Schoolverslag 2021-2022
Jaarplan 2022-2023

Orion College Drostenburg

Inhoud

1 Schoolverslag 2021-2022 **3**
1.1 Terugblik 2021-2022 **3**
1.1.1 Algemene terugblik 3
1.1.2 Gevolgen van de coronacrisis 3
1.2 Behaalde beleidsresultaten **3**
1.3 Behaalde leerlingresultaten **5**
1.3.1 Schoolanalyse 5
1.3.2 Uitstroom en bestendiging 6
1.3.3 Pedagogisch en didactisch handelen onderwijsgevend personeel 7
1.4 Kwaliteitsmetingen **7**
1.4.1 Interne audit 'Kwaliteitskader voor goed onderwijs 7
1.4.2 Inspectieonderzoek 7
1.4.3 Tevredenheidsonderzoeken (personeel, ouders, stakeholders) 7
1.5 Verslag sociale veiligheid **8**
1.5.1 Klimaatschaal 8
1.5.2 Preventiemedewerker sociale veiligheid als coördinator pesten en pestbeleid 8
1.5.3 Klachten 8
1.5.4 Incidenten 8
1.5.5 Schorsingen en verwijderingen 9
1.5.6 Inzet SJSO 9
1.5.7 Meldcode 9

2 Jaarplan 2022-2023 **10**
2.1 Vooruitblik (schoolplan 2019-2023) **10**
2.2 Strategisch koersplan 2022-2025 **10**
2.3 Aanpak beleidsdoelen 2022-2023 **11**
2.3.1 Goed onderwijs voor nu en voor later 11
2.3.2 Goed onderwijs doen we samen 11
2.3.3 Goed onderwijs vanuit een stevige basis 11

Hoofdstuk 3 toegevoegd

1 Schoolverslag 2021-2022

In het schoolverslag wordt teruggeblikt op schooljaar 2021-2022. We beschrijven en evalueren de behaalde beleidsresultaten. We benoemen of een doel is behaald, komt te vervallen of wordt meegenomen naar het schooljaar 2022-2023. Bij de terugblik over 2021-2022 wordt ook stilgestaan bij de invoering van het Nationaal Programma Onderwijs. Daarna komen de behaalde leerlingresultaten aan de orde. De verschillende kwaliteitsmetingen die het afgelopen jaar hebben plaatsgevonden worden in paragraaf 1.4 beschreven en geanalyseerd. In paragraaf 1.5 wordt verslag gedaan over de sociale veiligheid. Elke paragraaf eindigt -indien van toepassing- met een tabel waarin de mee te nemen beleidsdoelen voor schooljaar 2021-2022 kunnen worden opgenomen. Tot slot komen in dit document ook de NPO-schoolscan aan bod en worden beleidsdoelen gekoppeld aan de NPO-menukaart.

1.1 Terugblik 2021-2022

1.1.1 Algemene terugblik

Afgelopen jaren is Orion College Drostenburg qua leerlingaantal fors gegroeid. Het toenmalige schoolgebouw werd te klein en daarom is Orion College Drostenburg in de zomer van 2017 verhuisd naar een nieuw schoolgebouw in Amsterdam Zuidoost. Een groei van het leerlingenaantal gaat hand in hand met een toename aan personeel. Naast meer (vak)docenten en onderwijsondersteunend personeel zijn er SJSO (specialistische jeugdhulp speciaal onderwijs) medewerkers aan het team toegevoegd.
Een toename van leerlingen en personeel vraagt om een andere manier van organiseren. Afgelopen schooljaren heeft het team daarin geïnvesteerd. Zo is er gekeken naar alle ontwikkelgebieden en is daarbij aangegeven waar de prioriteit ligt. Op basis daarvan is een overzicht gemaakt van alle doelen en wie verantwoordelijk is voor de uitvoering van deze doelen. Ook is aandacht besteed aan de onderlinge verhoudingen tussen die kwaliteitsgebieden. Wanneer er wordt geïnvesteerd in het veiligheid en schoolklimaat en het onderwijsproces, ondersteund door sturen, kwaliteitszorg en ambitie, dan is de verwachting dat dit zal leiden tot betere onderwijsresultaten.

<u>Kwaliteitsgebied veiligheid en schoolklimaat</u>
Dat ieder kind zich veilig voelt is de basis van waaruit geleerd wordt. Om deze reden heeft een werkgroep de schoolbrede regels en afspraken weer gedeeld met het team. De belangrijkste regels zijn afgedrukt op een poster en deze hangt binnen de hele school.
Het schoolveiligheidsplan is weer up to date. In schooljaar 2022-2023 zal deze worden gedeeld met het team.
Ook is er een schoolstandaard ontwikkeld voor de sociale en maatschappelijke competenties. De leergebiedoverstijgende leerlijnen leren leren en sociaal gedrag liggen hieraan ten grondslag. Nu er een schoolstandaard is kunnen we jaarlijks de resultaten hier tegenaan gaan afzetten en kunnen we beoordelen of wij de leerlingen op de leergebied overstijgende vakken voldoende begeleiden zodat zij succesvol kunnen doorstromen naar vervolgonderwijs, arbeid of dagbesteding.

<u>Kwaliteitsgebied onderwijsproces</u>
De methode Mens en Maatschappij is geïmplementeerd zowel in het eerste als tweede leerjaar vmbo/ havo. Dit is een methode waar economie, geschiedenis en aardrijkskunde verbonden zijn. Burgerschapsonderwijs in de bovenbouw heeft een extra impuls gekregen middels het programma van Stadslab. Binnen dit programma krijgen leerlingen van hun leraren les in hoe ze maatschappelijk het verschil kunnen maken.
Leerlingen de handvatten geven waardoor ze goed keuzes en beslissingen kunnen maken voor de toekomst is waar een ieder zich voor wil inzetten. Na veel momenten van evaluatie is gezamenlijk een manier bedacht hoe we dit het beste kunnen doen. Om succesvol te kunnen doorstromen naar het

vervolgonderwijs of een arbeidsplek is het daarnaast ook belangrijk dat leerlingen voldoende competent zijn op het gebied van leren leren. Het leerlingen aanleren hoe ze moeten leren heeft dan ook een belangrijke plek ingenomen binnen de schoolontwikkeling.
Binnen de praktijkafdeling zijn er belangrijke stappen gezet richting betekenisvol leren. Dit houdt in dat er doelgericht wordt gewerkt, leerlingen praktisch aan het werk gaan en dat het aanbod is gekoppeld aan de verschillende uitstroomrichtingen (horeca, groen, logistiek, detail).
Binnen de praktijkafdeling zijn de voorwaarden geschapen om schooljaar 2022-2023 een interne pro-roc opleiding logistiek aan te bieden. Binnen de vmbo tl/ havo afdeling zijn de voorwaarden gecreëerd om schooljaar 2022-2023 te starten met LINK. Dit is een klas voor leerlingen bij wie de schoolgang weer opgebouwd moet worden. Binnen de vmbo bb-kb afdeling is dit schooljaar voor het eerst het beroepsvoorbereidende vak zorg en welzijn op Orion College Drostenburg aangeboden.
Voor alle afdelingen zijn afspraken gemaakt om op een eenduidige manier gebruik te maken van het platform Google Classroom. Google Classroom is voor de communicatie rondom studieplanning, studiewijzers en huiswerk.

Kwaliteitsgebied kwaliteitszorg en ambitie
Ook in schooljaar 2021-2022 hebben de teamleiders verschillende lesbezoeken afgelegd in de klassen. Er is per afdeling in kaart gebracht waar de afdelingen goed in zijn en waar nog ontwikkelkansen liggen. De begeleiding van de docenten stond in het teken van de de schoolbrede speerpunten.
Gedurende het jaar werd het duidelijk dat vergaderingen met het hele team niet langer wenselijk waren. De verschillen tussen de afdelingen zijn te groot. Nu er alleen nog maar vergaderd wordt per afdeling kan het over de onderwijsinhoud gaan.
Aan het eind van het schooljaar zijn de doelen met iedere afdeling geëvalueerd. Hoe succesvol zijn de verschillende implementatietrajecten geweest. Wat moeten we volgend schooljaar anders doen waardoor het beter kan gaan? Vervolgens is gezamenlijk bepaald met welke doelen we volgend jaar aan de slag gaan en wie bij welke ontwikkeling betrokken wordt.

Kwaliteitsgebied onderwijsresultaten
Binnen de praktijkafdeling worden de leervorderingen van de leerlingen in kaart gebracht middels de toetsen van cito. Binnen de onderbouw en bovenbouw (pre-examenjaar) worden de leervorderingen in kaart gebracht middels de toetsen van JIJ!toetsplatform. Voor de examenleerlingen zijn de examens het laatste meetmoment. Gezien nu voor elke afdeling de resultaten in kaart worden gebracht kunnen we als school veel beter beoordelen of wij het goed doen. Op basis van de data-analyse sturen we bij en passen we aan. Kijkend naar de examenresultaten kunnen wij als team concluderen dat we tevreden zijn, maar we blijven altijd kritisch en leggen de lat hoog. We gaat voor een maximale ontwikkeling van iedere leerling op zowel didactisch gebied als op het gebied van de sociale en maatschappelijke competenties.

1.1.2 Gevolgen van de coronacrisis

Net als in het schooljaar 2020-2021 stond de continuïteit van het onderwijs ook in het afgelopen schooljaar 2021-2022 op onze school stevig onder druk. Veel medewerkers en leerlingen moesten zich laten testen. Vorig jaar voegden wij op deze plek nauwkeurige overzichtsstaten in. We brachten op die manier nauwkeurig in beeld hoeveel medewerkers zich hadden laten testen en hoeveel medewerkers positief waren getest. En we brachten dat ook in beeld over onze leerlingen. In het schooljaar 2021-2022 is testen echter steeds vanzelfsprekender geworden. En begon het vreemd genoeg ook te wennen als een collega of leerling positief testte. Ondanks het streven om alle scholen in Nederland open te houden is er toch sprake geweest van een derde lockdown. Deze duurde van maandag 20 december 2021 tot maandag 10 januari 2022.

Ondanks de uitdagingen die de coronapandemie met zich meebracht is de school elke dag open geweest, met uitzondering van de week voor de kerstvakantie. Het overgrote deel van de uitval van

docenten is opgevangen door de (inval)docenten. De keuze om twee invaldocenten aan te nemen ten behoeve van de continuïteit van het onderwijs is een juiste geweest.

De leerlingen die een achterstand hebben opgelopen als gevolg van corona hebben bijles gekregen van een medewerker van Yeppe (voorheen De Lesfabriek).

Nationaal Programma Onderwijs
Het Nationaal Programma Onderwijs beoogt herstel en ontwikkeling van het onderwijs tijdens en na corona. Doel is dat de beschikbare middelen door basis- en middelbare scholen worden ingezet om leerlingen en leerkrachten te helpen om leervertragingen -en andere corona gerelateerde problemen- aan te pakken.
Binnen stichting Orion is ervoor gekozen om de NPO-schoolscan onderdeel uit te laten maken van de reguliere cyclus van kwaliteitszorg. In paragraaf 1.3.1 van dit document worden de NPO-schoolscan domeinen A 'Vakspecifieke kennis en vaardigheden', Domein B 'Vakoverstijgende kennis en vaardigheden' en Domein C 'Praktijkvorming' toegelicht en waar mogelijk onderbouwd.
Wij proberen de coronagerelateerde uitdagingen positief te vertalen naar onze school vanuit het motto 'Van noodzakelijke reparatie naar duurzame renovatie'. Dit heeft geleid tot elf beleidsdoelen gekoppeld aan het NPO. In hoofdstuk 2 'Jaarplan 2022-2023' van dit document worden deze elf doelen gekoppeld aan de NPO-menukaart. Verderop in hoofdstuk 2 worden de beleidsdoelen uitgewerkt. Hierbij worden ook de beoogde doelen en de criteria en wijze van evaluatie beschreven.

	Mee te nemen beleidsdoelen 2022-2023
1.	Implementatie nieuwe opzet LOB programma.
2.	Jongeren stimuleren in hun ontwikkeling tot zelfbewuste personen die verantwoordelijkheid willen nemen in hun omgeving.
3.	Vervolg implementatie leerlijn leren leren.
4.	Vervolg implementatie betekenisvol leren in de praktijkafdeling.
5.	Vervolg implementatie Google Classroom.
6.	Op Orion College Drostenburg wordt intern de opleiding PRO-ROC MBO 1 Logistiek aangeboden.
7.	Starten LINK.
8.	Individuele/ groepsbegeleiding door Yeppe.
9.	Vervolg implementatie JIJ! toetsen.
10.	Professionalisering docententeam a.d.h.v. de kijkwijzer.
11.	Continueren onderwijsaanbod middels de inzet van vaste invalkrachten.

1.2 Behaalde beleidsresultaten

In deze paragraaf worden per beleidsdoel uit het jaarplan 2021-2022 de behaalde resultaten beschreven en geëvalueerd. Wanneer van toepassing wordt aangegeven welke doelen worden meegenomen naar schooljaar 2022-2023.

Beleidsdoelen 2021-2022 Feitelijke resultaten + analyse en conclusie	
I. Onderwijs voor de toekomst in wonen, werken, welzijn	
1.	**NPO F1**: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E NPO D1: Ontwikkeling van de executieve functies van leerlingen; Metacognitie en zelfregulerend leren. **Doel**: Implementatie leer- en loopbaanbegeleiding **Feitelijke resultaten**: ● Alle reguliere klassen zijn gestart met het LOB programma, zoals opgezet in schooljaar 2020-2021. ● De resultaten van de implementatie zijn met alle betrokken mentoren geëvalueerd na een half jaar. ● Na evaluatie van het gebruik van AMN voor het LOB programma is besloten per schooljaar 2022-2023 geen gebruik meer te maken van AMN. ● Er zal per schooljaar 2022-2023 een andere opzet worden gehanteerd op basis van de evaluatie en input tijdens de hiervoor georganiseerd studiemiddag ● Het LOB leerteam heeft zich in schooljaar 2021-2022 verder uitgebreid. **Analyse en conclusie**: In schooljaar 2021-2022 zijn alle reguliere klassen binnen Orion College Drostenburg gestart met het LOB-programma met als doel leerlingen door middel van lessen en activiteiten te ondersteunen bij het maken van loopbaankeuzes. Het programma werd gevolgd tijdens het mentoruur en de mentor gaf dan ook de LOB-lessen, zoals in het programma aangegeven. Daarnaast werd het online programma AMN gebruikt als een rode draad voor de LOB lessen. Tijdens de eerste evaluatie in december 2021 bleek dat mentoren de huidige opzet van het LOB programma niet haalbaar vonden. Zij gaven bijvoorbeeld aan zich onvoldoende competent te voelen deze lessen te geven en de verantwoordelijkheid te dragen voor de LOB trajecten van de leerlingen. Zij gaven ook aan hier onvoldoende tijd voor te hebben in het mentoruur naast andere mentorzaken en het mentoruur überhaupt geen geschikt moment te vinden. En er werd onder andere ook gesproken over dat ouders en leerlingen zich meer bewust moeten worden van de verantwoordelijkheden die zij zelf hebben. Naar aanleiding van deze studiedag hebben het toenmalige leerteam LOB en het Decanaat zich gebogen over een nieuwe aanpak, waarin alle feedback is meegenomen. Deze nieuwe aanpak is gepresenteerd aan het team en er zijn nieuwe leden aan het LOB leerteam toegevoegd, van alle afdelingen, leerjaren en niveaus. Zij hebben zich de rest van schooljaar 2021-2022 gebogen over de invulling van de nieuwe opzet van het LOB programma. Hier zal begin schooljaar 2022-2023 in alle reguliere klassen mee gestart worden. Conclusie is dat het team op Orion College Drostenburg het belang van een LOB programma groot acht, maar dat er aanpassingen gedaan moeten worden in het programma zoals in 2021-2022 uitgevoerd.
2.	**NPO**: nee **Doel**: Implementatie van de methode Mens & Maatschappij tweede leerjaar. **Feitelijke resultaten**: De methode Mens en Maatschappij is geïmplementeerd in het eerste en tweede leerjaar. Alle projecten zijn ontwikkeld en geëvalueerd. **Analyse en conclusie**: Het vak Mens en Maatschappij wordt door verschillende docenten uit de onderbouw onderwezen. Deze docenten komen regelmatig tijdens de sectie overleggen bijeen om de projecten voor te bereiden en te evalueren. Er is geen sprake meer van een leerteam maar van een sectie. Gezamenlijk zijn zij verantwoordelijk voor het geven van het vak Mens en Maatschappij,

	waarbij onderlinge afstemming essentieel is. De implementatie is succesvol geweest, het doel is behaald.
3.	**NPO**: nee **Doel**: Het burgerschapsonderwijs op het Orion College Drostenburg wordt verder geïmplementeerd conform de landelijke doelstelling in het algemeen en de doelen volgens de visie van de school in het bijzonder. **Feitelijke resultaten**: In schooljaar 2021/ 2021 hebben we met een aantal vmbo-leerlingen uit de bovenbouw in 8 lessen deelgenomen aan het programma Stadslab. Binnen dit programma krijgen leerlingen van hun leraren les in maatschappelijk verschil maken. Leerlingen onderzoeken een probleem dat ze bezighoudt (bijvoorbeeld armoede, zwerfafval of discriminerende supermarkten) en bedenken daarvoor een oplossing, die ze ook echt uitvoeren en geven zij een eindpresentatie. Bij de eindpresentaties van de leerlingen was stadsdeelvoorzitter Tanja Jadnanansing ook aanwezig. Daarnaast heeft één leerling nog een workshop voor medeleerlingen georganiseerd (doel: klasgenoten steviger in hun schoenen laten staan en ze zelfverzekerd leren spreken). Deze leerling heeft ook nog op 25 mei 2022 een pitch gegeven in de Balie van Amsterdam. **Analyse en conclusie**: Burgerschap is belangrijk. Er zijn veel externe organisaties (zoals Stadslab) die hier ons bij kunnen ondersteunen. Binnen het team is draagvlak, maar het is wel wenselijk dat deze wordt uitgebouwd; ook de concrete medewerking en betrokkenheid van de collega's mag groter en intensiever. Het doel wordt meegenomen naar het nieuwe schooljaar.
4.	**NPO**: nee **Doel**: Het schoolveiligheidsplan (+ alle daaraan gekoppelde protocollen) zijn up-to-date en bekend bij het team. **Feitelijke resultaten**: het schoolveiligheidsplan is geactualiseerd en wordt voorgelegd aan de mr. **Analyse en conclusie**: de school heeft een geactualiseerd schoolveiligheidsplan. Vanuit de stichting worden periodiek de bijlagen geactualiseerd.
5.	**NPO F1**: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E NPO C1: Sociaal-emotionele en fysieke ontwikkeling van leerlingen; Interventies gericht op het welbevinden van leerlingen. **Doel**: Opstellen schoolstandaard sociale en maatschappelijke competenties. **Feitelijke resultaten**: Er is een ambitie/ schoolstandaard sociale en maatschappelijke competenties opgesteld. De leergebiedoverstijgende leerlijnen sociaal gedrag en leren leren liggen hieraan ten grondslag. Er is een verdiept arrangement waarbij wij als ambitie hebben gesteld dat minimaal 20% niveau 8 behaald bij een uitstroom naar vervolgonderwijs. Er is een basisarrangement waarbij wij als ambitie hebben gesteld dat minimaal 60% niveau 6 behaald bij een uitstroom naar (beschutte) arbeid. Tenslotte is er een intensief arrangement waarbij wij als ambitie hebben gesteld dat minimaal 20% niveau 4 behaald bij een uitstroom naar dagbesteding. **Analyse en conclusie**: Nu er een schoolstandaard is kunnen we jaarlijks de resultaten hier tegen gaan afzetten en kunnen we beoordelen of wij de leerlingen op de leergebied overstijgende vakken voldoende begeleiden zodat zij succesvol kunnen doorstromen naar vervolgonderwijs, arbeid of dagbesteding.
6.	**NPO F1**: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E NPO D1: Ontwikkeling van de executieve functies van leerlingen; Metacognitie en zelfregulerend leren **Doel**: Implementatie leerlijn leren leren.

	Feitelijke resultaten: Binnen alle afdelingen is de leerlijn leren leren geïmplementeerd. De implementatie bij de praktijkafdeling verliep goed. **Analyse en conclusie**: Het werken aan de doelen van leren leren is al goed in de huidige werkwijze geïntegreerd. Bij de onder- en bovenbouw verliep de implementatie moeizaam, ondanks dat alle collega's de meerwaarde en urgentie ervan inzagen. Om er achter te komen wat we als school anders kunnen doen om de implementatie overal succesvol te laten zijn, heeft het auditbezoek in het teken gestaan van leren leren. Als school hadden we de volgende onderzoeksvraag opgesteld: hoe kunnen we leren leren op zodanige wijze implementeren zodat onze leerlingen (door docenten gestimuleerd worden om) eigenaar te worden van hun eigen ontwikkeling? We hebben o.a. de volgende inzichten/ tips gekregen: ● leerlingen meer verantwoordelijkheid geven; ● uniformiteit in aanpak en structuren, doorgaande lijn; ● leerlingen expliciet laten oefenen binnen en buiten de muren; ● leren en ontwikkelen vindt zowel in formele als in informele situaties plaats; ● ouders beter betrekken; ● gedeelde verantwoordelijkheid: collegiale consultatie, leerteam als kartrekker; ● rollen en verantwoordelijkheden vastleggen. Volgend schooljaar zal er een leerteam worden ingericht waarin deelnemers uit alle afdelingen zitting nemen. De tips en inzichten van de auditcommissie zullen als uitgangspunt dienen. Doel deels behaald en wordt meegenomen naar het nieuwe schooljaar.
II. Samen passend – in- en extern partnerschap	
7.	**NPO** F1: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E NPO B4: Effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkeren, toe te passen bij algemeen vormende vakken, maar vaak ook bij beroepsgerichte vakken; Directe instructie. **Doel**: Implementatie van opbrengstgericht werken op de praktijkafdeling. **Feitelijke resultate**n: Er is een eerste aanzet voor de kwaliteitskaarten van rekenen en Nederlands gemaakt. Een kwaliteitskaart bestaat uit de volgende onderdelen: leerstofdoelen, leertijd, pedagogisch handelen, didactisch handelen en klassenmanagement. 1. Leerstof doelen / leerstof aanbod Voor de vakken Nederlands en rekenen zijn de leerdoelen (SLO, Passende perspectieven) verdeeld over alle leerjaren. Voor het nieuwe schooljaar zijn de doelen tot de herfstvakantie bepaald voor rekenen en Nederlands. 2. Leertijd (lessentabel) Er is onderzocht of het aantal lessen in de lessentabel toereikend zijn. Naar aanleiding hiervan is de lessentabel geactualiseerd. Daarnaast is er veel aandacht besteed aan de praktische invulling van de lessen, waarbij rekening gehouden wordt met het abstractieniveau van de leerling. Er wordt niet meer 'blind' gewerkt uit de boeken maar er wordt doelgericht gewerkt waarbij het leren door te doen centraal staat. Het pedagogisch handelen en klassenmanagement komt volgend schooljaar aanbod bij de implementatie van traumasensitief onderwijs (TSO). En aan het didactisch handelen wordt volgend schooljaar aandacht besteed bij de implementatie van de methode "Jongleren en werken." Waarbij gebruik wordt gemaakt van "De wijze lessen" Het doelgroepenmodel is geïntroduceerd en alle leerlingen zijn ingeschaald. Hierdoor zijn de uitstroomperspectieven realistischer en beter onderbouwd. Met alle ouders zijn de OPP's en de inschaling in het doelgroepenmodel besproken. De ouders konden hun kind hier goed in herkennen.

	De citotoetsen zijn 2x per jaar afgenomen en de leerresultaten zijn besproken met ouders/ leerlingen. De resultaten zijn daarnaast teambreed geanalyseerd en afgezet tegen de schoolstandaard. **Analyse en conclusie**: ● De doelen die de praktijkafdeling voor dit schooljaar gesteld heeft, zijn behaald. ● Het praktijkteam is zeer enthousiast over betekenisvol leren. Zij zien de voordelen hiervan in en vinden dit een logische ontwikkeling voor de fase waarin de afdeling zich bevindt. ● De implementatie van betekenisvol leren zal verspreid worden over drie jaren. In het schooljaar '21-'22 is hier een goede start mee gemaakt en de ontwikkelingen verlopen volgens planning. ● De komende schooljaren wordt verder gegaan met de implementatie, maar daarbij wordt in de planning rekening gehouden met andere ontwikkelingen die op de agenda staan, zoals onder andere Jongleren en werken en traumasensitief onderwijs. ● Het komende schooljaar ('22-'23) wordt de praktijkafdeling wederom ondersteund door de CED onderwijsadviseur.
8.	**NPO** F1: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E NPO F3: Faciliteiten en randvoorwaarden; Digitale technologie: IT-hardware en -software voor specifieke interventies, afstandsonderwijs, vo, feedback enzovoorts NPO D1: Ontwikkeling van de executieve functies van leerlingen; Metacognitie en zelfregulerend leren. **Doel**: Er wordt op een eenduidige manier gebruik gemaakt van het platform Google Classroom voor de communicatie rondom studieplanning, studiewijzers en huiswerk **Feitelijke resultaten**: De werkgroep Google Classroom heeft een handleiding voor het eenduidig gebruik van Classroom geschreven. Deze handleiding is tijdens een studiemiddag gedeeld en besproken met alle vakdocenten en hebben de docenten geoefend met het aanmaken van een Classroom. Gedurende de loop van het jaar is middels intern onderzoek (ronde langs de velden en feedback vanuit de leerlingenraad) gebleken dat niet alle docenten optimaal en eenduidig werken met Classroom. De werkgroep heeft vervolgens middels een enquête bij het bovenbouw team gevraagd naar de ervaringen met Classroom. Hieruit kwam onder andere naar voren dat: de basis bij het merendeel van de docenten op orde is, de wens bestaat meer met Classroom binnen het organiseren van het dagelijkse onderwijs te doen en docenten meer willen weten van gevorderde functionaliteiten binnen de Classroom omgeving. Daarnaast kwam naar voren dat er, in algemenere zin, nog veel winst te behalen valt als docenten vaardiger worden op het gebied van ICT. **Analyse en conclusie**: De meeste docenten kunnen op een eenduidige manier werken met Classroom. Er is behoefte bij docenten om ICT vaardiger te worden binnen de Google omgeving. De handleiding voor het eenduidig gebruik van Classroom kan meegroeien met de gewenste ontwikkeling van ICT vaardigheden van docenten. De handleiding kan zodoende aangevuld worden met meer complexe functionaliteiten van Classroom. Leerlingen en docenten dienen in het begin van het schooljaar vaardig te worden en te blijven dmv. een jaarlijkse training. Het doel is deels behaald en zal worden meegenomen naar het nieuwe schooljaar.
9.	**NPO**: nee **Doel**: Op Orion College Drostenburg is een MBO 1 en MBO 2 aanbod. **Feitelijke resultaten**: Interne pro roc opleiding MBO 1 ● Er is onderzocht of de PRO-ROC MBO 1 Logistiek opleiding op Orion College Drostenburg intern kan worden aangeboden. Het ROC heeft aangegeven dat dit kan. ● Er is in kaart gebracht welke leerlingen gebaat zouden kunnen zijn bij het volgen van het aanbod PRO-ROC MBO 1 Logistiek.

