

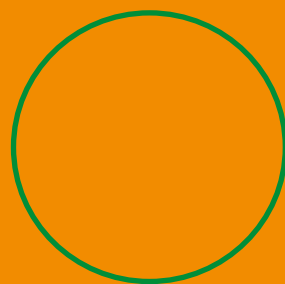
Schoolplangids 2026-2027

Gerhardschool



- Onderwijs en zorg
- Leerlingen van 4 tot 12 jaar
- Leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften op het gebied van werkhouding, gedrag en sociaal-emotionele ontwikkeling





Woord vooraf

Dit is de schoolplangids 2026-2027 van de Gerhardschool. In deze gids staan allerlei zaken die met de school te maken hebben.

Het is een uitgebreid en volledig naslagwerk. Wilt u meer weten over een onderwerp? Klik dan op het onderwerp in de inhoudsopgave. U gaat dan direct naar de informatie. Met alle beschrijvingen in dit document voldoen we zowel aan de wettelijke eisen van de schoolgids als aan de wettelijke eisen van het schoolplan (de schoolplangids).

Naast alle praktische zaken beschrijven we onze ambities, doelstellingen en uitgangspunten om kwalitatief goed en verantwoord onderwijs te bieden. De doelstellingen zijn gebaseerd op de behaalde resultaten uit het voorgaande schooljaar en de strategische koers van Stichting Orion 2022-2025. Plus de specifieke ambities van onze school beschreven in ons schoolplan 2023-2026.

Misschien is deze schoolplangids uw eerste kennismaking met de school. Misschien dat u de school al kent omdat uw kind al op onze school zit. In alle gevallen hopen wij dat deze schoolplangids u de informatie geeft die u nodig heeft. Mocht u toch nog iets missen, aarzel dan niet en neem contact op met school.

Deze schoolplangids is voorgelegd en vastgesteld door de medezeggenschapsraad van de school.

Inhoudsopgave

1 Inleiding

1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion	7
1.2 Schoolstandaard Gerhardschool	8

2 Voor wie en waartoe?

2.1.1 Gegevens Stichting Orion	11
2.1.2 Onderdelen Orion	11
2.1.3 Organisatiestructuur	13
2.1.4 Orion: Waartoe	13
2.2 Onze school	16
2.2.1 Schoolgegevens	16
2.2.2 Voor wie bieden wij onderwijs?	16
2.2.3 Organisatiestructuur	16
2.2.4 De Gerhardschool: Waartoe?	17

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.1 Basisvaardigheden (OP0)	19
3.2 Aanbod (OP1)	20
3.3 Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	21
3.3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)	21
3.3.2 Toetsen	21
3.3.3 Leerlingvolgsysteem (LVS)	22
3.3.4 Inrichting van de ondersteuning	22
3.3.5 Basisarrangement van 'sociaal-emotioneel' en 'leren en ontwikkelen'	23
3.3.6 Verdiept arrangement	25
3.3.7 Intensief arrangement	25
3.3.8 Samenwerking ketenpartners	25
3.3.9 Betrokken rollen bij de ondersteuning	27
3.3.10 Samenwerking ouders	28
3.4 Pedagogisch en didactisch handelen (OP3)	30
3.5 Onderwijstijd (OP4)	31
3.6 Afsluiting (OP6)	32

4 Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat

4.1 Veiligheid (VS1)	34
4.1.1 Sociale veiligheid	34
4.1.2 Fysieke veiligheid	34
4.1.3 Arbobeleid	34
4.1.4 Schorsing en verwijdering	35
4.1.5 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling	35
4.1.6 Aandachtsfunctionaris	35
4.2 Schoolklimaat (VS2)	36
4.2.1 Traumasensitief onderwijs	36
4.2.2 Positive behavior Support	36
4.2.3 Inrichting schoolgebouw	38
4.2.4 Activiteiten ter versterking van het schoolklimaat	39

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.1 Kwaliteitsbeleid	40
5.1.1 Kwaliteit integraal	40
5.1.2 Kwaliteit van de organisatie	40
5.1.3 Regie op onderwijskwaliteit	41
5.1.4 Centraal waar mogelijk en decentraal waar nodig	42
5.2 Kwaliteitsinstrumenten Sturing, kwaliteitszorg en ambitie	43
5.3 Personeelsbeleid	47
5.3.1 Doel personeelsbeleid	47
5.3.2 Uitgangspunten personeelsbeleid	47
5.3.3 Organisatie personeelsbeleid	47
5.4 Financieel beleid	48
5.4.1 Doel financieel beleid	48
5.4.2 Uitgangspunten financieel beleid	48
5.4.3 Organisatie financieel beleid	48
5.4.4 Sponsoring	48
5.5 Gerhardschool: Visie, ambitie en doelen (SKA1)	49
5.6 Gerhardschool: Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	50
5.6.1 Kwaliteitszorgcyclus	50
5.6.2 De Gerhardschool ontwikkelt	50
5.7 Gerhardschool: Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	51
5.7.1 Medezeggenschapsraad Gerhardschool	51
5.7.2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad Orion	51
5.7.3 Leerlingenraad Gerhardschool	51
5.7.4 Vervolgschool	51
5.7.5 Transfer Begeleiding	51

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.1 Terugblik schooljaar 2025-2026	53
6.2 Leerlingenpopulatie	54
6.2.1 Instroom	54
6.2.2 Kenmerken leerlingenpopulatie	54
6.3 Onderwijsresultaten	56
6.3.1 Schoolanalyse	56
6.3.2 Uitstroom en bestendinging	58
6.4.1 Intern kwaliteitsonderzoek	62
6.4.2 Inspectieonderzoek	62
6.4 Kwaliteitsmetingen	62
6.4.3 Tevredenheidsonderzoeken (leerlingen, personeel, ouders, samenwerkingspartners)	63
6.4.4 Pedagogisch en didactisch handelen onderwijsgevend personeel	65
6.5 Verslag sociale veiligheid	66
6.5.1 Monitor sociale veiligheid B&T	66
6.5.2 Preventiemedewerker sociale veiligheid, coördinator pesten en pestbeleid	67
6.5.3 Klachten	67
6.5.4 Incidenten	67
6.5.5 Schorsingen en verwijderingen	67
6.5.6 Inzet SJSO	67
6.5.7 Meldcode	68
6.6 Schoolontwikkeling	69
6.6.1 Evaluatie beleidsdoelen 2025-2026	69
6.6.2 Ambities schoolplan 2023-2026	75
6.6.3 Overzicht beleidsdoelen 2026-2027	77

7 Rechten en plichten van ouders en leerlingen

7.1 De klachtenregeling	81
7.2 Aanspreekpunt bij pesten - coördinator sociale veiligheid	81
7.3 De vrijwillige ouderbijdrage	82
7.4 Leerlingenvervoer	82
7.5 Leerplicht, extra verlof en verzuimbeleid	83
7.6 Ziekmelding	83
7.7 Gronden voor vrijstelling van het onderwijs	83
7.8 Verzekering	83
7.9 Rechten en plichten m.b.t. privacy	84
7.10 Informatieverstrekking gescheiden ouders	86
7.11 Aandachtsfunctionaris	86
7.12 Privégegevens leerlingen en ouders	86

8 Praktische zaken

8.1 Overzicht groepen en personeel	88
8.2 Vakanties en vrije dagen 2026-2027	89
8.3 Schoolreizen	89
8.4 Schoolzwemmen	89
8.6 Eten en drinken	89
8.7 Medicatie	90
8.8 Foto- en video-opnamen	90

9 Bijlagen

9.1 Nuttige adressen	92
9.2 Verklarende woordenlijst	93
9.3 Toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's	94
9.4 Vaststellingsformulier schoolgids	95
9.5 Vaststellingsformulier schoolplan	96



1 Inleiding

1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion

In dit hoofdstuk beschrijven wij de manier waarop er binnen Stichting Orion, en daarmee op de Gerhardschool, gekeken wordt naar én gewerkt wordt aan goed onderwijs voor onze leerlingen. De opbouw van de schoolplangids is aan de hand van deze werkwijze. U vindt hier ook een beschrijving van onze schoolstandaard, waarin wij met tussen- en eindniveaus aangeven hoe wij ons onderwijsaanbod hebben gepland voor de verschillende leerroutes.

1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion

Stichting Orion zet actief in op kwalitatief goed en verantwoord onderwijs. Wij doen dat op basis van het geldende onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs.

Stichting Orion heeft de volgende denk- en werkwijze:

- Voor wie doe je het? Wat zijn de kenmerken van de leerlingen bij ons op school?
- Waartoe doe je het? En wat is een succesvolle uitstroom? Wat moet een leerling in ieder geval in zijn 'rugzak' hebben zitten aan kennis, houdingen en vaardigheden? Wanneer zijn wij als school tevreden?
- Wat betekent dat voor de inrichting van het onderwijs? Dit kan over alle inrichtingsvraagstukken gaan: veiligheid, aanbod, professionalisering, financiën, samenwerkingspartners enz.

Wij kunnen dus alleen werken aan continue onderwijsontwikkeling en -verbetering wanneer we zicht hebben op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen.

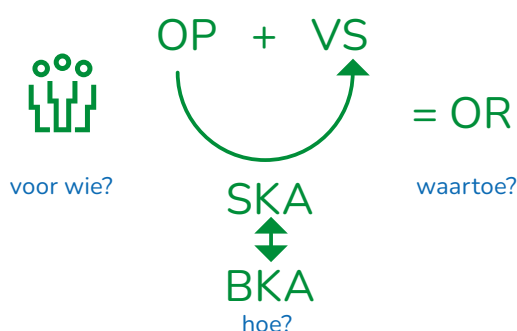
Om onderwijskwaliteit te kunnen definiëren, maakt Stichting Orion gebruik van een zelfontwikkelde 'formule'. Hiermee brengen we de samenhang tussen alle kwaliteitsgebieden in beeld. Deze 'formule' is gebouwd op het geldende onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs (v)so (2021).

Toelichting op de 'formule'

Optimale onderwijsresultaten (OR) voor de specifieke doelgroep zijn het gevolg van een goede inrichting van het onderwijsproces (OP), de veiligheid en het schoolklimaat (VS). En goede (be)sturing met een goed systeem voor kwaliteitszorg (met ambitie). Maar ook een stevige kwaliteitscultuur en deugdelijk financieel beheer (BKA-SKA) ondersteunen deze doelen.

Een integrale benadering van kwaliteit betekent ook dat de verschillende aspecten van kwaliteit in samenhang zullen moeten worden aangepakt. De verschillende taak- en functiegroepen (rollen), die binnen de organisatie werken aan de kwaliteit van het onderwijs, moeten elkaar kennen en versterken.

Inrichting van het onderwijs



1 Inleiding

1.2 Schoolstandaard Gerhardschool

De school werkt opbrengstgericht aan de resultaten van het onderwijs. We hebben daarom een schoolstandaard opgesteld. Hiermee beschrijven we naar welke niveaus we met ons onderwijs toe werken. De leerlingen worden hierop ingeschaald. Voor elke leerling wordt een verwacht uitstroomniveau bepaald in het OPP. Bij elke evaluatie van het OPP bekijken we of de leerling nog goed op schema ligt voor zijn of haar uitstroomniveau. Aan de hand daarvan stellen wij ons onderwijs en onze begeleiding bij om een zo hoog mogelijk uitstroomniveau te halen.

We hebben een schoolstandaard voor zowel didactische als sociaal-maatschappelijke leergebieden. Deze twee domeinen bepalen, samen met de mate van ondersteuning die een leerling nodig heeft, naar welke uitstroom we met de leerling toewerken.

Wij hebben verschillende uitstroomniveaus, namelijk:

- vwo
- havo
- vmbo-t
- vmbo-k
- vmbo-b
- praktijkonderwijs

Aan de uitstroomniveaus zijn drie leerroutes gekoppeld, namelijk:

1. Leerroute vmbo-t of hoger (100% van alle basisschoolleerstof of meer). Deze leerlijn wordt ingezet voor leerlingen met een uitstroomniveau vwo, havo of vmbo-t.
2. Leerroute vmbo-basis of vmbo-kader (75% van alle basisschoolleerstof). Deze leerlijn wordt ingezet voor leerlingen met een uitstroomniveau vmbo-K of vmbo-b.
3. Leerroute praktijkonderwijs (50% van alle basisschoolleerstof). Deze leerlijn wordt ingezet voor leerlingen met een uitstroomniveau praktijkonderwijs.

Naast deze uitstroomniveaus wordt er ook een uitstroombestemming vastgesteld. Op de Gerhardschool zijn verschillende uitstroombestemmingen, namelijk: regulier basisonderwijs, speciaal basisonderwijs, speciaal onderwijs, regulier voortgezet onderwijs, tussenvoorziening voortgezet onderwijs, kleinschalig ondersteunend voortgezet onderwijs (KOVO) en het speciaal voortgezet onderwijs.

Schoolstandaard didactische vakken

School-jaren	1	2	3	4	5	6	7	8										
DL'en	-15	-10	-5	0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60		
gevorderde	1 (40%)	1 (80%)	2 (40%)	2 (80%)	M3	E3	M4	E4	M5	E5	M6	E6	M7	E7	M8	>M8	VMBO T HAVO VWO	15%
voldoende	1 (40%)	1 (60%)	2 (80%)	2 (30%)		M3	E3	B4	M4	E4	M5		E5	M6	E6	M7 E6	VMBO BK VMBO BB	75%
minimum	1 (25%)	1 (50%)	2 (80%)	2 (25%)		M3		E3		M4		E4		M5		E5	PRO	90%
< minimum	<1 (25%)	<1 (50%)	<1 (80%)	<2 (80%)		<M3		<E3		<M4		<E4		<M5		<E5	ZML	<10%

Leerroute	Uitstroomniveau	Leerrendement	Doel percentage Gerardschool
7b	VWO	>117%	15%
7a	HAVO	100%-117%	
6b	VMBO TL	76%-99%	75%
6a	VMBO KB	68%-75%	75%
5b	VMBO-BB	51%-67%	75%
5a	PRO	26%-50%	90%
4	VSO-ZML	<26%	<10%

Schoolstandaard kleuters talige vakken

Schooljaren	1		2			
DL'en	-15	-10	-5	0		
gevorderde	1 (40%)	1 (80%)	2 (40%)	2 (80%)	VMBO T HAVO VWO	15%
voldoende	1 (30%)	1 (60%)	1 (80%)	2 (30%)	VMBO BK VMBO BB	75%
minimum	1 (25%)	1 (50%)	1(80%)	2(25%)	PRO	90%
< minimum	<1 (25%)	<1 (50%)	<1 (80%)	<2 (25%)	ZML	<10%

Schoolstandaard kleuters rekenen

Schooljaren	1		2			
DL'en	-15	-10	-5	0		
gevorderde	2 (20%)	2 (40%)	2 (60%)	2 (80%)	VMBO T HAVO VWO	15%
voldoende	1 (30%)	1 (60%)	1 (80%)	2 (30%)	VMBO BK VMBO BB	75%
minimum	1 (25%)	1 (50%)	1(80%)	2(25%)	PRO	90%
< minimum	<1 (25%)	<1 (50%)	<1 (80%)	<2 (25%)	ZML	<10%

Schoolstandaard toetsen

In de schoolstandaard wordt weergegeven welk leerrendement leerlingen moeten behalen op hun CITO toetsen om hun doelen voor het betreffende uitstroomniveau te behalen. Na ieder toetsmoment (2 keer per jaar) wordt gekeken of de doelen zijn behaald en wat dit betekent voor de inrichting van het onderwijs.

Schoolstandaard sociaal-maatschappelijk

School-jaren	1		2		3		4		5		6		7		8		
DL'en	-15	-10	-5	0	6	10	12	19	25	30	35	40	45	50	55	60	
gevorderde	1 (40%)	1 (80%)	2 (40%)	2 (80%)	3 (40%)	3 (80%)	4 (40%)	4 (80%)	5 (40%)	5 (80%)	6 (40%)	6 (80%)	7 (40%)	7 (80%)	8 (40%)	8 (80%)	VMBO T HAVO VWO
voldoende	1 (30%)	1 (60%)	1 (80%)	2 (30%)	2 (60%)	3 (80%)	3 (50%)	3 (80%)	4 (25%)	4 (50%)	4 (80%)	5 (25%)	5 (50%)	5 (80%)	6 (40%)	6 (80%)	VMBO BK VMBO BB
minimum	1 (25%)	1 (50%)	1 (80%)	2 (25%)	2 (50%)	2 (80%)	3 (25%)	3 (50%)	3 (80%)	4 (25%)	4 (50%)	4 (80%)	5 (25%)	5 (50%)	5 (65%)	5 (80%)	PRO
< minimum	<1 (25%)	<1 (50%)	<1 (80%)	<2 (25%)	<2 (50%)	<2 (80%)	<3 (25%)	<3 (50%)	<3 (80%)	<4 (25%)	<4 (50%)	<4 (80%)	<5 (25%)	<5 (50%)	<5 (65%)	<5 (80%)	ZML

De sociaal-maatschappelijke schoolstandaard wordt op het niveau van de leerlijnen van de CED weergegeven.

Het gaat hierbij om de leerlijnen sociaal gedrag, zelfbeeld, leren en burgerschap. De percentages bij de niveaus geven aan welk percentage van de doelen behaald moet zijn. Bij het eerste meetmoment (leerjaar 1, DL -15) moet 30% van de doelen van niveau 1 behaald worden. Wanneer er geen percentage bij het niveau staat, is het niveau behaald. Een niveau is gehaald als 80% van de doelen gehaald zijn. Het behalen van een niveau is de start om het volgende doel halen.

Het is belangrijk om hierbij te melden dat deze doelen binnen de setting van de Gerhardschool gehaald zijn. Het kan betekenen dat de leerling in een andere situatie deze doelen niet haalt. De mate van ondersteuning die een leerling nodig heeft om het gewenste gedrag te laten zien, is hierbij van groot belang. Binnen de school wordt daarom veel aandacht besteed aan duidelijkheid, structuur en voorspelbaarheid. Dit komt uitgebreid terug bij de uitstroombestemming.

Voorbeeld:

De leerlijnmodule van ParnasSys geeft bij leerling X de volgende tabel:

Sociaal gedrag (VMBO BK)	1	2	3	4	5
3.1 Ervaringen delen		67%			
3.2 Aardig doen		60%			
3.3 Omgaan met ruzie		63%			

In deze tabel is te zien dat de leerling is ingeschaald op vmbo-b/k.

De doelen voor niveau 2 zijn oranje. Met deze doelen is de leerling bezig. De doelen van niveau 1 zijn allemaal gehaald en dus groen. Kijken we naar niveau 2, dan ziet u dat voor 'ervaringen delen' 67% gehaald is. Voor 'aardig doen' 60% en 'omgaan met ruzie' 83%.

In de schoolstandaard ziet u dat aan het eind van leerjaar 2 (meetmoment) 30% van deze doelen gehaald moeten zijn. Conclusie: leerling X heeft deze doelen dik gehaald.

2 Voor wie en waartoe?

2.1 Stichting Orion

2.1.1 Gegevens Stichting Orion

Bezoekadres: Bijlmerdreef 1289-2, 1103 TV Amsterdam

Postadres: Postbus 22222, 1100 CE Amsterdam

E-mail: info@orion.nl

Website: www.orion.nl

2.1.2 Onderdelen Orion

Stichting Orion is het bevoegd gezag van negen Amsterdamse scholen voor openbaar (voortgezet) speciaal onderwijs. Op deze scholen bieden wij gespecialiseerd onderwijs en passende zorg afgestemd op de behoeften van onze leerlingen van 4 tot 20 jaar.

Toelating

Om op onze scholen geplaatst te kunnen worden, is een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband nodig. Het samenwerkingsverband waar de huidige school van uw kind onder valt moet zo'n verklaring afgeven. Als uw kind nog niet naar school gaat, dan moet het samenwerkingsverband van de woonplaats van uw kind de verklaring afgeven. In Amsterdam is dat het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam-Diemen. De school waar uw kind nu onderwijs volgt, kan zo'n toelaatbaarheidsverklaring aanvragen. U kunt ook zelf rechtstreeks bij het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen.

We bekijken vervolgens welke onderwijsbehoeften uw kind

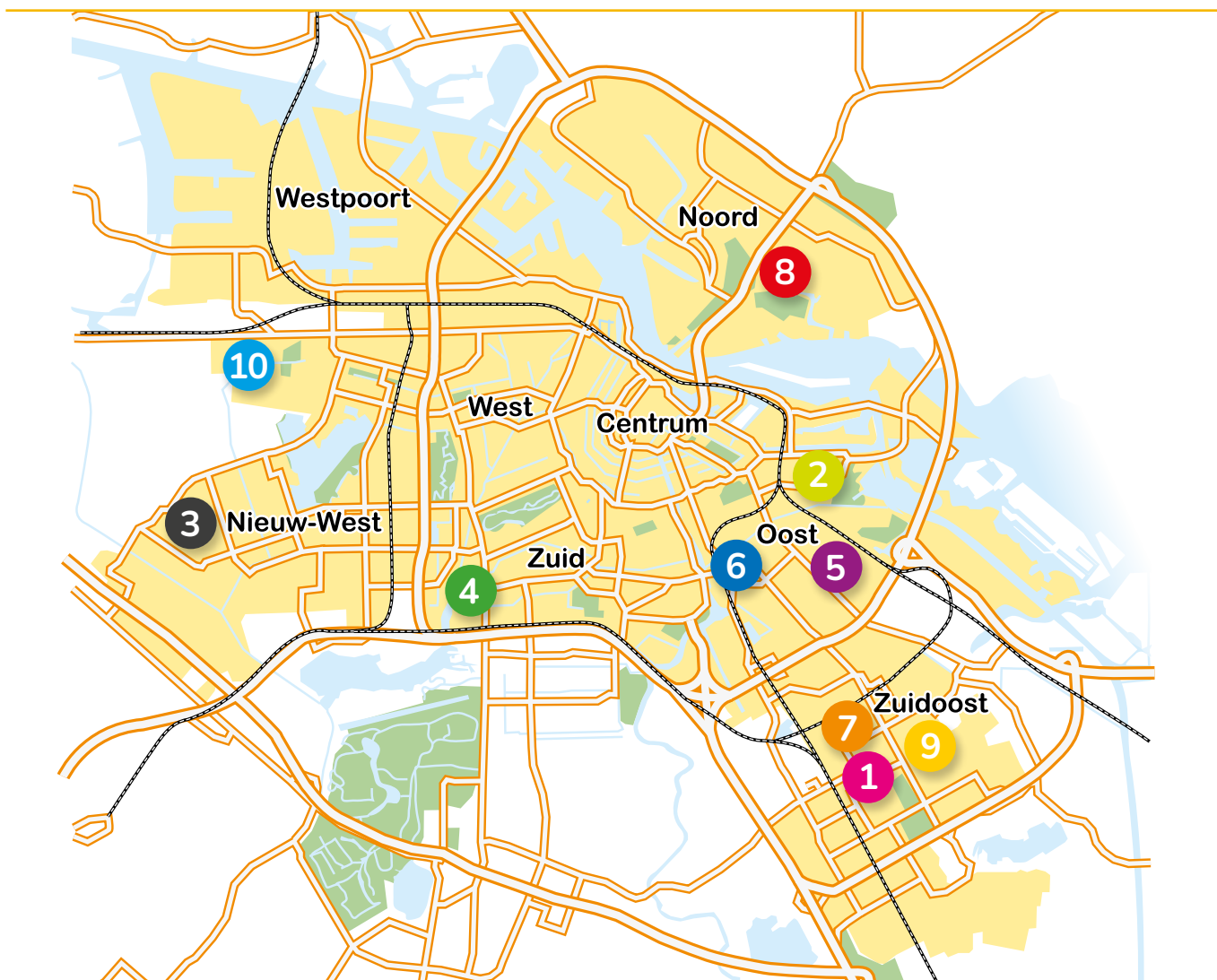
heeft. Dat doen wij samen met u, een onderwijsadviseur van het samenwerkingsverband en, als uw kind nu al op school zit, een deskundige van die school. We kijken welke ondersteuning onze school kan bieden. We kijken ook naar de mogelijkheden van een eventuele terugplaatsing op termijn naar een reguliere school. Indien nodig, wordt er een tweede onderwijsadviseur met specifieke deskundigheid bij betrokken. De toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband heeft een geldigheid van één of meer schooljaren. Daarna wordt opnieuw bekeken of uw kind nog steeds speciaal onderwijs nodig heeft, of met welke begeleiding uw kind terug kan naar een reguliere school. Wanneer een toelaatbaarheidsverklaring niet (opnieuw) wordt afgegeven, dan bekijkt het samenwerkingsverband samen met u en eventueel met de school waar uw kind op zit, wat dan het beste onderwijsarrangement voor uw kind is.

Om uw kind bij onze school aan te melden, kunt u contact opnemen met de zorgcoördinator. Wij raden aan uw kind tijdig bij onze school aan te melden. Houdt u er rekening mee dat een procedure voor het afgeven van de toelaatbaarheidsverklaring maximaal 10 weken kan duren. Indien er dan nog geen besluit over toelaatbaarheidsverklaring is genomen, dan wordt uw kind tijdelijk op onze school geplaatst totdat het samenwerkingsverband een beslissing heeft genomen.

Onze scholen zijn openbaar. Dat betekent dat iedereen (met een toelaatbaarheidsverklaring) welkom is. Alle leerlingen van welke godsdienst of levensbeschouwing dan ook.

Brin	School	so/vso	Cluster	Doelgroep
20XV	Van Koetsveldschool www.zmlkoetsveld.nl	so	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20YC	Gerhardschool www.gerhardschool.nl	so	4	Voor leerlingen met gedragsproblemen, ontwikkelingsproblemen en/of psychische of psychiatrische problematiek.
20YD	Mr. De Jonghschool www.mrdejonghschool.nl	so	4	Voor leerlingen met gedragsproblemen, ontwikkelingsproblemen en/of psychische of psychiatrische problematiek.
20YN	Van Detschool www.vandetschool.nl	so	4	Pedologisch instituut voor leerlingen met ontwikkelingsproblemen en/of psychiatrische problematiek.
20WV	Drostenburg www.drostenburg.nl	so	3	Voor leerlingen met een chronische ziekte of lichamelijke beperking, en voor leerlingen met een meervoudige beperking.
21EN	Orion College Noord www.orioncollege noord.nl	vso	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20WU	Orion College Zuidoost www.orioncollegezuidoost.nl	vso	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
21EJ	Orion College Amstel www.orioncollegeamstel.nl	vso	4	Voor leerlingen met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
21EJ-01	Orion College Amstel nevenvestiging UTA	vso	4	Voor leerlingen met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20WW	Orion College Drostenburg www.orioncollegedrostenburg.nl	vso	3 en 4	Voor leerlingen met een chronische ziekte, lichamelijke beperking en/of internaliserende gedragsproblematiek.

Scholen

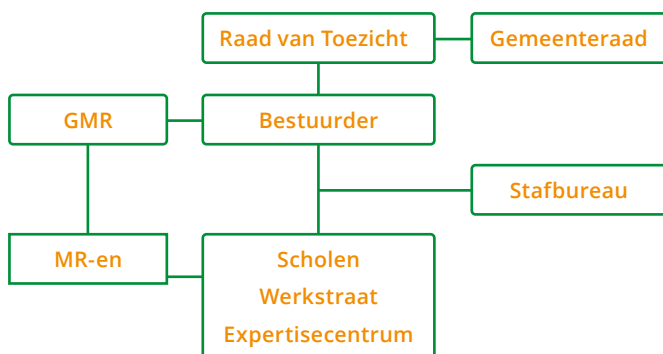


	Brin	School	Adres	Postcode	Huur/eigendom
1	20WV	Drostenburg	Drostenburg 1	1102 AM	Eigendom
2	20YC	Gerhardschool	Valentijnkade 61-62	1095 JL	Eigendom
3	20YD	Mr. De Jonghschool	Terpstraat 36	1069 TV	Eigendom
4	20YN	Van Detschool	Ijsbaanpad 7	1076 CV	Eigendom
5	20XV	Van Koetsveldschool	Archimedesplantsoen 98	1098 KB	Eigendom
6	21EJ	Orion College Amstel	Wibautstraat 220-222	1097 DN	Eigendom
7	20WW	Orion College Drostenburg	Drostenburg 5B	1102 AM	Eigendom
8	21EN	Orion College Noord	Beijerlandstraat 2	1025 NN	Eigendom
9	20WU	Orion College Zuidoost	Bijlmerdreef 1289-2	1103 TV	Huur
10	21EJ-01	OC Amstel - nevenvestiging UTA	Bok de Korverweg 4	1067 HR	Huur

Stichting Orion bestaat uit negen scholen. Daarnaast hebben we, vanuit onze bestuurlijke ambitie en opdracht, nog twee organisatieonderdelen. Deze leveren een bijdrage aan passend onderwijs:

- 1 De Orion Werkstraat ondersteunt onze vso-scholen en hun leerlingen bij het voorbereiden van stages, het vinden van stageplekken en bedrijven met een groot hart. Ze helpen bij de overgang naar een vervolgopleiding, betaald werk of arbeidsgerichte dagbesteding. De leerlingen worden ook gecoacht in hun baan.
- 2 Het Expertisecentrum Orion levert een bijdrage aan passend onderwijs door het delen van kennis en ervaring vanuit het speciaal onderwijs met reguliere scholen in het PO en VO. De adviseurs van het Expertisecentrum bieden ondersteuning op leerling-, leerkracht- en schoolniveau (www.expertisecentrumorion.nl).

2.1.3 Organisatiestructuur



2.1.4 Orion: Waartoe

Met elkaar, voor ieder kind – Orion werkt aan inclusief en goed onderwijs. Alle kinderen hebben recht op onderwijs dat aansluit bij wie zij zijn en wat zij nodig hebben om te leren en zich te ontwikkelen. Inclusief waar het kan, specialistisch waar nodig

Met elkaar, voor ieder kind

De strategische koers 2026–2029 van Stichting Orion draagt de titel Met elkaar, voor ieder kind. De koers bouwt voort op de ontwikkeling die Orion in de periode 2022–2025 heeft ingezet en richt zich op verdieping, verbreding en het duurzaam verankeren van twee samenhangende bewegingen:

Orion als partner in inclusief onderwijs voor Amsterdam en regio, én goed en inclusief onderwijs op de Orion-scholen.

Inclusief onderwijs is het leidende perspectief voor de komende jaren. Verschillen tussen leerlingen zijn normaal en ondersteuning is vanzelfsprekend. Regulier onderwijs vormt de basis; gespecialiseerde expertise wordt flexibel ingezet, zo dicht mogelijk bij de leerling en diens leefomgeving. Voor leerlingen die intensieve ondersteuning en een specifieke leeromgeving nodig hebben, blijft gespecialiseerd onderwijs een onmisbare voorziening.

Wat Orion kenmerkt

Bij Orion staat ieder kind centraal, ook wanneer leren en opgroeien niet vanzelfsprekend zijn. Elk kind wordt gezien als uniek en waardevol. Orion werkt samen met kinderen, ouders en professionals, vanuit gelijkwaardigheid. Het onderwijs is menselijk en professioneel en doet recht aan de complexiteit van leren, ontwikkelen en opgroeien.

Orion werkt vanuit zes kernwaarden:

Kernwaarde	Betekenis
Elk kind telt	Altijd, zonder voorwaarden
Vakmanschap	Ruimte, vertrouwen en verantwoordelijkheid voor professionals
Lef	Noodzakelijke keuzes durven maken, ook als dat schuurt
Verbinding	Goed onderwijs ontstaat in relatie met anderen
Lerend vermogen	Ontwikkeling vraagt om voortdurende reflectie en bijstelling
Ambitieuze en realistisch	Streven naar het beste onderwijs voor iedere leerling, met hoge verwachtingen én aandacht voor wat haalbaar en betekenisvol is

Twee bewegingen, één koers

De strategische koers werkt langs twee samenhangende bewegingen die samen één richting vormen. Besturing en kwaliteitszorg vormen de verbindende drager onder beide bewegingen.

Beweging – Exclusieve kwaliteit op de Orion-scholen

In deze beweging staan de ontwikkeling en het welbevinden van leerlingen die op ons onderwijs zijn aangewezen centraal. Iedere leerling heeft recht op onderwijs van hoge kwaliteit dat ondersteunt, uitdaagt en aansluit bij de mogelijkheden van het kind. Door professionalisering, samenwerking en gezamenlijke reflectie versterken we het onderwijs voor iedere leerling.

Focusgebied	Ambitie
Onderwijsproces	Scholen geven vorm aan een doelgericht, samenhangend en betekenisvol onderwijsproces. Basisvaardigheden vormen een stevig fundament, verbonden met praktijk, leefwereld en toekomstperspectief. Professionals werken vanuit hoge verwachtingen en pedagogisch-didactisch vakmanschap. Digitale geletterdheid – waaronder praktische ICT-vaardigheden, mediawijsheid, digitale informativaardigheden en computational thinking – is expliciet onderdeel van het curriculum.
Veiligheid en schoolklimaat	Veiligheid, voorspelbaarheid en nabijheid vormen de basis voor leren. Scholen bieden een traumasensitieve omgeving. Relatieel en cultuursensitief handelen is onderdeel van het professionele gesprek over kwaliteit.
Onderwijsresultaten	Ontwikkeling wordt breed gevolgd: cognitief, sociaal en maatschappelijk. Resultaten worden gezien in samenhang met welzijn en toekomstperspectief. Leerlingen ontwikkelen zich richting een passend doorstroom- en uitstroomperspectief.
Samenwerken met ouders en partners	Samenwerking met ouders en partners is structureel ingericht, met ieders kennis en rol als uitgangspunt. Ouders zijn actieve partners in de ontwikkeling van hun kind. Scholen werken samen met jeugdhulp, zorg, wijkteams, cultuur, sport en vervolgonderwijs. De verrijkte schooldag blijft een belangrijk speerpunt.

Beweging – Inclusief onderwijs voor Amsterdam en regio

Orion ontwikkelt zich verder als een herkenbare en betrouwbare partner in inclusief onderwijs in Amsterdam en de regio. Specialistische kennis wordt verbonden met het regulier onderwijs, samenwerkingsverbanden en partners in zorg en jeugdhulp. De strategie is: groot denken en klein doen, met concrete stappen in de praktijk.

