

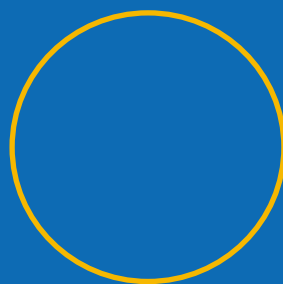
Schoolplangids 2025-2026

Gerhardschool



- Onderwijs en zorg
- Leerlingen van 4 tot 12 jaar
- Leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften op het gebied van werkhouding, gedrag en sociaal-emotionele ontwikkeling





Woord vooraf

Dit is de schoolplangids 2025-2026 van de Gerhardschool. In deze gids staan allerlei zaken die met de school te maken hebben.

Het is een uitgebreid en volledig naslagwerk. Wilt u meer weten over een onderwerp? Klik dan op het onderwerp in de inhoudsopgave. U gaat dan direct naar de informatie. Met alle beschrijvingen in dit document voldoen we zowel aan de wettelijke eisen van de schoolgids als aan de wettelijke eisen van het schoolplan (de schoolplangids).

Naast alle praktische zaken beschrijven we onze ambities, doelstellingen en uitgangspunten om kwalitatief goed en verantwoord onderwijs te bieden. De doelstellingen zijn gebaseerd op de behaalde resultaten uit het voorgaande schooljaar en de strategische koers van Stichting Orion 2022-2025. Plus de specifieke ambities van onze school beschreven in ons schoolplan 2023-2026.

Misschien is deze schoolplangids uw eerste kennismaking met de school. Misschien dat u de school al kent omdat uw kind al op onze school zit. In alle gevallen hopen wij dat deze schoolplangids u de informatie geeft die u nodig heeft. Mocht u toch nog iets missen, aarzel dan niet en neem contact op met school.

Deze schoolplangids is voorgelegd en vastgesteld door de medezeggenschapsraad van de school.

Inhoudsopgave

1 Inleiding

1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion	7
1.2 Schoolstandaard Gerhardschool	8

2 Voor wie en waartoe?

2.1.1 Gegevens Stichting Orion	10
2.1.2 Onderdelen Orion	10
2.1.3 Organisatiestructuur	12
2.1.4 Orion: Waartoe	12
2.2 Onze school	14
2.2.1 Schoolgegevens	14
2.2.2 Voor wie bieden wij onderwijs?	14
2.2.3 Organisatiestructuur	14
2.2.4 De Gerhardschool: Waartoe?	15

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.1 Basisvaardigheden (OP0)	17
3.2 Aanbod (OP1)	18
3.3 Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	19
3.3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)	19
3.3.2 Toetsen	19
3.3.3 Leerlingvolgsysteem (LVS)	20
3.3.4 Inrichting van de ondersteuning	20
3.3.5 Basisarrangement van 'sociaal-emotioneel' en 'leren en ontwikkelen'	21
3.3.6 Verdiept arrangement	23
3.3.7 Intensief arrangement	23
3.3.8 Samenwerking ketenpartners	23
3.3.9 Betrokken rollen bij de ondersteuning	25
3.3.10 Samenwerking ouders	26
3.4 Pedagogisch en didactisch handelen (OP3)	28
3.5 Onderwijstijd (OP4)	29
3.6 Afsluiting (OP6)	30

4 Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat

4.1 Veiligheid (VS1)	32
4.1.1 Sociale veiligheid	32
4.1.2 Fysieke veiligheid	32
4.1.3 Arbobeleid	33
4.1.4 Schorsing en verwijdering	33
4.1.5 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling	33
4.1.6 Aandachtsfunctionaris	33
4.2 Schoolklimaat (VS2)	34
4.2.1 Traumasensitief onderwijs	34
4.2.2 Positive behavior Support	34
4.2.3 Inrichting schoolgebouw	35
4.2.4 Activiteiten ter versterking van het schoolklimaat	37

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.1 Kwaliteitsbeleid	38
5.1.1 Kwaliteit integraal	38
5.1.2 Kwaliteit van de organisatie	38
5.1.3 Regie op onderwijskwaliteit	39
5.1.4 Centraal waar mogelijk en decentraal waar nodig	40
5.2 Kwaliteitsinstrumenten Sturing, kwaliteitszorg en ambitie	41
5.3 Personeelsbeleid	45
5.3.1 Doel personeelsbeleid	45
5.3.2 Uitgangspunten personeelsbeleid	45
5.3.3 Organisatie personeelsbeleid	45
5.4 Financieel beleid	46
5.4.1 Doel financieel beleid	46
5.4.2 Uitgangspunten financieel beleid	46
5.4.3 Organisatie financieel beleid	46
5.4.4 Sponsoring	46
5.5 Gerhardschool: Visie, ambitie en doelen (SKA1)	47
5.6 Gerhardschool: Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	48
5.6.1 Kwaliteitszorgcyclus	48
5.6.2 De Gerhardschool ontwikkelt	48
5.7 Gerhardschool: Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	49
5.7.1 Medezeggenschapsraad Gerhardschool	49
5.7.2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad Orion	49
5.7.3 Leerlingenraad Gerhardschool	49
5.7.4 Vervolgschool	49
5.7.5 Transfer Begeleiding	49

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.1 Terugblik schooljaar 2024-2025	51
6.2 Leerlingenpopulatie	53
6.2.1 Instroom	53
6.2.2 Kenmerken leerlingenpopulatie	53
6.3 Onderwijsresultaten	55
6.3.1 Schoolanalyse	55
6.3.2 Uitstroom en besteding	57
6.4 Kwaliteitsmetingen	62
6.4.1 Intern kwaliteitsonderzoek	62
6.4.2 Inspectieonderzoek	63
6.4.3 Tevredenheidsonderzoeken (leerlingen, personeel, ouders, samenwerkingspartners)	64
6.4.4 Pedagogisch en didactisch handelen onderwijsgevend personeel	64
6.5 Verslag sociale veiligheid	65
6.5.1 Monitor sociale veiligheid B&T	65
6.5.2 Preventiemedewerker sociale veiligheid, coördinator pesten en pestbeleid	66
6.5.3 Klachten	66
6.5.4 Incidenten	66
6.5.5 Schorsingen en verwijderingen	67
6.5.6 Inzet SJSO	67
6.5.7 Meldcode	67
6.6 Schoolontwikkeling	68
6.6.1 Evaluatie beleidsdoelen 2024-2025	68
6.6.2 Ambities schoolplan 2023-2026	74
6.6.3 Overzicht beleidsdoelen 2025-2026	76

7 Rechten en plichten van ouders en leerlingen

7.1 De klachtenregeling	79
7.2 Aanspreekpunt bij pesten - coördinator sociale veiligheid	79
7.3 De vrijwillige ouderbijdrage	80
7.4 Leerlingenvervoer	80
7.5 Leerplicht, extra verlof en verzuimbeleid	81
7.6 Ziekmelding	81
7.7 Gronden voor vrijstelling van het onderwijs	81
7.8 Verzekering	81
7.9 Rechten en plichten m.b.t. privacy	82
7.10 Informatieverstrekking gescheiden ouders	84
7.11 Aandachtsfunctionaris	84
7.12 Privégegevens leerlingen en ouders	84

8 Praktische zaken

8.1 Overzicht groepen en personeel	86
8.2 Vakanties en vrije dagen 2025-2026	87
8.3 Schoolreizen	87
8.4 Schoolzwemmen	87
8.6 Eten en drinken	87
8.7 Medicatie	88
8.8 Foto- en video-opnamen	88
8.9 Kunst- en cultuuractiviteiten	88
8.10 Mobiele telefoons	88

9 Bijlagen

9.1 Nuttige adressen	90
9.2 Verklarende woordenlijst	91
9.3 Toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's	92
9.4 Vaststellingsformulier schoolgids	93
9.5 Vaststellingsformulier schoolplan	94



1 Inleiding

1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion

In dit hoofdstuk beschrijven wij de manier waarop er binnen Stichting Orion, en daarmee op de Gerhardschool, gekeken wordt naar én gewerkt wordt aan goed onderwijs voor onze leerlingen. De opbouw van de schoolplangids is aan de hand van deze werkwijze. U vindt hier ook een beschrijving van onze schoolstandaard, waarin wij met tussen- en eindniveaus aangeven hoe wij ons onderwijsaanbod hebben gepland voor de verschillende leerroutes.

1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion

Stichting Orion zet actief in op kwalitatief goed en verantwoord onderwijs. Wij doen dat op basis van het geldende onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs.

Stichting Orion heeft de volgende denk- en werkwijze:

- Voor wie doe je het? Wat zijn de kenmerken van de leerlingen bij ons op school?
- Waartoe doe je het? En wat is een succesvolle uitstroom? Wat moet een leerling in ieder geval in zijn 'rugzak' hebben zitten aan kennis, houdingen en vaardigheden? Wanneer zijn wij als school tevreden?
- Wat betekent dat voor de inrichting van het onderwijs? Dit kan over alle inrichtingsvraagstukken gaan: veiligheid, aanbod, professionalisering, financiën, samenwerkingspartners enz.

Wij kunnen dus alleen werken aan continue onderwijsontwikkeling en -verbetering wanneer we zicht hebben op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen.

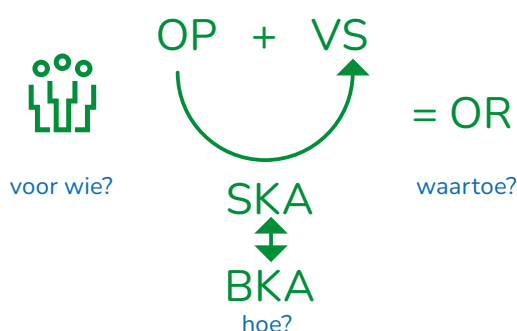
Om onderwijskwaliteit te kunnen definiëren, maakt Stichting Orion gebruik van een zelfontwikkelde 'formule'. Hiermee brengen we de samenhang tussen alle kwaliteitsgebieden in beeld. Deze 'formule' is gebouwd op het geldende onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs (v)so (2021).

Toelichting op de 'formule'

Maximale onderwijsresultaten (OR) voor de specifieke doelgroep zijn het gevolg van een goede inrichting van het onderwijsproces (OP), de veiligheid en het schoolklimaat (VS). En goede (be)sturing met een goed systeem voor kwaliteitszorg (met ambitie). Maar ook een stevige kwaliteitscultuur en deugdelijk financieel beheer (BKA-SKA) ondersteunen deze doelen.

Een integrale benadering van kwaliteit betekent ook dat de verschillende aspecten van kwaliteit in samenhang zullen moeten worden aangepakt. De verschillende taak- en functiegroepen (rollen), die binnen de organisatie werken aan de kwaliteit van het onderwijs, moeten elkaar kennen en versterken.

Inrichting van het onderwijs



1 Inleiding

1.2 Schoolstandaard Gerhardschool

De school werkt opbrengstgericht aan de resultaten van het onderwijs. We hebben daarom een schoolstandaard opgesteld. Hiermee beschrijven we naar welke niveaus we met ons onderwijs toe werken. De leerlingen worden hierop ingeschaald. Voor elke leerling wordt een verwacht uitstroomniveau bepaald in het OPP. Bij elke evaluatie van het OPP bekijken we of de leerling nog goed op schema ligt voor zijn of haar uitstroomniveau. Aan de hand daarvan stellen wij ons onderwijs en onze begeleiding bij om een zo hoog mogelijk uitstroomniveau te halen.

We hebben een schoolstandaard voor zowel didactische als sociaal-maatschappelijke leergebieden. Deze twee domeinen bepalen, samen met de mate van ondersteuning die een leerling nodig heeft, naar welke uitstroom we met de leerling toewerken.

Wij hebben verschillende uitstroomniveaus, namelijk:

- vwo
- havo
- vmbo-t
- vmbo-k
- vmbo-b
- praktijkonderwijs

Aan de uitstroomniveaus zijn drie leerroutes gekoppeld, namelijk:

1. Leerroute vmbo-t of hoger (100% van alle basisschoolleerstof of meer). Deze leerlijn wordt ingezet voor leerlingen met een uitstroomniveau vwo, havo of vmbo-t.
2. Leerroute vmbo-basis of vmbo-kader (75% van alle basisschoolleerstof). Deze leerlijn wordt ingezet voor leerlingen met een uitstroomniveau vmbo-K of vmbo-b.
3. Leerroute praktijkonderwijs (50% van alle basisschoolleerstof). Deze leerlijn wordt ingezet voor leerlingen met een uitstroomniveau praktijkonderwijs.

Naast deze uitstroomniveaus wordt er ook een uitstroombestemming vastgesteld. Op de Gerhardschool zijn verschillende uitstroombestemmingen, namelijk: regulier basisonderwijs, speciaal basisonderwijs, speciaal onderwijs, regulier voortgezet onderwijs, tussenvoorziening voortgezet onderwijs en het speciaal voortgezet onderwijs.

Schoolstandaard (rekenen/wiskunde)

School-jaren	1	2	3	4	5	6	7	8										
DL'en	-15	-10	-5	0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60		
gevorderde	1 (40%)	1 (80%)	2 (40%)	2 (80%)	M3	E3	M4	E4	M5	E5	M6	E6	M7	E7	M8	>M8	VMBO T HAVO VWO	15%
voldoende	1 (40%)	1 (60%)	2 (80%)	2 (30%)		M3	E3	B4	M4	E4	M5		E5	M6	E6	M7 E6	VMBO BK VMBO BB	75%
minimum	1 (25%)	1 (50%)	2 (80%)	2 (25%)		M3		E3		M4		E4		M5		E5	PRO	90%
< minimum	<1 (25%)	<1 (50%)	<1 (80%)	<2 (80%)		<M3		<E3		<M4		<E4		<M5		<E5	ZML	<10%

Schoolstandaard talige vakken

School-jaren	1	2	3	4	5	6	7	8										
DL'en	-15	-10	-5	0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60		
gevorderde	1 (40%)	1 (80%)	2 (40%)	2 (80%)	M3	M3	E3	M4	M5	E5	E5	M6	E6	M7	E7/ M8	M8	VMBO T HAVO VWO	15%
voldoende	1 (30%)	1 (60%)	1 (80%)	2 (30%)		M3	E3	M4	M4	E4		E5		M6	E6	M7 E6	VMBO BK VMBO BB	75%
minimum	1 (25%)	1 (50%)	1 (80%)	2 (25%)		M3		E3	M4	M4		E4		M5		E5	PRO	90%
< minimum	<1 (25%)	<1 (50%)	<1 (80%)	<2 (25%)		<M3		<E3	<M4	<M4		<E4		<M5		<E5	ZML	<10%

Schoolstandaard toetsen

De schoolstandaard per functioneringsniveau. Dit is het toetsmoment via de Cito-toetsen. De streefdoelen van de Gerhardschool staan de laatste kolom. Jaarlijks wordt gekeken of de doelen gehaald zijn en welke actiepunten er nodig zijn.

De sociaal-maatschappelijke schoolstandaard is:

School-jaren	1	2	3	4	5	6	7	8										
DL'en	-15	-10	-5	0	6	10	12	19	25	30	35	40	45	50	55	60		
gevorderde	1 (40%)	1 (80%)	2 (40%)	2 (80%)	3 (40%)	3 (80%)	4 (40%)	4 (80%)	5 (40%)	5 (80%)	6 (40%)	6 (80%)	7 (40%)	7 (80%)	8 (40%)	8 (80%)	VMBO T HAVO VWO	15%
voldoende	1 (30%)	1 (60%)	1 (80%)	2 (30%)	2 (60%)	3 (80%)	3 (30%)	3 (60%)	4 (80%)	4 (30%)	4 (60%)	5 (80%)	5 (30%)	5 (60%)	6 (80%)	6 (30%)	VMBO BK VMBO BB	75%
minimum	1 (25%)	1 (50%)	1 (80%)	2 (25%)	2 (50%)	2 (80%)	3 (25%)	3 (50%)	3 (80%)	4 (25%)	4 (50%)	4 (80%)	5 (25%)	5 (50%)	5 (65%)	5 (80%)	PRO	90%
< minimum	<1 (25%)	<1 (50%)	<1 (80%)	<2 (25%)	<2 (50%)	<2 (80%)	<3 (25%)	<3 (50%)	<3 (80%)	<4 (25%)	<4 (50%)	<4 (80%)	<5 (25%)	<5 (50%)	<5 (65%)	<5 (80%)	ZML	<10%

De sociaal-maatschappelijke schoolstandaard wordt op het niveau van de leerlijnen van de CED weergegeven.

Het gaat hierbij om de leerlijnen sociaal gedrag, zelfbeeld en leren leren. De percentages bij de niveaus geven aan welk percentage van de doelen behaald moet zijn. Bij het eerste meetmoment (leerjaar 1, DL -15) moet 30% van de doelen van niveau 1 behaald worden. Wanneer er geen percentage bij het niveau staat, is het niveau behaald. Een niveau is gehaald als 80% van de doelen gehaald zijn. Het behalen van een niveau is de start om het volgende doel halen.

Het is belangrijk om hierbij te melden dat deze doelen binnen de setting van de Gerhardschool gehaald zijn. Het kan betekenen dat de leerling in een andere situatie deze doelen niet haalt. De mate van ondersteuning die een leerling nodig heeft om het gewenste gedrag te laten zien, is hierbij van groot belang. Binnen de school wordt daarom veel aandacht besteed aan duidelijkheid, structuur en voorspelbaarheid. Dit komt uitgebreid terug bij de uitstroombestemming. In de laatste kolom worden de doelen van de Gerhardschool weergegeven. De doelen voor de sociaal-maatschappelijke vakken komen overeen met de didactische doelen.

De SLO-leerlijnen en -leerdoelen zijn de leidraden voor de methodes waarmee wij werken. De school stapt over van de CED-leerlijnen naar de SLO-leerlijnen. Dit komt beter overeen met de inhoud van de lessen.

Voorbeeld:

De leerlijnmodule van ParnasSys geeft bij leerling X de volgende tabel:

Sociaal gedrag (VMBO BK)	1	2	3	4	5
3.1 Ervaringen delen		67%			
3.2 Aardig doen		60%			
3.3 Omgaan met ruzie		63%			

In deze tabel is te zien dat de leerling is ingeschaald op vmbo-b/k.

De doelen voor niveau 2 zijn oranje. Met deze doelen is de leerling bezig. De doelen van niveau 1 zijn allemaal gehaald en dus groen. Kijken we naar niveau 2, dan ziet u dat voor 'ervaringen delen' 67% gehaald is. Voor 'aardig doen' 60% en 'omgaan met ruzie' 83%.

In de schoolstandaard ziet u dat aan het eind van leerjaar 2 (meetmoment) 30% van deze doelen gehaald moeten zijn. Conclusie: leerling X heeft deze doelen dik gehaald.

2 Voor wie en waartoe?

2.1 Stichting Orion

2.1.1 Gegevens Stichting Orion

Bezoekadres: Bijlmerdreef 1289-2, 1103 TV Amsterdam

Postadres: Postbus 22222, 1100 CE Amsterdam

E-mail: info@orion.nl

Website: www.orion.nl

2.1.2 Onderdelen Orion

Stichting Orion is het bevoegd gezag van negen Amsterdamse scholen voor openbaar (voortgezet) speciaal onderwijs. Op deze scholen bieden wij gespecialiseerd onderwijs en passende zorg afgestemd op de behoeften van onze leerlingen van 4 tot 20 jaar.

Toelating

Om op onze scholen geplaatst te kunnen worden, is een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband nodig. Het samenwerkingsverband waar de huidige school van uw kind onder valt moet zo'n verklaring afgeven. Als uw kind nog niet naar school gaat, dan moet het samenwerkingsverband van de woonplaats van uw kind de verklaring afgeven. In Amsterdam is dat het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam-Diemen. De school waar uw kind nu onderwijs volgt, kan zo'n toelaatbaarheidsverklaring aanvragen. U kunt ook zelf rechtstreeks bij het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen.

We bekijken vervolgens welke onderwijsbehoeften uw kind

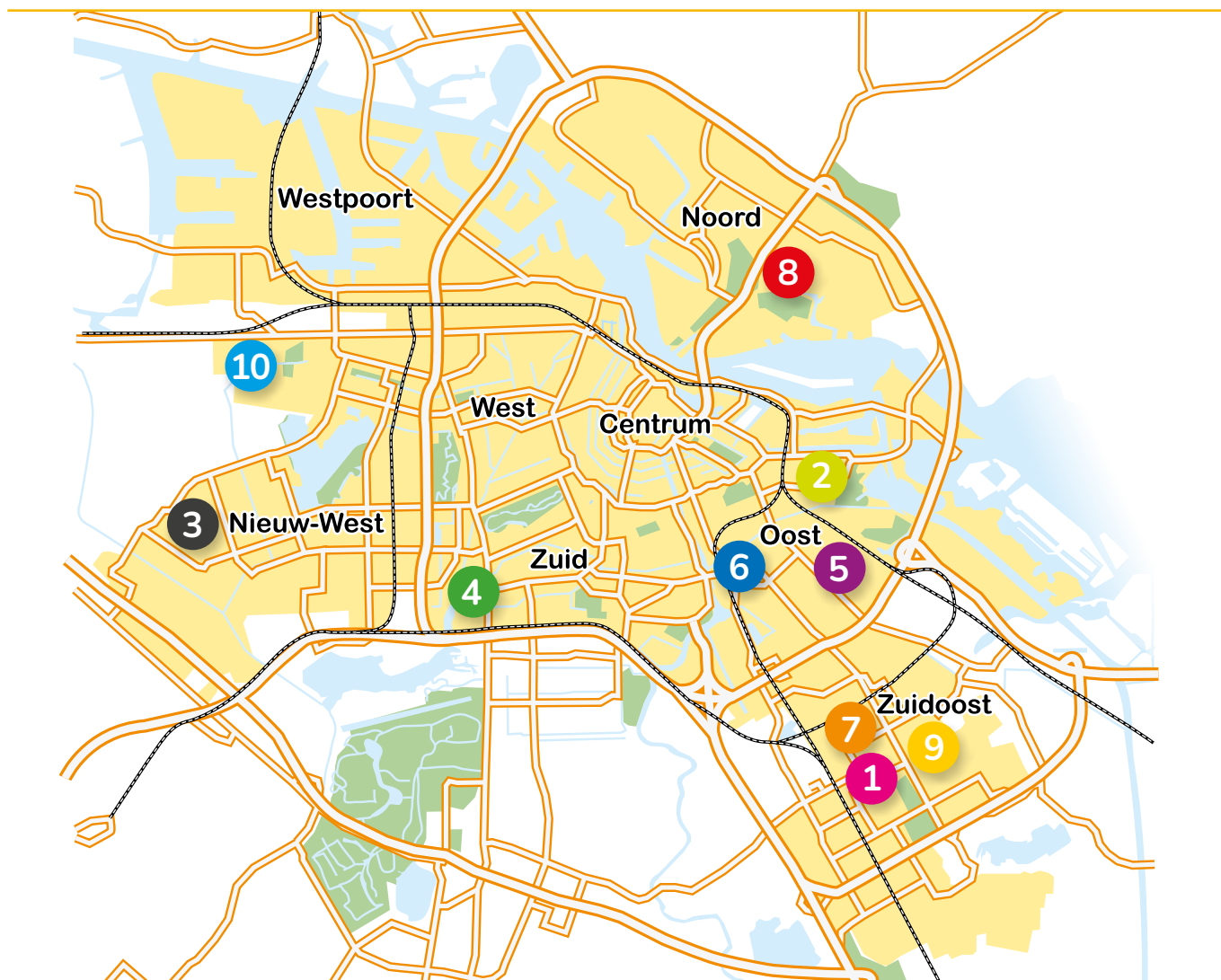
heeft. Dat doen wij samen met u, een onderwijsadviseur van het samenwerkingsverband en, als uw kind nu al op school zit, een deskundige van die school. We kijken welke ondersteuning onze school kan bieden. We kijken ook naar de mogelijkheden van een eventuele terugplaatsing op termijn naar een reguliere school. Indien nodig, wordt er een tweede onderwijsadviseur met specifieke deskundigheid bij betrokken. De toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband heeft een geldigheid van één of meer schooljaren. Daarna wordt opnieuw bekeken of uw kind nog steeds speciaal onderwijs nodig heeft, of met welke begeleiding uw kind terug kan naar een reguliere school. Wanneer een toelaatbaarheidsverklaring niet (opnieuw) wordt afgegeven, dan bekijkt het samenwerkingsverband samen met u en eventueel met de school waar uw kind op zit, wat dan het beste onderwijsarrangement voor uw kind is.

Om uw kind bij onze school aan te melden, kunt u contact opnemen met de zorgcoördinator. Wij raden aan uw kind tijdig bij onze school aan te melden. Houdt u er rekening mee dat een procedure voor het afgeven van de toelaatbaarheidsverklaring maximaal 10 weken kan duren. Indien er dan nog geen besluit over toelaatbaarheidsverklaring is genomen, dan wordt uw kind tijdelijk op onze school geplaatst totdat het samenwerkingsverband een beslissing heeft genomen.

Onze scholen zijn openbaar. Dat betekent dat iedereen (met een toelaatbaarheidsverklaring) welkom is. Alle leerlingen van welke godsdienst of levensbeschouwing dan ook.

Brin	School	so/vso	Cluster	Doelgroep
20XV	Van Koetsveldschool www.zmlkoetsveld.nl	so	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20YC	Gerhardschool www.gerhardschool.nl	so	4	Voor leerlingen met gedragsproblemen, ontwikkelingsproblemen en/of psychische of psychiatrische problematiek.
20YD	Mr. De Jonghschool www.mrdejonghschool.nl	so	4	Voor leerlingen met gedragsproblemen, ontwikkelingsproblemen en/of psychische of psychiatrische problematiek.
20YN	Van Detschool www.vandetschool.nl	so	4	Pedologisch instituut voor leerlingen met ontwikkelingsproblemen en/of psychiatrische problematiek.
20WV	Drostenburg www.drostenburg.nl	so	3	Voor leerlingen met een chronische ziekte of lichamelijke beperking (so), en voor leerlingen met een meervoudige handicap (so en vso).
21EN	Orion College Noord www.orioncollege Noord.nl	vso	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20WU	Orion College Zuidoost www.orioncollegezuidoost.nl	vso	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
21EJ	Orion College Amstel www.orioncollegeamstel.nl	vso	4	Voor leerlingen met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
21EJ-01	Orion College Amstel nevenvestiging UTA	vso	4	Voor leerlingen met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20WW	Orion College Drostenburg www.orioncollegedrostenburg.nl	vso	3	Voor leerlingen met een chronische ziekte, lichamelijke beperking en/of internaliserende gedragsproblematiek.

Scholen

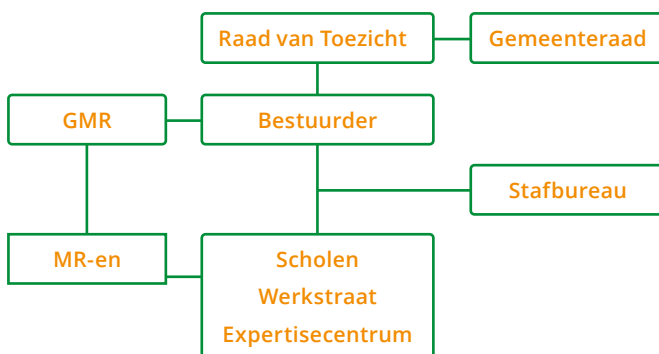


	Brin	School	Adres	Postcode	Huur/eigendom
1	20WV	Drostenburg	Drostenburg 1	1102 AM	Eigendom
2	20YC	Gerhardschool	Valentijnkade 61-62	1095 JL	Eigendom
3	20YD	Mr. De Jonghschool	Terpstraat 36	1069 TV	Eigendom
4	20YN	Van Detschool	Ijsbaanpad 7	1076 CV	Eigendom
5	20XV	Van Koetsveldschool	Archimedesplantsoen 98	1098 KB	Eigendom
6	21EJ	Orion College Amstel	Wibautstraat 220-222	1097 DN	Eigendom
7	20WW	Orion College Drostenburg	Drostenburg 5B	1102 AM	Eigendom
8	21EN	Orion College Noord	Beijerlandstraat 2	1025 NN	Eigendom
9	20WU	Orion College Zuidoost	Bijlmerdreef 1289-2	1103 TV	Huur
10	21EJ-01	OC Amstel - nevenvestiging UTA	Bok de Korverweg 4	1067 HR	Huur

Stichting Orion bestaat uit negen scholen. Daarnaast hebben we, vanuit onze bestuurlijke ambitie en opdracht, nog twee organisatieonderdelen. Deze leveren een bijdrage aan passend onderwijs:

- 1 De Orion Werkstraat ondersteunt onze vso-scholen en hun leerlingen bij het voorbereiden van stages, het vinden van stageplekken en bedrijven met een groot hart. Ze helpen bij de overgang naar een vervolgopleiding, betaald werk of arbeidsgerichte dagbesteding. De leerlingen worden ook gecoacht in hun baan.
- 2 Het Expertisecentrum Orion levert een bijdrage aan passend onderwijs door het delen van kennis en ervaring vanuit het speciaal onderwijs met reguliere scholen in het PO en VO. De adviseurs van het Expertisecentrum bieden ondersteuning op leerling-, leerkracht- en schoolniveau (www.expertisecentrumorion.nl).

2.1.3 Organisatiestructuur



2.1.4 Orion: Waartoe

Alle kinderen hebben goed onderwijs nodig en hebben daar ook recht op. Goed onderwijs dat ze de beste kansen biedt op brede ontwikkeling en duurzame maatschappelijke participatie. Regulier waar het kan, gespecialiseerd waar nodig.

Goed en kansrijk onderwijs Voor ieder kind

Ieder kind heeft het nodig om te leren en zich te ontwikkelen binnen een schoolsetting die bij ze past. Daarom heeft het kind recht op goed en excellent onderwijs voor de best passende kansen in de maatschappij.

Onze leerlingen en hun ouders komen niet naar ons omdat we de leuke school in de buurt zijn waar de buurtkinderen ook naartoe gaan. Leerlingen en ouders komen op onze scholen omdat ze meer ondersteuning nodig hebben dan wat een reguliere school biedt.

We zijn ons ervan bewust dat dit niet altijd een makkelijk keuze is en dat leerlingen en ouders vaak al veel hebben meegemaakt. Dat vraagt van ons als gespecialiseerd onderwijs dat wij daar oog voor hebben en daar sensitief voor zijn. Het betekent dat leerlingen extra aandacht en ondersteuning nodig hebben om goed te kunnen ontwikkelen. Dat bieden de scholen van Stichting Orion. Wij zorgen voor scholen waar leerlingen een fijne en veilige plek hebben en met plezier kunnen leren. Alles wat wij doen is gericht op wat de leerling en de ouders nodig hebben om de leerling de beste kansen te bieden.

Goed en kansrijk onderwijs Voor iedere leerling bij Orion

Stichting Orion staat op een prachtig moment voor gespecialiseerd onderwijs in Amsterdam en omgeving. De afgelopen jaren heeft Stichting Orion een heel stevige basis gelegd voor kwalitatief goed onderwijs voor onze leerlingen.

De Inspectie van het Onderwijs heeft in september en oktober 2021 Stichting Orion onderzocht. Dat doet de inspectie elke vier jaar. We hebben de maximale waardering 'goed' gekregen en daar zijn we trots op. We hebben de waardering 'goed', omdat onze visie, ambities en doelen goed op elkaar zijn afgestemd. En die zijn ook zichtbaar in de hele organisatie. Dit hebben we bereikt door de inzet van iedereen in de afgelopen jaren.

De inspectie heeft gezien hoe we, in de praktijk op onze scholen, concreet invulling geven aan goed onderwijs voor onze leerlingen. Dit doen we door samen steeds te onderzoeken en uit te proberen wat werkt. Samenwerken en het gebruikmaken van het netwerk om de leerling(en) heen, is hierbij heel belangrijk. Onze scholen zijn een oefenplaats voor onze leerlingen om zich voor te bereiden op de best passende vervolgstap.

Goed en kansrijk onderwijs In de veranderende maatschappij

Dat de maatschappij snel verandert weten we. Hoe de maatschappij verandert en hoe dat er concreet uit ziet weten we vaak niet. De afgelopen jaren zagen we hoe veranderlijk de maatschappij kan zijn.

De coronapandemie liet ons zien dat we zomaar in een situatie kunnen belanden waar we niet op gerekend hadden. Het effect van deze periode is nog steeds zichtbaar in het landelijke onderwijsveld. Er zijn meer leerlingen die (tijdelijk) gespecialiseerd onderwijs nodig hebben. De pandemie heeft laten zien hoe groot het effect is op onze leerlingen waar wij onderwijs en zorg aanbieden.

Passend en kansrijk onderwijs is een recht voor elk kind. Hoe bereiden we ons voor op kansrijk onderwijs in een steeds veranderende maatschappij? Hoe laten we onze leerlingen optimaal leren en ontwikkelen? Welke gereedschappen geven we de leerlingen mee om volwaardig deel te nemen aan die toekomstige maatschappij? Waar koersen we op? Welke doelen stellen we onszelf?

Goed en kansrijk onderwijs

Vanuit een veerkrachtige kwaliteitscultuur

We hebben in de coronaperiode gezien dat we een veerkrachtige organisatie zijn. Dat heeft ons geholpen om flexibel om te gaan met het onverwachte.

We hebben vanuit onze stevige basis meebewogen. Er waren korte, cyclische contactmomenten. We hielden steeds in het oog dat het handelen in het belang stond van de veiligheid, de gezondheid en het leren en ontwikkelen van zowel de leerlingen als het personeel. Een grote hulp was de goede samenwerking met de leerlingen, ouders, vaste (jeugd)zorgpartners, samenwerkingsverbanden, GGD en de gemeente Amsterdam. De veerkracht zit in de continue gezamenlijke zoektocht om samen goed en kansrijk onderwijs te kunnen realiseren.

We zijn blij met en trots op dit netwerk. Het motiveert ons om de samenwerking verder te versterken en uit te bouwen. Alleen zo kunnen we in de toekomst snel blijven schakelen.

Goed en kansrijk onderwijs

Koersen op twee bewegingen

Deze goede en stevige basis voor kwalitatief goed onderwijs gaan we optimaal benutten. De komende beleidsperiode bouwen we samen met leerlingen, ouders en vaste samenwerkingspartners aan twee grote bewegingen.

Koersen die bijdragen aan goed en excellent onderwijs:

1. Voor leerlingen op onze scholen.
2. Werken aan een, zoveel als mogelijk, inclusief en thuisnabij onderwijsaanbod voor de leerlingen in het reguliere onderwijs die extra ondersteuning nodig hebben.

We geloven in een integrale aanpak. De beste kansen voor leerlingen creëer je met een gedeelde verantwoordelijkheid met alle betrokkenen rondom de leerling.

Onze ambities steunen op drie pijlers:

1. Goed onderwijs voor nu en voor later.
2. Goed onderwijs doen we samen.
3. Goed onderwijs vanuit een stevige basis.

De beschrijving van de ambities bij de verschillende pijlers hebben raakvlakken en gemeenschappelijke gebieden. Onze ambities zijn bedoeld om elkaar te versterken.