	● Samen met het ROC zijn er afspraken gemaakt over de verdeling van taken in de samenwerking. Welke taken zijn belegd bij het ROC en welke bij Orion College Drostenburg. Deze taakverdeling is vastgelegd. ● Er is een start gemaakt met het schrijven van een protocol, genaamd interne MBO1 opleiding. Hierin is opgenomen welke leerlingen hiervoor in aanmerking komen, taakafspraken, bekostiging afspraken etc. ● De leerlingen zijn aangemeld bij het ROC. Interne pro roc opleiding MBO 2 ● Het ROC heeft aangegeven dat het opzetten van een pro-roc MBO 2 opleiding nu in de ijskast staan. Het heeft geen prioriteit. Schooljaar 2022- 2023 zullen wij wederom met hen hierover in gesprek gaan. **Analyse en conclusie**: ● Op Orion College Drostenburg is de afgelopen jaren ervaring opgedaan met het aanbieden van een interne PRO-ROC MBO 1 Detailhandel. De leerlingen hebben deze succesvol afgerond en de samenwerking tussen Orion College Drostenburg en het ROC verliep goed; ● Orion College Drostenburg wil het interne aanbod verbreden door ook PRO-ROC MBO 1 Logistiek aan te bieden; ● Voorwaarde voor beide opleidingen is dat leerlingen stage kunnen lopen en de theorie kunnen volgen. Een groot deel van onze leerlingen kan gezien hun beperking en de grote ondersteuningsbehoefte de reguliere pro-roc opleiding (op locatie van het ROC) niet volgen. Met onze begeleiding op school hebben ze wel de mogelijkheid om een MBO 1 opleiding af te kunnen ronden; ● In het schooljaar 2022-2023 starten we met de interne PRO-ROC MBO 1 Logistiek opleiding. Hiervoor wordt een docent aangesteld die verantwoordelijk is voor deze opleiding. Deze docent verzorgt de theorielessen en is contactpersoon voor het ROC. ● Er is onderzocht of er op Orion College Drostenburg ook een MBO 2 opleiding aangeboden kan worden, helaas is dit niet mogelijk gebleken.
10.	**NPO**: nee. **Doel**: Het profiel Zorg & Welzijn wordt op Orion College Drostenburg aangeboden. **Feitelijke resultaten**: Schooljaar 2021- 2022 wordt het vak Zorg & Welzijn voor het eerst aangeboden op Orion College Drostenburg en niet meer op onze symbiose school de Open Schoolgemeenschap Bijlmer (OSB). Het vak Zorg & Welzijn wordt negen lesuren per week onderwezen, waarvan drie lesuren door een docent gedetacheerd vanuit de OSB en zes lesuren door een docent in dienst van Orion College Drostenburg. Er is een nieuw Zorg & Welzijn lokaal ingericht. **Analyse en conclusie**: Zowel de leerlingen als de docenten zijn zeer enthousiast. Voor volgend schooljaar hebben negen leerlingen aangegeven het profiel Zorg & Welzijn te kiezen. Aan de klas zullen drie vierdejaars leerlingen worden toegevoegd. Er is een stijging in leerlingaantal te zien en op basis van deze data concluderen dat het vak Zorg & Welzijn op Orion College Drostenburg aangeboden blijft worden. De gedetacheerde docent zal vanaf schooljaar 2022-2023 in dienst zijn van Orion College Drostenburg. Doel behaald en hoeft niet meegenomen te worden.
11.	**NPO**: nee **Doel**: Herschikking vso afdeling Drostenburg complex. **Feitelijke resultaten**: Het architectenbureau is a.d.h.v. de wensen, opgenomen in het 'Programma van Eisen', gestart met het maken van een ontwerp voor de uitbreiding van Orion College Drostenburg (de nieuwbouw) en een ontwerp voor de huisvesting van vso Drostenburg. Deze ontwerpen zijn voorgelegd aan de klankbordgroep, welke bestaat uit zowel collega's van Orion College Drostenburg als van Drostenburg. De klankbordgroep kon vervolgens reageren waarna de architect de ontwerpen heeft aangepast. Dit was een proces van schaven en schuren dat uiteindelijk heeft geleid tot twee

	definitieve ontwerpen. Het definitieve ontwerp van de uitbreiding van Drostenburg ligt reeds bij de Gemeente Amsterdam. Er is een 'actielijst herschikking vso' opgesteld. Deze actielijst is een overzicht van alle acties die uitgevoerd moeten worden, ingedeeld a.d.h.v. de volgende gebieden: organisatorisch, didactisch, logistiek, personeel, communicatie etc. Periodiek komen de directies van beide scholen bijeen om de actielijst door te nemen. Daarnaast hebben de adjunct-directeuren van beide locaties wekelijks overleg over de inhoudelijke en logistieke samensmelting. Er is een teamleider aangesteld voor de vso afdeling van Drostenburg, voortaan EMB afdeling (ernstig meervoudig beperkte leerlingen) genoemd. De teamleider zal leiding geven aan het EMB team en zal een belangrijke rol vervullen bij de herschikking van het Drostenburg complex. Beide teams en de MR worden regelmatig op de hoogte gehouden van de laatste stand van zaken. Aan het eind van het schooljaar is er een schooluitje georganiseerd waar beide teams met elkaar kennis kunnen maken. **Analyse en conclusie**: Er liggen twee definitieve ontwerpen, het ontwerp voor de nieuwbouw moet worden goedgekeurd door de Gemeente Amsterdam. Vervolgens zal de Gemeente dit ontwerp publiceren op de website en zal de bezwaartermijn open gaan. Vervolgens zal M3V op zoek gaan naar een aannemer. De aannemer gaat begroten en plannen en komt met een voorstel m.b.t.: een datum, de aanpak, planning en kosten Als deze stappen zijn doorlopen kan gestart worden met de bouw. Schooljaar 2022-2023 zal de focus daarnaast gaan liggen op de inhoudelijke en logistieke processen en het samenbrengen van beide teams.
12.	**NPO** F1: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E NPO B1: Effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkeren, toe te passen bij algemeen vormende vakken, maar vaak ook bij beroepsgerichte vakken; Een-op-een-begeleiding (intensieve individuele begeleiding door leraar, onderwijsassistent of andere volwassene) NPO C1: Sociaal-emotionele en fysieke ontwikkeling van leerlingen; Interventies gericht op het welbevinden van leerlingen **Doel**: Terugdringen percentage (verborgen) thuiszitters. **Feitelijke resultaten**: Er is een gezamenlijke ambitie uitgesproken om in schooljaar 2022-2023 een aparte klas in te richten voor de thuiszitters ook wel schoolweigeraars genoemd. De klas gaat LINK heten, het gaat om de link met de reguliere klassen op Orion College Drostenburg. Om deze klas goed neer te zetten is een werkgroep samengesteld die dit traject aanstuurd. Daarnaast is er een nieuwe zorgcoördinator aangenomen die gekoppeld wordt aan deze klas. Zij neemt deel aan de werkgroep en heeft een handboek geschreven. In dit handboek is o.a. opgenomen voor welke leerlingen de klas is bedoeld, wat de voorwaarden zijn, hoe het aanbod eruit ziet en welke fasen de leerlingen doorlopen alvorens ze weer deel kunnen nemen in de reguliere klassen. Aan de LINK is, naast de zorgcoördinator, ook een mentor en een vaste SJSO medewerker van Levvel gekoppeld. **Analyse en conclusie**: De inzet van de werkgroep heeft nog niet geleid tot aanzienlijk minder thuiszitters maar de voorwaardes zijn wel geschept. De verwachting is dat wanneer LINK is gestart het aantal thuiszitters zal afnemen. Het doel zal worden meegenomen naar het volgende schooljaar. Het is belangrijk dat het proces goed wordt begeleid, gemonitord en geëvalueerd.
III. Samen lerend – leren van en met elkaar	
13.	**NPO**: ja/nee interventiecode **Doel**: Traumasensitief onderwijs (TSO) middels professionalisering van het docententeam. **Feitelijke resultaten**: Schooljaar 2021-2022 is er wederom hard gewerkt aan de basis op orde. Zo hebben we dit jaar o.a. gewerkt aan schoolbrede regels & afspraken, leren leren, werken a.d.h.v. een

	lesmodel etc. Al deze doelen + bijbehorende aanpak leiden tot een voorspelbaar en veilig schoolklimaat. Daarnaast hebben enkele collega's de training trauma sensitief lesgeven gevolgd. Zij zullen als kartrekker gaan fungeren wanneer TSO wordt geïmplementeerd. **Analyse en conclusie**: Schooljaar 2022- 2023 zal het team geschoold worden in het traumasensitief onderwijs.
14.	**NPO** F1: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E NPO A2: Meer onderwijs (binnen of buiten reguliere schooltijden) om bij groepen leerlingen kennis en vaardigheden bij te spijkeren; Uitbreiding onderwijs **Doel**: Verkennen en realiseren van een naschools aanbod. **Feitelijke resultaten**: 'Je kunt beter langzaam iets goed doen, dan snel niet goed.' Vanuit dit principe hebben we ervoor gekozen om dit beleidsdoel te parkeren. **Analyse en conclusie**: Gezien de volle ontwikkelkalender zal het beleidsdoel volgend schooljaar nog niet worden opgepakt. We gaan ervan uit dat het doel in schooljaar 2023-2024 uitgewerkt zal gaan worden.
15.	**NPO** F1: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E NPO A2: Meer onderwijs (binnen of buiten reguliere schooltijden) om bij groepen leerlingen kennis en vaardigheden bij te spijkeren; Uitbreiding onderwijs **Doel**: De Lesfabriek, nu genaamd Yeppe, wordt ingezet om de leerlingen te begeleiden bij het het wegwerken/ verkleinen van de achterstanden ten gevolge van covid-19. **Feitelijke resultaten**: Iedere donderdag en vrijdag worden de leerlingen individueel begeleid door Yeppe bij het wegwerken van de achterstanden. Mede door deze inzet zijn alle vmbo bb-kb leerlingen in schooljaar 2020- 2021 geslaagd. Ook de vmbo-tl en havo leerlingen hebben mooie resultaten behaald. Zie paragraaf 1.3 behaalde leerlingresultaten. Naast de inzet van Yeppe bij het weg/ verkleinen van de achterstanden, begeleidt Yeppe ook in de klassen. Er is ondersteuning bij fysieke handelingen tijdens de horeca lessen, de carrousel en bij theoretische lessen. **Analyse en conclusie**: Mede door de inzet van Yeppe zijn de achterstanden ten gevolge van covid-19 weggewerkt/ verkleind. Het doel is behaald. Schooljaar 2022-2023 willen we Yeppe in blijven zetten bij de ondersteuning van leerlingen met grote ondersteuningsbehoeften. Dit kunnen zowel fysieke als sociaal emotionele behoeften zijn.
IV. De basis is en blijft op elkaar	
16.	**NPO**: nee **Doel**: Zowel voor de ondersteuningsklassen als voor de onderbouw vmbo/havo afdeling wordt in een informatiemap beschreven hoe er in die afdelingen wordt gewerkt. **Feitelijke resultaten**: Zowel voor de onderbouw, bovenbouw en de praktijkafdeling is er een informatiemap. Er is voor de ondersteuningsklassen niet een aparte informatiemap opgesteld. De informatie over de ondersteuningsklassen is opgenomen in de informatiemap van de onderbouw en de informatiemap van de praktijkafdeling. **Analyse en conclusie**: Ieder jaar zullen de informatiemappen up to date worden gemaakt en zijn te vinden op de website van Orion College Drostenburg.

17.	**NPO**: nee **Doel**: Implementatie afname JIJ! toetsen vmbo en havo (onder- en bovenbouw). **Feitelijke resultaten**: De methodeonafhankelijke JIJ!- toetsen zijn zowel bij de leerlingen van de onderbouw als bij de bovenbouw (leerjaar 3) vmbo en havo in maart en in mei afgenomen. In totaal gaat het om zes toetsen voor de vakken rekenen, Engels en Nederlands. Het team is tijdens verschillende bijeenkomsten geschoold in hoe de toetsen moeten worden afgenomen en hoe de data geanalyseerd moet worden. De uitkomsten van de JIJ! toetsen worden door de mentoren opgenomen in de OPP's. **Analyse en conclusie**: Het doel is deels behaald. De analyse op leerjaar en leerroute is nog in ontwikkeling. Dit wordt meegenomen naar volgend schooljaar. We combineren dit met het doorontwikkelen van onze schoolstandaard.
18.	**NPO** F1: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E NPO E2: (Extra) inzet van personeel en ondersteuning; Onderwijsassistenten/instructeurs **Doel**: Implementatie ondersteuningsklassen nieuwe stijl **Feitelijke resultaten**: ● Werkgroep toetsen: de afspraken over toetsen, welke zijn opgenomen in een toetsprotocol, gelden ook voor de ondersteuningsklassen. In het pto van ieder vak is opgenomen hoe lang er over een toets gedaan mag worden, dit mag je maximaal met 100% verlengen. ● Werkgroep leergebied overstijgend (LGO): er is toegewerkt naar een doorgaande lijn, waarbij de focus heeft gelegen op het bord gebruik (lesmodel, planning) en klasinrichting. Het doelgroepenmodel is geïmplementeerd. Alle leerlingen zijn ingeschaald. ● Werkgroep vso diploma: er is een reglement opgesteld door enkele vso scholen in afstemming met het ministerie van OCW, dit reglement is schooleigen gemaakt. Het team weet aan welke eisen het diploma moet voldoen en het aanbod voor volgend schooljaar is hierop afgestemd. ● Er is een presentatie gegeven over het werken in de praktijkafdeling en over het werken in de bovenbouw, zodat het team van de ondersteuningsklassen goed weet waar zij hun aanbod om moeten laten aansluiten. ● Er zijn afspraken gemaakt over de doorstroom van een reguliere klas naar een ondersteuningsklas en andersom. ● Het stagebeleid is gepresenteerd aan het team, deze is hetzelfde als bij de praktijkafdeling. Er zijn nieuwe stageplekken gevonden (good-roll). ● Curriculum vmbo is gespreid over drie jaar. ● De klassenindeling 2022-2023 en de lessentabel zijn gezamenlijk vastgesteld. ● Het team van de ondersteuningsklassen heeft een presentatie gegeven aan de vakdocenten over hoe er in de klassen gewerkt kan/ moet worden. **Analyse en conclusie**: Het doel is grotendeels behaald. Volgend schooljaar zal verder gewerkt worden aan de doorgaande lijn waarbij de focus komt te liggen om de begeleiding van leerlingen op het sociaal emotionele gebied (leerlijn sociaal gedrag), communicatie, leren leren en de executieve functies.
19.	**NPO** F1: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E NPO B6: Effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkeren, toe te passen bij algemeen vormende vakken, maar vaak ook bij beroepsgerichte vakken; Feedback **Doel**: Professionalisering docenten aan de hand van de Kijkwijzer

	Feitelijke resultaten: Iedere teamleider heeft dit jaar drie keer geobserveerd in de lessen van de docenten van de afdeling. De eerste observatie werd uitgevoerd a.d.h.v. de kijkwijzer. De resultaten van al deze observaties zijn per afdeling in één overzicht gezet en geëvalueerd met het team. Vragen die centraal stonden: waarin zijn we goed en waarin kunnen we ons verder ontwikkelen? Vanuit deze analyse is naar voren gekomen dat het werken a.d.h.v. een lesmodel, het consequent naleven van de schoolregels en afspraken speerpunten moeten gaan worden. Daarnaast hebben alle docenten n.a.v. de observatie ook voor zichzelf een doel opgesteld. De tweede en de derde observaties is er gefocust op deze speerpunten en het persoonlijke doel van iedere docent. Begin volgend schooljaar wordt de eerste observatie wederom uitgevoerd a.d.h.v. de kijkwijzer. Waarna de resultaten weer in een overzicht worden gezet en er een afdelingsbrede evaluatie plaats gaat vinden. De CED onderwijsadviseur heeft de teamleiders begeleid bij hoe je een kwalitatief goede observatie af kunt nemen. **Analyse en conclusie**: Middels regelmatig observeren is er beter zicht op hoe het gaat in de school, in de klassen. Deze werkwijze willen we volgend schooljaar dan ook gaan voortzetten. Daarnaast zullen we gaan starten met collegiale consultatie op verzoek van het team.
20.	**NPO** F1: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E NPO C3: Sociaal-emotionele en fysieke ontwikkeling van leerlingen; Cultuureducatie **Doel**: Projectmatig aanbod van kckv. **Feitelijke resultaten**: Er heeft dit schooljaar één excursie plaatsgevonden, een bezoek aan het IDFA. Daarna waren veel excursie niet mogelijk vanwege de lockdown en de corona maatregelingen. Er is een PTA voor KCKV waarin het projectmatige aanbod deels is uitgewerkt. Er is gebleken dat het uiteenzetten van een projectmatig aanbod zeer veel ontwikkeltijd vraagt, tijd die er in de praktijk niet is geweest. De verwachting is dat deze ontwikkeltijd er ook volgend schooljaar niet zal zijn. **Analyse en conclusie**: Volgend schooljaar zal kckv dan ook niet meer projectmatig worden aangeboden. KCKV zal weer worden aangeboden als vak (1 lesuur per week) aan de leerlingen in het examenjaar die maatschappijleer reeds hebben afgerond. Onderdeel van KCKV blijven de culturele uitstapjes.
21.	**NPO** F1: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E NPO E2: (Extra) inzet van personeel en ondersteuning; Onderwijsassistenten/instructeurs **Doel**: Continueren onderwijsaanbod middels de inzet van vaste invalkrachten. **Feitelijke resultaten**: Schooljaar 2021-2022 waren er veel collega's ziek of afwezig, al dan niet door corona. Door de inzet van vaste invalkrachten heeft het onderwijs doorgang kunnen vinden en heeft het geleid tot betere prestaties. De leerlingen hoefden bij lesuitval niet hun tijd te verdoen in de kantine maar werden opgevangen door de invalkrachten. Tijdens deze momenten konden zij verder werken a.d.h.v. de studiewijzer. **Analyse en conclusie**: De inzet van de invalkrachten is door een ieder als zeer waardevol ervaren. Volgend jaar zullen we weer gebruik gaan maken van invalkrachten. Het doel zal meegenomen worden naar het nieuwe schooljaar.
22.	**NPO** F1: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E NPO E2: (Extra) inzet van personeel en ondersteuning; Onderwijsassistenten/instructeurs

	Doel: Didactische en sociaal-emotionele begeleiding voor de leerlingen met extra-onderwijsbehoeften. **Feitelijke resultaten**: Aan elke ondersteuningsklas is een leerkrachtondersteuner gekoppeld. De achterstanden van de leerlingen zijn in kaart gebracht. De leerkrachtondersteuners begeleiden de leerlingen bij het schoolwerk. De leerkrachtondersteuners verzorgen onderwijs indien de mentor in gesprek moet met de leerlingen/ ouders. Tijdens de lessen sova, lob, leren leren en mentoruur wordt er doelgericht gewerkt aan schoolbeleving, motivatie en werkhouding, gedrag en persoonlijkheid. **Analyse en conclusie**: De inzet van de leerkrachtondersteuners is door een ieder als zeer waardevol ervaren. Volgend jaar zullen we weer gebruik gaan maken van leerkrachtondersteuners. Het doel zal meegenomen worden naar het volgende schooljaar.

	Mee te nemen beleidsdoelen 2022-2023
1.	Implementatie nieuwe opzet LOB programma.
2.	Jongeren stimuleren in hun ontwikkeling tot zelfbewuste personen die verantwoordelijkheid willen nemen in hun omgeving.
3.	Vervolg implementatie leerlijn leren leren.
4.	Vervolg implementatie betekenisvol leren in de praktijkafdeling.
5.	Vervolg implementatie Google Classroom.
6.	Op Orion College Drostenburg wordt intern de opleiding PRO-ROC MBO 1 Logistiek aangeboden.
7.	Herschikking Drostenburg complex.
8.	Starten LINK.
9.	Implementatie traumasensitief onderwijs.
10.	Individuele/ groepsbegeleiding door Yeppe.
11.	Vervolg implementatie JIJ! toetsen.
12.	Doorontwikkeling van de ondersteuningsklassen.
13.	Professionalisering docententeam a.d.h.v. de kijkwijzer.
14.	Continueren onderwijsaanbod middels de inzet van vaste invalkrachten.
15.	Didactische en sociaal-emotionele begeleiding voor de leerlingen met extra onderwijsbehoeften.

1.3 Behaalde leerlingresultaten

In deze paragraaf beschrijven we welke resultaten we met onze leerlingen behaald hebben.

1.3.1 Schoolanalyse

Eerst zal er een beschrijving en duiding gedaan worden op de behaalde resultaten binnen het domein 'vakspecifieke kennis en vaardigheden' (de didactische resultaten). Vervolgens binnen het domein 'vakoverstijgende kennis en vaardigheden' (de sociale en maatschappelijke resultaten). Daaronder volgt een beschrijving en duiding van de behaalde resultaten binnen het domein 'praktijkvorming'. Tot slot doen wij een beschrijving van de aantallen gewijzigde ontwikkelingsperspectieven.

Domein 'Vakspecifieke kennis en vaardigheden' (Didactische resultaten)

Cito resultaten praktijkafdeling

De ontwikkeling van de leerlingen van de praktijkafdeling wordt jaarlijks gevolgd aan de hand van de CITO-toetsen (VSO Arbeid en Praktijkonderwijs).

- Leerjaar 1: Aan het begin van het schooljaar een nulmeting om te bepalen of de leerling in de juiste leerroute geplaatst is. Halverwege het schooljaar een tweede cito afname om te bepalen wat de vorderingen zijn.
- Leerjaar 2 t/m 5: Vorderingen in kaart brengen (LVS) en het eventueel bijstellen van de leerroute.

De volgende toetsen worden afgenomen:

- Rekenen/ wiskunde
- Begrijpend lezen
- Spelling ww (werkwoorden)
- Spelling nww (niet werkwoorden)

		Begrijpend lezen				Rekenen/ Wiskunde				Spelling ww				Spelling nww			
	Aantal leerlingen	Aantale gemaakte toetsen	Vooruit	Gelijk	Achteruit	Aantale gemaakte toetsen	Vooruit	Gelijk	Achteruit	Aantale gemaakte toetsen	Vooruit	Gelijk	Achteruit	Aantale gemaakte toetsen	Vooruit	Gelijk	Achteruit
Jaar 1	11	11	45% (5)	55% (6)	-	11	18% (2)	82% (9)	-	11	18% (2)	82% (9)	-	11	55% (6)	36% (4)	9% (1)
Jaar 2	10	8	38% (3)	62% (5)	-	7	57% (4)	43% (3)	-	7	16% (1)	84% (6)	-	7	29% (2)	71% (5)	-
Jaar 3 (3a en 3b)	21	19	26% (5)	58% (11)	16% (3)	17	29% (5)	59% (10)	12% (2)	19	11% (2)	89% (17)	-	19	32% (6)	58% (11)	10% (2)
Jaar 4	11	10	30% (3)	50% (5)	20% (2)	9	44% (4)	44% (4)	12% (1)	10	-	100% (10)	-	10	10% (1)	90% (9)	-

		Totalen Cito toetsen			
	Aantal leerlingen	Aantale gemaakte toetsen	Vooruit	Gelijk	Achteruit
Jaar 1	11	44	34% (15)	64% (28)	2% (1)
Jaar 2	10	29	34% (10)	66% (19)	-
Jaar 3 (3a en 3b)	21	74	24% (18)	66% (49)	10% (7)
Jaar 4	11	39.	21% (8)	72% (28)	7% (3)

<u>Analyse en conclusie:</u>

De toetsscores van Cito zijn om te zetten naar verschillende soorten scores, zoals vaardigheidsscores, vaardigheidsniveaus en en functioneringsniveaus. Schooljaar 2021-2022 is er ingezoomd om de functioneringsniveaus.

De meerderheid van de leerlingen is huidig schooljaar qua functioneringsniveau gelijk gebleven. Gemiddeld is een kwart van de leerlingen een functioneringsniveau omhoog gegaan en is een klein percentage van de leerlingen achteruit gegaan.

Begin dit schooljaar is de doelgroep in kaart gebracht op basis van het functioneringsniveau. De opdracht voor het praktijkonderwijs is dat de leerlingen niveau midden groep 7 behalen; dit staat gelijk aan 1F. In ons onderwijsaanbod is 1F dan ook het basisaanbod (leerroute B in de schoolstandaard). Omdat er ook leerlingen zijn die niveau 1F reeds beheersen bij instroom op onze

school differentiëren wij naar boven middels leerroute A. Deze leerroute komt een half jaar hoger uit dan 1F c.q. dan leerroute B. Er is gebleken dat voor een klein percentage leerlingen het behalen van niveau 1F niet haalbaar blijkt. Om deze reden bieden wij leerroute C aan.

Schoolstandaard (nieuw) AVO kernvakken: rekenen en taalvorming						
Leerroute	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**Uitstroom**
A	M6	E6	M7	E7	>1F (E7/M8)	50 %
B	E5	M6	E6	M7	=1F (M7/E7)	90 %
C	E3	M4	E4	M5	<1F (E5)	100 %

Schoolstandaard Orion College Drostenburg voor de praktijkafdeling

De resultaten zijn afgezet tegen bovenstaande schoolstandaard. Op basis van de Cito-resultaten kan worden geconcludeerd dat wij de gestelde norm niet behalen. Een mogelijke oorzaak hiervoor is dat er teveel methodevolgend is gewerkt, en te weinig doelgericht. Volgend schooljaar zullen wij de ontwikkeling van betekenisvol leren verder gaan implementeren. Eén van de doelen hiervan is dat het docententeam doelgerichter zal gaan werken vanuit Passende Perspectieven Praktijkonderwijs. Een ander doel is dat het onderwijsaanbod beter zal aansluiten op de uitstroom c.q. de verschillende beroepen. Mede om dit te kunnen realiseren zullen we volgend schooljaar gaan starten met Jongleren & Werken.

<u>JIJ! toetsresultaten</u>
In de onder- en bovenbouw:

- leerjaar 1 en 2 vmbo/ havo
- leerjaar 3 vmbo
- leerjaar 3 en 4 havo

zijn dit dit schooljaar de JIJ! toetsen afgenomen. Er zijn vijf toetsen afgenomen, zoals hieronder weergegeven.

Nederlands

JIJ toetsen 2021-2022	Streefniveau ontwikkelscore	Aantal leerlingen	Nederlands lezen				Nederlands taalverzorging				Nederlands woordenschat			
			Aantal gemaakte toetsen	Onder streefniveau (>5%)	Conform streefniveau	Boven streefniveau (>5%)	Aantal gemaakte toetsen	Onder streefniveau (>5%)	Conform streefniveau	Boven streefniveau (>5%)	Aantal gemaakte toetsen	Onder streefniveau (>5%)	Conform streefniveau	Boven streefniveau (>5%)
Basisberoeps														
Leerjaar 1	45	15	10	10% (1)	20% (2)	70% (7)	11	10% (1)		90% (10)	13	69% (9)	31% (4)	*
Leerjaar 2	50	9	8	50% (4)	13% (1)	37% (3)	9	22% (2)	45% (4)	33% (3)	9	100% (9)		*
Leerjaar 3	55	8	7	29% (2)	44% (3)	29% (2)	7	57% (4)	29% (2)	14% (1)	7	71% (5)	29% (2)	*
Kaderberoeps														*
Leerjaar 1	52	10	10	20% (2)	20% (2)	60% (6)	10	10% (1)	20% (2)	70% (7)	10	50% (5)	50% (5)	*
Leerjaar 2	58	6	6	50% (3)	34% (2)	16% (1)	6	50% (3)	17% (1)	33% (2)	6	50% (3)	50% (3)	*
Leerjaar 3	64	9	4	25% (1)	25% (1)	50% (2)	4	25% (1)	50% (2)	25% (1)	4	75% (3)	25% (1)	*
Theoretische leerweg														*
Leerjaar 1	60	8	8	24% (2)	38% (3)	38% (3)	8	13% (1)	37% (3)	50% (4)	8	25% (2)	75% (6)	*
Leerjaar 2	67	10	5			100% (5)	8	50% (4)	25% (2)	25% (2)	8	88% (7)	12% (1)	*
Leerjaar 3	74	23	8	38% (3)	50% (4)	12% (1)	8	38% (3)	50% (4)	12% (1)	8	25% (2)	75% (6)	*
Havo														*
Leerjaar 1	64	5	4	25% (1)	25% (1)	50% (2)	4	75% (3)	25% (1)		5		100% (5)	*
Leerjaar 2	73	7	5	40% (2)		60% (3)	5	40% (2)	40% (2)	20% (1)	5	60% (3)	40% (2)	*
Leerjaar 3	82	20	14	29% (4)	42% (6)	29% (4)	14	64% (9)	21% (3)	15% (2)	14	14% (2)	86% (12)	*
Leerjaar 4	91	21	3	33% (1)	33% (1)	33% (1)	2	50% (1)		50% (1)	4	50% (2)	50% (2)	*
totaal			**92**	**28% (26)**	**28% (26)**	**44% (40)**	**96**	**36% (35)**	**28% (26)**	**36% (35)**	**101**	**51% (52)**	**49% (49)**	
* Systeem geeft alleen aan: "onder niveau" of "op niveau"							.							