Focusgebied	Ambitie
Stedelijke expertise en kennisdeling	Orion draagt actief bij aan het versterken en delen van specialistische expertise op stedelijk niveau. Het Expertisecentrum Orion fungeert als schakel tussen praktijk, opleiden en onderzoek. Samen met andere Amsterdamse besturen wordt gewerkt aan een stedelijk expertisecentrum voor specialistische ondersteuning. Orion continueert het onderzoek naar Traumasensitief Onderwijs (TSO), gericht op onderwijsprofessionals als cruciale schakel in veilige en warme relaties met leerlingen.
Wijkgerichte inzet van expertise	Orion-scholen ontwikkelen zich verder tot wijkgerichte expertisecentra. Medewerkers maken steeds vaker (deels) onderdeel uit van teams in het regulier onderwijs. Expertise is flexibel inzetbaar, sluit aan bij de context van de wijk en wordt zo dicht mogelijk bij de leerling georganiseerd.
Focus op het jonge kind en preventie	Orion draagt actief bij aan inclusieve (voor)scholen. Door vroeg en preventief te handelen wordt gewerkt aan het voorkomen van zwaardere ondersteuning op latere leeftijd. Onderwijszorggroepen (OZG) bieden een combinatie van onderwijs en zorg voor jonge kinderen met ontwikkelingsachterstanden, in samenwerking met zorgpartners. Er zijn nu negen OZG's operationeel; eind 2026 is in elk stadsdeel thuisnabij inclusief onderwijs voor jonge kinderen met ontwikkelachterstanden gerealiseerd.
Ondersteuning van leerlingen die uitvallen en tijdelijk thuiszitten	Het voorkomen van uitval en thuiszitten is een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Het Expertisecentrum biedt voorzieningen voor thuiszitters, zieke leerlingen en leerlingen met psychische en psychiatrische problemen – vanuit maatwerk en tijdelijke oplossingen, met als doel leerlingen verbonden te houden met onderwijs.
Opleiden en professionaliseren	Inclusief onderwijs vraagt om vakmanschap. Orion-scholen fungeren als leeromgevingen voor aankomende professionals. De ambitie is om een onmisbare plek in het curriculum van pabo's en lerarenopleidingen in te nemen met kennis over onder meer traumasensitief onderwijs, neurodiversiteit en inclusief onderwijs.

Besturing en kwaliteitszorg – de verbindende drager

Besturing en kwaliteitszorg vormen geen afzonderlijk systeem naast de twee bewegingen, maar het fundament eronder. Waar de bewegingen richting geven aan wat Orion wil bereiken, maakt besturing zichtbaar hoe deze ambities duurzaam worden gerealiseerd, gevolgd en verder ontwikkeld. Het bestuur bewaakt de samenhang tussen beide bewegingen en geeft tegelijk ruimte voor professionele keuzes in de praktijk.

Besturing binnen Orion is gebaseerd op drie samenhangende principes:

Principe	Wat dit betekent in de praktijk
Richting	De strategische koers geeft richting aan de ontwikkeling van het onderwijs en aan de twee bewegingen. Schoolleiders bewaken de gezamenlijke koers, organiseren het gesprek in teams over wat nodig is voor goed onderwijs en inclusie, en ondersteunen professionals bij nieuwe werkwijzen.
Ruimte	Scholen en professionals krijgen ruimte om binnen de koers contextgebonden keuzes te maken in hun onderwijspraktijk. Het bestuur maakt bewuste keuzes in wat wel en niet wordt gevraagd van scholen en teams, prioriteert en stopt met activiteiten die onvoldoende bijdragen aan leren, welzijn of inclusie.
Rekenschap	Orion legt verantwoording af over de effecten van gemaakte keuzes voor leerlingen, teams en partners. Verantwoording en ontwikkeling zijn in balans: verantwoording is ondersteunend aan leren en verbeteren, niet een doel op zich.

Binnen Orion wordt gewerkt vanuit een lerende kwaliteitscultuur, waarin reflectie, dialoog en bijstelling centraal staan. Gegevens, observaties en ervaringen vormen het startpunt voor het professionele gesprek en worden altijd verbonden aan professionele duiding. Teams voeren vakgesprekken over pedagogisch-didactische keuzes, analyseren gezamenlijk wat zij bij leerlingen zien en leren samen. Expliciet onderdeel van deze professionele dialoog is digitalisering: teams voeren het gesprek over de didactische, pedagogische en ethische aspecten van technologie en AI, met aandacht voor digitaal burgerschap, privacy en informatiebeveiliging.

Om steeds het goede gesprek te voeren over de kwaliteit van het werk, hanteert Orion het normeringskader van de 3E's van Goed Werk:

E	Vraag	Wat dit betekent
Excellent	Draagt dit aantoonbaar bij aan beter onderwijs voor leerlingen?	Het onderwijs en de samenwerking zijn doelgericht, samenhangend en betekenisvol ingericht. Professionals handelen vanuit vakmanschap en hoge verwachtingen en verbeteren hun onderwijs systematisch.
Ethisch	Doen we hiermee recht aan leerlingen, ouders, partners en het principe van inclusie?	Onderwijs doet recht aan de ontwikkeling, waardigheid en het leerrecht van ieder kind. Leerlingen ervaren veiligheid, nabijheid en respect.
Energie	Is dit duurzaam voor professionals, teams en organisatie?	Professionals werken vanuit betrokkenheid, eigenaarschap en gezamenlijk leren. Ambitie en realisme blijven in balans: veranderingen worden zorgvuldig vormgegeven en scholen krijgen ruimte om zich stap voor stap te ontwikkelen.

Randvoorwaarden voor inclusieve en toekomstbestendige oplossingen

Het realiseren van beide bewegingen vraagt om passende randvoorwaarden. Een financieel gezonde organisatie, structurele samenwerkingsafspraken met partners in zorg en jeugdhulp en betrouwbare digitale leeromgevingen vormen de basis. Professionals worden ondersteund bij het verantwoord inzetten van technologie en AI, met aandacht voor privacy en informatiebeveiliging. Het bestuur bewaakt de balans tussen ambitie, uitvoerbaarheid en kwaliteit door bewust te prioriteren en te faseren.

2 Voor wie en waartoe?

2.2 Onze school

2.2.1 Schoolgegevens

Bezoekadres: Gerhardschool, Valentijnkade 62, Amsterdam

Postadres: Valentijnkade 62, 1095 JL, Amsterdam

Telefoon: 0206651811

E-mail: gerhardschool@orion.nl

Website: www.gerhardschool.nl

BRIN-nummer: 20YC

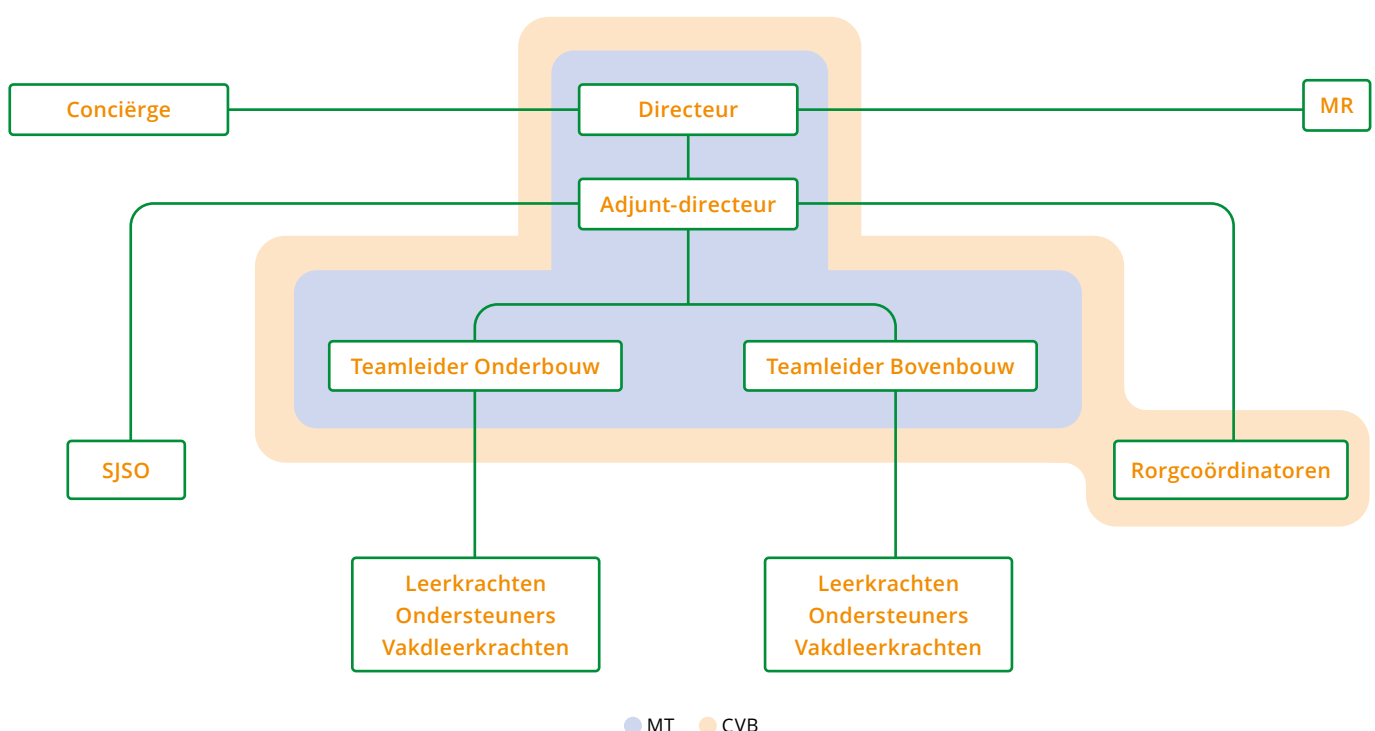
2.2.2 Voor wie bieden wij onderwijs?

De Gerhardschool is een school voor Speciaal Onderwijs (SO cluster 4). Onze school biedt onderwijs aan kinderen van 4 t/m 12-13 jaar. De grote culturele diversiteit is kenmerkend voor de Gerhardschool. De doelgroep bestaat uit leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte op het gebied van gedrag. Ze hebben moeite met het reguleren van emoties en hebben een laag zelfbeeld. Veel leerlingen hebben moeite met zich concentreren of vinden het lastig om tot werken te komen. Daarnaast vordert bij sommige leerlingen het leren moeizaam. Leerlingen kunnen het gevoel hebben dat ze nergens echt welkom zijn, denken overall de schuld van te krijgen, hebben minder vertrouwen in zichzelf en kunnen snel in conflict raken met leerkrachten of andere leerlingen. De veerkracht - het vermogen om te gaan met tegenslag - is over het algemeen verlaagd.

Bijna altijd is er sprake van 'complexe problematiek'. Een groot deel van onze leerlingen heeft al veel meegemaakt, zowel op school als soms ook thuis. Er is veelal sprake trauma en hechtingsproblematiek. Vanuit onderzoek (Target 4) blijkt dat een groot deel van onze leerlingen opgroeit in armoede. Ook zien we dat leerlingen veel gebeurtenissen hebben meegemaakt (ook in hun jongere jaren) die veel stress opleveren, zoals bijvoorbeeld meerdere schoolwisselingen, nare ervaringen op school, een scheiding, het verlies van een dierbare, of dat leerlingen te maken hebben(gehad)met agressie of verwaarlozing. Onze leerlingen laten vaak externaliserend gedrag zien vanuit (faal)angst, ingrijpende levenservaringen of hechtingsproblematiek. Naast de gedragsproblemen hebben sommige leerlingen ook problemen met het leren. We zien dat veel leerlingen leerachterstanden en hiaten hebben opgelopen als gevolg van gemiste onderwijstijd. Daarnaast kan er sprake zijn van een specifieke leerstoornis (zoals dyslexie) of van een laag intelligentieniveau.

Leerlingen zijn het vertrouwen in de wereld om hen heen verloren. Door de gedragsproblemen die hieruit voortkomen dreigt het kind de aansluiting met de maatschappij te missen.

2.2.3 Organisatiestructuur



2.2.4 De Gerhardschool: Waartoe?

Missie

Wij van de Gerhardschool bieden goed onderwijs en passende ondersteuning in een veilige omgeving om tot leren te komen en de identiteit te versterken, waardoor onze leerlingen voor zichzelf goede keuzes leren maken voor hun toekomst. Hierdoor bieden we onze leerlingen elke keer weer een kans op groei op weg naar geluk.

Visie

Vanuit onze visie op goed onderwijs creëert de Gerhardschool een veilige, gestructureerde en uitdagende pedagogische en didactische leeromgeving. De leerkrachten bevestigen en stimuleren het streven van leerlingen naar relatie, autonomie en competentie (Stevens, 2004) door leerlingen uit te dagen, te ondersteunen en vertrouwen te geven. De Gerhardschool zet in op een positieve leerling-leerkracht relatie en leerling-leerling relatie. Daarnaast vinden we het belangrijk dat leerlingen hun eigen keuzes leren maken en dat zij weten waar hun kwaliteiten liggen. Als aan deze basisbehoeften tegemoet kan worden gekomen, kan een leerling komen tot een actieve en gemotiveerde leerhouding.

We weten uit onderzoek dat veel van onze leerlingen een achtergrond hebben met meerdere ingrijpende levenservaringen. Om die reden hebben wij er als school voor gekozen om traumasensitief onderwijs te bieden. Leerlingen hebben het nodig dat er met een traumabril naar het gedrag wordt gekeken. Wat zit er achter het gedrag van de leerlingen en hoe kunnen we hun zelfregulatie en veerkracht vergroten? Door actief gebruik te maken van het kijken door een traumabril, creëren we een veilig schoolklimaat, waarin kinderen zich erkend en gezien voelen. We stellen positieve gedragsverwachtingen en gaan uit van hoge verwachtingen.

De hele vormgeving van het onderwijs is erop gericht zodat leerlingen zo optimaal mogelijk kunnen profiteren van het geboden onderwijs en dat zij didactisch en sociaal-emotioneel tot ontwikkeling komen. Het traumasensitieve onderwijs, in kleine groepen, maakt dat leerlingen meer ruimte hebben in hun hoofd om de aangeboden lesstof tot zich te nemen. Het lesgeven op de Gerhardschool kenmerkt zich door het EDI-GIP-lesmodel, waarbij leerlingen actief worden meegenomen in de lesstof en deze zich daardoor eigen kunnen maken. Inhoudelijk kenmerkt het didactische aanbod zich door de kerndoelen van het reguliere basisonderwijs, waarbij extra wordt ingezet op het vergroten

van de belevingswereld van de leerlingen binnen en buiten de school. Vakoverstijgend wordt intensief ingezet op leren leren, sociaal gedrag en zelfbeeld zodat leerlingen de juiste keuzes voor zichzelf leren maken. De Gerhardschool is een samenleving in het klein. Het is een oefenplaats waar leerlingen actief oefenen met vaardigheden die zij nodig hebben om succesvol deel te nemen in de samenleving. We zien het als onze opdracht om ze meer van de wereld te laten zien en de omgeving te betrekken bij de school.

Om tegemoet te komen aan de basisbehoeften autonomie, relatie en competentie van onze leerlingen is soms meer nodig dan alleen speciaal onderwijs. Om leerlingen hierbij te helpen wordt er intensief samengewerkt met ouders en diverse ketenpartners. De ketenpartners begeleiden en behandelen leerlingen en groepen op specifieke gebieden. De expertise van deze externen zetten we in om leerlingen te helpen zich te ontwikkelen en om ouders en leerkrachten te helpen leerlingen hierin te ondersteunen.

Leerkrachten en andere medewerkers van de school zetten zich iedere dag met hart en ziel in voor de leerlingen. Medewerkers van de Gerhardschool beschikken over ambitie, de juiste motivatie, kennis en persoonlijkheidskenmerken om te werken met onze leerlingen. Het team kenmerkt zich als een professionele leergemeenschap. De school stelt hoge eisen aan zichzelf en is altijd in ontwikkeling.

Visie cultuur

Wij van de Gerhardschool vinden het belangrijk dat onze leerlingen leren door middel van cultuuronderwijs om hun eigen identiteit te ontwikkelen waarbij ze een ander respecteren en hun eigen talenten ontdekken. Waar ze leren om fouten te maken, door te zetten, creatieve oplossingen te bedenken wat bijdraagt aan plezier en geluk.

Visie burgerschap

Wij willen met ons burgerschapsonderwijs leerlingen meegeven dat ze onderdeel zijn van de maatschappij en ze stimuleren hieraan een positieve bijdrage te leveren. Wij zien onze school als een plek voor leerlingen om te oefenen met het maken van de juiste keuzes waarin rekening gehouden wordt met anderen. Hierin vinden wij het belangrijk dat ze vertrouwen hebben in zichzelf, solidair zijn met anderen en om kunnen gaan met verschillen. Wij laten onze leerlingen kennis maken met de democratische rechtsstaat en de maatschappij in zijn geheel. Als school willen wij dat de leerlingen zich veilig en verbonden voelen met de samenleving.



3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.1 Basisvaardigheden (OP0)

Onze school biedt een breed en op de kerndoelen gebaseerd aanbod dat onze leerlingen voorbereidt op vervolgonderwijs én op de samenleving. Het aanbod van de school is afgestemd op het (taal)niveau en de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Het aanbod wordt waar nodig gedurende de schoolloopbaan verdiept en verbreed, zodanig dat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen. Het aanbod is doelgericht, samenhangend, herkenbaar en is in samenhang over de leerjaren verdeeld.

Zoals in de inleiding van deze schoolplangids beschreven, hebben we onze schoolstandaard opgedeeld in tussen- en eindniveaus voor de schoolloopbaan van de leerling.

In dit hoofdstuk beschrijven we hoe wij ons onderwijsaanbod en onderwijstijd hebben ingericht. Hoe we elke leerling, met goede ondersteuning, helpen om tot ontwikkeling en leren te komen. Hoe we dat samen met ouders en de leerling doen. Hoe onze leerkrachten en ondersteuners samen vanuit een duidelijke visie invulling geven aan hun handelen. We beschrijven hoe we praktijkvorming en stage vormgeven. En hoe wij de leerling en ouders of verzorgers voorbereiden op de afsluiting van het onderwijstraject en de overgang naar de vervolgbestemming.

3.1 Basisvaardigheden (OP0)

De basisvaardigheden zijn Nederlandse taal, rekenen/wiskunde, burgerschap en digitale geletterdheid. De gekozen methodes en aanbod zijn passend bij wat onze leerlingen nodig hebben om succesvol uit te kunnen stromen (§3.2). Wanneer een leerling bij ons op school komt, plaatsen we de leerling op een passende leerroute met een bijbehorend aanbod. Daar hoort onderwijsondersteuning (§3.3.5, §3.3.6, §3.3.7) bij en in de leerroute wordt beschreven wat dat vraagt van het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht (§3.4). We zorgen voor een planmatig en cyclische doelgericht aanbod. Natuurlijk volgen we de ontwikkeling van de leerlingen aan de hand van toetsen.

We werken data-ondersteund aan onze onderwijskwaliteit (§5.1.3). Daarmee houden we zicht op de feitelijke onderwijskwaliteit op het niveau van de leerling, de groep en de school (zie ook hoofdstuk 5). Alleen zo kunnen we sturen op verbetering.

- We hebben tweemaal per jaar groepsbesprekingen. Op basis van de analyse stellen we nieuwe doelen op voor aanbod en/of aanpak. Dat kan voor de groep, maar ook voor een specifieke leerling.
- We observeren jaarlijks het handelen van de leerkracht. Dit doen we aan de hand van een kijkwijzer. De resultaten worden besproken met de betrokken leerkracht.

Bovenstaande punten leveren input op voor eventuele verbeterdoelen van de basisvaardigheden op schoolniveau. Deze worden opgenomen in hoofdstuk 6 van deze schoolplangids. Op deze manier houdt de school zicht en regie op de kwaliteit van het geboden onderwijs.

Het bestuur houdt zicht op de feitelijke kwaliteit van het onderwijs en stuurt bij door:

- Het uitvoeren van kwaliteitsonderzoeken (voorheen audits) binnen de stichting. Deze kwaliteitsonderzoeken vinden jaarlijks (in een cyclus van 4 jaar) plaats. Ze zijn gebaseerd op het onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs.
- Aan het einde van het schooljaar is er met elke school een gesprek met het bestuur. De school legt verantwoording af over de resultaten van de basisvaardigheden.
- De doelen van het bestuur voor het onderwijs worden in het jaarplan beschreven. Zo is het bestuur bezig met de basisvaardigheid digitale geletterdheid. We hebben een visie op stichtingsniveau geformuleerd. De komende jaren krijgt de basisvaardigheid digitale geletterdheid meer vorm en inhoud.

Visie digitale geletterdheid Stichting Orion

Het onderwijs in digitale geletterdheid draagt bij aan het leren en ontwikkelen van onze leerlingen voor de best passende kansen in de maatschappij. Ons onderwijs in digitale geletterdheid is afgestemd op de pedagogische en didactische visie en het veilige schoolklimaat van de school. De vier domeinen van digitale geletterdheid (praktische ICT-vaardigheden, mediawijsheid, digitale informatievaardigheden en computational thinking) worden vormgegeven binnen het onderwijsconcept van de school en zijn passend bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie. Dit aanbod is zo veel als mogelijk geïntegreerd in het overige onderwijsaanbod. Er is expliciete aandacht voor de mogelijkheden en gevaren van digitale technologie, evenals aan digitaal burgerschap.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.2 Aanbod (OP1)

De Gerhardschool biedt een op de kerndoelen gericht aanbod. De uitleg staat in §3.1 Basisvaardigheden. Hieronder staat welke methoden en materialen wij gebruiken.

Methoden en materialen

Alle methodes die worden gebruikt voldoen aan de kerndoelen. De methodes die worden gebruikt op de Gerhardschool komen ook terug in onze, op maat gemaakte, digitale leeromgeving.

Methodes:

- Aanvankelijk lezen: Veilig leren lezen.
- Voortgezet technisch lezen: Blink
- Nederlandse taal: Blink
- Begrijpend lezen: Blink
- Spelling: Blink
- Schrijven: Pennenstreken.
- Rekenen: De Wereld in Getallen.
- Burgerschap en sociale integratie/emotionele ontwikkeling: Kwink
- Studievaardigheden: Blits!
- Engels: Take it Easy
- Aardrijkskunde: Blink
- Geschiedenis: Blink
- Natuur & Techniek: Blink
- Verkeer: Verkeersplein Amsterdam.
- Executieve functie versterking: Breinhelden.
- Kunstzinnige oriëntatie: samenwerking met Art4elkaar en vakdocent muziek.

Daarnaast worden er projectmatig ICT-lessen gegeven. De leerlingen van groep 1 t/m 8 hebben in de klas een eigen Chromebook. Zo kunnen leerlingen na de klassikale lessen verdieping of extra oefeningen doen behorende bij de methode of aanvullend. Voorbeelden hiervan zijn bijvoorbeeld Taalzee, Gynzy en rekentuin.

Alle leerlingen krijgen aan het begin van het schooljaar een brief mee. In deze brief staat welke programma's thuis gebruikt kunnen worden. De leerlingen kunnen zo ook thuis op een leuke en aantrekkelijke manier extra oefeningen doen. Er worden techniek-, programmeer-, cultuur- en kunstlessen gegeven, waarbij gebruik wordt gemaakt van de verschillende talenten van leerlingen. Hierbij gebruiken we de Techniektorens en het Kunstkabinet om praktisch bezig te zijn met techniek, kunst en cultuur.

Kunst- en cultuuractiviteiten

De school heeft een cultuurbeleidsplan, waarin alle kunst- en cultuuractiviteiten worden beschreven. Dit plan is op de website van de school te raadplegen.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.3 Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)

Bij elke leerling werken we aan de hoogst haalbare resultaten op alle leer- en ontwikkelingsgebieden. Voor de basisvaardigheden van taal en rekenen werken we aan de vastgestelde landelijke referentieniveaus, waarbij we met hoge verwachtingen voor iedere leerling toewerken naar een zo passend mogelijk uitstroomniveau.

Hieronder leggen we uit hoe wij de ontwikkeling van de leerlingen plannen, hoe we de vorderingen bepalen, hoe we de resultaten in de loop van de tijd volgen en hoe we de ondersteuning hebben ingericht.

De school werkt opbrengstgericht aan de resultaten van het onderwijs. De school heeft hiervoor een schoolstandaard opgesteld (zie hoofdstuk woord vooraf/inleiding). Hierin beschrijven we naar welke tussen- en eindniveaus we met ons onderwijs toe werken. Alle leerlingen worden hierop ingeschaald. Voor iedereen wordt een verwacht uitstroomniveau bepaald in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

3.3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Op de Gerhardschool werken wij voor iedere leerling met een Ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP is de basis voor ons onderwijs en onze begeleiding. Hierin beschrijven wij hoe wij de leerling zien, welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften er zijn en naar welk uitstroomperspectief wij samen toewerken.

De groepsleerkracht of mentor heeft een centrale rol bij het opstellen en uitvoeren van het OPP, in samenwerking met andere betrokken professionals.

Het OPP komt tot stand in samenspraak:

- Ouders worden actief betrokken bij het opstellen en evalueren.
- Het uitstroomperspectief wordt samen met ouders vastgesteld.
- De leerling wordt, passend bij leeftijd en mogelijkheden, gehoord en betrokken.

De inbreng van ouders en leerling wordt zichtbaar meegenomen in het plan.

De ontwikkeling en aanpak worden beschreven vanuit vijf domeinen:

1. Sociaal-emotionele ontwikkeling
2. Leren en ontwikkelen
3. Communicatie
4. Fysieke situatie
5. Medische situatie

Binnen de Gerhardschool ligt de nadruk meestal op sociaal-emotionele ontwikkeling en leren.

Per domein brengen we de huidige ontwikkeling in kaart, inclusief belemmerende en bevorderende factoren, en formuleren we van daaruit concrete doelen, de aanpak en de evaluatie

Het OPP is een werkdocument waarin wij doelgericht werken aan de ontwikkeling van de leerling. Wij formuleren concrete doelen, volgen de voortgang systematisch en stellen onze aanpak bij wanneer dat nodig is. Zo houden wij zicht op de ontwikkeling van de leerling én op de kwaliteit van ons onderwijs.

Het OPP zorgt voor een duidelijke en afgestemde aanpak, zodat de leerling zich veilig voelt en zich optimaal kan ontwikkelen. Het OPP wordt minimaal jaarlijks geëvalueerd en waar nodig tussentijds bijgesteld, in afstemming met ouders en (indien van toepassing) externe betrokkenen.

De integratie van onderwijs, begeleiding en, indien nodig, zorg of therapie is een belangrijk onderdeel.

Hoorrecht

We geven daar invulling aan door:

- leerlingen te betrekken bij het OPP en het opstellen van de nieuwe doelen (met behulp van de groeimap), we nemen de mening van onze leerlingen (en hun ouders) serieus bij het opstellen, bijstellen en evalueren van het OPP
- leerlingen inspraak te geven in het reilen en zeilen binnen de school middels de leerlingenraad,

3.3.2 Toetsen

Twee keer per jaar maken de leerlingen de Cito-toetsen 'Leerling in beeld' (LIB). Wij meten de didactische vorderingen met deze onafhankelijke toetsen. Zo kunnen we de resultaten meten en vergelijken met andere scholen. Daarnaast toetsen wij met grote regelmaat de leerlingen met de toetsen die bij de methodes horen. Zo kunnen we meten en weten of alle leerlingen de aangeboden lesstof beheersen.

Wij gebruiken de leerling in beeld cito toetsen. Alleen de woordenschattoets, die 1 keer per jaar wordt afgenomen, is de cito 3.0 toets. (Deze is niet vernieuwd door cito.)

De Cito-toetsen, rekenen/wiskunde, begrijpend lezen, taalverzorging (tot E5) en woordenschat bestaan uit twee taken. Vanaf spelling M6-afname zijn er drie taken, en wordt het werkwoord spelling en leestekens toegevoegd in het toetsen.

Alle leerlingen (uitzonderingen nagelaten) nemen alle toetsen op papier af. Enkel rekenen basisbewerkingen wordt digitaal afgenomen aangezien niet alleen de accuratesse maar ook de snelheid gemeten wordt.

Wij gebruiken de volgende toetsen:

- Cito Rekenen- Wiskunde
- Cito Begrijpend lezen
- Cito Spelling
- Cito AVI
- Cito DMT
- Cito Rekenen Basisbewerkingen
- Woordenschat (maken de leerlingen één keer per jaar)

De toetsresultaten worden opgeslagen in ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. De ontwikkeling van leerlingen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (sociaal gedrag, zelfbeeld en 'leren leren') wordt ook vastgelegd in de leerlijnmodule van ParnasSys.

De ParnasSys leerlijnmodule brengt de ontwikkeling van de leerlingen gedetailleerd in kaart, zodat het onderwijs nog doelgerichter vormgegeven wordt. Leerkrachten vinken doelen af en brengen zo middels deze module de ontwikkeling van de leerling op gebied van sociaal gedrag, leren leren en burgerschap in kaart. Bij de kleuters zijn de CED leerlijnen en kleuterplein voor rekenen gekoppeld aan de SLO doelen, waarvoor ook de leerkracht de doelen afvinkt.

3.3.3 Leerlingvolgsysteem (LVS)

De toetsresultaten worden opgeslagen in het leerlingvolgsysteem ParnasSys, net als de sociaal-maatschappelijke ontwikkeling. In de groeps- en leerlingbesprekingen worden de gegevens uit ParnasSys gebruikt. Zo worden de ontwikkeling van de leerlingen gevolgd en worden afspraken gemaakt over begeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of zorg nodig hebben, zoeken we de samenwerking met een aantal vaste professionele partners.

3.3.4 Inrichting van de ondersteuning

De onderwijsbehoeften van onze leerlingenpopulatie bepalen wat de leerlingen nodig hebben aan ondersteuning. Deze ondersteuning vindt plaats op verschillende niveaus.

Hoeveel procent van onze leerlingen functioneert in welk ondersteuningsniveau op de verschillende domeinen van het doelgroepenmodel?

5.1 Sociaal-emotionele ontwikkeling (OB)



5.2 Leren en ontwikkelen



5.3 Communicatie



5.4 Fysieke situatie



5.5 Medische situatie



0% 100%

- 1 Zeer intensief
- 2 Intensief
- 3 Voortdurend
- 4 Regelmatig
- 5 Incidenteel/matige intensiteit
- 6 Op afspraak / lichte intensiteit
- 7 Geen extra ondersteuning

Als gekeken wordt naar het doelgroepenmodel hebben de meeste leerlingen voortdurende ondersteuning nodig op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling en leren en ontwikkelen. Op het gebied van medische situatie, fysieke situatie en communicatie hebben de meeste van onze leerlingen geen extra ondersteuning nodig. Dat is onze basisgroep en dat is het basisaanbod voor onze leerlingen. Er zijn leerlingen die minder ondersteuning nodig hebben, regelmatig ondersteuning of een intensieve ondersteuningsbehoefte. Als leerlingen minder ondersteuning nodig hebben wordt gekeken naar een uitstroom naar een andere onderwijssetting. Als leerlingen meer ondersteuning nodig hebben, wordt gekeken wat wij kunnen bieden op individueel niveau en of dat nog passend is binnen de onderwijssetting.

In het OPP leggen we vast welke intensiteit van ondersteuning de leerling nodig heeft. In onze school werken (groeps)leerkrachten, vakleerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, directeur en (externe) specialisten samen om deze ondersteuning mogelijk te maken.

De leerlingen van de Gerhardschool vragen extra ondersteuning op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling en leren en ontwikkelen. Die twee gebieden zijn kenmerkend voor onze leerlingpopulatie. Om deze reden diepen we deze categorieën verder uit in hoofdstuk 3.3.5.

3.3.5 Basisarrangement van 'sociaal-emotioneel' en 'leren en ontwikkelen'

De meeste leerlingen van de Gerhardschool hebben voldoen aan het basisarrangement van de Gerhardschool. Wat dit basisarrangement inhoudt beschrijven we in deze paragraaf.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Om voldoende (individuele) aandacht/aansluiting te bieden aan deze specifieke ondersteuningsbehoefte zijn de klassen klein (maximaal 13 leerlingen). Leerlingen zijn gebaat bij een positieve benadering vanuit de leerkracht. Ook zijn leerlingen gebaat bij een gestructureerde en voorspelbare leerkracht, die consequent handelt. De leerkracht probeert ervoor te zorgen dat er respect is voor een ieder, dat er wordt samengewerkt, positieve feedback wordt gegeven en succeservaringen worden benadrukt. Deze aanpak kan het zelfvertrouwen/zelfbeeld van de leerlingen bevorderen en veiligheid creëren. Deze aanpak sluit tevens aan bij het traumasensitieve onderwijsklimaat dat wordt neergezet op de Gerhardschool. De leerkrachten zijn geschoold om traumasensitief te handelen. Dit houdt in dat er kennis is over de achtergrond van de leerling, het meemaken van ingrijpende gebeurtenissen en de gevolgen ervan op de ontwikkeling van het kindbrein. De leerkracht kijkt bewust achter het gedrag en stemt af op de behoeften van de leerling, met als doel gevoelens van stress te verminderen.

Als leerlingen binnen komen op de Gerhardschool geven zij met behulp van de check-in aan hoe zij zich voelen. Op die manier krijgen zowel de leerling als de leerkracht meer grip op de emoties van de leerling. Daarnaast kan een leerling aangeven even behoefte te hebben aan een gesprekje met de leerkracht.

Binnen de Gerhardschool wordt gewerkt met een herstelplan. Het herstelplan heeft als doel leerlingen te laten oefenen met het reguleren van hun emoties. Daarnaast zorgen de eerste twee stappen ervoor dat de leerling leert dat emoties er mogen zijn en dat de leerkracht hen de ruimte biedt om zich niet direct afgewezen voelt maar dicht bij de klas/in de klas kan herstellen en opnieuw deel kan nemen aan het proces in de klas.

Binnen de klas kan een leerling een time-in nemen. Dit is een andere plek in de klas dan de vaste leerplek waar een leerling de ruimte krijgt om zich terug te trekken/te ontspannen zonder dat hij of zij het klaslokaal verlaat. In de klas kan gebruikgemaakt worden van materiaal om te ontspannen (bijv. fidget-toys, boekjes). Een volgende mogelijkheid is een time-in in de buurklas, als het in de klas tijdelijk niet lukt om tot leren te komen en de time-in in de eigen klas niet helpt. Een volgende stap kan zijn een time-out in de achterwacht (AW) waarbij een leerling tijdelijk uit de klas gaat en in gesprek gaat met leerkracht van de AW over hoe de schooldag positief kan worden afgesloten. In geval van zeer onveilig gedrag wordt direct gebruikgemaakt van de AW, waar passende oplossingen worden besproken om de leerling de kans te blijven bieden de schooldag positief

af te ronden. Hierbij kan bijvoorbeeld gekozen worden dat een leerling terugkeert naar de eigen klas, de schooldag afrondt in een andere groep of de schooldag afrondt buiten een groep.

De veiligheid van de leerling, de medeleerling en de volwassenen staat centraal. Als het noodzakelijk is om een leerling aan te raken gebeurt dit volgens getrainde methoden.

Op de Gerhardschool wordt gewerkt met Positive Behaviour Support (PBS). PBS is gericht op het creëren van een veilige leeromgeving en legt de nadruk op het bevorderen van het gewenste gedrag. Dit begint bij het gezamenlijk formuleren van de waarden die de school belangrijk vindt. Vervolgens benoemt het schoolteam het gedrag dat past bij deze waarden en leert het de kinderen actief aan. Gewenst gedrag wordt hierna systematisch positief bekrachtigd, dit geldt zowel in als buiten de klas. De feedback richt zich zoveel mogelijk op het benoemen van gewenst gedrag, waardoor de leerling gemotiveerd blijft. Leerlingen worden daarnaast aangesproken op negatief gedrag wanneer dat nodig is. Het gedrag van de leerling wordt besproken door middel van het beloningssysteem. De schoolafspraken met betrekking tot PBS worden gekoppeld aan de drie basiswaarden van de Gerhardschool, te weten respect, veiligheid en verantwoordelijkheid.

