binnen het domein 'vakspecifieke kennis en vaardigheden' (de didactische resultaten). Vervolgens binnen het domein 'vakoverstijgende kennis en vaardigheden' (de sociale en maatschappelijke resultaten). Daaronder volgt een beschrijving en duiding van de behaalde resultaten binnen het domein 'praktijkvorming'. Tot slot doen wij een beschrijving van de aantallen gewijzigde ontwikkelingsperspectieven.

Didactische resultaten

Hieronder is een overzicht weergegeven van de huidige gemiddelde niveaus van de leerlingen binnen onze school.



Wanneer we kijken naar de resultaten, dan zien we in de bovenstaande spreidingstabel dat het grootste gedeelte van onze leerlingen een ontwikkelscore heeft tussen OF en 1F. Dit beeld komt overeen met onze schoolstandaard. We hebben echter meer leerlingen met een gemiddelde ontwikkelscore onder OF. Met een dergelijke score zouden leerlingen een uitstroomprofiel dagbesteding of beschut werk hebben. Dit is een uitstroomprofiel waarop de school zich niet primair richt. Deze ontwikkeling maakt dat we onze leerroute maar beschut werk moeten versterken en uitbreiden. Tegelijkertijd zien we dat veel van de leerlingen die op de JIJ toets onder OF scoren, op de methode-afhankelijke domeintoetsen gemiddeld een stuk

hoger scoren. We stellen daarom ambiteuze doelen ten aanzien van het uitstroomprofiel en de uitstroomniveaus.

Resultaten ten opzichte van de leerroute in het OPP:
In de onderstaande tabel zijn per uitstroomprofiel de resultaten weergegeven hoe de leerlingen scoren ten opzichte van de het geplande niveau binnen hun leerroute. Er is aangeven hoeveel leerlingen hoger, op niveau of lager dan het geplande niveau scoren voor de vakgebieden rekenen/wiskunde (RW), Nederlands (NL) en Burgerschap (BU). In de kolom 'Norm >75%' is zichtbaar of we met het percentage leerlingen dat het geplande niveau haalt, boven onze norm van minimaal 75% zitten. Deze oordelen zijn berust op een combinatie van de scores op de JIJ toetsen, de resultaten op de methode-afhankelijke (domein) toetsen en het advies van de mentor.

Resultaten rekenen/wiskunde en Nederlands

Uittroomporfiel	>, =, <	RW	%	Norm > 75%	NL	%	Norm >75%
Beschut werk	**Hoger**	8	62	85%	6	46	69%
	Op niveau	3	23		3	23	
	Lager	2	15		4	31	
Arbeid: Vrije bedrijf / MBO 1	**Hoger**	3	16	95%	2	11	89%
	Op niveau	15	79		15	78	
	Lager	1	1		2	11	
MBO niveau 2	**Hoger**	6	11	89%	6	11	83%
	Op niveau	40	73		40	72	
	Lager	9	16		9	16	
VMBO-basis	**Hoger**	0	0	100%	0	0	100%
	Op niveau	3	100		3	100	
	Lager	0	0		0	0	

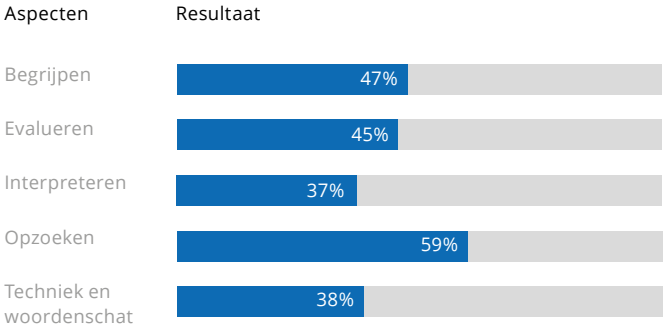
Resultaten burgerschap

Uittroom-porfiel	>, =, <	Onder	%	Norm > 75%
Oriëntatie-fase	**Hoger**	1	2%	68%
	Op niveau	33	66 %	
	Lager	16	32%	
Verdiepings-fase	**Hoger**	1	2%	57%
	Op niveau	24	55%	
	Lager	19	43%	
Transitie-fase	**Hoger**	0	0%	77%
	Op niveau	33	77%	
	Lager	10	23%	

Analyse Nederlands op subdomeinen

Een analyse op subdomeinen van vakgebied van Nederlands middels de JIJ toets (zie volgende tabel) laat zien dat onze laagst scorende leerlingen met name hiaten vertonen op de onderdelen evalueren, interpreteren en techniek en woordenschat.

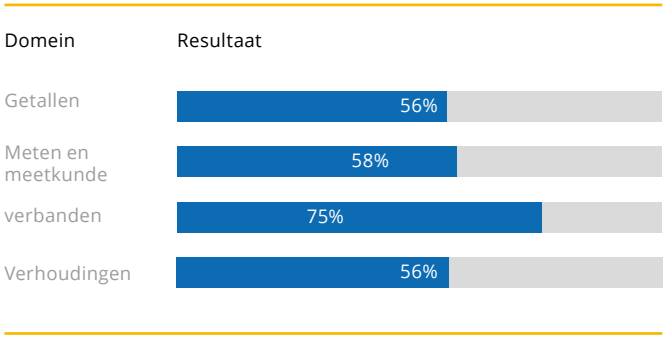
Nederlands lezen 0F-1F-1 21 leerlingen



Analyse rekenen op subdomeinen

Een analyse op subdomeinen van vakgebied van rekenen middels de JIJ toets (zie volgende tabel) laat zien dat onze laagst scorende leerlingen met name hiaten vertonen op getallen, meten en meetkunde en verhoudingen.

Rekenen 0F-1 40 leerlingen



Resultaten methode-onafhankelijke en methode-afhankelijke toetsen per vakgebied

Hieronder worden de resultaten per niveau weergegeven, waarbij onderscheid wordt gemaakt in de methode-onafhankelijke resultaten, die getoetst zijn middels de eenmalige JIJ-toets, en methode-afhankelijke resultaten, die bestaan uit de hoofdstuk- en domeintoetsen van de methodes die we inzetten voor rekenen en Nederlands.

Rekenen oriëntatiefase

Uitstroomniveau	Beoogd	behaald methode-onafhankelijk		behaald methode-afhankelijk	
	aantal	aantal	%	aantal	%
M5 - E6	5	5	100%	5	100%
1F	4	4	100%	3	75%
2F	25	15	60%	16	64%
Onbekend	4	3		2	

Rekenen verdiepingsfase

Uitstroomniveau	Beoogd	behaald methode-onafhankelijk		behaald methode-afhankelijk	
	aantal	aantal	%	aantal	%
M5 - E6	4	4	100%	4	100%
1F	7	4	57%	6	86%
2F	12	3	25%	10	83%
Onbekend	1	3		3	

Rekenen transitiefase

Uitstroomniveau	Beoogd	behaald methode-onafhankelijk		behaald methode-afhankelijk	
	aantal	aantal	%	aantal	%
M5 - E6	4	2	50%	0	0%
1F	9	5	56%	4	44%
2F	18	2	11%	2	89%
Onbekend	0	8		3	

Nederlands oriëntatiefase

Uitstroomniveau	Beoogd	behaald methode-onafhankelijk		behaald methode-afhankelijk	
	aantal	aantal	%	aantal	%
M5 - E6	5	5	100%	3	60%
1F	4	2	50%	3	75%
2F	25	14	56%	15	60%
Onbekend	4	2	-	4	

Nederlands verdiepingsfase

Uitstroomniveau	Beoogd	behaald methode-onafhankelijk		behaald methode-afhankelijk	
	aantal	aantal	%	aantal	%
M5 - E6	4	4	100%	4	100%
1F	7	2	29%	6	86%
2F	12	5	42%	11	92%
Onbekend	1	3	-	1	

Nederlands transitiefase

Uitstroomniveau	Beoogd	behaald methode-onafhankelijk		behaald methode-afhankelijk	
	aantal	aantal	%	aantal	%
M5 - E6	4	2	50%	2	50%
1F	9	4	44%	7	78%
2F	18	9	50%	18	100%
Onbekend	0	2		3	

Overzicht behaalde diploma's

In de onderstaande tabel zijn de aantallen behaalde diploma's van schooljaar 2024-2025 weergegeven per type diploma.

Type / niveau diploma	Aantal behaald
VSO diploma	1
Praktijkdiploma	0
MBO entree diploma Verkoop/Retail	12
MBO entree diploma Dienstverlening & Zorg	17

Overzicht behaalde certificaten

Hieronder volgt een overzicht van de behaalde certificaten van IVIO. Een IVIO-certificaat is een document dat wordt uitgereikt door het Instituut voor Individuele Ontwikkeling (IVIO) en dat aantoont dat een leerling een bepaald vak of vakken op voldoende niveau heeft afgerond, maar niet voldoende vakken heeft behaald voor een volledig diploma. Het is een soort "deelcertificaat" of "getuigschrift".

Certificaat	Aantal behaald
IVIO NL 1	35
IVIO NL 2	15
IVIO NL 3	1
IVIO RW 1	34
IVIO RW 2	7
IVIO EN 1	27
IVIO EN 2	22
IVIO EN 3	4
Burgerschap 1	11
Burgerschap 2	6
Sleuteldiploma (alle vakken niveau KSE 1)	25
Certificaat SVA Winkel	3
Certificaat KAS (keukenvaardigheden)	Nog onbekend, examen vindt plaats op 4-7-2025

Analyse en conclusie:
Wanneer we kijken naar de resultaten van de leerroute in het OPP is zichtbaar dat voor rekenen de norm van 75% behaald wordt binnen alle uitstroomprofielen. Voor Nederlands wordt de norm alleen niet behaald in het uitstroomprofiel beschut werk. Hierbij zien we dat zowel technisch lezen, begrijpend lezen als woordenschat aandacht behoeft.
Burgerschap is geanalyseerd per fase en niet per uitstroomprofiel. Hierbij wordt de norm van 75% in de eerste twee fasen niet gehaald. In de transitiefase wordt de norm wel gehaald.

Gekeken naar de methode-onafhankelijke resultaten op de JIJ toetsen valt op dat we voor alle niveaus hoger dan 'beschut werk' de norm van 75% behaalde doelen niet halen voor rekenen en Nederlands.
Wanneer de methode-afhankelijke resultaten bekeken worden is opvallend dat de norm hier vaker wordt gehaald. Voor rekenen wordt in de oriëntatiefase de norm voor rekenen op 2F-niveau niet gehaald en in de transitiefase wordt de norm op niveau M5 - E6 en 1F niet gehaald. Voor Nederlands geldt dat de norm in de oriëntatiefase op niveau M5 - E6 en op niveau 2F niet wordt gehaald.

Wanneer we verder inzoomen op de (sub)domeinen van Nederlands wordt duidelijk dat de minst hoog scorende leerlingen (M5 - E6) op verschillende domeinen van Nederlands uitvallen. Dit betreft zowel domeinen ten aanzien van begrijpend lezen als technische leesvaardigheid. Ook voor rekenen valt op dat op verschillende domeinen hiaten zichtbaar zijn voor deze groep leerlingen.

Er zijn meerdere verklaringen mogelijk voor het feit dat de norm van 75% bij de JIJ-toetsen niet wordt behaald en er een duidelijk verschil zichtbaar is tussen de methode-onafhankelijke en methode-afhankelijke toetsen:
- Het onderwijs is onvoldoende effectief ten aanzien van de ontwikkeling van de leerlingen op lange termijn: de leerstof beklijft bij leerlingen enkel op korte termijn,
- De leerstof uit de methodes en lessen sluit onvoldoende aan op de stof die getoetst wordt middels de JIJ-toetsen.
- De timing van de JIJ toetsen (april) is te vroeg in het jaar omdat leerlingen dan nog niet alle thema's van bijvoorbeeld rekenen aangeboden hebben gekregen.
- De momentopname van de JIJ-toetsen en de bijbehorende resultaten is niet representatief, bijvoorbeeld omdat leerlingen negatieve faalangst ervaren die de toetsresultaten negatief beïnvloeden. We hebben tijdens de laatste toetsrondes bij een aanzienlijk deel van de leerlingen signalen van negatieve faalangst opgevangen.

Omdat er geen harde conclusies kunnen trekken ten aanzien van de causaliteit, nemen we meerdere aanpassingen mee naar volgend schooljaar:
- Er komt een andere indeling in de inzet van de rekenmethode: we hebben een deel A en een deel B van de methode. Regelmatig is er tekort aan leertijd over om deel B van de methode in hetzelfde jaar nog uit te krijgen. Er zijn bepaalde rekenthema's/domeinen die standaard enkel in deel B behandeld worden. Deze moeten dan vaak in kortere tijd behandeld worden. Daarnaast wordt de JIJ toets in april afgenomen, waardoor niet alle thema's van rekenen al behandeld zijn. Volgend schooljaar zal er gedurende het hele schooljaar simultaan uit deel A en B gewerkt worden, zodat alle thema's voorafgaand aan de JIJ toets voldoende aan bod zijn gekomen.
- Om leerlingen beter voor te bereiden op het toetsmoment, zullen we tijdens alle toetsweken de toetsen gaan afnemen in de gymzaal en gaan we oefenen met het gedrag dat rondom toetsafnames moet worden getoond. We hopen hiermee negatieve faalangst tegen te gaan.
- Tijdens de mentorlessen gaan we meer focussen leggen op leren leren
- Er komen keuzewerkuren, waarbij leerlingen extra tijd hebben om te werken aan de didactische hiaten op de basisvakken. Daarin kunnen leerlingen ook blijven oefenen op een domein dat ze minder goed beheersen en dat in die periode niet of minder aan bod komt in de standaard rekenlessen.

De belangrijkste reden waarom leerlingen hun leerdoelen niet halen, heeft te maken met schoolverzuim. Dit betreft een combinatie van frequent en absoluut verzuim. Er zijn dit schooljaar 11 leerlingen (geweest) die langdurig absoluut verzuimd hebben. Bij leerlingen die frequent verzuimen gaat het verzuim in vrijwel alle gevallen gepaard met complexe gedragsproblematiek/psychiatrische problematiek, motivatieproblemen en/of ernstige problematiek in de thuissituatie. Om die reden kan er geen conclusie worden getrokken omtrent de causaliteit van frequent verzuim en het niet behalen van de onderwijsdoelen. Uiteraard kan wel geconcludeerd worden dat het verzuim een negatief effect heeft op de leerresultaten.

De school zal het verzuim het komende schooljaar verdiepend gaan onderzoeken en zal coaching inzetten voor leerlingen die veelvuldig verzuimen. Binnen de groep verzuimers is een aanzienlijk deel absoluut verzuimer, waarvan het merendeel al langdurig verzuimer was voordat hij/zij als leerling werd aangemeld of kort na de start op Orion College Amstel.
Verder geldt voor 5 leerlingen dat zij vanwege plaatsing in een behandelsetting of justitiële jeugdinrichting voor een langdurige periode onderwijs hebben gemist, waardoor de doelen niet zijn behaald.
Bij één leerling kan geconcludeerd worden dat er sprake is van een verstandelijke beperking en dat het laagste niveau

dat op het Orion College Amstel geboden wordt voor deze leerlingen te hoog gegrepen is.

De school is tenslotte trots op het feit dat er 29 leerlingen geslaagd zijn voor hun MBO entree diploma. Dit betreft 19% van onze totale leerlingenpopulatie en in de transitiefase 57% van alle leerlingen in een eindgroep. Wanneer we dit afzetten tegen onze schoolstandaard, zitten we hiermee boven onze streefnorm van 40% die moet kunnen uitstromen naar MBO niveau 2.

Sociaal maatschappelijke resultaten

In de sociaal-maatschappelijke competenties zit onder andere onze burgerschapsopdracht verweven. In §3.1 hebben we beschreven hoe we invulling geven aan de burgerschapsopdracht binnen onze school en in §3.2 op welke manier dit terugkomt in ons aanbod.

Oriëntatiefase - zelfreflectie leerlingen op de vakoverstijgende competenties

In de oriëntatiefase hebben de leerlingen middels Life(st)art zelf gereflecteerd op de vakoverstijgende competenties. In de onderstaande tabel zijn de scores te zien die de leerlingen zichzelf toekennen op de competenties. Score 1 staat voor een competentie waarbij ze intensieve hulp nodig hebben, score 2 staat voor af en toe tot regelmatig hulp nodig en score 3 staat voor zelfstandige beheersing van deze competentie.
De competentie waarvan de meeste leerlingen aangeven dat ze deze goed beheersen is ‘ik ga respectvol om met anderen’ en ‘ik weet wanneer mijn taak is volbracht’. De competenties waarop de leerlingen aangeven de meeste hulp nodig te hebben zijn ‘ik houd me aan gemaakte regels & afspraken’, ‘ik luister naar de ander en stel vragen’ en ‘ik herken emoties en kan deze benoemen.’