Toelichting:
We willen dat minimaal 75% van alle leerlingen de toetsen conform of boven het streefniveau maken. Het resultaat per leerroute, leerjaar en toets is pas valide bij minimaal 10 gemaakte toetsen.
groen: 75% of meer van de leerlingen ontwikkelen zich volgens de leerroute.
oranje: tussen 25% en 30% van de leerlingen lopen achter op de leerroute.
oranje: meer dan 30% van de leerlingen loopt achter op de leerroute. Het aantal gemaakte toetsen is te laag voor een betrouwbaar resultaat. (minder dan 10)
rood: meer dan 30% van de leerlingen loopt achter op de leerroute. Er zijn voldoende toetsen gemaakt voor een betroubare percentage betrouwbaar resultaat. (meer dan 10)

<u>Analyse en conclusie Nederlands:</u>
Bij 'Nederlands lezen' scoren de leerlingen gemiddeld net onder het streefniveau. Hierbij valt op dat de basisberoeps- en kaderberoepsleerlingen in het tweede leerjaar duidelijk onder het streefniveau scoren, zoals ook de leerlingen van de theoretische leerweg en de havo leerlingen.
Bij 'Nederlands taalverzorging' scoren de leerlingen gemiddeld onder het streefniveau. Ook al zijn de percentages per leerroute en leerjaar minder betrouwbaar in verband met een laag aantal deelnemers, is het totale percentage leerlingen dat hierbij laag scoort opvallend. Dit geldt vooral voor de leerjaren drie en vier en de leerroutes theoretische leerweg en havo.
Bij 'Nederlands woordenschat' scoren de leerlingen gemiddeld duidelijk onder het streefniveau. Op enkele uitzonderingen na geldt dit voor alle leerjaren en leerroutes. Opvallend is dat hierbij vooral de leerlingen die de basisberoeps en kaderberoeps leerroute volgen zeer laag scoren.

We stellen vast dat de genoemde groepen iets minder leesvaardig zijn dan gewenst. De sectie Nederlands heeft recentelijk besloten om in de eerste twee leerjaren meer tijd aan dit onderwerp te besteden en een kleine bibliotheek in te richten. Ook is er voor alle vakken afgesproken om in de onderbouw de opdrachten met begrijpend lezen te combineren. Gezien het resultaat net onder het gewenste niveau ligt houden we het bij deze interventies. De volgende meting zou duidelijk maken of dit voldoende is.
De vaksectie Nederlands krijgt de opdracht om te onderzoeken of de gebruikte methode en onderwerpen in de hogere leerroutes en leerjaren voldoende aandacht aan taalverzorging besteedt. De toetsen maken duidelijk dat onze leerlingen gemiddeld een onvoldoende woordenschat hebben. Mogelijk zijn hier meerdere redenen voor zoals een aantal leerlingen met NT2 problematiek en

persoonskenmerken zoals autisme. We vinden het noodzakelijk om dit verder te onderzoeken voordat we interventies opstarten. Omdat een goede woordenschat een voorwaarde is voor het succesvol volgen van alle vakken, geven we dit punt volgend jaar prioriteit.

Engels en rekenen

			Engels lezen				Engels luisteren				Rekenen			
JIJ toetsen 2021-2022	Streefniveau ontwikkelscore	Aantal leerlingen	Aantale gemaakte toetsen	Onder streefniveau (>5%)	Conform streefniveau	Boven streefniveau (>5%)	Aantale gemaakte toetsen	Onder streefniveau (>5%)	Conform streefniveau	Boven streefniveau (>5%)	Aantale gemaakte toetsen	Onder streefniveau (>5%)	Conform streefniveau	Boven streefniveau (>5%)
Basisberoeps														
Leerjaar 1	45	15	10	40% (4)		60% (6)	11	9% (1)	27% (3)	64% (7)	12	33% (4)	8% (1)	59% (7)
Leerjaar 2	50	9	9	22% (2)	22% (2)	56% (5)	9	22% (2)		78% (7)	9	33% (3)	11% (1)	56% (5)
Leerjaar 3	55	8	7	57% (4)		43% (3)	7	72% (5)	14% (1)	14% (1)	6	67% (4)	33% (2)	
Kaderberoeps														
Leerjaar 1	52	10	9	22% (2)	22% (2)	56% (5)	7	14% (1)	14% (1)	72% (5)	9		11% (1)	89% (8)
Leerjaar 2	58	6	5		40% (2)	60% (3)	6	33% (2)	17% (1)	50% (3)	6	33% (2)	33% (2)	33% (2)
Leerjaar 3	64	9	4	50% (2)		50% (2)	2	50% (1)		50% (1)	5	40% (2)	20% (1)	40% (2)
Theoretische leerweg														
Leerjaar 1	60	8	8	25% (2)	25% (2)	50% (4)	8	24% (2)	38% (3)	38% (3)	8	25% (2)		75% (6)
Leerjaar 2	67	10	7		29% (2)	71% (5)	5		40% (2)	60% (3)	7	14% (1)	29% (2)	57% (4)
Leerjaar 3	74	23	10	10% (1)	40% (4)	50% (5)	8	25% (2)	13% (1)	62% (5)	15	40% (6)	27% (4)	33% (5)
Havo														
Leerjaar 1	64	5	5		20% (1)	80% (4)	6		33% (2)	67% (4)	6	33% (2)	17% (1)	50%(3)
Leerjaar 2	73	7	6	17% (1)	50% (3)	33% (2)	6	17% (1)	50% (3)	33% (2)	5		40% (2)	60% (3)
Leerjaar 3	82	20	13	15% (2)	31% (4)	54% (7)	13	46% (6)	31% (4)	23% (3)	10	30% (3)	20% (2)	50% (5)
Leerjaar 4	91	21	3		33% (1)	67% (2)	5		60% (3)	40% (2)	5	40% (2)		60% (3)
totaal			96	21% (20)	24% (23)	55% (53)	93	25% (23)	26% (24)	49% (46)	103	30% (31)	18% (19)	52% (53)

Toelichting:
We willen dat minimaal 75% van alle leerlingen de toetsen conform of boven het streefniveau maken. Het resultaat per leerroute, leerjaar en toets is pas valide bij minimaal 10 gemaakte toetsen.
groen: 75% of meer van de leerlingen ontwikkelen zich volgens de leerroute.
oranje: tussen 25% en 30% van de leerlingen lopen achter op de leerroute.
oranje: meer dan 30% van de leerlingen loopt achter op de leerroute. Het aantal gemaakte toetsen is te laag voor een betrouwbaar resultaat. (minder dan 10)
rood: meer dan 30% van de leerlingen loopt achter op de leerroute. Er zijn voldoende toetsen gemaakt voor een betroubare percentage betrouwbaar resultaat. (meer dan 10)

<u>Analyse en conclusie Engels:</u>
Bij 'Engels lezen' scoren de leerlingen gemiddeld boven het streefniveau. Enige duidelijke uitzondering zijn de eerstejaars leerlingen met de leerroute basisberoeps. Dit kan niet aan hun algemene leesvaardigheden liggen, omdat juist deze groep bij 'Nederlands lezen' heel goed scoort. Bij 'Engels luisteren' scoren de leerlingen gemiddeld boven het streefniveau. Enige uitzondering zijn de derdejaars leerlingen met de leerroute havo.

De vaksectie Engels wordt gevraagd of zij dit hierboven geschetste beeld van de leesvaardigheid van het eerste jaar basisberoeps herkent en wat de oorzaak hiervoor zou kunnen zijn. De overige leerlingen scoren op deze vaardigheid goed. Daarom lijkt hier geen verdere interventie noodzakelijk. De vaksectie Engels wordt gevraagd of zij dit hierboven geschetste beeld van de luistervaardigheid van het derde jaar havo herkent en wat de oorzaak hiervoor zou kunnen zijn. De overige leerlingen scoren op deze vaardigheid goed. Daarom is hier geen verdere interventie noodzakelijk.

<u>Analyse en conclusie rekenen:</u>
Bij 'Rekenen' hebben de leerlingen gemiddeld net onder het streefniveau gescoord. Dit geldt voor bijna alle leerroute en leerjaren waarbij vooral de leerlingen met de leerroute basisberoeps laag scoren. Maar ook bij het derde en vierde leerjaar van theoretische leerweg en havo scoren meer dan

25% van de leerlingen onder het streefniveau.

Bij eerdere metingen en door de studie van de eind-citotoetsen hebben we vastgesteld dat veel eerstejaars leerlingen met een grote achterstand in rekenen bij ons beginnen. Dit schooljaar is een rekencoördinator aangesteld. Zij heeft de taak om de kwaliteit van ons rekenonderwijs verder te ontwikkelen en samen met de collega's de lessen af te stemmen.
Volgend schooljaar zullen de eerstejaars leerlingen met leerroute basisberoeps en kaderberoeps een extra les rekenen per week krijgen. Daarnaast willen we ook in andere vakken in de onderbouw de opdrachten waar mogelijk met toegepast rekenen combineren. Hierin heeft de rekencoördinator een adviserende rol.
Een reden voor de tegenvallenden resultaten in de laatste leerjaren kan zijn dat veel leerlingen in de bovenbouw het vak rekenen niet meer in hun vakkenpakket hebben. We vragen aan de rekencoördinator en de vakgroep rekenen om te onderzoeken, hoe we de rekenvaardigheden ook bij deze leerlingen kunnen borgen.

Examenresultaten/ certificaten

Behaalde diploma's

Diploma's	2021-2022	2020-2021	2019-2020	2018-2019	2017-2018
praktijkonderwijs	10	13	6	5 [1]	17 [1]
vso diploma [2]	1				
kas / bas [3]	2	1	1		
mbo-1 [4]	4	2	3		
vmbo-bb	6 [5]	5 [5]	6 [5]	2	1
vmbo-kb	4 [5]	9 [5]	7 [5]	4	2
vmbo-tl	8	9	6	2	8
havo	4	2	2	5	7

[1] *Het gaat om de diploma's: praktijkonderwijs, mbo-1, keukenassistent (KAS) en/of keukenbediening (BAS)*
[2] *Vanaf 2021-2022*
[3] *Keukenassistent (KAS) en keukenbediening (BAS)*
[4] *Het gaat hier om de volgende mbo-1 opleidingen: Horeca, Verkoop & Retail, Dienstverlening & Zorg en/of Logistiek*
[5] *100% slagingspercentage voor de leerlingen die opgingen voor een volledig diploma*

Analyse en conclusie behaalde diploma's

Ten opzichte van 2020-2021 zijn er in 2021-2022 drie praktijkonderwijsdiploma's minder behaald. Dit heeft te maken met het feit dat er het afeglopen schooljaar minder leerlingen zijn uitgestroomd. Het afgelopen schooljaar zijn er zes diploma's voor kas / bas en mbo-1 behaald. Het schooljaar ervoor waren dat er slechts drie. Alle kandidaten die op gingen voor hun examen zijn geslaagd.
Zowel in 2019-2020, 2020-2021 als in 2021-2022 was er een slagingspercentage van 100% op de afdeling vmbo bb/kb, voor die leerlingen die opgingen voor een volledig diploma. Tot en met het schooljaar 2018-2019 werd de gehele bovenbouw (zowel vmbo bb, vmbo kb, vmbo tl en havo) aangestuurd door één teamleider en één zorgcoördinator. Met ingang van schooljaar 2019-2020 is de bovenbouw opgesplitst in twee afdelingen. Een afdeling bestaat uit vmbo bb + kb. De andere afdeling bestaat uit vmbo tl + havo. Beide afdelingen worden aangestuurd door een teamleider en een zorgcoördinator. Dit heeft ertoe geleid dat er meer ruimte is voor begeleiding van zowel docenten als leerlingen. Tevens wordt er sinds het schooljaar 2019-2020 gewerkt met rapportbesprekingen. Ook dit leidt ertoe dat er beter zicht is op de leervorderingen van onze leerlingen. Als blijkt dat leervorderingen achterblijven op groeps- of op individueel niveau kan er worden nagedacht over een passende interventie. Voorbeelden van mogelijke interventies zijn: extra instructie, extra begeleiding van een leerling en/of bijvoorbeeld contact leggen met ouder(s)/verzorger(s).

Het aantal behaalde vmbo-tl diploma's is nagnoeg gelijk gebleven. De hierboven beschreven interventies (het splitsen van de bovenbouw in twee afdelingen, met ieder één teamleider en één zorgcoördinator) zou bijgedragen kunnen hebben aan dit positieve resultaat.
Het aantal behaalde havo diploma's is verdubbeld van twee naar vier. De meerjarentrend laat een afname zien. Dit is opvallend omdat het totaal aantal havisten licht lijkt te stijgen. Het feit dat het aantal behaalde havo diploma's in meerjarenperspectief lijkt af te nemen, zou mede het gevolg kunnen zijn van de mogelijkheden binnen het staatsexamen om certificaten over meerdere schooljaren bij elkaar te sprokkelen. Een ander onderdeel van de verklaring zou onze veranderende doelgroep kunnen zijn, zoals is gebleken uit de analyse van onze leerlingenpopulatie, zoals die gemaakt is in 2019-2020 en is vastgelegd in onze doelgroepbeschrijving. Uit deze analyse is gebleken dat het percentage leerlingen dat opgaat voor een volledig havo-diploma de afgelopen jaren is afgenomen.
De resultaten kunnen nog niet tegen de didactische schoolstandaard worden afgezet, gezien het feit dat er nog geen norm was geformuleerd. Komend schooljaar 2022-2023 wordt de norm opgesteld en toegevoegd aan de schoolstandaard en daarna kunnen de resultaten daartegen worden afgezet.

Behaalde certificaten

Certificaten	2021-2022	2020-2021	2019-2020
praktijk	19 totaal	19 totaal	1 getuigschrift [1]
sva [2]	2	1	
swb [3]	4	4	
lasersnijder	1	1	
digitale geletterdheid	12	13	
KSE certificaten [4]	==		
KSE niveau 1	==	13	4
KSE niveau 2	==	1	4
KSE niveau 3	==	3	0
vmbo-bb	7 certificaten (7 leerlingen)	8 certificaten (2 leerlingen)	geen kandidaten
vmbo-kb	13 certificaten (7 leerlingen)	5 certificaten (3 leerlingen)	5 certificaten (2 leerlingen)
vmbo-tl	27 leerlingen [5]	93 certificaten (30 leerlingen)	56 certificaten (21 leerlingen)
havo	16 leerlingen [5]	34 certificaten (14 leerlingen)	35 certificaten (11 leerlingen)

[1] *De getuigschriften zijn vervangen door het diploma praktijkonderwijs*
[2] *Scholing voor Arbeid (SVA)*
[3] *Start, werk en blijf veilig (SWB)*
[4] *KSE staat voor Kwalificatiestructuur Educatie. Dit houdt in dat de eindtermen van de verschillende schoolvakken zijn opgesteld met een landelijke geldigheid, door de Stichting Leerplan Ontwikkeling. Sinds2021-2022 zijn we gestopt met het afnemen van KSE-examens. Reden is dat we in de praktijkafdeling met citotoetsen werken en de invoer van het vso-diploma.*
[5] *De totaallijsten van DUO krijgen wij pas eind september aangeleverd. Pas dan kunnen wij de examenresultaten van de leerlingen analyseren en kunnen wij vaststellen hoeveel certificaten de 16 leerlingen (havo) c.q. de 27 leerlingen (TL) in totaal hebben behaald.*

<u>Analyse en conclusie behaalde diploma's</u>
Sinds schooljaar 2020-2021 is ervoor gekozen om het aantal behaalde certificaten binnen de praktijkafdeling te specificeren. Zowel in 2020-2021 en 2021-2022 zijn er negentien certificaten behaald.
Sinds het afgelopen schooljaar 2021-2022 zijn we gestopt met het afnemen van KSE-examens. Reden

is dat we in de praktijkafdeling citotoetsen afnemen en dat leerlingen sinds het afgelopen schooljaar een vso-diploma kunnen behalen.
In 2020-2021 zijn er dertien vmbo bb en kb certificaten behaald en in 2021-2022 veertien. Dit komt omdat sinds 2019-2020 leerlingen op deze afdelingen nu ook examen via het staatsexamen kunnen doen, en dus ook losse certificaten kunnen behalen.
In 2019-2020 zijn er 35 havo-certificaten behaald en 2020-2021 waren dat er 34. Dit aantal is nagenoeg gelijk gebleven. In aantal behaalde vmbo tl-certificaten is gestegen van 56 in 2019-2020 naar 93 in 2020-2021. Reden hiervoor is dat het om leerligen gaat (30 leerlingen in 2021-2022 tegen 21 leerlingen in 2019-2020). Voor de examenresultaten over 2021-2022 geldt dat wij de totaallijsten van DUO pas eind september aangeleverd krijgen. Pas dan kunnen wij de examenresultaten van de leerlingen analyseren en kunnen wij vaststellen hoeveel certificaten de 16 leerlingen (havo) c.q. de 27 leerlingen (TL) in totaal hebben behaald.
De resultaten kunnen nog niet tegen de didactische schoolstandaard worden afgezet, gezien het feit dat er nog geen norm was geformuleerd. Komend schooljaar 2022-2023 wordt de norm opgesteld en toegevoegd aan de schoolstandaard en daarna kunnen de resultaten daartegen worden afgezet.

Domein 'Vakoverstijgende kennis en vaardigheden' (Sociaal maatschappelijke resultaten)
Sinds schooljaar 2018-2019 zijn de leergebiedoverstijgende vakgebieden een belangrijk speerpunt op Orion College Drostenburg. Voor de verschillende vakgebieden is uitgebreid onderzoek gedaan naar het meest geschikte instrument om de resultaten hiervan in kaart te brengen. Voor het in kaart brengen van de sociale maatschappelijke competenties is gekozen voor AMN Balans. AMN Balans meette de volgende domeinen: thuis betrokkenheid, schoolbeleving, werkhouding en motivatie, gedrag en persoonlijkheid. Gedurende twee schooljaren zijn de AMN Balanstesten twee keer per jaar afgenomen. Schooljaar 2021-2022 hebben wij geconcludeerd dat dit instrument de sociaal maatschappelijke ontwikkeling onvoldoende in kaart brengt. Dit maakt het onmogelijk om concreet iets te zeggen over de feitelijk behaalde leerlingresultaten. Hierin speelt ook mee dat de resultaten van AMN Balans worden afgezet tegen eerdere meetmomenten van de desbetreffende leerling. Dit geeft geen antwoord op de vraag of een leerling op het gebied van de sociale en maatschappelijke competenties onder, conform of boven verwachting presteert.

<u>Analyse en conclusie:</u>
We hebben er voor gekozen om per schooljaar 2022-2023 te gaan starten met het inschalen van de leerlingen in de leerlijn sociaal gedrag. Door te werken met het inschalen van leerlingen binnen deze leerlijn en het opstellen van een schoolstandaard is het voor leerlingen, ouders en docenten inzichtelijk of de leerling gedurende zijn/haar schoolloopbaan nog in lijn loopt met het uitstroomperspectief. De schoolstandaard maakt inzichtelijk welke vaardigheden een leerling moet beheersen voor een succesvolle uitstroom. Deze werkwijze wordt al toegepast voor leren leren en zal ook gaan worden toegepast voor sociaal gedrag.
In de klassen met uitstroom arbeid (de praktijkafdeling en de ondersteuningsklassen) zal schooljaar 2022-2023 het onderwijsprogramma Jongleren & werken worden geïmplementeerd. Dit programma omvat een doorlopende leerlijn voor alle leerjaren. Hierin zijn alle leergebiedoverstijgende kerndoelen gekoppeld aan de erkende werknemersvaardigheden (MKB Nederland) én aan de mbo-kwalificatiestructuur.

Ambitie/ schoolstandaard leergebiedoverstijgende vakgebieden Orion College Drostenburg

leeftijd/ ambitie	niveau bij aanmelding	13	14	15	16	17	18	uitstroom
verdiept 20%	4/5	6	6	7	7	8	8	vervolgonderwijs
basis 60%	3	4	4	5	5	6	6	(beschutte) arbeid
intensief 20%	1/2	2	2	3	3	4	4	dagbesteding

Domein 'Praktijkvorming' (kennis en vaardigheden)

Stageoverzicht praktijkklassen

Leerlingenaantal	Interne stage	Groepsstage, extern	Individuele stage, extern	Wel/ niet doorgegaan
9	Klusjes in school onder begeleiding van docent.			Alle stages zijn dit jaar doorgegaan.
19		In groepjes onder begeleiding van docent		
		Kinderboerderij Bijlmerweide		
		Licht Industrieel Werk op school		
		Pantar Hendriks, logistiek		
		Rataplan		
		Zorgcentrum Philarood		
1			Ranzijn, dierenwinkel	
1			Hema Bijlmerplein	
2			Kinderboerderij Bijlmerweide	
1			Pantar Schoonmaak	
3			ICT, Cordaan	
2			Voorschoolse Opvang Companansi	
1			Etta Gym	
1			Levi Studio Alkmaar	
1			AH XL	
2			Pantar Magazijn/ Logistiek	
1			OBA, Duivendrecht	
1			BCN Amsterdam Arena	
1			Ons Tweede Thuis, Amstelveen	
1			Vervoer Cordaan	
1			Rataplan	
1			Kijkduin Mediagroep	
1			Puur Genieten	
1			Action Bijlmerplein	
1			De Buren, Cordaan	
52	**Totaal**			

<u>Analyse en conclusie</u>

Schooljaar 2021-2022 hebben 52 leerlingen uit de praktijkklassen stage gelopen. Hierbij is een onderscheid gemaakt tussen leerlingen die interne stage lopen, groepsstage (extern) en individuele stage (extern). Tijdens de derde (korte) lockdown van maandag 20 december 2021 tot maandag 10 januari 2022 zijn diverse stages korte tijd onderbroken.

Op basis van het gekozen uitstroomprofiel zoekt het stageteam van Orion College Drostenburg passende stageplaatsen. Zij zoeken in eerste instantie binnen het eigen opgebouwde netwerk. Helaas zijn hier veel wisselingen zodat het stagebureau altijd bezig is en blijft met het zoeken naar geschikte plekken.

Voor de praktijkafdeling gaan we volgend schooljaar werken met Jongleren & Werken. Dit programma werkt vanuit een een doelenset van 63 doelen: 16 doelen leren leren, 16 doelen sociaal gedrag en 31 doelen gericht op de ontwikkeling van werknemersvaardigheden; het gaat hier om de zogenaamde MKB-GW doelen (staat voor midden- en kleinbedrijf, goed werknemerschap).

Stage ondersteuningsklassen

Tot schooljaar 2020-2021 waren er alleen ondersteuningsklassen in de onderbouw. Stage maakte geen onderdeel uit van het curriculum. Schooljaar 2021-2022 is stage zowel in de onder- als bovenbouw van de ondersteuningsklassen aangeboden. Komend schooljaar 2022-2023 zullen er drie ondersteuningsklassen onderdeel gaan uitmaken van de praktijkafdeling. Deze klassen zullen hetzelfde stageaanbod krijgen als in de reguliere klassen. De ondersteuningsklassen hebben een eigen stagecoördinator.

Het merendeel van de leerlingen uit de ondersteuningsklassen zal uitstromen naar arbeid. Stagelopen is dus een belangrijk onderdeel van het aanbod. Tijdens het stagelopen leren leerlingen vaardigheden en kennis, die ze op school hebben geleerd, toe te passen in de praktijk. Middels het lopen van stage leren leerlingen wat ze kunnen, wat ze leuk vinden, waar ze goed in zijn en waar ze mogelijk later hun beroep van willen maken. Er wordt gewerkt aan de werknemersvaardigheden: werkmotivatie, leermotivatie, zelfstandigheid, opkomen voor jezelf, communicatie, stressbestendigheid, samenwerking, aan tegels kunnen houden en flexibiliteit. Ook in de ondersteuningsklassen zal gaan worden gewerkt met Jongleren & Werken.

Stageoverzicht ondersteuningsklassen

Stage overzicht ondersteuningsklassen

aantal	externe stages klas 3-4A	wel/ niet doorgegaan
6	groepsstage: The Good Roll (stage logistiek + productie)	ja en wordt vervolgd in '22-'23.
2	groepsstage SVA1 opleiding winkel bij JUMBO, interne Orion opleiding , in A'dam Noord	ja, 1 ll. afgerond, 1 ll. is vroegtijdig gestopt
3	kinderboerderij de Gliphoeve (vnl. dierverzorging), in Amsterdam Zuidoost.	ja, en nog gaande; wordt vervolgd in '22-'23 als individuele stage voor 1 ll.
2	kinderboerderij de Gliphoeve, pannenkoekenhuisje (horeca stage), in Amsterdan Zuidoost	ja, echter helaas voortijdig afgebroken i.v.m. lln.
1	interne Orion opleiding Drone-vliegen en interne Orion opleiding lasersnijden, bij Orion College Amstel.	ja, is nog gaande, certificaten worden behaald.
2	SVA1 opleiding KAS (Keuken assistent) interne St. Orion opleiding, Orion College Drostenburg	1 ll. afgerond, SVA 1 behaald; de andere ll. is vroegtijdig gestopt
1	SVA1 opleiding werken in de bakkerij, interne opleiding St. Orion.	ja, en afgerond, SVA1 is behaald.
1	Zorgboerderij De Purmerweide	ja

<u>Analyse en conclusie</u>
Achttien van de eenentwintig leerlingen hebben stage gelopen. De andere leerlingen wilden liever geen stage lopen, omdat: een aantal van deze leerlingen door zal stromen naar de reguliere klassen binnen Orion College Drostenburg, dit gaat om leerlingen die onderwijs volgen op vmbo-tl en havo niveau binnen de ondersteuningsklas. Deze leerlingen hebben geen uitstroom arbeid en daarom lag de focus dit schooljaar meer op de didactische vakken dan op stage. De optie voor stage is hen wel geboden.

Stagelopen is een vast onderdeel geworden van het curriculum in de ondersteuningsklas, waarin een doorgaande lijn zichtbaar wordt. Zo beginnen de leerlingen met een interne stage, daarna een groepsstage (extern) en tenslotte gaan ze een individuele stage lopen (extern).

Gewijzigde ontwikkelingsperspectieven
De percentages ongewijzigde opp's worden gepresenteerd in paragraaf 1.3.2 Uitstroom en bestendiging.

	Mee te nemen beleidsdoelen 2022-2023
1.	Betekenisvol leren in de praktijkafdeling.
2.	Implementatie Jongleren & werken.
3.	Vervolg implementatie JIJ!toetsen.