Daarnaast wordt gewerkt met de doelencirkel. Op de doelencirkel hangen doelen waar in een schooljaar aan zal worden gewerkt op de per leergebied overstijgende gebieden sociaal-emotionele ontwikkeling en leren leren. In totaal worden er zes doelen gesteld, met als voorkeur drie doelen per leergebied overstijgend gebied. Op de doelencirkel kan de leerling zien aan welke doelen hij of zij werkt en de vooruitgang zien. Ouders zijn van groot belang in de leeromgeving van de leerlingen. Ouders worden op verschillende manieren op de hoogte gehouden over de ontwikkeling van hun zoon/dochter. Naast de reguliere oudercontactmomenten (OPP gesprekken, ouderavond, huisbezoek) maken leerkracht en ouder individuele afspraken omtrent het contact houden (app-contact, mail, telefonisch). Ouders worden op deze manier betrokken bij het onderwijs/ontwikkeling en kunnen adequaat inspelen op de behoeften van de leerlingen.

Daarnaast worden ouders middels Social Schools op de hoogte gehouden over waar er in de klas aan gewerkt wordt.

**Leerlingen hebben behoefte aan een leerkracht die:**

- complimenteert
- de betrokkenheid vergroot
- de leerling helpt opstarten
- vriendelijk is
- positief is
- ondersteunt
- het zelfvertrouwen vergroot
- sturend is
- consequent en beslist is
- de sterke kant van de leerling naar voren laat komen
- de leerling om leert gaan met kritiek
- de leerling individuele aandacht schenkt
- rust biedt
- een leerling begripvol benadert/kalm en begrijpend
- investeert in een relatie met de leerling
- achter het gedrag kijkt
- voorbereidt op wisselmomenten/voorstructureert

Leerlingen hebben behoefte aan feedback die:

- inspanning/inzet benadrukt
- succeservaringen benadrukt
- zelfstandigheid bevordert
- consequent direct volgt op het gewenste gedrag
- positief is
- leerlingen motiveert

Leerlingen hebben behoefte aan groepsgenoten

- waarmee ze kunnen samenwerken
- die de leerling accepteren
- die positief reageren

Leerlingen hebben behoefte aan klassenmanagement

- dat overzichtelijk en gestructureerd is
- waarbij de leerling geprikkeld wordt
- dat de zelfstandigheid vergroot
- dat duidelijke grenzen aangeeft

Leerlingen hebben behoefte aan ouders die

- sturen en betrokken zijn
- liefdevol zijn
- ondersteuning bieden
- de capaciteiten van de leerling accepteren

Leren en ontwikkelen**Leeractiviteiten**

Bij het geven van een optimale instructie is het van belang dat de leerling het doel van de les weet en beheerst. Dit wordt gedaan door middel van het EDI-model. Hierbij wordt voorkennis geactiveerd. Het lesdoel wordt met de leerlingen besproken en in twee delen aangeleerd; het concept van het lesdoel en de vaardigheid die erbij hoort. Middels beurtstokjes, whiteboardjes voor alle leerlingen wordt er stapsgewijs lesgegeven waarin alle leerlingen meegenomen worden in (elkaars) denkproces.

Naast het EDI-model zijn de volgende aspecten belangrijk om toe te passen, want leerlingen hebben behoefte aan een instructie die gestructureerd is. Dit kan door stapsgewijs korte en duidelijke uitleg te bieden en daarbij sturing te geven. Ook hebben de leerlingen veel baat bij visuele ondersteuning, zoals pictogrammen op het gebied van taal en rekenen. Daarnaast is het belangrijk om verlengde instructies aan te bieden, vooral omdat de leerlingen op verschillende niveaus functioneren.

De Gerhardschool heeft een duidelijke rode draad door de hele school rondom het klassenmanagement, omdat er gewerkt wordt met het EDI-model. Middels het model wordt gewerkt met vaste stappen: activeren van voorkennis, lesdoel, instructie over het concept, instructie over de vaardigheid, begeleidde inoefening, kleine lesafsluiting, verlengde instructie, grote lesafsluiting. In alle klassen zijn de afspraken duidelijk en zichtbaar weergegeven. Deze stappen zijn bij de leerlingen bekend. Het is belangrijk dat er duidelijke grenzen aangegeven worden en dat er hoge verwachtingen worden uitgesproken naar de leerlingen. Op deze manier ondersteunt de instructie in het bevorderen van het gewenste gedrag. Daarnaast wordt er veel gebruikgemaakt van visuele ondersteuning tijdens de instructies en het actief betrekken van de leerlingen bij de les middels het gebruik van whiteborden door de leerlingen. De methodes zijn allen voorzien van software voor het digibord. De leerkracht maakt daarom tijdens het lesgeven veelvuldig gebruik van het digibord. Er wordt gebruikgemaakt van modellen, waarbij de leerkracht hardop voor doet hoe iets moet. Voor verdieping, herhaling en oefening wordt gebruikgemaakt van leerlingsoftware. Er is zowel software passend bij de methodes als aanvullende software.

Bij de keuzes van de methodes is rekening gehouden met de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Er wordt gewerkt met dag- en weektaken en de methode Blits! waardoor de zelfstandigheid van de leerling gestimuleerd wordt. Aan de hand van de Cito-uitslagen en de resultaten van de methodegebonden toetsen worden de leerlingen ingedeeld in niveaugroepen

(talent, basis en intensief), waarbij er convergent wordt lesgegeven op het niveau dat aansluit bij de leerontwikkeling van de individuele leerling. In de groepen 7 en 8 zijn er over het algemeen grote niveauverschillen. In deze groepen wordt zoveel mogelijk convergent gewerkt, het groepsdoorbrekend rekenen draagt bij aan een convergente aanpak. Als convergent aanbod niet mogelijk is, wordt daar waar nodig in deze groepen divergent gewerkt.

Leerlingen hebben behoefte aan leeractiviteiten die

- op niveau zijn
- niet afleidend zijn
- overzichtelijk zijn
- visueel ondersteuning bieden
- kort en duidelijk zijn
- zelfstandigheid vergroten
- het opdoen van succeservaringen vergemakkelijkt
- gestructureerd zijn
- zelfstandigheid kunnen worden gemaakt
- leerlingen om leren gaan met kritiek
- effectief zijn

Leerlingen hebben behoefte aan instructie die:

- visuele ondersteuning biedt
- (non)verbaal wordt voorgedaan (modellen)
- zelfstandigheid stimuleert
- verlengd is
- gestructureerd is
- sturing biedt
- kort en duidelijk is
- stapsgewijs wordt aangeboden
- helpt opstarten
- helpt doorzetten
- ondersteunt in het gedrag

3.3.6 Verdiept arrangement

Voor leerlingen die een minder intensieve ondersteuningsbehoefte hebben, wordt het aanbod nog meer afgestemd op het individu. Dit arrangement is op maat en volledig afgestemd op de behoeften van de individuele leerling. Het aanbod is terug te vinden in het OPP.

Didactisch gezien kan dit betekenen dat leerlingen bijvoorbeeld leerstof compact en verrijkt aangeboden kunnen krijgen en indien nodig het leerstofaanbod versneld kunnen doorlopen. Sociaal-maatschappelijk gezien kan dit betekenen dat leerlingen extra aanbod krijgen in het omgaan met meer vrijheid en zelfstandigheid. Er wordt minder hulp en ondersteuning geboden vanuit de leerkracht en vanuit andere professionals. Er wordt getraind op leerkrachtonafhankelijkheid, onder andere met het oog op een uitstroom naar een reguliere vervolgschool.

3.3.7 Intensief arrangement

Voor leerlingen die niet genoeg hebben aan het basisarrangement, biedt de school een intensiever arrangement aan. Dit arrangement is op maat en volledig afgestemd op de behoeften van de individuele leerling. Dit aanbod is terug te vinden in het OPP.

Didactisch gezien kan dit betekenen dat leerlingen bijvoorbeeld extra instructie, extra positieve feedback, extra tussentijdse aanmoediging of bevestiging en extra leertijd krijgen. Sociaal-maatschappelijk gezien kan dit betekenen dat leerlingen extra hulp en ondersteuning krijgen vanuit de leerkracht en vanuit andere professionals in de school. Dit gaat dan bijvoorbeeld om extra hulp bij het sociale contact met andere leerlingen en met volwassenen, hulp bij het reguleren van emoties of hulp bij het leren in de praktijk. Dit aanbod verloopt in kleine stappen en bevat veel herhaling.

3.3.8 Samenwerking ketenpartners

Op de Gerhardschool wordt samengewerkt met diverse ketenpartners. De ketenpartners kunnen worden ingezet op het moment dat de leerling nog niet voldoende gebaat is bij de basisondersteuning die op school wordt geboden. De extra ondersteuning (behandeling/begeleiding) op school kan ook worden ingezet als de spelende problematiek ervoor zorgt dat de leerling niet optimaal kan profiteren van het geboden onderwijs. De leerling heeft extra ondersteuning nodig als het gaat om didactische en/of sociaal-emotionele ontwikkeling. Naast leerlingen kunnen ook ouder(s) en/of verzorger(s) van de leerling ondersteuning krijgen op sociaal-maatschappelijke gebieden, zoals opvoedvragen, de verbinding tussen 'school, thuis en vrije tijd' en financieel overzicht houden. De extra ondersteuning wordt doorgaans ingepland op momenten dat de leerling belangrijke lessen niet mist. Hierbij wordt ook rekening gehouden met het moment van de dag. Bij extra ondersteuning wat betreft de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgenomen op welk moment de leerling het gemiste onderwijs ten tijde van de extra ondersteuning zal 'inhalen'.

IHUB onderwijs en familie zorg heeft gedragsdeskundigen, speltherapeut en gezinsbegeleiders op school. Op afroep is een arts beschikbaar. Zij richten zich op het begeleiden van leerling, ouder(s) en/of verzorger(s). De gedragsdeskundige kan psychodiagnostisch onderzoek doen, individuele behandeling bieden aan de leerling en ouder(s) en/of verzorger(s) kortdurend en intensief begeleiden. De speltherapeut kan met behulp van spel meer zicht krijgen op de beleevingswereld van kinderen en hen ondersteunen bij diverse vragen. Bij de begeleiding door de gezinsbegeleiders staat de opvoedings-

ondersteuning centraal. Er wordt ook ondersteuning aan ouder(s) en/of verzorger(s) geboden waar nodig op andere gebieden. Hierbij kan gedacht worden aan financiën, huisvesting, contacten met andere instanties.

Levvel heeft gedragsdeskundigen op school. Deze gedragsdeskundigen zijn gespecialiseerd in het bieden van begeleiding bij gedrags- en leerproblemen. Op de Gerhardschool bieden zij gedrags-, lees- en rekenbehandelingen. Daarnaast neemt de gedragsdeskundige daar waar nodig het systeem rondom een leerling mee in de behandeling.

Sports & Behavior geeft binnen de Gerhardschool groepsbehandelingen en incidenteel individuele behandelingen. In de groepen wordt aandacht besteed aan onder andere faalangst, emotieregulatie, sociale vaardigheden, groepsdynamiek, vaardigheden die nodig zijn in het reguliere onderwijs en vaardigheden die nodig zijn in het Voortgezet Onderwijs.

Naast bovenstaande ketenpartners wordt er één dag per week samengewerkt met één kinderoefentherapeuten samengewerkt die zich bezighoudt met vraagstukken gericht op de fijne en/of grove motoriek.

Periodiek is er een aanmeldoverleg waarbij de zorgcoördinatoren in overleg gaan met de SJSO-partners om een casus voor te leggen, waarna wordt besloten welke partner het beste de benodigde zorg kan bieden voor een leerling en eventueel gezin. Een samenwerking tussen SJSO-partners kan hierbij ook ontstaan (meerdere partners kunnen samenwerken in een gezin). De OKA wordt hier ook bij betrokken. Wekelijks is de jeugdarts beschikbaar op school en ziet/spreekt leerlingen en ouder(s) en/of verzorger(s). De jeugdarts sluit ook aan bij het Zorgadviesteam (ZAT), wat zeswekelijks plaatsvindt. Hier sluit ook de leerplichtambtenaar bij aan, die verbonden is aan de Gerhardschool. De OKA wordt hierbij ook betrokken.

Naast de ketenpartners wordt samengewerkt met alle vormen van beschikbare jeugdhulpverlening, orthopedagogische centra en jeugdpsychiatrie zoals GGZ-organisaties. Veel van de bij ons geplaatste leerlingen en hun ouder(s) en/of verzorger(s) hebben voor zij bij de Gerhardschool aangemeld worden al contacten met hulpverleners. Wij proberen deze voor ouder(s) en/of verzorger(s) vertrouwde hulpverleners in overleg met de ouder(s) en/of verzorger(s) bij de school te betrekken, zodat we ook hun adviezen in het schoolaanbod kunnen verwerken. Dit kan ook betekenen dat de extra ondersteuning vanuit de reeds vertrouwde hulpverleners kan worden voortgezet op school.

Wanneer er meerdere professionals betrokken zijn bij uw kind gebruiken we het digitale contactstelsel MULTIsignaal. Dit doen we om onze contactgegevens snel uit te wisselen. Op die manier kunnen we snel en eenvoudig samenwerken.

3.3.9 Betrokken rollen bij de ondersteuning

Elke leerling heeft een eigen OPP. Hierin staat precies welk arrangement en welke specifieke ondersteuning er geboden wordt en door wie.

Hieronder staan de verschillende rollen binnen de school beschreven. En wie welke inzet biedt.

Functie	Taak	Arrangement ondersteuning
Directie	De school wordt aangestuurd door een tweehoofdige directie (directeur en adjunct-directeur). Deze is integraal eindverantwoordelijk voor onderwijsinhoud, ICT, personeelsbeleid, huisvesting en financiën.	Intensief/Basis/Verdiept
Teamleiders (met interne begeleiding in takenpakket)	De twee teamleiders dragen zorg voor de coördinatie en ondersteuning van de onderwijsleerprocessen in de groepen. De teamleiders vormen samen met de directie het managementteam.	Intensief/Basis/Verdiept
Zorgcoördinatoren (tevens gedragsdeskundigen)	De zorgcoördinator coördineert de interne zorg en is eerste contactpersoon voor de externe zorg voor leerlingen. De zorgcoördinatoren zijn tevens gedragsdeskundigen en richten zich op het verstandelijk functioneren, de persoonlijkheidsontwikkeling en het gedrag van leerlingen in relatie tot hun omgeving.	Intensief/Basis/Verdiept
Groepsleerkrachten	Er werken circa 15 groepsleerkrachten (parttime en fulltime) op onze school, verdeeld over 11 groepen. Zij verzorgen het onderwijs, onderhouden contacten met ouders en verzorgers en hebben de directe verantwoordelijkheid voor hun eigen groep.	Intensief/Basis/Verdiept
Onderwijs- en leraarondersteuners	De onderwijs- en leraarondersteuners verzorgen samen met de groepsleerkrachten het onderwijs en onderhouden contacten met ouders en verzorgers.	Intensief/Basis/Verdiept
Vakleerkracht bewegingsonderwijs	Het bewegingsonderwijs wordt gegeven door een vakleerkracht. De leerlingen hebben twee tot drie keer per week bewegingsonderwijs.	Basis
Conciërge	De conciërge heeft een breed takenpakket. Het accent ligt op huishoudelijke werkzaamheden en op technisch onderhoud in de school. Hij/zij is tevens de preventiemedewerker en is in het bezit van de noodzakelijke EHBO-diploma's.	Basis
Administratief medewerker	De collega van de administratie is verantwoordelijk voor de leerlingadministratie en de financiële administratie.	Basis
Ouder- en kindadviseur	De Ouder- en kindadviseur is in dienst van de gemeente. Op afroep is zij beschikbaar voor ouders en voor school om mee te denken en daar waar nodig door te verwijzen. De ouder- en kindadviseur is aanwezig bij ZAT overleggen.	Intensief/Basis
Jeugdarts	De jeugdarts is in dienst van de GGD. Zij is verantwoordelijk voor een juiste signalering, diagnostisering en advisering betreffende de lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen. De jeugdarts heeft zitting in de Commissie van Begeleiding.	Basis
Fysiotherapeut (werkend vanuit een maatschap)	Leerlingen worden aangemeld bij de fysiotherapeut. De fysiotherapeut werkt aan de motorische ontwikkeling van het kind.	Verdiept/Intensief
Schooltandarts	De schooltandarts is in dienst van de Amsterdamse Schooltandartsendienst en bezoekt tweemaal per jaar onze school. Ouders beslissen zelf of ze gebruik willen maken van een controle en/of behandeling door de schooltandarts. De onderbouw doet ieder jaar mee aan het preventieprogramma 'Trammelant in Tandenland'. Doel van dit programma is om leerlingen bewust te maken van een goede gebitsreiniging en -verzorging.	Basis

Functie	Taak	Arrangement ondersteuning
Bedrijfshulpverlener/ preventiemedewerker	Onze school heeft gecertificeerde bedrijfshulpverleners in dienst, die hierin jaarlijks geschoold worden. Wanneer een leerling extra hulp of ondersteuning nodig heeft, dan is er op school een team jeugdhulpverleners. De hulpverleners kunnen individuele begeleiding, groepsbegeleiding en behandeling bieden. Zij werken nauw samen met de ouders en het gezin, zodat de leerlingen zich ook thuis optimaal ontwikkelen. De vaste jeugdhulpverleners zijn verbonden aan een school en vormen een vertrouwd gezicht op school. Zo krijgt u als ouder - en ook uw kind en de docent - zo min mogelijk met verschillende hulpverleners te maken en hoeft u uw verhaal niet telkens opnieuw te vertellen. De hulpverleners zijn dichtbij en gemakkelijk te bereiken. Er is voor deze hulp op school geen verwijzing nodig. Op de Gerhardschool is een team van jeugdhulpverleners vanuit iHub, Levvel en Sports & Behaviour.	Intensief
Naschools (sport) aanbod Verlengde schooldag	Er is een naschools (sport)aanbod, waarbij gedrag en bewegen samen komen. Deze verlengde schooldag bieden we aan in twee groepen, te weten de onderbouw en de ovenbouw. Dit wordt georganiseerd in samenwerking met Sports and Behaviour	Intensief/Basis/Verdiept

3.3.10 Samenwerking ouders

Een goede samenwerking met de ouders vinden wij erg belangrijk. Een goede samenwerking met ouders draagt op een positieve manier bij aan de ontwikkeling van het kind. Bij de samenwerking gaan wij uit van educatief partnerschap, wat inhoudt dat wij ouders als gelijkwaardig en als ervaringsdeskundige benaderen. Ouders en school hebben binnen het partnerschap een eigen rol en verantwoordelijkheid. Waar mogelijk stemmen we de aanpak op school en in de gezinssituatie op elkaar af. Wij geven aan wat ouders van school kunnen verwachten en wat daarbij de grenzen zijn. Daarnaast geven wij ook aan wat we van ouders verwachten. Wij zijn open in ons handelen en communiceren met regelmaat met ouders over de ontwikkelingen van het kind. We gaan altijd met respect om met ouders en verwachten van hen dat ook met ons te doen. Ouders zijn altijd welkom in de school en worden actief betrokken bij verschillende activiteiten.

Ouders worden op verschillende manieren bij onze school betrokken. Allereerst zijn er vaste momenten waarop er over de ontwikkeling van uw kind wordt gesproken. Daarnaast zijn er meer algemene contactmomenten, zoals ouderavonden of open dagen. Ook stellen we de deelname van ouders in de organisatie van bijvoorbeeld festiviteiten binnen de school zeer op prijs. Wilt u meer doen dan kunt u deelnemen in de medezeggenschapsraad.

Ouders kunnen veel van ons verwachten en wij verwachten veel van onze leerlingen. Bij ons is een kind niet meer 'speciaal' maar krijgt hij of zij 'gewoon' heel goed onderwijs. En wij hebben het antwoord op zijn of haar hulpvraag.

Oudercontacten

Algemene informatieavond

Aan het begin van het schooljaar organiseert de school een algemene ouderavond. Daarbij worden ouders geïnformeerd over de gang van zaken op school.

OPP/tussentijdse evaluatie gesprekken

De leerkracht houdt u op de hoogte van de ontwikkeling van uw kind. Dat gebeurt naar aanleiding van het opstellen en evalueren van de doelen zoals die worden vastgesteld in het ontwikkelingsperspectief (OPP) en bij de tussentijds evaluatie van de leerling. Wij verwachten van ouders dat ze het OPP op school bespreken en ondertekenen.

Huisbezoeken

Jaarlijks brengt de leerkracht een bezoek aan alle leerlingen uit de klas, dit gebeurt bij voorkeur tussen september en januari.

Koffie en thee ochtenden/middagen

Deze bijeenkomsten zijn vooral bedoeld om op een informele manier kennis te maken met andere ouders en geïnformeerd worden over een bepaald thema (denk hierbij aan gezonde voeding, lentekriebels of lezen in samenwerking met ObA).

Tussentijds contact

Alle medewerkers zijn in het bezit van een mobiele telefoon, waarmee u whats app contact kunt hebben indien gewenst. Ook is het mogelijk om via de mail en telefonisch te communiceren. Alle medewerkers zijn ook altijd bereid om een afspraak voor een tussentijds gesprek te maken.

Social Schools

Aan de start van het schooljaar krijgt u van de groepsleerkracht een code waarmee u verbonden wordt aan de groep van uw kind. Via Social schools worden alle ouders op de hoogte gehouden van belangrijke informatie, zoals studiedagen, ziekte/uitval leerkracht en algemene berichten. Tevens gebruikt de leerkracht dit platform om wekelijks ouders te informeren over leuke en informatieve ontwikkelingen in de groep. Ook wordt hier verwezen naar huiswerkopdrachten en toetsen, zodat ouders op de hoogte zijn.

De Gerhardschool is een Gezonde School. Onze gehele school is onder schooltijd, op ouderavonden en op alle oudergesprekken tabak-, vape- en alcoholvrij voor personeel en ouders. Als een ouder wil roken of vaperen dan verzoeken wij u dit buiten het zicht van onze leerlingen te doen, om de hoek van de school. Vanzelfsprekend geldt dit ook voor het personeel van de Gerhardschool. Wij houden hier actief toezicht op. Dit betekent dat wij u hierop aanspreken.

Ouderparticipatie

Ouders kunnen op diverse manieren meehelpen in de school. U kunt deelnemen aan specifieke binnenschoolse of buitenschoolse activiteiten. Verder zijn ouders zeer welkom in de medezeggenschapsraad en welkom bij thema afsluitingen. Ook nodigen we ouders graag uit bij het Kerstdiner en bij het schoolfeest.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft op veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR. Wie belangstelling heeft voor de MR kan zich opgeven via de leerkracht.

Mening van ouders

Wij vinden de mening van ouders over onze school erg belangrijk. Daarom wordt er in het kader van ons kwaliteitsbeleid op verschillende momenten om de mening van ouders gevraagd. Zo is er elke twee jaar een tevredenheidsmeting. Op basis van de resultaten van deze meting worden er verbeterplannen in de school in gang gezet. Ouders worden ook bij de OPP-besprekingen gevraagd om hun ideeën over de doelen en begeleiding van hun kind.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.4 Pedagogisch en didactisch handelen (OP3)

Er worden binnen de school hoge eisen gesteld aan de pedagogische en didactische competenties van de leraren en er wordt cyclisch gewerkt aan de verbetering hiervan. In het basis- en verdiepte arrangement wordt beschreven wat er van de leerkracht wordt verwacht. Hiervoor wordt jaarlijks een meting gedaan van de didactische en de organisatorische competenties van de leraren. In het 'Kwaliteitskader voor goed onderwijs' van de Stichting Orion staat beschreven waar het pedagogisch en didactisch handelen van een leraar aan dient te voldoen. In de kern komt het erop neer dat de leraar activerend en doelgericht lesgeeft, de opbrengsten analyseert (waaronder toetsresultaten), daar conclusies aan verbindt en het eigen handelen daarop aanpast. Ook de uitslagen van de sociale monitor worden gebruikt om naar het handelen van de leerkrachten te kijken.

De school maakt voor de meting van de competenties gebruik van een kijkwijzer. De metingen worden met de leraren geanalyseerd en op basis daarvan worden professionaliseringsdoelen voor het team en de individuele leraren vastgelegd in een professionaliseringsplan. Het gewenste leraargedrag wordt in concrete afspraken vastgelegd.

Alle leraren worden geregeld geobserveerd en hebben een begeleidingsgesprek met de leidinggevende. In de gesprekkencyclus van beoordeling en functioneringsgesprekken wordt het behalen van de gestelde doelen systematisch besproken.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.5 Onderwijstijd (OP4)

Schooltijden

De schooltijden zijn elke dag van 8.40 tot 14.05 uur. De school opent 's ochtends om 8.30 uur de deuren. Bij binnenkomst gaan de leerlingen onder begeleiding van ambulante leerkrachten naar hun eigen groep. In hun eigen groep worden zij ontvangen door hun groepsleerkracht. De lessen beginnen stipt om 8.40 uur. Elke schooldag spelen de leerlingen 2 maal buiten.

Onderwijstijd

De Gerhardschool werkt met een kwartierenrooster, waarbij iedere week hetzelfde programma wordt aangeboden. Daarnaast wordt er gewerkt met een continuooster, waardoor alle schooldagen volgens hetzelfde patroon verlopen en de effectieve leertijd wordt vergroot.

- Leertijd is overzichtelijk
- Leertijd is effectief
- Leertijd geeft expliciet ruimte voor leren en ontwikkelen

De Gerhardschool ziet het effectief benutten van de voorgeschreven onderwijstijd als één van de voorwaarden voor het leveren van onderwijskwaliteit. Wij bieden gedurende de 8 schooljaren 7520 onderwijsuren aan. Dat is 940 lesuren per jaar.

Urentabel

We werken met een urentabel. In deze tabel staat per groep hoeveel minuten er per week aan de verschillende vakken wordt besteed.

Urentabel

Groepen	Groep 1/2	Groep 3	Groep 4	Groep 5/6	Groep 7/8
Taal en lezen	450	675	510	525	495
Spelling			150	150	150
Schrijven	60	30	30	15	15
Wereldoriëntatie	135	90	90	90	90
Rekenen	300	300	300	300	300
Leren leren	15	45	60	60	75
Sociaal emotioneel	160	145	145	145	145
Bewegingsonderwijs	120	120	120	120	90
Buitenspelen	225	150	150	150	150
Kunstzinnige oriëntatie	135	45	45	45	45
Engels					45
Minuten totaal	1600	1600	1600	1600	1600

In §8.2 ziet u wanneer de vakanties zijn en welke vrije dagen er voor de leerlingen gepland staan.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.6 Afsluiting (OP6)

De school bereidt alle schoolverlaters (groep acht leerlingen) goed voor op de afsluiting van het onderwijs, de basisschoolperiode en de overgang naar de vervolgbestemming.

Alle leerlingen krijgen hierbij een passend advies van de school. Het advies bestaat uit twee delen: het uitstroomniveau en een uitstroombestemming.

Voor het uitstroomniveau wordt gekeken naar de didactische ontwikkeling die de leerling de afgelopen drie jaar heeft door gemaakt en daar waar de leerling op dit moment is in zijn/haar ontwikkeling.

Gegevens die wij gebruiken om te zien op welk uitstroomniveau de leerling volgens onze schoolstandaard presteert zijn de genormeerde LIB-toetsen.

Methode toetsen, IQ-onderzoeken, leren leren en de uitslag van de Doorstroomtoets zijn onderbouwend voor het advies op uitstroomniveau.

Alle schoolverlaters maken de Doorstroomtoets (m.u.v bijzondere gevallen, lees zeer moeilijk lerend of meervoudig gehandicapt). De Doorstroomtoets geeft een onafhankelijk advies over welk brugklatype/niveau het best bij de leerling past. Een uitstroomadvies kan n.a.v. de Doorstroomtoets niet naar beneden aangepast worden, enkel naar boven.

Leerkrachten, zorgcoördinator en teamleider bovenbouw zijn actief betrokken bij het vinden van een passende vervolgschool. Ouders worden intensief ondersteund in dit proces.

De school informeert de ouders over welke informatie er met de vervolgbestemming wordt gedeeld.

Voor het advies uitstroombestemming wordt gekeken naar de mate van ondersteuning die een leerling vraagt binnen de school. Hierbij kijken we naar het vorige schooljaar en het huidige schooljaar. We kijken naar welke ondersteuning een leerling nodig heeft op het gebied van: gebruik van het herstelplan (time-in/out beleid), vrije situaties, zelfstandig reizen, zelfstandig werken in de klas en specialistische jeugdhulp binnen school (SJSO).

Er wordt in de bovenbouw geoefend met situaties die zelfstandigheid, flexibiliteit en aanpassingsvermogen vragen van de leerlingen. Een goed voorbeeld hiervan is het groepsdoorbroken rekenen. Iedere dag krijgen de bovenbouwleerlingen op eigen niveau rekenles en moeten hiervoor wisselen van lokaal en leerkracht.

Daarnaast worden de regels en afspraken afgebouwd en wordt er een beroep gedaan op het eigen denk- en handvermogen van de schoolverlaters. Leerlingen hoeven bijvoorbeeld niet meer in de afgeproken rij naar beneden maar mogen dit zelfstandig doen. Er worden veel (dag) uitjes georganiseerd buiten de school en de leerlingen krijgen `sterk op reis` training om zelfstandig reizen te motiveren daar waar dat kan.



4 Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat

4.1 Veiligheid (VS1)

Stichting Orion zet sterk in op veiligheid en een goed schoolklimaat. Daarom bieden we traumasensitief onderwijs (TSO) aan. TSO is erop gericht om leerlingen een veilige plek te bieden waar ze met plezier naartoe gaan en het fijn vinden om te leren. Het gaat niet alleen om cognitief leren, maar ook om groei op sociaal gebied, zelfregulatie en het ontwikkelen van veerkracht.

We hebben met elkaar uitgangspunten, richtlijnen en regels geformuleerd. We gebruiken instrumenten om de beleving van de veiligheid en het schoolklimaat te monitoren. De uitkomsten zijn opgenomen in §6.3 onder het kopje: 'Verslag sociale veiligheid'.

4.1 Veiligheid (VS1)

Orion vindt dat ieder kind recht heeft op goed en excellent onderwijs in een traumasensitieve omgeving. Door een aanbod op maat krijgt ieder kind de meeste kans op een goede plek in de maatschappij en op goed burgerschap. Een veilige schoolomgeving, sociaal en fysiek, verhoogt de leer- en werkprestaties. Leerlingen, medewerkers en samenwerkingspartners moeten zich in en om school veilig voelen. Het veiligheidsbeleid binnen Orion bestaat uit verschillende onderdelen die terug te vinden zijn in een interactieve schoolveiligheidskaart per locatie. Deze onderdelen zijn gericht op zowel de sociale als de fysieke veiligheid en deels Orionbreed en deels schoolspecifiek. In de schoolveiligheidskaart is ook een overzicht te vinden van alle veiligheidsfunctionarissen per school. Denk hierbij aan bedrijfshulpverleners, aandachtsfunctionarissen en interne contactpersonen. Een overzicht van onze veiligheidsfunctionarissen op school vindt u ook terug in §7.11 van deze schoolplangids.

4.1.1 Sociale veiligheid

In de gedrags- en integriteitscode wordt beschreven op welk gedrag we binnen Stichting Orion sturen. Daarnaast wordt in verschillende procedures en protocollen beschreven hoe er binnen Stichting Orion wordt gehandeld als er toch grensoverschrijdend gedrag plaatsvindt.

Naast deze Orionbrede richtlijnen heeft elke school eigen schoolspecifieke protocollen op verschillende onderdelen. Hierin wordt beschreven hoe we de veiligheid van de kinderen en de medewerkers garanderen.

Monitor sociale veiligheid

De school maakt gebruik van de Monitor sociale veiligheid van B&T om de sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen te monitoren. Deze data geven het pedagogisch klimaat weer.

De leerkracht krijgt inzicht en input om interventies in te zetten om het klimaat in de klas en/of school te verbeteren. In hoofdstuk 6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling is de uitkomst van deze monitor met analyses en conclusies beschreven.

4.1.2 Fysieke veiligheid

Een expert op het gebied van fysieke veiligheid bekijkt de hele school. Dit levert specifieke maatregelen voor verschillende scholen of klassen op. Er zijn maatregelen om fysieke risico's voor medewerkers en leerlingen weg te nemen, te beperken of om er veilig mee om te gaan. We richten ons op:

- Meubilair, machines en speeltoestellen.
- Elektrische apparaten en installaties.
- Technische ruimtes.
- Afval.
- Brandveiligheid.
- Gehoorveiligheid.

Als er ondanks de genomen maatregelen toch een brand of andere calamiteit ontstaat, moet het gebouw snel en veilig worden ontruimd. Elke school heeft een ontruimingsplan en ontruimingsplattegronden. Jaarlijks worden er ontruimingsoefeningen gehouden. De bedrijfshulpverleningsorganisatie heeft hierbij een belangrijke rol.

Fysieke veiligheid in de gymzaal

Veiligheid in de gymzaal heeft onze bijzondere aandacht. Alle toestellen en materialen in de gymzaal worden jaarlijks gecontroleerd en gekeurd door de firma Janssen en Fritsen. Leerlingen zijn verplicht om op gymschoenen of op blote voeten te gymmen. De leerlingen krijgen les in valtechnieken. De gymdocent is tevens opgeleid BHV'er en EHBO'er.

Verkeersveiligheid

Een deel van onze leerlingen komt met een busje naar school (zie ook paragraaf 8.5 Leerlingenvervoer). Een ander deel van onze leerlingen reist zelfstandig. We stimuleren de zelfstandigheid van leerlingen en daar hoort zelf reizen bij. Daarom is verkeersonderwijs erg belangrijk. Wij gebruiken voor verkeersonderwijs een (digitale) lesmethode.

4.1.3 Arbobeleid

Volgens de Arbowet zijn alle scholen verplicht om de arborisico's in de school te beschrijven en te beoordelen. Dit wordt ook wel de Risico-inventarisatie en -Evaluatie (RI&E) genoemd. Belangrijke aandachtsgebieden in de RI&E zijn: verzuim, veiligheid & gezondheid, welzijn, bedrijfshulpverlening & agressie, geweld & seksuele

intimidatie. Op basis van de RI&E maakt Stichting Orion een plan om de risico's op deze gebieden te beheersen.

4.1.4 Schorsing en verwijdering

Het bevoegd gezag (het schoolbestuur van Stichting Orion) beslist over het toelaten, schorsen en verwijderen van leerlingen. Het bevoegd gezag geeft de schooldirecteur een mandaat met betrekking tot toelaten en schorsen.

Het schorsen of verwijderen van een leerling zijn uiterste maatregelen. Die besluiten worden niet makkelijk genomen. Alleen in het uiterste geval als het onderwijsleerproces ernstig wordt verstoord of wanneer de veiligheid in het geding is. Voor deze maatregelen gelden door het schoolbestuur vastgestelde procedures en protocollen. De school heeft protocollen die u kunt opvragen. Als een leerling verwijderd wordt, is de school verplicht naar een andere school te zoeken.