Competentie	1	2	3
Ik houd me aan gemaakte regels & afspraken	2	15	1
Ik kan omgaan met groepsdruk	0	9	8
Ik ga respectvol om met anderen	0	9	10
Ik luister actief naar een instructie	3	8	8
Ik luister naar de ander en stel vragen	0	13	4
Ik weet wanneer mijn taak is volbracht	1	7	10
Ik maak onderscheid tussen feiten en meningen	0	10	3
Ik herken emoties en kan deze benoemen	2	11	5
Ik kan omgaan met veranderingen (flexibiliteit)	1	10	3
Ik deel mijn mening met anderen	0	10	3
Ik sluit compromissen met anderen	0	9	3

Oriëntatiefase - beoordeling leraren op de vakoverstijgende competenties

Leren functioneren in sociale situatie	Aantal leerlingen behaald	Aantal leerlingen niet behaald
Je accepteert een correctie van je leidinggevende	15 leerlingen / 88% van gemeten leerlingen	2 leerlingen / 12% van de gemeten leerlingen
Je draagt positief bij aan de werksfeer	16 leerlingen / 94% van gemeten leerlingen	1 leerlingen / 6% van de gemeten leerlingen
Je gaat respectvol om met klanten en gasten	16 leerlingen / 94% van gemeten leerlingen	1 leerlingen / 6% van de gemeten leerlingen
Je houdt vertrouwen in jezelf als een opdracht niet in één keer lukt	17 leerlingen / 100% van gemeten leerlingen	0 leerlingen / 0% van de gemeten leerlingen
Je legt uit wat het probleem is en komt zelf met een oplossing	16 leerlingen / 94% van gemeten leerlingen	1 leerlingen / 6% van de gemeten leerlingen
Je ontvangt kritiek	15 leerlingen / 88% van gemeten leerlingen	2 leerlingen / 12% van de gemeten leerlingen
Je past je gedrag aan en gaat anders om met collega's, praktijkopleiders en derden	17 leerlingen / 100% van gemeten leerlingen	0 leerlingen / 0% van de gemeten leerlingen
Je past jouw manier van werken aan als je leidinggevende zegt dat dit nodig is	16 leerlingen / 94% van gemeten leerlingen	1 leerlingen / 6% van de gemeten leerlingen
Je probeert ruzie op te lossen	16 leerlingen / 94% van gemeten leerlingen	1 leerlingen / 6% van de gemeten leerlingen
Je respecteert culturele en religieuze verschillen tussen mensen en gaat er correct mee om	17 leerlingen / 100% van gemeten leerlingen	0 leerlingen / 0% van de gemeten leerlingen
Je taalgebruik is respectvol en past bij de werksituatie	15 leerlingen / 88% van gemeten leerlingen	2 leerlingen / 11% van de gemeten leerlingen
Je vraagt op tijd hulp aan de juiste persoon als je iets niet begrijpt	16 leerlingen / 94% van gemeten leerlingen	1 leerlingen / 6% van de gemeten leerlingen
Je werkt onder tijdsdruk kalm en rustig door	16 leerlingen / 94% van gemeten leerlingen	1 leerlingen / 6% van de gemeten leerlingen
Je ziet er verzorgd uit	17 leerlingen / 100% van gemeten leerlingen	0 leerlingen / 0% van de gemeten leerlingen

Leren leren	Aantal leerlingen behaald	Aantal leerlingen niet behaald
Je blijft rustig bij veranderingen, problemen of drukte	16 leerlingen / 94% van gemeten leerlingen	1 leerlingen / 6% van de gemeten leerlingen
Je leert werken met een (stappen-)plan	16 leerlingen / 94% van gemeten leerlingen	1 leerlingen / 6% van de gemeten leerlingen

Leren taken uitvoeren	Aantal leerlingen behaald	Aantal leerlingen niet behaald
Je controleert de werkplek en zorgt dat anderen de werkplek kunnen gebruiken	17 leerlingen / 100% van gemeten leerlingen	0 leerlingen / 0% van de gemeten leerlingen
Je houdt je aan de afgesproken werktijden	16 leerlingen / 94% van gemeten leerlingen	1 leerlingen / 6% van de gemeten leerlingen
Je houdt je aan regels, (kwaliteits-)normen en waarden van het bedrijf	16 leerlingen / 94% van gemeten leerlingen	1 leerlingen / 6% van de gemeten leerlingen
Je houdt je aan richtlijnen van arbo, veiligheid en milieu	16 leerlingen / 94% van gemeten leerlingen	1 leerlingen / 6% van de gemeten leerlingen
Je kunt de taak zelf doen nadat die je is uitgelegd	16 leerlingen / 94% van gemeten leerlingen	1 leerlingen / 6% van de gemeten leerlingen
Je kunt zelfstandig aan je taken werken	16 leerlingen / 94% van gemeten leerlingen	1 leerlingen / 6% van de gemeten leerlingen
Je registreert nauwkeurig gegevens over je werk of school	16 leerlingen / 94% van gemeten leerlingen	1 leerlingen / 6% van de gemeten leerlingen
Je voert het werk binnen de afgesproken tijd uit	16 leerlingen / 94% van gemeten leerlingen	1 leerlingen / 6% van de gemeten leerlingen
Je werkt gedisciplineerd	16 leerlingen / 94% van gemeten leerlingen	1 leerlingen / 6% van de gemeten leerlingen
Je werkt nauwkeurig	17 leerlingen / 100% van gemeten leerlingen	0 leerlingen / 0% van de gemeten leerlingen
Je werkt volgens een stappenplan	16 leerlingen / 94% van gemeten leerlingen	1 leerlingen / 6% van de gemeten leerlingen
Je werkt volgens gemaakte afspraken en instructies	16 leerlingen / 94% van gemeten leerlingen	1 leerlingen / 6% van de gemeten leerlingen
Je werktempo is gedurende de werkweek hetzelfde	16 leerlingen / 94% van gemeten leerlingen	1 leerlingen / 6% van de gemeten leerlingen

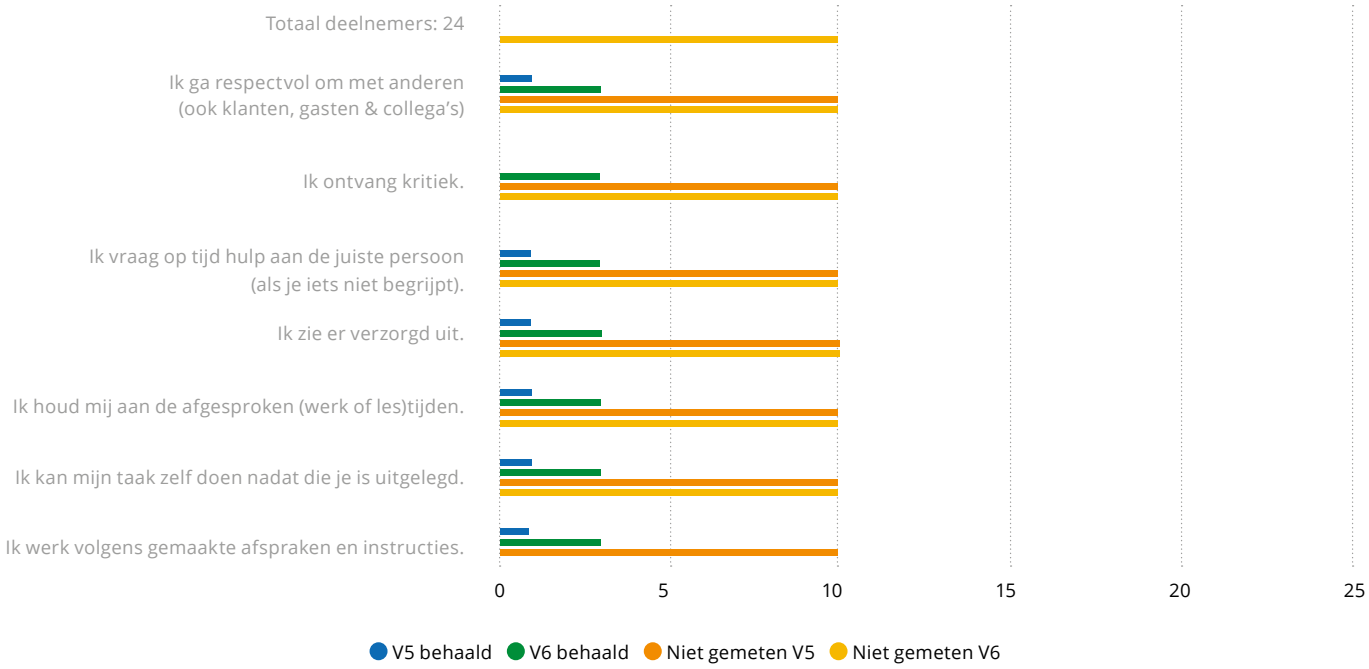
De belangrijkste aandachtspunten:
- je accepteert een correctie van je leidinggevende
- je ontvangt kritiek
- je taalgebruik is respectvol en past bij de werksituatie

De onderdelen waarop de leerlingen de hoogste scores behalen zijn:
- Je houdt vertrouwen in jezelf als een opdracht niet in één keer lukt
- Je past je gedrag aan en gaat anders om met collega's, praktijk-opleiders en derden
- Je respecteert culturele en religieuze verschillen tussen mensen en gaat er correct mee om
- Je ziet er verzorgd uit
- Je werkt nauwkeurig

Verdiepingsfase

In de onderstaande tabel zijn de scores op de stagefitcompetenties van de verdiepingsfase zichtbaar. In verband met het feit dat te weinig leerlingen beoordeeld zijn in de verdiepingsfase, kan er geen betrouwbare analyse gemaakt worden van de resultaten.

Verdiepingsfase

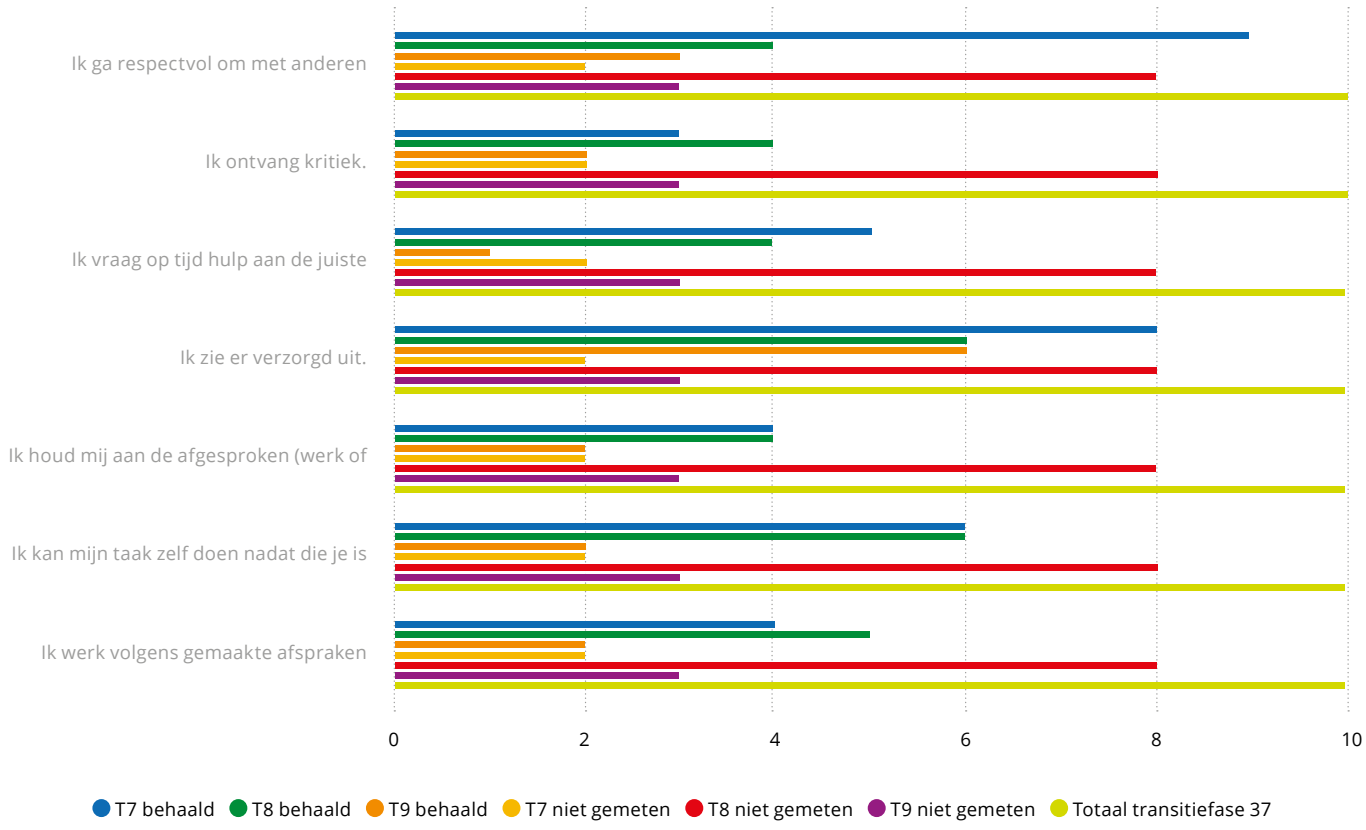


Transitiefase

In de volgende tabel zijn de 7 stagefit competenties weergegeven die de leerlingen moeten beheersen.

Competentie	behaald
Ik ga respectvol om met anderen (ook klanten, gasten & collega's).	16 / 67%
Ik ontvang kritiek.	9 / 38%
Ik vraag op tijd hulp aan de juiste persoon (als je iets niet begrijpt).	10 / 42%
Ik zie er verzorgd uit.	20 / 83%
Ik houd mij aan de afgesproken (werk of les)tijden.	10 / 42%
Ik kan mijn taak zelf doen nadat die je is uitgelegd.	14 / 58%
Ik werk volgens gemaakte afspraken en instructies.	10 / 42%

Verdiepingsfase



Analyse en conclusie:

Voor een aanzienlijk deel van de leerlingen zijn de sociaal-maatschappelijke competenties niet volledig beoordeeld dit schooljaar. Deels hangt dit samen met leerlingen die frequent of absoluut verzuimer zijn, waardoor de mentor geen consistent beeld heeft van de ontwikkeling van deze competenties. Voor een ander deel hangt het samen met de moeizame implementatie van Werkstap. Meerdere mentoren hebben niet voor alle leerlingen de beoordeling uitgevoerd, omdat ze moeite hadden met het vinden van de juiste formats in de nieuwe omgeving. Sommige docenten hebben verkeerde onderdelen ingevuld en er was onduidelijkheid ontstaan wie welk onderdeel moet invullen, aangezien de mentor, stagebegeleider en praktijkleraren allemaal een deel moeten invullen. Voor volgend schooljaar zal gezorgd worden dat deze 'kinderziektes' uit het nieuwe systeem zijn. Met terugwerkende kracht worden de leerlingen waarvan scores ontbreken alsnog beoordeeld maar deze gegevens komen helaas niet meer op tijd voor deze schoolanalyse.

Daarnaast is het vanwege het implementatietraject van Werkstap als instrument, nog niet mogelijk om de resultaten af te

zetten tegen onze schoolstandaard. De analyse die we uit werkstap halen is namelijk hoeveel procent van de leerlingen een competentie behaald heeft, terwijl onze schoolstandaard net andersom werkt en per leerling de analyse nodig is hoeveel procent van de competenties behaald is. Volgend schooljaar zullen de systemen zo zijn ingericht dat de analyse wel gemaakt kan worden.

'Praktijkvorming' (stages)

De stagefit competenties voor de praktijkvorming zijn geïntegreerd in de sociaal maatschappelijke competenties. Voor een analyse hierop verwijzen we terug naar het onderdeel 'sociaal maatschappelijke competenties'.
Aanvullend kan over de stages aangegeven worden hoeveel leerlingen hun stage met een voldoende hebben afgerond. Hieronder volgt daarvan een overzicht:

Fase	Stage behaald	Stage niet behaald
Verdiepingsfase	14 / 58%	10 / 42%
Transitiefase	37 / 61%	24 / 39%

Analyse en conclusie:

We zijn niet tevreden over het aantal leerlingen dat de stage met succes heeft afgerond. Hierbij halen we de eigen gestelde norm van 75% niet. De inschatting is dat de overgang van de groepsstage in de oriëntatiefase naar een zelfstandige stage in de verdiepingsfase een te grote overstap is voor een aanzienlijk deel van de leerlingen. Daarnaast is twee dagen stage lopen in de verdiepingsfase wellicht te intensief om mee te starten. De stageprocedure zal volgend schooljaar naar deze inzichten worden aangepast.

6.3.2 Uitstroom en bestendiging

Uitstroom

Onze school is verplicht om aan te tonen dat zij bij minimaal 75% van het aantal schoolverlaters het benodigde niveau voor de uitstroombestemming uit het ontwikkelingsperspectief heeft bereikt. Dit houdt in dat in de laatste twee schooljaren 75% van de OPP's ongewijzigd moeten zijn. Anders dient de school daar een verklarend antwoord voor te hebben.
In onderstaande tabel wordt weergegeven welk percentage leerlingen uitstromen volgens het OPP-uitstroomniveau, zoals twee jaar voor uitstroom is vastgesteld.