De ambities worden concreet gemaakt in onze jaarplannen. In het bestuursverslag zullen we ons verantwoorden over de behaalde resultaten.

2 Voor wie en waartoe?

2.2 Onze school

2.2.1 Schoolgegevens

Bezoekadres: Gerhardschool, Valentijnkade 62, Amsterdam

Postadres: Valentijnkade 62, 1095 JL, Amsterdam

Telefoon: 0206651811

E-mail: gerhardschool@orion.nl

Website: www.gerhardschool.nl

BRIN-nummer: 20YC

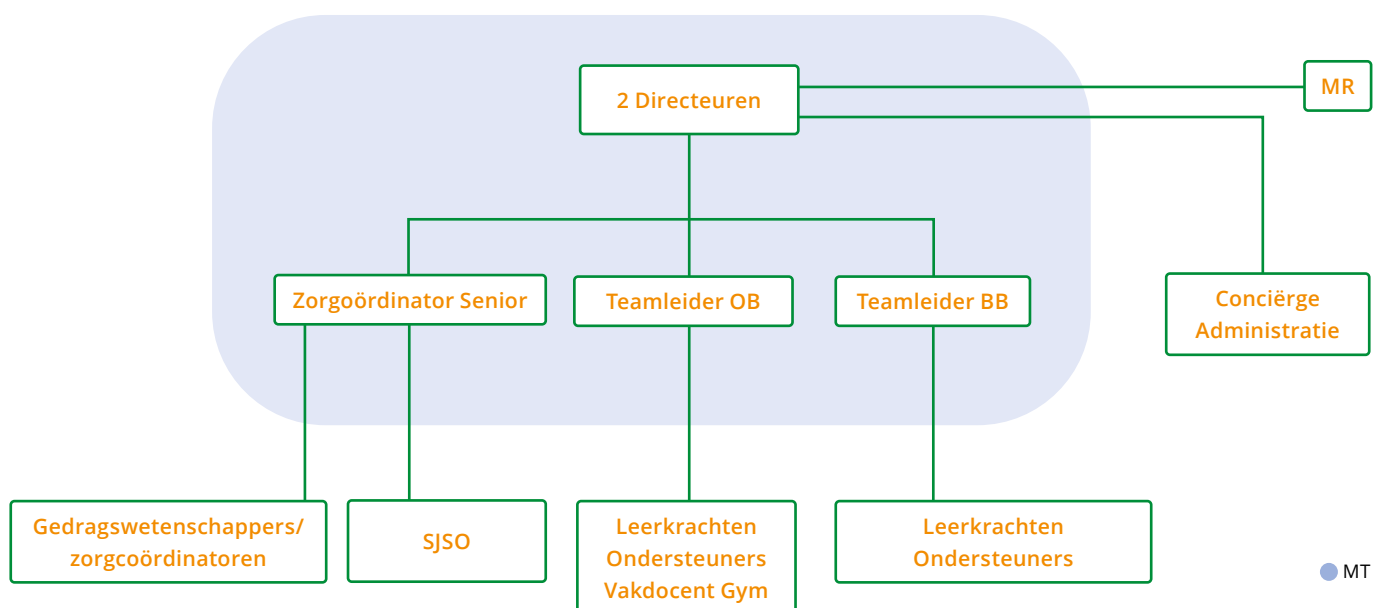
2.2.2 Voor wie bieden wij onderwijs?

De Gerhardschool is een school voor Speciaal Onderwijs (SO cluster 4). Onze school biedt onderwijs aan kinderen van 4 t/m 12-13 jaar. De grote culturele diversiteit is kenmerkend voor de Gerhardschool. De doelgroep bestaat uit leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte op het gebied van gedrag. Ze hebben moeite met het reguleren van emoties en hebben een laag zelfbeeld. Veel leerlingen hebben moeite met zich concentreren, tot werken te komen of dat het leren niet vordert. Leerlingen kunnen het gevoel hebben dat ze nergens echt welkom zijn, denken overal de schuld van te krijgen, hebben minder vertrouwen in zichzelf en kunnen snel in conflict raken met leerkrachten of andere leerlingen. De veerkracht - het vermogen om te gaan met tegenslag - is over het algemeen verlaagd.

Bijna altijd is er sprake van 'complexe problematiek'. Een groot deel van onze leerlingen heeft al veel meegemaakt, zowel op school als soms ook thuis. Er is veelal sprake trauma en hechtingsproblematiek. Vanuit onderzoek (Target 4) blijkt dat een groot deel van onze leerlingen opgroeit in armoede. Ook zien we dat leerlingen veel gebeurtenissen hebben meegemaakt (ook in hun jongere jaren) die veel stress opleveren, zoals bijvoorbeeld meerdere schoolwisselingen, nare ervaringen op school, een scheiding, het verlies van een dierbare, of dat leerlingen te maken hebben(gehad)met agressie of verwaarlozing. Onze leerlingen laten vaak externaliserend gedrag zien vanuit (faal)angst, ingrijpende levenservaringen of hechtingsproblematiek. Naast de gedragsproblemen hebben sommige leerlingen ook problemen met het leren. We zien dat veel leerlingen leerachterstanden en hiaten hebben opgelopen als gevolg van gemiste onderwijstijd. Daarnaast kan er sprake zijn van een specifieke leerstoornis (zoals dyslexie) of van een laag intelligentieniveau.

Leerlingen zijn het vertrouwen in de wereld om hen heen verloren. Door de gedragsproblemen die hieruit voortkomen dreigt het kind de aansluiting met de maatschappij te missen.

2.2.3 Organisatiestructuur



2.2.4 De Gerhardschool: Waartoe?

Missie

Wij van de Gerhardschool bieden goed onderwijs en passende ondersteuning in een veilige omgeving om tot leren te komen en de identiteit te versterken, waardoor onze leerlingen voor zichzelf goede keuzes leren maken voor hun toekomst. Hierdoor bieden we onze leerlingen elke keer weer een kans op groei op weg naar geluk.

Visie

Vanuit onze visie op goed onderwijs creëert de Gerhardschool een veilige, gestructureerde en uitdagende pedagogische en didactische leeromgeving. De leerkrachten bevestigen en stimuleren het streven van leerlingen naar relatie, autonomie en competentie (Stevens, 2004) door leerlingen uit te dagen, te ondersteunen en vertrouwen te geven. De Gerhardschool zet in op een positieve leerling-leerkracht relatie en leerling-leerling relatie. Daarnaast vinden we het belangrijk dat leerlingen hun eigen keuzes leren maken en dat zij weten waar hun kwaliteiten liggen. Als aan deze basisbehoeften tegemoet kan worden gekomen, kan een leerling komen tot een actieve en gemotiveerde leerhouding.

We weten uit onderzoek dat veel van onze leerlingen een achtergrond hebben met meerdere ingrijpende levenservaringen. Om die reden hebben wij er als school voor gekozen om traumasensitief onderwijs te bieden. Leerlingen hebben het nodig dat er met een traumabril naar het gedrag wordt gekeken. Wat zit er achter het gedrag van de leerlingen en hoe kunnen we hun zelfregulatie en veerkracht vergroten? Door actief gebruik te maken van het kijken door een traumabril, creëren we een veilig schoolklimaat, waarin kinderen zich erkend en gezien voelen. We stellen positieve gedragsverwachtingen en gaan uit van hoge verwachtingen.

De hele vormgeving van het onderwijs is erop gericht zodat leerlingen zo optimaal mogelijk kunnen profiteren van het geboden onderwijs en dat zij didactisch en sociaal-emotioneel tot ontwikkeling komen. Het traumasensitieve onderwijs, in kleine groepen, maakt dat leerlingen meer ruimte hebben in hun hoofd om de aangeboden lesstof tot zich te nemen. Het lesgeven op de Gerhardschool kenmerkt zich door het EDI-GIP-lesmodel, waarbij leerlingen actief worden meegenomen in de lesstof en deze zich daardoor eigen kunnen maken. Inhoudelijk kenmerkt het didactische aanbod zich door de kerndoelen van het reguliere basisonderwijs, waarbij extra wordt ingezet op het vergroten

van de belevingswereld van de leerlingen binnen en buiten de school. Vakoverstijgend wordt intensief ingezet op leren leren, sociaal gedrag en zelfbeeld zodat leerlingen de juiste keuzes voor zichzelf leren maken. De Gerhardschool is een samenleving in het klein. Het is een oefenplaats waar leerlingen actief oefenen met vaardigheden die zij nodig hebben om succesvol deel te nemen in de samenleving. We zien het als onze opdracht om ze meer van de wereld te laten zien en de omgeving te betrekken bij de school.

Om tegemoet te komen aan de basisbehoeften autonomie, relatie en competentie van onze leerlingen is soms meer nodig dan alleen speciaal onderwijs. Om leerlingen hierbij te helpen wordt er intensief samengewerkt met ouders en diverse ketenpartners. De ketenpartners begeleiden en behandelen leerlingen en groepen op specifieke gebieden. De expertise van deze externen zetten we in om leerlingen te helpen zich te ontwikkelen en om ouders en leerkrachten te helpen leerlingen hierin te ondersteunen.

Leerkrachten en andere medewerkers van de school zetten zich iedere dag met hart en ziel in voor de leerlingen. Medewerkers van de Gerhardschool beschikken over ambitie, de juiste motivatie, kennis en persoonlijkheidskenmerken om te werken met onze leerlingen. Het team kenmerkt zich als een professionele leergemeenschap. De school stelt hoge eisen aan zichzelf en is altijd in ontwikkeling.

Visie cultuur

Wij van de Gerhardschool vinden het belangrijk dat onze leerlingen leren door middel van cultuuronderwijs om hun eigen identiteit te ontwikkelen waarbij ze een ander respecteren en hun eigen talenten ontdekken. Waar ze leren om fouten te maken, door te zetten, creatieve oplossingen te bedenken wat bijdraagt aan plezier en geluk.

Visie burgerschap

Wij willen met ons burgerschapsonderwijs leerlingen meegeven dat ze onderdeel zijn van de maatschappij en ze stimuleren hieraan een positieve bijdrage te leveren. Wij zien onze school als een plek voor leerlingen om te oefenen met het maken van de juiste keuzes waarin rekening gehouden wordt met anderen. Hierin vinden wij het belangrijk dat ze vertrouwen hebben in zichzelf, solidair zijn met anderen en om kunnen gaan met verschillen. Wij laten onze leerlingen kennis maken met de democratische rechtsstaat en de maatschappij in zijn geheel. Als school willen wij dat de leerlingen zich veilig en verbonden voelen met de samenleving.



3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.1 Basisvaardigheden (OP0)

Onze school biedt een breed en op de kerndoelen gebaseerd aanbod dat onze leerlingen voorbereidt op vervolgonderwijs én op de samenleving. Het aanbod van de school is afgestemd op het (taal)niveau en de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Het aanbod wordt waar nodig gedurende de schoolloopbaan verdiept en verbreed, zodanig dat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen. Het aanbod is doelgericht, samenhangend, herkenbaar en is in samenhang over de leerjaren verdeeld.

Zoals in de inleiding van deze schoolplangids beschreven, hebben we onze schoolstandaard opgedeeld in tussen- en eindniveaus voor de schoolloopbaan van de leerling.

In dit hoofdstuk beschrijven we hoe wij ons onderwijsaanbod en onderwijstijd hebben ingericht. Hoe we elke leerling, met goede ondersteuning, helpen om tot ontwikkeling en leren te komen. Hoe we dat samen met ouders en de leerling doen. Hoe onze leerkrachten en ondersteuners samen vanuit een duidelijke visie invulling geven aan hun handelen. We beschrijven hoe we praktijkvorming en stage vormgeven. En hoe wij de leerling en ouders of verzorgers voorbereiden op de afsluiting van het onderwijstraject en de overgang naar de vervolgbestemming.

3.1 Basisvaardigheden (OP0)

De basisvaardigheden zijn Nederlandse taal, rekenen/wiskunde, burgerschap en digitale geletterdheid. De gekozen methodes en aanbod zijn passend bij wat onze leerlingen nodig hebben om succesvol uit te kunnen stromen (§3.2). Wanneer een leerling bij ons op school komt, plaatsen we de leerling op een passende leerroute met een bijbehorend aanbod. Daar hoort onderwijsondersteuning (§3.3.5, §3.3.6, §3.3.7) bij en in de leerroute wordt beschreven wat dat vraagt van het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht (§3.4). We zorgen voor een planmatig en cyclische doelgericht aanbod. Natuurlijk volgen we de ontwikkeling van de leerlingen aan de hand van toetsen.

We werken data-ondersteund aan onze onderwijskwaliteit (§5.1.3). Daarmee houden we zicht op de feitelijke onderwijskwaliteit op het niveau van de leerling, de groep en de school (zie ook hoofdstuk 5). Alleen zo kunnen we sturen op verbetering.

- We hebben tweemaal per jaar groepsbesprekingen. Op basis van de analyse stellen we nieuwe doelen op voor aanbod en/of aanpak. Dat kan voor de groep, maar ook voor een specifieke leerling.
- We observeren jaarlijks het handelen van de leerkracht. Dit doen we aan de hand van een kijkwijzer. De resultaten worden besproken met de betrokken leerkracht.

Bovenstaande punten leveren input op voor eventuele verbeterdoelen van de basisvaardigheden op schoolniveau. Deze worden opgenomen in hoofdstuk 6 van deze schoolplangids. Op deze manier houdt de school zicht en regie op de kwaliteit van het geboden onderwijs.

Het bestuur houdt zicht op de feitelijke kwaliteit van het onderwijs en stuurt bij door:

- Het uitvoeren van kwaliteitsonderzoeken (voorheen audits) binnen de stichting. Deze kwaliteitsonderzoeken vinden jaarlijks (in een cyclus van 4 jaar) plaats. Ze zijn gebaseerd op het onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs.
- Aan het einde van het schooljaar is er met elke school een gesprek met het bestuur. De school legt verantwoording af over de resultaten van de basisvaardigheden.
- De doelen van het bestuur voor het onderwijs worden in het jaarplan beschreven. Zo is het bestuur bezig met de basisvaardigheid digitale geletterdheid. We hebben een visie op stichtingsniveau geformuleerd. De komende jaren krijgt de basisvaardigheid digitale geletterdheid meer vorm en inhoud.

Visie digitale geletterdheid Stichting Orion

Het onderwijs in digitale geletterdheid draagt bij aan het leren en ontwikkelen van onze leerlingen voor de best passende kansen in de maatschappij. Ons onderwijs in digitale geletterdheid is afgestemd op de pedagogische en didactische visie en het veilige schoolklimaat van de school. De vier domeinen van digitale geletterdheid (praktische ICT-vaardigheden, mediawijsheid, digitale informatievervaardigheden en computational thinking) worden vormgegeven binnen het onderwijsconcept van de school en zijn passend bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie. Dit aanbod is zo veel als mogelijk geïntegreerd in het overige onderwijsaanbod. Er is expliciete aandacht voor de mogelijkheden en gevaren van digitale technologie, evenals aan digitaal burgerschap.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.2 Aanbod (OP1)

De Gerhardschool biedt een op de kerndoelen gericht aanbod. De uitleg staat in §3.1 Basisvaardigheden. Hieronder staat welke methoden en materialen wij gebruiken.

Methoden en materialen

Alle methodes die worden gebruikt voldoen aan de kerndoelen. De methodes die worden gebruikt op de Gerhardschool komen ook terug in onze, op maat gemaakte, digitale leeromgeving.

Methodes:

- Aanvankelijk lezen: Veilig leren lezen.
- Voortgezet technisch lezen: Blink taal en lezen
- Nederlandse taal: Blink taal en lezen
- Begrijpend lezen: Blink taal en lezen, nieuwsbegrip (groep 7-8)
- Spelling: Blink taal en lezen, Staal spelling (groep 7-8)
- Schrijven: Pennenstreken.
- Rekenen: De Wereld in Getallen.
- Burgerschap: Blink wereld
- Studievaardigheden: Blits!
- Engels: Take it Easy
- Aardrijkskunde: Blink wereld
- Geschiedenis: Blink wereld
- Natuur & Techniek: Blink wereld en techniektorens
- Verkeer: Veilig Verkeer Nederland
- Sociaal emotioneel/wxexecutieve functie versterking: Breinhelden.
- Kunstzinnige oriëntatie: samenwerking met Art4elkaar en vakdocent muziek.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

De leerlingen van de Gerhardschool hebben doorgaans een grote ondersteuningsbehoefte op gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling. Juist bij onze leerlingen is het investeren in de sociaal- emotionele ontwikkeling van belang voor een succesvolle uitstroom. Hiertoe zetten we als school volop in op zowel onze aanpak als op aanbod. We stellen doelen aan de hand van de SLO leerlijnen en volgen aan de hand hiervan de ontwikkeling van de leerling.

Onze school onderscheidt zich door een trauma-sensitieve cultuur. Binnen deze cultuur kijken we als professionals achter het gedrag van leerlingen: we proberen te begrijpen wat er achter schuilgaat en wat er vervolgens nodig is. Voorbeelden hiervan zijn dat in alle groepen dagelijks gestart met een check-in, er wordt lesgegeven middels het EDI-GIP model, werken we met de doelencirkel en helpt het herstelplan leerlingen om tot rust te komen en hun emoties te reguleren.

De zorgcoördinatoren verzorgen vanaf groep 6 lessen over ingrijpende levensgebeurtenissen, trauma en de werking op het brein, zodat kennis en begrip hierover schoolbreed worden gedeeld. De inzet van Positive Behavior Support (PBS) speelt

hierbij een belangrijke rol. PBS versterkt doelgericht positief gedrag en helpt probleemgedrag te voorkomen. Zo creëren we samen een veilige, positieve en sociale leeromgeving die het leren bevordert.

In de klas werken we met de methode Breinhelden, waarin leerlingen hun executieve functies ontwikkelen. Dit zijn essentiële vaardigheden zoals het vasthouden van aandacht, plannen, en het reguleren van emoties.

Aanvullend werken we met de Gouden Weken, een periode aan het begin van het schooljaar waarin het fundament wordt gelegd voor een sterke groepsdynamiek en een prettige sfeer in de klas. Deze weken zijn cruciaal voor het vormen van een hechte, positieve groep en het creëren van een veilige leeromgeving. Ons team is hiervoor getraind in groepsdynamica. Daarbij profiteren de leerlingen die een grotere ondersteuningsbehoefte hebben op gebied van sociaal- emotionele ontwikkeling van ons brede sjs (specialistische jeugdhulp speciaal onderwijs) aanbod. .

Daarnaast worden er projectmatig ICT-lessen gegeven. De leerlingen van groep 1 t/m 8 hebben in de klas een eigen Chromebook. Zo kunnen leerlingen na de klassikale lessen verdieping of extra oefeningen doen behorende bij de methode of aanvullend. Voorbeelden hiervan zijn bijvoorbeeld Taalzee, Gynzy en rekentuin.

Alle leerlingen krijgen aan het begin van het schooljaar een brief mee. In deze brief staat welke programma's thuis gebruikt kunnen worden. De leerlingen kunnen zo ook thuis op een leuke en aantrekkelijke manier extra oefeningen doen. Sinds schooljaar 2023-2024 worden er techniek-, program meer-, cultuur- en kunstlessen gegeven, waarbij gebruik wordt gemaakt van de verschillende talenten van leerlingen. Hierbij gebruiken we de Techniektorens en het Kunstkabinet om praktisch bezig te zijn met techniek, kunst en cultuur.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.3 Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)

Bij elke leerling werken we aan de hoogst haalbare resultaten op alle leer- en ontwikkelingsgebieden. Voor de basisvaardigheden van taal en rekenen werken we aan de vastgestelde landelijke referentieniveaus, waarbij we met hoge verwachtingen voor iedere leerling toewerken naar een zo passend mogelijk uitstroomniveau.

Hieronder leggen we uit hoe wij de ontwikkeling van de leerlingen plannen, hoe we de vorderingen bepalen, hoe we de resultaten in de loop van de tijd volgen en hoe we de ondersteuning hebben ingericht.

De school werkt opbrengstgericht aan de resultaten van het onderwijs. De school heeft hiervoor een schoolstandaard opgesteld (zie hoofdstuk woord vooraf/inleiding). Hierin beschrijven we naar welke tussen- en eindniveaus we met ons onderwijs toe werken. Alle leerlingen worden hierop ingeschaald. Voor iedereen wordt een verwacht uitstroomniveau bepaald in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

3.3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)

We werken met een ontwikkelingsperspectief voor elke leerling (OPP). Alle facetten worden op elkaar afgestemd. Dit is belangrijk om elke leerling optimale kwaliteit te bieden. In het OPP wordt beschreven hoe wij de leerling zien en waar we naar toe werken met de leerling. De groepsleerkracht speelt hierin een centrale rol, maar ook andere professionals beschrijven wat zij willen bereiken met een leerling. Deze doelen worden in het OPP genoteerd, geëvalueerd en met ouders besproken. Het OPP is ook het instrument waarin de professionals hun werkzaamheden verantwoorden en bijstellen. Het optimaliseren van de ontwikkeling van de leerling staat voorop.

1. Sociaal-emotionele ontwikkeling
2. Leren en ontwikkelen
3. Communicatie
4. Fysieke situatie
5. Medische situatie

Bij elk domein staat een algemene beschrijving die voor de meeste van de leerlingen van de Gerhardschool geldt. De meeste leerlingen hebben een onderwijsbehoefte op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling en op het gebied van leren en ontwikkelen. Op het gebied van communicatie, fysieke en medische situatie hebben de meeste leerlingen van de Gerhardschool geen specifieke onderwijsbehoefte. Wij houden rekening met de achtergrond van de leerlingen en de verschillende methodes die op de Gerhardschool gebruikt worden.

Vastleggen in OPP:

- Goed zicht op vorderingen van de sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling.
- Goed zicht op de resultaten die de leraar bereikt.
- Bieden van betere kwaliteit door meer verantwoording
- Systematische controle op werkafspraken.
- Afstemming tussen diverse medewerkers.
- Afstemming met ouders, leerlingen en instellingen.

In hoofdstuk 6 lichten we toe hoe we het hoorrecht voor onze leerlingen vorm zullen geven.

3.3.2 Toetsen

Twee keer per jaar maken de leerlingen de Cito-toetsen 'Leerling in beeld' (LIB). Wij meten de didactische vorderingen met deze onafhankelijke toetsen. Zo kunnen we de resultaten meten en vergelijken met andere scholen. Daarnaast toetsen wij met grote regelmaat de leerlingen met de toetsen die bij de methodes horen. Zo kunnen we meten en weten of alle leerlingen de aangeboden lesstof beheersen.

Wij gebruiken de leerling in beeld cito toetsen. Alleen de woordenschattoets, die 1 keer per jaar wordt afgenomen, is de cito 3.0 toets. (Deze is niet vernieuwd door cito.)

De Cito-toetsen, rekenen/wiskunde, begrijpend lezen, taalverzorging (tot E5) en woordenschat bestaan uit twee taken. Vanaf spelling M6-afname zijn er drie taken, en wordt het werkwoord spelling en leestekens toegevoegd in het toetsen.

Alle leerlingen (uitzonderingen nagelaten) nemen alle toetsen op papier af.

Enkel rekenen basisbewerkingen wordt digitaal afgenomen aanzien niet alleen de accuratesse maar ook de snelheid gemeten wordt.

Wij gebruiken de volgende toetsen:

- Cito Rekenen- Wiskunde
- Cito Begrijpend lezen
- Cito Spelling
- Cito AVI
- Cito DMT
- Cito Rekenen Basisbewerkingen
- Woordenschat (maken de leerlingen één keer per jaar)

De toetsresultaten worden opgeslagen in ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. De ontwikkeling van leerlingen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (sociaal gedrag, zelfbeeld en 'leren leren') wordt ook vastgelegd in de leerlijnmodule van ParnasSys.

De ParnasSys leerlijnmodule brengt de ontwikkeling van de leerlingen gedetailleerd in kaart, zodat het onderwijs nog doelgerichter vormgegeven wordt. Leerkrachten vinken doelen af en brengen zo middels deze module de ontwikkeling van de leerling op gebied van sociaal gedrag en leren leren in kaart. Bij de kleuters zijn de CED leerlijnen en kleuterplein voor rekenen gekoppeld aan de SLO doelen, waarvoor ook de leerkracht de doelen afvinkt.

3.3.3 Leerlingvolgsysteem (LVS)

De toetsresultaten worden opgeslagen in het leerlingvolgsysteem ParnasSys, net als de sociaal-maatschappelijke ontwikkeling. In de groeps- en leerlingbesprekingen worden de gegevens uit ParnasSys gebruikt. Zo worden de ontwikkeling van de leerlingen gevolgd en worden afspraken gemaakt over begeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of zorg nodig hebben, zoeken we de samenwerking met een aantal vaste professionele partners.

3.3.4 Inrichting van de ondersteuning

De onderwijsbehoeften van onze leerlingenpopulatie bepalen wat de leerlingen nodig hebben aan ondersteuning. Deze ondersteuning vindt plaats op verschillende niveaus.

LDGM	
Zeer intensief	De leerling heeft structureel zeer intensieve ondersteuningsbehoeften de hele dag door. De leerling heeft een begeleider nodig die beschikbaar is en continuïteit biedt, waarbij de individueel benadering centraal staat ook binnen de zeer kleine groep.
Intensief	De leerling kan op elk moment van de dag rekenen op intensieve begeleiding, individueel gericht op in een zeer kleine groep. Er is altijd (en direct) een begeleider in de nabijheid van de leerling beschikbaar, die betrouwbaar en voorspelbaar is.
Voortdurend	De leerling functioneert in een kleine groep en wordt individueel of in een subgroep voortdurend begeleid. Er is altijd een begeleider in de ruimte voor de leerling beschikbaar.
Regelmatig	De leerling functioneert in een relatief kleine groep, waarbij regelmatig extra ondersteuning wordt geboden gedurende een les/activiteit, zowel individueel als in subgroep. De begeleider is beschikbaar op het moment dat de leerling het vraagt of op initiatief van de begeleider.
Incidenteel/matige intensiteit	De leerling functioneert in een relatief kleine groep waarbij incidenteel extra ondersteuning wordt geboden gedurende een dag. De begeleider biedt incidenteel extra ondersteuning bovenop de standaardondersteuning in de relatief kleine setting.
Op afspraak/ lichte intensiteit	De leerling functioneert binnen de brede basisondersteuning en krijgt op afspraak lichte ondersteuning gedurende een week. De begeleider is op afspraak verschillende keren in de week beschikbaar voor lichte extra begeleiding individueel of in een subgroep.
Geen extra ondersteuning	De leerling heeft geen specifieke ondersteuningsbehoeften.

Als gekeken wordt naar het doelgroepenmodel hebben de meeste leerlingen voortdurende ondersteuning nodig op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling en leren en ontwikkelen. Op het gebied van medische situatie, fysieke situatie en communicatie hebben de meeste van onze leerlingen geen extra ondersteuning nodig. Dat is onze basisgroep en dat is het basisaanbod voor onze leerlingen. Er zijn leerlingen die minder ondersteuning nodig hebben, regelmatig ondersteuning of een intensieve ondersteuningsbehoefte. Als leerlingen minder ondersteuning nodig hebben wordt gekeken naar een uitstroom naar een andere onderwijssetting. Als leerlingen meer ondersteuning nodig hebben, wordt gekeken wat wij kunnen bieden op individueel niveau en of dat nog passend is binnen de onderwijssetting.

In het OPP leggen we vast welke intensiteit van ondersteuning de leerling nodig heeft. In onze school werken (groeps)leerkrachten, vakleerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, directeur en (externe) specialisten samen om deze ondersteuning mogelijk te maken.

De leerlingen van de Gerhardschool vragen extra ondersteuning op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling en leren en ontwikkelen. Die twee gebieden zijn kenmerkend voor onze leerlingpopulatie. Om deze reden diepen we deze categorieën verder uit in hoofdstuk 3.4.

In hoofdstuk 6 lichten we toe hoe we het hoorrecht voor onze leerlingen vorm zullen geven.

3.3.5 Basisarrangement van 'sociaal-emotioneel' en 'leren en ontwikkelen'

De meeste leerlingen van de Gerhardschool hebben voldoende aan het basisarrangement van de Gerhardschool. Wat dit basisarrangement inhoudt beschrijven we in deze paragraaf.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Om voldoende (individuele) aandacht/aansluiting te bieden aan deze specifieke ondersteuningsbehoefte zijn de klassen klein (maximaal 13 leerlingen). Leerlingen zijn gebaat bij een positieve benadering vanuit de leerkracht. Ook zijn leerlingen gebaat bij een gestructureerde en voorspelbare leerkracht, die consequent handelt. De leerkracht probeert ervoor te zorgen dat er respect is voor een ieder, dat er wordt samengewerkt, positieve feedback wordt gegeven en succeservaringen worden benadrukt. Deze aanpak kan het zelfvertrouwen/zelfbeeld van de leerlingen bevorderen en veiligheid creëren. Deze aanpak sluit tevens aan bij het traumasensitieve onderwijsklimaat dat wordt neergezet op de Gerhardschool. De leerkrachten zijn geschoold om traumasensitief te handelen. Dit houdt in dat er kennis is over de achtergrond van de leerling, het meemaken van ingrijpende gebeurtenissen en de gevolgen ervan op de

ontwikkeling van het kindbrein. De leerkracht kijkt bewust achter het gedrag en stemt af op de behoeften van de leerling, met als doel gevoelens van stress te verminderen.

Als leerlingen binnen komen op de Gerhardschool geven zij met behulp van de check-in aan hoe zij zich voelen. Op die manier krijgen zowel de leerling als de leerkracht meer grip op de emoties van de leerling. Daarnaast kan een leerling aangeven even behoefte te hebben aan een gesprekje met de leerkracht.

Binnen de Gerhardschool wordt gewerkt met een herstelplan. Het herstelplan heeft als doel leerlingen te laten oefenen met het reguleren van hun emoties. Daarnaast zorgen de eerste twee stappen ervoor dat de leerling leert dat emoties er mogen zijn en dat de leerkracht hen de ruimte biedt om zich niet direct afgewezen voelt maar dicht bij de klas/in de klas kan herstellen en opnieuw deel kan nemen aan het proces in de klas.

Binnen de klas kan een leerling een time-in nemen. Dit is een andere plek in de klas dan de vaste leerplek waar een leerling de ruimte krijgt om zich terug te trekken/te ontspannen zonder dat hij of zij het klaslokaal verlaat. In de klas kan gebruikgemaakt worden van materiaal om te ontspannen (bijv. fidget-toys, boekjes). Een volgende mogelijkheid is een time-in in de buurklas, als het in de klas tijdelijk niet lukt om tot leren te komen en de time-in in de eigen klas niet helpt. Een volgende stap kan zijn een time-out in de achterwacht (AW) waarbij een leerling tijdelijk uit de klas gaat en in gesprek gaat met leerkracht van de AW over hoe de schooldag positief kan worden afgesloten. In geval van zeer onveilig gedrag wordt direct gebruikgemaakt van de AW, waar passende oplossingen worden besproken om de leerling de kans te blijven bieden de schooldag positief af te ronden. Hierbij kan bijvoorbeeld gekozen worden dat een leerling terugkeert naar de eigen klas, de schooldag afrondt in een andere groep of de schooldag afrondt buiten een groep.

De veiligheid van de leerling, de medeleerling en de volwassenen staat centraal. Als het noodzakelijk is om een leerling aan te raken gebeurt dit volgens getrainde methoden.

Op de Gerhardschool wordt gewerkt met Positive Behaviour Support (PBS). PBS is gericht op het creëren van een veilige leeromgeving en legt de nadruk op het bevorderen van het gewenste gedrag. Dit begint bij het gezamenlijk formuleren van de waarden die de school belangrijk vindt. Vervolgens benoemt het schoolteam het gedrag dat past bij deze waarden en leert het de kinderen actief aan. Gewenst gedrag wordt hierna systematisch positief bekrachtigd, dit geldt zowel in als buiten de klas. De feedback richt zich zoveel mogelijk op het benoemen van gewenst gedrag, waardoor de leerling gemotiveerd blijft. Leerlingen worden daarnaast aangesproken op negatief gedrag wanneer dat nodig is. Het gedrag van de leerling wordt besproken door middel van het beloningssysteem. De schoolafspraken met betrekking tot PBS worden gekoppeld aan de drie basiswaarden van de Gerhardschool, te weten respect, veiligheid en verantwoordelijkheid.

Daarnaast wordt gewerkt met de doelencirkel. Op de doelen-cirkel hangen doelen waar in een schooljaar aan zal worden gewerkt op de per leergebied overstijgende gebieden sociaal-emotionele ontwikkeling en leren leren. In totaal worden er zes doelen gesteld, met als voorkeur drie doelen per leergebied overstijgend gebied. Op de doelencirkel kan de leerling zien aan welke doelen hij of zij werkt en de vooruitgang zien. Ouders zijn van groot belang in de leeromgeving van de leerlingen. Ouders worden op verschillende manieren op de hoogte gehouden over de ontwikkeling van hun zoon/dochter. Naast de reguliere oudercontactmomenten (OPP gesprekken, ouderavond, huisbezoek) maken leerkracht en ouder individuele afspraken omtrent het contact houden (app-contact, mail, telefonisch). Ouders worden op deze manier betrokken bij het onderwijs/ontwikkeling en kunnen adequaat inspelen op de behoeften van de leerlingen. Daarnaast worden ouders middels Social Schools op de hoogte gehouden over waar er in de klas aan gewerkt wordt.



