

Van Koetsveldschool

SCHOOLGIDS 2022-2023

Speciaal onderwijs en begeleiding aan zeer moeilijk lerende kinderen en kinderen met een ernstige meervoudige beperking (niet motorisch) van 4 t/m 12 jaar.



Inhoud

1. Inleiding	4
2. Schoolgegevens	5
2.1 Gegevens school	5
2.2 Gegevens bevoegd gezag	5
2.3 Gebouw en omgeving	6
3. Onderwijs en ondersteuning	7
3.1 Missie en visie	7
3.2 Leerlingenpopulatie	9
3.3 Inrichting van het onderwijs	11
3.4 Methoden en materialen	12
3.5 Onderwijsondersteuning	16
3.6 Toelating	21
4. Leerlingresultaten	22
4.1 Het volgen van de ontwikkeling van leerlingen	22
4.2 Behaalde leerlingresultaten	25
5. Kwaliteitsbeleid	39
5.1 Kwaliteitszorg en kwaliteitsinstrumenten	39
5.2 Uitkomsten kwaliteitsmetingen	41
5.3 Schoolontwikkeling	44
6. Veiligheidsbeleid	50
6.1 Sociale veiligheid	50
6.2 Fysieke veiligheid	52
6.3 Arbobeleid	53
7. Onderwijstijd	54
7.1 Schooltijden	54
7.2 Invulling onderwijstijd	54
7.3 Vakanties en vrije dagen	55
8. Rechten en plichten van ouders en leerlingen	56
8.1 Inbreng ouders bij het onderwijs	56
8.2 De klachtenregeling	57
8.3 Aanspreekpunt bij pesten – coördinator sociale veiligheid	58
8.4 De vrijwillige ouderbijdrage	58
8.5 Leerlingenvervoer	58

8.6 Leerplicht, extra verlof en verzuimbeleid	59
8.7 Ziekmelding	60
8.8 Gronden voor vrijstelling van het onderwijs	60
8.9 Schorsing en verwijdering	60
8.10 Verzekering	60
8.11 Rechten en plichten mbt. privacy	61
8.12 Informatieverstrekking gescheiden ouders	64
8.13 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling	64
8.14 Privégegevens leerlingen en ouders	64
8.15 No-show protocol	65
9. Praktische zaken	66
9.1 Overzicht groepen en leraren/assistenten/overig personeel per groep	66
9.2 Schoolreizen	67
9.3 Schoolzwemmen	67
9.4 Gym	67
9.5 Eten en drinken	67
9.6 Deelname Ramadan	67
9.7 Medicatie	67
10. Bijlagen	68
10.1 Nuttige adressen	68
10.2 Verklarende woordenlijst	69
10.3 Toelichtings-en akkoordformulier gebruik foto's en video's	70
10.4 Vaststellingsformulier schoolgids	71

1. Inleiding

Dit is de schoolgids 2022 - 2023 van de Van Koetsveldschool. De schoolgids informeert u over allerlei zaken die met de school te maken hebben. Met deze gids schetsen wij een beeld van onze school. U krijgt een indruk van onze doelstellingen en uitgangspunten die moeten leiden tot kwalitatief goed en verantwoord onderwijs.

De schoolgids is voorgelegd aan- en vastgesteld door de medezeggenschapsraad van de school.

Misschien dat deze schoolgids uw eerste kennismaking met de school wordt, misschien dat u de school al kent omdat uw kind al op onze school zit. In alle gevallen hopen wij dat deze schoolgids u de informatie zal geven die u zoekt. Mocht u in deze gids echter geen antwoord vinden op uw vraag, aarzel dan niet en neem contact op met de school.

Van deze 'online schoolgids' is een print opvraagbaar bij de schooldirectie. Daarnaast wordt jaarlijks aan alle ouders een beknopte schoolgids-folder met de meest relevante en praktische informatie uitgedeeld.

Sinds schooljaar 2014-2015 is het stelsel Passend Onderwijs in werking gegaan. Schoolbesturen voor speciaal en regulier onderwijs vormen met elkaar samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs. Elk samenwerkingsverband heeft tot doel om het onderwijs zo in te richten dat alle leerlingen een passend onderwijsaanbod krijgen met de ondersteuning die zij nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Waar mogelijk wordt het onderwijs en de ondersteuning (deels of helemaal) op een reguliere school gegeven. Er wordt gekeken naar wat leerlingen wél kunnen bereiken, welke ondersteuning ze daarbij nodig hebben en waar die ondersteuning het beste geboden kan worden. Voor onze leerlingen is gebleken dat die ondersteuning het beste in het speciaal onderwijs voor zeer moeilijk lerende kinderen geboden kan worden. Over de toelating leest u meer in hoofdstuk 3.6.

Meer informatie over passend onderwijs vindt u op de site www.passendonderwijs.nl.

2. Schoolgegevens

2.1 Gegevens school

School: Van Koetsveldschool

Adres: Archimedesplantsoen 98

Telefoon: 020-6683821

E-mail: ks.directie@orion.nl

Website: www.zmlkoetsveld.nl

BRIN-nummer: 20XV

2.2 Gegevens bevoegd gezag

Stichting Orion

Stichting Orion is het schoolbestuur van onze school. Onder de stichting vallen nog 8 andere openbare scholen voor (voortgezet) speciaal onderwijs in Amsterdam.

Orion biedt kinderen en jongeren met speciale onderwijsbehoeften in Amsterdam goed (voortgezet) speciaal onderwijs met passende zorg waardoor zij de best mogelijke kans van slagen hebben om te functioneren in de maatschappij. Orion is daartoe gespecialiseerd in onderwijs en begeleiding aan kinderen en jongeren met:

- verstandelijke en/of lichamelijke beperkingen en/of een chronische ziekte (cluster 3)
- psychiatrische, psychische en/of gedragsstoornissen (cluster 4)

Onze scholen zijn openbaar. Dat betekent voor ons dat iedereen welkom is. Alle leerlingen van welke godsdienst of levensbeschouwing dan ook. Onze medewerkers zijn aangesteld op basis van bevoegdheid en bekwaamheid, ongeacht afkomst, leeftijd, godsdienst, en seksuele geaardheid.

Wij werken vanuit de overtuiging dat alle leerlingen recht hebben op onderwijs, zodat ze zichzelf en hun talenten leren kennen en ontwikkelen.

Bezoekadres: Bijlmerdreef 1289-2, 1103 TV Amsterdam

Postadres: Postbus 22222, 1100 CE Amsterdam

Telefoon: 020-346 03 40

E-mail: info@orion.nl

Website: www.orion.nl

Samenwerkingsverbanden

Orion is bestuurlijk aangesloten bij de 2 samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs in Amsterdam Diemen.

SWV Amsterdam Diemen PO	PO 27-07
SWV Amsterdam Diemen VO	VO 27-08

Vanuit de regionale functie die de Orionscholen hebben wordt er in ieder geval onderwijs verzorgd aan leerlingen uit onderstaande 13 samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs.

SWV Zaanstreek PO	PO 27-05
SWV Zaanstreek VO	VO 27-06
SWV Amsterdam Diemen PO	PO 27-07
SWV Amsterdam Diemen VO	VO 27-08
SWV Amstelronde	PO 27-08
SWV Amstelland en de Meerlanden VO	VO 27-09
SWV Flevoland Gemeente Almere PO	PO 24-01
SWV Flevoland Gemeente Almere VO	VO 24-01

SWV Passenderwijs PO	PO 26-04
SWV VO regio Utrecht West	VO 26-04
SWV Waterland PO	PO 27-06
SWV Waterland VO	VO 27-07
SWV Haarlemmermeer PO	PO 27-10

2.3 Gebouw en omgeving

Ons moderne schoolgebouw staat sinds 2008 in de ruimte tussen de spoorlijn met het NS station Science Park, de laagbouw van de rustige Amsterdamse woonwijk Watergraafsmeer en de kinderboerderij De Werf. Leerlingen brengen af en toe een bezoek aan de kinderboerderij. Op loopafstand zijn voldoende winkels beschikbaar.

Omdat we geen buurtschool zijn, hebben we maar een geringe band met de directe omgeving, maar enkele buurtbewoners houden buiten schooltijd wel het gebouw in de gaten.

Alle groepen beschikken over digitale schoolborden (touchscreens). We hebben prachtige voorzieningen zoals een gymzaal, een speellokaal, een watergewinningsbad, een muzieklokaal, een leskeuken, een afgeschermd schoolplein dat ingericht is als een groen en rijk natuurspeelplein en er zijn ruimtes voor logopedie, fysiotherapie, muziektherapie en ergotherapie.

De diversiteit van onze leerlingen brengt met zich mee dat de onderwijsbehoeften van de leerlingen ook heel divers zijn. Ons gebouw biedt daarvoor diverse mogelijkheden:

De school en de omgeving bieden voldoende uitdaging;

De school biedt voldoende overzicht en structuur;

De school biedt veiligheid en bescherming;

De school biedt plekken waar leerlingen zich terug kunnen trekken.

3. Onderwijs en ondersteuning

3.1 Missie en visie

Wettelijke opdracht

De opdracht van de Van Koetsveldschool luidt: *'Het bieden van een hoge kwaliteit van openbaar speciaal onderwijs, begeleiding en zorg aan kinderen van 4 tot en met 12 jaar (uit Amsterdam en omgeving) met een verstandelijke beperking (IQ <35 – 70) soms i.c.m. gedrags- en/of psychiatrische stoornissen'*.

Van Koetsveldschool: 'Gewoon Speciaal'.

Dat wij, rekening houdend met individuele verschillen, een zo passend mogelijk speciaal onderwijsaanbod tot stand brengen, vinden wij 'gewoon'. Dat wij dit doen door gebruik te maken van al onze speciale voorzieningen en deskundigheid, door tijd en energie te investeren en door vertrouwen en geduld te koesteren vinden wij ook 'gewoon'. Dat wij hierbij een 'speciaal' kind accepteren en respecteren zoals hij/zij is, vinden wij ook 'gewoon'. Wij zeggen daarom graag: **'Van Koetsveldschool: Gewoon Speciaal'**.

Missie

Voor leerlingen die een zeer moeilijk lerend (ZMLK) of meervoudig beperkt (EMB-ZMLK) niveau hebben, biedt de school:

1. Onderwijs en ondersteuning die gericht is op het ontwikkelen van een zoveel mogelijk harmonieus niveau bij het bereiken van de hoogst haalbare doelen;
2. Een zorgaanbod dat de ontwikkeling van leerlingen bevordert;
3. Een gerichte aanpak voor het begeleiden van gedragsproblemen, waardoor deelname aan onderwijs mogelijk is;
4. Een gerichte aanpak voor het ontwikkelen van spraak-, taal- en communicatieve (basis)vaardigheden.

Voor het personeel is de missie:

Het realiseren van een organisatie waarin gedeeld leiderschap, verantwoordelijkheid en inspiratie vorm wordt gegeven.

Uitdaging

Het invoeren van de wet 'Passend Onderwijs' (1 augustus 2014) beoogt zoveel mogelijk kinderen met speciale onderwijsbehoeften in het reguliere onderwijs op te vangen. Schoolbesturen voor speciaal en regulier onderwijs vormen met elkaar samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs. Elk samenwerkingsverband heeft tot doel om het onderwijs zo in te richten dat alle leerlingen een passend onderwijsaanbod krijgen met de ondersteuning die zij nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Waar mogelijk wordt het onderwijs en de ondersteuning (deels of helemaal) op een reguliere school gegeven. Er wordt gekeken naar wat leerlingen wél kunnen bereiken, welke ondersteuning ze daarbij nodig hebben en waar die ondersteuning het beste geboden kan worden. Voor leerlingen waarvan de ondersteunings- en/of zorgbehoefte te groot is voor het regulier onderwijs, dient er een speciaal onderwijsaanbod beschikbaar te zijn. Onze school is de enige school voor openbaar speciaal onderwijs in Amsterdam voor zeer moeilijk lerende kinderen en biedt onderwijs, onderwijsondersteuning en zorg voor kinderen met een verstandelijke beperking. De verdere beschrijving van onze doelgroep is te vinden in hoofdstuk 2.2.3 en in hoofdstuk 3.2 van ons Schoolondersteuningsprofiel (SOP) dat op onze website te vinden is.

In Amsterdam West en Amsterdam Noord zijn nog twee scholen voor dezelfde doelgroep, maar deze zijn niet openbaar.

Voor onze leerlingen is gebleken dat zij het beste in het speciaal onderwijs voor zeer moeilijk lerende kinderen geplaatst kunnen worden. Over de toelating leest u meer in hoofdstuk 3.6.

Meer informatie over passend onderwijs vindt u op de site www.passendonderwijs.nl.

Veel leerlingen worden met 'aangepast' leerlingenvervoer gebracht en gehaald. Leerlingenvervoer wordt volgens de Amsterdamse verordening leerlingenvervoer uitsluitend bekostigd naar de dichtstbijzijnde

toegankelijke school. Hierdoor is ons voedingsgebied Amsterdam Centrum, IJburg, Amsterdam Oost, Amsterdam Zuidoost, Amsterdam Zuid, Diemen, Duivendrecht en Amstelveen. Wanneer ouders zelf het vervoer verzorgen, kunnen ook leerlingen van buiten ons voedingsgebied op onze school geplaatst worden. Het beschikbare budget van de school is afhankelijk van het aantal leerlingen dat op de school staat ingeschreven. Voor de komende jaren wordt uitgegaan van een gelijk blijvend aantal leerlingen (ca. 122 leerlingen). De beschikbare middelen per leerling zullen naar verwachting ook gelijk blijven.

De Van Koetsveldschool is creatief in het tot stand brengen van een zo optimaal mogelijke ondersteuning en zorg voor haar leerlingen en vindt het een uitdaging om een voorziening van 'hoge kwaliteit' te zijn en te blijven. Daarom:

- bieden we voor zeer moeilijk lerende (zmlk) en ernstig meervoudig beperkten (EMB) een aangepast programma;
- streven we naar een professionele- en opbrengstgerichte organisatie;
- werken we planmatig en volgens een kwaliteitscyclus aan de ontwikkeling van de leerlingen;
- proberen wij de talenten van de leerling optimaal te benutten;
- zorgen wij voor een veilige omgeving waarin we kunnen werken aan het zelfvertrouwen en het zelfstandig functioneren van de leerlingen;
- werken we samen met ouders en partners aan een zo breed mogelijk aanbod.

Visie

Met onze visie geven we antwoord op de vraag 'Hoe realiseren wij onze missie en onze uitdaging: het bieden van onderwijs van 'hoge kwaliteit' voor onze leerlingen'. De visie bestaat uit fundamentele kernwaarden, die zowel gelden voor een individueel teamlid als voor het gehele schoolteam.

De school heeft haar visie uitgewerkt en vertaald naar het handelen in de school. Deze uitwerking is vastgelegd in het document 'Visie op orthopedagogisch- en didactisch handelen Van Koetsveldschool'.

De kernwaarden van onze visie zijn:

- We werken aan de ontwikkeling van onze leerlingen vanuit een orthopedagogische- en orthodidactische benadering.
- We gebruiken hierbij de principes van Opbrengstgericht Werken (OGW) in 4D (Data, Duiden, Doelen, Doen) en hanteren het lesmodel van de Expliciete Directe Instructie (EDI) en waar kan het Activerende Directe Instructie (ADI).
- We respecteren de leerling en zijn samen met ouders of verzorgers verantwoordelijk voor het welzijn en het verloop en resultaat van de algehele ontwikkeling.
- We streven ernaar dat iedere leerling gelegenheid krijgt positieve relaties en contacten aan te gaan, zich zo competent mogelijk kan voelen en zo autonoom mogelijk kan zijn.

Relatie, competentie en autonomie

We onderscheiden drie basisbehoeften: behoefte aan relatie, behoefte aan competentie en behoefte aan autonomie. (Stevens vanaf 1994)

Onder de basisbehoefte relatie wordt verstaan dat leerlingen zich geaccepteerd weten, ze erbij horen, ze het gevoel hebben welkom te zijn en zich veilig voelen.

Onder de basisbehoefte competentie wordt verstaan dat leerlingen merken dat ze allerlei taken zelfstandig uit kunnen voeren, dat hun probleemoplossend vermogen steeds groter wordt, dat hun kennis steeds groter wordt en dat hun zelfvertrouwen vergroot.

Onder de basisbehoefte autonomie wordt verstaan dat ze weten dat ze (in elk geval voor een deel) hun leergedrag zelf kunnen sturen en taken zelfstandig uit kunnen voeren.

Deze drie basisbehoeften samen bepalen het pedagogisch klimaat dat aan het onderwijs ten grondslag ligt. Voor de leraar betekent dit dat hij zijn gedrag afstemt op deze basisbehoeften. Dat doet hij door in de interactie, de instructie en de klassenorganisatie af te stemmen op de leerlingen en op een haalbare wijze rekening te houden met de verschillen in onderwijsbehoefte.

Schoolklimaat

We willen graag traumasensitief onderwijs (TSO) bieden. In een traumasensitief onderwijsklimaat ontwikkelen alle medewerkers, leerlingen, ouders en samenwerkingspartners kennis over de mogelijk verregaande impact van negatieve levenservaringen, trauma en (chronische) stress op de ontwikkeling van kinderen en staat de professionele fitheid van de medewerkers voorop. Traumasensitief onderwijs is erop gericht leerlingen een veilige plek te bieden waar ze met plezier naartoe gaan en tot leren komen en hun veerkracht te vergroten.

De Van Koetsveldschool biedt voor haar leerlingen, haar personeel als voor bezoekers een veilig, respectvol en vriendelijk klimaat. We streven naar een positief schoolklimaat. We vinden het belangrijk dat iedereen zich welkom voelt en gestimuleerd wordt om het beste van zichzelf te laten zien. Leerlingen worden uitgedaagd om zich te ontwikkelen.

Binnen in het gebouw komt veel daglicht binnen en er zijn vrolijke kleuren gebruikt. Het gebouw is overzichtelijk, opgeruimd en schoon.

Ons schoolklimaat wordt verder gekenmerkt door:

- Binnen de school creëren we een positief opvoedingsklimaat. We hanteren hiervoor de principes van '**Schoolwide positive behavior support**' (SWPBS).
- Er zijn duidelijke regels en afspraken in de school. We hanteren hiervoor zes 'Gouden regels'
 - Ik loop rustig in de school.
 - Ik zorg goed voor mijn spullen.
 - Ik ben aardig voor de ander.
 - Ik luister naar de ander.
 - Ik let op mezelf.
 - Ik houd mijn handen bij mijzelf.
- Correctie van gedrag gebeurt door het wenselijke gedrag te benoemen en/of de bijpassende gouden regel te noemen.
- In de onderwijssituatie wordt klassenmanagement toegepast, waarbij (zelfstandig) werkregels gebruikt worden:
 - ik werk op mijn plaats;
 - ik werk stil;
 - ik wacht op hulp of doe ander werk;
 - Klaar – ander werk.

Deze werkregels worden ook ondersteund met een pictogram (visueel gemaakt). Het gewenst gedrag wordt in verschillende onderwijsmomenten benoemd.

- Het gewenst gedrag wordt systematisch positief bekrachtigd door aandacht en complimenten en/of beloningen.
- De vaardigheden voor het gewenst gedrag worden systematisch aangeleerd.
- De vaardigheden worden toegepast en bekrachtigd in alle schoolse situaties.
- Er wordt een gezonde levensstijl bevordert. De leerlingen krijgen kooklessen, voedingsleer en smaaklessen. Bij de lunch wordt water en thee geserveerd en aan ouders worden adviezen gegeven over gezonde lunch en gezonde traktaties.
- Omdat onze leerlingen gemiddeld kwetsbaar, makkelijk te beïnvloeden, te verleiden, te sturen, impulsief en ongeremd zijn als het gaat om het bieden van weerstand tegen seksueel gedrag, seksueel getinte verleidingen en misbruik, wordt planmatig aandacht besteed aan **weerbaarheid en seksuele ontwikkeling**.

3.2 Leerlingenpopulatie

Kenmerken van onze schoolpopulatie zijn onder andere:

- De grootste categorie leerlingen heeft een IQ tussen de 35 en 55; Ca. 10% van de leerlingen heeft een disharmonisch intelligentieprofiel;
- Een deel van de leerlingen heeft autisme of een aan autisme verwante stoornis;
- Een gediagnosticeerde hechtingsstoornis komt voor bij een klein percentage van de leerlingen; er

zijn echter meer leerlingen die gedrag vertonen dat op hechtingsproblemen duidt, maar waarbij de diagnose niet gesteld is;

- Een deel van de leerlingen heeft het syndroom van Down;
- Bij een deel van de schoolpopulatie is sprake van comorbiditeit. Vooral ADHD komt veel voor in combinatie met andere stoornissen, zoals hechtingsproblematiek, autisme, syndroom van Down;
- Ongeveer 45% van de leerlingen heeft een ouder die in het buitenland geboren is;
- Kenmerkend van de populatie is het feit dat 80% van de leerlingen jongens zijn;
- Bijna alle schoolverlaters van 12 jaar en ouder stromen uit naar het Voortgezet Speciaal Onderwijs voor zeer moeilijk lerende kinderen.
- De leeftijdsopbouw van de populatie geeft een wisselend beeld te zien. Per leeftijdscategorie zijn wisselende aantallen leerlingen aanwezig.

Onderwijsbehoeften

De algemene onderwijsbehoeften van de leerlingen zijn:

De leerlingen hebben instructie nodig:

- Die visueel ondersteund wordt;
- Die ondersteunt in gedrag;
- Waarbij wordt voorgedaan en hardop wordt gedacht.

De leerlingen hebben opdrachten nodig:

- Waarbij succeservaringen worden opgedaan;
- Die op niveau zijn;
- Die overzichtelijk zijn;
- Waarbij de leerling weinig hoeft te schrijven;
- Die gericht zijn op herhaling.

De leerlingen hebben een leerkracht nodig:

- Die consequent en beslist is;
- Die uitgaat van het positieve;
- Die sturend is;
- Die complimenteert;
- Die de sterke kanten van de leerling laat zien.

De leerlingen hebben feedback nodig:

- Die positief is;
- Die consequent direct volgt op het gewenste gedrag;
- Die succeservaringen benadrukt.

De leerlingen hebben leeractiviteiten nodig:

- Die gestructureerd zijn;
- Die concreet ondersteunen;
- Die de betrokkenheid vergroten.

De leerlingen hebben groepsgenoten nodig:

- Die positief reageren;
- Die de leerling betrokken houden;
- Die de leerling accepteren.

De leerlingen hebben klassenmanagement nodig:

- Die overzichtelijk en gestructureerd is;
- Die de zelfstandigheid vergroot;
- Die duidelijke grenzen aangeeft.

3.3 Inrichting van het onderwijs

Algemeen:

De gemiddelde reguliere groepsgrootte is 12 leerlingen. De groepen hebben namen als Vis, Kikker, Dolfijn en Haan. Elke groep heeft een eigen lokaal en een vaste leerkracht of twee duo-leerkrachten. De meeste groepen hebben daarnaast een vaste onderwijsondersteuner.

In de meeste groepen is de diversiteit in ontwikkelingsniveau groot. Bij het samenstellen van de groepen wordt met leeftijd, gedrag en ontwikkelingsniveau rekening gehouden.

De groepen hebben een vast weekrooster waarin de voor ons type onderwijs belangrijke leerstofgebieden zijn opgenomen. Het accent ligt hierbij op mondelinge- en schriftelijke taal, rekenen, sociale vaardigheden, leren leren en praktische redzaamheid.

De meeste leerlingen verlaten de school wanneer ze de leeftijd van 12 jaar hebben. Zij stromen overwegend uit naar het Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO) voor zeer moeilijk lerende kinderen (ZML).

Voor leerlingen die een grote ondersteuningsbehoefte hebben, bijvoorbeeld vanwege hun beperkte leerbaarheid (IQ <35), en/of gedrag en behoefte aan nabijheid, hebben we kleinere groepen van 6 tot 8 leerlingen ingericht.

Specifiek:

Leerstofaanbod en vormingsgebieden:

De leerkrachten verzorgen het aanbod van de schoolse vakken. We gebruiken hierbij de zmlk leerlijnen van het CED. Deze voldoen aan de wettelijk verplichte kerndoelen. De leerlijnen van het VSO sluiten aan op onze leerlijnen.

Het aanbod betreft de volgende leergebieden:

<u>Mondelinge taal</u>	Hierbij wordt gewerkt aan de doelen op het gebied van vertellen en voorlezen.
<u>Schriftelijke taal:</u>	Hierbij wordt gewerkt aan de doelen op het gebied van lezen, schrijven, hakken/plakken, spellen en stellen.
<u>Rekenen</u>	Hierbij wordt gewerkt aan de doelen op het gebied van hoeveelheidsbegrippen, rekenhandelingen, tijd, meten en wegen, geld.
<u>Praktische redzaamheid</u>	Hierbij wordt gewerkt aan de doelen op het gebied van eten, tandenpoetsen, aan- en uitkleden, tafeldekken, koken, thee drinken, eten, reizen in de bus (naar schoolzwemmen).
<u>Sociale vaardigheden en Burgerschap</u>	Hierbij wordt gewerkt aan de doelen voor omgaan met medeleerlingen en volwassenen, voor jezelf opkomen, je durven uiten etc.
<u>Weerbaarheid en seksuele vorming</u>	Hierbij wordt gewerkt aan doelen op het gebied van lichamelijke ontwikkeling en zelfbeeld, voortplanting en gezinsvorming, sociale en emotionele ontwikkeling en seksuele weerbaarheid.
<u>Leren leren:</u>	Hierbij wordt gewerkt aan de doel op het gebied van werkhouding, doorzettingsvermogen, werk plannen, taken afmaken etc.