4.1.5 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Elke organisatie, die met ouders en kinderen werkt, is verplicht om te werken met de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Is er een vermoeden dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling? Dan handelen wij conform de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling van Stichting Orion.

Wat is de meldcode?

De meldcode bestaat uit vijf stappen. In het stappenplan staat wat een professional moet doen als er vermoedens zijn van huiselijk geweld en/of kindermishandeling.

Stap 1: Het in kaart brengen van signalen en kindcheck.

Stap 2: Collegiale consultatie en eventueel raadplegen Veilig Thuis.

Stap 3: Gesprek met betrokkene(n)/ouders en gesprek, indien van toepassing, met het kind.

Stap 4: Wegen aard en ernst. Gebruik het afwegingskader. Bij twijfel: altijd Veilig Thuis!

Stap 5: Beslissen met Veilig Thuis

Afweging 1: Is melden noodzakelijk?

Afweging 2: Is hulpverlening mogelijk?

De meldcode is vooral bedoeld om de ouder(s) op de hoogte te stellen, en op de hoogte te houden van de zorg die er is. Het doel is om de ouder in een zo vroeg mogelijk stadium te motiveren om hulp te accepteren. Lukt dit niet, dan wordt in stap 5 een afweging gemaakt in overleg met Veilig Thuis.

4.1.6 Aandachtsfunctionaris

Iedere organisatie die werkt met ouders en kinderen moet naast de meldcode beschikken over een deskundig persoon op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling. Binnen alle Orion Scholen zijn er een of meerdere aandachtsfunctionarissen. Wie onze aandachtsfunctionarissen van onze school zijn, vindt u terug in §7.11 van deze schoolplangids.

4 Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat

4.2 Schoolklimaat (VS2)



4.2 Schoolklimaat (VS2)

Op de Gerhardschool bereiden we de leerlingen voor op het zelfstandig leven in de maatschappij. De school is een oefenplaats die leerlingen ondersteunt bij het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties. Dit doen wij vanuit een veilig, voorspelbaar en sensitief schoolklimaat. Twee pedagogische pijlers voor de inrichting van ons schoolklimaat zijn Trauma Sensitief Onderwijs (TSO) en Positive Behavior Support (PBS). Dit zie je terug in zowel ons pedagogisch en didactisch handelen als in de inrichting van ons schoolgebouw en ons schoolplein, met als doel het creëren van een schoolklimaat waarin zowel leerlingen, ouders als teamleden zich veilig voelen. In deze oefenplaats kunnen onze leerlingen zich sociale en maatschappelijke competenties veilig eigen maken. Fouten maken mag, daar zit juist het leren.

4.2.1 Traumasensitief onderwijs

We weten dat een groot deel van onze leerlingen negatieve levenservaringen heeft of zelfs getraumatiseerd is. De stress die dat teweegbrengt bij de leerling heeft grote invloed op het gedrag en daarmee ook op het leren. Begrijpen waar de stress vandaan komt, hoe stress er per leerling uit kan zien en hoe

deze stress weer, samen met de leerling en ouders/verzorger, te verminderen, is daarom een belangrijk onderdeel van ons pedagogisch en didactisch handelen. Het bieden van steun en veiligheid is hierbij onze basis en onderdeel van het traumasensitieve schoolklimaat dat wij binnen Stichting Orion bieden.

We zijn erop gericht om leerlingen een veilige plek te bieden waar ze met plezier naartoe gaan en het fijn vinden om te leren. Het gaat hierbij dus niet alleen om cognitief leren, maar ook om groei op sociaal gebied, zelfregulatie en het ontwikkelen van veerkracht.

We besteden structureel aandacht aan scholing en ontwikkeling op het gebied van traumasensitief onderwijs: elke collega volgt de basistraining binnen de eigen school, verzorgd door collega's die als trainers zijn opgeleid.

4.2.2 Positive behavior Support

PBS is een schoolbrede methode die zorgt voor een positief schoolklimaat.

De kern van SWPBS (School Wide Positive Behaviour Support) op de Gerhardschool is een schoolbrede aanpak die begint

met het gezamenlijk vaststellen van gedeelde basiswaarden (respect, veiligheid en verantwoordelijkheid) en de vertaling naar bijbehorend gedrag in de verschillende ruimtes in school. We werken met heldere gedragsverwachtingen die leerlingen worden aangeleerd. PBS gelooft dat leerlingen het altijd goed willen doen, maar dit niet altijd kunnen. Moeilijk hanteerbaar gedrag is dus geen motivatietekort maar een vaardigheids-tekort. Op alle plekken in de school zijn deze gedragsverwachtingen visueel zichtbaar. De gedragsverwachtingen worden regelmatig geoefend en herhaald, zodat leerlingen precies weten wat van hen wordt verwacht. De specifieke doelen per periode staan beschreven in de jaarkalender PBS. Zo is het makkelijker om het gewenste gedrag te laten zien. Om het gewenste gedrag structureel aan te moedigen, heeft de Gerhardschool een beloningssysteem ontwikkeld. Het systeem bestaat uit verbale waardering, uit gebaren als een duim of een glimlach en het uitdelen van muntjes. Het gewenste gedrag wordt bekrachtigd door de leerkracht in de groep, maar ook door alle andere medewerkers van de school.

Werkwijze

Er zijn drie kleuren:

Verantwoordelijkheid: wordt aangeduid met de kleur geel

Respect: wordt aangeduid met de kleur blauw

Veiligheid: wordt aangeduid met de kleur groen



Elke twee weken wordt er een nieuwe PBS regel actief aangeleerd bij de leerlingen. Dit wordt gedaan aan de hand van het lesformat. De groepsleerkracht leert deze actief aan bij de leerlingen. In de eerste week worden de leerlingen beloond wanneer zij 1 van de regels laten zien. Dit doet alleen de groepsleerkracht. Bijvoorbeeld de regels op de gang nl. ik loop in de rij, ik loop rustig, ik loop rechts op de trap, ik kijk voor mij tijdens het lopen: de groepsleerkracht ziet dat een leerling rechts loopt van de trap. Je belooft dan een leerling met een muntje van veiligheid (groen). Wanneer een leerling wordt beloond, ook zonder muntje, benoem je altijd de waarde erbij. Op die manier leren de leerlingen waarom zij beloond worden. Bijv: 'Ik zie dat je rechts

van de trap loopt, dat is veilig voor andere leerlingen wanneer zij langs lopen. Of; 'Je bent stil in de gang, dat is respectvol naar andere groepen, goed zo (muntje blauw)'. In de tweede week wordt er vanuit gegaan dat de leerlingen alle regels van de 'regel van de week' beheersen. De leerlingen worden dan alleen met het gouden muntje beloond. Dit muntje staat voor alle drie de kleuren. In de tweede week mogen ook de loslopers (alle medewerkers naast de groepsleerkracht) de leerlingen belonen met het gouden muntje.

De regels die voorafgaand zijn aangeleerd kunnen ook met het gouden muntje worden beloond door zowel de groepsleerkracht als de loslopers. Wanneer de gehele groep zich bijvoorbeeld aan de 'gangregels' houdt, kunnen zij een groeps-muntje verdienen.

Let op: de leerlingen worden niet standaard beloond met muntjes. "You never know when you get a surprise." Je geeft natuurlijk wel altijd complimenten wanneer je goed gedrag ziet.

De regel van de week is zichtbaar bij binnenkomst en in de groep. De leerlingen kiezen met elkaar een groepsbeloning. De groepsbeloning kost een aantal stokstaart stickers (zie menukaart in de klas). De leerkracht hangt een groot papier met het aantal vakjes dat ze nodig hebben in de klas. De leerkracht schrijft bovenaan het papier de groepsbeloning. Gedurende de week sparen de leerlingen zoveel mogelijk muntjes.

De muntjes worden verzameld door de groepsleerkracht. Hiervoor krijgt elke groep een eigen pot. Elke 10 muntjes kunnen omgeruild worden voor 1 stokstaart sticker. De sticker wordt geplakt op de beloningskaart aan de muur. Leerlingen sparen net zolang door, tot de beloningskaart helemaal gevuld is. Hiermee krijgen de leerlingen de gekozen groepsbeloning.

Als een groep een beloning heeft gewonnen, dan wordt dit gedeeld door de groepsleerkracht op Social Schools.



Mobiele telefoons

Aan het begin van de schooldag leveren leerlingen hun telefoon in of laten hem thuis. Aan het einde van de dag krijgen ze hun telefoon weer terug. Tijdens schooltijd gebruiken we geen telefoons. In de pauzes gebruiken we geen telefoons. In plaats daarvan organiseren we leuke, offline activiteiten. Zo zorgen we voor meer rust, contact en plezier op school.

4.2.3 Inrichting schoolgebouw

Ons pand is ontworpen door stadsarchitect Allard Remco Hulshoff en opgeleverd in 1921. Tot 1939 waren er twee scholen voor gewoon lager onderwijs (GLO) gevestigd in het pand. In het linkerdeel van het pand zat de Katrinschool en in het rechterdeel de Valentijnschool. Op 3 september 1939 startte de Gerhardschool in het pand aan de Valentijnkade. Hiermee was de Gerhardschool één van de eerste scholen voor speciaal onderwijs in Amsterdam.

We hebben de beschikking over elf klaslokalen voor elf groepen. In 2022-2023 heeft er een grote verbouwing plaatsgevonden. Zo heeft de school nu een grote centrale ruimte die als huis-kamer fungeert voor leerlingen, ouders, externen en personeel. Ook zijn er tijdens deze verbouwing meer behandelkantoren bij gekomen voor de SJSO en beschikt de school over een nieuwe schoolbibliotheek en kleedkamers. Naast een extra lokaal hebben we ook de beschikking gekregen over een echte leertuin. In deze ruimte worden lessen gegeven waarbij gebruikgemaakt wordt van verschillende talenten, denk aan lessen op het gebied van muziek, techniek, handvaardigheid en programmeren.

In 2023-2024 hebben we ook het schoolplein laten vergroenen. Naast klimmen en klauteren konden de leerlingen altijd al lekker veel sporten op ons schoolplein. Er is een groot voetbalveld en een veld dat gebruikt wordt voor diverse sporten zoals tennis en badminton. We hebben ook een basketbalnet en een tafeltennistafel. Naast het vele sportaanbod op het plein groeien en leven er nu ook op veel plekken plantjes en diertjes want we hebben ons schoolplein vergroend. We hebben een stukje bos gekregen met insectenhotel en natuurspeeltoestellen. Er is een speelheuvel aangelegd en we hebben eindelijk een zandbak voor onze leerlingen. Het schoolplein van de Gerhardschool is nu een buitenruimte vol dynamiek die uitnodigt om te bewegen, te ontdekken en te onderzoeken. Het schoolplein is een afgesloten binnenplein. Hierdoor is het een veilige plek voor onze leerlingen om buiten te spelen. Ons schoolplein is tabak-, vape- en alcoholvrij voor personeel en voor ouders, ook tijdens speciale evenementen en/of festiviteiten.



Slechts enkele leerlingen wonen op loopafstand van de school. De relatie met de wijk is om die reden anders dan bij reguliere basisscholen. Het team van de Gerhardschool staat in open contact met de direct omwonenden, zoals de bewoners aan de Valentijnkade.

4.2.4 Activiteiten ter versterking van het schoolklimaat

Het didactisch en pedagogisch handelen op de Gerhardschool draagt in zijn totaliteit bij aan het versterken van het schoolklimaat, met als drie grote pijlers: traumasensitief onderwijs (TSO), Positive Behaviour Support (PBS) en het expliciete directe instructiemodel (EDI). Daarnaast zijn er verschillende activiteiten die plaatsvinden om het schoolklimaat te verbeteren en om de binding met de school te vergroten, zoals:

- We werken aan de hand van de Gouden weken, volgens de werkwijze van groepsdynamica.
- Op de Gerhardschool wordt gewerkt met een Leerlingenraad. De vijf oudste groepen kiezen ieder één vertegenwoordiger voor de Leerlingenraad. Er is maandelijks een overleg tussen de Leerlingenraad en de directeurs.
- Er wordt dagelijks ontbijt en lunch aangeboden.
- Er wordt jaarlijks een schoolfeest voor leerlingen en ouders georganiseerd.
- Meerder keren per jaar vinden er sportactiviteiten en dagen plaats.
- De Gerhardschool heeft actief ouder(s)/verzorger(s) geworven voor de MR. De MR en de directeurs overleggen viermaal per jaar onder meer over financiën, personeel en onderwijsinhoudelijke zaken.
- In de communicatie met ouders gebruiken we Social Schools. Social Schools is een complete en veilige afgesloten communicatie-app voor scholen. Het streven is dat alle communicatie via deze tool gaat verlopen.
- De Gerhardschool beschikt over een social mediaprotocol dat is opgesteld in samenwerking met stichting Orion. Dit protocol wordt meerdere malen per jaar preventief besproken in de verschillende groepen. Daarnaast wordt er een preventief aanbod verzorgd in samenwerking met EPJO en Bureau Halt.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.1 Kwaliteitsbeleid

Schoolbesturen hebben de wettelijke opdracht de kwaliteit van hun scholen en het onderwijs aan de leerlingen te waarborgen. Vanuit deze opdracht is het bestuur ervoor verantwoordelijk dat het onderwijs op onze scholen van voldoende kwaliteit is en dat het financieel beheer deugdelijk is.

Stichting Orion ondersteunt en stuurt de kwaliteit van het onderwijs van de scholen. Er is een overkoepelend beleid op het gebied van personeel, financiën en kwaliteit. Zo maakt Orion de kwaliteit van het onderwijs inzichtelijk. De beleids-terreinen personeel, financiën en kwaliteit zijn in samenhang met elkaar vormgegeven. Dit beleid is samen met de betrokkenen opgesteld en daarmee direct onderdeel van onze scholen. In dit hoofdstuk gaan de eerste vier paragrafen over hoe er binnen alle scholen van Stichting Orion het kwaliteitsbeleid, het personeelsbeleid en het financieel beleid is vormgegeven.

In de laatste drie paragrafen leest u hoe wij binnen onze school invulling geven aan onze visie, ambities en doelen. Hoe wij onze kwaliteitscultuur invullen en uitvoeren. Tot slot leest u hoe evaluatie, verantwoording en dialoog ingericht is.

5.1 Kwaliteitsbeleid

Het kwaliteitsbeleid beschrijft de verschillende instrumenten en processen voor de kwaliteit van het onderwijs van Stichting Orion. Het kwaliteitsbeleid is gebaseerd op:

5.1.1 Kwaliteit integraal

Het kwaliteitsbeleid van Orion hangt samen met de visie, de missie en de identiteit van de scholen. Integraal kwaliteitsbeleid heeft duidelijke consequenties voor andere beleidsdomeinen:

- Personeelsbeleid: personeelsontwikkeling, professionalisering, aannamebeleid nieuwe medewerkers, taakprofielen e.d.
- Veiligheidsbeleid: onderdeel van het veiligheidsbeleid is sociale en fysieke veiligheid.
- Financieel beleid: zoveel mogelijk geld voor het primaire proces. Het financieel beleid volgt het andere beleid en de doelen.

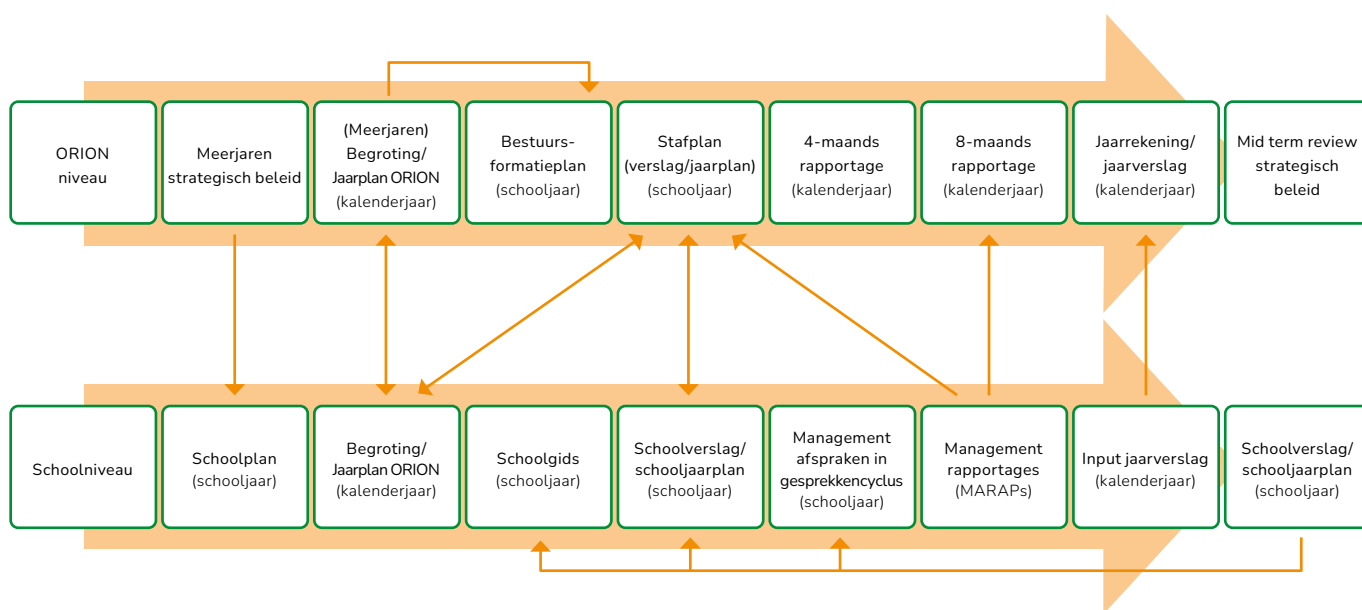
Een integrale benadering van kwaliteit betekent ook dat de verschillende aspecten van kwaliteit in samenhang worden aangepakt. En dat de verschillende taak- en functiegroepen, die binnen Orion bezig zijn met kwaliteit van het onderwijs, elkaar kennen en versterken.

5.1.2 Kwaliteit van de organisatie

Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van iedereen die aan de kwaliteit van het onderwijs werkt zijn helder. De beschrijving van alle functie- en taakgroepen staan in het functieboek van Stichting Orion. In de planning & controlcyclus is vastgelegd welke activiteiten er Orionbreed en op schoolniveau plaatsvinden en hoe deze zich tot elkaar verhouden. De samenhang van de beleidsterreinen personeel, financiën en kwaliteit is hierin duidelijk beschreven.

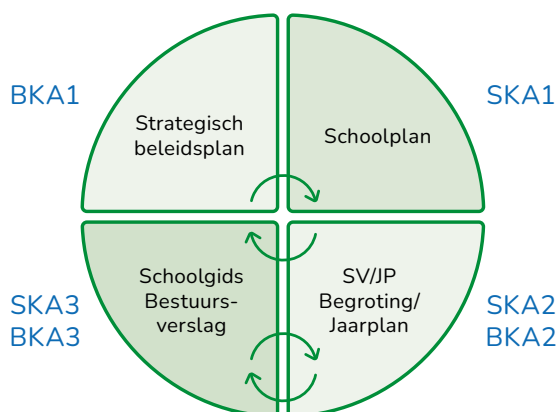
De visuele weergave van de planning & controlcyclus:

P&C-cyclus in beeld



De documentstructuur is in lijn met elkaar vormgegeven.

Documentenstructuur



5.1.3 Regie op onderwijskwaliteit

Binnen Stichting Orion maken we gebruik van het onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs voor de inrichting en de kwaliteit van het onderwijs op school.

We hebben hiervoor het 'Kwaliteitskader voor goed onderwijs' (verder: kwaliteitskader) opgesteld. In het kwaliteitskader is vastgelegd wat Orion onder goed onderwijs verstaat. Dat geeft onze scholen richting en ondersteuning voor de inrichting van ons onderwijs. Het dient ook als kader voor het kwaliteitsonderzoeksteam van Orion, dat metingen van de onderwijskwaliteit doet. Dit onderzoekskader vormt dan ook de inhoudelijke basis voor onze kwaliteitsformule (§1.1).

We hebben de ambitie voor goed en excellent onderwijs voor onze leerlingen. We hebben de opdracht om steeds zicht te hebben op en onderzoek te doen naar dat wat werkt voor de leerling(en). Samen onderzoeken hoort bij de cultuur van Orion. Het proces van analyseren en het verkrijgen van inzichten begint bij alle beschikbare data. Data zijn essentieel bij het tot stand komen van nieuwe vormen van leren en het verwezenlijken van veranderingen in de dagelijkse onderwijspraktijk.

5.1.4 Centraal waar mogelijk en decentraal waar nodig

Orionbreed is zoveel mogelijk vastgelegd. Elke school kan zich hierdoor maximaal toeleggen op de daadwerkelijke uitvoering van het kwaliteitsbeleid binnen de schoolspecifieke situatie. De procedures, formats en de werkwijzen staan in ons integrale, Orionbrede, kwaliteitsbeleid beschreven.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.2 Kwaliteitsinstrumenten Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

Sturing, kwaliteitszorg en ambitie. Om die te toetsen maken wij gebruik van de volgende kwaliteitsinstrumenten:

Planvorming

Schoolplan (opgenomen in §6.6.2 van de schoolplangids)	De school maakt elke vier jaar een Schoolplan. Hierin staat de missie en visie, met de beschrijving waar de school in die vier jaar naartoe wil werken. Het Schoolplan wordt geschreven volgens een vast format van Orion. De MR en de bestuurder krijgen het schoolplan ter goedkeuring voorgelegd. Het schoolplan wordt vastgesteld door de school, MR en bestuurder.
Jaarplan (opgenomen in §6.6.3 van de schoolplangids)	Elk jaar uit het schoolplan wordt uitgewerkt in een jaarplan. De nieuwe ontwikkelingen en informatie die uit evaluaties naar voren komen, worden ook verwerkt in het jaarplan. Het jaarplan wordt vastgesteld door de school, MR en bestuurder. Het jaarplan is als vast onderdeel opgenomen in de schoolplangids.
In kaart brengen leerlingpopulatie	Wij brengen regelmatig onze leerlingpopulatie in beeld om te kijken of ons onderwijs nog goed is afgestemd op de leerlingen en hun onderwijs- en ondersteuningsbehoeften.
Groepsplannen	Eén keer per jaar wordt het OPP van een leerling geëvalueerd, dit gebeurt aan het eind van een schooljaar. Tussentijds worden de doelen, waar gedurende het schooljaar aan gewerkt wordt, ook geëvalueerd en besproken met ouders.
Ontwikkelingsperspectief (OPP)	Twee keer per jaar wordt het OPP van een leerling geëvalueerd, dit gebeurt aan het eind van een schooljaar. Tussentijds worden de doelen, waar gedurende het schooljaar aan gewerkt wordt, ook geëvalueerd en besproken met ouders.

Voortgangsbewaking

Leerlingvolgsysteem (LVS)	In het leerlingvolgsysteem maakt de groepsleerkracht tweemaal per jaar een verslag over elke leerling. Het LVS laat de ontwikkeling van de leerling zien en wordt gebruikt voor de evaluatie, de planning en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief.
Toetsen	De school gebruikt een jaarplanning voor de afname van Cito-toetsen. Aan de hand van de toetsresultaten wordt gekeken of de streefdoelen uit het individueel ontwikkelingsperspectief behaald zijn. Aan de hand van de analyse worden nieuwe streefdoelen vastgesteld.
Methodegebonden toetsen	De school maakt gebruik van de methodegebonden toetsen om de ontwikkeling van de leerling te onderzoeken. Aan de hand van die toetsen wordt de volgende stap in de ontwikkeling bepaald. Toetsen worden ook gebruikt om de effectiviteit van het handelen van de leerkracht te meten en eventueel aan te passen.
Evaluaties leeropbrengsten	Jaarlijks evalueren wij de leerresultaten van alle leerlingen ook op groeps- en schoolniveau. Daarbij gaan we na of de resultaten in overeenstemming met onze schoolstandaarden zijn. We vergelijken onze opbrengsten ook met soortgelijke scholen.
Huisbezoek	De huisbezoeken zijn van onschatbare waarde voor het systeem van zorg. Op de huisbezoeken wordt het functioneren van de leerling in de breedste zin besproken.

Eindonderzoeken

Leerling in beeld doorstroomtoets	Alle groep acht leerlingen doen mee aan de doorstroomtoets in februari. In overleg met groepsleerkracht, teamleiderbovenbouw en zorgcoördinator kan er een uitzondering gemaakt worden. Uitzonderingen hebben betrekking op leerlingen die zeer moeilijk lerend of meervoudig gehandicapt zijn.
Capaciteitenonderzoek (CAP)	Capaciteitenonderzoek (intelligentietest) uit de Kernprocedure van Amsterdam. Wij kiezen voor een individuele afname van het capaciteitenonderzoek.

Begeleiding na uitstroom school

Begeleiding na uitstroom	Leerlingen die vanuit onze school naar het voortgezet (speciaal) onderwijs gaan, worden gedurende hun eerste jaar regelmatig 'gevolgd' door de teamleider bovenbouw. Er wordt één keer per half jaar contact opgenomen met de nieuwe school om te horen hoe de overstap is verlopen, hoe het gedrag en de cijfers van de leerling is en hoe het contact met de thuissituatie verloopt. Kortom: is de plaatsing succesvol en is de ondersteuning die binnen de V(S)O school geboden wordt toereikend genoeg voor de leerling om tot ontwikkeling te kunnen komen. Daarnaast hebben de zorgcoördinator en teamleider goed en persoonlijk contact met de zorgteams van V(S)O-scholen. Indien nodig is er intensiever contact om de leerling goed te kunnen laten landen op de V(S)O-school. Op deze manier monitoren wij structureel of onze school op lange termijn passende schooladviezen geeft. Overigens komen leerlingen graag terug op school om te vertellen hoe het met ze gaat. Een teken dat ze op onze school een fijne tijd hebben gehad.
--------------------------	--

Ontwikkeling personeel

Klassenbezoek door teamleider	Tweemaal per jaar vindt er een klassenobservatie plaats aan de hand van de kijkwijzer. Er is verslaglegging van het gesprek middels TRIPS. Hieruit volgen aandachtspunten en hulpvragen. De teamleider gebruikt de hulpvraag en aandachtspunten van de groepsleerkracht om in de groep te observeren. Het verbeteren van het leerkrachtgedrag staat daarbij centraal.
Tweewekelijkse coachgesprekken	Om de twee weken staat er een coachgesprek met leerkracht en teamleider ingepland. Waar nodig vaker gepland, dan wel op aanvraag, denk hierbij aan startende leerkrachten.
Voortgangsgesprekken alle medewerkers 'ontwikkelgesprekken'	2x per 3 jaar. Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
Beoordelingsgesprekken alle medewerkers	1 x per 3 jaar. Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
Voortgangsgesprek directeur met bestuurder	1x per jaar. Verslaglegging: bevindingen en afspraken.

Evaluatie, verantwoording en jaarafsluiting

Eindejaarsevaluaties	Jaarlijks evalueren wij met het voltallige team of deelteams ons onderwijs, de afspraken daarover en de onderwijsondersteuning. Resultaten worden meegenomen in het beleid voor de toekomst.
Schoolverslag (opgenomen in H6 van de schoolplangids)	De school maakt aan de hand van het schoolplan een jaarplan, waarin de planning van het strategisch beleid staat. De school levert aan het eind van het schooljaar, volgens een vast format, een verslag aan bij het bestuur.
Schoolplangids	De school stelt jaarlijks voor de zomer de schoolplangids vast. In de schoolplangids informeert de school leerlingen, ouders en andere belangstellenden over de school. Hierin komen alle wettelijk voorgeschreven zaken aan de orde, zoals een evaluatie van de opbrengsten en besteding, leerlingenstromen in het vso, bijzondere voorzieningen, vrijwillige ouderbijdrage, onderwijstijd en afstemming met therapieën die onder schooltijd worden gegeven, vakanties en vrije dagen, de lestijden, het onderwijsprogramma, de klachtenregeling, vrijstellingen, veiligheidsbeleid, verzuimbeleid, het openbare karakter en het samenwerkingsverband waar de school bij hoort. Maar ook zaken waarover scholen hun betrokkenen willen informeren, zoals hoe te handelen bij ziekte, ouderavonden, interessante websites en instanties en informatie over het schoolteam. De schoolplangids dient behalve als informatiebron ook als verantwoordingsinstrument naar ouders en leerlingen.
Bestuursverslag	Orion maakt jaarlijks na afloop van een kalenderjaar een bestuursverslag (inclusief jaarrekening). Het bestuursverslag wordt jaarlijks voor 1 juli door het bestuur vastgesteld, na goedkeuring door de Raad van Toezicht. Dit bestuursverslag is te vinden op de website van Orion: www.orion.nl .
Vensters voor Verantwoording	De scholen van Orion hebben alle relevante informatie van de school in het schoolvenster op scholenopdekaart.nl gevuld. De informatie is up-to-date. Vergelijking met andere scholen die hetzelfde onderwijs bieden in Amsterdam, op verschillende elementen die te maken hebben met de kwaliteit van het onderwijs.

Tevredenheidsmetingen en kwaliteitsonderzoeken

Tevredenheidsonderzoeken	Orion vraagt medewerkers, ouders, leerlingen en externe partners om mee te doen aan een tevredenheidsonderzoek. Elke groep krijgt een eigen vragenlijst. Dit onderzoek geeft een goed beeld van de tevredenheid per school en van heel Orion.
Inspectie-onderzoeken	Externe meting van de kwaliteit van ons onderwijs in de volle breedte. Elke vier jaar bij een voldoende beoordeling, anders vaker.
Kwaliteitsonderzoeken vanuit Orion	Orion voert jaarlijks een kwaliteitsonderzoek uit op elke school. Wij leggen hiervoor de kaders en criteria naast het totaal en onderdelen voor goed onderwijs.

Arbo, gezondheid en veiligheid

GGD	GGD bezoekt éénmaal in de 4 jaar de school op afspraak. De GGD doet daarbij aanbevelingen over de hygiëne en veiligheid.
Sociaal-medisch team (SMT)	Arbodienst, ziekmelding & begeleiding.
Risico-inventarisatie & -evaluatie (RI&E)	Een onafhankelijke externe instantie maakt jaarlijks een Risico-inventarisatie & -Evaluatie, op basis waarvan de school verbeteringen met betrekking tot de fysieke en sociale veiligheid uitvoert.

Communicatie en dialoog

Leerlingenraad	Op elke school is een Leerlingenraad. De vijf oudste groepen kiezen ieder één vertegenwoordiger voor de Leerlingenraad. Er is maandelijks een overleg tussen de Leerlingenraad en de directeuren.
Ouderraad	Ouders en opvoeders zijn op vele manieren bij de school betrokken. Ouders/opvoeders zijn gedurende het hele jaar welkom om te ondersteunen en begeleiden bij bepaalde activiteiten binnen en buiten school.
Medezeggenschapsraad	De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft voor veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR.
Minigids	Alle ouders krijgen in de eerste schoolweek een minigids. Daarin staat de belangrijkste praktische informatie over het schooljaar en de contactgegevens.
Website	Alle scholen hebben een eigen website, die beheerd wordt door de communicatieadviseur van Orion. De websites zijn herkenbaar door de Orionvorm. Op de websites staat veel en actuele informatie voor ouders, leerlingen en andere geïnteresseerden.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.3 Personeelsbeleid

Leren en ontwikkelen staat binnen Orion altijd in relatie tot onze kernopdracht, namelijk goed onderwijs en de beste kansen voor onze leerlingen. Dat betekent dat het leren en ontwikkelen van onze medewerkers volop ruimte en aandacht verdient. Op basis van een inhoudelijk passende opleiding en goede begeleiding zijn we instaat om dit mogelijk te maken. Dat kan alleen als de activiteiten in samenhang worden gebracht en samen worden opgepakt en uitgevoerd. Dit alles in lijn met de strategische koers.

Deze integrale benadering is kenmerkend voor onze kwaliteitscultuur. Om verder te kunnen bouwen aan een stevige kwaliteitscultuur binnen Orion is ook het delen van kennis van belang. Kennisdeling betekent bij elkaar kijken, intervisie organiseren, maar ook gezamenlijke studiebijeenkomsten faciliteren voor specifieke functiegroepen.

Een gestructureerde aanpak vanuit de organisatie rondom leren en ontwikkelen draagt dan ook bij aan een betere prestatie op de lange termijn. We organiseren de professionalisering op drie niveaus, namelijk:

- Training: kennis opdoen.
- Coaching on the job: begeleiding bij het in de praktijk brengen van de opgedane kennis.
- Intervisie: leren met en van elkaar.

5.3.1 Doel personeelsbeleid

Binnen Stichting Orion is het personeelsbeleid grotendeels bovenschools niveau vastgelegd. Het personeelsbeleid is gericht op het vinden, boeien en binden van al onze medewerkers. Daarmee vergroten we kansen voor onszelf én onze leerlingen. En dat maakt ons onderwijs kansrijk.

5.3.2 Uitgangspunten personeelsbeleid

Goed onderwijs valt of staat met de kwaliteit van onze medewerkers. Orion heeft de ambitie een gezonde organisatie te zijn waar mensen met plezier werken, nu en ook straks.

Beschrijving van het personeelsbeleid op hoofdlijnen:

- We werken met stabiele teams aan onderwijskwaliteit, onderwijsontwikkeling en innovatie.
- We zetten actief in op het vinden, boeien en binden van huidige en nieuwe medewerkers.
- We hechten waarde aan een zorgvuldige werving & selectie.
- We organiseren inwerk- en begeleidingstrajecten voor nieuwe medewerkers.
- We bieden opleidingsplekken aan stagiaires en zij-instromers en geven passende begeleiding.
- We voeren met onze medewerkers jaarlijks het professionele gesprek over voortgang en ontwikkeling in de gesprekken-cyclus.
- We werken samen met opleidingsinstituten en collega-besturen als het gaat om professionalisering van nieuwe en huidige medewerkers.
- Bij het aanstellen van leidinggevendens streeft Stichting Orion naar een evenredige vertegenwoordiging van vrouwen en mannen.

5.3.3 Organisatie personeelsbeleid

De bestuurder is verantwoordelijk voor Stichting Orion als geheel, voor het stafbureau en voor de gemeenschappelijke budgetten. De schooldirecteur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het vastgestelde beleid op schoolniveau.

In de planning & control-cyclus zijn de verschillende activiteiten rondom personeelsbeleid beschreven en wordt de samenhang tussen bestuursniveau en schoolniveau weergegeven (§5.1.3).

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.4 Financieel beleid

In deze paragraaf wordt beknopt weergegeven hoe binnen Stichting Orion vorm en inhoud wordt gegeven aan het financieel beheer. Mocht u hier nog verder vragen over hebben, kunt u ons hele beleidskader opvragen bij de directeur van de school.

5.4.1 Doel financieel beleid

Het financieel beleidskader geeft de kaders aan van de financiële huishouding van Stichting Orion. De meerjarige financiële beleidskeuzes zijn geen onderdeel van dit beleidskader. Deze krijgen plek in het strategisch koersplan en de begrotingen van Stichting Orion.

