

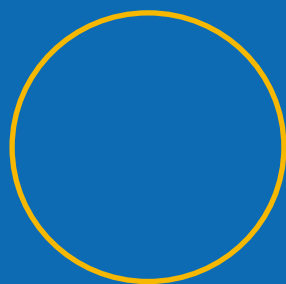
Schoolplangids 2025-2026

Orion College Noord



- Voortgezet speciaal onderwijs
- Zeer moeilijk lerende kinderen van 12 t/m 18 jaar
- Gericht op zelfredzaamheid en voorbereiding van leerlingen op maatschappelijke participatie middels dagbesteding en/of arbeid





Woord vooraf

Dit is de schoolplangids 2025-2026 van Orion College Noord (OCN). In deze gids staan allerlei zaken die met de school te maken hebben.

Het is een uitgebreid en volledig naslagwerk. Wilt u meer weten over een onderwerp? Klik dan op het onderwerp in de inhoudsopgave. U gaat dan direct naar de informatie. Met alle beschrijvingen in dit document voldoen we zowel aan de wettelijke eisen van de schoolgids als aan de wettelijke eisen van het schoolplan (de schoolplangids).

Naast alle praktische zaken beschrijven we onze ambities, doelstellingen en uitgangspunten om kwalitatief goed en verantwoord onderwijs te bieden. De doelstellingen zijn gebaseerd op de behaalde resultaten uit het voorgaande schooljaar en de strategische koers van Stichting Orion 2022-2025. Plus de specifieke ambities van onze school beschreven in ons schoolplan 2023-2026.

Misschien is deze schoolplangids uw eerste kennismaking met de school. Misschien dat u de school al kent omdat uw kind al op onze school zit. In alle gevallen hopen wij dat deze schoolplangids u de informatie geeft die u nodig heeft. Mocht u toch nog iets missen, aarzel dan niet om contact op te nemen met onze school.

Deze schoolplangids is voorgelegd en vastgesteld door de medezeggenschapsraad van de school.

Inhoudsopgave

1 Inleiding

1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion	7
1.2 Schoolstandaard Orion College Noord	8

2 Voor wie en waartoe?

2.1 Stichting Orion	10
2.1.1 Gegevens Stichting Orion	10
2.1.2 Onderdelen Orion	10
2.1.3 Organisatiestructuur	12
2.1.4 Orion: Waartoe	12
2.2 Orion College Noord	14
2.2.1 Schoolgegevens	14
2.2.2 Voor wie bieden wij onderwijs?	14
2.2.3 Organisatiestructuur	14
2.2.4 Orion College Noord: Waartoe?	15

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.1 Basisvaardigheden (OP0)	17
3.2 Aanbod (OP1)	20
3.3 Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	24
3.3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)	24
3.3.2 Toetsen	24
3.3.3 Leerlingvolgsysteem (LVS)	24
3.3.4 Inrichting van de ondersteuning	24
3.3.5 Basisarrangement	25
3.3.6 Verdiept arrangement	29
3.3.7 Intensief arrangement	31
3.3.8 Samenwerking ketenpartners	32
3.3.9 Betrokken rollen bij de ondersteuning	33
3.3.10 Samenwerking ouders	34
3.4 Pedagogisch en didactisch handelen (OP3)	36
3.5 Onderwijstijd (OP4)	37
3.5.1 Schooltijden	37
3.5.2 Invulling onderwijstijd	37
3.6 Praktijkvorming en stage (OP5)	38
3.7 Afsluiting (OP6)	39

4 Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat

4.1 Veiligheid (VS1)	41
4.1.1 Sociale veiligheid	41
4.1.2 Fysieke veiligheid	41
4.1.3 Arbobeleid	41
4.1.4 Schorsing en verwijdering	42
4.1.5 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling	42
4.1.6 Aandachtsfunctionaris	42
4.2 Schoolklimaat (VS2)	43
4.2.1 Positive Behavior Support (PBS)	43
4.2.2 Traumasensitief onderwijs	43
4.2.3 Inrichting schoolgebouw	44
4.2.4 School- en klassenregels	44
4.2.5 Activiteiten ter versterken van het schoolklimaat	45

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.1 Kwaliteitsbeleid	47
5.1.1 Kwaliteit integraal	47
5.1.2 Kwaliteit van de organisatie	47
5.1.3 Regie op onderwijskwaliteit	48
5.1.4 Centraal waar mogelijk en decentraal waar nodig	49
5.2 Kwaliteitsinstrumenten Sturing, kwaliteitszorg en ambitie	50
5.3 Personeelsbeleid	53
5.3.1 Doel personeelsbeleid	53
5.3.2 Uitgangspunten personeelsbeleid	53
5.3.3 Organisatie personeelsbeleid	53
5.4 Financieel beleid	54
5.4.1 Doel financieel beleid	54
5.4.2 Uitgangspunten financieel beleid	54
5.4.3 Organisatie financieel beleid	54
5.4.4 Sponsoring	54
5.5 Orion College Noord: Visie, ambitie en doelen (SKA1)	55
5.6 Orion College Noord: Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	56
5.6.1 Kwaliteitszorgcyclus	56
5.6.2 Orion College Noord ontwikkelt	56
5.7 Orion College Noord: Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	57
5.7.1 Medezeggenschapsraad Orion College Noord	57
5.7.2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad Orion	57
5.7.3 Leerlingenraad Orion College Noord	57
5.7.4 Beleid bestendiging	57
5.7.5 Transferbegeleiding	57

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.1 Terugblik schooljaar 2024-2025	59
6.2 Leerlingenpopulatie	60
6.2.1 Instroom	60
6.2.2 Leerlingenkenmerken	60
6.3 Onderwijsresultaten	62
6.3.1 Schoolanalyse	62
6.3.2 Uitstroom en bestendiging	67
6.4 Kwaliteitsmetingen	71
6.4.1 Intern kwaliteitsonderzoek	71
6.4.2 Inspectieonderzoek	71
6.4.3 Tevredenheidsonderzoeken (leerlingen, personeel, ouders, samenwerkingspartners)	71
6.4.4 Pedagogisch en didactisch handelen onderwijsgevend personeel	71
6.5 Verslag sociale veiligheid	73
6.5.1 Monitor sociale veiligheid B&T	73
6.5.2 Preventiemedewerker sociale veiligheid, coördinator pesten en pestbeleid	74
6.5.3 Klachten	74
6.5.4 Incidenten en Rustpunt	74
6.5.5 Schorsingen en verwijderingen	76
6.5.6 Inzet SJSO	77
6.5.7 Meldcode	78
6.6 Schoolontwikkeling	79
6.6.1 Evaluatie beleidsdoelen 2024-2025	79
6.6.2 Ambities schoolplan 2023-2026	84
6.6.3 Overzicht beleidsdoelen 2025-2026	86

7 Rechten en plichten van ouders en leerlingen

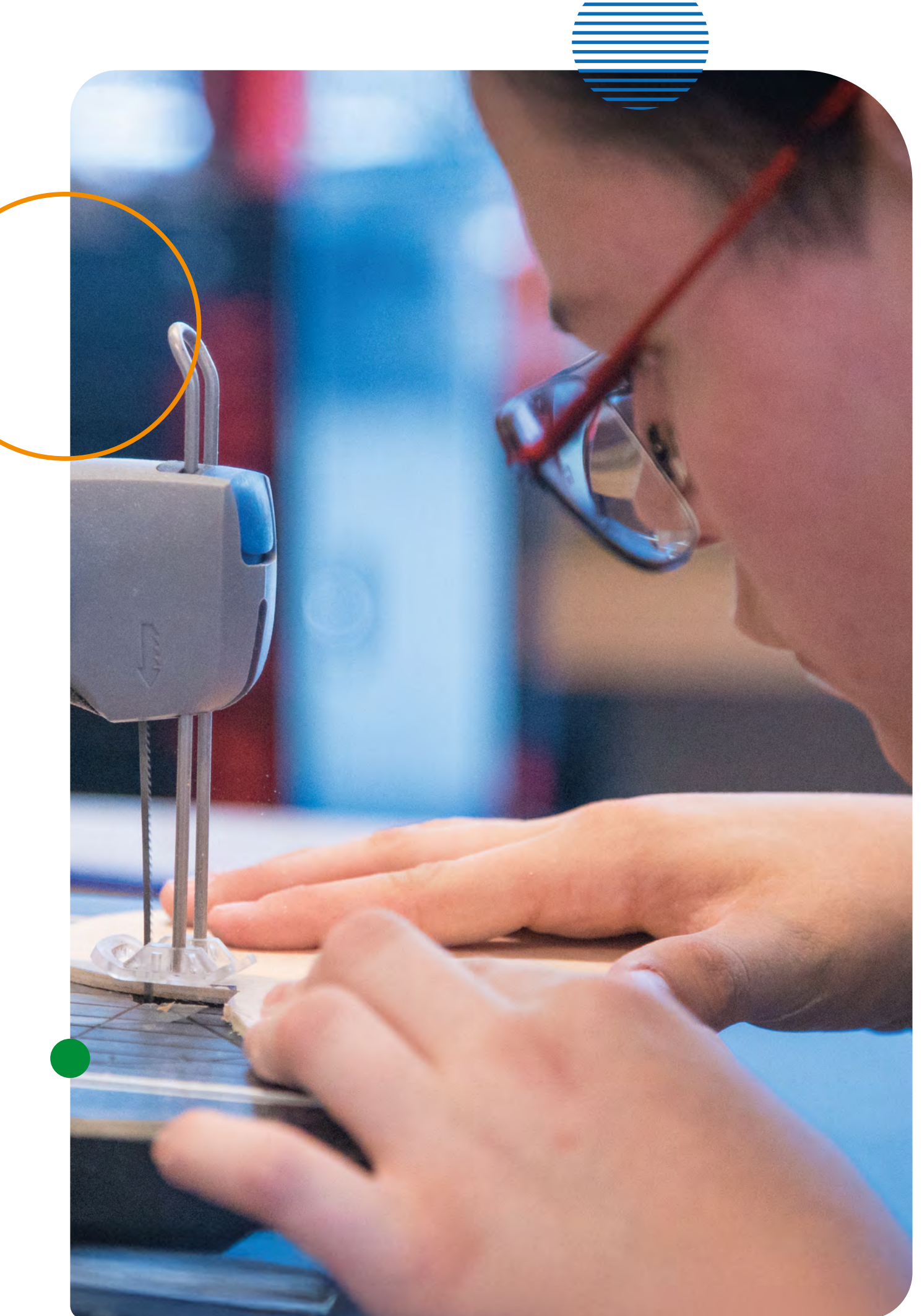
7.1 De klachtenregeling	88
7.2 Aanspreekpunt bij pesten - coördinator sociale veiligheid	89
7.3 De vrijwillige ouderbijdrage	89
7.4 Leerlingenvervoer	89
7.5 Leerplicht, extra verlof en verzuimbeleid	90
7.6 Ziekmelding	91
7.7 Gronden voor vrijstelling van het onderwijs	91
7.8 Verzekering	91
7.9 Rechten en plichten m.b.t. privacy	91
7.10 Informatieverstrekking gescheiden ouders	93
7.11 Aandachtsfunctionaris	93
7.12 Privégegevens leerlingen en ouders	94

8 Praktische zaken

8.1 Overzicht groepen en personeel	96
8.2 Vakanties en vrije dagen 2025-2026	97
8.3 Schoolreizen	98
8.4 Schoolzwemmen	98
8.5 Gym	98
8.6 Eten en drinken	98
8.7 Medicatie	98
8.8 Foto- en video-opnamen	98
8.9 Kunst- en cultuuractiviteiten	99
8.10 Mobiele telefoons	99

9 Bijlagen

9.1 Nuttige adressen	101
9.2 Verklarende woordenlijst	102
9.3 Toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's	103
9.4 Vaststellingsformulier schoolgids	104
9.5 Vaststellingsformulier schoolplan	105



1 Inleiding

1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion

In dit hoofdstuk beschrijven wij de manier waarop er binnen Stichting Orion, en daarmee op Orion College Noord, gekeken wordt naar én gewerkt wordt aan goed onderwijs voor onze leerlingen. De opbouw van de schoolplangids is aan de hand van deze werkwijze. U vindt hier ook een beschrijving van onze schoolstandaard, waarin wij met tussen- en eindniveaus aangeven hoe wij ons onderwijsaanbod hebben gepland voor de verschillende leerroutes.

1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion

Stichting Orion zet actief in op kwalitatief goed en verantwoord onderwijs. Wij doen dat op basis van het geldende onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs.

Stichting Orion heeft de volgende denk- en werkwijze:

- Voor wie doe je het? Wat zijn de kenmerken van de leerlingen bij ons op school?
- Waartoe doe je het? En wat is een succesvolle uitstroom? Wat moet een leerling in ieder geval in zijn 'rugzak' hebben zitten aan kennis, houdingen en vaardigheden? Wanneer zijn wij als school tevreden?
- Wat betekent dat voor de inrichting van het onderwijs? Dit kan over alle inrichtingsvraagstukken gaan: veiligheid, aanbod, professionalisering, financiën, samenwerkingspartners enz.

Wij kunnen dus alleen werken aan continue onderwijsontwikkeling en -verbetering wanneer we zicht hebben op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen.

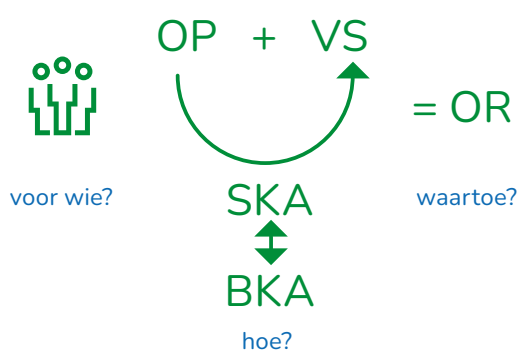
Om onderwijskwaliteit te kunnen definiëren, maakt Stichting Orion gebruik van een zelfontwikkelde 'formule'. Hiermee brengen we de samenhang tussen alle kwaliteitsgebieden in beeld. Deze 'formule' is gebouwd op het geldende onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs (v)so (2021).

Toelichting op de 'formule'

Maximale onderwijsresultaten (OR) voor de specifieke doelgroep zijn het gevolg van een goede inrichting van het onderwijsproces (OP), de veiligheid en het schoolklimaat (VS). En goede (be)sturing met een goed systeem voor kwaliteitszorg (met ambitie). Maar ook een stevige kwaliteitscultuur en deugdelijk financieel beheer (BKA-SKA) ondersteunen deze doelen.

Een integrale benadering van kwaliteit betekent ook dat de verschillende aspecten van kwaliteit in samenhang moeten worden aangepakt. De verschillende taak- en functiegroepen (rollen), die binnen de organisatie werken aan de kwaliteit van het onderwijs, moeten elkaar kennen en versterken.

Inrichting van het onderwijs



1 Inleiding

1.2 Schoolstandaard Orion College Noord

De school werkt opbrengstgericht aan de resultaten van het onderwijs. We hebben daarom een schoolstandaard opgesteld. Hiermee beschrijven we naar welke niveaus we met ons onderwijs toe werken. De leerlingen worden hierop ingeschaald. Voor elke leerling wordt een verwacht uitstroomniveau bepaald in het OPP. Bij elke evaluatie van het OPP bekijken we of de leerling nog goed op schema ligt voor zijn of haar uitstroomniveau. Aan de hand daarvan stellen wij ons onderwijs en onze begeleiding bij om een zo hoog mogelijk uitstroomniveau te halen.

We hebben een schoolstandaard voor zowel didactische als sociaal- maatschappelijke leergebieden. Deze twee domeinen bepalen samen naar welke uitstroom we met de leerling toewerken. Er zijn verschillende uitstroomniveaus:

- Leerroute 1: CED-niveau 5
- Leerroute 2: CED-niveau 6
- Leerroute 3: CED-niveau 10
- Leerroute 4: CED-niveau 12
- Leerroute 5: CED-niveau 15

Schoolstandaard didactisch en sociaal-maatschappelijk

	%	IQ	OCN VSO			
Bouw			OB		MB	
leeftijd			13	14	15	16
Leerjaar			1	2	3	4
DL			61-70	71-80	81-90	91-100
Gevorderd Leerroute 5	10%	75-90	11	12 66%	12 (100%) 13 (33%)	13
Verdiept Leerroute 4	25%	65-80	8	9 (9)	10	11 66%
Basis Leerroute 3	45%	50-65	7 (6 100%) (7 33%)	8 (7 100%)	9	10 33%
Intensief Leerroute 2	15%	40-50	4	5 50%	5 100%	6 33%
Zeer intensief Leerroute 1	5%	25-40	2	3	4 50%	4 100%

*Het streven is om de leerlingen onderwijs op OCN aan te bieden tot en met 18 jaar/leerjaar 6. Een aantal leerlingen krijgt onderwijs op OCN tot 19 of 20 jaar. Indien de CvB, ouders en leerkracht schoolverlenging gewenst achten, wordt deze aangevraagd bij het samenwerkingsverband. Het SWV beslist of de schoolverlenging wordt toegekend.

Naast deze uitstroomniveaus wordt voor leerlingen ook een uitstroombestemming vastgesteld. Op Orion College Noord zijn verschillende uitstroombestemmingen:

Dagbesteding

- Leerroute 1: Belevingsgerichte dagbesteding
- Leerroute 2: Taakgerichte dagbesteding

Dagbesteding/Arbeid

- Leerroute 3: Arbeidsmatige dagbesteding/Beschut werk
- Leerroute 4: Beschut werk/Arbeidsmatige dagbesteding

Arbeid/Vervolgonderwijs

- Leerroute 5: Arbeid/mbo-entree

In onze schoolstandaard beschrijven we naar welke niveaus we met ons onderwijs toewerken. Vervolgens hebben we alle leerlingen ingeschaald en voor iedereen een te verwachten uitstroomniveau bepaald. Bij elke evaluatie van het OPP bekijken we of de leerling nog goed op schema zit voor zijn uitstroomniveau. Aan de hand daarvan stellen wij ons onderwijs en onze begeleiding bij om een zo hoog mogelijk uitstroomniveau voor elke leerling te behalen.

				Uitstroomrichting	
BB		-	Uitstroombestemming		
17	18	19-20 jaar*			
5	6				
101-110	111-120	111-140			
14 Pro Roc traject 1 en 2	15 Pro Roc traject 1 en 2	Onderhouden van didactische vaardigheden Extra inzetten op sociale en praktische vaardigheden	5. Arbeid/MBO Entree	Arbeid / Vervolgonderwijs	
11 100%	12	Onderhouden van didactische vaardigheden Extra inzetten op sociale en praktische vaardigheden	4. Arbeid (vrije bedrijf) / Beschut werk	Dagbesteding / Arbeid	
10 66%	10 100%	Onderhouden van didactische vaardigheden Extra inzetten op sociale en praktische vaardigheden	3. Arbeidsmatige dagbesteding / Beschut werk		
6 66%	6 100%	Onderhouden van didactische vaardigheden Extra inzetten op sociale en praktische vaardigheden	2. Taakgerichte dagbesteding	Dagbesteding	
5 50%	5 100%	Onderhouden van didactische vaardigheden Extra inzetten op sociale en praktische vaardigheden	1. Belevingsgerichte dagbesteding		

2 Voor wie en waartoe?

2.1 Stichting Orion

2.1.1 Gegevens Stichting Orion

Bezoekadres: Bijlmerdreef 1289-2, 1103 TV Amsterdam

Postadres: Postbus 22222, 1100 CE Amsterdam

E-mail: info@orion.nl

Website: www.orion.nl

2.1.2 Onderdelen Orion

Stichting Orion is het bevoegd gezag van negen Amsterdamse scholen voor openbaar (voortgezet) speciaal onderwijs. Op deze scholen bieden wij gespecialiseerd onderwijs en passende zorg afgestemd op de behoeften van onze leerlingen van 4 tot 20 jaar.

Toelating

Om op onze scholen geplaatst te kunnen worden, is een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband nodig. Het samenwerkingsverband waar de huidige school van uw kind onder valt moet zo'n verklaring afgeven. Als uw kind nog niet naar school gaat, dan moet het samenwerkingsverband van de woonplaats van uw kind de verklaring afgeven. In Amsterdam is dat het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam-Diemen. De school waar uw kind nu onderwijs volgt, kan zo'n toelaatbaarheidsverklaring aanvragen. U kunt ook zelf rechtstreeks bij het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen.

We bekijken vervolgens welke onderwijsbehoeften uw kind

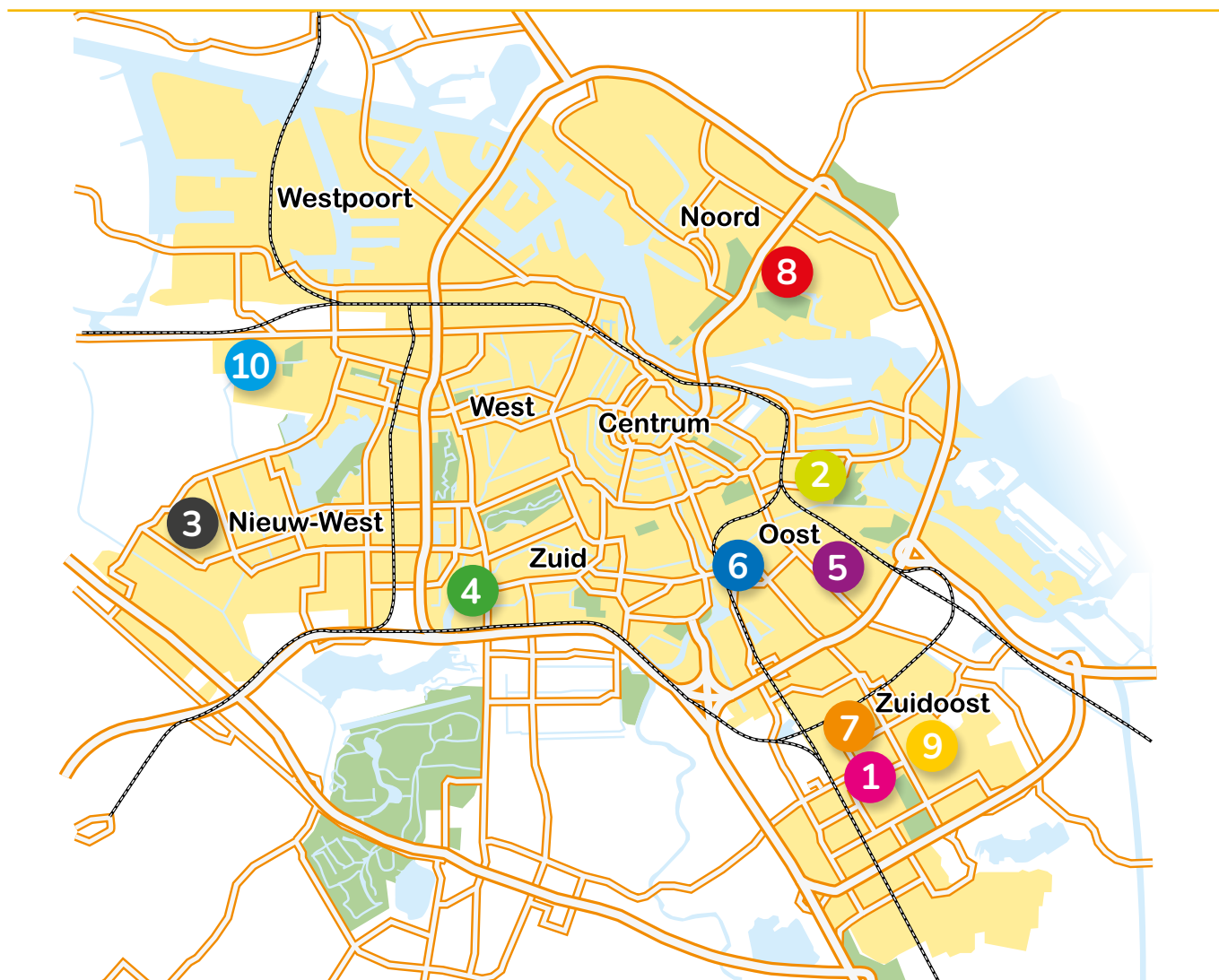
heeft. Dat doen wij samen met u, een onderwijsadviseur van het samenwerkingsverband en, als uw kind nu al op school zit, een deskundige van die school. We kijken welke ondersteuning onze school kan bieden. We kijken ook naar de mogelijkheden van een eventuele terugplaatsing op termijn naar een reguliere school. Indien nodig, wordt er een tweede onderwijsadviseur met specifieke deskundigheid bij betrokken. De toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband heeft een geldigheid van één of meer schooljaren. Daarna wordt opnieuw bekeken of uw kind nog steeds speciaal onderwijs nodig heeft, of met welke begeleiding uw kind terug kan naar een reguliere school. Wanneer een toelaatbaarheidsverklaring niet (opnieuw) wordt afgegeven, dan bekijkt het samenwerkingsverband samen met u en eventueel met de school waar uw kind op zit, wat dan het beste onderwijsarrangement voor uw kind is.

Om uw kind bij onze school aan te melden, kunt u contact opnemen met de zorgcoördinator. Wij raden aan uw kind tijdig bij onze school aan te melden. Houdt u er rekening mee dat een procedure voor het afgeven van de toelaatbaarheidsverklaring maximaal 10 weken kan duren. Indien er dan nog geen besluit over toelaatbaarheidsverklaring is genomen, dan wordt uw kind tijdelijk op onze school geplaatst totdat het samenwerkingsverband een beslissing heeft genomen.

Onze scholen zijn openbaar. Dat betekent dat iedereen (met een toelaatbaarheidsverklaring) welkom is. Alle leerlingen van welke godsdienst of levensbeschouwing dan ook.

Brin	School	so/vso	Cluster	Doelgroep
20XV	Van Koetsveldschool www.zmlkoetsveld.nl	so	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20YC	Gerhardschool www.gerhardschool.nl	so	4	Voor leerlingen met gedragsproblemen, ontwikkelingsproblemen en/of psychische of psychiatrische problematiek.
20YD	Mr. De Jonghschool www.mrdejonghschool.nl	so	4	Voor leerlingen met gedragsproblemen, ontwikkelingsproblemen en/of psychische of psychiatrische problematiek.
20YN	Van Detschool www.vandetschool.nl	so	4	Pedologisch instituut voor leerlingen met ontwikkelingsproblemen en/of psychiatrische problematiek.
20WV	Drostenburg www.drostenburg.nl	so	3	Voor leerlingen met een chronische ziekte of lichamelijke beperking (so), en voor leerlingen met een meervoudige handicap (so en vso).
21EN	Orion College Noord www.orioncollege Noord.nl	vso	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20WU	Orion College Zuidoost www.orioncollegezuidoost.nl	vso	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
21EJ	Orion College Amstel www.orioncollegeamstel.nl	vso	4	Voor leerlingen met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
21EJ-01	Orion College Amstel nevenvestiging UTA	vso	4	Voor leerlingen met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20WW	Orion College Drostenburg www.orioncollegedrostenburg.nl	vso	3	Voor leerlingen met een chronische ziekte, lichamelijke beperking en/of internaliserende gedragsproblematiek.

Scholen

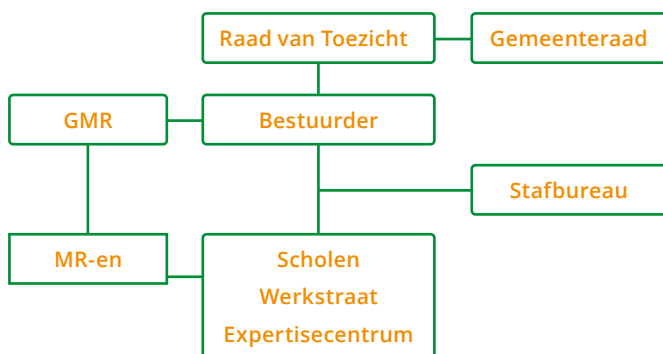


	Brin	School	Adres	Postcode	Huur/eigendom
1	20WV	Drostenburg	Drostenburg 1	1102 AM	Eigendom
2	20YC	Gerhardschool	Valentijnkade 61-62	1095 JL	Eigendom
3	20YD	Mr. De Jonghschool	Terpstraat 36	1069 TV	Eigendom
4	20YN	Van Detschool	Ijsbaanpad 7	1076 CV	Eigendom
5	20XV	Van Koetsveldschool	Archimedesplantsoen 98	1098 KB	Eigendom
6	21EJ	Orion College Amstel	Wibautstraat 220-222	1097 DN	Eigendom
7	20WW	Orion College Drostenburg	Drostenburg 5B	1102 AM	Eigendom
8	21EN	Orion College Noord	Beijerlandstraat 2	1025 NN	Eigendom
9	20WU	Orion College Zuidoost	Bijlmerdreef 1289-2	1103 TV	Huur
10	21EJ-01	OC Amstel - nevenvestiging UTA	Bok de Korverweg 4	1067 HR	Huur

Stichting Orion bestaat uit negen scholen. Daarnaast hebben we, vanuit onze bestuurlijke ambitie en opdracht, nog twee organisatieonderdelen. Deze leveren een bijdrage aan passend onderwijs:

- 1 De Orion Werkstraat ondersteunt onze vso-scholen en hun leerlingen bij het voorbereiden van stages, het vinden van stageplekken en bedrijven met een groot hart. Ze helpen bij de overgang naar een vervolgopleiding, betaald werk of arbeidsgerichte dagbesteding. De leerlingen worden ook gecoacht in hun baan.
- 2 Het Expertisecentrum Orion levert een bijdrage aan passend onderwijs door het delen van kennis en ervaring vanuit het speciaal onderwijs met reguliere scholen in het PO en VO. De adviseurs van het Expertisecentrum bieden ondersteuning op leerling-, leerkracht- en schoolniveau (www.expertisecentrumorion.nl).

2.1.3 Organisatiestructuur



2.1.4 Orion: Waartoe

Alle kinderen hebben goed onderwijs nodig en hebben daar ook recht op. Goed onderwijs dat ze de beste kansen biedt op brede ontwikkeling en duurzame maatschappelijke participatie. Regulier waar het kan, gespecialiseerd waar nodig.

Goed en kansrijk onderwijs Voor ieder kind

Ieder kind heeft het nodig om te leren en zich te ontwikkelen binnen een schoolsetting die bij ze past. Daarom heeft het kind recht op goed en excellent onderwijs voor de best passende kansen in de maatschappij.

Onze leerlingen en hun ouders komen niet naar ons omdat we de leuke school in de buurt zijn waar de buurtkinderen ook naartoe gaan. Leerlingen en ouders komen op onze scholen omdat ze meer ondersteuning nodig hebben dan wat een reguliere school biedt. We zijn ons ervan bewust dat dit niet altijd een makkelijk keuze is en dat leerlingen en ouders vaak al veel hebben meegemaakt. Dat vraagt van ons als gespecialiseerd onderwijs dat wij daar oog voor hebben en daar sensitief voor zijn. Het betekent dat leerlingen extra aandacht en ondersteuning nodig hebben om goed te kunnen ontwikkelen. Dat bieden de scholen van Stichting Orion. Wij zorgen voor scholen waar leerlingen een fijne en veilige plek hebben en met plezier kunnen leren. Alles wat wij doen is gericht op wat de leerling en de ouders nodig hebben om de leerling de beste kansen te bieden.

Goed en kansrijk onderwijs Voor iedere leerling bij Orion

Stichting Orion staat op een prachtig moment voor gespecialiseerd onderwijs in Amsterdam en omgeving. De afgelopen jaren heeft Stichting Orion een heel stevige basis gelegd voor kwalitatief goed onderwijs voor onze leerlingen.

De Inspectie van het Onderwijs heeft in september en oktober 2021 Stichting Orion onderzocht. Dat doet de inspectie elke vier jaar. We hebben de maximale waardering 'goed' gekregen en daar zijn we trots op. We hebben de waardering 'goed', omdat onze visie, ambities en doelen goed op elkaar zijn afgestemd. En die zijn ook zichtbaar in de hele organisatie. Dit hebben we bereikt door de inzet van iedereen in de afgelopen jaren.

De inspectie heeft gezien hoe we, in de praktijk op onze scholen, concreet invulling geven aan goed onderwijs voor onze leerlingen. Dit doen we door samen steeds te onderzoeken en uit te proberen wat werkt. Samenwerken en het gebruikmaken van het netwerk om de leerling(en) heen, is hierbij heel belangrijk. Onze scholen zijn een oefenplaats voor onze leerlingen om zich voor te bereiden op de best passende vervolgstap.

Goed en kansrijk onderwijs In de veranderende maatschappij

Dat de maatschappij snel verandert weten we. Hoe de maatschappij verandert en hoe dat er concreet uit ziet weten we vaak niet. De afgelopen jaren zagen we hoe veranderlijk de maatschappij kan zijn.

De coronapandemie liet ons zien dat we zomaar in een situatie kunnen belanden waar we niet op gerekend hadden. Het effect van deze periode is nog steeds zichtbaar in het landelijke onderwijsveld. Er zijn meer leerlingen die (tijdelijk) gespecialiseerd onderwijs nodig hebben. De pandemie heeft laten zien hoe groot het effect is op onze leerlingen waar wij onderwijs en zorg aanbieden.

Passend en kansrijk onderwijs is een recht voor elk kind. Hoe bereiden we ons voor op kansrijk onderwijs in een steeds veranderende maatschappij? Hoe laten we onze leerlingen optimaal leren en ontwikkelen? Welke gereedschappen geven we de leerlingen mee om volwaardig deel te nemen aan die toekomstige maatschappij? Waar koersen we op? Welke doelen stellen we onszelf?

Goed en kansrijk onderwijs

Vanuit een veerkrachtige kwaliteitscultuur

We hebben in de coronaperiode gezien dat we een veerkrachtige organisatie zijn. Dat heeft ons geholpen om flexibel om te gaan met het onverwachte.

We hebben vanuit onze stevige basis meebewogen. Er waren korte, cyclische contactmomenten. We hielden steeds in het oog dat het handelen in het belang stond van de veiligheid, de gezondheid en het leren en ontwikkelen van zowel de leerlingen als het personeel. Een grote hulp was de goede samenwerking met de leerlingen, ouders, vaste (jeugd)zorgpartners, samenwerkingsverbanden, GGD en de gemeente Amsterdam. De veerkracht zit in de continue gezamenlijke zoektocht om samen goed en kansrijk onderwijs te kunnen realiseren.

We zijn blij met en trots op dit netwerk. Het motiveert ons om de samenwerking verder te versterken en uit te bouwen. Alleen zo kunnen we in de toekomst snel blijven schakelen.

Goed en kansrijk onderwijs

Koersen op twee bewegingen

Deze goede en stevige basis voor kwalitatief goed onderwijs gaan we optimaal benutten. De komende beleidsperiode bouwen we samen met leerlingen, ouders en vaste samenwerkingspartners aan twee grote bewegingen.

Koersen die bijdragen aan goed en excellent onderwijs:

1. Voor leerlingen op onze scholen.
2. Werken aan een, zoveel als mogelijk, inclusief en thuisnabij onderwijsaanbod voor de leerlingen in het reguliere onderwijs die extra ondersteuning nodig hebben.

We geloven in een integrale aanpak. De beste kansen voor leerlingen creëer je met een gedeelde verantwoordelijkheid met alle betrokkenen rondom de leerling.

Onze ambities steunen op drie pijlers:

1. Goed onderwijs voor nu en voor later.
2. Goed onderwijs doen we samen.
3. Goed onderwijs vanuit een stevige basis.

De beschrijving van de ambities bij de verschillende pijlers hebben raakvlakken en gemeenschappelijke gebieden. Onze ambities zijn bedoeld om elkaar te versterken.

De ambities worden concreet gemaakt in onze jaarplannen. In het bestuursverslag zullen we ons verantwoorden over de behaalde resultaten.

2 Voor wie en waartoe?

2.2 Orion College Noord

2.2.1 Schoolgegevens

Bezoekadres: Beijerlandstraat 2, 1025 NN Amsterdam

Postadres: Beijerlandstraat 2, 1025 NN Amsterdam

Telefoon: 020-6362487

E-mail: orioncollegenoord@orion.nl

Website: www.orioncollegenoord.nl

BRIN-nummer: 21EN

2.2.2 Voor wie bieden wij onderwijs?

Orion College Noord is een school voor leerlingen van 12-20 jaar die aangewezen zijn op voortgezet speciaal onderwijs. De aandacht is gericht op de ondersteuningsbehoeften die zij hebben als gevolg van een verstandelijke beperking, al dan niet met toekomstige gedrags- en/of psychische problematieken. Wij bieden excellent onderwijs binnen een veilig schoolklimaat, dat aansluit bij de cognitieve en praktische vaardigheden van onze leerlingen. Het aangeboden onderwijs draagt bij aan de kwalificatie, socialisatie en allocatie van de leerling. Hierin is expliciet aandacht voor de sociaal-maatschappelijke competenties, burgerschap, werknemersvaardigheden en zelfredzaamheid. Goed partnerschap met de ouders en de verschillende ketenpartners zijn hiervoor essentieel. In goede

afstemming werken wij samen aan maximale opbrengsten voor iedere leerling. Dit met het doel om onze leerlingen, zo zelfstandig als mogelijk, deel te laten nemen aan de maatschappij.

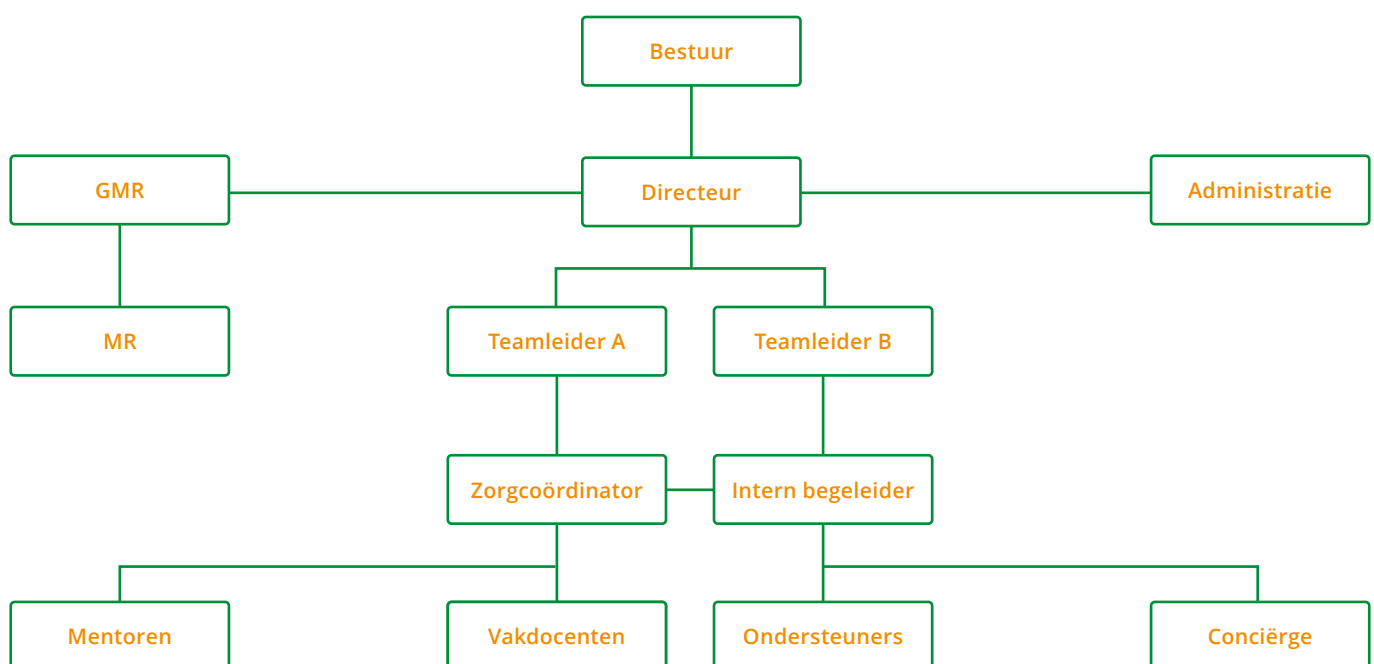
Verschuivingen van de doelgroep

Op basis van informatie van de so-scholen, verwachten wij een toename van het aantal leerlingen met een zeer intensieve ondersteuningsbehoefte op diverse domeinen zoals leren en ontwikkelen, sociaal-emotioneel en zelfredzaamheid (IQ <35-50, leerroute 1/2). Deze leerlingen zijn vaak aangewezen op een zeer kleinschalige setting (ongeveer 3 volwassenen op 8 leerlingen) tot een middelgrote setting (2 volwassenen op 10-12 leerlingen). Dit betekent een toename van het aantal A-klassen (klassen met zeer intensieve ondersteuning).