>, =, <	2023-2024	2024-2025
Hoger	0	4
Op niveau	37	33
Lager	9	9

Analyse en conclusie

Dit schooljaar stromen er net als vorig schooljaar 9 leerlingen uit op een lager niveau dan gepland. Dit betreft 19%. Voor 81% behalen we de geplande uitstroomniveaus. Dit percentage ligt boven onze streefnorm van 75%.

Uitstroombestemmingen + bestendiging afgelopen drie schooljaren

In deze paragraaf geven wij een toelichting op de adviezen aan de schoolverlaters in de afgelopen drie schooljaren, worden de opbrengsten schoolbreed geanalyseerd en geven wij een toelichting op de uitstroombestemmingen en niveaus van de basisvaardigheden plus de bestendiging van de afgelopen twee schooljaren.

Uitstroombestemmingen en niveau basisvaardigheden 2024-2025

USP	Beoogd	Behaald	
	aantal	aantal	%
Beschut werk	13	13	100%
Arbeid: vrije bedrijf / MBO-1	22	16	73%
Vervolgonderwijs: MBO-2 & VMBO-B	63	48	76%
Onbekend	5	-	-

Wanneer gekeken wordt naar de algemene resultaten op de basisvaardigheden per uitstroomprofiel, valt op dat voor uitstroomprofiel 'arbeid: vrije bedrijf / MBO-1' de norm van 75% voor het behalen van de didactische doelen, net niet wordt behaald. Voor 'beschut werk' en 'vervolgonderwijs MBO-2 & VMBO-B' wordt deze norm wel behaald.

Onderwijsresultaten 1: Didactische leergebieden

Hieronder worden de resultaten per niveau weergegeven, waarbij onderscheid wordt gemaakt in de methode-onafhankelijke resultaten, die getoetst zijn middels de eenmalige JIJ-toets, en methode-afhankelijke resultaten, die bestaan uit de hoofdstuk- en domeintoetsen van de methodes die we inzetten voor rekenen en Nederlands.

Rekenen transitiefase

Uitstroomniveau	Beoogd	behaald methode-onafhankelijk		behaald methode-afhankelijk	
	aantal	aantal	%	aantal	%
M5 - E6	4	2	50%	0	0%
1F	9	5	56%	4	44%
2F	18	2	11%	2	89%
Onbekend	0	8		3	

Nederlands transitiefase

Uitstroomniveau	Beoogd	behaald methode-onafhankelijk		behaald methode-afhankelijk	
	aantal	aantal	%	aantal	%
M5 - E6	4	2	50%	2	50%
1F	9	4	44%	7	78%
2F	18	9	50%	18	100%
Onbekend	0	2		3	

Burgerschap transitiefase

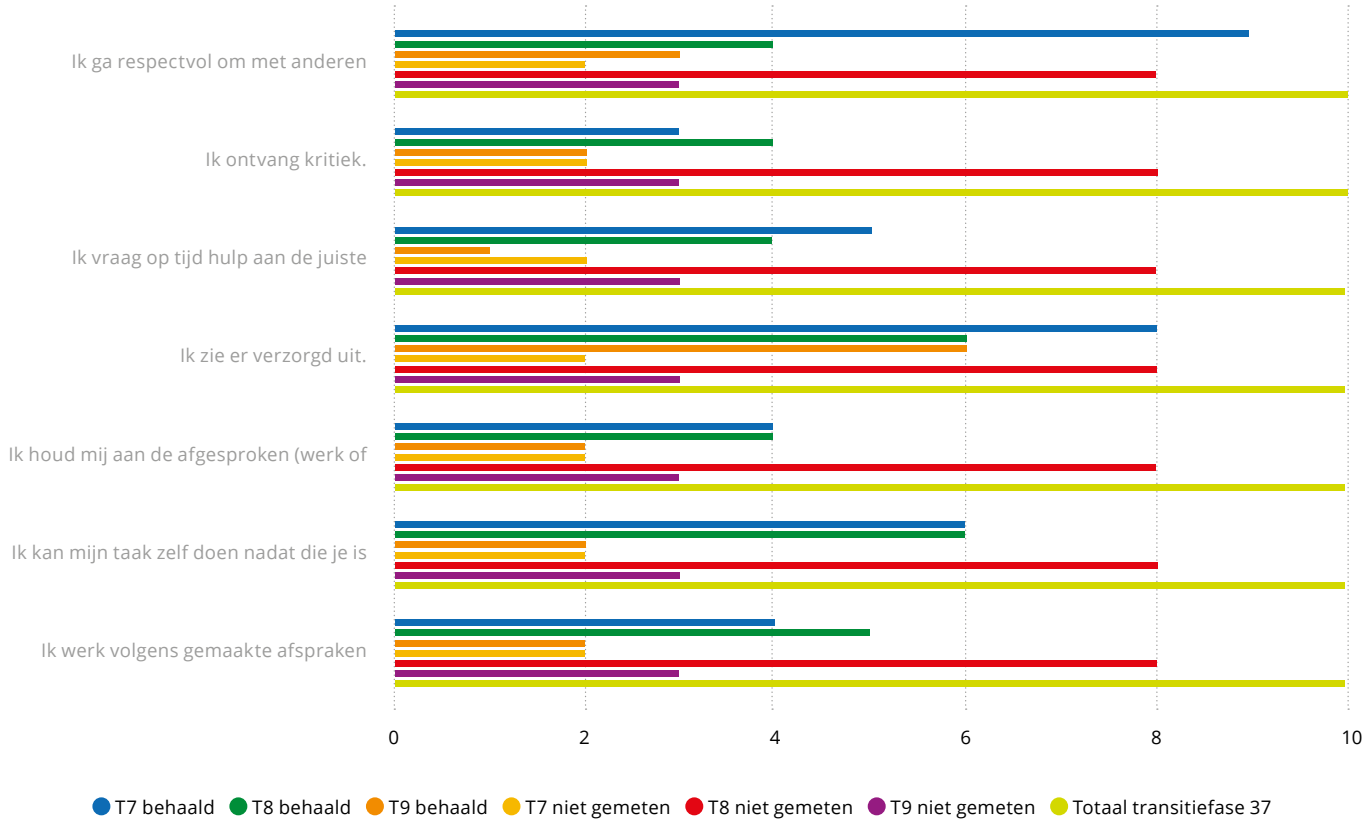
Uitstroomniveau	Beoogd	behaald methode-onafhankelijk	
	aantal	aantal	%
M5 - E6	4	1	25%
1F	9	7	78%
2F	18	18	100%
Onbekend	0	3	

Onderwijsresulaten 2: Sociale en maatschappelijke vaardigheden
7 stagefit competenties

In de volgende tabel zijn de 7 stagefit competenties weergegeven die de leerlingen moeten beheersen.

Competentie	behaald
Ik ga respectvol om met anderen (ook klanten, gasten & collega's).	16 / 67%
Ik ontvang kritiek.	9 / 38%
Ik vraag op tijd hulp aan de juiste persoon (als je iets niet begrijpt).	10 / 42%
Ik zie er verzorgd uit.	20 / 83%
Ik houd mij aan de afgesproken (werk of les)tijden.	10 / 42%
Ik kan mijn taak zelf doen nadat die je is uitgelegd.	14 / 58%
Ik werk volgens gemaakte afspraken en instructies.	10 / 42%

Verdiepingsfase



De belangrijkste aandachtspunten voor de leerlingen uit de transitiefase zijn:
• de leerling ontvangt kritiek
• de leerling werkt volgens de instructies en gemaakte afspraken
• de leerling vraagt hulp

De onderdelen waar de leerlingen van deze fase gemiddeld het hoogst op scoren zijn:
• de leerling ziet er verzorgd uit
• de leerling gaat respectvol om met anderen
• de leerling kan de taak zelfstandig uitvoeren na uitleg

Bestendiging uitgestroomde leerlingen
Uitstroombestemmingen 2023-2024

uitstroomperspectief	aantal en percentage plaatsbestendigd	aantal en percentage niet plaatsbestendigd
Einduitstroom totaal	15 (van 32) / 47%	5 / 16% niet bestendigd 12 / 38% onbekend
Arbeid: arbeidsmatige dagbesteding	-	-
Arbeid: beschut werk	-	1 (van 1) / 100% niet bestendigd
Arbeid: vrije bedrijf	2 (van 5) / 40%	1 (van 5) / 20% niet bestendigd 2 (van 5) / 40% onbekend
Arbeid: MBO-entree	5 (van 9) / 56%	1 (van 9) / 13% niet bestendigd 3 (van 9) onbekend
Vervolgonderwijs MBO niveau 2	5 (van 14) / 36%	2 (van 14) / 14% niet bestendigd 7 (van 14) / 50% onbekend
Onbekend	3	

Uitstroombestemmingen 2022-2023

uitstroomniveau	aantal en percentage plaatsbestendigd	aantal en percentage niet plaatsbestendigd
Einduitstroom totaal	43	13 (inclusief onbekend)
Arbeid: arbeidsmatige dagbesteding	-	-
Arbeid: beschut werk	-	-
Arbeid: vrije bedrijf	10 (waarvan 2 naar MBO entree opleiding) / 100%	0
Arbeid: MBO-entree	6 / 32%	5 / 26% niet plaatsbestendigd
Vervolgonderwijs MBO niveau 2	11 / 100%	
Detentie		3

oelichting plaatsbestendiging per uitstroomniveau:

Arbeid: vrije bedrijf:
Van de leerlingen die uitgestroomd zijn naar arbeid: vrije bedrijf:
- was vorig schooljaar maar van 3 leerlingen bekend dat ze plaatsbestendigd zijn en van 1 leerling bekend dat deze niet plaatsbestendigd was. Inmiddels is dit schooljaar bekend dat alle leerlingen werk hebben en dat de leerling die vorig schooljaar geen werk had dit schooljaar weer werk gevonden heeft.
- zijn 2 leerlingen alsnog MBO entree gaan doen.

MBO-entree:
Van de leerlingen die uitgestroomd zijn naar MBO-entree:
- is van 4 van de 5 leerlingen bekend dat ze zijn uitgestroomd naar arbeid voordat ze hun MBO-entree opleiding hebben behaald, dus niet plaatsbestendigd zijn.
- Voor 1 van de 5 leerlingen is bekend dat hij vanwege een incident van school gestuurd.

MBO-niveau 2:
Van de leerlingen die zijn uitgestroomd naar MBO niveau 2:
- alle zijn 11 leerlingen plaatsbestendigd.

Tenslotte zijn 3 leerlingen in detentie terecht gekomen op het moment van uitstroom, waardoor ze nooit zijn uitgestroomd naar de geplande uitstroombestemming.

Analyse en conclusie

De school is tevreden met de bestendiging van uitstroomprofielen arbeid en vervolgonderwijs MBO-2. Hier wordt de norm van 75% plaatsbestendiging gehaald. Voor arbeid: MBO-1 is helaas onduidelijk of de norm wordt behaald, omdat er voor te veel leerlingen geen informatie door de school verkregen is.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling
6.4 Kwaliteitsmetingen

Hieronder beschrijven we de resultaten en analyse van de verschillende kwaliteitsmetingen die hebben plaatsgevonden.

6.4.1 Intern kwaliteitsonderzoek

Vanuit de ambitie die wij hebben voor goed en excellent onderwijs voor onze leerlingen en de specifieke opdracht vanuit de overheid op de basisvaardigheden, heeft het kwaliteitsonderzoek zich dit schooljaar wederom gericht op de ontwikkeling en kwaliteit van deze basisvaardigheden. Ditmaal was Kwaliteitscultuur (Sturing, kwaliteitszorg en ambitie) onderwerp van het kwaliteitsonderzoek.

Onderzoeksvraag
Is er een kwaliteitscultuur op Orion College Amstel die bijdraagt aan een professionele en veilige leer- en verbetercultuur om het beste onderwijs voor de leerlingen te realiseren?

Samenvattend vanuit de 3 E's van Goed Werk
SKA1 Voldoet
SKA2 Voldoet
SKA3 Voldoet
Conclusie wettelijke opdracht: Echt Goed

Voldoet de school aan alle wettelijke eisen van de drie standaarden samen?
Ja, de school voldoet aan alle standaarden van het onderzochte kwaliteitsgebied. Doelen komen wisselend tot stand, soms vanuit team en soms vanuit directie. Hoewel men in gezamenlijkheid de doelen en ambities bepaalt, neemt de directie meer initiatief voor beleidsvoorstellen. Iedereen staat achter de visie. De visie verandert, doordat de doelgroep is veranderd. Er is doorontwikkeling op inhoud en aanpak nodig. Wat men in de gesprekken aangeeft, komt grotendeels overeen met wat op papier staat. Leerkrachten voelen zich betrokken bij de doelgroep. Men typeert de cultuur in het team als familiecultuur. Deze cultuur heeft krachtige elementen van elkaar ondersteunen, maar is ook belemmerd vanwege de ingewikkeldheid om elkaar aan te spreken op afgesproken gedrag. Dit maakt de leer- en verbetercultuur kwetsbaar.

Veiligheid is een blijvend dominant thema binnen de school dat in iedere dialoog terugkomt. De structuur is ondersteunend om het werken met deze complexe doelgroep te verlichten. De school streeft naar een open feedbackcultuur en continue verbetering van beleid en onderwijs. De signalen van teamleden en leerlingen vormen een belangrijke bron voor bijstelling en ontwikkeling. De inzet is om deze signalen niet alleen op te halen, maar ook zichtbaar terug te koppelen in beleid en communicatie

Ethisch - Het werk doet goed
Lukt het het team van de school om het groter goed (missie/visie) in de praktijk tot uitvoering te brengen? Draagt de kwaliteit hiervan bij aan het beste onderwijs voor de leerlingen?
'Je staat hier met je hart' werd in één van de gesprekken aangegeven. Personeel op deze school heeft specifiek gekozen voor de doelgroep, hoe complex deze ook kan zijn. In één van de gesprekken werd aangegeven dat de verbondenheid met de doelgroep zo sterk is dat men spreekt van 'cluster 5' als team. Men is doordrongen van het feit dat deze school voor veel leerlingen de 'laatst' mogelijke plek is waar zij tot passende ontwikkeling kunnen komen. Dit maakt het werk betekenisvol.

Het 'beste' onderwijs voor de leerlingen staat echter onder druk. De school voelt vanuit het samenwerkingsverband de druk om een bijdrage te leveren aan het inkrimpen van de wachtlijsten. Hiertoe heeft zij haar doelgroep zelfs (tijdelijk) uitgebreid met een VMBO-T afdeling en komen er leerlingen op school met ondersteuningsvragen op het gebied van autisme. Deze minder weerbare leerlingen zijn niet altijd opgewassen tegen de rest van de doelgroep. De leerlingen geven zelf ook aan dat de groepsdruk hoog is. Kwetsbaardere leerlingen worden vaak uitgekozen om´gepest´ te worden. Het is dan ook voor de onderwijskwaliteit krachtig dat de school zelf ook een grens heeft aangegeven als het gaat om een nog bredere doelgroep: NT2 leerlingen en nieuwkomers. Verdere verbreding van de doelgroep vraagt om expertise en zal ook impact hebben op de organisatie om de veiligheid onder de leerlingen te bewaken. "De leerlingen gaven terug dat zij leren over normen en waarden en hoe het eraan toe gaat op het ROC. Dit sluit mooi aan bij een van speerpunten van de missie: "Leer mij mezelf en anderen te accepteren en respecteren".

Energie - Het werk voelt goed en geeft energie
Draagt de kwaliteitscultuur bij aan het welbevinden van leerlingen, ouders en collega's en de doelen van de school? Welke elementen / kernwaarden zijn kenmerkend voor het team van de school?
De ontwikkelteams worden op twee manieren ervaren: energie-gevend en energie weglekkend. De concrete reden waarom het energiegevend of weglekkend is, is niet benoemd. Er is veel behoefte aan gezamenlijk ontwikkelen. De energie zit in de familiecultuur. Men zorgt goed voor elkaar en kent elkaar ook goed. Dit bereikt men onder andere middels ontspanningsmiddagen. Dit zijn informele verbindende momenten. "Je kunt echt op elkaar vertrouwen." Teamleden geven aan dat er meer aandacht mag zijn voor de energiebalans van de leerlingen. Ze geven aan te theoretisch voor de leerlingen te zijn waardoor de plank wordt misgeslagen.

Conclusie
Is er een kwaliteitscultuur die bijdraagt aan een professionele en veilige leer- en verbetercultuur om het beste onderwijs voor de leerlingen te realiseren?
Ja, de school voldoet op alle standaarden van het kwaliteitsgebied Sturing, kwaliteitszorg en ambitie. De kracht zit in de bevlogenheid en commitment van de teamleden aan de school en hart voor de toekomst van deze leerlingen. Er is een kwaliteitszorgstructuur en draagvlak vanuit het team op het beleid. Echter, dit staat wel onder druk vanwege de doelgroepverandering, die complexiteit op het gebied van veiligheid met zich meebrengt en om nieuwe expertise vraagt. Binnen de school wordt wisselend ervaren of er nu minder ruimte is om gericht te werken aan kwaliteitsverbetering en dus aan de uitvoering van de missie/visie. De school weet dat dit onder druk staat. Vandaar dat de school als basis nu inzet op aanscherping van veiligheidsafspraken en ontwikkeling van een professionele teamcultuur. Die teamcultuur-omgangsafspraken gaan helpen om collectief weer (volledig) de focus te kunnen leggen op onderwijsinhoud.