Binnen de kaders voor de financiële huishouding zitten onder meer de afspraken met betrekking tot de verdeling van middelen, de verantwoordelijkheden met betrekking tot deze middelen en hoe verantwoording wordt afgelegd over het gevoerde financieel beleid.

5.4.2 Uitgangspunten financieel beleid

Het financieel beleid van Stichting Orion is dat beleid en financiën zo goed mogelijk op elkaar aansluiten. Samenhang van het financieel beleidskader met het strategisch koersplan en de schoolplannen is dan ook noodzakelijk. De financiën moeten het beleid volgen.

Uitgangspunt is dat zoveel mogelijk geld beschikbaar moeten zijn voor het primaire proces en dat de verantwoordelijkheid van de besteding van die middelen op schoolniveau ligt. Stichting Orion kiest ervoor om de directeuren zo veel mogelijk als integrale budgethouders te beschouwen. Directeuren zijn verantwoordelijk voor de financiën binnen de kaders zoals gesteld door het bestuur.

Stichting Orion heeft ervoor gekozen een aantal zaken gemeenschappelijk te organiseren. Dit is vooral om risico's centraal af te dekken of voor de efficiëntie.

5.4.3 Organisatie financieel beleid

De bestuurder is verantwoordelijk voor Stichting Orion als geheel, voor het stafbureau en voor de gemeenschappelijke budgetten. De schooldirecteur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het vastgestelde beleid op schoolniveau.

In de planning & control-cyclus zijn de financiën beschreven en wordt de samenhang tussen bestuursniveau en schoolniveau weergegeven (§5.1.3).

5.4.4 Sponsoring

De scholen van Orion volgen de gedragsregels voor sponsoring zoals opgenomen in het Sponsorconvenant 'Spelregels voor sponsoring op basis- en middelbare scholen' 2025 – 2029. U kunt dit convenant vinden op de website van de rijksoverheid.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.5 Gerhardschool: Visie, ambitie en doelen (SKA1)

Visie

In §2.2.3 'de Gerhardschool: waartoe?' hebben wij onze visie op onderwijs voor onze leerlingen beschreven. Deze visie is leidend voor de inrichting van onderwijs.

Ambities

In ons schoolplan 2023-2026 hebben we onze ambities voor de komende jaren vormgegeven. Deze ambities zijn in lijn met onze visie op goed onderwijs en in lijn met de strategische koers van Stichting Orion. In §6.4.2 zijn deze ambities terug te lezen.

Doelen

In ons schoolverslag blikken we jaarlijks terug op onze beleidsdoelen, onderwijsresultaten en overige metingen van onderwijskwaliteit (Hoofdstuk 6). Vanuit deze terugblik (analyse) kijken we vanuit de ambities in ons schoolplan een jaar vooruit. Van daaruit stellen we doelen op voor het komende schooljaar (§6.4.3). Op deze wijze werken we planmatig en cyclisch aan het realiseren van onze ambities en borgen wij kwaliteit van ons onderwijs.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.6 Gerhardschool: Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)

Onze school werkt planmatig, cyclisch en systematisch aan de verbetering en borging van de kwaliteit van ons onderwijs en de zorg. Dit doen we met behulp van een groot aantal kwaliteitsinstrumenten. Vooraf worden doelen bepaald. Tijdens de uitvoering van de plannen worden de kwaliteit en de resultaten bewaakt. En achteraf evalueren we of we hebben bereikt wat we wilden en of er verbeteringen mogelijk zijn. De resultaten bekijken we voor de school als geheel, op groepsniveau en per leerling. De kwaliteitsdocumenten zijn zodanig over de vierjarige schoolplanperiode verdeeld dat er jaarlijks een kwaliteitsanalyse plaatsvindt. We werken met een aantal instrumenten (§5.2).

5.6.1 Kwaliteitszorgcyclus

In de kwaliteitszorgcyclus, oftewel de kwaliteitszorgkalender, leggen we met elkaar vast op welke momenten gedurende het schooljaar welke activiteiten plaatsvinden, wie daarbij betrokken zijn en op basis van welke data het gesprek wordt gevoerd. Daarbij wordt in de standaardwerkwijze gebruikgemaakt van een aantal vaste kwaliteitsinstrumenten en overlegvormen. Op die manier houden we, in de vaste cyclus, zicht op de kwaliteit van het onderwijs en kunnen we, daar waar nodig, tijdig bijstellen. Ook de kwaliteitszorgcyclus zelf wordt jaarlijks geëvalueerd en daar waar nodig bijgesteld. De activiteiten uit deze cyclus worden elk jaar in de jaarplanning opgenomen.

Onderdeel van onze kwaliteitszorgcyclus is de samenwerking met het samenwerkingsverband en andere organisaties om ervoor te zorgen dat leerlingen een passende onderwijsplek hebben binnen onze school of succesvol kunnen doorstromen naar een (reguliere) vervolgplek. We voeren daarom structureel overleg met het samenwerkingsverband. We investeren in een goede samenwerking met de scholen waar onze leerlingen naar uitstromen en bieden (indien van toepassing) transferbegeleiding om de leerling een zachte landing te bieden en de vervolgstap zo succesvol mogelijk te maken.

We denken ook op verzoek mee bij vraagstukken van andere (reguliere) scholen uit de buurt als het gaat om specifieke expertise van onze school.

5.6.2 De Gerhardschool ontwikkelt

Leren en ontwikkelen staat binnen de school altijd in relatie tot onze kernopdracht: 'goed onderwijs en de beste kansen voor onze leerlingen'. We investeren in nieuwe en huidige collega's. We bieden opleidingsplekken voor stagiaires en zij-instromers.

Continue onderwijsontwikkeling aan de hand van ontwikkelteams

De medewerker is een actief lerende professional met eigenaarschap ten aanzien van de schoolontwikkeling. Dit gebeurt op de Gerhardschool middels ontwikkelteams. Elk teamlid neemt deel aan één van de drie ontwikkelteams. Er zijn drie ontwikkelteams: Burgerschap, Onderwijsresultaten en Schoolklimaat. De ontwikkelteams staan vast, waardoor een doorgaande lijn mogelijk is met betrekking tot de schoolontwikkeling. Aan de start van het schooljaar stelt het ontwikkelteam een plan van aanpak op voor het komende schooljaar, waarin ze de doelen meenemen die ze geformuleerd hebben naar aanleiding van de evaluatie aan het einde van het schooljaar. Deze doelen zijn een combinatie van doelen uit het schoolplan, het jaarplan en nieuwe ontwikkelingen vanuit het ontwikkelteam.

Vervolgens wordt er via onderstaande cyclus gewerkt:

Week 1: samenkomen per ontwikkelteam.

Week 2: teamvergadering (kan n.a.v. ontwikkelteam).

Week 3: samenkomen per ontwikkelteam.

Week 4: terugkoppeling ontwikkelteams aan elkaar.

Opleiden en begeleiden

Onze school biedt een plek aan startende onderwijsprofessionals door opleidingsplaatsen te bieden. Dat doen we voor stagiaires en zij-instromers. We zijn onderdeel van het netwerk van opleidingsinstituten binnen Amsterdam en daarbuiten. Jaarlijks bepalen we hoeveel ruimte we hebben voor opleidingsplekken en welke collega's binnen de school betrokken zijn bij het opleiden en begeleiden van deze stagiaires en zij-instromers (§8.1). In deze paragraaf is ook opgenomen hoeveel opleidingsplekken we in het huidige schooljaar bieden aan stagiaires op het gebied van onderwijs en zorg en aan kandidaten van de zij-instroom.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.7 Gerhardschool: Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)

De school evalueert en analyseert systematisch of de doelen van het onderwijs zijn gehaald. In hoofdstuk 6 van deze schoolplangids verantwoorden wij ons hierover. We maken inzichtelijk wat wij vanuit deze systematische analyse vervolgens ons weer als doel stellen om de kwaliteit van ons onderwijs te borgen en verder te ontwikkelen. Dat doen we door de ogen van de door ons gestelde ambities uit het schoolplan.

We betrekken bij deze analyse relevante betrokkenen, zoals onze vaste samenwerkingspartners. Zo is in de planning & control-cyclus vastgelegd dat wij in dialoog met bestuur naar de resultaten en kwaliteit van ons onderwijs kijken en sturen we bij wanneer daar aanleiding toe is. Deze schoolplangids met daarin ons beleid, de kwaliteit van ons beleid, onze resultaten en onze doelen worden in overeenstemming en afstemming met MR en bestuur vastgesteld (§9.4 en §9.5).

5.7.1 Medezeggenschapsraad Gerhardschool

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft voor veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR. Wie belangstelling heeft voor de MR kan zich opgeven via de leerkracht. Wie in het huidige schooljaar deelnemen aan de medezeggenschapsraad staat opgenomen in §8.1.

5.7.2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad Orion

Alle medezeggenschapsraden van de scholen van Orion leveren in principe één ouder en één personeelslid aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR van overlegt zes keer per jaar met de bestuurder van Stichting Orion over het beleid bij alle of de meerderheid van de scholen. De onderwerpen die aan de orde komen zijn onder andere kwaliteit van het onderwijs, personeelsbeleid en de besteding van het geld.

Voor de leden van de GMR, de Raad van Toezicht, het Directie-beraad en het Stafbureau wordt er twee keer per jaar een thematafel georganiseerd. Hierbij wordt een bepaald actueel inhoudelijk onderwerp besproken en is er ruimte om elkaar te ontmoeten.

5.7.3 Leerlingenraad Gerhardschool

Op de Gerhardschool wordt gewerkt met een Leerlingenraad. De vijf oudste groepen kiezen ieder één vertegenwoordiger voor de Leerlingenraad. Dit gaat door middel van stemmen in de groep, waarbij leerlingen zich kandidaat kunnen stellen. Leerlingen maken kenbaar hoe ze de belangen van hun klasgenoten willen behartigen. Er is maandelijks een overleg tussen de Leerlingenraad en de directeuren. Hierin wordt gevraagd vanuit de directie om mee te denken over ontwikkelingen en vraagstukken. Daarnaast is er ook ruimte voor de leerlingenraad om punten in te brengen. Naast deze maandelijkse overleggen heeft de leerlingenraad ook een andere functie, zo worden zij in eerste instantie benaderd voor interviews bij onderzoeksdagen, inspectiebezoeken e.d. En verder nemen ze deel aan leerlingjury's (denk aan voorleeswedstrijden en kleurwedstrijden).

5.7.4 Vervolgschool

Leerlingen die vanuit onze school naar het voortgezet (speciaal) onderwijs gaan, worden gedurende hun eerste jaar regelmatig 'gevolgd' door de teamleider bovenbouw. Er wordt één keer per half jaar contact opgenomen met de nieuwe school om te horen hoe de overstap is verlopen, hoe het gedrag en de cijfers van de leerling zijn en hoe het contact met de thuissituatie verloopt. Kortom is de plaatsing succesvol en is de ondersteuning die binnen de V(S)O-school geboden wordt toereikend genoeg voor de leerling om tot ontwikkeling te kunnen komen. Daarnaast hebben de zorgcoördinator en teamleider goed en persoonlijk contact met de zorgteams van V(S)O-scholen. Indien nodig is er intensiever contact om de leerling goed te kunnen laten landen op de V(S)O school.

Op deze manier monitoren wij structureel of onze school op lange termijn passende schooladviezen geeft. Overigens komen leerlingen graag terug op school om te vertellen hoe het met ze gaat. Een teken dat ze op onze school een fijne tijd hebben gehad.

5.7.5 Transfer Begeleiding

Met een transferbegeleiding zorgen we voor een 'zachte landing' (warme overdracht) van onze leerlingen die de overstap maken van het so naar het V(S)O. We onderhouden nauwe contacten met de tussenvoorzieningen en vso-scholen. Teamleider bovenbouw of zorgcoördinator gaat waar nodig mee bij intakegesprek en ondersteunt ouders bij het oriënteren en vinden (inschrijven) van een passende locatie.



6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.1 Terugblik schooljaar 2025-2026

Middels dit hoofdstuk krijgt u inzicht in de feitelijke kwaliteit van ons onderwijs. Met behulp van onze schoolstandaard (§1.2) analyseren wij onze onderwijsresultaten. We starten in §6.1 met een algemene terugblik op schooljaar 2025-2026. In §6.2 bekijken we onze leerlingpopulatie. Is er een verschuiving en wat hebben we daarvoor te organiseren? In §6.3 wordt beschreven in welke mate wij succesvol zijn met het onderwijs aan onze leerlingen en stellen doelen op voor ons onderwijs wanneer we ruimte voor verbetering zien. Naast de onderwijsresultaten analyseren wij ook andere kwaliteitsmetingen (§6.4) die gedurende het schooljaar hebben plaatsgevonden. In §6.5 doen wij uitgebreid verslag over de sociale veiligheid bij ons op school. Tot slot blikken we in §6.6 terug op de beleidsdoelen waar wij in het afgelopen schooljaar aan hebben gewerkt en stellen we vanuit deze evaluatie en vanuit de ambities uit ons schoolplan nieuwe beleidsdoelen op voor het komende schooljaar.

6.1 Terugblik schooljaar 2025-2026

Hier volgt een algemene beschrijving van het huidige schooljaar waarbij opvallende gebeurtenissen worden vermeld.

Het schooljaar 2025-2026 was voor de Gerhardschool een jaar van grote stappen vooruit, met een uitmuntend inspectiebezoek als kroon op ons werk. Deze terugblik geeft inzicht in de opvallendste gebeurtenissen en behaalde resultaten in het afgelopen jaar. Het afgelopen schooljaar stond in het teken van het verstevigen van onze kwaliteitsbasis en het lanceren van belangrijke pedagogische en didactische vernieuwingen.

Op 12 maart 2026 heeft de **Inspectie van het Onderwijs** een bezoek gebracht aan de Gerhardschool. We zijn trots dat de inspectie vol lof was over onze school en de onderwijskwaliteit als voldoende heeft beoordeeld. Sterker nog, op vier cruciale standaarden hebben wij de waardering 'GOED' ontvangen. De school heeft geen herstelopdrachten gekregen, wat onze stevige basis bevestigt.

De Groeimap: Alle leerlingen, van kleuters tot en met groep 7, zijn actief betrokken bij hun eigen leerproces door middel van de Groeimap. De eerste driehoeksgesprekken (leerling-ouder-leerkracht), waarbij de leerling de Groeimap presenteerde, waren een succes.

Dynamische Schooldag: We zijn gestart met het driejarige project 'Dynamische Schooldag' in samenwerking met de HvA en Gemeente Amsterdam. De introductie van een actieve dagstart (twee ochtenden per week) en beweegbreaks in de lessen is enthousiast ontvangen.

De herimplementatie van **Positive Behavior Support (PBS)** en een geüpdatet anti-pestbeleid heeft bijgedragen aan een positiever schoolklimaat. Na een succesvolle pilot starten we volgend schooljaar schoolbreed met de methode **Kwink** om sociaal-emotionele vaardigheden verder te versterken. De Gerhardschool heeft de gestelde Orion-norm voor sociale veiligheid (3.3) ruimschoots behaald met een score van 3.6.

Dit jaar zijn we schoolbreed gestart met de nieuwe methode **Blink** voor taal, lezen en wereldoriëntatie. Leerlingen zijn meer betrokken en tonen meer leesplezier, wat geleid heeft tot een schoolbreed verbeterd leesniveau. De focus op **Expliciete Directe Instructie (EDI)** tijdens de rekenlessen is verder verstevigd. Een uitdaging blijft de implementatie van Blink voor spelling in de midden- en bovenbouw. Dit krijgt volgend schooljaar extra aandacht, waarbij we de spellingregels geïntegreerd met EDI zullen aanbieden.

Leerlingen hebben deelgenomen aan **veel cultuuruitjes** die aansloten bij de thema's van Blink. Er is een eigen **bibliotheek geopend**, met medewerking van de bekende schrijver Iven Cudogham. Dit versterkt onze samenwerking met de **OBA**. We organiseren **koffieochtenden met interactief theater**, wat de betrokkenheid van ouders en de schoolcultuur verder versterkte.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.2 Leerlingenpopulatie

6.2.1 Instroom

In deze paragraaf beschrijven we of en welke verschuivingen bij instroom te zien zijn en wat dat betekent voor dat wat we te organiseren hebben.

Instroom per schooljaar

	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Aantal leerlingen instroom	33	38	27

We zien dat er het laatste schooljaar minder leerlingen instromen dan de twee jaren daarvoor. Dit heeft ermee te maken dat de school een groot deel van het schooljaar vol zat. Er waren meer aanmeldingen dan wij helaas hebben kunnen plaatsen.

Instroom per leerjaar

	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Leerjaar 1	3	2	2
Leerjaar 2	3	3	4
Leerjaar 3	15	6	5
Leerjaar 4	1	2	6
Leerjaar 5	3	11	3
Leerjaar 6	6	5	3
Leerjaar 7	2	6	4
Leerjaar 8	0	3	0

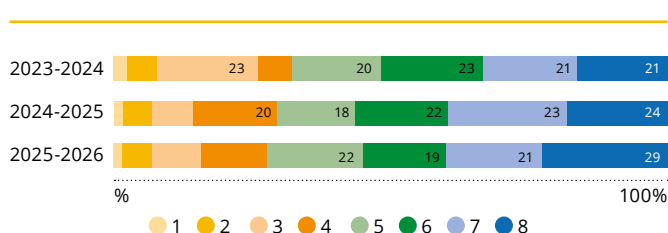
We zien dit schooljaar een redelijk gelijkmatige opbouw in de instroom per leerjaar. Alleen in leerjaar 8 is dit schooljaar niemand ingestroomd. Dit had ermee te maken dat er geen plek was in de groep 8, waardoor we de aanmeldingen helaas niet hebben kunnen plaatsen. In leerjaar 4 stroomden dit schooljaar de meeste nieuwe leerlingen in (6 leerlingen). Dit leerjaar kende tevens de hoogste instroombehoefte; vanwege de maximale groepsgrootte hebben we gedurende het jaar helaas meerdere aanmeldingen voor dit leerjaar moeten afwijzen.

De veranderingen in de instroom zijn relatief klein, waardoor wij geen veranderingen hoeven door te voeren in hoe wij het onderwijs op dit moment hebben georganiseerd.

6.2.2 Kenmerken leerlingenpopulatie

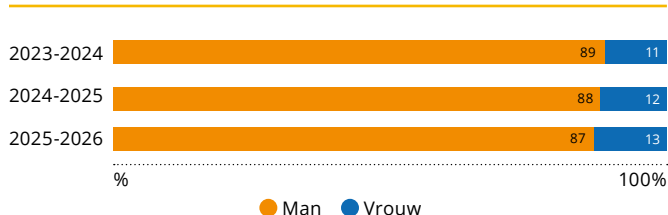
In deze paragraaf beschrijven we of en welke verschuivingen in relevante kenmerken van de leerlingpopulatie te zien zijn en wat dat betekent voor dat wat we te organiseren hebben.

Tabel: aantal leerlingen per leerjaar



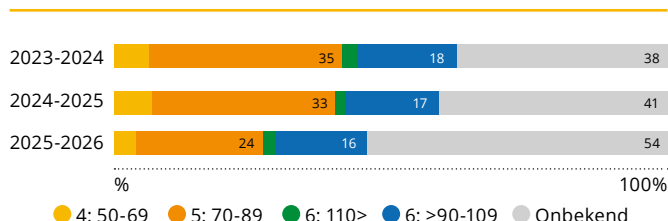
Wat opvalt is de relatief grote groep leerlingen in groep 8. Dit zien we in de afgelopen drie jaar opbouwen, vanuit een grote groep 7 en een grote groep 6. Dit schooljaar konden we dan ook geen nieuwe leerlingen meer plaatsen in groep 8. Groep 5 is ook een relatief grote groep. Ook dit zien we opbouwen vanuit een grote groep 4 en een grote groep 3.

Tabel: Verhouding aantal man/vrouw



Het percentage jongens en meisjes is ongeveer gelijk gebleven.

Tabel: Verdeling IQ per schooljaar



De afgelopen paar jaar zagen we een toename in het percentage leerlingen met een IQ tussen de 70 en 89. Dit jaar is deze toename niet terug te zien. Wel zien we een grotere groep leerlingen waarvan het IQ onbekend is. De verwachting is dat dit met elkaar samenhangt. Het IQ onderzoek is bij leerlingen maar twee jaar geldig. Omdat er in de dagelijkse praktijk niet altijd een directe aanleiding is om belastend herhaalonderzoek te doen, geven we ons onderwijs zoveel mogelijk vorm op basis van onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen. Dit maakt dat het IQ dan als onbekend wordt weergegeven. We zien in de dagelijkse praktijk niet terug dat er minder leerlingen met een IQ tussen de 70 en 89 onderwijs volgen. In het vormgeven van ons onderwijs gaan we ervan uit dat er nog steeds een relatief grote groep leerlingen is met een IQ tussen de 70 en 89.

Dit vraagt van ons een grotere inzet en expertise op het gebied van leerlingen die moeilijker leren en meer moeite hebben met het begrijpen van leerstof, maar ook met het begrijpen van sociale situaties. Om hieraan tegemoet te komen hebben we afgelopen schooljaren nog meer ingezet op deskundigheidsbevordering op het gebied van goed lesgeven (EDI) en op extra RT (rekencoördinator). Afgelopen schooljaar is gestart met de nieuwe methodes voor taal, lezen en wereldoriëntatie. Door dit meer in samenhang aan te bieden komen we beter tegemoet aan de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.

Opvallend is dat van meer dan de helft van de leerlingen geen IQ bekend is. Dit betekent dat we de resultaten met enige voorzichtigheid moeten interpreteren. De vraag is of de verdeling van het IQ representatief is voor de hele populatie, of dat er misschien van een bepaald deel van de doelgroep geen IQ bekend is.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.3 Onderwijsresultaten

6.3.1 Schoolanalyse

In deze paragraaf beschrijven we welke resultaten we met onze leerlingen behaald hebben. Eerst zal er een beschrijving en duiding gedaan worden op de behaalde resultaten binnen het domein 'vakspecifieke kennis en vaardigheden' (de didactische resultaten). Vervolgens binnen het domein 'vakoverstijgende kennis en vaardigheden' (de sociale en maatschappelijke resultaten). Daaronder volgt een beschrijving en duiding van de behaalde resultaten binnen het domein 'praktijkvorming'. Tot slot doen wij een beschrijving van de aantallen gewijzigde ontwikkelingsperspectieven.

Didactische resultaten

Percentage leerlingen dat boven, op of onder niveau scoort in vergelijking met het OPP

	Rekenen en wiskunde		Begrijpend lezen	
	Januari	Mei	Januari	Mei
Boven niveau OPP	18%	19%	14%	16%
Op niveau OPP	37%	38%	40%	33%
Onder niveau OPP	45%	43%	46%	51%

	Technisch lezen AVI		Technisch lezen DMT		Spelling	
	Januari	Mei	Januari	Mei	Januari	Mei
Boven niveau OPP	42%	45%	25%	28%	23%	23%
Op niveau OPP	21%	25%	23%	23%	32%	25%
Onder niveau OPP	36%	30%	52%	49%	44%	52%

Percentage leerlingen dat boven, op of onder niveau scoort in vergelijking met het OPP

	Rekenen en wiskunde		Begrijpend lezen	
	Januari	Mei	Januari	Mei
Versnelde groei	49%	47%	44%	33%
Passende groei	3%	5%	4%	4%
Stagnatie	22%	27%	27%	30%
Terugval	26%	21%	24%	33%

	Technisch lezen AVI		Technisch lezen DMT		Spelling	
	Januari	Mei	Januari	Mei	Januari	Mei
Versnelde groei	65%	65%	36%	37%	38%	27%
Passende groei	0%	3%	1%	4%	3%	11%
Stagnatie	35%	27%	51%	42%	35%	42%
Terugval	0%	5%	12%	16%	22%	21%

Analyse en conclusie

We zien dat veel leerlingen onder het niveau scoren zoals we dat hebben vastgesteld in het OPP. We hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen en zien dat een relatief groot deel van onze leerlingen een versnelde groei doormaakt.

De resultaten zijn wat ons betreft nog niet op niveau. We willen dat 80% van onze leerlingen een groei doormaakt en dat percentage halen we nog niet. De manier van meten maakt ook dat de data er anders uitzien dan afgelopen jaar. Een groei van 2 dle wordt gezien als stagnatie, terwijl een achteruitgang van 1 dle al wordt gezien als achteruitgang. We zullen komend jaar met TRIPS de data voor de schoolanalyse verder moeten verfijnen, zodat de data recht doen aan het onderwijs dat gegeven wordt.

Voor technisch lezen zien we dat het leren lezen vaak wat trager op gang komt bij onze leerlingen. Met behulp van de inzet op zorgniveau 3 halen veel leerlingen in de loop van de basisschool hun achterstand in. Daarnaast vertekent de data van technisch lezen enigszins, omdat leerlingen met een hoog niveau op een gegeven moment geen AVI toets meer doen. Deze leerlingen komen dan ook niet meer terug in het schooloverzicht.

Als we kijken naar spelling en begrijpend lezen dan valt op dat ongeveer 1 op de 3 leerlingen een versnelde groei doormaakt, maar ook dat ongeveer de helft van de leerlingen onder het niveau scoort zoals we dat hebben vastgesteld in het OPP. Dit hangt deels samen met de hoge verwachtingen die wij hebben van leerlingen en de leerachterstand die leerlingen hebben bij instroom op de school. Daarnaast zijn we dit jaar gestart met een nieuwe methode voor taal/lezen en voor spelling. Leerlingen moeten wennen aan het feit dat er geen invuloefeningen meer zijn, dat er meer gevraagd wordt van hun kritisch denkvermogen en dat er meer gevraagd wordt naar hun eigen mening. Veel kinderen hebben hier nog moeite mee, omdat ze dat niet gewend zijn en/of omdat ze een taalachterstand hebben. Juist om deze reden is gekozen voor een methode met een rijk taalaanbod. De verwachting is dat met dit vernieuwde aanbod de resultaten langzaam omhoog gaan richting de gestelde 80% groei.

Als we kijken naar rekenen/wiskunde zien we dat iets meer dan 40% van de leerlingen onder het niveau uit het OPP scoort. Daar staat tegenover dat bijna 50% een versnelde groei doormaakt. Dit laat zien dat veel van onze leerlingen een inhaalslag maken bij ons op school, maar nog niet op het gewenste niveau zitten. Dit past bij het beeld van de doelgroep. Veel leerlingen komen binnen met een achterstand en halen die deels in. Dan scoren ze nog steeds onder de doelen. Onze verwachtingen zijn hoog. De plaatsbestending is goed, waardoor we toch volhouden aan onze hoge verwachtingen.

Voor volgend schooljaar is het van belang om in te blijven zetten op kwalitatief goed onderwijs met behulp van EDI, Blink en groepsdoorbroken rekenen.

Sociaal maatschappelijke resultaten

In de sociaal-maatschappelijke competenties zit onder andere onze burgerschapsopdracht verweven. In §3.1 hebben we beschreven hoe we invulling geven aan de burgerschapsopdracht binnen onze school en in §3.2 op welke manier dit terugkomt in ons aanbod.

	Leren leren			Sociaal gedrag			Zelfbeeld		
	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Scoort boven niveau	2%	12%	8%	3%	14%	8%	1%	14%	14%
Scoort op niveau	33%	21%	80%	40%	29%	81%	40%	21%	76%
Scoort onder niveau	62%	62%	12%	54%	56%	11%	52%	60%	10%

Analyse en conclusie

We zien in de tabel dat er in het schooljaar 2025-2026 veel meer leerlingen op niveau scoren dan de voorgaande jaren. Dit heeft te maken met een andere manier van meten in ons datasysteem. Deze manier van meten lijkt echter onvoldoende recht te doen aan het onderwijs en de progressie die leerlingen boeken. De data zijn op dit moment niet beschikbaar op de specifieke manier die wij liever zien om een goede vergelijking te maken. Dit maakt dat het moeilijk is om de resultaten van dit jaar goed te analyseren. Ons vermoeden is dat er wel degelijk meer leerlingen op niveau scoren dan in de voorgaande schooljaren, maar dit vermoeden zullen we nader onderzoeken op het moment dat de data gedetailleerder beschikbaar zijn.

6.3.2 Uitstroom en bestendinging

Uitstroom

Onze school is verplicht om aan te tonen dat zij bij minimaal 75% van het aantal schoolverlaters het benodigde niveau voor de uitstroombestemming uit het ontwikkelingsperspectief heeft bereikt. Dit houdt in dat in de laatste twee schooljaren 75% van de OPP's ongewijzigd moeten zijn. Anders dient de school daar een verklarend antwoord voor te hebben.

In onderstaande tabel wordt weergegeven welk percentage leerlingen uitstromen volgens het OPP-uitstroombestemming niveau zoals dat aan het einde van groep 6 is vastgesteld.

>, =, <	2024-2025	2025-2026
Hoger	1 (5%)	2 (7%)
Op niveau	17 (81%)	26 (86%)
Lager	3 (14%)	2 (7%)

Analyse en conclusie

De afgelopen vijf schooljaren is voldaan aan de norm van minimaal 75% ongewijzigde uitstroom op basis van het OPP-uitstroombestemming niveau. De Gerhardschool voldoet hiermee aan de gestelde norm.

We zijn zeer tevreden gezien we de norm van 75% met 11% overstijgen. Het valt ons op dat we van de 30 schoolverlaters 3 adviezen naar beneden hebben moeten bijstellen, waar we altijd trachten kansrijk te adviseren. Bij de leerlingen waar de adviezen naar beneden toe zijn bijgesteld, wogen een langere periode zware omstandigheden. We zien bij deze drie leerlingen nog steeds het potentieel van het eerder genoemde advies, maar realiseren ons ook dat de leeromstandigheden nog onvoldoende toereikend zijn om dit te kunnen behalen. In gesprek met leerling, ouders en professionals is het naar beneden bij-

stellen van de uitstroombestemming het meest passend gebleken.

Daarnaast zijn er 17 adviezen gelijk gebleven ten opzichte van twee jaar geleden en van 9 leerlingen is het advies naar boven bijgesteld. Dit zijn resultaten waar we trots op zijn.

Middels het inzetten van de SJSO (zorgniveau 4), rekenspecialisten (zorgniveau 3) en taalspecialisten (zorgniveau 3) bieden we op specifieke vakgebieden extra ondersteuning buiten de klas, in de hoop een gelijk ofwel hoger advies af te kunnen geven in groep 8. We kijken samen met leerling, ouders en SJSO en/of extra specialisten hoe we dit samen kunnen bewerkstelligen. De praktijk leert ons dat wanneer leerlingen gemotiveerd zijn deze extra ondersteuning zijn vruchten afwerpt en er hogere adviezen kunnen worden afgegeven.

Tot slot is het mogelijk intelligentieonderzoek te doen om gegeven adviezen te onderbouwen,.

Uitstroombestemmingen + bestendinging afgelopen drie schooljaren

In deze paragraaf geven wij een toelichting op de adviezen aan de schoolverlaters in de afgelopen drie schooljaren, worden de opbrengsten schoolbreed geanalyseerd en geven wij een toelichting op de uitstroombestemmingen en niveaus van de basisvaardigheden plus de bestendinging van de afgelopen twee schooljaren.

Uitstroomperspectieven (USP) en niveau basisvaardigheden 2025-2026

Leerling	Uitstroomperspectief		Rekenen		Taal		Sociaal-maatschappelijke competenties	
	Gepland USP	Behaald USP	Gepland uitstroom-niveau	Behaald uitstroom-niveau	Gepland uitstroom-niveau	Behaald uitstroom-niveau	Gepland uitstroom-niveau	Behaald uitstroom-niveau
1	ZML	ZML	<1F	<1F	<1F	<1F	<5	<5
2	VMBO-B	VMBO-B	1F	<1F	1F	<1F	6	6
3	PRO	PRO	<1F	<1F	<1F	<1F	5	<5
4	PRO	PRO	<1F	<1F	<1F	<1F	5	<5
5	VMBO-BK	VMBO-K	1F	1F	1F	1F	6	6
6	PRO	PRO	<1F	<1F	<1F	<1F	5	6
7	VMBO-BK	VMBO-BK	1F	1F	1F	1F	6	7
8	PRO	PRO	<1F	<1F	<1F	<1F	5	5
9	VMBO-B	PRO	1F	<1F	1F	1F	6	6
10	VMBO-BK	VMBO-B	1F	<1F	1F	<1F	6	6
11	VMBO-BK	VMBO-BK	1F	<1F	1F	1F	6	7
12	VMBO-BK	VMBO-B	1F	<1F	1F	1F	6	6
13	VMBO-BK	VMBO-T	1F	1F	1F	2F	6	8
14	VMBO-BK	VMBO-BK	1F	<1F	1F	1F	6	7
15	VMBO-BK	VMBO-BK	1F	<1F	1F	1F	6	6
16	VMBO-BK	VMBO-BK	1F	<1F	1F	1F	6	6
17	VMBO-BK	VMBO-BK	1F	<1F	1F	1F	6	7
18	VMBO-T	VMBO-KT	1S	1F	2F	2F	8	8
19	VMBO-T	VMBO-K	1S	1F	2F	1F	8	8
20	VMBO-T	HAVO	1S	1S	2F	2F	8	7
21	VMBO-T/HAVO	HAVO	1S	1S	2F	2F	8	7
22	VMBO-T	VMBO-T/HAVO	1S	1F	2F	2F	8	8
23	ZML	ZML	<1F	<1F	<1F	<1F	<5	5
24	VMBO-T	VMBO-KT	1S	1S	2F	1F	8	7
25	VMBO-BK	VMBO-K	1F	1F	1F	1F	6	7
26	VMBO-T	VMBO-T/HAVO	1S	1S	2F	2F	8	7
27	VMBO-T	VMBO-T/HAVO	1S	1F	2F	2F	8	8
28	VMBO-BK	VMBO BK	1F	<1F	1F	1F	6	5
29	VMBO-BK	VMBO-K	1F	1F	1F	1F	6	7
30	VMBO-BK	VMBO-BK	1F	<1F	1F	1F	6	7
op	26 (86%)		15 (50%)		25 (83%)		16 (53%)	
onder	2 (7%)		15 (50%)		4 (13%)		5 (17%)	
boven	2 (7%)		0		1 (3%)		9 (30%)	
Totaal	30		30		30		30	

Bestendinging uitgestroomde leerlingen
Uitstroombestemmingen 2024-2025

Uitstroomperspectief	aantal en percentage plaatsbestendig	aantal en percentage niet plaatsbestendig	reden niet plaatsbestendig
BAO	1 (100%)		
SBO	1 (100%)		
SO cluster 3	2 (67%)	1 (33%)	Lukt niet ivm gedrag. Leerling had te lang op de wachtlijst gestaan.
SO cluster 4	3 (100%)		
VSO-ZML			
VSO-VMBO-BK	4 (100%)		
VSO-VMBO-T			
VSO-HAVO			
VSO-VWO			
VO-PRO	4 (100%)		
VO-VMBO-BK	6 (86%)	1 (14%)	Lukt niet ivm gedrag
VO-VMBO-T	2 (100%)		
VO-HAVO	3 (75%)	1 (25%)	Leerling matcht niet met andere leerlingen van de school
VO-VWO			
verhuizing buitenland	1 (100%)		
Totaal	27 (90%)	3 (10%)	

Uitstroombestemmingen 2023-2024

Uitstroomperspectief	aantal en percentage plaatsbestendig	aantal en percentage niet plaatsbestendig	reden niet plaatsbestendig
BAO			
SBO	3 (100%)		
SO cluster 3	1 (100%)		
SO cluster 4	4 (100%)		
VSO-ZML	1 (100%)		
VSO-VMBO-BK	8 (100%)		
VSO-VMBO-T	3 (100%)		
VSO-HAVO			
VSO-VWO			
VO-PRO			
VO-VMBO-BK	3 (75%)	1 (25%)	Lukt niet ivm gedrag
VO-VMBO-T	1 (100%)		
VO-HAVO	2 (100%)		
VO-VWO			
verhuizing buitenland	1 (100%)		
Totaal	27 (96%)	1 (4%)	

Analyse en conclusie

De Gerhardschool hanteert een norm van 90% als gekeken wordt naar de plaatsbestending. De afgelopen jaren heeft de Gerhardschool deze norm behaald.