Verder zien we een toename van het aantal leerlingen met een ondersteuningsbehoefte op het gebied van NT2, in combinatie met (l)vb. Dit betekent dat er meer leerlingen in de reguliere klassen een aanvullend onderwijsaanbod nodig hebben.

Wat de afgelopen jaren opvalt is dat er een daling is in het aantal leerlingen dat deelneemt aan het Pro-Roc-traject.

2.2.3 Organisatiestructuur



2.2.4 Orion College Noord: Waartoe?

De missie van Orion College Noord is het bieden van goed onderwijs, zorg en competentieontwikkeling. We investeren in burgerschapsvorming met als resultaat een duurzame plaatsing op de arbeidsmarkt.

Missie en visie

Orion College Noord is een school voor leerlingen van 12-20 jaar die aangewezen zijn op voortgezet speciaal onderwijs. De aandacht is gericht op de ondersteuningsbehoeften die zij hebben als gevolg van een verstandelijke beperking, al dan niet met bijkomstige gedrags- en/of psychische problematieken. Wij bieden excellent onderwijs binnen een veilig schoolklimaat, dat aansluit bij de cognitieve en praktische vaardigheden van onze leerlingen. Het aangeboden onderwijs draagt bij aan de kwalificatie, socialisatie en allocatie van de leerling. Hierin is expliciet aandacht voor de sociaal-maatschappelijke competenties, burgerschap, werknemersvaardigheden en zelfredzaamheid. Goed partnerschap met de ouders en de verschillende ketenpartners zijn hiervoor essentieel. In goede afstemming werken wij samen aan maximale opbrengsten voor iedere leerling. Dit met het doel om onze leerlingen, zo zelfstandig als mogelijk, deel te laten nemen aan de maatschappij.

Ons onderwijs wordt op een praktische, thematische en betekenisvolle wijze aangeboden, waarbij wordt aangesloten bij de belevingswereld van de leerlingen. Het onderwijs wordt betekenisvol doordat we bekende, concrete, alledaagse situaties nabootsen, waaraan de leerstof wordt gekoppeld. Hierdoor leren de leerlingen op een ervaringsgerichte wijze.

Wij zien het als onze opdracht om bij te dragen aan de vorming van volwaardige, gezonde en veerkrachtige burgers, die, zo veel als mogelijk, in staat zijn te participeren. Hiertoe is het belangrijk dat leerlingen goed in hun vel zitten en weten hoe ze om kunnen gaan met stressvolle situaties.

Voor onze leerlingen is de omgeving waarin zij leren bepalend voor de ontwikkeling. Daarom zien wij het als onze opdracht om de omgeving, de situaties én de omstandigheden te creëren waarin de leerlingen zich veilig voelen, mogen ontdekken, experimenteren en fouten maken. Het is aan ons om te zorgen voor een gestructureerde, veilige omgeving met de juiste expertise en begeleiding.

Om dit te bewerkstelligen, werken wij traumasensitief. Dit betekent dat alle medewerkers zowel basiskennis als verdiepende kennis opdoen over trauma, de hersenontwikkeling en de invloed van stress. Daarvoor maken we tijd en ruimte binnen onze school.

Wij werken vanuit relatie en regulatie. Dit doen wij door oprecht geïnteresseerd te zijn in de achtergrond en het levensverhaal van de leerling. Wij weten wat er in de onzichtbare koffer van de leerling zit en begrijpen wat de leerling nodig heeft om de window of tolerance te blijven of terug te komen. Hierop stemmen wij ons handelen af. Bovendien zit kennis over trauma, stress en zelfregulatie in ons onderwijsaanbod verweven, op het niveau van onze leerlingen. Wij zijn ervan overtuigd dat wij op deze wijze een bijdrage kunnen leveren aan het vergroten van de veerkracht van onze leerlingen en hen kunnen voorbereiden op een toekomst in de maatschappij.

Wij geloven dat het herkennen en ontwikkelen van talent bijdraagt aan het zelfvertrouwen van onze leerlingen. Hiertoe bieden wij een wisselend aanbod: verlengde schooldagen, theaterlessen, creatieve expressie en muzieklessen. Bovendien is dit aanbod zo ingericht dat het bijdraagt aan het vergroten van de sociale vaardigheden.

Ook zit de inzet van ICT in ons onderwijsaanbod verweven. We werken gericht aan mediawijsheid en bewustwording van de mogelijkheden én risico's van ICT en sociale media. Daarbij zetten we ICT als ondersteuning in ons onderwijs, bijvoorbeeld voor het vergroten van de mondelinge taalvaardigheden.

We streven naar een zo min mogelijke tussentijdse uitstroom als gevolg van schooluitval. De school biedt onderwijs in een passende setting en met een passend aanbod voor alle leerlingen met een verstandelijke beperking. Daar waar mogelijk realiseren we tussentijdse uitstroom richting regulier onderwijs.

Ten slotte zorgen wij voor een stevige samenwerking met de specialistische jeugdhulp speciaal onderwijs. Onze vaste SJSO-partners komen tegemoet aan de specifieke ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen.



3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.1 Basisvaardigheden (OP0)

Onze school biedt een breed en op de kerndoelen gebaseerd aanbod dat onze leerlingen voorbereidt op vervolgonderwijs, werk of dagbesteding én op de samenleving. Het aanbod van de school is afgestemd op het (taal-)niveau en de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Het aanbod wordt waar nodig gedurende de schoolloopbaan verdiept en verbreed, zodanig dat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen. Het aanbod is doelgericht, samenhangend, herkenbaar en is in samenhang over de leerjaren verdeeld.

Zoals in de inleiding van deze schoolplangids beschreven, hebben we onze schoolstandaard opgedeeld in tussen- en eindniveaus voor de schoolloopbaan van de leerling.

In dit hoofdstuk beschrijven we hoe wij ons onderwijsaanbod en onderwijstijd hebben ingericht. Hoe we elke leerling, met goede ondersteuning, helpen om tot ontwikkeling en leren te komen. Hoe we dat samen met ouders en de leerling doen. Hoe onze leerkrachten en ondersteuners samen vanuit een duidelijke visie invulling geven aan hun handelen en aanpakken. We beschrijven hoe we praktijkvorming en stage voorbereiden op de afsluiting van het onderwijstraject en de overgang naar de vervolgbestemming.

De inrichting van het onderwijsaanbod op onze school is gericht op de kennis in leer- en zaakvakken, sociale- en emotionele ontwikkeling, zelfredzaamheid en praktische vaardigheden.

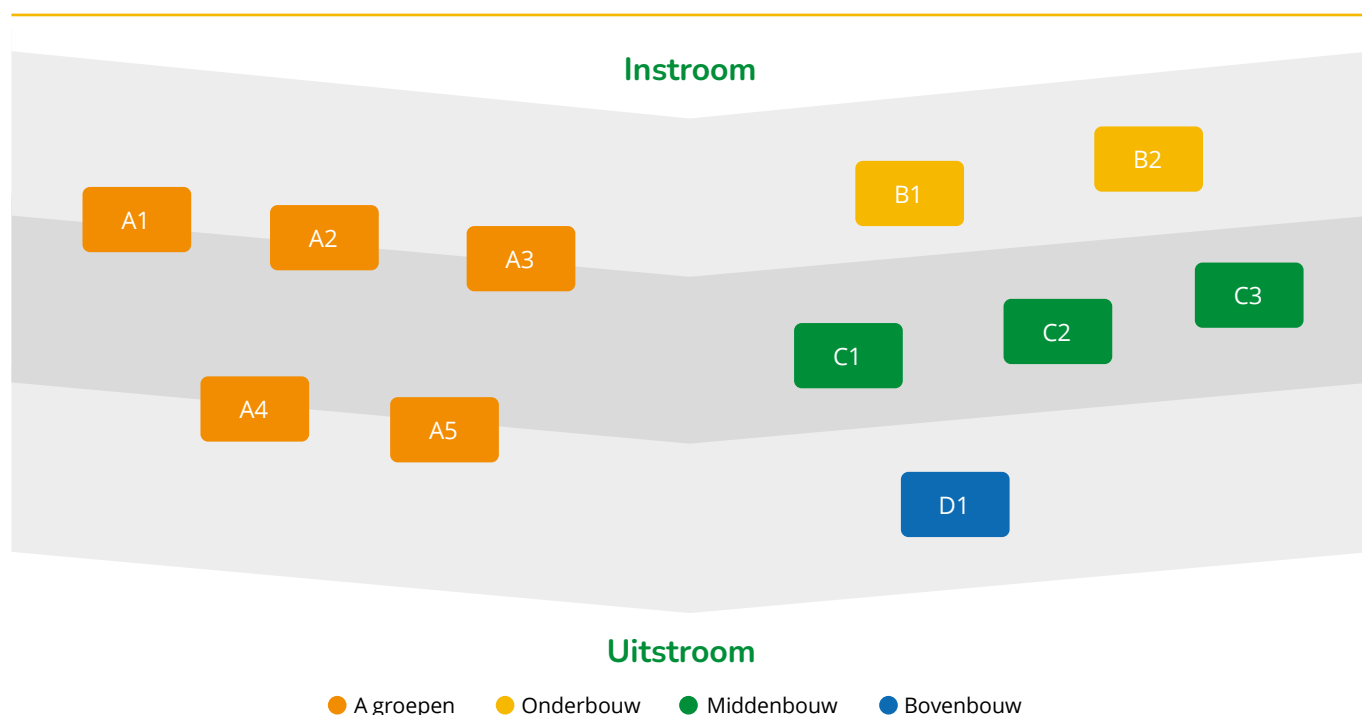
Uitstroomprofielen:

- Dagbesteding.
- Beschut werk.
- Arbeid.
- PProROC niveau 1 daarna uitstroom naar arbeid of niveau 2.

Het onderwijsaanbod op onze school is gericht op het uitstroomprofiel. Het onderwijsaanbod voor het uitstroomprofiel, heeft als basis de kerndoelen van de Stichting Leerplan Ontwikkeling (SLO). De CED-Groep vertaalt deze SLO naar leerlijnen. Deze leerlijnen voldoen aan de landelijke standaarden voor leerresultaten en de kerndoelen van het vso, zoals omschreven in Wet op de expertisecentra WEC).

Onze school is ingedeeld in verschillende bouwen: onderbouw, middenbouw, bovenbouw, met:

- Vijf A-groepen (groepen waar intensieve tot zeer intensieve ondersteuning wordt geboden).
 - Twee A-groepen met 10-12 leerlingen.
 - Drie kleine setting-groepen met max. 8 leerlingen.
- Zes 'reguliere' groepen (groepen waar basis en intensieve ondersteuning wordt geboden).
 - Twee onderbouwgroepen met 10-12 leerlingen.
 - Drie middenbouwgroepen 10-12 leerlingen.
 - Eén bovenbouwgroepen 10-12 leerlingen.



Visie op burgerschap

Het onderwijs op Orion College Noord dient het doel onze leerlingen zo zelfstandig en succesvol mogelijk te laten participeren in de maatschappij op het gebied van werk, wonen en vrije tijd. Wij dragen bij aan de vorming van goed burgerschap van onze leerlingen. Hieronder verstaan wij verantwoordelijke, respectvolle, betrokken, gezonde - zowel fysiek als mentaal - en veerkrachtige burgers.

Dit betekent dat wij aandacht hebben voor kennis over en respect voor basiswaarden van de democratische rechtsstaat (wettelijke opdracht) én de kernwaarden van de school respect, verantwoordelijkheid en succes (schooleigen aanvulling).

Vrijheid (wettelijke opdracht)

Wij leggen hierbij de accenten op (schooleigen aanvulling): Autonomie en keuzevrijheid - zelfstandig keuzes kunnen maken. Wat wil en wat kan ik? Grenzen en wensen - vrijheid gaat gepaard met grenzen van jezelf en de ander. Er is aandacht en respect voor het uitdragen van verschillende culturen.

Gelijkheid (wettelijke opdracht)

Wij leggen hierbij de accenten op (schooleigen aanvulling): Zelfacceptatie en zelfrespect - Je mag trots zijn op wie je bent. Er is ruimte om te zijn wie je bent en wilt zijn. Talenten en krachten ontdekken en ontwikkelen.

Solidariteit (wettelijke opdracht)

Wij leggen hierbij de accenten op (schooleigen aanvulling): Vanuit de talenten en krachten kun je een bijdrage leveren aan de maatschappij en iets betekenen voor een ander. We kunnen elkaar dragen en accepteren, ondanks onze verschillen. We houden rekening met elkaar.

Respect voor verschillen (wettelijke opdracht)

Wij leggen hierbij de accenten op (schooleigen aanvulling): Er is ruimte voor verschillende culturen en achtergronden. We accepteren elkaar. Het afwijzen van onverdraagzaamheid en discriminatie.

Wij zijn een multicultureel team en zien onze diversiteit als kracht. Wij vervullen een voorbeeldrol richting de leerlingen. Wij zijn professionals die leerlingen, ouders, samenwerkingspartners en elkaar met respect behandelen, iedereen - ongeacht cultuur of achtergrond - is welkom.

Begrip over en voor actuele gebeurtenissen in de maatschappij (schooleigen aanvulling)

Onze leerlingen leren over actuele gebeurtenissen in de maatschappij zoals oorlog, inflatie, corona, verslaving en sociale media.

In ons onderwijs is in grote mate aandacht voor het ontwikkelen van de sociale competenties en maatschappelijke competenties (wettelijke opdracht).

Dit doen wij in de kwadranten (schooleigen invulling):

1. Jezelf presenteren.
2. Jezelf verhouden tot de ander (samenwerken en dialoog voeren).
3. Basisvaardigheden (zelfstandigheid en zelfredzaamheid).
4. Duurzaamheid (18 en dan...).

Hiertoe fungeert de school als 'mini-maatschappij' - waar leerlingen worden voorbereid op de toekomst - én staat de school continu in verbinding met de maatschappij.

Wij handelen vanuit de overtuiging dat fouten maken niet bestaat, elke keuze die je maakt zal leiden tot het maken van betere keuzes. Er is altijd ruimte voor een nieuwe kans.

Wij bieden burgerschapsonderwijs vanuit een betekenisvolle context, op praktische en thematische wijze.

Leerlingen zijn een serieuze gesprekspartner voor de inrichting en invulling van het onderwijs. Bovendien draagt ons veilige, traumasensitieve schoolklimaat bij aan de vorming van veerkrachtige en mentaal gezonde burgers (zie schoolvisie).

3.1 Basisvaardigheden (OP0)

De basisvaardigheden zijn Nederlandse taal, rekenen/wiskunde, burgerschap en digitale geletterdheid. De gekozen methodes en aanbod zijn passend bij wat onze leerlingen nodig hebben om succesvol uit te kunnen stromen (§3.2). Wanneer een leerling bij ons op school komt, plaatsen we de leerling op een passende leerroute met een bijbehorend aanbod. Daar hoort onderwijsondersteuning (§3.3.5, §3.3.6, §3.3.7) bij en in de leerroute wordt beschreven wat dat vraagt van het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht (§3.4). We zorgen voor een planmatig en cyclische doelgericht aanbod. Natuurlijk volgen we de ontwikkeling van de leerlingen aan de hand van toetsen.

We werken data-ondersteund aan onze onderwijskwaliteit (§5.1.3). Daarmee houden we zicht op de feitelijke onderwijskwaliteit op het niveau van de leerling, de groep en de school (zie ook hoofdstuk 5). Alleen zo kunnen we sturen op verbetering.

- We hebben tweemaal per jaar groepsbesprekingen. Op basis van de analyse stellen we nieuwe doelen op voor aanbod en/of aanpak. Dat kan voor de groep, maar ook voor een specifieke leerling.
- We observeren jaarlijks het handelen van de leerkracht. Dit doen we aan de hand van een kijkwijzer. De resultaten worden besproken met de betrokken leerkracht.

Bovenstaande punten leveren input op voor eventuele verbeterdoelen van de basisvaardigheden op schoolniveau. Deze

worden opgenomen in hoofdstuk 6 van deze schoolplangids. Op deze manier houdt de school zicht en regie op de kwaliteit van het geboden onderwijs.

Het bestuur houdt zicht op de feitelijke kwaliteit van het onderwijs en stuurt bij door:

- Het uitvoeren van kwaliteitsonderzoeken (voorheen audits) binnen de stichting. Deze kwaliteitsonderzoeken vinden jaarlijks (in een cyclus van 4 jaar) plaats. Ze zijn gebaseerd op het onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs.
- Aan het einde van het schooljaar is er met elke school een gesprek met het bestuur. De school legt verantwoording af over de resultaten van de basisvaardigheden.
- De doelen van het bestuur voor het onderwijs worden in het jaarplan beschreven. Zo is het bestuur bezig met de basisvaardigheid digitale geletterdheid. We hebben een visie op stichtingsniveau geformuleerd. De komende jaren krijgt de basisvaardigheid digitale geletterdheid meer vorm en inhoud.

Visie digitale geletterdheid Stichting Orion

Het onderwijs in digitale geletterdheid draagt bij aan het leren en ontwikkelen van onze leerlingen voor de best passende kansen in de maatschappij. Ons onderwijs in digitale geletterdheid is afgestemd op de pedagogische en didactische visie en het veilige schoolklimaat van de school. De vier domeinen van digitale geletterdheid (praktische ICT-vaardigheden, mediawijsheid, digitale informatievaardigheden en computational thinking) worden vormgegeven binnen het onderwijsconcept van de school en zijn passend bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie. Dit aanbod is zo veel als mogelijk geïntegreerd in het overige onderwijsaanbod. Er is expliciete aandacht voor de mogelijkheden en gevaren van digitale technologie, evenals aan digitaal burgerschap.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.2 Aanbod (OP1)

Orion College Noord biedt een op de kerndoelen gericht aanbod.
De uitleg staat in §3.1 Basisvaardigheden.

Hieronder staat welke methoden en materialen wij gebruiken.

Methoden en materialen

Alle aangeboden leerinhouden en methoden voldoen aan de kerndoelen:

Leergebied	Leerroute A Ervaringsgerichte dagbesteding	Leerroute A Activiteitsgericht e dagbesteding	Leerroute B Arbeidsmatige dagbesteding/ Beschut werk	Leerroute C Arbeid	Leerroute D proROC
Sociaal-maatschappelijke competenties Leren functioneren in sociale situaties*	Zelfontwikkelde leerlijn sociaal-maatschappelijke competenties	Zelfontwikkelde leerlijn sociaal-maatschappelijke competenties	CED-leerlijn niveau 7-10 Dr Corrie Leefstijl	CED-leerlijn niveau 8-12 Dr Corrie Leefstijl	CED-leerlijn niveau 11-15 Dr Corrie Leefstijl
Sociaal-maatschappelijke competenties Leren leren*	Zelfontwikkelde leerlijn sociaal-maatschappelijke competenties. Deze zijn geïntegreerd in het onderwijsaanbod • Stages • LOB • Praktijkopleidingen • SOVA-lessen	Zelfontwikkelde leerlijn sociaal-maatschappelijke competenties. Deze zijn geïntegreerd in het onderwijsaanbod • Stages • LOB • Praktijkopleidingen • SOVA-lessen	CED-leerlijn niveau 7-10 Deze zijn geïntegreerd in het onderwijsaanbod • Stages • LOB • Praktijkopleidingen • SOVA-lessen	CED-leerlijn niveau 8-12 Deze zijn geïntegreerd in het onderwijsaanbod • Stages • LOB • Praktijkopleidingen • SOVA-lessen	CED-leerlijn niveau 11-15 Deze zijn geïntegreerd in het onderwijsaanbod • Stages • LOB • Praktijkopleidingen • SOVA-lessen
Sociaal-maatschappelijke competenties Voorbereiding op dagbesteding en arbeid*	Zelfontwikkelde leerlijn sociaal-maatschappelijke competenties. • LOB • Stip • Interne stages • Carrousel stage • Externe stage	Zelfontwikkelde leerlijn sociaal-maatschappelijke competenties. • LOB • Stip • Interne stages • Carrousel stage • Externe stage	CED-leerlijn niveau 7-10 • Start deviant • LOB • Interne stages • Carrousel stage / BOB stages • Externe stage	CED-leerlijn niveau 8-12 • Start deviant • LOB • Interne stages • Carrousel stage / BOB stages • Externe stage	CED-leerlijn niveau 11-15 • Start deviant • LOB-interne stages • Carrousel stage / BOB stages • Externe stage
Rekenen	CED-leerlijn niveau 2 - 5 • Rekenboog Digitale leermiddelen • Ambrasoft • Junior Einstein • Squala	CED-leerlijn niveau 4-6 • Rekenboog Digitale leermiddelen • Ambrasoft • Junior Einstein • Squala	CED-leerlijn niveau 7-10 • Rekenboog • Deviant Digitale leermiddelen • Junior Einstein • Squala	CED-leerlijn niveau 8-12 • Rekenboog • Deviant • Rekenen tot 100 • Op weg naar 1F • Startrekenen A/B 1F Thema's • Verhoudingen • Getallen • Meten en Meetkunde • Verbanden Digitale leermiddelen • Junior Einstein	CED-leerlijn niveau 11-15 • Rekenboog • Deviant • Rekenen tot 100 • Op weg naar 1F • Startrekenen A/B 1F Thema's • Verhoudingen • Getallen • Meten en Meetkunde • Verbanden Digitale leermiddelen • Junior Einstein

Leergebied	Leerroute A Ervaringsgerichte dagbesteding	Leerroute A Activiteitsgericht e dagbesteding	Leerroute B Arbeidsmatige dagbesteding/ Beschut werk	Leerroute C Arbeid	Leerroute D proROC
Mondelinge taal	CED-leerlijn niveau 2-5 • Lezen moet je doen: • Lezen wat je kunt (pictolezen) • Gebarentaal Lotte & Max Online gebarenwoordenboek • Lezen en voorlezen • Lezen en navertellen	CED-leerlijn niveau 4-6 • Lezen moet je doen: • Lezen wat je kunt (pictolezen) • Gebarentaal Lotte & Max Online gebarenwoordenboek • Lezen en voorlezen • Lezen en navertellen	CED-leerlijn niveau 7-10 • Nieuwsbegrip • TV weekjournaal • Gebarentaal Lotte & Max Online gebarenwoordenboek Digitale leermiddelen: • Junior Einstein	CED-leerlijn niveau 8-12 • Nieuwsbegrip • TV weekjournaal Digitale leermiddelen: • Junior Einstein	CED-leerlijn niveau 11-15 • Nieuwsbegrip • TV weekjournaal Digitale leermiddelen: • Junior Einstein
Schriftelijke taal	CED-leerlijn niveau 2-5 • Lezen moet je doen: • Lezen wat je kunt (Pictolezen) • Materiaal voorbereidend schrijven Digitale leermiddelen: • Kijken en kiezen • Sgula • Junior Einstein • Gynzy	CED-leerlijn niveau 4-6 • Lezen moet je doen: • Lezen wat je kunt (Pictolezen) • Materiaal voorbereidend schrijven Digitale leermiddelen: • Kijken en kiezen • Sgula • Junior Einstein • Gynzy	CED-leerlijn niveau 7-10 • Spelling in de lift • Deviant Starttaal instap A/B Digitale leermiddelen: • Junior Einstein	CED-leerlijn niveau 8-12 • Spelling in de lift • Deviant Starttaal instap A/B • Op weg naar 1F Digitale leermiddelen: • Junior Einstein	CED-leerlijn niveau 11-15 • Spelling in de lift • Deviant • Op weg naar 1F Digitale leermiddelen: • Junior Einstein
Technisch lezen	CED-leerlijn niveau 2-5 • Lezen moet je doen: • Lezen wat je kunt (Pictolezen)	CED-leerlijn niveau 4-6 • Lezen moet je doen: • Lezen wat je kunt (Pictolezen)	CED-leerlijn niveau 7-10 • Junior Einstein • Nieuwsbegrip woordenstart 1	CED-leerlijn niveau 8-12 • Junior Einstein • Nieuwsbegrip	CED-leerlijn niveau 11-15 • Junior Einstein • Nieuwsbegrip
Begrijpend lezen	CED-leerlijn niveau 2-5 • Zeggen wat je ziet (Pictolezen) • Op je eigen wijze Digitale leermiddelen: • Kijken en kiezen	CED-leerlijn niveau 2-5 • Zeggen wat je ziet (Pictolezen) • Kijken en kiezen • Op je eigen wijze Digitale leermiddelen: • Kijken en kiezen	CED-leerlijn niveau 7-10 • Junior Einstein Nieuwsbegrip	CED-leerlijn niveau 8-12 • Junior Einstein Nieuwsbegrip	CED-leerlijn niveau 11-15 • Junior Einstein Nieuwsbegrip
Burgerschap	SMC-leerlijn en LOB-doelen zitten verweven in het lesaanbod en pedagogisch klimaat. Gewoon iets anders.	SMC-leerlijn en LOB-doelen zitten verweven in het lesaanbod en pedagogisch klimaat. Gewoon iets anders.	CED-leerlijn niveau 7-10 • Deviant • Kies 1 Leerwerkboek burgerschap	CED-leerlijn niveau 8-12 • Deviant • Kies 1 Leerwerkboek burgerschap	CED-leerlijn niveau 11-15 • Deviant • Kies 2 Leerwerkboek burgerschap
Engels	n.v.t.	n.v.t.	CED-leerlijn niveau 7-10	CED-leerlijn niveau 8-12 • Deviant • Engels Vooraf Op weg naar 1F	CED-leerlijn niveau 11-15 • Deviant • Engels Vooraf Op weg naar 1F

Leergebied	Leerroute A Ervaringsgerichte dagbesteding	Leerroute A Activiteitsgerichte dagbesteding	Leerroute B Arbeidsmatige dagbesteding/ Beschut werk	Leerroute C Arbeid	Leerroute D proROC
Spelling	n.v.t.	n.v.t.	CED-leerlijn niveau 7-10 • Spelling in de lift	CED-leerlijn niveau 8-12 • Spelling in de lift	CED-leerlijn niveau 11-15 • Spelling in de lift
Woordenschat	CED-leerlijn niveau 2-5 • Lezen moet je doen: • Lezen wat je kunt (pictolezen) • Gebarentaal Lotte & Max Online gebarenwoorden- boek	CED-leerlijn niveau 2-5 • Lezen moet je doen: • Lezen wat je kunt (pictolezen) • Gebarentaal Lotte & Max Online gebarenwoorden- boek	CED-leerlijn niveau 7-10 • Spelling in de lift junior einstein Nieuwsbegrip	CED-leerlijn niveau 8-12 • Spelling in de lift junior Einstein Nieuwsbegrip	CED-leerlijn niveau 11-15 • Spelling in de lift junior Einstein Nieuwsbegrip
NT2	• Wereld vol woorden • Eduland	• Wereld vol woorden • Eduland			
Seksuele Vorming/ Relaties & Seksualiteit	CED-leerlijn niveau 1-5 • Kriebels in je buik so • Aanvullende materialen OCN	CED-leerlijn niveau 1-5 • Kriebels in je buik so • Aanvullende materialen OCN	CED-leerlijn niveau 7-10 • CED-leerlijn Lang leve de liefde • STIP	CED-leerlijn niveau 8-12 • CED-leerlijn Lang leve de liefde STIP	CED-leerlijn niveau 11-15 • CED-leerlijn Lang leve de liefde • STIP

Methodeverantwoording praktijkvakken

Leergebied	Leerroute A Ervaringsgerichte dagbesteding	Leerroute A Activiteitsgericht e dagbesteding	Leerroute B Arbeidsmatige dagbesteding/ Beschut werk	Leerroute C Arbeid	Leerroute D proROC
Schoonmaak	Eigen leerlijn en ontwikkelde lessen Digitale leermiddelen: • Omnidu	Eigen leerlijn en ontwikkelde lessen Digitale leermiddelen: • Omnidu	SVS • Basisopleiding Microvezel • KPC • Schoonmaak in de Groothuishouding	SVS • Basisopleiding Microvezel • KPC • Schoonmaak in de Groothuishouding	SVS • Basisopleiding Microvezel • KPC • Schoonmaak in de Groothuishouding
Zorg en Welzijn	• Mens, natuur en techniek • Werk portfolio: Mijn was en mijn huis	• Mens, natuur en techniek • Werk portfolio: Mijn was en mijn huis	• Mens, natuur en techniek • StruX	CED-leerlijn • Mens, natuur en techniek • StruX	CED-leerlijn • Mens, natuur en techniek • StruX
Horeca	• Werkportfolio Home 1,2 en 3 Receptenkaarten Digitale leermiddelen: • Google classroom	• Werkportfolio Home 1,2 en 3 Receptenkaarten Digitale leermiddelen: • Google classroom	• KPC: werken in de keuken Arrangement kaarten	• SVA: Werken in de keuken Arrangement kaarten	• KAS/BAS • Keukenassistent bedieningsassistent Arrangement kaarten
Winkel theorie	n.v.t.	n.v.t.	• SVA 1 KIEM	• SVA 2 KIEM	• SVA 2 KIEM
Groen	• CED-leerlijn Mens, natuur en techniek • Zelfontwikkelde methode	• CED-leerlijn Mens, natuur en techniek • Zelfontwikkelde methode	• CED-leerlijn Mens, natuur en techniek	• CED-leerlijn Mens, natuur en techniek	
Techniek	• Arrangement kaarten	• Arrangement kaarten	• Arrangement kaarten	• Arrangement kaarten	• Arrangement kaarten
Sport en bewegen	• Leerlijn Sport en Bewegen	• Leerlijn Sport en Bewegen	• Leerlijn Sport en Bewegen	• Leerlijn Sport en Bewegen	• Leerlijn Sport en Bewegen
ICT	• Schoolspecifieke leerlijn	• Schoolspecifieke leerlijn			
Culturele oriëntatie en creatieve expressie	• CED-leerlijn Culturele oriëntatie en creatieve expressie • Eigen materiaal	• CED-leerlijn Culturele oriëntatie en creatieve expressie • Eigen materiaal	• CED-leerlijn Culturele oriëntatie en creatieve expressie • Eigen materiaal	• CED-leerlijn Culturele oriëntatie en creatieve expressie • Eigen materiaal	• CED-leerlijn Culturele oriëntatie en creatieve expressie • Eigen materiaal

Keuzeverantwoording

De keuze voor het gebruik van een methode wordt altijd gemaakt op de behoefte van de doelgroep. Zwaarwegende criteria zijn:

1. Taalgebruik en het taalbegrip sluit aan bij het niveau.
2. De hoeveelheid pictogrammen en de afbeeldingen moeten aansluiten.
3. De inhoud sluit aan bij de leerlijnen die gebruikt worden.
4. In inhoud sluit aan bij het sociaal-emotionele ontwikkelingsniveau van de leerlingen.
5. De methode is betrouwbaar en wordt ondersteund door wetenschappelijk onderzoek.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.3 Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)

Bij elke leerling werken we aan de hoogst haalbare resultaten op alle leer- en ontwikkelingsgebieden. Voor de basisvaardigheden van taal en rekenen werken we aan de vastgestelde landelijke referentieniveaus, waarbij we met hoge verwachtingen voor iedere leerling toewerken naar een zo passend mogelijk uitstroomniveau.

Hieronder leggen we uit hoe wij de ontwikkeling van de leerlingen plannen, hoe we de vorderingen bepalen, hoe we de resultaten in de loop van de tijd volgen en hoe we de ondersteuning hebben ingericht.

De school werkt opbrengstgericht aan de resultaten van het onderwijs. De school heeft hiervoor een schoolstandaard opgesteld (zie hoofdstuk woord vooraf/inleiding). Hierin beschrijven we naar welke tussen- en eindniveaus we met ons onderwijs toe werken. Alle leerlingen worden hierop ingeschaald. Voor iedereen wordt een verwacht uitstroomniveau bepaald in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

3.3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)

We werken met een ontwikkelingsperspectief voor elke leerling (OPP). Alle facetten worden op elkaar afgestemd. Dit is belangrijk om elke leerling optimale kwaliteit te bieden. De groepsleerkracht speelt hierin een centrale rol, maar ook andere professionals beschrijven wat zij willen bereiken met een leerling. Deze doelen worden in het OPP genoteerd, geëvalueerd en met ouders besproken. Het OPP is ook het instrument waarin de professionals hun werkzaamheden verantwoorden en bijstellen. Het optimaliseren van de ontwikkeling van de leerling staat voorop.

Het OPP wordt één keer per jaar geschreven en twee keer per jaar geëvalueerd in de multidisciplinaire OPP-bespreking (leerlingbespreking). In deze bespreking staan de vorderingen van de leerling en het handelen van de leerkracht centraal en worden de uiteenlopende werkzaamheden van de diverse professionals op elkaar afgestemd.

We krijgen door het OPP goed zicht op:

- De vorderingen van de sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling van de leerling.
- De resultaten die de leraar met de leerlingen bereikt.
- Het bieden van betere kwaliteit door meer verantwoording.
- De systematische controle op werkafspraken.
- De afstemming tussen diverse medewerkers.
- De afstemming met ouders, leerlingen en instellingen.

In hoofdstuk 6 lichten we toe hoe we het hoorrecht voor onze leerlingen vorm zullen geven.

3.3.2 Toetsen

De leerlingen in leerroute 2 (taakgerichte dagbesteding), leerroute 3 (arbeidsmatige dagbesteding/beschut werk), leerroute 4 (Arbeid/Vrije Bedrijf/Beschut werk) en leerroute 5 (Arbeid/mbo-entree) worden, indien mogelijk, één keer per jaar getoetst op rekenen, taal, woordenschat, begrijpend lezen en spelling. De rekentoetsen worden afgenomen met de methodegebonden toetsen van Deviant. Deze toetsen bestaan uit een begin- en eindtoets die gekoppeld zijn aan de thema's van Deviant. Daarnaast worden één keer per jaar de Cito-toetsen voor dagbesteding en arbeid afgenomen voor begrijpend lezen en rekenen/wiskunde. Door middel van de Cito AVI-toets wordt de vaardigheid en ontwikkeling op het gebied van technisch lezen in kaart gebracht en gevolgd. Deze toetsen worden twee keer per jaar afgenomen, namelijk medio januari (de M-toetsen) en eind juni (de E-toetsen).

Cotan genormeerde toetsen Afname: november/december en april/mei	Methodegebonden toetsen
Cito voor dagbesteding en arbeid Cito Rekenen, AVI lezen, spelling, woordenschat en begrijpend lezen	Deviant Reken Zeker Ambrasoft Reken junior Einstein Toetsen van Nieuwsbegrip
Voor de uitstroom mbo: Deviant toetsen voor Rekenen, Taal en Burgerschap IVIO toetsen voor de vakken Nederlands en Rekenen/wiskunde	Deviant Reken Zeker Ambrasoft Reken junior Einstein Toetsen van Nieuwsbegrip

3.3.3 Leerlingvolgsysteem (LVS)

De toetsresultaten worden opgeslagen in het leerlingvolgsysteem ParnasSys, net als de sociaal-maatschappelijke ontwikkeling. In de groeps- en leerlingbesprekingen worden de gegevens uit ParnasSys gebruikt. De toetsresultaten worden opgeslagen in het Cito LOVS-systeem. Zo worden de ontwikkeling van de leerlingen gevolgd en worden afspraken gemaakt over begeleiding. Waar nodig zoeken we de samenwerking met een aantal vaste professionele partners.

3.3.4 Inrichting van de ondersteuning

De onderwijsbehoeften van onze leerlingenpopulatie bepalen De onderwijsbehoeften van onze leerlingenpopulatie bepalen wat de leerlingen nodig hebben aan ondersteuning. Deze ondersteuning vindt plaats op drie verschillende niveaus:

1. Basis
2. Intensief
3. Zeer intensief

In het OPP leggen we vast welke type ondersteuning de leerling nodig heeft. In onze school werken groepsleerkrachten, vakleerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, directeur en (externe) specialisten samen om deze ondersteuning mogelijk te maken.

De onderwijs- en ondersteuningsbehoefte staat op Orion College Noord in directe relatie met de afstemming van het leeraanbod op het niveau van de leerlingen en de kwaliteit van het onderwijsleerproces. De leraar stemt het leeraanbod, didactisch en pedagogisch handelen af op de grootste groep leerlingen in de klas en differentieert het onderwijsaanbod en het onderwijsproces naar inhoud, leertijd en de aandacht die de leerling nodig heeft om de doelen te behalen..

In hoofdstuk 6 lichten we toe hoe we het hoorrecht voor onze leerlingen vorm zullen geven.

3.3.5 Basisarrangement

Alle leerlingen op Orion College Noord krijgen ondersteuning vanuit ons arrangement basisondersteuning. In de tabel hieronder leest u waar dit basisarrangement uit bestaat. Indien een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan dat vanuit het basisarrangement geboden kan worden, bieden we de leerling ondersteuning vanuit het intensieve of zeer intensieve arrangement. De onderwijs- en ondersteuningsbehoeften worden in samenspraak met de CvB geformuleerd en beschreven in het OPP.