Daarnaast wordt aandacht besteed aan de volgende vormingsgebieden:

<u>Muziek:</u>	Een vakleerkracht muziek verzorgt de muzieklessen op basis van de leerlijnen voor muziek. Er worden gedurende het schooljaar veel muzikale activiteiten gehouden. De school neemt deel aan een driejarig project in samenwerking met het Nederlands Philharmonisch Orkest
<u>Drama:</u>	Een vakleerkracht drama verzorgt wekelijks dramalessen afgestemd op het niveau per groep.

<u>Gymnastiek</u>	Een vakleerkracht gymnastiek verzorgt het bewegingsonderwijs op basis van de leerlijn voor grove motoriek. Alle groepen krijgen twee keer per week een gymles van 45 minuten. Gedurende het jaar worden onder de gymlessen in samenwerking met Prisma clinics gegeven voor bijvoorbeeld atletiek en judo
<u>Speel- leerlessen:</u>	De groepsleiding verzorgt de speel-leerlessen in het speel-leerlokaal
<u>Zwemmen</u>	In het watergewinningsbad van de school worden de kinderen door de groepsleiding voorbereid op de zwemlessen in het Sportfondsenbad Oost. Leerlingen die daar aan toe zijn, nemen deel aan het diplomazwemmen.
<u>ICT</u>	Alle leerlingen hebben de beschikking over een Ipad of chromebook. Alle groepen zijn voorzien van een digitaal schoolbord, een touchscreen. De school wil leerlingen vertrouwd maken met het, op een verantwoorde manier, gebruik maken van allerlei ICT middelen en sociale media.
<u>Voeding en Koken:</u>	Middels smaaklessen en voedingsleer wordt aandacht besteed aan een gezonde levensstijl. In samenwerking met ouders zorgen we voor een gezonde lunch met water of thee en stimuleren we gezonde traktaties. Elke groep gaat 1x per week koken. In de onderbouwgroepen wordt dan een warme maaltijd verzorgd. Naarmate de leerlingen ouder worden, participeren zij steeds meer in de bereiding van het eten. De hoogste groepen maken zelf een boodschappenlijstje, doen boodschappen, maken het eten klaar, eten gezamenlijk en doen samen de afwas. Er is een aparte leskeuken en elke groep heeft een kleine pantry in het eigen lokaal.
<u>Cultuur:</u>	De groepsleiding verzorgt de lessen beeldende vorming aan hun groep. De school neemt daarnaast enkele keren per jaar deel aan culturele activiteiten, zoals een dansproject en een kunstproject i.s.m. Muziekschool Amsterdam of MOCCA. Soms vinden de activiteiten buiten de school plaats: Concertgebouw, Muziek Luisterlessen etc.

Onderwijstijd:

Bij het verdelen van de onderwijstijd over de verschillende leer- en vormingsgebieden wordt op basis van de grootste onderwijsbehoefte relatief meer tijd ingeruimd voor schriftelijke taal, mondelinge taal, rekenen, sociaal-emotionele vorming, praktische redzaamheid en leren leren. Wij bestempelen deze als hoofd leergebieden.

De vaardigheden uit deze leergebieden zijn cruciaal voor het succesvol doorlopen van het vervolgonderwijs en het participeren in de samenleving.

Voor het verdelen van de beschikbare onderwijstijd hanteert de school normen voor het aantal kwartieren per vak per week. Zie ook hoofdstuk 7.2

3.4 Methodes en materialen

In onderstaand overzicht kunt u zien welke methodes en materialen gebruikt worden voor de verschillende leergebieden.

School Wide Positive Behaviour Support (PBS) Trauma Sensitief Onderwijs (TSO)	Primaire interventieniveau	Secundaire interventieniveau	Tertiaire interventieniveau
--	-----------------------------------	-------------------------------------	------------------------------------

Gebruik van Expliciete Directe Instructie (EDI)

De leerlijnen met bijbehorende doelen is leidend en wordt waar mogelijk ondersteund met foto's en picto's.

Leergebied	Hoofdmethode en aanpak	Oefening/Verrijking	Remediërend/ specifiek
Leren leren	- PBS (lessen gewenst gedrag/ gedragsverwachtingen, duimen, 'Gouden regels') - Dagplanning met picto's - Zelfstandig werken afspraken - Gebruik van Time Timer	- Activiteiten/ opdrachten in foto's - Taakaanpak op A4 in stappen uitgelegd met picto's en/of woorden - Picto's om regels door te nemen. - Gebruik van smiley's rood, geel, groen mening geven. - Gebruik van vraagtekenkaartjes, vragenronde, ketting (uitbreiding voor de leerlingen en groepen die dat aankunnen)	- Mandjes-methode (groep of kindspecifiek TEACCH kast) 'Ik werk voor....' kaart' - Gebruik van Time Timer individueel - Individueel planning met foto's en/of picto's - Individueel beloningssysteem
SEO (sociaal emotionele ontwikkeling)	- Digitale methode Kriebels in je buik - Kleuteruniversiteit (diverse projecten) - SEO toetsen in Parnassys - PBS (duimen, lessen gedragsverwachtingen, 'Gouden' regels) - Doos vol gevoelens	- Kijk en beleef boeken - Het blauwe boek - Spelmateriaal (anatomische correcte jongens en meisjes poppen) - picto boeken over gedrag en seksualiteit - huishoek - buitenspelen	- Sova training (levvel) - Emotie-thermometer - Picto's
Mondelinge Taal en communicatie	- Ondersteunende gebaren. - Voorlezen en prentenboeken - Kringgesprek/activiteit	- Communicatie in Print - Pictoschrijver - Onderwijsleermiddelen ZML (SLO) - Gebarenfilmpjes Lotte & Max - Gebarenfilmpjes thema logopedie	- PECS - Totale Communicatie - Logopedie - Leespraat

		• Praatplaten, vertelkast (Jules enz.) • Mondmotoriek dozen • Ssula	
Mondelinge Taal woordenschat	• Logo 3000 • Logo 3000 digitaal en thuis • Werken in Thema's • Kleuteruniversiteit • Gynzy	• Op je eigenwijze • Ssula	• Logopedie • Leespraat
Pictolezen	• Zeggen wat je ziet • Lezen moet je doen • Klankboek • Kijken en kiezen	• Pictoboekjes voor leerlingen • Communicatie in Print • Pictoschrijver • Spelmateriaal behorende bij Pictolezen	• Leespraat
Technisch lezen	• Veilig Leren Lezen (Kim-versie) • Taal in blokjes	• Map fonemisch bewustzijn • Taalblobs • Taalzee (digitaal) • Veilig en vloeiend (VLL) • Ontwikkelingsmateriaal: stempels, letterdozen, klikklakboekjes, lego letters, mini loco, picolini, piccolo) • Rijdende boekenkast (op thema's)	• Pictolezen • Leespraat • LOÉS werkwijze
Schriftelijke Taal: Begrijpend lezen	• Veilig Leren Lezen (Kim-versie) • Pictolezen • Humpie Dumpie	• Op je eigen wijze • Boekje begrijpend lezen korte verhaaltjes met vragen over de tekst. • Begrijpend luisteren (wepboek)	• Signaal Lezen • Leespraat
Schriftelijke Taal: Spelling	• Veilig Leren Lezen (Kim-versie) • Taal in blokjes • Spelling langs de lijn	• Spelling langs de lijn • Blokboeken • Taalblobs • Taalzee	• Zo leer je kinderen lezen en spellen • Leespraat

	Gynzy	- Spelling in de lift - Squla	
Schriftelijke Taal: schrijven	- Schrijven leer je zo - Vormenboek	- Schrijven leer je zo: oefenbladen - Schrijfles plus (digitaal) - Ontwikkelingsmateriaal (klei, vogelzand, krijtborden, stempelen, cilinderblokken)	- Fijne motoriekkoffer plus lesbrieven - Zo zit dat met schrijven - Ergotherapie - Leespraat
Rekenen Van Koetsveldschool	- Rekenboog - Kleuteruniversiteit - Gynzy wereld (leerlijn/leerdoelen)	- De Rekentuin (digitaal) - Themakisten rekenroutines - Maatwerk - Gynzy - Squla - Werkbladen divers - Wereld in getallen 4 (werkbladen) - Ontwikkelingsmateriaal - Op je eigen wijze	Doen, denken, durven
Praktische Redzaamheid Koetsveldschool	- PBS (lessen gedragsverwachtingen) - Dit komt dagelijks terug bij het kooklessen, aan- en uitkleden bij de gym, het zwemmen, het buitenspelen, de toiletgang enz.	- Eén-op-één aanpak waarbij de leerlijn wordt gevolgd m.b.v. plan van aanpak ondersteunt met foto's/picto's - Materialen zoals o.a. aankleedrekken, verkleedkleden	- Individuele training vanuit de zorg (Cordaan, Levvel) - Zindelijkheidstraining
Seksuele Vorming	- Kriebels in je buik (Rutgerpakket) - Kleuteruniversiteit	- Kijk en beleef boeken - Het blauwe boek - Week van de Lentekriebels - Anatomische poppen	- Het Vlaggensysteem - Individuele begeleiding vanuit de zorg (Cordaan, Levvel)
Spelontwikkeling	- PBS - Kiesbord - Begeleid spel binnen (klas,	- Begeleid spel individueel kind/samenspel - Gezelschapsspelletjes	Individuele begeleiding vanuit de zorg, bijv. speltherapie (Cordaan, Levvel)

	speelzaal, gym) en buiten • Begeleid spel vanuit thema zoals bijv. winkeltje, restaurant	• Spelscript (spelen volgens foto's) • Rollenspel	
Koken	• De (zelf) ontwikkelde kooklessen op maat	• Smaaklessen • Smaak doos • Ontwikkelingsmateriaal (het oefenen van de fijne motoriek, mondmotoriek enz.	• Individuele begeleiding vanuit de zorg, bijv. ergotherapie, logopedie (Cordaan, Levvel)
Muziek en beweging	• Vakdocent Muziek • Piramide • Culturele projecten • Maandsluiting	• Liedjes en dansen in de klas • Gitaarspelen in de klas	• Individuele begeleiding vanuit de zorg, bijv. muziektherapie. ergotherapie, fysiotherapie (Cordaan, Levvel)
Kunstzinnige oriëntatie - Beeldende vorming	• Thema (ingezet met leerlijn) • Vakdocent • Methode 'Zoek de ruimte' van Jaap Velsersboer		• Individuele begeleiding vanuit de zorg, bijv. muziektherapie. ergotherapie, fysiotherapie (Cordaan, Levvel)
Zintuiglijke en Motorische ontwikkeling	• De leerlijn is leidend	• Aangepast aan praktische lessen en/of thema's • Ontwikkelingsmateriaal en sensomotorische activiteiten (waterbak, • Zandbak, klei en zand, scheerschuim, macaroni/rijst etc.	• Individuele begeleiding vanuit de zorg, bijv. speltherapie, fysiotherapie (Cordaan, Levvel)

3.5 Onderwijsondersteuning

De (basis)onderwijsondersteuning en extra zorg die de school kan bieden zijn uitgebreid beschreven in een apart document genaamd Schoolondersteuningsprofiel (SOP). Dit document is ook van onze website te downloaden.

Overlegvormen

In bovenstaand hoofdstuk is een opsomming gegeven van alle bij de leerlingenzorg- en kwaliteitszorg betrokken disciplines met de taken die bij deze disciplines horen.

Alle activiteiten die gedurende een schooljaar rond de onderwijsplanning georganiseerd zijn, worden cyclisch uitgevoerd. Voor de beschrijving hiervan wordt verwezen naar ons document Onderwijscyclus.

Bij de uitvoering van de ondersteuning en zorg is de leerkracht de centrale persoon. Alle acties van ondersteunende disciplines in de school zijn erop gericht om de leerkracht te ondersteunen en te begeleiden bij het uitvoeren van zijn of haar rol.

Commissie voor de Begeleiding (CvB)

De school beschikt over een Commissie voor de Begeleiding (CvB). De CvB zorgt voor de uitvoering van de wettelijke taken en de coördinatie van de verschillende aspecten van onderwijsondersteuning en leerlingbegeleiding. In de CvB hebben de volgende functionarissen zitting: directeur (voorzitter), de teamleiders, de orthopedagogen (zorgcoördinatoren), een intern-begeleider (IB-er), OKT-medewerkers (schoolarts en ouder- en kindadviseur) en medewerkers van de Specialistische Jeugdzorg Speciaal Onderwijs (SJSO-Cordaan en Levvel).

Disciplines in de Commissie voor de Begeleiding

Directeur

De directeur is lid van de Commissie voor de Begeleiding (CvB). Deze stimuleert en reguleert een duidelijke en open onderlinge communicatie. De directeur bewaakt de voortgang van processen en zorgt voor een handelingsgerichte advisering.

Afspraken en aandachtspunten uit het CvB overleg worden door hem genotuleerd en gedeeld met de CvB-leden. In samenwerking met de zorgcoördinator zorgt hij/zij voor de opstelling van de agenda voor de eerstvolgende vergadering. Aan het einde van elk schooljaar zorgt hij dat de CvB haar eigen functioneren evalueert en zo nodig tot bijstelling van werkwijze komt.

Teamleiders

De teamleiders vormen samen met de directeur het management team (MT) en coördineren samen met de IB-er de onderwijskundige aansturing in de school. Hij of zij neemt deel aan de CvB besprekingen. De teamleiders zijn mede verantwoordelijk voor de begeleiding en coaching van de leerkrachten. Hij of zij neemt deel aan de leerling- en groepsbesprekingen en het multidisciplinair overleg.

Orthopedagogen / Zorgcoördinatoren:

De orthopedagogen zijn ook onze zorgcoördinatoren. Zij coördineren en sturen alles rond de zorg voor onze leerlingen aan. Zij zorgen voor de terugkoppeling van informatie uit de CvB aan alle bij de zorg in de school betrokkenen en vice versa.

Onze orthopedagogen vult relevante gegevens in, in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) van leerlingen. Wanneer er vragen liggen op het (ortho)pedagogisch/psychologisch gebied, worden deze voorgelegd aan de orthopedagogen van de school, deze bekijkt of er direct een passend antwoord is of dat er extra observatie of onderzoek nodig is. Dit wordt in overleg met de CvB vastgesteld. Met behulp van vragenlijsten, observaties en video wordt de vraagstelling duidelijk gemaakt en worden handelingsadviezen opgesteld.

Intern begeleider

De IB-er coördineert en is verantwoordelijk voor de onderwijskundige aansturing in de school. Hij of zij neemt deel aan de CvB besprekingen en zorgt voor de terugkoppeling van informatie uit de CvB aan de leerkrachten en vice versa. De teamleider is ook verantwoordelijk voor de begeleiding en coaching van de leerkrachten. Hij of zij neemt deel aan de leerling- en groepsbesprekingen en het multidisciplinair overleg.

Jeugdarts (Schoolarts)

De jeugdarts is verantwoordelijk voor de medische anamnese van nieuwe kinderen. Relevante gegevens worden door de jeugdarts in het OPP geplaatst. De arts heeft een signalerende functie wanneer het om

medische behandelingen gaat. De jeugdarts roept ook nieuwe leerlingen op voor instroomonderzoek en ziet schoolverlaters voor uitstroomonderzoek. Daarnaast ziet de arts de leerlingen op consult. Hij/zij koppelt de informatie terug in de CVB en informeert de ouders en roept ouders op wanneer er vragen liggen vanuit de school.

Schooltandarts:

De schooltandarts is in dienst van de Amsterdamse School Tandartsendienst en bezoekt twee maal per jaar onze school. Ouders beslissen zelf of ze gebruik willen maken van een controle en/of behandeling door de schooltandarts.

Leerlingbespreking

Twee keer per jaar wordt het OPP van een leerling geëvalueerd. In januari wordt het 2de gedeelte, het didactisch gedeelte, geëvalueerd en in juni wordt het gehele OPP geëvalueerd. De OPP's van de leerlingen worden na de groepsbespreking bijgewerkt. Naar aanleiding van een groepsbespreking en evaluatie van een OPP kan de groepsleiding een leerlingbespreking plannen om zorgen te bespreken over de ontwikkeling van een leerling. Voor een leerlingbespreking wordt naast de groepsleiding, ook de IB-er, een teamleider, een zorgcoördinator en eventueel behandelaars uitgenodigd om gezamenlijk de ontwikkeling van een leerling in kaart te brengen en te kijken wat er nodig is qua ondersteuning om een leerling te helpen zich verder te ontwikkelen. Soms blijkt bij het evalueren van de OPP's of na een leerlingbespreking dat een leerling zich onder of boven zijn geplande leerroute ontwikkelt. Mocht dit een uitkomst zijn van een leerlingbespreking, dan kan een leerroute worden bijgesteld. Echter kan dit alleen worden bijgesteld als dit eerst in CvB wordt besproken. De CvB kan op grond van alle informatie overgaan tot bijstelling van het ontwikkelingsperspectief. Van deze bespreking wordt een verslag met besluit vastgelegd.

Groepsbespreking

We hebben 2 keer per jaar een groepsbespreking. Tijdens deze groepsbespreking bespreken we de leeropbrengsten op groepsniveau van de aangeboden leergebieden (Mondelinge taal, schriftelijke taal, rekenen, praktische redzaamheid, leren leren, seksuele vorming en weerbaarheid en SEO). In januari vindt de eerste groepsbespreking plaats en worden de opbrengsten besproken van de eerste helft van het schooljaar. In juni vindt de tweede groepsbespreking plaats waar de opbrengsten van de tweede helft van het schooljaar worden besproken. Bij deze groepsbespreking is de leerkracht, de ondersteuner en de IB-er en/of teamleider aanwezig.

OPP besprekingen met de ouders door de leerkracht

De CVB evalueert de voortgang van de leerlingen en maakt beredeneerde keuzes. In januari worden de actuele beheersniveaus van de leerlingen in het OPP ingevuld. De leerkracht gaat met de ouders/verzorgers van de leerling in gesprek over het OPP. In februari vindt het evaluatiegesprek over de leerontwikkeling met de ouders plaats. Met de ouders worden dan de beheersniveaus en de geplande doelen doorgenomen. Ouders ondertekenen het OPP na op overeenstemming gericht overleg. In mei en juni actualiseren de zorgcoördinator, teamleider, leerkracht en ondersteuner het complete OPP. Dit gebeurt in de bovenstaand beschreven leerlingbespreking.

Overdracht OPP aan nieuwe leerkracht

Tijdens de leerlingbespreking van juni/juli worden ook de onderwerpen voor de overdracht naar de nieuwe leerkracht vastgesteld. De leerkracht, de IB en de nieuwe leerkracht zorgen voor de zomervakantie voor een goede overdracht.

Op grond van de OPP's van de leerlingen stelt de leerkracht voor aanvang van het schooljaar het groepsplan/periodeplan voor dat jaar op.

Op basis van het groepsplan/periodeplan maakt de leerkracht een uitwerking in dagplanningen/weekplanningen.

Het huisbezoek

Huisbezoeken hebben als doel de relatie met de leerling en de samenwerking met de ouders te bevorderen en een indruk te krijgen van het gezinsleven en daarmee de belevingswereld van de leerling. Van het huisbezoek wordt verslag gedaan in het leerlingdossier. Zo nodig worden eventuele bijzonderheden in de CvB besproken.

Aanvraag extra ondersteuning

Er zijn vier manieren om extra ondersteuning aan te vragen:

1. Vanuit de leerlingbesprekingen kan een onderzoeksvraag komen.
2. De leerkracht heeft een vraag over de aanpak van een leerling. Hij/zij bespreekt dit eerst met de teamleider, IB-er, zorgcoördinator. Zo nodig wordt een vraag om extra ondersteuning aan de CvB voorgelegd.
3. Een lid van de Commissie voor de Begeleiding heeft aanleiding om een leerling ter bespreking voor te dragen.
4. Ouders dienen een verzoek om extra ondersteuning voor hun kind in.

De zorgcoördinator rapporteert in de CvB wat er al is onderzocht en draagt relevante dossiergegevens aan. Vanuit de aanvraag kan actie ondernomen worden door de leerkracht of een andere discipline binnen de school.

Voor leerlingen die daarvoor geïndiceerd zijn, is onder schooltijd extra ondersteuning en/of zorg mogelijk. Deze ondersteuning wordt bekostigd door de ziektekostenverzekering van de ouders.

Logopedie: Voor leerlingen waarbij sprake is van een groot verschil tussen hun intelligentie en hun taalontwikkeling en voor leerlingen die specifieke articulatie-problemen hebben. Er is een aanzienlijke wachtlijst voor logopedie binnen school. Daarom adviseren we u om uw kind aan te melden bij een logopedist buiten de school en/of bij de praktijk te blijven totdat er een plek vrij komt bij de logopedie op school.

Fysio- en Ergotherapie: Na verwijzing door huis- of jeugdarts kan fysio- of ergotherapie geboden worden. Ook hier is een beperkt aantal plekken beschikbaar. Mocht u kind reeds bij een praktijk buiten school zijn aangemeld dan adviseren wij om deze aan te houden. Mocht u kind op school worden aangemeld en op de wachtlijst staan dan kunt u zich ook buiten de school aanmelden bij een praktijk.

Externe begeleiding

De school heeft regelmatig overleg met externe instanties. Leerlingen kunnen voor verder diagnostisch onderzoek of ambulante hulp aangemeld worden de jeugdhulp op school (SJSO) of extern bij b.v. Amsta, Levvel of Cordaan.

De ouder-kind-adviseur (OKA) kan ondersteuning bieden bij het invullen van de formulieren. Zij is ook de contactpersonen voor de hulpverleners die in de thuissituatie werkzaam zijn. (MEE, de William Schrikker Groep, naschoolse opvang/begeleiding, etc).

Ouder- en Kindteam (OKT)

Onze school valt onder het Ouder- en Kindteam (OKT) van Watergraafsmeer, Pontanusstraat 278, 1093 SH Amsterdam, tel: 020-5555961, www.oktamsterdam.nl. De Ouder- Kind Adviseur (OKA) van de school is Sharon Mfum en zij is bereikbaar op ma, di, wo en do per e-mail: s.mfum@oktamsterdam.nl.

Jeugdhulpverlening binnen de school

De geselecteerde aanbieders van specialistische jeugdhulp speciaal onderwijs (SJSO) bij ons op school zijn: Cordaan Jeugd en Levvel. Levvel wordt gevraagd voor als er breder onderzoek noodzakelijk is, ouder- en leerlingbegeleiding. Cordaan wordt gevraagd voor ouder- en leerlingbegeleiding. Ook muziektherapie kan geboden worden vanuit de SJSO van Cordaan.

Samenwerking met ketenpartners

De school is ervan overtuigd dat samenwerking met ketenpartners een grote toegevoegde waarde heeft. Door de samenwerking:

- kunnen leerlingen onder schooltijd profiteren van (nieuwe) onderwijszorgarrangementen, die de leerontwikkeling in belangrijke mate ondersteunen en die zonder samenwerking niet mogelijk zouden zijn;
- kan voor leerlingen flexibel maatwerk verzorgd worden;
- ondersteunen we de ouders bij het vervullen van hun taak als opvoeder;
- bevorderen we de mogelijkheden voor onze teamleden om een meer multidisciplinaire aanpak van de leerlingen tot stand te brengen.
- bouwen we relaties op die ervoor kunnen zorgen dat leerlingen, die aangewezen zijn op onderwijs, ondersteuning en/of zorg die wij kunnen bieden, tijdig naar ons verwezen worden.

Doordat wij binnen de schoolorganisatie nauw samenwerken met Cordaan en Levvel, hebben wij ook aanbod voor:

- leerlingen met een zorgindicatie voor intensief te begeleiden leerlingen (IBL). Dit zijn zmlk leerlingen die voor hun gedrag extra begeleiding nodig hebben zodat deelname aan onderwijs mogelijk wordt. Zo nodig hebben we hier een aparte groep voor (7 leerlingen);
- kinderen die aangewezen zijn op een zorg-onderwijs groep. Dit zijn kinderen die wel de leeftijd voor primair onderwijs hebben, maar nog niet aan onderwijs toe zijn. Deze kinderen hebben dispensatie voor de leerplicht. Doordat deze groep binnen de school gehuisvest is, is schakelen van onderwijs naar de zorg-onderwijsgroep en omgekeerd goed mogelijk.

Doordat wij binnen de schoolorganisatie nauw samenwerken met Philadelphia, hebben wij ook aanbod voor naschoolse begeleiding.

In onderstaand overzicht is te zien met welke ketenpartners de school samenwerkt.