1.3.2 Uitstroom en bestendiging
In deze paragraaf zoomen we in op gewijzigde uitstroombestemmingen, de cumulatieve uitstroombestemmingen in meerjarenperspectief (over de schooljaren 208-2019, 2019-2020, 2020-2021 en 2021-2022) gevolgd door tussentijdse bestendiging en de bestendiging van de einduitstroom per afdeling over de jaren 2018-2019, 2019-2020 en 2020-2021. Ieder kopje wordt afgesloten met een analyse en een conclusie.

Percentage ongewijzigde OPP's
Vanaf 2017 is een school verplicht om aan te tonen dat zij bij minimaal 75% van het aantal schoolverlaters het benodigde niveau voor de uitstroombestemming uit het ontwikkelingsperspectief heeft bereikt. Dit houdt in dat in de laatste twee schooljaren 75% van de OPP's ongewijzigd moeten zijn. Anders dient de school daar een verklarend antwoord voor te hebben. In onderstaande tabel wordt weergegeven welk percentage leerlingen uitstromen volgens het OPP-uitstroomniveau zoals dat aan het einde van leerjaar 2 (vmbo) en leerjaar 3 (praktijk en havo) is vastgesteld.

Percentage ongewijzigde OPP's schoolbreed
De afgelopen vier schooljaren hebben wij de norm van minimaal 75% voor wat betreft ongewijzigde uitstroombestemmingen behaald, zie onderstaande tabel. Wij ervaren dit als positief. Tegelijkertijd lopen wij er tegenaan dat onze school dermate groot en divers is dat wij deze data als te algemeen ervaren. Vandaar dat wij ook de gewijzigde uitstroombestemming in kaart hebben gebracht per afdeling. We onderscheiden (1) de praktijkafdeling, (2) de afdeling vmbo bb/ kb en (3) de afdeling vmbo tl/ havo.

Gewijzigde uitstroombestemmingen schoolbreed					
Uitstroombestemmingen vmbo tl / havo Orion College Drostenburg in relatie tot OPP	Norm	2021-2022	2020-2021	2019-2020	2018-2019
hoger niveau >		9% (3)	5% (2)	9% (3)	15% (4)
op niveau =	Minimaal 75%	79% (27)	87% (33)	81% (26)	81% (22)
onder niveau <		12% (4)	8% (3)	9% (3)	4% (1)

Percentage ongewijzigde OPP's per afdeling
Hieronder een overzicht van de gewijzigde uitstroombestemming per afdeling. We onderscheiden (1) de praktijkafdeling, (2) de afdeling vmbo bb/ kb en (3) de afdeling vmbo tl/ havo.

Gewijzigde uitstroombestemmingen praktijkafdeling					
Uitstroombestemmingen PRO Orion College Drostenburg in relatie tot OPP	Norm	2021-2022	2020-2021	2019-2020	2018-2019
hoger niveau >		25% (3)	0%	0%	13% (2)
op niveau =	Minimaal 75%	67% (8)	100% (12)	82% (9)	80% (12)
onder niveau <		8% (1)	0%	18% (2)	7% (1)

Gewijzigde uitstroombestemmingen vmbo basis/ kader					
Uitstroombestemmingen vmbo basis/kader Orion College Drostenburg in relatie tot OPP	Norm	2021-2022	2020-2021	2019-2020	2018-2019
hoger niveau >		0	13% (2)	23% (3)	17% (1)
op niveau =	Minimaal 75%	80% (8)	67% (10)	69% (9)	83% (5)
onder niveau <		20% (2)	20% (3)	8% (1)	0

Gewijzigde uitstroombestemmingen vmbo tl/ havo					
Uitstroombestemmingen vmbo tl / havo Orion College Drostenburg in relatie tot OPP	Norm	2021-2022	2020-2021	2019-2020	2018-2019
hoger niveau >			-	-	17% (1)
op niveau =	Minimaal 75%	92% (11)	100% (11)	100% (8)	83% (5)
onder niveau <		8% (1)	-	-	-

Analyse en conclusie

Praktijkafdeling: in schooljaar 2021-2022 is de norm van 75% niet behaald. Dit komt doordat 25% van de leerlingen (zijnde drie leerlingen) hoger uitstroomt dan in het OPP is aangegeven. Deze drie leerlingen volgden een PRO-Roc opleiding. Deze leerlingen hadden uitstroomprofiel arbeid en deze is gewijzigd naar uitstroomprofiel vervolgonderwijs. In het vervolg zullen wij bij alle leerlingen die een PRO-Roc opleiding volgen het uitstroomprofiel vervolgonderwijs opnemen, zodat wij de norm weer behalen, net als de drie voorgaande schooljaren.

Vmbo basisberoepsgerichte- en kaderberoepsgerichte leerweg: in schooljaar 2021-2022 is de norm behaald. Twee leerlingen zijn met een vmbo kader diploma uitgestroomd naar een mbo 2 opleiding. Dit is uitstroomperspectief is lager dan in het opp was aangegeven. In het opp van één van deze leerlingen was bij het uitstroomperspectief mbo 2/ mbo 3 aangegeven, gezien er grote twijfel bestond of hij zijn diploma zou behalen. Deze leerling heeft een NT2 problematiek en een complex verleden, om deze reden is ervoor gekozen om hem te laten uitstromen naar een mbo 2 opleiding. De andere leerling wilde heel graag een specifieke mbo 2 opleiding volgen.

Vmbo theoretische leerweg en de havo: de norm is de afgelopen vier schooljaren behaald.

Tussen- en einduitstroom in meerjarenperspectief
Hieronder ziet u een overzicht van de tussentijdse- en einduitstroom in meerjarenperspectief over de schooljaren 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021 en 2021-2022.

Uitstroombestemmingen cumulatief (tussentijds- en einduitstroom) Orion College Drostenburg				
Soorten uitstroombestemmingen	2021-2022	2020-2021	2019-2020	2018-2019
Dagbesteding, belevingsgericht	1	0	0	0
Dagbesteding, arbeidsgericht	3	1	3	0
Beschermde arbeid	1	3	3	1
arbeid	4	4	2	5
MBO 1	10	7	10	20
MBO 2	14	10	7	6
MBO 3	2	6	7	1
MBO 4	10	10	7	2
HBO	4	3	2	5
Overig: o.a. hulpverlening	2	3	4	7
Ander VSO	5	3	2	8
Particulier onderwijs	0	0	0	1
Regulier onderwijs	4	5	0	4
Overgedragen aan gemeente	2	3	0	0
Mondeling toelichten	1	0	0	1
Verhuizing naar buitenland	0	1	0	0
Vrijstelling leerplicht	5	1	0	0
Totaal	68	60	47	61
waarvan:				
Doelgroepregister	alle leerlingen (examenjaar) en ouders krijgen dit aangeboden; wie zich werkelijk inschrijft is onbekend, dat beslissen ouders met hun kind.	alle leerlingen (examenjaar) en ouders krijgen dit aangeboden; wie zich werkelijk inschrijft is onbekend, dat beslissen ouders met hun kind.	-	-
Jobcoach gemeente	alle eindjaars PRO	alle eindjaars PRO	alle PRO leerlingen	alle PRO leerlingen
Jongerenpunt gemeente	1	0	2	0
Consulent beschut werk	1			
VaVo	0	3	0	5

Uitstroombestemmingen + bestendiging afgelopen drie schooljaren
Dan volgt nu een overzicht van zowel de tussentijdse- als de einduitstroombestemmingen plus bestendiging over de jaren 2018-2019, 2019-2020 en 2020-2021. Omdat onze school dermate groot en divers is presenteren wij zowel de tussentijdse- als de einduitstroombestemmingen plus bestendiging per afdeling. We onderscheiden (1) de praktijkafdeling, (2) de afdeling vmbo bb/ kb en (3) de afdeling vmbo tl/ havo.

Uitstroombestemmingen 2020-2021
=> Tussentijdse uitstroom 2020-2021: praktijkafdeling, vmbo bb/kb, vmbo-tl/ havo

Uitstroombestendigingen PRO Tussentijdse uitstroom College Drostenburg 2020-2021	Aantal leerlingen plaatsbestendigd 31-7-2012	Aantal leerlingen niet plaats bestendigd nov2021	Percentage plaats bestendigd nov2021	Toelichting niet plaats bestendigd; bijzonderheden
dagbesteding, arbeidsmatig	0	-		
beschermde arbeid	0	-		
arbeid	0	-		
MBO 1	1	0	100%	volgt op een VO MBO1 opleiding
MBO 2	0	-		
MBO 3	0	-		
MBO 4	0	-		
HBO	0	-		
hulpverlening	0	-		
ander VSO	0	-		
particulier onderwijs	0	-		
regulier onderwijs	0	-		
overgedragen aan gemeente, zonder vrijstelling LP	0	-		
Mondeling toelichten	0	-		
Verhuizing naar buitenland	0	-		
Vrijstelling leerplicht	0	-		
Totaal Tussentijdse uitstroom	1	0	100%	
waarvan: jobcoach gemeente	-			
consulent beschut werk	-			
Jongerenpunt gemeente (18+)	-			
VaVo	-			

Uitstroombestendigingen vmbo basis/kader Tussentijdse uitstroom College Drostenburg 2020-2021	Aantal leerlingen plaatsbestendigd juli 2021	Aantal leerlingen niet plaats bestendigd nov2020	Percentage plaats bestendigd nov2021	Toelichting niet plaats bestendigd; bijzonderheden
dagbesteding	0	-		
beschermde arbeid	1	1	0%	gemeente nog op zoek naar passende plek
arbeid	1	0	100%	
MBO 1	1	0	100%	
MBO 2	0	-		
MBO 3	0	-		
MBO 4	0	-		
HBO	0	-		
hulpverlening	1	onbekend		hulpverlener mag geen info geven; ll. onbereikbaar.
ander VSO	0	-		
particulier onderwijs	0	-		
regulier onderwijs	1	onbekend		geen contact te krijgen
overgedragen aan gemeente, zonder vrijstelling LP	0	-		
Mondeling toelichten	0	-		
Verhuizing naar buitenland	0	-		
Vrijstelling leerplicht	0	-		
onbekend	0	-		
Totaal Tussentijdse uitstroom	5	1 (20%)	40%	Onbekend: 40%
waarvan: jobcoach gemeente	-			
consulent beschut werk	1			
Jongerenpunt gemeente (18+)	-			
VaVo	-			

Uitstroombestendigingen vmbo tl / havo Tussentijdse uitstroom College Drostenburg 2020-2021	Aantal leerlingen plaatsbestendigd aug2021	Aantal leerlingen niet plaats bestendigd nov2021	Percentage plaats bestendigd nov2021	Toelichting niet plaats bestendigd; bijzonderheden
dagbesteding, arbeidsmatig	0	-		
beschermde arbeid	0	-		
arbeid	1	1	0%	ll. nog geen passende job
MBO 1	0	-		
MBO 2	1	0	100%	
MBO 3	0	-		
MBO 4	0	-		
HBO	1	0	100%	
hulpverlening	2	0	100%	
ander VSO	2	0	100%	
particulier onderwijs	0	-		
regulier onderwijs	3	0	100%	
overgedragen aan gemeente, zonder vrijstelling LP	3	0	100%	
Mondeling toelichten	0	0	100%	
Verhuizing naar buitenland	1	onbekend		
Vrijstelling leerplicht	1	0	100%	
Totaal Tussentijdse uitstroom	15	1 (7%)	87%	Onbekend: 7%
waarvan: Jobcoach gemeente	2			
consulent beschut werk	-			
Jongerenpunt gemeente (18+)	-			
VaVo	-			

=> Einduitstroom 2020-2021: praktijkafdeling, vmbo bb/kb, vmbo-tl/ havo

Uitstroombestemmingen PRO Einduitstroom Orion College Drostenburg 2020-2021	Aantal leerlingen plaatsbestendigd 31-7-2021	Aantal leerlingen niet plaats bestendigd nov2021	Percentage plaats bestendigd nov2021	Toelichting niet plaats bestendigd; bijzonderheden
dagbesteding, arbeidsmatig	0	-		
beschermde arbeid	2	1	50%	
arbeid	2	0	100%	
MBO 1	5	1 onbekend	80%	1 ll. onbereikbaar nov.21
MBO 2	3	0	100%	
MBO 3	0	-		
MBO 4	0	-		
HBO	0	-		
hulpverlening	0	-		
ander VSO	0	-		
particulier onderwijs	0	-		
regulier onderwijs	0	-		
overgedragen aan gemeente, zonder vrijstelling LP	0	-		
Mondeling toelichten	0	-		
Verhuizing naar buitenland	0	-		
Vrijstelling leerplicht	0	-		
Totaal	12	1 (7%)	87%	Onbekend: 7%
waarvan: jobcoach gemeente	9			
consulent beschut werk	2			
Jongerenpunt gemeente (18+)	1			
VaVo	-			

Uitstroombestemmingen vmbo basis/kader Einduitstroom Orion College Drostenburg 2020-2021	Aantal leerlingen plaatsbestendigd juli 2021	Aantal leerlingen niet plaats bestendigd nov2021	Percentage plaats bestendigd nov2021	Toelichting niet plaats bestendigd; bijzonderheden
dagbesteding	1	0	100%	
beschermde arbeid	0	-		
arbeid	0	-		
MBO 1	0	-		
MBO 2	6	1 onbekend		Met 1 ll. geen contact te krijgen.
MBO 3	6	1 niet bestendigd - 2 onbekend	50%	1 ll. is nog thuiszitter daar nog geen opleiding hem aanneemt; met 2 lln. geen contact te krijgen
MBO 4	2	1 onbekend	50%	Met 1 ll. geen contact te krijgen.
HBO	0	-		
hulpverlening	0	-		
ander VSO	0	-		
particulier onderwijs	0	-		
regulier onderwijs	0	-		
overgedragen aan gemeente, zonder vrijstelling LP	0	-		
Mondeling toelichten	0	-		
Verhuizing naar buitenland	0	-		
Vrijstelling leerplicht	0	-		
onbekend	0	-		
Totaal	15	1 (7%)	67%	Onbekend: 27%
waarvan: jobcoach gemeente	1			op verzoek van een MBO 2 ll. zelf.
consulent beschut werk	-			
Jongerenpunt gemeente (18+)	-			
VaVo	-			

Uitstroombestemmingen vmbo tl / havo Einduitstroom Orion College Drostenburg 2020-2021	Aantal leerlingen plaatsbestendigd aug2021	Aantal leerlingen niet plaats bestendigd nov2021	Percentage plaats bestendigd nov2021	Toelichting niet plaats bestendigd; bijzonderheden
dagbesteding, arbeidsmatig	0	-		
beschermde arbeid	0	-		
arbeid	0	-		
MBO 1	0	-		
MBO 2	0	-		
MBO 3	0	-		
MBO 4	8	1	88%	1 ll. doet nu tussenjaar met arbeid.
HBO	2	0	100%	
hulpverlening	0	-		
ander VSO	0	-		
particulier onderwijs	0	-		
regulier onderwijs	1	0	100%	
overgedragen aan gemeente, zonder vrijstelling LP	0	-		
Mondeling toelichten	0	-		
Verhuizing naar buitenland	0	-		
Vrijstelling leerplicht	0	-		
Totaal	11	1 (9%)	91%	
waarvan: Jobcoach gemeente	-			
consulent beschut werk	-			
Jongerenpunt gemeente (18+)	-			
VaVo	-			

Uitstroombestemmingen 2019-2020
=> Tussentijdse uitstroom 2019-2020: praktijkafdeling, vmbo bb/kb, vmbo-tl/ havo

Uitstroombestemmingen PRO Tussentijdse uitstroom Orion College Drostenburg 2019-2020	Aantal leerlingen plaatsbestendigd	Aantal leerlingen niet plaats bestendigd nov2020	Percentage plaats bestendigd nov2020	Toelichting niet plaats bestendigd; bijzonderheden
dagbesteding, arbeidsmatig	0	-		
beschermde arbeid	0	-		
arbeid	0	-		
MBO 1	1	onbekend		nov.20:ll. weigert contact met school; nov.21: ll. heeft nu arbeidsplek in horeca.
MBO 2	0	-		
MBO 3	0	-		
MBO 4	0	-		
HBO	0	-		
hulpverlening	0	-		
ander VSO	0	-		
particulier onderwijs	0	-		
regulier onderwijs	0	-		
overgedragen aan gemeente, zonder vrijstelling LP	0	-		
Mondeling toelichten	0	-		
Verhuizing naar buitenland	0	-		
Vrijstelling leerplicht	0	-		
Totaal Tussentijdse uitstroom	1			Onbekend: 100%
waarvan: jobcoach gemeente	-			
consulent beschut werk	-			
Jongerenpunt gemeente (18+)	-			
VaVo	-			

Uitstroombestemmingen vmbo basis/kaderTussentijdse uitstroom Orion College Drostenburg 2019-2020	Aantal leerlingen plaatsbestendigd juli 2020	Aantal leerlingen niet plaats bestendigd nov2020	Percentage plaats bestendigd nov2020	Toelichting niet plaats bestendigd; bijzonderheden
dagbesteding	0	-		
beschermde arbeid	0	-		
arbeid	0	-		
MBO 1	5	0	100%	nov.21: 1 ll. gaat starten met MBO 2 opl.
MBO 2	1	0	100%	
MBO 3	0	-		
MBO 4	0	-		
HBO	0	-		
hulpverlening	0	-		
ander VSO	0	-		
particulier onderwijs	0	-		
regulier onderwijs	0	-		
overgedragen aan gemeente, zonder vrijstelling LP	0	-		
Mondeling toelichten	0	-		
Verhuizing naar buitenland	0	-		
Vrijstelling leerplicht	0	-		
onbekend	0	-		
Totaal Tussentijdse uitstroom	6	0	100%	
waarvan: jobcoach gemeente	-			
consulent beschut werk	-			
Jongerenpunt gemeente (18+)	-			
VaVo	-			

Uitstroombestemmingen vmbo tl / havo Tussentijdse uitstroom Orion College Drostenburg 2019-2020	Aantal leerlingen plaatsbestendigd aug2020	Aantal leerlingen niet plaats bestendigd nov2020	Percentage plaats bestendigd nov2020	Toelichting niet plaats bestendigd; bijzonderheden
dagbesteding, arbeidsmatig	0	-		
beschermde arbeid	0	-		
arbeid	0	-		
MBO 1	2	1	50%	
MBO 2	0	-		
MBO 3	0	-		
MBO 4	0	-		
HBO	0	-		
hulpverlening	1	onbekend		weigering reactie
ander VSO	2	1	50%	1 ll. alsnog vrijstelling LP gekregen, zoektocht DB plek.
particulier onderwijs	0	-		
regulier onderwijs	0	-		
overgedragen aan gemeente, zonder vrijstelling LP	2	0	100%	
Mondeling toelichten	0	-		
Verhuizing naar buitenland	0	-		
Vrijstelling leerplicht	0	-		
Totaal Tussentijdse uitstroom	7	2 (29%)	57%	Onbekend: 14%
waarvan: jobcoach gemeente	-			
consulent beschut werk	-			
Jongerenpunt gemeente (18+)	-			
VaVo	-			

=> Einduitstroom 2019-2020: praktijkafdeling, vmbo bb/kb, vmbo-tl/ havo

Uitstroombestemmingen PRO Einduitstroom Orion College Drostenburg 2019-2020	Aantal leerlingen plaatsbestendigd	Aantal leerlingen niet plaats bestendigd nov2020	Percentage plaats bestendigd nov2020	Toelichting niet plaats bestendigd/ bijzonderheden
dagbesteding, arbeidsmatig	3	0	100%	
beschermde arbeid	3	0	100%	nov21: 1 ll. nu Wajong
arbeid	2	0	100%	nov21: 1 ll. door corona geen arbeidsplek meer
MBO 1	2	0	100%	nov21: 1 ll. met hulp van gemeente op zoek naar andere passende plek
MBO 2	1	0	100%	
MBO 3	0	-		
MBO 4	0	-		
HBO	0	-		
hulpverlening	0	-		
ander VSO	0	-		
particulier onderwijs	0	-		
regulier onderwijs	0	-		
overgedragen aan gemeente, zonder vrijstelling LP	0	-		
Mondeling toelichten	0	-		
Verhuizing naar buitenland	0	-		
Vrijstelling leerplicht	0	-		
Totaal	11	0	100%	
waarvan: jobcoach gemeente	8			
consulent beschut werk	3			
Jongerenpunt gemeente (18+)	-			
VaVo	-			

Uitstroombestemmingen vmbo basis/kader Einduitstroom Orion College Drostenburg 2019-2020	Aantal leerlingen plaatsbestendigd juli 2020	Aantal leerlingen niet plaats bestendigd nov2020	Percentage plaats bestendigd nov2020	Toelichting niet plaats bestendigd/ bijzonderheden
dagbesteding	0	-		
beschermde arbeid	0	-		
arbeid	0	-		
MBO 1	0	-		
MBO 2	6	0	100%	
MBO 3	5	0	100%	nov.21: 1 ll. gestopt met MBO 3, MBO 2 lukt ook niet, gaat naar een arbeidsmatige DB plek.
MBO 4	2	0	100%	
HBO	0	-		
hulpverlening	0	-		
ander VSO	0	-		
particulier onderwijs	0	-		
regulier onderwijs	0	-		
overgedragen aan gemeente, zonder vrijstelling LP	0	-		
Mondeling toelichten	0	-		
Verhuizing naar buitenland	0	-		
Vrijstelling leerplicht	0	-		
onbekend	0	-		
Totaal	13	0	100%	
waarvan: jobcoach gemeente	-			
consulent beschut werk	-			
Jongerenpunt gemeente (18+)	-			
VaVo	-			

Uitstroombestemmingen vmbo tl / havo Einduitstroom Orion College Drostenburg 2019-2020	Aantal leerlingen plaatsbestendigd aug2020	Aantal leerlingen niet plaats bestendigd nov2020	Percentage plaats bestendigd nov2020	Toelichting niet plaats bestendigd/ bijzonderheden
dagbesteding, arbeidsmatig	0	-		
beschermde arbeid	0	-		
arbeid	0	-		
MBO 1	0	-		
MBO 2	0	-		
MBO 3	0	-		
MBO 4	6	0	100%	
HBO	2	0	100%	
hulpverlening	0	-		
ander VSO	0	-		
particulier onderwijs	0	-		
regulier onderwijs	0	-		
overgedragen aan gemeente, zonder vrijstelling LP	0	-		
Mondeling toelichten	0	-		
Verhuizing naar buitenland	0	-		
Vrijstelling leerplicht	0	-		
Totaal	8	0	100%	
waarvan: jobcoach gemeente	-			
consulent beschut werk	-			
Jongerenpunt gemeente	-			
VaVo	-			

Uitstroombestemmingen 2018-2019
=> Tussentijdse uitstroom 2018-2019: praktijkafdeling, vmbo bb/kb, vmbo-tl/ havo

Uitstroombestemmingen PRO Tussentijdse uitstroom Orion College Drostenburg 2018-2019	Aantal leerlingen plaatsbestendigd	Aantal leerlingen niet plaats bestendigd nov2019	Percentage plaats bestendigd nov2019	Toelichting niet plaats bestendigd; bijzonderheden
dagbesteding, arbeidsmatig	0	-		
beschermde arbeid	0	-		
arbeid	0	-		
MBO 1	2	0	100%	
MBO 2	0	-		
MBO 3	0	-		
MBO 4	0	-		
HBO	0	-		
hulpverlening	1	1	0%	door LPA alsnog aangemeld bij Jongerenpunt
ander VSO	0	-		
particulier onderwijs	0	-		
regulier onderwijs	0	-		
overgedragen aan gemeente, zonder vrijstelling LP	0	-		
Mondeling toelichten	0	-		
Verhuizing naar buitenland	0	-		
Vrijstelling leerplicht	0	-		
Totaal Tussentijdse uitstroom	3	1 (33%)	67%	
waarvan: jobcoach gemeente	1			
consulent beschut werk	-			
Jongerenpunt gemeente (18+)	2			
VaVo	-			

Uitstroombestemmingen vmbo basis/kaderTussentijdse uitstroom Orion College Drostenburg 2018-2019	Aantal leerlingen plaatsbestendigd juli 2019	Aantal leerlingen niet plaats bestendigd nov2019	Percentage plaats bestendigd nov2019	Toelichting niet plaats bestendigd; bijzonderheden
dagbesteding	0	-		
beschermde arbeid	0	-		
arbeid	0	-		
MBO 1	6	1	83%	2e bestendigingsronde in nov'20: deze ll. is alsnog gestart met MBO 1.
MBO 2	1	1	0%	2e bestendigingsronde in nov'20: ll. alsnog naar part. opleiding gegaan.
MBO 3	0	-		
MBO 4	0	-		
HBO	0	-		
hulpverlening	2	1	50%	1 ll. info LP: 'absoluut vezuimer'
ander VSO	5	0	100%	1 ll. geschwitcht van VSO na 1 jr (2020-2021)
particulier onderwijs	0	-		
regulier onderwijs	0	-		
overgedragen aan gemeente, zonder vrijstelling LP	0	-		
Mondeling toelichten	0	-		
Verhuizing naar buitenland	0	-		
Vrijstelling leerplicht	0	-		
onbekend	0	-		
Totaal Tussentijdse uitstroom	14	3 (21%)	79%	
waarvan: jobcoach gemeente	-			
consulent beschut werk	-			
Jongerenpunt gemeente (18+)	-			
VaVo	-			

Uitstroombestemmingen vmbo tl / havo Tussentijdse uitstroom Orion College Drostenburg 2018-2019	Aantal leerlingen plaatsbestendigd aug2019	Aantal leerlingen niet plaats bestendigd nov2019	Percentage plaats bestendigd nov2019	Toelichting niet plaats bestendigd; bijzonderheden
dagbesteding, arbeidsmatig	0	-		
beschermde arbeid	0	-		
arbeid	0	-		
MBO 1	5	1	80%	
MBO 2	0	-		
MBO 3	0			
MBO 4	1	0	100%	
HBO	0	-		
hulpverlening	4	0	100%	
ander VSO	4	1 onbekend	75%	behandelaar wil geen antwoord geven ivm AVG.
particulier onderwijs	1	0	100%	
regulier onderwijs	8	2 + 1 onbekend	50%	1 ll. wil geen antwoord geven; 1 ll. in medische behandeling nu; 1 ll. niet te bereiken.
overgedragen aan gemeente, zonder vrijstelling LP	0	-		
Mondeling toelichten	1	nvt		
Verhuizing naar buitenland	0	-		
Vrijstelling leerplicht	0	-		
Totaal Tussentijdse uitstroom	24	3 (13%)	79%	Onbekend: 8%
waarvan: jobcoach gemeente	-			
consulent beschut werk	-			
Jongerenpunt gemeente (18+)	1			
VaVo	4			

=> Einduitstroom 2018-2019: praktijkafdeling, vmbo bb/kb, vmbo-tl/ havo

Uitstroombestemmingen PRO Einduitstroom Orion College Drostenburg 2018-2019	Aantal leerlingen plaatsbestendigd 2019	Aantal leerlingen niet plaats bestendigd nov2019	Percentage plaats bestendigd nov2019	Toelichting niet plaats bestendigd/ bijzonderheden
dagbesteding, arbeidsmatig	0	-		
beschermde arbeid	1	0	100%	
arbeid	4	1	75%	In nov.'20: ll. via jobcoach alsnog bij arbeid terecht gekomen.
MBO 1	9	3	75%	ll. uitgeschreven van MBO1 opl. , onbekend wat de ll. doet, was onbereikbaar.
MBO 2	1	0		
MBO 3	0	-		
MBO 4	0	-		
HBO	0	-		
hulpverlening	0	-		
ander VSO	0	-		
particulier onderwijs	0	-		
regulier onderwijs	0	-		
overgedragen aan gemeente, zonder vrijstelling LP	0	-		
Mondeling toelichten	0	-		
Verhuizing naar buitenland	0	-		
Vrijstelling leerplicht	0	-		
Totaal	15	4 (27%)	73%	
waarvan: jobcoach gemeente	14			
consulent beschut werk	1			
Jongerenpunt gemeente (18+)	-			
VaVo	-			

Uitstroombestemmingen vmbo basis/kader Einduitstroom Orion College Drostenburg 2018-2019	Aantal leerlingen plaatsbestendigd juli 2019	Aantal leerlingen niet plaats bestendigd nov2019	Percentage plaats bestendigd nov2019	Toelichting niet plaats bestendigd/ bijzonderheden
dagbesteding	0	-		
beschermde arbeid	0	-		
arbeid	0	-		
MBO 1	0	-		
MBO 2	4	0	100%	
MBO 3	1	0	100%	
MBO 4	1	0	100%	
HBO	0	-		
hulpverlening	0	-		
ander VSO	0	-		
particulier onderwijs	0	-		
regulier onderwijs	0	-		
overgedragen aan gemeente, zonder vrijstelling LP	0	-		
Mondeling toelichten	0	-		
Verhuizing naar buitenland	0	-		
Vrijstelling leerplicht	0	-		
onbekend	0	-		
Totaal	6	0	100%	
waarvan: jobcoach gemeente	-			
consulent beschut werk	-			
Jongerenpunt gemeente (18+)	-			
VaVo	-			

Uitstroombestemmingen vmbo tl / havo Einduitstroom Orion College Drostenburg 2018-2019	Aantal leerlingen plaatsbestendigd aug2019	Aantal leerlingen niet plaats bestendigd nov2019	Percentage plaats bestendigd nov2019	Toelichting niet plaats bestendigd/ bijzonderheden
dagbesteding, arbeidsmatig	0	-		
beschermde arbeid	0	-		
arbeid	0	-		
MBO 1	0	-		
MBO 2	0	-		
MBO 3	0	-		
MBO 4	0	-		
HBO	5	0	100%	
hulpverlening	0	-		
ander VSO	0	onbekend		ll. niet bereikbaar
particulier onderwijs	0	-		
regulier onderwijs	1	-		
overgedragen aan gemeente, zonder vrijstelling LP	0	-		
Mondeling toelichten	0	-		
Verhuizing naar buitenland	0	-		
Vrijstelling leerplicht	0	-		
Totaal	6	0	83%	Onbekend: 17%
waarvan: jobcoach gemeente	-			
consulent beschut werk	-			
Jongerenpunt gemeente	-			
VaVo	1			

Analyse tussentijdse uitstroom
In 2018-2019 was het gemiddelde percentage plaatsbestendige leerlingen na tussentijdse uitstroom 78% (twee leerlingen onbekend, dit is 5% van de totale tussentijdse uitstroom in 2018-2019). In 2019-2020 was het gemiddelde percentage plaatsbestendige leerlingen na tussentijdse uitstroom 71% (twee leerlingen onbekend, dit is 14% van de totale tussentijdse uitstroom in 2019-2020) en in 2020-2021 was het 76% (drie leerlingen onbekend, dit is 14% van de totale tussentijdse uitstroom in 2020-2021). Dit betekent dat wij over 2018-2019, 2019-2020 en 2020-2021 onze schooleigen norm (90% of hoger plaatsbestendigd) niet hebben behaald.
In absolute aantallen is het aantal tussentijdse uitstromers 41 (2018-2019), 14 (2019-2020) en 21 (2020-2021). De tussentijdse uitstromers zitten met name in de bovenbouw bb/kb en tl/havo.