Leerlingen hebben behoefte aan een leerkracht die:

- complimenteert
- de betrokkenheid vergroot
- de leerling helpt opstarten
- vriendelijk is
- positief is
- ondersteunt
- het zelfvertrouwen vergroot
- sturend is
- consequent en beslist is
- de sterke kant van de leerling naar voren laat komen
- de leerling om leert gaan met kritiek
- de leerling individuele aandacht schenkt
- rust biedt
- een leerling begripvol benadert/kalm en begrijpend
- investeert in een relatie met de leerling
- achter het gedrag kijkt
- voorbereidt op wisselmomenten/voorstructureert

Leerlingen hebben behoefte aan feedback die:

- inspanning/inzet benadrukt
- succeservaringen benadrukt
- zelfstandigheid bevordert
- consequent direct volgt op het gewenste gedrag
- positief is
- leerlingen motiveert

Leerlingen hebben behoefte aan groepsgenoten

- waarmee ze kunnen samenwerken
- die de leerling accepteren
- die positief reageren

Leerlingen hebben behoefte aan klassenmanagement

- dat overzichtelijk en gestructureerd is
- waarbij de leerling geprikkeld wordt
- dat de zelfstandigheid vergroot
- dat duidelijke grenzen aangeeft

Leerlingen hebben behoefte aan ouders die

- sturen en betrokken zijn
- liefdevol zijn
- ondersteuning bieden
- de capaciteiten van de leerling accepteren

Leren en ontwikkelen

Leeractiviteiten

Bij het geven van een optimale instructie is het van belang dat de leerling het doel van de les weet en beheerst. Dit wordt gedaan door middel van het EDI-model. Hierbij wordt voorkennis geactiveerd. Het lesdoel wordt met de leerlingen besproken en in twee delen aangeleerd; het concept van het lesdoel en de vaardigheid die erbij hoort. Middels beurtstokjes, whiteboardjes voor alle leerlingen wordt er stapsgewijs lesgegeven waarin alle leerlingen meegenomen worden in (elkaars) denkproces. Naast het EDI-model zijn de volgende aspecten belangrijk om toe te passen, want leerlingen hebben behoefte aan een instructie die gestructureerd is. Dit kan door stapsgewijs korte en duidelijke uitleg te bieden en daarbij sturing te geven. Ook hebben de leerlingen veel baat bij visuele ondersteuning, zoals pictogrammen op het gebied van taal en rekenen. Daarnaast is het belangrijk om verlengde instructies aan te bieden, vooral omdat de leerlingen op verschillende niveaus functioneren. De Gerhardschool heeft een duidelijke rode draad door de hele school rondom het klassenmanagement, omdat er gewerkt wordt met het EDI-model. Middels het model wordt gewerkt met vaste stappen: activeren van voorkennis, lesdoel, instructie over het concept, instructie over de vaardigheid, begeleide inoefening, kleine lesafsluiting, verlengde instructie, grote lesafsluiting. In alle klassen zijn de afspraken duidelijk en zichtbaar weergegeven. Deze stappen zijn bij de leerlingen

bekend. Het is belangrijk dat er duidelijke grenzen aangegeven worden en dat er hoge verwachtingen worden uitgesproken naar de leerlingen. Op deze manier ondersteunt de instructie in het bevorderen van het gewenste gedrag. Daarnaast wordt er veel gebruikgemaakt van visuele ondersteuning tijdens de instructies en het actief betrekken van de leerlingen bij de les middels het gebruik van whiteborden door de leerlingen. De methodes zijn allen voorzien van software voor het digibord. De leerkracht maakt daarom tijdens het lesgeven veelvuldig gebruik van het digibord. Er wordt gebruikgemaakt van modellen, waarbij de leerkracht hardop voor doet hoe iets moet. Voor verdieping, herhaling en oefening wordt gebruikgemaakt van leerlingsoftware. Er is zowel software passend bij de methodes als aanvullende software.

Bij de keuzes van de methodes is rekening gehouden met de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Er wordt gewerkt met dag- en weektaken en de methode *Blits!* waardoor de zelfstandigheid van de leerling gestimuleerd wordt. Aan de hand van de Cito-uitslagen en de resultaten van de methodegebonden toetsen worden de leerlingen ingedeeld in niveaugroepen (talent, basis en intensief), waarbij er convergent wordt lesgegeven op het niveau dat aansluit bij de leerontwikkeling van de individuele leerling. In de groepen 7 en 8 zijn er over het algemeen grote niveauverschillen. In deze groepen wordt zoveel mogelijk convergent gewerkt, het groepsdoorbrekend rekenen draagt bij aan een convergente aanpak. Als convergent aanbod niet mogelijk is, wordt daar waar nodig in deze groepen divergent gewerkt.

Leerlingen hebben behoefte aan leeractiviteiten die

- op niveau zijn
- niet afleidend zijn
- overzichtelijk zijn
- visueel ondersteuning bieden
- kort en duidelijk zijn
- zelfstandigheid vergroten
- het opdoen van succeservaringen vergemakkelijkt
- gestructureerd zijn
- zelfstandigheid kunnen worden gemaakt
- leerlingen om leren gaan met kritiek
- effectief zijn

Leerlingen hebben behoefte aan instructie die:

- visuele ondersteuning biedt
- (non)verbaal wordt voorgedaan (modellen)
- zelfstandigheid stimuleert
- verlengd is
- gestructureerd is
- sturing biedt
- kort en duidelijk is
- stapsgewijs wordt aangeboden
- helpt opstarten
- helpt doorzetten
- ondersteunt in het gedrag

3.3.6 Verdiept arrangement

Voor leerlingen die een minder intensieve ondersteuningsbehoefte hebben, wordt het aanbod nog meer afgestemd op het individu. Dit arrangement is op maat en volledig afgestemd op de behoeften van de individuele leerling. Het aanbod is terug te vinden in het OPP.

Didactisch gezien kan dit betekenen dat leerlingen bijvoorbeeld leerstof compact en verrijkt aangeboden kunnen krijgen en indien nodig het leerstofaanbod versneld kunnen doorlopen. Sociaal-maatschappelijk gezien kan dit betekenen dat leerlingen extra aanbod krijgen in het omgaan met meer vrijheid en zelfstandigheid. Er wordt minder hulp en ondersteuning geboden vanuit de leerkracht en vanuit andere professionals. Er wordt getraind op leerkrachtonafhankelijkheid, onder andere met het oog op een uitstroom naar een reguliere vervolgschool.

3.3.7 Intensief arrangement

Voor leerlingen die niet genoeg hebben aan het basisarrangement, biedt de school een intensiever arrangement aan. Dit arrangement is op maat en volledig afgestemd op de behoeften van de individuele leerling. Dit aanbod is terug te vinden in het OPP.

Didactisch gezien kan dit betekenen dat leerlingen bijvoorbeeld extra instructie, extra positieve feedback, extra tussentijdse aanmoediging of bevestiging en extra leertijd krijgen. Sociaal-maatschappelijk gezien kan dit betekenen dat leerlingen extra hulp en ondersteuning krijgen vanuit de leerkracht en vanuit andere professionals in de school. Dit gaat dan bijvoorbeeld om extra hulp bij het sociale contact met andere leerlingen en met volwassenen, hulp bij het reguleren van emoties of hulp bij het leren in de praktijk. Dit aanbod verloopt in kleine stapjes en bevat veel herhaling.

3.3.8 Samenwerking ketenpartners

Op de Gerhardschool wordt samengewerkt met diverse ketenpartners. De ketenpartners kunnen worden ingezet op het moment dat de leerling nog niet voldoende gebaat is bij de basisondersteuning die op school wordt geboden. De extra ondersteuning (behandeling/begeleiding) op school kan ook worden ingezet als de spelende problematiek ervoor zorgt dat de leerling niet optimaal kan profiteren van het geboden onderwijs. De leerling heeft extra ondersteuning nodig als het gaat om didactische en/of sociaal-emotionele ontwikkeling. Naast leerlingen kunnen ook ouder(s) en/of verzorger(s) van de leerling ondersteuning krijgen op sociaal-maatschappelijke gebieden, zoals financieel overzicht houden, opvoedvragen

en de verbinding tussen 'school, thuis en vrije tijd'. De extra ondersteuning wordt doorgaans ingepland op momenten dat de leerling belangrijke lessen niet mist. Hierbij wordt ook rekening gehouden met het moment van de dag. Bij extra ondersteuning wat betreft de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgenomen op welk moment de leerling het gemiste onderwijs ten tijde van de extra ondersteuning zal 'inhalen'.

IHUB onderwijs en familie zorg heeft een gedragsdeskundige en twee gezinsbegeleiders op school. Zij richten zich op het begeleiden van leerling, ouder(s) en/of verzorger(s). De gedragsdeskundige kan psychodiagnostisch onderzoek doen, individuele behandeling bieden aan de leerling en ouder(s) en/of verzorger(s) kortdurend en intensief begeleiden. Bij de begeleiding door de gezinsbegeleiders staat de opvoedingsondersteuning centraal. Er wordt ook ondersteuning aan ouder(s) en/of verzorger(s) geboden waar nodig op andere gebieden. Hierbij kan gedacht worden aan financiën, huisvesting, contacten met andere instanties. Er is per medewerker ruimte voor het begeleiden van acht gezinnen.

Levvel heeft vier gedragsdeskundigen op school. Deze gedragsdeskundigen zijn gespecialiseerd in het bieden van begeleiding bij gedrags- en leerproblemen. Op de Gerhardschool bieden zij gedrags-, lees- en rekenbehandelingen.

IHUB onderwijs en familie zorg heeft drie gedragsdeskundigen en een speltherapeut op de Gerhardschool. Vanuit hen kan psychodiagnostisch onderzoek worden uitgevoerd en individuele behandeling worden geboden aan de leerling. Er is een kinderpsychiater beschikbaar die voornamelijk wordt ingezet voor vragen rondom medicatie, het bespreken, voorschrijven en monitoren hiervan. Ook kan er psychomotorische therapie (PMT) worden aangeboden binnen een gezin, een behandeling bij psychische klachten. Door beweging en lichaamsbeleving leert u anders om te gaan met uw klachten.

Sports & Behavior geeft binnen de Gerhardschool groepsbehandelingen en incidenteel individuele behandelingen. In de groepen wordt aandacht besteed aan onder andere faalangst, emotieregulatie, sociale vaardigheden, groepsdynamiek, vaardigheden die nodig zijn in het reguliere onderwijs en vaardigheden die nodig zijn in het Voortgezet Onderwijs.

Naast bovenstaande ketenpartners wordt samengewerkt met een logopedist, die twee dagen per week werkzaam is op de Gerhardschool. Ook wordt er één dag per week met twee kinderoefentherapeuten samengewerkt die zich bezighouden met vraagstukken gericht op de fijne en/of grove motoriek. Maandelijks is er een aanmeldoverleg waarbij de zorgcoördinatoren in overleg gaan met de SJSO-partners om een casus

voor te leggen, waarna wordt besloten welke partner het beste de benodigde zorg kan bieden voor een leerling en eventueel gezin. Een samenwerking tussen SJSO-partners kan hierbij ook ontstaan (meerdere partners kunnen samenwerken in een gezin). De OKA wordt hier ook bij betrokken. Wekelijks is de jeugdarts beschikbaar op school en ziet/spreekt leerlingen en ouder(s) en/of verzorger(s). De jeugdarts sluit ook aan bij het Zorgadviesteam (ZAT), wat zeswekelijks plaatsvindt. Hier sluit ook de leerplichtambtenaar bij aan, die verbonden is aan de Gerhardschool. De OKA wordt hierbij ook betrokken.

Naast de ketenpartners wordt samengewerkt met alle vormen van beschikbare jeugdhulpverlening, orthopedagogische centra en jeugdpsychiatrie zoals GGZ-organisaties. Veel van de bij ons geplaatste leerlingen en hun ouder(s) en/of verzorger(s) hebben voor zij bij de Gerhardschool aangemeld worden al contacten met hulpverleners. Wij proberen deze voor ouder(s) en/of verzorger(s) vertrouwde hulpverleners in overleg met de ouder(s) en/of verzorger(s) bij de school te betrekken, zodat we ook hun adviezen in het schoolaanbod kunnen verwerken. Dit kan ook betekenen dat de extra ondersteuning vanuit de reeds vertrouwde hulpverleners kan worden voortgezet op school.

Wanneer er meerdere professionals betrokken zijn bij uw kind gebruiken we het digitale contactsysteem MULTIsignaal. Dit doen we om onze contactgegevens snel uit te wisselen. Op die manier kunnen we snel en eenvoudig samenwerken.

3.3.9 Betrokken rollen bij de ondersteuning

Elke leerling heeft een eigen OPP. Hierin staat precies welk arrangement en welke specifieke ondersteuning er geboden wordt en door wie.

Hieronder staan de verschillende rollen binnen de school beschreven. En wie welke inzet biedt.

Functie	Taak	Arrangement ondersteuning
Directie	De school wordt aangestuurd door een tweehoofdige directie. Deze is integraal eindverantwoordelijk voor onderwijsinhoud, ICT, personeelsbeleid, huisvesting en financiën.	Basis/Verdiept/Intensief
Teamleiders (met interne begeleiding in takenpakket)	De twee teamleiders dragen zorg voor de coördinatie en ondersteuning van de onderwijsleerprocessen in de groepen. De teamleiders vormen samen met de directie en zorgcoördinator het managementteam.	Basis/Verdiept/Intensief
Groepsleerkrachten	Er werken circa 15 groepsleerkrachten (parttime en fulltime) op onze school, verdeeld over 11 groepen. Zij verzorgen het onderwijs, onderhouden contacten met ouders en verzorgers en hebben de directe verantwoordelijkheid voor hun eigen groep.	Basis/Verdiept/Intensief
Vakleerkracht bewegingsonderwijs	Het bewegingsonderwijs wordt gegeven door een vakleerkracht. De leerlingen hebben twee tot drie keer per week bewegingsonderwijs.	Basis
Conciërge	De conciërge heeft een breed takenpakket. Het accent ligt op huishoudelijke werkzaamheden en op technisch onderhoud in de school. Hij/zij is tevens de preventiemedewerker en is in het bezit van de noodzakelijke EHBO-diploma's.	Basis
Administratief medewerker	De collega van de administratie is verantwoordelijk voor de leerlingadministratie en de financiële administratie.	Basis
Zorgcoördinatoren	De zorgcoördinator coördineert de interne zorg en is eerste contactpersoon voor de externe zorg voor leerlingen. De senior zorgcoördinator is voorzitter van de Commissie van Begeleiding (CvB), leidt de groepsbesprekingen en de wekelijkse multidisciplinaire overleggen (MDO's). De senior zorgcoördinator zit samen met de twee teamleiders en de directeuren in het managementteam.	Basis/Verdiept/Intensief
Gedragsdeskundige	De drie zorgcoördinatoren zijn tevens orthopedagogen en richten zich op het verstandelijk functioneren, de persoonlijkheidsontwikkeling en het gedrag van leerlingen in relatie tot hun omgeving.	Basis/Verdiept/Intensief
Ouder- en kindadviseur	De Ouder- en kindadviseur is in dienst van de gemeente. Enkele dagen per week adviseert en begeleidt ze leerkrachten, ouders/verzorgers en leerlingen op sociaal- maatschappelijk gebied.	Basis/Intensief
Schoolarts	De schoolarts is in dienst van de GGD. Zij is verantwoordelijk voor een juiste signalering, diagnostisering en advisering betreffende de lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen. De schoolarts heeft zitting in de Commissie van Begeleiding.	Basis
Fysiotherapeut (werkend vanuit een maatschap)	Leerlingen worden aangemeld bij de fysiotherapeut. De fysiotherapeut werkt aan de motorische ontwikkeling van het kind.	Verdiept/Intensief
Logopedie (werkend vanuit een maatschap)	Vanuit de Commissie van Begeleiding kunnen leerlingen worden aangemeld voor logopedie.	Verdiept/intensief

Functie	Taak	Arrangement ondersteuning
Schooltandarts	De schooltandarts is in dienst van de Amsterdamse Schooltandartsendienst en bezoekt tweemaal per jaar onze school. Ouders beslissen zelf of ze gebruik willen maken van een controle en/of behandeling door de schooltandarts. De onderbouw doet ieder jaar mee aan het preventieprogramma 'Trammelant in Tandenland'. Doel van dit programma is om leerlingen bewust te maken van een goede gebitsreiniging en -verzorging.	Basis
Bedrijfshulpverlener/ preventiemedewerker	Onze school heeft gecertificeerde bedrijfshulpverleners in dienst, die hierin jaarlijks geschoold worden.	Basis
Jeugdhulpverlening	Wanneer een leerling extra hulp of ondersteuning nodig heeft, dan is er op school een team jeugdhulpverleners. De hulpverleners kunnen individuele begeleiding, groepsbegeleiding en behandeling bieden. Zij werken nauw samen met de ouders en het gezin, zodat de leerlingen zich ook thuis optimaal ontwikkelen. De vaste jeugdhulpverleners zijn verbonden aan een school en vormen een vertrouwd gezicht op school. Zo krijgt u als ouder - en ook uw kind en de docent - zo min mogelijk met verschillende hulpverleners te maken en hoeft u uw verhaal niet telkens opnieuw te vertellen. De hulpverleners zijn dichtbij en gemakkelijk te bereiken. Er is voor deze hulp op school geen verwijzing nodig. Op de Gerhardschool is een team van jeugdhulpverleners vanuit iHub, Levvel en Sports & Behavior.	Intensief
Naschools (sport) aanbod Verlengde schooldag	Er is een naschools (sport)aanbod, waarbij gedrag en bewegen samen komen. Deze verlengde schooldag bieden we aan in twee groepen, te weten de onderbouw op maandagen en woensdagen en de bovenbouw op dinsdag en donderdag. Dit wordt georganiseerd in samenwerking met Sports and Behavior.	Basis/Verdiept/Intensief

3.3.10 Samenwerking ouders

Een goede samenwerking met de ouders vinden wij erg belangrijk. Een goede samenwerking met ouders draagt op een positieve manier bij aan de ontwikkeling van het kind. Bij de samenwerking gaan wij uit van educatief partnerschap, wat inhoudt dat wij ouders als gelijkwaardig en als ervaringsdeskundige benaderen. Ouders en school hebben binnen het partnerschap een eigen rol en verantwoordelijkheid. Waar mogelijk stemmen we de aanpak op school en in de gezinssituatie op elkaar af. Wij geven aan wat ouders van school kunnen verwachten en wat daarbij de grenzen zijn. Daarnaast geven wij ook aan wat we van ouders verwachten. Wij zijn open in ons handelen en communiceren met regelmaat met ouders over de ontwikkelingen van het kind. We gaan altijd met respect om met ouders en verwachten van hen dat ook met ons te doen. Ouders zijn altijd welkom in de school en worden actief betrokken bij verschillende activiteiten.

Ouders worden op verschillende manieren bij onze school betrokken. Allereerst zijn er vaste momenten waarop er over de ontwikkeling van uw kind wordt gesproken. Daarnaast zijn er meer algemene contactmomenten, zoals ouderavonden of open dagen. Ook stellen we de deelname van ouders in de organisatie van bijvoorbeeld festiviteiten binnen de school

zeer op prijs. Wilt u meer doen dan kunt u deelnemen in de medezeggenschapsraad.

Ouders kunnen veel van ons verwachten en wij verwachten veel van onze leerlingen. Bij ons is een kind niet meer 'speciaal' maar krijgt hij of zij 'gewoon' heel goed onderwijs. En wij hebben het antwoord op zijn of haar hulpvraag.

Oudercontacten

Algemene informatieavond

Aan het begin van het schooljaar organiseert de school een algemene ouderavond. Daarbij worden ouders geïnformeerd over de gang van zaken op school.

OPP/tussentijdse evaluatie gesprekken

De leerkracht houdt u op de hoogte van de ontwikkeling van uw kind. Dat gebeurt naar aanleiding van het opstellen en evalueren van de doelen zoals die worden vastgesteld in het ontwikkelingsperspectief (OPP) en bij de tussentijds evaluatie van de leerling. Wij verwachten van ouders dat ze het OPP op school bespreken en ondertekenen.

Huisbezoeken

Jaarlijks brengt de leerkracht een bezoek aan alle leerlingen uit

de klas, dit gebeurt bij voorkeur tussen september en januari.

Koffie en thee ochtenden/middagen

Deze bijeenkomsten zijn vooral bedoeld om op een informele manier kennis te maken met andere ouders en geïnformeerd worden over een bepaald thema (denk hierbij aan gezonde voeding, lentekriebels of lezen in samenwerking met ObA).

Tussentijds contact

Alle medewerkers zijn in het bezit van een mobiele telefoon, waarmee u whatsapp contact kunt hebben indien gewenst. Ook is het mogelijk om via de mail en telefonisch te communiceren. Alle medewerkers zijn ook altijd bereid om een afspraak voor een tussentijds gesprek te maken.

Social Schools

Aan de start van het schooljaar krijgt u van de groepsleerkracht een code waarmee u verbonden wordt aan de groep van uw kind. Via Social schools worden alle ouders op de hoogte gehouden van belangrijke informatie, zoals studiedagen, ziekte/uitval leerkracht en algemene berichten. Tevens gebruikt de leerkracht dit platform om wekelijks ouders te informeren over leuke en informatieve ontwikkelingen in de groep. Ook wordt hier verwezen naar huiswerkopdrachten en toetsen, zodat ouders op de hoogte zijn.

De Gerhardschool is een Gezonde School. Onze gehele school is onder schooltijd, op ouderavonden en op alle oudergesprekken tabak-, vape- en alcoholvrij voor personeel en ouders. Als een ouder wil roken of vaperen dan verzoeken wij u dit buiten het zicht van onze leerlingen te doen, om de hoek van de school. Vanzelfsprekend geldt dit ook voor het personeel van de Gerhardschool. Wij houden hier actief toezicht op. Dit betekent dat wij u hierop aanspreken.

Ouderparticipatie

Ouders kunnen op diverse manieren meehelpen in de school. U kunt deelnemen aan specifieke binnenschoolse of buitenschoolse activiteiten. Verder zijn ouders zeer welkom in de medezeggenschapsraad en welkom bij thema afsluitingen. Ook nodigen we ouders graag uit bij het Kerstdiner en bij het schoolfeest.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft op veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR. Wie belangstelling heeft voor de MR kan zich opgeven via de leerkracht.

Mening van ouders

Wij vinden de mening van ouders over onze school erg belangrijk. Daarom wordt er in het kader van ons kwaliteitsbeleid op verschillende momenten om de mening van ouders gevraagd. Zo is er elke twee jaar een tevredenheidsmeting. Op basis van de resultaten van deze meting worden er verbeterplannen in de school in gang gezet. Ouders worden ook bij de OPP-besprekingen gevraagd om hun ideeën over de doelen en begeleiding van hun kind.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.4 Pedagogisch en didactisch handelen (OP3)

Er worden binnen de school hoge eisen gesteld aan de pedagogische en didactische competenties van de leraren en er wordt cyclisch gewerkt aan de verbetering hiervan. In het basis- en verdiepte arrangement wordt beschreven wat er van de leerkracht wordt verwacht. Hiervoor wordt jaarlijks een meting gedaan van de didactische en de organisatorische competenties van de leraren. In het 'Kwaliteitskader voor goed onderwijs' van de Stichting Orion staat beschreven waar het pedagogisch en didactisch handelen van een leraar aan dient te voldoen. In de kern komt het erop neer dat de leraar activerend en doelgericht lesgeeft, de opbrengsten analyseert (waaronder toetsresultaten), daar conclusies aan verbindt en het eigen handelen daarop aanpast. Ook de uitslagen van de sociale monitor worden gebruikt om naar het handelen van de leerkrachten te kijken.

De school maakt voor de meting van de competenties gebruik van een kijkwijzer. De metingen worden met de leraren geanalyseerd en op basis daarvan worden professionaliseringsdoelen voor het team en de individuele leraren vastgelegd in een professionaliseringsplan. Het gewenste leraargedrag wordt in concrete afspraken vastgelegd.

Alle leraren worden geregeld geobserveerd en hebben een begeleidingsgesprek met de leidinggevende. In de gesprekkencyclus van beoordeling en functioneringsgesprekken wordt het behalen van de gestelde doelen systematisch besproken.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.5 Onderwijstijd (OP4)

Schooltijden

De schooltijden zijn elke dag van 8.40 tot 14.05 uur. De school opent 's ochtends om 8.30 uur de deuren. Bij binnenkomst gaan de leerlingen onder begeleiding van ambulante leerkrachten naar hun eigen groep. In hun eigen groep worden zij ontvangen door hun groepsleerkracht. De lessen beginnen stipt om 8.40 uur. Elke schooldag spelen de leerlingen 2 maal buiten. 's Morgens is er een pauze van 15 minuten en 's middags 20 minuten. Vanzelfsprekend is er in alle pauzes voldoende toezicht. Leerlingen spelen met maximaal drie groepen tegelijk buiten.

Onderwijstijd

De Gerhardschool werkt met een kwartierenrooster, waarbij iedere week hetzelfde programma wordt aangeboden. Daarnaast wordt er gewerkt met een continuooster, waardoor alle schooldagen volgens hetzelfde patroon verlopen en de effectieve leertijd wordt vergroot.

- Leertijd is overzichtelijk
- Leertijd is effectief
- Leertijd geeft expliciet ruimte voor leren en ontwikkelen

De Gerhardschool ziet het effectief benutten van de voorgeschreven onderwijstijd als één van de voorwaarden voor het leveren van onderwijskwaliteit. Wij bieden gedurende de 8 schooljaren 7520 onderwijsuren aan. Dat is 940 lesuren per jaar.

Urentabel

We werken met een urentabel. In deze tabel staat per groep hoeveel minuten er per week aan de verschillende vakken wordt besteed.

In §8.2 ziet u wanneer de vakanties zijn en welke vrije dagen er voor de leerlingen gepland staan.

Urentabel

Groepen	Groep 1/2	Groep 3	Groep 4	Groep 5/6	Groep 7/8
rekenen	300	300	300	300	300
taal en lezen	225	270	315	300	315
spellen			150	150	150
W.O.	135	135	135	135	135
technisch lezen	60	150			
leren leren	60	150	105	150	120
sociaal emotioneel	145	145	145	145	145
gymnastiek (BO)	180	120	120	120	120
spelontwikkeling	75	75	75	75	75
pauze	150	75	75	75	75
begrijpend luisteren/spreken	75	75	75	75	75
technisch schrijven	60	60	60	30	
kunstzinnige oriëntatie	135	45	45	45	45
engels					45
	1600	1600	1600	1600	1600

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.6 Afsluiting (OP6)

De school bereidt alle schoolverlaters (groep acht leerlingen) goed voor op de afsluiting van het onderwijs, de basisschoolperiode en de overgang naar de vervolgbestemming.

Alle leerlingen krijgen hierbij een passend advies van de school. Het advies bestaat uit twee delen: het uitstroomniveau en een uitstroombestemming.

Voor het uitstroomniveau wordt gekeken naar de didactische ontwikkeling die de leerling de afgelopen drie jaar heeft door gemaakt en daar waar de leerling op dit moment is in zijn/haar ontwikkeling.

Gegevens die wij gebruiken om te zien op welk uitstroomniveau de leerling volgens onze schoolstandaard presteert zijn de genormeerde LIB-toetsen.

Methode toetsen, IQ-onderzoeken en de uitslag van de Doorstroomtoets zijn onderbouwend voor het advies op uitstroomniveau.

Alle schoolverlaters maken de Doorstroomtoets (m.u.v bijzondere gevallen, lees zeer moeilijk lerend of meervoudig gehandicapt). De Doorstroomtoets geeft een onafhankelijk advies over welk brugklatype/niveau het best bij de leerling past. Een uitstroomadvies kan n.a.v. de Doorstroomtoets niet naar beneden aangepast worden, enkel naar boven.

Leerkrachten, zorgcoördinator en teamleider bovenbouw zijn actief betrokken bij het vinden van een passende vervolgschool. Ouders worden intensief ondersteund in dit proces.

De school informeert de ouders over welke informatie er met de vervolgbestemming wordt gedeeld.

Voor het advies uitstroombestemming wordt gekeken naar de mate van ondersteuning die een leerling vraagt binnen de school. Hierbij kijken we naar het vorige schooljaar en het huidige schooljaar. We kijken naar welke ondersteuning een leerling nodig heeft op het gebied van: specialistische jeugdhulp binnen school (SJSO), gebruik van het herstelplan (time-in/out beleid), vrije situaties, zelfstandig reizen en zelfstandig werken in de klas.

Er wordt in de bovenbouw geoefend met situaties die zelfstandigheid, flexibiliteit en aanpassingsvermogen vragen van de leerlingen. Een goed voorbeeld hiervan is het groepsdoorbroken rekenen. Iedere dag krijgen de bovenbouwleerlingen op eigen niveau rekenles en moeten hiervoor wisselen van lokaal en leerkracht.

Daarnaast worden de regels en afspraken afgebouwd en wordt er een beroep gedaan op het eigen denk- en handvermogen van de schoolverlaters. Leerlingen hoeven bijvoorbeeld niet meer in de afgeproken rij naar beneden maar mogen dit zelfstandig doen. Er worden veel (dag) uitjes georganiseerd buiten de school en de leerlingen krijgen `sterk op reis` training om zelfstandig reizen te motiveren daar waar dat kan.



4 Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat

4.1 Veiligheid (VS1)

Stichting Orion zet sterk in op veiligheid en een goed schoolklimaat. Daarom bieden we traumasensitief onderwijs (TSO) aan. TSO is erop gericht om leerlingen een veilige plek te bieden waar ze met plezier naartoe gaan en het fijn vinden om te leren. Het gaat niet alleen om cognitief leren, maar ook om groei op sociaal gebied, zelfregulatie en het ontwikkelen van veerkracht.

We hebben met elkaar uitgangspunten, richtlijnen en regels geformuleerd. We gebruiken instrumenten om de beleving van de veiligheid en het schoolklimaat te monitoren. De uitkomsten zijn opgenomen in §6.3 onder het kopje: 'Verslag sociale veiligheid'.

4.1 Veiligheid (VS1)

Orion vindt dat ieder kind recht heeft op goed en excellent onderwijs in een traumasensitieve omgeving. Door een aanbod op maat krijgt ieder kind de meeste kans op een goede plek in de maatschappij en op goed burgerschap. Een veilige schoolomgeving, sociaal en fysiek, verhoogt de leer- en werkprestaties. Leerlingen, medewerkers en samenwerkingspartners moeten zich in en om school veilig voelen. Het veiligheidsbeleid binnen Orion bestaat uit verschillende onderdelen die terug te vinden zijn in een interactieve schoolveiligheidskaart per locatie. Deze onderdelen zijn gericht op zowel de sociale als de fysieke veiligheid en deels Orionbreed en deels schoolspecifiek.

We besteden structureel aandacht aan scholing en ontwikkeling op het gebied van:

- traumasensitief onderwijs: elke collega volgt de basistraining binnen de eigen school, verzorgd door collega's die als trainers zijn opgeleid.
- de opdracht van de zorgcoördinatoren binnen Orion. Zij komen een aantal keer per jaar samen in de Academische Werkplaats aan de hand van een bepaald thema om kennis te delen en verder te ontwikkelen.
- de opdracht van contact- en vertrouwenspersonen, die binnen elke school actief zijn voor leerlingen, collega's en ouders. Zij komen samen voor kennisdeling en intervisie.

4.1.1 Sociale veiligheid

In de gedrags- en integriteitscode wordt beschreven op welk gedrag we binnen Stichting Orion sturen. Daarnaast wordt in verschillende procedures en protocollen beschreven hoe er binnen Stichting Orion wordt gehandeld als er toch grensoverschrijdend gedrag plaatsvindt.

Naast deze Orionbrede richtlijnen heeft elke school eigen schoolspecifieke protocollen op verschillende onderdelen. Hierin wordt beschreven hoe we de veiligheid van de kinderen en de medewerkers garanderen.

Monitor sociale veiligheid

De school maakt gebruik van de Monitor sociale veiligheid van B&T om de sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen te monitoren. Deze data geven het pedagogisch klimaat weer. De leerkracht krijgt inzicht en input om interventies in te zetten om het klimaat in de klas en/of school te verbeteren. In hoofdstuk 6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling is de uitkomst van deze monitor met analyses en conclusies beschreven.

4.1.2 Fysieke veiligheid

Een expert op het gebied van fysieke veiligheid bekijkt de hele school. Dit levert specifieke maatregelen voor verschillende scholen of klassen op. Er zijn maatregelen om fysieke risico's voor medewerkers en leerlingen weg te nemen, te beperken of om er veilig mee om te gaan. We richten ons op:

- Meubilair, machines en speeltoestellen.
- Elektrische apparaten en installaties.
- Technische ruimtes.
- Afval.
- Brandveiligheid.
- Gehoorveiligheid.

Als er ondanks de genomen maatregelen toch een brand of andere calamiteit ontstaat, moet het gebouw snel en veilig worden ontruimd. Elke school heeft een ontruimingsplan en ontruimingsplattegronden. Jaarlijks worden er ontruimingsoefeningen gehouden. De bedrijfshulpverleningsorganisatie heeft hierbij een belangrijke rol.

Fysieke veiligheid in de gymzaal

Veiligheid in de gymzaal heeft onze bijzondere aandacht. Alle toestellen en materialen in de gymzaal worden jaarlijks gecontroleerd en gekeurd door de firma Janssen en Fritsen. Leerlingen zijn verplicht om op gym schoenen of op blote voeten te gymmen. De leerlingen krijgen les in valtechnieken. De gymdocent is tevens opgeleid BHV'er en EHBO'er.

Verkeersveiligheid

Een deel van onze leerlingen komt met een busje naar school (zie ook paragraaf 8.5 Leerlingenvervoer). Een ander deel van onze leerlingen reist zelfstandig. We stimuleren de zelfstandigheid van leerlingen en daar hoort zelf reizen bij. Daarom is verkeersonderwijs erg belangrijk. Wij gebruiken voor verkeersonderwijs een (digitale) lesmethode.

4.1.3 Arbobeleid

Volgens de Arbowet zijn alle scholen verplicht om de arborisico's in de school te beschrijven en te beoordelen. Dit wordt ook wel de Risico-inventarisatie en -Evaluatie (RI&E) genoemd. Belangrijke aandachtsgebieden in de RI&E zijn: verzuim, veiligheid & gezondheid, welzijn, bedrijfshulpverlening & agressie, geweld & seksuele intimidatie. Op basis van de RI&E maakt Stichting Orion een plan om de risico's op deze gebieden te beheersen.

4.1.4 Schorsing en verwijdering

Het bevoegd gezag (het schoolbestuur van Stichting Orion) beslist over het toelaten, schorsen en verwijderen van leerlingen. Het bevoegd gezag geeft de schooldirecteur een mandaat met betrekking tot toelaten en schorsen.

Het schorsen of verwijderen van een leerling zijn uiterste maatregelen. Die besluiten worden niet makkelijk genomen. Alleen in het uiterste geval als het onderwijsleerproces ernstig wordt verstoord of wanneer de veiligheid in het geding is. Voor deze maatregelen gelden door het schoolbestuur vastgestelde procedures en protocollen. De school heeft protocollen die u kunt opvragen. Als een leerling verwijderd wordt, is de school verplicht naar een andere school te zoeken.

4.1.5 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Elke organisatie, die met ouders en kinderen werkt, is verplicht om te werken met de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Is er een vermoeden dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling? Dan handelen wij conform de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling van Stichting Orion.

Wat is de meldcode?

De meldcode bestaat uit vijf stappen. In het stappenplan staat wat een professional moet doen als er vermoedens zijn van huiselijk geweld en/of kindermishandeling.

- Stap 1: Het in kaart brengen van signalen en kindcheck.
- Stap 2: Collegiale consultatie en eventueel raadplegen Veilig Thuis.
- Stap 3: Gesprek met betrokkene(n)/ouders en gesprek, indien van toepassing, met het kind.
- Stap 4: Wegen aard en ernst. Gebruik het afwegingskader. Bij twijfel: altijd Veilig Thuis!
- Stap 5: Beslissen met Veilig Thuis
 - Afweging 1: Is melden noodzakelijk?
 - Afweging 2: Is hulpverlening mogelijk?

De meldcode is vooral bedoeld om de ouder(s) op de hoogte te stellen, en op de hoogte te houden van de zorg die er is. Het doel is om de ouder in een zo vroeg mogelijk stadium te motiveren om hulp te accepteren. Lukt dit niet, dan wordt in stap 5 een afweging gemaakt in overleg met Veilig Thuis.

4.1.6 Aandachtsfunctionaris

Iedere organisatie die werkt met ouders en kinderen moet naast de meldcode beschikken over een deskundig persoon op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling. Binnen alle Orion Scholen zijn er een of meerdere aandachtsfunctionarissen. Wie onze aandachtsfunctionarissen van onze school zijn, vindt u terug in §7.11 van deze schoolplangids.