Kijkvraag van de school:
Wat draagt bij aan het bouwen aan een veerkrachtige teamcultuur waarin onderlinge verbondenheid, aanspreekbaarheid en gedeeld leiderschap kunnen groeien? Rekening houdend met een context van hoge werkdruk en complexe leerlingproblematiek.
Op basis van de bevindingen van het onderzoek doen we aanbevelingen die bijdragen aan wat de school al in gang heeft gezet. De aanbevelingen zijn gericht op samen bouwen en professionele omgang met elkaar. De complexe leerlingproblematiek maakt dat het thema veiligheid groot is en veel aandacht vraagt. Om te komen tot inhoudelijke onderwijsontwikkeling waar veiligheid minder belemmerd wordt ervaren, doen we een aantal aanbevelingen die kunnen helpen zodat het thema veiligheid minder voorliggend wordt ervaren.

Aanbevelingen:
Complexe leerlingproblematiek
- Blijf met alle betrokkenen en relevante partners in gesprek over het bedienen van de diversiteit binnen de doelgroep. Benut daarbij ook jullie expertise om middels andere organisatievormen de brede doelgroep te kunnen bedienen. Waarbij je de leerlingen die binnen de muren van de school 'passen', kwalitatief goed onderwijs kunt bieden.
- Prioriteer in de doelen die jullie jezelf stellen en neem tijd om de ontwikkelingen te borgen.

Professionele omgang
- Bepaal met elkaar welk gedrag (naast het geven van feedback) bijdraagt aan:
- de doelen van de school,
- toename van welbevinden van de persoon zelf,
- en óók bijdraagt aan toename van het welbevinden van anderen.
- Aandacht voor verhoudingen en relaties binnen het team. Denk daarbij aan hoe lang men op deze school werkt, leeftijd, rol, status. Breng met elkaar in kaart welke personen mogelijk meer cultuurdragers zijn dan anderen. Stel vast wat dit betekent voor het geven van feedback. Bespreek op casuïstiek niveau wanneer en aan wie feedback geven lastiger is of juist makkelijker.

Samen bouwen
- Bespreek met elkaar wat onder gedeeld leiderschap wordt ervaren. Hoe kijkt de directie hier tegenaan en wat zou men terug willen zien aan gedrag bij bijvoorbeeld de kartrekkers van een ontwikkelteam.

Aanvullend
- Het onderzoeksteam ziet kansen om meer preventieve inzet van medewerkers

tijdens pauzemomenten te benutten. Bijvoorbeeld de organisatie van sport en spelactiviteiten.

6.4.2 Inspectieonderzoek

In het schooljaar 2024-2025 heeft het Orion College Amstel geen inspectieonderzoek gehad.

6.4.3 Tevredenheidsonderzoeken (leerlingen, personeel, ouders, samenwerkingspartners)

Orion voert elke twee jaar een tevredenheidsonderzoek uit onder alle leerlingen, medewerkers, ouders en samenwerkingspartners. In het najaar van 2023 zijn deze tevredenheidsonderzoeken door Beekveld & Terpstra (B&T) afgenomen. De school gebruikt de uitkomsten van deze onderzoeken voor het formuleren van verbeterdoelen.
Dit schooljaar zijn alleen de leerlingen bevraagd met een klein onderdeel van dit onderzoek, namelijk de Monitor Sociale Veiligheid(Duiding Monitor Sociale Veiligheid §6.5.1) In het schooljaar 2025-2026 zal er opnieuw een algeheel tevredenheidsonderzoek plaatsvinden.

6.4.4 Pedagogisch en didactisch handelen onderwijsgevend personeel

Vanuit de kijkwijzer is zichtbaar geworden dat enkele items op schoolbreed niveau aandacht behoeven:
De leraar:

• bevordert dat leerlingen samenwerken
• leert leerlingen op doelmatige wijze samenwerken
• geeft leerlingen feedback op de kwaliteit van samenwerking
• richt een leeromgeving in die uitdagend en rijk is
• verduidelijkt bij aanvang van de les de lesdoelen
• gaat na of de leerdoelen bereikt zijn

Ten opzichte van vorig schooljaar zijn de leraren met name gegroeid in het analyseren van de resultaten (o.a. tijdens de groepsbesprekingen) en daar hun onderwijs op aan te passen.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling
6.5 Verslag sociale veiligheid

6.5 Verslag sociale veiligheid

Om een veilige schoolomgeving te waarborgen, is het van belang dat er zicht is op de veiligheidssituatie binnen onze school. Voor de fysieke veiligheid en arbeidsomstandigheden wordt dit vastgesteld in de Risico-inventarisatie & Evaluatie. Voor het bekijken en evalueren van de sociale veiligheid binnen onze school, maken wij jaarlijks aan het eind van het schooljaar een verslag van de sociale veiligheid. We staan stil bij de activiteiten afgelopen schooljaar ter verbetering van de sociale veiligheid en het resultaat hiervan. Ook worden incidenten, klachten en dergelijke geanonimiseerd verzameld en geanalyseerd. Hieronder beschrijven we de uitkomsten van de verschillende verzamelde data, doen we analyses en formuleren we eventuele acties en/of doelen om de sociale veiligheid binnen de school te verbeteren.

6.5.1 Monitor sociale veiligheid B&T

Scholen moeten de beleving van veiligheid en het welzijn van hun leerlingen jaarlijks in kaart brengen en volgen. Binnen Orion vinden we het belangrijk dat leerlingen zich veilig voelen op school. Daartoe hebben we met elkaar een collectieve norm gesteld, zodat we in het collectief van de scholen de resultaten kunnen duiden.

Daarnaast heeft elke school een eigen norm en ambitie geformuleerd als het gaat om de resultaten van eigen locatie. Dat betekent voor onze school dat we de ambitie hebben om een score 3,7 te behalen op de sociale veiligheid.

In maart 2025 zijn deze vragenlijsten afgenomen bij (een deel van) onze leerlingen. Op de sociale veiligheidsmonitor behaalt de school de volgende scores op de hoofddomeinen:

Domein	Gemiddelde score
Sfeer	3.0
Lessen	3.2
Veiligheid	3.3

Verder komen er een aantal subitems naar voren waarop de school moet verbeteren:
Wanneer gekeken wordt naar de sfeer scoren de leerlingen lager op de items:
- ‘hoe graag ja je naar school’
- ‘hoe duidelijk vind je de regels op school’
- ‘heb je het naar je zin in de groep’.

Wat betreft de lessen scoort de school 0,5 punten lager dan de benchmark op het item:
- ‘hoe tevreden ben je over wat je leert op school’.

Aan de hand van deze resultaten gaat de school komend schooljaar vooral inzetten op de ambitie om leerlingen tevredener te maken over hun tevredenheid ten aanzien van wat ze leren op school. De school hoopt dat door in te zetten op de kwaliteit van de lessen de leerlingen uiteindelijk ook met meer plezier naar school gaan. De lagere score op de duidelijkheid ten aanzien van de regels, wordt minder goed herkend. De regels zijn letterlijk zichtbaar in het gebouw. Mogelijk heeft dit te maken met de hoeveelheid regels of het feit dat niet elke medewerker even actief op alles inspeelt. Met dit laatste gaan we aan de slag door elkaar onderling als professionals meer feedback te geven op het voorleven en naleven van de schoolregels.

De school gaat inzetten op het verhogen van de kwaliteit van de lessen door middel van:
- de inzet van vakdocenten in tegenstelling tot het huidige systeem met groepsleraren die alle lessen geven aan hun mentorklas. Hierdoor kunnen docenten zich specialiseren, hebben ze meer tijd voor de voorbereiding van de vakken die ze geven en kunnen ze deze vakken vanuit affiniteit en met passie overbrengen
- thematisch onderwijs waardoor de onderwijsthema’s in rijke context worden aangeboden en gefragmenteerde lesstof meer met elkaar wordt verbonden

Analyse en conclusie
Op alle drie de hoofddomeinen scoort de school lager dan de streefnorm 3.7. Op de onderdelen ‘sfeer’ en ‘veiligheid’ kan de school ervan uitgaan dat scores onder de norm inherent kunnen zijn aan de doelgroep, waarbij gedragsproblematiek een negatief effect heeft op de sfeer en veiligheid. De score op de lessen, die onder de streefnorm is, biedt aanleiding tot verbetering. Er is dan ook een hoofddoel opgenomen ter verbetering van het plezier bij en de effectiviteit van de lessen.

Het is wel mooi om te zien dat de score op sociale veiligheid van 2,3 vorig schooljaar duidelijk verbeterd is met een score van 3,17 dit schooljaar. Op het gebied van veiligheid is ook een doel opgenomen met diverse subdoelen met de ambitie om de sociale veiligheid volgend schooljaar op minimaal een 3.7 te scoren.

6.5.2 Preventiemedewerker sociale veiligheid, coördinator pesten en pestbeleid

Het afgelopen schooljaar is door de preventiemedewerker sociale veiligheid/coördinator pesten een herstelteam opge-

richt, waarbij meerdere professionals coachende ondersteuning bieden bij het oplossen van conflicten of ongewenste situaties tussen leerlingen. Dit maakt dat leerlingen zien dat er structureel beleid is tegen pesten.

Middels de Life(st)art lessen krijgen leerlingen preventief en pro-actief les over verschillende aspecten bij pesten zoals respect voor verschillen, de invloed van en rollen bij groepsdruk, het belang van vriendelijk zijn etc.

Aan het begin van het schooljaar zagen we veel structureel pestgedrag tussen een groot deel van de meiden van de school. De brugfunctionaris heeft toen samen met een coach en medewerkers van SJSO een interventie/groepstraining 'Girls Only' ontwikkeld. Het effect hiervan was dat in de tweede helft van het schooljaar aanzienlijk minder problematiek speelde tussen de meiden. Om deze reden zetten we de interventie volgend schooljaar door (ook met de instroom van nieuwe meiden).

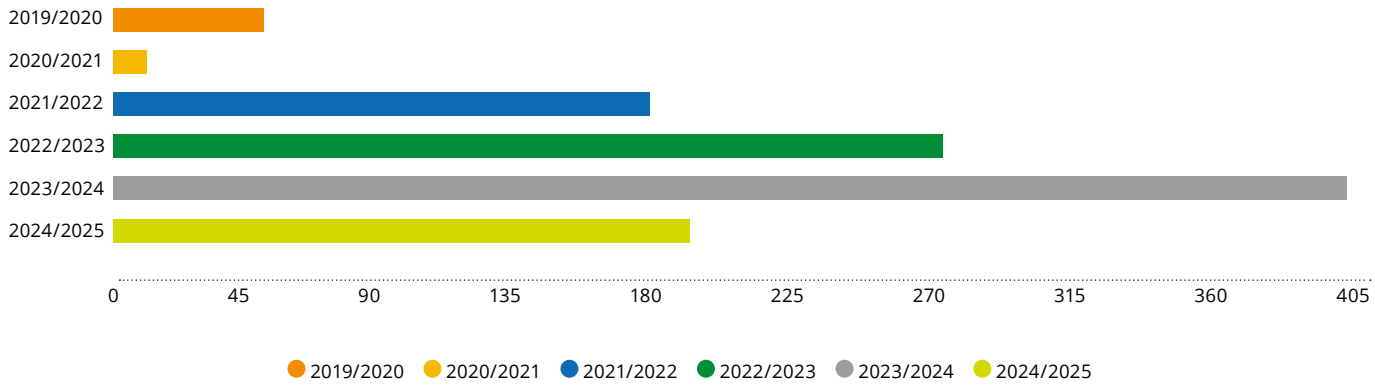
Er zijn het afgelopen schooljaar regelmatig meldingen van pesten geweest. We zien hierbij dat veel pestgedrag online plaatsvindt via social media. Dit is een thema waarop we volgend schooljaar meer preventief aanbod willen inzetten om onder de leerlingen bewustwording te creëren van de impact van pesten op social media en door middel van deze dialoog meer informatie van leerlingen te krijgen over wat er online speelt.

6.5.3 Klachten

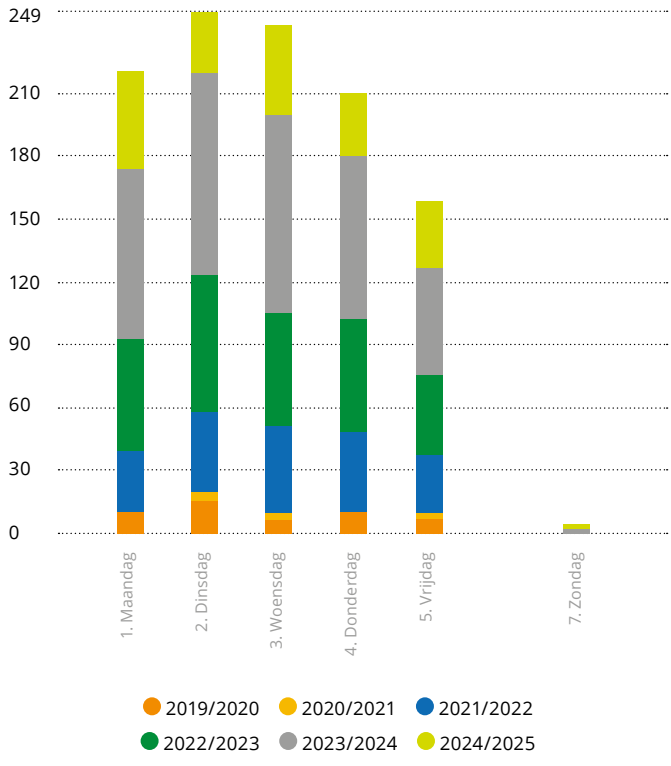
Er is dit schooljaar één klacht ingediend door een ouder. Deze klacht ging over het feit dat één van onze docenten een buitenlandse term had gebruikt richting een leerling, die vergeleken kan worden met de term 'neger'. Ten aanzien van deze klacht was het van belang om de context te begrijpen. Het betrof een allochtone leraar die erachter kwam dat een leerling woordjes leerde in zijn taal. Vanuit een vorm van humor had de leerling een koosnaampje voor de leraar en de leraar had in dezelfde vreemde taal een koosnaam voor de leerling met de betekenis van het woord neger. De leraar geeft hierover aan dat het in zijn taal een andere, minder negatieve lading heeft. De leerling zag de wisselwerking als grapje, maar de moeder van de leerling heeft hier een klacht over ingediend. De directie heeft met de betreffende moeder en leraar een goed gesprek gehad, waarbij de leraar zijn excuses heeft aangeboden en moeder heeft kunnen laten inzien dat het alles behalve racistisch bedoeld was. Wel zijn er afspraken gemaakt over dat er op school geen opmerkingen worden gemaakt over afkomst, ras, gender, geaardheid etc., ook niet als grap. Moeder was tevreden over de afhandeling van de klacht.

6.5.4 Incidenten

Aantal incidenten totaal

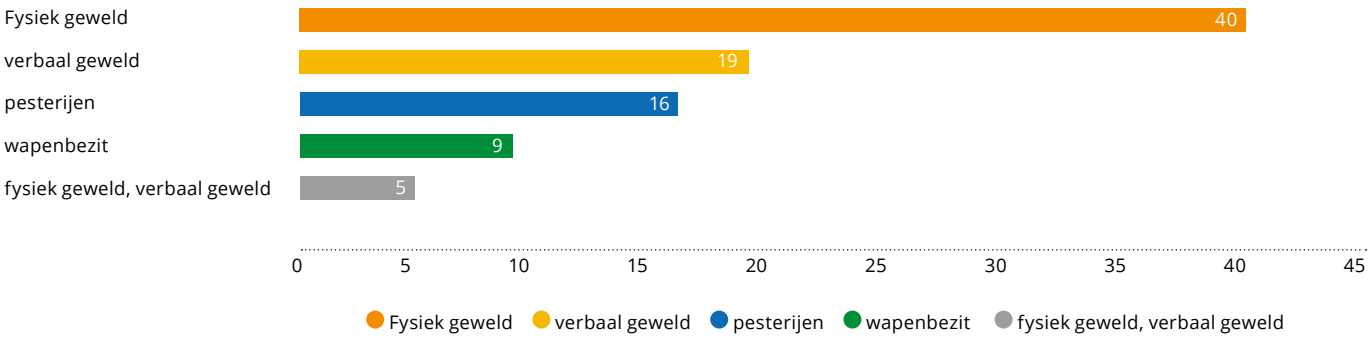


Aantal incidenten per dag van de week



Type incident

Zoals in de grafiek hieronder zichtbaar is gemaakt zijn er verschillende typen incidenten geweest.