Conclusie tussentijdse uitstroom
Er lijkt in de jaren 2018-2019, 2019-2020 en 2020-2021 relatief vaak sprake van tussentijdse uitstroom. Dit zou kunnen worden verklaard door de veranderende doelgroep zoals is gebleken uit de analyse van onze leerlingenpopulatie, zoals die gemaakt is in 2019-2020 en is vastgelegd in onze doelgroepbeschrijving. Uit deze analyse is gebleken dat het percentage leerlingen dat opgaat voor een volledig diploma de afgelopen jaren is afgenomen. Dit betekent dat het voor een deel van onze leerlingen een optie zou kunnen zijn om zonder diploma voortijdig uit te stromen naar een MBO-1 opleiding (drempelloos). Omdat een aantal van onze leerlingen een dermate hoge ondersteuningsbehoefte heeft, waar niet altijd in kan worden voorzien in het MBO, bieden wij een op onze school een MBO-1 route aan.
Daarnaast zien we over de afgelopen schooljaren steeds dat een aantal leerlingen thuis komt te zitten en wordt overgedragen aan de gemeente c.q. hulpverlening. Om deze reden hebben wij het beleidsdoel Link-klas opgesteld voor 2022-2023.
Een andere vorm van tussentijdse uitstroom kwam voort uit de inrichting van het onderwijs in samenwerking met onze symbioseschool, de Open Schoolgemeenschap Bijlmer (OSB). Twee profielen werden op de OSB aangeboden, te weten Produceren, Installeren en Energie (PIE) en Zorg en Welzijn. In de praktijk bleek het deelnemen aan het onderwijs op de OSB een te grote overstap, bijvoorbeeld qua (openbaar) vervoer en qua schaalgrootte. En voor een deel van onze leerlingen was het überhaupt geen optie (te grote ondersteuningsbehoefte). Om die reden hebben wij ervoor gekozen om het profiel Zorg en Welzijn per 2021-2022 bij ons op school aan te bieden, net als het profiel Economie en Ondernemen. Het profiel PIE wordt niet meer aangeboden op de OSB en is komen te vervallen.
Wat tevens opvalt is het aantal leerlingen dat in 2019-2020 is uitgestroomd naar dagbesteding (3 leerlingen). Dit gezien het uitstroomprofiel dagbesteding geen uitstroomprofiel was. Als gevolg hiervan is dagbesteding als uitstroomprofiel toegevoegd.

Analyse einduitstroom
In 2020-2021 en in 2019-2020 zijn de meeste leerlingen uitgestroomd (einduitstroom) naar mbo 1-2-3-4. Het aantal leerlingen dat met een volledig HAVO diploma uitstroomt naar een HBO opleiding lijkt af te nemen. Tegelijkertijd zien we een toename in het aantal behaalde certificaten op onze havo-opleiding (zie paragraaf 1.3.1 van dit document).

Conclusie einduitstroom
Het juist toeleiden naar een passende vervolgbestemming is voor ons een belangrijke opdracht. Onze schooleigen norm hebben dan ook gesteld op 90% (of hoger) plaatsbestendigd.
In schooljaar 2018-2019 was het gemiddelde bestendigingspercentage 85% (één leerling onbekend, dt is 4% van de totale einduitstroom in 2018-2019), in schooljaar 2019-2020 100% en in schooljaar 2020-2021 84% (vijf leerlingen onbekend, dit is 13% van de totale einduitstroom in 2020-2021). Dit betekent dat wij voor de jaren 2018-2019 en 2020-2021 onze schooleigen norm niet hebben behaald. Vooralsnog behalen wij onze schooleigen norm wel over het schooljaar 2019-2020. De coronacrisis lijkt geen effect te hebben gehad op de einduitstroom van de leerlingen.

Een belangrijke opdracht voor onze school is om onze leerlingen passend te laten uitstromen en bij te dragen aan plaatsbestendiging. Een goed en doordacht aanbod qua leer- en loopbaanbegeleiding, sociale en maatschappelijke competenties en bijvoorbeeld leren leren draagt bij aan een passende uitstroom en verkleint de kans op uitval op een vervolgbestemming.

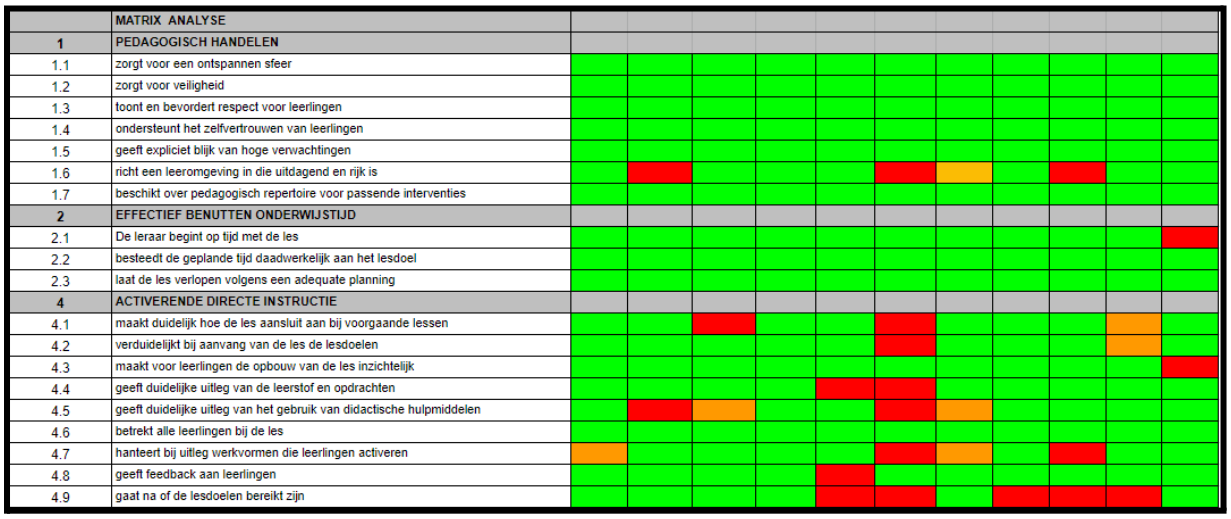
	Mee te nemen beleidsdoelen 2022-2023
1.	Implementatie nieuwe opzet LOB programma.
2.	Implementatie Jongleren en werken.
3.	Op Orion College Drostenburg wordt intern de opleiding PRO-ROC MBO 1 Logistiek aangeboden.
4.	Starten LINK.

1.3.3 Pedagogisch en didactisch handelen onderwijsgevend personeel

Er is gekozen om ons schooljaar 2021-2022 te richten op drie domeinen vanuit de kijkwijzer. Namelijk pedagogisch handelen, effectief benutten van de onderwijstijd en activerende directe instructie. Hieronder weergegeven.

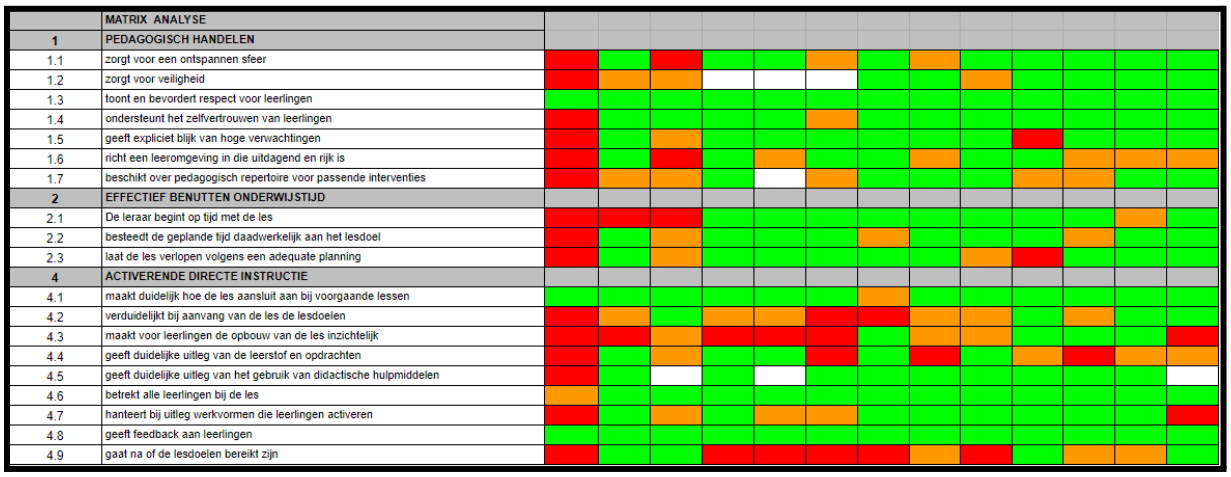
Aan de start van het schooljaar zijn de teamleiders de klassen ingegaan en hebben ze gekeken welke (sub) domeinen zichtbaar waren in de lessen, dit vakje is groen gekleurd. De (sub)domeinen die niet zijn waargenomen zijn rood gekleurd. De vakjes zijn oranje gekleurd indien de het niet van toepassing was.

<u>Kijkwijzer data van het praktijkteam</u>



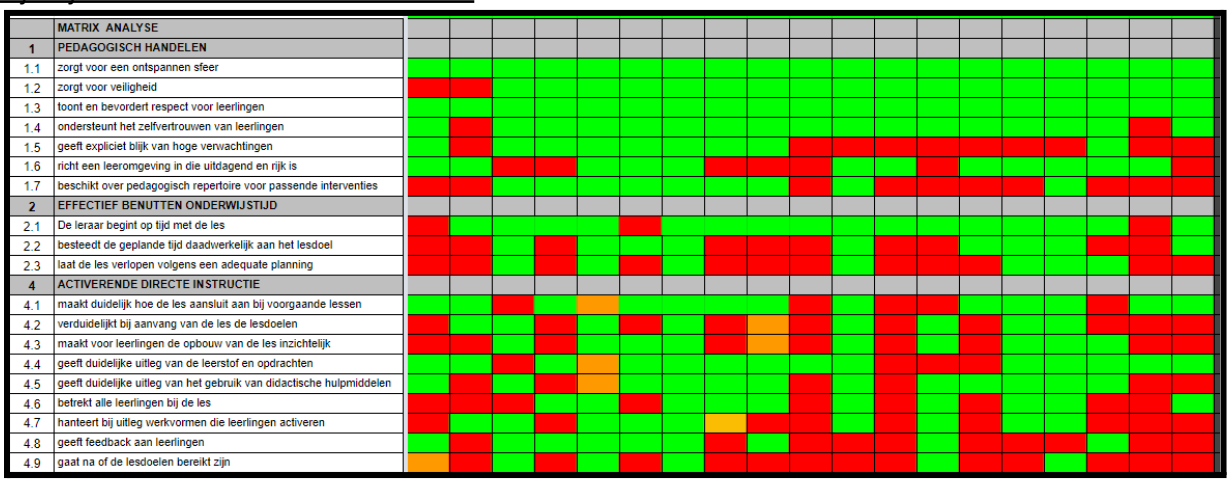
	MATRIX ANALYSE											
1	PEDAGOGISCH HANDELEN											
1.1	zorgt voor een ontspannen sfeer											
1.2	zorgt voor veiligheid											
1.3	toont en bevordert respect voor leerlingen											
1.4	ondersteunt het zelfvertrouwen van leerlingen											
1.5	geeft expliciet blijk van hoge verwachtingen											
1.6	richt een leeromgeving in die uitdagend en rijk is											
1.7	beschikt over pedagogisch repertoire voor passende interventies											
2	EFFECTIEF BENUTTEN ONDERWIJSTIJD											
2.1	De leraar begint op tijd met de les											
2.2	besteedt de geplande tijd daadwerkelijk aan het lesdoel											
2.3	laat de les verlopen volgens een adequate planning											
4	ACTIVERENDE DIRECTE INSTRUCTIE											
4.1	maakt duidelijk hoe de les aansluit aan bij voorgaande lessen											
4.2	verduidelijkt bij aanvang van de les de lesdoelen											
4.3	maakt voor leerlingen de opbouw van de les inzichtelijk											
4.4	geeft duidelijke uitleg van de leerstof en opdrachten											
4.5	geeft duidelijke uitleg van het gebruik van didactische hulpmiddelen											
4.6	betrekt alle leerlingen bij de les											
4.7	hanteert bij uitleg werkvormen die leerlingen activeren											
4.8	geeft feedback aan leerlingen											
4.9	gaat na of de lesdoelen bereikt zijn											

Kijkwijzerdata van het onderbouwteam



	MATRIX ANALYSE
1	PEDAGOGISCH HANDELEN
1.1	zorgt voor een ontspannen sfeer
1.2	zorgt voor veiligheid
1.3	toont en bevordert respect voor leerlingen
1.4	ondersteunt het zelfvertrouwen van leerlingen
1.5	geeft expliciet blijk van hoge verwachtingen
1.6	richt een leeromgeving in die uitdagend en rijk is
1.7	beschikt over pedagogisch repertoire voor passende interventies
2	EFFECTIEF BENUTTEN ONDERWIJSTIJD
2.1	De leraar begint op tijd met de les
2.2	besteedt de geplande tijd daadwerkelijk aan het lesdoel
2.3	laat de les verlopen volgens een adequate planning
4	ACTIVERENDE DIRECTE INSTRUCTIE
4.1	maakt duidelijk hoe de les aansluit aan bij voorgaande lessen
4.2	verduidelijkt bij aanvang van de les de lesdoelen
4.3	maakt voor leerlingen de opbouw van de les inzichtelijk
4.4	geeft duidelijke uitleg van de leerstof en opdrachten
4.5	geeft duidelijke uitleg van het gebruik van didactische hulpmiddelen
4.6	betrekt alle leerlingen bij de les
4.7	hanteert bij uitleg werkvormen die leerlingen activeren
4.8	geeft feedback aan leerlingen
4.9	gaat na of de lesdoelen bereikt zijn

Kijkwijzerdata van het bovenbouw team



	MATRIX ANALYSE
1	PEDAGOGISCH HANDELEN
1.1	zorgt voor een ontspannen sfeer
1.2	zorgt voor veiligheid
1.3	toont en bevordert respect voor leerlingen
1.4	ondersteunt het zelfvertrouwen van leerlingen
1.5	geeft expliciet blijk van hoge verwachtingen
1.6	richt een leeromgeving in die uitdagend en rijk is
1.7	beschikt over pedagogisch repertoire voor passende interventies
2	EFFECTIEF BENUTTEN ONDERWIJSTIJD
2.1	De leraar begint op tijd met de les
2.2	besteedt de geplande tijd daadwerkelijk aan het lesdoel
2.3	laat de les verlopen volgens een adequate planning
4	ACTIVERENDE DIRECTE INSTRUCTIE
4.1	maakt duidelijk hoe de les aansluit aan bij voorgaande lessen
4.2	verduidelijkt bij aanvang van de les de lesdoelen
4.3	maakt voor leerlingen de opbouw van de les inzichtelijk
4.4	geeft duidelijke uitleg van de leerstof en opdrachten
4.5	geeft duidelijke uitleg van het gebruik van didactische hulpmiddelen
4.6	betrekt alle leerlingen bij de les
4.7	hanteert bij uitleg werkvormen die leerlingen activeren
4.8	geeft feedback aan leerlingen
4.9	gaat na of de lesdoelen bereikt zijn

Analyse en conclusie

De teamleiders hebben dit jaar 3x een lesbezoek afgelegd. Tijdens het eerste lesbezoek is, zoals eerder aangegeven, de kijkwijzer ingevuld. De resultaten van deze lesbezoeken zijn per afdeling in een overzicht geplaatst, welke hierboven zijn gedeeld. De kijkwijzer data zijn anoniem met het team besproken en geanalyseerd. Uit de analyse kwamen twee ontwikkelpunten naar voren:

- Professionalisering van het team t.a.v. het lesmodel;
- Vaste regels en afspraken, die een ieder tijdens zijn/ haar lessen handhaaft.

Lesmodel

Binnen de afdelingen zijn verschillen zichtbaar t.a.v. het lesmodel. In de praktijkafdeling is het werken a.d.h.v. een lesmodel beter zichtbaar dan in de bovenbouw. De collega's van de bovenbouw geven aan dat dit erg lastig is gezien de leerlingen bijna allemaal op hun eigen niveau werken. Hoe kun je een les dan gezamenlijk beginnen? Hoe kun je één leerdoel bespreken als het doel voor iedereen anders is? Hoe kunnen we differentiëren? Tijdens de vergaderingen is hier en zal hier ook volgend jaar weer aandacht aan worden besteed. Waarbij volgend jaar zal de focus gaan liggen op hoe te differentiëren.

Schoolregels

Op basis van deze analyse is er een werkgroep opgericht die de schoolbrede regels en afspraken in kaart heeft gebracht. Er was reeds een document aanwezig waarin de schoolbrede regels en afspraken waren opgenomen maar dit was niet bij iedereen bekend. De schoolregels zijn gedeeld met

alle afdelingen en vervolgens is gezamenlijk bepaald welke regels zichtbaar moeten zijn binnen de school. Deze regels zijn afgedrukt op een poster en zijn door de hele school opgehangen.

De teamleiders hebben de andere twee lesbezoeken gericht op deze ontwikkelpunten, aangevuld met het schoolbrede speerpunt van leren leren. Docenten hebben na afloop van de lesbezoeken zelf aangegeven wat er goed is gegaan t.a.v. deze punten en waar ze nog wat in te leren hebben. De docenten hebben hun eigen doel geformuleerd.

	Mee te nemen beleidsdoelen 2022-2023
1.	Professionalisering a.d.h.v. de kijkwijzer. ● lesmodel ● regels en afspraken
2.	Implementatie van de leerlijn leren leren

1.4 Kwaliteitsmetingen

Hieronder beschrijven we de resultaten en analyse van de verschillende kwaliteitsmetingen die hebben plaatsgevonden.

1.4.1 Interne audit 'Kwaliteitskader voor goed onderwijs'

Zeven maart 2022 is onze school geauditeerd door de auditcommissie van Stichting Orion. De audit zag er dit jaar anders uit dan we gewend waren. Als school hebben we zelf een onderzoeksvraag geformuleerd en voorbereid.
Onze onderzoeksvraag was: hoe kunnen we Leren Leren op zodanige wijze implementeren zodat onze leerlingen (door docenten gestimuleerd worden om) eigenaar te worden van hun eigen ontwikkeling? De leerlijn Leren Leren bestaat uit vijf domeinen: taakaanpak, zelfstandig (door) werken, omgaan met uitgestelde aandacht, samenwerken en reflectie op werk. De school heeft de wens dat de leerlingen die uitstromen op alle basisonderdelen van leren leren voldoende vaardigheden beheersen om zich goed te kunnen redden op de vervolgbestemming.
Vervolgens zijn de auditoren op zoek gegaan naar antwoorden volgens de methode van Waarderend Onderzoeken. Zij hebben gesproken met de leerlingen, docenten, zorgcoördinatoren, teamleiders en de directie. Aan het eind van elk gesprek is er gekeken welke informatie en/ of antwoorden het heeft opgeleverd. De school heeft nieuwe inzichten gekregen en tips. Hieronder enkele voorbeelden:

- leerlingen meer verantwoordelijkheid geven;
- uniformiteit in aanpak en structuren, doorgaande lijn;
- leerlingen expliciet laten oefenen binnen en buiten de muren;
- leren en ontwikkelen vindt zowel in formele als in informele situaties plaats;
- ouders beter betrekken;
- gedeelde verantwoordelijkheid: collegiale consultatie, leerteam als kartrekker;
- rollen en verantwoordelijkheden vastleggen

N.a.v. deze adviezen is er een enthousiast leerteam samengesteld waarin alle afdelingen zijn vertegenwoordigd. Zij zullen volgend jaar de kartrekkers worden en de adviezen om gaan zetten in acties. Het beleidsdoel 'de implementatie van leren leren' wordt meegenomen naar volgend jaar.

1.4.2 Inspectieonderzoek

Er heeft in het schooljaar 2021-2022 geen inspectiebezoek plaatsgevonden. In oktober 2020 zijn wij door de inspectie geïnterviewd over onderwijs ten tijde van de eerste lockdown van maandag 16 maart tot dinsdag 2 juni 2020. Wij zijn bevraagd over onze ervaringen en over de keuzes die we in die tijd gemaakt hebben, en om welke redenen. Het laatste inspectiebezoek bij ons op school was in juni 2017. De inspectie bezocht onze school toen in het kader van een onderzoek naar het oordeel 'goed'. De inspectie oordeelde dat het "*volgen van onze leerlingen op het gebied van het verwerven van*

sociale en maatschappelijke competenties gedurende hun schoolperiode" een ontwikkelpunt is. Voor het in kaart brengen van de sociale maatschappelijke competenties is gekozen om te werken met de leerlijn leren leren en sociaal gedrag voor de onder- en bovenbouw.

Voor de praktijkafdeling gaan we volgend schooljaar werken met Jongleren & Werken. Dit programma werkt vanuit een een doelenset van 63 doelen: 16 doelen leren leren, 16 doelen sociaal gedrag en 31 doelen gericht op de ontwikkeling van werknemersvaardigheden; het gaat hier om de zogenaamde MKB-GW doelen (staat voor midden- en kleinbedrijf, goed werknemerschap).

Voor de onder- en bovenbouw worden de leerlingen twee keer per jaar ingeschaald in de leerlijn leren leren. Eind schooljaar 2023-2024 zal de leerlijn sociaal gedrag worden geïmplementeerd. Leerlingen zullen ook op deze leerlijn minimaal tweemaal per jaar ingeschaald worden om te kijken of de leerlingen een ontwikkeling hebben doorgemaakt en of zij nog in lijn lopen met hun uitstroomperspectief.

Tevens gaf de inspectie aan: "*We zien kansen voor verdere ontwikkeling bij de standaarden Pedagogisch klimaat, Zicht op ontwikkeling en Didactisch handelen. De school doet er bijvoorbeeld al veel aan om de eenheid in pedagogische benadering van teamleden te versterken.*" De actuele stand van zaken is beschreven in paragraaf 1.3.3 'Pedagogisch en didactisch handelen onderwijsgevend personeel'. Dit leidt tot het beleidsdoel 'Professionalisering a.d.h.v. de kijkwijzer.', waarmee het team vervolgens aan de slag gaat.

	Mee te nemen beleidsdoelen 2022-2023
1.	Professionalisering docententeam a.d.h.v. de kijkwijzer.
2.	Vervolg implementatie leerlijn leren leren.
3.	Implementatie van Jongleren & Werken.

1.4.3 Tevredenheidsonderzoeken (personeel, ouders, stakeholders)

Orion voert elke twee jaar een tevredenheidsonderzoek uit onder alle medewerkers, ouders en externe partners die met de scholen samenwerken. In het voorjaar van 2022 zijn al deze tevredenheidsonderzoeken via DUO afgenomen. De school gebruikt de uitkomsten van deze onderzoeken voor het formuleren van verbeterdoelen.

De tevredenheid van leerlingen wordt twee maal per jaar afgenomen middels de klimaatschaal. Met de klimaatschaal wordt tevens de sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen gemeten. De resultaten hiervan zijn terug te lezen in paragraaf 1.5.1.

Tevredenheidsonderzoek medewerkers

In mei/ juni van 2022 is er via DUO onder de medewerkers een meting gedaan naar de mate waarin werkplezier ervaren wordt. De vragenlijst is ingevuld door 68 medewerkers (een respons van 81%).

Medewerkersonderzoek

Scholen	Uitgenodigd	Ingevuld	Percentage
Orion College Drostenburg	84	68	81%

De ruwe data staan in de tabel hieronder. Omdat de uitslag van het tevredenheidsonderzoek pas eind juni beschikbaar kwam moet het teamgesprek nog plaatsvinden; dit zal na de zomervakantie gebeuren. In onderstaande tabel moet een score van 1 of 2 worden gezien als (hoogst) ontevreden en een score als 4 of 5 als (zeer) tevreden.