4 Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat

4.2 Schoolklimaat (VS2)



4.2 Schoolklimaat (VS2)

Op de Gerhardschool bereiden we de leerlingen voor op het zelfstandig leven in de maatschappij. De school is een oefenplaats die leerlingen ondersteunt bij het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties. Dit doen wij vanuit een veilig, voorspelbaar en sensitief schoolklimaat. Twee pedagogische pijlers voor de inrichting van ons schoolklimaat zijn Trauma Sensitief Onderwijs (TSO) en Positive Behavior Support (PBS). Dit zie je terug in zowel ons pedagogisch en didactisch handelen als in de inrichting van ons schoolgebouw en ons schoolplein, met als doel het creëren van een schoolklimaat waarin zowel leerlingen, ouders als teamleden zich veilig voelen. In deze oefenplaats kunnen onze leerlingen zich sociale en maatschappelijke competenties veilig eigen maken. Fouten maken mag, daar zit juist het leren.

4.2.1 Traumasensitief onderwijs

We weten dat een groot deel van onze leerlingen negatieve levenservaringen heeft of zelfs getraumatiseerd is. De stress die dat teweegbrengt bij de leerling heeft grote invloed op het gedrag en daarmee ook op het leren. Begrijpen waar de stress vandaan komt, hoe stress er per leerling uit kan zien en hoe

deze stress weer, samen met de leerling en ouders/verzorger, te verminderen, is daarom een belangrijk onderdeel van ons pedagogisch en didactisch handelen. Het bieden van steun en veiligheid is hierbij onze basis en onderdeel van het traumasensitieve schoolklimaat dat wij binnen Stichting Orion bieden.

We zijn erop gericht om leerlingen een veilige plek te bieden waar ze met plezier naartoe gaan en het fijn vinden om te leren. Het gaat hierbij dus niet alleen om cognitief leren, maar ook om groei op sociaal gebied, zelfregulatie en het ontwikkelen van veerkracht.

4.2.2 Positive behavior Support

PBS is een schoolbrede methode die zorgt voor een positief schoolklimaat.

De kern van SWPBS (School Wide Positive Behaviour Support) op de Gerhardschool is een schoolbrede aanpak die begint met het gezamenlijk vaststellen van gedeelde basiswaarden (respect, veiligheid en verantwoordelijkheid) en de vertaling naar bijbehorend gedrag in de verschillende ruimtes in school. We werken met heldere gedragsverwachtingen die leerlingen worden aangeleerd. PBS gelooft dat leerlingen het altijd goed

willen doen, maar dit niet altijd kunnen. Moeilijk hanteerbaar gedrag is dus geen motivatietekort maar een vaardigheids-tekort. Op alle plekken in de school zijn deze gedragsverwachtingen visueel zichtbaar. De gedragsverwachtingen worden regelmatig geoefend en herhaald, zodat leerlingen precies weten wat van hen wordt verwacht. De specifieke doelen per periode staan beschreven in de jaarkalender PBS. Zo is het makkelijker om het gewenste gedrag te laten zien. Om het gewenste gedrag structureel aan te moedigen, heeft de Gerhardschool een beloningssysteem ontwikkeld. Het systeem bestaat uit verbale waardering, uit gebaren als een duim of een glimlach en het uitdelen van muntjes. Het gewenste gedrag wordt bekrachtigd door de leerkracht in de groep, maar ook door alle andere medewerkers van de school.

Werkwijze

Er zijn drie kleuren:

Verantwoordelijkheid: wordt aangeduid met de kleur geel

Respect: wordt aangeduid met de kleur blauw

Veiligheid: wordt aangeduid met de kleur groen



Elke twee weken wordt er een nieuwe PBS regel actief aangeleerd bij de leerlingen. Dit wordt gedaan aan de hand van het lesformat. De groepsleerkracht leert deze actief aan bij de leerlingen. In de eerste week worden de leerlingen beloond wanneer zij 1 van de regels laten zien. Dit doet alleen de groepsleerkracht. Bijvoorbeeld de regels op de gang nl. ik loop in de rij, ik loop rustig, ik loop rechts op de trap, ik kijk voor mij tijdens het lopen: de groepsleerkracht ziet dat een leerling rechts loopt van de trap. Je beloont dan een leerling met een muntje van veiligheid (groen). Wanneer een leerling wordt beloond, ook zonder muntje, benoem je altijd de waarde erbij. Op die manier leren de leerlingen waarom zij beloond worden. Bijv: 'Ik zie dat je rechts van de trap loopt, dat is veilig voor andere leerlingen wanneer zij langs lopen. Of; 'Je bent stil in de gang, dat is respectvol naar andere groepen, goed zo (muntje blauw).' In de tweede week wordt er vanuit gegaan dat de leerlingen alle regels van de 'regel van de week' beheersen. De leerlingen worden dan alleen met het

gouden muntje beloond. Dit muntje staat voor alle drie de kleuren. In de tweede week mogen ook de loslopers (alle medewerkers naast de groepsleerkracht) de leerlingen belonen met het gouden muntje.

De regels die voorafgaand zijn aangeleerd kunnen ook met het gouden muntje worden beloond door zowel de groepsleerkracht als de loslopers. Wanneer de gehele groep zich bijvoorbeeld aan de 'gangregels' houdt, kunnen zij een groeps-muntje verdienen.

Let op: de leerlingen worden niet standaard beloond met muntjes. "You never know when you get a surprise." Je geeft natuurlijk wel altijd complimenten wanneer je goed gedrag ziet.

De regel van de week is zichtbaar bij binnenkomst en in de groep. Aan het begin van de week kiezen leerlingen een groepsbeloning. De groepsbeloning kost een aantal stokstaart stickers (zie menukaart in de klas). De leerkracht hangt een groot papier met het aantal vakjes dat ze nodig hebben in de klas. De leerkracht schrijft bovenaan het papier de groepsbeloning. Gedurende de week sparen de leerlingen zoveel mogelijk muntjes. De muntjes worden verzameld door de groepsleerkracht. Hiervoor krijgt elke groep een eigen pot. Elke 10 muntjes kunnen omgeruild worden voor 1 stokstaart sticker. De sticker wordt geplakt op de beloningskaart aan de muur. Leerlingen sparen net zolang door, tot de beloningskaart helemaal gevuld is. Hiermee krijgen de leerlingen de gekozen groepsbeloning.

Elke keer dat een groep wint, wordt er door de intercom omgeroepen welke groep een beloning heeft gewonnen. Als een groep een beloning heeft gewonnen, dan wordt dit gedeeld door de groepsleerkracht op Social Schools.



4.2.3 Inrichting schoolgebouw

Ons pand is ontworpen door stadsarchitect Allard Remco Hulshoff en opgeleverd in 1921. Tot 1939 waren er twee scholen

voor gewoon lager onderwijs (GLO) gevestigd in het pand. In het linkerdeel van het pand zat de Katrinschool en in het rechterdeel de Valentijnschool. Op 3 september 1939 startte de Gerhardschool in het pand aan de Valentijnkade. Hiermee was de Gerhardschool één van de eerste scholen voor speciaal onderwijs in Amsterdam.

De school beschikt over een ruim schoolplein met een schooltuin. We hebben de beschikking over elf klaslokalen voor elf groepen. In 2022-2023 heeft er een grote verbouwing plaatsgevonden. Zo heeft de school nu een grote centrale ruimte die als huiskamer fungeert voor leerlingen, ouders, externen en personeel. Ook zijn er tijdens deze verbouwing meer behandelkantoren bij gekomen voor de SJSO en beschikt de school over een nieuwe schoolbibliotheek en kleedkamers. Naast een extra lokaal hebben we ook de beschikking gekregen over een echte leertuin. In deze ruimte worden lessen gegeven waarbij gebruikgemaakt wordt van verschillende talenten, denk aan lessen op het gebied van muziek, techniek, handvaardigheid en programmeren.

Het schoolplein is een afgesloten binnenplein. Hierdoor is het een veilige plek voor onze leerlingen om buiten te spelen. Ons schoolplein is tabak-, vape- en alcoholvrij voor personeel en voor ouders, ook tijdens speciale evenementen en/of festiviteiten.



In 2023-2024 hebben we ook het schoolplein laten vergroenen. Naast klimmen en klauteren konden de leerlingen altijd al lekker veel sporten op ons schoolplein. Er is een groot voetbalveld en een veld dat gebruikt wordt voor diverse sporten zoals tennis en badminton. We hebben ook een basketbalnet en een tafeltennistafel. Naast het vele sportaanbod op het plein groeien en leven er nu ook op veel plekken plantjes en diertjes want we hebben ons schoolplein vergroend. We hebben een stukje bos gekregen met insectenhotel en natuurspeeltoestellen. Er is een speelheuvel aangelegd en we hebben eindelijk een zandbak voor onze leerlingen. Het schoolplein van de Gerhardschool is nu een buitenruimte vol dynamiek die uitnodigt om te bewegen, te ontdekken en te onderzoeken.

Slechts enkele leerlingen wonen op loopafstand van de school. De relatie met de wijk is om die reden anders dan bij reguliere basisscholen. Het team van de Gerhardschool staat in open contact met de direct omwonenden, zoals de bewoners aan de Valentijnkade.

4.2.4 Activiteiten ter versterking van het schoolklimaat

Het didactisch en pedagogisch handelen op de Gerhardschool draagt in zijn totaliteit bij aan het versterken van het schoolklimaat, met als drie grote pijlers: traumasensitief onderwijs (TSO), Positive Behaviour Support (PBS) en het expliciete directe instructiemodel (EDI). Daarnaast zijn er verschillende activiteiten die plaatsvinden om het schoolklimaat te verbeteren en om de binding met de school te vergroten, zoals:

- We werken aan de hand van de Gouden weken, volgens de werkwijze van groepsdynamica.
- Op de Gerhardschool wordt gewerkt met een Leerlingenraad. De vijf oudste groepen kiezen ieder één vertegenwoordiger voor de Leerlingenraad. Er is maandelijks een overleg tussen de Leerlingenraad en de directeuren.
- Er wordt dagelijks ontbijt en lunch aangeboden.
- Er wordt jaarlijks een schoolfeest voor leerlingen en ouders georganiseerd.
- Meerder keren per jaar vinden er sportactiviteiten en dagen plaats
- De Gerhardschool heeft actief ouder(s)/verzorger(s) geworven voor de MR. De MR en de directeuren overleggen viermaal per jaar onder meer over financiën, personeel en onderwijsinhoudelijke zaken.
- In de communicatie met ouders gebruiken we Social Schools. Social Schools is een complete en veilige afgesloten communicatie-app voor scholen. Het streven is dat alle communicatie via deze tool gaat verlopen.
- De Gerhardschool beschikt over een social mediaprotocol dat is opgesteld in samenwerking met stichting Orion. Dit protocol wordt meerdere malen per jaar preventief besproken in de verschillende groepen. Daarnaast wordt er een preventief aanbod verzorgd in samenwerking met EPJO en Bureau Halt.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.1 Kwaliteitsbeleid

Schoolbesturen hebben de wettelijke opdracht de kwaliteit van hun scholen en het onderwijs aan de leerlingen te waarborgen. Vanuit deze opdracht is het bestuur ervoor verantwoordelijk dat het onderwijs op onze scholen van voldoende kwaliteit is en dat het financieel beheer deugdelijk is.

Stichting Orion ondersteunt en stuurt de kwaliteit van het onderwijs van de scholen. Er is een overkoepelend beleid op het gebied van personeel, financiën en kwaliteit. Zo maakt Orion de kwaliteit van het onderwijs inzichtelijk. De beleids-terreinen personeel, financiën en kwaliteit zijn in samenhang met elkaar vormgegeven. Dit beleid is samen met de betrokkenen opgesteld en daarmee direct onderdeel van onze scholen. In dit hoofdstuk gaan de eerste vier paragrafen over hoe er binnen alle scholen van Stichting Orion het kwaliteitsbeleid, het personeelsbeleid en het financieel beleid is vormgegeven.

In de laatste drie paragrafen leest u hoe wij binnen onze school invulling geven aan onze visie, ambities en doelen. Hoe wij onze kwaliteitscultuur invullen en uitvoeren. Tot slot leest u hoe evaluatie, verantwoording en dialoog ingericht is.

5.1 Kwaliteitsbeleid

Het kwaliteitsbeleid beschrijft de verschillende instrumenten en processen voor de kwaliteit van het onderwijs van Stichting Orion. Het kwaliteitsbeleid is gebaseerd op:

5.1.1 Kwaliteit integraal

Het kwaliteitsbeleid van Orion hangt samen met de visie, de missie en de identiteit van de scholen. Integraal kwaliteitsbeleid heeft duidelijke consequenties voor andere beleidsdomeinen:

- Personeelsbeleid: personeelsontwikkeling, professionalisering, aannamebeleid nieuwe medewerkers, taakprofielen e.d.
- Veiligheidsbeleid: onderdeel van het veiligheidsbeleid is sociale en fysieke veiligheid.
- Financieel beleid: zoveel mogelijk geld voor het primaire proces. Het financieel beleid volgt het andere beleid en de doelen.

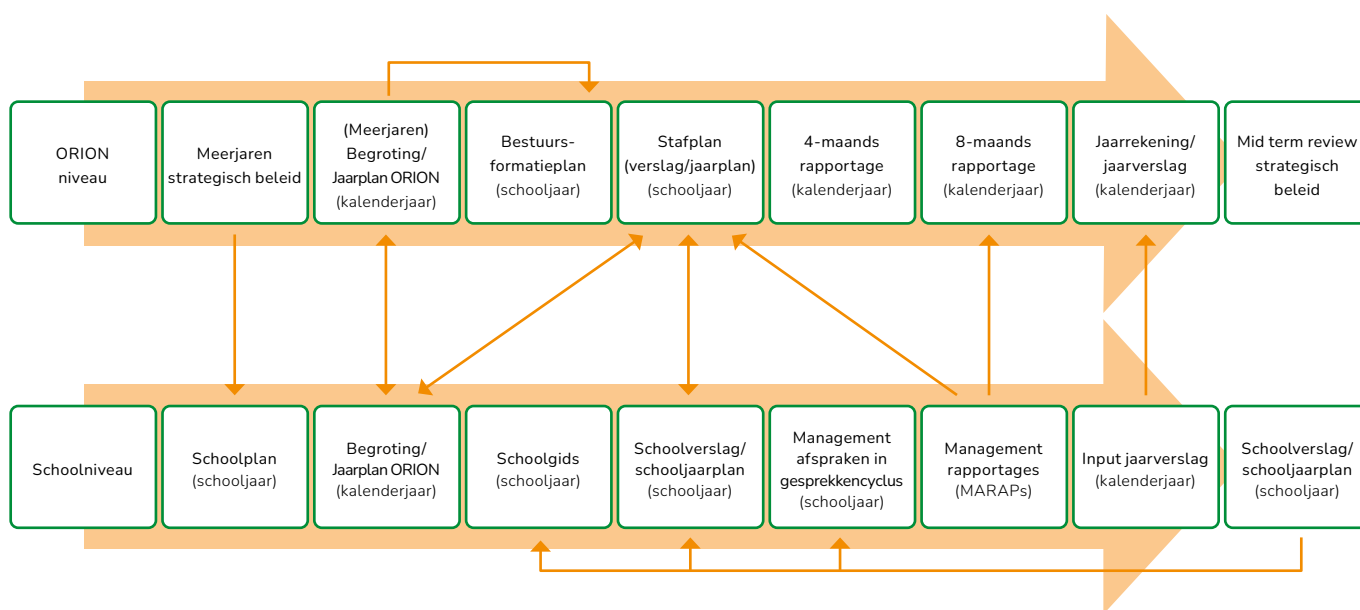
Een integrale benadering van kwaliteit betekent ook dat de verschillende aspecten van kwaliteit in samenhang worden aangepakt. En dat de verschillende taak- en functiegroepen, die binnen Orion bezig zijn met kwaliteit van het onderwijs, elkaar kennen en versterken.

5.1.2 Kwaliteit van de organisatie

Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van iedereen die aan de kwaliteit van het onderwijs werkt zijn helder. De beschrijving van alle functie- en taakgroepen staan in het functieboek van Stichting Orion. In de planning & controlcyclus is vastgelegd welke activiteiten er Orionbreed en op schoolniveau plaatsvinden en hoe deze zich tot elkaar verhouden. De samenhang van de beleidsterreinen personeel, financiën en kwaliteit is hierin duidelijk beschreven.

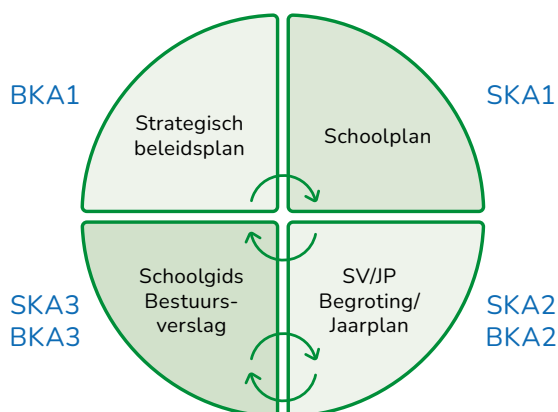
De visuele weergave van de planning & controlcyclus:

P&C-cyclus in beeld



De documentstructuur is in lijn met elkaar vormgegeven.

Documentenstructuur



5.1.3 Regie op onderwijskwaliteit

Binnen Stichting Orion maken we gebruik van het onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs voor de inrichting en de kwaliteit van het onderwijs op school.

We hebben hiervoor het 'Kwaliteitskader voor goed onderwijs' (verder: kwaliteitskader) opgesteld. In het kwaliteitskader is vastgelegd wat Orion onder goed onderwijs verstaat. Dat geeft onze scholen richting en ondersteuning voor de inrichting van ons onderwijs. Het dient ook als kader voor het kwaliteitsonderzoeksteam van Orion, dat metingen van de onderwijskwaliteit doet. Dit onderzoekskader vormt dan ook de inhoudelijke basis voor onze kwaliteitsformule (§1.1).

We hebben de ambitie voor goed en excellent onderwijs voor onze leerlingen. We hebben de opdracht om steeds zicht te hebben op en onderzoek te doen naar dat wat werkt voor de leerling(en). Samen onderzoeken hoort bij de cultuur van Orion. Het proces van analyseren en het verkrijgen van inzichten begint bij alle beschikbare data. Data zijn essentieel bij het tot stand komen van nieuwe vormen van leren en het verwezenlijken van veranderingen in de dagelijkse onderwijspraktijk.

5.1.4 Centraal waar mogelijk en decentraal waar nodig

Orionbreed is zoveel mogelijk vastgelegd. Elke school kan zich hierdoor maximaal toeleggen op de daadwerkelijke uitvoering van het kwaliteitsbeleid binnen de schoolspecifieke situatie. De procedures, formats en de werkwijzen staan in ons integrale, Orionbrede, kwaliteitsbeleid beschreven.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.2 Kwaliteitsinstrumenten Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

Sturing, kwaliteitszorg en ambitie. Om die te toetsen maken wij gebruik van de volgende kwaliteitsinstrumenten:

Planvorming

Schoolplan (opgenomen in §6.6.2 van de schoolplangids)	De school maakt elke vier jaar een Schoolplan. Hierin staat de missie en visie, met de beschrijving waar de school in die vier jaar naartoe wil werken. Het Schoolplan wordt geschreven volgens een vast format van Orion. De MR en de bestuurder krijgen het schoolplan ter goedkeuring voorgelegd. Het schoolplan wordt vastgesteld door de school, MR en bestuurder.
Jaarplan (opgenomen in §6.6.3 van de schoolplangids)	Elk jaar uit het schoolplan wordt uitgewerkt in een jaarplan. De nieuwe ontwikkelingen en informatie die uit evaluaties naar voren komen, worden ook verwerkt in het jaarplan. Het jaarplan wordt vastgesteld door de school, MR en bestuurder. Het jaarplan is als vast onderdeel opgenomen in de schoolplangids.
In kaart brengen leerlingpopulatie	Wij brengen regelmatig onze leerlingpopulatie in beeld om te kijken of ons onderwijs nog goed is afgestemd op de leerlingen en hun onderwijs- en ondersteuningsbehoeften.
Groepsplannen	Eén keer per jaar wordt het OPP van een leerling geëvalueerd, dit gebeurt aan het eind van een schooljaar. Tussentijds worden de doelen, waar gedurende het schooljaar aan gewerkt wordt, ook geëvalueerd en besproken met ouders.
Ontwikkelingsperspectief (OPP)	Het individueel ontwikkelingsperspectief is volop in ontwikkeling. Bij de halfjaarlijkse leerlingbespreking wordt het OPP geëvalueerd en opnieuw vastgesteld voor de volgende periode.

Voortgangsbewaking

Leerlingvolgsysteem (LVS)	In het leerlingvolgsysteem maakt de groepsleerkracht tweemaal per jaar een verslag over elke leerling. Het LVS laat de ontwikkeling van de leerling zien en wordt gebruikt voor de evaluatie, de planning en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief.
Toetsen	De school gebruikt een jaarplanning voor de afname van Cito-toetsen. Aan de hand van de toetsresultaten wordt gekeken of de streefdoelen uit het individueel ontwikkelingsperspectief behaald zijn. Aan de hand van de analyse worden nieuwe streefdoelen vastgesteld.
Methodegebonden toetsen	De school maakt gebruik van de methodegebonden toetsen om de ontwikkeling van de leerling te onderzoeken. Aan de hand van die toetsen wordt de volgende stap in de ontwikkeling bepaald. Toetsen worden ook gebruikt om de effectiviteit van het handelen van de leerkracht te meten en eventueel aan te passen.
Evaluaties leeropbrengsten	Jaarlijks evalueren wij de leerresultaten van alle leerlingen ook op groeps- en schoolniveau. Daarbij gaan we na of de resultaten in overeenstemming met onze schoolstandaarden zijn. We vergelijken onze opbrengsten ook met soortgelijke scholen.
Huisbezoek	De huisbezoeken zijn van onschatbare waarde voor het systeem van zorg. Op de huisbezoeken wordt het functioneren van de leerling in de breedste zin besproken.

Eindonderzoeken

Leerling in beeld doorstroomtoets	Alle groep acht leerlingen doen mee aan de doorstroomtoets in februari. In overleg met groepsleerkracht, teamleiderbovenbouw en zorgcoördinator kan er een uitzondering gemaakt worden. Uitzonderingen hebben betrekking op leerlingen die zeer moeilijk lerend of meervoudig gehandicapt zijn.
Capaciteitenonderzoek (CAP)	Capaciteitenonderzoek (intelligentietest) uit de Kernprocedure van Amsterdam. Er is op sommige scholen gekozen voor een individuele afname van het capaciteitenonderzoek.

Begeleiding na uitstroom school

Begeleiding na uitstroom	Leerlingen die vanuit onze school naar het voortgezet (speciaal) onderwijs gaan, worden gedurende hun eerste jaar regelmatig 'gevolgd' door de teamleider bovenbouw. Er wordt één keer per half jaar contact opgenomen met de nieuwe school om te horen hoe de overstap is verlopen, hoe het gedrag en de cijfers van de leerling is en hoe het contact met de thuissituatie verloopt. Kortom: is de plaatsing succesvol en is de ondersteuning die binnen de V(S)O school geboden wordt toereikend genoeg voor de leerling om tot ontwikkeling te kunnen komen. Daarnaast hebben de zorgcoördinator en teamleider goed en persoonlijk contact met de zorgteams van V(S)O-scholen. Indien nodig is er intensiever contact om de leerling goed te kunnen laten landen op de V(S)O-school. Op deze manier monitoren wij structureel of onze school op lange termijn passende schooladviezen geeft. Overigens komen leerlingen graag terug op school om te vertellen hoe het met ze gaat. Een teken dat ze op onze school een fijne tijd hebben gehad.
--------------------------	--

Ontwikkeling personeel

Klassenbezoek door teamleider	Tweemaal per jaar vindt er een klassenobservatie plaats aan de hand van de kijkwijzer. Er is verslaglegging van het gesprek middels TRIPS. Hieruit volgen aandachtspunten en hulpvragen. De teamleider gebruikt de hulpvraag en aandachtspunten van de groepsleerkracht om in de groep te observeren. Het verbeteren van het leerkrachtgedrag staat daarbij centraal.
Tweewekelijkse coachgesprekken	Om de twee weken staat er een coachgesprek met leerkracht en teamleider ingepland. Waar nodig vaker gepland, dan wel op aanvraag, denk hierbij aan startende leerkrachten.
Voortgangsgesprekken alle medewerkers 'ontwikkelgesprekken'	2x per 3 jaar. Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
Beoordelingsgesprekken alle medewerkers	1 x per 3 jaar. Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
Voortgangsgesprek directeur met bestuurder	1x per jaar. Verslaglegging: bevindingen en afspraken.

Evaluatie, verantwoording en jaarafsluiting

Eindejaarsevaluaties	Jaarlijks evalueren wij met het voltallige team of deelteams ons onderwijs, de afspraken daarover en de onderwijsondersteuning. Resultaten worden meegenomen in het beleid voor de toekomst.
Schoolverslag (opgenomen in H6 van de schoolplangids)	De school maakt aan de hand van het schoolplan een jaarplan, waarin de planning van het strategisch beleid staat. De school levert aan het eind van het schooljaar, volgens een vast format, een verslag aan bij het bestuur.
Schoolplangids	De school stelt jaarlijks voor de zomer de schoolplangids vast. In de schoolplangids informeert de school leerlingen, ouders en andere belangstellenden over de school. Hierin komen alle wettelijk voorgeschreven zaken aan de orde, zoals een evaluatie van de opbrengsten en besteding, leerlingenstromen in het vso, bijzondere voorzieningen, vrijwillige ouderbijdrage, onderwijstijd en afstemming met therapieën die onder schooltijd worden gegeven, vakanties en vrije dagen, de lestijden, het onderwijsprogramma, de klachtenregeling, vrijstellingen, veiligheidsbeleid, verzuimbeleid, het openbare karakter en het samenwerkingsverband waar de school bij hoort. Maar ook zaken waarover scholen hun betrokkenen willen informeren, zoals hoe te handelen bij ziekte, ouderavonden, interessante websites en instanties en informatie over het schoolteam. De schoolplangids dient behalve als informatiebron ook als verantwoordingsinstrument naar ouders en leerlingen.
Bestuursverslag	Orion maakt jaarlijks na afloop van een kalenderjaar een bestuursverslag (inclusief jaarrekening). Het bestuursverslag wordt jaarlijks voor 1 juli door het bestuur vastgesteld, na goedkeuring door de Raad van Toezicht. Dit bestuursverslag is te vinden op de website van Orion: www.orion.nl .
Vensters voor Verantwoording	De scholen van Orion hebben alle relevante informatie van de school in het schoolvenster op scholenopdekaart.nl gevuld. De informatie is up-to-date. Vergelijking met andere scholen die hetzelfde onderwijs bieden in Amsterdam, op verschillende elementen die te maken hebben met de kwaliteit van het onderwijs.

Tevredenheidsmetingen en kwaliteitsonderzoeken

Tevredenheidsonderzoeken	Orion vraagt medewerkers, ouders, leerlingen en externe partners om mee te doen aan een tevredenheidsonderzoek. Elke groep krijgt een eigen vragenlijst. Dit onderzoek geeft een goed beeld van de tevredenheid per school en van heel Orion.
Inspectie-onderzoeken	Externe meting van de kwaliteit van ons onderwijs in de volle breedte. Elke vier jaar bij een voldoende beoordeling, anders vaker.
Kwaliteitsonderzoeken vanuit Orion	Orion voert jaarlijks een kwaliteitsonderzoek uit op elke school. Wij leggen hiervoor de kaders en criteria naast het totaal en onderdelen voor goed onderwijs.

Arbo, gezondheid en veiligheid

GGD	GGD bezoekt éénmaal in de 4 jaar de school op afspraak. De GGD doet daarbij aanbevelingen over de hygiëne en veiligheid.
Sociaal-medisch team (SMT)	Arbodienst, ziekmelding & begeleiding.
Risico-inventarisatie & -evaluatie (RI&E)	Een onafhankelijke externe instantie maakt jaarlijks een Risico-inventarisatie & -Evaluatie, op basis waarvan de school verbeteringen met betrekking tot de fysieke en sociale veiligheid uitvoert.

Communicatie en dialoog

Leerlingenraad	Op elke school is een Leerlingenraad. De vijf oudste groepen kiezen ieder één vertegenwoordiger voor de Leerlingenraad. Er is maandelijks een overleg tussen de Leerlingenraad en de directeuren.
Ouderraad	Ouders en opvoeders zijn op vele manieren bij de school betrokken. Ouders/opvoeders zijn gedurende het hele jaar welkom om te ondersteunen en begeleiden bij bepaalde activiteiten binnen en buiten school.
Medezeggenschapsraad	De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft voor veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR.
Minigids	Alle ouders krijgen in de eerste schoolweek een minigids. Daarin staat de belangrijkste praktische informatie over het schooljaar en de contactgegevens.
Website	Alle scholen hebben een eigen website, die beheerd wordt door de communicatieadviseur van Orion. De websites zijn herkenbaar door de Orionvorm. Op de websites staat veel en actuele informatie voor ouders, leerlingen en andere geïnteresseerden.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.3 Personeelsbeleid

Leren en ontwikkelen staat binnen Orion altijd in relatie tot onze kernopdracht, namelijk goed onderwijs en de beste kansen voor onze leerlingen. Dat betekent dat het leren en ontwikkelen van onze medewerkers volop ruimte en aandacht verdient. Op basis van een inhoudelijk passende opleiding en goede begeleiding zijn we in staat om dit mogelijk te maken. Dat kan alleen als de activiteiten in samenhang worden gebracht en samen worden opgepakt en uitgevoerd. Dit alles in lijn met de strategische koers.

Deze integrale benadering is kenmerkend voor onze kwaliteitscultuur. Om verder te kunnen bouwen aan een stevige kwaliteitscultuur binnen Orion is ook het delen van kennis van belang. Kennisdeling betekent bij elkaar kijken, intervisie organiseren, maar ook gezamenlijke studiebijeenkomsten faciliteren voor specifieke functiegroepen.

Een gestructureerde aanpak vanuit de organisatie rondom leren en ontwikkelen draagt dan ook bij aan een betere prestatie op de lange termijn. We organiseren de professionalisering op drie niveaus, namelijk:

- Training: kennis opdoen.
- Coaching on the job: begeleiding bij het in de praktijk brengen van de opgedane kennis.
- Intervisie: leren met en van elkaar.

5.3.1 Doel personeelsbeleid

Binnen Stichting Orion is het personeelsbeleid grotendeels bovenschools niveau vastgelegd. Het personeelsbeleid is gericht op het vinden, boeien en binden van al onze medewerkers. Daarmee vergroten we kansen voor onszelf én onze leerlingen. En dat maakt ons onderwijs kansrijk.

5.3.2 Uitgangspunten personeelsbeleid

Goed onderwijs valt of staat met de kwaliteit van onze medewerkers. Orion heeft de ambitie een gezonde organisatie te zijn waar mensen met plezier werken, nu en ook straks.

Beschrijving van het personeelsbeleid op hoofdlijnen:

- We werken met stabiele teams aan onderwijskwaliteit, onderwijsontwikkeling en innovatie.
- We zetten actief in op het vinden, boeien en binden van huidige en nieuwe medewerkers.
- We hechten waarde aan een zorgvuldige werving & selectie.
- We organiseren inwerk- en begeleidingstrajecten voor nieuwe medewerkers.
- We bieden opleidingsplekken aan stagiaires en zij-instromers en geven passende begeleiding.
- We voeren met onze medewerkers jaarlijks het professionele gesprek over voortgang en ontwikkeling in de gesprekken-cyclus.
- We werken samen met opleidingsinstituten en collega-besturen als het gaat om professionalisering van nieuwe en huidige medewerkers.
- Bij het aanstellen van leidinggevenden streeft Stichting Orion naar een evenredige vertegenwoordiging van vrouwen en mannen.

5.3.3 Organisatie personeelsbeleid

De bestuurder is verantwoordelijk voor Stichting Orion als geheel, voor het stafbureau en voor de gemeenschappelijke budgetten. De schooldirecteur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het vastgestelde beleid op schoolniveau.

In de planning & control-cyclus zijn de verschillende activiteiten rondom personeelsbeleid beschreven en wordt de samenhang tussen bestuursniveau en schoolniveau weergegeven (§5.1.3).

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.4 Financieel beleid

In deze paragraaf wordt beknopt weergegeven hoe binnen Stichting Orion vorm en inhoud wordt gegeven aan het financieel beheer. Mocht u hier nog verder vragen over hebben, kunt u ons hele beleidskader opvragen bij de directeur van de school.

5.4.1 Doel financieel beleid

Het financieel beleidskader geeft de kaders aan van de financiële huishouding van Stichting Orion. De meerjarige financiële beleidskeuzes zijn geen onderdeel van dit beleidskader. Deze krijgen plek in het strategisch koersplan en de begrotingen van Stichting Orion.

Binnen de kaders voor de financiële huishouding zitten onder meer de afspraken met betrekking tot de verdeling van middelen, de verantwoordelijkheden met betrekking tot deze middelen en hoe verantwoording wordt afgelegd over het gevoerde financieel beleid.

5.4.2 Uitgangspunten financieel beleid

Het financieel beleid van Stichting Orion is dat beleid en financiën zo goed mogelijk op elkaar aansluiten. Samenhang van het financieel beleidskader met het strategisch koersplan en de schoolplannen is dan ook noodzakelijk. De financiën moeten het beleid volgen.

Uitgangspunt is dat zoveel mogelijk geld beschikbaar moeten zijn voor het primaire proces en dat de verantwoordelijkheid van de besteding van die middelen op schoolniveau ligt. Stichting Orion kiest ervoor om de directeuren zo veel mogelijk als integrale budgethouders te beschouwen. Directeuren zijn verantwoordelijk voor de financiën binnen de kaders zoals gesteld door het bestuur.

Stichting Orion heeft ervoor gekozen een aantal zaken gemeenschappelijk te organiseren. Dit is vooral om risico's centraal af te dekken of voor de efficiëntie.

5.4.3 Organisatie financieel beleid

De bestuurder is verantwoordelijk voor Stichting Orion als geheel, voor het stafbureau en voor de gemeenschappelijke budgetten. De schooldirecteur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het vastgestelde beleid op schoolniveau.

In de planning & control-cyclus zijn de financiën beschreven en wordt de samenhang tussen bestuursniveau en schoolniveau weergegeven (§5.1.3).

5.4.4 Sponsoring

De scholen van Orion volgen de gedragsregels voor sponsoring zoals opgenomen in het Sponsorconvenant 'Spelregels voor sponsoring op basis- en middelbare scholen' 2025 – 2029. U kunt dit convenant vinden op de website van de rijksoverheid.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.5 Gerhardschool: Visie, ambitie en doelen (SKA1)

Visie

In §2.2.3 'de Gerhardschool: waartoe?' hebben wij onze visie op onderwijs voor onze leerlingen beschreven. Deze visie is leidend voor de inrichting van onderwijs.