Onderwijs- en ondersteuningsbehoeften

Onderwijsbehoeften basisarrangement	
De leerling heeft instructie nodig.	• Volgens het ADI-model. • Met visuele ondersteuning, bijvoorbeeld plaatjes, foto's, pictogrammen. • Met auditieve ondersteuning, bijvoorbeeld voorlezen opdracht, luisteren naar verhaal. • Die verlengd is met ruime oefentijd. • Onderwijsaanbod in groepsverband met waar nodig individueel gericht contact en/of instructie. • Die helpt bij een keuze maken van de juiste oplossingsstrategie. Die extra voorkennis ophaalt. • Gericht op gedrag ten aanzien van resultaten van de verwerking.
De leerling heeft een leraar nodig.	• Die hardop voorleest en sturing biedt. • Die succeservaringen creëert. • Die de leerling ruimte geeft voor eigen initiatief. • Die de leerling ondersteunt bij het toepassen van aangeleerde vaardigheden in andere of nieuwe situaties. • Die de leerling toestaat fouten te maken en deze meeneemt in het proces van reflecteren. • Met vaste rituelen. • Die handelingen positief bevestigt. • Die duidelijk en voorspelbaar is. • Die de leerling begrijpt en kan inspelen op zijn wisselende emoties. • Die eenduidig en kort communiceert. • Die de handelingen meerdere keren herhaalt. • Die overgangen tussen activiteiten aankondigt en structureert door aan te geven wat komen gaat en wat van de leerling verwacht wordt. • Die helpt bij het reguleren en begrijpen van emoties. Die de taken in kleine leerstapjes opdeelt. • Die overgangen tussen activiteiten afbakent en verduidelijkt. • Die aangeeft welk gedrag wel en niet kan in sociale situaties. • Die vertrouwen geeft. • Die gewenst gedrag beloont. • Die actief leren stimuleert (doe-opdrachten). • Die affectief neutraal reageert. • Die het netwerk van de leerling betreft. • Die controlevragen stelt. • Die autonomie stimuleert. • Die de leerling stimuleert om eigen initiatief te nemen. • Die de leerling voorbereidt op participeren in de maatschappij. Waarbij de leerling verantwoordelijkheid draagt. • Die regelmatig terugkeren en herhaald worden. • Die de leerling zelf keuzes laat maken en de consequenties daarvan laat ervaren. • Die nieuwe situaties met de leerling voor- en nabesprekt. • Die de leerling toestaat fouten te maken en deze meeneemt in het proces van reflecteren. • Die de leerling inzicht geeft in eigen beperkingen en mogelijkheden. • Die het gedrag van de leerling kan afwijzen maar de leerling zelf niet. • Die de leerling het gevoel geeft gezien te worden. Gericht op gedrag ten aanzien van resultaten van de verwerking. • Die instructie terugvraagt en herhaalt wat er is gezegd. • Die uitlegt waarom hij dingen doet.

De leerling heeft activiteiten en opdrachten nodig.	• Die aansluiten bij de beleavingswereld. • Die aansluiten bij de belangstelling. • Die stap-voor-stap worden aangeboden. • Die stimuleren tot het zoeken naar oplossingen. Waarbij de leerling aangesproken wordt op eigen verantwoordelijkheid. • Die de leerling uitdagen en activeren. Waarbij overgangen tussen activiteiten worden afgebakend en verduidelijkt. • Die gestructureerd aangeboden worden. Met ondersteunende materialen en programma's. • Die overzichtelijk zijn. • Die actief leren stimuleren (doe-opdrachten). • Die kort en duidelijk zijn. • Die opgedeeld zijn in kleine stapjes. Waarbij succeservaringen worden opgedaan. • Die de competentiegevoelens vergroten (benoemen van successen). Waarbij de leerling kan oefenen met andere leerlingen. • Die beroep doen op het verantwoordelijkheidsgevoel van de leerling. Waarbij de leerling leert omgaan met verschil in hiërarchie. • Waarbij de leerling aangesproken wordt op eigen verantwoordelijkheid. • Waarbij de leerling verantwoordelijkheid draagt voor het verloop hiervan. • Die regelmatig terugkeren en herhaald worden. • Waarbij de leerling zelf keuzes kan maken en verantwoordelijkheid draagt voor de consequenties hiervan. • Die uitlokken tot denken. • Waarbij de leerling van elkaar kunnen leren. • Waarbij de nadruk ligt op het vergroten van de zelfredzaamheid van de leerling. • Die gericht zijn op het vergroten van de werknemersvaardigheden. Met een stappenplan en een checklist bijvoorbeeld voor het maken van een werkstuk. • Met afwisseling tussen in- en ontspanning gedurende de dag.
De leerling heeft een omgeving nodig.	• Met structuur. • Die uitdaagt tot leren en ontdekken. • Die veilig is en voorspelbaar. • Met een veilige, prettige sfeer. • Waarin ruimte is om te bewegen, binnen en buiten. Met een vaste leerkracht/ondersteuner(s). • Die prikkelarm is. • Die geordend is met betrekking tot materialen. Waar duidelijke regels en afspraken gelden. • Waarin de leerling zich veilig genoeg voelt om te oefenen met nieuwe vaardigheden en gedrag. • Waar regelmatig toezicht is. • Waarbij de leerling zorgt voor de eigen werkplek (eigen la, pennen, agenda).
De leerling heeft feedback nodig.	• Waarbij de succeservaringen worden benadrukt. • Die verwoordt wat de leerling heeft geleerd. • Die verwoordt wat de leerling goed gedaan heeft waardoor het gewenste gedrag toeneemt. • Die gewenst gedrag positief bekrachtigt. • Bij correctie: waarbij benoemt wordt welk ongewenst gedrag de leerling laat zien en welk gewenst gedrag er van de leerling verwacht wordt. • Met uitleg waarom bepaald gedrag wenselijk is. Met een verhouding correctie/complimenten van 1 op 4. Waarbij waarneembaar gedrag oprecht wordt beloond (met bijvoorbeeld een compliment), waardoor de leerling zich serieus genomen voelt.
De leerling heeft groepsgenoten nodig.	• Met wie hij samenwerkend kan leren. • Die elkaar hulp bieden en hulp van elkaar accepteren. • Die het accepteren wanneer iemand 'anders' reageert in onverwachte situaties. • Die op nagenoeg hetzelfde cognitief en sociaal-emotioneel niveau functioneren. • Die elkaar hulp bieden en hulp van elkaar accepteren. • Die elkaar feedback kunnen geven, omdat dat meer effect kan hebben.

De leerling wordt gemotiveerd door.	• Het opstellen van eigen leerdoelen op samen met de leerkracht en werken daaraan. • Het netwerk van de leerling wordt betrokken. Klassikaal beloningssysteem. • Alle leerlingen nemen deel aan de keuzemiddag. • De leerlingen kunnen de eigen leeronderwerpen voordragen. De leerkracht stimuleert eigenaarschap van de leerling. • De leerling wordt betrokken bij het ontwikkelingsperspectiefplan. De leerling krijgt loopbaanoriëntatie en -begeleiding (werken met een portfolio). • Alle leerlingen krijgen praktijkvakken. • Alle leerlingen lopen stage. • Zelfstandigheid.
Overige onderwijsbehoeften.	• Extra leertijd (meer leertijd beschikbaar stellen om vaardigheid te verwerven). • Loopbaanoriëntatiebegeleiding.

Ondersteuningsbehoeften basisarrangement

Sociale vaardigheden.	• Traumasensitieve aanpak. • Positive Behaviour Support (schoolbrede regels en gedragsverwachtingen). • Klassikale lessen Sociale Vaardigheden Burgerschapslessen. • Themaweek pesten. • Lessen seksuele vorming Qpido • Gebruik achterwacht • MoneyStart-lessen. • EPJO-lessen. • Rots & Water of Go for it Online veiligheid Halt Theaterlessen. • Kikid projectweek • Dit is fit (MEE) • Sterk op reis (MEE) • Mobile medialab (politie).
Angst- en stemmingsproblemen.	• Klassikale check-in. Veilige leeromgeving.
Omgaan met grenzen.	• Gedragsverwachtingen Gebruik achterwacht. • Themaweken gericht op pesten, liefde & seksualiteit en mediawijsheid.
Middelengebruik en verslaving.	• Voorlichting tijdens lessen over Zorg&Welzijn. Burgerschapslessen
Ondersteuning thuis en vrije tijd.	• Philadelphia Plus. • Contact met ouders en verzorgers onderhouden. Gebruik Social Schools. • Voorlichtingsactiviteiten voor ouders middels koffie-ochtenden en ouderavonden.
Ondersteuning bij de communicatie.	• Betrokkenheid van de leerkracht bij de communicatie met de stageplek.

3.3.6 Verdiept arrangement

Onderwijsbehoeften Intensief arrangement

De leerling heeft instructie nodig.	• Individueel doornemen van het dagprogramma. • Individuele ondersteuning van de leerkracht bij plannen en organiseren. • Die in het hier en nu is. • Met eenvoudige opdrachten. • Een autismespecifieke aanpak, waarbij extra rekening wordt gehouden met de lage frustratietolerantie. • Die bestaat uit voor- en nadoen.
De leerling heeft een leraar nodig.	• Die constant feedback geeft in het hier en nu. • Die activiteiten en ruimtes extra overzichtelijk maakt. • Die uitlegt waarom hij dingen doet. • Die de leerling leert omgaan met uitgestelde aandacht. • Waarbij extra aandacht is voor het herhalen van instructies en activiteiten.
De leerling heeft activiteiten en opdrachten nodig.	• Die extra overzichtelijk zijn (in tekst en lay-out).
De leerling heeft een omgeving nodig.	• Die prikkelarm is. • Met een terugkerende vaste dagstructuur, ook in sociale situaties. • Waarbij een snoezelhoek beschikbaar is. • Met een groepsgrootte 1 op 10. • Met de mogelijkheid tot een aparte/afgeschermd werkplek.
De leerling heeft feedback nodig.	• Die direct volgt op het gedrag van de leerling.
De leerling heeft groepsgenoten nodig.	• Van wie het spanningsniveau niet wordt beïnvloed door de spanning van hem of haar.
De leerling wordt gemotiveerd door	• Werken met een time-timer. • Werken op een afgeschermd stilteplek in de klas. • Individueel beloningssysteem. • Activiteiten die de intrinsieke motivatie aanspreken.
Leergebied specifiek: taal.	• NT2 aanbieden individueel of in kleine groepjes, buiten de klas. • IVIO-toetsen. • Voor dyslectische leerlingen wordt het lesmateriaal vergroot. • Voor dyslectische leerlingen worden de opdrachten voorgelezen of er wordt gebruikgemaakt van audiomateriaal. • Tutorlezen.
Leergebied specifiek: rekenen.	• Gebruik van hulpmateriaal (rekenrek, oefenklok, rekenmachine, tafelkaarten). • Aanvullende instructie. • Remediërend leerstof.

Ondersteuningsbehoefte Intensief arrangement

Sociale vaardigheden.	• Werken met een stoplicht. • SJSO-begeleiding Atos/Salto. • Extra praktijkvakken. • Extra stage. • Stoplicht. • Qpido individueel traject. • Scharlaken Koord Loverboy Training. • Levve- groepsbegeleiding. • Sterk op reis. • Leerkrachtondersteuning bij het reguleren van spanning. • Maak je sterk. • OV-coach. • Individuele training MEE. • Individuele begeleiding.
Angst- en stemmingsproblemen	• Groepsbegeleiding buiten de klas. • Individuele check-in.
Omgaan met grenzen.	• Voorlichting wijkagent. • Groepsbegeleiding SoVa door SJSO.
Ondersteuning thuis en vrije tijd.	• Atos/Salto SJSO. • Huisbezoeken. • Inzet OKT. • Systeembegeleiding Levvel.
Ondersteuning bij de communicatie.	• Totale communicatie (middels picto's en gebaren).
Overig.	• Organiseren uitvoerders overleggen. • Inbrengen in het MDO. • De leerling helpen onderscheid te maken tussen fantasie en werkelijkheid.

3.3.7 Intensief arrangement

Onderwijsbehoeften Zeer intensief arrangement

De leerling heeft instructie nodig.	• Die 1-op-1 geboden kan worden. • Die in het hier en nu is. • Die gericht is op gedragsverandering. • Die de klassensituatie gebruikt om te oefenen met sociale vaardigheden. • Die contact met de hulpverlening onderhoudt.
De leerling heeft een leraar nodig.	• Die de leerling constant ondersteunt bij het uitvoeren van activiteiten. • Die altijd nabijheid biedt. • Die aandacht heeft voor het spanningsniveau van de leerling en kan ondersteunen bij het reguleren van de spanning.
De leerling heeft activiteiten en opdrachten nodig.	• Die aansluiten bij de beleavingswereld van de leerling. • Die een beroep doen op de intrinsieke motivatie van de leerling.
De leerling heeft een omgeving nodig.	• Met leerkracht/leerlingverhouding 1 op 6. • Met een vaste onderwijsondersteuner of SJSO-medewerker. • Die altijd voorspelbaar is. • Met een time-out ruimte in de buurt. • Waar altijd toezicht en nabijheid is. • Die gecontroleerd is.
De leerling heeft feedback nodig.	• Die direct volgt op het gedrag. • Die expliciet en positief geformuleerd is.
De leerling wordt gemotiveerd door.	• Verkorte schooldagen. • Individueel rooster. • Individuele begeleiding tijdens werkmomenten, buiten de klas.

Ondersteuningsbehoeften Zeer intensief arrangement

Sociale vaardigheden.	• Doorverwijzen diagnostiek en behandeling (intern/extern, Opvoedpoli, OKA), • Individueel handelingsplan. • Individuele begeleiding SJSO Levvel/Cordaan.
Angst- en stemmingsproblemen	• Individueel handelingsplan. • SJSO- en Levvel-diagnostiek.
Omgaan met grenzen.	• Individuele begeleidingsmomenten gericht op omgaan met grenzen (SJSO). • Individueel beloningssysteem.
Ondersteuning thuis en vrije tijd.	• Korte lijnen en snel schakelen tussen school en thuis. • Zicht op de vrijetijdsbesteding van de leerling.
Ondersteuning bij de communicatie.	• Individueel pictogrammen dagprogramma.
Slechtziend.	• Individuele begeleiding Visio
ADL	• Ondersteuning bij ADL zoals toiletgang, eten, omkleden.

3.3.8 Samenwerking ketenpartners

Wij hechten grote waarde aan de samenwerking met onze ketenpartners. Samen met hen maken wij een passend onderwijsaanbod mogelijk, zowel binnen als buiten reguliere schooltijden. Zo kunnen al onze leerlingen de ondersteuning krijgen en ontwikkeling doormaken die bij hen past.

Onze vaste SJSO-partners komen tegemoet aan de specifieke ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen. Dit doen zij door, vanuit de eigen expertise, een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van de leerling, contact met de ouders en deskundigheidsbevordering van de medewerkers van OCN. Bovendien zijn vaste contactmomenten en evaluaties opgenomen in de jaarcyclus en geïntegreerd in de planvorming van de school. Wanneer er meerdere professionals betrokken zijn bij uw kind gebruiken we het digitale contactsysteem MULTIsignaal. Dit doen we om onze contactgegevens snel uit te wisselen. Op die manier kunnen we snel en eenvoudig samenwerken.

Bovendien is er ondersteuning voor de ouders op school, vanuit het Ouder- en kindteam voor opvoedvragen. Ook werken we samen met de begeleider passend onderwijs (BPO) van iHub, ten behoeve van het begeleiden van leerlingen op het gebied van werknemersvaardigheden.

Stichting Philadelphia Zorg biedt naschoolse begeleiding in de school aan.

Samenwerkingspartner	Inzet fte.
Cordaan SJSO	1,2 fte
Cordaan WLZ	1,25 fte
Cordaan gedragsdeskundige	0,4 fte
Levvel jeugdhulp	0,89 fte
ATOS	0,8 fte
Totaal	4,34 fte

Wij werken intensief samen met de volgende partners:

- Cordaan
- Levvel
- iHub
- Stichting Philadelphia Zorg
- GGD
- OKT
- Qpido
- Stichting MEE
- Sport & Behaviour
- Jongeren Die Het Kunnen
- Stadsdeel Noord

Cordaan

Cordaan biedt individuele en groepsbegeleiding, afhankelijk van de hulpvraag van de leerling. De begeleiding is gericht op sociaal-emotionele ontwikkeldoelen die bijdragen aan het vergroten van de schoolse vaardigheden, zelfredzaamheid, werknemersvaardigheden en/of de sociale vaardigheden. Cordaan is voornamelijk gekoppeld aan de A-groepen vanwege hun uitgebreide expertise binnen de zorg voor mensen met een verstandelijke beperking.

Levvel

Levvel biedt individuele- en groepsbegeleiding, afhankelijk van de hulpvraag van de leerling. De begeleiding is gericht op sociaal-emotionele ontwikkeldoelen die bijdragen aan het versterken van de emotieregulatie, sociale vaardigheden, zelfbeeld en schoolse vaardigheden. Levvel wordt ingezet voor leerlingen waarbij veelal sprake is van comorbiditeit in de problematiek, zoals lvb gecombineerd met een intensieve tot zeer intensieve ondersteuningsbehoefte op sociaal-emotioneel gebied of het gebied van gedrag.

iHub

iHub biedt individuele en systemische begeleiding, wanneer er zowel een hulpvraag op school als thuis is. De hulpvragen zijn veelal gericht op het versterken van de opvoedvaardigheden van de ouder(s)/verzorger(s), de sociale vaardigheden en het zelfbeeld van de leerling.

De overige ketenpartners dragen bij aan:

Periode 1 - Weerbaarheid en SOVA

MEE Go for it

Dit is fit MEE

Sport & behaviour: groepsdynamiek en Rots & Water

Periode 2 - Samenleving en werk

Maak je sterk

MEE je lijf, je lief

MEE Sterk op reis

Periode 3 - Gezondheid en seksualiteit en media

Scharlaken Koord

Elance

MoneyStart - hoe word je rijk?

Kikid

Qpido Sexting&Grooming

Periode 4 en 5 - Veiligheid en media

Qpido - Liefde is...

Elance deel 2

Mobiele medialab

3.3.9 Betrokken rollen bij de ondersteuning

Elke leerling heeft een eigen OPP. Hierin staat precies welk arrangement en welke specifieke ondersteuning er geboden wordt en door wie.

Hieronder staan de verschillende rollen binnen de school beschreven. En wie welke inzet biedt.

Functie	Taak
Directie	De school wordt aangestuurd door een directie. Deze is integraal eindverantwoordelijk voor onderwijsinhoud, ICT, personeelsbeleid, huisvesting en financiën.
Teamleider	De teamleider is verantwoordelijk voor het leerlingvolgsysteem en de behaalde opbrengsten van de leerlingen. De teamleiders vormen samen met de directie het managementteam.
Intern begeleider	De intern begeleider is verantwoordelijk voor de coaching en begeleiding van de leerkrachten. Het versterken van het leerkracht handelen, mede bepalen van een passend aanbod, deskundigheidsbevordering, de toetscyclus en het vaststellen van onderwijsbehoeften. Draagt zorg voor ondersteuning van de onderwijsleerprocessen in de groepen. Biedt NT2-begeleiding aan leerlingen met een leerachterstand en/of een zeer intensieve ondersteuningsbehoefte op het gebied van taalvaardigheid. De IB'er levert een bijdrage aan de schoolontwikkeling.
Groepsleerkrachten	Er werken circa 11 groepsleerkrachten op onze school, verdeeld over 11 groepen. Zij verzorgen het onderwijs, onderhouden contacten met ouders en verzorgers en hebben de directe verantwoordelijkheid voor hun eigen groep.
Vakleerkrachten	De vakleerkrachten bieden de praktijkvakken aan. Alle leerlingen krijgen praktijkvakken, passend bij het niveau en de uitstroombestemming van de leerlingen. De praktijkvakken kennen een tweeledige inzet. Enerzijds zijn deze gericht op het bevorderen van de leergebiedoverstijgende vaardigheden. Het leren functioneren in sociale situaties, 'leren leren' en voorbereiden op dagbesteding en arbeid en de zelfredzaamheid. Anderzijds leiden de praktijkvakken toe naar certificaten en diploma's.
Commissie van Begeleiding	Binnen het speciaal onderwijs bestaat de Commissie van Begeleiding (CvB). Deze commissie dient in ieder geval een aantal wettelijke taken te vervullen. Deze zijn: het opstellen van het eerste OPP en het evalueren en accorderen van OPP's in latere jaren. De CvB bestaat uit de directeur, zorgcoördinator (orthopedagoog), teamleider, intern begeleider en jeugdarts. Op verzoek wordt de leerkracht uitgenodigd. De directeur zit de vergadering van de CvB voor. De CvB houdt zich binnen Orion alleen bezig met de wettelijke taken. De jeugdarts (vanuit de GGD) is betrokken bij het opstellen van het OPP. De jeugdarts is op de volgende momenten betrokken in de CvB: • Gedurende het instroomoverleg. • Gedurende het uitstroomoverleg. • Gedurende het zorgoverleg. • Op afroep.
Multidisciplinair team	De leerlingen van Orion College Noord hebben als gevolg van hun verstandelijke beperking, sociaal-emotionele problematiek en soms een zwak thuismilieu, specifieke hulp en begeleiding nodig. De groepsleerkrachten worden bij het begeleiden van hun leerlingen bijgestaan door een team van specialisten waar zij speciale ondersteuningsvragen kunnen neerleggen. Dit multidisciplinair team bestaat uit de directeur, zorgcoördinator, orthopedagoog en schoolarts. Daarnaast kan er in overleg met de ouders interne (SJSO) of externe hulp en/of begeleiding worden ingeroepen. Via de zorgcoördinator worden de zorg- en hulpverleningsinstanties ingeschakeld. In het schoolondersteuningsprofiel zijn alle afspraken met betrekking tot de leerlingenzorg vastgelegd. Specifieke ondersteuningsvragen worden eerst aan de zorgcoördinator voorgelegd. Als er meer expertise nodig is, wordt de leerling bij het multidisciplinair team aangemeld. Elke maand worden leerlingen met een hulpvraag binnen het multidisciplinair overleg (MDO) besproken. Zolang de casus loopt blijft de leerling op de actielijst van het MDO staan.

Conciërge	De conciërge heeft een breed takenpakket. Het accent ligt op huishoudelijk werk en technisch onderhoud in de school. Hij/zij is tevens de bedrijfshulpverlener en is in het bezit van de noodzakelijke BHV-diploma's. Bij een ongeval verleent hij/zij deskundige hulp.
Administratief medewerker	De collega van de administratie is verantwoordelijk voor de leerling- en de financiële administratie.
Zorgcoördinator	De zorgcoördinatoren zijn verantwoordelijk voor de afstemming tussen het onderwijs en de zorg op school en zorgen ervoor dat de gemaakte afspraken uitgevoerd worden. Zij zijn het eerste aanspreekpunt voor interne en externe zorg. Tevens zijn zij verantwoordelijk voor de sociale veiligheid en coördineren ze de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Eén zorgcoördinator is voorzitter van de leerlingbesprekingen en is tevens voorzitter van de Commissie van Begeleiding (CvB). De zorgcoördinatoren zetten samen met de directeur de onderwijskundige- en strategische beleidsvoornemens uiteen.
Senior zorgcoördinator	De senior zorgcoördinator is verantwoordelijk voor het aansturen van de interne zorg (zorgcoördinatoren, specialistische jeugdhulp) en deelname aan bovenschoolse overleggen en werkgroepen en verbindt het zorgbeleid met schoolbeleid op andere domeinen.
Ouder- en kindadviseur	De Ouder- en kindadviseur is in dienst van de gemeente. Enkele dagen per week adviseert en begeleidt ze leerkrachten, ouders/verzorgers en leerlingen op sociaal-maatschappelijk gebied.
Jeugdarts	Elke twee weken bespreken we de mogelijk ondersteuning vanuit het OKT. Deze casussen komen voort vanuit het MDO of worden tussentijds aangedragen door leerkrachten of ouders.
Schooltandarts	De schooltandarts is in dienst van de Amsterdamse Schooltandartsendienst en bezoekt twee maal per jaar onze school. Ouders beslissen zelf of ze gebruik willen maken van een controle en/of behandeling door de schooltandarts.
Bedrijfshulpverlener/ preventiemedewerker	Onze school heeft zes gecertificeerde bedrijfshulpverleners en één gecertificeerde preventiemedewerker.
Jeugdhulpverlening (SJSO)	Wanneer een leerling extra hulp of ondersteuning nodig heeft, dan is er op school een team van jeugdhulpverleners. De hulpverleners bieden individuele begeleiding, groepsbegeleiding en behandelingen. Zij werken nauw samen met de ouders en het gezin, zodat de leerling zich ook thuis optimaal ontwikkelt. De vaste jeugdhulpverleners zijn verbonden aan de school. Ze zijn daardoor een vertrouwd gezicht. Ouders, leerlingen en docenten krijgen zo min mogelijk met verschillende hulpverleners te maken. Ze hoeven het verhaal niet telkens opnieuw te vertellen. De hulpverleners zijn dichtbij en gemakkelijk te bereiken. Voor deze hulp op school is geen verwijzing nodig. Orion College Noord heeft een team van jeugdhulpverleners vanuit Levvel, Cordaan en Sports & Behavior.
Naschools (sport)aanbod	Er is een naschools (sport)aanbod vormgegeven in samenwerking met Philadelphia.

3.3.10 Samenwerking ouders

Orion College Noord streeft naar een voortdurende samenwerking met opvoeders en onderwijzend personeel. Deze samenwerking zorgt voor een maximale ondersteuning bij de ontwikkeling van de leerlingen, zowel thuis als op school. Dit doen wij vanuit onze kernwaarden veiligheid, verantwoordelijkheid en respect.

Een goede samenwerking met de ouders vinden wij erg belangrijk. Daarom worden ouders op verschillende manieren bij onze school betrokken. Allereerst zijn er vaste momenten waarop er over de ontwikkeling van uw kind wordt gesproken. Daarnaast zijn er meer algemene contactmomenten, zoals ouderavonden of open dagen. Ook stellen we de deelname

van ouders in de organisatie van bijvoorbeeld festiviteiten binnen de school zeer op prijs. Wilt u meer doen dan kunt u deelnemen in de ouderraad of de medezeggenschapsraad.

Betrokkenheid ouders bij de ontwikkeling van hun kind

De leerkracht houdt u op de hoogte van de ontwikkeling van uw kind. Dat gebeurt in ieder geval op een aantal vaste momenten per jaar naar aanleiding van het opstellen en evalueren van de doelen zoals die worden vastgesteld in het ontwikkelingsperspectief (OPP) van uw kind. Wij verwachten van ouders dat ze het OPP op school bespreken en ondertekenen.

Ouders, die niet meer bij elkaar zijn, voeren samen dit gesprek met de leerkracht. Het gesprek op school over de ontwikkelingen

van uw kind is van groot belang. De school verplicht de ouders dan ook om op deze gesprekken aanwezig te zijn. Natuurlijk zijn onze medewerkers bereid om tussentijds een afspraak te maken voor een gesprek.

Orion College Noord is een Gezonde School. Onze school is onder schooltijd, tijdens ouderavonden en op alle oudergesprekken tabak-, vape- en alcoholvrij. Wilt u roken of vaperen? Wilt u dat dan absoluut buiten het zicht van onze leerlingen te doen? Graag om de hoek van de school. Vanzelfsprekend geldt dit ook voor ons personeel. Rookt of vapt u op een andere plek, dan wordt u aangesproken.

Oudercontacten

Naast de OPP- en rapportbesprekingen zijn er verschillende ouderavonden. Aan het begin van het schooljaar organiseert de school in samenwerking met de medezeggenschapsraad (MR) een algemene ouderavond. Daarbij worden ouders geïnformeerd over de gang van zaken op school. Verder organiseert de school koffie-ochtenden en themedagen voor ouders. De koffie-ochtenden en themedagen zijn vooral bedoeld om op een informele manier kennis te maken met andere ouders en geïnformeerd worden over een bepaald thema (bv. gezonde voeding). Het contact met de leerkracht gaat via social schools.

Ouderparticipatie

Ouders kunnen op diverse manieren meehelpen in de school. U kunt deelnemen aan specifieke binnenschoolse of buitenschoolse activiteiten, festiviteiten binnen de school of mee gaan met een schoolreis. Verder zijn ouders zeer welkom in de ouderraad of de medezeggenschapsraad.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft op veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR. Wie belangstelling heeft voor de MR kan zich opgeven via de leerkracht.

Mening van ouders

Wij vinden de mening van ouders over onze school erg belangrijk. Daarom wordt er in het kader van ons kwaliteitsbeleid op verschillende momenten om de mening van ouders gevraagd. Zo is er elke twee jaar een tevredenheidsmeting. Op basis van de resultaten van deze meting worden er verbeterplannen in de school in gang gezet. Ouders worden ook bij de OPP-besprekingen gevraagd om hun ideeën over de doelen en begeleiding van hun kind.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.4 Pedagogisch en didactisch handelen (OP3)

Er worden binnen de school hoge eisen gesteld aan de pedagogische en didactische competenties van de leraren en er wordt cyclisch gewerkt aan de verbetering hiervan. In het basis- en intensieve arrangement wordt beschreven wat er van de leerkracht wordt verwacht. Hiervoor wordt jaarlijks een meting gedaan van de didactische en de organisatorische competenties van de leraren. In het 'Kwaliteitskader voor goed onderwijs' van de Stichting Orion staat beschreven waar het pedagogisch en didactisch handelen van een leraar aan dient te voldoen. In de kern komt het erop neer dat de leraar activerend en doelgericht lesgeeft, de opbrengsten analyseert (waaronder toetsresultaten), daar conclusies aan verbindt en het eigen handelen daarop aanpast. Ook de uitslagen van de tevredenheidsonderzoeken worden gebruikt om naar het handelen van de leerkrachten te kijken.

De school maakt voor de meting van de competenties gebruik van een kijkwijzer. De metingen worden met de leraren geanalyseerd en op basis daarvan worden professionaliseringsdoelen voor het team en de individuele leraren vastgelegd in een professionaliseringsplan. Het gewenste leraargedrag wordt in concrete afspraken vastgelegd.

Alle leraren worden geregeld geobserveerd en hebben een begeleidingsgesprek met de leidinggevende. In de gesprekkencyclus van beoordeling en functioneringsgesprekken wordt het behalen van de gestelde doelen systematisch besproken.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.5 Onderwijstijd (OP4)

In §8.2 staan de vakanties en welke vrije dagen er voor de leerlingen gepland zijn.

3.5.1 Schooltijden

Orion College Noord heeft een continuurooster voor alle leerlingen van maandag tot en met vrijdag. De lestijden zijn van 8.30 uur – 14.30 uur. Vanaf 8.15 uur is de school open voor de leerlingen.

3.5.2 Invulling onderwijstijd

Onderwijstijd per week, per vakgebied:

Vakgebied	Onderbouw	Middenbouw	Bovenbouw
Rekenen	4.00	2.00	1.30
Mondelinge en Schriftelijke taal (inclusief Engels)	5.00	3.30	1.30
Mens en maatschappij	1.00	1.00	0.45
Mens, Natuur en Techniek	1.00	1.00	0.45
Culturele Oriëntatie en creatieve expressie en muziek	3.00	1.20	0.50
Sociale vaardigheden (SoVa)	1.30	0.50	0.50
Bewegen en Sport	1.40	1.40	0
'Leren leren'	1.20	1.00	0
Seksuele voorlichting (SeVo)	1.00	1.00	0.50
Vorbereiding op dagbesteding / Arbeid	2.00	1.00	0.50
Praktijkvakken (ICT, horeca, techniek, schoonmaak, zorg en welzijn, groen, kapper)	4.20	5.20	5.20
Stages, intern, extern groep en individueel	1.00	7.00	13.30
Pauze	3.20	3.20	3.20
Totaal	30.00	30.00	30.00

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.6 Praktijkvorming en stage (OP5)

In de Orion Werkstraat werken de Orion Colleges samen aan de arbeidsgerichte uitstroom. Leerlingen worden voorbereid op hun toekomstige werkomgeving. We gebruiken een gezamenlijke methode rondom de voorbereiding op arbeid. We werken aan de voorbereiding, het inpassen en de uiteindelijke baan. De tools die we inzetten zijn onder andere: assessment, opleiding, stage en begeleiden naar uitstroom.

Beroepsoriëntatie

Jongeren verkennen actief werkvelden en beroepen door middel van bedrijfsbezoeken en snuffel- en groepsstages. Dan gaan zij een beroepskeuze- en loopbaantraject in. In deze fase wordt een leerlingprofiel opgesteld. Aan het eind van deze fase vindt de beroepskeuze plaats. Na de beroepskeuze komt de transitiefase. Er wordt een (leerwerk)bedrijf gezocht. Hier kunnen de jongeren hun leer- en ervaringstraject voortzetten. Het is heel erg belangrijk dat ze het ritme van stage lopen én naar school gaan volhouden. We zetten hier sterk op in. In de Werkstraat staat het ontwikkelen van competenties om werk te behouden én een schoolopleiding af te maken centraal.

Voorbereiden op werk/vervolgonderwijs

De voorbereiding op het werk staat in het teken van 'leren werken' naar 'werkend leren'. Algemene, specifieke en beroepscompetenties worden getraind. De trainingen passen bij de keuzes, mogelijkheden en beperkingen van de jongere. Als het kan, wordt ingezet op het behalen van erkende branche-certificaten. Jongeren lopen stage, in een groep of individueel, en gaan naar school. De lessen sluiten aan op hun keuzeprofiel.

Als dat nodig is krijgen de jongeren extra trainingen in vaardigheden, zoals: agressieregulatie en moreel verantwoordelijk handelen, budgetterings-training, training om de weerbaarheid te vergroten enz.

Transitie naar werk/vervolgonderwijs

Jongeren met een meervoudige problematiek krijgen extra ondersteuning en training voor hun specifieke problemen. In de transitiefase wordt nauw samengewerkt met (leerwerk) bedrijven en het beroepsonderwijs.

Uitstroommogelijkheden:

- Betaald/regulier werk zonder begeleiding.
- Betaald/regulier werk met begeleiding voor het behouden van betaald werk.
- Vervolgonderwijs.
- Combinatie van betaald werk en vervolgonderwijs met of zonder begeleiding.
- Werkervaringstraject met begeleiding.
- Onbetaald werk of arbeidsmatige-, ervarings- of taakgerichte dagbesteding met begeleiding.
- Trainings/zorgtraject (belemmeringen zijn zodanig dat geen van bovenstaande mogelijk is).
- Voortijdige beëindiging traject met reden (bijvoorbeeld verhuizing, detentie).
- Uitval.

3 Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

3.7 Afsluiting (OP6)

Doel is plaatsing in een baan of naar vervolgonderwijs of dagbesteding. De jongere moet dan wel over voldoende competenties beschikken. Daarom is de begeleiding in de nazorgfase erg belangrijk. Er wordt nauw samengewerkt met de afdeling Werk & Re-integratie van de gemeente Amsterdam bij de invulling van het vervolgtraject. Een jobcoach, bijvoorbeeld, wordt betaald als dat nodig is. Is de afstand tot de arbeidsmarkt nog te groot? Dan kan een werkervaringstraject of een vorm van arbeidsmatige dagbesteding de oplossing zijn. Er kan ook ondersteuning geboden worden bij het vinden van een baan via het Werkgeversservicepunt (WSP). Voor de jongeren die niet in de gemeente Amsterdam wonen, wordt in nauw overleg met hun gemeente naar de mogelijkheden gekeken.

De school bereidt alle leerlingen goed voor op de afsluiting van het onderwijs en de overgang naar de vervolgbestemming. Alle leerlingen krijgen hierbij een passend advies van de school, dat zo mogelijk met behulp van genormeerde toetsing tot stand is gekomen. De leerkrachten nemen de toets volgens de voorschriften af. De school informeert de ouders over welke informatie er met de vervolgbestemming wordt gedeeld. Leerlingen in het voortgezet speciaal onderwijs met het uitstroomprofiel vervolgonderwijs kunnen eindexamen doen.

Leerlingen in het voortgezet speciaal onderwijs met het uitstroomprofiel vervolgonderwijs kunnen eindexamen doen in het vmbo. Leerlingen met uitstroomprofiel arbeid kunnen hun praktijkdiploma behalen, of eventueel het vso-iploma, als ze niet aan alle onderdelen voor het praktijkdiploma voldoen, maar wel voldoende doelen hiervoor hebben behaald.



4 Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat

4.1 Veiligheid (VS1)

Stichting Orion zet sterk in op veiligheid en een goed schoolklimaat. Daarom bieden we traumasensitief onderwijs (TSO) aan. TSO is erop gericht om leerlingen een veilige plek te bieden waar ze met plezier naartoe gaan en het fijn vinden om te leren. Het gaat niet alleen om cognitief leren, maar ook om groei op sociaal gebied, zelfregulatie en het ontwikkelen van veerkracht.

We hebben met elkaar uitgangspunten, richtlijnen en regels geformuleerd. We gebruiken instrumenten om de beleving van de veiligheid en het schoolklimaat te monitoren. De uitkomsten hiervan zijn opgenomen in §6.3 Verslag sociale veiligheid.

4.1 Veiligheid (VS1)

Orion vindt dat ieder kind recht heeft op goed en excellent onderwijs in een traumasensitieve omgeving. Door een aanbod op maat krijgt ieder kind de meeste kans op een goede plek in de maatschappij en op goed burgerschap. Een veilige schoolomgeving, sociaal en fysiek, verhoogt de leer- en werkprestaties. Leerlingen, medewerkers en samenwerkingspartners moeten zich in en om school veilig voelen. Het veiligheidsbeleid binnen Orion bestaat uit verschillende onderdelen die terug te vinden zijn in een interactieve schoolveiligheidskaart per locatie. Deze onderdelen zijn gericht op zowel de sociale als de fysieke veiligheid en deels Orionbreed en deels schoolspecifiek.

We besteden structureel aandacht aan scholing en ontwikkeling op het gebied van:

- traumasensitief onderwijs: elke collega volgt de basistraining binnen de eigen school, verzorgd door collega's die als trainers zijn opgeleid.
- de opdracht van de zorgcoördinatoren binnen Orion. Zij komen een aantal keer per jaar samen in de Academische Werkplaats aan de hand van een bepaald thema om kennis te delen en verder te ontwikkelen.
- de opdracht van contact- en vertrouwenspersonen, die binnen elke school actief zijn voor leerlingen, collega's en ouders. Zij komen samen voor kennisdeling en intervisie.

4.1.1 Sociale veiligheid

In de gedrags- en integriteitscode wordt beschreven op welk gedrag we binnen Stichting Orion sturen. Daarnaast wordt in verschillende procedures en protocollen beschreven hoe er binnen Stichting Orion wordt gehandeld als er toch grensoverschrijdend gedrag plaatsvindt. Naast deze Orionbrede richtlijnen heeft elke school eigen

schoolspecifieke protocollen op verschillende onderdelen. Hierin wordt beschreven hoe we de veiligheid van de kinderen en de medewerkers garanderen.

Monitor sociale veiligheid

De school maakt gebruik van de Monitor sociale veiligheid van B&T om de sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen te monitoren. Deze data geven het pedagogisch klimaat weer. De leraar krijgt inzicht en input om interventies in te zetten om het klimaat in de klas en/of school te verbeteren. In hoofdstuk 6. Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling is de uitkomst van deze monitor met analyses en conclusies beschreven.

4.1.2 Fysieke veiligheid

Een expert op het gebied van fysieke veiligheid bekijkt de hele school. Dit levert specifieke maatregelen voor verschillende scholen of klassen op. Er zijn maatregelen om fysieke risico's voor medewerkers en leerlingen weg te nemen, te beperken of om er veilig mee om te gaan. We richten ons op:

- Meubilair, machines en speeltoestellen.
- Elektrische apparaten en installaties.
- Technische ruimtes.
- Afval.
- Brandveiligheid.
- Gehoorveiligheid.

Als er ondanks de genomen maatregelen toch een brand of andere calamiteit ontstaat, moet het gebouw snel en veilig worden ontruimd. Elke school heeft een ontruimingsplan en ontruimingsplattegronden. Jaarlijks worden er ontruimingsoefeningen gehouden. De bedrijfshulpverleningsorganisatie heeft hierbij een belangrijke rol.

Medewerkers van de school volgen jaarlijks de opleiding voor Bedrijfshulpverlening (BHV). Zij kunnen bij ongelukken snel hulp verlenen. De preventiemedewerkers zijn verantwoordelijk voor het uitvoeren van de afspraken die voortkomen uit de Risico-inventarisatie & -Evaluatie.

4.1.3 Arbobeleid

Volgens de Arbowet zijn alle scholen verplicht om de arbo-risico's in de school te beschrijven en te beoordelen. Dit wordt ook wel de Risico-inventarisatie en -Evaluatie (RI&E) genoemd. Belangrijke aandachtsgebieden in de RI&E zijn: verzuim, veiligheid & gezondheid, welzijn, bedrijfshulpverlening & agressie, geweld & seksuele intimidatie. Op basis van de RI&E maakt Stichting Orion een plan om de risico's op deze gebieden te beheersen.

4.1.4 Schorsing en verwijdering

Het bevoegd gezag (het schoolbestuur van Stichting Orion) beslist over het toelaten, schorsen en verwijderen van leerlingen. Het bevoegd gezag geeft de schooldirecteur een mandaat met betrekking tot toelaten en schorsen.

Het schorsen of verwijderen van een leerling zijn uiterste maatregelen. Die besluiten worden niet makkelijk genomen. Alleen in het uiterste geval als het onderwijsleerproces ernstig wordt verstoord of wanneer de veiligheid in het geding is. Voor deze maatregelen gelden door het schoolbestuur vastgestelde procedures en protocollen. De school heeft protocollen die u kunt opvragen. Als een leerling verwijderd wordt, is de school verplicht naar een andere school te zoeken.

4.1.5 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Elke organisatie, die met ouders en kinderen werkt, is verplicht om te werken met de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Is er een vermoeden dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling? Dan handelen wij conform de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling van Stichting Orion.

Wat is de meldcode?

De meldcode bestaat uit vijf stappen. In het stappenplan staat wat een professional moet doen als er vermoedens zijn van huiselijk geweld en/of kindermishandeling.

De vijf stappen zijn:

Stap 1: Het in kaart brengen van signalen en kindcheck.

Stap 2: Collegiale consultatie en eventueel raadplegen Veilig Thuis.

Stap 3: Gesprek met betrokkene(n)/ouders en gesprek, indien van toepassing, met het kind.

Stap 4: Wegen aard en ernst. Gebruik het afwegingskader. Bij twijfel: altijd Veilig Thuis!

Stap 5: Beslissen met Veilig Thuis

Afweging 1: Is melden noodzakelijk?

Afweging 2: Is hulpverlening mogelijk?

De meldcode is vooral bedoeld om de ouder(s) op de hoogte te stellen, en op de hoogte te houden van de zorg die er is. Het doel is om de ouder in een zo vroeg mogelijk stadium te motiveren om hulp te accepteren. Lukt dit niet, dan wordt in stap 5 een afweging gemaakt in overleg met Veilig Thuis.

Multisignaal

Soms heeft een kind of jongere ondersteuning nodig tijdens het opgroeien. Dan kan het gebeuren dat meerdere professionals tegelijkertijd bij een kind/jongere betrokken zijn of ondersteuning bieden. Het is belangrijk dat deze professionals dit zo snel mogelijk van elkaar weten, zodat er snel samengewerkt kan worden. Via MULTIsignaal maken organisaties hun betrokkenheid bij een kind/jongere kenbaar.

Orion College Noord vindt het belangrijk om met andere professionals en het gezin samen te werken. Zo zorgen we voor samenhangend plan, passend bij het kind/de jongere en het gezin. Om deze samenwerking te bevorderen geven wij in MULTIsignaal aan dat we betrokken zijn bij kinderen/jongeren die bij ons zorg/hulpverlening ontvangen.

4.1.6 Aandachtsfunctionaris

Iedere organisatie die werkt met ouders en kinderen moet naast de meldcode beschikken over een deskundig persoon op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling. Binnen alle Orionscholen zijn er een of meerdere aandachtsfunctionarissen. Wie onze aandachtsfunctionarissen van onze school zijn, vindt u terug in §7.11 van deze schoolplangids.

4 Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat

4.2 Schoolklimaat (VS2)



4.2 Schoolklimaat (VS2)

Voor onze leerlingen is de omgeving waarin zij leren bepalend voor de ontwikkeling. Daarom zien wij het als onze opdracht om de omgeving, de situaties én de omstandigheden te creëren waarin de leerlingen zich veilig voelen, mogen ontdekken, experimenteren en fouten maken. Het is aan ons om te zorgen voor een gestructureerde, veilige omgeving met de juiste expertise en begeleiding.

4.2.1 Positive Behavior Support (PBS)

We gebruiken elementen uit Positive Behaviour Support (PBS) voor een veilig leer- en leefklimaat. PBS richt zich op het aanleren en vasthouden van positief gedrag. We werken vanuit de kernwaarden verantwoordelijkheid, respect en succes.

4.2.2 Traumasensitief onderwijs

We weten dat een groot deel van onze leerlingen negatieve levenservaringen heeft of zelfs getraumatiseerd is. De stress die dat teweegbrengt bij de leerling heeft grote invloed op het gedrag en daarmee ook op het leren. Begrijpen waar de stress vandaan komt, hoe stress er per leerling uit kan zien en hoe deze stress weer, samen met de leerling en ouders/verzorgers, te verminderen, is daarom een belangrijk onderdeel van ons pedagogisch en didactisch handelen. Het bieden van steun en veiligheid is hierbij onze basis en onderdeel van het traumasensitieve schoolklimaat dat wij binnen Stichting Orion bieden.

We zijn erop gericht om leerlingen een veilige plek te bieden waar ze met plezier naartoe gaan en het fijn vinden om te leren.

Het gaat hierbij dus niet alleen om cognitief leren, maar ook om groei op sociaal gebied, zelfregulatie en het ontwikkelen van veerkracht.

Op Orion College Noord betekent dit dat alle medewerkers zowel basiskennis hebben van - als verdiepende kennis opdoen over - trauma, de hersenontwikkeling en de invloed van stress. Daarvoor maken we tijd en ruimte binnen onze school. Wij werken vanuit relatie en regulatie. Dit doen wij door oprecht geïnteresseerd te zijn in de achtergrond en het levensverhaal van de leerling. Wij weten wat er in de onzichtbare koffer zit van de leerling en begrijpen wat de leerling nodig heeft om de window of tolerance te blijven of terug te komen. Hier kunnen wij ons handelen op afstemmen. Bovendien zit kennis over trauma, stress en zelfregulatie in ons onderwijsaanbod verweven, op het niveau van onze leerlingen.

Om het gevoel van veiligheid van de leerlingen te bevorderen, biedt OCN een veilige, duidelijke en voorspelbare omgeving, ook indien leerlingen 'uit hun raampje gaan'. Daarop is het rustpunt ingericht. Dit is een plek waar leerlingen terecht kunnen bij een conflict, als zij zelf een time-out willen of als de leerling moeite heeft met het meedoen met de klas. Het gebruik van het rustpunt is terug te vinden in het rustpuntprotocol. Het gebruik van het rustpunt wordt geregistreerd.

Wij zijn ervan overtuigd dat wij op deze wijze een bijdrage kunnen leveren aan het vergroten van de veerkracht van onze leerlingen en hen kunnen voorbereiden op een toekomst in de maatschappij.

Ten slotte blijven we continu in ontwikkeling en experimenteren in de twee operationele pilotklassen.

Concrete uitgangspunten

1. Ons onderwijs draagt bij aan de vorming van volwaardige, gezonde en veerkrachtige burgers. Dit gebeurt binnen een traumasensitieve schoolomgeving (in handelen, inrichting en kennis).
2. Wij werken vanuit relatie en regulatie. Wij weten wat er in de onzichtbare koffer zit van de leerling en begrijpen wat de leerling nodig heeft om de window of tolerance (het raampje) te blijven of terug te komen. Hier kunnen wij ons handelen op afstemmen.
Dit doen wij door informatie te verzamelen in het sociaal-emotioneel groepsoverzicht (SEGO). De SEGO helpt ons bij het overdragen van de juiste informatie aan alle betrokken actoren, is ondersteunend aan het voeren van het goede gesprek (MDO's, zorgoverleggen, overdracht) en is ondersteunend aan het leerkrachthandelen in de klas.
In het rustpunt worden leerlingen ondersteund om weer tot rust te komen (in het raampje) wanneer zij spanning en/of stress ervaren.
Om het gevoel van veiligheid van de leerlingen te bevorderen, biedt OCN een veilige, duidelijke en voorspelbare omgeving, ook indien leerlingen 'uit hun raampje gaan'. Daarop is het rustpunt ingericht. Dit is een plek waar leerlingen terecht kunnen bij een conflict, als zij zelf een time-out willen of als de leerling moeite heeft met het meedoen met de klas. Het gebruik van het rustpunt is terug te vinden in het rustpunt-protocol. Het gebruik van het rustpunt wordt geregistreerd.
3. Kennis over trauma, stress en zelfregulatie is in ons onderwijsaanbod verweven, op het niveau van onze leerlingen. Daartoe bieden we lessen psycho-educatie voor alle leerlingen.
4. Traumasensitieve intervisie draagt bij aan het vergroten van de kennis en handelen voor alle medewerkers op school.
5. De achterwacht draagt bij aan regulatie en psycho-educatie op een traumasensitieve wijze.

4.2.3 Inrichting schoolgebouw

Binnen de school is aandacht voor talentontwikkeling en diversiteit. De werkstukken van leerlingen worden in de gangen tentoongesteld. In de praktijklokalen wordt de maatschappij nagebootst. Denk hierbij aan: de huiskamer, het schoonmaaklokaal, de keuken en spoelkeuken, het technieklokaal en het groenlokaal. De buitenruimte wordt gebruikt om de leerlingen voor te bereiden op de groenvoorziening. Het gebouw heeft een open en rustig karakter.

De school heeft een unieke plek in de buurt. De school werkt samen met buurtbewoners. Zo onderhouden leerlingen de tuinen in de buurt. Hiermee wordt de relatie met de buurt versterkt én de leerlingen werken aan hun burgerschaps-

vorming en sociale vaardigheden, zoals zorg dragen voor anderen, de omgeving en samenwerken.

4.2.4 School- en klassenregels

Schoolafspraken

- De school- en klassenregels worden met de leerlingen besproken en zijn overal in de school terug te vinden.
- De school start om 08.30.
- De eerste bel gaat om 08.25, leerlingen mogen vanaf dan naar binnen.
- Bij binnenkomst leveren de leerlingen de telefoon in of leggen deze in hun kluis. Na schooltijd krijgen de leerlingen de telefoon terug.
- Er is een pauzerooster, de leerlingen eten in de kantine en spelen op een vast tijdstip buiten.
- De leerlingen worden door de leerkracht/onderwijsondersteuner naar de bus gebracht. Leerlingen die zelfstandig reizen, gaan direct naar huis.

Gedragssafspraken

Orion College Noord bevordert de schoolveiligheid door afspraken met leerlingen en leraren te maken over gedrag, zoals:

- Vrijheid van meningsuiting.
- Gelijkwaardigheid.
- Begrip voor anderen.
- Verdraagzaamheid (tolerantie).
- Autonomie.
- Afwijzen van onverdraagzaamheid.
- Afwijzen van discriminatie.

Om onze leerlingen sterker en weerbaarder te maken hebben wij een aantal kernwaarden met elkaar afgesproken. Deze kernwaarden zijn: Respect, Verantwoordelijk en Succesvol. Tijdens de lessen besteden wij veel aandacht aan deze kernwaarden. Wij benoemen vooral het positieve gedrag van leerlingen. Leerkrachten spreken hun verwachtingen uit en koppelen deze aan één van de kernwaarden. Het positieve voorbeeld staat centraal.

Waarden → Ruimte ↓	Respect	Succesvol	Verantwoordelijk
School	• Ik spreek Nederlands. • Ik groet een ander als ik kom of ga. • Ik spreek beleefd en op een rustige toon. • Ik houd rekening met anderen. • Ik blijf van een ander af.	• Ik luister naar alle volwassenen. • Ik let op mezelf. • Ik ga netjes om met mijn eigen spullen en die van anderen.	• Ik ben om 08.30 uur in de klas. • Ik breng geleende spullen netjes terug. • Ik heb mijn pet/capuchon af en mijn jas opgehangen. • Ik heb mijn telefoon en oortjes in school uit en opgeborgen.

4.2.5 Activiteiten ter versterken van het schoolklimaat

Het is belangrijk dat de leerlingen zich veilig voelen. Een belangrijk onderdeel hiervan is het stimuleren dat de leerlingen met plezier naar school komen en dat zij talenten kunnen ontwikkelen. Wij organiseren regelmatig allerlei activiteiten om het plezier van de leerlingen te bevorderen zoals:

- De wekelijkse zwemlessen in het Friendship Sport Centre.
- Sportactiviteiten van Prisma.
- Een breed kunst- en cultuuraanbod.
- Bezoeken aan musea en Artis.
- Sportdagen.
- Schooltuinen.
- Eendaags schoolreisje.
- Week tegen pesten.
- Kikid Projectweek.
- De gezonde school.
- Themalessen van externen.

Andere belangrijke activiteiten om de sociale veiligheid te bevorderen zijn cursussen deskundigheidsbevordering voor de medewerkers, zoals scholing in gespreksvoering met ouders, signaleren kindermishandeling, omgaan met pestgedrag, teamscholing TSO en de groepsdynamiek versterken.

Pleinwacht

Alle medewerkers hebben afwisselend in de ochtend pleinwacht en deurwacht. Er is een vast pleinwachtrooster dat per periode wisselt.

Pauzewacht

De onderwijsondersteuners, MT-leden en praktijkdocenten hebben pauzewacht. Er is een vast pauzewachtrooster dat per periode wisselt.

Onderwijsprogramma sociale veiligheid

In alle leerjaren worden sociale vaardigheidslessen gegeven. Hiervoor worden de doelen uit de vakoverstijgende CED-leerlijnen gebruikt.

- Leren functioneren in sociale situaties.
- 'Leren leren' als voorbereiding op dagbesteding en arbeid.
- Sociaal gedrag.
- Seksuele vorming.

We gebruiken de methodes STIP, Deviant, Het Babbelspel en een Doos vol Emoties. De volgende thema's komen aan bod: kennis-maken, luisteren, communiceren, zelfvertrouwen, gevoelens herkennen/uiten, weerbaarheid, conflicten oplossen en omgaan met zelfreflectie. De lessen burgerschap gaan over kiezen, invloed, vrienden (weerbaarheid), kennis over de samenleving, veiligheid, gezondheid & seksualiteit en media.

Anti-pestprotocol

Wij bieden leerlingen een veilig pedagogisch klimaat, zodat zij op een prettige en positieve manier kunnen ontwikkelen. Daarom is het anti-pestprotocol zo belangrijk. Het protocol is om pesten te voorkomen en te verminderen. Tijdens de Week Tegen Pesten wordt extra aandacht aan dit onderwerp besteed.

Sociale media

Leerlingen krijgen wekelijks les in mediawijsheid en online sociale vaardigheden.

- De leerling mag niet zonder toestemming en toezicht van een collega op het internet. Sites en spelletjes zijn goedgekeurd door de ICoach en leerkracht.
- Tijdens schooltijd gebruiken van onderdelen van Social Media is verboden. Bij pestgedrag via sociale media volgen we de stappen zoals beschreven in het pestprotocol.

Monitor sociale veiligheid

De sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen wordt één keer per schooljaar gemeten middels het leerlingtevredenheidsonderzoek. Periodiek (vijf keer per jaar) worden incidenten en rustpunt-registraties geanalyseerd. Aan de hand van de uitkomsten worden interventies op leerling-, groeps- en schoolniveau ingezet.

Cameratoezicht

Wij maken gebruik van cameratoezicht binnen en buiten de school. Cameratoezicht wordt alleen gebruikt wanneer er geen

andere manier is om de veiligheid van het schoolgebouw, de leerlingen, bezoekers en medewerkers te waarborgen. Ouders en leerlingen hebben de mogelijkheid om de beelden te laten verwijderen, te zien of op te vragen. De beelden worden niet langer dan 4 weken bewaard. Camerabeelden kunnen bij een strafrechtelijk onderzoek door de politie, langer bewaard worden.

In de klas

Tijdens de lessen besteden wij veel aandacht aan onze kernwaarden. Wij benoemen vooral het positieve gedrag van leerlingen. Leerkrachten spreken hun verwachtingen uit en koppelen deze aan één van de kernwaarden. Het positieve voorbeeld staat centraal. Verder hebben wij de veiligheid van elke leerling hoog in het vaandel. Tijdens de week van de veiligheid wordt hier extra aandacht aan besteed.

Elke klas heeft een eigen time-in plek, waar leerlingen tot rust kunnen komen. Is de time-in plek op dat moment onvoldoende om de stress van de leerling te reduceren, dan mag de leerling gebruikmaken van het rustpunt.

Het rustpunt is gericht op het bevorderen van (zelf)regulatie. De rustpunt-medewerker gaat in gesprek met de leerling over stress, regulatie, ontdekken van regulerend materiaal, ontspanningsoefeningen. Deze psycho-educatie leert de leerling om in moeilijke situaties zichzelf te reguleren of helpt ons inzicht te verkrijgen in hoe wij de leerling hierin kunnen ondersteunen.

Visie op ouderbetrokkenheid

Op OCN vinden wij een goede samenwerking met de ouders erg belangrijk. Wij zijn van mening dat ouders ervaringsdeskundig zijn en die deskundigheid is van essentieel belang voor de samenwerking en de doelen die wij met de leerlingen willen bereiken. OCN investeert in actief partnerschap met ouders. Wij betrekken ouders op verschillende manieren bij onze school. Bij vaste momenten waarop er over de ontwikkeling van hun kind wordt gesproken. Daarnaast zijn er algemene contactmomenten, zoals algemene ouderavonden, koffie-ochtenden en theemiddagen, lunch voor de ouders van nieuwe leerlingen en open dagen. Ook stellen we de deelname van ouders in de organisatie van bijvoorbeeld festiviteiten binnen de school zeer op prijs. Er is ook een mogelijkheid om deel te nemen aan de ouderraad of de medezeggenschapsraad.

Kernwaarden ouderbetrokkenheid

- De school ziet de ouders als ervaringsdeskundigen.
- Ouders voelen zich veilig op school.
- Wij staan voor een open relatie en gaan op een respectvolle manier om met de ouders.

Activiteiten ter bevordering van de ouderbetrokkenheid

- Ouders betrekken als vrijwilliger bij zwemlessen en schoolreizen.
- Lunches voor ouders, georganiseerd door leerlingen die de opleiding BAS volgen.
- Ouders uitnodigen tot deelname aan de MR en GMR, momenteel zijn dit er respectievelijk 2 en 1.
- Het bespreken van de uitstroomrichtingen mogelijkheden die passen bij de ontwikkeling van het kind.
- Ouders uitnodigen tot het gebruiken van de app Social Schools, het doel is dat 50% van de ouders dit schooljaar gebruikmaakt van Social Schools.
- Twee keer per jaar is er gelegenheid voor de ouders/verzorgers om de ontwikkeling van hun kind met de leerkracht te bespreken (OPP-gesprekken).
- Een keer per schooljaar organiseren wij een algemene ouderavond.
- Vier keer per jaar organiseren wij thematische koffie-ochtenden voor de ouders.
- Wij organiseren bijeenkomsten voor ouders en leerlingen om het Pro-Roc traject nader uit te leggen.
- Wij betrekken ouders zoveel als mogelijk bij allerlei feestelijkheden, projecten en andere activiteiten.
- Het bestuur organiseert jaarlijks twee Orionavonden.

De MR bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over allerlei beleidszaken van de school. De veiligheid van de leerling en de school is vaak een belangrijk agendapunt.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.1 Kwaliteitsbeleid

Schoolbesturen hebben de wettelijke opdracht de kwaliteit van hun scholen en het onderwijs aan de leerlingen te waarborgen. Vanuit deze opdracht is het bestuur ervoor verantwoordelijk dat het onderwijs op onze scholen van voldoende kwaliteit is en dat het financieel beheer deugdelijk is.

Stichting Orion ondersteunt en stuurt de kwaliteit van het onderwijs van de scholen. Er is een overkoepelend beleid op het gebied van personeel, financiën en kwaliteit. Zo maakt Orion de kwaliteit van het onderwijs inzichtelijk. De beleidsterreinen personeel, financiën en kwaliteit zijn in samenhang met elkaar vormgegeven. Dit beleid is samen met de betrokkenen opgesteld en daarmee direct onderdeel van onze scholen. In dit hoofdstuk gaan de eerste vier paragrafen over hoe er binnen alle scholen van Stichting Orion het kwaliteitsbeleid, het personeelsbeleid en het financieel beleid is vormgegeven.

In de laatste drie paragrafen leest u hoe wij binnen onze school invulling geven aan onze visie, ambities en doelen. Hoe wij onze kwaliteitscultuur invullen en uitvoeren. Tot slot leest u hoe evaluatie, verantwoording en dialoog ingericht is.

5.1 Kwaliteitsbeleid

Het kwaliteitsbeleid beschrijft de verschillende instrumenten en processen voor de kwaliteit van het onderwijs van Stichting Orion. Het kwaliteitsbeleid is gebaseerd op:

5.1.1 Kwaliteit integraal

Het kwaliteitsbeleid van Orion hangt samen met de visie, de missie en de identiteit van de scholen. Integraal kwaliteitsbeleid heeft duidelijke consequenties voor andere beleidsdomeinen:

- Personeelsbeleid: personeelsontwikkeling, professionalisering, aannamebeleid nieuwe medewerkers, taakprofielen e.d.
- Veiligheidsbeleid: onderdeel van het veiligheidsbeleid is sociale en fysieke veiligheid.
- Financieel beleid: zoveel mogelijk geld voor het primaire proces. Het financieel beleid volgt het andere beleid en de doelen.

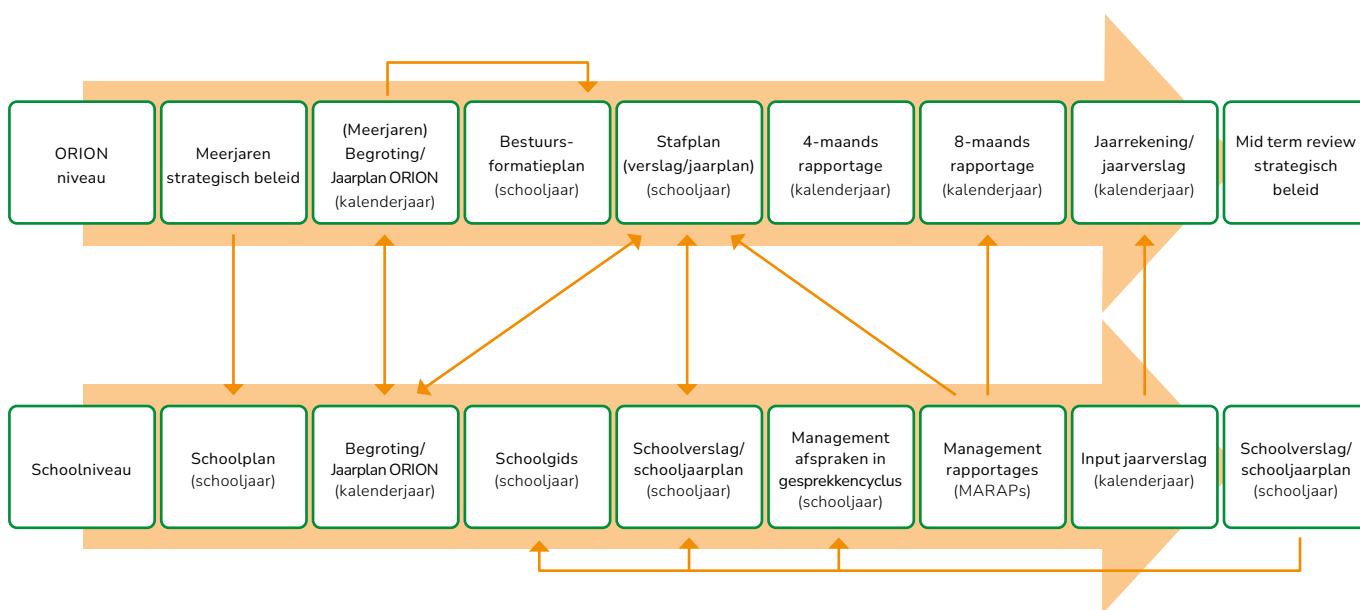
Een integrale benadering van kwaliteit betekent ook dat de verschillende aspecten van kwaliteit in samenhang worden aangepakt. En dat de verschillende taak- en functiegroepen, die binnen Orion bezig zijn met kwaliteit van het onderwijs, elkaar kennen en versterken.

5.1.2 Kwaliteit van de organisatie

Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van iedereen die aan de kwaliteit van het onderwijs werkt zijn helder. De beschrijving van alle functie- en taakgroepen staan in het functieboek van Stichting Orion. In de planning & control-cyclus is vastgelegd welke activiteiten er Orionbreed en op schoolniveau plaatsvinden en hoe deze zich tot elkaar verhouden. De samenhang van de beleidsterreinen personeel, financiën en kwaliteit is hierin duidelijk beschreven.

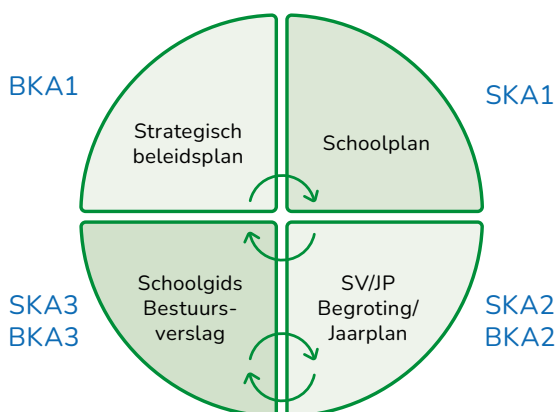
De visuele weergave van de planning & controlcyclus:

P&C-cyclus in beeld



De documentstructuur is in lijn met elkaar vormgegeven.

Documentenstructuur



5.1.3 Regie op onderwijskwaliteit

Binnen Stichting Orion maken we gebruik van het onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs voor de inrichting en de kwaliteit van het onderwijs op school.

We hebben hiervoor het 'Kwaliteitskader voor goed onderwijs' (verder: kwaliteitskader) opgesteld. In het kwaliteitskader is vastgelegd wat Orion onder goed onderwijs verstaat. Dat geeft onze scholen richting en ondersteuning voor de inrichting van ons onderwijs. Het dient ook als kader voor het kwaliteitsonderzoeksteam van Orion, dat metingen van de onderwijskwaliteit doet. Dit onderzoekskader vormt dan ook de inhoudelijke basis voor onze kwaliteitsformule (§1.1).

We hebben de ambitie voor goed en excellent onderwijs voor onze leerlingen. We hebben de opdracht om steeds zicht te hebben op en onderzoek te doen naar dat wat werkt voor de leerling(en). Samen onderzoeken hoort bij de cultuur van Orion. Het proces van analyseren en het verkrijgen van inzichten begint bij alle beschikbare data. Data zijn essentieel bij het tot stand komen van nieuwe vormen van leren en het verwezenlijken van veranderingen in de dagelijkse onderwijspraktijk.

5.1.4 Centraal waar mogelijk en decentraal waar nodig

Orionbreed is zoveel mogelijk vastgelegd. Elke school kan zich hierdoor maximaal toeleggen op de daadwerkelijke uitvoering van het kwaliteitsbeleid binnen de schoolspecifieke situatie. De procedures, formats en de werkwijzen staan in ons integrale, Orionbrede, kwaliteitsbeleid beschreven.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.2 Kwaliteitsinstrumenten Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

Sturing, kwaliteitszorg en ambitie. Om die te toetsen maken wij gebruik van de volgende kwaliteitsinstrumenten:

Planvorming

Schoolplan (opgenomen in §6.6.2 van de schoolplangids)	De school maakt elke vier jaar een Schoolplan. Hierin staat de missie en visie, met de beschrijving waar de school in die vier jaar naartoe wil werken. Het Schoolplan wordt geschreven volgens een vast format van Orion. De MR en de bestuurder krijgen het schoolplan ter goedkeuring voorgelegd. Het schoolplan wordt vastgesteld door de school, MR en bestuurder.
Jaarplan (opgenomen in §6.6.3 van de schoolplangids)	Elk jaar uit het schoolplan wordt uitgewerkt in een jaarplan. De nieuwe ontwikkelingen en informatie die uit evaluaties naar voren komen, worden ook verwerkt in het jaarplan. Het jaarplan wordt vastgesteld door de school, MR en bestuurder. Het jaarplan is als vast onderdeel opgenomen in de schoolplangids.
In kaart brengen leerlingpopulatie	Wij brengen regelmatig onze leerlingpopulatie in beeld om te kijken of ons onderwijs nog goed is afgestemd op de leerlingen en hun onderwijs- en ondersteuningsbehoeften.
Groepsplannen	Voor elke groep stellen wij jaarlijks een groepsplan op, waarmee planmatig aan het jaarprogramma gewerkt wordt.
Ontwikkelingsperspectief (OPP)	Het individueel ontwikkelingsperspectief is volop in ontwikkeling. Bij de halfjaarlijkse leerling-bespreking wordt het OPP geëvalueerd en opnieuw vastgesteld voor de volgende periode.

Voortgangsbewaking

Leerlingvolgsysteem (LVS)	In het leerlingvolgsysteem maakt de groepsleerkracht tweemaal per jaar een verslag over elke leerling. Het LVS laat de ontwikkeling van de leerling zien en wordt gebruikt voor de evaluatie, de planning en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief.
Toetsen	De school gebruikt een jaarplanning voor de afname van Cito-toetsen. Aan de hand van de toetsresultaten wordt gekeken of de streefdoelen uit het individueel ontwikkelingsperspectief behaald zijn. Aan de hand van de analyse worden nieuwe streefdoelen vastgesteld.
Evaluaties leeropbrengsten	Jaarlijks evalueren wij de leerresultaten van alle leerlingen ook op groeps- en schoolniveau. Daarbij gaan we na of de resultaten in overeenstemming met onze schoolstandaarden zijn. We vergelijken onze opbrengsten ook met soortgelijke scholen.
Huisbezoek	De huisbezoeken zijn van onschatbare waarde voor het systeem van zorg. Op de huisbezoeken wordt het functioneren van de leerling in de breedste zin besproken.

Eindonderzoeken

Cito-eindtoets	Een beperkt aantal leerlingen doet mee aan de Cito-eindtoets (in overleg met groepsleerkracht en teamleider).
----------------	---

Begeleiding na uitstroom school

Begeleiding na uitstroom	Leerlingen die vanuit onze school uitstromen, worden gedurende hun eerste jaar regelmatig gevolgd door de Werkstraat van Orion. Er wordt twee keer per jaar contact opgenomen met de leerling om te horen hoe de overstap is verlopen. Op deze manier controleren wij ook structureel of onze school op lange termijn de juiste uitstroomadviezen geeft. Verder kan er transferbegeleiding ingezet worden voor leerlingen die ondersteuning nodig hebben bij de overgang van school naar werk.
--------------------------	--

Ontwikkeling personeel

Klassenbezoek door teamleider	De teamleider gebruikt de hulpvraag van de groepsleerkracht om in de groep te observeren. Het verbeteren van het leerkrachtgedrag staat daarbij centraal. Het adequate gedrag van de leerkracht is de motor voor het uitvoeren van het groepsplan en individueel ontwikkelingsperspectief. De bevindingen en afspraken komen in het verslag.
Voortgangsgesprekken alle medewerkers	Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
Beoordelingsgesprekken alle medewerkers	Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
Voortgangsgesprek directeur met bestuurder	Verslaglegging: bevindingen en afspraken.

Evaluatie, verantwoording en jaarafronding

Eindejaarsevaluaties	Jaarlijks evalueren wij met het voltallige team of deelteams ons onderwijs, de afspraken daarover en de onderwijsondersteuning. Resultaten worden meegenomen in het beleid voor de toekomst.
Schoolverslag (opgenomen in H6 van de schoolplangids)	De school maakt aan de hand van het schoolplan een jaarplan, waarin de planning van het strategisch beleid staat. De school levert aan het eind van het schooljaar, volgens een vast format, een verslag aan bij het bestuur.
Schoolplangids	De school stelt jaarlijks voor de zomer de schoolplangids vast. In de schoolplangids informeert de school leerlingen, ouders en andere belangstellenden over de school. Hierin komen alle wettelijk voorgeschreven zaken aan de orde, zoals een evaluatie van de opbrengsten en bestending, leerlingenstromen in het vso, bijzondere voorzieningen, vrijwillige ouderbijdrage, onderwijstijd en afstemming met therapieën die onder schooltijd worden gegeven, vakanties en vrije dagen, de lestijden, het onderwijsprogramma, de klachtenregeling, vrijstellingen, veiligheidsbeleid, verzuimbeleid, het openbare karakter en het samenwerkingsverband waar de school bij hoort. Maar ook zaken waarover scholen hun betrokkenen willen informeren, zoals hoe te handelen bij ziekte, ouderavonden, interessante websites en instanties en informatie over het schoolteam. De schoolplangids dient behalve als informatiebron ook als verantwoordingsinstrument naar ouders en leerlingen.
Bestuursverslag	Orion maakt jaarlijks na afloop van een kalenderjaar een bestuursverslag (inclusief jaarrekening). Het bestuursverslag wordt jaarlijks voor 1 juli door het bestuur vastgesteld, na goedkeuring door de Raad van Toezicht. Dit bestuursverslag is te vinden op de website van Orion: www.orion.nl .
Vensters voor Verantwoording	De scholen van Orion hebben alle relevante informatie van de school in het schoolvenster op scholenopdekaart.nl gevuld. De informatie is up-to-date. Vergelijking met andere scholen die hetzelfde onderwijs bieden in Amsterdam, op verschillende elementen die te maken hebben met de kwaliteit van het onderwijs.

Tevredenheidsmetingen en kwaliteitsonderzoeken

Tevredenheidspeilingen	Orion vraagt medewerkers, ouders, leerlingen en externe partners om mee te doen aan een tevredenheidsonderzoek. Elke groep krijgt een eigen vragenlijst. Dit onderzoek geeft een goed beeld van de tevredenheid per school en van heel Orion.
Inspectie-onderzoeken	Externe meting van de kwaliteit van ons onderwijs in de volle breedte. Elke vier jaar bij een voldoende beoordeling, anders vaker.
Kwaliteitsonderzoeken vanuit Orion	Orion voert jaarlijks een kwaliteitsonderzoek uit op elke school. Wij leggen hiervoor de kaders en criteria naast het totaal en onderdelen voor goed onderwijs.

Arbo, gezondheid en veiligheid

GGD	GGD bezoekt éénmaal in de 4 jaar de school op afspraak. De GGD doet daarbij aanbevelingen over de hygiëne en veiligheid.
Sociaal-medisch team (SMT)	Arbodienst, ziekmelding & begeleiding.
Risico-inventarisatie & -evaluatie (RI&E)	Een onafhankelijke externe instantie maakt jaarlijks een Risico-inventarisatie & -Evaluatie, op basis waarvan de school verbeteringen met betrekking tot de fysieke en sociale veiligheid uitvoert.

Communicatie en dialoog

Leerlingenraad	Op elke school is een Leerlingenraad. Uit elke groep is een vertegenwoordiger in de leerlingenraad aanwezig. Alle klassen krijgen de kans om iemand te kiezen voor de Leerlingenraad. Er is periodiek overleg tussen de leerlingenraad en de directeur.
Ouderraad	Ouders en opvoeders zijn op vele manieren bij de school betrokken. In de Ouderraad zitten ouders/opvoeders die zich tijdens het schooljaar inzetten voor hand- en spandiensten tijdens activiteiten en het begeleiden van leerlingen bij activiteiten buiten de school.
Medezeggenschapsraad	De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft voor veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR.
Minigids	Alle ouders krijgen in de eerste schoolweek een minigids. Daarin staat de belangrijkste praktische informatie over het schooljaar en de contactgegevens.
Website	Alle scholen hebben een eigen website, die beheerd wordt door de communicatieadviseur van Orion. De websites zijn herkenbaar door de Orion-vorm. Op de websites staat veel en actuele informatie voor ouders, leerlingen en andere geïnteresseerden.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.3 Personeelsbeleid

Leren en ontwikkelen staat binnen Orion altijd in relatie tot onze kernopdracht, namelijk goed onderwijs en de beste kansen voor onze leerlingen. Dat betekent dat het leren en ontwikkelen van onze medewerkers volop ruimte en aandacht verdient. Op basis van een inhoudelijk passende opleiding en goede begeleiding zijn we instaat om dit mogelijk te maken. Dat kan alleen als de activiteiten in samenhang worden gebracht en samen worden opgepakt en uitgevoerd. Dit alles in lijn met de strategische koers.

Deze integrale benadering is kenmerkend voor onze kwaliteitscultuur. Om verder te kunnen bouwen aan een stevige kwaliteitscultuur binnen Orion is ook het delen van kennis van belang. Kennisdeling betekent bij elkaar kijken, intervisie organiseren, maar ook gezamenlijke studiebijeenkomsten faciliteren voor specifieke functiegroepen.

Een gestructureerde aanpak vanuit de organisatie rondom leren en ontwikkelen draagt dan ook bij aan een betere prestatie op de lange termijn. We organiseren de professionalisering op drie niveaus, namelijk:

- Training: kennis opdoen.
- Coaching on the job: begeleiding bij het in de praktijk brengen van de opgedane kennis.
- Intervisie: leren met en van elkaar.

5.3.1 Doel personeelsbeleid

Binnen Stichting Orion is het personeelsbeleid grotendeels bovenscholings vastgelegd. Het personeelsbeleid is gericht op het vinden, boeien en binden van al onze medewerkers. Daarmee vergroten we kansen voor onszelf én onze leerlingen. En dat maakt ons onderwijs kansrijk.

5.3.2 Uitgangspunten personeelsbeleid

Goed onderwijs valt of staat met de kwaliteit van onze medewerkers. Orion heeft de ambitie een gezonde organisatie te zijn waar mensen met plezier werken, nu en ook straks.

Beschrijving van het personeelsbeleid op hoofdlijnen:

- We werken met stabiele teams aan onderwijskwaliteit, onderwijsontwikkeling en innovatie.
- We zetten actief in op het vinden, boeien en binden van huidige en nieuwe medewerkers.
- We hechten waarde aan een zorgvuldige werving & selectie.
- We organiseren inwerk- en begeleidingstrajecten voor nieuwe medewerkers.
- We bieden opleidingsplekken aan stagiaires en zij-instromers en geven passende begeleiding.
- We voeren met onze medewerkers jaarlijks het professionele gesprek over voortgang en ontwikkeling in de gesprekken-cyclus.
- We werken samen met opleidingsinstituten en collega-besturen als het gaat om professionalisering van nieuwe en huidige medewerkers.
- Bij het aanstellen van leidinggevenden streeft Stichting Orion naar een evenredige vertegenwoordiging van vrouwen en mannen.

5.3.3 Organisatie personeelsbeleid

De bestuurder is verantwoordelijk voor Stichting Orion als geheel, voor het stafbureau en voor de gemeenschappelijke budgetten. De schooldirecteur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het vastgestelde beleid op schoolniveau.

In de planning & control-cyclus zijn de verschillende activiteiten rondom personeelsbeleid beschreven en wordt de samenhang tussen bestuursniveau en schoolniveau weergegeven (§5.1.3).

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.4 Financieel beleid

In deze paragraaf wordt beknopt weergegeven hoe binnen Stichting Orion vorm en inhoud wordt gegeven aan het financieel beheer. Mocht u hier nog verder vragen over hebben, kunt u ons hele beleidskader opvragen bij de directeur van de school.

5.4.1 Doel financieel beleid

Het financieel beleidskader geeft de kaders aan van de financiële huishouding van Stichting Orion. De meerjarige financiële beleidskeuzes zijn geen onderdeel van dit beleidskader. Deze krijgen plek in het strategisch koersplan en de begrotingen van Stichting Orion.

Binnen de kaders voor de financiële huishouding zitten onder meer de afspraken met betrekking tot de verdeling van middelen, de verantwoordelijkheden met betrekking tot deze middelen en hoe verantwoording wordt afgelegd over het gevoerde financiële beleid.

5.4.2 Uitgangspunten financieel beleid

Het financieel beleid van Stichting Orion is dat beleid en financiën zo goed mogelijk op elkaar aansluiten. Samenhang van het financieel beleidskader met het strategisch koersplan en de schoolplannen is dan ook noodzakelijk. De financiën moeten het beleid volgen.

Uitgangspunt is dat zoveel mogelijk geld beschikbaar moeten zijn voor het primaire proces en dat de verantwoordelijkheid van de besteding van die middelen op schoolniveau ligt. Stichting Orion kiest ervoor om de directeuren zo veel mogelijk als integrale budgethouders te beschouwen. Directeuren zijn verantwoordelijk voor de financiën binnen de kaders zoals gesteld door het bestuur.

Stichting Orion heeft ervoor gekozen een aantal zaken gemeenschappelijk te organiseren. Dit is vooral om risico's centraal af te dekken of voor de efficiëntie.

5.4.3 Organisatie financieel beleid

De bestuurder is verantwoordelijk voor Stichting Orion als geheel, voor het stafbureau en voor de gemeenschappelijke budgetten. De schooldirecteur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het vastgestelde beleid op schoolniveau.

In de planning & control-cyclus zijn de financiën beschreven en wordt de samenhang tussen bestuursniveau en schoolniveau weergegeven (§5.1.3).

5.4.4 Sponsoring

De scholen van Orion volgen de gedragsregels voor sponsoring zoals opgenomen in het Sponsorconvenant 'Spelregels voor sponsoring op basis- en middelbare scholen' 2025 – 2029. U kunt dit convenant vinden op de website van de rijksoverheid.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.5 Orion College Noord: Visie, ambitie en doelen (SKA1)

Visie

In §2.2.3 hebben wij onze visie op onderwijs voor onze leerlingen beschreven. Deze visie is leidend voor de inrichting van onderwijs.

Ambities

In ons schoolplan 2023-2026 staan onze ambities voor de komende jaren. Deze ambities zijn in lijn met onze visie op goed onderwijs en in lijn met de strategische koers van Stichting Orion. In §6.4.2 zijn deze ambities terug te lezen.

Doelen

In ons schoolverslag bekijken we jaarlijks terug op onze beleidsdoelen, onderwijsresultaten en overige metingen van onderwijskwaliteit (Hoofdstuk 6). Vanuit deze terugblik (analyse) kijken we vanuit de ambities in ons schoolplan een jaar vooruit. Van daaruit stellen we doelen op voor het komende schooljaar (§6.4.3). Op deze wijze werken we planmatig en cyclisch aan het realiseren van onze ambities en borgen wij kwaliteit van ons onderwijs.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.6 Orion College Noord: Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)

Onze school werkt planmatig, cyclisch en systematisch aan de verbetering en borging van de kwaliteit van ons onderwijs en de zorg. Dit doen we met behulp van een groot aantal kwaliteitsinstrumenten. Vooraf worden doelen bepaald. Tijdens de uitvoering van de plannen worden de kwaliteit en de resultaten bewaakt. En achteraf evalueren we of we hebben bereikt wat we wilden en of er verbeteringen mogelijk zijn. De resultaten bekijken we voor de school als geheel, op groepsniveau en per leerling. De kwaliteitsdocumenten zijn zodanig over de vierjarige schoolplanperiode verdeeld dat er jaarlijks een kwaliteitsanalyse plaatsvindt. We werken met een aantal instrumenten (§5.2).

5.6.1 Kwaliteitszorgcyclus

In de kwaliteitszorgcyclus leggen we met elkaar vast op welke momenten gedurende het schooljaar welke activiteiten plaatsvinden, wie daarbij betrokken zijn en op basis van welke data het gesprek wordt gevoerd. Daarbij wordt in de standaard werkwijze gebruikgemaakt van een aantal vaste kwaliteitsinstrumenten en overlegvormen. Op die manier houden we in de vaste cyclus zicht op de kwaliteit van het onderwijs en kunnen we daar waar nodig tijdig bijstellen. Ook de kwaliteitszorgcyclus zelf wordt jaarlijks geëvalueerd en daar waar nodig bijgesteld. De activiteiten uit deze cyclus worden elk jaar in de jaarplanning opgenomen.

Onderdeel van onze kwaliteitszorgcyclus is de samenwerking met het samenwerkingsverband en andere organisaties om ervoor te zorgen dat leerlingen een passende onderwijsplek hebben binnen onze school of succesvol kunnen doorstromen naar een (reguliere) vervoloplek. Daartoe voeren we structureel overleg met het samenwerkingsverband. We investeren in een goede samenwerking met de scholen waar onze leerlingen naar uit stromen en bieden (indien van toepassing) transferbegeleiding om de leerling een zachte landing te bieden en de vervolgstap zo succesvol mogelijk te maken.

Daarnaast denken we op verzoek mee bij vraagstukken van andere (reguliere) scholen uit de buurt als het gaat om specifieke expertise van onze school.

5.6.2 Orion College Noord ontwikkelt

Leren en ontwikkelen staat binnen de naam school altijd in relatie tot onze kernopdracht, namelijk goed onderwijs voor onze leerlingen en de beste kansen. We investeren in nieuwe en huidige collega's. We bieden opleidingsplekken voor stagiaires en zij-instromers.

Werken aan continue onderwijsontwikkeling

Orion College Noord streeft continu naar het bieden van het best mogelijke onderwijs. Daartoe zijn wij continu in ontwikkeling, op school-, team- en medewerkerniveau.

Op schoolniveau werken wij in ontwikkelteams samen aan de jaardoelen zoals opgesteld in het jaarplan. Elk ontwikkelteam heeft hierin eigen procesregie en ontwikkelruimte.

Op teamniveau leren wij van en met elkaar. Dit doen wij onder andere door intervisie, gezamenlijke studiedagen, collegiale consultatie, thematische theemiddagen met een thema t.b.v. deskundigheidsbevordering en aanvullende teamtrainingen. Op medewerkerniveau is elke medewerker verantwoordelijk voor het opstellen van een persoonlijk ontwikkelingsplan. Dit wordt samen met de teamleider gedaan en wordt geëvalueerd gedurende de functioneringsgesprekken met de directie. De ontwikkeldoelen worden door de medewerker opgesteld, in samenspraak met de teamleider. De individuele doelen staan altijd in relatie tot de visie van de school. Gedurende het schooljaar ontvangt elke medewerker begeleiding, hetgeen is vastgelegd in ons schooleigen begeleidingsplan. Eveneens is er elke woensdag ruimte voor coaching op afroep.

Verder is de IB'er verantwoordelijk voor laagdrempelige ondersteuning en coaching.

Bovendien dient het e-learning platform E-wise voor alle medewerkers als belangrijk middel voor deskundigheidsbevordering.

Opleiden en begeleiden

Onze school biedt een plek aan startende onderwijsprofessionals door opleidingsplaatsen te bieden. Dat doen we voor stagiaires en zij-instromers. We zijn onderdeel van het netwerk van opleidingsinstituten binnen Amsterdam en daarbuiten. Jaarlijks bepalen we hoeveel ruimte we hebben voor opleidingsplekken en welke collega's binnen de school betrokken zijn bij het opleiden en begeleiden van deze stagiaires en zij-instromers (§8.1). In deze paragraaf is ook opgenomen hoeveel opleidingsplekken we in het huidige schooljaar bieden aan stagiaires op het gebied van onderwijs en zorg en aan kandidaten van de zij-instroom.

5 Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

5.7 Orion College Noord: Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)

De school evalueert en analyseert systematisch of de doelen van het onderwijs zijn gehaald. In hoofdstuk 6 van deze schoolplangids verantwoorden wij ons hierover. We maken inzichtelijk wat wij vanuit deze systematische analyse vervolgens ons weer als doel stellen om de kwaliteit van ons onderwijs te borgen en verder te ontwikkelen. Dat doen we door de ogen van de door ons gestelde ambities uit het schoolplan.

We betrekken bij deze analyse relevante betrokkenen, zoals onze vaste samenwerkingspartners. Zo is in de planning & control-cyclus vastgelegd dat wij in dialoog met bestuur naar de resultaten en kwaliteit van ons onderwijs kijken en sturen we bij wanneer daar aanleiding toe is. Deze schoolplangids met daarin ons beleid, de kwaliteit van ons beleid, onze resultaten en onze doelen worden in overeenstemming en afstemming met MR en bestuur vastgesteld (§9.4 en §9.5).

5.7.1 Medezeggenschapsraad Orion College Noord

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft voor veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR. Wie belangstelling heeft voor de MR kan zich opgeven via de leerkracht. Wie in het huidige schooljaar deelnemen aan de medezeggenschapsraad staat opgenomen in §8.1.

5.7.2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad Orion

Alle medezeggenschapsraden van de scholen van Orion leveren in principe één ouder en één personeelslid aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR overlegt zes keer per jaar met de bestuurder van Stichting Orion over het beleid bij alle of de meerderheid van de scholen. De onderwerpen die aan de orde komen zijn o.a. kwaliteit van het onderwijs, personeelsbeleid en de besteding van het geld.

Voor de leden van de GMR, de Raad van Toezicht, het Directie-beraad en het Stafbureau wordt er twee keer per jaar een thematafel georganiseerd. Hierbij wordt een bepaald actueel inhoudelijk onderwerp besproken en is er ruimte om elkaar te ontmoeten.

5.7.3 Leerlingenraad Orion College Noord

De Leerlingenraad is een platform van leerlingen, voor leerlingen. De Leerlingenraad denkt mee, praat, overlegt, beslist over wat er op school en in de klas gebeurt. Als school vinden we de Leerlingenraad erg belangrijk. Wij weten zo wat er speelt bij de leerlingen en wat zij belangrijk vinden. Ook de kinderen voelen zich gehoord, betrokken en krijgen een stem. Daarnaast wordt op deze manier het actief burgerschap bevorderd.

5.7.4 Beleid bestendinging

De school is uiteraard benieuwd hoe het met de leerlingen gaat als ze van school zijn. We volgen, als dat lukt, de voortgang van onze oud-leerlingen. We monitoren twee jaar hun voortgang na de uitstroom naar hun beoogde bestemming. De stagecoördinator neemt twee keer per jaar contact op met de oud-leerlingen.

5.7.5 Transferbegeleiding

De transferbegeleider ondersteunt en helpt leerlingen naar arbeid en vervolgonderwijs. We hebben hiervoor gekozen, omdat leerlingen in sommige situaties nog extra ondersteuning nodig hebben. Dat kan op één of meerdere levensgebieden, die niet zo sterk zijn ingekaderd als we hadden verwacht.

Leefgebieden zijn:

- Wonen.
- Werken.
- Sociaal.
- Psychisch functioneren.
- Financiën.

Leerlingen kunnen hierdoor op één of meerdere gebieden stagneren in hun ontwikkeling. De transferbegeleider zorgt dat bestaande en eventueel nieuwe netwerken worden geactiveerd en dat de oud-leerling op weg geholpen wordt. De aansluiting in de maatschappij en de zelfredzaamheid wordt hierdoor vergroot. De begeleiding van de leerlingen is een succes en alle leerlingen hebben een steviger netwerk gevormd.



6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.1 Terugblik schooljaar 2024-2025

Middels dit hoofdstuk krijgt u inzicht in de feitelijke kwaliteit van ons onderwijs. Met behulp van onze schoolstandaard (§1.2) analyseren wij onze onderwijsresultaten. We starten in §6.1 met een algemene terugblik op schooljaar 2024-2025. In §6.2 bekijken we onze leerlingpopulatie. Is er een verschuiving en wat hebben we daarvoor te organiseren? In §6.3 wordt beschreven in welke mate wij succesvol zijn met het onderwijs aan onze leerlingen en stellen doelen op voor ons onderwijs wanneer we ruimte voor verbetering zien. Naast de onderwijsresultaten analyseren wij ook andere kwaliteitsmetingen (§6.4) die gedurende het schooljaar hebben plaatsgevonden. In §6.5 doen wij uitgebreid verslag over de sociale veiligheid bij ons op school. Tot slot blikken we in §6.6 terug op de beleidsdoelen waar wij in het afgelopen schooljaar aan hebben gewerkt en stellen we vanuit deze evaluatie en vanuit de ambities uit ons schoolplan nieuwe beleidsdoelen op voor het komende schooljaar.

6.1 Terugblik schooljaar 2024-2025

Schooljaar 2024 - 2025 was voor Orion College Noord een jaar van vernieuwing en verbinding. Met een frisse blik en een eigen aanpak startte dit jaar Sanne Wolters als nieuwe directeur. Daarnaast zijn er vijf andere collega's nieuw gestart, waaronder leerkrachten, ondersteuners en een zorgcoördinator. De komst van de nieuwe collega's bood de gelegenheid om gezamenlijk stil te staan bij de koers die Orion College Noord vaart, om helderheid te scheppen in taken, rollen en verantwoordelijkheden en om de samenwerking opnieuw af te stemmen. Daar zijn in openheid en verbinding mooie stappen in gezet. Het heeft niet alleen geleid tot meer duidelijkheid en voorspelbaarheid, maar ook tot versterkt eigenaarschap en vertrouwen in het team. Tijdens vergaderingen en studiedagen - waarin ruimte was voor dialoog, reflectie én humor - heeft het team op constructieve wijze keuzes gemaakt die aansluiten bij de visie op goed en betekenisvol onderwijs. Er was ruimte om te leren, te groeien en initiatief te nemen. Het resultaat is voelbaar: een positieve, professionele sfeer waarin onze leerlingen en hun ontwikkeling consequent voorop staan. Schooljaar 2025-2026 kan het team van Orion College Noord, onder andere met de opbrengsten en adviezen van het kwaliteitsonderzoek dat in maart plaatsvond, in gezamenlijkheid verder aan de slag met het herijken van taken, rollen en verantwoordelijkheden.

Ook inhoudelijk is er veel bereikt. Het onderwijs van Orion College Noord is verder afgestemd op de veranderende ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen, met uitbreiding van de kleine settinggroepen en gerichte interventies op basisvaardigheden. Er is met elkaar gewerkt aan het verder aanbrengen van samenhang in het burgerschapsonderwijs.

Daarnaast is er samen met onze partners verder gebouwd aan duurzame ondersteuning voor leerlingen met intensieve zorgvragen.

Het team en de leerlingen van Orion College Noord zijn dol op een feestje en gelukkig viel er schooljaar 2024-2025 een en ander te vieren. De opening van een prachtige nieuwe bibliotheek was de kers op de taart van een impuls die aan het leesonderwijs is gegeven. Ook de beroepenweek waarin leerlingen op hun eigen niveau hun toekomst konden ontdekken (met afsluitende disco!) was een groot succes. En natuurlijk kon ook weer een groot aantal leerlingen trots zijn op hun diploma's en certificaten.

Met de invoering van het hoorrecht per 1 augustus 2025 wordt de inspraak van leerlingen wettelijk geregeld als het gaat om de eigen ontwikkeling en het ondersteuningsaanbod binnen de school. Nu geven we daar al invulling aan door tweemaal per jaar het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) met hen te bespreken. Tijdens deze gesprekken, die door mentoren worden gevoerd, wordt op oplossingsgerichte wijze samen met de leerling gekeken naar hun leerdoelen, behoeften en toekomstwensen, waarbij actief eigenaarschap en inspraak in het eigen leerproces centraal staan. De school heeft daarnaast een actieve leerlingenraad die de schoolleiding adviseert over bijvoorbeeld de bestemming van de schoolreisjes.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

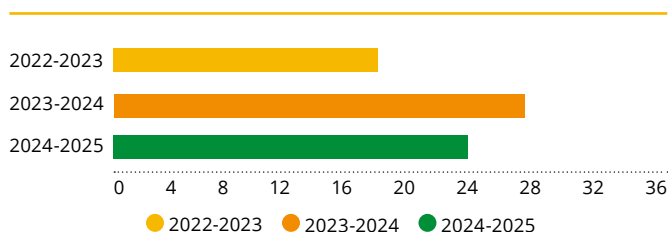
6.2 Leerlingenpopulatie

6.2.1 Instroom

In deze paragraaf beschrijven we of en welke verschuivingen bij instroom te zien zijn en wat dat betekent voor dat wat we te organiseren hebben.

Instroom leerlingen:

Afgelopen schooljaar zijn er 25 nieuwe leerlingen ingestroomd. Dit zijn twee leerlingen minder dan in 2023/2024. Het zijn meer leerlingen ten opzichte van 2022/2023, waar totaal 20 nieuwe leerlingen zijn ingestroomd.



Instroom leerlingen:

Van de 25 leerlingen zijn twee leerlingen tussentijds uitgestroomd. Verhoudingsgewijs stromen de meeste leerlingen in op leerroute 3. In vergelijking met voorgaande jaren is er een toename op leerroutes 1, 2, en 3 en een afname op leerroutes 4 en 5. Dit is in lijn met het beeld van de afgelopen jaren.

Leerroute	Aantal
1	1
2	6
3	14
4	2
5	0

6.2.2 Leerlingenkenmerken

In deze paragraaf beschrijven we of en welke verschuivingen in relevante kenmerken van de leerlingpopulatie te zien zijn en wat dat betekent voor dat wat we te organiseren hebben.

Orion College Noord heeft een leerlingenpopulatie die uiteenloopt in de mate van onderwijs- en ondersteuningsbehoeftes. Een deel van de leerlingen is aangewezen op kleine setting groepen. Sinds schooljaar 2024-2025 zijn de kleine setting groepen op het Orion College Noord uitgebreid van 2 naar 3

groepen. Hiermee voorzien we in aanbod voor een grotere groep leerlingen met specifieke en intensieve zorg- en ondersteuningsbehoeftes. Er is in Amsterdam een stijgende trend zichtbaar van leerlingen met intensieve zorg- en ondersteuningsbehoeften. De SO ZML scholen hebben al een aantal jaren Zorg-Onderwijs groepen in de scholen en deze leerlingen zijn aan het overstappen naar de VSO scholen. De overgang van het SO ZML naar het VSO ZML kan soms groot zijn. Wanneer deze leerlingen instromen, komt het regelmatig voor dat zij onvoldoende voorbereid zijn op de verwachtingen van het VSO ZML.

De werkwijze en aanpak voor de kleine setting groepen wordt jaarlijks geëvalueerd. Uit de evaluatie bleek dit jaar onder andere een groei in begeleidingsuren van SJSO Cordaan begeleiders. Naast de evaluatie van de aanpak op school, onderzoeken de vier Amsterdamse VSO ZML scholen jaarlijks gezamenlijk wat nodig is om deze doelgroep in Amsterdam te bedienen. We zien een stijgende trend en we verwachten dat de stijgende trend zich de komende jaren voortzet.

In samenwerking met de SO ZML en de VSO ZML scholen in de stad zijn we op zoek naar de juiste aanpak en ondersteuning voor deze leerlingen waarbij de ondersteuningsbehoeftes dusdanig intensief zijn dat zorg voorliggend is en onderwijs volgend. We doen onderzoek naar de mogelijkheden tot samenwerking met partners om voor deze leerlingen een passend aanbod te kunnen organiseren. De school is in gesprek met meerdere partijen/ locaties binnen het netwerk van Amsterdam, specifiek Amsterdam Noord. Hierin wordt zorgvuldig onderzocht welke kansen, samenwerkingen of alternatieven er zijn om deze doelgroep ondanks de intensieve ondersteuningsbehoeftes van onderwijs te laten profiteren. Daarnaast wordt er onderzocht wat er nodig is ten aanzien van professionalisering, aanbod en inrichting van de school. Komend jaar deze zoektocht naar hoe we het leerrecht voor kinderen die voorheen een vrijstelling van onderwijs kregen en in de zorg verbleven vorm kunnen geven.

Conclusie leerlingkenmerken

De uitbreiding van de kleine setting groepen op het Orion College Noord speelt in op de groeiende behoefte aan intensieve ondersteuning binnen het VSO ZML-onderwijs. De werkwijze is vastgesteld en wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld. Voor een nog specifiekere groep leerlingen, die individueel maatwerk nodig hebben zowel op zorg als op onderwijs gebied, wordt momenteel onderzoek gedaan naar aanvullende mogelijkheden binnen het netwerk in Amsterdam Noord. Vervolgstappen:

1. Voortzetten van het onderzoek naar passend aanbod voor de intensievere doelgroep.
2. Verkennen van samenwerkingen en alternatieven binnen het Amsterdamse netwerk.
3. In kaart brengen van benodigde professionalisering en aanpassingen in het aanbod en inrichting van de school.
4. Jaarlijkse evaluatie en bijstelling van het aanbod, gezamenlijk, in samenwerking met de SO ZML en VSO ZML scholen in de stad.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.3 Onderwijsresultaten

6.3.1 Schoolanalyse

In deze paragraaf beschrijven we welke resultaten we met onze leerlingen behaald hebben. Eerst zal er een beschrijving en duiding gedaan worden op de behaalde resultaten binnen het domein 'vakspecifieke kennis en vaardigheden' (de didactische resultaten). Vervolgens binnen het domein 'vakoverstijgende kennis en vaardigheden' (de sociale en maatschappelijke resultaten). Daaronder volgt een beschrijving en duiding van de behaalde resultaten binnen het domein 'praktijkvorming'. Tot slot doen wij een beschrijving van de aantallen gewijzigde ontwikkelingsperspectieven.

Didactische resultaten

Bouw	Resultaten januari 2024-2025				Resultaten juni 2024-2025			
	MT		RB/RE		MT		RB/RE	
	-	+	-	+	-	+	-	+
A-groepen	9 18%	41 82%	7 14%	43 86%	10 20%	39 80%	20 41%	29 59%
Onderbouw	1 4%	22 96%	4 17%	20 83%	1 4%	23 96%	1 4%	23 96%
Middenbouw	2 7%	25 93%	4 15%	23 85%	3 11%	24 88%	16 60%	11 40%
Bovenbouw	0 0%	9 100%	1 11%	8 89%	0 0%	9 100%	0 0%	9 100%
Totaal	12 11%	97 89%	16 15%	94 85%	14 13%	95 87%	37 33%	72 66%

De school hanteert een norm van 75% als streefdoel voor de ontwikkeling van leerlingen conform het geplande niveau. Wanneer 75% van de leerlingen deze norm behaalt, beschouwt de school dit als een teken van tevredenheid en succes.

Mondelinge taal

In de A-groepen daalde het aantal leerlingen op niveau van 41 (82%) naar 39 (80%), terwijl het aantal onder niveau licht steeg van negen (18%) naar tien (20%). In de onderbouw nam het aantal leerlingen op niveau toe van 22 (96%) naar 23 (96%), het aantal onder niveau bleef laag. In de middenbouw daalde het aantal leerlingen op niveau van 25 (93%) naar 24 (88%), het aantal leerlingen onder niveau steeg van twee (7%) naar drie (11%). In de bovenbouw presteerden alle negen (100%) leerlingen in januari en in juni op niveau, er waren geen leerlingen die onder het niveau presteerden.

Rekenen

In de A-groepen daalde het percentage van de leerlingen die op het niveau presteerden van 86% naar 59%, terwijl het percentage

onder niveau steeg van 14% naar 41%. In de onderbouw is het percentage leerlingen op niveau gestegen van 83% naar 96%, terwijl het percentage onder niveau daalde van 17% naar 4%. In de bovenbouw steeg het percentage op niveau van 89% naar 100% en daalde het percentage onder niveau van 11% naar 0%.

De middenbouw liet een terugval zien. In januari scoorden 23 (85%) leerlingen op niveau. Echter, in juni scoorden 16 (60%) leerlingen onder het niveau, 11 (40%) leerlingen op niveau.

Analyse en conclusie

De analyse van de resultaten toont aan dat de school op het gebied van mondelinge taal voldoet aan de gestelde norm van 75%. In vergelijking met vorig schooljaar is er op taalgebied een duidelijke verbetering zichtbaar.

Op het gebied van rekenen werd in de middenbouw in juni de norm van 75% niet gehaald, wat wijst op een achteruitgang in rekenprestaties. Een mogelijke verklaring hiervoor is dat, uit ontvangen feedback, de toetsen als 'te talig' worden ervaren. Hierdoor kan het zijn dat taalvaardigheid een belemmering vormt bij het maken van de rekentoets. Daarnaast zouden te hoge ambities van de leerkrachten een rol kunnen spelen, doordat de gekozen rekendoelen mogelijk te ambitieus waren voor het huidige niveau van de leerlingen.

Om de norm van 75% te helpen behalen, zal volgend schooljaar zorg worden gedragen voor een betere afstemming van het onderwijsaanbod en de gekozen doelen op de behoeften van de leerlingen. Daarnaast zal de intern begeleider ter ondersteuning wekelijks in de klassen aanwezig zijn tijdens het groepsdoorbroken rekenen. Voor leerlingen die niet op niveau presteren, wordt een verlengde instructie op taalondersteuning gegeven, zodat tekstbegrip geen invloed heeft op de rekenresultaten. Deze groep leerlingen wordt, onder andere door tussentijdse toetsen, door de intern begeleider gemonitord. Op deze manier kan tijdig worden signaleerd waar de knelpunten liggen en kan er effectief met gepaste ondersteuning en materiaal worden bijgestuurd.

Cito toetsen

Dit schooljaar hebben wij de digitale Cito-toetsen voor dagbesteding en pro-arbeid afgenomen. Net als vorig schooljaar zijn deze toetsen ook afgenomen bij leerlingen uit de A-groepen. Dit omdat sommige leerlingen in deze groepen uitstromen naar dagbesteding en cognitief in staat zijn de toetsen te maken, maar sociaal-emotioneel nog niet sterk functioneren.

De toetsen zijn afgenomen op de domeinen taal en rekenen. Voor rekenen behaalde 73,1% (57 leerlingen) het niveau, voor taal was dit 84,6% (66 leerlingen). Het percentage leerlingen

dat onder niveau presteerde was 11,5% (9 leerlingen) voor rekenen en 2,6% (2 leerlingen) voor taal. Daarnaast heeft 15,4% (12 leerlingen) voor rekenen en 12,8% (10 leerlingen) voor taal geen toets gemaakt, vanwege ziekte, stage of afwezigheid.

Wanneer we de resultaten vergelijken met vorig schooljaar, blijkt dat er een duidelijke daling is in de rekenprestaties. Deze daling kan verklaard worden door een toename van het aantal leerlingen dat dit schooljaar examen heeft gedaan. Wanneer we kijken naar het absolute aantal leerlingen dat de toets heeft gemaakt, is er slechts sprake van een daling van één leerling.

De leerlingen die uitstromen naar het mbo zijn niet meegenomen in deze telling, omdat op het mbo toetsen worden afgenomen op 1F/2F-niveau, die niet vergelijkbaar zijn met de Cito-toetsen die wij hanteren.

AVI-toetsen

Twee keer per schooljaar, in januari en mei neemt de intern begeleider de Cito AVI-toetsen af. Hiermee wordt het leesvaardigheidsniveau en de ontwikkeling op het gebied van technisch lezen van de leerling gevolgd. Om hierin effectief te kunnen differentiëren, ontvangt de leerkracht naast de toetsresultaten ook specifieke informatie over de ondersteuning en begeleiding die de leerling nodig heeft bij het lezen.

AVI-toets resultaten 2024 - 2025

Bouw	Vooruitgang	Geen vooruitgang
A-groepen 25 Iln	23 (92%)	2 (8%)
Onderbouw 24 Iln	24 (100%)	0
Middenbouw 27 Iln	25 (93%)	2 (7%)
Bovenbouw 6 Iln	6 (100%)	0
Totaal: 82 Iln	78 (95%)	4 (5%)

Dit schooljaar is de AVI-toets afgenomen bij 82 leerlingen. Halverwege het jaar wordt de toets op instructieniveau afgenomen en aan het einde van het schooljaar op beheersingsniveau. De resultaten geven geen inzicht in mogelijke uitval op het gebied van technisch lezen, maar tonen aan hoeveel leerlingen dit schooljaar vooruitgang hebben geboekt, al dan niet met een stijging van het AVI-niveau.

Uit de resultaten blijkt dat in de A-groepen 23 van de 25 leerlingen (92%) vooruitgang hebben geboekt. 2 leerlingen (8%) hebben geen vooruitgang geboekt. In de onderbouw hebben alle 24 leerlingen (100%) vooruitgang geboekt. In de midden-

bouw hebben 25 van de 27 leerlingen (93%) vooruitgang geboekt. 2 leerlingen (7%) hebben geen vooruitgang geboekt. In de bovenbouw hebben alle 6 leerlingen (100%) vooruitgang geboekt.

Conclusie

Een groot aantal leerlingen heeft vooruitgang geboekt, met in de onder- en bovenbouw een vooruitgang van 100%. Dit jaar hebben er meer leerlingen uit de A-groepen deelgenomen aan de AVI-toets. Vorig schooljaar 2023-2024 liet 69% van het totaal aantal leerlingen vooruitgang zien op de AVI-toetsen, dit is in schooljaar gestegen naar 78%.

NT2-onderwijs

We zien een toename in het aantal aanmeldingen van leerlingen met Nederlands als tweede taal. We ervaren dat deze leerlingen beperkt worden in het zelfstandig werken, omdat ze moeite hebben met het begrijpen van de instructie, de 'boekentaal' en de vraagstelling bij de verschillende opdrachten en toetsen.

De intern begeleider verzorgt NT2-onderwijs voor deze doelgroep en zorgt er samen met de leerkracht voor dat de leerling de nodige ondersteuning krijgt om de leerdoelen te behalen. Deze begeleiding is ingezet op communicatie, woordenschatuitbreiding, leesvaardigheid en tekstbegrip. Daarnaast zorgt de intern begeleider ook voor passend lesmateriaal en/of leermiddelen. Het NT2-onderwijs wordt komend schooljaar voortgezet.

Analyse en conclusie

We zijn als school tevreden over het NT2-onderwijs, omdat we merken dat leerlingen steeds zelfstandiger worden in hun leerproces. Door de verbeterde woordenschat kunnen de leerlingen beter meekomen in de klas, omdat ze de lesstof, toetsen en instructies in het Nederlands beter begrijpen. Daarnaast merken we dat de uitbreiding van hun woordenschat hen in staat stelt gemakkelijker te communiceren en samenwerken met hun klasgenoten. Dit alles draagt bij aan betere resultaten.

Sociaal maatschappelijke resultaten

In de sociaal-maatschappelijke competenties zit onder andere onze burgerschapsopdracht verweven. In §3.1 hebben we beschreven hoe we invulling geven aan de burgerschapsopdracht binnen onze school en in §3.2 op welke manier dit terugkomt in ons aanbod.

Domein 'Vakoverstijgende kennis en vaardigheden'
(Sociaal maatschappelijke resultaten)

Bouw	Resultaten januari 2025						Resultaten juni 2025					
	VOD / SMC*		LL / SMC*		LFSS / SMC*		VOD / SMC*		LL / SMC*		LFSS / SMC*	
	-	+	-	+	-	+	-	+	-	+	-	+
A-groepen	7 14%	43 86%	7 14%	43 86%	12 24%	38 76%	12 24%	38 76%	12 24%	38 76%	12 24%	38 76%
Onderbouw	1 4%	23 96%	1 4%	23 96%	4 17%	19 83%	1 4%	23 96%	1 4%	23 96%	1 4%	23 96%
Middenbouw	4 15%	23 85%	4 15%	23 85%	12 44%	15 56%	2 8%	24 82%	0 0%	28 100%	2 7%	26 93%
Bovenbouw	1 11%	8 89%	0 0%	9 100%	0 0%	9 100%	0 0%	9 100%	0 0%	9 100%	0 0%	9 100%
Totaal	13 12%	97 88%	12 11%	98 89%	28 26%	81 74%	21 18%	94 82%	13 12%	98 88%	15 15%	96 86%

*Leerroutes 3,4 en 5: 'Voorbereiding op Dagbesteding & Arbeid', 'Leren Leren' en 'Leren functioneren in sociale situaties'.

*Leerroutes 1,2: 'Sociaal-maatschappelijke competenties'

Analyse & Conclusie

Huidig schooljaar is voor de leerlingen uit leerroute 1 en 2 de overstap gemaakt op de door de school ontwikkelde leerlijn sociaal-maatschappelijke competenties. Om de resultaten op schoolniveau te analyseren zijn deze geïntegreerd met de leerlijnen VOD, LL, LFSS. Dit zijn de leerlijnen waarop de leerlingen uit leerroutes 3, 4 en 5 worden gevolgd.

In januari 2025 behaalden we op twee van de drie leerlijnen resultaten die voldeden aan de schooleigen norm (85% van de leerlingen ontwikkelt zich op of boven niveau). Op de leerlijn leren functioneren in sociale situaties / sociaal-maatschappelijke competenties voldeden we niet aan de norm. De score werd gedrukt door de resultaten van de middenbouw. In juni zagen we dat alle leerlingen op of boven niveau scoren, we behaalden de gestelde normen.

We blijven in ons onderwijsaanbod continu inzetten op het vergroten en versterken van de sociale en maatschappelijke competenties. We beschouwen deze competenties voor onze leerlingen als essentieel voor zo zelfstandig mogelijke maatschappelijke participatie. Volgend schooljaar zullen wij de leerlijn sociaal-maatschappelijke competenties expliciet koppelen aan concreet aanbod en de thema's Wonen, Werken, Vrije tijd en Hygiëne. Dit wordt opgenomen in ons burgerschapsbeleid.

Verder willen we vasthouden wat werkt, zoals de interne- en externe stages, de samenwerking met de Orion Werkstraat, de praktijkweek, de Dagmarkt en het praktijkgerichte lesaanbod.

Resultaten Sociale Competentie Observatielijst

Ieder half jaar wordt op het OCN de SCOL (Sociale Competentie Observatie Lijst) ingevuld door de mentoren. Hier wordt gekeken naar de competenties van onze leerlingen op de gebieden: 'Ervaringen delen', 'Aardig zijn', 'Samenwerken', 'Taak uitvoeren', 'Presenteren', 'Keuzes maken', 'Opkomen voor jezelf' en 'Ruzie oplossen'. De resultaten worden afgezet tegen de schoolnorm van 2.6.

Resultaten SCOL 2024-2025 op schoolniveau

2024-2025	Afname 1, najaar	Afname 2, voorjaar
Totaal	3.07	3.11
Samen	2.33	2.67
Ervaring	2.67	3.00
Taken	3.00	3.00
Aardig	3.00	3.00
Presenteren	2.67	3.00
Keuze	3.00	3.00
Opkomen	3.00	3.00
Ruzie	2.67	2.67

Uit de resultaten van de SCOL is te zien dat Orion College Noord in 2024-2025 gemiddeld genomen voldoet aan de schoolstandaard. Daarnaast laat de totaalscore een lichte stijging

zien in het voorjaar, wat wijst op een positieve ontwikkeling in de sociale competenties van de leerlingen.

• **Sterkste groei:**

Samenwerken en Presenteren tonen duidelijke verbetering. Vooral samenwerken begint zwakker maar groeit richting het tweede meetmoment tot boven de norm.

• **Stabiele scores:**

Competenties zoals Taken, Aardig zijn, Keuze maken en Opkomen voor jezelf laten consistent goede scores zien.

• **Aandachtspunt:**

Ruzie blijft op een stabiele, maar matige score van 2.67. Mogelijk blijft dit een ontwikkelpunt.

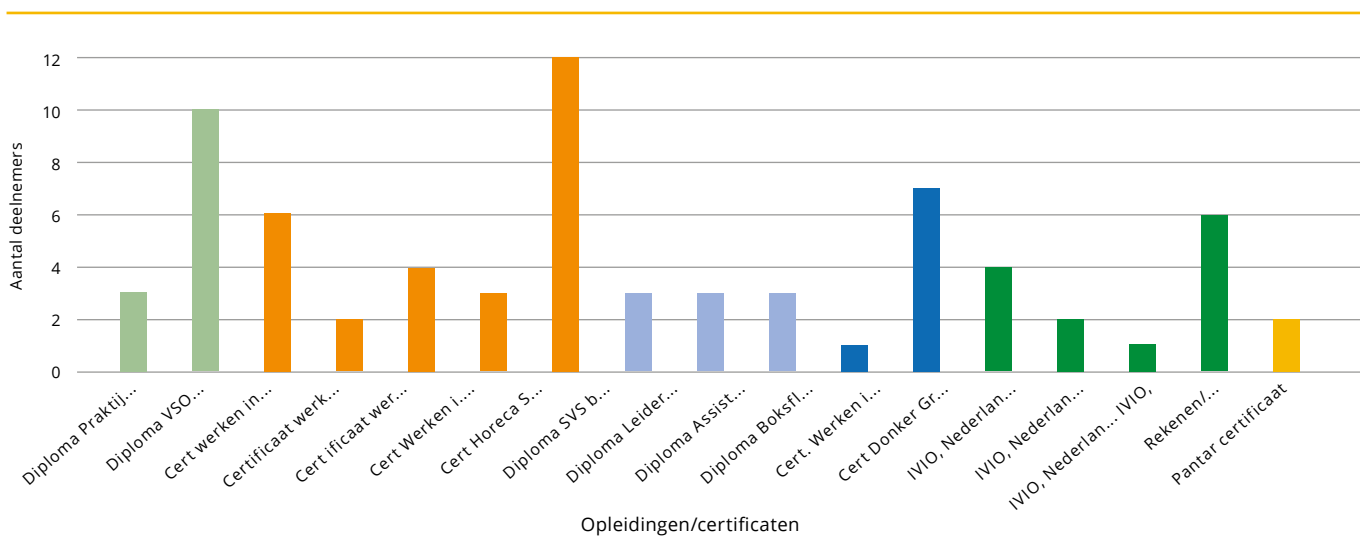
Analyse en conclusie:

De lagere score op Samenwerken in het najaar valt te verklaren vanuit groepsdynamische processen. Leerlingen starten vaak met:

- Nieuwe klas of school en/of
- Nieuwe docenten en/of
- Nieuwe leerlingen

Deze factoren vragen tijd. Daarom is in het eerste halfjaar meer begeleiding nodig bij groepsvorming. Externe lessen over groepsdynamica en werken vanuit TSO visie met extra aandacht tijdens de Week tegen pesten en Gouden- en Zilveren weken, ondersteunen dit proces. Dit resulteert in verbetering op deze competentie in het voorjaar.

Vanaf komend schooljaar wordt de SCOL niet meer afgenomen omdat de relevante competenties al integraal onderdeel zijn van de leerlijnen: Sociaal-maatschappelijke competenties, Leren leren, Functioneren in Sociale situaties en Voorbereiding op Dagbesteding en Arbeid, waarvan de evaluatie plaatsvindt via het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Het volgen van deze leerlijnen in ons huidige leerlingvolgsysteem, geeft ons voldoende beeld van de vorderingen van leerlingen hierop.

'Praktijkvorming' (stages)**Aantal deelnemers****Analyse en conclusie:**

De praktijkvorming binnen het afgelopen schooljaar laat een positief beeld zien. Leerlingen hebben niet alleen actief deelgenomen aan diverse opleidingen, maar deze ook succesvol afgerond. Dit wijst op een hoge mate van inzet, motivatie en begeleiding, wat duidt op een krachtig leerklimaat waarin praktijkgericht leren effectief wordt gefaciliteerd.

De deelname van midden- en bovenbouwleerlingen aan de praktijkweek versterkt dit beeld. Het ontvangen van deelnamebewijzen draagt bij aan de erkenning van hun inspanningen en het opbouwen van een persoonlijk portfolio, wat van waarde is richting toekomstige uitstroom.

Daarnaast is er actief gewerkt aan het zorgvuldig plaatsen van leerlingen op passende werkplekken. Dit is maatwerk en gaat uit van toekomstgericht denken: door leerlingen te positioneren op plekken die aansluiten bij hun ontwikkelbehoeften en talenten, wordt niet alleen de leermotivatie versterkt, maar ook de kans op duurzame (arbeids)participatie vergroot.

Samenvattend laat de praktijkvorming een stevige basis zien waarin zowel succeservaringen als ontwikkelkansen centraal staan. De combinatie van geslaagde opleidingstrajecten, praktijkervaring en doordachte plaatsingen vormt een belangrijke pijler in de voorbereiding op een bestendige uitstroom.

6.3.2 Uitstroom en bestendingig**Uitstroom**

Onze school is verplicht om aan te tonen dat zij bij minimaal 75% van het aantal schoolverlaters het benodigde niveau voor de uitstroombestemming uit het ontwikkelingsperspectief heeft bereikt. Dit houdt in dat in de laatste twee schooljaren 75% van de OPP's ongewijzigd moeten zijn. Anders dient de school daar een verklarend antwoord voor te hebben.

In onderstaande tabel wordt weergegeven welk percentage leerlingen uitstromen volgens het OPP-uitstroorniveau, zoals twee jaar voor uitstroom is vastgesteld.

>, =, <	20223-2024	2024-2025
Hoger	21% (6)	24% (5)
Op niveau	79% (23)	71% (15)
Lager	0%	5 % (1)

Analyse en conclusie

We voldoen dit jaar niet aan de schoolnorm van 75%. Van het aantal leerlingen dat uitstroomt is in het afgelopen jaar de uitstroombestemming bij vijf leerlingen verhoogd en bij één leerling verlaagd. De leerlingen waarbij de uitstroombestemming is verhoogd, zijn leerlingen die het Pro/ROC-traject (mbo niveau

1) zijn gaan volgen gedurende hun laatste jaar. Zij stromen uit richting mbo niveau 2. De werknemersvaardigheden van deze leerlingen zijn goed versterkt door ons aangepaste LOB-aanbod.

E

én leerling is een niveau lager uitgestroomd, in verband met structurele overvraging wat tot uiting kwam thuis. Deze leerling heeft een traject op maat doorlopen in overleg met alle betrokkenen.

Concluderend is het nodig dat wij als school kritisch blijven op het leerpotentieel van de leerlingen.

Uitstroombestemmingen + bestendiging afgelopen drie schooljaren

In deze paragraaf geven wij een toelichting op de adviezen aan de schoolverlaters in de afgelopen drie schooljaren, worden de opbrengsten schoolbreed geanalyseerd en geven wij een toelichting op de uitstroombestemmingen en niveaus van de basisvaardigheden plus de bestendiging van de afgelopen twee schooljaren.

Uitstroombestemmingen en niveau basisvaardigheden 2024-2025

Leerling	Rekenen		Nederlands		Sociaal - maatschappelijke competenties	
	Gepland uitstroomniveau	Behaald uitstroomniveau	Gepland uitstroomniveau	Behaald uitstroomniveau	Gepland uitstroomniveau	Behaald uitstroomniveau
1	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Taakgerichte dagbesteding	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Taakgerichte dagbesteding	Taakgerichte dagbesteding	Ervaringsgerichte dagbesteding
2	Arbeid	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeid	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeid	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk
3	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk
4	Taakgerichte dagbesteding	Taakgerichte dagbesteding	Taakgerichte dagbesteding	Taakgerichte dagbesteding	-	-
5	Taakgerichte dagbesteding	Taakgerichte dagbesteding	Taakgerichte dagbesteding	Taakgerichte dagbesteding	-	-
6	Taakgerichte dagbesteding	Taakgerichte dagbesteding	Taakgerichte dagbesteding	Taakgerichte dagbesteding	-	-
7	Ervaringsgerichte dagbesteding	Ervaringsgerichte dagbesteding	Taakgerichte dagbesteding	Ervaringsgerichte dagbesteding	-	-
8	Ervaringsgerichte dagbesteding	Ervaringsgerichte dagbesteding	Ervaringsgerichte dagbesteding	Ervaringsgerichte dagbesteding	-	-
9	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk
10	Taakgerichte dagbesteding	Ervaringsgerichte dagbesteding	Taakgerichte dagbesteding	Ervaringsgerichte dagbesteding	-	-

11	Taakgerichte dagbesteding	Taakgerichte dagbesteding	Taakgerichte dagbesteding	Taakgerichte dagbesteding	-	-
12	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk
13	Taakgerichte dagbesteding	Taakgerichte dagbesteding	Taakgerichte dagbesteding	Ervaringsgerichte dagbesteding	-	-
14	Arbeid / ProROC	Arbeid	Arbeid / ProROC	Arbeid	Arbeid / ProROC	Arbeid
15	Arbeid / ProROC	Arbeid	Arbeid / ProROC	Arbeid	Arbeid / ProROC	Arbeid
16	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Taakgerichte dagbesteding	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Taakgerichte dagbesteding	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Taakgerichte dagbesteding
17	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk
18	Arbeid / ProROC	Arbeid	Arbeid / ProROC	Arbeid	Arbeid / ProROC	Arbeid
19	Arbeid	Arbeid	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeid	Arbeid
20	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	Arbeidsmatige dagbesteding / beschut werk	-	-
21	Ervaringsgerichte dagbesteding	<Ervaringsgerichte dagbesteding	Ervaringsgerichte dagbesteding	<Ervaringsgerichte dagbesteding	-	-
op		13 / 62%		11 / 53%		5 / 45%
onder		8 / 38%		10 / 48%		6 / 55%
boven		0 / 0%		0 / 0%		0 / 0%
Totaal		21		21		11

Analyse & conclusie

Van de 21 leerlingen die uitstromen behaalt op alle drie de leergebieden <75% het beoogde uitstroomniveau.

Voor de leerlingen uit de leerroutes ervaringsgerichte en taakgerichte dagbesteding zijn we het huidige schooljaar overgestapt op de school-eigen leerlijn Sociaal-Maatschappelijke Competenties. De leerlingen zijn in het huidige schooljaar ingeschaald op het passende niveau en vanaf volgend jaar worden de leerlingen doelmatig en opbrengstgericht gevolgd op deze leerlijn. Dit maakt dat de resultaten nog onvoldoende in beeld zijn gebracht op deze leerlijn. De gegevens ontbreken daarom in de bovenstaande tabel.

Wanneer we naar de resultaten kijken zijn we onvoldoende tevreden. Er is een kloof tussen de feitelijke uitstroombestemming en de inhoudelijke uitstroomniveaus op de basisvaardigheden. Leerlingen behalen overwegend de geplande uitstroombestemming (zoals arbeid, dagbesteding), maar hun

vaardigheden in rekenen, taal en sociaal functioneren blijven achter bij de verwachtingen. Dit suggereert dat de geplande uitstroombestemmingen mogelijk iets te laag zijn gesteld, of dat leerlingen met beperkte vaardigheden toch doorstromen naar beoogde vervolgstappen - mogelijk door begeleiding of contextuele ondersteuning.

Komend jaar zullen wij benutten om een verdiepende analyse van deze resultaten te doen. In de analyse nemen we de verschillende onderdelen van ons onderwijsleerproces mee, waaronder de veranderende doelgroep, de kwaliteit van de lessen en het aanbod.

De actiepunten die de school gaat inzetten zijn:

- Verdiepende analyse op onze onderwijsresultaten voor gerichte interventies.
- Start-groepsbesprekingen invoeren met docent, intern begeleider, teamleider en zorgcoördinator voor passend aanbod en aanpak.

- Het burgerschapsaanbod is ingericht aan de hand van de thema's Wonen, Werken, Vrije tijd en Hygiëne, gekoppeld aan de leerdoelen uit de leerlijnen. Het aanbod voor de sociaal-maatschappelijke competenties concreet en thematisch koppelen aan de leerdoelen uit de leerlijn Sociaal-Maatschappelijke competenties.
- Het leesonderwijs is verbonden met de thema's Wonen, Werken, Vrije tijd en Hygiëne en is praktisch en betekenisvol ingericht
- Ons rekenonderwijs is passend bij onze doelgroep en we behalen onze norm van 75 procent.
- We implementeren ons aangepaste ondersteuningsstructuur en bevragen leerlingen structureel op hun mening over het ondersteuningsaanbod.

Bestendiging uitgestroomde leerlingen

Uitstroombestemmingen 2023-2024

uitstroom- perspectief	aantal en percentage plaats- bestendigd	aantal en percentage niet plaats- bestendigd	reden niet plaats- bestendigd
Activiteitsgerichte dagbesteding	2	2	2x Thuiszitter
Arbeidsgerichte dagbesteding / berschutwerk	6	9	1x arbeid 3x mbo niveau 2 2x verhuisd 2x thuiszitter 1 x onbekend
Arbeid	1	2	2 x mbo niveau 2

Analyse & conclusie

In het schooljaar 2023-2024 hebben 24 leerlingen de school verlaten. Van deze 24 leerlingen zijn er 13 niet plaatsbestendigd. Vijf van hen zijn hoger uitgestroomd; zij volgen nu een opleiding op mbo niveau 2.

Daarnaast worden vier leerlingen aangemerkt als thuiszitter, doordat zij een Wajong-uitkering ontvangen of een aanvraag daarvoor is ingediend. Twee leerlingen zijn verhuisd naar het buitenland, en van één leerling is onbekend wat hij of zij momenteel doet.

Voor de leerlingen die als thuiszitters zijn aangemerkt, wordt nazorg geboden in de vorm van begeleiding bij het vinden van een passende plek. Ook wordt, indien nodig, door de transfer-coach een Wajong-aanvraag ingediend.

Uitstroombestemmingen 2022-2023

uitstroom- perspectief	aantal en percentage plaats- bestendigd	aantal en percentage niet plaats- bestendigd	reden niet plaats- bestendigd
Activiteitsgerichte dagbesteding	7	0	
Arbeidsgerichte dagbesteding / berschutwerk	9	1	Heeft betaalde arbeid
Arbeid	6	2	mbo niveau 2

Analyse & conclusie

In het schooljaar 2022-2023 hebben 23 leerlingen de school verlaten. Van deze groep zijn alle leerlingen na twee jaar nog op hun uitstroomplek. Hieruit kan geconcludeerd worden dat alle leerlingen bestendig zijn uitgestroomd. Eén leerling is uitgestroomd naar een betaalde baan en twee leerlingen volgen een opleiding op mbo niveau 2.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.4 Kwaliteitsmetingen

Hieronder beschrijven we de resultaten en analyse van de verschillende kwaliteitsmetingen die hebben plaatsgevonden.

6.4.1 Intern kwaliteitsonderzoek

Vanuit de ambitie die wij hebben voor goed en excellent onderwijs voor onze leerlingen en de specifieke opdracht vanuit de overheid op de basisvaardigheden, heeft het kwaliteitsonderzoek zich dit schooljaar wederom gericht op de ontwikkeling en kwaliteit van deze basisvaardigheden. Ditmaal was Kwaliteitscultuur (Sturing, kwaliteitszorg en ambitie) onderwerp van het kwaliteitsonderzoek.

Conclusie uit de onderzoeksrapportage:

De school voldoet aan de wettelijke eisen van de standaarden SKA1, SKA2 en SKA3.

Met de komst van de nieuwe directeur is Orion College Noord in opbouw naar een kwaliteitscultuur om deze basis te verbreden, te verdiepen en te verduurzamen.

De school beschikt over een betrokken team dat sterk gemotiveerd is om goed onderwijs te bieden. Leerlingen worden gezien en gehoord en ervaren veiligheid binnen de school.

De kwaliteitsstructuur is aanwezig, de professionele en veilige leer- en verbetercultuur is in ontwikkeling. Vertrouwen, transparantie en eigenaarschap zijn hierin sleutelbegrippen. Er ligt een stevige basis om op voort te bouwen, mits dialoog, eigenaarschap en sturing verder worden versterkt in de praktijk.

Reactie Orion College Noord

Het is ontzettend mooi dat het onderzoeksteam heeft gezien welke ontwikkeling het team van Orion College Noord de afgelopen jaren heeft doorgemaakt. We kunnen trots zijn op deze uitkomst. De aanbevelingen geven voldoende aanknopingspunten om met elkaar mee aan de slag te gaan. Na de vele wisselingen in de school het afgelopen schooljaar, is er komend schooljaar weer ruimte om met elkaar aan het verstevigen van de basis te werken: hoe doen we het op Orion College Noord en hoe doen we dat samen? Daarbij zullen we onze visie en kernwaarden telkens koppelen aan de keuzes die we maken. Zo ontwikkelen we een gedeelde taal en wordt duidelijker welke professionele ruimte ieder zelf op kan pakken.

6.4.2 Inspectieonderzoek

In het schooljaar 2024 -2025 heeft Orion College Noord geen inspectiebezoek gehad. Er staat een inspectiebezoek gepland aan de start van het nieuwe schooljaar op 4 september.

6.4.3 Tevredenheidsonderzoeken (leerlingen, personeel, ouders, samenwerkingspartners)

Orion voert elke twee jaar een tevredenheidsonderzoek uit onder alle leerlingen, medewerkers, ouders en samenwerkingspartners. In het najaar van 2023 zijn deze tevredenheidsonderzoeken door Beekveld & Terpstra (B&T) afgenomen. De school gebruikt de uitkomsten van deze onderzoeken voor het formuleren van verbeterdoelen.

Dit schooljaar zijn alleen de leerlingen bevraagd met een klein onderdeel van dit onderzoek, namelijk de Monitor Sociale Veiligheid(Duiding Monitor Sociale Veiligheid §6.5.1) In het schooljaar 2025-2026 zal er opnieuw een algeheel tevredenheidsonderzoek plaatsvinden.

6.4.4 Pedagogisch en didactisch handelen onderwijsgevend personeel

De intern begeleider in schooljaar 2024-2025 met behulp van de kijkwijzer lesobservaties uitgevoerd, met als doel het pedagogisch-didactisch handelen van de leerkrachten te versterken. Dit schooljaar lag de focus van de lesobservaties op het coachen van leerkrachten bij het verder ontwikkelen van hun instructievaardigheden, passend bij de veranderende doelgroep. Om de uniformiteit in didactisch handelen tijdens de instructie te vergroten is er gekozen voor een eenduidig instructiemodel. Deze wordt gehanteerd door alle leerkrachten. Na het vergelijken van verschillende modellen is bewust gekozen voor het ADI-instructiemodel (Activerende Directe Instructie). Dit model sluit goed aan bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen, omdat het gericht is op activerend leren en het vergroten van de eigenaarschap. Daarnaast biedt het ADI-model ruimte voor samenwerking en verwerking op eigen niveau.

De lesobservaties kunnen aan de hand van de kijkwijzerdata als volgt worden beschreven: In alle klassen is een duidelijke en voorspelbare structuur zichtbaar, wat bijdraagt aan een veilige leeromgeving voor de leerlingen. De instructie is helder, gestructureerd en afgestemd op de leerlingen in de klas. De leerkracht geeft uitleg in begrijpelijke taal en ondersteunt dit met visuele en praktische voorbeelden. In elke klas wordt gecontroleerd of de leerlingen de instructie hebben begrepen. Er heerst een veilig pedagogisch klimaat, leerkrachten bieden traumasensitief onderwijs en hebben een positieve en respectvolle relatie met de leerlingen. Er is aandacht voor complimenten en positieve feedback en er wordt rekening gehouden met de sociaal-emotionele behoeften van de leerling. Met name in de A-groepen worden leerlingen op een creatieve manier, bijvoorbeeld met praktische werkvormen, actief betrokken bij de les, daarbij wordt de verwerking afgestemd op de verschillende niveaus in de klas.

Uit de lesobservaties is daarnaast naar voren gekomen dat de check-in en check-out momenten verder kunnen worden geoptimaliseerd door deze actiever en meer uniform in te zetten.

De basisinrichting van de klaslokalen is dit jaar voortgezet. In overleg met de verschillende leerkrachten is er nieuw lesmateriaal aangeschaft. Zo heeft elke klas een rekenkist ontvangen met de basismaterialen die nodig zijn voor het rekenonderwijs.

Doelen voor komend schooljaar zijn:

- Leerkrachten coachen bij het actiever inzetten van check-in, check-out.
- Leerkrachten coachen op het gebied van taalondersteuning binnen het rekenonderwijs.
- De lesobservaties worden gericht op het rekenonderwijs.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.5 Verslag sociale veiligheid

Om een veilige schoolomgeving te waarborgen, is het van belang dat er zicht is op de veiligheidssituatie binnen onze school. Voor de fysieke veiligheid en arbeidsomstandigheden wordt dit vastgesteld in de Risico-inventarisatie & Evaluatie. Voor het bekijken en evalueren van de sociale veiligheid binnen onze school, maken wij jaarlijks aan het eind van het schooljaar een verslag van de sociale veiligheid. We staan stil bij de activiteiten afgelopen schooljaar ter verbetering van de sociale veiligheid en het resultaat hiervan. Ook worden incidenten, klachten en dergelijke geanonimiseerd verzameld en geanalyseerd. Hieronder beschrijven we de uitkomsten van de verschillende verzamelde data, doen we analyses en formuleren we eventuele acties en/of doelen om de sociale veiligheid binnen de school te verbeteren.

6.5.1 Monitor sociale veiligheid B&T

Scholen moeten de beleving van veiligheid en het welzijn van hun leerlingen jaarlijks in kaart brengen en volgen. Binnen Orion vinden we het belangrijk dat leerlingen zich veilig voelen op school. Daartoe hebben we met elkaar een gemeenschappelijke norm gesteld, zodat we in het collectief van de scholen de resultaten kunnen duiden.

In maart 2025 zijn verschillende versies van de monitor sociale veiligheid afgenomen bij (het grootste deel van) onze leerlingen. De verschillende versies kennen elk een ander (taal-)niveau en verschillen daarnaast in hoe hoog de scores maximaal kunnen uitpakken. Voor onze school hebben we voor 50% van de leerlingen een vragenlijst met een maximale schaal van 3,25 gebruikt. We passen daarom een omrekening toe en hanteren een aangepaste norm van 3,0, zodat we deze resultaten passend kunnen duiden voor onze specifieke situatie. Eveneens zien we dat onze schooleigen norm van 3,5 niet haalbaar leek vanwege de maximale schaal van 3,25 voor 50% van onze leerlingen. Daarom hebben we huidige schooljaar onze resultaten enkel afgezet tegen de 3,0 norm.

Resultaten op schoolniveau

Indicator	Gemiddelde score	Betekenis t.o.v. ondergrens 3.0
Schoolklimaat	3.3	Hoger dan ondergrens
Onderwijsleerproces	3.4	Hoger dan ondergrens
Sociale veiligheid	3.2	Hoger dan ondergrens

Resultaten op groepsniveau

Indicator	Groepen ≥ ondergrens 3.0	Groepen < ondergrens 3.0
Schoolklimaat	10	1 (score is 2,95)
Onderwijsleerproces	11	0
Sociale veiligheid	8	3

Analyse en conclusie

91,7% van alle leerlingen op OCN heeft de vragenlijst ingevuld. De norm voor respons is 95%, daarom dienen de resultaten met enige voorzichtigheid te worden geïnterpreteerd. + Het merendeel van onze leerlingenpopulatie heeft de vragenlijst versie 1 of 2 ingevuld, respectievelijk 48 en 51 leerlingen. Eén leerling heeft versie 3 ingevuld en nul leerlingen hebben versie 4 ingevuld.

Op de onderdelen schoolklimaat, onderwijsleerproces en sociale veiligheid wordt gemiddeld de door Orion gestelde ondergrens van 3.0 behaald. Dit herkennen we in de dagelijkse praktijk (zie analyse van incidenten en rustpunt, klachten en pesten).

Op groepsniveau zien we dat alle groepen gelijk aan of hoger dan 3.0 scoren op de indicator onderwijsleerproces. We zien dat één groep onder 3.0 scoort voor op de indicator schoolklimaat. Drie van de 11 groepen scoren lager dan 3.0 voor sociale veiligheid.

Wat opvalt is dat de klassen die lager dan 3.0 scoren, allemaal A-klassen zijn. Dit zijn klassen waarin leerlingen zitten met een zeer intensieve ondersteuningsbehoefte en aanvullende arrangementen op het gebied van leren & ontwikkelen en sociaal-emotioneel worden geboden.

De resultaten op school- en groepsniveau zijn met het gehele onderwijsteam besproken, zowel gezamenlijk in een teamvergadering als per groep door de betrokken zorgcoördinator en intern begeleider.

Hieruit kwam naar voren dat:

- we tevreden zijn met de resultaten. De soms lage score op sociale veiligheid is voor mentoren opvallend en wordt niet herkend in de klas. Zowel leerlingen als ouders geven dit niet terug;
- we kritisch zijn op de wijze van afname. Juist voor onze leerlingenpopulatie zijn meerdere perspectieven betekenisvol, denk hierbij aan aanvullende vragenlijsten voor ouders en een verdere duiding door incidenten, rustpunt en observaties van de leerkracht toe te voegen.

Ook visuele ondersteuning en meer gerichte instructie van de afnameleiders is wenselijk;

- TSO wordt belangrijk geacht in de aanpak en is duidelijk te zien in de praktijk;
- het verminderde telefoongebruik en het inleveren van de telefoons geeft rust in de school;
- we willen dat alle signalen van mogelijke sociale onveiligheid ons bereiken, daarom willen we onderzoeken wat de leerlingen een fijne, aanvullende manier vinden om hun signalen te delen. Dit naast de activiteiten die we al ondernemen (vertrouwenspersonen, anti-pestcoördinator bekend maken, monitoring, signalering, dagelijkse aandacht en check-ins). Hierbij kan gedacht worden aan het structureel in kaart brengen van steunfiguren op school, per leerling;
- het uitwisselen van perspectieven tussen praktijkdocenten en mentoren blijft een belangrijk aandachtspunt, zo signaleren we samen;
- In de klassen waar de sociale veiligheid laag is, wordt dit verklaard door de gevoeligheid van leerlingen voor externe prikkels;
- online pesten in de A-klassen: leerlingen maken weinig tot geen gebruik van sociale media;
- in reguliere klassen is er wel sprake van een online leefwereld en wellicht van online pesten. Er is nog niet altijd zicht op de rol van sociale media daarin;
- externe lessen sociale veiligheid zijn prettig en daar willen de mentoren meer van, gekoppeld aan de schoolthema's;
- de check-in wordt als waardevol beschouwd. Gedurende de dag zouden mentoren meer willen vragen naar hoe de leerlingen zich voelen.

We blijven inzetten het ontwikkelen en borgen van ons traumasensitieve schoolklimaat. Dit zullen we doen door:

- het implementeren van het hernieuwde pestprotocol;
- TSO taal actief onder de aandacht te brengen;
- de TSO kernbegrippen te visualiseren en op te frissen met het team;
- de time-in werkwijze te borgen en verdiepen;
- reflectie toe te passen op de TSO-ontwikkelingen tot nu toe;
- een doorontwikkeling maken op het toepassen van het door de school ontwikkelde psycho-educatie aanbod 'Les over stress'.

Concluderend hebben we mooie resultaten behaald op schoolniveau. Op groepsniveau is er ruimte voor verbetering. Door volgend schooljaar extra in te zetten op externe lessen gekoppeld aan de schoolbrede burgerschapsthema's, de check-in te verdiepen en blijvend aandacht te besteden aan mediawijsheid, proberen we de sociale veiligheidsbeleving te versterken. Daarnaast willen we beter ondersteunen bij de afname van de vragenlijsten.

6.5.2 Preventiemedewerker sociale veiligheid, coördinator pesten en pestbeleid

Er zijn dit schooljaar vier incidenten geregistreerd die aangemerkt zijn als pesten. Er zijn tevens andere incidenten geregistreerd zoals verbaal geweld en fysiek geweld. Voor de analyse van incidenten die onder een andere categorie vallen, zie

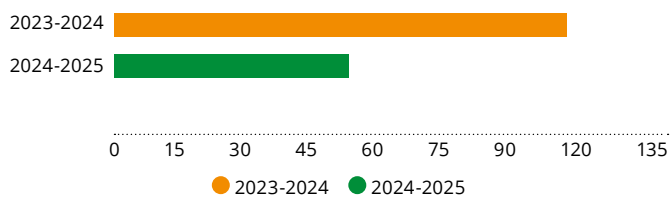
6.5.3 Klachten

Er was schooljaar 2024-2025 sprake van één formele klacht. Deze is na afstemming met bestuur en ouder verder afgehandeld. Daarnaast hebben drie ouders contact gezocht met de directie om een zorg te uiten. In de gesprekken die daarop volgden bleken de zorgen voldoende oplosbaar. Ze hebben niet tot een klacht geleid.

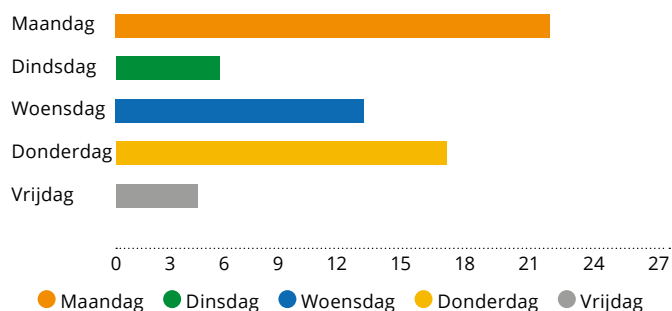
6.5.4 Incidenten en Rustpunt

Elk schooljaar wordt er een meting gedaan van het aantal geregistreerde incidenten en het rustpunt gebruik. De incidenten worden geregistreerd door de betrokken mentoren in SOM, het rustpunt gebruik wordt geregistreerd door collega's die de rustpunttelefoon beheren. Dit schooljaar is extra ingezet op het Stappenplan van het Rustpunt, dat leerlingen ondersteunt bij (zelf)regulatie en het opdoen van succeservaringen bij spanning in de klas. De rustpunttelefoon is meer ingezet ter consultatie in plaats van directe opvang, zo konden leerlingen beter tot rust komen binnen hun vertrouwde klasomgeving. Dit is in lijn met de traumasensitieve visie van de school en heeft mogelijk bijgedragen aan de daling in incidenten en rustpuntregistraties.

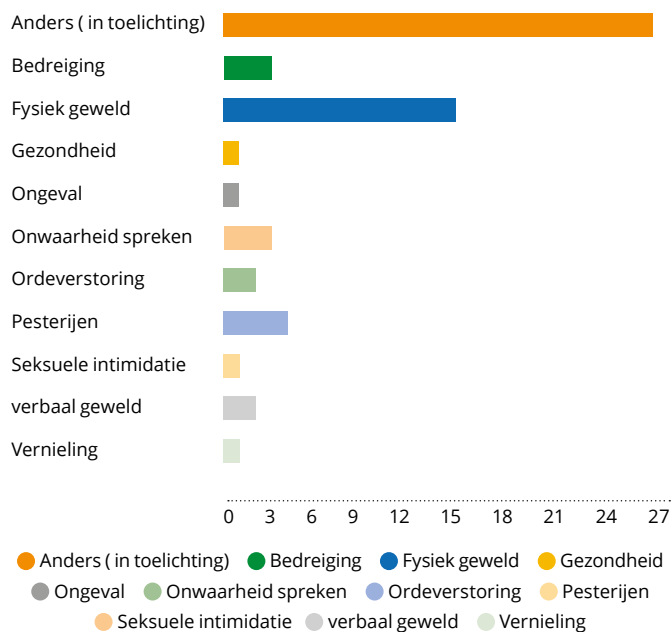
Geregistreerde incidenten 01 augustus tot 31 jul 2025



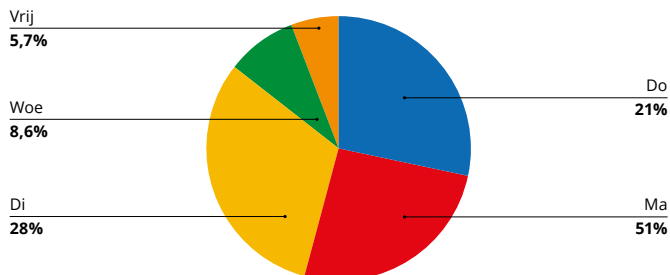
Dagen incidenten 01 augustus tot 31 jul 2025



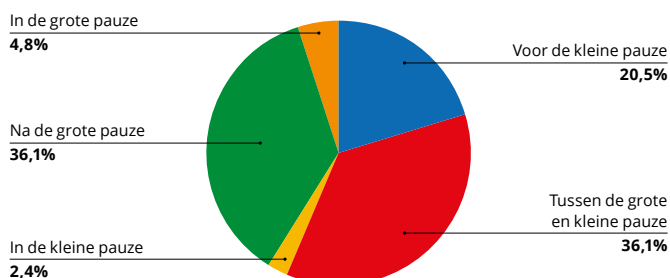
Reden incident



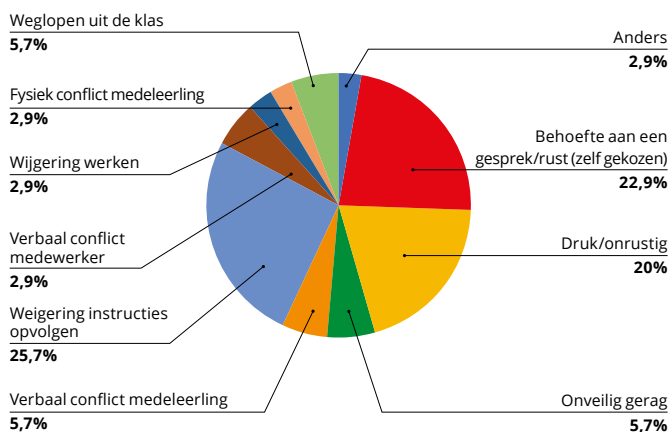
Dagen rustpunt



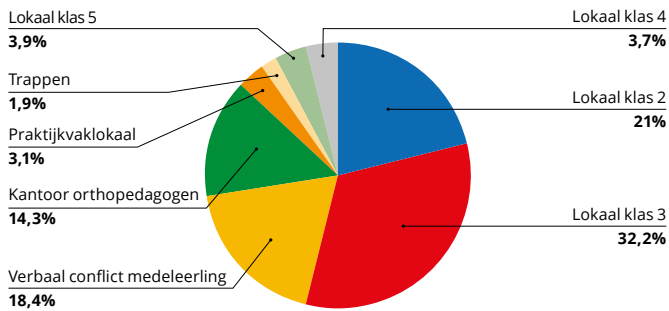
Dagdeel rustpunt



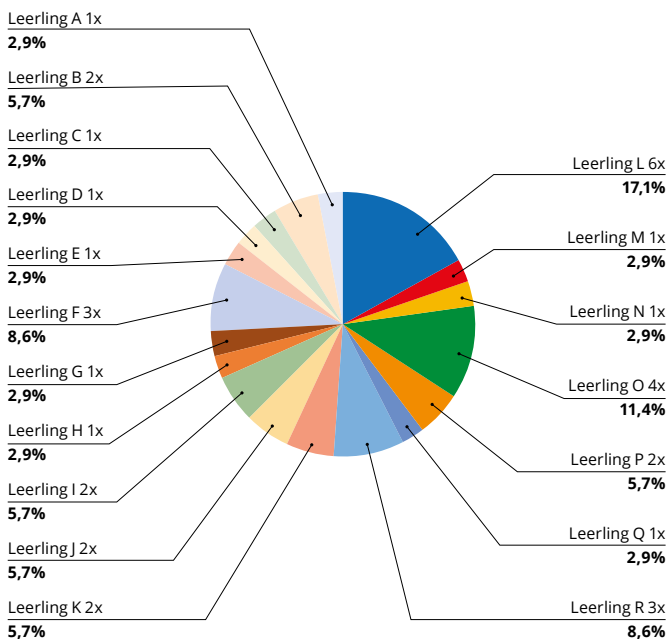
Reden rustpunt



Locatie rustpunt



Verdeling leerlingen



Analyse incidenten- en rustpunt 2024-2025

In schooljaar 2024-2025 zijn 58 incidenten en 36 rustpuntmomenten geregistreerd, wat een duidelijke daling is ten opzichte van vorig jaar (111 incidenten, 102 rustpuntregistraties). Deze afname lijkt mede toe te schrijven aan de intensievere inzet van het Stappenplan Rustpunt, dat gericht is op (zelf) regulatie van spanning binnen de klas.

Incidenten

- Meeste incidenten op maandag, minst op vrijdag (door stages en schoolzwemmen).
- Locatie en reden vaak niet gespecificeerd, maar waar wel ingevuld: vooral fysieke agressie en pesterijen.
- Meeste incidenten in onder- en middenbouw, vaak leerlingen met ADHD, ASS of LVB en externaliserende problematiek.
- Acties: inzet van psycho-educatie, SJSO, meidengroep en individuele handelingsplannen.

Rustpunt

- Het rustpunt werd vooral gebruikt op maandag, dinsdag en donderdag; met piek in de middagpauzes (spanningsgevoelige momenten).
- Belangrijkste redenen: weigeren instructies (25,7%), behoefte aan rust/gesprek (22,9%), onrustig gedrag (20%).
- Leerlingen uit klas 1, 2 en 3 maakten het meest gebruik van het rustpunt, grotendeels door extra ondersteuningsbehoeften.
- De rustpunttelefoon werd preventiever ingezet, als consultatiemiddel binnen de klas.

Ambitie rustpunt- en incidentenanalyse komend schooljaar: leerlingen leren spanning zelfstandig of met hulp te reguleren, leerkrachten als co-regulators en vermindering van incidenten en rustpuntgebruik. Middels:

- Betere registratie van locatie en reden van incidenten voor diepere analyse.
- Terugkerende bespreking van incidenten en rustpuntdata in CVB- en zorgoverleggen.
- Evaluatie Pilotklassen en Stappenplan Rustpunt met leerkrachten
- Verdere uitrol psycho-educatie over stressregulatie.

6.5.5 Schorsingen en verwijderingen

Er hebben naar aanleiding van één incident drie schorsingen van een dagdeel plaatsgevonden. Deze leerlingen waren allen betrokken bij eenzelfde incident. De school heeft dit afgehandeld door herstelgesprekken te voeren met de ouders, leerlingen, leerkrachten en zorg te voeren. Er hebben afgelopen schooljaar geen verwijderingen plaatsgevonden.

Analyse en conclusie

Ons traumasensitieve schoolklimaat en aanpak dragen bij aan het minimaliseren van het aantal schorsingen en verwijderingen. Wij zijn in staat veelal preventief te handelen.

Door blijvend aandacht te besteden aan het traumasensitieve schoolklimaat en handelen én het versterken van ons anti-pestbeleid kunnen we leerlingen ondersteunen bij het leren reguleren van stress, het voorkomen en oplossen van conflicten en het herstellen van relaties.

6.5.6 Inzet SJSO

Samenwerkingspartner	Inzet fte.	Aantal en type trajecten	Duur Langdurig - meerjarig Kort - maximaal 1 schooljaar
Cordaan SJSO	1,2 fte	individuele begeleiding 10 groepsbegeleiding 2 individueel- & groepsbegeleiding 5	17 langdurig
Cordaan WLZ	2,2 fte	individuele begeleiding 17 groepsbegeleiding 0 individueel- & groepsbegeleiding 3	20 langdurig
Cordaan gedragsdeskundige	0,2 fte	Op afroep ter consultatie	n.v.t.
Levvel jeugdhulp	0,8 fte	individuele begeleiding 10 individueel- & groepsbegeleiding 1	4 kortdurend 7 langdurig
Levvel psychiater	nvt	Op afroep ter consultatie	n.v.t.
iHub	1 fte	individuele begeleiding 9	3 kortdurend 6 langdurig
Totaal	5,4 fte	57 trajecten	50 langdurig 13 kortdurend

Analyse en conclusie

Huidig schooljaar hebben 58 leerlingen een SJSO-traject doorlopen. Hiervan zijn er 50 langdurig en 13 kortdurend.

De meest voorkomende hulpvragen waren gericht op:

- zachte landing in het VSO;
- opvoedondersteuning;
- weerbaarheid;
- sociale vaardigheden;
- emotieregulatie;
- vergroten van de zelfredzaamheid;
- vergroten van de praktische- en werknemersvaardigheden.

Huidig schooljaar hebben we in samenwerking gewerkt aan het (opnieuw) vormgeven van de samenwerkingsprocessen en structuur. Hier is gezamenlijk vormgegeven beleid uitgekomen.

We zijn tevreden over de inzet en samenwerking met SJSO en zien de meerwaarde voor onze leerlingen. We zetten de samenwerking met alle partners in de huidige vorm en aantal fte's voort.

Aandachtspunten

- Kritisch zijn en blijven op de behaalde successen en wanneer trajecten afgesloten kunnen worden.
- Samenwerking tussen mentor en SJSO'er.
- Het gezamenlijk uitdragen van de afgesproken processen en structuur.
- SJSO betrekken bij voorgangsgesprekken.
- Frequentere procesevaluatie.
- Rol SJSO'er positioneren door: startweek presentatie aan team over SJSO, startgesprekken leerkracht en SJSO'er.
- Alert zijn op onderlinge communicatie, vergroten van voorspelbaarheid en transparantie van beide kanten. Hiertoe is een gespreksleidraad ontwikkeld ten behoeve van het maken van heldere werkafspraken tussen mentor en SJSO'er.
- SJSO'ers krijgen een adviserende rol over de groepsindeling.
- Indien er complexe casuïstiek is, kan er eerst overleg plaatsvinden met de drie SJSO partners om te bepalen welke partner het meest aansluit op de zorgvraag.

6.5.7 Meldcode

Wanneer er vragen zijn over de veiligheid van een kind en het netwerk, wordt de meldcode geopend. De meldcode helpt bij het bieden van passende hulp, bijvoorbeeld door Veilig Thuis (VT). De meldcode kan geopend worden door de zorgcoördinatoren van Orion College Noord, altijd in overleg met de Aandachtsfunctionaris KinderMishandeling op school.

Schooljaar 2024-2025:

- Totaal aantal meldcodes: 4 keer geopend
- Aantal meldingen bij Veilig Thuis (VT): 2 meldingen

Van de twee officiële meldingen bij VT is een plan opgesteld met alle betrokken hulpverleners, waarbij de meldcode vervolgens is gesloten. Bij de andere twee meldcodes is geen melding gemaakt bij VT en een plan opgesteld met de huidige hulpverlening. Hiervan is een meldcode afgesloten en de ander staat nog geopend, in afwachting hoe het afgesproken proces met betrokken partijen verloopt.

6 Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

6.6 Schoolontwikkeling

6.6.1 Evaluatie beleidsdoelen 2024-2025

In deze paragraaf worden per beleidsdoel uit het jaarplan 2024-2025 de behaalde resultaten beschreven en geëvalueerd. Wanneer van toepassing wordt aangegeven welke doelen worden meegenomen naar schooljaar 2025-2026.

	Overzicht beleidsdoelen 2024-2025	Herkomst (SP, SV, NO)
	Beweging 1: 'Goed en excellent onderwijs'	
	I. Goed onderwijs voor nu en voor later	
1.	De leerlijn sociaal maatschappelijke competenties (SMC) is geïmplementeerd - voor dagbesteding. Feitelijke resultaten: • Alle leerlingen uit de A-groepen zijn gekoppeld aan en ingeschaald op de leerlijn SMC in ParnasSys. • De leerlijn SMC is gekoppeld aan onze schooleigen visie en doelen op burgerschapsonderwijs. • De interne stages zijn gekoppeld aan de doelen van de leerlijn sociaal-maatschappelijke competenties. De leerlingen werken hiermee toe naar een schooleigen certificaat. Analyse: Huidig schooljaar is de definitieve transitie gemaakt naar de leerlijn SMC voor de A-groepen. Deze vervangt de leerlijnen VOD, LFSS en LL. Door de transitie hebben onder andere de interne stages een meer doelmatig karakter gekregen. Dit proces is samen met de betrokken docenten vormgegeven. Conclusie: De volgende stap is om het aanbod meer doelmatig in te zetten en door te ontwikkelen op lesaanbod i.r.t. de sociale en maatschappelijke competenties en burgerschap.	SV
2.	Elke leerling krijgt begeleiding bij het ontwikkelen van een passend toekomstperspectief middels LOB-lessen en coaching van de eigen mentor (subsidie basisvaardigheden). Feitelijke resultaten: LOB is verweven in de Beroepsoriëntatie en Begeleiding (BOB) en de carrouselstages. Ook sluit het programma aan bij de competentieontwikkeling binnen 'Stagefit' van JongLeren & Werken. Er is een start gemaakt met het integreren van de LOB-lessen in het burgerschapsonderwijs. Daarnaast worden de LOB-lessen ook geïntegreerd in het burgerschapsonderwijs. Verder wordt LOB gestructureerd verwerkt in het portfolio. De reguliere groepen gaven aan dat het materiaal te talig is. Samen met de werkstaat is er daarom gezocht naar een nieuwe methode die beter aansluit bij de leerlingen. Met de werkstraat zijn er 2-3 bijeenkomsten geweest om het nieuwe materiaal te bespreken en nieuwe afspraken te maken. Het team heeft nieuw LOB-materiaal bekeken en past deze nu toe in de praktijk. Deze methode wordt momenteel in de groepen uitgetest om te beoordelen of het passend is voor onze doelgroep. Analyse en conclusie: Er is gewerkt aan het in kaart brengen en samenstellen van alle onderdelen die deel uitmaken van het LOB-traject, en hoe deze onderling samenhangen. Het komende schooljaar wordt het aanbod vastgesteld en verder geïmplementeerd. De verdere ontwikkeling wordt volgend schooljaar meegenomen in het ontwikkeltraject van burgerschapsonderwijs.	SP

3.	We werken gericht aan mediawijsheid en bewustwording van de mogelijkheden én risico's van ICT en sociale media. Feitelijke resultaten Voor de leerlingen met uitstroom naar dagbesteding is een deel van de ICT-leerlijn ingevoerd in Parnassys. De ICT-specialist heeft samen met de mentoren de leerlingen ingeschaald. De doelen zijn eerst vastgelegd in een startdocument en worden in Parnassys aangevinkt zodra de hele leerlijn klaar is. Er is begonnen met het toepassen van de SLO-doelen voor digitale geletterdheid. Leerlingen kregen les over sociale media, privacy, online gedrag en digitale communicatie. Ze leerden stap voor stap omgaan met digitale middelen. Er wordt lesmateriaal ontwikkeld over mediawijsheid, gericht op leren door ervaring. Docenten krijgen hulp bij het gebruik van dit materiaal. De leerlijn van SLO over mediawijsheid wordt ingevoerd in de reguliere groepen. Mediawijsheid komt ook deels terug in het pestprotocol. Dit onderwerp blijft onderdeel van de verdere ontwikkeling van digitale geletterdheid en burgerschap. Analyse en conclusie: Er zijn duidelijke stappen gezet in het gebruik van ICT voor alle groepen. Er is nu beter zicht op wat leerlingen al kunnen en wat ze nog moeten leren. De leerlijn moet volgend schooljaar verder worden uitgewerkt en daarna volledig in Parnassys worden gezet. Uiteindelijk wordt deze geborgd binnen de thema's digitale geletterdheid en burgerschap. Deze borging wordt meegenomen naar volgend jaar.	SP
4.	Traumasensitief onderwijs (TSO) is geïmplementeerd binnen onze school en het pedagogisch klimaat is hierop afgestemd. Deel 1 - TSO borgen Feitelijke resultaten: TSO is meer zichtbaar en merkbaar binnen de school: • Het rustlokaal is vanuit de TSO visie ingericht op de specifieke behoeftes van leerlingen. • Er is een inspiratiemuur voor collega's met tips, zelfzorg, een oprisser van wat TSO inhoudt en TSO activiteiten die gedaan kunnen worden in de klas. • In de wekelijkse memo is de TSO-tip van de week opgenomen. Analyse Bij de start van het jaar bleek de (vernieuwde) rustruimte niet het gewenste effect te hebben. Na analyse hiervan hebben we zowel de fysieke ruimte als de routing naar de ruimte aangepast. In de routing is specifieke aandacht voor het gebruik van de rustpunttelefoon. De zorgcoördinatoren monitoren het gebruik van de rustpunttelefoon en analyseren samen met het team de achterliggende vraagstukken. Hierop worden samen met betrokken acties aan verbonden. Het is nu voor zowel de leerlingen als de collega's duidelijk wanneer en op welke wijze deze ruimte benut kan worden. Het continue onder de aandacht brengen van onze TSO visie en aanpak, leidt tot meer bewustwording in het dagelijks handelen van alle collega's. Deel 2 - Psycho-educatie: Kennis over trauma, stress en zelfregulatie zit in ons onderwijsaanbod verweven, op het niveau van onze leerlingen. De psycho-educatie lessen worden versterkt en verdiept. Feitelijke resultaten • De nieuwe onderbouwgroep heeft de basislessen psycho-educatie 'Les over stress' gehad. • Er is een vastgesteld aanbod voor de lessen psycho-educatie Analyse & conclusie Kennis over trauma, stress en zelfregulatie zit in ons onderwijsaanbod verweven, op het niveau van onze leerlingen. Ons eigen ontwikkelde aanbod sluit qua inhoud en tempo het beste aan bij de kenmerken van onze leerlingpopulatie. De volgende fase is het borgen van dit aanbod, onder andere door het scholen van meerdere collega's in het geven van psycho-educatie en het integreren in het dagelijks handelen. Komend schooljaar zullen we ons richten op onderstaande twee ontwikkeldoelen voor TSO: 1. Het psycho-educatie aanbod wordt geboden en toegepast in alle klassen. 2. Ons traumasensitief gedachtegoed is verankerd in ons handelen, taal en schoolklimaat.	SP

5.	Ons onderwijsaanbod voor de basisvaardigheden rekenen, taal en burgerschap is praktisch, thematisch en betekenisvol ingericht. Deel 1: Beroepenweek Feitelijke resultaten Er heeft een beroepenweek plaatsgevonden in mei voor alle leerlingen, op het eigen niveau. Het aanbod was gericht op het creëren en ontdekken van een passend toekomstperspectief. Hierbij was een afwisseling tussen praktische vaardigheden oefenen, ontdekken van beroepsmogelijkheden en verkenning van de eigen wensen en mogelijkheden. Dit werd geboden door zowel een intern aanbod als externe partners, op een groepsdoorbroken wijze. Analyse & conclusie: Dit schooljaar vond de beroepenweek voor het eerst plaats. De beroepenweek werd positief en betekenisvol voor en door de leerlingen ervaren. Een waanzinnig mooie toevoeging aan ons curriculum. De lessen waren gekoppeld aan leerdoelen. Voor volgend schooljaar is de bedoeling dat we de leeropbrengst gaan monitoren zodat we de concrete bijdrage aan het leerproces van de leerlingen in beeld krijgen. We koppelen de doelen aan de leerlijn sociaal-maatschappelijke competenties. Deel 2: groepsdoorbroken rekenen Feitelijke resultaten: • Elke dinsdag heeft het groepsdoorbroken rekenen structureel plaatsgevonden voor alle leerlingen. • het aanbod van groepsdoorbroken rekenen is gericht op de thema's tijd en geld. Analyse & conclusie Door het aanbod groepsdoorbroken en op praktische wijze aan alledaagse situaties te koppelen, maken we het onderwijs betekenisvol voor onze leerlingen. De aanpak maakt het mogelijk om een gedifferentieerd aanbod te geven. Het groepsdoorbroken rekenen wordt positief ontvangen en draagt bij aan effectieve rekeninstructie en samenwerking binnen het team. Dat maakt dat we het aanbod in deze vorm zullen continueren en verfijnen.	SV & SP
6.	Het burgerschapsonderwijs is versterkt. Er is een doorgaande lijn en een versterkt aanbod, passend bij de kenmerken van de leerlingpopulatie. Feitelijke resultaten • Samen met het team is volgens de uitgangspunten voor curriculumontwikkeling van Social Efficiency en de Learner Centered de burgerschapsactiviteiten geïnventariseerd. • In een verzameldocument zijn alle leerdoelen in lijn met onze visie op burgerschap en de wettelijke opdracht opgesteld. • De thema's Wonen, Werken, Vrije tijd en Hygiëne zijn gekozen en vastgesteld, waarlangs wij ons burgerschapsaanbod willen vormgeven.. Analyse & conclusie We hebben een hoop stappen gezet op het gebied van burgerschap. We hebben een rijk en praktijkgericht aanbod binnen de school, dat goed afgestemd is op onze leerlingpopulatie. De stappen die we hebben gezet dragen bij aan het realiseren van meer doelgericht en samenhangend burgerschapsonderwijs. We hebben bewust gekozen voor een gezamenlijk en breed gedragen proces met ruimte voor dialoog en bewustwording. De volgende stap is het concretiseren van het lesaanbod in relatie tot de burgerschapsdoelen. Hierbij worden de thema's als uitgangspunt genomen.	SP & SV

7.	De eindprofielen voor rekenen, voor de uitstroom arbeid, zijn opnieuw gedefinieerd, passend bij de doelgroep.	
	Feitelijke resultaten Voor de uitstroomrichting Arbeid zijn de eindprofielen vastgesteld en passend bij het bestaande aanbod voor de verschillende leerroutes. Analyse & conclusie: De gekozen eindprofielen sluiten goed aan bij de verschillende uitstroomrichtingen. Het team herkent zich in de huidige aanpak, waardoor geen aanpassingen nodig zijn. De gebruikte rekenmethodes passen bij de behoeften van de leerlingen. Dit doel is in de huidige vorm behaald en hoeft niet mee naar volgend schooljaar.	
	II. Goed onderwijs doen we samen	
8.	Minimaal twee keer per schooljaar wordt intervisie gehouden met collega's.	SP
	Feitelijke resultaten: • Twee keer per jaar intervisie op studiedag gehouden door het ontwikkelteam • Gewerkt met eenzelfde intervisiemethode • Teamleden van ontwikkelteam gediend als gespreksleider • Feedback op intervisie opgehaald en verwerkt ter versterking van het doel Het doel voor volgend schooljaar is om intervisie te borgen binnen de school door intervisie structureel onderdeel te maken van ons traumasensitief gedachtegoed in ons handelen, onze taal en ons schoolklimaat.	
	III. Goed onderwijs vanuit een stevige basis	
9.	Pedagogisch-didactisch handelen van de leerkrachten verder verstevigen en uniformiteit in handelen, leeromgeving vergroten (subsidie basisvaardigheden).	SP
	Feitelijke resultaten Er zijn lesobservaties gedaan, met als focus het coachen van leerkrachten bij het verder ontwikkelen van hun instructievaardigheden, passend bij de veranderende doelgroep. De nieuwe collega's zijn in een hogere frequentie gecoacht en begeleid. Om de uniformiteit in didactisch handelen tijdens de instructie te vergroten, is er gekozen voor het ADI-instructiemodel (Activerende Directe Instructie). De uitkomsten met betrekking tot bovenstaand doel waren positief. • Lesobservaties laten uniformiteit zien in het hanteren van het ADI-instructiemodel. • Dmv differentiatie worden instructievaardigheden aangepast aan de (veranderende) doelgroep. • Leerkrachten bieden traumasensitief onderwijs en er heerst in elke klas een veilig pedagogisch klimaat. • Leerlingen worden in vergelijking tot vorig schooljaar actiever betrokken bij de les. Uit de lesobservaties zijn ook aandachtspunten naar voren gekomen: • Leerlingen geven aan moeite te hebben met verhaalsommen en het begrijpen van de talige opdrachten en toetsen. • Check-in/check-out is niet dynamisch en actief gedurende het verloop van de hele schooldag. Leerlingen geven aan niet altijd het gevoel te hebben dat er ook gedurende de dag rekening met hem of haar wordt gehouden. Analyse en Conclusie: De lesobservaties laten een positief beeld zien, ook onder de nieuwe collega's. Volgend schooljaar wordt het coachen en begeleiden voortgezet als vast onderdeel van onze kwaliteitszorgcyclus. Tijdens lesobservaties zal gericht worden gekeken naar het rekenonderwijs en op het actiever inzetten van de check-in/check-out. Daarnaast worden leerkrachten gecoacht op het gebied van taalondersteuning binnen het rekenonderwijs.	

10.	Door de inzet van e-wise beschikt elke medewerker over basiskennis TSO en de ZML-doelgroep. Ook draagt e-wise bij aan de deskundigheidsbevordering van alle medewerkers. Feitelijke resultaten: • Iedere nieuwe medewerker heeft de e-learning basiskennis TSO en ZML-doelgroep gevolgd. • Iedere medewerker heeft minimaal één e-learning gekozen die aansluit bij de eigen ontwikkelbehoefte. • Er hebben twee evaluatiemomenten plaatsgevonden tussen de school en E-wise over het gebruik van de omgeving. Analyse en conclusie: De schoolleiding heeft zicht op welke trainingen de teamleden volgen en met welk resultaat. Hiermee is een goede basis gelegd voor verdere professionalisering. Dit aanbod van e-wise zullen we opnemen in onze standaard werkwijze. Het aanbod voor komend jaar zal gekoppeld worden aan onze beleidsdoelen.	SP
11.	Het pestprotocol is herzien en meer passend bij de doelgroep. Feitelijke resultaten: Middels vier bijeenkomsten in samenwerking met een externe partij is een vernieuwd pestprotocol opgesteld, passend bij de kenmerken en specifieke behoeften van de doelgroep. Analyse & conclusie: Het pestprotocol is herzien en passend bij onze doelgroep. Bij de start van het nieuwe schooljaar wordt deze voorgelegd aan het team en zal het protocol geïmplementeerd worden.	SV
12.	De leesvaardigheid (technisch en begrijpend) van de leerlingen wordt verder versterkt: Feitelijke resultaten: • Het realiseren van een toegankelijke en gestructureerde bibliotheek. • De nieuwe boeken die zijn aangeschaft, zijn afgestemd op de interesses van de leerlingen, dit stimuleert het leesplezier. • Er is een nieuw uitleensysteem geïntroduceerd: het Leespaspoort. Hiermee stimuleren we eigenaarschap en betrokkenheid bij het lezen. • Met behulp van biebakken in de klas staat technisch lezen dagelijks op het programma. • Een groot aantal leerlingen heeft vooruitgang geboekt op leesvaardigheid, met in de onder- en bovenbouw een vooruitgang van 100%. Vorig schooljaar liet 69% van het totaal aantal leerlingen vooruitgang zien op de AVI-toetsen, dit is dit schooljaar gestegen naar 78%. Analyse en conclusie: De leerlingen zijn meer gaan lezen, waardoor de leesvaardigheid is versterkt. Wij zijn tevreden met de behaalde resultaten en willen het doel in de huidige vorm afronden. De volgende stappen zullen meegenomen worden in het verder vormgeven van betekenisvol (lees)onderwijs. Het leesonderwijs wordt verbonden met de thema's Wonen, Werken, Vrije tijd en Hygiëne.	SV
13.	We inventariseren welke behoefte er is m.b.t. complexe casuïstiek en TSO trainingen, in Amsterdam Noord. Daartoe staan we in contact met het EC van Orion en samen organiseren we het gesprek met de juiste partners in Amsterdam Noord (In Noord). Feitelijke resultaten • Orion College Noord heeft voorzien in de behoefte aan TSO trainingen in het netwerk van zorgcoördinatoren in Amsterdam Noord. Dit is afgestemd met de TSO-trainer op school en zal een aandachtspunt voor volgend schooljaar worden. • In het netwerk van directeurs van Amsterdam Noord zijn er afspraken gemaakt om expertise onderling uit te wisselen. Er lopen collega's van andere scholen mee op Orion College Noord en onze collega's op andere scholen. • Na aanleiding van contact met opleidingen op onderwijsinstellingen, is afgesproken dat Orion College Noord komend jaar TSO expertise zal delen. Analyse en conclusie: De verbinding en samenwerking tussen de scholen is versterkt en er zijn korte lijnen ontwikkeld. Daarnaast is het netwerk verbreed naar onderwijsinstellingen in Amsterdam. Orion College Noord is tevreden met deze samenwerking en verbinding. We blijven actief investeren in dit netwerk en kijken waar er kansen op uitbreiding liggen. Orion College Noord inventariseert mogelijkheden om onderwijs en zorg beter te verbinden, met als doel optimale ontwikkelkansen te creëren voor een bredere en diverse doelgroep.	SP

Mee te nemen beleidsdoelen 2025-2026

- | | |
|----|--|
| | Traumasensitief onderwijs (TSO) is geïmplementeerd binnen onze school en het pedagogisch klimaat is hierop afgestemd. |
| 1. | <ul style="list-style-type: none"> • Het psycho-educatie aanbod wordt geboden en toegepast in alle klassen. • Ons traumasensitief gedachtegoed is verankerd in ons handelen, taal en schoolklimaat. |
| 2. | <p>Het burgerschapsonderwijs is versterkt. Er is een door-
gaande lijn en een versterkt aanbod, passend bij de
kenmerken van de leerlingpopulatie.</p> <ul style="list-style-type: none"> • het burgerschapsaanbod is ingericht aan de hand van de
thema's Wonen, Werken, Vrije tijd en Hygiëne, gekoppeld
aan de leerdoelen uit de leerlijnen. |
| 3. | <p>Minimaal twee keer per schooljaar wordt intervisie
gehouden met collega's.</p> <ul style="list-style-type: none"> • intervisie borgen binnen de school. |
| 4. | <p>De leesvaardigheid (technisch en begrijpend) van de
leerlingen wordt verder versterkt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • het leesonderwijs is verbonden met de thema's Wonen,
Werken, Vrije tijd en Hygiëne en is praktisch en betekenis-
vol ingericht. |
| 5. | <p>Er is zicht op mogelijkheden om onderwijs toe te voegen
aan zorg, met als uitgangspunt het creëren van een
passend onderwijsaanbod voor de doelgroep die nu
aangewezen is op zorg</p> |

van leren (IQ <35-50, leerroute A-/A). Deze leerlingen zijn veelal aangewezen op een zeer kleinschalige setting (ongeveer 3 volwassenen op 7 leerlingen of 2 volwassenen op 10-12 leerlingen). Dit betekent een toename van het aantal A-klassen (klassen met zeer intensieve ondersteuning).

Ook verwacht de school een lichte toename van het aantal aanmeldingen vanuit het so-cluster 4. Dit betekent een grotere spreiding in de reguliere klassen t.a.v. de ondersteuningsbehoeften die op de voorgrond staan.

Ten slotte zien we een toename van het aantal leerlingen met een ondersteuningsbehoefte op het gebied van NT2, in combinatie met (l)vb. Dit betekent dat er meer leerlingen in de reguliere klassen een aanvullend onderwijsaanbod nodig hebben op dit gebied.

Waar toe?

Orion College Noord wil leerlingen voorbereiden op een zo zelfstandig mogelijke deelname aan de maatschappij. Daartoe zetten wij in op de brede ontwikkeling van de leerling, middels kwalificatie, socialisatie en allocatie. De school fungeert als 'mini-maatschappij': waar leerlingen worden voorbereid op de toekomst, waarbij zij toewerken naar succesvolle uitstroom op het gebied van werk en wonen. We leveren een bijdrage aan de vorming van verantwoordelijke en respectvolle burgers.

Wij zien het als onze opdracht om bij te dragen aan de vorming van volwaardige, gezonde en veerkrachtige burgers, die, zo veel als mogelijk, in staat zijn te participeren. Hiertoe is het belangrijk dat leerlingen goed in hun vel zitten en weten hoe ze om kunnen gaan met stressvolle situaties.

We streven geen tussentijdse uitstroom als gevolg van schooluitval. Daar waar mogelijk realiseren we tussentijdse uitstroom richting het regulier praktijkonderwijs. De school biedt onderwijs in een passende setting en met een passend aanbod voor alle leerlingen met een verstandelijke beperking.

We willen leerlingen duurzaam bestendigen op het gebied van werken, wonen en welzijn. Hiertoe begeleiden we de leerlingen bij het vinden en behouden van een passende dagbesteding/werkplek, het versterken van het sociale netwerk en, indien van toepassing, het vinden van een passende woonplek.

6.6.2 Ambities schoolplan 2023-2026

Hieronder een overzicht van de ambities die wij hebben geformuleerd in ons schoolplan 2023-2026. De ambities zijn opgesteld in lijn met de strategische koers van Stichting Orion en daarmee gebouwd op de twee bewegingen:

1. Goed en excellent onderwijs en
2. Expertise netwerk Orion.

De komende jaren werken we hieraan door concrete doelen op te stellen in het jaarplan (§6.4.3).

1. Goed en excellent onderwijs**Voor wie?**

Orion College Noord is een school voor leerlingen van 12-20 jaar die aangewezen zijn op voortgezet speciaal onderwijs. De aandacht is gericht op de ondersteuningsbehoeften die zij hebben als gevolg van een verstandelijke beperking, al dan niet met toekomstige gedrags- en/of psychische problematiek.

We zien een aantal verschuivingen t.a.v. onze doelgroep.

Allereerst neemt het aantal leerlingen dat door kan stromen naar het Pro-Roc-traject steeds verder af, ten opzichte van de afgelopen jaren. Verder verwachten we, op basis van informatie van de so-scholen, een toename van het aantal leerlingen met een zeer intensieve ondersteuningsbehoefte op het gebied

Hoe?

Kwaliteitsgebied	Ambities
Onderwijsproces	Ons onderwijs is praktisch, thematisch en betekenisvol ingericht, waarin het aanbod voor zowel de praktijkvakken, de didactische leergebieden en de sociaal-maatschappelijke competenties is geïntegreerd. De sociaal-maatschappelijke competenties van de leerlingen worden versterkt aan de hand van een passend burgerschapsaanbod en een gericht (in- en extern) aanbod op het vergroten van de communicatieve, sociale en werknemersvaardigheden. We gebruiken voor alle leerlingen het lesprogramma van Jongleren & werken en volgen de ontwikkeling van alle leerlingen. Alle lessen worden geboden middels een vast instructiemodel, passend bij de doelgroep. Elke leerling krijgt begeleiding bij het ontwikkelen van een toekomstperspectief - passend bij de talenten van de leerling - en wordt gestimuleerd in het nemen van eigenaarschap om daar naartoe te werken. Daartoe krijgt elke leerling LOB-lessen, coaching van de eigen mentor, een passend stageaanbod en gerichte opleidingen. We werken gericht aan mediawijsheid en bewustwording van de mogelijkheden én risico's van ICT en sociale media. Daarbij zetten we ICT als ondersteuning in ons onderwijs, bijvoorbeeld voor het vergroten van de mondelinge taalvaardigheden.
Veiligheid en schoolklimaat	Ons onderwijs draagt bij aan de vorming van volwaardige, gezonde en veerkrachtige burgers. Dit gebeurt binnen een traumasensitieve schoolomgeving (in handelen, inrichting en kennis). Wij werken vanuit relatie en regulatie. Wij weten wat er in de onzichtbare koffer zit van de leerling en begrijpen wat de leerling nodig heeft om de window of tolerance te blijven of terug te komen. Hier kunnen wij ons handelen op afstemmen. Dit doen wij door informatie te verzamelen in het sociaal-emotioneel groepsoverzicht (SEGO). De SEGO helpt ons bij het overdragen van de juiste informatie aan alle betrokken actoren, is ondersteunend aan het voeren van het goede gesprek (MDO's, zorgoverleggen, overdracht) en is ondersteunend aan het leerkrachthandelen in de klas. Kennis over trauma, stress en zelfregulatie zit in ons onderwijsaanbod verweven, op het niveau van onze leerlingen. Daartoe bieden we lessen psycho-educatie voor alle leerlingen. Traumasensitieve interview draagt bij aan het vergroten van de kennis en handelen voor alle medewerkers op school. De achterwacht draagt bij aan regulatie en psycho-educatie op een traumasensitieve wijze.
Sturing, kwaliteitszorg en ambitie	Alle medewerkers zorgen samen voor continue vernieuwing en verbetering van ons onderwijs, waarbij wij uitgaan van de 'waarom-vraag'. Dit doen wij door het werken in ontwikkelteams. Wij dragen gezamenlijk zorg voor een cultuur waarin ruimte is voor zelfzorg en zorgen voor elkaar. Daarnaast leren wij van en met elkaar. Dit doen wij door elkaars kwaliteiten te leren kennen en hiervan te leren. Wij doen lesbezoeken bij elkaar, houden gezamenlijk interview, geven elkaar feedback en organiseren regelmatig dialoog over onderwijsinhoudelijke thema's. Wij maken onderbouwde keuzes in het verder verbeteren van ons onderwijs. Dit doen wij op basis van beschikbare informatie, verzamelde data en (praktijk)onderzoek. Door de inzet van E-WISE beschikt elke medewerker over basiskennis TSO- en de ZML-doelgroep. Ook draagt E-WISE bij aan de deskundigheidsbevordering van alle medewerkers.

2. Expertisenetwerk Orion

We willen er ook zijn voor de leerlingen die aanvullende ondersteuning in het regulier onderwijs nodig hebben. Hieronder beschrijven we voor welke leerlingen in het regulier onderwijs wij beschikbaar zijn, wat onze inzet moet opleveren en op welke wijze wij daar onze bijdrage aan zullen leveren.

Voor wie?

Reguliere scholen Amsterdam-Noord (via Expertisecentrum

Innoord). Door onze kennis over te dragen aan de reguliere scholen, dragen wij bij aan inclusief onderwijs.

We bieden transferbegeleiding aan leerlingen die uitstromen en aanvullende ondersteuning nodig hebben ten behoeve van het bestendigen van de uitstroom. Ook worden leerlingen begeleid die uitstromen, maar nog geen passende uitstroombestemming hebben gevonden.

Waarvoor?

Wij worden in Amsterdam-Noord gezien als expert op het gebied van traumasensitief onderwijs en dragen deze kennis over aan reguliere scholen in Amsterdam-Noord.

Wij worden in Amsterdam-Noord gezien als expert op het gebied van complexe casuïstiek over (l)vb in combinatie met ondersteuningsvragen op het gebied van gedrag.

6.6.3 Overzicht beleidsdoelen 2025-2026

Hier volgt een lijst van de beleidsdoelen voor schooljaar 2025-2026. Deze beleidsdoelen zijn gebaseerd op:

- het schoolplan (SP) 2023-2026 (de strategische koers 2022-2025)
- het schoolverslag (SV) 2024-2025 (terugblik op de behaalde onderwijsresultaten, kwaliteitsmetingen, verslag sociale veiligheid en de evaluatie van onze beleidsdoelen 2024-2025)
- nieuwe ontwikkelingen (NO).

	Overzicht beleidsdoelen 2025-2026	Herkomst (SP, SV, NO)
	Beweging 1: 'Goed en excellent onderwijs'	
	I. Goed onderwijs voor nu en voor later	
1.	Het psycho-educatie is vast onderdeel van ons onderwijsaanbod en wordt toegepast in alle klassen.	SV
2.	Ons burgerschapsaanbod is, in samenhang met LOB en digitalegeletterdheid, ingericht aan de hand van de thema's Wonen, Werken, Vrije tijd en Hygiëne, en gekoppeld aan de leerdoelen uit de leerlijnen.	SV
3.	Het leesonderwijs is verbonden met de thema's Wonen, Werken, Vrije tijd en Hygiëne en is praktisch en betekenisvol ingericht.	SV
4.	Ons rekenonderwijs is passend bij onze doelgroep en we behalen onze norm van 75 procent.	
	II. Goed onderwijs doen we samen	
5.	Intervisie is geborgd binnen de school.	SV
6.	De samenwerking is verstevigd door het herijken van taken en rollen in de school	
	III. Goed onderwijs vanuit een stevige basis	
7.	Ons traumasensitief gedachtegoed is verankerd in ons handelen, taal en schoolklimaat.	SV
8.	We implementeren ons aangepaste ondersteuningsstructuur en bevragen leerlingen structureel op hun mening over het ondersteuningsaanbod.	
	Beweging 2: 'Expertisenetwerk Orion'	
9.	We creëren in het kader van leerrecht, in samenwerking met ons netwerk, een passend onderwijsaanbod voor de doelgroep die nu aangewezen is op zorg door onderwijs en onze expertise toe te voegen.	SV & NO



7 Rechten en plichten van ouders en leerlingen

7.1 De klachtenregeling

Als een leerling of ouder vindt dat het gedrag of een beslissing van medewerkers van de school of het schoolbestuur onterecht is, kan deze een klacht indienen. U kunt dit ook doen als u vindt dat er iets had moeten gebeuren en de school (of een medewerker) dit heeft nagelaten. Voor de medewerkers van de school geldt eveneens dat zij een klacht kunnen indienen over de school of het bestuur.

Natuurlijk is het verstandig om eerst uw vraag, ongerustheid of klacht met de betreffende medewerker te bespreken. Wanneer dit niet tot een oplossing leidt, kunt u een gesprek met de directie van de school aanvragen. Het is onze ervaring dat de meeste klachten door de school zelf in goed overleg met de ouders opgelost kunnen worden. Mocht dat niet lukken, dan kunt u een beroep doen op de klachtenregeling.

In het kort komt deze regeling op het volgende neer: als het gesprek met de directie niet leidt tot een oplossing, dan kunt u een klacht indienen bij het schoolbestuur of bij de externe en onafhankelijke klachtencommissie waarbij het schoolbestuur verplicht is aangesloten. De klachtenregeling kunt u opvragen via de school of de website www.orion.nl.

Geschillencommissie passend onderwijs

De Geschillencommissie passend onderwijs behandelt geschillen tussen ouders en scholen/schoolbesturen. Deze landelijke geschillencommissie voor het primair onderwijs (po), voortgezet onderwijs (vo) en (voortgezet) speciaal onderwijs ((v)so) oordeelt in geschillen tussen ouders en het schoolbestuur over:

1. De (weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
2. De verwijdering van leerlingen.
3. De vaststelling en bijstelling van het ontwikkelingsperspectief.

Adresgegevens van de geschillencommissie

Postadres: Onderwijsgeschillen

t.a.v. de Geschillencommissie passend onderwijs
Postbus 85191
3508 AD Utrecht

E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl,
onderwerp: Geschillencommissie passend onderwijs

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Contactpersoon school

Weet u niet met wie u uw vraag, ongerustheid of klacht het beste kunt bespreken? Dan kunt u altijd contact opnemen met de speciaal aangestelde contactpersoon van de school zelf. De contactpersoon gaat vertrouwelijk met uw informatie om en handelt zelf geen klachten af.

Voor onze school kunt u terecht bij:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail
Nina Kwas	Maandag t/m vrijdag	n.kwas@orion.nl tel. 06 40953149
Arthur Wilson	Dinsdag en donderdag	a.wilson@orion.nl tel. 020-6362487

Vertrouwenspersoon Orion

Voor klachten over discriminatie, seksuele intimidatie, geweld of agressie kunt u direct contact opnemen met de vertrouwenspersoon van Orion, mevrouw Evelien Brouwer (06 - 31631611, ebrouwer@hetabc.nl). Deze externe vertrouwenspersoon begeleidt u bij het zoeken naar mogelijkheden voor een oplossing en kan ook bemiddelen als dat nodig is.

De vertrouwenspersoon is er voor iedereen binnen de school die te maken krijgt met ongewenst gedrag, zoals pesten, discriminatie, intimidatie of andere zorgen. Leerlingen, ouders en collega's kunnen Arthur Wilson en Nina Kwas benaderen voor een luisterend oor, advies en ondersteuning. Samen wordt gekeken naar mogelijke vervolgstappen, altijd in vertrouwen en met respect voor ieders privacy.

Vertrouwensinspecteur

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een klein team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur benaderen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van:

- Seksuele intimidatie en seksueel misbruik.
- Psychisch en fysiek geweld.
- Discriminatie en radicalisering.

Meldingen die binnen deze categorieën vallen, kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. Uw melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar op: 0900-1113111 (lokaal tarief).

Oudersteunpunt: voor al uw vragen over passend onderwijs in Amsterdam-Diemen

Heeft u vragen over het onderwijs van uw kind? Stel deze vooral binnen onze school. Wilt u liever onafhankelijke informatie of advies? Neem dan contact op met het Oudersteunpunt passend onderwijs Amsterdam-Diemen. Medewerkers van het

Oudersteunpunt denken graag met u mee, bijvoorbeeld over:

- De ondersteuning die er voor uw kind op school mogelijk is
- Hoe u en uw kind een goede school kunnen kiezen, ook als uw kind extra hulp nodig heeft
- Welke scholen voor speciaal (basis)onderwijs er zijn
- Lastige situaties op school

U kunt het Oudersteunpunt bellen, mailen een appje sturen, of u kunt terecht bij de spreekuren van het oudersteunpunt/OCO in de stad.

www.oudersteunpunt020.nl

Telefoon: 020-3306320

Whatsapp: 06-16004600

Email: info@oudersteunpunt020.nl

Leerlingsteunpunt: voor al je vragen over passend onderwijs in Amsterdam-Diemen

Heb je vragen? Stel deze dan vooral binnen onze school. Wil je liever informatie of advies van iemand buiten school? Of praten met een (oud-)leerling die zelf ervaring heeft met passend onderwijs? Neem dan contact op met het Leerlingsteunpunt passend onderwijs Amsterdam-Diemen. Medewerkers van het Leerlingsteunpunt denken graag met je mee, bijvoorbeeld over:

- de ondersteuning die er bij jou op school mogelijk is
- hoe je een goede school kunt kiezen als je extra hulp nodig hebt
- welke scholen voor speciaal onderwijs er zijn

Je kunt het Leerlingsteunpunt bellen, mailen of een appje sturen.

www.leerlingsteunpunt020.nl

Telefoon: 020 5777 900

Whatsapp: 06 39 82 22 29

Email: info@leerlingsteunpunt020.nl

7.2 Aanspreekpunt bij pesten - coördinator sociale veiligheid

Binnen onze school zetten we ons in om pesten tot een minimum te beperken. Als er toch sprake is van pesten dan kunnen leerlingen en hun ouders zich richten tot de leerkracht. Mocht dit niet tot een oplossing leiden, dan kunnen leerlingen en ouders terecht bij de coördinator sociale veiligheid van onze school:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail
Noor Gerritsen	Maandag t/m vrijdag	n.gerritsen@orion.nl / tel: 06-36125654

7.3 De vrijwillige ouderbijdrage

Wij hebben als school besloten om niet actief een vrijwillige ouderbijdrage aan ouders te vragen. U zult daarom dit jaar geen brief ontvangen met het verzoek om aan de vrijwillige ouderbijdrage te voldoen.

Mocht u op eigen initiatief als ouder de ouderraad of de school financieel willen ondersteunen voor het organiseren van bijzondere activiteiten zoals schoolreisjes, projecten, museum-bezoek en de kerstviering, dan is dat natuurlijk altijd welkom! U kunt dit doen door € 50,- te storten op:

Rekening NL76 INGB 0657 3422 38

t.n.v. Stichting Orion

Graag onder vermelding van de naam van de school en de naam van uw kind.

Stadspasregeling vrijwillige ouderbijdrage

Heeft uw kind een Stadspas? Dan kunt u daarmee de vrijwillige ouderbijdrage van € 50,- voldoen. Dat kost u niets, maar u helpt de school hier wel mee!

U kunt de Stadspas van uw kind laten scannen bij de administratie, waarna de gemeente het bedrag voor de ouderbijdrage, inclusief het schoolreisje, op de rekening van de school stort.

Twijfelt u of uw kind recht heeft op een Stadspas? Kijk dan op www.amsterdam.nl/pakjekans of bel met de gemeente op telefoonnummer 14020.

7.4 Leerlingenvervoer

Speciaal voor leerlingen die niet zelfstandig naar school kunnen komen, is er leerlingenvervoer beschikbaar vanuit de gemeente. Leerlingen moeten wel voldoen aan de door de gemeente gestelde criteria. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van leerlingenvervoer. Als uw kind ziek is, moet u dit aan leerlingenvervoer doorgeven.

Let op: om vanaf de eerste schooldag van het aankomende schooljaar van het leerlingenvervoer gebruik te kunnen maken, moet uw aanvraag tijdig bij leerlingenvervoer binnen zijn.

Het Amsterdams leerlingenvervoer wordt geregeld door het Team Leerlingenvervoer van de Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling. U kunt de medewerkers bereiken op telefoon: 020 - 251 8300. Het algemene e-mailadres is: leerlingenvervoer@amsterdam.nl.

Woont u buiten Amsterdam, dan gaat u met een brief van de school, waarin een verzoek om aangepast vervoer staat, naar het gemeentehuis in uw woonplaats. Daar is ook een afdeling Leerlingenvervoer.

Regeling Amsterdams leerlingenvervoer

Speciaal voor kinderen en jongeren die niet zelfstandig naar school kunnen, heeft Amsterdam de verordening 'leerlingenvervoer'.

Binnen het leerlingenvervoer zijn er drie vormen van vervoer mogelijk:

1. Openbaar vervoer (OV-chipkaart)

Valt uw kind of pupil binnen de verordening leerlingenvervoer, dan is openbaar vervoer het uitgangspunt. Uw kind krijgt dan een OV-chipkaart. Kan uw kind niet zelfstandig met het openbaar vervoer reizen? Dan wordt er een extra OV-chipkaart vergoed voor een begeleider.

2. Eigen vervoer (financiële vergoeding)

Is reizen met het openbaar vervoer niet mogelijk? Dan kunt u een vergoeding voor eigen vervoer krijgen. U brengt of haalt uw kind dan zelf.

3. Aangepast vervoer ('busje')

Soms is aangepast vervoer de enige mogelijkheid, bijvoorbeeld in geval van lichamelijke beperkingen. De kinderen/jongeren worden met een speciaal busje van huis naar school en teruggebracht.

Meer informatie kunt u vinden op de website:
www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerlingenvervoer/

Contact tussen school en leerlingenvervoer

Natuurlijk heeft de school ook contact met leerlingenvervoer. Er zijn afspraken met de vervoersbedrijven gemaakt over hoe de overdracht tussen leerlingenvervoer en de school 's ochtends en 's middags plaatsvindt. Er vindt structureel overleg en afstemming plaats tussen de buschauffeurs en personeelsleden.

De school organiseert informatiebijeenkomsten voor de chauffeurs zodat de chauffeurs de leerlingenpopulatie van de school kennen en begrijpen. En verder vindt er structureel overleg plaats over hoe het gaat en eventuele incidenten.

7.5 Leerplicht, extra verlof en verzuimbeleid

In Nederland zijn alle kinderen vanaf 5 jaar leerplichtig, dit betekent dat zij naar school moeten en in principe alleen in de schoolvakanties en op roostervrije dagen vrij zijn. Het is

niet goed voor de leerling als hij of zij lessen verzuimt. Hoewel kinderen onder de 5 jaar niet leerplichtig zijn, vinden we het zeer belangrijk dat zij de regelmaat van het naar school gaan zo snel mogelijk leren.

Op school wordt het verzuim van de leerlingen nauwkeurig in een verzuimregistratie bijgehouden. De school is verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim door te geven aan de leerplichtambtenaar. De voorschriften en Amsterdamse afspraken hierover zijn te vinden op de website van Bureau Leerplicht Plus: www.bureauleerplichtplus.nl. De leerplichtambtenaar beslist of er maatregelen genomen moeten worden om het ongeoorloofd schoolverzuim terug te dringen. Ook een extreem hoog ziekteverzuim kan leiden tot overleg met de leerplichtambtenaar.

Contactgegevens leerplichtambtenaar:

Mevr. Eva de Gelder, Leerplichtambtenaar Bureau Leerplicht Noord/Zuid

Buikslotermeerplein 2000, 1025 XL Amsterdam

Telefoon: 020-2529816

Mobiel: 06-31469197

E-mail: e.de.gelder@amsterdam.nl

Aanwezig: ma, di, wo en do.

Wanneer ouders voor hun kind extra vrij willen, zullen zij hiervoor altijd toestemming moeten vragen aan de directie. Het aanvraagformulier voor extra verlof kunt u krijgen bij de administratie of de leerkracht/mentor van uw kind. Hierin moet u duidelijk de noodzaak van de vrije dagen aantonen en eventuele bewijsstukken bij de aanvraag voegen. De directie beslist of uw verzoek gehonoreerd wordt.

Voorbeelden waarvoor extra verlof kan worden aangevraagd zijn:

- Bijwonen huwelijk.
- Jubileum.
- Begrafenis van directe verwanten.
- Religieuze verplichtingen.

Het is belangrijk om te weten dat extra vrij rond de schoolvakanties nooit wordt verleend, tenzij hiervoor bijzondere redenen zijn.

Extra vakantieverlof is alleen mogelijk als één van de ouders of beide ouders een beroep heeft waardoor het niet mogelijk is in de schoolvakanties op vakantie te gaan. Dit geldt maar voor een zeer beperkt aantal beroepen.

De directie van de school kan voor maximaal tien dagen per schooljaar extra verlof toekennen. Bij meer dan tien dagen moet de leerplichtambtenaar toestemming te verlenen.

7.6 Ziekmelding

Is uw kind ziek en kan het niet naar school komen? Dan bent u verplicht om zelf vóór 08.30 uur naar school te bellen. Het is niet toegestaan dat een broer of zus de ziekmelding doet. Als uw kind niet op school is, en ook niet afgemeld is, wordt er contact met u opgenomen. Ook hier geldt dat alle verzuim, zonder toestemming van de directie, aan de leerplichtambtenaar wordt doorgegeven. Als uw kind te laat op school komt, willen wij weten waarom dat zo is. U kunt telefonisch of schriftelijk doorgeven waarom uw kind te laat is.

Denkt u eraan ook de chauffeur van het busje of het vervoerbedrijf te bellen, als uw kind die dag geen gebruik maakt van het vervoer.

7.7 Gronden voor vrijstelling van het onderwijs

Voor de gronden voor vrijstelling van het onderwijs zijn wij gehouden aan artikel 46 van de WEC. Hierop zijn de wettelijke regels over ontheffingen van de wettelijke regels omtrent het verplichte minimumaantal uren onderwijstijd en de toelatingsleeftijd van toepassing (artikel 12 en 39 WEC).

Een voorbeeld hiervan is dat een leerling onder schooltijd een therapie moet volgen waarvoor ontheffing van onderwijstijd kan worden aangevraagd door de school.

7.8 Verzekering

Verzekering door schoolbestuur

Het bestuur van de school heeft een collectieve ongevallenverzekering en wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) afgesloten. Uw kind is verzekerd op weg van en naar school, in school en bij excursies en schoolreisjes voor medische kosten ten gevolge van een ongeval. De polisvoorwaarden kunt u op school inzien.

De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de financiële gevolgen van diefstal of beschadiging van eigendommen van leerlingen of personeel van de school. Geef uw kind nooit dure spullen mee naar school! Brillen vallen niet onder de verzekering van de school.

Verzekering door ouders

Het is verplicht een WA-verzekering af te sluiten voor het geval uw kind schade toebrengt aan anderen. Let bij het afsluiten van de verzekering op eventuele uitsluitingsclausules. Indien u bij het afsluiten van een WA-verzekering op financiële problemen stuit, wordt u verzocht contact op te nemen met de directeur van de school.

7.9 Rechten en plichten m.b.t. privacy

Ter bescherming van de privacy van leerlingen, hun ouders en medewerkers betracht Stichting Orion de grootst mogelijke zorgvuldigheid. Hiertoe houdt Stichting Orion zich aan alle relevante wetgeving waaronder de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

Waarom verwerken wij gegevens van leerlingen?

Stichting Orion verwerkt persoonsgegevens van leerlingen voor het uitvoeren van de onderwijsovereenkomst die we met uw kind hebben en/of voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind aan te melden als leerling op onze school, om de studievoortgang bij te houden en om uw kind in staat te stellen een diploma te halen. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en leerplichtambtenaar. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw specifieke toestemming verwerken.

Hoe gaan wij om met de informatie van en over leerlingen?

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het leerlingvolgsysteem ParnasSys of Somtoday. Deze systemen zijn beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van de school en medewerkers van samenwerkende partijen welke het belang van de leerling dienen, zoals bijvoorbeeld de schoolarts.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. U kunt de school vragen om specifieke gegevens, die niet meer relevant zijn voor de school, te laten verwijderen.

Voor vragen of voor het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de directeur van de school.

Tijdens de lessen wordt gebruikgemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn schriftelijke overeenkomsten afgesloten over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen. In een aantal gevallen zijn wij, zoals eerder aangegeven, verplicht om gegevens van uw kind te delen met andere organisaties. Dit zijn onder andere DUO, leerplichtambtenaar, de onderwijsinspectie, GGD/schoolarts, stagebedrijven, samenwerkingsverband en accountant. Indien de gegevensuitwisseling geen wettelijke

grondslag heeft, wordt u hiervoor altijd toestemming gevraagd.

Daarnaast wordt in de school regelmatig over leerlingen gesproken. Bijvoorbeeld tijdens de rapportvergadering en de leerlingbespreking. Dit overleg is nodig om de vorderingen van de leerlingen te volgen, problemen te signaleren en afspraken te maken over de begeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of zorg nodig hebben, wordt samengewerkt met een aantal vaste samenwerkingspartners. Om goed te kunnen samenwerken met deze vaste samenwerkingspartners wordt informatie over de betreffende leerling gedeeld. Hiervoor ondertekenen zij een geheimhoudingsverklaring. Als we een leerling willen bespreken met andere externe partijen zal daarvoor eerst aan ouders/verzorgers toestemming gevraagd worden. Als de leerling ouder is dan 16 jaar vragen we de leerling zelf om toestemming.

Er zijn bij onze scholen een groot aantal disciplines nauw betrokken bij de ontwikkeling en zorg van onze leerlingen. Dit betekent echter niet dat onze scholen alle gegevens in hun bezit hebben. Het gaat hierbij om:

- De medische dossiers. Deze vallen onder het beheer van de schoolarts.
- Het medisch verslag t.b.v. de CvB. Dit maakt onderdeel uit van ons leerlingvolgsysteem Som.
- De overige gegevens, zoals verslagen van onderzoek en besprekingen, vallen onder het beheer van de directie. Alle dossiers mogen slechts onder toezicht worden ingezien. Ouders hebben uiteraard het recht deze in te zien.
- De fysieke schooldossiers worden vijf jaar na het schoolverlaten van de leerling vernietigd.
- Het beschikbaar stellen van dossiergegevens aan derden kan slechts plaatsvinden na toestemming van ouders/wettelijk vertegenwoordigers.
- De school kan slechts na toestemming van ouders overgaan tot het opvragen van dossiergegevens bij derden.
- Zie voor verdere informatie over de Algemene verordening gegevensbescherming de website <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/>.

Hoe gaan wij om met informatie van en over ouders?

Over de ouders van ingeschreven leerlingen verzamelt de school alle informatie die noodzakelijk is om hen zo goed mogelijk te kunnen begeleiden bij het doorlopen van de school en om zo nodig extra zorg te kunnen bieden. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het leerlingdossier.

Hoe gaan wij om met informatie van en over medewerkers?

Over de medewerkers die bij ons werkzaam zijn en zijn geweest, verzamelt het schoolbestuur alle informatie die noodzakelijk is voor hun aanstelling en bezoldiging. Deze informatie wordt

(digitaal) opgeslagen in het personeelsdossier (met het personeelsdossier wordt hier alle geregistreerde informatie over het personeelslid bedoeld).

Gebruik van foto's en video's

Er wordt van elke leerling een pasfoto gemaakt. Deze foto komt in het administratiesysteem. Daarnaast is het op onze school gebruikelijk dat er af en toe tijdens lessen video-opnamen worden gemaakt. Deze opnamen worden intern gebruikt als voorlichtings- of instructiemateriaal om het lesgeven van de groepsleerkracht te verbeteren. Deze opnames worden niet zonder uw specifieke toestemming buiten de school gebruikt.

De school maakt ook voor andere doeleinden foto's en/of video's van leerlingen gedurende de schooldag en tijdens jaarfeesten, schoolevenementen en projecten. Zie voor een compleet overzicht en verdere toelichting over het gebruik van foto's en video's het 'toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's' (bijlage 9.3).

Cameratoezicht op scholen

Orion maakt in het kader van het veiligheidsbeleid gebruik van cameratoezicht binnen en buiten de gebouwen. Dit gebeurt ter preventie van inbraak, diefstal of vernieling. Maar ook om de veiligheid van leerlingen, hun ouders, bezoekers en medewerkers te bevorderen.

Cameratoezicht wordt alleen gebruikt wanneer er geen andere manier is om de veiligheid van het schoolgebouw, de leerlingen, hun ouders, bezoekers en medewerkers te waarborgen. Ouders en leerlingen hebben altijd de mogelijkheid om de beelden te zien, op te vragen of te laten verwijderen. Orion bewaart de beelden niet langer dan strikt noodzakelijk, maar in ieder geval niet langer dan 4 weken. Camerabeelden die gebruikt worden in het kader van een strafrechtelijk onderzoek door de politie kunnen, in overleg met de politie, langer bewaard worden.

Basispoort en COOL

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leer-materiaal van de school, maakt de school gebruik van Basispoort. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online-toets is alleen mogelijk als de docent weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerlinggegevens nodig. De school heeft met Basispoort een overeenkomst gesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de leerlinggegevens. Basispoort maakt vanaf het schooljaar 2020/2021 gebruik van de volgende set met gegevens: een identificatienummer van Basispoort, voor-naam, achternaam, tussenvoegsel, geboortedatum, leerling-key, groepskey, groepsnaam, jaargroep, geslacht en het identificatienummer van de school. Via Basispoort worden er dus

geen leer- of toetsresultaten opgeslagen en/of uitgewisseld. Voor meer informatie over Basispoort kunt u kijken op <http://info.basispoort.nl/privacy>.

Naast Basispoort maakt de school ook gebruik van Cloudwise Online Onderwijs Leerplatform, ook wel COOL genoemd. Dit is een gestructureerde schoolomgeving waarmee de leerlingen toegang hebben tot de lesprogramma's die specifiek voor hen relevant zijn. COOL maakt hiervoor gebruik van enkele basale persoonsgegevens zoals naam, klas, enz. Als u meer wilt lezen over de privacyvoorwaarden van COOL kunt u dit doen op de website van cloudwise: <http://www.cloudwise.nl>.

Google Workspace

Binnen stichting Orion werken wij met Google Workspace. In het voorjaar van 2021 is een landelijke DPIA (data protection impact assessment) uitgevoerd voor de veiligheid van Google Workspace. De DPIA heeft er onder meer toe geleid dat onderwijsinstellingen die met Google Workspace werken een stuk of 25 technische aanpassingen hebben doorgevoerd.

Voorbeelden van aanpassingen die zijn uitgevoerd sinds september 2021 zijn:

- Gebruikers verbieden hun profiel zelf aan te passen.
- Uitzetten van aanvullende Google-services.
- Gebruikers niet toestaan apps uit de Google Workspace Marketplace te installeren
- Nieuwe producten niet automatisch beschikbaar te stellen voor gebruikers.
- Nooit een vertaling voorstellen.
- Geen contentsuggesties weergeven op de pagina Nieuw tabblad.
- Voor alle leerlingen en medewerkers geldt dat wij gebruik maken van uBlock.
- YouTube kan niet worden benaderd vanuit het profiel van een individuele leerling.
- Google Maps kan niet worden benaderd vanuit het profiel van een individuele leerling.
- Pseudonimisering van de mailadressen van al onze Orion-leerlingen.

Meekijkfunctie COOL-omgeving

Op onze school maken we gebruik van de meekijkfunctie van COOL, het leerplatform van Cloudwise. Het gebruik van de meekijkfunctie van COOL is onderwijsondersteunend. Hiermee kan een docent van achter zijn/haar computer in één oogopslag zien waar leerlingen mee bezig zijn, welke tabbladen openstaan en eventueel ondersteunen waar nodig. Op deze manier hebben leerlingen de vrijheid om met de Chromebooks aan de slag te gaan zonder dat de docent het overzicht verliest. Daarnaast stelt het de docent in staat om leerlingen makkelijker, sneller en beter te helpen.

Via dit bericht stellen wij u op de hoogte van het gebruik ervan. Mocht u hierover vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met de schoolleiding.

Wat verwachten we van u?

Het kan voorkomen dat u het als ouder/verzorger leuk vindt om foto's en/of video's te maken van uw kind op school of tijdens schoolevenementen, schoolreisjes of projecten. Hier is in principe niets mis mee. Toch willen we u vragen terughoudend te zijn met het maken en publiceren van beeldmateriaal, en geen foto's of video's te maken van andere leerlingen. Op deze manier kunnen wij de privacy van alle leerlingen waarborgen, en kan de school een veilige omgeving zijn waar kinderen (en hun ouders) niet bang hoeven te zijn steeds te worden gefotografeerd. Wij vertrouwen op uw begrip en medewerking in deze.

7.10 Informatieverstrekking gescheiden ouders

Gescheiden ouders zijn volgens het Burgerlijk Wetboek verplicht om elkaar te informeren over belangrijke zaken rondom hun kind. Soms is de relatie tussen de ouders niet goed. Als de school hiervan weet, is deze verplicht beide ouders actief van informatie te voorzien.

Beide ouders worden betrokken bij belangrijke beslissingen en ontvangen dezelfde informatie van de school.

Meer informatie kunt u vinden in het 'Protocol informatie-verstrekking gescheiden ouders', dat u bij de schoolleiding kunt vragen.

7.11 Aandachtsfunctionaris

Iedere organisatie die werkt met ouders en kinderen moet naast de meldcode beschikken over een deskundig persoon op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling.

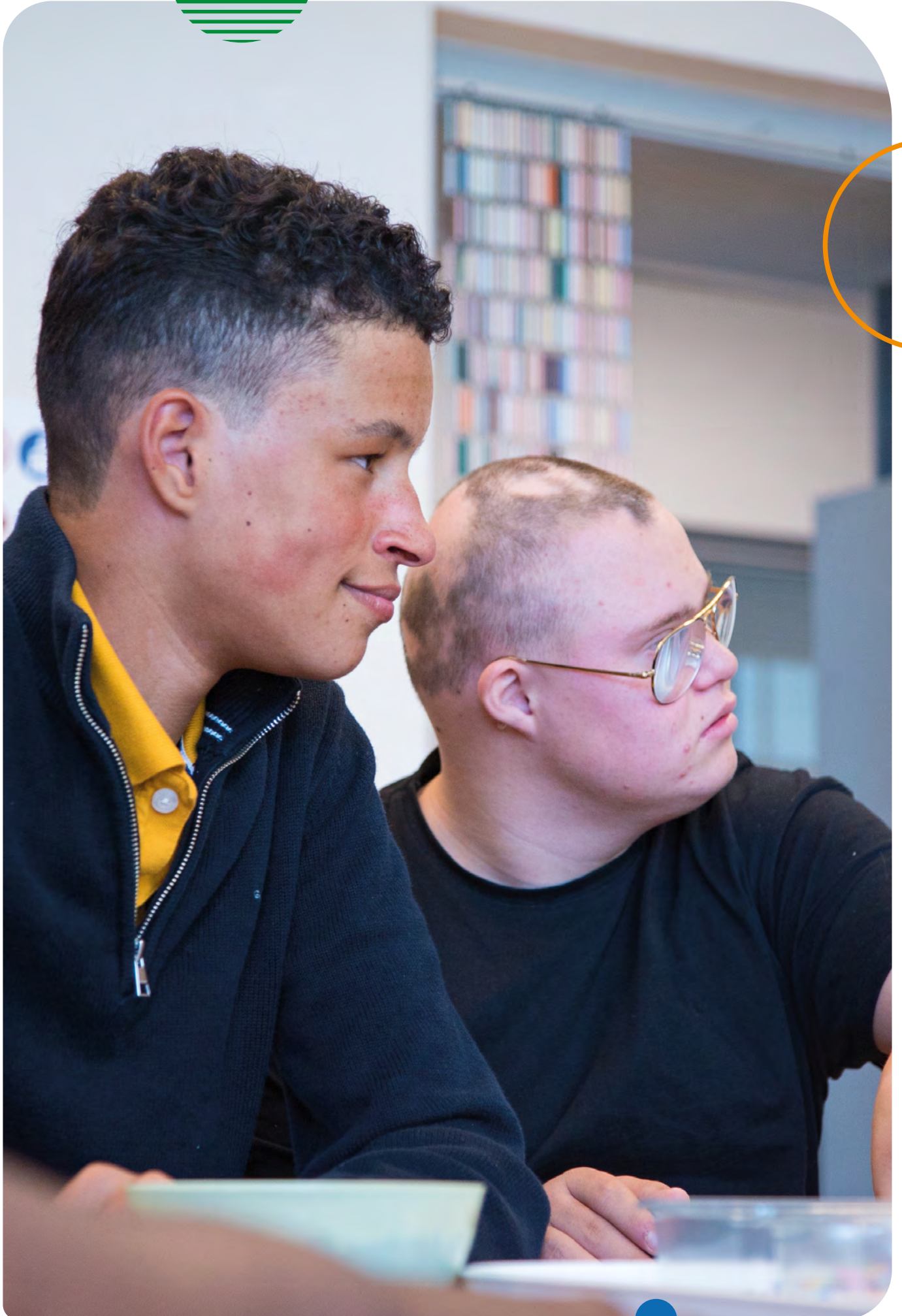
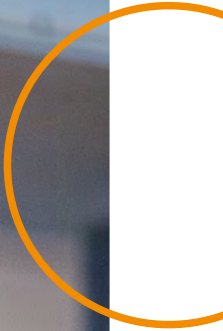
Binnen alle Orionscholen zijn één of meerdere aandachtsfunctionarissen benoemd. Al onze zorgcoördinatoren zijn tevens aandachtsfunctionaris. De namen en contactgegevens van onze zorgcoördinatoren/coördinatoren sociale veiligheid staan vermeld in paragraaf 8.1.

De aandachtsfunctionaris van onze school is:

Naam	Werkdagen	Te bereiken via: e-mail
Cerise Roefs	Maandag t/m vrijdag	c.roefs@orion.nl / 0681046518

7.12 Privégegevens leerlingen en ouders

Wil u graag inzage in je dossier? Of graag de gegevens in dat dossier wijzigen? Heeft u andere vragen over het dossier of privacy in het algemeen? Kijk dan naar ons privacy statement op de website www.orion.nl/privacy-statement of stel de vraag aan de schooldirecteur.



8 Praktische zaken

8.1 Overzicht groepen en personeel

Groepsoverzicht met personele bezetting

Groep/klas	Leerkracht/docent	Ondersteuner/Assistent	Overig
A1	Linda Kroes Agatha Neyhorst	Talitha van Ham	Vacature (SJSO Cordaan)
A2	Sandy de Fretes	Ilonka Timmer Ilayda Sener Kasia Burgin	Vacature (SJSO Cordaan)
A3	Mavis Schurman Ludiwina Euson	Asmara Haltman Yolanda Windzak	Samira Nimmermeer (SJSO Cordaan)
A4	Linda Kruikemeier Sandra den Braber	Emmilie Loot Ilayda Sener	Iris Weeda (SJSO Cordaan) Joey Bolhuis (SJSO Cordaan)
A5	Irem Koc	Fatima Bourjouane Maja Al-karadagi	Joey Bolhuis (SJSO Cordaan)
B1	Denise Dixon	Jimmy Jankipersadsing	Donna Mekers (SJSO Levvel)
B2	Shobna Doekhi Angelique Jones	Meliza Oosterling Kasia Burgin	
C1	Agatha Neyhorst		
C2	Renate Joe		
C3	Maredith Hupsel	Sandra Mana	
D1	Iris Davids	Meliza Oosterling	

Vakleerkrachten

Gymnastiek	Frank Honkoop
Beeldende vorming	Carolien Broersen
Techniek	Micha Akatal
Groenvoorziening	George Thomas
Horeca	Jack de Jong & Angelique Jones
ICT	Arthur Wilson, Marjolein Duchateau
Schoonmaak	Maja Al-karadagi
Zorg en welzijn	Angelique Jones

Schoolleiding en ondersteunend personeel

Directie	Sanne Wolters
Teamleider	Vincent Stroom
Senior Zorgcoördinator/ Teamleider	Noor Gerritsen
Intern begeleider	Nina Kwas
Zorgcoördinator	Madelon van der Vorst, Cerise Roefs
Management assistent/ administratie*	Peter Steur, Raymond van Duin
Conciërge	Osman Kizilkan
Stagecoördinator	Mieke Termeulen
Stagebegeleider	Hilde Groenewoud, Harold Bhageloe
Keukenmedewerker	Luciano Nelstein

Medisch personeel

Schoolarts	Lara Stokman	lstokman@ggd.amsterdam.nl tel. 0628952085
Tandarts	Klaas Andriessen	tel. 0618900490

Fysieke en sociale veiligheid

Preventiemedewerkers	Noor Gerritsen (Sociale veiligheid)
Bedrijfshulpverleners (BHV'ers)	Osman Kizilkan Raymond van Duin Frank Honkoop Talitha van Ham Emmilie Loot Sanne Wolters
Aandachtsfunctionaris kindermishandeling	Cerise Roefs

Overig

MR-Personeelsgeleding	Jack de Jong Ludiwina Euson Renate Joe
MR-Oudergeleding	Roland Pavard Nadja Tromp Naftely Gijsbertha
Contactpersonen (intern)	Nina Kwas Arthur Wilson
Vertrouwenspersoon (extern)	Mevr. K. Kuitenbrouwer Telefoon: 06 - 316 31 549

8.2 Vakanties en vrije dagen 2025-2026

Start schooljaar

Maandag 25 augustus 2025

Herfstvakantie

Maandag 20 oktober t/m vrijdag 24 oktober 2025

Kerstvakantie

Maandag 22 december 2025 t/m Vrijdag 2 januari 2026

Voorjaarsvakantie

Maandag 23 februari t/m vrijdag 27 maart 2026

2e Paasdag

Maandag 6 april 2026

Meivakantie (incl. Koningsdag)

Maandag 20 april t/m vrijdag 1 mei 2026

Bevrijdingsdag

Dinsdag 05 mei 2026

Tweede Pinksterdag

Maandag 25 mei 2026

Hemelvaartsdagen

Donderdag 14 en vrijdag 15 mei 2026

Juni Weekend

Vrijdag 5 juni t/m maandag 8 juni 2025

Zomervakantie

Vrijdag 3 juli t/m vrijdag 14 augustus 2026

Overige vrije dagen

De voor het schooljaar 2025-2026 vastgestelde aanvullende dagen waarop de leerlingen geen school hebben:

- Donderdag 25 september 2025
- Woensdag 26 november 2025
- Donderdag 26 maart 2026
- Maandag 4 mei 2026
- Dinsdag 2 juni 2026

8.3 Schoolreizen

Jaarlijks organiseren wij aan het einde van het schooljaar een schoolkamp en schoolreis. Deze evenementen zijn altijd een groot succes. Wij hopen altijd dat er zoveel mogelijk leerlingen meegaan. Verdere informatie volgt in de loop van het schooljaar.

8.4 Schoolzwemmen

De school vindt het belangrijk dat ieder kind op z'n minst het A-diploma voor zwemmen heeft. Leerlingen die niet in het bezit zijn van een zwemdiploma, worden in de gelegenheid gesteld dit diploma te behalen. Dit wordt gefinancierd door subsidies vanuit de gemeente Amsterdam. De zwemlessen zijn elke vrijdagmiddag van 13.30 uur tot 14.15 uur bij Only Friends in Amsterdam onder begeleiding van docenten.

8.5 Gym

De leerlingen hebben twee keer in de week gym onder leiding van een vakdocent. De leerlingen krijgen een uur gymnastiek en een uur judo. U krijgt aan het begin van het jaar te horen op welke dagen uw zoon/dochter gym heeft, zodat u weet wanneer gymkleding en douchebenodigdheden meegegeven moeten worden.

8.6 Eten en drinken

Wij vinden het belangrijk dat kinderen bij ons op school gezond eten en drinken. Gezonde voeding is belangrijk om goed te kunnen leren. Wij willen u daarom vragen uw kind het volgende mee naar school te geven:

Eerste pauze:

- Pakje/beker met drinken.
- Fruit.
- Gezonde koek of boterham met beleg.

Tweede pauze:

- Pakje/beker met drinken.
- 2 of 3 boterhammen met beleg.
- Of lunch uit de kantine.

Vijf dagen per week krijgen alle leerlingen een gezonde en voedzame gratis lunch, gefinancierd door het Programma Schoolmaaltijden. Dit betreft vier keer per week een broodmaaltijd en één keer per week een warme maaltijd.

Drinken bijvoorbeeld: limonade, melk, sap.

Koek bijvoorbeeld: Liga, Sultana, ontbijtkoek en rijstwafel.

Alstublieft geen frisdrank, snoep en chocolade.

8.7 Medicatie

Een aantal kinderen heeft medicatie voorgeschreven gekregen van een arts of kinderpsychiater. De medicatie is in de meeste gevallen bedoeld om het gedrag van het kind positief te beïnvloeden. Door de medicatie is het kind beter aanspreekbaar, zoekt het minder snel ruzie en heeft het meer rust om te leren.

Als uw kind medicijnen gebruikt, dan vragen wij u contact op te nemen met school. U wordt dan gevraagd het formulier 'medicatiegebruik' in te vullen. Op dit formulier leggen wij samen met u de afspraken vast omtrent medicatiegebruik van uw kind/pupil. Ouders blijven altijd verantwoordelijk voor het medicatiegebruik van hun kinderen.

8.8 Foto- en video-opnamen

Binnen de school maken we foto's en/of video's van de leerlingen. Dat kan tijdens de les, maar ook bij jaarfeesten, school-evenementen en projecten. De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande interne doeleinden:

- In de klassen op het roosterbord.
- De digitale nieuwsbrief van de school.
- SocialSchools.
- Als voorlichtings- of instructiemateriaal.

De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande externe doeleinden:

- De schoolplangids.
- De schoolbrochure.
- Facebook of Twitter.
- Het intranet van de school.

Gebruiken we een foto of filmpje buiten de school? Dan wordt uw kind altijd onherkenbaar gemaakt.

In sommige gevallen gebruikt de school het beeldmateriaal voor andere externe doeleinden, zonder dat de leerling hierbij onherkenbaar wordt gemaakt, namelijk:

- De schoolwebsite.
- Opnames in of bij school door externe partijen. Denk hierbij aan het Jeugdjournaal, kinderprogramma's enz. waarbij specifieke leerlingen prominent in beeld komen.

In zo'n geval zal de school u hiervoor, elke keer, schriftelijk om toestemming vragen. Wilt u de toestemmingsverklaring alvast lezen? Hieronder bij 9.3 staat het voorbeelddocument.

8.9 Kunst- en cultuuractiviteiten

De school heeft een rijk en gevarieerd aanbod van kunst- en cultuuractiviteiten. Komend schooljaar zullen deze activiteiten in samenwerking met de culturele partners in een cultuurbeleidsplan worden beschreven. Het cultuurbeleidsplan wordt vervolgens op de website van de school geplaatst.

8.10 Mobiele telefoons

Aan het begin van de schooldag leveren leerlingen hun telefoon in. Aan het einde van de dag krijgen ze hun telefoon weer terug. In de pauzes gebruiken we geen telefoons. In plaats daarvan organiseren we leuke, offline activiteiten. Zo zorgen we voor meer rust, contact en plezier op school.



9 Bijlagen

9.1 Nuttige adressen

Stichting Orion

Bezoekadres:

Bijlmerdreef 1289-2

1103 TV Amsterdam

Telefoon: 020-3460340

E-mail algemeen: info@orion.nl

Website: www.orion.nl

Postadres:

Postbus 22222

1100 CE Amsterdam

Contactgegevens Team Leerlingenvervoer

Telefoon: 020 - 251 8300

E-mail algemeen: leerlingenvervoer@amsterdam.nl

Website: www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerlingenvervoer/

Inspectie van het Onderwijs

Als u een vraag heeft over de taken of werkwijze van de Inspectie van het Onderwijs of over de kwaliteit van het onderwijs, dan kunt u die stellen aan Informatie Rijksoverheid via telefoonnummer 1400 (bereikbaar op werkdagen tussen 8.00 en 20.00 uur)

Website: www.onderwijsinspectie.nl

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Telefoon: 030-28095590

E-mail algemeen: info@onderwijsgeschillen.nl

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

9 Bijlagen

9.2 Verklarende woordenlijst

Afkorting	Uitleg
4D	Data, Duiden, Doelen, Doen
ADI	Activerende Directe Instructie
ADL	Algemeen Dagelijkse Levensverrichtingen
AMK	Advies en Meldpunt Kindermishandeling
ASS	Autisme Spectrum Stoornis
ATOS	Altra Ambulante hulp Thuis & Op School
AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming
avo	Algemeen vormend onderwijs
AWBZ	Algemene Wet Bijzondere Zorg
BHV	Bedrijfs hulpverlening
BOB	Beroepsoriëntatie Bedrijven
BPO	Begeleider Passend Onderwijs
CAP	Capaciteitstoets
CED	Centrum voor Educatieve Diensten
Cito	Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling
CIZ	Centrale Indicatie Zorg
COOL	Cloudwise Online Onderwijs Leerplatform
CvB	Commissie van Begeleiding
DL	Didactische Leeftijd
DPIA	Data protection impact assessment
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs
EMB	Ernstig Meervoudig Beperkt
EPJO	Educatief Programma Jongeren
GGD	Gemeentelijke gezondheidsdienst
GGZ	Geestelijke gezondheidszorg
GHP	Groepshandelingsplan
GMR	Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad
GOG	Groepsondersteuning gesprekken
havo	Hoger algemeen voortgezet onderwijs
IB	Interne Begeleiding
IBL	Intensief te begeleiden leerlingen
ICT	Informatie en Communicatietechnologie
IPB	Integraal personeelsbeleid
IQ	Intelligentie Quotiënt
JBRA	Jeugdbescherming
KDC	Kinderdagcentrum
LAT	Leerachterstandstoets
LKC	Landelijke klachtencommissies in het onderwijs
LOB	Loopbaanoriëntatie en -begeleiding
LVS	Leerlingvolgsysteem
mbo	Middelbaar beroepsonderwijs
MDO	Multidisciplinair overleg
MG	Meervoudig gehandicapt
Mocca	Expertisecentrum cultuuronderwijs
MR	Medezeggenschapsraad
NT2	Nederlands als tweede taal
O&Z-coördinator	Onderwijs en zorg coördinator
OGW	Opbrengstgericht Werken

OKA	Ouder- en kindadviseur
OKR	Onderwijskundig Rapport
OKT	Ouder- en kindteam
op	Onderwijsproces
OPP	Ontwikkelingsperspectief plan
OR	Ouderraad
OVM	Ontwikkelingsvolgmodel
PBS	Positive Behavior Support
po	Primair onderwijs
Pro	Praktijkonderwijs
pta	Programma van toetsing en afsluiting
SEM-onderzoek	Sociaal-emotioneel onderzoek
SHG	Steunpunt Huiselijk Geweld
SJSO	Specialistische Jeugdhulp in het Speciaal Onderwijs
SLO	Stichting Leerplan Ontwikkeling
SMD	Schoolmaatschappelijk deskundige
SMT	Sociaal-medisch team
so	Speciaal onderwijs
TL	Teamleider
TLV	Toelaatbaarheidsverklaring
tlv	Toelaatbaarheidsverklaring
TSO	Trauma Sensitief Onderwijs
UPP	Uitstroom Perspectief Plan
vmbo-b/k	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, leergang basis/kader
vmbo-bl	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, basisberoepsgerichte leerweg
vmbo-gl+tl	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, gemengde en theoretische leerweg
vmbo-k	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, kader
vmbo-lwoo	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, leerwegondersteunend onderwijs
vmbo-t	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs, theoretische leergang
vo	Voorgezet onderwijs
VOOK	Vorbereiding op Opleidingskeuze
vso	Voortgezet speciaal onderwijs
vwo	Vorbereidend wetenschappelijk onderwijs
WEC	Wet op de expertisecentra
ZC	Zorgcoördinator
zml	Zeer moeilijk lerend
zmlk	Zeer moeilijk lerend kind
ZOG	Zorgonderwijs Groep

9 Bijlagen

9.3 Toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's



Stichting Orion
Openbaar Speciaal Onderwijs

Postbus 22222
1100 CE Amsterdam

Bijlmerdreef 1289-2
1103 TV Amsterdam
020 - 346 03 40
info@orion.nl

Toestemmingsformulier beeldmateriaal

Hierbij geeft ondergetekende,

☐ ouders/verzorger van*
is)*

☐ Leerling (indien de leerling 16 jaar of ouder

Naam Leerling:

Groep/klas:

de school toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) van de leerling:

Publicatie	Toestemming*	
	ja	nee
In de schoolgids en/of schoolbrochure	☐	☐
Op de openbare website van de school	☐	☐
Op sociale-media accounts van de school (Twitter, Facebook, YouTube en LinkedIn)	☐	☐

Plaats en datum ondertekening

Handtekening/naam ouder/verzorger Handtekening leerling (indien de leerling 16 jaar of ouder is)

E-mailadres:

*aankruisen wat van toepassing is.

Voor meer informatie over gebruik van beeldmateriaal verwijzen wij u naar onze privacyverklaring, te vinden via de footer op onze website.

www.orion.nl

9 Bijlagen

9.4 Vaststellingsformulier schoolgids

Vaststelling Schoolgids		
	Naam school:	Orion College Noord
	Periode:	2025-2026
	Vaststelling:	
Directeur	Bestuur	Medezeggenschapsraad
Datum: 03/07/25	Datum:	Datum: 03/07/25
Naam: Sanne Wolters	Naam: Annette van der Poel	Naam: Jack de Jong
Handtekening: 	Handtekening:	Handtekening: 

9 Bijlagen

9.5 Vaststellingsformulier schoolplan

Vaststelling Schoolplan		
	Orion College Noord:	
	Periode:	2023-2026
	Vaststelling:	
Directeur	Bestuur	Medezeggenschapsraad
Datum: 7-11-2023	Datum: 9-11-2023	Datum: 7-11-2023
Naam: M. van Els	Naam: Annette van der Poel	Naam: Ludivina Jansen van
Handtekening: 	Handtekening: 	Handtekening: 

**Orion College
Noord**

Beijerlandstraat 2
1025 NN Amsterdam

T 020 - 63 62 487
orioncollegenoord@orion.nl
www.orioncollegenoord.nl