Werkplezier Orion College Drostenburg 2022				
Respons 81% (n=68)				
Vraag	2022		2020	
	1-2	*4-5*	*1-2*	*4-5*
1. verwachting	13%	56%	15%	51%
2. middelen	12%	66%	29%	56%
3. beste doen	15%	65%	17%	64%
4. erkenning	24%	49%	27%	50%
5. persoon belangrijk	12%	63%	15%	63%
6. aanmoeding	16%	53%	31%	44%
7. mening	15%	54%	14%	56%
8. visie	10%	63%	14%	64%
9. collega's	18%	49%	15%	63%
10. veilig	6%	79%	10%	81%
11. 'verhaal'	10%	84%	3%	83%
12. vooruitgang	16%	53%	27%	41%
13. leren	12%	51%	25%	58%

Analyse en conclusie
Wat in positieve zin opvalt is dat de categorie 1-2 (hoogst ontevreden/ ontevreden) in 2022 op acht domeinen lager scoort dan in 2020. De domeinen 'Collega's' en 'Verhaal' leiden in 2022 tot een hogere score van ontevredenheid dan in 2020. Drie domeinen (Verwachting, Beste doen, Mening) scoren in 2022 nagenoeg gelijk (kleiner dan twee procentpunten verschil) aan 2020.
Wat in positieve zin opvalt is dat de categorie 4-5 (tevreden/ zeer tevreden) op vier domeinen hoger scoort dan in 2020. Op twee domeinen (Collega's en Leren) is de tevredenheidsscore in 2022 lager dan in 2020. Op zeven domeinen is de score nagenoeg gelijk (kleiner dan twee procentpunten verschil) aan de score uit 2020.
Bovenstaande analyse zal als input dienen voor het teamgesprek na de zomer.

Tevredenheidsonderzoek ouders
In het voorjaar van 2022 is er via DUO een tevredenheidsmeting onder ouders afgenomen. Er zijn 274 ouders uitgenodigd. De respons was 41% (111 deelnemers).

Oudertevredenheidsonderzoek			
Scholen	Uitgenodigd	Ingevuld	Percentage
Orion College Drostenburg	274	111	41%

De ouders/ verzorgers hebben Orion College Drostenburg op 'Algemene tevredenheid' gewaardeerd met een 7,8 (de landelijke benchmark is een 7,7). In 2018 waardeerden de ouders onze school met een 7,5. In vergelijking met 2018 is de categorie ontevreden ouders ('negatief') afgenomen van 9% naar 5%. In vergelijking met 2018 is de categorie tevreden ouders ('positief') toegenomen van 78% naar 86%.

Algemene tevredenheid

Orion College Drostenburg		Benchmark (V)SO		2018	
7.8		7.7		7.5	
NEGATIEF	POSITIEF	NEGATIEF	POSITIEF	NEGATIEF	POSITIEF
5%	86%	5%	85%	9%	78%

De spreiding over de domeinen zag er als volgt uit:

Ouders waren tevredener (ten opzichte van 2018) over onder meer:	**2022**	**2018**
Communicatie	7,8	6,8
Klimaat op school	8,3	7,6
Begeleiding	7,5	7,1
Begeleiding en de samenwerking tussen ouders en school	7,9	7,5
Scoort (nagenoeg) gelijk aan de meting in 2018:		
Schoolleiding/ directie	7,5	7,4
Algemene ontwikkeling	7,3	7,1
Algemene tevredenheid	**7,8**	**7,5**

Ouders gaven aan tevredener te zijn (ten opzichte van 2018) over onder meer de communicatie, het klimaat op school, de begeleiding en de samenwerking tussen ouders en school. Men geeft aan (nagenoeg) even tevreden te zijn (ten opzichte van 2018) over onder meer de schoolleiding en over de algemene ontwikkeling van hun kind.

Analyse en conclusie

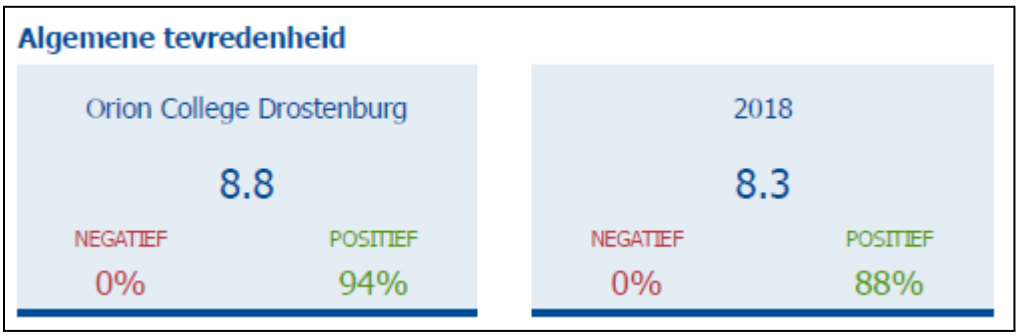
Uit analyse van de terugkoppeling blijkt dat ouders het minst tevreden zijn over extra begeleiding bij ontwikkeling, de communicatie rondom huiswerk en steun voor opvoeding. Om tegemoet te komen aan extra begeleiding bij ontwikkeling werken wij vanuit het beleidsdoel 'Vervolg implementatie leerlijn leren leren'. Om de communicatie rondom huiswerk te verbeteren werken wij vanuit het beleidsdoel 'Vervolg implementatie Google Classroom'. Om de steun voor opvoeding te vergroten werken wij vanuit het beleidsdoel 'Implementatie traumasensitief onderwijs'.

Tevredenheidsonderzoek externe partners

In het voorjaar van 2022 is er via DUO een tevredenheidsmeting onder externe partners afgenomen. Er zijn 28 externe partners uitgenodigd. De respons was 64% (18 deelnemers).

Scholen	Uitgenodigd	Ingevuld	Percentage
Orion College Drostenburg	28	18	64%

De externe partners hebben de samenwerking met Orion College Drostenburg gewaardeerd met een 8,8. In 2018 werd de samenwerking gewaardeerd met een 8,3.



De spreiding over de domeinen zag er als volgt uit:

Externe partners waren tevredener (ten opzichte van 2018) over onder meer:	**2022**	**2018**
Bereikbaarheid	9,0	7,1
Correcte bejegening door de teamleden	9,8	8,1
Namkomen van afspraken	9,1	8,0
Samenwerking met de teamleden	9,0	8,2
Flexibiliteit van de teamleden	8,6	7,8
Duidelijkheid van procedures	7,4	6,9
Scoort (nagenoeg) gelijk aan de meting in 2018:		
Informatie die wordt ontvangen	7,9	7,8
Houding en motivatie van de teamleden	8,6	8,5
Algemene tevredenheid	**8,8**	**8,3**

De externe partners gaven aan tevredener te zijn (ten opzichte van 2018) over onder meer de bereikbaarheid, de correcte bejegening door medewerkers, de snelheid van terugkoppeling, de wijze van presenteren en het nakomen van afspraken. Men geeft aan (nagenoeg) even tevreden te zijn (ten opzichte van 2018) over onder meer de informatie die men ontvangt, de houding en motivatie van teamleden van Orion College Drostenburg en het inhoudelijk karakter van overleggen.

<u>Analyse en conclusie</u>
De externe partners hebben de samenwerking met Orion College Drostenburg gewaardeerd met een 8,8. Dit onderdeel leidt niet tot verbeterpunten.

	Mee te nemen beleidsdoelen 2022-2023
1.	Vervolg implementatie leerlijn leren leren
2.	Vervolg implementatie Google Classroom
3.	Implementatie traumasensitief onderwijs

1.5 Verslag sociale veiligheid

Om onze school veiliger te kunnen maken, is het van belang dat er zicht is op de veiligheidssituatie binnen onze school. Voor de fysieke veiligheid en arbeidsomstandigheden wordt dit vastgesteld in de Risico-inventarisatie & Evaluatie. Voor het bekijken en evalueren van de sociale veiligheid binnen onze school, maken wij jaarlijks aan het eind van het schooljaar een verslag van de sociale veiligheid. We staan stil bij de activiteiten afgelopen schooljaar ter verbetering van de sociale veiligheid en het resultaat hiervan. Ook worden incidenten, klachten en andere ongeregeldheden geanonimiseerd vermeld en geanalyseerd.

1.5.1 Klimaatschaal

Tevredenheid leerlingen / klimaatschaal

Van 2012 tot 2017 werd om het jaar een tevredenheidsonderzoek onder leerlingen afgenomen. Met ingang van 2017-2018 is het tevredenheidsonderzoek onder leerlingen vervangen door de klimaatschaal. Met behulp van de klimaatschaal wordt de tevredenheid, de sociale veiligheid en het welbevinden in kaart gebracht.

Afname Klimaatschaal

De afname van de Klimaatschaal voor het schooljaar 2021-2022 heeft plaatsgevonden in oktober 2021. Er is gekozen om de vragenlijsten af te nemen in een tijdsbestek van twee weken. 174 leerlingen verspreid over 29 klassen hebben de vragenlijst ingevuld. Dit is een respons van 65%.

Richtlijnen Klimaatschaal

Volgens de richtlijnen van de Klimaatschaal is de kwaliteit van de gemeten onderdelen in orde wanneer minder dan 10% van de populatie binnen de septielen 1 en 2 scoort. De kwaliteit is ook in orde wanneer 80% tevredenheid gemeten wordt (septielen 4 t/m 7). Naast deze groepen is sprake van een twijfelgroep (septiel 3).

Data

De analyse op schoolniveau laat zien dat op het gebied van ‘sfeer in de klas’ zeven leerlingen, ofwel 4,0%, zorgelijk scoort (septiel 1 en; zeer laag of laag). 89,7% heeft geen problemen met de sfeer in de klas. De twijfelgroep is 6,3%, ofwel elf leerlingen. De analyse op schoolniveau laat zien dat schooljaar 2021-2022 wederom sprake is van een voldoende en tevens een lichte verbetering betreffende de ‘sfeer in de klas’. De afgelopen twee schooljaren is er ieder schooljaar sprake geweest van een lichte verbetering.

Analyse

Het doel blijft dat maximaal 10% van de leerlingen een score geeft binnen de septielen 1 en 2 op sociale veiligheid. Vanzelfsprekend is het streven dat geen enkele leerling een zorgelijke en/of twijfel score behaalt op de sfeer in de klas. Om de juiste acties op schoolniveau te kunnen ondernemen, om het doel te bereiken en de sociale veiligheid op school te continueren is een nadere analyse van de resultaten noodzakelijk geweest. Er is gekeken hoe het kan dat de leerlingen een zorgelijke score behaald hebben en of bepaalde vragen een zorgelijke score gaven. Daarnaast is gekeken of in bepaalde afdelingen (praktijkafdeling, onderbouw, bovenbouw, extra ondersteuningsklassen) vaker een zorgelijke score naar voren komt. Hier lijkt op basis van de analyses op klassenniveau geen patroon in te zitten.

Terugblik

Naar aanleiding van de afname van de Klimaatschaal in schooljaar 2020-2021 zijn de volgende verbeterpunten uitgevoerd:

- De teamleiders hebben geobserveerd in de klassen. Aan de hand van de kijkwijzer is het klimaat in de klas geobserveerd en besproken, zowel met mentoren als (vak)docenten.

- Schoolbreed zijn contactmomenten met de mentor ingeroosterd. Tijdens deze momenten wordt er aandacht besteed aan het bevorderen van het welbevinden van de leerlingen en de sociale veiligheid.

Daarnaast had Orion College Drostenburg als verbeterpunt om ook tijdens de vrije momenten, denk aan pauzes, een goede sfeer te waarborgen in de school. Dit wordt gedaan door middel van de aanwezigheid van meerdere collega's in de aula die er op toezien dat de sfeer in de aula goed is tijdens vrije momenten. De collega's dragen tijdens een pauzewacht een geel hesje (zichtbaarheid). De bovenstaande verbeterpunten zijn reeds geïmplementeerd en zullen worden behouden.

Een veilig schoolklimaat is belangrijk en komt nooit vanzelf tot stand. Voor het schooljaar 2022-2023 werken wij middels onderstaande doelen aan een veilig schoolklimaat.

	Mee te nemen beleidsdoelen 2022-2023
1.	Professionalisering a.d.h.v. de kijkwijzer.
2.	traumasensitief onderwijs middels professionalisering van het docententeam.
3.	Continueren onderwijsaanbod middels de inzet van vaste invalkrachten.
4.	Didactische en sociaal-emotionele begeleiding voor de leerlingen met extra onderwijsbehoeften.

1.5.2 Preventiemedewerker sociale veiligheid als coördinator pesten en pestbeleid

Orion College Drostenburg vindt het belangrijk dat alle leerlingen zich veilig voelen, zowel online als op school. In schooljaar 2020-2021 is het pestprotocol up-to-date gemaakt. Aan de start van het schooljaar 2021-2022 is dit pestprotocol besproken in de verschillende afdelingen. Belangrijk is dat het hele team nauw samen gaat werken als het gaat om de preventie, signalering en aanpak van pestincidenten. In de preventie van pestincidenten wordt tijdens de mentoruren bij de sociale vaardigheidslessen veel aandacht besteed aan het thema pesten. Daarnaast worden de gezonde omgangsvormen met leerlingen besproken, is er toezicht van medewerkers van de school, ook tijdens vrije momenten en is het voor leerlingen duidelijk bij wie zij terecht kunnen op het moment dat er gepest wordt. Leerlingen kunnen terecht bij hun mentor, teamleider en/of zorgcoördinator. Op alle afdelingen van onze school is de zorgcoördinator tevens pestcoördinator; daarnaast is een teamleider aangesteld als overkoepelende pestcoördinator. In het kader van preventie wordt in de 'Week van de Mediawijsheid' de module cyberpesten schoolbreed aangeboden. Daarnaast worden schoolbreed workshops en activiteiten aangeboden die beschreven staan in een sociaal-emotionele leerlijn.
Het streven is dat signalen die duiden op mogelijk pestgedrag direct worden opgepakt. Als een mentor of een vakdocent mogelijk pestgedrag waarneemt dan is er direct overleg met de zorgcoördinator/ pestcoördinator van de eigen afdeling. Als deze het niet zelf kan oplossen dan wordt overleg gezocht met de overkoepelende anti-pestcoördinator. Deze anti-pestcoördinator is het eerste aanspreekpunt voor de vier zorgcoördinatoren van de verschillende afdelingen.

1.5.3 Klachten

In het schooljaar 2021-2022 zijn geen officiële klachten ingediend.

1.5.4 Incidenten

Tot 2018-2019 werden de incidenten ingevoerd en geanalyseerd in Iris+. Sinds 2019-2020 wordt de verslaglegging van incidenten en afhandeling vastgelegd in Somtoday (leerlingadministratie en -volgsysteem). In het Crisisprotocol (uit november 2019) is vastgelegd welke soorten incidenten we onderscheiden en welke aanpakken we daarop hanteren.
In het afgelopen schooljaar 2021-2022 is er tweemaal sprake geweest van een fysiek incident tussen leerlingen. Eén maal is een conflict ontstaan op social media en is het op school verder gegaan. De andere keer ontstond het conflict op school. In beide gevallen zijn de stappen uit het crisisprotocol

doorlopen. Ouders zijn in beide gevallen op school uitgenodigd. Daarnaast is één maal een preventief gesprek met de buurtregisseur gearrangeerd. Doel was om de leerling te wijzen op de gevaren van social media. In samenwerking met ouders (en met de buurtregisseur) is het opgelost.
Het afgelopen schooljaar is er tweemaal sprake geweest van grensoverschrijdend gedrag richting een medewerker. Beide keren zijn ouders op school uitgenodigd en is in samenwerking met ouders het incident opgelost.

1.5.5 Schorsingen en verwijderingen

In het schooljaar 2021-2022 zijn er geen leerlingen geschorst en/of verwijded. De incidenten zoals beschreven in paragraaf 1.5.4 hebben in drie gevallen geleid tot een pedagogische maatregel van één dag(deel). Om de rust - zowel op school als bij de betrokken leerling(en) - te herstellen en de mogelijkheid te creëren om op de kortst mogelijke termijn met elkaar in gesprek te gaan en de schoolgang te hervatten, is hiervoor gekozen.

1.5.6 Inzet SJSO

Het uitgangspunt van SJSO is dat de specialistische jeugdhulp en het speciaal onderwijs intensief samenwerken om jongeren op school te kunnen begeleiden, in plaats van te verwijzen naar jeugdhulp buiten de school. Om dit te bewerkstelligen zijn er een aantal vaste specialistische jeugdhulpverleners vanuit Altra, Levvel en Cordaan verbonden aan Orion College Drostenburg. De jeugdhulp is ondersteunend aan de doelen die op school zijn vastgesteld. De jeugdhulpverleners werken dan ook vanuit de hulpvraag geformuleerd door de zorgcoördinatoren op Orion College Drostenburg. Er is een nauwe samenwerking tussen de zorgcoördinatoren en SJSO medewerkers op Orion College Drostenburg en zij opereren samen vanuit de school. Het uitgangspunt is dat altijd wordt gestart met SJSO alvorens een SPIC wordt afgegeven.

Cordaan

Vanuit Cordaan zijn een aantal jeugdzorgprofessionals, ook wel ‘Cordaan begeleiders’ werkzaam op Orion College Drostenburg. In totaal 2.5 FTE, verdeeld over drie professionals. Aan iedere afdeling binnen de school is een Cordaan begeleider gekoppeld. Begeleiders van Cordaan bieden individuele begeleiding binnen en/of buiten de klas gericht op het begeleiden van het gedrag, sociale interacties en het vergroten van (sociale) vaardigheden. Het doel van de begeleiding is dat een leerling uiteindelijk zo zelfstandig mogelijk kan functioneren binnen het schoolsysteem, hierbij rekening houdend met zijn/haar beperkingen. Hulpvragen waarvoor Cordaan begeleiding wordt ingezet op Orion College Drostenburg hebben veelal te maken met problemen in het (leer)gedrag van de leerling, zeer beperkte executieve vaardigheden en een gebrek aan zelfredzaamheid. De begeleiding richt zich op het trainen van deze vaardigheden door gebruik te maken van interventies, gewenst gedrag te oefenen en te werken aan concrete doelen.
Cordaan begeleiding wordt ingezet vanuit een specifieke hulpvraag geformuleerd door de zorgcoördinator van Orion College Drostenburg. De desbetreffende zorgcoördinator bespreekt de hulpvraag met de Cordaan begeleider die gekoppeld is aan zijn/haar afdeling. Zij stellen samen het werkplan op en dragen samen de verantwoordelijkheid voor het begeleidingstraject. In het werkplan worden doelen geformuleerd waarmee de Cordaan medewerker aan de slag gaat. De zorgcoördinator en Cordaan medewerker hebben op regelmatige basis evaluatiegesprekken betreffende de leerlingen die in begeleiding zijn bij de Cordaan medewerker. Daarnaast wordt er op structurele basis aan terugkoppeling gegeven aan de mentor, zodat de mentor ten alle tijde op de hoogte is van de voortgang van de hulpverlening.

Altra en Levvel

Het onderwijs-zorgaanbod op Orion College Drostenburg dat vanuit SJSO geboden wordt bij meer complexe hulpvragen wordt verzorgd door Altra en Levvel. Altra biedt Altra Thuis en op School (AToS)-trajecten verzorgd door specialistische ambulante hulpverleners. In totaal 0,8 FTE, verzorgd

door één professional. En ook vanuit Levvel werken er specialistische hulpverleners op Orion College Drostenburg. In totaal 2,0 FTE, verdeeld over vier professionals.

De hulp van AToS en Levvel opereert zowel binnen als buiten de school en daarom wordt deze hulp ingezet wanneer er problemen zijn op meerdere gebieden, namelijk: problemen bij de leerling zelf, binnen het gezin en op school. De leerling heeft bijvoorbeeld een psychische stoornis, er doen zich problemen voor in het gedrag, emotieregulatie, op sociaal gebied of op andere gebieden. Daarnaast is er vaak sprake van problemen binnen het gezin. Ouders ervaren moeite hun kind te ondersteunen in zijn/haar (school)ontwikkeling en hebben hier begeleiding bij nodig. Op school kan de leerling aanlopen tegen problemen met schoolse vaardigheden, op het gebied van gedrag of op sociaal gebied. Het doel van de inzet van een AToS/Levvel-traject is om de leerling in staat te stellen om te gaan met uitdagingen en problemen, zich prettig te laten voelen zowel op school als thuis en te zorgen dat de leerling zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen. Daarnaast is het doel dat ouders zich meer zelfverzekerd voelen over de opvoeding en in staat zijn problemen zelf op te lossen en hun kind daarin te ondersteunen. Om deze doelen te kunnen bewerkstelligen is er sprake van een intensieve samenwerking tussen de leerling, ouders de school en de specialistische hulpverlener. De zorgcoördinator van school formuleert een hulpvraag op het gebied van opvoeding, gedrag en/of schoolse vaardigheden. Een vaste ambulante hulpverlener vanuit Altra/Levvel wordt gekoppeld aan de leerling en het gezin en opereert samen met de zorgcoördinator en mentor vanuit de school. De AToS/Levvel medewerker op school investeert in de relatie met de leerling en ouders en vormt de verbinding tussen school en thuis. AToS/Levvel medewerkers zijn minimaal HBO geschoold en Orion College Drostenburg zorgt in samenwerking met Altra en Levvel voor een passende selectie hulpverleners.

<u>Analyse en conclusie</u>
De afgelopen schooljaren hebben geleid tot steeds meer inzichten betreffende de vormgeving van de samenwerking met de externe partijen binnen de school. Zo werd duidelijk dat de vraag naar meer intensieve hulpverleningstrajecten, waarbij de verbinding wordt gemaakt tussen school, thuis en hulpverlening, groter was dan werd aangeboden en dat er behoefte was aan een duidelijke taakomschrijving voor de SJSO medewerkers van waaruit zij aangestuurd kunnen worden. De school heeft naar aanleiding bovenstaande werkwijze ontwikkeld en schooljaar 2022-2023 uitgevoerd. Deze werkwijze heeft geleid tot een effectieve inzet van SJSO en daarmee een de optimale ondersteuning van de doelgroep.

1.5.7 Meldcode
Over de meldcode zoals daar mee wordt gewerkt op de Orion College Drostenburg het volgende:

- In november 2013 zijn de aandachtsfunctionarissen kindermishandeling van de school getraind.
- Alle zorgcoördinatoren zij opgeleid tot aandachtsfunctionaris kindermishandeling.
    - Zij zijn allen lid van de LVAK (landelijke vereniging aandachtsfunctionarissen kindermishandeling).
- In juni 2014 is het team getraind in het signaleren van kindermishandeling.
    - Voor nieuwe collega’s binnen Orion wordt qua scholing twee maal per jaar gewerkt met zogenaamde bezemgroepen.
- De aandachtsfunctionarissen werken in een vast format om de stappen van de meldcode vast te leggen. De aandachtsfunctionarissen hebben onderling maandelijks overleg over de lopende meldcodes.
- In het schooljaar 2021-2022 zijn er drie meldcodes gestart en afgesloten.

	Mee te nemen beleidsdoelen 2022-2023
1.	Professionalisering docententeam a.d.h.v. de kijkwijzer.

2.	Implementatie traumasensitief onderwijs.
3.	Continueren onderwijsaanbod middels de inzet van vaste invalkrachten.
4.	Didactische en sociaal-emotionele begeleiding voor de leerlingen met extra onderwijsbehoeften.

2 Jaarplan 2022-2023

Dit hoofdstuk beschrijft ons jaarplan voor schooljaar 2022-2023.
De inhoud van dit plan wordt bepaald door de plannen die we eerder hebben beschreven in ons schoolplan. Deze plannen worden jaarlijkse bijgesteld of aangevuld op basis van de evaluaties en conclusies van het afgelopen schooljaar en eventuele nieuwe ontwikkelingen (landelijk, binnen Orion of binnen school). Er ligt een nieuw koersplan. De schoolplannen zullen in 2022-2023 opgesteld worden en deze gelden van 2023 tot 2026.

2.1 Strategisch koersplan 2022-2025 'Goed en kansrijk Onderwijs doen we samen'

In ons strategisch koersplan beschrijven we de twee bewegingen waar we de komende periode onze aandacht op richten. Twee bewegingen die gaan over het organiseren van kwalitatief goed, gespecialiseerd en, zoveel als mogelijk, inclusief onderwijs.

We bouwen aan deze koers door ambities op te stellen op de volgende 3 pijlers:

- Goed onderwijs voor nu en voor later
- Goed onderwijs doen we samen
- Goed onderwijs vanuit een stevige basis

Deze pijlers zijn het fundament voor onze koers de komende vier jaar. Op basis daarvan stellen we onze beleidsdoelen voor het schooljaar 2022-2023 op. In de volgende paragraaf beschrijven we op welke wijze we dat doen.

2.2 verzicht beleidsdoelen 2022-2023

Hier volgt een lijst van de beleidsdoelen voor schooljaar 2022-2023.
Deze beleidsdoelen zijn gebaseerd op:

- het schoolplan (SP) 2019-2023
- het schoolverslag (SV) 2021-2022 (terugblik op de behaalde beleidsresultaten, behaalde leerlingresultaten, kwaliteitsmetingen, verslag sociale veiligheid)
- nieuwe ontwikkelingen (NO)
- de strategische koers 2022-2025

Onze prioritaire doelen (top 3 doelen) zijn hieronder gearceerd.

Overzicht beleidsdoelen 2022-2023

	Overzicht beleidsdoelen 2022-2023 (vooruitblik 2022-2023 NPO gelden)	**Herkomst** (SP, SV, NO)	**NPO 22-23**
	I. **Goed onderwijs voor nu en voor later**		
1.	Implementatie nieuwe opzet LOB programma.	SP	F1/ D1
2.	Jongeren stimuleren in hun ontwikkeling tot zelfbewuste personen die verantwoordelijkheid willen nemen in hun omgeving.	SP	
3.	Vervolg implementatie leerlijn leren leren.	SP	F1/ D1
4.	Vervolg implementatie betekenisvol leren in de praktijkafdeling.	SP	F1/ B4
	II. **Goed onderwijs doen we samen**		
5.	Vervolg implementatie Google Classroom.	SP	F1/F3/ D1
6.	Op Orion College Drostenburg wordt intern de opleiding PRO-ROC MBO 1 Logistiek aangeboden.	SV/ JP	
7.	Herschikking Drostenburg complex.	SV/ JP	
8.	Starten LINK.	NO	F1/B1/C1
9.	Individuele/ groepsbegeleiding door Yeppe.	NO	F1

10.	Vervolg implementatie JIJ! toetsen.	SP	F1
11.	Doorontwikkeling van de ondersteuningsklassen.	SV/ JP	F1/ E2
12.	Professionalisering docententeam a.d.h.v. de kijkwijzer.		
13.	Professionalisering docententeam middels collegiale consultatie.	NO	F1/ B6
14.	Naleven van de schoolbrede regels en afspraken.	NO	
15.	Continueren onderwijsaanbod middels de inzet van vaste invalkrachten.	SV/ JP	F1/ E2
16.	Didactische en sociaal-emotionele begeleiding voor de leerlingen met extra-onderwijsbehoeften.	SV/ JP	F1/ E2
	III. **Goed onderwijs vanuit een stevige basis**		
17.	Implementatie traumasensitief onderwijs.	SV/ JP	
18.	Implementatie Jongleren en werken.	SV/ JP	

Aanpak beleidsdoelen 2022-2023

In deze paragraaf wordt per beleidsdoel uitgewerkt hoe we dat gaan aanpakken.