Ambities

In ons schoolplan 2023-2026 hebben we onze ambities voor de komende jaren vormgegeven. Deze ambities zijn in lijn met onze visie op goed onderwijs en in lijn met de strategische koers van Stichting Orion. In §6.4.2 zijn deze ambities terug te lezen.

Doelen

In ons schoolverslag blikken we jaarlijks terug op onze beleidsdoelen, onderwijsresultaten en overige metingen van onderwijskwaliteit (Hoofdstuk 6). Vanuit deze terugblik (analyse) kijken we vanuit de ambities in ons schoolplan een jaar vooruit. Van daaruit stellen we doelen op voor het komende schooljaar (§6.4.3). Op deze wijze werken we planmatig en cyclisch aan het realiseren van onze ambities en borgen wij kwaliteit van ons onderwijs.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.6 Gerhardschool: Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)

Onze school werkt planmatig, cyclisch en systematisch aan de verbetering en borging van de kwaliteit van ons onderwijs en de zorg. Dit doen we met behulp van een groot aantal kwaliteitsinstrumenten. Vooraf worden doelen bepaald. Tijdens de uitvoering van de plannen worden de kwaliteit en de resultaten bewaakt. En achteraf evalueren we of we hebben bereikt wat we wilden en of er verbeteringen mogelijk zijn. De resultaten bekijken we voor de school als geheel, op groepsniveau en per leerling. De kwaliteitsdocumenten zijn zodanig over de vierjarige schoolplanperiode verdeeld dat er jaarlijks een kwaliteitsanalyse plaatsvindt. We werken met een aantal instrumenten (§5.2).

5.6.1 Kwaliteitszorgcyclus

In de kwaliteitszorgcyclus, oftewel de kwaliteitszorgkalender, leggen we met elkaar vast op welke momenten gedurende het schooljaar welke activiteiten plaatsvinden, wie daarbij betrokken zijn en op basis van welke data het gesprek wordt gevoerd. Daarbij wordt in de standaardwerkwijze gebruikgemaakt van een aantal vaste kwaliteitsinstrumenten en overlegvormen. Op die manier houden we, in de vaste cyclus, zicht op de kwaliteit van het onderwijs en kunnen we, daar waar nodig, tijdig bijstellen. Ook de kwaliteitszorgcyclus zelf wordt jaarlijks geëvalueerd en daar waar nodig bijgesteld. De activiteiten uit deze cyclus worden elk jaar in de jaarplanning opgenomen.

Onderdeel van onze kwaliteitszorgcyclus is de samenwerking met het samenwerkingsverband en andere organisaties om ervoor te zorgen dat leerlingen een passende onderwijsplek hebben binnen onze school of succesvol kunnen doorstromen naar een (reguliere) vervolgplek. We voeren daarom structureel overleg met het samenwerkingsverband. We investeren in een goede samenwerking met de scholen waar onze leerlingen naar uitstromen en bieden (indien van toepassing) transferbegeleiding om de leerling een zachte landing te bieden en de vervolgstap zo succesvol mogelijk te maken.

We denken ook op verzoek mee bij vraagstukken van andere (reguliere) scholen uit de buurt als het gaat om specifieke expertise van onze school.

5.6.2 De Gerhardschool ontwikkelt

Leren en ontwikkelen staat binnen de school altijd in relatie tot onze kernopdracht: 'goed onderwijs en de beste kansen voor onze leerlingen'. We investeren in nieuwe en huidige collega's. We bieden opleidingsplekken voor stagiaires en zij-instromers.

Continue onderwijsontwikkeling aan de hand van ontwikkelteams

De medewerker is een actief lerende professional met eigenaarschap ten aanzien van de schoolontwikkeling. Dit gebeurt op de Gerhardschool middels ontwikkelteams. Elk teamlid neemt deel aan één van de drie ontwikkelteams. Er zijn drie ontwikkelteams: Burgerschap, Onderwijsresultaten en Schoolklimaat. De ontwikkelteams staan vast, waardoor een doorgaande lijn mogelijk is met betrekking tot de schoolontwikkeling. Aan de start van het schooljaar stelt het ontwikkelteam een plan van aanpak op voor het komende schooljaar, waarin ze de doelen meenemen die ze geformuleerd hebben naar aanleiding van de evaluatie aan het einde van het schooljaar. Deze doelen zijn een combinatie van doelen uit het schoolplan, het jaarplan en nieuwe ontwikkelingen vanuit het ontwikkelteam.

Vervolgens wordt er via onderstaande cyclus gewerkt:

Week 1: samenkomen per ontwikkelteam.

Week 2: teamvergadering (kan n.a.v. ontwikkelteam).

Week 3: samenkomen per ontwikkelteam.

Week 4: intervisie.

Week 5: terugkoppeling ontwikkelteams aan elkaar.

Opleiden en begeleiden

Onze school biedt een plek aan startende onderwijsprofessionals door opleidingsplaatsen te bieden. Dat doen we voor stagiaires en zij-instromers. We zijn onderdeel van het netwerk van opleidingsinstituten binnen Amsterdam en daarbuiten. Jaarlijks bepalen we hoeveel ruimte we hebben voor opleidingsplekken en welke collega's binnen de school betrokken zijn bij het opleiden en begeleiden van deze stagiaires en zij-instromers (§8.1). In deze paragraaf is ook opgenomen hoeveel opleidingsplekken we in het huidige schooljaar bieden aan stagiaires op het gebied van onderwijs en zorg en aan kandidaten van de zij-instroom.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.7 Gerhardschool: Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)

De school evalueert en analyseert systematisch of de doelen van het onderwijs zijn gehaald. In hoofdstuk 6 van deze schoolplangids verantwoorden wij ons hierover. We maken inzichtelijk wat wij vanuit deze systematische analyse vervolgens ons weer als doel stellen om de kwaliteit van ons onderwijs te borgen en verder te ontwikkelen. Dat doen we door de ogen van de door ons gestelde ambities uit het schoolplan.

We betrekken bij deze analyse relevante betrokkenen, zoals onze vaste samenwerkingspartners. Zo is in de planning & control-cyclus vastgelegd dat wij in dialoog met bestuur naar de resultaten en kwaliteit van ons onderwijs kijken en sturen we bij wanneer daar aanleiding toe is. Deze schoolplangids met daarin ons beleid, de kwaliteit van ons beleid, onze resultaten en onze doelen worden in overeenstemming en afstemming met MR en bestuur vastgesteld (§9.4 en §9.5).

5.7.1 Medezeggenschapsraad Gerhardschool

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft voor veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR. Wie belangstelling heeft voor de MR kan zich opgeven via de leerkracht. Wie in het huidige schooljaar deelnemen aan de medezeggenschapsraad staat opgenomen in §8.1.

5.7.2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad Orion

Alle medezeggenschapsraden van de scholen van Orion leveren in principe één ouder en één personeelslid aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR van overlegt zes keer per jaar met de bestuurder van Stichting Orion over het beleid bij alle of de meerderheid van de scholen. De onderwerpen die aan de orde komen zijn onder andere kwaliteit van het onderwijs, personeelsbeleid en de besteding van het geld.

Voor de leden van de GMR, de Raad van Toezicht, het Directie-beraad en het Stafbureau wordt er twee keer per jaar een thematafel georganiseerd. Hierbij wordt een bepaald actueel inhoudelijk onderwerp besproken en is er ruimte om elkaar te ontmoeten.

5.7.3 Leerlingenraad Gerhardschool

Op de Gerhardschool wordt gewerkt met een Leerlingenraad. De vijf oudste groepen kiezen ieder één vertegenwoordiger voor de Leerlingenraad. Dit gaat door middel van stemmen in de groep, waarbij leerlingen zich kandidaat kunnen stellen. Leerlingen maken kenbaar hoe ze de belangen van hun klasgenoten willen behartigen. Er is maandelijks een overleg tussen de Leerlingenraad en de directeuren. Hierin wordt gevraagd vanuit de directie om mee te denken over ontwikkelingen en vraagstukken. Daarnaast is er ook ruimte voor de leerlingenraad om punten in te brengen. Naast deze maandelijkse overleggen heeft de leerlingenraad ook een andere functie, zo worden zij in eerste instantie benaderd voor interviews bij onderzoeksdagen, inspectiebezoeken e.d. En verder nemen ze deel aan leerlingjury's (denk aan voorleeswedstrijden en kleurwedstrijden).

5.7.4 Vervolgschool

Leerlingen die vanuit onze school naar het voortgezet (speciaal) onderwijs gaan, worden gedurende hun eerste jaar regelmatig 'gevolgd' door de teamleider bovenbouw. Er wordt één keer per half jaar contact opgenomen met de nieuwe school om te horen hoe de overstap is verlopen, hoe het gedrag en de cijfers van de leerling zijn en hoe het contact met de thuissituatie verloopt. Kortom is de plaatsing succesvol en is de ondersteuning die binnen de V(S)O-school geboden wordt toereikend genoeg voor de leerling om tot ontwikkeling te kunnen komen. Daarnaast hebben de zorgcoördinator en teamleider goed en persoonlijk contact met de zorgteams van V(S)O-scholen. Indien nodig is er intensievere contact om de leerling goed te kunnen laten landen op de V(S)O school.

Op deze manier monitoren wij structureel of onze school op lange termijn passende schooladviezen geeft. Overigens komen leerlingen graag terug op school om te vertellen hoe het met ze gaat. Een teken dat ze op onze school een fijne tijd hebben gehad.

5.7.5 Transfer Begeleiding

Met een transferbegeleiding zorgen we voor een 'zachte landing' (warme overdracht) van onze leerlingen die de overstap maken van het so naar het V(S)O. We onderhouden nauwe contacten met de tussenvoorzieningen en vso-scholen. Teamleider bovenbouw of zorgcoördinator gaat waar nodig mee bij intakegesprek en ondersteunt ouders bij het oriënteren en vinden (inschrijven) van een passende locatie.



6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.1 Terugblik schooljaar 2024-2025

Middels dit hoofdstuk krijgt u inzicht in de feitelijke kwaliteit van ons onderwijs. Met behulp van onze schoolstandaard (§1.2) analyseren wij onze onderwijsresultaten. We starten in §6.1 met een algemene terugblik op schooljaar 2024-2025. In §6.2 bekijken we onze leerlingpopulatie. Is er een verschuiving en wat hebben we daarvoor te organiseren? In §6.3 wordt beschreven in welke mate wij succesvol zijn met het onderwijs aan onze leerlingen en stellen doelen op voor ons onderwijs wanneer we ruimte voor verbetering zien. Naast de onderwijsresultaten analyseren wij ook andere kwaliteitsmetingen (§6.4) die gedurende het schooljaar hebben plaatsgevonden. In §6.5 doen wij uitgebreid verslag over de sociale veiligheid bij ons op school. Tot slot blikken we in §6.6 terug op de beleidsdoelen waar wij in het afgelopen schooljaar aan hebben gewerkt en stellen we vanuit deze evaluatie en vanuit de ambities uit ons schoolplan nieuwe beleidsdoelen op voor het komende schooljaar.

6.1 Terugblik schooljaar 2024-2025

Schooljaar 2024-2025 kenmerkt zich door het grootste aantal leerlingen tot nu toe. Het aantal thuiszitters in Amsterdam groeit, we pogen daar waar mogelijk de leerlingen te plaatsen. Dat maakt dat we dit jaar op het einde 127 leerlingen tellen. Een belangrijke keuze die we hierin gemaakt hebben is het werken met meer ondersteuners. Veel groepen zijn met twee man bemand.

Dit schooljaar stond wederom in het teken van de basis op orde brengen, waarbij we gebruik maken van de subsidie basisvaardigheden. De focus ligt op Rekenen, Taal en Burgerschap. Vorig jaar maakten we al stappen op gebied van burgerschap en rekenen, dit jaar was er ook meer aandacht voor taal. Haast alle ontwikkelingen kwamen voort uit de leerdoelen en zijn dan ook terug te vinden bij de geëvalueerde doelen in hoofdstuk 6.

Dit schooljaar profiteerden we van de goede structuur die neergezet is met betrekking tot traumasensitief onderwijs en de ontwikkelteams die voor grote opbrengsten zorgden als het gaat om schoolontwikkelingen. We kwamen geen grote verrassingen tegen, leerresultaten verbeterden, leerlingen en collega's spreken over een prettig en succesvol jaar. Hieronder volgen een aantal highlights;

Schoolbibliotheek

Na de verbouwing van 2 jaar geleden ontstond er een nieuwe plek voor de bibliotheek. Om deze bibliotheek optimaal te benutten was er een plan nodig. Er kwam een volledig nieuw assortiment. Boeken die beter aansluiten bij de populatie. Boeken waar leerlingen zich in kunnen herkennen, die passen

bij interesse en zo meer. Ook startte er een vrijwilliger die werkt met een uitleensysteem. Dit alles onder leiding van de taalcoördinator. We onderzochten de mening en visie van leerlingen en maken zo met elkaar, lezen weer leuk.

TSO naar buiten brengen

Traumasensitief onderwijs zit in ons DNA, we werden meermaals benaderd om trainingen op andere scholen te geven. Externen weten onze school te vinden voor vragen en rondleidingen. Aan de start van het schooljaar zijn er twee presentaties geweest aan alle onderwijsadviseurs Amsterdam over de Gerhardschool, wat wij doen en welke leerlingen kunnen profiteren van ons aanbod.

Personeel

Zoals eerder beschreven is er dit jaar de keuze gemaakt om aan de meeste klassen een ondersteuner toe te voegen. Op deze manier was het mogelijk meer leerlingen te plaatsen en een veilig schoolklimaat te organiseren om tot een omgeving te komen waar geleerd wordt.

Twee nieuwe leerkrachten startten dit jaar en bleken een aanwinst voor de school. Komend schooljaar gaat er een collega met pensioen. Mede door de leerlingengroei en de vertrekkende collega ontstond er ruimte om aan het einde van dit schooljaar twee nieuwe pabo gediplomeerde collega's aan te nemen. In het kader van de zachte landing en een degelijk proces van inwerken zijn deze collega's in april en juni gestart. Komend jaar zullen zij starten met hun eigen groep. Ook startte er een zij-instromer. Mensen werken graag op de Gerhardschool en dat werkt aanstekelijk. Door middel van het Kopmanwiel kregen we inzicht in de eigen energiebalans, waarbij we trachten te helpen bij het vinden van een duurzaam evenwicht tussen werk, leven en welzijn. Zo werd er weer gesport op de maandag met het team, was er meer aandacht voor een pauze waarin je niet gestoord werd, waren er meer leuke teammomenten om elkaar beter te leren kennen, deden we spellen met elkaar, dronken we thee. Het team werd gezonder, het verzuim daalde.

De samenwerking met Sports & Behaviour

De samenwerking met S&B bleek wederom van grote meerwaarde voor de Gerhardschool. De collega's van S&B staan dicht bij de doelgroep, het zijn jonge collega's, met verschillende culturele achtergronden, verschillende interesses en talenten. Hiermee zijn zij een aanvulling op het huidige team en is er sprake van een kwaliteitsverbetering.

Uitjes

Vanuit onze visie 'meer naar buiten en buiten meer naar binnen' en in het kader van burgerschap en cultuur hadden we het grootste aanbod ooit. Muziek, beweging en handvaardigheid werd gekoppeld aan culturele feesten. We zagen alles voorbij

komen. Talenten werden ontdekt en benut, er werden strips getekend, beestjes onderzocht, er werd geschaatst, krokodillen geknutseld, we gingen naar voorstellingen en we haalden het nieuws door mee te lopen bij de vredeswandeling met scholen in de wijk. Net als de meeste schoolverlater in groep 8, gingen ook onze schoolverlaters weer twee nachten op schoolkamp. En onder begeleiding van dramadocenten werd er wekelijks gewerkt aan een echte eindshow voor de schoolverlaters.

24 uurssessie

Na een succesvolle tweedaagse twee jaar geleden stond het dit jaar weer op het programma. Met 32 collega's vertrokken we naar St. Michielsgestel. We startten de dag met een training over trauma-sensitief werken met ouders in het speciaal onderwijs. Er was ruimte voor verbinding met elkaar. De tweede dag gingen we praktisch aan de slag met behulp van Tekende je gesprek. Een manier waarbij het team zichzelf beter leert kennen en tot diepere reflectie komt, maar ook handvatten krijgt bij gesprekken met ouders en leerlingen.

Met de invoering van het hoorrecht per 1 augustus 2025 wordt de inspraak van leerlingen wettelijk geregeld als het gaat om de eigen ontwikkeling en het ondersteuningsaanbod binnen de school. Nu geven we daar al invulling aan door

- leerlingen te betrekken bij het OPP en het opstellen van de nieuwe doelen, we nemen de mening van onze leerlingen (en hun ouders) serieus bij het opstellen, bijstellen en evalueren van het OPP
- leerlingen inspraak te geven in het reilen en zeilen binnen de school middels de leerlingenraad,

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.2 Leerlingenpopulatie

6.2.1 Instroom

In deze paragraaf beschrijven we of en welke verschuivingen bij instroom te zien zijn en wat dat betekent voor dat wat we te organiseren hebben.

Instroom per schooljaar

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Aantal leerlingen instroom	26	33	38

We zien dat er een stijgende lijn is in de instroom. De afgelopen drie jaar is de instroom ieder jaar toegenomen ten opzichte van het jaar daarvoor. De instroom in het schooljaar 2023-2024 werd gedrukt, doordat er niet in de juiste groep plek was voor een aantal aanmeldingen. Ook in het schooljaar 2024-2025 was er niet voor alle aanmeldingen plek. Aan het einde van het schooljaar 2024-2025 valt op dat er veel aanmeldingen zijn voor het nieuwe schooljaar.

Instroom per leerjaar

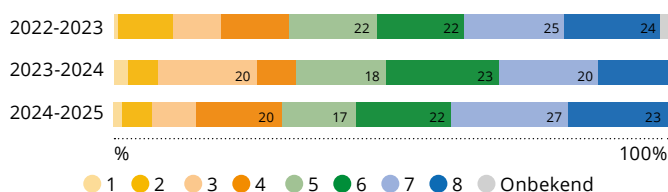
	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Leerjaar 1	1	3	2
Leerjaar 2	6	3	3
Leerjaar 3	0	15	6
Leerjaar 4	6	1	2
Leerjaar 5	7	3	11
Leerjaar 6	4	6	5
Leerjaar 7	1	2	6
Leerjaar 8	1	0	3

We zien dit schooljaar een uitzonderlijk grote instroom in leerjaar 5. Ook in leerjaar 3 zijn er veel leerlingen ingestroomd. In leerjaar 3 had de instroom nog hoger kunnen zijn, maar wij hadden geen plek meer voor deze leerlingen. Voor de instroom in leerjaar 5 zijn de leerlingen over meerdere klassen verspreid, waarbij rekening is gehouden met het bieden van een passend onderwijsaanbod.

6.2.2 Kenmerken leerlingenpopulatie

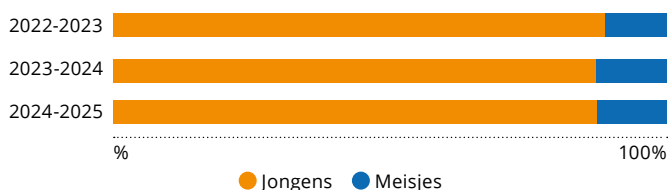
In deze paragraaf beschrijven we of en welke verschuivingen in relevante kenmerken van de leerlingpopulatie te zien zijn en wat dat betekent voor dat wat we te organiseren hebben. Jaarlijks brengen we met elkaar de veranderingen in de leerlingpopulatie in beeld.

Tabel: aantal leerlingen per leerjaar



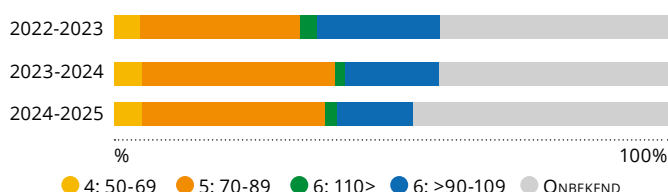
Wat dit jaar opvalt is de relatief grotere groep leerlingen in leerjaar 4. Dit is het gevolg van de grote instroom van groep 3 leerlingen in het schooljaar 2023-2024. Ook in groep 7 zijn meer leerlingen dan vorig jaar. We zien dat we in deze groep meer ruimte hadden dan vorig jaar om leerlingen te plaatsen, waardoor er meer leerlingen geplaatst zijn.

Tabel: Verhouding aantal jongens/meisjes



Het percentage jongens en meisjes is ongeveer gelijk gebleven.

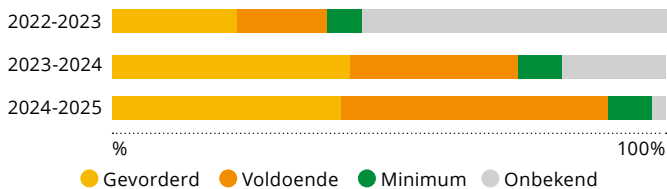
Tabel: Verdeling IQ per schooljaar



De afgelopen paar jaar zien we een toename percentage leerlingen met een IQ tussen de 70 en 89. Dit vraagt van ons een grotere inzet en expertise op het gebied van leerlingen die moeilijker leren en meer moeite hebben met het begrijpen van leerstof, maar ook met het begrijpen van sociale situaties. Om hieraan tegemoet te komen hebben we afgelopen schooljaar nog meer ingezet op deskundigheidsbevordering op het gebied van goed lesgeven (EDI) en op extra RT (rekencoördinator). Ook het taalbeleid is beter neergezet en volgend jaar zal gestart worden met een nieuwe methode om het taalonderwijs nog beter vorm te geven.

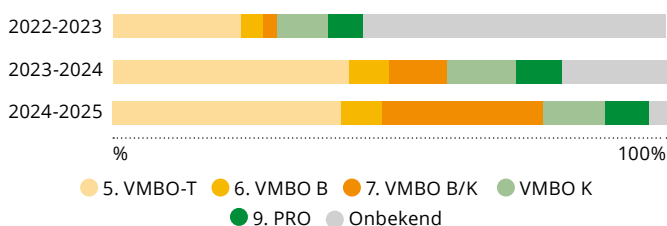
Opvallend is dat van bijna de helft van de leerlingen geen IQ bekend is. Dit betekent dat we de resultaten met enige voorzichtigheid moeten interpreteren. De vraag is of de verdeling van het IQ representatief is voor de hele populatie, of dat er misschien van een bepaald deel van de doelgroep geen IQ bekend is. Dit zou bijvoorbeeld het geval kunnen zijn bij kinderen over wie geen zorgen bestaan omtrent het cognitieve niveau.

Tabel: Leerroute procentuele verhouding per schooljaar



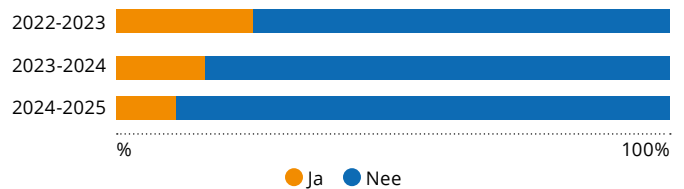
We zien een toename van het percentage leerlingen in de gevorderde standaard. Dit is het gevolg van een verandering in het beleid. We hebben de keuze gemaakt om jonge leerlingen standaard het gevorderde aanbod te geven in plaats van het aanbod dat passend is bij een uitstroom volgens de voldoende standaard.

Tabel: Uitstroomperspectief



We zijn er trots op dat ook dit jaar een groter percentage van onze leerlingen is ingeschaald op de leerroute voor VMBO-T of hoger. We stellen hogere verwachtingen voor leerlingen door leerlingen vanaf de start op VMBO-T of hoger in te schalen. Daarnaast stellen we realistische doelen, waardoor leerlingen kansrijker kunnen uitstromen.

Tabel: CUMI



Het aantal CUMI-leerlingen in verhouding met het totaal aantal leerlingen neemt iets af. We zien dat veel gezinnen de tweede of derde generatie in Nederland zijn. Daarbij zien we de populatie veranderen. We zien meer leerlingen instromen die in het verleden vanuit het Samenwerkingsverband een verwijzing naar het PI-onderwijs zouden krijgen. Ook deze leerlingen profiteren van de structuur, voorspelbaarheid en onze trauma-sensitieve aanpak.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.3 Onderwijsresultaten

6.3.1 Schoolanalyse

In deze paragraaf beschrijven we welke resultaten we met onze leerlingen behaald hebben. Eerst zal er een beschrijving en duiding gedaan worden op de behaalde resultaten binnen het domein 'vakspecifieke kennis en vaardigheden' (de didactische resultaten). Vervolgens binnen het domein 'vakoverstijgende kennis en vaardigheden' (de sociale en maatschappelijke resultaten). Daaronder volgt een beschrijving en duiding van de behaalde resultaten binnen het domein 'praktijkvorming'. Tot slot doen wij een beschrijving van de aantallen gewijzigde ontwikkelingsperspectieven.

Didactische resultaten

	Doel	Rekenen en wiskunde		Begrijpend lezen	
		Januari	Mei	Januari	Mei
Gevorderd	15%	34%	32%	17%	29%
Voldoende	75%	69%	76%	47%	58%
Minimum	90%	96%	93%	88%	85%

	Doel	Technisch lezen AVI		Technisch lezen DMT		Spelling		Woordenschat	
		Januari	Mei	Januari	Mei	Januari	Mei	23-24	24-25
Gevorderd	15%	44%	53%	41%	39%	29%	28%	30%	31%
Voldoende	75%	59%	81%	60%	64%	59%	63%	49%	57%
Minimum	90%	86%	93%	89%	85%	92%	88%	77%	73%

Analyse en conclusie:

We zijn tevreden met de resultaten, zo zien we dat we alle doelen behalen voor rekenen. Bij begrijpend lezen halen we met 85% net niet de gestelde norm van 90% op minimumniveau, echter halen we deze wel bij de voldoende en gevorderde standaard. Bij Technisch lezen (avi behalen wij in mei alle gestelde normen. Bij dmt behalen wij alleen het gevorderd doel. Bij spelling behalen wij in mei met 85% net niet de gestelde norm van 90% op minimumniveau. Wij zijn niet tevreden over onze woordenschat resultaten. Met het oog op komend schooljaar, waarin we starten met een nieuwe methode (Blink) voor alle talige vakken, streven we ernaar de leerresultaten te verbeteren.

Omdat we de focus hebben verlegd van het functioneringsniveau naar het leerrendement is het niet mogelijk om de huidige resultaten af te zetten tegen de resultaten van vorig jaar. Deze verschuiving stelt ons in staat hogere en realistischere verwachtingen te hanteren. Door resultaten van januari en mei met elkaar te vergelijken, krijgen we een eerlijker en actueler

beeld van de ontwikkeling van onze leerlingen. Deze werkwijze sluit beter aan bij onze inzet voor kansengelijkheid. Wij zijn tevreden met de overstap naar het meten van het leerrendement. Het stelt ons in staat hogere verwachtingen te hanteren. Deze benadering versterkt onze ambitie om onderwijs te bieden dat recht doet aan gelijke kansen voor iedereen.

Rekenen/wiskunde

Dit schooljaar zijn we schoolbreed gestart met de methode Wereld in Getallen Versie 5. Dit jaar hebben alle kinderen in leerjaar 5 t/m 8 deelgenomen aan het groepsdoorbroken rekenen. Het aantal groepen dat dit jaar deel heeft genomen is gestegen van 5 naar 7. Er waren meer niveaugroepen. Hierdoor was het mogelijk om alle kinderen op het juiste niveau onderwijs te kunnen geven. In de leerjaren 3 en 4 is ook klas-sikaal lesgegeven waarbij er in groep 4, twee niveaugroepen waren.

Kijkend naar het hele schooljaar 2024/2025 zijn onderstaande resultaten behaald kijken naar de toetsresultaten op de CITO Rekenen & Wiskunde:

Achteruit 5% Stilstaan 12% Vooruit 52% > jaar vooruit 31%

Tevens lijken de leerlingen meer gemotiveerd, gaat het wisselen van klas voorspoedig en is er minder gedrag zichtbaar dan voorheen tijdens de lessen.

Als we kijken naar rekenen/wiskunde dan zien we dat de doelen die we in de schoolstandaard hebben gesteld gehaald worden. We zijn er trots op dat de investering die we op rekenen gedaan hebben tot dit resultaat heeft geleid.

Begrijpend lezen

Dit schooljaar hebben we schoolbreed (de groepen 4 t/m 8) gewerkt met de methode Nieuwsbegrip voor begrijpend lezen. De methode sluit aan bij de actualiteit en biedt een duidelijke structuur in het aanleren van leesstrategieën, zoals voorspellen, samenvatten en vragen stellen. In alle leerjaren wordt wekelijks met Nieuwsbegrip gewerkt. Toch zijn we op dit moment niet tevreden over de opbrengsten. We merken dat de teksten regelmatig te moeilijk zijn voor onze leerlingen, waardoor het lastig is om effectief met de strategieën te werken. Dit beïnvloedt niet alleen de motivatie, maar ook de resultaten. Wetenschappelijk onderzoek toont voordelen aan van begrijpend lezen vakoverstijgend aan te bieden. Met oog op volgend jaar zetten we hierop in door de inzet van een nieuwe methode (Blink).

Spelling

Dit schooljaar is gewerkt met de methode Staal Spelling in de groepen 4 t/m 8. De methode biedt een gestructureerde opbouw van spellingcategorieën en werkt met heldere instructiemodellen. Toch zijn we als team op dit moment niet

tevreden over de effectiviteit van de lessen. We merken dat veel leerlingen moeite hebben met de moeilijkheidsgraad van de aangeboden woorden. In plaats van dat de focus ligt op het herkennen en toepassen van de spellingcategorie, zijn leerlingen veel tijd kwijt aan het ontcijferen van welk woord er moet worden opgeschreven. Hierdoor raakt het doel van de les het aanleren en toepassen van spellingregels op de achtergrond. De betrokkenheid van leerlingen is daardoor lager en het kost veel extra tijd om de instructie en verwerking goed te begeleiden. Ondanks dat wij niet tevreden zijn met de methode zijn wij wel tevreden over het behaalde resultaat.

Technisch lezen (AVI/DMT)

Dit schooljaar hebben we gewerkt met de methode Estafette voor technisch lezen. De methode sluit niet goed aan bij de verschillende niveaus in de klas. Daarnaast hebben we veel aandacht besteed aan een rijk en aantrekkelijk boekenaanbod in de klassen en schoolbibliotheek. Dit heeft ervoor gezorgd dat leerlingen meer zijn gaan lezen en met meer plezier een boek pakken. We zijn ook erg blij met de inzet van leesbegeleiders op zorgniveau 3. Zij bieden extra hulp aan leerlingen die dat nodig hebben. Dankzij hun begeleiding zien we dat deze leerlingen meer vertrouwen krijgen in hun eigen kunnen.

Woordenschat

Voor het woordenschatonderwijs werken we met de methode Staal Taal. Hoewel de methode een duidelijke opbouw biedt en veel woorden aanreikt, merken we dat deze woorden vaak te moeilijk zijn voor onze leerlingen. Daarnaast gaat het regelmatig om woorden die weinig aansluiten bij de belevingswereld van de leerlingen waardoor ze deze woorden niet oppikken of blijven gebruiken in hun dagelijks taalgebruik. Dit maakt het lastig om de woordenschat blijvend uit te breiden en daadwerkelijk toe te passen. We zijn daarom niet tevreden over het effect van de huidige aanpak. Komend schooljaar gaan wij aan de slag met de methode Blink en streven wij naar een meer passend betekenisvol aanbod.

Sociaal maatschappelijke resultaten

In de sociaal-maatschappelijke competenties zit onder andere onze burgerschapsopdracht verweven. In §3.1 hebben we beschreven hoe we invulling geven aan de burgerschapsopdracht binnen onze school en in §3.2 op welke manier dit terugkomt in ons aanbod.

	Leren leren			Sociaal gedrag			Zelfbeeld		
	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Scoort boven niveau	52%	2%	12%	27%	3%	14%	55%	1%	14%
Scoort op niveau	21%	33%	21%	26%	40%	29%	23%	40%	21%
Scoort onder niveau	26%	62%	62%	27%	54%	56%	22%	52%	60%

Analyse en conclusie:

We zien in de resultaten dat er in 2023-2024 veel meer leerlingen onder of op niveau scoren en veel minder leerlingen boven niveau. Dit hing voor een belangrijk deel samen met het feit dat we leerlingen tot en met groep 5 voorheen inschaalden op een uitstroom naar VMBO-BK en dat we deze leerlingen nu inschalen op een uitstroom naar VMBO-T of hoger. Hiermee stellen we hogere verwachtingen aan onze leerlingen. De leerlingen voldoen nog niet aan deze verwachtingen. Dat is in dit stadium niet erg. We zijn net begonnen met deze hogere verwachtingen en leerlingen hebben tijd nodig om op dit niveau mee te kunnen. We hebben de verwachting dat er de komende jaren een groei gaat komen in de resultaten omtrent de leergebiedoverstijgende vakgebieden. We stellen ons als doel dat volgend schooljaar minimaal 60% van de leerling op of boven niveau scoort. We groeien dan toe naar het halen van de doelen zoals die in het OPP zijn gesteld.

6.3.2 Uitstroom en bestendinging

Uitstroom

Onze school is verplicht om aan te tonen dat zij bij minimaal 75% van het aantal schoolverlaters het benodigde niveau voor de uitstroombestemming uit het ontwikkelingsperspectief heeft bereikt. Dit houdt in dat in de laatste twee schooljaren 75% van de OPP's ongewijzigd moeten zijn. Anders dient de school daar een verklarend antwoord voor te hebben. In onderstaande tabel wordt weergegeven welk percentage leerlingen uitstromen volgens het OPP-uitstroomniveau zoals dat aan het einde van groep 6 is vastgesteld.

>, =, <	2023-2024	2024-2025
Hoger	4 (20%)	1 (5%)
Op niveau	20 (80%)	17 (81%)
Lager	0 (0%)	3 (14%)

Analyse en conclusie

De afgelopen vier schooljaren is voldaan aan de norm van minimaal 75% ongewijzigde uitstroom op basis van het OPP-uitstroomniveau. De Gerhardschool voldoet hiermee aan de gestelde norm. We zijn tevreden met deze resultaten, daarbij is het ons dit jaar gelukt om kansrijk te adviseren. Dit heeft te maken met dat er een aantal leerlingen in groep 7 of 8 instroomde en geprofiteerd heeft van de structuur die de Gerhard biedt, waardoor zij tot leren kwamen en achterstanden hebben ingehaald.

Uitstroombestemmingen + bestendinging afgelopen drie schooljaren

In deze paragraaf geven wij een toelichting op de adviezen aan de schoolverlaters in de afgelopen drie schooljaren, worden de opbrengsten schoolbreed geanalyseerd en geven wij een toelichting op de uitstroombestemmingen en niveaus van de basisvaardigheden plus de bestendinging van de afgelopen twee schooljaren.