De typen incidenten die het vaakst voorkomen zijn:
-Fysiek geweld 40X
-Verbaal geweld: 19X
-Pesterijen: 16X
-Wapenbezit 9X

Analyse en conclusie

Het aantal incidenten is in 2024-2025 drastisch gedaald ten opzichte van het schooljaar daarvoor. Wellicht is dit een positief resultaat dat samenhangt met het nieuwe veiligheidsbeleid. Het hogere schoolverzuim kan ook een negatieve verklaring zijn voor het feit dat we minder incidenten hebben plaatsgevonden. Wanneer er minder leerlingen aanwezig zijn in de klas, is het voor het schoolpersoneel makkelijker om toezicht te houden en op tijd interventies in te zetten. Wat we met zekerheid kunnen concluderen is dat de intensieve interventie 'Girls only' een positief effect heeft gehad op het aantal incidenten onder de meiden, dat in de tweede helft van het schooljaar meer dan gehalveerd is.

De meeste incidenten vinden plaats op maandagen en dinsdagen, wat logisch is omdat dit de dagen zijn waarop de meeste klassen aanwezig zijn omdat de meeste leerlingen uit de verdiepings- en oriëntatiefase geen externe stages lopen. Dat de meeste incidenten plaatsvonden in de klas is ook verklaarbaar vanuit het feit dat de leerlingen hier veruit de meeste tijd doorbrengen.

De afgelopen drie schooljaren waren de incidenten die het vaakst voorkomen fysiek en verbaal geweld. Dit is passend bij de doelgroep van de school, die vaak precies om deze gedragsproblematiek wordt aangemeld. De school verwacht daarom geen verschuiving in het type incidenten. Het aantal incidenten waarbij wapenbezit een rol speelde is licht toegenomen ten opzichte van de afgelopen twee schooljaren. Dit is een trend die herkenbaar is in Amsterdam, maar ons wel zorgen baart. De toename van incidenten met wapenbezit maken onder andere dat we voor volgend schooljaar in ons jaarplan een doel hebben opgenomen omtrent de veiligheidsbeleving van onze leerlingen. Bij de incidenten met wapenbezit was er twee keer sprake van een vuurwapen, waarvoor de betreffende leerlingen zijn geschorst en doorverwezen naar een andere onderwijssetting vanwege de aanhoudende onveiligheid. Daarnaast was er een aantal keer sprake van mesbezit buiten schooltijd. We hebben er wel voor gekozen om dit als incident te registreren, ondanks dat we hier niet voor kunnen schorsen of op kunnen sanctioneren. Door het te registreren houden we goed zicht op wat er (ook buiten schooltijd) voor veiligheidskwesties spelen rondom onze leerlingen. Tenslotte was er één keer sprake van een boksbeugel, die een leerling meegenomen heeft naar school.

In de afhandeling van onze incidenten werken wij standaard met een aantal vaste stappen. Ten eerste worden ouders/opvoeders en eventueel hulpverleners te allen tijde geïnformeerd over het incident. Daarnaast krijgen leerlingen bij een incident standaard een leeropdracht mee naar school. Deze opdracht moeten zij maken in hun vrije tijd en betreft een reflectieve opdracht ten aanzien van het type incident en hun aandeel hierbij. De leerlingen maken dit ter voorbereiding op het herstelgesprek. Het herstelgesprek is de laatste stap in de standaard aanpak, waarbij alle betrokkenen rondom een incident met elkaar in gesprek gaan onder begeleiding van de school. Bij ernstige incidenten wordt het spreekuur van Halt

ingezet om de leerlingen bewust te maken van hun risico's en de juridische kaders rondom hun gedrag.

6.5.5 Schorsingen en verwijderingen

Dit schooljaar zijn er twee leerling verwijderd/doorverwezen naar een andere onderwijssetting. Bij één leerling was de reden dat de leerling zorgde voor onomkeerbare onveiligheid op school onder andere vanwege vuurwapenbezit op school en het niet opvolgen van instructies van schoolpersoneel bij incidenten. Bij de andere leerling was de reden dat deze leerling mede door eigen schuld in conflict raakte met een andere leerling en dat haar familie de school is binnengedrongen en verbaal en fysiek geweld heeft gebruikt richting medewerkers en richting de medeleerling waarmee het conflict speelde. In beide situaties was er sprake van een onomkeerbare onveilige situatie en vertrouwensbreuk.

Er is 13 keer een meerdaagse schorsing ingezet voor leerlingen dit schooljaar. Hieronder volgt een overzicht van de redenen van schorsingen en de frequentie waarmee dit voorkwam:
• Ernstig geweld richting medeleerling 1X
• Vuurwapenbezit of sterke vermoedens van vuurwapenbezit 2X
• Niet aanstuurbaar/corrigeerbaar bij conflict: 3X
• Fysiek geweld richting een medewerker van school: 5X
• Vuurwerkbezit: 1X
• Diefstal/vervreemden eigendom medeleerling: 1X

Aan de hand van de hierboven beschreven verwijderingen en schorsingen is zichtbaar dat het duurzaam blijven investeren in de sociale en fysieke veiligheid op school een belangrijk thema is. Dit wordt dan ook meegenomen in de jaardoelen voor schooljaar 2025-2026.

6.5.6 Inzet SJSO

Op het Orion College Amstel wordt structureel samengewerkt met iHub als vaste SJSO partner. SJSO heeft in schooljaar 2024-2025 22% van de leerlingen in behandeling/begeleiding gehad.

Analyse en conclusie

Wanneer we dit afzetten tegen onze zorgpiramide, waarbij 68% in de oranje & rode categorie valt, wat betekent dat ze een aanvullende ondersteuningsbehoefte hebben ten aanzien van onze basisondersteuning, kan geconcludeerd worden dat we te weinig uren SJSO hebben. Er is al zeer veel geïnvesteerd in de uitbreiding van het basisaanbod, dus dat biedt geen oplossing voor deze extra ondersteuningsbehoefte. Verder valt op dat SJSO voornamelijk langdurige zorg moet leveren aan onze leerlingen, waardoor er weinig ruimte is voor instroom van nieuwe leerlingen. In de oriëntatiefase is SJSO daarom te weinig ingezet. Dit maakt dat een deel van de leerlingen pas in een later stadium behandeling of begeleiding kunnen krijgen van SJSO en dat de problematiek in sommige gevallen al versterkt is.

6.5.7 Meldcode

In schooljaar 2024-2025 is 7 keer de meldcode geopend. In 4 gevallen heeft dit geleid tot een Veilig Thuis melding.

Analyse en conclusie
Het is mooi dat in 3 gevallen de meldcode niet heeft geleid tot een veilig thuis melding, omdat de zorgen op andere wijze opgepakt konden worden. Daarnaast is het goed dat de school haar verantwoordelijkheid neemt door in de 4 andere gevallen wel een Veilig Thuis melding te doen.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling
6.6 Schoolontwikkeling

6.6.1 Evaluatie beleidsdoelen 2024-2025

In deze paragraaf worden per beleidsdoel uit het jaarplan 2024-2025 de behaalde resultaten beschreven en geëvalueerd. Wanneer van toepassing wordt aangegeven welke doelen worden meegenomen naar schooljaar 2025-2026.

	Beleidsdoelen 2024-2025 **Feitelijke resultaten + analyse en conclusie**
	I. Goed onderwijs voor nu en voor later
1.	**Doel:** De toeleiding naar en aansluiting op de vervolgbestemming is verbeterd, middels een duidelijke doorgaande leerlijn voor loopbaanoriëntatie en praktijkvorming **Feitelijke resultaten:** het vak LOB wordt in de oriëntatiefase structureel aangeboden aan leerlingen middels de methode 'succesvol werken'. Ook in de verdiepingsfase zit er beweging in het aanbieden van dit vak. Leerlingen hebben bedrijfsoriëntatie bezoeken gedaan om zich beter te oriënteren op de sectorkeuze. Daarnaast bereiden we leerlingen beter voor op de zelfstandige stage middels de begeleide groeps-stage. **Analyse en conclusie:** dit doel is grotendeels behaald. Ontwikkelingen die nog verder geborgd dienen te worden zijn: het actief gebruik van Werkstap of een ander middel om de leerlijn in de praktijkvorming/stage door te voeren.
2.	**Doel:** In het kader van kansengelijkheid biedt het Orion College Amstel een uitgebreid naschools programma dat zich richt op talentontwikkeling. **Feitelijke resultaten:** op het gebied van sport is een naschools programma geboden. Dit heeft helaas voor een bepaalde periode stilgelegen in verband met langdurige ziekte van de medewerker die hiervoor verantwoordelijk was. Op de andere gebieden is het niet gelukt om een programma neer te zetten dat leerlingen aantrekkelijk genoeg vonden voor na schooltijd. **Analyse en conclusie:** dit doel is deels behaald en zal worden meegenomen naar volgend schooljaar.
	II. Goed onderwijs doen we samen
3.	**Doel:** Vanuit een sterke pedagogische cirkel en het principe één kind, één plan werken we preventief en coachend aan de schoolveiligheid. **Feitelijke resultaten:** de samenwerking met Jeugd & Veiligheid, politie en SJSO (iHub) is verstrekt door het voeren van periodieke overleggen zowel op casusniveau als over het samenwerkingsproces. Er zijn schriftelijke afspraken gemaakt over de samenwerking, communicatieroutes en (preventieve) informatie uitwisseling. Daarnaast zijn er casuïstiekbesprekingen gevoerd met de JBRA. **Analyse en conclusie:** dit doel is behaald en zal verder worden geborgd.
4.	**Doel:** Binnen het traumasensitieve schoolklimaat wordt de inzet van het netwerk aan steunfiguren uitgebreid en geborgd. **Feitelijke resultaten:** op een aantal momenten in het jaar hebben we metingen gedaan wie de steunfiguren rondom leerlingen zijn door middel van bijvoorbeeld netwerkcirkels en sociogrammen. Ook hebben we één keer per jaar in kaart gebracht welke interne steunfiguur of steunfiguren elke leerling kiest. Deze kan worden ingeschakeld wanneer de betreffende leerling hulp nodig heeft. Daarnaast zijn we gestart met een coachingspool waarbij we een coach matchen met een leerling die behoefte heeft aan structurele coaching op een bepaalde hulpvraag. We hebben in de praktijk gemerkt dat deze coaches voor leerlingen een waardevolle steunfiguur zijn geworden. **Analyse en conclusie:** de coaching is een succesvolle interventie passend bij dit jaardoel. Wat betreft de netwerkcirkels en sociogrammen is de ambitie dat deze informatie nog veel meer in de praktijk benut gaat worden. Dit nemen we mee als thema voor volgend schooljaar.

	III. Goed onderwijs vanuit een stevige basis
5.	**Doel:** Op het College Amstel wordt vanuit een rijke context eigentijds en effectief les gegeven, waarbij gepersonaliseerd onderwijs en eigenaarschap bij de leerlingen centraal staan. **Feitelijke resultaten:** het gepersonaliseerde onderwijs is het afgelopen schooljaar hoed toegepast. Dit heeft er met name in de oriëntatiefase voor gezorgd dat meer leerlingen hun onderwijsdoelen bereiken, omdat er realistischere doelen worden gesteld. Het lesgeven vanuit een rijke context gebeurt binnen bepaalde facetten van ons onderwijs, maar is nog niet als rode draad zichtbaar in ons hele onderwijs. We hebben de eerste stappen gezet richting meer eigenaarschap voor leerlingen, zoals de wekelijkse reflectiemomenten die zij binnen Life(st)art zelf doen op de competenties. Op dit punt is echter nog veel meer ontwikkeling mogelijk en dit is dan ook onze ambitie. **Analyse en conclusie:** dit doel is deels behaald. Op alle facetten van het hoofddoel zijn stappen gezet, die het komende schooljaar verbreed en doorontwikkeld moeten worden.
5.	**Doel:** Amstel verkent een structurele samenwerking met enkele reguliere scholen en met vergelijkbare VSO scholen **Feitelijke resultaten:** met een aantal scholen is deze samenwerking verkend. Dit heeft niet in alle gevallen succes opgeleverd. Eén praktijkschool staat open voor structurele samenwerking en uitwisseling van leerlingen. Het is helaas nog niet gelukt om een VMBO school te vinden die open staat voor een structurele samenwerking. **Analyse en conclusie:** de ambitie om een VMBO school te vinden die een symbiose of samenwerking met ons aan wil gaan nemen we mee als doel naar schooljaar 2025-2026.

6.6.2 Ambities schoolplan 2023-2026

Hieronder een overzicht van de ambities die wij hebben geformuleerd in ons schoolplan 2023-2026. De ambities zijn opgesteld in lijn met de strategische koers van Stichting Orion en daarmee gebouwd op de twee bewegingen: 1. Goed en excellent onderwijs en 2.
Expertise netwerk Orion. De komende jaren werken we hieraan door concrete doelen op te stellen in het jaarplan (§6.4.3).

1. Goed en excellent onderwijs

Voor wie?

Omdat de leerlingpopulatie van de school door de jaren heen steeds diverser is geworden op onder andere het cognitieve vlak, richt de school zich op gepersonaliseerd onderwijs binnen een rijke onderwijscontext.

Een groot deel van de leerlingpopulatie heeft (meerdere) negatieve levenservaringen of zelfs trauma's opgedaan, die veelal onderliggend zijn aan (versterking van) het gedragsprobleem. Om deze reden zal de school zich de komende jaren focussen op het verder ontwikkelen van het traumasensitieve schoolklimaat.
Tevens is er binnen onze leerlingpopulatie sprake van een subgroep die veelvuldig verzuimt. Dit betreft veelal leerlingen die te weinig motivatie voor het onderwijs hebben. Ten slotte is bij de analyse van de resultaten opgevallen dat een aanzienlijk deel van de leerlingen uitvalt in het 1e leerjaar op het ROC (onderwijsinstantie voor mbo).

Waartoe?

De school heeft ten eerste de ambitie om de bestendiging binnen het vervolgonderwijs (mbo) significant te verhogen in de komende onderwijsjaren. Hiervoor wil de school vooral inzetten op de vakoverstijgende competenties en de executieve functies van de leerlingen en de verbetering van de subgebieden begrijpend lezen en schrijfvaardigheid binnen ons taalonderwijs. Daarnaast zetten we in op optimaal eigenaarschap en zelfinzicht, zodat leerlingen met een realistisch beeld uitstromen naar de vervolgbestemming en in staat zijn om zelf keuzes te maken binnen hun schoolloopbaan. De bovenstaande elementen komen o.a. nadrukkelijk terug in het Life(st)art project en de leerlijn LOB. Ten slotte willen we het netwerk van steunfiguren versterken, waarnaar de leerlingen zich na uitstroom van het Orion College Amstel kunnen keren wanneer zij ondersteuning nodig hebben.

Ten tweede heeft de school de ambitie om door middel van rijk en betekenisvol onderwijs het structurele schoolverzuim en schooluitval te verminderen, door de motivatie van leerlingen te verhogen.

Hoe?

Kwaliteitsgebied	Ambities
Onderwijsproces	De school heeft de ambitie om de leerlingen onderwijs aan te bieden vanuit een praktische, betekenisvolle en levensechte (rijke) oefenplaats, waarbij de basisvaardigheden en vakoverstijgende competenties gepersonaliseerd, integraal en vanuit optimaal eigenaarschap door de leerling worden ontwikkeld en toegepast. De school heeft verder de ambitie om de leerlingen optimaal voor te bereiden op participatie in de maatschappij als veerkrachtig en gezond burger, middels doorlopende leerlijnen naar de vervolgbestemming en voor zelfregulatie, zelfredzaamheid, loopbaanoriëntatie en de ontwikkeling van belangrijke lifeskills.
Veiligheid en schoolklimaat	De school heeft de ambitie de traumasensitieve leer- en werkomgeving verder te optimaliseren. Binnen het traumasensitieve schoolklimaat en het aanbod van de school ligt de focus op optimale ontwikkeling van zelfregulatie bij de leerlingen en het vergroten en versterken van hun veerkracht en netwerk van steunfiguren.
Sturing, kwaliteitszorg en ambitie	De school werkt data-ondersteund en vanuit optimaal eigenaarschap aan de ontwikkeling van zowel de leerlingen als de medewerkers. Dit betekent dat medewerkers optimaal inzicht hebben in hun eigen doelen en ontwikkeling en zoveel mogelijk betrokken worden bij de alle facetten van de schoolontwikkeling, waarbij gedeeld eigenaarschap verder wordt uitgebreid. Voor de leerlingen ligt de nadruk enerzijds op het visueel maken van hun daadwerkelijke ontwikkeling ten opzichte van de geplande ontwikkeling. Anderzijds heeft de school de ambitie om periodieke 1-op-1 coachingsgesprekken met de leerlingen te houden a.d.h.v. hun data (denk hierbij aan de data in Werkstap: vakoverstijgende competenties en werknemersvaardigheden, verzuim, achterwachtgebruik en de toetsresultaten). Bij deze coachingsgesprekken is het doel om de leerling zoveel mogelijk zijn/haar eigen doelen te laten formuleren op basis van de data. Ten slotte wil de school vanuit het interne VSO-netwerk van Orion structureel samenwerken op gezamenlijk vastgestelde thema's, die deels overeenkomen met de hierboven beschreven ambities.
	Vanuit dit VSO-netwerk richten we ons op kennisdeling en gezamenlijke professionalisering en ontwikkeling op de gestelde thema's.