Ketenpartner	Diensten
Cordaan Jeugd	Symbiose t.b.v. Zorg Onderwijs Groep; Ondersteuning leerlingen met een IBL-indicatie (CIZ)
Philadelphia / Plus Kinderlogopedie Amsterdam	Naschoolse Opvang en gezinsbegeleiding Logopedie
Kinderfysiotherapie Galileï	Kinderfysiotherapie
Ergotherapie Op Stap	Ergotherapie
Muziektherapie Ulrich	Muziektherapie
GGD	Deelname CvB; Dienstverlening JGZ; Vangnet Jeugd
OKT	Jeugdarts en Ouder- Kind Adviseur (OKA)
Amsta	Ondersteuning in de thuissituatie; Sociale vaardigheidstraining en psychodiagnostisch onderzoek
MEE	Ondersteuning in de thuissituatie
Veilig Thuis	Consultaties en Meldingen van kindermishandeling en huiselijk geweld.
William Schrikker Groep	Jeugdbescherming en voogdij-zaken
Leerplichtambtenaar	Verlof en ongeoorloofd verzuim
Levvel	Kinderpsychiatrisch Onderzoek en gezinsbegeleiding en behandeling Maatschappelijk werk, gezinsondersteuning
JBRA	Jeugdbescherming
Leger des Heils	Ondersteuning en begeleiding
Lijn5	Naschoolse dagbehandeling
Happy2Move	Naschoolse opvang met sport

Bij Vesper BSO+
Only Friends
Samen Doen
Unal zorg

Naschoolse opvang
Naschoolse opvang met sport
Ondersteuning op meerdere levensgebieden
Thuisondersteuning

3.6 Toelating

Om op onze school geplaatst te kunnen worden, is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) van het samenwerkingsverband nodig. Het samenwerkingsverband waar de huidige school van uw kind staat, moet zo'n verklaring afgeven. Als uw kind nog niet naar school gaat, dan is het samenwerkingsverband van de woonplaats van uw kind de aangewezen instantie. In Amsterdam is dat het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam-Diemen.

De toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband heeft een geldigheid van één of meer schooljaren. Daarna wordt opnieuw bekeken of uw kind nog steeds speciaal onderwijs nodig heeft, of met welke begeleiding uw kind terug kan naar een reguliere school.

Wanneer een toelaatbaarheidsverklaring niet (opnieuw) wordt afgegeven, dan bekijkt het samenwerkingsverband samen met u en, indien van toepassing de school waar uw kind op zit, wat dan het beste onderwijsarrangement voor uw kind zal zijn.

Om uw kind bij onze school aan te melden, kunt u contact opnemen met de zorgcoördinator. Wij raden u aan uw kind tijdig bij onze school aan te melden. De procedure voor aanmelding, het afgeven van de toelaatbaarheidsverklaring door het samenwerkingsverband en plaatsing kan zo'n 10 weken duren.

4. Leerlingresultaten

4.1 Het volgen van de ontwikkeling van leerlingen

Bij elke leerling werken we aan de hoogst haalbare resultaten op alle leer- en ontwikkelingsgebieden. Hieronder wordt uitgelegd hoe wij de ontwikkeling van de leerlingen plannen, hoe we de vorderingen bepalen en hoe we de resultaten in de loop van de tijd volgen.

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Om de uiteenlopende werkzaamheden op elkaar af te stemmen en optimale kwaliteit te bieden aan de individuele leerling, wordt gewerkt met een ontwikkelingsperspectief (OPP) voor elke leerling. Bij het tot stand brengen van dit document speelt de orthopedagoog/zorgcoördinator een centrale rol, maar ook andere disciplines en de leerkracht beschrijven wat zij willen bereiken met een leerling. De doelen worden in het OPP genoteerd. Twee keer per jaar wordt er geëvalueerd en worden de resultaten en de nieuwe doelen met ouders besproken.

Bij het evalueren van het OPP staan de vorderingen van de leerling en het handelen van de leerkracht centraal en worden de verschillende werkzaamheden van de diverse professionals op elkaar afgestemd. Met behulp van het OPP wordt gestreefd naar:

- goed zicht op vorderingen van de sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling van de leerling;
- goed zicht op de resultaten die de leerkracht met zijn of haar leerlingen bereikt;
- het meest passende aanbod van ondersteuning;
- controle van eerder gemaakte afspraken;
- afstemming tussen diverse medewerkers;
- afstemming met ouders, therapeuten en begeleiders.

Toetsen

Om de vorderingen van de leerlingen te kunnen meten, nemen wij toetsen af. Dit doen we deels met methode onafhankelijke toetsen, daarnaast nemen wij onze leerlingen regelmatig methodegebonden toetsen af, om zo tussentijds na te kunnen gaan of de leerlingen de aangeboden lesstof beheersen. 2 keer per jaar worden alle aangeboden en behaalde doelen, vanuit de CED leerlijnen, geëvalueerd en afgevinkt als deze behaald zijn. Het afvinken gebeurt in het leerlingvolgsysteem van ParnasSys en wordt verwerkt in het OPP van de leerling.

Hieronder wordt aangegeven welke toetsen worden gebruikt.

Toets	voor wie	door wie	wanneer
Zien (SEO) welbevinden en betrokkenheid (Parnassys)	Alle leerlingen	leerkracht	1e meting: november 2e meting: mei
Klimaatschaal (sproetjeslijst)	leerlingen uit reguliere groepen, vanaf middenbouw	ZC/TL/IB	1 x per jaar april
Logo 3000 (digitaal) - passieve woordenschat - actieve woordenschat	Alle leerlingen	leerkracht	- Na elk thema digitaal afnemen - Jaarlijks 1 x afnemen
Lezen Afronding kernen methode Veilig leren lezen	Vanaf niveau 4 (= kern start VLL) leerroute 4; leerjaar 3 leerroute 3; leerjaar 4 leerroute 2; leerjaar 6/7	leerkracht	na elke kern van VLL; • afrondende toets kern • afvinken in leerlijn.

AVI (technisch lezen)	leerlingen die lezen op AVI M3 niveau en hoger	leerkracht	1e afname in oktober 2e afname in maart
CITO spelling voor speciale leerlingen	Leerlingen leerroute 3 en 4 afname middenbouw hoog en bovenbouw	leerkracht	1 x per jaar Afname in mei
CITO Rekenen voor ZML	Leerlingen leerroute 3 en 4 afname middenbouw hoog en bovenbouw	leerkracht	1 x per jaar Afname in mei Nieuwe toets in ontwikkeling
CITO Taal voor ZML	Leerlingen leerroute 3 en 4 afname middenbouw hoog en bovenbouw	leerkracht	1 x per jaar Afname in mei Nieuwe toets in ontwikkeling

Leerlingvolgsysteem (LVS)

De toetsresultaten worden opgeslagen in ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. De ontwikkeling van leerlingen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt hier ook in vastgelegd.

Toelichting op de toetsen

AVI-toetsen

De Cito AVI leestoets wordt bij leerlingen in leerroute 3 en 4 afgenomen vanaf kern 5 van Veilig leren lezen, indien de leerlingen toetsbaar zijn. De AVI toetsen worden 2 x per jaar afgenomen in oktober en maart. De leerkracht neemt deze toets af. De toetsgegevens worden in Parnassys ingevoerd door de leerkracht of de intern begeleider. Aan het eind van het schooljaar zal er een uitdraai van het Cito LVS (uit Parnassys) worden toegevoegd aan het OPP deel 2.

Spelling-toetsen voor Speciale Leerlingen

Op de Van Koetsveldschool gebruiken we voor spelling de Cito Spelling voor Speciale Leerlingen (functioneringsniveaus groep 3 tot en met groep 5). Deze toets is bestemd voor leerlingen met een vertraagde ontwikkeling en een beperkte aandachtsspanne. De toets is aangepast en sluit beter aan bij de onderwijsbehoefte van onze leerlingen. Deze toets wordt afgenomen bij leerlingen in leerroute 3 en 4 vanaf de midden- en de bovenbouw. Deze spellingtoets wordt 1 x per jaar afgenomen in mei door de leerkracht. De Leerkracht maakt een foutenanalyse van de gemaakte toets. De toetsgegevens worden in ParnasSys ingevoerd. Aan het eind van het schooljaar zal er een uitdraai van het Cito LVS (uit Parnassys) worden toegevoegd aan het OPP deel 2.

Rekenen-Wiskunde

Cito rekenen ZML, deze toets wordt 1 x per jaar afgenomen in mei, door de leerkracht.

We nemen deze toets af bij leerlingen in leerroute 3 en 4, in de midden- en de bovenbouw. De toetsgegevens worden in Parnassys.

Aan het eind van het schooljaar zal er een uitdraai van het Cito LVS (uit Parnassys) worden toegevoegd aan het OPP deel 2.

Zien (SEO):

Voor de sociaal emotionele ontwikkeling worden 2 x per jaar de observatielijst welbevinden en betrokkenheid in Parnassys ingevoerd door de leerkracht. Afname In november en april.

Klimaatschaal:

Op de Van Koetsveldschool nemen we de Sproetjeslijst (versie van de Klimaatschaal) af. Deze vragenlijst wordt 1 op 1 afgenomen door de zorgco's, intern begeleider en teamleiders. We nemen vraag 1 t/m 12 af, dit is het best passend bij de doelgroep leerlingen op de Van Koetsveldschool. Afname bij leerlingen vanaf

de middenbouw uit de reguliere groepen. Er wordt een schoolanalyse gemaakt door de zorgco's en intern begeleider. Individuele resultaten worden besproken met de desbetreffende leerkracht(en). De sproetjeslijst wordt 1 x per jaar afgenomen in april.

Methode-toetsen

Methode-toetsen worden door de groepsleerkracht afgenomen volgens handleiding op niet vastgestelde tijden, maar wanneer de leerling zover is. De toetsgegevens worden in ParnasSys vastgelegd.

Logo3000

Bij elk aangeboden thema (4 per jaar) worden er woorden vanuit Logo 3000 aangeboden. Aan het eind van elk thema wordt dit getoetst, volgens de handleiding.

Veilig leren lezen

Vanaf niveau 4 (leerlijn technisch lezen) wordt er gewerkt met Veilig leren lezen, na elke kern wordt er een letter, woord- en in de hogere kernen ook een spellingtoets afgenomen. Bij voldoende afronding van een kern wordt deze afgevinkt in de doelen van de leerlijn technisch lezen (leergebied schriftelijke taal).

Schoolstandaard

De afgelopen periode hebben wij, in het kader van de ontwikkeling naar opbrengstgericht werken, zelf een schoolstandaard opgesteld. Daarmee beschrijven we naar welke niveaus we met ons onderwijs toe werken. Vervolgens hebben we alle leerlingen ingeschaald, en voor iedereen een verwacht uitstroomniveau bepaald. Bij elke evaluatie van het OPP bekijken we of de leerling nog goed op schema voor zijn uitstroomniveau zit. Aan de hand daarvan stellen wij ons onderwijs en onze begeleiding bij om een zo hoog mogelijk uitstroomniveau voor elke leerling te behalen.

Schoolstandaard Van Koetsveldschool 2022-2023																	
Leerjaar	1		2		3		4		5		6		7		8		Uitstroomperspectief
DL	-15	-10	-5	0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	
4	2 (50%)	2 (100%)	3 (50%)	3 (100%)	4 (50%)	4 (100%)	5 (50%)	5 (100%)	6 (50%)	6 (100%)	7 (50%)	7 (100%)	8 (50%)	8 (100%)	9 (50%)	9 (100%)	SBO / PRO / VSO ZML (zelfstandige) arbeid
3	1 (50%)	1 (100%)	2 (50%)	2 (100%)	3 (50%)	3 (100%)	4 (33%)	4 (66%)	4 (100%)	5 (33%)	5 (66%)	5 (100%)	6 (25%)	6 (50%)	6 (75%)	6 (100%)	VSO ZML arbeidsmatige dagbesteding
2	1 (33%)	1 (66%)	1 (100%)	2 (33%)	2 (66%)	2 (100%)	3 (20%)	3 (40%)	3 (60%)	3 (80%)	3 (100%)	4 (20%)	4 (40%)	4 (60%)	4 (80%)	4 (100%)	VSO ZML taak- of activiteit gerichte dagbesteding
1	P4 (50%)	P4 (100%)	P5 (50%)	P5 (100%)	P6 (50%)	P6 (100%)	1 (20%)	1 (40%)	1 (60%)	1 (80%)	1 (100%)	2 (20%)	2 (40%)	2 (60%)	2 (80%)	2 (100%)	VSO ZML EMB / ZO groep / KDC belevingsgerichte- & ervaringsgerichte dagbesteding

Afkortingen

DL	Didactische leeftijd	SBO	Speciaal Basis Onderwijs
1	Ervaringsgerichte leerroute	PrO	Praktijkonderwijs
2	Praktische leerroute	VSO ZML	Voortgezet Speciaal Onderwijs Zeer Moeilijk Lerend
3	Praktische cognitieve leerroute	MG	Ernstig Meervoudige Beperking
4	Cognitieve leerroute	KDC	Kinderdagcentrum

Toelichting schoolstandaard:

De DL is de didactische leeftijd. De DL geeft het aantal maanden gevolgd onderwijs aan. Ieder jaar telt voor 10 maanden onderwijs. De telling begint bij 6 jaar. Aan het eind van dat jaar heeft een leerling dan een DL van 10. Een 4 jarige leerling begint dus met een DL van -19.

De school biedt vier leerroutes, te weten: de ervaringsgerichte leerroute (1), de praktische leerroute (2), de praktisch-cognitieve leerroute (3) en de cognitieve leerroute (4). Deze leerroutes leiden allen tot een eigen uitstroombestemming: de plek waar een leerling naartoe gaat op uiterlijk twintigjarige leeftijd. In de leeftijd van 4 tot 7 jaar volgen alle leerlingen op de Van Koetsveldschool de leerroute 3 (voldoende standaard).

Op 7-jarige leeftijd wordt een voorlopige uitstroombestemming met bijbehorende leerroute vastgesteld. De leerroute kan gelijk blijven aan de standaard, een leerling kan echter ook op een hogere (gevorderde standaard) of lagere leerroute (minimumstandaard) worden geplaatst. Op 10 jarige leeftijd wordt de definitieve uitstroombestemming van de leerling bepaald. De ambitie van de school is om 54% van de leerlingen minimaal op het niveau van leerroute 2 te laten uitstromen.

- De ervaringsgerichte leerroute (1) richt zich op uitstroom naar een KDC, een Zorg Onderwijs Groep of het VSO ZML MG, gericht op belevings- en ervaringsgerichte dagbesteding.
- De praktische leerroute (2) richt zich op uitstroom naar het VSO ZML, gericht op taak- of activiteit gerichte dagbesteding.
- De praktisch-cognitieve leerroute (3) richt zich op uitstroom naar het VSO ZML, gericht op arbeidsmatige dagbesteding.
- De cognitieve leerroute (4) richt zich op uitstroom naar het SBO, PRO of VSO ZML, gericht op begeleide of zelfstandige arbeid.

De leergebieden en bijbehorende doelen voor het ZMLK onderwijs van het Centrum voor Educatieve Diensten (CED) zijn leidend voor ons onderwijsaanbod. De leerlijnen zijn verdeeld in 9 niveaus. De schoolstandaard bepaalt welk niveau bij een bepaalde DL aangeboden moet worden en hoe lang de leerling over een bepaald niveau mag doen, wil hij / zij op koers liggen voor de vastgestelde uitstroombestemming. Het tempo waarin de doelen (en daarmee het niveau) worden behaald, loopt uiteen. Naarmate de leerlingen ouder worden, worden deze verschillen ook groter.

4.2 Behaalde leerlingresultaten

In deze paragraaf beschrijven we welke resultaten we met onze leerlingen behaald hebben.

We hanteren een norm op schoolniveau van 75%, dit betekent dat we ons als doel stellen dat 75% van de leerlingen de doelen op niveau, binnen hun uitstroomperspectief, behalen.

In de beschrijving en duiding van de behaalde resultaten gaan we uit van 2 domeinen. Het domein 'vakspecifieke kennis en vaardigheden' (de didactische resultaten van de leergebieden rekenen 2.0, mondelinge- en schriftelijke taal) en het domein 'vakoverstijgende kennis en vaardigheden' (de sociaal- en maatschappelijke resultaten van de leergebieden praktische redzaamheid, leren leren, sociaal-emotionele ontwikkeling en seksuele vorming en weerbaarheid). Daarnaast analyseren we de uitstroom en bestending en het aantal gewijzigde ontwikkelingsperspectieven.

We zijn dit schooljaar gestart met de nieuwe schoolstandaard. De schoolstandaard is nu meer gelijkgetrokken met het Landelijke Doelgroepenmodel SO, waardoor er een betere aansluiting is met het VSO en er hoge verwachtingen worden gesteld met betrekking tot de doelen. Per niveau, op elke leerroute met bijbehorend uitstroomperspectief, zijn nu ook percentages gekoppeld, zodat de school per didactische leeftijd de ontwikkeling van de leerlingen beter kan monitoren. De schoolafpraak is dat de groepen twee keer per schooljaar doelen opstellen i.p.v. jaarlijks middels sublesgroepen. Aankomend schooljaar wil de school zich ook verdiepen in het maken van eenduidige afspraken over de opbouw van de te behalen doelen de wijze hoe we dit gaan scoren.

De resultaten van dit schooljaar zijn afgezet tegen de nieuwe schoolstandaard. Op basis van de resultaten wordt gekeken welke leerlingen opnieuw ingeschaald moeten worden, dan wel naar boven of naar beneden.

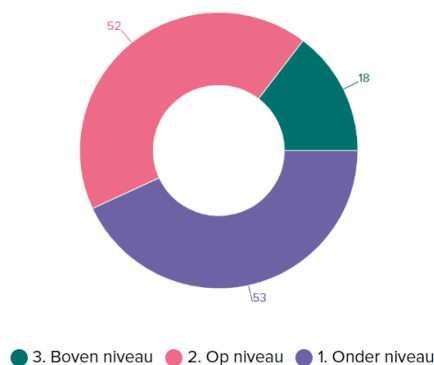
Schoolstandaard Van Koetsveldschool 2021-2022

Schoolstandaard Van Koetsveldschool 2021-2022																	
Leerjaar	1		2		3		4		5		6		7		8		Uitstroomperspectief
DL	-15	-10	-5	0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	
4	2 (50%)	2 (100%)	3 (50%)	3 (100%)	4 (50%)	4 (100%)	5 (50%)	5 (100%)	6 (50%)	6 (100%)	7 (50%)	7 (100%)	8 (50%)	8 (100%)	9 (50%)	9 (100%)	SBO / PRO / VSO ZML (zelfstandige) arbeid
3	1 (50%)	1 (100%)	2 (50%)	2 (100%)	3 (50%)	3 (100%)	4 (33%)	4 (66%)	4 (100%)	5 (33%)	5 (66%)	5 (100%)	6 (25%)	6 (50%)	6 (75%)	6 (100%)	VSO ZML arbeidsmatige dagbesteding
2	1 (33%)	1 (66%)	1 (100%)	2 (33%)	2 (66%)	2 (100%)	3 (20%)	3 (40%)	3 (60%)	3 (80%)	3 (100%)	4 (20%)	4 (40%)	4 (60%)	4 (80%)	4 (100%)	VSO ZML taak- of activiteit gerichte dagbesteding
1	P4 (50%)	P4 (100%)	P5 (50%)	P5 (100%)	P6 (50%)	P6 (100%)	1 (20%)	1 (40%)	1 (60%)	1 (80%)	1 (100%)	2 (20%)	2 (40%)	2 (60%)	2 (80%)	2 (100%)	VSO ZML EMB / ZO groep / KDC belevingsgerichte- & ervaringsgerichte dagbesteding

Domein 'Vakspecifieke kennis en vaardigheden' (Didactische resultaten)

De didactische leerlingresultaten (123 leerlingen) op de Van Koetsveldschool zijn als volgt:

Onder / op / boven niveau alle didactische leergebieden - Aantal leerlingen huidig schooljaar



Didactische resultaten		
41,46% (51 leerlingen) scoort <u>op</u> het niveau van hun ontwikkeling richting uitstroomperspectief		
De 51 leerlingen die <u>op</u> niveau scoren, zitten stevig in het 'profiel' omdat 75% van deze leerlingen sociaal-maatschappelijk ook op niveau scoort. 16% scoort boven niveau en 9% scoort onder niveau.		
Onderbouw (leerjaar 1, 2 en 3)	Middenbouw/Bovenbouw (leerjaar 4 t/m 8)	Leerroutes
51% (26 lln.)	49% (25 lln.)	Leerroute 4: 16% (8 lln.) Leerroute 3: 76 % (39 lln.) Leerroute 2: 8% (4 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.)

Didactische resultaten		
42,27% (52 leerlingen) scoort <u>onder</u> het niveau van hun ontwikkeling richting uitstroomperspectief		
<i>Van de 52 leerlingen die <u>onder</u> niveau scoren, scoort 77% sociaal-maatschappelijk ook onder het niveau van uitstroomperspectief en 23% scoort sociaal-maatschappelijk op niveau.</i>		
Onderbouw	Middenbouw/Bovenbouw	Leerroutes
38% (20 lln.)	62% (32 lln.)	Leerroute 4: 15% (8 lln.) Leerroute 3: 62% (32 lln.) Leerroute 2: 21% (11 lln.) Leerroute 1: 2% (1 lln.)

Didactische resultaten		
16,26% (20 leerlingen) scoort <u>boven</u> het niveau van hun ontwikkeling richting uitstroomperspectief		
<i>Van de 20 leerlingen die <u>boven</u> niveau scoren, scoort 85% sociaal-maatschappelijk ook boven het niveau van uitstroomperspectief en 15% scoort sociaal-maatschappelijk op niveau.</i>		
Onderbouw	Middenbouw/bovenbouw	Leerroutes
0% (0 lln.)	100% (20 lln.)	Leerroute 4: 0% (0 lln.) Leerroute 3: 85% (17 lln.) Leerroute 2: 15% (3 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.)

Duiden didactische resultaten

Van de 123 leerlingen zit 41,46% op niveau en 58,53% scoort onder of boven niveau. Dat betekent dat de school de norm van 75% niet behaald heeft.

Van de 123 leerlingen zit 41,46% op niveau, de verhouding tussen onderbouw en midden-bovenbouw is gelijk. Het aantal leerlingen onder niveau is 42,27%. Opvallend hierbij is dat het percentage leerlingen in de midden- en bovenbouw veel groter is. Het aantal leerlingen dat boven niveau scoort is 16,26% en dit zijn allemaal leerlingen die in de midden-bovenbouw groepen zitten.

Didactische resultaten per leergebied (rekenen 2.0, mondelinge taal en schriftelijke taal)

Rekenen 2.0			
De analyse is gebaseerd op 115 (*) leerlingen. Van deze 115 leerlingen zit 35% (40 lln.) op niveau, 42% (49 lln.) onder niveau en 23% (26 lln.) boven niveau van hun ontwikkeling richting uitstroomperspectief. (*) 5 leerlingen staan in het systeem op onbekend, deze leerlingen zijn niet meegenomen in de resultaten. In de staafdiagram bij rekenen 2.0 staan in totaal 120 leerlingen vermeld (ipv 123 leerlingen die op school zitten).			
	Onderbouw	Middenbouw/Bovenbouw	Leerroutes

Op niveau 35% (40 lln.)	55% (22 lln.)	45% (18 lln.)	Leerroute 4: 2,5% (1 lln.) Leerroute 3: 95% (38 lln.) Leerroute 2: 2,5% (1 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.)
Onder niveau 42% (49 lln.) waarvan 1 onbekend	17% (8 lln.)	83% (40 lln.)	Leerroute 4: 10% (5 lln.) Leerroute 3: 71% (35 lln.) Leerroute 2: 17% (8 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.) onbekend: 2% (1 lln.)
Boven niveau 23% (26 lln.)	4% (1 lln.)	96% (25 lln.)	Leerroute 4: 0 % (0 lln.) Leerroute 3: 81% (21 lln.) Leerroute 2: 19% (5 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.)

Duiden resultaten leergebied rekenen

Van de 115 leerlingen zit 35% op niveau en 65% scoort onder of boven niveau. Dat betekent dat de school de norm van 75% niet behaald heeft.

Bij de leerlingen die op niveau scoren is de verhouding tussen onderbouw en midden-bovenbouw gelijk. Opvallend is dat het percentage leerlingen onder niveau en ook boven niveau in de midden-en bovenbouw veel groter is.

Mondelinge taal			
De analyse is gebaseerd op 123 leerlingen. Van deze 123 leerlingen zit 41% (51 lln.) op niveau, 27% (33 lln.) onder niveau en 32% (39 lln.) boven niveau van hun ontwikkeling richting uitstroomperspectief.			
	Onderbouw	Middenbouw/Bovenbouw	Leerroutes
Op niveau 41% (51 lln.)	47% (24 lln.)	53% (27 lln.)	Leerroute 4: 0% (0 lln.) Leerroute 3: 84% (43 lln.) Leerroute 2: 16% (8) Leerroute 1: 0% (0 lln.)
Onder niveau 27% (33 lln.)	15% (5 lln.)	85% (28 lln.)	Leerroute 4: 6% (2 lln.) Leerroute 3: 67% (22 lln.) Leerroute 2: 24% (8 lln.) Leerroute 1: onbekend; 3% (1 lln.)
Boven niveau 32% (39 lln.)	8% (3 lln.)	92% (36 lln.)	Leerroute 4: 0% (0 lln.) Leerroute 3: 85% (33 lln.) Leerroute 2: 15% (6 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.)