Uitstroombestemmingen en niveau basisvaardigheden 2024-2025

Uitstroomniveau	Beoogd		Behaald	
	aantal	%	aantal	%
VMBO-T of hoger	2	8%	5	21%
VMBO-BK	14	58%	12	50%
Praktijkonderwijs	8	33%	7	29%
Totaal	24	100%	24	100%

Onderwijsresultaten 1: Didactische leergebieden

Uitstroomniveau Rekenen/ wiskunde	Beoogd		Behaald	
	aantal	%	aantal	%
VMBO-T of hoger	2	8%	6	25%
VMBO-BK	14	58%	12	50%
Praktijkonderwijs	8	33%	6	25%
ZML	0	0%	0	0%
Totaal	24	100%	24	100%

Analyse en conclusie

We zijn tevreden met de behaalde resultaten, de intensieve rekenaanpak zoals reeds beschreven maakt dat leerlingen hoger uitstromen dan beoogd.

Uitstroomniveau Begrijpend lezen	Beoogd		Behaald	
	aantal	%	aantal	%
VMBO-T of hoger	2	8%	3	13%
VMBO-BK	14	58%	10	42%
Praktijkonderwijs	8	33%	6	25%
ZML	0	0%	5	21%
Totaal	24	100%	24	100%

Analyse en conclusie

We zijn niet tevreden met de behaalde resultaten. Er stroomt 1 leerling meer dan beoogd uit op VMBO-T of hoger niveau, maar er stromen 5 leerlingen onder het niveau van Praktijkonderwijs uit. Als doel voor volgend schooljaar wordt het verbeteren van het taalonderwijs opgenomen.

Uitstroomniveau Technisch lezen AVI	Beoogd		Behaald	
	aantal	%	aantal	%
VMBO-T of hoger	2	8%	19	79%
VMBO-BK	14	58%	2	8%
Praktijkonderwijs	8	33%	1	4%
ZML	0	0%	2	8%
Totaal	24	100%	24	100%

Analyse en conclusie

We zijn tevreden met de behaalde resultaten, echter geven deze resultaten wel reden tot nadenken. We zien dat de behaalde resultaten ver boven de beoogde resultaten liggen. Leerlingen worden op alle gebieden op hetzelfde uitstroomniveau ingeschaald, waar je ziet dat vakken als AVI en DMT veelal hoger scoren dan bijv begrijpend lezen, spelling en rekenen/wiskunde.

Uitstroomniveau Technisch lezen DMT	Beoogd		Behaald	
	aantal	%	aantal	%
VMBO-T of hoger	2	8%	13	54%
VMBO-BK	14	58%	5	21%
Praktijkonderwijs	8	33%	4	17%
ZML	0	0%	2	8%
Totaal	24	100%	24	100%

Analyse en conclusie

We zijn tevreden met de behaalde resultaten, echter geven deze resultaten wel reden tot nadenken. We zien dat de behaalde resultaten ver boven de beoogde resultaten liggen. Leerlingen worden op alle gebieden op hetzelfde uitstroomniveau ingeschaald, waar je ziet dat vakken als AVI en DMT veelal hoger scoren dan bijv begrijpend lezen, spelling en rekenen/wiskunde.

Uitstroomniveau Spelling	Beoogd		Behaald	
	aantal	%	aantal	%
VMBO-T of hoger	2	8%	6	25%
VMBO-BK	14	58%	7	29%
Praktijkonderwijs	8	33%	9	38%
ZML	0	0%	2	8%
Totaal	24	100%	24	100%

Analyse en conclusie

We zijn tevreden over de behaalde resultaten. Een aantal leerlingen scoort lager dan beoogd. Dit hangt samen met het feit dat er bij deze leerlingen sprake is van dyslexie. Er zijn ook meer leerlingen die op een hoger niveau voor spelling uitstromen dan beoogd. Toch geven deze resultaten ook reden tot nadenken. Er is veel verschil tussen de beoogde percentages en de behaalde percentages.

Uitstroomniveau Woordenschat	Beoogd		Behaald	
	aantal	%	aantal	%
VMBO-T of hoger	2	8%	6	25%
VMBO-BK	14	58%	12	50%
Praktijkonderwijs	8	33%	2	8%
ZML	0	0%	4	17%
Totaal	24	100%	24	100%

Analyse en conclusie

We zijn niet tevreden met de resultaten. Er zijn te veel leerlingen die onder het niveau van praktijkonderwijs uitstromen. Dit is een aandachtspunt voor het taalonderwijs. Volgend jaar wordt het taalonderwijs aangepakt met behulp van gedegen scholing en een nieuwe taalmethode. Gezien de multiculturele en soms migratieachtergrond van onze leerlingen herkennen we wel de lagere resultaten.

Onderwijsresultaten 2: Sociale en maatschappelijke vaardigheden

Uitstroomniveau Leren leren	Beoogd		Behaald	
	aantal	%	aantal	%
VMBO-T of hoger	2	8%	2	8%
VMBO-BK	14	58%	13	54%
Praktijkonderwijs	8	33%	8	33%
ZML	0	0%	1	4%
Totaal	24	100%	24	100%

Uitstroomniveau Sociaal gedrag	Beoogd		Behaald	
	aantal	%	aantal	%
VMBO-T of hoger	2	8%	1	4%
VMBO-BK	14	58%	14	58%
Praktijkonderwijs	8	33%	8	33%
ZML	0	0%	1	4%
Totaal	24	100%	24	100%

Uitstroomniveau Zelfbeeld	Beoogd		Behaald	
	aantal	%	aantal	%
VMBO-T of hoger	2	8%	2	8%
VMBO-BK	14	58%	13	54%
Praktijkonderwijs	8	33%	8	33%
ZML	0	0%	1	4%
Totaal	24	100%	24	100%

Analyse en conclusie

Als we kijken naar de resultaten in vergelijking met de beoogde resultaten, dan valt op dat de resultaten vrijwel overeenkomen met de beoogde resultaten. Dit geldt voor alle drie de leergebieden. We zijn tevreden over het feit dat de beoogde en de behaalde resultaten vrijwel overeenkomen. In de toekomst willen we graag dat er meer leerlingen op een hoger niveau kunnen uitstromen en willen we graag dat het beoogde resultaat en het behaalde resultaat op het niveau van de schoolstandaard komen te liggen.

Bestending uitgestroomde leerlingen
Uitstroombestemmingen 2023-2024

uitstroomniveau	aantal en percentage plaatsbestendig	aantal en percentage niet plaatsbestendig	reden niet plaatsbestendig
BAO			
SBO	3 (100%)		
SO cluster 2			
SO cluster-3			
SO cluster-4	5 (100%)		
SO cluster-4 tijdelijke behandelsetting			
VSO cluster-3 ZML	1 (100%)		
VSO cluster-4 pro	3 (100%)		
VSO cluster-4 VMBO-BK	7 (100%)		
VSO cluster-4 VMBO-TL	3 (100%)		
VSO cluster-4 HAVO			
VSO cluster-4 VWO			
Regulier VO pro			
Regulier VO VMBO-BK	2 (66%)	1 (33%)	Leerling verzuimt veel en heeft daarmee grotere ondersteuningsbehoefte. Leerling stroomt uit naar vso.
Regulier VO VMBO-TL	2 (100%)		
Regulier VO HAVO	2 (100%)		
Regulier VO VWO			
Verhuizing naar buitenland	1 (100%)		
Vrijstelling leerplicht			
Totaal	29 (96%)	1 (4%)	

Uitstroombestemmingen 2022-2023

uitstroomniveau	aantal en percentage plaatsbestendig	aantal en percentage niet plaatsbestendig	reden niet plaatsbestendig
BAO	1(100%)		
SBO	2(100%)		
SO cluster 2	0		
SO cluster-3	0		
SO cluster-4	1 (100%)		
SO cluster-4 tijdelijke behandelsetting	0		
VSO cluster-3 ZML	0		
VSO cluster-4 pro	2(100%)		
VSO cluster-4 VMBO-BK	2(100%)		
VSO cluster-4 VMBO-TL	0		
VSO cluster-4 HAVO	0		
VSO cluster-4 VWO	0		
Regulier VO pro	1 (100%)		
Regulier VO VMBO-BK	5 (100%)		
Regulier VO VMBO-TL	4 (100%)		
Regulier VO HAVO	2 (100%)		
Regulier VO VWO	0		
Verhuizing naar buitenland	0		
Vrijstelling leerplicht	0		
Totaal	20	0	

Analyse en conclusie

De Gerhardschool hanteert een norm van 90% als gekeken wordt naar de plaatsbestending. De afgelopen jaren heeft de Gerhardschool deze norm behaald. 96% van de leerlingen die in 2023-2024 van school zijn gegaan bezoekt in 2024-2025 nog steeds hetzelfde type onderwijs. 100% van de leerlingen die in 2022-2023 van school zijn gegaan bevindt zich nog steeds op hetzelfde type onderwijs. Deze positieve resultaten worden (h)erkend door de Toelatings en adviescommissie van het samenwerkingsverband voortgezet onderwijs Amsterdam. We krijgen vaak positieve feedback op de mate van zelfstandigheid en de vaardigheden op het gebied van leren leren van oud-Gerhardschool-leerlingen. We zijn hier dan ook tevreden over.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.4 Kwaliteitsmetingen

Hieronder beschrijven we de resultaten en analyse van de verschillende kwaliteitsmetingen die hebben plaatsgevonden.

6.4.1 Intern kwaliteitsonderzoek

Vanuit de ambitie die wij hebben voor goed en excellent onderwijs voor onze leerlingen en de specifieke opdracht vanuit de overheid op de basisvaardigheden, heeft het kwaliteitsonderzoek zich dit schooljaar wederom gericht op de ontwikkeling en kwaliteit van deze basisvaardigheden. Ditmaal was Kwaliteitscultuur (Sturing, kwaliteitszorg en ambitie) onderwerp van het kwaliteitsonderzoek.

Conclusie en aanbevelingen uit de onderzoeksrapportage:

Onderzoeksvraag

Is er een kwaliteitscultuur op de Gerhardschool die bijdraagt aan een professionele en veilige leer- en verbetercultuur om het beste onderwijs voor de leerlingen te realiseren?

Samenvatting en conclusie

Samenvattend vanuit de 3 E's van Goed Werk

Echt Goed / Excellent - Het werk is goed	
SKA1	Voldoet
SKA2	Voldoet
SKA3	Voldoet
Conclusie wettelijke opdracht	Goed

Voldoet de school aan alle wettelijke eisen van de drie standaarden samen?

De school voldoet aan alle standaarden en realiseert aanvullende ambities. De missie leeft en wordt gedragen; goed onderwijs staat centraal in beleid en praktijk. De schoolcultuur biedt vertrouwen en plezier aan leerlingen, ouders en teamleden.

Ethisch - Het werk doet goed.

Lukt het het team van de school om het groter goed (missie/visie) in de praktijk tot uitvoering te brengen? Draagt de kwaliteit hiervan bij aan het beste onderwijs voor de leerlingen?

Op de Gerhardschool wordt veel waarde gehecht aan ethiek binnen het onderwijs. Dit komt tot uiting in verschillende aspecten van de schoolcultuur, zoals respectvolle omgang, gelijke kansen en het stimuleren van verantwoord burgerschap. Leerkrachten hanteren een positieve en respectvolle manier

van communiceren en omgang, ook bij conflicten of gedragsproblemen. Door actief te luisteren en ieders mening serieus te nemen, wordt een veilige en ondersteunende leeromgeving gecreëerd voor zowel leerlingen als collega's. De school streeft ernaar om gelijke onderwijskansen te bieden, zodat niemand wordt benadeeld en iedereen kan groeien binnen een inclusieve omgeving.

Door leerlingen te betrekken bij hun onderwijsdoelen en hun eerlijke en constructieve feedback te geven krijgen zij inzicht in hun eigen leerproces. Ook heeft de school een leerlingenraad, waardoor inspraak gecreëerd wordt

De school moedigt leerlingen aan om een actieve bijdrage te leveren aan de maatschappij. Dit gebeurt bijvoorbeeld door vrijwilligersprojecten zoals zwerfafval opruimen in de buurt of samenwerken met een bejaardenhuis. Dit domein is vorig jaar bij een kwaliteitsonderzoek onderzocht.

Er is op de Gerhardschool een stevige basis van waaruit gewerkt wordt, het team toont zich verantwoordelijk en betrokken. Het is een stabiele organisatie met veel veiligheid en openheid. Er is ruimte voor het delen van dilemma's, er wordt actief samengewerkt en successen worden gedeeld. Tegelijkertijd is men zich bewust van de grenzen van het haalbare. Teamleden benoemen dat het bedienen van alle niveaus binnen de klas soms als zwaar wordt ervaren. De dialoog over wat haalbaar is en wanneer tevredenheid terecht is, wordt gevoerd.

Energie - Het werk voelt goed en geeft energie.

Draagt de kwaliteitscultuur bij aan het welbevinden van leerlingen, ouders en collega's en de doelen van de school? Welke elementen / kernwaarden zijn kenmerkend voor het team van de school?

Het team van de Gerhardschool is gedreven en voelt zich gezamenlijk verantwoordelijk voor het realiseren van goed onderwijs. De betrokkenheid en verbinding binnen het team zijn zichtbaar en voelbaar en de sfeer binnen het team wordt als warm en ondersteunend ervaren. Collega's durven zich uit te spreken en voelen zich gehoord.

De teamleden ervaren ruimte om hun invloed te kunnen uitoefenen op de ontwikkelingen binnen school. Het team krijgt het vertrouwen van het MT en ervaart veel autonomie. Nieuwe plannen/ontwikkelingen komen veelal vanuit het team en worden in de ontwikkelteams verder uitgewerkt. Dit draagt bij aan een breed draagvlak. Iedereen werkt voortdurend en cyclisch samen aan de nieuwe ontwikkelingen om zodoende goed onderwijs voor de leerlingen te realiseren. Iedereen draagt op zijn eigen manier bij aan de schoolontwikkelingen. Hierbij doet de één soms meer dan de ander maar dit wordt niet als een probleem ervaren.

Het team voelt zich ook in het dagelijks handelen gesteund door het zorgteam en het MT; ze doen het samen. Een voorbeeld hiervan is dat het MT/zorgteam bij binnenkomst op de gang staat om te kijken hoe leerlingen de school binnen-

komen; een soort 'check-in', zoals dit ook in de groepen gebeurt.

De kwaliteitscultuur op de Gerhardschool draagt bij aan werkplezier, verbondenheid en motivatie van collega's, en biedt leerlingen en ouders een veilige, duidelijke en betrokken schoolomgeving.

Conclusie

Is er een kwaliteitscultuur die bijdraagt aan een professionele en veilige leer- en verbetercultuur om het beste onderwijs voor de leerlingen te realiseren?

Binnen de school is een stevige kwaliteitscultuur waarin op een professionele manier gezamenlijk wordt gewerkt aan de schoolontwikkeling. Er wordt vanuit een stevige basis gewerkt aan het verbeteren van het onderwijs aan de leerlingen. De gedeelde missie/visie en de betrokkenheid van het personeel zijn duidelijk merkbaar binnen de school.

Er worden informele en formele momenten van ontmoeting en samenwerking georganiseerd, gericht op het gezamenlijk 'dragen' van de onderwijskwaliteit van de school, om op deze manier 'het goede' te doen voor de leerlingen.

Kijkvraag van de school

Hoe effectief functioneren de ontwikkelteams binnen de huidige werkwijze en in hoeverre dragen alle teamleden daar evenredig aan bij?

Onderliggende vraag:

Wat is de bijdrage van ontwikkelteams aan 'goed onderwijs' en aan het bevorderen van een professionele en veilige leer- en verbetercultuur?

Elk teamlid heeft een rol in één van de drie ontwikkelteams, met uitzondering van startende teamleden. Overige taken, zoals de organisatie van feesten, worden aan het begin van het schooljaar onderling verdeeld. De ontwikkelteams krijgen het vertrouwen vanuit het MT en er wordt veel autonomie ervaren. Niet iedereen heeft een even groot aandeel in het ontwikkelteam, maar in de gesprekken met de teamleden is uitgesproken dat dit geen probleem vormt; niet iedereen heeft evenveel energie óf affiniteit met de ontwikkelgroep. Daarnaast werd uitgesproken dat het ook prima is als iemand op een andere manier zijn/haar bijdrage levert aan de schoolontwikkelingen. Er moet wel goed op gelet worden dat er voldoende teamleden in een ontwikkelteam zitten om de uit te voeren werkzaamheden te 'dragen' zodat het niet te kwetsbaar wordt als er iemand wegvalt. Waar nodig krijgt een teamlid extra tijd om de werkzaamheden vanuit het ontwikkelteam uit te voeren.

Een wens vanuit het team is om succeservaringen (bijvoorbeeld goede lessen) meer te delen met elkaar om zodoende nog meer van elkaars expertise te kunnen profiteren en elkaar te enthousiasmeren.

De duidelijke en goed gestructureerde kwaliteitscultuur (m.b.v. de kwaliteitszorgkalender) draagt bij aan een professionele en veilige leer- en verbetercultuur.

Aanbevelingen - verwezenlijken

Op basis van de conclusie van de onderzoeksvraag en opgedane inzichten vanuit het onderzoek in combinatie met de (eventuele) kijkvraag van de school, komt het onderzoeksteam tot de volgende aanbevelingen.

- Zorg voor een goede balans en verdeling binnen de ontwikkelteams: om te voorkomen dat een ontwikkelteam 'kwetsbaar' wordt is een goede balans/verdeling belangrijk.
- Kadering van de ontwikkelteams: de balans tussen ruimte geven en richting geven zou scherper kunnen; welke ontwikkeldoelen hebben prioriteit en op welke manier wordt er gezamenlijk voor gezorgd dat het gehele proces, van plan tot borging, goed doorlopen wordt.
- Zorg dat het aantal ontwikkeldoelen behapbaar blijft zodat er ruimte is voor een goede borging: waar moet meer gekaderd worden, zodat er niet aan teveel ontwikkeldoelen tegelijk gewerkt wordt.
- De vijfweekse cyclus kan beter afgestemd worden op de wensen van zowel het MT als het team: meer teamvergaderingen en minder intervisiemomenten, met behoud van gelijke aandacht en tijd voor de ontwikkelteams.
- Differentiatie in de groepen: het vastleggen van wat de grenzen van het aanbod zijn kan hierbij helpen; wat is het basisaanbod en hoe is daar naar boven en onder een aanvullend aanbod op.

Met oog op het jaarplan van 2025-2026 nemen we de aanbevelingen zoals hierboven beschreven mee. Bij de start van het schooljaar zetten we een nieuwe vergaderstructuur neer, waarbij er meer ruimte komt voor teambrede momenten en we de intervisie uit deze 5 wekelijkse cyclus zullen halen en een aparte plek in het jaarrooster zullen geven. Doelen zullen behapbaarder worden en daardoor beter te borgen.

6.4.2 Inspectieonderzoek

In het schooljaar 2024-2025 heeft de Gerhardschool geen inspectieonderzoek gehad.

6.4.3 Tevredenheidsonderzoeken (leerlingen, personeel, ouders, samenwerkingspartners)

Orion voert elke twee jaar een tevredenheidsonderzoek uit onder alle leerlingen, medewerkers, ouders en samenwerkingspartners. In het najaar van 2023 zijn deze tevredenheidsonderzoeken door Beekveld & Terpstra (B&T) afgenomen. De school gebruikt de uitkomsten van deze onderzoeken voor het formuleren van verbeterdoelen.

Dit schooljaar zijn alleen de leerlingen bevraagd met een klein onderdeel van dit onderzoek, namelijk de Monitor Sociale Veiligheid(Duiding Monitor Sociale Veiligheid §6.5.1) In het schooljaar 2025-2026 zal er opnieuw een algeheel tevredenheidsonderzoek plaatsvinden.

6.4.4 Pedagogisch en didactisch handelen onderwijsgevend personeel

Middels de tweejaarlijkse observatie met behulp van de kijkwijzer wordt zichtbaar dat de

- Leerkrachten tijdens de rekenlessen EDI hanteren.
- Leerkrachten niet alle fasen van het EDI-model hanteren in de talige vakken.
- Het vaak niet haalbaar is om alle fasen van EDI te hanteren in de onderbouw.

Er is een duidelijke basis aanwezig, maar om het onderwijs verder te versterken, moet er nog gericht worden gewerkt aan het consequent toepassen van het EDI-model in alle groepen. Tevens moet er met name in de onderbouw goed gekeken worden of alle fasen van het EDI model wel terug kunnen komen. Met de komst van de nieuwe methode blink hebben we de ambitie om komen schooljaar EDI te borgen bij de talige vakken.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.5 Verslag sociale veiligheid

Om een veilige schoolomgeving te waarborgen, is het van belang dat er zicht is op de veiligheidssituatie binnen onze school. Voor de fysieke veiligheid en arbeidsomstandigheden wordt dit vastgesteld in de Risico-inventarisatie & Evaluatie. Voor het bekijken en evalueren van de sociale veiligheid binnen onze school, maken wij jaarlijks aan het eind van het schooljaar een verslag van de sociale veiligheid. We staan stil bij de activiteiten afgelopen schooljaar ter verbetering van de sociale veiligheid en het resultaat hiervan. Ook worden incidenten, klachten en dergelijke geanonimiseerd verzameld en geanalyseerd. Hieronder beschrijven we de uitkomsten van de verschillende verzamelde data, doen we analyses en formuleren we eventuele acties en/of doelen om de sociale veiligheid binnen de school te verbeteren.

6.5.1 Monitor sociale veiligheid B&T

Scholen moeten de beleving van veiligheid en het welzijn van hun leerlingen jaarlijks in kaart brengen en volgen. Binnen Orion vinden we het belangrijk dat leerlingen zich veilig voelen op school. Daartoe hebben we met elkaar een collectieve norm gesteld, zodat we in het collectief van de scholen de resultaten kunnen duiden.

Daarnaast heeft elke school een eigen norm en ambitie geformuleerd als het gaat om de resultaten van eigen locatie. Dat betekent voor onze school dat we een norm van 3,3 hanteren.

In maart 2025 zijn deze vragenlijsten afgenomen bij (een deel van) onze leerlingen. Alleen de kleuterleerlingen zijn niet meegenomen in deze vragenlijsten.

1. Resultaten

Binnen het onderzoek met Qschool (V)SO+ worden de leerlingvragen uit Vensters PO afgenomen. De onderwerpen zijn aan de leerlingen voorgelegd als vragen (Vind je het leuk om? / Ben je blij met?). De vragen hebben per variant een iets andere vorm om zo goed mogelijk aan te sluiten bij het niveau van de leerlingen. De antwoordschaal loopt van Helemaal niet (1), Niet zo (2) naar Een beetje / soms (3) en Helemaal wel (4).

In onderstaande tabellen zijn de gemiddelde scores op vierpuntschaal weergegeven en afgezet tegen de externe benchmark.

1.1 Schoolklimaat

	Totaal gemiddelde
Vind je het leuk op school?	3,3
Voel jij je fijn op school?	3,3
Vind je de regels op school duidelijk?	3,5
Heb je het naar je zin in de klas?	3,4
Speel je graag met andere kinderen op school?	3,6
Zijn de juffen en meesters aardig?	3,6
Helpt jouw juf of meester bij het oplossen van ruzies?	3,5
Gemiddelde itemscore:	3,5

1.2 Onderwijsproces

	Totaal gemiddelde
Ben je blij met wat je leert op deze school?	3,5 (0,1)
Ben je blij met de uitleg van de juffen en meesters?	3,5 (0,1)
Vertelt de juf of meester duidelijk dat je iets goed hebt gedaan?	3,5 (0,0)
Helpt de juf of meester jou goed als je iets vraagt?	3,6 (0,2)
Gemiddelde itemscore:	3,5

1.3 Sociale veiligheid

	Totaal gemiddelde	
Ik word gepest door andere kinderen op school.	2,9	(0,0)
Ik word via internet gepest door andere kinderen van school.	3,5	(0,1)
Andere kinderen op deze school doen mij expres pijn.	3,0	(-0,1)
Ik ben bang voor andere kinderen op school.	3,5	(0,3)
Andere kinderen doen expres gemeen tegen mij.	3,1	(0,0)
Gemiddelde itemscore:	3,2	

Analyse en conclusie

Als we kijken naar de norm die er binnen Orion gesteld is van 3.3 valt op dat zowel bij schoolklimaat (3,5) als bij het onderwijsleerproces (3,5) deze norm behaald wordt.

Voor de Sociale veiligheid (3,2) wordt net niet aan deze norm voldaan. Er is wel een vooruitgang te zien in vergelijking met vorig schooljaar. Toen werd op sociale veiligheid een 3,0 gescoord. Hierin zien we dat de aanpak van dit jaar (anti-pestprotocol updaten, PBS beter neerzetten) al een positieve verandering teweeg heeft gebracht. Daarnaast is gestart met psycho-educatie rondom trauma, waardoor leerlingen meer inzicht hebben gekregen in wat hun eigen koffer voor invloed heeft. En dit jaar hebben we voor het eerst actief de Gouden weken teambreed vormgegeven.

Als we op vraagniveau verder kijken bij sociale veiligheid valt een aantal dingen op. Met name de jonge kinderen en de klas waar kinderen zitten met een lager ontwikkelingsniveau beoordelen de sociale veiligheid laag. Onze leerlingen moeten nog oefenen met het krijgen van inzicht in sociale situaties. Een woord als 'expres' in de vraagstelling is bij onze leerlingen lastig. Ten eerste kunnen leerlingen nog onvoldoende inschatten wanneer gedrag 'expres' plaatsvindt en ten tweede zijn leerlingen af en toe uit hun raampje waardoor zij gedrag laten zien. Dat ziet er dan expres uit, maar de vraag is in hoeverre dit echt expres gebeurt. Het gedrag is met regelmaat een uiting van het feit dat er een trigger plaatsvindt. Een belangrijke positieve uitzondering is dat er boven de norm gescoord wordt op de vraag of leerlingen bang zijn voor kinderen op school.

Als we gedetailleerder kijken valt met name de vraag 'ik word gepest door andere kinderen op school' op. Hier wordt een

lagere score op behaald (2,9). Volgend schooljaar moeten we daarom verder met het goed uitvoeren van het vernieuwde anti-pestprotocol en het vernieuwen van de werkwijze rondom PBS.

We zijn tevreden met de verbetering, wetende dat wij een cluster 4 school zijn en dat hier juist wordt geleerd bij ons op school. Dat dit onze aandacht behoeft en altijd zal behouden is een feit. Mede daarom zullen we ons komend schooljaar richten op het anti-pestbeleid en een doorontwikkeling daarvan.

6.5.2 Preventiemedewerker sociale veiligheid, coördinator pesten en pestbeleid

Het gehele klimaat op de Gerhardschool c.q. het gehele handelen van het team op de Gerhardschool is erop gericht incidenten te voorkomen / is er op gericht onze leerlingen het juiste gedrag toe te laten passen in verschillende situaties. De gehele schoolorganisatie is ingericht vanuit een preventief positief gedachtegoed. We zien dat online gedrag steeds belangrijker wordt als het gaat om pesten en sociale veiligheid. In het schooljaar 2024-2025 zijn alle incidenten door de leerkrachten in de klas opgelost. Er was geen sprake van langdurig en/of structureel pestgedrag. Het anti-pestprotocol is opnieuw bekeken, verbeterd en vastgesteld.

6.5.3 Klachten

Er is één officiële klacht gemeld bij het bestuur. Het bestuur en de ouder zijn met elkaar in gesprek om tot een oplossing te komen. De klacht richt zich meer op de inrichting van het onderwijssysteem dan op het handelen van ons als Gerhardschool. Wel kijken wij kritisch naar de klacht die wij krijgen en bekijken we of dit implicaties heeft voor toekomstig beleid.

6.5.4 Incidenten

Er zijn in het schooljaar 2023-2024 53 incidenten geregistreerd in Parnassys. Dit is meer dan vorig jaar (35). De ernst van de geregistreerde incidenten varieert. De geregistreerde incidenten gaan onder andere over grensoverschrijdend gedrag van leerlingen (schelden, spullen kapot maken, fysieke onveiligheid en weglopen uit school). Wat ook opvalt is het aantal incidenten dat plaatsvindt in de bus, waardoor leerlingen op school aankomen met een conflict. Belangrijk lijkt de chauffeurs bij de start van het schooljaar uit te nodigen voor een algemene voorlichting. Duidelijke afspraken worden dan gemaakt over het contact dat chauffeurs met school kunnen leggen (wanneer zij bijvoorbeeld hulp en/of advies willen). Ook zien we dit jaar meer moeilijkheden met het op tijd

komen van busjes, ritten duren veel langer dan voorheen. Hierover hebben we veel contact met de gemeente en vervoerder. We zien dat ook zij kampen met personeelstekorten. Over het algemeen kan gesteld worden dat incidenten afgehandeld worden in contact met ouders en dat er daar waar nodig een consequentie volgt op school. Daar waar nodig wordt het zorgteam betrokken om individuele hulp voor betrokken leerling(en) te initiëren.

Naast de incidenten worden de time outs bij de achterwacht geregistreerd. Wekelijks wordt tijdens de CvB besprekingen bekeken welke leerlingen opvallen in de achterwacht registratie. Tijdens de CvB wordt bekeken wat er nodig is om de school-situatie voor de leerling te verbeteren. Minimaal 1x per jaar wordt deze data teambreed besproken en waar nodig wordt deze data gebruikt bij de coachgesprekken tussen teamleider en leerkracht.

6.5.5 Schorsingen en verwijderingen

Er is dit jaar geen sprake van verwijderingen en schorsingen.

6.5.6 Inzet SJSO

In schooljaar 2024-2025 hebben 19 leerlingen geprofiteerd van de lees- of rekenbehandeling (Levvel) en 8 leerlingen hebben geprofiteerd van behandeling en/of begeleiding op het gebied van gedrag en/of sociaal-emotionele ontwikkeling.

Bij Sports & Behaviour hebben in het schooljaar 2022-2023 23 leerlingen geprofiteerd van de groepsbegeleiding (o.a. faalangst-training en SOVA training), daarnaast hebben 4 leerlingen individuele begeleiding gekregen.

Bij ATOS hebben in het schooljaar 2022-2023 15 leerlingen geprofiteerd van de thuis- en individuele begeleiding. Daarnaast hebben in het schooljaar 2022-2023 5 leerlingen via Altra individuele behandeling gekregen.

De Opvoedpoli heeft dit schooljaar voor 21 leerlingen diagnostiek en/of behandeling geboden. 5 leerlingen zijn gezien door de kinderpsychiater van de Opvoedpoli.

Analyse en conclusie

De aantallen bij Opvoedpoli, Levvel, Sports & Behaviour en Altra zijn ongeveer gelijk gebleven. Voor zowel Levvel als de Opvoedpoli zijn er wachtlijsten. Hieruit komt wederom naar voren dat leerlingen op de Gerhardschool behoefte hebben aan een goede samenwerking tussen onderwijs en zorg, zodat de vaardigheden die geleerd zijn in de klas ingezet kunnen

worden in de schoolse setting. De samenwerking verloopt over het algemeen soepel. Hiermee zijn we aan de slag gegaan met het project 'Met Andere Ogen'. Met behulp van dit traject proberen we de onderlinge communicatie te optimaliseren.

6.5.7 Meldcode

Over de meldcode zoals daar mee wordt gewerkt op de Gerhardschool het volgende:

Er zijn drie aandachtsfunctionarissen binnen de school (Anita van Erp, Luca Walburg en Rachelle Diyoka). Het team is geschoold in het signaleren van kindermishandeling en jaarlijks wordt er teambreed aandacht besteed aan de meldcode.

In het schooljaar 2024-2025 zijn er 12 meldcodes gestart en zijn er 12 meldcodes afgesloten. 2 meldcodes hebben geresulteerd in een melding bij Veilig Thuis.

Analyse en conclusie

Er zijn minder meldcodes gestart dan het voorgaande jaar. We zijn wel heel scherp op de signalen die we krijgen en gaan veelal preventief in gesprek met ouders, waardoor we niet tot een meldcode komen. In de gesprekken met ouders naar aanleiding van de meldcode valt op dat ouders graag hulp willen bij de ervaren problemen. Doordat er hulpverlening binnen de school beschikbaar is, kan hulp direct ingezet worden en komt het niet tot een melding.

Wij hebben goed ingezet op preventief handelen op school en analyseren. Veel contact houden met thuis heeft bijgedragen aan dat meldingen niet nodig blijken.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.6 Schoolontwikkeling

6.6.1 Evaluatie beleidsdoelen 2024-2025

In deze paragraaf worden per beleidsdoel uit het jaarplan 2024-2025 de behaalde resultaten beschreven en geëvalueerd. Wanneer van toepassing wordt aangegeven welke doelen worden meegenomen naar schooljaar 2025-2026.

Beleidsdoelen 2024-2025	
Feitelijke resultaten + analyse en conclusie	
I. Goed onderwijs voor nu en later	
1.	Doel: We verstevigen ons veilige schoolklimaat door: • Het ontwikkelen van lessen voor psycho-educatie vanuit TSO • Er vindt een doorontwikkeling plaats van PBS (positive behaviour support) - Het team krijgt de basistraining PBS plaats - 'PBS in de klas' wordt geïntroduceerd en geïmplementeerd - Er wordt een koppeling gemaakt tussen PBS en de gouden weken. • Er wordt gewerkt met de gouden schoolweken adhv groepsdynamica. Feitelijke resultaten: • Twee groepen hebben de lesmodules "Wat je meemaakt" gedaan. • Er is een stuurgroep PBS opgericht. • Er zijn twee studiedagen voor PBS geweest, gericht op herhaling (de basistraining) en hoe wij PBS op de Gerhardschool met elkaar willen vormgeven. • In de nulweek is een studiedag geweest over groepsdynamica, waarbij afspraken gemaakt over de eerste schoolweken, oftewel de gouden weken. • Op basis van de evaluatie van de afspraken is een beleidsdocument 'Gouden weken' opgesteld, dat bij de start van het nieuwe schooljaar wordt gebruikt. • In het kader van de koppeling tussen PBS en de gouden weken is nagedacht welke gedragsverwachtingen passen in de beginweken van het schooljaar. Deze gedragsverwachtingen zijn gemaakt voor op school en in de klas. Analyse en conclusie: We zijn zeer tevreden met de ontwikkelingen die wij hebben doorgemaakt. De leerlingen hebben met het aanbod van de lesmodule 'Wat je meemaakt' meer kennis en inzicht kunnen krijgen in wat zij meemaken en wat de effecten hiervan kunnen zijn. We leren elkaar beter kennen en vooral wat jezelf en een ander nodig kan hebben om met spanning/stress om te gaan. Dit draagt bij aan een veilig schoolklimaat. Met het gezamenlijk maken van keuzes rondom de inzet van PBS ligt er nu een gedragen plan met bijbehorende aanpak, waar we volgend schooljaar goed mee kunnen starten. De focus richt zich op het aanleren en versterken van gewenst gedrag met als doel het creëren van een positieve, sociale omgeving, die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt en waarbij sociale veiligheid een belangrijke rol speelt. Ditzelfde geldt ook voor de opzet van de gouden weken. Ook hier hebben we gezamenlijk gekeken naar het plan en de aanpak De opzet van de gouden weken voor het nieuwe schooljaar is tot stand gekomen door gezamenlijk te evalueren. De kracht van de gezamenlijke evaluatie maakt dat we volgend schooljaar vanuit een gedeelde visie gezamenlijk kunnen werken aan een veilig schoolklimaat.