96% van de leerlingen die in 2023-2024 van school zijn gegaan bezoekt in 2025-2026 nog steeds hetzelfde type onderwijs. 90% van de leerlingen die in 2024-2025 van school zijn gegaan bevindt zich nog steeds op hetzelfde type onderwijs.

Deze positieve resultaten worden (h)erkend door de Toelatings- en adviescommissie van het samenwerkingsverband voortgezet onderwijs Amsterdam. We krijgen vaak positieve feedback op de mate van zelfstandigheid, zelfreflectie en de vaardigheden op het gebied van leren leren van oud-Gerhardschool-leerlingen. We zijn hier dan ook tevreden over.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.4 Kwaliteitsmetingen

Hieronder beschrijven we de resultaten en analyse van de verschillende kwaliteitsmetingen die hebben plaatsgevonden.

6.4.1 Intern kwaliteitsonderzoek

In verband met het kwaliteitsonderzoek van de inspectie van het onderwijs is er dit jaar geen intern kwaliteitsonderzoek uitgevoerd.

6.4.2 Inspectieonderzoek

Op 12 maart 2026 is de Gerhardschool bezocht door de inspectie van het onderwijs. De inspectie was vol lof over de school. De onderwijskwaliteit is als voldoende beoordeeld. We hebben op de volgende standaarden de waardering GOED ontvangen: OP0: basisvaardigheden, OP2: zicht op ontwikkeling, SKA2: uitvoering en kwaliteitszorg en SKA3: evaluatie, verantwoording, dialoog. De school heeft geen herstelopdrachten gekregen.

De basisvaardigheden zijn als goed gewaardeerd door de inspectie om de volgende redenen:

- De school organiseert en faciliteert expertise op de basisvaardigheden via experts voor het taal-, reken- en burgerschapsonderwijs. Zij beschikken over onderbouwde kennis over effectieve onderwijspraktijken, en zet deze doelgericht in voor versterking van het onderwijs en de leerkrachtvaardigheden.
- De rekenexpert is volledig vrijgeroosterd om het rekenonderwijs te versterken, onder meer voorgestructureerde coaching van leraren. Het rekenonderwijs wordt bovendien groepsdoorbroken aangeboden, waardoor leraren goed kunnen aansluiten bij de onderwijsbehoeften van leerlingen.
- Het taalonderwijs in samenhang met de zaakvakken ingericht, waardoor er veel oefentijd is voor leerlingen en het leren betekenisvol wordt.
- Het burgerschapsonderwijs is doelgericht uitgewerkt in een samenhangende leerlijn die, vanuit de visie van de school en de kenmerken van de leerlingenpopulatie, verder gaat dan de landelijke kerndoelen, met opbouwende en samenhangende doelen tussen leerjaren en vakken en een consistente uitwerking in zowel didactisch als pedagogisch handelen.
- De school realiseert en borgt deze ambitieuze invulling van burgerschap schoolbreed door integratie in curriculum en schoolcultuur, zichtbaarheid in thema's en werkwijzen, en systematische monitoring en bijsturing van zowel de leerlingontwikkeling als de kwaliteit van het aanbod.

Ook de standaard zicht op leren en ontwikkelen is als goed gewaardeerd. De inspectie noemt hiervoor onderstaande redenen:

- De school heeft een heldere en samenhangende ondersteuningsstructuur waarin ouders als partner betrokken worden. De zorgcoördinator is duurzaam verbonden aan de groepen, wat zorgt voor continuïteit en toegankelijkheid van de ondersteuning.
- De school laat leerlingen aan de hand van een door de school ontwikkelde methode op een passende wijze meedenken en praten over hun leerdoelen en wat zij nodig hebben om deze te bereiken.
- De school analyseert systematisch de ontwikkeling van leerlingen, evalueert de effectiviteit van begeleiding en interventies en stelt het aanbod doelgericht bij op basis van onderbouwde inzichten in effectieve ondersteuning.
- De school heeft begeleiding en ondersteuning geïntegreerd in het basisaanbod, waardoor preventief wordt ingespeeld op de behoeften van leerlingen en ondersteuning grotendeels in de klas plaatsvindt, zodat leerlingen maximaal deelnemen aan het onderwijs.
- De school werkt structureel en intensief samen met jeugdzorgpartners, waarbij expertise in de school wordt ingezet en waar nodig aanvullende jeugdzorg snel en laagdrempelig beschikbaar is.
- De school bereidt leerlingen doelgericht voor op doorstroom naar het reguliere onderwijs en realiseert een zorgvuldig begeleidde overgang naar het vervolgonderwijs.
- De school heeft een duidelijke ambitie richting inclusief onderwijs en werkt hier actief aan door kennis en expertise te delen met (onderwijs)partners en zo het regulier onderwijs te versterken.

De standaard uitvoering en kwaliteitscultuur is als goed gewaardeerd om de volgende redenen:

- De schoolleiding heeft een aantal jaren geleden ingezet op een nieuwe visie op het onderwijs voor de school. Belangrijke punten daarbij zijn het kijken achter het gedrag, het handelen vanuit vertrouwen en het hebben van hoge verwachtingen. In een professionele samenwerking met het team is deze verandering planmatig ingezet. De schoolleiding zorgt hierbij voor de randvoorwaarden, zoals een duidelijke structuur, voldoende expertise en capaciteit. Dit leidt tot een veilige, onderzoekende cultuur. Ze heeft bovendien oog voor het welzijn en de belastbaarheid van het team. De school toont aan dat zij haar onderwijskundige doelen planmatig realiseert, zowel ten aanzien van de wettelijke eisen als van eigen, ambitieuzere doelen.
- De school functioneert als een lerende organisatie waarin de professionele kwaliteitscultuur breed gedragen en verankerd is. Leraren werken structureel samen aan onderwijsverbetering onder meer door gezamenlijke lesvoorbereiding, frequente lesobservaties en actieve deelname aan ontwikkelgroepen. Nieuwe teamleden worden hierin systematisch meegenomen via een uitgebreid inwerktraject. Hierdoor is sprake van een

gezamenlijke verantwoordelijkheid voor onderwijskwaliteit en continue ontwikkeling.

- Binnen duidelijke pedagogisch-didactische kaders, is er voor leraren veel ruimte voor professionele autonomie.

Als laatste is ook de standaard evaluatie, verantwoording en dialoog als goed gewaardeerd. Dit om de volgende redenen:

- De school analyseert de leerresultaten systematisch en diepgaand op leerling, groeps- en schoolniveau in relatie tot de school- en bestuursdoelen. Ze benut deze analyses om de effectiviteit van het gevoerde beleid te beoordelen en waar nodig bij te stellen.
- De school evalueert nieuw beleid en interventies planmatig en kritisch op effectiviteit. Ze benut kwantitatieve en kwalitatieve informatie om vast te stellen of doelen worden gerealiseerd en stelt waar nodig op basis daarvan het beleid bij. Zo wordt bijvoorbeeld met observaties en metingen nagegaan of en wanneer de dynamische schooldag leidt tot hogere taakgerichtheid van leerlingen.
- In lijn met de school- en bestuursdoelen benut de school de samenwerking met partners om te werken aan inclusief onderwijs. Ze evalueert samen met deze partners in hoeverre deze inzet bijdraagt aan het realiseren daarvan en is daarbij transparant over haar resultaten en aanspreekbaar richting onder meer de gemeente. Op basis van resultaten en nieuwe inzichten stelt de school haar aanpak doelgericht bij.

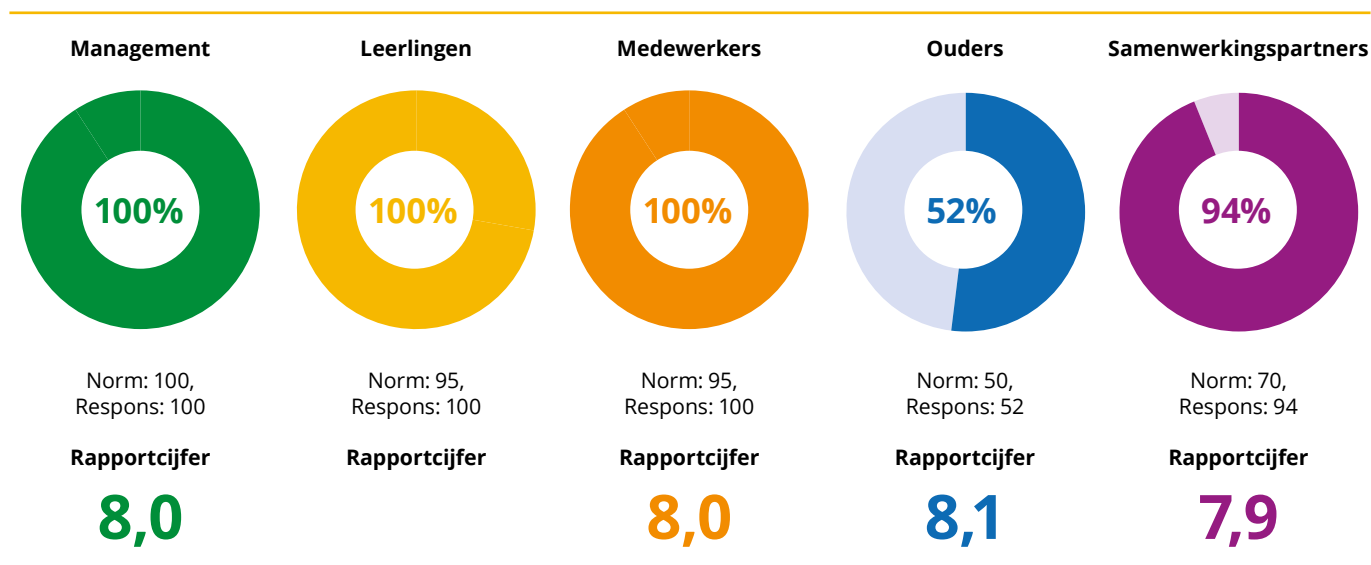
De inspectie van het onderwijs vond het burgerschapsplan een feestje om te lezen. De volgende stap in de ontwikkeling is om ook de ontwikkeling van de leerlingen goed te volgen als het gaat om burgerschapsonderwijs. De leerlijnen zijn geschreven en staan inmiddels in ParnasSys. Vanaf volgend jaar zal deze leerlijn structureel opgenomen worden als onderdeel van de leergebiedoverstijgende vakgebieden.

6.4.3 Tevredenheidsonderzoeken (leerlingen, personeel, ouders, samenwerkingspartners)

Orion voert elke twee jaar een tevredenheidsonderzoek uit onder alle leerlingen, medewerkers, ouders en samenwerkingspartners. In de periode februari-maart 2026 zijn deze tevredenheidsonderzoeken door Beekveld & Terpstra (B&T) afgenomen. De school gebruikt de uitkomsten van deze onderzoeken voor het formuleren van verbeterdoelen.

De tevredenheidsonderzoeken zijn afgenomen en we zijn blij met de respons. Voor alle verschillende groepen is de norm voor de respons ruim behaald. Voor management, medewerkers en leerlingen hebben we een respons van 100%, bij de ouders een respons van 52% en voor de samenwerkingspartners is er een respons van 94%.

Ook met de rapportcijfers die gegeven zijn door medewerkers (8,0), de ouders (8,1) en de samenwerkingspartners (7,9) zijn we tevreden.



Nadat we de resultaten hebben gekregen, hebben we met het team de data geanalyseerd.

Vensters

Analyse

De Gerhardschool scoort bij schoolklimaat ruim boven het gemiddelde. Dit is iets waar we erg trots op zijn. Sfeer tussen leerlingen en leerkrachten wordt als zeer positief gescoord. En ouders, management en medewerkers laten blijken dat de school duidelijke regels en afspraken heeft. Ook het onderwijsleerproces scoort boven het gemiddelde waarbij de medewerkers iets hoger scoren dan de ouders. Sociale veiligheid scoort gemiddeld waarbij we zien dat 'leerlingen doen elkaar expres pijn' doen zowel bij ouders als bij medewerkers onder het gemiddelde scoort. We zien dat medewerkers kritisch zijn. Ouders schatten de veiligheid van hun kinderen op school positiever in dan medewerkers over de leerlingen.

Onderwijs en leren

Analyse

Overall zien we gelijke, positieve, scores als vorig jaar. Dit geldt zowel voor de lessen, de begeleiding, de uitstroom SO als de uitstroom VSO. Over het algemeen zijn ouders, management en medewerkers het met elkaar eens.

We scoren wat lager (maar nog steeds een mooie score) als het gaat om het structureel de gelegenheid bieden om elkaar te helpen. Ouders scoren iets lager dan de medewerkers als het gaat om het geven van duidelijke informatie over het vervolgtraject bij het verlaten van de school tussentijds.

Cultuur

Analyse

Op alle subdomeinen van het domein cultuur worden positieve scores behaald bij het management, de ouders, de medewerkers en de samenwerkingspartners. Het gaat dan om de subdomeinen veiligheid, interactie met leerlingen, samenwerkingspartners, lerende organisatie en samenwerking met ouders. We zijn er trots op dat het welbevinden van leerlingen zo goed scoort. Dit vinden wij een belangrijk onderdeel van ons onderwijs.

Opvallend is dat ouders de ouderbetrokkenheid een hogere score geven dan de medewerkers. Wij zijn als school vaak kritisch op ons eigen handelen.

Leiderschap en management

Analyse

Zowel op het subdomein directie als op het subdomein direct leidinggevend wordt een positieve score behaald. In de analyse met het team komt naar voren dat de directie laagdrempelig is en dat iedereen daar terecht kan. Dit geldt zowel voor medewerkers als voor ouders. Het team geeft aan dat ze het team graag zo gezellig en hardwerkend willen houden zoals dat nu ook is.

Bedrijfsvoering

Analyse

Binnen het domein bedrijfsvoering scoort het subdomein informatievoorziening positief. Wel kan de communicatie rondom veranderingen tijdiger; medewerkers scoren hierop lager dan ouders, maar nog altijd boven het landelijk gemiddelde. De focus op details en de urgentie om dit aan te pakken zorgde het afgelopen jaar soms voor een kortere doorlooptijd in de communicatie. De komende jaren richten we ons op een beperkt aantal speerpunten, wat de tijdigheid van de informatievoorziening direct ten goede zal komen.

Personeel

Analyse

De scores op personeel zijn herkenbaar en er worden geen knelpunten ervaren. De bevolgenheid van de medewerker wordt als zeer positief ervaren. Opvallend is dat management hoger scoort dan de medewerkers. Het werkklimaat wordt door de medewerkers met een 3,8 beoordeeld. Dit is iets waar we erg trots op zijn.

Conclusie

De Gerhardschool laat een uiterst stabiel en positief beeld zien, met resultaten die net zo sterk zijn als vorig jaar. We mogen bijzonder trots zijn op ons schoolklimaat en het welbevinden van de leerlingen; beide scoren ruim boven het gemiddelde. Er heerst een zeer positieve sfeer tussen leerkrachten en leerlingen, de directie is laagdrempelig en aanspreekbaar, en de cultuur binnen de school wordt door alle betrokkenen (ouders, medewerkers, management en partners) gewaardeerd.

Hoewel het onderwijsleerproces en de algemene bedrijfsvoering stevig staan, kiezen we er in overleg met het team bewust voor om de komende periode de prioriteit te leggen bij de sociale veiligheid. We scoren hier momenteel gemiddeld, waarbij met name het signaal 'leerlingen doen elkaar expres pijn' vraagt om een gerichte aanpak. Onze ambitie op dit vlak verbinden we direct aan een grote vernieuwing: de introductie van de dynamische schooldag in het nieuwe schooljaar. Door meer beweging, structuur en positieve interactie in de schooldag te verweven, bouwen we aan een preventieve aanpak voor een nog veiliger schoolklimaat.

Onderdeel van het tevredenheidsonderzoek voor leerlingen betreft de Monitor Sociale Veiligheid (Duiding Monitor Sociale Veiligheid §6.5.1).

6.4.4 Pedagogisch en didactisch handelen onderwijsgevend personeel

In schooljaar 2025-2026 zijn er maandelijks EDI vergaderingen gegeven door de teamleiders en de rekenspecialist ter voorbereiding op de EDI lessen.

Tijdens de vergaderingen heeft er steeds een andere fase van EDI centraal gestaan.

De leerkrachten zijn meegenomen in het borgen en eigen maken van het EDI model op de Gerhardschool. Ook was er tijdens de vergaderingen ruimte om lessen samen voor te bereiden, in te oefenen en vragen te stellen.



Uit de kijkwijzers van de klassenobservaties komt naar voren dat een aantal fases van het EDI-model al heel goed beheerst wordt in de klassen. Dit geldt specifiek voor het voorbereiden van de lessen, het centraal stellen van het lesdoel tijdens de startinstructie, het modelleren van het concept en de vaardigheid tijdens de instructie en de verlengde instructiefase.

De fases die volgend schooljaar de meeste aandacht behoeven zijn de kleine en de grote lesafsluiting. Tijdens de kleine lesafsluiting wordt de jij-fase vaak niet gedaan of overgeslagen. Leerkrachten geven aan snel aan het werk te willen omdat leerlingen onrustig worden. Dit gaat ten koste van de controle op begrip waardoor leerkrachten vaker dan mogelijk nodig verlengde instructie geven.

We zien dat de grote lesafsluiting de fase is die het minst gezien is dit schooljaar tijdens de observaties. Tijdens de grote lesafsluiting wordt het proces van de les geëvalueerd, leerkrachten zouden tijdens de grote lesafsluiting de PBS afspraken kunnen evalueren met de leerlingen zodat deze twee elkaar versterken. Dit is een punt van aandacht voor volgend schooljaar. Daarnaast merken we dat het gebruikmaken van de aantekenschriften volgend jaar weer nieuw leven ingeblazen moeten worden.

Het gebruikmaken van de beurtstokjes, GIP blokjes en het lopen van hulp rondes gaan goed.

De leerkrachten hebben mooie stappen gemaakt in het eigen maken van de fases van het EDI model. Het inslijpen van de verschillende fases is een proces dat veel tijd kost.

Voor onze populatie leerlingen zorgt voorspelbaarheid en weten wat er komen gaat voor een groot deel voor veiligheid. Een doorgaande lijn binnen de Gerhardschool in het lesgeven volgens het EDI model, kan dan ook positieve invloed hebben op de gemoedstoestand van onze leerlingen en uiteindelijk het leren. Een mooi voorbeeld hiervan is het groepsdoorbroken rekenen.

Waar we vorig schooljaar middels de rekenlessen de fases van het EDI model in wilden slijpen, zijn we dit jaar begonnen EDI ook toe te passen tijdens de talige vakken. Hier zullen we volgend schooljaar mee verder gaan.

Het werken aan en met een doorgaande lijn binnen de school zorgt voor een fijne en voorspelbare overgang van leerlingen van oude naar hun nieuwe klas.

Aan de hand van de observaties en de analyses die besproken zijn met de leerkrachten zijn er drie doelen gesteld waar we volgend schooljaar mee aan de slag gaan.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.5 Verslag sociale veiligheid

Om een veilige schoolomgeving te waarborgen, is het van belang dat er zicht is op de veiligheidssituatie binnen onze school. Voor de fysieke veiligheid en arbeidsomstandigheden wordt dit vastgesteld in de Risico-inventarisatie & Evaluatie. Voor het bekijken en evalueren van de sociale veiligheid binnen onze school, maken wij jaarlijks aan het eind van het schooljaar een verslag van de sociale veiligheid. We staan stil bij de activiteiten afgelopen schooljaar ter verbetering van de sociale veiligheid en het resultaat hiervan. Ook worden incidenten, klachten en dergelijke geanonimiseerd verzameld en geanalyseerd. Hieronder beschrijven we de uitkomsten van de verschillende verzamelde data, doen we analyses en formuleren we eventuele acties en/of doelen om de sociale veiligheid binnen de school te verbeteren.

6.5.1 Monitor sociale veiligheid B&T

Scholen moeten de beleving van veiligheid en het welzijn van hun leerlingen jaarlijks in kaart brengen en volgen. Binnen Orion vinden we het belangrijk dat leerlingen zich veilig voelen op school. Daartoe hebben we met elkaar een minimale norm gesteld, zodat we ook in het collectief van de scholen de resultaten kunnen duiden.

Daarnaast heeft elke school een eigen norm en ambitie geformuleerd als het gaat om de resultaten van eigen locatie. Dat betekent voor onze school dat we (hier aanvullen wat de eigen norm/ ambitie is.)

In februari en maart 2026 zijn deze vragenlijsten afgenomen bij (een deel van) onze leerlingen. Alleen de leerlingen uit groep 1 en 2 zijn niet meegenomen in deze vragenlijsten.

1.1 Schoolklimaat

	Totaal gemiddelde	
Vind je het leuk op school?	3,4	(0,2)
Voel jij je fijn op school?	3,6	(0,3)
Vind je de regels op school duidelijk?	3,8	(0,5)
Heb je het naar je zin in de klas?	3,5	(0,2)
Speel je graag met andere kinderen op school?	3,8	(0,4)
Zijn de juffen en meesters aardig?	3,7	(0,3)
Helpt jouw juf of meester bij het oplossen van ruzies?	3,6	(0,3)
Gemiddelde itemscore:	3,6	

1.2 Onderwijsproces

	Totaal gemiddelde	
Ben je blij met wat je leert op deze school?	3,6	(0,2)
Ben je blij met de uitleg van de juffen en meesters?	3,6	(0,2)
Vertelt de juf of meester duidelijk dat je iets goed hebt gedaan?	3,6	(0,2)
Helpt de juf of meester jou goed als je iets vraagt?	3,6	(0,2)
Gemiddelde itemscore:	3,6	

1.3 Sociale veiligheid

In de rubriek sociale veiligheid worden stellingen aan de leerlingen voorgelegd. De antwoordschalen lopen van Klopt helemaal niet (4), Klopt niet (3), naar Klopt een beetje (2) en Klopt helemaal (1). De scores zijn omgekeerd zodat ze, net als bij een hoge score op de andere categorieën, wijzen op een positieve waardering van de leerlingen. In deze rubriek betekent een hoge score dat leerlingen zich sociaal veilig voelen.

	Totaal gemiddelde	
Ik word gepest door andere kinderen op school.	3,4	(0,5)
Ik word via internet gepest door andere kinderen van school.	3,8	(0,4)
Andere kinderen op deze school doen mij expres pijn.	3,6	(0,5)
Ik ben bang voor andere kinderen op school.	3,7	(0,5)
Andere kinderen doen expres gemeen tegen mij.	3,4	(0,3)
Gemiddelde itemscore:	3,6	

Analyse en conclusie

Als we kijken naar de norm die er binnen Orion gesteld is van 3.3 valt op dat zowel bij schoolklimaat (3,6) als bij het onderwijsleerproces (3,6) als bij sociale veiligheid (3,6) deze norm behaald wordt. We zijn er trots op dat we dit schooljaar wel de Orion norm halen. Vorig schooljaar haalden we de Orion norm op het gebied van sociale veiligheid nog net niet. De leerlingen ervaren steun en bevestiging bij de volwassenen en binnen de klas en op school. Het welbevinden in de klas en op school, scoort gelijk aan het landelijk gemiddelde. Het klasmanagement en de klasgenoten worden als bovengemiddeld positief bevonden. Hierin zien we dat de aanpak van dit

jaar (anti-pestprotocol updaten, PBS beter neerzetten, de gouden weken goed vormgeven)) een positieve verandering teweeg heeft gebracht.

6.5.2 Preventiemedewerker sociale veiligheid, coördinator pesten en pestbeleid

Afgelopen jaar zijn zowel de teamleden als de leerlingen op de hoogte gebracht van ons antipestbeleid. Tijdens het afnemen van de sociale veiligheidsmonitor zijn er, naar aanleiding van de resultaten, gesprekken gevoerd met leerlingen die aangegeven gepest te worden. Hierdoor is de antipestcoördinator vaker dan in voorgaande jaren benaderd om mee te denken over situaties.

Daarnaast is een sociogram slechts in 3 van de 11 groepen afgenomen. Wij streven ernaar dat leerkrachten voorafgaand aan iedere voortgangsbespreking, dus twee keer per jaar, in alle groepen een sociogram af te nemen.

6.5.3 Klachten

In het afgelopen schooljaar waren er geen klachten.

6.5.4 Incidenten

In het huidige schooljaar zijn we overgestapt van het registreren van incidenten in ParnasSys naar het registreren van incidenten in SWISSuite. In ParnasSys zijn 15 incidenten geregistreerd in de periode van augustus 2025 t/m januari 2026. Van februari 2026 t/m mei 2026 zijn er 35 incidenten geregistreerd in SWISSuite. Bij de overstap van ParnasSys naar SWISSuite is ook een uitbreiding afgesproken van het soort incidenten dat we registreren. Deze afspraken zijn gemaakt in samenhang met het hernieuwde incidentenprotocol van stichting Orion. De data van de eerste helft van het schooljaar matchen daardoor niet met de data van de tweede helft van het schooljaar. Daarnaast is het team nog bezig met de implementatie van SWISSuite. Hierdoor is er waarschijnlijk sprake van een onderrapportage van het aantal incidenten. Dit tezamen maakt dat er geen betrouwbare data beschikbaar is voor het lopende schooljaar.

De geregistreerde incidenten gaan onder andere over grensoverschrijdend gedrag van leerlingen (schelden, spullen kapot maken, fysieke onveiligheid en weglopen uit school). Wat ook opvalt is het aantal incidenten dat plaatsvindt in de bus, waardoor leerlingen op school aankomen met een conflict. Het is belangrijk om de chauffeurs bij de start van het schooljaar uit

te nodigen voor een algemene voorlichting. Duidelijke afspraken worden dan gemaakt over het contact dat chauffeurs met school kunnen leggen (wanneer zij bijvoorbeeld hulp en/of advies willen). Ook zien we dit jaar meer moeilijkheden met het op tijd komen van busjes, ritten duren veel langer dan voorheen. Hierover hebben we veel contact met de gemeente en vervoerder. We zien dat ook zij kampen met personeelstekorten. Over het algemeen kan gesteld worden dat incidenten afgehandeld worden in contact met ouders en dat er daar waar nodig een consequentie volgt op school. Daar waar nodig wordt het zorgteam betrokken om individuele hulp voor betrokken leerling(en) te initiëren.

Naast de incidenten worden de time outs bij de achterwacht geregistreerd. Wekelijks wordt tijdens de CvB besprekingen bekeken welke leerlingen opvallen in de achterwacht registratie. Tijdens de CvB wordt bekeken wat er nodig is om de schoolsituatie voor de leerling te verbeteren. Minimaal 1x per jaar wordt deze data teambreed besproken en waar nodig wordt deze data gebruikt bij de coachgesprekken tussen teamleider en leerkracht.

6.5.5 Schorsingen en verwijderingen

Er is dit jaar geen sprake van verwijderingen en schorsingen.

6.5.6 Inzet SJSO

In schooljaar 2025-2026 hebben 27 leerlingen geprofiteerd van behandeling vanuit Levvel.

13 Leerlingen hebben lees - of rekenbehandeling gehad en 14 leerlingen hebben behandeling gehad op het gebied van gedrag en/of sociaal-emotionele ontwikkeling.

Bij Sports & Behaviour hebben in het schooljaar 2025-2026 15 leerlingen geprofiteerd van de groepsbegeleiding (o.a. faalangstraining en SOVA training), daarnaast hebben 4 leerlingen individuele begeleiding gekregen.

Bij Ihub hebben in het schooljaar 2025-2026 12 leerlingen geprofiteerd van de thuis- en individuele begeleiding (ATOS). Daarnaast hebben in het schooljaar 2025-2026 30 leerlingen een diagnostiek en/of behandeltraject doorlopen bij Ihub.

Analyse en conclusie

De aantallen bij Ihub en Levvel zijn toegenomen. In het schooljaar 2025-2026 heeft zowel Ihub als Levvel bijna de volledige capaciteit kunnen leveren, waardoor we meer leerlingen hebben kunnen bedienen. Voor zowel Levvel als Ihub

zijn er wachtlijsten. Hieruit komt wederom naar voren dat leerlingen op de Gerhardschool behoefte hebben aan een goede samenwerking tussen onderwijs en zorg, zodat de vaardigheden die geleerd zijn in de klas ingezet kunnen worden in de schoolse setting. De samenwerking verloopt over het algemeen soepel.

6.5.7 Meldcode

Over de meldcode zoals daar mee wordt gewerkt op de Gerhardschool het volgende:

Er zijn drie aandachtsfunctionarissen binnen de school (Anita van Erp, Luca Walburg en Rachelle Diyoka). Het team is geschoold in het signaleren van kindermishandeling en jaarlijks wordt er teambreed aandacht besteed aan de meldcode.

In het schooljaar 2025-2026 zijn er 14 meldcodes gestart en zijn er 14 meldcodes afgesloten. 2 meldcodes hebben geresulteerd in een melding bij Veilig Thuis.

Analyse en conclusie

Er zijn net iets meer meldcodes gestart dan het voorgaande jaar. We zijn wel heel scherp op de signalen die we krijgen en gaan veelal preventief in gesprek met ouders, waardoor we niet tot een meldcode komen. In de gesprekken met ouders naar aanleiding van de meldcode valt op dat ouders graag hulp willen bij de ervaren problemen. Doordat er hulpverlening binnen de school beschikbaar is, kan hulp direct ingezet worden en komt het niet tot een melding. Onze sterke inzet op preventief handelen, het tijdig analyseren van signalen en het intensieve contact met het thuisfront hebben er dit schooljaar aan bijgedragen dat formele meldingen bij Veilig Thuis in de meeste situaties niet nodig bleken.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.6 Schoolontwikkeling

6.6.1 Evaluatie beleidsdoelen 2025-2026

In deze paragraaf worden per beleidsdoel uit het jaarplan 2025-2026 de behaalde resultaten beschreven en geëvalueerd. Wanneer van toepassing wordt aangegeven welke doelen worden meegenomen naar schooljaar 2026-2027

Beleidsdoelen 2025-2026	
Feitelijke resultaten + analyse en conclusie	
I. Goed onderwijs voor nu en later	
1.	Doel: Wij bereiden onze leerlingen goed voor op een succesvolle uitstroom door ze actief te betrekken bij hun eigen leerproces en ontwikkeling • elke leerling heeft een groeimap • elke leerling wordt actief betrokken bij het OPP en de zienswijze van de leerling wordt opgenomen in het OPP Feitelijke resultaten: -Er is een groeimap ontwikkeld met aparte inhoud voor onderbouw, middenbouw en bovenbouw -Alle leerlingen hebben een groeimap -Alle leerlingen van de kleuters t/m groep 7 hebben 2 keer hun groeimap gepresenteerd aan ouder en leerkracht -In de groeimap wordt actief gevraagd naar de mening en visie van de leerling. Dit wordt opgeschreven in de groeimap en in het OPP. Analyse en conclusie: Er is een mooie start gemaakt met de implementatie van de groeimap. Het format ligt er, er zijn mappen in de school en iedere leerling heeft een eigen groeimap. Het is voor de leerkrachten nog even zoeken naar op welk moment de groeimap ingevuld wordt en op welk moment in het jaar aan welk onderdeel van de groeimap wordt gewerkt. Hier ligt een mooie kans voor de verdere doorontwikkeling. Volgend jaar zal er een jaarplanning gemaakt worden voor de groeimap en zullen de verschillende bladen in de groeimap op inhoud geëvalueerd worden en eventueel doorontwikkeld worden. In de groeimap is een apart blad opgenomen over 'mijn schooljaar'. In dit werkblad wordt actief gevraagd naar wat een leerling goed kan en naar wat een leerling nog wil leren. Ook in het werkblad 'mijn steunplan' wordt gevraagd naar wat een leerling nodig heeft binnen de school om zich veilig en gesteund te voelen. Deze beide onderdelen vormen de input voor het OPP van de leerling. In februari zijn de eerste driehoeksgesprekken gevoerd waarin de leerlingen hun groeimap hebben gepresenteerd aan hun ouders en hun leerkracht. Alhoewel het nog zoeken is naar hoe deze gesprekken het beste gevoerd kunnen worden, zijn de eerste ervaringen zeer positief. Ouders genieten ervan om hun kind hun map te zien presenteren en leerlingen doen een succeservaring op. De verdere implementatie van de groeimap en de gesprekscyclus rondom de groeimap wordt meegenomen als doel voor volgend schooljaar.

2.

Doel:

Door middel van de dynamische schooldag worden leerlingen actiever gemaakt tijdens de lesdag, door het afwisselen van zittende taken met beweegactiviteiten. Dit verbetert de fysieke gezondheid en heeft een positieve invloed op de concentratie, het welbevinden en de leerprestaties.

- In schooljaar 2025-2026 start het driejarige project 'dynamische schooldag' in samenwerking met HvA en Gemeente Amsterdam

Feitelijke resultaten:

- Er is een visie ontwikkeld met het team rondom de dynamische schooldag
- Om draagvlak en betrokkenheid te creëren, zijn de belangen en behoeften van verschillende betrokkenen opgehaald. Zowel collega's als enkele leerlingen hebben input geleverd over wensen, kansen en aandachtspunten rondom bewegen tijdens de schooldag.
- Op basis van de opgehaalde input is een plan opgesteld voor schooljaar 2025-2026
- Er is een proefweek georganiseerd waarin gewerkt werd met een nieuw rooster passend bij de dynamische schooldag.
- Er is een actieve dagstart geïntroduceerd. Deze wordt inmiddels schoolbreed twee ochtenden per week uitgevoerd.
- Leerkrachten oefenen actief met het inzetten van beweegbreaks in de klas.
- Binnen meerdere groepen worden beweegactiviteiten en buitenlessen uitgeprobeerd.
- Er wordt ruimte gemaakt voor kennisdeling en uitwisseling van ervaringen binnen het team.
- Er hebben twee meetweken plaatsgevonden waarbij leerlingen een beweegmeter droegen. Met behulp van deze metingen is inzicht verkregen in hoeveel leerlingen gedurende de schooldag bewegen.

