

Verslag MR Orion College Zuidoost

Datum	29 oktober 2025
Tijd	15:00 – 16:30
Locatie	Orion College Zuidoost
Deelnemers	Urmila Munshi, Ömer Çetin, Audrey Plet, Pharidi de Jonge en Lilian Reding (directie)
Gasten	
Afwezig	-
Verslag	Elly Tang

Urmilla opent de vergadering en heet een ieder welkom. Omdat de MR redelijk nieuw is met twee nieuwe ouders en een nieuw personeelslid licht zij toe dat Lilian halverwege de vergadering erbij geroepen zal worden. Urmilla zit vandaag de vergadering voor, maar vanaf de volgende keer zal Ömer dit doen.

De website OCZO wordt toegevoegd aan de agenda bij de mededelingen. Kunnen ouders beter en vaker op de hoogte gehouden worden van de voortgang en mogelijkheden voor hun kinderen, bijvoorbeeld tijdens een koffieochtend, terugkerend in de nieuwsbrief of mogelijkheden tot het maken van afspraken met leerkrachten? Het zou prettig zijn als ouders tussendoor geïnformeerd kunnen worden over voortgang en mogelijkheden door bijvoorbeeld het maken van afspraken.

1. Opening en vaststelling agenda met directie

Lilian heet de nieuwe oudergeleding en Ömer van harte welkom en nodigt de MR uit kritisch te blijven en mee te denken om zo de school te verbeteren.

2. Mededelingen

Vanuit de MR:

- Geadviseerd wordt de website vaker te updaten en hier meer informatie op te delen. Wanneer er bijvoorbeeld activiteiten zijn of zijn geweest. Datgene wat nu in de nieuwsbrief staat. Hiermee kun je beter laten zien wat je doet, wie je bent als school en met welke partners je samenwerkt. Afsproken wordt dat hiervoor een afspraak gepland wordt **<actie>**.
- Is het mogelijk om bijvoorbeeld een koffieochtend te organiseren voor ouders zodat er extra informatie gegeven kan worden over de voortgang van de leerlingen of over de leerlijnen. Ouders hebben veelal hoge verwachtingen van hun kind en dan kan dit beter gemanaged worden. Toegelicht wordt dat er gewerkt wordt met een werkkaart ouderbetrokkenheid en de mentoren gevraagd wordt om in de eerste 4 weken afspraken te maken over hoe ouders op de hoogte gehouden willen worden. Daarnaast attendeert de directie de mentoren hierop, zij geeft aan dit wellicht nog meer onder de aandacht gebracht kan worden. Afsproken wordt dat de ouderleden van de MR nader geïnformeerd worden over de nieuwe leerlijnen. Zodra ze gereed zijn, zullen deze gepresenteerd worden.

Vanuit de directie:

- Bus – De bus was in de begroting opgenomen, maar er nu weer uitgehaald. Omdat er bezuinigd moet worden is de bus uitgesteld.

3. Stand van zaken in- en uitstroom leerlingen (vast agendapunt)

Er zijn nu 115 leerlingen. 96 CUMI leerlingen, leerlingen met een migratieachtergrond. Hier ontvangt OCZO extra geld voor.

4. Huisvesting (vast agendapunt)

In de begroting is de boekenkasten opgenomen en het opknappen van de hal.

5. Trainingsgroepen (vast agendapunt)

Voor de zomervakantie heeft de directie een overleg gehad met Drostenburg en de bestuurders over de Kring, zij willen graag samenwerken. Dit is een kinderdagcentrum. Het idee is om expertise daarheen te brengen, ons onderwijs naar de KDC's te brengen, aangezien de SO wachtlijsten hebben. Van Koetsveld is hier al verder mee en heeft een groep in een reguliere school. De trainingsgroepen is een samenwerking met alle vier de VSO scholen. Voor de zorgarrangementsgroepen is niet overal plek. Door te starten bij een KDC kunnen ze daar zelf leren dit op te zetten.

6. Personeelsbezetting en svz zieken

De personeelsbezetting is rond, er zijn wel twee langdurige zieken, welke inmiddels begonnen zijn met re-integreren.

Geconstateerd is dat er Orion breed teveel personeel in dienst heeft en er nu een vacaturestop is. Op OCZO is er bijvoorbeeld 1,8 fte extra aanwezig. Daarmee heeft ook OCZO teveel personeel in dienst, dit heeft financiële consequenties.