2.	Doel: We verhogen de resultaten van ons taalonderwijs door: • het scholen van een collega tot taalspecialist, zij zal een leesplan opstellen om het leesplezier te vergroten • het aanbod voor begrijpend lezen en woordenschat beter aan te laten sluiten bij onze populatie (aan het eind van het schooljaar hebben we een plan van aanpak voor de implementatie) Feitelijke resultaten: <i>Bibliotheek</i> • De samenwerking met de OBA is van start gegaan. Samen met een aan ons toegewezen leesconsulent is onze schoolbibliotheek gesaneerd en van passende, diverse en inclusieve nieuwe boeken voorzien. • Er is wekelijks een vrijwilliger werkzaam in de bibliotheek. Hierdoor kunnen alle leerlingen wekelijks een boek ruilen, middels een officieel uitruilsysteem. • De leesconsulent vanuit de OBA heeft meerdere workshops aan het team gegeven; - hoe kies je een boek, - hoe doe je aan boekpromotie in de klas, etc. • Leerkracht onderbouw en teamleider onderbouw hebben de cursus Open Boek afgerond • Er is meerjarig leesplan ter vergroting van het leesplezier opgesteld • Leerlingen vragen meer om boeken (te ruilen en te lezen) • Leerlingen ervaren meer leesplezier (Er wordt vaker om nieuwe boeken gevraagd, meer boeken geleend in de bibliotheek, er wordt meer gelezen etc). <i>Taalspecialist en taalmethode</i> • een collega heeft de opleiding tot taalcoördinator afgerond • er is in samenspraak met verschillende groepen binnen de school een nieuwe methode gekozen: BLINK Taal & Lezen. Dat is een taalmethode waarbij begrijpend lezen, spelling en taal gecombineerd wordt met wereldoriëntatie. Dit betekent dat de hele school vanaf volgend jaar tegelijk aan de slag gaat met dezelfde thema's, inclusief onderbouw. Analyse en conclusie: We zijn blij dat we weer leesplezier zien op de Gerhardschool, dankzij de nieuwe schoolbibliotheek en de wekelijks aanwezige vrijwilliger. We zijn ook erg blij met de gekozen taalmethode en met de manier waarop de keuze tot stand is gekomen. Zowel leerkrachten als leerlingen zijn betrokken geweest, met als resultaat dat de nieuwe methode al leeft. We denken dat de combinatie van taal en wereldoriëntatie passend is voor onze leerlingen en dat ze een grote betrokkenheid zullen laten zien. Het is mogelijk om te differentiëren, waardoor ook de taalzwakke leerlingen mee kunnen komen en succeservaringen zullen opdoen in hun taalontwikkeling. Ook zijn we er blij mee dat de hele school (inclusief de onderbouw) tegelijkertijd aan één thema gaat werken.
	Dit zal zorgen voor verbinding in de school en biedt bovendien mogelijkheden tot klasdoorbroken werken en het betrekken van ouders. We zijn ook erg blij met de tweejarige begeleiding vanuit BLINK, om samen met hen de methode zo passend mogelijk te krijgen voor onze leerkrachten en leerlingen. Voor volgend schooljaar staan de 4 studiedagen in het teken van taal, als onderdeel van de implementatie van de nieuwe methode. BLINK zal ons begeleiden bij de invoering en het gebruik van de methode werkt hierin samen met de leesconsulent en de taalcoördinator. Tijdens de maandelijkse BLINK-vergaderingen, dit zijn verplichte bouw-vergaderingen, krijgen leerkrachten tijd om met elkaar BLINK-lessen voor te bereiden. De taalcoördinator zal waar nodig ondersteunen.

II. Goed onderwijs doen we samen	
3.	Doel: We verstevigen we het partnerschap met ouders door: • ons te professionaliseren in het voeren van gesprekken met ouders vanuit tso • ouders uit te nodigen om betrokken te zijn bij activiteiten in en met school Feitelijke resultaten: • Afgelopen schooljaar hebben we koffieochtenden en koffie middagen georganiseerd, waarbij ouders naar school kwamen voor een presentatie of gesprek over een bepaald onderwerp. Onderwerpen die aan bod kwamen waren: - Interactief voorlezen - Lentekriebels - Mediawijsheid • Bij een aantal activiteiten/schooluitjes hebben we ouders gevraagd om te ondersteunen. • Er is een nieuwe mr gestart, met twee ouders in de oudergeleding. Op meer frequente basis heeft overleg plaatsgevonden. Er is een cursusaanbod geweest voor professionalisering van de mr. • De 24 uren sessie stond volledig in het teken van gesprekken met ouders, omgang met trauma bij ouders/ ouders met kinderen bij trauma. Analyse en conclusie: Bij de 24 uren sessie is stilgestaan bij de ervaring die ouders hebben met eigen trauma dan wel met het trauma dat hun kind (mogelijk) heeft opgelopen. Dat vraagt iets van leerkrachten, een eerste stap hierin is het bewust worden van de onzichtbare koffer van ouders, maar ook van de eigen bagage van de leerkracht. Door hierbij stil te staan hebben we ervaren middels opdrachten en gesprekken dat onze verwachtingen niet altijd realistisch zijn en dat we op verschillende manieren ouders tegemoet kunnen komen. We zien hierin een positieve gedragsverandering bij het team, waarbij men de mening deelt dat we ouders nodig hebben in de samenwerking en dat er meer bewustzijn is voor het (vaak niet makkelijke) pad dat ouders al hebben afgelegd om bij de Gerhard-school te komen. Met betrekking tot de informatieve oudermomenten (koffie- en theemiddagen) bleek de opkomst beter in de middag. Hier houden we volgend schooljaar in de planning rekening mee. De thema's en de planning delen we begin van het nieuwe schooljaar, zodat ouders dit tijdig kunnen inplannen. We zijn tevreden met de betrokkenheid van twee ouders die zich bij de MR hebben gevoegd. We hebben de ambitie om de MR uit te breiden, zodat ook de collega die reeds in de GMR zit (maar nog niet in de MR) ook aan kan sluiten bij onze MR. Voorwaarde hiervoor is een derde ouder in de MR.
4.	Doel: We verweven burgerschap in ons curriculum door het ontwikkelen van een doorgaande en samenhangende leerlijn. • De visie wordt geformuleerd • Er komt een bredere inbedding van de themaweken • De eindprofielen worden vastgesteld en tussendoelen bepaald • De praktische wijsheid van het team wordt uitgebreid • Er is een opfris training voor seksualiteit en relaties • Talentontwikkeling wordt opgenomen in de cyclus • Er wordt een methode voor verkeer geïmplementeerd Feitelijke resultaten: • Het gehele team heeft afgelopen schooljaar gezamenlijk een visie op burgerschap geformuleerd met bijbehorende tussendoelen en eindprofielen • Door middel van twee studiemiddagen is de praktische wijsheid van het team uitgebreid. • De themaweken verkeer en lentekriebels zijn opgenomen in het curriculum en komen jaarlijks terug. Deze worden ook nog verwerkt in de leerlijn burgerschap. • Talentontwikkeling is opgenomen in een van de burgerschapsdoelen. • Voor verkeer door het team gekozen voor de VVN verkeerspoort. • Het ontwikkelteam burgerschap heeft de collega's een opfriscursus gegeven over lessen rondom de lentekriebels. • Daarnaast hebben we een koffieochtend voor ouders georganiseerd rondom het thema Lentekriebels met ruimte voor vragen. Analyse en conclusie: We zijn tevreden met de behaalde resultaten. We hebben afgelopen jaar hard gewerkt aan het neerzetten van burgerschap in de school en het bouwen aan een leerlijn burgerschap en dat is gelukt. Met de invoering van de methode Blink volgens schooljaar sluiten nog meer aan bij burgerschapsdoelen.

- 5. Doel:** • De onderbouwvisie wordt ontwikkeld en krijgt middels een aantal pijlers een vaste plek in het curriculum.

Feitelijke resultaten:

- Er is een onderbouwvisie geformuleerd, passend bij de visie van de school
- De onderbouwvisie is de basis voor het onderbouwbeleid
- Het onderbouwbeleid is opgesteld aan de hand van 10 pijlers
- Het onderbouwbeleid is geïmplementeerd in de onderbouw
- Het onderbouwbeleid heeft een vaste plek in de kwaliteitszorgkalender en daarmee in de kwaliteitscultuur van de school
- Er is een doorgaande lijn van groep 1-2 naar groep 3 met een goede voorbereiding op groep 4

Analyse en conclusie:

We zijn tevreden over de samenwerking binnen de onderbouw en de ontwikkelde visie. Er is een mooie start gemaakt met het opnemen van dit nieuwe beleid in het vaste curriculum. De leerkrachten van de onderbouw werken veel samen, zowel voor als achter de schermen. Er worden lessen aan beide klassen gelijk gegeven, we gaan regelmatig met elkaar het plein op of de school uit. Ook achter de schermen is er veel samenwerking; uitwisseling van expertise, EDI-lessen voorbereiden en de uitwerking van verschillende thema's.

We hebben hoge ambities voor onze leerlingen en het lukt ons steeds beter om die te realiseren. Waar er eerst vertraagd werd, wordt er nu juist geïntensiveerd. Dat werpt tot nu toe ook zijn vruchten af en daar zijn we dan ook tevreden over. Enerzijds sluiten we zoveel mogelijk aan bij de aanpak en het aanbod van de middenbouw: zelfstandig werken, het hanteren van de schoolbrede PBS-afspraken, thematisch aansluiten bij de rest van de school, etc. Anderzijds houden we ook rekening met de jonge leeftijd van de leerlingen in de onderbouw en dus hebben we extra aandacht voor de ouders, voor spel, voor motoriek, enz.

Deze hoge ambities moeten volgend jaar nog verder vorm krijgen, door verdere uitwerkingen van een aantal speerpunten. Vooral de speerpunten rondom 'motoriek', 'bewegend leren' en 'werken in circuits' verdienen nog meer aandacht. Daarom hebben we volgend schooljaar het doel om deze speerpunten verder uit te werken en een sterke inhoud neer te zetten. De opstellers van de speerpunten blijven verbonden aan de onderbouw, waardoor deze ambities goed haalbaar zijn.

III. Goed onderwijs vanuit een stevige basis

- 6. Doel:** Wij bereiden onze leerlingen goed voor op een succesvolle uitstroom (van binnen naar buiten en van buiten naar binnen)
- De leerlingen van de Gerhardschool zijn actief betrokken bij hun eigen leerproces door het maken van een leerlingportfolio (pilot)
 - De school biedt oefenruimte gedurende de dag om te oefenen met gewenst gedrag op het gebied van sociaal gedrag en leren door middel van de dynamische schooldag
 - De school versterkt de samenwerking met het voortgezet (speciaal) onderwijs door middel van de transfercoach.

Feitelijke resultaten leerlingportfolio

- Er is een ontwikkelgroep samengesteld met als doel het ontwerpen van een portfolio dat aansluit bij onze leerlingen.
 - Binnen Social Schools draaiden we een pilot met fictieve leerlingen.
 - We hebben gekozen voor volledig eigen ontwerp te maken: de Groeimap.
- De Groeimap bevat onderdelen zoals 'Mijn steunplan' (TSO-gerelateerd) en "Doelen" vanuit het OPP.

Analyse en conclusie

Wij zijn tevreden met de keuze voor de groeimap, omdat de groeimap goed aansluit bij de behoeften van onze leerlingen. Na het verkennen van verschillende portfolio-opties bleek de digitale oplossing via Social Schools niet praktisch voor onze doelgroep, vooral door het gebrek aan printmogelijkheden. Hierdoor hebben we besloten een eigen ontwerp te maken. Door drie varianten voor de onderbouw, middenbouw en bovenbouw te ontwikkelen, kunnen we beter inspelen op de leerbehoeften van elke groep. Volgend schooljaar zullen we het groeiplan invoeren op school.

Feitelijke resultaten dynamische schooldag

- acht collega's bezochten in september het congres bewegend leren en sloten aan bij verschillende workshops
- de directeur sloot bovenscholen aan bij de werkgroep dynamische schooldag vanuit de gemeente en HvA
- er werd een pilot gestart met een uurtje bewegend leren in verschillende groepen
- 7 collega's sloten in juni aan bij de Kickoff van de dynamische schooldag

Analyse en conclusie

De dynamische schooldag is Orionbreed op de agenda gezet. Het team van de Gerhardschool gelooft al langer in bewegend leren, maar leert dit jaar pas meer over de dynamische schooldag. Dit lijkt een proces te zijn dat als een olievlek verspreid moet worden over het team zodat we het succesvol kunnen implementeren. We zien aan het eind van dit schooljaar een team dat graag aan de slag wil met de dynamische schooldag, waar het team dit eerder dit schooljaar nog zag als een verplichting.

Deze stap is essentieel en daar zijn we dan ook tevreden over, daarbij is het prettig dat we middels ondersteuning van de gemeente en de HvA dit traject gefaseerd (in drie jaar) en onder begeleiding kunnen doorlopen.

Feitelijke resultaten transfercoaching

- De zorgcoördinator en teamleider bovenbouw hebben verschillende middelbare scholen bezocht waar leerlingen veelal naar uitstromen met als doel de samenwerking te versterken: de Apollo, de Tobiasschool, Yuverta oost, de UTA (Urban Talent Academy) en Orion College Amstel.
- Het uitgangspunt van de transferbegeleiding is maatwerk, met een intensieve start aan het begin van het jaar en een afbouw naarmate het jaar vordert.
- Er is een protocol transferbegeleiding opgesteld, waarin de schoolbrede afspraken beschreven staan

Analyse en conclusie:

We weten dat transferbegeleiding werkt om onze leerlingen een zachte landing te geven op de vervolgplek. Om de samenwerking te verstevigen en elkaar snel te kunnen vinden, zijn we onder andere op bezoek geweest bij: de Apollo, de Tobiasschool, Yuverta oost, de UTA (Urban Talent Academy) en Orion College Amstel.

Dit zijn, onder andere, de scholen waar veel van onze leerlingen naartoe uitstromen en waarbij de korte lijnen en transfer begeleiding het verschil kan maken in het vervolg van de schoolloopbaan van de leerling. Vanaf volgend schooljaar zetten we de transferbegeleiding bij alle schoolverlaters. We zien dat het opbouwen van een netwerk helpend is bij het plaatsen van de leerlingen en het bestendigen van de leerlingen. Gezien onze hoge opbrengsten qua plaats besteding zijn we tevreden. Echter ervaren we ook strubbelingen, dat veel van onze leerlingen naar veel verschillende scholen uitvliegen. Dat maakt dat transferbegeleiding naar veel verschillende locaties gebracht moet worden, dit is niet altijd haalbaar (qua logistiek en financiën) en maakt dat we keuzes moeten maken. Keuzes waar niet alle leerlingen vervolgens profijt van hebben en dat maakt ons minder tevreden.

III. Goed onderwijs vanuit een stevige basis

- 7. Doel:** Leerkrachten werken consequent middels EDI, waardoor zij op een eenduidige, kwalitatieve manier les geven.

Feitelijke resultaten:

- Alle leerkrachten geven hun rekenlessen volgens het EDI-model.
- Tweemaal per jaar vindt er een lesobservatie plaats waarbij alle elementen van EDI systematisch worden beoordeeld.
- Enkele leerkrachten passen het EDI-model inmiddels ook toe binnen andere vakgebieden, zoals taal.
- Binnen de onderbouw (groepen 1, 2 en 3) wordt EDI aangepast aan de ontwikkelingsfase van jonge kinderen.
- De kleuterleerkrachten en de teamleider onderbouw hebben een webinar gevolgd over het inzetten van EDI in de kleuterklas.
- Er zijn aanvullende afspraken zijn gemaakt om het model flexibel toe te passen: zo wordt het lesdoel niet altijd expliciet aan het begin benoemd, maar wel gedurende de les gecontroleerd.

Analyse en conclusie:

Wij zijn nog niet helemaal tevreden omdat de toepassing van het EDI-model nog niet overal consistent is. Hoewel het goed werkt in de rekenlessen, wordt het model slechts gedeeltelijk toegepast in andere vakken, zoals taal. In de onderbouw (groepen 1-3) wordt EDI aangepast aan de jonge leerlingen, in de onderbouw wordt de grote lesafsluiting pas vanaf januari structureel bereikt, doordat de kinderen een kortere spanningsboog hebben en de begeleide inoefening langer duurt.

Wij zijn nog niet helemaal tevreden omdat het EDI-model nog niet volledig schoolbreed wordt toegepast en de afstemming in de onderbouw verbetering behoeft. Komend schooljaar implementeren we de nieuwe methode Blink. Voor spelling zullen we EDI integreren. Volgend schooljaar worden hierover schoolbrede afspraken gemaakt. Het doel is dat alle leerkrachten zowel reken- als spellinglessen structureel volgens het EDI-model geven.

	Beweging 2: 'Expertisenetwerk Orion'
8.	Doel: Er is sprake van een duurzame relatie met scholen in de wijk, door: • door te investeren in overleggen en expertise te delen • Collega's TSO-trainingen te laten verzorgen • Een samenwerking aan te gaan met tenminste twee V(S)O-scholen t.b.v. een zachte landing in het V(S)O. • Bijeenkomsten te organiseren middels de Binnenplaats. • Rondleidingen te organiseren op vaste momenten in het jaar. • aan te sluiten bij de overleggen van BEN Feitelijke resultaten: • De directie en zorg zijn aangesloten bij het wijkinitiatief van Watergraafsmeer rondom inclusiviteit. Dit gaat onder leiding van Garage 020. • Een aantal werksessies op de verschillende scholen binnen watergraafsmeer leidt tot concrete hulpvragen van het regulier onderwijs aan speciaal onderwijs. • Ons netwerk is vergroot en daarom hebben er als gevolg van deze bijeenkomsten meerdere bezoeken bij ons op school plaatsgevonden. • Meerdere collega's, opgeleid tot TSO trainers, verzorgen trainingen op scholen in de buurt. • Zorgcoördinatoren hebben binnen en buiten de wijk geobserveerd voor handelingsadviezen. • Bij de start van het schooljaar heeft de Gerhardschool twee grote informatiebijeenkomsten (inclusief rondleiding) georganiseerd voor alle adviseurs van samenwerkingsverbanden. • Directie en zorg zijn aangesloten bij breed cluster-4 overleg, waarbij gekeken wordt naar de toekomst van PI en cluster 4. Er wordt onderzocht hoe de cluster-4 scholen kunnen samenwerking in het bieden van thuisnabij onderwijs in het toewerken naar inclusief onderwijs. • In het kader van transferbegeleiding hebben we veel gesprekken gevoerd en informatie opgehaald. We hebben bezoeken afgelegd bij Yuverta Oost. Dit is in ontwikkeling. • We hebben pilots georganiseerd mbt wekelijkse bezoeken aan vo-school voor de zachte landing. • We hebben initiatief getoond en ons georiënteerd bij verschillende initiatieven in de buurt die een verbindende rol spelen bij thuiszitters, zoals Op stap. Analyse en conclusie: We zijn zeer tevreden met de behaalde resultaten. De Gerhardschool wordt een bekender begrip in de buurt. Externen weten de Gerhardschool te vinden. Daarnaast leven we nu met de overtuiging dat professionals een eerlijk en accuraat beeld hebben van de Gerhardschool, waardoor het swv een passend(er) advies kan geven met betrekking tot het plaatsen van een leerling op de Gerhardschool.

6.6.2 Ambities schoolplan 2023-2026

Hieronder een overzicht van de ambities die wij hebben geformuleerd in ons schoolplan 2023-2026. De ambities zijn opgesteld in lijn met de strategische koers van Stichting Orion en daarmee gebouwd op de twee bewegingen: 1. Goed en excellent onderwijs en 2. Expertise netwerk Orion. De komende jaren werken we hieraan door concrete doelen op te stellen in het jaarplan (§6.4.3).

1. Goed en excellent onderwijs

Voor wie?

De Gerhardschool is een school voor Speciaal Onderwijs (so cluster 4). Onze school biedt onderwijs aan leerlingen van 4 t/m 12-13 jaar. De doelgroep bestaat uit leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte op het gebied van gedrag. Ze hebben moeite met het reguleren van emoties en hebben een laag zelfbeeld. Veel leerlingen hebben moeite met zich concentreren, tot werken te komen of dat het leren niet vordert. Leerlingen kunnen het gevoel hebben dat ze nergens echt welkom zijn, denken overal de schuld van te krijgen, hebben minder vertrouwen in zichzelf en kunnen snel in conflict raken met leerkrachten of andere leerlingen. De veerkracht - het vermogen om te gaan met tegenslag - is over het algemeen verlaagd.

Waar toe?

Leerlingen van de Gerhardschool stromen succesvol uit als ze zo zelfstandig mogelijk de juiste keuzes kunnen maken. Onze leerlingen leren zichzelf beter kennen, weten daarbij hun talenten, kunnen zichzelf presenteren, kunnen contacten maken, kunnen samenwerken, zijn weerbaar en voelen zich veilig (en weten wat veiligheid is).

Het is belangrijk dat de leerlingen weten aan wie en waar ze hulp kunnen vragen en dat ze hun vangnet kennen.

Daarnaast is het belangrijk dat leerling uitstromen naar een voor hun passend niveau, waarbij rekening gehouden wordt met didactische niveau en de vaardigheden die maken dat de leerling tot leren komt.

Hoe?

Kwaliteitsgebied	Ambities
Onderwijsproces	De Gerhardschool focust zich vanuit 'de basis is op orde' op: • Wij bereiden onze leerlingen goed voor op een succesvolle uitstroom (van binnen naar buiten en van buiten naar binnen). 1. De leerlingen van de Gerhardschool zijn actief betrokken bij hun eigen leerproces (bijvoorbeeld portfolio en eigenaar van de weektaak). 2. De school biedt ruimte gedurende de dag om te oefenen met gewenst gedrag op het gebied van sociaal gedrag en leren, zoals bewegend leren en groepsdoorbroken rekenen. 3. De school versterkt de samenwerking met het voortgezet (speciaal) onderwijs. Met de vijf V(S)O-scholen, waarnaar de grootste toestroom is vanuit de Gerhardschool, willen we het contact te intensiveren m.b.v. transferbegeleiding, zodat er sprake is van een warme overdracht waardoor leerlingen beter landen en daardoor zo succesvol mogelijk hun opleiding doorlopen. • De manier van lesgeven op de Gerhardschool sluit aan bij de vervolgopleidingen en zorgt voor een goede aansluiting bij het V(S)O.
Veiligheid en schoolklimaat	De Gerhardschool focust zich op 'de basis is op orde', waarbij de basis versterkt wordt. • De Gerhardschool maakt een doorontwikkeling op gebied van traumasensitief onderwijs. • De schoolbrede pedagogische aanpak is gericht op gewenst gedrag te versterken, dit doen we middels PBS en groepsdynamica. • Leerlingen versterken hun eigen identiteit. • De leerlingen van de Gerhardschool zijn actiever betrokken bij hun eigen leerproces, waarbij zij juiste keuzes leren maken ten aanzien van hun eigen ontwikkeling. • De samenwerking tussen de Gerhardschool en de partners in school wordt verder versterkt.
Sturing, kwaliteitszorg en ambitie	• De Gerhardschool ambieert een samenwerking met andere cluster 4 scholen in Amsterdam om daarbij te leren van en met elkaar. • Door middel van ontwikkelteams wordt er gewerkt aan de ambities, waarbij de medewerker een actief lerende professional is. • De medewerker is een actief lerende professional met eigenaarschap ten aanzien van de schoolontwikkeling (dit gebeurt middels ontwikkelteams). • Het taal- en rekenonderwijs wordt versterkt doordat er binnen de school een netwerk bestaat van verschillende rollen die als opdracht hebben om zowel het pedagogisch-didactisch handelen van de leerkracht als het aanbod op gebied van taal- en rekenen in lijn met elkaar te brengen.

2. Expertisenetwerk Orion

We willen er ook zijn voor de leerlingen die aanvullende ondersteuning in het regulier onderwijs nodig hebben. Hieronder beschrijven we voor welke leerlingen in het regulier onderwijs wij beschikbaar zijn, wat onze inzet moet opleveren en op welke wijze wij daar onze bijdrage aan zullen leveren

Voor wie?

De Gerhardschool heeft de ambitie om beschikbaar te zijn voor Amsterdam en omstreken (bao, sbo, so en V(S)O). In eerste instantie is het doel om voor reguliere scholen uit de eigen buurt (stadsdeel Amsterdam-Oost) met vraagstukken met betrekking tot leerlingen op het gebied van TSO beschikbaar te zijn. Het is mogelijk om te sparren, mee te denken, dan wel te observeren, adviseren en informeren.

Waarom?

Ambitie is om een eigen bijdrage te leveren aan het versterken van passend en inclusief onderwijs in de buurt, zodat meer leerlingen naar de school in de eigen buurt kunnen.

Hoe?

Door de lijnen kort te houden met buurtscholen, beogen wij een eerste aanspreekpunt te zijn voor scholen die in de buurt kampen met hulpvragen. Deze hulpvraag kan specifiek over het gedrag van een leerling gaan, dan wel over schoolbrede aanpakken. De zorgcoördinatoren (gedragsdeskundigen) van onze school stellen zich beschikbaar voor het observeren van leerlingen, dan wel voor adviserende of informatieve gesprekken. Bij die observaties geldt dat er gekeken wordt en meegedacht wordt in welke ondersteuningsbehoeften de leerlingen hebben en hoe er het beste tegemoetgekomen kan worden aan deze ondersteuningsbehoeften.

Een belangrijke factor is personeel, de Gerhardschool ziet dan ook noodzaak om voldoende gedragsdeskundigen in dienst te hebben. Daarbij zullen we de school openstellen, rondleidingen geven en de gedragsdeskundigen contact laten leggen met de scholen.

6.6.3 Overzicht beleidsdoelen 2025-2026

Hier volgt een lijst van de beleidsdoelen voor schooljaar 2025-2026.

Deze beleidsdoelen zijn gebaseerd op:

- het schoolplan (SP) 2023-2026 (de strategische koers 2022-2025)
- het schoolverslag (SV) 2024-2025 (terugblik op de behaalde onderwijsresultaten, kwaliteitsmetingen, verslag sociale veiligheid en de evaluatie van onze beleidsdoelen 2024-2025)
- nieuwe ontwikkelingen (NO).

	Overzicht beleidsdoelen 2025-2026 Feitelijke resultaten + analyse en conclusie	Herkomst (SP, SV, NO)
	Beweging 1: 'Goed en excellent onderwijs'	
	I. Goed onderwijs voor nu en voor later	
1.	Doel: Wij bereiden onze leerlingen goed voor op een succesvolle uitstroom door ze actief te betrekken bij hun eigen leerproces en ontwikkeling • elke leerling heeft een groeimap • elke leerling wordt actief betrokken bij het OPP en de zienswijze van de leerling wordt opgenomen in het OPP	SP
2.	Doel: Door middel van de dynamische schooldag worden leerlingen actiever gemaakt tijdens de lesdag, door het afwisselen van zittende taken met beweegactiviteiten. Dit verbetert de fysieke gezondheid en heeft een positieve invloed op de concentratie, het welbevinden en de leerprestaties. • In schooljaar 2025-2026 start het driejarige project 'dynamische schooldag' in samenwerking met HvA en Gemeente Amsterdam	NO
3.	Doel: We investeren in een veilig en uitdagend schoolklimaat • door beleid uit te werken rondom aanbod sociaal emotionele ontwikkeling (inclusief doorontwikkeling anti-pest-beleid) • door PBS verder te ontwikkelen, aangepast aan onze doelgroep en werkwijze; • de interventies voor leerlingen in het geel (leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte) worden verder ontwikkeld • de gedragsmatrix in de klas is opgesteld en geïmplementeerd • voor alle gedragsverwachtingen zijn lessen gemaakt • er wordt gewerkt met een incidentenregistratie	SV en SP
4.	Doel: We bieden actief kunst- en cultuuractiviteiten aan, waarvoor we; • we herschrijven het Cultuurbeleid en maken dit passend voor de school • onze cultuurcoördinator gaat de ICC cursus volgens bij Mocca	NO SV
	II. Goed onderwijs doen we samen	
5.	Doel: De school versterkt de samenwerking met het voortgezet (speciaal) onderwijs door middel van de transfercoach.	SP
6.	Doel: De ontwikkelteams vormen een stevige basis voor de schoolontwikkeling; • er is sprake van differentiatie binnen de groepen • ontwikkelingen worden geborgd, alvorens er nieuwe ontwikkelingen worden opgepakt • er is een juiste balans qua taakverdeling • de vergadercyclus wordt herzien en passend gemaakt aan de vraag naar teambrede momenten, de implementatie Blink, intervisie, terugkoppeling en momenten met het ontwikkelteam	SV
	III. Goed onderwijs vanuit een stevige basis	
7.	Doel: We stellen ambitieuze doelen en werken duurzaam aan goede onderwijsresultaten door volgend schooljaar extra aandacht te hebben voor Taal, Spelling en EDI. • implementatie Blink (voor Spelling, begrijpend lezen, technisch lezen en wo)	SP
	Beweging 2: 'Expertisenetwerk Orion'	
8.	We onderzoeken welke thuiszitters in de wijk van school zijn en oriënteren ons op een passend aanbod om het aantal thuiszitters te verlagen.	SP
9.	Samen met ketenpartners in kaart brengen welke scholen Zuidoost vraagstukken hebben rondom gedrag en daar een gesprek over aangaan hoe we onze expertise van de Gerhardschool in kunnen zetten in Zuidoost.	SP



7 Rechten en plichten van ouders en leerlingen

7.1 De klachtenregeling

Als een leerling of ouder vindt dat het gedrag of een beslissing van medewerkers van de school of het schoolbestuur onterecht is, kan deze een klacht indienen. U kunt dit ook doen als u vindt dat er iets had moeten gebeuren en de school (of een medewerker) dit heeft nagelaten. Voor de medewerkers van de school geldt eveneens dat zij een klacht kunnen indienen over de school of het bestuur.

Natuurlijk is het verstandig om eerst uw vraag, ongerustheid of klacht met de betreffende medewerker te bespreken. Wanneer dit niet tot een oplossing leidt, kunt u een gesprek met de directie van de school aanvragen. Het is onze ervaring dat de meeste klachten door de school zelf in goed overleg met de ouders opgelost kunnen worden. Mocht dat niet lukken, dan kunt u een beroep doen op de klachtenregeling.

In het kort komt deze regeling op het volgende neer: als het gesprek met de directie niet leidt tot een oplossing, dan kunt u een klacht indienen bij het schoolbestuur of bij de externe en onafhankelijke klachtencommissie waarbij het schoolbestuur verplicht is aangesloten. De klachtenregeling kunt u opvragen via de school of de website www.orion.nl.

Geschillencommissie passend onderwijs

De Geschillencommissie passend onderwijs behandelt geschillen tussen ouders en scholen/schoolbesturen. Deze landelijke geschillencommissie voor het primair onderwijs (po), voortgezet onderwijs (vo) en (voortgezet) speciaal onderwijs ((v)so) oordeelt in geschillen tussen ouders en het schoolbestuur over:

1. De (weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
2. De verwijdering van leerlingen.
3. De vaststelling en bijstelling van het ontwikkelingsperspectief.

Adresgegevens van de geschillencommissie

Postadres: Onderwijsgeschillen

t.a.v. de Geschillencommissie passend onderwijs
Postbus 85191

3508 AD Utrecht

E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl,

onderwerp: Geschillencommissie passend onderwijs

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Contactpersoon school

Weet u niet met wie u uw vraag, ongerustheid of klacht het beste kunt bespreken? Dan kunt u altijd contact opnemen met de speciaal aangestelde contactpersoon van de school zelf. De contactpersoon gaat vertrouwelijk met uw informatie om en handelt zelf geen klachten af.

Voor onze school kunt u terecht bij:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail
Ilona Lenselink	Ma, di, woe, do. Vrijdag om de week	06-40906929
Saadia Ait Sidi El Ghazi	Di, woe, do en vrijdag	06-81046468

Vertrouwenspersoon Orion

Voor klachten over discriminatie, seksuele intimidatie, geweld of agressie kunt u direct contact opnemen met de vertrouwenspersoon van Orion, mevrouw Evelien Brouwer (06 - 31631611, ebrouwer@hetabc.nl). Deze externe vertrouwenspersoon begeleidt u bij het zoeken naar mogelijkheden voor een oplossing en kan ook bemiddelen als dat nodig is.

Vertrouwensinspecteur

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een klein team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur benaderen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van:

- Seksuele intimidatie en seksueel misbruik.
- Psychisch en fysiek geweld.
- Discriminatie en radicalisering.

Meldingen die binnen deze categorieën vallen, kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. Uw melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar op: 0900-1113111 (lokaal tarief).

7.2 Aanspreekpunt bij pesten - coördinator sociale veiligheid

Binnen onze school zetten we ons in om pesten tot een minimum te beperken. Als er toch sprake is van pesten dan kunnen leerlingen en hun ouders zich richten tot de leerkracht. Mocht dit niet tot een oplossing leiden, dan kunnen leerlingen en ouders terecht bij de coördinator sociale veiligheid van onze school:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail
Loubna Amri	Ma, di, do, vr	0610303139

7.3 De vrijwillige ouderbijdrage

Wij hebben als school besloten om niet actief een vrijwillige ouderbijdrage aan ouders te vragen. U zult daarom dit jaar geen brief ontvangen met het verzoek om aan de vrijwillige ouderbijdrage te voldoen.

Mocht u op eigen initiatief als ouder de ouderraad of de school financieel willen ondersteunen voor het organiseren van bijzondere activiteiten zoals schoolreisjes, projecten, museumbezoek en de kerstviering, dan is dat natuurlijk altijd welkom! U kunt dit doen door € 50 te storten op:

Rekening NL76 INGB 0657 3422 38

t.n.v. Stichting Orion

Graag onder vermelding van de naam van de school en de naam van uw kind.

Stadspasregeling vrijwillige ouderbijdrage

Heeft uw kind een Stadspas? Dan kunt u daarmee de vrijwillige ouderbijdrage van € 50,- voldoen. Dat kost u niets, maar u helpt de school hier wel mee!

U kunt de Stadspas van uw kind laten scannen bij de administratie, waarna de gemeente het bedrag voor de ouderbijdrage, inclusief het schoolreisje, op de rekening van de school stort.

Twijfelt u of uw kind recht heeft op een Stadspas? Kijk dan op www.amsterdam.nl/pakjekans of bel met de gemeente op telefoonnummer 14020.

7.4 Leerlingenvervoer

Speciaal voor leerlingen die niet zelfstandig naar school kunnen komen, is er leerlingenvervoer beschikbaar vanuit de gemeente. Leerlingen moeten wel voldoen aan de door de gemeente gestelde criteria. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van leerlingenvervoer. Als uw kind ziek is, moet u dit aan leerlingenvervoer doorgeven.

Let op: om vanaf de eerste schooldag van het aankomende schooljaar van het leerlingenvervoer gebruik te kunnen maken, moet uw aanvraag tijdig bij leerlingenvervoer binnen zijn.