2.1.1 Goed onderwijs voor nu en voor later

NR: 1	**DOELEN Implementatie nieuwe opzet LOB programma.** NPO F1: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E NPO D1: Ontwikkeling van de executieve functies van leerlingen; Metacognitie en zelfregulerend leren.
Kwaliteitsgebied(en)	Onderwijsproces
Huidige situatie	Schooljaar 2021-2022 zijn alle reguliere klassen binnen Orion College Drostenburg gestart met het LOB-programma. Halverwege het jaar heeft er een evaluatie plaatsgevonden. Naar aanleiding van deze evaluatie hebben het toenmalige leerteam LOB en het Decanaat zich gebogen over een nieuwe aanpak, waarin alle feedback is meegenomen. Deze nieuwe aanpak is gepresenteerd aan het team en er zijn nieuwe leden voor het LOB leerteam geworven van alle afdelingen, leerjaren en niveaus. Zij hebben zich de rest van schooljaar 2021-2022 gebogen over de invulling van de nieuwe opzet van het LOB programma. Hier zal begin schooljaar 2022-2023 in alle reguliere klassen mee gestart worden.
Speerpunt koers 2023	● Een passend toekomstperspectief, waarbij de lat hoog wordt gelegd. ● Er is goede coaching en begeleiding van iedere leerling voor een passend toekomstperspectief.
Beoogde resultaten 2022-2023	Een verbeterde aanpak voor de implementatie van leer- en loopbaanbegeleiding. Een programma dat effectief bijdraagt aan het ontwikkelen van vaardigheden waarmee leerlingen nu en later zelf loopbaankeuzes kunnen gaan maken. Veel van deze keuzes worden gemaakt op basis van ervaringen uit de praktijk, daarom is het belangrijk dat leerlingen zelf actief indrukken en ervaringen op gaan doen en hierover in gesprek gaan.
	DOEN
Aanpak, activiteiten, planning	Het LOB programma zal bestaan uit een aantal LOB-bijeenkomsten per schooljaar. Iedere bijeenkomst heeft een hoofdthema. Deze thema's komen in de verschillende leerjaren terug, maar worden ieder leerjaar vanuit een andere hoek ingevuld. Tijdens de lessen zullen opdrachten

	gemaakt worden die leerlingen toevoegen aan hun persoonlijke loopbaandossier (portfolio), maar zullen ook veel groepsgesprekken gevoerd worden en zal de belangrijkste informatie gegeven worden die nodig is om loopbaankeuzes te kunnen maken. Ook zal er ieder schooljaar een gastspreker zijn die een rolmodel is voor de leerlingen. Hij/zij zal over het thema van de desbetreffende les vragen van leerlingen beantwoorden. De bijeenkomsten vinden 4 a 5 keer per schooljaar plaats en zijn verspreid over het gehele schooljaar. Leerlingen zitten zoveel als mogelijk per leerjaar en niveau geclusterd.
Betrokkenen, taken en verantwoordelijkheden	De LOB-bijeenkomsten zullen verzorgd worden door de begeleider passend onderwijs, het Decanaat en de leden van het leerteam LOB. Zij hebben zich inhoudelijk gebogen over de invulling van het programma. Zij zullen ook de communicatie naar mentoren en ouders verzorgen door middel van de LOB-update die op regelmatige basis verstuurd zal worden. De mentoren hebben de taak tijdens het mentoruur het LOB proces van de leerlingen te monitoren en met hen regelmatig hun loopbaan dossier in te kijken.
Benodigde voorwaarden en middelen	Tijd voor het leerteam en het Decanaat om de bijeenkomsten voor te bereiden en te verzorgen. Lesmateriaal voor het uitvoeren van de lessen. Portfolio's zodat leerlingen een loopbaan dossier kunnen opbouwen. Voldoende uren begeleider passend onderwijs.
	DATA & DUIDEN
Criteria en wijze van evaluatie	Evaluatiegesprekken met de uitvoerende betrokkenen en mentoren. Evaluatiegesprekken met leerlingen die het programma volgen. Evaluatiegesprekken met leerlingen die de school verlaten hebben. Er zal schooljaar 2022-2023 een studiemiddag in het teken staan van LOB om de werkwijze te evalueren. Daarnaast zal het veelvuldig terugkomen op de agenda van de afdelingsvergaderingen, om vaker in het schooljaar met mentoren te evalueren.

NR: 2	**DOELEN Jongeren stimuleren in hun ontwikkeling tot zelfbewuste personen die verantwoordelijkheid willen nemen in hun omgeving.**
Kwaliteitsgebied(en)	Onderwijsproces
Huidige situatie	In schooljaar 2021/ 2022 hebben we met alle 3/4 vmbo-leerlingen, die het vak maatschappijleer al hadden afgerond, meerdere ochtenden deelgenomen aan het programma Stadslab. Binnen dit programma krijgen leerlingen van hun leraren les in maatschappelijk verschil maken. Leerlingen onderzoeken een probleem dat ze bezighoudt (bijvoorbeeld armoede, zwerfafval of discriminerende supermarkten) en bedenken daarvoor een oplossing. Deze oplossing voeren zij uit en presenteren zij vervolgens in een eindpresentatie. Daarnaast heeft één leerling nog een workshop voor medeleerlingen georganiseerd (doel: klasgenoten steviger in hun schoenen laten staan en ze zelfverzekerd leren spreken). Deze leerling heeft ook nog op 25 mei 2022 een pitch gegeven in de Balie van Amsterdam. Ze hebben een maatschappelijk probleem onderzocht en hebben dit gepresenteerd.
Speerpunt koers 2023	Er is aandacht voor de talentontwikkeling en ambities van de leerling.

Beoogde resultaten 2022-2023	● De leden van de leerlingenraad mogen deelnemen aan het project Young Leaders dat mede wordt georganiseerd door Stichting Tamino (onderdeel van de maatschappelijke diensttijd). ● Er wordt in kaart gebracht wat de wettelijke eisen zijn van goed burgerschapsonderwijs; ● Het leerteam beantwoord de vraag of wij als school voldoen aan de wettelijke eisen.
	DOEN
Aanpak, activiteiten, planning	● De leerlingen van de leerlingenraad nemen deel aan het programma Young Leaders en vullen daarmee hun maatschappelijke diensttijd in. ● Het leerteam brengt in kaart wat de wettelijke eisen zijn van goed burgerschapsonderwijs; ● Het leerteam brengt in kaart of wij voldoen aan deze wettelijke eisen; ● Het team wordt gedurende het proces betrokken bij de ontwikkelingen middels een presentatie, informatie delen in de memo etc.
Betrokkenen, taken en verantwoordelijkheden	● De docent maatschappijleer/ geschiedenis: kartrekker ● Het leerteam: organisatie van de MDT, onderzoek naar ons schoolaanbod versus de wettelijke eisen ● Tamino: organisatie van de MDT (10 projectdagen) ● Young Leaders ● Directie: eindverantwoordelijk
Benodigde voorwaarden en middelen	Tijd, draagvlak, lokalen.
	DATA & DUIDEN
Criteria en wijze van evaluatie	Gedurende het schooljaar zal de voorzitter van het leerteam met zowel het leerteam, Tamino als de directie evalueren.

NR: 3	**DOELEN Vervolg implementatie leerlijn leren leren.** **NPO F1**: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E **NPO D1**: Ontwikkeling van de executieve functies van leerlingen; Metacognitie en zelfregulerend leren
Kwaliteitsgebied(en)	Schoolklimaat en veiligheid
Huidige situatie	Het team heeft kennis gemaakt met de leerlijn leren leren. Het onderwerp was gedurende het jaar bij elke afdeling een vast agendapunt. Gezamenlijk is er gekozen om te starten met de doelen behorend bij de domeinen: taakaanpak en uitgestelde aandacht. Er heeft een auditbezoek in het teken gestaan van leren leren, van waaruit tips en inzichten zijn gekomen. Er is in het schooljaar 2020-2021 en in 2021- 2022 een schoolfoto gemaakt. Uit deze schoolfoto's is gebleken dat leerlingen nauwelijks vooruitgang hebben geboekt.
Speerpunt koers 2023	● Een leven lang leren: waarbij aandacht is voor een actief lerende houding, verschillende leerstijlen en de zelfredzaamheid van de leerling. ● Er is goede coaching en begeleiding van iedere leerling voor een passend toekomstperspectief.

Beoogde resultaten 2022-2023	● Het docententeam maakt zich de leerlijn leren leren eigen; ● Het docententeam wordt competent in het begeleiden van leerling naar zelfredzaamheid; ● Er wordt doelgericht gewerkt (welke zichtbaar zijn in de klassen); ● Er wordt schoolbreed een zelfde werkwijze gehanteerd; ● Er is een hoge ambitie voor iedere leerling.
	DOEN
Aanpak, activiteiten, planning	● Er wordt een leerteam samengesteld waarin collega's uit de verschillende afdelingen zitting nemen (doorgaande lijn); ● Het team wordt verder geschoold door het leerteam of de CED onderwijsadviseur in hoe er doelgericht gewerkt kan worden; ● Het team moet geïnspireerd worden; ● Inzet collegiale consultatie; ● Leerlingen expliciet laten oefenen binnen en buiten de muren; ● Het team krijgt inzicht in wat zij in hun handelen/ manier van lesgeven zullen moeten aanpassen; ● De CED- innovatie adviseur, het leerteam en de teamleiders begeleiden de docenten bij de implementatie.
Betrokkenen, taken en verantwoordelijkheden	● Directie (eindverantwoordelijk) ● Leerteam (zet de lijnen uit) ● Teamleiders (begeleiden docenten) ● Docenten (werken met de leerlijn) ● Tijdelijke) aanstelling of inhuur van een CED-innovatie adviseur voor specifieke interventies (F1)
Benodigde voorwaarden en middelen	● Tijdelijke) aanstelling of inhuur van de CED onderwijsadviseur voor het implementatieproces van de leerlijn Leren Leren (F1) ● Professionalisering door de CED onderwijsadviseur. Te denken aan coaching of gerichte trainingen voor docenten (F1) ● Schoolontwikkeling en verbetercultuur ● Systematische monitoring en bijstelling (data-geïnformeerd werken) (F1) ● Leermiddelen: leerlijn Leren Leren
	DATA & DUIDEN
Criteria en wijze van evaluatie	Gedurende het proces zal het onderwerp leren leren een vast agendapunt blijven. Enerzijds zullen deze momenten gebruikt worden voor scholing en inspiratie anderzijds voor evaluatie. N.a.v. de evaluaties wordt bekeken of de werkwijze moet worden aangepast. Het leerteam heeft de leiding, waarbij de CED onderwijsadviseur zitting neemt. Regelmatig vindt er afstemming met de directie plaats.

NR: 4	**DOELEN Vervolg implementatie betekenisvol leren in de praktijkafdeling**. NPO F1: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E NPO B4: Effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkeren, toe te passen bij algemeen vormende vakken, maar vaak ook bij beroepsgerichte vakken; Directe instructie
Kwaliteitsgebied(en)	Onderwijsproces
Huidige situatie	Aan de hand van de kwaliteitsdoelen (CED) is het reken - en Nederlands onderwijs doorgelicht. Voor de vakken Nederlands en rekenen zijn de

	leerdoelen (SLO, Passende perspectieven) verdeeld over alle leerjaren. Voor het nieuwe schooljaar zijn de doelen tot de herfstvakantie bepaald voor rekenen en Nederlands. Er wordt niet meer 'blind' gewerkt uit de boeken maar doelgericht waarbij de leerlingen leren door te doen.
Speerpunt koers 2023	We werken met een innovatief curriculum met duidelijke doorgaande leerlijnen die elkaar ondersteunen en maatwerk mogelijk maakt.
Beoogde resultaten 2022-2023	● Doorontwikkeling kwaliteitskaarten Nederlands en rekenen door de twee werkgroepen. Dit schooljaar zullen de volgende drie aspecten van de kwaliteitskaarten centraal staan: pedagogisch handelen, klassenmanagement en didactisch handelen; ● Pedagogisch handelen en klassenmanagement komt in aanbod bij de implementatie van TSO (traumasensitief onderwijs); ● Aan het didactisch handelen wordt aandacht besteed bij de implementatie van de methode Jongleren en werken; ● Er wordt doelgericht gewerkt; ● Leerlingen leren door te doen; ● Lesmateriaal wordt uitgebreid.
	DOEN
Aanpak, activiteiten, planning	● Werkgroep Nederlands werkt de kwaliteitskaart Nederlands verder uit; ● Werkgroep rekenen werkt de kwaliteitskaart rekenen verder uit; ● Werkgroepen trekken samen lerend op, zowel de werkgroepen onderling alsook met het team; ● Implementatie TSO; ● Implementatie Jongleren en Werken; ● Begeleiding van de CED onderwijsadviseur bij het traject. Aan het eind van schooljaar zijn de kwaliteitskaarten voor rekenen en Nederlands afgerond.
Betrokkenen, taken en verantwoordelijkheden	● Stuurgroep betekenisvol leren (teamleider, adjunct directeur, CED innovatieadviseur en twee docenten van de afdeling) coördineert het proces; ● Twee werkgroepen, bestaande uit praktijkdocenten; ● De teamleider van de praktijkafdeling stuurt dit proces aan en brengt het MT op de hoogte van de voortgang; ● De directie zal het bestuur informeren over de voortgang.
Benodigde voorwaarden en middelen	Tijd, geld, mensen, materiaal, informatie, inzet ICT.
	DATA & DUIDEN
Criteria en wijze van evaluatie	Samen met de betrokkene van de CED-groep wordt komend schooljaar een meerjarenplan opgesteld. In de teamvergaderingen wordt wekelijks aandacht besteed aan het betekenisvol leren en de voortgang van dit proces. Werkgroepen evalueren regelmatig met elkaar de voortgang en informeren de stuurgroep. Het resultaat voor schooljaar 2022-2023 is bereikt als de docenten rekenen & Nederlands aanbieden vanuit betekenisvol leren en dat alle docenten/ondersteuners geschoold zijn in Jongleren & Werken en TSO.

2.1.2 Goed onderwijs doen we samen

NR: 5	**DOELEN Vervolg implementatie Google Classroom**. NPO F1: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die

	randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E NPO F3: Faciliteiten en randvoorwaarden; Digitale technologie: IT-hardware en -software voor specifieke interventies, afstandsonderwijs, vo, feedback enzovoorts NPO D1: Ontwikkeling van de executieve functies van leerlingen; Metacognitie en zelfregulerend leren
Kwaliteitsgebied(en)	Onderwijsproces
Huidige situatie	Uit intern onderzoek is gebleken dat de apps van de Google Workspace niet optimaal worden gebruikt en dat docenten nog niet voldoende vertrouwd zijn geraakt met deze applicaties om het beste rendement uit de mogelijkheden te halen. Schooljaar 2021/2022 is Google Classroom de standaard geworden binnen de organisatie voor het opgeven van huiswerk en het delen van studiewijzers en PTO/PTA. Uit een inventarisatie is echter gebleken dat niet alle docenten Google Classroom correct gebruiken. Een aantal docenten heeft aangegeven meer te willen doen met Google Classroom maar weten nog niet goed welke mogelijkheden er hiervoor binnen Google Classroom zijn.
Speerpunt koers 2023	● Een leven lang leren: waarbij aandacht is voor een actief lerende houding, verschillende leerstijlen en de zelfredzaamheid van de leerling. ● Een leven lang leren als actief lerende professional. ● Er is goede coaching en begeleiding van iedere medewerker.
Beoogde resultaten 2022-2023	● De leden van het leerteam hebben de scholing 'Google Educator' gevolgd. ● De leden van het leerteam scholen vervolgens het docententeam in hun ict vaardigheden, binnen de Google Workspace. ● De handleiding wordt uitgebreid met nieuwe complexe functionaliteiten. ● Google Classroom inbedden in de normale gang van zaken op school. ● Docenten en leerlingen maken veelvuldig gebruik van de mogelijkheden van Google Agenda. ● Vakdocenten zijn in staat met behulp van Google Formulieren een toets samen te stellen en af te nemen. ● Er wordt op een eenduidige manier gewerkt binnen de Google Drive.
	DOEN
Aanpak, activiteiten, planning	Actualiseren van werkwijze Google Classroom voor docenten. Handleiding: "Werken met Google Workspace" samenstellen voor leerlingen. Samenstellen van werkwijzers voor Google Formulieren, Google Drive en Google Agenda voor docenten.
Betrokkenen, taken en verantwoordelijkheden	● Leerteam: ontwikkelt handleidingen, verzorgen de trainingen aan het team, coachen en begeleiden bij de uitvoering, voeren tussentijdse evaluaties en presenteren resultaten/voortgang aan het MT. ● Teamleiders: monitoren ● Mentoren: leerlingen begeleiden in het werken binnen de Google Workspace.

	● Vakdocenten: werken volgens handleidingen en volgen de aangeboden trainingen.
Benodigde voorwaarden en middelen	● Professionalisering door de externe expertise die nodig is om gekozen interventie te kunnen uitvoeren. Te denken aan deelname van de cursus: Google Educator. ● Docenten hebben ondersteuning en tijd nodig om nieuwe technologie effectief toe te passen. Ze moeten niet alleen leren hoe de hard- en software werken, maar ze hebben ook training nodig om te leren hoe technologie kan worden ingezet voor betere leerprestaties. ● Collega's die de training hebben gevolgd geven expliciete tips over hoe de leerlingen m.b.v. Google Classroom beter hun leerproces kunnen plannen, monitoren en evalueren. ● Schoolontwikkeling en verbetercultuur. ● Systematische monitoring en bijstelling (data-geïnformeerd werken).
	DATA & DUIDEN
Criteria en wijze van evaluatie	● Middels een leerling enquête wordt in kaart gebracht of het werken binnen de Google Workspace tot meer voorspelbaarheid zorgt; ● De teamleiders evalueren met de docenten of een ieder zijn/ haar werkzaamheden correct en efficiënt binnen de Google Workspace kan uitvoeren.

NR: 6	**DOELEN Op Orion College Drostenburg wordt intern de opleiding PRO-ROC MBO 1 Logistiek aangeboden.**
Kwaliteitsgebied(en)	Onderwijsproces
Huidige situatie	Schooljaar 2021-2022 is er geen interne pro-roc opleiding aangeboden. Afgelopen schooljaar is er een plan gemaakt om intern een MBO 1 opleiding aan te bieden. Helaas bleek het niet mogelijk om een PRO-ROC opleiding MBO 2 aan te bieden op Orion College Drostenburg.
Speerpunt koers 2023	● Er is een blijvende afstemming met de aanleverende scholen, de symbiose school en de verschillende vervolgbestemmingen. ● Het interne netwerk is zo georganiseerd dat eenieder zich verantwoordelijk en betrokken voelt bij de ontwikkeling van zowel de leerling als de school.
Beoogde resultaten 2022-2023	Schooljaar 2022-2023 wordt er gestart met de interne PRO-ROC opleiding MBO 1 Logistiek. Een vijftal leerlingen zal deel gaan nemen aan de interne PRO-ROC opleiding richting Logistiek. We verwachten dat de praktijk leerlingen die hieraan gaan deelnemen de opleiding met succes zullen volbrengen. Dit eerste schooljaar zal een pilot zijn. Het doel is om structureel een interne PRO-ROC opleiding MBO 1 aan te bieden op Orion College Drostenburg.
	DOEN
Aanpak, activiteiten, planning	Vanaf schooljaar 2022-2023 worden de theoretische vakken (Nederlands, rekenen & LOB) van de MBO 1 opleiding aangeboden op Orion College Drostenburg, net als de lessen voor Logistiek. De leerlingen die deelnemen aan deze opleiding zullen drie dagen stage gaan lopen, één dag werken aan het examendossier en één dag de lessen voor Logistiek volgen.

	Op het ROC Logistiek volgen de leerlingen nog enkele lessen ter voorbereiding op de proeve van bekwaamheid. Dit is een voorwaarde voor het diploma MBO 1. We blijven met het ROC is gesprek om de mogelijkheid tot een interne MBO 2 opleiding te verkennen.
Betrokkenen, taken en verantwoordelijkheden	● Eén docent zal de leerlingen die de interne PRO-ROC opleiding gaan volgen begeleiden. ● Er vindt een intensieve samenwerking plaats met het ROC van Amsterdam, locatie Logistiek. Er is een vast contactpersoon die de samenwerking met Orion College Drostenburg coördineert. ● De teamleider van de praktijkafdeling stuurt dit proces aan en brengt het MT op de hoogte van de voortgang. ● Het team wordt betrokken bij de ontwikkeling. ● De teamleider zal de directie informeren over de voortgang.
Benodigde voorwaarden en middelen	Voor deze interne PRO-ROC opleiding is een docent aangenomen voor twee dagen. De opleiding wordt deels (1/ 3) gefinancierd door Orion College Drostenburg. Het benodigde extra lesmateriaal wordt aangeschaft door Orion College Drostenburg.
	DATA & DUIDEN
Criteria en wijze van evaluatie	● Per periode worden de theorielessen geëvalueerd aan de hand van toetsen. ● De stages worden begeleid door de stagebegeleider en voortgang wordt geëvalueerd door middel van het stage evaluatie formulier. ● Regelmatig zal er overleg plaatsvinden tussen contactpersoon van het ROC en Orion College Drostenburg. ● Het traject is succesvol als alle leerlingen die deelnemen ook slagen voor de MBO 1 opleiding Logistiek. ● Eind schooljaar 2022-2023 wordt er een bijeenkomst georganiseerd waarin deze pilot geëvalueerd wordt met de betrokkenen van het ROC en van Orion.

NR: 7	**DOELEN Herschikking Drostenburg complex**
Kwaliteitsgebied(en)	Schoolklimaat en veiligheid
Huidige situatie	Het architectenbureau heeft alle wensen, zoals opgenomen in het 'Programma van Eisen', verwerkt in een ontwerp voor de uitbreiding van Orion College Drostenburg (de nieuwbouw) en een ontwerp voor de huisvesting van vso Drostenburg. Deze ontwerpen zijn maandelijks voorgelegd aan de klankbordgroep. Er liggen nu twee definitieve ontwerpen. Het ontwerp van de uitbreiding van Drostenburg ligt reeds bij de Gemeente Amsterdam. Gezien het bij het ontwerp van de huisvesting Drostenburg gaat om een esthetische opwaardering, hoeft daar geen vergunning voor aangevraagd te worden. Er is een 'actielijst herschikking vso' opgesteld. Deze actielijst is een overzicht van alle acties die uitgevoerd moeten worden, ingedeeld a.d.h.v. de volgende gebieden: organisatorisch, didactisch, logistiek, personeel, communicatie etc. Periodiek komen de directies van beide scholen bijeen om de actielijst door te nemen. Daarnaast hebben de adjunct-directeuren van beide locaties wekelijks overleg over de inhoudelijke en logistieke samensmelting.

	Er is een teamleider aangesteld voor de vso afdeling van Drostenburg, voortaan EMB afdeling (ernstig meervoudig beperkte leerlingen) genoemd. De teamleider zal leiding geven aan het EMB team en zal een belangrijke rol vervullen bij de herschikking van het Drostenburg complex. Beide teams en de MR worden regelmatig op de hoogte gehouden van de laatste stand van zaken. Aan het eind van het schooljaar is er een schooluitje georganiseerd waar beide teams met elkaar kennis kunnen maken.
Speerpunt koers 2023	● Interne en externe samenwerking met partners.
Beoogde resultaten 2022-2023	● Akkoord gemeente definitief ontwerp uitbreiding van Orion College Drostenburg (nieuwbouw) ● Start aanbesteding en keuze uitvoerend aannemer ● Start van de uitvoering van de nieuwbouw (fase 1) ● Nieuwbouw in gebruik nemen ● Vormgeven van de inhoudelijke samenwerking (personeel, logistiek, organisatie, roosters etc).
	DOEN
Aanpak, activiteiten, planning	● Definitief ontwerp ligt bij de welstand ● A.d.h.v. het positief advies van de welstand gaat het architectenbureau een vergunning aanvragen ● M3V gaat op zoek naar een aannemer ● De aannemer gaat begroten en plannen en komt met een voorstel m.b.t.: een datum, de aanpak, planning en kosten ● Indien akkoord dan start de bouw ● Vormgeven van de inhoudelijke samenwerking (personeel, logistiek, organisatie, roosters etc).
Betrokkenen, taken en verantwoordelijkheden	● Bestuurder: is eindverantwoordelijk. ● Directies: komen maandelijks bijeen om de inhoudelijke samenwerking vorm te geven. ● Teams: worden betrokken, geven input en denken mee. ● Afstemming met het architectenbureau de Twee Snoeken (indien nodig). ● Procesbewaking M3V (sturen op planning, geld en risico's)
Benodigde voorwaarden en middelen	Tijd, geld, mensen, materiaal, informatie.
	DATA & DUIDEN
Criteria en wijze van evaluatie	Indien de hierboven opgesomde resultaten zijn behaald, zijn we tevreden Evaluatie vindt plaats tijdens de maandelijkse bijeenkomsten met de directies/ bestuurder/ architectenbureau en M3V.

NR: 8	**DOELEN Starten LINK** NPO F1: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E NPO B1: Effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkeren, toe te passen bij algemeen vormende vakken, maar vaak ook bij beroepsgerichte vakken; Een-op-een-begeleiding (intensieve individuele begeleiding door leraar, onderwijsassistent of andere volwassene)

	NPO C1: Sociaal-emotionele en fysieke ontwikkeling van leerlingen; Interventies gericht op het welbevinden van leerlingen
Kwaliteitsgebied(en)	Onderwijsproces, onderwijsresultaten
Huidige situatie	Er is een werkgroep samengesteld om de LINK op te zetten. Er is er een nieuwe zorgcoördinator aangenomen en een mentor aangesteld die gekoppeld worden aan deze klas. Er is een handboek geschreven en hierin is o.a. opgenomen voor welke leerlingen de klas is bedoeld, wat de voorwaarden zijn, hoe het aanbod eruit ziet en welke fasen de leerlingen doorlopen alvorens ze weer deel kunnen nemen in de reguliere klassen. Aan de LINK is, naast de zorgcoördinator en mentor ook een vaste SJSO medewerker van Levvel gekoppeld.
Speerpunt koers 2023	● De school heeft een veilig en positief schoolklimaat waarbinnen iedere leerling zich gehoord en gezien voelt. ● We stimuleren een veilige en gezonde ontwikkeling, zowel sociaal als fysiek. ● We gaan uit van actief partnerschap met leerling en verzorger. ● De SJSO-partners komen optimaal tegemoet aan de ondersteuningsbehoeften van de doelgroep ● Het interne netwerk is zo georganiseerd dat eenieder zich verantwoordelijk en betrokken voelt bij de ontwikkeling van zowel de leerling als de school.
Beoogde resultaten 2022-2023	● Er is een speciale klas voor de thuiszitters, LINK. ● Het percentage thuiszitters is afgenomen. ● Minimaal 50% van de LINK leerlingen, al dan niet met een aangepast rooster, kan deelnemen aan het reguliere lesprogramma. Het doel van de LINK is leerlingen begeleiden bij hun schoolgang en na verloop van tijd te laten doorstromen naar de reguliere klassen.
	DOEN
Aanpak, activiteiten, planning	De LINK start gelijk bij aanvang van het schooljaar. In het handboek is de beoogde werkwijze uitgeschreven. Gezien de LINK nieuw is, is het belangrijk om cyclisch te evalueren en bij te stellen indien nodig. Er wordt gestart met 12 leerlingen, waarbij er steeds gekeken wordt of er leerlingen aan de klas toegevoegd kunnen worden.
Betrokkenen, taken en verantwoordelijkheden	De werkgroep LINK komt één keer per maand bijeen. Deze werkgroep bestaat uit de zorgcoördinator, mentor, SJSO medewerker, teamleider bb, zorgco bb en de adjunct-directeur. Daarnaast zal er intensief worden samengewerkt met ouders, mentoren, Jeugdarts, hulpverlening en het SWV.
Benodigde voorwaarden en middelen	● Voor het terugdringen van het aantal thuiszitters is extra begeleiding nodig voor de leerlingen. Tijdelijke aanstelling of inhuur van extra SJSO (F1) ● Professionalisering door een extern deskundige hoe om te gaan met deze leerlingen. Te denken aan coaching of gerichte trainingen voor docenten (F1) ● Schoolontwikkeling en verbetercultuur Systematische monitoring en bijstelling (data-geïnformeerd werken) (F1)
	DATA & DUIDEN

Criteria en wijze van evaluatie	Evaluatie zal periodiek worden ingepland. In de werkgroep wordt nauwlettend in de gaten gehouden hoe het gaat. Gedurende het proces zullen we beter zicht krijgen op hoeveel leerlingen er in de klas geplaatst kunnen worden, hoelang ze daar zitten etc. Het zou fijn zijn als minimaal 50% van de LINK leerlingen, al dan niet met een aangepast rooster, kan deelnemen aan het reguliere lesprogramma.