Analyse en conclusie:

De eerste ervaringen met de dynamische schooldag zijn positief. Zowel leerlingen als leerkrachten reageren enthousiast op de actieve werkvormen en de afwisseling gedurende de schooldag. De actieve dagstart wordt door de school breed uitgevoerd en beweegbreaks worden steeds vaker ingezet in de lessen.

Daarnaast heeft de proefweek met het nieuwe rooster waardevolle inzichten opgeleverd over de praktische organisatie en de mogelijkheden binnen de schooldag. De komende periode wordt verder geëvalueerd welke interventies effectief zijn en waar nog aanpassingen nodig zijn om de dynamische schooldag verder te versterken.

De verdere implementatie van de dynamische schooldag wordt meegenomen als doel voor volgend schooljaar.

3.

Doel:

We investeren in een veilig en uitdagend schoolklimaat

- door beleid uit te werken rondom aanbod sociaal emotionele ontwikkeling (inclusief doorontwikkeling anti-pestbeleid)
- door PBS verder te ontwikkelen, aangepast aan onze doelgroep en werkwijze;
- de interventies voor leerlingen in het geel (leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte) worden verder ontwikkeld
- de gedragsmatrix in de klas is opgesteld en geïmplementeerd
- voor alle gedragsverwachtingen zijn lessen gemaakt
- er wordt gewerkt met een incidentenregistratie

Feitelijke resultaten:

- Een aantal klassen hebben proefgedraaid met de methode Kwink
- Er is besloten om in het schooljaar 2026-2027 schoolbreed te starten met Kwink. Kwink is ook opgenomen in het nieuwe urentabel
- Er is een update van het anti pestprotocol geschreven
- Afgelopen jaar zijn zowel de teamleden als de leerlingen op de hoogte gebracht van ons antipestbeleid. Tijdens het afnemen van de sociale veiligheidsmonitor zijn er, naar aanleiding van de resultaten, gesprekken gevoerd met leerlingen die aangeven gepest te worden.
- PBS matrix in de klas is opgesteld en er is een begin gemaakt met de implementatie.
- Voor alle nieuwe gedragsverwachtingen zijn lessen gemaakt. De lessen zijn gedeeld met het team.
- Sinds januari 2026 werken we het incidentenregistratiesysteem SWIS Suite van PBS. Het team heeft deze scholing gevolgd.
- Als mascotte voor PBS hebben we gekozen voor een stokstaartje. Alle gedragsverwachtingen worden ook in nieuwe picto's uitgebeeld waarbij het stokstaartje centraal staat.
- Er is een schoolbreed beloningssysteem voor in de klassen opgesteld

Analyse en conclusie:

De herimplementatie van PBS heeft een vliegende start gemaakt met het herzien van de gedragsmatrix schoolbreed en het opstellen van de gedragsmatrix voor in de klas. Alle nieuwe veranderingen zoals schoolbrede beloningssysteem, menukaart voor beloningen, picto's gedragsverwachtingen en gebruik van SWISS is bekend bij het team. We zien dat het werken met het nieuwe PBS nog niet in iedere groep in de vingers zit. Zo lijkt het beloningssysteem te intensief voor gebruik en komen de lessen in gedrag al snel te vervallen als er tijdsnood is. We hebben daarom in het nieuwe urenrooster express een kwartier PBS ingepland.

Komend schooljaar vraagt de implementatie nog een boost. Het PBS team zal op actieve wijze zorg moeten dragen dat de nieuwe schoolbrede afspraken uitgevoerd gaan worden. Daarnaast zullen we beginnen met de implementatie van Kwink. In deze methode zal sociaal emotioneel leren centraal staan. Met behulp van deze methode zullen leerlingen vaardigheden aangeleerd krijgen die bijdragen aan het verstevigen van het veilige schoolklimaat.

Volgend jaar:

implementatie Kwink Bestendigen PBS

4.

Doel:

We bieden actief kunst- en cultuuractiviteiten aan, waarvoor we;

- we beschrijven het Cultuurbeleid en maken dit passend voor de school
- onze cultuuroördinator gaat de ICC cursus volgens bij Mokka

Feitelijke resultaten:

- De ICC-er heeft haar cursus behaald en een passend cultuurplan geschreven voor de school.
- Er is een goede samenwerking met de rode loper, muziekschool Amsterdam en Mokka. Partners die belangrijk zijn voor het cultuuraanbod in de regio van de school.
- Er zijn in alle klassen culturele activiteiten geweest. Waarbij er aan verschillende disciplines wordt gewerkt.
- Het team heeft meegedacht aan de visie op cultuuronderwijs en is op de hoogte van het cultuurplan.
- De ICC-er evalueert aan het einde van het jaar met de rode loper en de muziekschool Amsterdam.
- De ICC-er gaat volgend schooljaar kijken hoe het cultuuraanbod ook terug kan komen in de groeimap.

Analyse en conclusie:

Het afgelopen schooljaar is er een cultuuraanbod ontstaan dat passend is bij het thema van Blink en bij de doelgroep op de school. De leerkrachten hebben zich actief ingezet om te kijken naar welke culturele instellingen ze met de klas willen. De betrokkenheid van de leerkrachten bij het cultuuraanbod is iets dat de ICC-er nog verder wilt vergroten. Daarnaast zal voor het B pakket van Blink gekeken worden welke activiteiten hierbij passen. Het cultuurbeleidsplan is een werkend document dat de ICC-er zal veranderen waar nodig gedurende het schooljaar.

Volgend schooljaar:

- culturele activiteiten bij het B pakket van Blink.
- evaluatie voor de leerlingen in de groeimap.

	II. Goed onderwijs doen we samen
5.	Doel: De school verstevigt de samenwerking met het voortgezet (speciaal) onderwijs door middel van transferbegeleiding Feitelijke resultaten: • Twee zorgcoördinatoren en teamleider bovenbouw hebben verschillende middelbare scholen bezocht waar leerlingen veelal naar uitstromen met als doel de samenwerking te versterken: College Zuyd, Futuris, Iedersland College, Tobiasschool, Yuverta oost, Orion College Zuid-Oost, Praktijkcollege Noord en Orion College Amstel. • Er is transferbegeleiding geboden aan een aantal leerlingen bij de start van het schooljaar. Hierdoor hebben de desbetreffende leerlingen een zachte landing gehad op de nieuwe middelbare scholen. Daarnaast is er gedurende het schooljaar ook een beroep op ons gedaan voor het bieden van transferbegeleiding, voor leerlingen die vastliepen op de huidige school. Dit heeft ervoor gezorgd dat er meer tegemoet is gekomen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen. Analyse en conclusie: We weten dat transferbegeleiding werkt om onze leerlingen een zachte landing te geven op de vervolgplek. Om de samenwerking te verstevigen en elkaar snel te kunnen vinden, zijn we onder andere op bezoek geweest bij: College Zuyd, Futuris, Iedersland College, Tobiasschool, Yuverta oost, Orion College Zuid-Oost, Praktijkcollege Noord en Orion College Amstel. Dit zijn, onder andere, de scholen waar veel van onze leerlingen naartoe uitstromen en waarbij de korte lijnen en transfer begeleiding het verschil kunnen maken in het vervolg van de schoolloopbaan van de leerlingen. We hebben dit jaar wederom een inschatting gemaakt voor welke leerlingen transferbegeleiding mogelijk prettig is. Tijdens de warme overdracht aan het einde van het schooljaar, zal dit besproken worden met de desbetreffende vervolgscholen. We zien dat het opbouwen van een netwerk helpend is bij het plaatsen van de leerlingen en het bestendigen van de leerlingen. Gezien onze hoge opbrengsten qua plaatsbestending zijn we tevreden. Echter ervaren we ook strubbelingen, dat veel van onze leerlingen naar veel verschillende scholen uitvliegen. Dat maakt dat transferbegeleiding naar veel verschillende locaties gebracht moet worden, dit is niet altijd haalbaar (qua logistiek en financiën) en maakt dat we keuzes moeten maken. Keuzes waar niet alle leerlingen vervolgens profijt van hebben en dat maakt ons minder tevreden. Huidig schooljaar was de transferbegeleiding die geboden is veelal gericht op gesprekken met de leerling. Onze insteek zal volgend schooljaar meer gericht zijn op ondersteuning bieden aan de school en haar personeel in het handelen richting de leerling.
6.	Doel: De ontwikkelteams vormen een stevige basis voor de schoolontwikkeling; • er is sprake van differentiatie binnen de groepen • ontwikkelingen worden geborgd, alvorens er nieuwe ontwikkelingen worden opgepakt • er is een juiste balans qua taakverdeling • de vergadercyclus wordt herzien en passend gemaakt aan de vraag naar teambrede momenten, de implementatie Blink, intervisie, terugkoppeling en momenten met het ontwikkelteam Feitelijke resultaten: • Ontwikkelteam burgerschap is uitgebreid met een medewerker die ook werkzaam is voor Expertisepunt Burgerschap • Alle ondersteuners zijn verspreid gekoppeld aan de ontwikkelteams • Intervisie is uit de vergadercyclus gehaald en is twee keer per jaar weggezet in het jaarrooster. • Er zijn aparte vergaderingen over Blink aangeboden. • Door het herzien van de vergadercyclus hebben we nu meer teambrede momenten in de jaarkalender. Analyse en conclusie: Er zijn het afgelopen jaar mooie dingen ontstaan vanuit de ontwikkelgroepen. Zo is PBS verder herzien, ligt er een prachtig burgerschapsplan en heeft de achterwacht een andere naam gekregen: de pitstop. Ook wordt er tussen ontwikkelgroepen samengewerkt wanneer nodig. Zo hebben ontwikkelteam Onderwijsresultaten en Schoolklimaat samen de groeimap gemaakt. De balans tussen taakverdeling is bij sommige ontwikkelteams nog lastig. Je ziet dat er steeds dezelfde mensen de kar gaan trekken. We zijn inmiddels wel zo ver dat dit in de ontwikkelteams besproken kan worden. Het is dus een punt van aandacht. In aanloop naar het inspectiebezoek van 12 maart jl namen de vergadermomenten erg toe omdat we gezamenlijk nog wat puntjes op de i moesten zetten. Het team heeft dit als intens ervaren. Vanuit de stevige basis die we hebben, leggen we de focus volgend jaar op een meer gelijkwaardige samenwerking binnen de ontwikkelteams. Hiermee ontstaat er meer rust in de jaarplanning. We zien dat het werken met ontwikkelteams inmiddels geborgd is.

	III. Goed onderwijs vanuit een stevige basis
7.	Doel: We stellen ambitieuze doelen en werken duurzaam aan goede onderwijsresultaten door volgend schooljaar extra aandacht te hebben voor Taal, Spelling en EDI. • implementatie Blink (voor Spelling, begrijpend lezen, technisch lezen en wo) Feitelijke resultaten: • Schoolbreed wordt gewerkt met Blink • Leerlingen zijn meer betrokken bij de lessen en tonen meer leesplezier • Rekenlessen worden vaker volgens EDI gegeven • Het leesniveau is schoolbreed verbeterd Analyse en conclusie: Afgelopen jaar hebben wij een start gemaakt met Blink waarbij wij een implementatietraject hebben gekregen vanuit Blink over taal/lezen. Hierin is het team meegenomen over rijke taal en summatieve toetsen. Omdat summatief toetsen binnen Blink nog erg complex blijkt en er onderzocht moet worden of dit past bij onze doelgroep, is er dit jaar voor gekozen om de voorbereidende toetsen op begrijpend lezen, het einddictee en kennisquiz als formeel toetsmoment te hanteren. Het team is zeer tevreden over de opzet en inhoud van de lessen voor wereldoriëntatie. Er is veel ontevredenheid vanuit het team over het spellingaanbod van Blink, met name in de midden- en bovenbouwgroepen. De overstap van de methodiek van Staal Spelling naar Blink Spelling is voor leerkrachten groot. Daar waar leerkrachten en leerlingen eerst een spellingregel hadden, zijn de regels nu geïntegreerd wat tevens past bij de nieuwe kerndoelen. Leerkrachten lopen er tegenaan dat er verschillende instructies voor leerjaar 5 en 6 gegeven moeten worden. Dit is roostertechnisch vaak niet haalbaar. Er zijn dit schooljaar verschillende presentaties geweest om EDI nogmaals met het team te bespreken en te oefenen. Daarnaast is maandelijks een moment vrijgeroosterd om de lessen voor te bereiden via de stappen van EDI. Tijdens observaties is terug te zien dat leerkrachten tijdens de rekenles daadwerkelijk vaker de stappen van EDI doorlopen. Volgend jaar kan er nog een doorontwikkeling gemaakt worden op verschillende gebieden. • EDI zal nog steeds een vaste plek krijgen in de vergaderingen om ervoor te zorgen dat de methodiek echt zal beklijven en tijdens elke (reken)instructie toegepast zal worden. Aankomend schooljaar zullen wij ook aandacht besteden aan het aantekeningen-schrift. Deze wordt nu nog niet voldoende ingezet. • We gaan onderzoeken of het summatief toetsen passend gemaakt kan worden voor onze doelgroep. Tot die tijd houden we vast aan de huidige lijn (voorbereidende toetsen, einddictee en kennisquiz). • We gaan leerkrachten ondersteunen om de geïntegreerde spellingregels van Blink toch aan te bieden met EDI. Hoe richten we de instructie en de verlengde instructie in, zodat de leerlingen ondanks het nieuwe aanbod genoeg houvast hebben? • In de groepsindeling wordt er rekening gehouden met een spellinginstructie per klas, om de lessen en spellingregels behapbaarder te maken voor leerkrachten.

Beweging 2: 'Expertisenetwerk Orion'	
8.	Doel: We onderzoeken welke thuiszitters in de wijk van school zijn en oriënteren ons op een passend aanbod om het aantal thuiszitters te verlagen. Feitelijke resultaten: • We spelen een actievere rol bij thuiszitters in Amsterdam in overleg met het Samenwerkingsverband • We zijn aangehaakt bij het wijkoverleg in Watergraafsmeer Analyse en conclusie: We hebben een start gemaakt met het onderzoeken welke thuiszitters er zijn in de omgeving van onze school. We zijn aangehaakt bij het wijkoverleg en hebben meer zicht op wat er speelt in de wijk. Watergraafsmeer is echter niet de enige wijk die vlak bij de school ligt. Er ligt nog een kans om ook de samenwerking met de andere wijken rondom de school (o.a. oost, indische buurt) te versterken. Binnen Orion hebben we het expertise centrum om de kennis vanuit Orion te delen met de reguliere scholen. Daarnaast wil de Gerhardschool uitgroeien tot een expertisecentrum in de wijk. Om dit goed naast elkaar te laten beslaan zullen we volgend schooljaar de samenwerking met het expertisecentrum moeten intensiveren en samen een plan maken over hoe dit er uit moet komen te zien. Daarnaast zal volgend schooljaar nog meer zicht gekregen moeten worden op de thuiszitters in de wijken rondom de school. Om hier meer zicht op te krijgen zal een afspraak gemaakt worden met de thuiszitters coördinator van het Samenwerkingsverband.
9.	Doel: Samen met ketenpartners in kaart brengen welke scholen Zuidoost vraagstukken hebben rondom gedrag en daar een gesprek over aangaan hoe we onze expertise van de Gerhardschool in kunnen zetten in Zuidoost. Feitelijke resultaten: • oriënterend gesprek bestuurder en beleidsadviseur Zonova • schoolbezoek IKC Brasa • schoolbezoek Wereldwijs • schoolbezoek Achtsprong • schoolbezoek Zuid Oost Plusklas • directeur Gerhardschool en directeur van Koetsveld school hebben een audit afgelegd bij de Zuid Oost plus klas • audit rapport opgesteld • nagesprek met bestuurder Zonova en directeur IKC Brasa • Inzet EC op Zuid Oost plus klas • schoolbezoek van Zuid Oost plus klas/ IKC Brasa aan de Gerhardschool Analyse en conclusie: We zijn tevreden met het eerste contact dat er gelegd is in Zuid Oost. Door op meerdere scholen een bezoek te brengen en met het grootste bestuur van Zuid Oost in contact te komen hebben we een beter beeld van de problematiek en hulpvragen in Amsterdam Zuid Oost. Zo wordt duidelijk dat er veel sprake is van gedragsproblemen als gevolg van trauma. Ook is er sprake van een groter lerarentekort ten opzichte van de andere stadsdelen. Leerlingen vallen uit en daar heeft Zonova een eigen 'opvanggroep' voor gecreëerd. Inspectie heeft in het najaar van 2025 aangegeven hier vraagtekens bij te hebben, als gevolg daarvan heeft de audit (door de Gerhardschool) plaatsgevonden om de Zuid Oost plusklas te ondersteunen en adviseren bij het neerzetten van een goede basis. Met als gevolg dat de plusklas direct (zelfstandig en met inzet van EC Orion) aan de slag is gegaan en in maart een voldoende heeft gehaald met een aantal herstelopdrachten. We zijn tevreden als het gaat om de betere samenwerking, echter is de stap naar een duurzame samenwerking nog niet gezet en daar zien we kansen.

6.6.2 Ambities schoolplan 2023-2026

Hieronder een overzicht van de ambities die wij hebben geformuleerd in ons schoolplan 2023-2026. De ambities zijn opgesteld in lijn met de strategische koers van Stichting Orion en daarmee gebouwd op de twee bewegingen:

1. Goed en excellent onderwijs en
2. Expertise netwerk Orion. De komende jaren werken we hieraan door concrete doelen op te stellen in het jaarplan (§6.4.3).

1. Goed en excellent onderwijs

Voor wie?

De Gerhardschool is een school voor Speciaal Onderwijs (so cluster 4). Onze school biedt onderwijs aan leerlingen van 4 t/m 12-13 jaar. De doelgroep bestaat uit leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte op het gebied van gedrag. Ze hebben moeite met het reguleren van emoties en hebben een laag zelfbeeld. Veel leerlingen hebben moeite met zich concentreren, tot werken te komen of dat het leren niet vordert. Leerlingen kunnen het gevoel hebben dat ze nergens echt welkom zijn, denken overal de schuld van te krijgen, hebben minder vertrouwen in zichzelf en kunnen snel in conflict raken met leerkrachten of andere leerlingen. De veerkracht - het vermogen om te gaan met tegenslag - is over het algemeen verlaagd.

Waar toe?

Leerlingen van de Gerhardschool stromen succesvol uit als ze zo zelfstandig mogelijk de juiste keuzes kunnen maken. Onze leerlingen leren zichzelf beter kennen, weten daarbij hun talenten, kunnen zichzelf presenteren, kunnen contacten maken, kunnen samenwerken, zijn weerbaar en voelen zich veilig (en weten wat veiligheid is).

Het is belangrijk dat de leerlingen weten aan wie en waar ze hulp kunnen vragen en dat ze hun vangnet kennen.

Daarnaast is het belangrijk dat leerling uitstromen naar een voor hun passend niveau, waarbij rekening gehouden wordt met didactische niveau en de vaardigheden die maken dat de leerling tot leren komt.

Hoe?

Kwaliteitsgebied	Ambities
Onderwijsproces	De Gerhardschool focust zich vanuit 'de basis is op orde' op: • Wij bereiden onze leerlingen goed voor op een succesvolle uitstroom (van binnen naar buiten en van buiten naar binnen). 1. De leerlingen van de Gerhardschool zijn actief betrokken bij hun eigen leerproces (bijvoorbeeld portfolio en eigenaar van de weektaak). 2. De school biedt ruimte gedurende de dag om te oefenen met gewenst gedrag op het gebied van sociaal gedrag en leren, zoals bewegend leren en groepsdoorbroken rekenen. 3. De school versterkt de samenwerking met het voortgezet (speciaal) onderwijs. Met de vijf V(S)O-scholen, waarnaar de grootste toestroom is vanuit de Gerhardschool, willen we het contact te intensiveren m.b.v. transferbegeleiding, zodat er sprake is van een warme overdracht waardoor leerlingen beter landen en daardoor zo succesvol mogelijk hun opleiding doorlopen. • De manier van lesgeven op de Gerhardschool sluit aan bij de vervolgopleidingen en zorgt voor een goede aansluiting bij het V(S)O.
Veiligheid en schoolklimaat	De Gerhardschool focust zich op 'de basis is op orde', waarbij de basis versterkt wordt. • De Gerhardschool maakt een doorontwikkeling op gebied van traumasensitief onderwijs. • De schoolbrede pedagogische aanpak is gericht op gewenst gedrag te versterken, dit doen we middels PBS en groepsdynamica. • Leerlingen versterken hun eigen identiteit. • De leerlingen van de Gerhardschool zijn actiever betrokken bij hun eigen leerproces, waarbij zij juiste keuzes leren maken ten aanzien van hun eigen ontwikkeling. • De samenwerking tussen de Gerhardschool en de partners in school wordt verder versterkt.
Sturing, kwaliteitszorg en ambitie	• De Gerhardschool ambieert een samenwerking met andere cluster 4 scholen in Amsterdam om daarbij te leren van en met elkaar. • Door middel van ontwikkelteams wordt er gewerkt aan de ambities, waarbij de medewerker een actief lerende professional is. • De medewerker is een actief lerende professional met eigenaarschap ten aanzien van de schoolontwikkeling (dit gebeurt middels ontwikkelteams). • Het taal- en rekenonderwijs wordt versterkt doordat er binnen de school een netwerk bestaat van verschillende rollen die als opdracht hebben om zowel het pedagogisch-didactisch handelen van de leerkracht als het aanbod op gebied van taal- en rekenen in lijn met elkaar te brengen.

2. Expertisenetwerk Orion

We willen er ook zijn voor de leerlingen die aanvullende ondersteuning in het regulier onderwijs nodig hebben. Hieronder beschrijven we voor welke leerlingen in het regulier onderwijs wij beschikbaar zijn, wat onze inzet moet opleveren en op welke wijze wij daar onze bijdrage aan zullen leveren.

Voor wie?

De Gerhardschool heeft de ambitie om beschikbaar te zijn voor Amsterdam en omstreken (bao, sbo, so en V(S)O). In eerste instantie is het doel om voor reguliere scholen uit de eigen buurt (stadsdeel Amsterdam-Oost) met vraagstukken met betrekking tot leerlingen op het gebied van TSO beschikbaar te zijn. Het is mogelijk om te sparren, mee te denken, dan wel te observeren, adviseren en informeren.

Waarom?

Ambitie is om een eigen bijdrage te leveren aan het versterken van passend en inclusief onderwijs in de buurt, zodat meer leerlingen naar de school in de eigen buurt kunnen.

Hoe?

Door de lijnen kort te houden met buurtscholen, beogen wij een eerste aanspreekpunt te zijn voor scholen die in de buurt kampen met hulpvragen. Deze hulpvraag kan specifiek over het gedrag van een leerling gaan, dan wel over schoolbrede aanpakken. De zorgcoördinatoren (gedragsdeskundigen) van onze school stellen zich beschikbaar voor het observeren van leerlingen, dan wel voor adviserende of informatieve gesprekken. Bij die observaties geldt dat er gekeken wordt en meegeacht wordt in welke ondersteuningsbehoeften de leerlingen hebben en hoe er het beste tegemoetgekomen kan worden aan deze ondersteuningsbehoeften.

Een belangrijke factor is personeel, de Gerhardschool ziet dan ook noodzaak om voldoende gedragsdeskundigen in dienst te hebben. Daarbij zullen we de school openstellen, rondleidingen geven en de gedragsdeskundigen contact laten leggen met de scholen.

6.6.3 Overzicht beleidsdoelen 2026-2027

Hier volgt een lijst van de beleidsdoelen voor schooljaar 2026-2027.

Deze beleidsdoelen zijn gebaseerd op:

- het schoolplan (SP) 2023-2026 (de strategische koers 2022-2025)
- het schoolverslag (SV) 2025-2026 (terugblik op de behaalde onderwijsresultaten, kwaliteitsmetingen, verslag sociale veiligheid en de evaluatie van onze beleidsdoelen 2025-2026)
- nieuwe ontwikkelingen (NO).

Overzicht beleidsdoelen 2026-2027 Feitelijke resultaten + analyse en conclusie		Herkomst (SP, SV, NO)
Beweging 1: 'Goed en excellent onderwijs'		
I. Goed onderwijs voor nu en voor later		
1.	We vergroten de actieve rol van de leerling in zijn eigen ontwikkelproces en versterken de samenwerking met ouders door de Groeimap structureel in te zetten. Ook op het gebied van burgerschap en cultuur wordt de actieve rol van de leerling vergroot met behulp van de groeimap.	SV
2.	We optimaliseren ons veilige, voorspelbare en stimulerende pedagogische klimaat, passend bij de specifieke behoeften van onze leerlingen, door een gezonde balans te creëren tussen structuur, beweging en sociaal-emotionele groei. • Invoering Dynamische Schooldag: We herinrichten onze schooldag met sport-, spel- en bewegingsmomenten om de concentratie, motivatie en het welbevinden van de leerlingen te verhogen. • Borgen van PBS: We bestendigen School-Wide Positive Behavior Support om een eenduidige, positieve gedragsaanpak door de hele school te garanderen. • Implementatie KWINK: We voeren de methode KWINK schoolbreed in om doelgericht en preventief te werken aan de sociaal-emotionele vaardigheden en de groepsdynamiek.	SV
3.	We onderzoeken en selecteren een nieuwe taalmethode voor de kleuters die optimaal aansluit bij de specifieke onderwijsbehoeften van onze cluster 4-doelgroep, waarin de focus ligt op een rijke aanbod voor de basisvaardigheden (luisteren, spreken, lezen en schrijven) en die een logische doorgaande lijn vormt met onze schoolbrede methode Blink.	NO
II. Goed onderwijs doen we samen		
4.	We onderzoeken de mogelijkheden voor interne logopedische en fysiotherapeutische ondersteuning voor onze leerlingen door het oriënteren op een duurzame samenwerking met nieuwe, passende externe praktijken.	NO
5.	We vergroten het zelfvertrouwen en de vaardigheden van leerkrachten in het voeren van uitdagende oudergesprekken, waarbij we constructief omgaan met weerstand, emoties en complexe (eigen) problematiek van ouders.	NO
6.	We borgen en versterken de hoge plaatsbestending van onze uitstromende leerlingen door de transfer-begeleiding effectiever in te richten. Hierbij verleggen we de focus naar de professionele ondersteuning van de ontvangende schoolteams en maken we heldere, haalbare keuzes in de logistieke uitvoering. • Focus op handelingsgerichte ondersteuning: Onze transferbegeleiding richt zich volgend schooljaar primair op het adviseren en ondersteunen van de leerkrachten en het interne begeleidingsteam van de ontvangende school, zodat zij direct passend kunnen handelen richting de leerling. • Beleid op maat en prioritisering: Om de logistieke en financiële haalbaarheid te bewaken, ontwikkelen we een helder afwegingskader (criteria) waarmee we per school bepalen welke vorm van transferbegeleiding (bijv. intensief op locatie versus een gerichte digitale/warme overdracht) passend en haalbaar is. • Bestendigen van het netwerk: We onderhouden en benutten de opgebouwde korte lijnen met de kernscholen waar onze leerlingen veelal naartoe uitstromen, om zo efficiënt mogelijk expertise over te dragen.	=
III. Goed onderwijs vanuit een stevige basis		
7.	We verhogen de kwaliteit van onze lessen en de betrokkenheid van leerlingen door Expliciete Directe Instructie (EDI) schoolbreed, eenduidig en doelgericht in te zetten. • EDI als basisdidactiek: Tijdens lesobservaties is bij elke instructie minimaal 80% van de afgesproken EDI-kenmerken zichtbaar. • Actieve begripscontrole: Leerkrachten controleren het begrip van de leerlingen structureel tijdens de les middels minimaal één doelgericht controlemoment per instructie. • Krachtige lesafsluiting: Minimaal 90% van de lessen bevat een actieve afsluiting waarin leerlingen reflecteren op hun leerproces en werkhouding. • Facilitering: We ondersteunen het team met de juiste materialen en momenten voor EDI, met specifieke aandacht voor het effectief inzetten van het aantekeningenschrift.	SV

8.	We werken duurzaam aan sterke onderwijsresultaten voor taal, begrijpend lezen, spelling en burgerschap door onze nieuwe methode (Blink) optimaal te benutten en af te stemmen op de specifieke behoeften van onze leerlingen. • Blink & EDI: We bieden het spellingsaanbod van Blink structureel aan volgens de EDI-didactiek. • Doelgericht differentiëren: We organiseren een effectief spellingsaanbod door de groepsindelingen scherp af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. • Onderzoek naar toetsing: We onderzoeken dit schooljaar in hoeverre het summatief toetsen binnen Blink passend en helpend is voor onze doelgroep. • Leerlijnen burgerschap implementeren: We implementeren de leerlijnen burgerschap met behulp van de leerlijnenmodule in ParnasSys. Leerkrachten volgen op die manier de ontwikkeling van leerlingen op burgerschap. We versterken onze groeps- en schoolanalyses door de beschikbare dataoverzichten efficiënter en doelgerichter te gebruiken. We creëren een heldere taakverdeling tussen TRIPS en ParnasSys, zodat leerkrachten en directie beschikken over kwalitatieve, bruikbare visualisaties om het onderwijs effectief te sturen. • Doorontwikkeling TRIPS-visualisaties: We onderzoeken hoe we de datavisualisaties binnen TRIPS naar een hoger niveau kunnen tillen, zodat deze in de toekomst beter aansluiten bij de behoeften voor zowel de groeps- als schoolanalyse. • Eenduidige analysecultuur: We stemmen de analysemomenten in het jaar zo af dat data uit ParnasSys en TRIPS elkaar logisch aanvullen, waardoor we op schoolniveau een betrouwbaar beeld krijgen van de onderwijsresultaten en trendontwikkelingen.	SV
	Beweging 2: 'Expertisenetwerk Orion'	
9.	We vergroten onze zichtbaarheid en maatschappelijke betekenis in de wijk door onze expertise op het gebied van gedrag actief in te zetten voor omringende scholen, in nauwe afstemming en synergie met het expertisecentrum van de stichting. • Behoeftepeiling buurtscholen: We onderzoeken via een gerichte inventarisatie waar de specifieke behoeften van reguliere scholen in de buurt liggen op het gebied van gedragsproblematiek en de aanpak van thuiszitters. • Samenwerking en afbakening expertisecentrum: We stemmen structureel af met het expertisecentrum van onze stichting om rollen helder te verdelen. Hierin borgen we dat onze wijkgerichte ondersteuning aanvullend en versterkend is, zonder in elkaars vaarwater te zitten. • Integraal wijkplan: Op basis van de behoeftepeiling en de rolverdeling met het expertisecentrum maken we een concreet plan van aanpak om de wijk zo effectief en laagdrempelig mogelijk te ondersteunen bij gedragsvraagstukken.	SV



7 Rechten en plichten van ouders en leerlingen

7.1 De klachtenregeling

Als een leerling of ouder vindt dat het gedrag of een beslissing van medewerkers van de school of het schoolbestuur onterecht is, kan deze een klacht indienen. U kunt dit ook doen als u vindt dat er iets had moeten gebeuren en de school (of een medewerker) dit heeft nagelaten. Voor de medewerkers van de school geldt eveneens dat zij een klacht kunnen indienen over de school of het bestuur.

Natuurlijk is het verstandig om eerst uw vraag, ongerustheid of klacht met de betreffende medewerker te bespreken. Wanneer dit niet tot een oplossing leidt, kunt u een gesprek met de directie van de school aanvragen. Het is onze ervaring dat de meeste klachten door de school zelf in goed overleg met de ouders opgelost kunnen worden. Mocht dat niet lukken, dan kunt u een beroep doen op de klachtenregeling.

In het kort komt deze regeling op het volgende neer: als het gesprek met de directie niet leidt tot een oplossing, dan kunt u een klacht indienen bij het schoolbestuur of bij de externe en onafhankelijke klachtencommissie waarbij het schoolbestuur verplicht is aangesloten. De klachtenregeling kunt u opvragen via de school of de website www.orion.nl.

Geschillencommissie passend onderwijs

De Geschillencommissie passend onderwijs behandelt geschillen tussen ouders en scholen/schoolbesturen. Deze landelijke geschillencommissie voor het primair onderwijs (po), voortgezet onderwijs (vo) en (voortgezet) speciaal onderwijs ((v)so) oordeelt in geschillen tussen ouders en het schoolbestuur over:

1. De (weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
2. De verwijdering van leerlingen.
3. De vaststelling en bijstelling van het ontwikkelingsperspectief.

Adresgegevens van de geschillencommissie

Postadres: Onderwijsgeschillen

t.a.v. de Geschillencommissie passend onderwijs
Postbus 85191

3508 AD Utrecht

E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl,

onderwerp: Geschillencommissie passend onderwijs

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Contactpersoon school

Weet u niet met wie u uw vraag, ongerustheid of klacht het beste kunt bespreken? Dan kunt u altijd contact opnemen met de speciaal aangestelde contactpersoon van de school zelf. De contactpersoon gaat vertrouwelijk met uw informatie om en handelt zelf geen klachten af.

Voor onze school kunt u terecht bij:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via telefoonnummer
Saadia Ait Sidi El Ghazi	Di, woe, do en vrijdag	06-81046468
Ilona Lenselink	Ma, di, woe, do en om de week op vrijdag	06-40906929

Vertrouwenspersoon Orion

Voor klachten over discriminatie, seksuele intimidatie, geweld of agressie kunt u direct contact opnemen met de vertrouwenspersoon van Orion, mevrouw Ineke Klapwijk (06 316 316 12, iklapwijk@hetabc.nl). Deze externe vertrouwenspersoon begeleidt u bij het zoeken naar mogelijkheden voor een oplossing en kan ook bemiddelen als dat nodig is.

Vertrouwensinspecteur

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een klein team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur benaderen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van:

- Seksuele intimidatie en seksueel misbruik.
- Psychisch en fysiek geweld.
- Discriminatie en radicalisering.

Meldingen die binnen deze categorieën vallen, kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. Uw melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar op: 0900-1113111 (lokaal tarief).

7.2 Aanspreekpunt bij pesten - coördinator sociale veiligheid

Binnen onze school zetten we ons in om pesten tot een minimum te beperken. Als er toch sprake is van pesten dan kunnen leerlingen en hun ouders zich richten tot de leerkracht. Mocht dit niet tot een oplossing leiden, dan kunnen leerlingen en ouders terecht bij de coördinator sociale veiligheid van onze school:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail
Loubna Amri	Ma, di, do, vr	06-10303139

7.3 De vrijwillige ouderbijdrage

Wij hebben als school besloten om niet actief een vrijwillige ouderbijdrage aan ouders te vragen. U zult daarom dit jaar geen brief ontvangen met het verzoek om aan de vrijwillige ouderbijdrage te voldoen.

Mocht u op eigen initiatief als ouder de ouderraad of de school financieel willen ondersteunen voor het organiseren van bijzondere activiteiten zoals schoolreisjes, projecten, museumbezoek en de kerstviering, dan is dat natuurlijk altijd welkom! U kunt dit doen door € 50 te storten op:

Rekening NL76 INGB 0657 3422 38

t.n.v. Stichting Orion

Graag onder vermelding van de naam van de school en de naam van uw kind.