Duiden resultaten leergebied mondelinge taal

Van de 123 leerlingen zit 41% op niveau en 59% scoort onder of boven niveau. Dat betekent dat de school de norm van 75% niet behaald heeft.

Bij de leerlingen die op niveau scoren is de verhouding tussen onderbouw en midden-bovenbouw gelijk. Opvallend is dat het percentage leerlingen onder niveau en ook boven niveau in de midden-en bovenbouw veel groter is.

Pictolezen			
De analyse is gebaseerd op 111 leerlingen. Van deze 111 leerlingen zit 19% (21 lln.) op niveau, 73% (81 lln.) onder niveau en 8% (9 lln.) boven niveau van hun ontwikkeling richting uitstroomperspectief. (*) 12 leerlingen staan in het systeem op onbekend, deze leerlingen zijn niet meegenomen in de resultaten. In de staafdiagram bij rekenen 2.0 staan in totaal 120 leerlingen vermeld (ipv 123 leerlingen die op school zitten).			
	Onderbouw	Middenbouw/Bovenbouw	Leerroutes
Op niveau 19% (21 lln.)	91% (19 lln.)	9% (2 lln.)	Leerroute 4: 0% (0 lln.) Leerroute 3: 95% (20 lln.) Leerroute 2: 5% (1 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.)
Onder niveau 73% (81 lln.)	12% (10 lln.)	88% (71 lln.)	Leerroute 4: 1% (1 lln.) Leerroute 3: 84% (68 lln.) Leerroute 2: 14% (11 lln.) Leerroute 1: onbekend; 1% (1 lln.)
Boven niveau 8% (9 lln.)	22% (2 lln.)	78% (7 lln.)	Leerroute 4: 0% (0 lln.) Leerroute 3: 78% (7 lln.) Leerroute 2: 22% (2 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.)

Duiden resultaten leergebied schriftelijke taal (pictolezen)

Van de 111 leerlingen zit 19% op niveau en 81% scoort onder of boven niveau. Dat betekent dat de school de norm van 75% niet behaald heeft.

Bij de leerlingen die op niveau scoren zit het grootste percentage in de onderbouw. Het percentage leerlingen onder niveau en boven niveau zit voornamelijk in de midden-en bovenbouw.

Veilig Leren lezen			
De analyse is gebaseerd op 96 (*) leerlingen. Van deze 96 leerlingen zit 24% (23 lln.) op niveau, 43% (41 lln.) onder niveau en 33% (32 lln.) boven niveau van hun ontwikkeling richting uitstroomperspectief. (*) 27 leerlingen staan in het systeem op onbekend, deze leerlingen zijn niet meegenomen in de resultaten.			
	Onderbouw	Middenbouw/Bovenbouw	Leerroutes
Op niveau 24% (23 lln.)	26% (6 lln.)	74% (17 lln.)	Leerroute 4: 8% (2 lln.) Leerroute 3: 84% (19 lln.) Leerroute 2: 8% (2 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.)

Onder niveau 43% (41 lln.)	2% (1 lln.)	98% (40 lln.)	Leerroute 4: 7% (3 lln.) Leerroute 3: 64% (26 lln.) Leerroute 2: 27% (11 lln.) Leerroute 1: onbekend; 2% (1 lln.)
Boven niveau 33% (32 lln.)	6% (2 lln.)	94% (30 lln.)	Leerroute 4: 3% (1 lln.) Leerroute 3: 94% (30 lln.) Leerroute 2: 3% (1 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.)

Duiden resultaten schriftelijke taal (veilig leren lezen)

Van de 96 leerlingen zit 24% op niveau en 76% scoort onder of boven niveau. Dat betekent dat de school de norm van 75% niet behaald heeft. Hier betreft het op, onder en boven niveau voornamelijk de midden- en bovenbouw

Analyse en conclusie didactische resultaten:

Op het gebied van de didactische leergebieden is de norm op schoolniveau niet behaald. Om betere resultaten te behalen en zuivere data te kunnen verzamelen, is afgelopen schooljaar al gestart met de nieuwe schoolstandaard. Dit heeft nog onvoldoende geleid tot betere resultaten ten opzichte van het vorige schooljaar ('20-'21). Afgelopen jaar zijn we gestart met het opstellen van eindprofielen en vervolgens met het kritisch kijken naar de didactische leergebieden en doorgaande leerlijnen. Dit zal de basis zijn om in komend schooljaar gericht aanbod te kunnen geven op doelen die aansluiten bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen (zie behaald beleidsresultaat; De Van Koetsveldschool zorgt voor doorgaande leerlijnen (doelen en aanbod) richting succesvolle eindprofielen voor de leergebieden rekenen en taal). De bovengenoemde data komt nog voort uit de 'verouderde' leergebieden en leerlijnen. In het nieuwe schooljaar worden de verbeterde leergebieden en leerlijnen in gebruik genomen. De school hoopt dat door het verbeteren van de leerlijnen en het compacten van de doelen, het aanbod in de groepen beter aansluit bij het niveau van de leerlingen op de verschillende leerroutes.

Dit schooljaar heeft de focus dus gelegen op het formuleren van de eindprofielen, de leergebieden met de bijbehorende leerlijnen en doelen. Hiermee hebben we bereikt dat we komend schooljaar ('22-'23) kunnen starten met opgeschoonde en passende doorgaande leerlijnen en het werken in een vaste cyclus naar tussen- en eindniveaus.

Analyse en conclusie Rekenen 2.0

Het leergebied rekenen is onderverdeeld in 5 leerlijnen. De leerkrachten hebben de groep in beeld gebracht en aan de hand daarvan doelen weggezet in sublesgroepen. Het aanbod dat in de groepen is gegeven, is wisselend geweest, er is nog niet gewerkt met een vaste methode en volgens een vaste opbouw waar schoolbreed vaste afspraken over zijn gemaakt.

Uit bovenstaande data kan geconcludeerd worden dat de school niet tevreden kan zijn over het behaalde resultaat. Als we de data vergelijken met vorig schooljaar zien we wel een stijging in het percentage leerlingen dat op niveau heeft gescoord (vorig schooljaar was dit 24,5% en dit schooljaar 35%) Dit schooljaar is er veel aandacht besteed aan 'de groep in beeld brengen', daardoor hebben leerkrachten al meer bewuste keuzes gemaakt bij het formuleren van de sublesgroepen en aanbod in de klas.

Analyse en conclusie Mondelinge taal

Bij de resultaten voor het leergebied mondelinge taal is de norm van 75% op niveau niet behaald. Hierbij moet de kanttekening worden gezet dat het percentage op én boven niveau op 73% ligt. Ten opzichte van het vorige schooljaar is het percentage op niveau hoger (41% ipv 32%) en boven niveau is 32% ipv 44%. Dit betekent dat er een geringe verbetering in resultaten is ten opzichte van vorig jaar.

Binnen het leergebied mondelinge taal zijn dusdanig veel leerlijnen en doelen geformuleerd dat het voor leerkrachten moeilijk is om hierin concrete keuzes te maken. Dit schooljaar is er al een start gemaakt met kritisch de groep in beeld brengen en gerichtere keuzes maken in het opstellen van sublesgroepen.

Hiermee zijn we volop in ontwikkeling en dit zal ook komend schooljaar worden gecontinueerd. Het ontwikkelteam taal heeft (samen met het hele team het leergebied mondelinge taal (en de leerlijnen) kritisch onder de loep genomen, met als resultaat passende leerlijnen. Door het gericht aanbieden van doelen die meer passend zijn bij onze doelgroep, zullen we komend schooljaar meer inzicht krijgen in o.a. de data betreffende het hoge percentage 'boven' niveau.

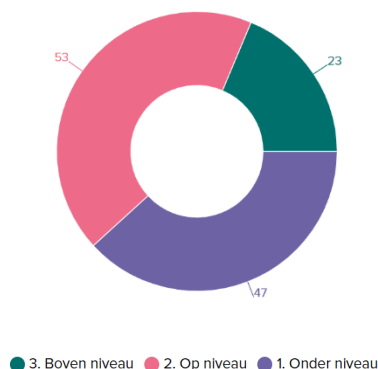
Analyse en conclusie Schriftelijke taal (pictolezen en Veilig leren lezen);

Bij de resultaten op schriftelijke taal hebben we een splitsing gemaakt tussen pictolezen en Veilig leren lezen. De huidige leerlijnen voor schriftelijke taal die zijn gebruikt waren onvoldoende op maat voor onze leerlingen. Dat wil zeggen dat er voor alle leerlingen doelen open stonden die niet aansloten bij de onderwijsbehoeften van leerlingen. Dit is wel weergegeven in de behaalde resultaten op schoolniveau. Doelen zijn daardoor niet gevinkt (er is ook geen aanbod gegeven) en worden door het systeem aangegeven als niet behaald (pictolezen, midden- en bovenbouw, percentage onder niveau). Uit de data blijkt dat de school niet tevreden kan zijn over de behaalde resultaten, desondanks zijn er mooie ontwikkelstappen gemaakt voor het leergebied schriftelijke taal. De leesspecialist heeft Taal in blokjes geïntroduceerd in diverse groepen, hier is een start mee gemaakt. Dit is als positief ervaren en gebleken dat dit materialen zijn die zeer passend zijn bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. De nieuwe leerlijnen binnen het leergebied schriftelijke taal zullen de leerkrachten meer gaan ondersteunen door juiste keuzes te maken in het aanbod waar de doorgaande lijn gewaarborgd kan gaan worden.

Domein 'Vakoverstijgende kennis en vaardigheden' (Sociaal maatschappelijke resultaten)

De sociaal maatschappelijke leerlingresultaten (123 leerlingen) op de Van Koetsveldschool zijn als volgt:

Onder / op / boven niveau alle sociaal maatschappelijke leergebieden - Aantal leerlingen huidig schooljaar



Sociaal Maatschappelijke resultaten		
43% (53 leerlingen) scoort <u>op</u> het niveau van hun ontwikkeling richting uitstroomperspectief		
Onderbouw (leerjaar 1, 2 en 3)	Middenbouw/Bovenbouw (leerjaar 4 t/m 8)	Leerroutes
55% (29 lln.)	45% (24 lln.)	Leerroute 4: 8% (4 lln.) Leerroute 3: 86% (46 lln.) Leerroute 2: 6% (3 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.)

Sociaal Maatschappelijke resultaten		
38% (47 leerlingen) scoort <u>onder</u> het niveau van hun ontwikkeling richting uitstroomperspectief		
Onderbouw	Middenbouw/Bovenbouw	Leerroutes
6% (3 lln.)	94% (44 lln.)	Leerroute 4: 13% (6 lln.) Leerroute 3: 70% (33 lln.) Leerroute 2: 15% (7 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.) Onbekend; 2% (2 lln.)

Sociaal Maatschappelijke resultaten		
19% (23 leerlingen) scoort <u>boven</u> het niveau van hun ontwikkeling richting uitstroomperspectief		
Onderbouw	Middenbouw/bovenbouw	Leerroutes
0 % (0 lln.)	100% (23 lln.)	Leerroute 4: 0% (0 lln.) Leerroute 3: 83% (19 lln.) Leerroute 2: 17% (4 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.)

Duiden

Van de 123 leerlingen zit 43% op niveau en 57% scoort onder of boven niveau. Dat betekent dat de school de norm van 75% niet behaald heeft.

Van de 123 leerlingen zit 43% op niveau. Het percentage leerlingen dat onder en boven niveau scoort bevindt zich voornamelijk in de midden-en bovenbouw. Opvallend is dat het percentage leerlingen dat didactisch op niveau scoort ook op sociaal-maatschappelijk gebied op niveau scoort. Deze leerlingen zitten 'stevig' in hun uitstroomperspectief. Het percentage leerlingen dat didactisch onder niveau scoort, scoort ook op sociaal-maatschappelijk onder niveau. Hetzelfde kan gezegd worden over het percentage dat op sociaal-maatschappelijk gebied boven niveau scoort, ook op didactisch gebied boven hun niveau scoort.

Analyse en conclusie sociaal maatschappelijke leergebieden

Aan de hand van bovengenoemde data, kunnen we concluderen dat het didactische aanbod en het sociaal maatschappelijke aanbod, op elkaar aansluit. Het het hanteren van één schoolstandaard op twee verschillende domeinen is hiermee voor nu geen probleem. Als er echter gekeken wordt naar de analyse per leergebied, dan zien we grote verschillen tussen de behaalde resultaten op die verschillende gebieden. Op het gebied van praktische redzaamheid scoort 87% van de leerlingen onder niveau, maar op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling scoort maar 18% van de leerlingen onder niveau. Op het gebied van leren leren scoort 42% van de leerlingen boven niveau, maar op het gebied van seksuele vorming en weerbaarheid scoort 48% van de leerlingen onder niveau. De school moet op sociaal maatschappelijk vlak succesvolle eindprofielen formuleren en gaan definiëren hoe de huidige leerlijnen van de sociaal maatschappelijke leergebieden zich vervolgens tot deze eindprofielen verhouden.

Sociaal maatschappelijke resultaten per leergebied (praktische redzaamheid, sociaal-emotionele ontwikkeling, leren leren en seksuele vorming en weerbaarheid)

Praktische redzaamheid			
De analyse is gebaseerd op 119 (*) leerlingen. Van deze 119 leerlingen zit 13% (16 lln.) op niveau, 87% (103 lln.) onder niveau en 0% (0 lln.) boven niveau van hun ontwikkeling richting uitstroomperspectief. (*) 4 leerlingen staan in het systeem op onbekend, deze leerlingen zijn niet meegenomen in de resultaten.			
	Onderbouw	Middenbouw/Bovenbouw	Leerroutes
Op niveau 13% (16 lln.)	0% (0 lln.)	100% (16 lln.)	Leerroute 4: 0% (0 lln.) Leerroute 3: 75% (12 lln.) Leerroute 2: 25% (4 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.)
Onder niveau 87% (103 lln.)	31% (32 lln.)	69% (71 lln.)	Leerroute 4: 6% (6 lln.) Leerroute 3: 83% (86 lln.) Leerroute 2: 10% (10 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.) Onbekend: 1% (1 lln.)
Boven niveau 0% (0 lln.)	0% (0 lln.)	0% (0 lln.)	Leerroute 4: 0% (0 lln.) Leerroute 3: 0% (0 lln.) Leerroute 2: 0% (0 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.)

Duiden resultaten op het leergebied praktische redzaamheid

Op het gebied van de praktische redzaamheid valt op dat de norm van 75% bij lange na niet gehaald wordt. De meerderheid van de leerlingen haalt de doelen niet op hun gestelde uitstroomperspectief. Het grootste percentage van die leerlingen zitten in de midden-bovenbouw.

Sociaal-emotionele ontwikkeling			
De analyse is gebaseerd op 123 leerlingen. Van deze 123 leerlingen zit 30% (37 lln.) op niveau, 18% (22 lln.) onder niveau en 52% (64 lln.) boven niveau van hun ontwikkeling richting uitstroomperspectief.			
	Onderbouw	Middenbouw/Bovenbouw	Leerroutes
Op niveau 30% (37 lln.)	43% (16 lln.)	57% (21 lln.)	Leerroute 4: 11% (4 lln.) Leerroute 3: 81% (30 lln.) Leerroute 2: 8% (3 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.)
Onder niveau 18% (22 lln.)	9% (2 lln.)	91% (20 lln.)	Leerroute 4: 23% (5 lln.) Leerroute 3: 64% (14 lln.) Leerroute 2: 9% (2 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.) Onbekend; 4% (1 lln.)

Boven niveau 52% (64 lln.)	22% (14 lln.)	78% (50 lln.)	Leerroute 4: 2% (1 lln.) Leerroute 3: 84% (54 lln.) Leerroute 2: 14% (9 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.)
-------------------------------	---------------	---------------	---

Duiden resultaten op het leergebied Sociale emotionele ontwikkeling

Op het gebied van SEO wordt de norm van 75% wel behaald als de percentages op en boven niveau bij elkaar worden opgeteld 82%) Het grootste percentage van die leerlingen onder en boven niveau zitten in de midden-bovenbouw.

Leren leren			
De analyse is gebaseerd op 122(*) leerlingen. Van deze 122 leerlingen zit 29% (35 lln.) op niveau, 29% (35 lln.) onder niveau en 42% (52 lln.) boven niveau van hun ontwikkeling richting uitstroomperspectief. (*) 1 leerling staat in het systeem op onbekend, deze leerling is niet meegenomen in de resultaten.			
	Onderbouw	Middenbouw/Bovenbouw	Leerroutes
Op niveau 29% (35 lln.)	37% (13 lln.)	63% (22 lln.)	Leerroute 4: 9% (3 lln.) Leerroute 3: 85% (30 lln.) Leerroute 2: 6% (2 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.)
Onder niveau 29% (35 lln.)	6% (2 lln.)	94% (33 lln.)	Leerroute 4: 17% (6 lln.) Leerroute 3: 60% (21 lln.) Leerroute 2: 20% (7 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.) Onbekend; 3% (1 lln.)
Boven niveau 42% (52 lln.)	30% (16 lln.)	70% (36 lln.)	Leerroute 4: 2% (1 lln.) Leerroute 3: 88% (46 lln.) Leerroute 2: 10% (5 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.)

Duiden resultaten op het leergebied leren leren

Op het gebied van leren leren wordt de norm van 75% net niet behaald als de percentages op en boven niveau bij elkaar worden opgeteld (71%) Het grootste percentage van die leerlingen onder en boven niveau zitten in de midden-bovenbouw.

Seksuele vorming en weerbaarheid			
De analyse is gebaseerd op 122 (*) leerlingen. Van deze 122 leerlingen zit 33% (19 lln.) op niveau, 48% (59 lln.) onder niveau en 19% (23 lln.) boven niveau van hun ontwikkeling richting uitstroomperspectief. (*) 1 leerling staat in het systeem op onbekend, deze leerling is niet meegenomen in de resultaten.			
	Onderbouw	Middenbouw/Bovenbouw	Leerroutes
Op niveau	48% (19 lln.)	52% (21 lln.)	Leerroute 4: 13% (5 lln.)

33% (19 lln.)			Leerroute 3: 85% (34 lln.) Leerroute 2: 2% (1 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.)
Onder niveau 48% (59 lln.)	12% (7 lln.)	88% (52 lln.)	Leerroute 4: 8% (5 lln.) Leerroute 3: 73% (43 lln.) Leerroute 2: 17% (10 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.) Onbekend; 2% (1 lln.)
Boven niveau 19% (23 lln.)	22% (5 lln.)	78% (18 lln.)	Leerroute 4: 0% (0 lln.) Leerroute 3: 87% (20 lln.) Leerroute 2: 13% (3 lln.) Leerroute 1: 0% (0 lln.)

Duiden op het gebied seksuele vorming en weerbaarheid

Op het gebied van seksuele vorming en weerbaarheid wordt de norm van 75% niet behaald. Het percentage op en onder niveau ligt op 52%. Het percentage onder niveau is 48%, daarvan zitten de meeste leerlingen in de midden- en bovenbouw.

Tijdens groepsbesprekingen waar de geanalyseerde resultaten besproken zijn hebben we geconcludeerd dat het niveau van de doelen, die zijn opgenomen in de leerlijn seksuele vorming en weerbaarheid, hoog zijn en niet altijd voldoende passend zijn bij de onderwijsbehoeften en in de doorgaande leerlijn van onze leerlingen. Om hier voldoende zicht op te krijgen is het van belang dat de huidige leerlijn seksuele vorming en weerbaarheid geëvalueerd wordt met het team en deze evaluatie verwerken in aanpassingen in de leerlijn.

Gewijzigde ontwikkelingsperspectieven

Schooljaar 2021-2022

Bijstellen leerroute naar boven	1,63% (2 lln.)
Bijstellen leerroute naar beneden	0% (0 lln.)
Leerroute ongewijzigd	98,37% (121 lln.)

Analyse en conclusie:

Bij twee leerlingen is de leerroute bijgesteld van leerroute 3 met uitstroomperspectief VSO ZML arbeidsmatige dagbesteding naar leerroute 4 met uitstroomperspectief SBO / PRO / VSO ZML (zelfstandige)arbeid. Er is bij leerlingen ook voor gekozen om een leerroute niet naar beneden bij te stellen, omdat zij zich tussen twee leerroutes ontwikkelen en de school als doelstelling heeft leerlingen voldoende uit te dagen.

Door de eerder genoemde ontwikkelingen op didactisch gebied zoals het aanpassen van de schoolstandaard, het formuleren van eindprofielen, de aanpassingen in doelen op de leergebieden schriftelijke taal, rekenen en mondelinge taal is het de bedoeling om het aanbod in de groepen beter op de ontwikkeling van de leerlingen aan te sluiten.

Uitstroom en bestendinging

Uitstroom

Vanaf 2017 is een school verplicht om aan te tonen dat zij bij minimaal 75% van het aantal schoolverlaters het benodigde niveau voor de uitstroombestemming uit het ontwikkelingsperspectief heeft bereikt. Dit houdt in dat in de laatste twee schooljaren 75% van de OPP's ongewijzigd moeten zijn. Anders dient de school daar een verklarend antwoord voor te hebben.

In onderstaande tabel wordt weergegeven welk percentage leerlingen uitstromen volgens het OPP-uitstroomniveau zoals dat aan het einde van leerjaar 6 is vastgesteld.

>, =, <	2020-2021	2021-2022
Hoger	0 (0%)	0 (0%)
Op niveau	12 (92%)	22 (100%)
Lager	1 (8%)	0 (0%)

Analyse en conclusie

Van de 22 schoolverlaters (schooljaar 2021-2022) is het uitstroomperspectief in leerjaar 6 vastgesteld op een bepaalde leerroute. Het uitstroomperspectief is bij 20 leerlingen in leerjaar 7 en 8 onveranderd gebleven. Bij 1 leerling is het uitstroomperspectief niet veranderd, maar deze leerling heeft afgelopen schooljaar dusdanige complexe gedragsproblemen ontwikkeld, dat hij mogelijk niet instroomt op het niveau dat in leerjaar 6 is vastgesteld en in leerjaar 7 en 8 is gehandhaafd.

Bij 1 leerling is de vervolgplek nog onbekend, omdat een VSO-school niet passend is, maar een zorgsetting beter passend lijkt.

Uitstroombestemmingen + bestendiging afgelopen drie schooljaren

Uitstroombestemmingen 2021-2022 (schoolverlaters juli 2022)

>, =, <	2022
Hoger	0 (0%)
Op niveau	20 (91%)
Lager	2 (9%)*

2021-2022

Van de 22 schoolverlaters van 2021-2022 zijn de eindniveaus waarop zij uitgestroomd zijn als volgt:

- 4 leerlingen zijn uitgestroomd op het niveau van leerroute 4
- 10 leerlingen zijn uitgestroomd op het niveau van leerroute 3
- 6 leerlingen zijn uitgestroomd op het niveau van leerroute 2
- 0 leerlingen zijn uitgestroomd op het niveau van leerroute 1

- (*)
- 1 leerling (uitstroomperspectief leerroute 2, 9 leerjaren) nog onbekend, maar waarschijnlijk naar zorgsetting
 - 1 leerling (uitstroomperspectief leerroute 3) nog onbekend vanwege complexe problematiek die is ontstaan tijdens de 2e helft van het schooljaar

Uitstroombestemmingen 2020-2021 (1 jaar bestendiging, schoolverlaters juli 2021)

>, =, <	2021	2022
Hoger	0 (0%)	0 (0%)
Op niveau	12 (92%)	10 (91%)
Lager	1 (8%) *	1 (9%)

2020-2021

Van de 13 schoolverlaters van 2020-2021 zijn de eindniveaus waarop zij uitgestroomd zijn als volgt (omgezet naar de huidige schoolstandaard die ingegaan is per augustus 2022):

- 1 leerling is uitgestroomd op het niveau van leerroute 4
- 4 leerlingen zijn uitgestroomd op het niveau van leerroute 3
- 7 leerlingen zijn uitgestroomd op het niveau van leerroute 2
- 0 leerlingen zijn uitgestroomd op het niveau van leerroute 1

- 1 leerling (uitstroomperspectief leerroute 2) naar zorgsetting*

Opmerking: 1 leerling krijgt een school verlenging, blijft in schooljaar 2021-2022 op de Van Koetsveldschool in leerroute 2 (uitstroomperspectief is hetzelfde). Deze leerling is in het overzicht buiten beschouwing gelaten.