2. Expertisenetwerk Orion

We willen er ook zijn voor de leerlingen die aanvullende ondersteuning in het regulier onderwijs nodig hebben. Hieronder beschrijven we voor welke leerlingen in het regulier onderwijs wij beschikbaar zijn, wat onze inzet moet opleveren en op welke wijze wij daar onze bijdrage aan zullen leveren.

Voor wie?

Het Orion College Amstel wil ondersteuning bieden aan scholen die vraagstukken hebben over leerlingen met een moeilijk te begrijpen gedrag en die vanwege de gedragsproblematiek dreigen uit te vallen uit het reguliere VO.

Tevens wil de school ondersteuning bieden aan het mbo om leerlingen met een moeilijk te begrijpen gedrag die moeite hebben met de overstap naar het ROC, de juiste ondersteuning te bieden en deze overgang zo soepel mogelijk te laten verlopen voor deze leerlingen. De school wil kennisdeling inzetten als middel om het mbo te ondersteunen om hun leerlingpopulatie beter te bedienen. Hierbij gaat het niet enkel om onze eigen leerlingen die uitstromen naar het mbo, maar om alle leerlingen die onderwijs bij het Amsterdamse mbo ontvangen.

Waartoe?

Vanuit het gedachtegoed van inclusief en passend onderwijs, is de ambitie om zo veel mogelijk leerlingen succesvol onderwijs te laten volgen en te laten slagen binnen het reguliere onderwijs. Of dit nu voortgezet onderwijs is of middelbaar beroepsonderwijs is. Middels de bovenstaande punten van focus wil het Orion College Amstel bijdragen aan passend onderwijs en zo min mogelijk uitval van leerlingen.

Hoe?

De school wil een stevige en structurele samenwerking aangaan met het ROC om gezamenlijk te zorgen voor een soepele overgang van het Orion College Amstel naar het ROC en een betere bestendiging in het vervolgonderwijs. De school heeft de ambitie om tot kennisdeling te komen ten aanzien van de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen met een moeilijk te begrijpen gedrag en wil hierbij de focus leggen op de principes van het traumasensitief handelen.

Daarnaast wil de school een structurele samenwerking aangaan met een reguliere VO-school, waarbij zowel op het gebied van kwaliteit en schoolontwikkeling wordt uitgewisseld als-

mede een mogelijkheid is om leerlingen op elkaars school te laten proefdraaien wanneer dit een mogelijk beter passende plek is. Het doel hiervan is om het passend onderwijs te stimuleren en elke leerling zoveel mogelijk op de juiste plek te laten zijn.

6.6.3 Overzicht beleidsdoelen 2025-2026

Hier volgt een lijst van de beleidsdoelen voor schooljaar 2025-2026.
Deze beleidsdoelen zijn gebaseerd op:
- het schoolplan (SP) 2023-2026 (de strategische koers 2022-2025)
- het schoolverslag (SV) 2024-2025 (terugblik op de behaalde onderwijsresultaten, kwaliteitsmetingen, verslag sociale veiligheid en de evaluatie van onze beleidsdoelen 2024-2025)
- nieuwe ontwikkelingen (NO)

	Overzicht beleidsdoelen 2024-2025 **Beweging 1: 'Goed en excellent onderwijs'**	**Herkomst** (SP, SV, NO)
	I. Goed onderwijs voor nu en voor later	
1.	De school heeft een sterke vakmanschapsroute, waarbij de nadruk ligt op (tussentijdse) certificering.	
2.	Onze leerlingen vinden de lessen en leerstof leuk en effectief door de inzet van thematisch en projectmatig onderwijs.	
	II. Goed onderwijs doen we samen	
3.	Binnen de school is sprake van een eenduidig beeld van de professionele houding en gedeeld leiderschap, waarop men elkaar aanspreekt.	
4.	Onze leerlingen en ouders hebben een duidelijk beeld waar de leerling staat en naartoe gaat in zijn/haar ontwikkeling.	
	III. Goed onderwijs vanuit een stevige basis	
5.	Leerlingen en medewerkers voelen zich veilig op school.	
	Beweging 2: 'Expertisenetwerk Orion'	
6.	De school heeft een structurele samenwerking en/of symbiose met een reguliere VMBO school.	

We irriteren elkaar niet
Houd je mond als je niks liefs tegen een ander kan zeggen
We noemen elkaar alleen bij elkaars voornaam
Niet pesten
We beledigen elkaar niet
Houd je handen en voeten bij jezelf
We bedreigen elkaar niet

7 Rechten en plichten van ouders en leerlingen

7.1 De klachtenregeling

Als een leerling of ouder vindt dat het gedrag of een beslissing van medewerkers van de school of het schoolbestuur onterecht is, kan deze een klacht indienen. U kunt dit ook doen als u vindt dat er iets had moeten gebeuren en de school (of een medewerker) dit heeft nagelaten. Voor de medewerkers van de school geldt eveneens dat zij een klacht kunnen indienen over de school of het bestuur.

Natuurlijk is het verstandig om eerst uw vraag, ongerustheid of klacht met de betreffende medewerker te bespreken. Wanneer dit niet tot een oplossing leidt, kunt u een gesprek met de directie van de school aanvragen. Het is onze ervaring dat de meeste klachten door de school zelf in goed overleg met de ouders opgelost kunnen worden. Mocht dat niet lukken, dan kunt u een beroep doen op de klachtenregeling.

In het kort komt deze regeling op het volgende neer: als het gesprek met de directie niet leidt tot een oplossing, dan kunt u een klacht indienen bij het schoolbestuur of bij de externe en onafhankelijke klachtencommissie waarbij het schoolbestuur verplicht is aangesloten. De klachtenregeling kunt u opvragen via de school of de website www.orion.nl.

Geschillencommissie passend onderwijs

De Geschillencommissie passend onderwijs behandelt geschillen tussen ouders en scholen/schoolbesturen. Deze landelijke geschillencommissie voor het primair onderwijs (po), voortgezet onderwijs (vo) en (voortgezet) speciaal onderwijs ((v)so) oordeelt in geschillen tussen ouders en het schoolbestuur over:

1. De (weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
2. De verwijdering van leerlingen.
3. De vaststelling en bijstelling van het ontwikkelingsperspectief.

Adresgegevens van de geschillencommissie

Postadres: Onderwijsgeschillen
t.a.v. de Geschillencommissie passend onderwijs
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl,
onderwerp: Geschillencommissie passend onderwijs
Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Contactpersoon school

Weet u niet met wie u uw vraag, ongerustheid of klacht het beste kunt bespreken? Dan kunt u altijd contact opnemen met de speciaal aangestelde contactpersoon van de school zelf. De contactpersoon gaat vertrouwelijk met uw informatie om en handelt zelf geen klachten af.

Voor onze school kunt u terecht bij:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail
Jorn Deibel	Ma t/m vr	Jorn Deibell 06-81046388

Vertrouwenspersoon Orion

Voor klachten over discriminatie, seksuele intimidatie, geweld of agressie kunt u direct contact opnemen met de vertrouwenspersoon van Orion, mevrouw Evelien Brouwer (06 - 31631611, ebrouwer@hetabc.nl). Deze externe vertrouwenspersoon begeleidt u bij het zoeken naar mogelijkheden voor een oplossing en kan ook bemiddelen als dat nodig is.

Vertrouwensinspecteur

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een klein team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur benaderen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van:

- Seksuele intimidatie en seksueel misbruik.
- Psychisch en fysiek geweld.
- Discriminatie en radicalisering.

Meldingen die binnen deze categorieën vallen, kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. Uw melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar op: 0900-1113111 (lokaal tarief).

Oudersteunpunt: voor al uw vragen over passend onderwijs in Amsterdam-Diemen

Heeft u vragen over het onderwijs van uw kind? Stel deze vooral binnen onze school. Wilt u liever onafhankelijke informatie of advies? Neem dan contact op met het Oudersteunpunt passend onderwijs Amsterdam-Diemen. Medewerkers van het Oudersteunpunt denken graag met u mee, bijvoorbeeld over:

- De ondersteuning die er voor uw kind op school mogelijk is.
- Hoe u en uw kind een goede school kunnen kiezen, ook als uw kind extra hulp nodig heeft.
- Welke scholen voor speciaal (basis)onderwijs er zijn.
- Lastige situaties op school.

U kunt het Oudersteunpunt bellen, mailen, een appje sturen, of u kunt terecht bij de spreekuren van het oudersteunpunt/OCO in de stad.

www.oudersteunpunt020.nl
Telefoon: 020-3306320
Whatsapp: 06-16004600
Email: info@oudersteunpunt020.nl

Leerlingsteunpunt: voor al je vragen over passend onderwijs in Amsterdam-Diemen
Heb je vragen? Stel deze dan vooral binnen onze school. Wil je liever informatie of advies van iemand buiten school? Of praten met een (oud-)leerling die zelf ervaring heeft met passend onderwijs? Neem dan contact op met het Leerlingsteunpunt passend onderwijs Amsterdam-Diemen. Medewerkers van het Leerlingsteunpunt denken graag met je mee, bijvoorbeeld over:
- de ondersteuning die er bij jou op school mogelijk is
- hoe je een goede school kunt kiezen als je extra hulp nodig hebt
- welke scholen voor speciaal onderwijs er zijn

Je kunt het Leerlingsteunpunt bellen, mailen of een appje sturen.

www.leerlingsteunpunt020.nl
Telefoon: 020 5777 900
Whatsapp: 06 39 82 22 29
Email: info@leerlingsteunpunt020.nl

7.2 Aanspreekpunt bij pesten - coördinator sociale veiligheid

Binnen onze school zetten we ons in om pesten tot een minimum te beperken. Als er toch sprake is van pesten dan kunnen leerlingen en hun ouders zich richten tot de leerkracht. Mocht dit niet tot een oplossing leiden, dan kunnen leerlingen en ouders terecht bij de coördinator sociale veiligheid van onze school:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail
Martje Bakker	Ma t/m wo	m.bakker@orion.nl 0683000344
Aziz Ouajnan	Ma t/m vr	a.aoujnan@orion.nl 06-18878134

7.3 De vrijwillige ouderbijdrage

Wij hebben als school besloten om niet actief een vrijwillige ouderbijdrage aan ouders te vragen. U zult daarom dit jaar geen brief ontvangen met het verzoek om aan de vrijwillige ouderbijdrage te voldoen.

Mocht u op eigen initiatief als ouder de ouderraad of de school financieel willen ondersteunen voor het organiseren van bijzondere activiteiten zoals schoolreisjes, projecten, museumbezoek en de kerstviering, dan is dat natuurlijk altijd welkom! U kunt dit doen door een bijdrage naar keuze te storten op:
Rekening NL76 INGB 0657 3422 38
t.n.v. Stichting Orion
Graag onder vermelding van de naam van de school en de naam van uw kind.

Stadspasregeling vrijwillige ouderbijdrage
Heeft uw kind een Stadspas? Dan kunt u daarmee de vrijwillige ouderbijdrage van € 50,- voldoen. Dat kost u niets, maar u helpt de school hier wel mee!

U kunt de Stadspas van uw kind laten scannen bij de administratie, waarna de gemeente het bedrag voor de ouderbijdrage, inclusief het schoolreisje, op de rekening van de school stort.

Twijfelt u of uw kind recht heeft op een Stadspas? Kijk dan op www.amsterdam.nl/pakjekans of bel met de gemeente op telefoonnummer 14020.

7.4 Leerlingenvervoer

Speciaal voor leerlingen die niet zelfstandig naar school kunnen komen, is er leerlingenvervoer beschikbaar vanuit de gemeente. Leerlingen moeten wel voldoen aan de door de gemeente gestelde criteria.

Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor de communicatie met de vervoerder als het gaat om:
- het aanvragen van leerlingenvervoer
- het doorgeven dat uw kind ziek is
- het doorgeven van wijzigingen in het lesrooster/onderwijstijden
- schoolstudiedagen waarop leerlingen vrij zijn

Let op: om vanaf de eerste schooldag van het aankomende schooljaar van het leerlingenvervoer gebruik te kunnen maken, moet uw aanvraag tijdig bij leerlingenvervoer binnen zijn.

Het Amsterdams leerlingenvervoer wordt geregeld door het Team Leerlingenvervoer van de Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling. U kunt de medewerkers bereiken op telefoon: 020 - 251 8300. Het algemene e-mailadres is: leerlingenvervoer@amsterdam.nl.

Woont u buiten Amsterdam, dan gaat u met een brief van de school, waarin een verzoek om aangepast vervoer staat, naar het gemeentehuis in uw woonplaats. Daar is ook een afdeling

Leerlingenvervoer.

Regeling Amsterdams leerlingenvervoer

Speciaal voor kinderen en jongeren die niet zelfstandig naar school kunnen, heeft Amsterdam de verordening 'leerlingenvervoer'.

Binnen het leerlingenvervoer zijn er drie vormen van vervoer mogelijk:

1. Openbaar vervoer (OV-chipkaart)
Valt uw kind of pupil binnen de verordening leerlingenvervoer, dan is openbaar vervoer het uitgangspunt. Uw kind krijgt dan een OV-chipkaart. Kan uw kind niet zelfstandig met het openbaar vervoer reizen? Dan wordt er een extra OV-chipkaart vergoed voor een begeleider.

2. Eigen vervoer (financiële vergoeding)
Is reizen met het openbaar vervoer niet mogelijk? Dan kunt u een vergoeding voor eigen vervoer krijgen. U brengt of haalt uw kind dan zelf.

3. Aangepast vervoer ('busje')
Soms is aangepast vervoer de enige mogelijkheid, bijvoorbeeld in geval van lichamelijke beperkingen. De leerlingen worden met een speciaal busje van huis naar school en teruggebracht.

Meer informatie kunt u vinden op de website:
www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerlingenvervoer/

Contact tussen school en leerlingenvervoer

Natuurlijk heeft de school ook contact met leerlingenvervoer. Er zijn afspraken met de vervoersbedrijven gemaakt over hoe de overdracht tussen leerlingenvervoer en de school 's ochtends en 's middags plaatsvindt. Er vindt structureel overleg en afstemming plaats tussen de buschauffeurs en personeelsleden.

En verder vindt er structureel overleg plaats over hoe het gaat en eventuele incidenten.

7.5 Leerplicht, extra verlof en verzuimbeleid

In Nederland zijn alle kinderen vanaf 5 jaar leerplichtig, dit betekent dat zij naar school moeten en in principe alleen in de schoolvakanties en op roostervrije dagen vrij zijn. Het is niet goed voor de leerling als hij of zij lessen verzuimt. Hoewel kinderen onder de 5 jaar niet leerplichtig zijn, vinden we het zeer belangrijk dat zij de regelmaat van het naar school gaan zo snel mogelijk leren.
Op school wordt het verzuim van de leerlingen nauwkeurig in een verzuimregistratie bijgehouden. De school is verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim door te geven aan de leerplichtambtenaar. De voorschriften en Amsterdamse afspraken hierover zijn te vinden op de website van Bureau Leerplicht Plus: www.bureauleerplichtplus.nl. De leerplichtambtenaar beslist of er maatregelen genomen moeten worden om het ongeoorloofd schoolverzuim terug te dringen. Ook een extreem hoog ziekteverzuim kan leiden tot overleg met de leerplichtambtenaar.

Contactgegevens leerplichtambtenaar:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail
Hamida Mohafid	Ma t/m vr	h.mohafid@amsterdam.nl 0630148507
Steven Fer (Urban Talent Academy)	Ma t/m do	s.fer@amsterdam.nl 06-43654229

Wanneer ouders voor hun kind extra vrij willen, zullen zij hiervoor altijd toestemming moeten vragen aan de directie. Een verlofaanvraag kunt u indienen via ons oudercommunicatie platform Social Schools. Hierin moet u duidelijk de noodzaak van de vrije dagen aantonen en eventuele bewijsstukken bij de aanvraag voegen. De directie beslist of uw verzoek gehonoreerd wordt.Hierin moet u duidelijk de noodzaak van de vrije dagen aantonen en eventuele bewijsstukken bij de aanvraag voegen. De directie beslist of uw verzoek gehonoreerd wordt.

Voorbeelden waarvoor extra verlof kan worden aangevraagd zijn:
• Bijwonen huwelijk.
• Jubileum.
• Begrafenis van directe verwanten.
• Religieuze verplichtingen.
Het is belangrijk om te weten dat extra vrij rond de schoolvakanties nooit wordt verleend, tenzij hiervoor bijzondere redenen zijn.
Extra vakantieverlof is alleen mogelijk als één van de ouders of beide ouders een beroep heeft waardoor het niet mogelijk is in de schoolvakanties op vakantie te gaan. Dit geldt maar voor een zeer beperkt aantal beroepen.
De directie van de school kan voor maximaal tien dagen per schooljaar extra verlof toekennen. Bij meer dan tien dagen moet de leerplichtambtenaar toestemming te verlenen.