NR: 9	**DOELEN Individuele/ groepsbegeleiding door Yeppe** NPO F1: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E
Kwaliteitsgebied(en)	Onderwijsproces, onderwijsresultaten.
Huidige situatie	Schooljaar 2021-2022 is Yeppe ingezet om leerlingen te begeleiden bij het wegwerken/ verkleinen van de achterstanden die zij hebben opgelopen ten gevolge van covid-19. De begeleiding is in de loop van het jaar uitgebreid naar individuele leerlingbegeleiding bij de horeca lessen, carrousel en interne stage.
Speerpunt koers 2023	Er is goede coaching en begeleiding van iedere leerling voor een passend toekomstperspectief.
Beoogde resultaten 2022-2023	● Begeleiding individuele leerlingen; ● Begeleiding groepen; ● Docenten en medewerker Yeppe werken actief samen. Middels de inzet van Yeppe kunnen alle leerlingen, ook die met een fysieke beperking, deelnemen aan alle onderdelen van het curriculum. Iedereen krijgt gelijke kansen wat zal leiden tot betere resultaten.
	DOEN
Aanpak, activiteiten, planning	Yeppe zal worden ingezet bij: ● lichamelijke oefening; ● carrousel; ● horeca lessen; ● reguliere lessen. De Yeppe medewerker krijgt een vast rooster waarin is opgenomen waar hij op welk moment wordt verwacht.
Betrokkenen, taken en verantwoordelijkheden	De teamleider van de praktijkafdeling is verantwoordelijk voor een planning/ rooster en is eerste contactpersoon voor de Yeppe medewerker. De adjunct-directeur is verantwoordelijk voor de werving en selectie, financiën en onderhoudt contact met Yeppe.
Benodigde voorwaarden en middelen	● Tijdelijke aanstelling van Yeppe (F1) ● Systematische monitoring en bijstelling (data-geïnformeerd werken) (F1)
	DATA & DUIDEN
Criteria en wijze van evaluatie	Indien de leerlingen, die worden begeleid door Yeppe, beter tot leren kunnen komen zijn wij als school tevreden. Dit zal leiden tot betere resultaten welke worden gemeten middels de JIJ!toetsen of de cito toetsen.

NR: 10	**DOELEN Vervolg implementatie JIJ! toetsen** NPO F1: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E
Kwaliteitsgebied(en)	Onderwijsresultaten

Huidige situatie	De methodeonafhankelijke JIJ!- toetsen zijn zowel bij de leerlingen van de onderbouw als bij de bovenbouw (leerjaar 3) vmbo en havo in maart en in mei afgenomen. Het team is tijdens verschillende bijeenkomsten geschoold in hoe de toetsen moeten worden afgenomen. De uitkomsten van de JIJ! toetsen worden door de mentoren opgenomen in de OPP's.
Speerpunt koers 2023	● De verscheidenheid aan talenten en ambities van de medewerkers worden ingezet. ● Een leven lang leren als actief lerende professional.
Beoogde resultaten 2022-2023	● Docenten weten hoe de JIJ! toetsresultaten gelezen en geanalyseerd moeten worden. ● De schoolstandaard is geactualiseerd. ● Het team weet waarvoor een schoolstandaard is en hoe je kan bepalen of een leerling nog in lijn loopt met zijn uitstroomperspectief.
	DOEN
Aanpak, activiteiten, planning	● Het leerteam organiseert de toetsafname in de onderbouw en bovenbouw. Hiervoor wordt een toetsweek ingericht en in de jaarplanning meegenomen. De toetsen worden door de docenten digitaal afgenomen. ICT en leerteam ondersteunen hierbij. ● Team krijgt scholing van een medewerker van JIJ! toetsplatform over de analyse van de toetsen. ● De werkgroep JIJ!toetsen is kartrekker en zet de acties uit. ● De schoolstandaard wordt geactualiseerd door de teamleiders, CED-onderwijsadviseur, directie. ● De schoolstandaard wordt gedeeld met het team. Tijdens de afdelingsvergaderingen zullen de teamleiders dit gaan agenderen.
Betrokkenen, taken en verantwoordelijkheden	● De teamleider bovenbouw bb-kb en de teamleider onderbouw + enkele vakdocenten hebben zitting in het leerteam en houden de directie op de hoogte. ● De CED-innovatie adviseur begeleidt bij het bijstellen van de schoolstandaard a.d.h.v. de verkregen toetsdata.
Benodigde voorwaarden en middelen	● Tijdelijke) aanstelling of inhuur van een CED onderwijsadviseur voor specifieke interventies (F1). Zij zal de school begeleiden bij het herzien van de standaard; ● Professionalisering door de CED onderwijsadviseur over het werken met een schoolstandaard(F1); ● Schoolontwikkeling en verbetercultuur. Door het opstellen van een schoolstandaard kan de school systematisch de resultaten monitoren en bijstellen indien nodig (data-geïnformeerd werken) (F1).
	DATA & DUIDEN
Criteria en wijze van evaluatie	We zijn als school tevreden als de hier bovenstaande resultaten zijn bereikt.

NR: 11	**DOELEN Doorontwikkeling van de ondersteuningsklassen.** NPO F1: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E NPO E2: (Extra) inzet van personeel en ondersteuning; Onderwijsassistenten/instructeurs
Kwaliteitsgebied(en)	Onderwijsproces, veiligheid en schoolklimaat

Huidige situatie	Er zijn vier werkgroepen bezig geweest met het bepalen van de toetsafspraken, er is een schooleigen reglement opgesteld voor het behalen van een vso diploma, het curriculum vmbo is gespreid over drie jaar en er is toegewerkt naar een doorgaande lijn, waarbij de focus heeft gelegen op het bord gebruik (lesmodel, planning) en klasinrichting. Daarnaast is het doelgroepenmodel geïmplementeerd en zijn alle leerlingen ingeschaald. Er zijn afspraken gemaakt over de doorstroom van een reguliere klas naar een ondersteuningsklas en andersom en het stagebeleid is verder ontwikkeld. De vakdocenten zijn meegenomen in de ontwikkelingen.
Speerpunt koers 2023	● Een leven lang leren: waarbij aandacht is voor een actief lerende houding, verschillende leerstijlen en de zelfredzaamheid van de leerling. ● We werken met een innovatief curriculum met duidelijke doorgaande leerlijnen die elkaar ondersteunen en maatwerk mogelijk maakt. ● Er is goede coaching en begeleiding van iedere leerling voor een passend toekomstperspectief. ● Een passend toekomstperspectief, waarbij de lat hoog wordt gelegd.
Beoogde resultaten 2022-2023	● Doorontwikkelen van de doorgaande lijn waarbij de focus zal liggen op de regels & afspraken en gedrag. ● Afspraken rondom de doorstroom van leerlingen naar een reguliere klas en andersom aanscherpen en evalueren. ● Stageplekken uitbreiden. ● Procedure voor het behalen van een vso diploma optimaliseren. ● Vakdocenten sneller betrekken.
	DOEN
Aanpak, activiteiten, planning	● Er wordt één keer per maand een bijeenkomst georganiseerd. ● Tijdens deze bijeenkomsten worden de hierboven beschreven punten geagendeerd. ● De CED onderwijsadviseur ondersteund bij de verdere ontwikkeling van de doorgaande lijn. ● Er worden regelmatig klassenobservaties uitgevoerd. Dit kan door een docent of de CED onderwijsadviseur. ● Docenten worden door de teamleiders begeleidt bij de implementatie van de hierboven beschreven actiepunten. ● Er is een stagecoördinator die actief zoekt naar nieuwe stageplekken.
Betrokkenen, taken en verantwoordelijkheden	● Directie (eindverantwoordelijk) ● Docenten, leerkrachtondersteuners ● Teamleiders (begeleiden/ coachen) ● CED- innovatieadviseur (begeleiden/ advies) ● Stagecoördinator en stagebegeleider
Benodigde voorwaarden en middelen	● Tijdelijke aanstelling van de CED onderwijsadviseur voor specifieke interventies (zoals hierboven beschreven) en extra leerkrachtondersteuners(F1)/ (E2) ● Professionalisering door de CED onderwijsadviseur die nodig is om gekozen interventies te kunnen uitvoeren, zoals coaching en gerichte trainingen (voor al het personeel: leraren, ondersteuners en schoolleiders) (F1)

	● Schoolontwikkeling en verbetercultuur (F1) ● Systematische monitoring en bijstelling (data-geïnformeerd werken) (F1)
	DATA & DUIDEN
Criteria en wijze van evaluatie	Indien er een duidelijk doorgaande lijn zichtbaar is, er goed wordt ingespeeld op de mogelijkheden van de leerlingen en er wordt toegewerkt naar een vso diploma, zijn wij als school tevreden.

NR: 12	**DOELEN Professionalisering docententeam a.d.h.v. de kijkwijzer** NPO F1: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E NPO B6: Effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkeren, toe te passen bij algemeen vormende vakken, maar vaak ook bij beroepsgerichte vakken; Feedback
Kwaliteitsgebied(en)	Onderwijsproces
Huidige situatie	Schooljaar 2021-2022 zijn er drie lesobservaties uitgevoerd, één observatie was a.d.h.v. de kijkwijzer. De data van deze observaties zijn in een overzicht gezet en gedeeld met het team. Op basis van de data zijn drie speerpunten gekozen: leren leren, regels en afspraken en het lesmodel. De andere twee observaties waren gericht op het eigen opgestelde leerdoel van de collega en op de afdelingsbrede speerpunten. Zowel de teamleiders als de CED onderwijsadviseur hebben de observaties afgenomen.
Speerpunt koers 2023	Een leven lang leren als actief lerende professional.
Beoogde resultaten 2022-2023	● Verdere professionalisering docententeam
	DOEN

Aanpak, activiteiten, planning	● Teamleiders worden door de CED onderwijsadviseur begeleid bij:
	○ hoe moet de kijkwijzer worden afgenomen;
	○ hoe feedback te geven;
	○ hoe moeten de resultaten worden besproken;
	○ wie maakt het verslag;
	○ etc.
	● De teamleiders gaan tweemaal de klassen in met de kijkwijzer (start en eind schooljaar);
	● De resultaten worden anoniem in een overzicht gezet;
	● De resultaten worden afdelingsbreed besproken en vergeleken met de resultaten van vorig jaar;
	● Er wordt gezamenlijk een speerpunt vastgesteld;
	● Docenten gaan hiermee aan de slag, teamleiders begeleiden hierbij;
	● De teamleiders gaan tweemaal de klassen in zonder de kijkwijzer en coachen de docenten. Focus ligt dan op het eigen opgestelde ontwikkelpunt van een collega en de speerpunten van de afdeling.
	● Vanuit de data analyse van 2021-2022 zijn twee actiepunten naar voren gekomen
	  ○ professionalisering van het docententeam t.a.v. het <u>lesmodel</u>. In de bovenbouw zal de focus liggen op <u>differentiatie</u>
	  ○ <u>schoolbrede regels en afspraken</u> naleven

Betrokkenen, taken en verantwoordelijkheden	● Teamleiders: leggen lesbezoeken af en begeleiden docenten. ● CED onderwijsadviseur begeleidt de teamleider bij de afname van lesobservaties en legt zelf ook lesobservaties af.
Benodigde voorwaarden en middelen	● Tijdelijke aanstelling van de CED onderwijsadviseur voor specifieke interventies (zoals hierboven beschreven) (F1); ● Professionalisering door de CED onderwijsadviseur die nodig is om gekozen interventie te kunnen uitvoeren. Te denken aan coaching van de teamleiders (F1) (B6) ● Schoolontwikkeling en verbetercultuur (F1) ● Systematische monitoring en bijstelling (data-geïnformeerd werken) (F1)
	DATA & DUIDEN
Criteria en wijze van evaluatie	Drie maal per jaar evalueert de directie met de teamleiders de lesobservaties. Lopen we nog op schema, wat zijn de opvallendheden, vloeien er nieuwe doelen uit voort? Directie gaat schooljaar 2022-2023 starten met functioneringsgesprekken.

NR: 13	**DOELEN Professionalisering docententeam middels collegiale consultatie.**
Kwaliteitsgebied(en)	Onderwijsproces
Huidige situatie	De lesbezoeken worden uitgevoerd door de teamleiders. Er zijn eerder nog geen collegiale consultaties uitgevoerd. Tijdens de vergaderingen waarin we per afdeling de beleidsdoelen hebben geëvalueerd kwam naar voren dat het team erg graag bij elkaar in de klas wil kijken en van en met elkaar wil leren.
Speerpunt koers 2023	● Een leven lang leren als actief lerende professional. ● Er is goede coaching en begeleiding van iedere medewerker.
Beoogde resultaten 2022-2023	● Twee maal per jaar een observatie door de teamleider ● Twee maal per jaar een collegiale consultatie.
	DOEN
Aanpak, activiteiten, planning	<u>Collegiale consultatie</u> ● De werkwijze voor collegiale consultaties wordt uitgewerkt. ● Collega's spreken onderling af bij wie ze willen gaan observeren. ● Er worden afspraken gemaakt over wanneer deze observaties afgenomen gaan worden. ● Tijdens de afdelingsvergaderingen wordt de werkwijze gedeeld. ● Uitgangspunt is dat iedereen zich veilig voelt en dat het doel is met en van elkaar leren.
Betrokkenen, taken en verantwoordelijkheden	● Directie (eindverantwoordelijk) ● Docenten (werken aan de speerpunten) ● Teamleiders (begeleiden en voeren klassenobservaties uit) ● CED onderwijsadviseur (begeleiden en voert klassenobservaties uit)
Benodigde voorwaarden en middelen	● Tijd
	DATA & DUIDEN
Criteria en wijze van evaluatie	Indien er ontwikkeling zichtbaar is in het leerkracht handelen zijn wij als school tevreden.

NR: 14	DOELEN Naleven van de schoolbrede regels en afspraken
Kwaliteitsgebied(en)	Veiligheid en schoolklimaat
Huidige situatie	Er is een document 'afspraken en regels Orion College Drostenburg'. Dit document was niet bij alle collega's bekend en werd dus ook niet door iedereen nageleefd. Schooljaar 2021-2022 is er een werkgroep opgericht die de belangrijkste regels op een poster gezet en in de klassen heeft opgehangen.
Speerpunt koers 2023	● De school heeft een veilig en positief schoolklimaat waarbinnen iedere leerling zich gehoord en gezien voelt.
Beoogde resultaten 2022-2023	● Ieder kind voelt zich veilig op Orion College Drostenburg. ● Iedereen kent de regels en afspraken en houdt zich hieraan. ● Alle collega's zien erop toe dat deze regels worden nageleefd.
	DOEN
Aanpak, activiteiten, planning	De werkgroep: ● actualiseert de regels en betrekt het team hierbij; ● ontwerpt een duidelijke poster die binnen de hele school wordt opgehangen; ● zorgt er gedurende het hele jaar voor dat het naleven van de regels niet gaat verslappen (mogelijk introduceren van de regel van de week/ maand); ● maakt het doel bespreekbaar tijdens verschillende vergaderingen.
Betrokkenen, taken en verantwoordelijkheden	Het hele team van Orion College Drostenburg is verantwoordelijk voor het laten slagen. Alleen als we ons allemaal aan de regels houden zal het leiden tot een veilig en voorspelbaar klimaat voor een ieder.
Benodigde voorwaarden en middelen	● Tijd ● Financiën (mooie poster laten afdrukken)
	DATA & DUIDEN
Criteria en wijze van evaluatie	Indien iedereen zich aan de schoolbrede regels en afspraken houdt zijn wij als team tevreden.

NR: 15	**DOELEN Continueren onderwijsaanbod middels de inzet van vaste invalkrachten.** NPO F1: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E NPO E2: (Extra) inzet van personeel en ondersteuning; Onderwijsassistenten/instructeurs
Kwaliteitsgebied(en)	Onderwijsproces
Huidige situatie	In het rooster van het docententeam zijn naast lesuren ook 'steruren' opgenomen. Tijdens deze steruren kan er een beroep op hen worden gedaan voor inval. Afspraken hierover zijn opgenomen in het werkverdelingsplan. Echter door de vele uitval van docenten (vanwege covid-19) waren de steruren niet meer toereikend. Hierdoor moesten collega's ook invallen op momenten dat zij hier niet op hadden gerekend. Dit zorgt bij collega's voor stress en werkdruk.
Speerpunt koers 2023	● De school heeft een veilig en positief schoolklimaat waarbinnen iedere leerling zich gehoord en gezien voelt. ● Het interne netwerk is zo georganiseerd dat eenieder zich verantwoordelijk en betrokken voelt bij de ontwikkeling van zowel de leerling als de school.

Beoogde resultaten 2022-2023	● Het onderwijsproces moet doorgang vinden ook als er veel collega's ziek en afwezig zijn; ● De roosters van de docenten zijn duidelijk en voorspelbaar; ● De leerkrachtondersteuner wordt effectief ingezet wat zal leiden naar betere prestaties van de leerlingen.
	DOEN
Aanpak, activiteiten, planning	● Er worden leerkrachtondersteuners (invaldocenten) ingezet voor de steruren. ● De leerkrachtondersteuners worden gekoppeld aan een afdeling. ● Indien er geen lesuitval is zal de leerkrachtondersteuner docenten begeleiden tijdens de lessen.
Betrokkenen, taken en verantwoordelijkheden	● Directie (eindverantwoordelijk) ● Teamleider (begeleiden/ coachen) ● Vakdocenten (afstemmen lesaanbod)
Benodigde voorwaarden en middelen	● Tijdelijke aanstelling van nieuw personeel (F1- E2) ● Tijd
	DATA & DUIDEN
Criteria en wijze van evaluatie	Aan het eind van het schooljaar zullen we in kaart brengen hoe vaak de docenten moeten invallen, naast de in hun rooster opgenomen steruren. Door dit jaarlijks te gaan doen willen we in kaart brengen of hier ontwikkeling zichtbaar is.

NR: 16	**DOELEN Didactische en sociaal-emotionele begeleiding voor de leerlingen met extra-onderwijsbehoeften.** NPO F1: Faciliteiten en randvoorwaarden; Activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies onder A-E NPO E2: (Extra) inzet van personeel en ondersteuning; Onderwijsassistenten/instructeurs
Kwaliteitsgebied(en)	Onderwijsproces
Huidige situatie	Tijdens de coronacrisis hebben veel leerlingen thuis onderwijs moeten volgen. Voor leerlingen met een stabiele thuissituatie was dit een uitdaging, laat staan voor leerlingen die geen stabiele thuissituatie hebben. Deze leerlingen zijn veelal niet tot leren gekomen. Dit heeft niet alleen geresulteerd in een achterstand op didactisch vlak maar ook sociaal-emotioneel zijn sommige leerlingen hierdoor beschadigd. Veel van deze leerlingen zitten in de ondersteuningsklassen.
Speerpunt koers 2023	● De school heeft een veilig en positief schoolklimaat waarbinnen iedere leerling zich gehoord en gezien voelt. ● We stimuleren een veilige en gezonde ontwikkeling, zowel sociaal als fysiek.
Beoogde resultaten 2022-2023	● De leerlingen laten een positieve ontwikkeling zien op de gebieden: thuisbetrokkenheid, werkomstandigheden, schoolbeleving. werkhouding en motivatie, gedrag en persoonlijkheid. Deze resultaten kunnen alleen worden bereikt indien er twee collega's aan de groep zijn gekoppeld. Een mentor en een leerkrachtondersteuner.
	DOEN
Aanpak, activiteiten, planning	● Aan elke ondersteuningsklas is een leerkrachtondersteuner gekoppeld;

	● Er is een plan van aanpak opgesteld (OPP); ● De leerkrachtondersteuners begeleiden de leerlingen bij het schoolwerk; ● De leerkrachtondersteuners verzorgen onderwijs indien de mentor in gesprek moet met de leerlingen/ ouders; ● Tijdens de lessen sova, lob, leren leren en mentoruur wordt er doelgericht gewerkt aan schoolbeleving, motivatie en werkhouding, gedrag en persoonlijkheid.
Betrokkenen, taken en verantwoordelijkheden	● Directie (eindverantwoordelijk) ● Mentoren (eindverantwoordelijk voor de klas) ● Leerkrachtondersteuners ● Teamleiders (begeleiden/ coachen)
Benodigde voorwaarden en middelen	● Tijdelijke aanstelling van nieuw personeel (F1- E2)
	DATA & DUIDEN
Criteria en wijze van evaluatie	Didactische resultaten: ● Gedurende het schooljaar worden methode-onafhankelijke toetsen en methodegebonden toetsen afgenomen. De data wordt geanalyseerd en op basis daarvan wordt bepaald of de juiste interventies zijn gepleegd of dat deze moeten worden aangepast. Sociaal-emotionele ontwikkeling. ● Twee keer per jaar wordt de Balanstest afgenomen en 1x de Klimaatschaal. De resultaten van de Balanstest bespreekt de zorgcoördinator met de mentoren. De mentoren gaan vervolgens in gesprek met de leerlingen. De resultaten van de Klimaatschaal bespreekt de teamleider met de mentoren. Op basis van de resultaten wordt gekeken of het goed gaat of dat de leerlingen iets anders nodig hebben of de leerkrachten iets anders moeten doen. Jaarlijks wordt de data geanalyseerd, zie 1.2.1 schoolanalyse.

2.1.3 Goed onderwijs vanuit een stevige basis.

NR: 17	**DOELEN Implementatie van traumasensitief onderwijs.**
Kwaliteitsgebied(en)	Schoolklimaat en veiligheid
Huidige situatie	Drie collega's de training TSO gevolgd. Zij zullen als kartrekker gaan fungeren wanneer TSO wordt geïmplementeerd. Schooljaar 2021-2022 is ervoor gekozen om geen scholingen betreffende TSO te organiseren omdat de basis eerst op orde moet worden gebracht. Te denken aan een eenduidige manier van werken en het naleven van de regels en afspraken. Er is gestart met de afname van klassenobservaties a.d.h.v. een kijkwijzer.
Speerpunt koers 2023	Een leven lang leren als actief lerende professional.
Beoogde resultaten 2022-2023	Er worden drie scholingen georganiseerd waarbij er o.a. wordt stilgestaan bij de data(hoeveel leerlingen bij ons op school hebben een negatieve levenservaring meegemaakt), wat TSO precies behelst en wat dat zegt over ons leerkrachthandelen.
	DOEN
Aanpak, activiteiten, planning	● De kartrekkers komen bij elkaar en maken een plan van aanpak voor schooljaar 2022-2023;

	• Er worden +/ - drie scholingsmomenten georganiseerd door de kartrekkers+ twee specialisten op het gebied van TSO.
Betrokkenen, taken en verantwoordelijkheden	• Schoolleiding (eindverantwoordelijk) • Kartrekkers (voorbereiding/ uitvoering scholingsbijeenkomsten/ opstellen plan van aanpak); • Specialisten TSO (begeleiding bij de eerste stappen voorafgaand het implementatieproces)
Benodigde voorwaarden en middelen	• Tijd • Collega's • Boek: traumasensitief onderwijs
	DATA & DUIDEN
Criteria en wijze van evaluatie	Kartrekkers evalueren de bijeenkomsten en op basis daarvan wordt bepaald wat de volgende stap moet zijn.

NR: 18	**DOELEN Implementatie Jongleren & Werken**
Kwaliteitsgebied(en)	Onderwijsproces
Huidige situatie	• In overleg met het bestuur en alle directeuren van de VSO scholen van Orion hebben we besloten om schooljaar 2022-2023 Jong Leren en Werken te gaan implementeren. • Er zijn afspraken gemaakt over het implementatieproces. • Akkoord begroting. • Fase 1 richten: Er is een startscan gemaakt, waarin de startsituatie van de school is bepaald. • Fase 1 richten: Na de analyse van de scan is met de stuurgroep/ projectgroep het plan van aanpak vastgesteld en gepresenteerd aan de directies van de scholen. • Fase 3 inrichten: het werkproces en ontwikkeltools zijn vastgelegd. • Fase 3 inrichten: De doorlopende leerlijnen en het inhoudelijke programma zijn vastgesteld. Fase 1 en 3 zijn tijdens bovenschoolse werksessies besproken.
Speerpunt koers 2023	Een leven lang leren als actief lerende professional.
Beoogde resultaten 2022-2023	• Fase 4 verrichten: vaardigheidstrainingen voor (praktijk) docenten en werkbegeleiders. • Fase 4 verrichten: train de trainer. • Fase 5 borgen: assessment voor docenten.
	DOEN
Aanpak, activiteiten, planning	• De trainers volgen een scholing en begeleiden het team. • Teamleiders plannen de scholingen in. • Het team volgt de scholingen en gaat ermee aan de slag. • De stuurgroep stemt af met de PTC groep en de CED groep en gaat verder met het configureren van het eigen digitale platform.
Betrokkenen, taken en verantwoordelijkheden	• PTC groep en de CED groep begeleiden de scholen bij de implementatie. • Stuurgroep verantwoordelijk voor de aansturing van de PTC groep en de CED groep. • Stuurgroep bewaakt het proces en houdt overzicht.
Benodigde voorwaarden en middelen	Tijd, geld, mensen, materiaal, informatie, inzet ICT.
	DATA & DUIDEN

Criteria en wijze van evaluatie	De stuurgroep bewaakt en evalueert het proces in samenspraak met de bestuurder en de PTC groep en de CED groep.

3 Jaarplan 2022-2023

3.1 Bijlage 1: de 4-jarenplanning uit het Schoolplan 2019-2023

Beleidsdoelen	KG
I. Onderwijs voor de toekomst in wonen, werken, welzijn	
Een leven lang leren: waarbij aandacht is voor een actief lerende houding, verschillende leerstijlen en de zelfredzaamheid van de leerling.	**OP**
Er is aandacht voor de talentontwikkeling en ambities van de leerling.	**OP**
We werken met een innovatief curriculum met duidelijke doorgaande leerlijnen die elkaar ondersteunen en maatwerk mogelijk maakt.	**OP**
Er is goede coaching en begeleiding van iedere leerling voor een passend toekomstperspectief.	**OP**
De school heeft een veilig en positief schoolklimaat waarbinnen iedere leerling zich gehoord en gezien voelt.	**SK**
We stimuleren een veilige en gezonde ontwikkeling, zowel sociaal als fysiek.	**SK**
Een passend toekomstperspectief, waarbij de lat hoog wordt gelegd.	**OR**
II. Samen passend – in- en extern partnerschap	
Er wordt zoveel als mogelijk gewerkt vanuit het principe één kind één plan.	**OP**
We gaan uit van actief partnerschap met leerling en verzorger.	**OP**
De SJSO-partners komen optimaal tegemoet aan de ondersteuningsbehoeften van de doelgroep.	**OP**
Er is een blijvende afstemming met de aanleverende scholen, de symbiose school en de verschillende vervolgbestemmingen.	**OP**
Het interne netwerk is zo georganiseerd dat eenieder zich verantwoordelijk en betrokken voelt bij de ontwikkeling van zowel de leerling als de school..	**KA**
De verscheidenheid aan talenten en ambities van de medewerkers worden ingezet.	**KA**
III. Samen lerend – leren van en met elkaar	
Een leven lang leren als actief lerende professional.	**OP**
Er is goede coaching en begeleiding van iedere medewerker.	**OP**
IV. De basis is en blijft op orde	
Er is voor iedere doelgroep een passende pedagogische aanpak ondersteund vanuit het traumasensitief gedachtengoed.	**SK**