Bestending 1ste jaar:

Van de 11 leerlingen (13 leerlingen -/- 1 lln. zorg en -/- 1 leerling verhuizing naar Ghana) die in juli 2021 zijn uitgestroomd, is de bestending na het eerste jaar (2022) als volgt:

- 10 leerlingen zitten op hetzelfde uitstroomperspectief als bij het verlaten van de Van Koetsveldschool
- 1 leerling zit op een lager uitstroomperspectief dan vastgesteld op de Van Koetsveldschool

Uitstroom 2019-2020 (2 jaar bestending, schoolverlaters juli 2020)

>, =, <	2020	2021	2022
Hoger	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Op niveau	19 (100%)	16 (89%)	16 (89%)
Lager	0 (0%)	2 (11%)	2 (11%)

2019-2020

Van de 19 schoolverlaters van 2019-2020 zijn de eindniveaus waarop zij uitgestroomd zijn als volgt (omgezet naar de huidige schoolstandaard die ingegaan is per augustus 2022):

- 4 leerlingen zijn uitgestroomd op het niveau van leerroute 4
- 13 leerlingen zijn uitgestroomd op het niveau van leerroute 3
- 1 leerling is uitgestroomd op het niveau van leerroute 2
- 1 leerling is uitgestroomd op het niveau van leerroute 1

Van de 19 leerlingen die in juli 2020 zijn uitgestroomd, is de bestending na het eerste jaar (2021) als volgt:

- 1 leerling is verhuisd naar Brazilië
- 16 leerlingen zitten op hetzelfde uitstroomperspectief als bij het verlaten van de Van Koetsveldschool, 2 leerlingen zitten op een lager uitstroomperspectief

Van de 18 leerlingen (19 leerlingen -/- 1 verhuizing) die in juli 2020 zijn uitgestroomd, is de bestending na het tweede jaar (2022) als volgt:

- 16 leerlingen zitten op hetzelfde uitstroomperspectief als bij het verlaten van de Van Koetsveldschool, 2 leerlingen zitten op een lager uitstroomperspectief.

Analyse en conclusie

De meeste schoolverlaters zitten na twee bestendingsjaren nog op hetzelfde uitstroomperspectief als bij het verlaten van de Van Koetsveldschool. Alle leerlingen waarbij het uitstroomperspectief is gewijzigd, is naar beneden bijgesteld. De leerlingen op de Van Koetsveldschool worden gedurende hun schoolloopbaan in de juiste leerroutes geplaatst met bijbehorende uitstroomperspectieven

Vanaf het moment van inwerking treden van het nieuwe onderzoekskader (2017) is een school verplicht om aan te tonen dat zij bij minimaal 75% van het aantal schoolverlaters het benodigde niveau voor de uitstroombestemming uit het ontwikkelingsperspectief heeft bereikt. Dit houdt in dat in de laatste twee schooljaren 75% van de OPP's ongewijzigd moeten zijn. Anders dient de school daar een verklarend antwoord voor te hebben.

In onderstaande tabel wordt weergegeven welk percentage leerlingen uitstromen volgens het OPP-uitstroomniveau zoals dat aan het einde van groep 6 is vastgesteld.

>, =, <	2019-2020	2020-2021
Hoger	0%	0 (0%)
Op niveau	100%	11 (91,6%)
Lager	0%	1 (8,33%)

Analyse en conclusie

De afgelopen twee schooljaren wordt voldaan aan de norm van minimaal 75% ongewijzigde uitstroom op basis van het OPP-uitstroomniveau. De Van Koetsveldschool voldoet hiermee aan de gestelde norm. De leerling die die afgelopen jaar lager is uitgestroomd dan aanvankelijk in het OPP stond, is tussentijds ingestroomd op de Van Koetsveldschool (namelijk in 2019), waarbij wij nu het vermoeden hebben dat zij destijds al te kansrijk was ingeschaald.

5. Kwaliteitsbeleid

5.1 Kwaliteitszorg en kwaliteitsinstrumenten

Onze school werkt planmatig, cyclisch en systematisch aan de verbetering en borging van de kwaliteit van onderwijs en zorg. Dit doen we met behulp van een groot aantal kwaliteitsinstrumenten. Vooraf worden doelen bepaald. Tijdens de uitvoering van de plannen worden de kwaliteit en de resultaten bewaakt. En achteraf evalueren we of we hebben bereikt wat we wilden en of er verbeteringen mogelijk zijn. De resultaten bekijken we voor de school als geheel, op groepsniveau en per leerling. De kwaliteitsdocumenten zijn zodanig verdeeld over de vier jaren dat het schoolplan van kracht is, dat er altijd een recente kwaliteitsanalyse plaatsvindt.

Wij maken gebruik van de volgende kwaliteitsinstrumenten:

Planvorming

- | | |
|--------------------------------------|---|
| Schoolplan | <ul style="list-style-type: none">• De school maakt elke vier jaar een Schoolplan, waarin zij naast haar missie en visie beschrijft waar zij in die vier jaar naartoe wil werken.• Het Schoolplan wordt geschreven volgens een vast format van Orion.• De MR en de bestuurder krijgen het schoolplan ter goedkeuring voorgelegd. |
| Jaarplan | <ul style="list-style-type: none">• Het schoolplan wordt vastgesteld door de school, MR en bestuurder.• Elk jaar uit het schoolplan wordt nader uitgewerkt in een jaarplan. Eventuele nieuwe ontwikkelingen of informatie die uit evaluaties naar voren komt, worden ook verwerkt in het jaarplan.• Het jaarplan wordt geschreven volgens een vast Orion format.• De MR en de bestuurder krijgen het jaarplan ter goedkeuring voorgelegd.• Het jaarplan wordt vastgesteld door de school, MR en bestuurder.• De bestuurder stelt samen met de directeur een managementcontract op. |
| In kaart brengen leerlingenpopulatie | <ul style="list-style-type: none">• Wij brengen regelmatig onze leerlingenpopulatie in beeld om te kijken of ons onderwijs nog goed is afgestemd op de leerlingen en hun onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. |
| Subgroepen | <ul style="list-style-type: none">• In elke groep stellen wij subgroepen samen. Per leergebied worden leerlingen die hetzelfde instructieniveau hebben in een subgroep ingedeeld. |
| Ontwikkelingsperspectief (OPP) | <ul style="list-style-type: none">• Het individueel ontwikkelingsperspectief is niet statisch. Bij de halfjaarlijkse leerlingbespreking wordt het OPP geëvalueerd en opnieuw vastgesteld voor de volgende periode. |

Voortgangsbewaking

- | | |
|---------------------------|--|
| Leerlingvolgsysteem (LVS) | <ul style="list-style-type: none">• Leerlingvolgsysteem, waarmee de groepsleerkracht tweemaal per jaar een verslaglegging voor alle leerlingen maakt. Het LVS geeft de mate van ontwikkeling van de leerling weer en wordt gebruikt voor de evaluatie, de planning en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief. |
| Toetsen | <ul style="list-style-type: none">• De school gebruikt een jaarplanning voor de afname van CITO-toetsen. Aan de hand van de toetsresultaten wordt gekeken of de streefdoelen uit het individueel ontwikkelingsperspectief behaald zijn. Aan de hand van de analyse worden nieuwe streefdoelen vastgesteld.• De school maakt gebruik van de methodegebonden toetsen om de ontwikkeling van de leerling te verifiëren. Aan de hand van die toetsen wordt de volgende stap in de ontwikkeling bepaald. |

- Toetsen worden ook gebruikt om de effectiviteit van het eigen handelen van de leerkracht te meten en het handelen eventueel aan te passen.
 - Jaarlijks evalueren wij de leerresultaten van alle leerlingen ook op schoolniveau. Daarbij gaan we na of de resultaten in overeenstemming met onze schoolstandaard zijn. We vergelijken onze opbrengsten ook met andere soortgelijke scholen.
 - De huisbezoeken zijn van belang voor het systeem van zorg. Een huisbezoek kan gedaan worden door de schoolmaatschappelijk deskundige (SMD) van de school, door de ouder kind adviseur (OKA), door een SJSO-medewerker van Levvel of door de groepsleerkracht en ondersteuner.
- Evaluaties
leeropbrengsten
- Huisbezoek

Eindonderzoeken

- Onze leerlingen nemen niet deel aan de CITO-eindtoets. Deze is niet geschikt voor onze leerlingen.
- CITO-eindtoets

Begeleiding na uitstroom school

- Leerlingen die vanuit onze school verwezen worden, worden gedurende twee jaar regelmatig “gevolgd” door de IB-er of zorgcoördinator bij uitstroom naar zorg. Hiervoor wordt een apart protocol gevolgd. Op deze manier controleren wij structureel of onze school de juiste schooladviezen heeft gegeven en of wij de leerlingen goed voorbereid hebben op het vervolgonderwijs.
- Begeleiding na uitstroom

Ontwikkeling personeel

- Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
 - Beoordelen van leerkrachthandelen in de klas.
 - Monitoren en begeleiden van de voortgang binnen de ontwikkelteams.
 - Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
 - De IB-er gebruikt de hulpvraag van de groepsleerkracht om te observeren in de groep; het zo nodig verbeteren van het leerkrachtgedrag staat daarbij centraal; het adequate leerkrachtgedrag is de motor voor het uitvoeren van het individueel ontwikkelingsperspectief.
 - Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
 - Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
 - Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
- Klassenbezoek door TL
- Klassenbezoek IB-er
- Voortgangsgesprekken alle medewerkers
- Beoordelingsgesprekken alle medewerkers
- Voortgangsgesprek directeur met bestuurder

Evaluatie en jaarafronding

- Jaarlijks evalueren wij met het voltallige team of deelteams ons onderwijs, de afspraken daarover en de onderwijssteuning.
 - Resultaten worden meegenomen in beleid voor de toekomst.
 - De school maakt aan de hand van het schoolplan een jaarplan, waarin de planning van het strategisch beleid staat.
 - De school levert aan het eind van het schooljaar een verslag aan bij het bestuur, volgens een vast format, waarin verantwoording wordt afgelegd van het gerealiseerde beleid met daaruit voortvloeiend de beleidsvoornemens voor het volgende jaar.
- Eindejaarsevaluaties
- Schoolverslag

- | | |
|-------------|--|
| Jaarverslag | <ul style="list-style-type: none"> • Orion maakt jaarlijks na afloop van een kalenderjaar een jaarverslag (inclusief jaarrekening). Het jaarverslag wordt jaarlijks voor 1 juli door het bestuur vastgesteld, na goedkeuring door de Raad van Toezicht. Dit jaarverslag is te vinden op de website van Orion: www.orion.nl. |
|-------------|--|

Tevredenheidsmetingen en kwaliteitsonderzoeken

- | | |
|---|---|
| Medewerkers
tevredenheidsspeiling | <ul style="list-style-type: none"> • Dit is een onderzoek dat vanuit Orion wordt afgenomen. • Eenzelfde onderzoek op alle Orionscholen geeft een goed beeld van de personeelstevredenheid per school en van geheel Orion. |
| Ouder
tevredenheidsspeiling | <ul style="list-style-type: none"> • Dit is een onderzoek dat vanuit Orion wordt afgenomen. • Eenzelfde onderzoek op alle Orionscholen geeft een goed beeld van de oudertevredenheid per school en van geheel Orion. |
| Leerling
tevredenheidsspeiling | <ul style="list-style-type: none"> • Dit is een onderzoek dat vanuit Orion wordt afgenomen. • Eenzelfde onderzoek op alle Orionscholen geeft een goed beeld van de leerlingtevredenheid per school en van geheel Orion. |
| Externe partners
tevredenheidsmeting | <ul style="list-style-type: none"> • Dit is een onderzoek dat vanuit Orion wordt afgenomen. • Eenzelfde onderzoek op alle Orionscholen geeft een goed beeld van de tevredenheid van samenwerkingspartners over de individuele scholen. |
| Inspectie onderzoeken | <ul style="list-style-type: none"> • Externe meting van de kwaliteit van ons onderwijs in de volle breedte. • Elke vier jaar bij een voldoende beoordeling, anders vaker. |
| Kwaliteitsaspecten Audits
vanuit Orion | <ul style="list-style-type: none"> • Orion voert jaarlijks een audit uit op onze school, waarbij gekeken wordt naar een kwaliteitsaspect uit het toezichtkader. • Achtereenvolgens worden wij onderzocht op Kwaliteitszorg, Onderwijsondersteuning, Onderwijsleerproces en Opbrengsten. Daarna volgt deze cyclus opnieuw. |

Arbo, gezondheid en veiligheid

- | | |
|---|--|
| Arbo arts | <ul style="list-style-type: none"> • Arbodienst, ziekmelding & begeleiding. |
| Risico-inventarisatie &
Evaluatie (RI&E) | <ul style="list-style-type: none"> • Een onafhankelijke externe instantie maakt jaarlijks een risico inventarisatie en evaluatie, op basis waarvan de school verbeteringen met betrekking tot de fysieke en sociale veiligheid uitvoert |

5.2 Uitkomsten kwaliteitsmetingen

Hieronder beschrijven we de resultaten en analyse van de verschillende kwaliteitsmetingen die hebben plaatsgevonden.

Interne audit 'Kwaliteitskader voor goed onderwijs'

Op de Van Koetsveldschool heeft er de afgelopen twee jaar een teamscholing Traumasensitief onderwijs (TSO) plaatsgevonden en is TSO geïmplementeerd binnen school. Dit schooljaar zijn we onder andere gestart met het inrichten van 2 TSO pilot groepen. De basiskennis TSO is aanwezig, op dit moment is er behoefte hier een verdiepende stap in te maken. Daartoe hebben we voor onze interne audit (april 2022) de volgende onderzoeksvraag geformuleerd:

Hoe kunnen we met de basiskennis van TSO (Traumasensitief onderwijs), die er momenteel is in het team, de verdieping aanbrengen in ons pedagogische klimaat/positief schoolklimaat?

De auditoren hebben waargenomen dat de basis op orde is: de 'TSO boom' is geplant en staat. De boom heeft aandacht (warmte) en voeding nodig om verder te groeien en te bloeien en vruchten te gaan dragen. Oftewel, we zullen er samen voor moeten zorgen dat TSO levend blijft. Vier de (kleine) successen met elkaar.

Samen met het auditteam en de eigen medewerkers hebben we de volgende gewenste situatie geschetst: Over vijf jaar (schoolplan 2023-2027) is de TSO boom stevig geworteld met een brede basis en stroomt het TSO bij iedere collega als het water door de aderen. De visie op TSO en de specifieke uitvoering op de van

Koetsveldschool staat helder op papier. Het gebouw is herkenbaar en uniform traumasensitief ingericht met time-in plekken door de hele school en in elke klas. De stappen die een leerling doorloopt van time in, naar time out en verder zijn uitgewerkt en operatief, duidelijk voor de leerlingen en worden door alle personeelsleden eenduidig uitgevoerd (passend bij de leerling). Nieuwe collega's worden vanaf hun eerste dag meegenomen in het TSO. Er is een cyclus om nieuw personeel te trainen in theorie en praktijk, nieuwe collega's worden gekoppeld aan een ervaren TSO-maatje en er zijn regelmatig feedback en reflectiegesprekken waarin het TS-handelen centraal staat.

Ouders, collega's in de school en in de zorg (SJSO-partners) zijn allen bekend met de principes van TSO en de specifieke manier waarop de van Koetsveldschool hier vorm aan geeft. Samenwerking tussen school, ouders en zorg is vanzelfsprekend. Collega's en zorgpartners handelen vanuit de TSO gedachte.

TSO wordt levend gehouden door gezamenlijke momenten waarin ruimte is voor het delen van successen, het inbrengen van casussen, raad en daad, tips en tops.

Komend schooljaar willen we het positief schoolklimaat verstevigen door:

- PBS en TSO met elkaar te verweven.
- Elkaar (medewerkers) op een positieve manier feedback leren geven.
- Ouders ook vanuit een traumabril benaderen om tot een betere samenwerking te komen.

Tevredenheidsonderzoeken (personeel, ouders, stakeholders)

Orion voert elke twee jaar een tevredenheidsonderzoek uit onder alle medewerkers, ouders en externe partners die met de scholen samenwerken. In het voorjaar van 2022 zijn al deze tevredenheidsonderzoeken via DUO afgenomen. De school gebruikt de uitkomsten van deze onderzoeken voor het formuleren van verbeterdoelen.

De tevredenheid van leerlingen wordt één maal per jaar afgenomen middels de klimaatschaal. Met de klimaatschaal wordt tevens de sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen gemeten. De resultaten hiervan zijn terug te lezen in paragraaf 1.5.1.

Tevredenheidsonderzoek medewerkers

In het voorjaar van 2022 is er via DUO onder de medewerkers een meting gedaan naar de mate waarin werkplezier ervaren wordt. De resultaten van het onderzoek zijn met het team gedeeld.

Werkplezier Van Koetsveldschool 2022				
Respons 78% (n=38)				
Vraag	2022		2020	
	1-2	4-5	1-2	4-5
1. verwachting	3%	79%	8%	65%
2. middelen	8%	68%	3%	83%
3. beste doen	3%	89%	8%	73%
4. erkenning	13%	66%	10%	75%
5. persoon belangrijk	3%	84%	5%	80%
6. aanmoediging	11%	68%	10%	60%
7. mening	5%	87%	10%	70%
8. visie	0%	95%	0%	90%
9. collega's	3%	53%	0%	80%
10. veilig	3%	87%	8%	85%
11. 'verhaal'	3%	92%	0%	93%
12. vooruitgang	13%	63%	5%	63%
13. leren	5%	76%	0%	70%

Analyse en conclusie

We zijn deels tevreden over het resultaat van het werkplezier onderzoek. De resultaten bij de onderdelen middelen, erkenning, aanmoediging, collega's en vooruitgang zijn onder onze norm van 75% en gelijk of lager dan twee jaar geleden. Op de onderdelen verwachting, het beste doen en mening zien we juist een significante stijging. Wellicht dat de coronapandemie, de daarmee gepaarde schoolsluitingen, het minder samen aanwezig zijn als team, van invloed is geweest op de resultaten. We gaan dit nog met het team analyseren. Aan de hand van de resultaten wordt er begin van het nieuwe schooljaar met het team een gesprek gevoerd over wat wij daarvan vinden en wat wij daarmee gaan doen.

Tevredenheidsonderzoek ouders

In het voorjaar van 2022 is er via DUO een tevredenheidsmeting onder ouders afgenomen. Ouders hebben via de mail een link ontvangen om deel te nemen aan de meting.

	Score	Benchmark (V)SO	Afwijking t.o.v. de benchmark	Percentage ontevreden ouders	Percentage tevreden ouders	Plaats in de prioriteitenmatrix
Communicatie	8.8	7.7	++	0 %	97 %	Handhaven
Begeleiding	8.7			0 %	93 %	Handhaven
Algemene ontwikkeling	8.6	7.4	++	0 %	97 %	Niet te positioneren
Samenwerking tussen school en ouders	8.6	7.7	++	0 %	100 %	Niet te positioneren
Klimaat op school	8.6	7.7	++	0 %	100 %	Niet te positioneren
Schoolleiding/directie	8.4	7.5	++	0 %	97 %	Verbeterpunten

Analyse en conclusie

We zijn tevreden met de resultaten. Op alle onderdelen scoren we flink boven de benchmark en is het percentage ouders dat tevreden is 93% of hoger.

Tevredenheidsonderzoek externe partners

In het voorjaar van 2022 is er via DUO een tevredenheidsmeting onder externe partners afgenomen. Het percentage deelnemers was te laag voor DUO (n<5) om hier resultaten aan te kunnen verbinden.

5.3 Schoolontwikkeling

Terugblik beleidsdoelen 2021-2022

Hieronder worden per beleidsdoel uit het jaarplan 2021-2022 de behaalde resultaten beschreven en geëvalueerd.

Beleidsdoelen 2021-2022	
Feitelijke resultaten + analyse en conclusie	
I. Onderwijs voor de toekomst in wonen, werken, welzijn	
1.	NPO: nee Doel: De Van Koetsveldschool zorgt voor doorgaande leerlijnen (doelen en aanbod) richting succesvolle eindprofielen voor de leergebieden rekenen en taal. Feitelijke resultaten: • Er zijn eindprofielen gedefinieerd per leerroute • Er zijn aangepaste leerlijnen opgesteld voor het leergebied rekenen • Er zijn aangepaste leerlijnen opgesteld voor het leergebied schriftelijke taal • Er zijn aangepaste leerlijnen opgesteld voor het leergebied mondelinge taal • De aangepaste leerlijnen voor rekenen, mondelinge- en schriftelijke taal zijn opgenomen in de leerlijnenmodule van Parnassys • Voor het leergebied schriftelijke taal is concreet aanbod opgesteld Analyse en conclusie: Dit schooljaar is het team aan de slag gegaan met het definiëren van succesvolle eindprofielen. Het team heeft tijdens de studiedagen vanuit de ontwikkelteams taal, rekenen en positief schoolklimaat opdracht gekregen om kenmerken per leerroute te beschrijven, deze gegevens zijn samengevat in een document waarin per leerroute een eindprofiel is beschreven. Voor de leergebieden mondelinge- en schriftelijke taal en rekenen zijn de leerlijnen aangepast, gecompect waar nodig met als eindresultaat; overzichtelijke leerlijnen voor het leergebied rekenen, mondelinge taal en schriftelijke taal, die aansluiten bij de succesvolle eindprofielen en de onderwijsbehoeften van de leerlingen. De aangepaste leerlijnen zijn verwerkt in de leerlijnmodule in Parnassys. De leerlingen zijn gekoppeld aan deze leerlijnen. De doelen zijn afgevinkt per leerling op het juiste streefniveau van de leerlingen. Voor het leergebied schriftelijke taal is voor de leerlijn technisch lezen concreet aanbod opgesteld. Hierin is de methode Veilig Leren Lezen de leidraad. Per schooljaar 2022-2023 zullen we schoolbreed de methode Taal in blokjes gaan inzetten voor de (visuele) ondersteuning in het aanbod van de letters. Voor het leergebied rekenen is dit schooljaar gewerkt met de middelen, materialen en methodes die al op school aanwezig waren. We zijn tevreden over de behaalde resultaten. Het team is betrokken bij alle ontwikkelingen. Wat betreft schriftelijke taal heeft de leesspecialist al een actieve rol gespeeld in het implementeren van taal in blokjes in een aantal groepen. Komend schooljaar gaan we dit intensiveren. Daarnaast zal de IB-er, vanuit de kwaliteitszorgcyclus gaan sturen op leerkrachthandelen. Wat betreft het leergebied rekenen zijn we tevreden over de vernieuwde leerlijnen, de koppeling naar wat dit schoolbreed betekent voor het aanbod dient nog verder te worden uitgewerkt. Het ontwikkelteam rekenen wordt komend schooljaar voortgezet.
2.	NPO: ja interventiecode A2 Doel: De Van Koetsveldschool biedt met een vaste samenwerkingspartner een verlengde schooldag aan ter bevordering van het welbevinden en de ontwikkeling van de sociale en maatschappelijke competenties.

Feitelijke resultaten:

Beschrijving	aantal	%
Totaal aantal leerlingen deelname sport & spel	58	45
Totaal aantal leerlingen voortijdig gestopt	3	5
Leerlingen die 1 dag ipv 2 dagen hebben meegedaan	3	5
Aantal weken vierdaagse verlenging sport & spel	30	-
Interesse voor deelname eerste ronde	51	42
Interesse voor deelname tweede ronde	47	38
Aantal leerlingen dat gebruik heeft gemaakt van leerlingenvervoer	33	60
Aantal leerlingen dat zich heeft ontwikkeld op het gebied van sociale competenties	44	80

Doel is deels gehaald:

- Er is voor vier dagen aanbod voor een verlengde schooldag op het gebied van sport.
- 45% van de leerlingen maakt gebruik van de verlengde schooldag.
- 95% van de deelnemende leerlingen ontwikkelt zich op het gebied van sociaal maatschappelijke competenties.

Analyse en conclusie:

We zijn tevreden dat we een vierdaags aanbod voor een verlengde schooldag gerealiseerd hebben. We ambiëren wel een hoger percentage deelnemende leerlingen. Dit percentage is lager dan verwacht omdat er, ipv meer leerlingen 1 dag per week te laten deelnemen, is gekozen voor minder leerlingen, maar frequenter (2x per week) te laten deelnemen. Ook leerlingen die al deelnemen aan het naschools aanbod van Philadelphia in de school, konden niet deelnemen.

De korte lijn met groepsleiding van de groepen, maakte dat veel leerlingen met succes konden deelnemen. Informatie over benadering leerlingen, bijzonderheden van de doelgroep, is van groot belang. Voor komend schooljaar zien we graag doorgang van de verlengde schooldag, een hoger percentage leerlingen dat deel kan nemen en willen we als school nog meer zelf participeren hierin.

II. Samen passend – in- en extern partnerschap

3. NPO: nee

Doel: De Van Koetsveldschool wil de ouderbetrokkenheid vergroten.

Feitelijke resultaten:

- Dit schooljaar hebben drie koffieochtenden plaatsgevonden. Twee andere ochtenden zijn komen te vervallen i.v.m. de toen geldende corona maatregelen. In mei heeft de school (een extra) ouderavond, een informatiemarkt, voor ouders georganiseerd.
- Medewerkers zijn op werkdagen telefonisch en per mail bereikbaar gebleven voor vragen over hun kind.
- Er wordt vaker gedeeld op Social Schools wat de leerlingen leren en dit wordt gekoppeld aan de thema's. Het wordt nog onvoldoende gekoppeld aan de doelen van de leerlijnen.
- 95% van de ouders heeft zich aangemeld voor Social Schools

Analyse en conclusie:

Het is lastig vast te stellen of de ouderbetrokkenheid daadwerkelijk is vergroot. Wel zijn we tevreden over de resultaten. Ondanks de coronamaatregelen is er goed contact tussen medewerkers op de groep en ouders. Veel ouders communiceren veelal via whatsapp met de groepsleiding (op mail en posts Social Schools wordt minimaal gereageerd). Belangrijk is om hier wel AVG proof mee om te

gaan. Er zijn groepen die met medewerkers van school en alle ouders in een whatsapp groep zitten. We gaan hier met het team duidelijke afspraken over maken. De uit het team spontaan ontstane informatiemarkt voor ouders (naast de koffieochtenden) was een succes, de opkomst was hoog, sfeer was goed. Opvang voor de kinderen, divers aanbod (informatie methodes en positief schoolklimaat, start in groep kind, verkoop knutselwerk, ontmoetingen), enthousiasme team en laagdrempeligheid hebben hieraan bijgedragen. Vorm, tijdstip, opvang kinderen doen ertoe voor ouders.