7. Begroting en werkdrukverminderingsgelden

De begroting wordt doorgenomen:

- BPO financiering is extra opgenomen bij de overige baten.
- De samenwerking met Drostenburg staat wel beschreven in de begroting. Doel is dat deze leerlingen per 1 februari ingeschreven staan op onze school, zodat hier hopelijk ook extra financiering voor komt. Hiervoor wordt een plan geschreven. Dit is nog niet opgenomen in de begroting.
- Er zijn nu 115 leerlingen met tlv. OCZO is de afgelopen jaren gegroeid, in 2022 is OCZO gestart met 80 leerlingen. OCZO heeft geen categorie 2 leerlingen meer, aangezien dit niet is toegekend door het samenwerkingsverband. Opgemerkt wordt dat er wel leerlingen zijn die hiervoor in aanmerking zouden komen. Er is een extra onderbouwing gegeven, maar het samenwerkingsverband VO moet bezuinigen en wil dit niet meer afgeven. Leerlingen die op het SO wel tlv hoog hebben gekregen komen nu op het VO en daar krijgen ze dit niet. Met een tlv hoog krijg je meer financiering voor een leerling, zodat je iets meer kunt doen voor de leerling of extra personeel in kan zetten. De directie heeft een overzicht gemaakt welke financiële consequenties dit heeft, zodat de bestuurder hierover het gesprek aan kan gaan met het samenwerkingsverband.
- OCZO heeft 96 CUMI leerlingen en hier ontvangt de school extra gelden voor, dit is ook opgenomen in de begroting.
- Formatie - Onderwijsondersteunend personeel is lager. Twee leraar ondersteuners ronden hun studie af en zijn dan leerkrachten, dit heeft consequenties voor de salariskosten. Hebben 11 stagiairs voor 25 dagen, zij ontvangen een vergoeding en ook dit is opgenomen als extra kosten.
- Gemiddelde werktijdsfactor is het aantal dagen dat iemand werkt. 5 dagen is 1,0.
- Leraar zij-instroomer rond de studie af in juli, dus deze is vanaf juli niet meer opgenomen.
- Investerings – er is bovenscholings een docent vanuit de werkstraat om het techniekonderwijs meer vorm te geven. Gaan ook steeds meer ipads gebruiken, deze worden gefaseerd aangeschaft.
- Baten, lasten en inkomsten – Overheidsbijdragen en subsidies worden steeds minder? Subsidies zijn tijdelijk en daarom worden deze bedragen lager. Zoals brugfunctionaris en financiële zelfwerkzaamheid. De bedragen die toegekend zijn, zijn opgenomen, niet bekend is of deze opnieuw aangevraagd kunnen worden.
- Projecten – culturele vorming is onder andere voor de culturele feestdagen.
- Schoolreis – budget is verhoogd, omdat we dit jaar op kamp willen met een aantal leerlingen (pilot). Moeten ouders een eigen bijdrage leveren? Nee, dit wordt volledig betaalt vanuit de school.
- Voedingsbudget is verhoogd.
- Voor vervoer is het budget verhoogd – buskaarten, strippenkaarten en vervoer naar stages.
- Werkstraat – De werkstraat doet veel voor OCZO, zij zorgen voor stages, stage coördinatoren, organiseren dagmarkten, zorgen voor opleidingen etc. Hier moet de school een bijdrage voor leveren.

- Werkdrukmiddelen – hiervoor zal een enquête uitgezet worden onder het personeel om te bepalen hoe dit te besteden. Het is aan het team.
- Voor de verlengde schooldagen willen we een festival organiseren in het Atrium, daar is geld voor gereserveerd. Er zal ook gekeken worden of er andere subsidies aan te vragen zijn voor de culturele activiteiten.
- Desgevraagd wordt toegelicht dat de bijdrage die je als school ontvangt afhankelijk is van het aantal leerlingen.

8. **Inspectierapport**

De directie meldt dat het inspectierapport mooi was en de school hier trots op is, bepaalde zaken opgenomen zijn in het jaarplan.

9. **Verslag 25 juni 2025**

Verslag van 25 juni 2025 wordt ongewijzigd vastgesteld.

10. **Rondvraag en sluiting**

Gevraagd wordt of de MR mee wil denken aan een onderbouwd plan voor de bus. Deze is voor 2027 opgenomen in de begroting, maar hiervoor dient wel een goed plan opgesteld worden.

Actielijst

Nr	Datum	Actie	Verantwoordelijke
12	05.02.2025 19.03.2025	Poster verkiezingen aanvullen met data en na de voorjaarsvakantie uitzetten Wordt opnieuw uitgezet	Lucie/Elly
13	05.02.2025	Vragen begroting via de mail stellen aan directie	Elly
14	05.02.2025	Bij evaluatie met Werkstraat planning bespreken om piekbelasting voor OCZO te voorkomen	Directie-
15	25.06.2025	Schoolplangids deel 2 wordt aangepast en besproken	Directie/Lucie
16	29.10.2025	Afspraak over website maken	MR/Lilian