7.6 Ziekmelding

Is uw kind ziek en kan het niet naar school komen? Dan bent u verplicht om dit vóór 09:00 uur door te geven via Social Schools, het algemene telefoonnummer of het telefoonnummer van de mentor van uw kind. Wij vragen u om uw kind elke dag opnieuw ziek te melden of door te geven tot en met

wanneer u uw kind in ieder geval ziek meldt, zodat hier geen misverstanden over ontstaan. Het is niet toegestaan dat een broer of zus de ziekmelding doet. Als uw kind niet op school is, en ook niet afgemeld is, wordt er contact met u opgenomen. Ook hier geldt dat alle verzuim, zonder toestemming van de directie, aan de leerplichtambtenaar wordt doorgegeven. Als uw kind te laat op school komt, willen wij weten waarom dat zo is. U kunt telefonisch of schriftelijk doorgeven waarom uw kind te laat is.

Denkt u eraan ook de chauffeur van het busje of het vervoerbedrijf te bellen, als uw kind die dag geen gebruik maakt van het vervoer.

7.7 Gronden voor vrijstelling van het onderwijs

Voor de gronden voor vrijstelling van het onderwijs zijn wij gehouden aan artikel 46 van de WEC. Hierop zijn de wettelijke regels over ontheffingen van de wettelijke regels omtrent het verplichte minimumaantal uren onderwijstijd en de toelatingsleeftijd van toepassing (artikel 12 en 39 WEC).

Een voorbeeld hiervan is dat een leerling onder schooltijd een therapie moet volgen waarvoor ontheffing van onderwijstijd kan worden aangevraagd door de school.

7.8 Verzekering

Verzekering door schoolbestuur

Het bestuur van de school heeft een collectieve ongevallenverzekering en wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) afgesloten. Uw kind is verzekerd op weg van en naar school, in school en bij excursies en schoolreisjes voor medische kosten ten gevolge van een ongeval. De polisvoorwaarden kunt u op school inzien.

De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de financiële gevolgen van diefstal of beschadiging van eigendommen van leerlingen of personeel van de school. Geef uw kind nooit dure spullen mee naar school! Brillen vallen niet onder de verzekering van de school.

Verzekering door ouders

Het is verplicht een WA-verzekering af te sluiten voor het geval uw kind schade toebrengt aan anderen. Let bij het afsluiten van de verzekering op eventuele uitsluitingsclausules.
Indien u bij het afsluiten van een WA-verzekering op financiële problemen stuit, wordt u verzocht contact op te nemen met de directeur van de school.

7.9 Rechten en plichten m.b.t. privacy

Ter bescherming van de privacy van leerlingen, hun ouders en medewerkers betracht Stichting Orion de grootst mogelijke zorgvuldigheid. Hiertoe houdt Stichting Orion zich aan alle relevante wetgeving waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Waarom verwerken wij gegevens van leerlingen?

Stichting Orion verwerkt persoonsgegevens van leerlingen voor het uitvoeren van de onderwijsovereenkomst die we met uw kind hebben en/of voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind aan te melden als leerling op onze school, om de studievoortgang bij te houden en om uw kind in staat te stellen een diploma te halen. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en leerplichtambtenaar. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw specifieke toestemming verwerken.

Hoe gaan wij om met de informatie van en over leerlingen?

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het leerlingvolgsysteem ParnasSys of Somtoday. Deze systemen zijn beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van de school en medewerkers van samenwerkende partijen welke het belang van de leerling dienen, zoals bijvoorbeeld de schoolarts.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. U kunt de school vragen om specifieke gegevens, die niet meer relevant zijn voor de school, te laten verwijderen.

Voor vragen of voor het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de directeur van de school.

Tijdens de lessen wordt gebruikgemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn schriftelijke overeenkomsten afgesloten over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen. In een aantal gevallen zijn wij, zoals eerder aangegeven, verplicht om gegevens van uw kind te delen met andere organisaties. Dit zijn onder andere DUO, leerplichtambtenaar, de onderwijsinspectie, GGD/schoolarts, stagebedrijven, samenwerkingsverband en accountant. Indien de gegevensuitwisseling geen wettelijke grondslag heeft, wordt u hiervoor altijd toestemming gevraagd.

Daarnaast wordt in de school regelmatig over leerlingen gesproken. Bijvoorbeeld tijdens de rapportvergadering en de leerlingbespreking. Dit overleg is nodig om de vorderingen van de leerlingen te volgen, problemen te signaleren en afspraken te maken over de begeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of zorg nodig hebben, wordt samengewerkt met een aantal vaste samenwerkingspartners. Om goed te kunnen samenwerken met deze vaste samenwerkingspartners wordt informatie over de betreffende leerling gedeeld. Hiervoor ondertekenen zij een geheimhoudingsverklaring. Als we een leerling willen bespreken met andere externe partijen zal daarvoor eerst aan ouders/verzorgers toestemming gevraagd worden. Als de leerling ouder is dan 16 jaar vragen we de leerling zelf om toestemming.

Er zijn bij onze scholen een groot aantal disciplines nauw betrokken bij de ontwikkeling en zorg van onze leerlingen. Dit betekent echter niet dat onze scholen alle gegevens in hun bezit hebben. Het gaat hierbij om:

- De medische dossiers. Deze vallen onder het beheer van de schoolarts.
- Het medisch verslag t.b.v. de CvB. Dit maakt onderdeel uit van ons leerlingvolgsysteem Som.
- De overige gegevens, zoals verslagen van onderzoek en besprekingen, vallen onder het beheer van de directie. Alle dossiers mogen slechts onder toezicht worden ingezien. Ouders hebben uiteraard het recht deze in te zien.
- De fysieke schooldossiers worden vijf jaar na het schoolverlaten van de leerling vernietigd.
- Het beschikbaar stellen van dossiergegevens aan derden kan slechts plaatsvinden na toestemming van ouders/wettelijk vertegenwoordigers.
- De school kan slechts na toestemming van ouders overgaan tot het opvragen van dossiergegevens bij derden.
- Zie voor verdere informatie over de Algemene verordening gegevensbescherming de website https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/.

Hoe gaan wij om met informatie van en over ouders?

Over de ouders van ingeschreven leerlingen verzamelt de school alle informatie die noodzakelijk is om hen zo goed mogelijk te kunnen begeleiden bij het doorlopen van de school en om zo nodig extra zorg te kunnen bieden. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het leerlingdossier.

Hoe gaan wij om met informatie van en over medewerkers?

Over de medewerkers die bij ons werkzaam zijn en zijn geweest, verzamelt het schoolbestuur alle informatie die noodzakelijk is voor hun aanstelling en bezoldiging. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het personeelsdossier (met het personeelsdossier wordt hier alle geregistreerde informatie over het personeelslid bedoeld).

Gebruik van foto's en video's

Er wordt van elke leerling een pasfoto gemaakt. Deze foto komt in het administratiesysteem. Daarnaast is het op onze school gebruikelijk dat er af en toe tijdens lessen video-opnamen worden gemaakt. Deze opnamen worden intern gebruikt als voorlichtings- of instructiemateriaal om het lesgeven van de groepsleerkracht te verbeteren. Deze opnames worden niet zonder uw specifieke toestemming buiten de school gebruikt.

De school maakt ook voor andere doeleinden foto's en/of video's van leerlingen gedurende de schooldag en tijdens jaarfeesten, schoolevenementen en projecten. Zie voor een compleet overzicht en verdere toelichting over het gebruik van foto's en video's het 'toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's' (bijlage 9.3).

Cameratoezicht op scholen

Orion maakt in het kader van het veiligheidsbeleid gebruik van cameratoezicht binnen en buiten de gebouwen. Dit gebeurt ter preventie van inbraak, diefstal of vernieling. Maar ook om de veiligheid van leerlingen, hun ouders, bezoekers en medewerkers te bevorderen.

Cameratoezicht wordt alleen gebruikt wanneer er geen andere manier is om de veiligheid van het schoolgebouw, de leerlingen, hun ouders, bezoekers en medewerkers te waarborgen. Ouders en leerlingen hebben altijd de mogelijkheid om de beelden te zien, op te vragen of te laten verwijderen. Orion bewaart de beelden niet langer dan strikt noodzakelijk, maar in ieder geval niet langer dan 4 weken. Camerabeelden die gebruikt worden in het kader van een strafrechtelijk onderzoek door de politie kunnen, in overleg met de politie, langer bewaard worden.

Convenant politie Amsterdam

Met ingang van schooljaar 2025-2026 heeft de school een convenant gesloten met de politie Amsterdam. De doelstelling van dit convenant is het in stand houden van een veilig klimaat in en om de school (blijvend) te waarborgen en verder uit te bouwen. Specifiek richten partijen zich op:

- Het voorkomen en bestrijden van overlast en strafbaar gedrag, zoals vandalisme of andere vormen van criminaliteit;
- Het vroegtijdig signaleren en duiden van zorgwekkend gedrag en omstandigheden rond leerlingen;
- Het waarborgen en verbeteren van de sociale veiligheid op school.

De samenwerking tussen de school en politie zal plaatsvinden op de volgende onderdelen:

- De school stelt de politie in kennis van strafbare feiten in het schoolgebouw en op het schoolterrein, gericht tegen schoolpersoneel, leerlingen, bezoekers en eigendommen. Eventueel volgt een (formele) melding of aangifte. Over het doen van

aangifte wordt een bewuste afweging gemaakt door betrokken partijen.
- De contactpersoon van de school overlegt maandelijks en indien nodig met de aangewezen vertegenwoordiger van de politie. Hierbij worden strafbare handelingen, overlast en andere aantastingen van de veiligheid besproken. Gezamenlijk wordt nagegaan welke (aanvullende) maatregelen wellicht nodig zijn.
- De school kan na overleg medewerking verlenen aan maatregelen, die de politie noodzakelijk acht bij de handhaving van wet- en regelgeving en openbare orde in en rond de school.
- De school stelt in overleg met de politie een kluisjesprotocol op.

Zie voor meer informatie het volledige convenant op onze website.

COOL

De school maakt gebruik van Cloudwise Online Onderwijs Leerplatform, ook wel COOL genoemd. Dit is een gestructureerde schoolomgeving waarmee de leerlingen toegang hebben tot de lesprogramma's die specifiek voor hen relevant zijn. COOL maakt hiervoor gebruik van enkele basale persoonsgegevens zoals naam, klas, enz. Als u meer wilt lezen over de privacyvoorwaarden van COOL kunt u dit doen op de website van cloudwise: http://www.cloudwise.nl.

Google Workspace

Binnen stichting Orion werken wij met Google Workspace. In het voorjaar van 2021 is een landelijke DPIA (data protection impact assessment) uitgevoerd voor de veiligheid van Google Workspace. De DPIA heeft er onder meer toe geleid dat onderwijsinstellingen die met Google Workspace werken een stuk of 25 technische aanpassingen hebben doorgevoerd.

Voorbeelden van aanpassingen die zijn uitgevoerd sinds september 2021 zijn:
- Gebruikers verbieden hun profiel zelf aan te passen.
- Uitzetten van aanvullende Google-services.
- Gebruikers niet toestaan apps uit de Google Workspace Marketplace te installeren
- Nieuwe producten niet automatisch beschikbaar te stellen voor gebruikers.
- Nooit een vertaling voorstellen.
- Geen contentsuggesties weergeven op de pagina Nieuw tabblad.
- Voor alle leerlingen en medewerkers geldt dat wij gebruik maken van uBlock.
- YouTube kan niet worden benaderd vanuit het profiel van een individuele leerling.
- Google Maps kan niet worden benaderd vanuit het profiel van een individuele leerling.
- Pseudonimisering van de mailadressen van al onze Orion-leerlingen.

Meekijkfunctie COOL-omgeving

Op onze school maken we gebruik van de meekijkfunctie van COOL, het leerplatform van Cloudwise. Het gebruik van de meekijkfunctie van COOL is onderwijsondersteunend.
Hiermee kan een docent van achter zijn/haar computer in één oogopslag zien waar leerlingen mee bezig zijn, welke tabbladen openstaan en eventueel ondersteunen waar nodig. Op deze manier hebben leerlingen de vrijheid om met de Chromebooks aan de slag te gaan zonder dat de docent het overzicht verliest. Daarnaast stelt het de docent in staat om leerlingen makkelijker, sneller en beter te helpen.

Via dit bericht stellen wij u op de hoogte van het gebruik ervan. Mocht u hierover vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met de schoolleiding.

Wat verwachten we van u?

Het kan voorkomen dat u het als ouder/verzorger leuk vindt om foto's en/of video's te maken van uw kind op school of tijdens schoolevenementen, schoolreisjes of projecten. Hier is in principe niets mis mee. Toch willen we u vragen terughoudend te zijn met het maken en publiceren van beeldmateriaal, en geen foto's of video's te maken van andere leerlingen. Op deze manier kunnen wij de privacy van alle leerlingen waarborgen, en kan de school een veilige omgeving zijn waar kinderen (en hun ouders) niet bang hoeven te zijn steeds te worden gefotografeerd. Wij vertrouwen op uw begrip en medewerking in deze.

7.10 Informatieverstrekking gescheiden ouders

Gescheiden ouders zijn volgens het Burgerlijk Wetboek verplicht om elkaar te informeren over belangrijke zaken rondom hun kind. Soms is de relatie tussen de ouders niet goed. Als de school hiervan weet, is deze verplicht beide ouders actief van informatie te voorzien.
Beide ouders worden betrokken bij belangrijke beslissingen en ontvangen dezelfde informatie van de school.
Meer informatie kunt u vinden in het 'Protocol informatieverstrekking gescheiden ouders', dat u bij de schoolleiding kunt vragen.

7.11 Aandachtsfunctionaris

Iedere organisatie die werkt met ouders en kinderen moet naast de meldcode beschikken over een deskundig persoon op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Binnen alle Orionscholen zijn één of meerdere aandachtsfunctionarissen benoemd. Al onze zorgcoördinatoren zijn tevens

aandachtsfunctionaris. De namen en contactgegevens van onze zorgcoördinatoren/coördinatoren sociale veiligheid staan vermeld in paragraaf 8.1.

De aandachtsfunctionaris van onze school is:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via:
Martje Bakker	Di, wo, do, vr	martje.bakker@orion.nl 06 83000344
Puck van de Kerkhof	Ma en vr	p.dekerkhof@orion.nl 06-41763584

7.12 Privégegevens leerlingen en ouders

Wil u graag inzage in je dossier? Of graag de gegevens in dat dossier wijzigen? Heeft u andere vragen over het dossier of privacy in het algemeen? Kijk dan naar ons privacy statement op de website www.orion.nl/privacy-statement of stel de vraag aan de schooldirecteur.