Een deel van de ouders uitnodigen bij een leerlingbespreking wordt niet door heel het team als gewenst ervaren. Met name hoe te selecteren, welke ouders wel of niet, voelt niet goed. We bespreken met alle ouders het OPP, nadat het met de betrokken professionals is opgesteld. Komend schooljaar willen we een protocol opstellen rondom communicatie met ouders, zodat we uniform AVG proof informatie delen, investeren in de (positieve) relatie met ouders, door onszelf teambreed te trainen in (traumasensitieve) gesprekstechnieken, en de betrokkenheid vergroten door interactieve oudercontacten te organiseren. Dit schooljaar verliep contact ouderraad via paar medewerkers, organiseerde MT/ZT de koffieochtenden, en organiseerde het team op aangeven van ontwikkelteam positief schoolklimaat spontaan een informatiemarkt. Komend schooljaar formeren we een werkgroep ouderbetrokkenheid, die als taak krijgt de contacten met de ouderraad te hebben, oudercontactmomenten te organiseren en een communicatie-met-ouders-protocol op te stellen.

III. Samen lerend – leren van en met elkaar

4. NPO: nee

Doel: De Van koetsveldschool wil concrete resultaten behalen op het gebied van leren van en met elkaar, middels de ontwikkelteams, en dit koppelen aan onderwijskundige doelen uit het jaarplan door:

- De ontwikkelteams Rekenen en Mondelinge Taal en Schriftelijke Taal in te zetten bij het behalen van doel 1 (doorlopend aanbod).
- Het ontwikkelteam Positief Schoolklimaat in te zetten bij het behalen van doel 5 (TSO).

Feitelijke resultaten:

Voor de concrete resultaten die behaald zijn middels de ontwikkelteams; zie feitelijke resultaten bij doel 1 en doel 5. De onderwijskundige doelen uit het jaarplan die middels de ontwikkelteams zijn behaald zijn terug te vinden bij doel 1 en doel 5.

Daarnaast staat in dit doel ook beschreven dat men van en met elkaar leert. De feitelijke resultaten die hierbij behaald zijn:

- alle collega's hebben deelgenomen in een ontwikkelteam (uitgezonderd startende collega's, voor hen was deelname vrijwillig)
- Dit resulteerde in een ontwikkelteam van 11 collega's, een ontwikkelteam van 10 collega's, een ontwikkelteam van 9 collega's.

Analyse en conclusie:

Voor de analyse van de twee subdoelen van dit doel: zie doel 1 en doel 5.

Aan het einde van schooljaar 2021-2022 is met alle collega's het werken in de ontwikkelteams geëvalueerd. Uit deze evaluatie komen de volgende successen naar voren:

- Geplande overleggen worden als prettig ervaren.
- Ontwikkelteam die zichzelf in kleinere groepjes hebben gedeeld ervaren meer betrokkenheid van de teamleden.
- Hoe duidelijker de rolverdeling was, hoe meer doelen het ontwikkelteam heeft behaald.
- Rol van de kartrekkers wordt zowel benoemd als succes, maar ook als valkuil omdat er geleund wordt op 1 persoon.

De volgende punten worden vanuit het team genoemd omdat zij nog aandacht verdienen:

- rol van de kartrekker
- grootte van de ontwikkelteams

	• meenemen van de rest van het team in de ontwikkelingen van het ontwikkelteam De input van de ontwikkelteams heeft bijgedragen aan het behalen van doel 1 en doel 5. Bovenstaande analyse zal meegenomen worden in het vormgeven van de ontwikkelteams in schooljaar 2022-2023 en wordt opgenomen in de kwaliteitszorgcyclus.
IV. De basis is en blijft op orde	
5.	NPO: ja, interventiecode C1 Doel: De school werkt actief aan een traumasensitief schoolklimaat; Feitelijke resultaten: De doelen zijn deels behaald: • De basisinrichting is in juni 2022 bijna gereed, een nieuwe vloer, rustige wandkast, geluiddempend pet vilt is aangebracht. Nieuwe leerlingensets volgen in startweek van het nieuwe schooljaar. • Basiskennis is aanwezig, zie ook de resultaten van de audit. • Traumasensitieve samenwerking is grotendeels gerealiseerd. Bijscholingen zijn onvoldoende gegeven, mede door de corona maatregelen. Analyse en conclusie: De resultaten van de interne audit geven een duidelijk beeld waar de school nu staat. De conclusie: de 'TSO boom' is geplant en staat. De boom heeft aandacht (warmte) en voeding nodig om verder te groeien en te bloeien en vruchten te gaan dragen. Pluk deze vruchten en vier de kleine en grote successen. Ook ons team denkt dat de theoretische TSO-basis is gelegd, maar geeft aan nog op zoek te zijn naar concrete handvatten voor de betekenis van het onderwijs op school. Het wordt omschreven als onbewust bekwaam. Het woorden geven of eenduidig gebruik maken van woorden aan wat dit nu concreet betekent voor het onderwijs, de inrichting of het pedagogisch handelen ontbreekt nog. Wat maakt ons onderwijs nou TSO? Hierin zijn nog stappen te zetten. Er is ook aangegeven door teamleden dat er nog onvoldoende zicht is op de eigen onzichtbare koffer en onder teamleden onderling hier nog te weinig rekening mee gehouden wordt. Het geven en ontvangen van feedback, de eigen koffer bespreken of eigen triggers uitspreken behoeft nog aandacht volgens alle teamleden. Voor komend schooljaar willen we daarom het positief schoolklimaat verstevigen door: • PBS en TSO met elkaar te verweven. • Elkaar (medewerkers) op een positieve manier feedback leren geven. • Ouders ook vanuit een traumabril benaderen om tot een betere samenwerking te komen.
6.	NPO: ja interventiecode B4 Doel: De Van Koetsveldschool verstevigt de interne zorgstructuur op onderwijskundig gebied. Feitelijke resultaten: • Er is dit schooljaar een intern begeleider ingezet op aansturing van onderwijskundige doelen (leerling, groep, school) • De vernieuwde schoolstandaard is geïmplementeerd. De vernieuwde schoolstandaard is aangepast in alle OPP's en wordt door het hele team ingezet ter ondersteuning van onderwijskundige activiteiten. • Er is een start gemaakt met data-ondersteund werken met Trips. Deze data is opgenomen in dit SV 21-22, hoofdstuk 1.3 behaalde leerlingresultaten. • Er is een kwaliteitszorgcyclus opgesteld; deze kwaliteitszorgcyclus zal in schooljaar 2022-2023 ingezet worden als leidraad voor onderwijskundige activiteiten. • Er is gestart met een vaste cyclus van groeps- en leerlingbesprekingen, sublesgroepen per leergebied.

- Er is een stappenplan incidentmeldingen opgesteld. Incidentmeldingen worden vastgelegd in een notitie categorie in Parnassys. Dit stappenplan is met het team gedeeld en in gebruik genomen.

Analyse en conclusie:

Er kan teruggekeken worden op een schooljaar vol met mooie onderwijskundige ontwikkelingen. Het is gelukt om het hele team mee te nemen in het opstellen van een vaste zorgstructuur zowel op school-, groeps- en leerlingniveau. Dit heeft geresulteerd in een vernieuwde schoolstandaard, succesvolle eindprofielen, aanpassingen aan de leergebieden rekenen, schriftelijke- en mondelinge taal. Een goede structuur in de zorgcyclus middels het maken van sublesgroepen, een 2-wekelijkse klassen planning, tussentijdse evaluaties en aanpassingen, doelen vinken, analyseren, groeps- en leerlingbesprekingen en het evalueren van de OPP's.

De basis staat, dit is een stevig fundament om komend schooljaar de zorgstructuur te implementeren

Vooruitblik (schoolplan 2019-2023)

Beleidsdoelen	KG
I. Onderwijs voor de toekomst in wonen, werken, welzijn	
• De school richt het onderwijsaanbod nog meer praktisch in, om de aansluiting met het VSO en daarna de vervolgplek te bevorderen.	OP
• De school ontwikkelt een leerlijn <u>social media</u> en ICT in afstemming met het VSO.	OP
• De school werkt actief aan een trauma-sensitief schoolklimaat.	SK
• Het vervolgsucces wordt vergroot, door betere afstemming op en met het VSO.	OR
II. Samen passend – in- en extern partnerschap	
• De school ziet ouders als serieuze partners en wil de ouderbetrokkenheid vergroten.	OP
• De school werkt actief aan kennisdeling, door onze medewerkers via het expertisecentrum kennis te laten uitdragen en <u>vice versa</u> met name op het gebied van Relaties, weerbaarheid en seksuele vorming.	KA
III. Samen leren – leren van en met elkaar	
• De school maakt gebruik van de expertise van de eigen medewerkers en de partners in de school om haar kennis te vergroten.	OP
• De school geeft ruimte aan zij-instromers en draagt zo bij aan bevoegde leerkrachten die in ons speciaal onderwijs zijn opgeleid.	KA
• De medewerkers van de school hebben een goed beeld van de vervolgplek van onze leerlingen.	OR
IV. De basis is en blijft op orde	
• De medewerkers van de school werken volgens de principes van Totale Communicatie	OP
• De leraren maken gebruik van het lesmodel Effectieve Directe Instructie (EDI), en waar mogelijk van het lesmodel Activerende Directe Instructie (ADI).	OP
• De medewerkers van de school hebben voldoende ICT-vaardigheden.	OP
• De medewerkers volgens de principes van <u>Schoolwide Positive Behaviour Support (SPBS)</u> .	SK
• Het MT van de school (directeur, zorgcoördinatoren, teamleiders) herijkt zijn taakverdeling en verantwoordelijkheden, om optimaal te kunnen werken vanuit een transparante en integere schoolcultuur.	KA

Overzicht beleidsdoelen 2022-2023

Hier volgt een lijst van de beleidsdoelen voor schooljaar 2022-2023.

Deze beleidsdoelen zijn gebaseerd op:

- het schoolplan (SP) 2019-2023
- het schoolverslag (SV) 2021-2022 (terugblik op de behaalde beleidsresultaten, behaalde leerlingresultaten, kwaliteitsmetingen, verslag sociale veiligheid)
- nieuwe ontwikkelingen (NO).

	Overzicht beleidsdoelen 2022-2023 (vooruitblik 2022-2023 NPO gelden)	Herkomst (SP, SV, NO)	NPO 22-23
	I. Goed onderwijs voor nu en voor later		
1. 5	De Van Koetsveldschool biedt een verlengde schooldag ter bevordering van het welbevinden en de ontwikkeling van de sociale en maatschappelijke competenties, waarbij minimaal 75% van de leerlingen kan aansluiten.	SV	ja
2.	De school verstevigt het traumasensitief schoolklimaat door te professionaliseren op gesprekstechnieken met ouders en medewerkers onderling en het verweven van PBS en TSO.	SP, SV	nee
	II. Goed onderwijs doen we samen		
3.	De van Koetsveldschool deelt informatie met ouders AVG proof en op een uniforme manier. Hoe we communiceren met ouders is vastgelegd in een protocol.	SV	nee
	III. Goed onderwijs vanuit een stevige basis		
4.	Vanuit de succesvolle eindprofielen en de aangepaste leerlijnen voor het leergebied rekenen, is er schoolbreed passend aanbod dat aansluit bij de leerlijn, het niveau en de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.	SV	nee
5. 5	De interne zorgstructuur is volledig geïmplementeerd.	SP, SV	nee

6. Veiligheidsbeleid

Goed kunnen leren en werken kan alleen in een sociaal en fysiek veilige omgeving. Dit is te zien en te merken aan de manier waarop wij in en om de school met elkaar omgaan en aan de staat en indeling van het gebouw, het schoolplein en de omgeving van de school. Naast de feitelijke onveiligheid en incidenten speelt ook de beleving van veiligheid een rol: leerlingen en medewerkers moeten zich in en om de school veilig kunnen voelen, de zogenoemde sociale veiligheid.

Pesten en fysiek geweld zijn factoren die een school in sociaal opzicht onveilig maken. Daarbij is het van belang om voor ogen te hebben dat bijvoorbeeld pesten ook via 'social media' plaats kan vinden.

Binnen veiligheidsbeleid maken wij een onderscheid tussen sociale en fysieke veiligheid. Veel van het veiligheidsbeleid is voor alle scholen binnen Orion hetzelfde. Daarnaast hebben we specifiek voor onze school een aantal maatregelen ontwikkeld. Om onze school veiliger te kunnen maken, is het van belang dat er zicht is op de veiligheidssituatie binnen onze school. Voor de fysieke veiligheid en arbeidsomstandigheden wordt dit vastgesteld in de Risico-inventarisatie & Evaluatie. Voor het bekijken en evalueren van de sociale veiligheid binnen onze school, maken wij jaarlijks aan het eind van het schooljaar een verslag van de sociale veiligheid. We staan stil bij de activiteiten afgelopen schooljaar ter verbetering van de sociale veiligheid en het resultaat hiervan. Ook worden incidenten, klachten en andere ongeregelde zaken geanonimiseerd vermeld en geanalyseerd.

6.1 Sociale veiligheid

Het sociaal veiligheidsbeleid binnen Orion bestaat uit verschillende onderdelen:

In de waarden en normen, de gedragscode, de integriteitscode en het privacy beleid wordt beschreven welk gedrag binnen Orion wenselijk is. De kernwaarden van Orion zijn veiligheid en respect. Onze school spant zich sterk in om de kernwaarden veiligheid en respect zowel thuis, op straat als in school ook werkelijk inhoud te geven. Het beleid betreffende agressie, geweld en seksuele intimidatie is erop gericht om dergelijk grensoverschrijdend gedrag binnen scholen te voorkomen. Daarnaast wordt in verschillende procedures en protocollen beschreven hoe er binnen Orion wordt gehandeld als er toch grensoverschrijdend gedrag plaatsvindt.

Klimaatschaal

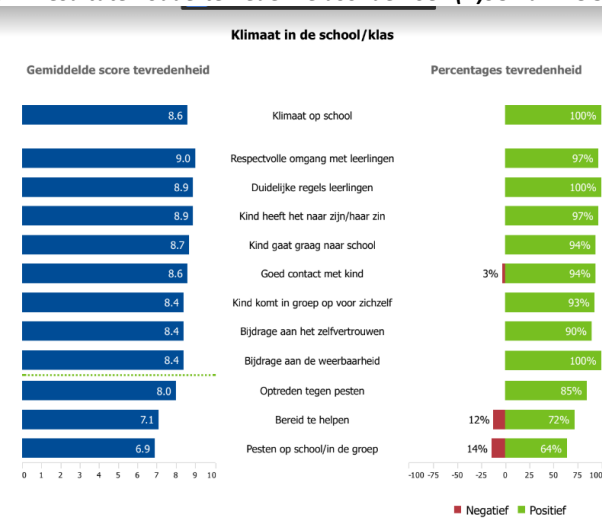
Dit jaar is in mei op de Van Koetsveldschool gebruik gemaakt van de meetinstrumenten van de Klimaatschaal om onderzoek te doen naar het klimaat en de veiligheid op school. In totaal is deze vragenlijst bij 67 leerlingen afgenomen, afkomstig uit 6 groepen. Uiteindelijk is de score van 64 leerlingen meegenomen in de resultaten, dit betreft 58% van onze leerlingen. Voor het onderzoek bij de leerlingen is gebruik gemaakt van de Sproetjeslijst. Van deze vragenlijst zijn alleen de eerste 12 vragen afgenomen. Vanwege het met name lage verbale begripsniveau voortkomend uit de (licht) verstandelijke beperking van onze leerlingen was het niet mogelijk om bij alle leerlingen de Sproetjeslijst af te nemen (resultaten weergegeven in tabel 1 hieronder).

Aan de ouders is dit schooljaar gevraagd mee te doen aan een oudertevredenheidsonderzoek (V)SO van DUO. In dit oudertevredenheidsonderzoek zijn vragen gesteld over het klimaat op school en in de klas. Aan alle ouders van onze leerlingen is een uitnodiging gestuurd om deel te nemen aan het oudertevredenheidsonderzoek. In totaal hebben 34 ouders (van de 110 ouders totaal) de vragenlijst ingevuld, dit is een respons van 31% (resultaten weergegeven in tabel 2 hieronder).

Tabel 1: resultaten sociale veiligheid 2020-2021 & 2021-2022

	schooljaar 2021-2022			schooljaar 2020-2021		
	Geen problemen	Twijfelgroep	Zorgelijke score	Geen problemen	Twijfelgroep	Zorgelijke score
Sfeer in de klas (leerlingen)	75%	18,8%	6,3%	86%	11%	2%

Tabel 2: resultaten oudertevredenheidsonderzoek (V)SO van DUO juni 2022



Conclusie

Wat betreft de leerlingen ervaart 6,8% onveiligheid en is 75% tevreden over de sfeer in de klas.

De Van Koetsveldschool voldoet op dit moment gedeeltelijk aan de norm welke gesteld wordt door de Klimaat-schaal. De volgende 2 normen worden gehanteerd: wanneer meer dan 10 % van de leerlingenpopulatie 1 of 2 scoort is de norm niet gehaald of wanneer minder dan 80 % van de leerlingenpopulatie 4 t/m 7 scoort is de norm niet gehaald. De Van Koetsveldschool voldoet op dit moment alleen aan de norm minder dan 10% ervaart onveiligheid (6,8% scoort 1 en 2, waarvan 0% scoort 1). De norm voor de scores 4 t/m 7 wordt niet behaald. Op de Van Koetsveldschool scoort 75% van de leerlingpopulatie tussen de 4 en 7. (zie tabel hierboven)

Dit schooljaar hebben we bij meer leerlingen op een jongere leeftijd (ook leerjaar 3) de sproetjeslijst afgenomen. De begeleiders die de vragenlijst hebben afgenomen bij de leerlingen hebben dit jaar meer ervaren dat leerlingen, na een mondelinge toelichting bij een vraag, het antwoord 'soms' gaven. In de mondelinge toelichting aan de leerling is, vooral bij de jongere leerlingen, meer toegelicht dat er toch een keuze ja of nee gemaakt moest worden. Dit heeft bij meer leerlingen binnen onze doelgroep tot verwarring geleid. Daarnaast viel tijdens de afname op dat bij een aantal leerlingen niet duidelijk was of zij alle vragen voldoende begrepen, ook na een korte toelichting door de begeleider van de vragenlijst. Bij de afname van de groep met de jongste leerlingen heeft een veel hoger percentage ondergemiddeld gescoord (44,4 %, bij de overige 5 groepen is dit 14,3%). Daarom zullen de resultaten met voorzichtigheid moeten worden geïnterpreteerd.

De ouders geven in sterke mate aan dat de leerkracht respectvol omgaat met de leerlingen in de klas (score 9,0), dat er duidelijke regels zijn voor de leerlingen (score 8,9), dat hun kind het naar zijn/haar zin heeft in de groep (score 8,9) en dat hun kind graag naar school gaat (score 8,7). Daarnaast geven ouders aan dat hun kind een goed contact heeft met de leerkracht (score 8,6) en dat hun kind in de groep voor zichzelf durft op te komen (score 8,4). Ze vinden in sterke mate dat de school het zelfvertrouwen van hun kind vergroot (score 8,4) en dat de school de weerbaarheid van hun kind vergroot (score 8,4). Stellingen waarover 15% of meer van de ouders ontevreden is, worden getypeerd als aandachtspunt. De stelling bereid om te helpen (score 12%) en de stelling pesten op school/in de groep (score 14%) zijn aandachtspunten maar vallen wel binnen de gestelde norm.

We zijn tevreden met de behaalde resultaten, desalniettemin zien we ruimte voor het verstevigen van het klimaat en de veiligheid op school door middel van continuering van de schoolbrede inzet van Positive behaviour Support en Trauma sensitief onderwijs. Daarnaast zal voor komend schooljaar het schoolbrede anti-pestprotocol (onder leiding van de anti-pestcoördinator) opnieuw tegen het licht houden en onder de aandacht van ouders brengen

6.2 Fysieke veiligheid

Om de fysieke risico's voor medewerkers en leerlingen weg te nemen, te beperken of om er op een veilige wijze mee om te gaan zijn er verschillende maatregelen genomen met betrekking tot:

- Meubilair, machines en speeltoestellen.
- Elektrische apparaten en installaties.
- Technische ruimtes.
- Afval.
- Brandveiligheid.

De volgende zaken hebben specifiek betrekking op onze school:

Zwembad

Hiervoor gelden hygiëne-voorschriften en controlevoorschriften voor de kwaliteit van het water. Enkele teamleden hebben hiervoor een opleiding gevolgd. De conciërge van de school heeft hierin de coördinerende rol.

Daarnaast geldt het veiligheidsvoorschrift dat leerlingen nooit zonder toezicht in het bad mogen zijn. Het zwembad is daarom altijd afgesloten wanneer er geen leerlingen aanwezig zijn. Tijdens het gebruik van het zwembad moeten er altijd minimaal twee begeleiders in het bad aanwezig zijn.

Leerlingenvervoer

Veel leerlingen van onze school maken gebruik van leerlingenvervoer. Om er voor te zorgen dat de overgang van school naar de busjes en andersom goed, rustig en veilig verloopt, zijn de volgende maatregelen getroffen:

- De conciërge coördineert alle dagelijkse organisatorische zaken rond het leerlingenvervoer;
- De zorgcoördinator onderhoudt de contacten met instanties rond het leerlingenvervoer;
- Bij ontvangst en vertrek van de kinderen zijn er minimaal twee personeelsleden op het plein aanwezig om het in/uit de school lopen en het in en uitstappen te begeleiden;
- De leerlingen worden door medewerkers van school opgevangen op het plein, waarna de leerlingen zelfstandig (maar onder toezicht) naar hun klas lopen.
- Aan het eind van de schooldag worden leerlingen via een digitaal systeem opgeroepen in de klas, waarna zij zelfstandig (maar onder toezicht) richting taxi lopen, waar medewerkers de leerlingen overdragen aan de chauffeur.

Calamiteiten

In het geval er ondanks alle genomen maatregelen toch een brand of andere calamiteit ontstaat, is het noodzakelijk het gebouw snel en veilig te ontruimen. Hiervoor beschikt onze school over een ontruimingsplan inclusief ontruimingsplattegronden en worden er jaarlijks ontruimingsoefeningen gehouden. Op onze school vinden de ontruimingsoefeningen wisselend aangekondigd en onaangekondigd plaats.

Hierbij heeft de BHV-organisatie een coördinerende rol.

Cameratoezicht op scholen

Orion maakt in het kader van haar veiligheidsbeleid gebruik van cameratoezicht binnen en buiten de gebouwen. Dit gebeurt ter preventie van inbraak, diefstal of vernieling, maar ook om de veiligheid van leerlingen, bezoekers en medewerkers te bevorderen.

Cameratoezicht wordt alleen gebruikt wanneer er geen andere manier is om de veiligheid van het schoolgebouw, de leerlingen, bezoekers en medewerkers te waarborgen. Ouders en leerlingen hebben te allen tijde de mogelijkheid om de beelden in te zien, op te vragen of te laten

verwijderen. Orion bewaart de beelden niet langer dan strikt noodzakelijk maar in ieder geval niet langer dan 4 weken. Camerabeelden die gebruikt worden in het kader van een strafrechtelijk onderzoek door de politie kunnen, op verzoek van de politie, langer bewaard worden.

6.3 Arbobeleid

Volgens de Arbowet zijn alle scholen verplicht om de arborisico's in de school te beschrijven en te beoordelen. Dit wordt ook wel de risico-inventarisatie en –evaluatie (RI&E) genoemd. Belangrijke aandachtsgebieden in de RI&E zijn: verzuim, veiligheid & gezondheid, welzijn, bedrijfshulpverlening en agressie, geweld & seksuele intimidatie. Op basis van de RI&E maakt onze school een plan om de risico's op deze gebieden te beheersen.

Risico-inventarisatie & evaluatie (RI&E)

Eenmaal in de vier jaar wordt een Risico-inventarisatie & evaluatie (RI&E) uitgevoerd en op basis daarvan een plan van aanpak opgesteld. In de tussenliggende jaren wordt elk jaar een actualisatie uitgevoerd en het plan van aanpak bijgesteld.

De RI&E omvat een actueel overzicht van de risico's op het gebied van de arbeidsomstandigheden. Belangrijke aandachtsgebieden in de RI&E zijn: verzuim, veiligheid & gezondheid, welzijn, bedrijfshulpverlening en agressie, geweld & seksuele intimidatie. Op basis van de RI&E wordt een plan van aanpak voor verbetering opgesteld.