Het Amsterdams leerlingenvervoer wordt geregeld door het Team Leerlingenvervoer van de Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling. U kunt de medewerkers bereiken op telefoon: 020 - 251 8300. Het algemene e-mailadres is: leerlingenvervoer@amsterdam.nl.

Woont u buiten Amsterdam, dan gaat u met een brief van de school, waarin een verzoek om aangepast vervoer staat, naar

het gemeentehuis in uw woonplaats. Daar is ook een afdeling Leerlingenvervoer.

Regeling Amsterdams leerlingenvervoer

Speciaal voor kinderen en jongeren die niet zelfstandig naar school kunnen, heeft Amsterdam de verordening 'leerlingenvervoer'.

Binnen het leerlingenvervoer zijn er drie vormen van vervoer mogelijk:

1. Openbaar vervoer (OV-chipkaart)

Valt uw kind of pupil binnen de verordening leerlingenvervoer, dan is openbaar vervoer het uitgangspunt. Uw kind krijgt dan een OV-chipkaart. Kan uw kind niet zelfstandig met het openbaar vervoer reizen? Dan wordt er een extra OV-chipkaart vergoed voor een begeleider.

2. Eigen vervoer (financiële vergoeding)

Is reizen met het openbaar vervoer niet mogelijk? Dan kunt u een vergoeding voor eigen vervoer krijgen. U brengt of haalt uw kind dan zelf.

3. Aangepast vervoer ('busje')

Soms is aangepast vervoer de enige mogelijkheid, bijvoorbeeld in geval van lichamelijke beperkingen. De kinderen/jongeren worden met een speciaal busje van huis naar school en teruggebracht.

Meer informatie kunt u vinden op de website: www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerlingenvervoer/

Contact tussen school en leerlingenvervoer

Natuurlijk heeft de school ook contact met leerlingenvervoer. Er zijn afspraken met de vervoersbedrijven gemaakt over hoe de overdracht tussen leerlingenvervoer en de school 's ochtend en 's middags plaatsvindt. Er vindt structureel overleg en afstemming plaats tussen de buschauffeurs en personeelsleden.

De school organiseert informatiebijeenkomsten voor de chauffeurs zodat de chauffeurs de leerlingenvoerpopulatie van de school kennen en begrijpen. En verder vindt er structureel overleg plaats over hoe het gaat en eventuele incidenten.

De school organiseert informatiebijeenkomsten voor de chauffeurs zodat de chauffeurs de leerlingenvoerpopulatie van de school kennen en begrijpen. En verder vindt er structureel overleg plaats over hoe het gaat en eventuele incidenten.

7.5 Leerplicht, extra verlof en verzuimbeleid

In Nederland zijn alle kinderen vanaf 5 jaar leerplichtig, dit betekent dat zij naar school moeten en in principe alleen in de schoolvakanties en op roostervrije dagen vrij zijn. Het is niet goed voor de leerling als hij of zij lessen verzuimt. Hoewel kinderen onder de 5 jaar niet leerplichtig zijn, vinden we het zeer belangrijk dat zij de regelmaat van het naar school gaan zo snel mogelijk leren.

Op school wordt het verzuim van de leerlingen nauwkeurig in een verzuimregistratie bijgehouden. De school is verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim door te geven aan de leerplichtambtenaar. De voorschriften en Amsterdamse afspraken hierover zijn te vinden op de website van Bureau Leerplicht Plus: www.bureauleerplichtplus.nl. De leerplichtambtenaar beslist of er maatregelen genomen moeten worden om het ongeoorloofd schoolverzuim terug te dringen. Ook een extreem hoog ziekteverzuim kan leiden tot overleg met de leerplichtambtenaar.

Contactgegevens leerplichtambtenaar:

mevr. Hamida Mohafid
T 020 – 251 8010
M 06 3014 8507
Email: h.mohafid@amsterdam.nl

Wanneer ouders voor hun kind extra vrij willen, zullen zij hiervoor altijd toestemming moeten vragen aan de directie. Het aanvraagformulier voor extra verlof kunt u krijgen bij de administratie of de leerkracht/mentor van uw kind. Hierin moet u duidelijk de noodzaak van de vrije dagen aantonen en eventuele bewijsstukken bij de aanvraag voegen. De directie beslist of uw verzoek gehonoreerd wordt.

Voorbeelden waarvoor extra verlof kan worden aangevraagd zijn:

- Bijwonen huwelijk.
- Jubileum.
- Begrafenis van directe verwanten.
- Religieuze verplichtingen.

Het is belangrijk om te weten dat extra vrij rond de schoolvakanties nooit wordt verleend, tenzij hiervoor bijzondere redenen zijn.

Extra vakantieverlof is alleen mogelijk als één van de ouders of beide ouders een beroep heeft waardoor het niet mogelijk is in de schoolvakanties op vakantie te gaan. Dit geldt maar voor een zeer beperkt aantal beroepen.

De directie van de school kan voor maximaal tien dagen per schooljaar extra verlof toekennen. Bij meer dan tien dagen moet de leerplichtambtenaar toestemming te verlenen.

7.6 Ziekmelding

Is uw kind ziek en kan het niet naar school komen? Dan bent u verplicht om zelf vóór 08.30 uur naar school te bellen. Het is niet toegestaan dat een broer of zus de ziekmelding doet. Als uw kind niet op school is, en ook niet afgemeld is, wordt er contact met u opgenomen. Ook hier geldt dat alle verzuim, zonder toestemming van de directie, aan de leerplichtambtenaar wordt doorgegeven. Als uw kind te laat op school komt, willen wij weten waarom dat zo is. U kunt telefonisch of schriftelijk doorgeven waarom uw kind te laat is.

7.7 Gronden voor vrijstelling van het onderwijs

Voor de gronden voor vrijstelling van het onderwijs zijn wij gehouden aan artikel 46 van de WEC. Hierop zijn de wettelijke regels over ontheffingen van de wettelijke regels omtrent het verplichte minimumaantal uren onderwijstijd en de toelatingsleeftijd van toepassing (artikel 12 en 39 WEC).

Een voorbeeld hiervan is dat een leerling onder schooltijd een therapie moet volgen waarvoor ontheffing van onderwijstijd kan worden aangevraagd door de school.

7.8 Verzekering

Verzekering door schoolbestuur

Het bestuur van de school heeft een collectieve ongevallenverzekering en wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) afgesloten. Uw kind is verzekerd op weg van en naar school, in school en bij excursies en schoolreisjes voor medische kosten ten gevolge van een ongeval. De polisvoorwaarden kunt u op school inzien.

De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de financiële gevolgen van diefstal of beschadiging van eigendommen van leerlingen of personeel van de school. Geef uw kind nooit dure spullen mee naar school! Brillen vallen niet onder de verzekering van de school.

Verzekering door ouders

Het is verplicht een WA-verzekering af te sluiten voor het geval uw kind schade toebrengt aan anderen. Let bij het afsluiten van de verzekering op eventuele uitsluitingsclausules.

Indien u bij het afsluiten van een WA-verzekering op financiële problemen stuit, wordt u verzocht contact op te nemen met de directeur van de school.

7.9 Rechten en plichten m.b.t. privacy

Ter bescherming van de privacy van leerlingen, hun ouders en medewerkers betracht Stichting Orion de grootst mogelijke zorgvuldigheid. Hiertoe houdt Stichting Orion zich aan alle relevante wetgeving waaronder de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

Waarom verwerken wij gegevens van leerlingen?

Stichting Orion verwerkt persoonsgegevens van leerlingen voor het uitvoeren van de onderwijsovereenkomst die we met uw kind hebben en/of voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind aan te melden als leerling op onze school, om de studievoortgang bij te houden en om uw kind in staat te stellen een diploma te halen. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en leerplicht-ambtenaar. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw specifieke toestemming verwerken.

Hoe gaan wij om met de informatie van en over leerlingen?

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het leerlingvolgsysteem ParnasSys of Somtoday. Deze systemen zijn beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van de school en medewerkers van samenwerkende partijen welke het belang van de leerling dienen, zoals bijvoorbeeld de schoolarts.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. U kunt de school vragen om specifieke gegevens, die niet meer relevant zijn voor de school, te laten verwijderen. Voor vragen of voor het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de directeur van de school.

Tijdens de lessen wordt gebruikgemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn schriftelijke overeenkomsten afgesloten over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen. In een aantal gevallen zijn wij, zoals eerder aangegeven, verplicht om gegevens van uw kind te delen met andere organisaties. Dit zijn onder andere DUO, leerplicht-ambtenaar, de onderwijsinspectie, GGD/schoolarts, stage-bedrijven, samenwerkingsverband en accountant. Indien de gegevensuitwisseling geen wettelijke grondslag heeft, wordt u hiervoor altijd toestemming gevraagd.

Daarnaast wordt in de school regelmatig over leerlingen gesproken. Bijvoorbeeld tijdens de rapportvergadering en de leerlingbespreking. Dit overleg is nodig om de vorderingen van de leerlingen te volgen, problemen te signaleren en afspraken te maken over de begeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of zorg nodig hebben, wordt samengewerkt met een aantal vaste samenwerkingspartners. Om goed te kunnen samenwerken met deze vaste samenwerkingspartners wordt informatie over de betreffende leerling gedeeld. Hiervoor ondertekenen zij een geheimhoudingsverklaring. Als we een leerling willen bespreken met andere externe partijen zal daarvoor eerst aan ouders/verzorgers toestemming gevraagd worden. Als de leerling ouder is dan 16 jaar vragen we de leerling zelf om toestemming.

Er zijn bij onze scholen een groot aantal disciplines nauw betrokken bij de ontwikkeling en zorg van onze leerlingen. Dit betekent echter niet dat onze scholen alle gegevens in hun bezit hebben. Het gaat hierbij om:

- De medische dossiers. Deze vallen onder het beheer van de schoolarts.
- Het medisch verslag t.b.v. de CvB; dit maakt onderdeel uit van ons leerlingvolgsysteem Som.
- De overige gegevens, zoals verslagen van onderzoek en besprekingen, vallen onder het beheer van de directie. Alle dossiers mogen slechts onder toezicht worden ingezien. Ouders hebben uiteraard het recht deze in te zien.
- De fysieke schooldossiers worden vijf jaar na het schoolverlaten van de leerling vernietigd.
- Het beschikbaar stellen van dossiergegevens aan derden kan slechts plaatsvinden na toestemming van ouders/wettelijk vertegenwoordigers.
- De school kan slechts na toestemming van ouders overgaan tot het opvragen van dossiergegevens bij derden.
- Zie voor verdere informatie over de Algemene verordening gegevensbescherming de website <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/>.

Hoe gaan wij om met informatie van en over ouders?

Over de ouders van ingeschreven leerlingen verzamelt de school alle informatie die noodzakelijk is om hen zo goed mogelijk te kunnen begeleiden bij het doorlopen van de school en om zo nodig extra zorg te kunnen bieden. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het leerlingdossier.

Hoe gaan wij om met informatie van en over medewerkers?

Over de medewerkers die bij ons werkzaam zijn en zijn geweest, verzamelt het schoolbestuur alle informatie die noodzakelijk is voor hun aanstelling en bezoldiging. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het personeelsdossier (met het personeelsdossier wordt hier alle geregistreerde informatie over het personeelslid bedoeld).

Gebruik van foto's en video's

Er wordt van elke leerling een pasfoto gemaakt. Deze foto komt in het administratiesysteem. Daarnaast is het op onze school gebruikelijk dat er af en toe tijdens lessen video-opnamen worden gemaakt. Deze opnamen worden intern gebruikt als voorlichtings- of instructiemateriaal om het lesgeven van de groepsleerkracht te verbeteren. Deze opnames worden niet zonder uw specifieke toestemming buiten de school gebruikt.

De school maakt ook voor andere doeleinden foto's en/of video's van leerlingen gedurende de schooldag en tijdens jaarfeesten, schoolevenementen en projecten. Zie voor een compleet overzicht en verdere toelichting over het gebruik van foto's en video's het 'toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's' (bijlage 9.3).

Cameratoezicht op scholen

Cameratoezicht wordt alleen gebruikt wanneer er geen andere manier is om de veiligheid van het schoolgebouw, de leerlingen, hun ouders, bezoekers en medewerkers te waarborgen. Ouders en leerlingen hebben altijd de mogelijkheid om de beelden te zien, op te vragen of te laten verwijderen. Orion bewaart de beelden niet langer dan strikt noodzakelijk, maar in ieder geval niet langer dan 4 weken. Camerabeelden die gebruikt worden in het kader van een strafrechtelijk onderzoek door de politie kunnen, in overleg met de politie, langer bewaard worden.

Basispoort en COOL

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leer-materiaal van de school, maakt de school gebruik van Basispoort. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online-toets is alleen mogelijk als de docent weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerlinggegevens nodig. De school heeft met Basispoort een overeenkomst gesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de leerlinggegevens. Basispoort maakt vanaf het schooljaar 2020/ 2021 gebruik van de volgende set met gegevens: een identificatienummer van Basispoort, voornaam, achternaam, tussenvoegsel, geboortedatum, leerlingkey, groepskey, groepsnaam, jaargroep, geslacht en het identificatienummer van de school. Via Basispoort worden er dus geen leer- of toetsresultaten opgeslagen en/of uitgewisseld. Voor meer informatie over Basispoort kunt u kijken op <http://info.basispoort.nl/privacy>.

Naast Basispoort maakt de school ook gebruik van Cloudwise Online Onderwijs Leerplatform, ook wel COOL genoemd. Dit is een gestructureerde schoolomgeving waarmee de leerlingen toegang hebben tot de lesprogramma's die specifiek voor hen relevant zijn. COOL maakt hiervoor gebruik van enkele basale persoonsgegevens zoals naam, klas, enz. Als u meer wilt lezen

over de privacyvoorwaarden van COOL kunt u dit doen op de website van cloudwise: <http://www.cloudwise.nl>.

Google Workspace

Binnen stichting Orion werken wij met Google Workspace. In het voorjaar van 2021 is een landelijke DPIA (data protection impact assessment) uitgevoerd voor de veiligheid van Google Workspace. De DPIA heeft er onder meer toe geleid dat onderwijsinstellingen die met Google Workspace werken een stuk of 25 technische aanpassingen hebben doorgevoerd.

Voorbeelden van aanpassingen die zijn uitgevoerd sinds september 2021 zijn:

- Gebruikers verbieden hun profiel zelf aan te passen.
- Uitzetten van aanvullende Google-services.
- Gebruikers niet toestaan apps uit de Google Workspace Marketplace te installeren
- Nieuwe producten niet automatisch beschikbaar te stellen voor gebruikers.
- Nooit een vertaling voorstellen.
- Geen contentsuggesties weergeven op de pagina Nieuw tabblad.
- Voor alle leerlingen en medewerkers geldt dat wij gebruik maken van uBlock.
- YouTube kan niet worden benaderd vanuit het profiel van een individuele leerling.
- Google Maps kan niet worden benaderd vanuit het profiel van een individuele leerling.
- Pseudonimisering van de mailadressen van al onze Orionleerlingen.

Meekijkfunctie COOL-omgeving

Op onze school maken we gebruik van de meekijkfunctie van COOL, het leerplatform van Cloudwise. Het gebruik van de meekijkfunctie van COOL is onderwijssondersteunend.

Hiermee kan een docent van achter zijn/haar computer in één oogopslag zien waar leerlingen mee bezig zijn, welke tabbladen openstaan en eventueel ondersteunen waar nodig. Op deze manier hebben leerlingen de vrijheid om met de chrome-books aan de slag te gaan zonder dat de docent het overzicht verliest. Daarnaast stelt het de docent in staat om leerlingen makkelijker, sneller en beter te helpen.

Via dit bericht stellen wij u op de hoogte van het gebruik ervan. Mocht u hierover vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met de schoolleiding.

Wat verwachten we van u?

Het kan voorkomen dat u het als ouder/verzorger leuk vindt om foto's en/of video's te maken van uw kind op school of tijdens schoolevenementen, schoolreisjes of projecten. Hier is in principe niets mis mee. Toch willen we u vragen terughoudend te zijn met het maken en publiceren van beeldmateriaal, en geen foto's

7 Rechten en plichten van ouders en leerlingen

of video's te maken van andere leerlingen. Op deze manier kunnen wij de privacy van alle leerlingen waarborgen, en kan de school een veilige omgeving zijn waar kinderen (en hun ouders) niet bang hoeven te zijn steeds te worden gefotografeerd. Wij vertrouwen op uw begrip en medewerking in deze.

7.10 Informatieverstrekking gescheiden ouders

Gescheiden ouders zijn volgens het Burgerlijk Wetboek verplicht om elkaar te informeren over belangrijke zaken rondom hun kind. Soms is de relatie tussen de ouders niet goed. Als de school hiervan weet, is deze verplicht beide ouders actief van informatie te voorzien.

Beide ouders worden betrokken bij belangrijke beslissingen en ontvangen dezelfde informatie van de school.

Meer informatie kunt u vinden in het 'Protocol informatie-verstrekking gescheiden ouders', dat u bij de schoolleiding kunt vragen.

7.11 Aandachtsfunctionaris

De aandachtsfunctionarissen van onze school zijn:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail
Anita van Erp	Di, woe do en vrijdag	0613720219
Luca Walburg	Alle dagen	0634536937
Rachelle Diyoka	Alle dagen	0681046397

7.12 Privégegevens leerlingen en ouders

Wil u graag inzage in je dossier? Of graag de gegevens in dat dossier wijzigen? Heeft u andere vragen over het dossier of privacy in het algemeen? Kijk dan naar ons privacy statement op de website www.orion.nl/privacy-statement of stel de vraag aan de schooldirecteur.



8 Praktische zaken

8.1 Overzicht groepen en personeel

Groepsoverzicht met personele bezetting

Groep/klas	Leerkracht/docent	Ondersteuner/Assistent/zij-instromer	Overig
Groep A	Sabine Vis (ma, di, woe en do) Saadia Ait Sidi El Ghazi(vrij)	Saadia Ait Sidi El Ghazi (do, woe en do)	
Groep B	Anneleen van der Kolk (ma, di, woe, vrij) Fleur Kleijne (do)	Fleur Kleijne (ma en vrij)	
Groep C	Kevin van Gaveren (alle dagen)		
Groep D	Jennifer Altenstadt (alle dagen)	Ahlam Amkari (di, woe, do)	
Groep E	Lisa Revers (ma-di-do-vrij) Hasna Hamman (woe)	Hasna Hamman (ma, di en woe)	
Groep F	Mireille Lens (alle dagen)	Roos (di, do en vrij)	
Groep G	Annekatrien	Jafaar (ma, di, woe, do)	Christal Gerding instructie ma t/m do
Groep H	Dave van Gellekom (ma-di-do-vrij) Noureddine Daoudi (woe)	Noureddine Daoudi (ma, di en do)	
Groep I	Renée Kloosterboer (di, woe, do en vrij om de week) Nabil Akaazoun (ma en vrij om de week)	Nabil Akaazoun (di, woe en vrij om de week)	
Groep J	Maxe de Rijk (di, woe en vrij) Ritchie Rozenblad (ma en do)	Ritchie Rozenblad (di, woe, vrij)	
Groep K	Ilona Lenselink (ma, di, woe en do) Hasna Hamman (vrij)	Iwan (ma, di en woe) Julie (do en vrij)	

Vakleerkrachten

Gymnastiek	Daphne Bolhoven
-------------------	-----------------

Schoolleiding en ondersteunend personeel

Directie	Astrid Louweret, Anouk van Houts
Teamleider	Onderbouw: Loubna Amri Bovenbouw: Eke Wardenaar
Zorgcoördinator	Anita van Erp (groep B, G en H) Luca Walburg (groep E, I, J en K) Rachelle Diyoka (A, C, D en H)
Management assistent/ administratie/Conciërge	Lisa Virdis

Stage en begeleiding

Stagecoördinator	Astrid Louweret, Anouk van Houts
Stagebegeleider	Astrid Louweret, Anouk van Houts Betrokken leerkracht/teamleider
Begeleider zij-instroom	Verbonden leerkracht
Stagiaires en zij-instroom	Ondersteuner klasassistent klas lichamelijke opvoeding (situatieafhankelijk)

Medisch personeel

Jeugdarts	Zeynep Erhan
Tandarts	JTV Amsterdam
Logopedie	Haidy Gersie
Fysiotherapie	Charlotte Appel
Verpleegkundige GGD	Sandra Lingen

Fysieke en sociale veiligheid

Preventiemedewerkers	Daphne, Rachelle, Danny, Jennifer, Lisa, Luca, Sabine, Renée
Bedrijfs hulpsverleners (BHV'ers)	Daphne, Rachelle, Danny, Jennifer, Lisa, Luca, Sabine, Renée
Aandachtsfunctionaris kindermishandeling	Anita van Erp, Luca Walburg, Rachelle Diyoka
Anti-pest coördinator	Loubna Amri

Overig

MR-Personeelsgeleding	Kevin van Gaveren en Luca Walburg
MR-Oudergeleding	Quincilla Weder, Ljana Postma
Contactpersonen (intern)	Ilona Lenselink (06-40906929) Saadia Ait Sidi El Ghazi (06-81046468)
Vertrouwenspersoon (extern)	Evelien Brouwer (06-31631611) ebrouwer@hetabc.nl

8.2 Vakanties en vrije dagen 2025-2026

Vakanties/vakantiedagen:

Start schooljaar

Maandag 25 augustus 2025

Herfstvakantie

Maandag 20 oktober t/m vrijdag 24 oktober 2025

Kerstvakantie

Maandag 22 december 2025 t/m vrijdag 2 januari 2026

Voorjaarsvakantie

Maandag 23 februari t/m vrijdag 27 februari 2026

Tweede Paasdag

maandag 6 april 2026

Meivakantie

Maandag 20 april t/m vrijdag 1 mei 2026

Bevrijdingsdag

Maandag 5 mei 2026

Hemelvaartsdag

Donderdag 14 en 15 mei 2026

Tweede pinksterdag

Maandag 25 mei 2026

Juniweek

Maandag 1 juni t/m vrijdag 5 juni 2026

Zomervakantie

Vrijdag 3 juli t/m vrijdag 22 augustus 2026

Overige vrije dagen ivm studiedagen

Dinsdag 30 september 2025

Donderdag 27 november 2025

Donderdag 26 maart 2026

Maandag 4 mei 2026

1 nader te bepalen studiedag tbv de groepsbespreking rond februari 2026

8.3 Schoolreizen

Alle leerlingen gaan mee op schoolreis, behalve de schoolverlaters, die gaan namelijk op schoolverlaterskamp. De schoolreis is een onderdeel van het onderwijsleerprogramma. Voor het schoolverlaterskamp wordt aan de ouders wel een extra bijdrage gevraagd (zie ook paragraaf 8.4 'De geldelijke

bijdrage'). Hierover wordt u tijdig geïnformeerd. Onze buitenschoolse activiteiten zijn tabak-, vape- en alcoholvrij voor personeel en ouders. Als een personeelslid of een ouder roken of vaperen, dan moet dit buiten het zicht van onze leerlingen.

8.4 Schoolzwemmen

Het schoolzwemmen is een naschoolse activiteit. Alleen leerlingen zonder A-diploma komen hiervoor in aanmerking. De zwemlessen worden gegeven in het Sportfondsenbad Amsterdam Oost. De begeleiding wordt georganiseerd door medewerkers van Sports&Behavior.

Er is slechts een beperkt aantal plaatsen beschikbaar. Het kan zijn dat uw zoon/dochter op een wachtlijst wordt geplaatst. Als u wilt dat uw kind leert zwemmen, dan horen wij dat graag zo snel mogelijk. Oudste leerlingen op de wachtlijst gaan voor. Zodra zij hun A-diploma halen dan stopt het zwemmen direct. En kunnen de leerlingen die op de wachtlijst staan naar het naschoolse zwemmen.

Soms vinden leerlingen het moeilijk om zich in de zwembus of het zwembad te gedragen. Als een kind zich regelmatig misdraagt, wordt er contact opgenomen met de ouders. Als het gedrag van het kind daarna niet verbetert, stopt het schoolzwemmen voor deze leerling.

8.5 Gym

Leerlingen hebben twee keer per week gym. Op de dagen dat de leerlingen gym hebben, moeten zij gymkleding (gymbroek, gymshirt, gym schoenen en een handdoek) bij zich hebben.

8.6 Eten en drinken

De Gerhardschool is een Gezonde School op meerdere domeinen. Wij zijn hier bijzonder trots op! Eén van de domeinen waarop wij gezond zijn is 'Voeding'.

De leerlingen blijven de hele dag op school. Er wordt gezamenlijk gegeten in de groepen. Goed en gezond eten en drinken is een zeer belangrijke basis om goed te kunnen functioneren op school, maar ook thuis en op de sportvereniging.

Elke ochtend bieden we de leerlingen de mogelijkheid om op school een boterham of cracker te eten met beleg zoals kaas, vlees, pindakaas of appelstroop. Veel van onze leerlingen hebben al een lange weg met het ov of busvervoer achter de rug of soms schiet het ontbijten erbij in, op de vroege ochtend.

Omdat wij het ontbijt een belangrijke maaltijd vinden, bieden we deze optie aan leerlingen. Sinds schooljaar 2022-2023 hebben we daar ook de mogelijkheid aan toegevoegd om bij de lunch een extra boterham of cracker te krijgen van school.

Wij doen mee met het EU-schoolfruitprogramma waarbij leerlingen elke dag van school een stukje fruit krijgen.

De leerlingen hebben 2 pauzes:

Eerste pauze:

- Boterham met beleg
- Fruit
- Water

Tweede pauze:

- Boterham met beleg
- Water

Alle leerlingen drinken water op school, zij krijgen hiervoor een bidon. Het is op school niet toegestaan om te snoepen. Wij verzoeken u dan ook vriendelijk uw kind geen snoep of frisdrank mee naar school te geven.

Ga voor ons volledige voedingsbeleid naar: www.gerhardschool.nl, hier vindt u ook tips voor gezonde traktaties.

8.7 Medicatie

Een aantal kinderen heeft medicatie voorgeschreven gekregen van een arts of kinderpsychiater. De medicatie is in de meeste gevallen bedoeld om het gedrag van het kind positief te beïnvloeden. Door de medicatie is het kind beter aanspreekbaar, zoekt het minder snel ruzie en heeft het meer rust om te leren.

Als uw kind medicijnen gebruikt, dan vragen wij u contact op te nemen met school. U wordt dan gevraagd de juiste medicatie, de dosering en het tijdstip van inname aan ons door te geven. Wij leggen dit dan vast in het systeem en dit wordt jaarlijks gecontroleerd bij het tekenen van het OPP. Ouders blijven altijd verantwoordelijk voor het medicatiegebruik van hun kinderen en voor het tijdig zorgen voor nieuwe medicatie op school en het doorgeven van wijzigingen in de medicatie.

8.8 Foto- en video-opnamen

Binnen de school maken we van foto's en/of video's van de leerlingen. Dat kan tijdens de les, maar ook bij jaarfeesten, schoolevenementen en projecten. De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande interne doeleinden:

- In de klassen op het roosterbord.
- De digitale nieuwsbrief van de school.
- SocialSchools.
- Als voorlichtings- of instructiemateriaal.

De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande externe doeleinden:

- De schoolplangids.
- De schoolbrochure.
- Het intranet van de school.

Gebruiken we een foto of filmpje buiten de school? Dan wordt uw kind altijd onherkenbaar gemaakt.

In sommige gevallen gebruikt de school het beeldmateriaal voor andere externe doeleinden, zonder dat de leerling hierbij onherkenbaar wordt gemaakt, namelijk:

- De schoolwebsite.
- Opnames in of bij school door externe partijen. Denk hierbij aan het Jeugdjournaal, kinderprogramma's enz. waarbij specifieke leerlingen prominent in beeld komen.

In zo'n geval zal de school u hiervoor, elke keer, schriftelijk om toestemming vragen. Wilt u de toestemmingsverklaring alvast lezen? Hieronder staat bij 9.3 het voorbeelddocument.

8.9 Kunst- en cultuuractiviteiten

De school heeft een cultuurbeleidsplan, waarin alle kunst- en cultuuractiviteiten worden beschreven. Dit plan is op de website van de school te raadplegen.

8.10 Mobiele telefoons

Aan het begin van de schooldag leveren leerlingen hun telefoon in of laten hem thuis. Aan het einde van de dag krijgen ze hun telefoon weer terug.

Tijdens schooltijd gebruiken we geen telefoons. In de pauzes gebruiken we geen telefoons. In plaats daarvan organiseren we leuke, offline activiteiten. Zo zorgen we voor meer rust, contact en plezier op school.



9 Bijlagen

9.1 Nuttige adressen

Stichting Orion

Bezoekadres:

Bijlmerdreef 1289-2

1103 TV Amsterdam

Telefoon: 020-3460340

E-mail algemeen: info@orion.nl

Website: www.orion.nl

Postadres:

Postbus 22222

1100 CE Amsterdam

Contactgegevens Team Leerlingenvervoer

Telefoon: 020 - 251 8300

E-mail algemeen: leerlingenvervoer@amsterdam.nl

Website: www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerlingenvervoer/

Inspectie van het Onderwijs

Als u een vraag heeft over de taken of werkwijze van de Inspectie van het Onderwijs of over de kwaliteit van het onderwijs, dan kunt u die stellen aan Informatie Rijksoverheid via telefoonnummer 1400 (bereikbaar op werkdagen tussen 8.00 en 20.00 uur)

Website: www.onderwijsinspectie.nl

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Telefoon: 030-28095590

E-mail algemeen: info@onderwijsgeschillen.nl

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

9 Bijlagen

9.2 Verklarende woordenlijst

Afkorting	Uitleg
4D	Data, Duiden, Doelen, Doen
AMK	Advies en Meldpunt Kindermishandeling
ASS	Autisme Spectrum Stoornis
ATOS	Altra Ambulante hulp Thuis & Op School
AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming
BHV	Bedrijfs hulpverlening
BPO	Begeleider Passend Onderwijs
CAP	Capaciteitstoets
CED	Centrum voor Educatieve Diensten
Cito	Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling
COOL	Cloudwise Online Onderwijs Leerplatform
CvB	Commissie van Begeleiding
DL	Didactische Leeftijd
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs
EDI	Expliciete Directe Instructie
EPJO	Educatief Programma Jongeren
GGD	Gemeentelijke gezondheidsdienst
GGZ	Geestelijke gezondheidszorg
GMR	Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad
havo	Hoger algemeen voortgezet onderwijs
IB	Interne Begeleiding
ICT	Informatie en Communicatietechnologie
IPB	Integraal personeelsbeleid
IQ	Intelligentie Quotiënt
JBRA	Jeugdbescherming
KDC	Kinderdagcentrum
LAT	Leerachterstandstoets
LKC	Landelijke klachtencommissies in het onderwijs
LOB	Loopbaanoriëntatie en -begeleiding
LVS	Leerlingvolgsysteem
mbo	Middelbaar beroepsonderwijs
MDO	Multidisciplinair overleg
MG	Meervoudig gehandicapt
Mocca	Expertisecentrum cultuuronderwijs
MR	Medezeggenschapsraad
NT2	Nederlands als tweede taal
OGW	Opbrengstgericht Werken
OKA	Ouder- en kindadviseur
OKR	Onderwijskundig Rapport
OKT	Ouder- en kindteam
op	Onderwijsproces
OPP	Ontwikkelingsperspectiefplan
OR	Ouderraad
OVM	Ontwikkelingsvolgmodel
PBS	Positive Behavior Support
po	Primair onderwijs
Pro	Praktijkonderwijs
pta	Programma van toetsing en afsluiting

SEM-onderzoek	Sociaal-emotioneel onderzoek
SHG	Steunpunt Huiselijk Geweld
SJSO	Specialistische Jeugdhulp in het Speciaal Onderwijs
SLO	Stichting Leerplan Ontwikkeling
SMD	Schoolmaatschappelijk deskundige
SMT	Sociaal-medisch team
so	Speciaal onderwijs
TL	Teamleider
TLV	Toelaatbaarheidsverklaring
tlv	Toelaatbaarheidsverklaring
TSO	Trauma Sensitief Onderwijs
vmbo-b/k	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, leergang basis/kader
vmbo-bl	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, basisberoepsgerichte leerweg
vmbo-gl+tl	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, gemengde en theoretische leerweg
vmbo-k	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, kader
vmbo-lwoo	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, leerwegondersteunend onderwijs
vmbo-t	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, theoretische leergang
vo	Voorgezet onderwijs
vso	Voortgezet speciaal onderwijs
vwo	Vorbereidend wetenschappelijk onderwijs
WEC	Wet op de expertisecentra
ZC	Zorgcoördinator
zml	Zeer moeilijk lerend
zmlk	Zeer moeilijk lerend kind

9 Bijlagen

9.3 Toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's



Stichting Orion
Openbaar Speciaal Onderwijs

Postbus 22222
1100 CE Amsterdam

Bijlmerdreef 1289-2
1103 TV Amsterdam
020 - 346 03 40
info@orion.nl

Toestemmingsformulier beeldmateriaal

Hierbij geeft ondergetekende,

☐ ouders/verzorger van*
is)*

☐ Leerling (indien de leerling 16 jaar of ouder

Naam Leerling:

.....

Groep/klas:

.....

de school toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) van de leerling:

Publicatie	Toestemming*	
	ja	nee
In de schoolgids en/of schoolbrochure	☐	☐
Op de openbare website van de school	☐	☐
Op sociale-media accounts van de school (Twitter, Facebook, YouTube en LinkedIn)	☐	☐

Plaats en datum ondertekening

.....

Handtekening/naam ouder/verzorger Handtekening leerling (indien de leerling 16 jaar of ouder is)

.....

E-mailadres:

.....

*aankruisen wat van toepassing is.

Voor meer informatie over gebruik van beeldmateriaal verwijzen wij u naar onze privacyverklaring, te vinden via de footer op onze website.

www.orion.nl

9 Bijlagen

9.4 Vaststellingsformulier schoolgids

Vaststelling		
	Naam school:	Gerhardschool
	Periode:	2025-2026
	Vaststelling:	Schoolplangids 2025-2026
Directeur Anouk van Houts	Bestuur Orion	Medezeggenschapsraad
Datum: 27-6-2025	Datum: 30-6-2025	Datum: 27-6-2025
Naam: Anouk van Houts	Naam: Annette van der Poel	Naam: Luca Walburg
Handtekening: 	Handtekening: 	Handtekening: 

9 Bijlagen

9.5 Vaststellingsformulier schoolplan

Vaststelling Schoolplan		
	Gerhardschool	
	Periode:	2023-2026
	Vaststelling:	
Directeur	Bestuur	Medezeggenschapsraad
Datum: 05-10-2023	Datum: 5-10-2023	Datum: 5/10/'23
Naam: ASTRID LOUWERET	Naam: Annette van der Poel	Naam: Renee Kluisterboer
Handtekening: 	Handtekening: 	Handtekening: 

Gerhardschool

Valentijnkade 61- 62
1095 JL Amsterdam

T 020 - 66 51 811
gerhardschool@orion.nl
www.gerhardschool.nl