Stadspasregeling vrijwillige ouderbijdrage

Heeft uw kind een Stadspas? Dan kunt u daarmee de vrijwillige ouderbijdrage van € 50,- voldoen. Dat kost u niets, maar u helpt de school hier wel mee!

U kunt de Stadspas van uw kind laten scannen bij de administratie, waarna de gemeente het bedrag voor de ouderbijdrage, inclusief het schoolreisje, op de rekening van de school stort.

Twijfelt u of uw kind recht heeft op een Stadspas? Kijk dan op www.amsterdam.nl/pakjekans of bel met de gemeente op telefoonnummer 14020.

7.4 Leerlingenvervoer

Speciaal voor leerlingen die niet zelfstandig naar school kunnen komen, is er leerlingenvervoer beschikbaar vanuit de gemeente. Leerlingen moeten wel voldoen aan de door de gemeente gestelde criteria. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van leerlingenvervoer. Als uw kind ziek is, moet u dit aan leerlingenvervoer doorgeven.

Let op: om vanaf de eerste schooldag van het aankomende schooljaar van het leerlingenvervoer gebruik te kunnen maken, moet uw aanvraag tijdig bij leerlingenvervoer binnen zijn.

Het Amsterdams leerlingenvervoer wordt geregeld door het Team Leerlingenvervoer van de Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling. U kunt de medewerkers bereiken op telefoon: 020 - 251 8300. Het algemene e-mailadres is: leerlingenvervoer@amsterdam.nl.

Woont u buiten Amsterdam, dan gaat u met een brief van de school, waarin een verzoek om aangepast vervoer staat, naar

het gemeentehuis in uw woonplaats. Daar is ook een afdeling Leerlingenvervoer.

Regeling Amsterdams leerlingenvervoer

Speciaal voor kinderen en jongeren die niet zelfstandig naar school kunnen, heeft Amsterdam de verordening 'leerlingenvervoer'.

Binnen het leerlingenvervoer zijn er drie vormen van vervoer mogelijk:

1. Openbaar vervoer (OV-chipkaart)

Valt uw kind of pupil binnen de verordening leerlingenvervoer, dan is openbaar vervoer het uitgangspunt. Uw kind krijgt dan een OV-chipkaart. Kan uw kind niet zelfstandig met het openbaar vervoer reizen? Dan wordt er een extra OV-chipkaart vergoed voor een begeleider.

2. Eigen vervoer (financiële vergoeding)

Is reizen met het openbaar vervoer niet mogelijk? Dan kunt u een vergoeding voor eigen vervoer krijgen. U brengt of haalt uw kind dan zelf.

3. Aangepast vervoer ('busje')

Soms is aangepast vervoer de enige mogelijkheid, bijvoorbeeld in geval van lichamelijke beperkingen. De kinderen/jongeren worden met een speciaal busje van huis naar school en teruggebracht.

Meer informatie kunt u vinden op de website: www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerlingenvervoer/

Contact tussen school en leerlingenvervoer

Natuurlijk heeft de school ook contact met leerlingenvervoer. Er zijn afspraken met de vervoersbedrijven gemaakt over hoe de overdracht tussen leerlingenvervoer en de school 's ochtend en 's middags plaatsvindt. Er vindt structureel overleg en afstemming plaats tussen de buschauffeurs en personeelsleden.

De school organiseert informatiebijeenkomsten voor de chauffeurs zodat de chauffeurs de leerlingenvoerpopulatie van de school kennen en begrijpen. En verder vindt er structureel overleg plaats over hoe het gaat en eventuele incidenten.

De school organiseert informatiebijeenkomsten voor de chauffeurs zodat de chauffeurs de leerlingenvoerpopulatie van de school kennen en begrijpen. En verder vindt er structureel overleg plaats over hoe het gaat en eventuele incidenten.

7.5 Leerplicht, extra verlof en verzuimbeleid

In Nederland zijn alle kinderen vanaf 5 jaar leerplichtig, dit betekent dat zij naar school moeten en in principe alleen in de schoolvakanties en op roostervrije dagen vrij zijn. Het is niet goed voor de leerling als hij of zij lessen verzuimt. Hoewel kinderen onder de 5 jaar niet leerplichtig zijn, vinden we het zeer belangrijk dat zij de regelmaat van het naar school gaan zo snel mogelijk leren.

Op school wordt het verzuim van de leerlingen nauwkeurig in een verzuimregistratie bijgehouden. De school is verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim door te geven aan de leerplichtambtenaar. De voorschriften en Amsterdamse afspraken hierover zijn te vinden op de website van Bureau Leerplicht Plus: www.bureauleerplichtplus.nl. De leerplichtambtenaar beslist of er maatregelen genomen moeten worden om het ongeoorloofd schoolverzuim terug te dringen. Ook een extreem hoog ziekteverzuim kan leiden tot overleg met de leerplichtambtenaar.

Contactgegevens leerplichtambtenaar:

mevr. Hamida Mohafid
T 020 – 251 8010
M 06 3014 8507
Email: h.mohafid@amsterdam.nl

Wanneer ouders voor hun kind extra vrij willen, zullen zij hiervoor altijd toestemming moeten vragen aan de directie. Het aanvraagformulier voor extra verlof kunt u krijgen bij de administratie of de leerkracht/mentor van uw kind. Hierin moet u duidelijk de noodzaak van de vrije dagen aantonen en eventuele bewijsstukken bij de aanvraag voegen. De directie beslist of uw verzoek gehonoreerd wordt.

Voorbeelden waarvoor extra verlof kan worden aangevraagd zijn:

- Bijwonen huwelijk.
- Jubileum.
- Begrafenis van directe verwanten.
- Religieuze verplichtingen.

Het is belangrijk om te weten dat extra vrij rond de schoolvakanties nooit wordt verleend, tenzij hiervoor bijzondere redenen zijn.

Extra vakantieverlof is alleen mogelijk als één van de ouders of beide ouders een beroep heeft waardoor het niet mogelijk is in de schoolvakanties op vakantie te gaan. Dit geldt maar voor een zeer beperkt aantal beroepen.

De directie van de school kan voor maximaal tien dagen per schooljaar extra verlof toekennen. Bij meer dan tien dagen moet de leerplichtambtenaar toestemming te verlenen.

7.6 Ziekmelding

Is uw kind ziek en kan het niet naar school komen? Dan bent u verplicht om zelf vóór 08.30 uur naar school te bellen. Het is niet toegestaan dat een broer of zus de ziekmelding doet. Als uw kind niet op school is, en ook niet afgemeld is, wordt er contact met u opgenomen. Ook hier geldt dat alle verzuim, zonder toestemming van de directie, aan de leerplichtambtenaar wordt doorgegeven. Als uw kind te laat op school komt, willen wij weten waarom dat zo is. U kunt telefonisch of schriftelijk doorgeven waarom uw kind te laat is.

7.7 Gronden voor vrijstelling van het onderwijs

Voor de gronden voor vrijstelling van het onderwijs zijn wij gehouden aan artikel 46 van de WEC. Hierop zijn de wettelijke regels over ontheffingen van de wettelijke regels omtrent het verplichte minimumaantal uren onderwijstijd en de toelatingsleeftijd van toepassing (artikel 12 en 39 WEC).

Een voorbeeld hiervan is dat een leerling onder schooltijd een therapie moet volgen waarvoor ontheffing van onderwijstijd kan worden aangevraagd door de school.

7.8 Verzekering

Verzekering door schoolbestuur

Het bestuur van de school heeft een collectieve ongevallenverzekering en wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) afgesloten. Uw kind is verzekerd op weg van en naar school, in school en bij excursies en schoolreisjes voor medische kosten ten gevolge van een ongeval. De polisvoorwaarden kunt u op school inzien.

De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de financiële gevolgen van diefstal of beschadiging van eigendommen van leerlingen of personeel van de school. Geef uw kind nooit dure spullen mee naar school! Brillen vallen niet onder de verzekering van de school.

Verzekering door ouders

Het is verplicht een WA-verzekering af te sluiten voor het geval uw kind schade toebrengt aan anderen. Let bij het afsluiten van de verzekering op eventuele uitsluitingsclausules.

Indien u bij het afsluiten van een WA-verzekering op financiële problemen stuit, wordt u verzocht contact op te nemen met de directeur van de school.

7.9 Rechten en plichten m.b.t. privacy

Ter bescherming van de privacy van leerlingen, hun ouders en medewerkers betracht Stichting Orion de grootst mogelijke zorgvuldigheid. Hiertoe houdt Stichting Orion zich aan alle relevante wetgeving waaronder de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

Waarom verwerken wij gegevens van leerlingen?

Stichting Orion verwerkt persoonsgegevens van leerlingen voor het uitvoeren van de onderwijsovereenkomst die we met uw kind hebben en/of voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind aan te melden als leerling op onze school, om de studievoortgang bij te houden en om uw kind in staat te stellen een diploma te halen. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en leerplicht-ambtenaar. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw specifieke toestemming verwerken.

Hoe gaan wij om met de informatie van en over leerlingen?

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het leerlingvolgsysteem ParnasSys of Somtoday. Deze systemen zijn beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van de school en medewerkers van samenwerkende partijen welke het belang van de leerling dienen, zoals bijvoorbeeld de schoolarts.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. U kunt de school vragen om specifieke gegevens, die niet meer relevant zijn voor de school, te laten verwijderen. Voor vragen of voor het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de directeur van de school.

Tijdens de lessen wordt gebruikgemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn schriftelijke overeenkomsten afgesloten over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen. In een aantal gevallen zijn wij, zoals eerder aangegeven, verplicht om gegevens van uw kind te delen met andere organisaties. Dit zijn onder andere DUO, leerplicht-ambtenaar, de onderwijsinspectie, GGD/schoolarts, stage-bedrijven, samenwerkingsverband en accountant. Indien de gegevensuitwisseling geen wettelijke grondslag heeft, wordt u hiervoor altijd toestemming gevraagd.

Daarnaast wordt in de school regelmatig over leerlingen gesproken. Bijvoorbeeld tijdens de rapportvergadering en de leerlingbespreking. Dit overleg is nodig om de vorderingen van de leerlingen te volgen, problemen te signaleren en afspraken te maken over de begeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of zorg nodig hebben, wordt samengewerkt met een aantal vaste samenwerkingspartners. Om goed te kunnen samenwerken met deze vaste samenwerkingspartners wordt informatie over de betreffende leerling gedeeld. Hiervoor ondertekenen zij een geheimhoudingsverklaring. Als we een leerling willen bespreken met andere externe partijen zal daarvoor eerst aan ouders/verzorgers toestemming gevraagd worden. Als de leerling ouder is dan 16 jaar vragen we de leerling zelf om toestemming.

Er zijn bij onze scholen een groot aantal disciplines nauw betrokken bij de ontwikkeling en zorg van onze leerlingen. Dit betekent echter niet dat onze scholen alle gegevens in hun bezit hebben. Het gaat hierbij om:

- De medische dossiers. Deze vallen onder het beheer van de schoolarts.
- Het medisch verslag t.b.v. de CvB; dit maakt onderdeel uit van ons leerlingvolgsysteem Som.
- De overige gegevens, zoals verslagen van onderzoek en besprekingen, vallen onder het beheer van de directie. Alle dossiers mogen slechts onder toezicht worden ingezien. Ouders hebben uiteraard het recht deze in te zien.
- De fysieke schooldossiers worden vijf jaar na het schoolverlaten van de leerling vernietigd.
- Het beschikbaar stellen van dossiergegevens aan derden kan slechts plaatsvinden na toestemming van ouders/wettelijk vertegenwoordigers.
- De school kan slechts na toestemming van ouders overgaan tot het opvragen van dossiergegevens bij derden.
- Zie voor verdere informatie over de Algemene verordening gegevensbescherming de website <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/>.

Hoe gaan wij om met informatie van en over ouders?

Over de ouders van ingeschreven leerlingen verzamelt de school alle informatie die noodzakelijk is om hen zo goed mogelijk te kunnen begeleiden bij het doorlopen van de school en om zo nodig extra zorg te kunnen bieden. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het leerlingdossier.

Hoe gaan wij om met informatie van en over medewerkers?

Over de medewerkers die bij ons werkzaam zijn en zijn geweest, verzamelt het schoolbestuur alle informatie die noodzakelijk is voor hun aanstelling en bezoldiging. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het personeelsdossier (met het personeelsdossier wordt hier alle geregistreerde informatie over het personeelslid bedoeld).

Gebruik van foto's en video's

Er wordt van elke leerling een pasfoto gemaakt. Deze foto komt in het administratiesysteem. Daarnaast is het op onze school gebruikelijk dat er af en toe tijdens lessen video-opnamen worden gemaakt. Deze opnamen worden intern gebruikt als voorlichtings- of instructiemateriaal om het lesgeven van de groepsleerkracht te verbeteren. Deze opnames worden niet zonder uw specifieke toestemming buiten de school gebruikt.

De school maakt ook voor andere doeleinden foto's en/of video's van leerlingen gedurende de schooldag en tijdens jaarfeesten, schoolevenementen en projecten. Zie voor een compleet overzicht en verdere toelichting over het gebruik van foto's en video's het 'toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's' (bijlage 9.3).

Cameratoezicht op scholen

Cameratoezicht wordt alleen gebruikt wanneer er geen andere manier is om de veiligheid van het schoolgebouw, de leerlingen, hun ouders, bezoekers en medewerkers te waarborgen. Ouders en leerlingen hebben altijd de mogelijkheid om de beelden te zien, op te vragen of te laten verwijderen. Orion bewaart de beelden niet langer dan strikt noodzakelijk, maar in ieder geval niet langer dan 4 weken. Camerabeelden die gebruikt worden in het kader van een strafrechtelijk onderzoek door de politie kunnen, in overleg met de politie, langer bewaard worden.

Basispoort en COOL

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leer-materiaal van de school, maakt de school gebruik van Basispoort. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online-toets is alleen mogelijk als de docent weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerlinggegevens nodig. De school heeft met Basispoort een overeenkomst gesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de leerlinggegevens. Basispoort maakt vanaf het schooljaar 2020/ 2021 gebruik van de volgende set met gegevens: een identificatienummer van Basispoort, voornaam, achternaam, tussenvoegsel, geboortedatum, leerlingkey, groepskey, groepsnaam, jaargroep, geslacht en het identificatienummer van de school. Via Basispoort worden er dus geen leer- of toetsresultaten opgeslagen en/of uitgewisseld. Voor meer informatie over Basispoort kunt u kijken op <http://info.basispoort.nl/privacy>.

Naast Basispoort maakt de school ook gebruik van Cloudwise Online Onderwijs Leerplatform, ook wel COOL genoemd. Dit is een gestructureerde schoolomgeving waarmee de leerlingen toegang hebben tot de lesprogramma's die specifiek voor hen relevant zijn. COOL maakt hiervoor gebruik van enkele basale persoonsgegevens zoals naam, klas, enz. Als u meer wilt lezen

over de privacyvoorwaarden van COOL kunt u dit doen op de website van cloudwise: <http://www.cloudwise.nl>.

Google Workspace

Binnen stichting Orion werken wij met Google Workspace. In het voorjaar van 2021 is een landelijke DPIA (data protection impact assessment) uitgevoerd voor de veiligheid van Google Workspace. De DPIA heeft er onder meer toe geleid dat onderwijsinstellingen die met Google Workspace werken een stuk of 25 technische aanpassingen hebben doorgevoerd.

Voorbeelden van aanpassingen die zijn uitgevoerd sinds september 2021 zijn:

- Gebruikers verbieden hun profiel zelf aan te passen.
- Uitzetten van aanvullende Google-services.
- Gebruikers niet toestaan apps uit de Google Workspace Marketplace te installeren
- Nieuwe producten niet automatisch beschikbaar te stellen voor gebruikers.
- Nooit een vertaling voorstellen.
- Geen contentsuggesties weergeven op de pagina Nieuw tabblad.
- Voor alle leerlingen en medewerkers geldt dat wij gebruik maken van uBlock.
- YouTube kan niet worden benaderd vanuit het profiel van een individuele leerling.
- Google Maps kan niet worden benaderd vanuit het profiel van een individuele leerling.
- Pseudonimisering van de mailadressen van al onze Orionleerlingen.

Meekijkfunctie COOL-omgeving

Op onze school maken we gebruik van de meekijkfunctie van COOL, het leerplatform van Cloudwise. Het gebruik van de meekijkfunctie van COOL is onderwijsondersteunend. Hiermee kan een docent van achter zijn/haar computer in één oogopslag zien waar leerlingen mee bezig zijn, welke tabbladen openstaan en eventueel ondersteunen waar nodig. Op deze manier hebben leerlingen de vrijheid om met de chrome-books aan de slag te gaan zonder dat de docent het overzicht verliest. Daarnaast stelt het de docent in staat om leerlingen makkelijker, sneller en beter te helpen.

Via dit bericht stellen wij u op de hoogte van het gebruik ervan. Mocht u hierover vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met de schoolleiding.

Wat verwachten we van u?

Het kan voorkomen dat u het als ouder/verzorger leuk vindt om foto's en/of video's te maken van uw kind op school of tijdens schoolevenementen, schoolreisjes of projecten. Hier is in principe niets mis mee. Toch willen we u vragen terughoudend te zijn met het maken en publiceren van beeldmateriaal, en geen foto's

of video's te maken van andere leerlingen. Op deze manier kunnen wij de privacy van alle leerlingen waarborgen, en kan de school een veilige omgeving zijn waar kinderen (en hun ouders) niet bang hoeven te zijn steeds te worden gefotografeerd. Wij vertrouwen op uw begrip en medewerking in deze.

7.10 Informatieverstrekking gescheiden ouders

Gescheiden ouders zijn volgens het Burgerlijk Wetboek verplicht om elkaar te informeren over belangrijke zaken rondom hun kind. Soms is de relatie tussen de ouders niet goed. Als de school hiervan weet, is deze verplicht beide ouders actief van informatie te voorzien.

Beide ouders worden betrokken bij belangrijke beslissingen en ontvangen dezelfde informatie van de school.

Meer informatie kunt u vinden in het 'Protocol informatie-verstrekking gescheiden ouders', dat u bij de schoolleiding kunt vragen.

7.11 Aandachtsfunctionaris

De aandachtsfunctionarissen van onze school zijn:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail
Luca Walburg	Alle dagen	06-34536937
Rachelle Diyoka	Alle dagen	06-81046397
Anita van Erp	di, wo, do, vr	06-13720219

7.12 Privégegevens leerlingen en ouders

Wil u graag inzage in je dossier? Of graag de gegevens in dat dossier wijzigen? Heeft u andere vragen over het dossier of privacy in het algemeen? Kijk dan naar ons privacy statement op de website www.orion.nl/privacy-statement of stel de vraag aan de schooldirecteur.



8 Praktische zaken

8.1 Overzicht groepen en personeel

Groepsoverzicht met personele bezetting

Groep/klas	Leerkracht/docent	Ondersteuner/Assistent/zij-instromer	Overig
Groep A	Sabine Vis	Fleur Kleijne	
Groep B	Anneleen van der Kolk; Steffie Wierda	Saadia Ait Sidi El Ghazi	
Groep C	Kevin van Gaveren		
Groep D	Jennifer Altenstad		
Groep E	Isa van Bosstraten	Roos Valk	
Groep F	Mireille Lens	Iwan Axwijk	
Groep G	Saran Hietbrink	Hasna Hamman	
Groep H	Dave van Gellekom	Noureddine Daoudi; Jaafar Assabbah	
Groep I	Renée Kloosterboer	Jaafar Assabbah	
Groep J	Maxe de Rijk	Ritchie Rozenblad	
Groep K	Ilona Lenselink	Hasna Hamman	

Vakleerkrachten

Groep/klas	Leerkracht/docent	Ondersteuner/Assistent/zij-instromer	Overig
Gymnastiek	Daphne Bolhoven; Christal Gerding	Janaïro Tolud	

Specialisten in school

Rekenen	Christal Gerding
Taal	Anneleen van der Kolk
Cultuur	Ilona Lenselink

Medisch personeel

Jeugdarts	Vacature
Tandarts	JTV Amsterdam
Verpleegkundige GGD	Sandra Lingen

Schoolleiding en ondersteunend personeel

Directie	Astrid Louweret
Adjunct-directeur	Anita van Erp
Teamleider	Onderbouw: Loubna Amri Bovenbouw: Eke Wardenaar
Zorgcoördinator	Luca Walburg, Rachelle Diyoka Annekatrien den Engelsens
Management assistent/ administratie/Conciërge	Bob Visscher

Fysieke en sociale veiligheid

Preventiemedewerkers	Bob Visscher, Daphne Bolhoven, Rachelle Diyoka, Danny Rombly, Jennifer Altenstad, Luca Walburg, Sabine Vis en Renée Kloosterboer
Bedrijfshulpverleners (BHV'ers)	Bob Visscher, Daphne Bolhoven, Rachelle Diyoka, Danny Rombly, Jennifer Altenstad, Luca Walburg, Sabine Vis en Renée Kloosterboer
Aandachtsfunctionaris kindermishandeling	Luca Walburg, Rachelle Diyoka en Anita van Erp
Anti-pest coördinator	Loubna Amri

Stage en begeleiding

Stagecoördinator	Astrid Louweret
Stagebegeleider	Astrid Louweret Betrokken (vak)leerkracht/teamleider
Begeleider zij-instroom	Verbonden leerkracht
Stagiaires en zij-instroom	Ondersteuner klasassistent klas lichamelijke opvoeding (situatieafhankelijk)

Overig

MR-Personeelsgeleding	Luca Walburg, Anneleen van der Kolk
MR-Oudergeleding	Quincilla Weder, Samora Veldman
Contactpersonen (intern)	Ilona Lenselink (06-40906329) Saadia Ait Sidi El Ghazi (06-81046468)
Vertrouwenspersoon (extern)	Evelien Brouwer (06-31631611) ebrouwer@hetabc.nl

8.2 Vakanties en vrije dagen 2026-2027

Vakanties/vakantiedagen:

Start schooljaar

Maandag 17 augustus 2026

Herfstvakantie

Maandag 12 oktober t/m vrijdag 16 oktober 2026

Kerstvakantie

Maandag 21 december 2026 t/m vrijdag 1 januari 2027

Voorjaarsvakantie

Maandag 22 februari t/m vrijdag 26 februari 2027

Suikerfeest

Dinsdag 9 maart 2027

Tweede Paasdag

Maandag 29 maart 2027

Meivakantie (incl. Koningsdag, Bevrijdingsdag en Hemelvaartsdag)

Maandag 26 april t/m vrijdag 7 mei 2027

Tweede Pinksterdag

Maandag 17 mei 2027

Juniweek

Maandag 7 juni t/m vrijdag 11 juni 2027

Keti Koti

Donderdag 1 juli 2027

Zomervakantie

Maandag 12 juli t/m vrijdag 20 augustus 2027

Overige vrije dagen ivm studiedagen

Maandag 19 oktober 2026

Vrijdag 27 oktober 2026

Vrijdag 26 maart 2027

Maandag 12 april 2027

1 nader te bepalen studiedag rond februari 2027

8.3 Schoolreizen

Alle leerlingen gaan mee op schoolreis, behalve de schoolverlaters, die gaan namelijk op schoolverlaterskamp. De schoolreis is een onderdeel van het onderwijsleerprogramma.

Voor het schoolverlaterskamp wordt aan de ouders wel een extra bijdrage gevraagd (zie ook paragraaf 7.3 'vrijwillige ouderbijdrage') 8.4 'De geldelijke bijdrage'). Hierover wordt u tijdig geïnformeerd.

Onze buitenschoolse activiteiten zijn tabak-, vape- en alcoholvrij voor personeel en ouders. Als een personeelslid of een ouder roken of vaperen, dan moet dit buiten het zicht van onze leerlingen.

8.4 Schoolzwemmen

Het schoolzwemmen is een naschoolse activiteit. Alleen leerlingen zonder A of B-diploma komen hiervoor in aanmerking. De zwemlessen worden gegeven in het Sportfondsenbad Amsterdam Oost. De begeleiding wordt georganiseerd door medewerkers van Sports&Behavior.

Er is slechts een beperkt aantal plaatsen beschikbaar. Het kan zijn dat uw zoon/dochter op een wachtlijst wordt geplaatst. Als u wilt dat uw kind leert zwemmen, dan horen wij dat graag zo snel mogelijk. Oudste leerlingen en leerlingen zonder A diploma op de wachtlijst gaan voor. Zodra zij hun A B-diploma halen dan stopt het zwemmen direct. En kunnen de leerlingen die op de wachtlijst staan naar het naschoolse zwemmen.

Soms vinden leerlingen het moeilijk om zich in de zwembus of het zwembad te gedragen. Als een kind zich regelmatig misdraagt, wordt er contact opgenomen met de ouders. Als het gedrag van het kind daarna niet verbetert, stopt het schoolzwemmen voor deze leerling.

8.5 Gym

Leerlingen hebben twee keer per week gym. Op de dagen dat de leerlingen gym hebben, moeten zij gymkleding (gymbroek, gymshirt, gym schoenen en een handdoek) bij zich hebben.

8.6 Eten en drinken

De Gerhardschool is een Gezonde School op meerdere domeinen. Wij zijn hier bijzonder trots op! Eén van de domeinen waarop wij gezond zijn is 'Voeding'.

De leerlingen blijven de hele dag op school. Er wordt gezamenlijk gegeten in de groepen. Goed en gezond eten en drinken is een zeer belangrijke basis om goed te kunnen functioneren op school, maar ook thuis en op de sportvereniging.

Elke ochtend bieden we de leerlingen de mogelijkheid om op school yoghurt of een boterham of cracker te eten met beleg zoals kaas, vegetarisch smeerworst, pindakaas of appelstroop. Veel van onze leerlingen hebben al een lange weg met het ov of busvervoer achter de rug of soms schiet het ontbijten erbij in, op de vroege ochtend. Omdat wij het ontbijt een belangrijke maaltijd vinden, bieden we deze optie aan leerlingen.

Daarnaast kunnen leerlingen op school ook bij de lunch een extra boterham of cracker krijgen van school.

Wij doen mee met het EU-schoolfruitprogramma waarbij leerlingen elke dag van school een stukje fruit krijgen.

De leerlingen hebben 2 eetmomenten op een dag. Ze kunnen dan iets gezonds eten of drinken zoals:

Eerste pauze:

- Boterham met beleg
- Fruit
- Water

Alle leerlingen drinken water op school, zij krijgen hiervoor een bidon. Het is op school niet toegestaan om te snoepen. Wij verzoeken u dan ook vriendelijk uw kind geen snoep of frisdrank mee naar school te geven.

Ga voor ons volledige voedingsbeleid naar: www.gerhardschool.nl, hier vindt u ook tips voor gezonde traktaties.

8.7 Medicatie

Een aantal kinderen heeft medicatie voorgeschreven gekregen van een arts of kinderpsychiater.

Als uw kind medicijnen gebruikt, dan vragen wij u contact op te nemen met school. U wordt dan gevraagd de juiste medicatie, de dosering en het tijdstip van inname aan ons door te geven. Wij leggen dit dan vast in het systeem en dit wordt jaarlijks gecontroleerd bij het tekenen van het OPP. Ouders blijven altijd verantwoordelijk voor het medicatiegebruik van hun kinderen en voor het tijdig zorgen voor nieuwe medicatie op school en het doorgeven van wijzigingen in de medicatie.

8.8 Foto- en video-opnamen

Binnen de school maken we van foto's en/of video's van de leerlingen. Dat kan tijdens de les, maar ook bij jaarfeesten, schoolevenementen en projecten. De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande interne doeleinden:

- In de klassen op het roosterbord.
- De digitale nieuwsbrief van de school.
- SocialSchools.
- Als voorlichtings- of instructiemateriaal.

De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande externe doeleinden:

- De schoolplangids.
- De schoolbrochure.
- Het intranet van de school.

Gebruiken we een foto of filmpje buiten de school? Dan wordt uw kind altijd onherkenbaar gemaakt.

In sommige gevallen gebruikt de school het beeldmateriaal voor andere externe doeleinden, zonder dat de leerling hierbij onherkenbaar wordt gemaakt, namelijk:

- De schoolwebsite.
- Opnames in of bij school door externe partijen. Denk hierbij aan het Jeugdjournaal, kinderprogramma's enz. waarbij specifieke leerlingen prominent in beeld komen.

In zo'n geval zal de school u hiervoor, elke keer, schriftelijk om toestemming vragen. Wilt u de toestemmingsverklaring alvast lezen? Hieronder staat bij 9.3 het voorbeelddocument.



9 Bijlagen

9.1 Nuttige adressen

Stichting Orion

Bezoekadres:

Bijlmerdreef 1289-2

1103 TV Amsterdam

Telefoon: 020-3460340

E-mail algemeen: info@orion.nl

Website: www.orion.nl

Postadres:

Postbus 22222

1100 CE Amsterdam

Contactgegevens Team Leerlingenvervoer

Telefoon: 020 - 251 8300

E-mail algemeen: leerlingenvervoer@amsterdam.nl

Website: www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerlingenvervoer/

Inspectie van het Onderwijs

Als u een vraag heeft over de taken of werkwijze van de Inspectie van het Onderwijs of over de kwaliteit van het onderwijs, dan kunt u die stellen aan Informatie Rijksoverheid via telefoonnummer 1400 (bereikbaar op werkdagen tussen 8.00 en 20.00 uur)

Website: www.onderwijsinspectie.nl

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Telefoon: 030-28095590

E-mail algemeen: info@onderwijsgeschillen.nl

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

9 Bijlagen

9.2 Verklarende woordenlijst

Afkorting	Uitleg
4D	Data, Duiden, Doelen, Doen
AMK	Advies en Meldpunt Kindermishandeling
ASS	Autisme Spectrum Stoornis
ATOS	Altra Ambulante hulp Thuis & Op School
AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming
BHV	Bedrijfs hulpverlening
BPO	Begeleider Passend Onderwijs
CAP	Capaciteitstoets
CED	Centrum voor Educatieve Diensten
Cito	Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling
COOL	Cloudwise Online Onderwijs Leerplatform
CvB	Commissie van Begeleiding
DL	Didactische Leeftijd
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs
EDI	Expliciete Directe Instructie
EPJO	Educatief Programma Jongeren
GGD	Gemeentelijke gezondheidsdienst
GGZ	Geestelijke gezondheidszorg
GMR	Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad
havo	Hoger algemeen voortgezet onderwijs
IB	Interne Begeleiding
ICT	Informatie en Communicatietechnologie
IPB	Integraal personeelsbeleid
IQ	Intelligentie Quotiënt
JBRA	Jeugdbescherming
KDC	Kinderdagcentrum
LAT	Leerachterstandstoets
LKC	Landelijke klachtencommissies in het onderwijs
LOB	Loopbaanoriëntatie en -begeleiding
LVS	Leerlingvolgsysteem
mbo	Middelbaar beroepsonderwijs
MDO	Multidisciplinair overleg
MG	Meervoudig gehandicapt
Mocca	Expertisecentrum cultuuronderwijs
MR	Medezeggenschapsraad
NT2	Nederlands als tweede taal
OGW	Opbrengstgericht Werken
OKA	Ouder- en kindadviseur
OKR	Onderwijskundig Rapport
OKT	Ouder- en kindteam
op	Onderwijsproces
OPP	Ontwikkelingsperspectiefplan
OR	Ouderraad
OVM	Ontwikkelingsvolgmodel
PBS	Positive Behavior Support
po	Primair onderwijs
Pro	Praktijkonderwijs
pta	Programma van toetsing en afsluiting

SEM-onderzoek	Sociaal-emotioneel onderzoek
SHG	Steunpunt Huiselijk Geweld
SJSO	Specialistische Jeugdhulp in het Speciaal Onderwijs
SLO	Stichting Leerplan Ontwikkeling
SMD	Schoolmaatschappelijk deskundige
SMT	Sociaal-medisch team
so	Speciaal onderwijs
TL	Teamleider
TLV	Toelaatbaarheidsverklaring
tlv	Toelaatbaarheidsverklaring
TSO	Trauma Sensitief Onderwijs
vmbo-b/k	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, leergang basis/kader
vmbo-bl	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, basisberoepsgerichte leerweg
vmbo-gl+tl	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, gemengde en theoretische leerweg
vmbo-k	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, kader
vmbo-lwoo	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, leerwegondersteunend onderwijs
vmbo-t	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, theoretische leergang
vo	Voorgezet onderwijs
vso	Voortgezet speciaal onderwijs
vwo	Vorbereidend wetenschappelijk onderwijs
WEC	Wet op de expertisecentra
ZC	Zorgcoördinator
zml	Zeer moeilijk lerend
zmlk	Zeer moeilijk lerend kind

9 Bijlagen

9.3 Toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's



Stichting Orion
Openbaar Speciaal Onderwijs

Postbus 22222
1100 CE Amsterdam

Bijlmerdreef 1289-2
1103 TV Amsterdam
020 - 346 03 40
info@orion.nl

Toestemmingsformulier beeldmateriaal

Hierbij geeft ondergetekende,

☐ ouders/verzorger van*
is)*

☐ Leerling (indien de leerling 16 jaar of ouder

Naam Leerling:

.....

Groep/klas:

.....

de school toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) van de leerling:

Publicatie	Toestemming*	
	ja	nee
In de schoolgids en/of schoolbrochure	☐	☐
Op de openbare website van de school	☐	☐
Op sociale-media accounts van de school (Twitter, Facebook, YouTube en LinkedIn)	☐	☐

Plaats en datum ondertekening

.....

Handtekening/naam ouder/verzorger Handtekening leerling (indien de leerling 16 jaar of ouder is)

.....

E-mailadres:

.....

*aankruisen wat van toepassing is.

Voor meer informatie over gebruik van beeldmateriaal verwijzen wij u naar onze privacyverklaring, te vinden via de footer op onze website.

www.orion.nl

9 Bijlagen

9.4 Vaststellingsformulier schoolgids

Vaststelling Schoolgids		
	Naam school:	Gerhardschool
	Periode:	2026-2027
	Vaststelling:	
Directeur	Bestuur	Medezeggenschapsraad
Datum: 22-06-2026	Datum: 23-06-2026	Datum: 22-06-26
Naam: ASTRID LOUWERET	Naam: Annette van der Poel	Naam: Kevin van Gaveren
Handtekening: 	Handtekening: 	Handtekening: 


Gerhardschool
 Valentijnkade 62
 1095 JL - Amsterdam
 T: 020 665 18 11
 gerhardschool@orion.nl
 @Gerhardschool

9 Bijlagen

9.5 Vaststellingsformulier schoolplan

Vaststelling Schoolplan		
	Gerhardschool	
	Periode:	2023-2026
Vaststelling:		
Directeur	Bestuur	Medezeggenschapsraad
Datum: 05-10-2023	Datum: 5-10-2023	Datum: 5/10/'23
Naam: ASTRID LOUWERET	Naam: Annette van der Poel	Naam: Renee Klosterboer
Handtekening: 	Handtekening: 	Handtekening: 





Gerhardschool

Valentijnkade 61- 62
1095 JL Amsterdam

T 020 - 66 51 811
gerhardschool@orion.nl
www.gerhardschool.nl