Het vierjaarlijkse plan van aanpak wordt ter instemming voorgelegd aan de MR. Jaarlijks wordt het geactualiseerde plan van aanpak besproken met de MR.

7. Onderwijstijd

7.1 Schooltijden

De schooltijden zijn op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag van 08.45 – 14.15 uur.

- Op alle dagen wordt 5 uur en 10 minuten lestijd ingeroosterd.
- Per week levert dat 25 uur en 50 minuten lestijd op.
- Per jaar levert dat gemiddeld 950 uur lestijd op.

Groep	Ochtend lestijd	Pauze	Lestijd	Pauze	Middag lestijd	Totaal
ma,di,wo, do,vr	08.45-10.15 (1.30')	10.15-10.30 (0.15')	10.30-12.10 (1.40')	12.05-12.30	12.30-14.15 (1.45')	5.10'

7.2 Invulling onderwijstijd

In elke groep dient een passende hoeveelheid onderwijstijd aan de verschillende leergebieden besteed te worden. Omdat de mate waarin aan een leergebied tijd besteed wordt per groep en per instructiegroep verschillend kan zijn, hanteren wij richtlijnen met een minimum en een maximaal aantal kwartieren.

Aantal kwartieren onderwijstijd per leergebied

DIDACTISCHE LEERGEBIEDEN	met onderdelen als:	voor OB en BB : min - max
Mondelinge taal Van Koetsveldschool	Communiceren, gesproken taal, deelnemen aan gesprekken in verschillende situaties en woordenschat	10 - 20
Schriftelijke taal Van Koetsveldschool	Voorbereidend lezen, aanvankelijk- en technisch lezen, begrijpend lezen, handschriftontwikkeling en taalontwikkeling	10 - 20
Rekenen Van koetsveldschool	Hoeveelheidsbegrippen, rekenhandelingen, tijd, meten en wegen en geld	10 - 20
SOCIAAL-MAATSCHAPPELIJKE LEERGEBIEDEN	met onderdelen als:	voor OB en BB : min - max
Sociaal emotionele ontwikkeling & spelontwikkeling	zelfvertrouwen, zelfwaardering, gedrag, werkhouding, taakpak, samenwerken, spelen en samenspelen	9 - 16
Seksuele vorming KVS	lichamelijke ontwikkeling, lichaamsbeeld, voortplanting, seksueel gedrag, seksuele weerbaarheid, relatievorming, seksuele diversiteit	3 - 6
Zintuiglijke en motorische ontwikkeling	voelen, proeven, ruiken, luisteren, kijken, puzzels maken, pengreep	3 - 6
Grove motoriek	Gymnastiek, zwemmen, watergewenning, (buiten)spel	11 - 14
Praktische redzaamheid	Eten en drinken, opruimen en schoonmaken, persoonlijke verzorging, kleding aantrekken en verzorgen, aan- en uitkleden	14 - 20
Leren leren	Plannen/organiseren, werkhouding, taakpak, reflectie/terugkoppeling	
Expressieve ontwikkeling / BEVO	muziek, dans, dramatische vorming, techniek, handvaardigheid, tekenen	6 - 8
	Totaal:	100

7.3 Vakanties en vrije dagen

Rooster 2022-2023 • Van Koetsveldschool •

aug.-22													
w	k	m	a	d	i	w	d	o	v	r	z	a	o
31		1	2	3	4	5	6	7					
32		8	9	10	11	12	13	14					
33		15	16	17	18	19	20	21					
34		22	23	24	25	26	27	28					
35		29	30	31									

sep.-22													
w	k	m	a	d	i	w	d	o	v	r	z	a	o
35						1	2	3	4				
36		5	6	7	8	9	10	11					
37		12	13	14	15	16	17	18					
38		19	20	21	22	23	24	25					
39		26	27	28	29	30	1	2					

okt.-22													
w	k	m	a	d	i	w	d	o	v	r	z	a	o
40		3	4	5	6	7	8	9					
41		10	11	12	13	14	15	16					
42		17	18	19	20	21	22	23					
43		24	25	26	27	28	29	30					
44		31											

nov.-22													
w	k	m	a	d	i	w	d	o	v	r	z	a	o
44			1	2	3	4	5	6					
45		7	8	9	10	11	12	13					
46		14	15	16	17	18	19	20					
47		21	22	23	24	25	26	27					
48		28	29	30									

dec.-22													
w	k	m	a	d	i	w	d	o	v	r	z	a	o
48						1	2	3	4				
49		5	6	7	8	9	10	11					
50		12	13	14	15	16	17	18					
51		19	20	21	22	23	24	25					
52		26	27	28	29	30	31	1					

jan.-23													
w	k	m	a	d	i	w	d	o	v	r	z	a	o
1		2	3	4	5	6	7	8					
2		9	10	11	12	13	14	15					
3		16	17	18	19	20	21	22					
4		23	24	25	26	27	28	29					
5		30	31										

feb.-23													
w	k	m	a	d	i	w	d	o	v	r	z	a	o
5				1	2	3	4	5					
6		6	7	8	9	10	11	12					
7		13	14	15	16	17	18	19					
8		20	21	22	23	24	25	26					
9		27	28										

mrt.-23													
w	k	m	a	d	i	w	d	o	v	r	z	a	o
9				1	2	3	4	5					
10		6	7	8	9	10	11	12					
11		13	14	15	16	17	18	19					
12		20	21	22	23	24	25	26					
13		27	28	29	30	31							

apr.-23													
w	k	m	a	d	i	w	d	o	v	r	z	a	o
13								1	2				
14		3	4	5	6	7	8	9					
15		10	11	12	13	14	15	16					
16		17	18	19	20	21	22	23					
17		24	25	26	27	28	29	30					

mei-23													
w	k	m	a	d	i	w	d	o	v	r	z	a	o
18		1	2	3	4	5	6	7					
19		8	9	10	11	12	13	14					
20		15	16	17	18	19	20	21					
21		22	23	24	25	26	27	28					
22		29	30	31									

jun.-23													
w	k	m	a	d	i	w	d	o	v	r	z	a	o
22						1	2	3	4				
23		5	6	7	8	9	10	11					
24		12	13	14	15	16	17	18					
25		19	20	21	22	23	24	25					
26		26	27	28	29	30	1	2					

jul.-23													
w	k	m	a	d	i	w	d	o	v	r	z	a	o
27		3	4	5	6	7	8	9					
28		10	11	12	13	14	15	16					
29		17	18	19	20	21	22	23					
30		24	25	26	27	28	29	30					
31		31											

aug.-23													
w	k	m	a	d	i	w	d	o	v	r	z	a	o
31			1	2	3	4	5	6					
32		7	8	9	10	11	12	13					
33		14	15	16	17	18	19	20					
34		21	22	23	24	25	26	27					
35		28	29	30	31								

sep.-23													
w	k	m	a	d	i	w	d	o	v	r	z	a	o
35						1	2	3					
36		4	5	6	7	8	9	10					
37		11	12	13	14	15	16	17					
38		18	19	20	21	22	23	24					
39		25	26	27	28	29	30						

NB in januari 1 studiedag in te plannen voor groepsoverleg

Officiële vakanties en feestdagen

Extra vakantie (personeel + leerlingen)

Leerlingvrije dagen

Centrale studiedag (leerlingen vrij)

Koetsveld studiedag (leerlingen vrij)

Speciale dagen		Schoolvakanties	
25-26 dec 2022 Kerstdagen	5-mei-23 Bevrijdingsdag	za 15 okt t/m zo 23 okt 2022	Herfstvakantie
1-jan-23 Nieuwjaarsdag	18-mei-23 Hemelvaartsdag	za 24 dec t/m zo 8 jan 2023	Kerstvakantie
22-mrt-23 SO Event/studiedag	19-mei-23 Dag na hemelvaart	za 25 feb t/m zo 5 maart 2023	Voorjaarsvakantie
10-apr-23 Tweede paasdag	29-mei-23 Tweede pinksterdag	za 22 apr t/m zo 7 mei 2023	Meivakantie
27-apr-23 Koningsdag	21-jul-23 Laatste dag (leerlingen vrij)	za 24 juni t/m zo 1 juli 2023	Juni-week (personeel werkt)
Centraal Examen, 11 t/m 30 mei + 19 t/m 22 juni		za 22 juli t/m zo 3 sept 2023	Zomervak. (28 aug t/m 1 sept: pers. werkt)

8. Rechten en plichten van ouders en leerlingen

8.1 Inbreng ouders bij het onderwijs

Een goede samenwerking met de ouders vinden wij erg belangrijk. Wij verwachten van ouders dat zij het eens zijn met ons schoolbeleid en ons helpen bij het realiseren van dit beleid. School en ouders hebben elkaar nodig om hun educatieve en pedagogische taak te vervullen. Daarom worden ouders op verschillende manieren bij onze school betrokken. Allereerst zijn er vaste momenten waarop er over de ontwikkeling van het kind wordt gesproken. Zowel bij het opstellen als bij het realiseren van ontwikkelingsdoelen streven wij naar samenwerking en een bijdrage van de ouders. Daarnaast zijn er meer algemene contactmomenten zoals de algemene ouderavonden en de oudercontact-ochtenden rond specifieke thema's. We stellen de deelname van ouders in de organisatie en uitvoering van activiteiten en festiviteiten zeer op prijs. Wanneer ouders meer willen doen voor de school, dan kunnen zij zich kandidaat stellen voor de ouderraad of de medezeggenschapsraad.

De school vraagt ook medewerking van ouders bij ons voedingsbeleid t.a.v. gezonde pauzehapjes, een gezond lunchpakket, gezond drinken en kleine, gezonde traktaties. Dit beleid is in een apart document beschreven dat op school ter inzage ligt.

Betrokkenheid ouders bij de ontwikkeling van hun kind

Wij beschouwen school en ouders als partners in de opvoeding en ontwikkeling van het kind. Middels het document ontwikkelingsperspectief (OPP) maken wij inzichtelijk aan welke doelen gewerkt wordt. Middels het Doelenboekje hebben ouders ook inzicht in deze doelen en kunnen zij een bijdrage leveren aan de ontwikkeling daarvan. De leerkracht houdt u op de hoogte van de ontwikkeling van uw kind.

Dat gebeurt in ieder geval op een aantal vaste momenten per jaar naar aanleiding van het opstellen en evalueren van de doelen die worden vastgesteld in het ontwikkelingsperspectief (OPP) van uw kind. Wij verwachten van ouders dat ze het OPP op school komen bespreken en, indien ze akkoord zijn, ondertekenen.

Daarnaast zijn alle medewerkers ook graag bereid om een afspraak voor een tussentijds gesprek te maken.

Oudercontacten

Naast de OPP-besprekingen zijn er verschillende ouderavonden. Aan het begin van het schooljaar organiseert de school in samenwerking met de medezeggenschapsraad (MR) en de ouderraad (OR) een algemene ouderavond. Daarbij worden een aantal actuele zaken over de school verteld, legt de OR verantwoording af over de financiën en krijgen de ouders uitleg van de (nieuwe) leerkracht over de werkwijze in de klas en het jaarprogramma. Daarnaast organiseert de school regelmatig een oudercontact moment waarop school gerelateerde onderwerpen (zoals een schoolreis, veiligheidsbeleid) of een thema (medicatie, computergebruik) besproken worden en ouders ook onderling over allerlei onderwerpen kunnen praten.

Ouderbetrokkenheid

Ouders kunnen op diverse manieren meehelpen in de school. U kunt deelnemen aan specifieke binnenschoolse of buitenschoolse activiteiten, zoals de schoolbibliotheek, festiviteiten binnen de school of meegaan met een schoolreis. Verder zijn ouders zeer welkom in de ouderraad of de medezeggenschapsraad.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft op veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR.

Mening van ouders

Wij vinden de mening van ouders over onze school erg belangrijk. Daarom wordt in het kader van ons kwaliteitsbeleid op verschillende momenten om de mening van ouders gevraagd. Zo is er tweejaarlijks een tevredenheidsmeting. Op basis van de resultaten van deze meting kunnen verbeterpunten in het jaarplan opgenomen worden. Ook worden ouders bij de OPP-besprekingen gevraagd naar hun ideeën over de doelen en begeleiding van hun kind.

8.2 De klachtenregeling

Als een leerling of ouder vindt dat het gedrag of een beslissing van medewerkers van de school of het schoolbestuur onterecht is, kan deze een klacht indienen. U kunt dit ook doen als u vindt dat er iets had moeten gebeuren en de school (of een medewerker) dit heeft nagelaten. Voor de medewerkers van de school geldt eveneens dat zij een klacht kunnen indienen over de school of het bestuur.

Natuurlijk is het verstandig om eerst uw vraag, ongerustheid of klacht met de betreffende medewerker te bespreken. Wanneer dit niet tot een oplossing leidt, kunt u een gesprek met de directeur van de school aanvragen. Het is onze ervaring dat de meeste klachten door de school zelf in goed overleg met de ouders opgelost kunnen worden. Mocht dat echter niet lukken, dan kunt u een beroep doen op de klachtenregeling. Op school ligt een exemplaar van de klachtenregeling ter inzage. In het kort komt deze regeling op het volgende neer: als het gesprek met de directeur niet leidt tot een oplossing, dan kunt u een klacht indienen bij het schoolbestuur (de adresgegevens van het schoolbestuur staan voorin de schoolgids) of bij de externe en onafhankelijke klachtencommissie waarbij het schoolbestuur verplicht is aangesloten. De klacht dient binnen een jaar na de gedraging of beslissing te worden ingediend, tenzij de klachtencommissie anders beslist.

Geschillencommissie passend onderwijs

De Geschillencommissie passend onderwijs behandelt geschillen tussen ouders en scholen/schoolbesturen over toelating, verwijdering en het ontwikkelingsperspectief. Deze landelijke geschillencommissie voor het primair onderwijs (po), voortgezet onderwijs (vo) en (voortgezet) speciaal onderwijs ((v)so) oordeelt in geschillen tussen ouders en het schoolbestuur over:

1. (de weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben;
2. de verwijdering van alle leerlingen;
3. de vaststelling en bijstelling van het ontwikkelingsperspectief.

De adresgegevens van de geschillencommissie zijn:

Postadres: Onderwijsgeschillen

t.a.v. de Geschillencommissie passend onderwijs

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

e-mail: info@onderwijsgeschillen.nl, onderwerp: Geschillencommissie passend onderwijs

website: www.onderwijsgeschillen.nl

Contactpersoon klachtenregeling

Als u niet goed weet met wie u uw vraag, ongerustheid of klacht het beste kunt bespreken, kunt u altijd contact opnemen met de directeur van de school of met de speciaal aangestelde contactpersoon van de school zelf. Dat geldt ook voor situaties waarin u in eerste instantie niet terecht kan bij de betrokken medewerker of directeur van de school. De contactpersoon zal u dan adviseren met wie u uw vraag, ongerustheid of klacht het beste kunt bespreken. De contactpersoon gaat vertrouwelijk met uw informatie om en handelt zelf geen klachten af. Voor onze school kunt u terecht bij Indra Hofstra.

Vertrouwenspersoon bestuur

Voor klachten over discriminatie, seksuele intimidatie, geweld of agressie kunt u direct contact opnemen met de vertrouwenspersoon van Orion, mevrouw Evelien Brouwer (06 - 31631611, ebrouwer@hetabc.nl). Deze externe vertrouwenspersoon begeleidt u bij het zoeken naar mogelijkheden voor een oplossing en kan ook bemiddelen als dat nodig is.

Landelijke Klachtencommissie (LKC)

De Landelijke Klachtencommissie voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs is onderdeel van de organisatie Onderwijsgeschillen.

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Telefoon: 030-2809590

E-mail algemeen: info@onderwijsgeschillen.nl

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Vertrouwensinspecteur

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een klein team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur benaderen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van:

- Seksuele intimidatie en seksueel misbruik
- Psychisch en fysiek geweld
- Discriminatie en radicalisering

Meldingen die binnen deze bovengenoemde categorieën vallen, kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. Uw melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar op:
0900-1113111 (lokaal tarief).

8.3 Aanspreekpunt bij pesten – coördinator sociale veiligheid

Binnen onze school zetten we ons in om pesten te voorkomen of tot een minimum te beperken. Als er toch sprake is van pesten dan kunnen leerlingen en hun ouders zich richten tot de leerkracht. Mocht dit niet tot een oplossing leiden, dan kunnen leerlingen en ouders terecht bij de coördinator sociale veiligheid van onze school.

8.4 De vrijwillige ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage is bedoeld om leuke activiteiten op school te organiseren zoals verschillende feesten, de Kinderboekenweek en andere activiteiten. Het bedrag van 35 euro kan worden overgemaakt op rekeningnummer NL47 NL76 INGB 0657 3422 38 ten name van Orion Van Koetsveldschool, onder vermelding van brinnummer 20XV en de naam van uw kind.

NB: Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Stadspasregeling vrijwillige ouderbijdrage

Heeft uw kind een Stadspas? Dan kunt u daarmee uw vrijwillige ouderbijdrage voldoen. U kunt de Stadspas van uw kind laten scannen bij de administratie, waarna de gemeente het bedrag voor de ouderbijdrage, inclusief het schoolreisje, op de rekening van de school stort. Wanneer de Stadspas gescand is, wordt genoteerd dat u de vrijwillige ouderbijdrage en het schoolreisje volledig heeft voldaan. Twijfelt u of uw kind recht heeft op een Stadspas? Kijk dan op www.amsterdam.nl/pakjekans of bel met de gemeente op telefoonnummer 14020.

8.5 Leerlingenvervoer

Speciaal voor leerlingen die niet zelfstandig naar school kunnen komen, is er leerlingenvervoer beschikbaar vanuit de gemeente. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van leerlingenvervoer. Ook als

uw kind ziek is moet u dit aan leerlingenvervoer doorgeven.

Let op: om vanaf de eerste schooldag van het aankomende schooljaar van het leerlingenvervoer gebruik te kunnen maken, moet uw aanvraag tijdig bij leerlingenvervoer binnen zijn.

Het Amsterdams leerlingenvervoer wordt geregeld door de afdeling Leerlingenvervoer van de gemeente Amsterdam. U kunt de medewerkers bereiken op 020-251 8300 of via de e-mail leerlingenvervoer@amsterdam.nl

Woont u buiten Amsterdam, dan gaat u met een brief van de school waarin een verzoek om aangepast vervoer staat vermeld, naar het gemeentehuis in uw woonplaats. Daar is ook een afdeling Leerlingenvervoer.

Regeling Amsterdams leerlingenvervoer

Speciaal voor kinderen en jongeren die niet zelfstandig naar school kunnen heeft Amsterdam de verordening 'leerlingenvervoer'.

Binnen het leerlingenvervoer zijn er drie vormen van vervoer mogelijk:

1. Openbaar Vervoer (OV-chipkaart)
Indien kinderen/jongeren binnen de verordening leerlingenvervoer vallen is openbaar vervoer het uitgangspunt. Uw kind krijgt dan een OV-chipkaart. Kan uw kind niet zelfstandig met het openbaar vervoer reizen? Dan wordt er een extra OV-chipkaart vergoed voor een begeleider.
2. Eigen Vervoer (financiële vergoeding)
Als reizen met het openbaar vervoer niet mogelijk is, kunt u een vergoeding voor eigen vervoer krijgen. U brengt of haalt uw kind dan zelf.
3. Aangepast Vervoer ('busje')
Soms is aangepast vervoer de enige mogelijkheid, bijvoorbeeld in geval van lichamelijke beperkingen. De kinderen/jongeren worden met een speciaal busje van huis naar school en terug gebracht.

Meer informatie kunt u vinden op <https://www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerlingenvervoer>

Contact tussen school en leerlingenvervoer

In principe maakt u als ouder afspraken met leerlingenvervoer. Natuurlijk heeft de school ook contact met leerlingenvervoer. Er zijn afspraken met de vervoersbedrijven gemaakt over hoe de overdracht tussen leerlingenvervoer en de school 's ochtend en 's middags plaatsvindt. De school organiseert informatiebijeenkomsten voor de chauffeurs zodat de chauffeurs de leerlingenpopulatie van de school kennen en begrijpen. En verder vindt er structureel overleg plaats over hoe het gaat en worden eventuele incidenten besproken.

8.6 Leerplicht, extra verlof en verzuimbeleid

In Nederland zijn alle kinderen vanaf 5 jaar leerplichtig, dit betekent dat zij naar school moeten en in principe alleen in de weekenden, tijdens schoolvakanties en op roostervrije dagen vrij zijn. Het is niet goed voor de leerling als hij of zij lessen verzuimt. Hoewel kinderen onder de 5 jaar niet leerplichtig zijn vinden we het zeer belangrijk dat zij de regelmaat van het naar school gaan zo snel mogelijk leren.

Op school wordt het verzuim van de leerlingen in een verzuimregistratie bijgehouden. De school is verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim door te geven aan de leerplichtambtenaar. De voorschriften en Amsterdamse afspraken hierover zijn te vinden op de website van Bureau Leerplicht Plus: www.bureauleerplichtplus.nl. De leerplichtambtenaar beslist of er maatregelen genomen moeten worden om het ongeoorloofd schoolverzuim terug te dringen. Ook een extreem hoog ziekteverzuim kan leiden tot overleg met de leerplichtambtenaar.

Contactgegevens leerplichtambtenaar:

Connie de Sanders, T 020 251 8010.

Zie ook www.amsterdam.nl/leerplicht

Wanneer ouders voor hun kind extra vrij willen, zullen zij hiervoor altijd toestemming moeten vragen aan de directeur. Een aanvraagformulier voor de aanvraag van extra verlof is opvraagbaar bij de administratie of de leerkracht/mentor van uw kind. Hierin moet u duidelijk de noodzaak van de vrije dagen aantonen en eventuele bewijsstukken bij de aanvraag voegen. De directie beslist of uw verzoek gehonoreerd wordt.

Voorbeelden waarvoor extra verlof kan worden aangevraagd zijn: bijwonen huwelijk, jubilea of begrafenissen van directe verwanten of religieuze verplichtingen. Het is belangrijk om te weten dat extra vrij rond de schoolvakanties nooit wordt verleend, tenzij hiervoor bijzondere redenen zijn. Een dag eerder weg met de zomervakantie, omdat anders de boot zo vol is, de vliegtickets goedkoper zijn, de reis zo lang is e.d. vallen dus niet onder de wettelijke redenen.

Extra vakantieverlof is alleen mogelijk als een van de ouders een beroep heeft waardoor het niet mogelijk is in de schoolvakanties op vakantie te gaan. Dit geldt maar voor een zeer beperkt aantal beroepen (werkgeversverklaring inleveren).

Wegens gewichtige redenen kan voor maximaal tien dagen per schooljaar door de directeur extra verlof worden toegekend. Bij meer dan tien dagen dient de leerplichtambtenaar toestemming te verlenen.

8.7 Ziekmelding

Wanneer uw kind ziek is of om een andere reden niet naar school kan, dient u dit voor 08.30 telefonisch bij de school te melden. Dit kan op het algemene nummer van de school 020-6683821. Als uw kind met een busje gehaald en gebracht wordt dient u zelf de chauffeur te informeren. Dat geldt ook voor het hervatten van het vervoer zodra uw kind weer naar school kan.

8.8 Gronden voor vrijstelling van het onderwijs

Voor de gronden voor vrijstelling van het onderwijs zijn wij gehouden aan artikel 46 van de WEC. Hierop zijn de wettelijke regels over ontheffingen van de wettelijke regels omtrent het verplichte minimum aantal uren onderwijstijd en de toelatingsleeftijd van toepassing (artikel 12 en 39 WEC).

Een voorbeeld hiervan is dat een leerling onder schooltijd een therapie moet volgen waarvoor ontheffing van onderwijstijd kan worden aangevraagd door de school.

8.9 Schorsing en verwijdering

Het bevoegd gezag (i.c. het schoolbestuur) beslist over toelating, schorsing en verwijdering van leerlingen. Het bevoegd gezag verleent de directeur mandaat met betrekking tot toelating en schorsing.

Schorsing en verwijdering zijn uiterste maatregelen die alleen worden toegepast als het onderwijsleerproces ernstig wordt verstoord of wanneer de veiligheid in het geding is.

Voor alle bovenstaande maatregelen gelden, door het schoolbestuur vastgestelde, procedures/protocollen. Deze zijn op school ter inzage.

In het geval van verwijdering is de school verplicht te zoeken naar een andere school voor de leerling.

8.10 Verzekering

Verzekering door schoolbestuur

Het bestuur van de school heeft een collectieve ongevallenverzekering en wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) afgesloten. Uw kind is verzekerd op weg van en naar school, in school en bij excursies en schoolreisjes voor medische kosten ten gevolge van een ongeval. De polisvoorwaarden kunt u op school desgewenst inzien.

De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de financiële gevolgen van diefstal of beschadiging van eigendommen van leerlingen of personeel van de school. Geef uw kind nooit dure spullen mee naar school! Brillen vallen niet onder de verzekering van de school.

Verzekering door ouders

Wij raden alle ouders aan een WA-verzekering af te sluiten voor het geval uw kind schade toebrengt aan anderen. Let bij het afsluiten van de verzekering op eventuele uitsluitingsclausules. Over het algemeen is de premie voor deze verzekering erg laag.