ORION

8 Praktische zaken

8.1 Overzicht groepen en personeel

Groepsoverzicht met personele bezetting

Groep/klas	Leerkracht/docent	Telefoonnummer
O1	Marleen Elgin	Nog geen telefoonnummer
O2	Sandra Esajas-Janssen	06-83077814
O3	Chaimae el Pacha	06-84393860
VK	Yvonne Blokland	06-83168501
V5	Ruth-An Kléberg	06-43254178
V6	Diana Backer	06-83105658
V7	Sathima Henar	06-43254177
T8	Muhammet Uysal	06-83058462
T9	Rigonda Fernandes	06-83161486
UTA1	Nelson Branquinho	06-18876534
UTA2	Tim de Jong	06-39824901
UTA3	Vincent / Brian Kessing	06-46018151
UTA4	Ismaïl Bekmez	06-41763573

Vakleraren

Nederlands	Dirk-Jan Francissen	06-39824977
Rekenen	Mitchel Lenz	06-39625556
Economie	Yvonne Blokland	06-83168501
Biologie	Müjdat Cubuk (& Chaimae el Pacha)	06-14665082
Geschiedenis	Misha Meijer	06-40438624
Lichamelijke opvoeding	Jorn Deibel	06-83162850
Techniek	Arthur Cornelis Cor van der Koelen (ondersteuner)	0641118565
Consumptieve techniek/horeca	Joanna Wathey	06-83096069
Zorg & Welzijn	Els Djakie	06-83071740
Informatie- & communicatietechnologie	Ger Baron Dirk-Jan Francissen Muhammet Uysal	06-51211392 06-39824977 06-83058462

Schoolleiding en ondersteunend personeel

Directie	Kelly van der Koelen Jiannis Nikakis (adjunct directeur) Mira Mellema (directeur UTA)	06 82104487 06 82611061 06 21502814
Teamleider	Rory de Kluijver	06-83161486
Veiligheidscoördinator	Aziz ouajnan	06-18878134
Zorgcoördinator	Martje Bakker Marieke Imhof Puck van de Kerkhof Anouk Velthof	06-83000344 Nog geen nummer 06-41763584 Nog geen nummer
Managementassistent/administratie	Maud Boots Sabine Verbrugge	06 83121779 06 34536976
Conciërge	Luc van den Born	06-57973186
Jongerencoaches	Nawal Hamed-Ahmed	06 81046398
Transfercoaches	Ali Serpici	06 18876525
Brugfunctionaris / verzuimcoach	Shanice Esajas	Nog geen nummer

Stage en begeleiding

Stagecoördinator	Jiannis Nikakis	06 82611061
Stagebegeleider interne stage	Ali Serpici Judith Kapel	06 18876525 06 40324295
Begeleider zij-instroom	Rigonda Fernandes	06 83161486
Stagiaires en zij-instroom	*Opleiding:* *Zij-instroom pabo* *WO-orthopedagogiek/Forensische psychologie* *Social Work HBO* *Social Work MBO*	*Aantal:* 1 2 2 2

Medisch personeel

Schoolarts	Mohamed Isse Hersi	06 13246814 mhersi@ggd.amsterdam.nl
Psychiater	Matthijs van Loenen	m.vanloenen@altra.nl

Fysieke en sociale veiligheid

Preventiemedewerkers	Aziz Ouajnan	06-83000344
Bedrijfshulpverleners (BHV'ers)	Ali Serpici Luc van den Born Aziz Ouajnan Puck van de Kerkhof Arthur Cornelis Els Djakie Ger Baron Joanna Wathey Jorn Deibel Judith Kapel	06-18876525 06-83096069 06-40122353 06-51211392 06-83071740 06-41118565 06-40324295 06-83162850
Aandachtsfunctionaris kindermishandeling	Martje Bakker Puck van de Kerkhof	06-83000344 06-41763584

Overig

MR-personeelsgeleding	Sandra Esajas Sathima Henar Chaimae el Pacha Els Djakie	06 57973186 06 83000344
MR-oudergeleding	Dhr. F. Bonnekamp	-
Contactpersoon (intern)	Jorn Deibel	06-81106-886
Vertrouwenspersoon (extern)	Mw. K. Kuitenbrouwer	06 31631549

8.2 Vakanties en vrije dagen 2025-2026

Vakanties/vakantiedagen:
Start schooljaar
Maandag 25 augustus 2025

Herfstvakantie
Maandag 20 oktober t/m vrijdag 24 oktober 2025

Kerstvakantie
Maandag 22 december 2025 t/m vrijdag 2 januari 2026

Voorjaarsvakantie
Maandag 23 februari t/m vrijdag 27 februari 2026

Tweede Paasdag
Maandag 6 april 2026 (let op: Goede Vrijdag is een normale lesdag voor leerlingen)

Meivakantie (incl. Koningsdag)
Maandag 20 april t/m vrijdag 1 mei 2026

Bevrijdingsdag
Dinsdag 5 mei 2026

Hemelvaartsdag
Donderdag 14 mei t/m vrijdag 15 mei 2026

Tweede Pinksterdag
Maandag 25 mei 2026

Juniweekend
Vrijdag 5 t/m maandag 8 juni 2026

Zomervakantie
Maandag 6 juli t/m vrijdag 14 augustus 2026

Overige vrije dagen
De voor het schooljaar 2025-2026 vastgestelde aanvullende dagen/middagen waarop de leerlingen geen school hebben:

Studiemiddagen
(leerlingen zijn vanaf 12.00 uur vrij):
Dinsdag 11 november 2025
Dinsdag 27 januari 2026
Dinsdag 7 april 2026
Dinsdag 23 juni 2026

Studiedagen
Dinsdag 28 oktober 2025
Donderdag 26 maart 2026

8.3 Schooluitjes

Aan het einde van het schooljaar maakt het Orion College Amstel een schooluitje met alle leerlingen. De leerlingenraad mag input geven waar het schoolreisje naar toe gaat. De afgelopen jaren is dit Walibi geweest.

Voor alle klassen worden in het schooljaar diverse klassenuitjes georganiseerd. Deze uitjes variëren van educatieve uitjes naar bijvoorbeeld Artis en het Tropenmuseum tot activiteiten zoals sporten.

8.4 Zwemmen met school

Een klas kan als beloning kan een uitje naar het zwembad krijgen. Belangrijk hierbij is dat alle deelnemende leerlingen een zwemdiploma hebben. De leerling moet voor het zwemuitje een kopie van de zwemdiploma's inleveren. Geen kopie betekent niet mee met het zwemuitje. En dat zou jammer zijn.

8.5 Gym

De leerlingen zijn verplicht om voor gym het volgende mee te nemen: sportschoenen die geschikt zijn voor in de sportzaal, sportbroek en T-shirt. De leerling mag weggestuurd worden als de gymspullen niet in orde zijn. De school beslist of de gemiste gymles geregistreerd wordt als ongeoorloofd afwezig. Heeft de leerling structureel niet de juiste gymspullen, dan kan het leiden tot een onvoldoende op het rapport.

8.6 Eten en drinken

De school heeft 'De schaal voor zilveren schoolkantine' voor gezonde voeding op school. Leerlingen op het Orion College Amstel krijgen elke dag een ontbijt tijdens het mentormoment voor een gezonde start van de dag. Het is mogelijk om lunch en drinken te bestellen voor in de pauzes. Leerlingen bestellen eten en drinken 's ochtends vóór 09.30 uur in de klas bij de mentor. Leerlingen mogen alleen in de daarvoor bestemde pauzes, of daarbuiten alleen met expliciete toestemming van de mentor, eten. Water drinken mag altijd, ook tijdens de lessen. We stimuleren gezond drinken.

Op het Orion College Amstel zijn bepaalde etenswaren en dranken niet toegestaan, zoals alcoholische dranken, energiedranken, snacks, snoep en fastfood. Neemt de leerling het toch mee? Dan moet hij of zij het bij de leerkracht inleveren en krijgt hij het aan het einde van de dag weer terug.

8.7 Medicatie

Een aantal kinderen heeft medicatie voorgeschreven gekregen van een arts of kinderpsychiater. De medicatie is in de meeste gevallen bedoeld om het gedrag van het kind positief te beïnvloeden. Door de medicatie is het kind beter aanspreekbaar, zoekt het minder snel ruzie en heeft het meer rust om te leren.

Als uw kind medicijnen gebruikt, dan vragen wij u contact op te nemen met school. U wordt dan gevraagd het formulier 'medicatiegebruik' in te vullen. Op dit formulier leggen wij samen met u de afspraken vast omtrent medicatiegebruik van uw kind/pupil. Ouders blijven altijd verantwoordelijk voor het medicatiegebruik van hun kinderen.

8.8 Foto- en video-opnamen

Binnen de school maken we foto's en/of video's van de leerlingen. Dat kan tijdens de les, maar ook bij jaarfeesten, schoolevenementen en projecten. De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande interne doeleinden:
- In de klassen op het roosterbord.
- De digitale nieuwsbrief van de school.
- SocialSchools.
- Als voorlichtings- of instructiemateriaal.

De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande externe doeleinden:
- De schoolplangids.
- De schoolbrochure.
- Facebook of Twitter.
- Het intranet van de school.

Gebruiken we een foto of filmpje buiten de school? Dan wordt uw kind altijd onherkenbaar gemaakt.

In sommige gevallen gebruikt de school het beeldmateriaal voor andere externe doeleinden, zonder dat de leerling hierbij onherkenbaar wordt gemaakt, namelijk:
- De schoolwebsite.
- Opnames in of bij school door externe partijen. Denk hierbij aan het Jeugdjournaal, kinderprogramma's enz. waarbij specifieke leerlingen prominent in beeld komen.

In zo'n geval zal de school u hiervoor, elke keer, schriftelijk om toestemming vragen. Wilt u de toestemmingsverklaring alvast lezen? Hieronder bij 9.3 staat het voorbeelddocument.

8.9 Kunst- en cultuuractiviteiten

De school heeft een cultuurbeleidsplan, waarin alle kunst- en cultuuractiviteiten worden beschreven. Dit plan is op de website van de school te raadplegen.

8.10 Mobiele telefoons

Aan het begin van de schooldag leveren leerlingen hun telefoon in bij de mentor of andere medewerker van school Aan het einde van de dag krijgen ze hun telefoon weer terug.

Tijdens schooltijd gebruiken we telefoons alleen als het helpt bij het leren. In de pauzes gebruiken we geen telefoons. In plaats daarvan organiseren we leuke, offline activiteiten. Zo zorgen we voor meer rust, contact en plezier op school en stimuleren we de sociale vaardigheden van de leerlingen.

Reisinformatie
Reisinformatie
Reisinformatie
Je Moeder!
IS HEILIG
MOEDER

9 Bijlagen
9.1 Nuttige adressen

Stichting Orion

Bezoekadres:
Bijlmerdreef 1289-2
1103 TV Amsterdam
Telefoon: 020-3460340
E-mail algemeen: info@orion.nl
Website: www.orion.nl

Postadres:
Postbus 22222
1100 CE Amsterdam

Contactgegevens Team Leerlingenvervoer
Telefoon: 020 - 251 8300
E-mail algemeen: leerlingenvervoer@amsterdam.nl
Website: www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerlingenvervoer/

Inspectie van het Onderwijs
Als u een vraag heeft over de taken of werkwijze van de Inspectie van het Onderwijs of over de kwaliteit van het onderwijs, dan kunt u die stellen aan Informatie Rijksoverheid via telefoonnummer 1400 (bereikbaar op werkdagen tussen 8.00 en 20.00 uur)
Website: www.onderwijsinspectie.nl

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
Telefoon: 030-28095590
E-mail algemeen: info@onderwijsgeschillen.nl
Website: www.onderwijsgeschillen.nl

9 Bijlagen
9.2 Verklarende woordenlijst

Afkorting	Uitleg
4D	Data, Duiden, Doelen, Doen
ADI	Activerende Directe Instructie
ADL	Algemeen Dagelijkse Levensverrichtingen
AMK	Advies en Meldpunt Kindermishandeling
ASS	Autisme Spectrum Stoornis
ATOS	Altra Ambulante hulp Thuis & Op School
AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming
avo	Algemeen vormend onderwijs
AWBZ	Algemene Wet Bijzondere Zorg
BHV	Bedrijfshulpverlening
BOB	Beroepsoriëntatie Bedrijven
BPO	Begeleider Passend Onderwijs
CAP	Capaciteitstoets
CED	Centrum voor Educatieve Diensten
Cito	Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling
CIZ	Centrale Indicatie Zorg
COOL	Cloudwise Online Onderwijs Leerplatform
CvB	Commissie van Begeleiding
DL	Didactische Leeftijd
DPIA	Data protection impact assessment
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs
EDI	Expliciete Directe Instructie
EMB	Ernstig Meervoudig Beperkt
EPJO	Educatief Programma Jongeren
GGD	Gemeentelijke gezondheidsdienst
GGZ	Geestelijke gezondheidszorg
GHP	Groepshandelingsplan
GMR	Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad
GOG	Groepsondersteuning gesprekken
havo	Hoger algemeen voortgezet onderwijs
IB	Interne Begeleiding
IBL	Intensief te begeleiden leerlingen
ICT	Informatie en Communicatietechnologie
IPB	Integraal personeelsbeleid
IQ	Intelligentie Quotiënt
JBRA	Jeugdbescherming
KDC	Kinderdagcentrum
LAT	Leerachterstandstoets
LKC	Landelijke klachtencommissies in het onderwijs
LOB	Loopbaanoriëntatie en -begeleiding
LVS	Leerlingvolgsysteem
mbo	Middelbaar beroepsonderwijs
MDO	Multidisciplinair overleg
MG	Meervoudig gehandicapt
Mocca	Expertisecentrum cultuuronderwijs
MR	Medezeggenschapsraad
NT2	Nederlands als tweede taal
O&Z-coördinator	Onderwijs en zorg coördinator
OGW	Opbrengstgericht Werken
OKA	Ouder- en kindadviseur
OKR	Onderwijskundig Rapport
OKT	Ouder- en kindteam
op	Onderwijsproces
OPP	Ontwikkelingsperspectiefplan
OR	Ouderraad
OVM	Ontwikkelingsvolgmodel
PBS	Positive Behavior Support
po	Primair onderwijs
Pro	Praktijkonderwijs
pta	Programma van toetsing en afsluiting
SEM-onderzoek	Sociaal-emotioneel onderzoek
SHG	Steunpunt Huiselijk Geweld
SJSO	Specialistische Jeugdhulp in het Speciaal Onderwijs
SLO	Stichting Leerplan Ontwikkeling
SMD	Schoolmaatschappelijk deskundige
SMT	Sociaal-medisch team
so	Speciaal onderwijs
TL	Teamleider
TLV	Toelaatbaarheidsverklaring
tlv	Toelaatbaarheidsverklaring
TSO	Trauma Sensitief Onderwijs
UPP	Uitstroom Perspectief Plan
vmbo-b/k	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, leergang basis/kader
vmbo-bl	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, basisberoepsgerichte leerweg
vmbo-gl+tl	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, gemengde en theoretische leerweg
vmbo-k	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, kader
vmbo-lwoo	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, leerwegondersteunend onderwijs
vmbo-t	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, theoretische leergang
vo	Voorgezet onderwijs
VOOK	Voorbereiding op Opleidingskeuze
vso	Voortgezet speciaal onderwijs
vwo	Voorbereidend wetenschappelijk onderwijs
WEC	Wet op de expertisecentra
ZC	Zorgcoördinator
zml	Zeer moeilijk lerend
zmlk	Zeer moeilijk lerend kind
ZOG	Zorgonderwijs Groep

9 Bijlagen
9.3 Overzicht kwaliteitsgebieden en standaarden

OP	Onderwijsproces
OP0	Basisvaardigheden
OP1	Aanbod
OP2	Zicht op ontwikkeling
OP3	Pedagogisch-didactisch handelen
OP4	Onderwijstijd
OP5	Praktijkvorming/stage
OP6	Afsluiting
VS	Veiligheid en schoolklimaat
VS1	Veiligheid
VS2	Schoolklimaat
OR	Onderwijsresultaten
OR1	Resultaten
OR2	Sociale en maatschappelijke competenties
SKA	Sturen, kwaliteitszorg en ambitie
SKA1	Visie, ambities en doelen
SKA2	Uitvoering en kwaliteitscultuur
SKA3	Evaluatie, verantwoording en dialoog

9 Bijlagen

9.4 Toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's

Stichting Orion
Openbaar Speciaal Onderwijs

Postbus 22222
1100 CE Amsterdam

Bijlmerdreef 1289-2
1103 TV Amsterdam
020 - 346 03 40
info@orion.nl

Toestemmingsformulier beeldmateriaal

Hierbij geeft ondergetekende,

❑ ouders/verzorger van* ❑ Leerling (indien de leerling 16 jaar of ouder is)*

Naam Leerling:

……..
Groep/klas:

……..

de school toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) van de leerling:

Publicatie	**Toestemming***	
	ja	**nee**
In de schoolgids en/of schoolbrochure	❑	❑
Op de openbare website van de school	❑	❑
Op sociale-media accounts van de school (Twitter, Facebook, YouTube en LinkedIn)	❑	❑

Plaats en datum ondertekening

……..
Handtekening/naam ouder/verzorger Handtekening leerling (indien de leerling 16 jaar of ouder is)

……..
E-mailadres:

……..
*aankruisen wat van toepassing is.

Voor meer informatie over gebruik van beeldmateriaal verwijzen wij u naar onze privacyverklaring, te vinden via de footer op onze website.

www.orion.nl

9 Bijlagen
9.5 Vaststellingsformulier schoolgids

Vaststelling Schoolgids

Naam school: Orion College Amstel

Periode: 2025-2026

Vaststelling:

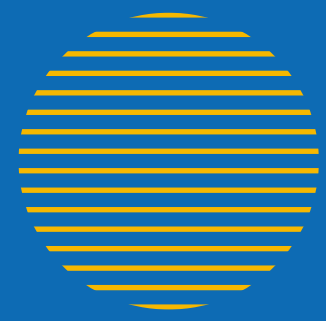
Directeur	Bestuur	Medezeggenschapsraad
Datum: 07-07-2025	Datum:	Datum: 07-07-2025
Naam: K. van der Koelen	Naam: Annette van der Poel	Naam: S. Menar
Handtekening:	Handtekening:	Handtekening:

9 Bijlagen
9.6 Vaststellingsformulier schoolplan

Vaststelling Schoolplan

Orion SPECIAAL IN ONDERWIJS	Orion College Amstel	
	Periode:	**2023-2026**
	Vaststelling:	

Directeur	**Bestuur**	**Medezeggenschapsraad**
Datum: 6-10-2023	Datum: 9-10-2023	Datum: 6-10-2023
Naam: **Kelly van der Koelen**	Naam: **Annette van der Poel**	Naam: Sandra Esajas
Handtekening:	Handtekening:	Handtekening:



Orion College Amstel

Wibautstraat 220-222
1097 DN Amsterdam

T 020 - 6644 22 32
orioncollegeamstel@orion.nl
www.orioncollegeamstel.nl

Orion
SPECIAAL IN ONDERWIJS