8.11 Rechten en plichten mbt. privacy

Ter bescherming van de privacy van leerlingen, hun ouders en medewerkers betracht Stichting Orion de grootst mogelijke zorgvuldigheid. Hiertoe houdt Stichting Orion zich aan alle relevante wetgeving waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Waarom verwerken wij gegevens van leerlingen

Stichting Orion verwerkt persoonsgegevens van leerlingen voor het uitvoeren van de onderwijsovereenkomst die we met uw kind hebben en/of voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind aan te melden als leerling op onze school, om de studievoortgang bij te houden en om uw kind in staat te stellen een diploma te halen. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en leerplicht. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw specifieke toestemming verwerken.

Hoe gaan wij om met de informatie van en over leerlingen

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het leerlingvolgsysteem ParnasSys of SOM. Deze systemen zijn beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van de school en medewerkers van samenwerkende partijen welke het belang van de leerling dienen, zoals bijvoorbeeld de schoolarts. Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of voor het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de directeur van de school.

Tijdens de lessen wordt gebruikgemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn schriftelijke overeenkomsten afgesloten over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen. In een aantal gevallen zijn wij, zoals eerder aangegeven, verplicht om gegevens van uw kind te delen met andere organisaties. Dit zijn onder andere DUO, leerplicht, de onderwijsinspectie, GGD/jeugdarts, stagebedrijven, samenwerkingsverband en accountant. Indien de gegevensuitwisseling geen wettelijke grondslag heeft, wordt u hiervoor altijd toestemming gevraagd.

Daarnaast wordt in de school regelmatig over leerlingen gesproken, bijvoorbeeld in de rapportvergadering, de leerlingbespreking en het interne zorgoverleg. Dit overleg is nodig om de vorderingen van de leerlingen te volgen, problemen te signaleren en afspraken te maken over de begeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of zorg nodig hebben, wordt samengewerkt met een aantal vaste samenwerkingspartners. Om goed te kunnen samenwerken met deze vaste samenwerkingspartners wordt informatie over de

betreffende leerling gedeeld. Hiervoor ondertekenen zij een geheimhoudingsverklaring. Als we een leerling willen bespreken met andere externe partijen zal daarvoor eerst aan ouders/verzorgers toestemming gevraagd worden.

Er zijn bij onze scholen een groot aantal disciplines nauw betrokken bij de ontwikkeling en zorg van onze leerlingen. Dit betekent echter niet dat onze scholen alle gegevens in hun bezit hebben. Het gaat hierbij om:

- de medische dossiers; deze vallen onder het beheer van de schoolarts.
- het medisch verslag tbv. de CvB; dit maakt onderdeel uit van ons leerlingvolgsysteem ParnasSys.
- de overige gegevens, zoals verslagen van onderzoek en besprekingen, vallen onder het beheer van de directie. Alle dossiers mogen slechts onder toezicht worden ingezien. Ouders hebben uiteraard het recht deze in te zien.
- de schooldossiers worden drie jaar na het schoolverlaten van de leerling vernietigd.
- het beschikbaar stellen van dossiergegevens aan derden kan slechts plaatsvinden na toestemming van ouders/wettelijk vertegenwoordigers.
- de school kan slechts na toestemming van ouders overgaan tot het opvragen van dossiergegevens bij derden.

Zie voor verdere informatie over de Algemene Verordening Gegevensbescherming de website <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/>.

Hoe gaan wij om met informatie van en over ouders

Over de ouders van ingeschreven leerlingen verzamelt de school alle informatie die noodzakelijk is om hen zo goed mogelijk kunnen begeleiden bij het doorlopen van de school en om zo nodig extra zorg te kunnen bieden. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het leerlingdossier.

Hoe gaan wij om met informatie van en over medewerkers

Over de medewerkers die bij ons werkzaam zijn en zijn geweest verzamelt het schoolbestuur alle informatie die noodzakelijk is voor hun aanstelling en bezoldiging. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het personeelsdossier (met het personeelsdossier wordt hier alle geregistreerde informatie over het personeelslid bedoeld).

Gebruik van foto's en video's

Er wordt van elke leerling een pasfoto gemaakt welke wordt gebruikt voor in het administratiesysteem. Daarnaast is het op onze school gebruikelijk dat er af en toe tijdens lessen video-opnamen worden gemaakt; deze opnamen worden intern gebruikt als voorlichtings- of instructiemateriaal om het lesgeven van de groepsleerkracht te verbeteren, en worden niet zonder uw specifieke toestemming buiten de school gebruikt. Verder worden er foto's van leerlingen gemaakt die worden gebruikt voor het ouder communicatieplatform Social Schools of Klasbord. Deze foto's worden alleen gedeeld met ouders van de leerlingen uit de betreffende klas.

Ook maakt de school voor andere doeleinden foto's en/of video's van leerlingen gedurende de schooldag en tijdens jaarfeesten, schoolevenementen en projecten. Zie voor een compleet overzicht en verdere toelichting over het gebruik van foto's en video's het 'toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's' (bijlage 10.4).

Basispoort en COOL

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leermateriaal van de school, maakt de school gebruik van Basispoort. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online toets is alleen mogelijk als de docent weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerlinggegevens nodig. De school heeft met Basispoort een overeenkomst gesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de leerlinggegevens. Basispoort maakt gebruik van de volgende set met gegevens: een identificatienummer van Basispoort, voornaam, achternaam, tussenvoegsel, geboortedatum, leerlingkey, groepskey, groepsnaam, jaargroep, geslacht en het identificatienummer van de school. Via Basispoort worden er dus geen leer- of toetsresultaten opgeslagen en/of uitgewisseld. Voor meer informatie over Basispoort kunt u kijken op <http://info.basispoort.nl/privacy>.

Naast Basispoort maakt de school ook gebruik van *Cloudwise Online Onderwijs Leerplatform*, ook wel COOL genoemd. Dit is een gestructureerde schoolomgeving via welke de leerlingen toegang hebben tot de lesprogramma's die specifiek voor hen relevant zijn. COOL maakt hiervoor gebruik van enkele basale persoonsgegevens zoals naam, klas, etc. Als u meer wilt lezen over de privacyvoorwaarden van COOL kunt u dit doen op de website van cloudwise: <http://www.cloudwise.nl>.

Meekijkfunctie COOL-omgeving

Op onze school maken we gebruik van de meekijkfunctie van COOL, het leerplatform van Cloudwise. Het gebruik van de meekijkfunctie van COOL is onderwijsondersteunend. Hiermee kan een docent van achter zijn/haar computer in één oogopslag zien waar leerlingen mee bezig zijn, welke tabbladen openstaan en eventueel ondersteunen waar nodig. Op deze manier hebben leerlingen de vrijheid om met de chromebooks aan de slag te gaan zonder dat de docent het overzicht verliest. Daarnaast stelt het de docent in staat om leerlingen makkelijker, sneller en beter te helpen.

Via dit bericht stellen wij u op de hoogte van het gebruik ervan. Mocht u hierover vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met de schoolleiding.

Wat verwachten we van u?

Het kan voorkomen dat u het als ouder/verzorger leuk vindt om foto's en/of video's te maken van uw kind op school of tijdens schoolevenementen, schoolreisjes of projecten. Hier is in principe niets mis mee. Toch willen we u vragen terughoudend te zijn met het maken en publiceren van beeldmateriaal, en geen foto's of video's te maken van andere leerlingen. Op deze manier kunnen wij de privacy van alle leerlingen waarborgen, en kan de school een veilige omgeving zijn waar kinderen (en hun ouders) niet bang hoeven te zijn steeds te worden gefotografeerd. Wij vertrouwen op uw begrip en medewerking in deze.

Google Workspace

Binnen stichting Orion werken wij met Google Workspace. In het voorjaar van 2021 is een landelijke DPIA (data protection impact assessment) uitgevoerd inzake de veiligheid van Google Workspace. De DPIA heeft er onder meer toe geleid dat onderwijsinstellingen die met Google Workspace werken een stuk of 25 technische aanpassingen dienden door te voeren. Voorbeelden van aanpassingen die zijn uitgevoerd in het schooljaar 2021-2022 zijn:

- gebruikers verbieden hun profiel zelf aan te passen;
- uitzetten van aanvullende Google-services;
- gebruikers niet toestaan apps uit de Google Workspace Marketplace te installeren;
- nieuwe producten niet automatisch beschikbaar te stellen voor gebruikers;

- nooit een vertaling voorstellen;
- geen contentsuggesties weergeven op de pagina Nieuw tabblad;
- voor alle leerlingen en medewerkers geldt dat wij gebruik maken van Ghostery en van Adblock Plus;
- YouTube kan niet worden benaderd vanuit het profiel van een individuele leerling;
- Google Maps kan niet worden benaderd vanuit het profiel van een individuele leerling.

8.12 Informatieverstrekking gescheiden ouders

Gescheiden ouders zijn volgens het Burgerlijk Wetboek verplicht om elkaar te informeren over belangrijke zaken rondom hun kind. Soms is de relatie tussen de ouders niet goed. Als de school hiervan weet, is deze verplicht beide ouders actief van informatie te voorzien. Beide ouders worden betrokken bij belangrijke beslissingen en ontvangen dezelfde informatie van de school.

Meer informatie kunt u vinden in het 'Protocol informatieverstrekking gescheiden ouders', dat u bij de schoolleiding op kunt vragen.

8.13 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Vanaf 1 juli 2013 is elke organisatie, die werkt met ouders en kinderen, verplicht om bij zorg de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling toe te passen. Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij conform de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van Orion.

Wat is de meldcode?

De meldcode is een stappenplan van vijf stappen, waarin wordt aangegeven hoe een professional moet handelen bij vermoedens van Huiselijk Geweld en/of Kindermishandeling. De vijf stappen zijn:

Stap 1: Het in kaart brengen van signalen

Stap 2: Advies vragen (bij interne/externe collega's en evt. Veilig Thuis)

Stap 3: Gesprek met de ouder(s)

Stap 4: Wegen van de ernst van de zorg

Stap 5: Hulp organiseren of melden bij Veilig Thuis: per jan. 2019 zijn professionals verplicht te werken met een afwegingskader; beslissen of melden noodzakelijk is (afweging 1) en beslissen of zelf hulp organiseren (ook) mogelijk is (afweging 2).

De voorkeur gaat ernaar uit om de ouder(s) in een zo vroeg mogelijk stadium te betrekken bij de zorgen die we over een kind hebben en hen te motiveren om hulp te accepteren. Lukt dit niet, dan wordt in stap 5 een beslissing genomen om wel of niet te melden bij VT (Veilig Thuis). De genomen stap wordt daarna, evenals het kind, gemonitord.

Aandachtsfunctionaris

Iedere organisatie die werkt met ouders en kinderen dient naast de meldcode te beschikken over een deskundig persoon op het gebied van huiselijk geweld/kindermishandeling. Binnen alle Orionscholen zijn een of meerdere aandachtsfunctionarissen benoemd.

De aandachtsfunctionarissen van onze school zijn:

Maaïke Wolterbeek, Anita Ranzijn en Marieke Tepperik

8.14 Privégegevens leerlingen en ouders

Wil je graag inzage in je dossier? Of wil je graag je gegevens in dat dossier wijzigen? Heb je andere vragen over je dossier of privacy in het algemeen? Kijk dan naar ons privacy statement op de website (<http://www.orion.nl/privacy-statement>) of stel je vraag aan de schooldirecteur.

8.15 No-show protocol

Wij beschouwen ouders als partners in de opvoeding. Ouders worden daarom zoveel mogelijk bij de ontwikkeling van de leerlingen betrokken. Alle leerlingen hebben zorg en ondersteuning nodig waarvoor een nauwe samenwerking met ouders nodig is. Maar voor sommige leerlingen is het op een bepaald moment noodzakelijk dat ouders en school in gesprek gaan. Helaas gebeurt het wel eens dat ouders dan zonder zich af te melden niet op een belangrijke afspraak verschijnen. Wij gebruiken hiervoor de term niet-verschienen-zonder-bericht (NVZB). Dit staat ook wel bekend als no-show.

Als dit gebeurt, ondernemen wij acties om ouders die niet verschijnen te bereiken. Bij de acties rondom NVZB wordt onderscheid gemaakt tussen aandachtskinderen en niet-aandachtskinderen. Hierbij hebben aandachtskinderen prioriteit.

Stap 1.

- Wanneer ouders 1x niet verschenen zijn zonder bericht wordt tijdens de ingeplande gesprekstijd geprobeerd telefonisch contact te leggen om te vragen wat er aan de hand is en een nieuwe afspraak te maken. Mocht het niet lukken om telefonisch contact te krijgen, wordt daarna per e-mail of per brief contact gezocht. Indien dit lukt wordt een nieuwe afspraak gemaakt.
- NB: indien herhaaldelijk wordt geprobeerd vanuit school (SMD, ZC of directeur) om contact te krijgen met ouders, maar dit niet lukt, wordt dit per brief aan ouders gemeld en kan de SMD/OKA onaangekondigd op huisbezoek gaan.

Stap 2.

- Wanneer ouders 2x niet verschenen zijn zonder bericht worden zij op de hoogte gesteld van het missen van een afspraak, per telefoon, e-mail of aangetekende brief van de directeur. Tevens wordt er verzocht contact op te nemen met de school en op de nieuwe afspraak te verschijnen.

Stap 3.

- Wanneer ouders 3x niet verschenen zijn zonder bericht, wordt dit in ons multidisciplinair overleg besproken en ontvangen ouders een brief met een uitnodiging voor een gesprek met de directeur over de samenwerking en het omgaan met uitnodigingen voor afspraken.
- Tevens krijgen ouders een onaangekondigd huisbezoek van onze schoolmaatschappelijk deskundige of OKA om dit verder te bespreken en afspraken te maken.

Stap 4.

- Indien ouders niet reageren op contact vanuit school, ouders niet op gesprek verschijnen en het SMD niet lukt op huisbezoek te gaan wegens afhouden vanuit ouders, dan wordt dit in het MDO besproken en overwogen een melding te doen bij Veilig Thuis. Als de melding wordt gedaan worden ouders hiervan schriftelijk op de hoogte gebracht. Ouders krijgen altijd de mogelijkheid om alsnog op school te komen voor een gesprek.

9. Praktische zaken

9.1 Overzicht groepen en leraren/assistenten/overig personeel per groep

Groep	Leraar	Onderwijsondersteuner
Vlinder	Myrthe van G en Leonie	Mirjam en Soraya
Nijntje	Ferdi	Laila en Esther
Kikker	Els (en Leonie vervanging verlof)	Saskia en Naima
Pauw	Lotte en Myrthe van O (zij-instroom)	Esther
Vis	Jeannette St en Ingrid W	Jordy, Roos en Kaoutar
Haan	Sandra en Anisleidy (zij-instroom)	Jordy
Dolfijn	Katja en Zoë (zij-instroom)	Dixy en Priscilla
Pelikaan	Lia en Rina	Yvon en Naima
Pinguïn	Ingrid M en Ellen	Jeannette Sp en Soraya
Egel	Dieuwke en Jeannette vB	Mirjam en Martje
Uil	Fabienne (en Len vervanging ziekte)	Dilber en Priscilla (+ vervanging ziekte: Kaoutar)
Vogel	Jasper (en Len als niet vervanging)	Mariam
Giraf	Carla en Priene (en Ingrid W vervanging verlof)	Petra
vakleerkracht gym	Laurien	
vakleerkracht muziek	Francesca	

functie/taak	Ondersteunend personeel
directeur	Christel
teamleider	Maaïke en Monique
zorgcoördinator	Indra, Marieke, Anita
intern begeleider	Barbara
taal/lezen	Jeannette van B
administratie	Anna
conciërge	Marco

9.2 Schoolreizen

Elke groep gaat eens per jaar een dag op schoolreis.

Uiteraard zijn daar de nodige kosten aan verbonden. In het eerste deel van het schooljaar wordt u door de leerkrachten daarover geïnformeerd. Als uw kind een in het bezit is van een Stadspas, kunt u ook daarmee de kosten van het schoolreisje voldoen (zie ook paragraaf 8.4).

9.3 Schoolzwemmen

Alle jonge kinderen van de school zwemmen in het watergewinningsbad van de school onder begeleiding van de leerkracht en de assistente. Het doel daarvan is niet de kinderen te leren zwemmen, maar aan het water te laten wennen en er lekker in te spelen. Als de kinderen voldoende vaardigheden hebben opgedaan in het watergewinningsbad, we observeren dat aan de hand van een aftekenlijst, kunnen ze meedoen aan het schoolzwemmen in het Sportfondsenbad Oost op de maandag of vrijdagochtend. Daar wordt geoefend voor de echte zwemdiploma's. De kinderen gaan met een zwembus naar het zwembad. Voor kinderen met epilepsie of een andere ziekte die een gevaar kan opleveren voor de veiligheid tijdens het zwemmen, zijn er afspraken gemaakt en is er overleg met ouders. Kinderen met ernstige gedragsproblemen of die een-op-een begeleiding nodig hebben, kunnen niet deelnemen aan deze zwemlessen. Dit geldt ook voor kinderen die geen vooruitgang laten zien of niet mee kunnen doen met de groepsinstructie. De school verzorgt de handdoeken. De zwemkleding blijft op school. Zwemkleding en handdoeken worden op school gewassen en bewaard.

9.4 Gym

Alle groepen krijgen 2x per week gym in de gymzaal van onze vakleerkracht. Kinderen nemen hiervoor gymkleding mee, zoals een t-shirt en een gymbroek of een gypak en gym schoenen. Deze blijven op school. Na afloop van de gymles wordt er gedoucht, de school verzorgt hiervoor de handdoek. Gymkleding en handdoeken worden op school bewaard en gewassen.

9.5 Eten en drinken

We besteden we veel aandacht aan een gezonde levensstijl. De leerlingen krijgen kooklessen, voedingsleer en smaaklessen. Bij de lunch wordt water en thee geserveerd en aan ouders worden adviezen gegeven over gezonde lunch en gezonde traktaties. Onze school heeft een continuïteitsrooster. De kinderen gaan tussen de middag niet naar huis. Elke dag wordt er in de groep gegeten. Kinderen nemen van thuis brood en drinken mee. Eens per week gaan de leerlingen koken. De kinderen werken mee aan het boodschappen doen en de bereiding van de maaltijd.

9.6 Deelname Ramadan

- Soms willen ouders van onze leerlingen dat hun kind meedoet aan de Ramadan (Islamitische vastenmaand). Hiervoor hanteren we op onze school het volgende beleid.
- De school adviseert om leerlingen van de school daar niet aan mee te laten doen. Het schoolgaan is voor leerlingen van onze school voor speciaal onderwijs altijd al een flinke belasting. Tijdens de schooldagen deelnemen aan de Ramadan is dan extra zwaar voor de kinderen. Dat geldt nog meer voor leerlingen die medicatie gebruiken. Het deelnemen aan de Ramadan tijdens het weekend is voor de kinderen natuurlijk wel mogelijk en veel minder belastend voor de kinderen.
- Over de eventuele medische bezwaren kunnen ouders contact opnemen met de schoolarts van de school.
- Voor overige vragen kunt u contact opnemen met de directeur van de school.

9.7 Medicatie

Indien een leerling onder schooltijd medicatie dient te krijgen, wordt hiervoor de grootste zorgvuldigheid in acht genomen. De school gebruikt hiervoor een protocol. Ouders dienen een schriftelijk verzoek in te dienen. De school heeft hiervoor een formulier waarin allerlei informatie gevraagd wordt. Alleen wanneer aan alle voorwaarden is voldaan, kan een leerkracht overgegaan tot het uitvoeren van dit verzoek. Het uitvoeren van het verzoek kan in verband met veranderde omstandigheden te allen tijde herroepen worden. Bij aanvang van ieder schooljaar en/of bij verandering van medicatie of dosering dient het verzoek opnieuw ingediend te worden.

10. Bijlagen

10.1 Nuttige adressen

Inspectie van het Onderwijs

Als u een vraag hebt over de taken of werkwijze van de Inspectie van het Onderwijs of over de kwaliteit van het onderwijs, dan kunt u die stellen aan Informatie Rijksoverheid via telefoonnummer 1400 (bereikbaar op werkdagen tussen 8.00 en 20.00 uur).

Ook kunt u kijken op de website van de Inspectie van het Onderwijs www.onderwijsinspectie.nl bij de veel gestelde vragen.

Cordaan Jeugd	IJzerwerkerstraat 5	1098 KG Amsterdam	020-6306260
Philadelphia / Plus	Wijersstraat 1	3811 MZ Amersfoort	033 760 2000
Kinderlogopedie Amsterdam	Hygiëastraat 1	1076 RM Amsterdam	06-54374935
Kinderfysiotherapie Galileï	Galileïplantsoen 75	1098 LW Amsterdam	020-4630250
Ergotherapie Op Stap	Donker Curtiusstraat 7 400e	1015 JL Amsterdam	06-24229248
Leerplicht Amsterdam: Conny de Sanders		leerplicht@amsterdam.nl	020 251 8010
MEE Amstel en Zaan	Derkinderenstraat 10-18	1062 DB Amsterdam	tel: 020-5127272
	J. van Hasseltweg 114-116	1022 WZ Amsterdam- Noord	tel:020-5127272
Stichting Prisma	Zwanenburgwal 206	1011JH Amsterdam	tel: 020-8866620
Schooltandarts			tel: 020-6166332
William Schrikker Groep	Postbus 12685	1100 AR Amsterdam	tel: 0885260000
Commissie van Indicatie Zorg (CIZ)	Postbus 9306	1006 AH Amsterdam	tel: 088-7891300
De Bascule	Postbus 303	1115 ZG Duivendrecht	tel: 020-8901900
Cordaan-jeugd	De Ruyterkade 7	1013 AA Amsterdam	tel: 020-4356300
Unal-zorg	Postbus 8863	1006 JB Amsterdam	tel: 020-4470518
Leerlingvervoer Amsterdam		leerlingenvervoer@amsterdam.nl	-

Munckhof

Externe
vertrouwenspersoon Orion

Evelien Brouwer

ebrouwer@hetabc.nl

tel: 077-

3978871

Tel: 06 -

31631611,

10.2 Verklarende woordenlijst

ASS	Autisme Spectrum Stoornis
AWBZ	Algemene Wet Bijzondere Zorg
CIZ	Centrale Indicatie Zorg
CVB	Commissie voor de Begeleiding
EMB	Ernstig Meervoudig Beperkt
IB	Interne Begeleiding
IBL	Intensief Begeleide Leerling
ICT	Informatie en Communicatietechnologie
IQ	Intelligentie Quotiënt
KDC	Kinder Diensten Centrum
LVS	Leerling Volg Systeem
MG	Meervoudig Gehandicapt
MR	Medezeggenschapsraad
OKR	Onderwijskundig Rapport
OR	Ouderraad
TLV	Toelaatbaarheidsverklaring
(V)SO	(Voortgezet) Speciaal Onderwijs
ZML	Zeer Moeilijk Lerend
ZMLK	Zeer Moeilijk Lerend Kind
ZC	Zorgcoördinator
SMD	Schoolmaatschappelijk deskundige
TL	Teamleider
OKT	Ouder en Kind Team
OKA	Ouder en Kind Adviseur
GMR	Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

10.3 Toelichtings-en akkoordformulier gebruik foto's en video's

De school maakt gebruik van foto's en/of video's van de leerlingen gedurende de schooldag en tijdens jaarfeesten, schoolevenementen en projecten.

De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande **interne** doeleinden:

- de digitale nieuwsbrief van de school
- SocialSchools of Klasbord
- als voorlichtings- of instructiemateriaal

De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande **externe** doeleinden:

- de schoolgids
- de schoolbrochure
- Facebook of Twitter
- het intranet van de school

In een dergelijk geval wordt uw kind altijd onherkenbaar gemaakt op de betreffende foto of video.

In sommige gevallen zal de school het beeldmateriaal ook willen gebruiken voor andere **externe** doeleinden, zonder dat de leerling hierbij onherkenbaar wordt gemaakt, namelijk:

- de schoolwebsite,
- opnames in of bij school door externe partijen (denk hierbij bijvoorbeeld aan het jeugdjournaal, kinderprogramma's etc.) waarbij specifieke leerlingen prominent in beeld komen.

In een dergelijk geval zal u hiervoor altijd specifiek schriftelijk om toestemming worden gevraagd.

Hierbij verklaart ondergetekende, ouder/verzorger van, groep,

het bovenstaande te hebben begrepen en ermee akkoord te gaan.

Datum:

Naam ouder/verzorger:

Handtekening ouder/verzorger:

NB: Deze verklaring blijft van kracht tot het einde van het schooljaar. Voor aanvang van het nieuwe schooljaar zal u opnieuw worden ingelicht over de omgang van Stichting Orion met de gegevens van uw kind.

10.4 Vaststellingsformulier schoolgids



Naam school: **Van Koetsveldschool**

Periode: **2022-2023**

Vaststelling:

Directeur

Datum:

22-09-2022

Naam:

Christel Schoenmaker

Handtekening:

Bestuur

Datum:

26-9-2022

Naam:

Annette van der Poel

Handtekening:

Medezeggenschapsraad

Datum:

22/9/22

Naam:

Laurien Schoonhoven

Handtekening: