



SPECIAAL IN ONDERWIJS

Openbaar Speciaal Onderwijs Amsterdam
Locatie: Mr de Jonghschool
Schooljaar 2021-2022



Ondersteuningsplan

Inhoudsopgave ondersteuningsplan

1 Inleiding

- 1.1 De functies van het ondersteuningsplan

2 Het onderwijs op de Mr de Jonghschool

- 2.1 Contactgegevens
- 2.2 Onderwijsvisie en onderwijsconcept
- 2.3 Beschrijving leerlingpopulatie
- 2.4 De diversiteit van de leerlingen in beeld
- 2.5 Samenvatting van de diversiteit van de huidige populatie
- 2.6 Relatie tussen onderwijsbehoefte, leeraanbod en het leerproces

3 De inrichting van de basisondersteuning

- 3.1 Route leerlingenzorg
 - 3.1.1 Schematische weergave van de route leerlingenzorg
 - 3.1.2 Beschrijvende weergave van de leerlingenzorg
- 3.2 Het onderwijsaanbod
- 3.3 De ondersteuningsstructuur
- 3.4 De professionalisering van de leraren
- 3.5 Taken en verantwoordelijkheden binnen de ondersteuningsstructuur
 - 3.5.1 CVB en MDO
 - 3.5.2 Taken en verantwoordelijkheden uitgewerkt

4 Inrichting van de extra ondersteuning in Orion

- 4.1 Leerlingen verschillen in ondersteuningsbehoefte
- 4.2 Deskundigen in de school en de ketenpartners
- 4.3 De inrichting van het gebouw en de onderwijsbehoefte

5 Grenzen van de ondersteuning

6 Ambities

1 Inleiding

In het kader van Passend onderwijs is Nederland verdeeld in regio's. Binnen elke regio hebben de gezamenlijke besturen de plicht om te zorgen voor een dekkend onderwijsaanbod voor alle kinderen. De schoolbesturen zijn vertegenwoordigd in samenwerkingsverbanden.

Orion is de enige aanbieder van openbaar speciaal (voortgezet) onderwijs - (V)SO - in Amsterdam. Zij heeft daarmee een grote verantwoordelijkheid naar haar leerlingen, hun ouders, ketenpartners en de samenwerkingsverbanden in en om Amsterdam. Orion biedt een combinatie van onderwijs en zorg in samenwerking met vaste externe partners.

Op alle Orionscholen kijken de leraren naar wat de leerling wél kan. Binnen de SO en VSO scholen zijn onderwijsarrangementen ingericht die tegemoet komen aan de onderwijsbehoefte van leerlingen met een zeer gecompliceerd ontwikkelingsperspectief, een verschillende leerstijl en/of een specifieke onderwijsbehoefte. Ook voor leerlingen met een zeer beperkt ontwikkelingsperspectief is binnen de Orionscholen een gestructureerd onderwijsaanbod.

De diversiteit van de populatie per locatie wordt beschreven in hoofdstuk 3.

De locaties van Orion zijn ingericht op basis van het aanbod voor specifieke doelgroepen. Leerlingen met uiteenlopende hulpvragen kunnen vervolgens op verschillende locaties vraaggericht profiteren van een aanbod dat het beste past bij hun onderwijsbehoefte.

Het (voortgezet) speciaal onderwijs op de Orion scholen voldoet uiteraard aan de wettelijke basiskwaliteit en de wettelijke basisondersteuning die ook geldt voor reguliere scholen.

De inrichting van het onderwijs in arrangementen en het planmatig werken in vaste programma's, in een vaste cyclus maakt de basisondersteuning geschikt voor leerlingen met zeer diverse uitstroombestemmingen.

In hoofdstuk 4 wordt de basisondersteuning beschreven in de afstemming van de onderwijsbehoefte van de leerling in relatie met het pedagogisch didactisch handelen van de leraar.

Hoofdstuk 5 beschrijft de mogelijkheden voor de extra ondersteuning in de school. Dit zijn de specifieke mogelijkheden per locatie die verder gaan dan de afspraken die gemaakt zijn over de basisondersteuning. De extra ondersteuning is beschreven in interventies. Deze interventies variëren in tijd en zwaarte en zijn gericht op de onderwijsbehoefte van de leerling. Zij kunnen zowel preventief als curatief worden ingezet. De deskundigheid van de leraren en de inrichting van de basisondersteuning binnen de Orion scholen maakt het mogelijk dat een groot deel van de interventies gerealiseerd kan worden binnen de onderwijsarrangementen in de groep.

Er zijn ook grenzen aan de ondersteuningsmogelijkheden. Deze worden aangegeven in hoofdstuk 6. Tot slot wordt de ambitie van de Orion scholen beschreven. Deze ambitie heeft betrekking op het verhogen van de interne kwaliteit van het onderwijs in Orion, maar ook op het overdragen van de expertise van de scholen naar het regulier onderwijs in de samenwerkingsverbanden. Hiermee komt Orion mede tegemoet aan de eisen die Passend Onderwijs aan het speciaal onderwijs stelt.

1.1 De functies van het ondersteuningsplan

Het ondersteuningsplan beschrijft de mogelijkheden van de school voor het bieden van passend onderwijs aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoefte of specifieke onderwijsvraag. Daarnaast heeft het ondersteuningsplan een aantal andere functies.

Communicatie

Het ondersteuningsplan is voor een school de basis voor communicatie met de leerlingen, ouders en de ketenpartners over de wijze waarop de school de leerlingen volgt, begeleidt en ondersteunt bij het behalen van de gestelde onderwijsdoelen in het ontwikkelingsperspectief. Een samenvatting van het ondersteuningsplan is terug te vinden in de schoolgids, het schoolplan of op de website van de school.

De samenwerkingsverbanden maken afspraken over de basisondersteuning en bepalen aan welk niveau van ondersteuning iedere (reguliere) school moet voldoen. Daarnaast is uit het ondersteuningsplan op te maken welke extra ondersteuning de verschillende scholen bieden en waar de grenzen van ondersteuning liggen.

De beschrijving van de ondersteuningsmogelijkheden op de scholen:

- helpt het samenwerkingsverband om vast te stellen of zij voldoet aan de wettelijke eis om iedere leerling in het SWV passend onderwijsaanbod te bieden
- geeft de scholen informatie over de ondersteuningsmogelijkheden van andere scholen. Dit kan gebruikt worden bij het plaatsen van leerlingen op een andere school (een andere reguliere school, SO VSO of SBO)
- helpt scholen bij het zoeken naar expertise ter ondersteuning van verbetertrajecten of uitbreiding van de extra ondersteuning

Orion participeert in meerdere samenwerkingsverbanden. De beschrijving van de ondersteuningsstructuur van de Orionscholen schetst de ondersteuningsmogelijkheden binnen de Orionscholen voor leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte. Het document kan gebruikt worden om een passende onderwijsplaats te vinden binnen de Orionscholen voor leerlingen waarvoor de ondersteuning in het regulier onderwijs ontoereikend is. Daarnaast beschrijft het de wijze waarop Orion als expertisecentrum de reguliere scholen kan ondersteunen bij het inrichten van extra ondersteuning voor leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte.

Het ondersteuningsplan in relatie met andere documenten

- De samenwerkingsverbanden maken één maal in de vier jaar een ondersteuningsplan. De profielen van de scholen maken deel uit van dit plan.
- Het ondersteuningsplan van de school maakt deel uit van het beschreven kwaliteitsbeleid van de school en staat in relatie met:
Het voorgenomen kwaliteitsbeleid beschreven in het schoolplan en de verbeterplannen die de school inzet (op leeraanbod, ondersteuningsstructuur en professionaliteit).
- Een korte samenvatting van het ondersteuningsplan wordt opgenomen in de schoolgids en in een aparte folder voor ouders en reguliere scholen.



2 Het onderwijs op de Mr de Jonghschool

2.1. Contactgegevens

School: Mr de Jonghschool
Brin nummer: 20YD
Directeur: Dirk Koops
Adjunct-directeur: Joyce Overkleeft
Zorgcoördinatoren: Vera Ram, Anita Ranzijn
Orthopedagoog/instroom coördinator: Tessa Hoedemaker
Adres: Terpstraat 36, 1069 TV, Amsterdam
Telefoon: 020-4100740
Email: dejonghschool@orion.nl

2.2. Onderwijsvisie en onderwijsconcept

Missie

De Mr. de Jonghschool is een school voor leerlingen die aangewezen zijn op speciaal onderwijs waarbij aandacht is voor de ondersteuningsbehoeften die zij hebben als gevolg van gedrags- en/of psychiatrische problemen. Wij verzorgen goed doelgericht onderwijs binnen een veilig schoolklimaat waarin zorg en onderwijs elkaar versterken. Op deze wijze leveren wij een bijdrage aan een zo maximaal mogelijke ontwikkeling van de leerling. We stellen het als onze kernopdracht om onze leerlingen voor te bereiden op een goede en gelukkige plek in de samenleving op alle leefdoelgebieden waarin zij een waardevolle bijdrage kunnen leveren.

Visie

Algemeen

De Mr. De Jonghschool geeft middels haar visie op onderwijs en leren, haar visie op een veilig en goed schoolklimaat en op betrokken partnerschap invulling aan de missie die er voor onze school ligt. Wij streven naar maximale opbrengsten van onze leerlingen zodat ze kunnen uitstromen naar de best passende vorm van vervolgonderwijs. Leidend bij deze visie is het versterken van de autonomie en het eigenaarschap van zowel leerlingen als team voor duurzame ontwikkeling. Hiertoe investeren wij in het ontwikkelen van een positief zelfbeeld, het zelfvertrouwen, de zelfredzaamheid en de talenten van de leerlingen.

Binnen de school staan 3 kernwaarden centraal: goed omgaan met jezelf, goed omgaan met anderen en goed omgaan met je omgeving. Het is een plek waar iedereen welkom is en waar geoefend mag worden in verschillende situaties voor het overdragen van kennis en het aanleren van goed (burgerschaps)gedrag.

Onderwijs en leren

De leerkrachten stimuleren autonomie, relatie en competentie van de leerlingen door ze uit te dagen, te ondersteunen en vertrouwen te schenken. Dit draagt bij aan een actieve en gemotiveerde leerhouding van de leerling. De leerkrachten richten het onderwijsleerproces uitdagend, doelgericht, planmatig en cyclisch in. We zien het als kernopdracht van de leerkracht om de leerling hierbij zoveel als mogelijk aan zet te laten en hierbij verschillende leerstijlen in te zetten. Het vakgebied leren heeft een belangrijke rol binnen ons onderwijsaanbod. Onderstaande kindvragen staan hierbinnen centraal voor ons handelen:

Gewenst leerlinggedrag

Ik leer leren.

Kindvragen (hulpvraag)

Wil je mij leren te leren?

Ik vertrouw dat ik het kan.

Ik zoek uitdagingen op om van te leren.
Ik ben eigenaar van mijn eigen leerproces.

Wil je mij helpen het vertrouwen te ontwikkelen dat ik het kan?

Wil je mij uitdagen?

Wil je mij leren reflecteren op mijn eigen leerproces?

Schoolklimaat

Wij zijn als school een sociaal, fysieke en gezonde omgeving voor onze leerlingen. Wij creëren hiermee een oefenplaats voor leerlingen om vaardigheden op te doen om op een positieve en gelukkige wijze deel te kunnen nemen aan de maatschappij. Hiermee hebben de leerlingen bij ons een plek waarbinnen zij zich veilig en geborgen kunnen voelen. Er is rust, duidelijkheid, structuur en ruimte om te zijn wie je bent/ wil zijn.

Het lukt onze leerlingen nog niet altijd om het eigen gedrag te sturen, daar helpen wij ze bij. Onze leerlingen hebben het nodig dat wij voortdurend observeren en bespreken wat zij nodig hebben om een volgende stap in hun ontwikkeling te kunnen maken. Wij kijken niet alleen naar het zichtbare gedrag van de leerling, maar gaan samen met de leerling op zoek naar het gedrag achter het gedrag. We doen dit door traumasensitief te handelen en in te zetten op positieve feedback. Het ontwikkelen en stimuleren van positief gedrag wordt mede gevoed door in te zetten op de talenten van de leerlingen. Bij het ontwikkelen en stimuleren van positief gedrag en talenten staan onderstaande kindvragen centraal voor ons handelen:

Gewenst leerlinggedrag

Ik mag zijn wie ik ben.
Ik laat zien wat ik kan.
Ik leer van mijn fouten.
Ik ontdek mijn talenten en laat ze zien.

Ik doe waar ik goed in ben.

Kindvragen (hulpvraag)

Mag ik zijn wie ik ben?
Mag ik laten zien wat ik kan?
Mag ik van mijn fouten leren?
Mag ik mijn talenten laten zien en ontdekken?
Mag ik mij ontwikkelen binnen datgene waar ik goed in ben?

Partnerschap en maatschappelijke positionering

Onze leerlingen voorbereiden op een goede plek in de samenleving op alle leefdomeinen kunnen we niet alleen. Hiervoor hebben we primair een goede samenwerking met de ouders en verzorgers van onze leerlingen nodig. We zien, naast de leerlingen, de ouders en verzorgers dan ook als de belangrijkste partners in de ontwikkeling van onze leerlingen. Daarnaast zijn goede vaste zorgaanbieders in onze school van belang om optimaal tegemoet te komen aan de ondersteuningsbehoeften die onze leerlingen hebben. Naast onze vaste zorgaanbieders hebben veel van onze leerlingen, ouders en verzorgers ook nog te maken met andere hulpverleningsinstanties. Als school streven we vanuit de gezamenlijke opdracht die wij hebben naar zoveel als mogelijk werken vanuit het principe één kind één plan.

2.3. Beschrijving leerlingenpopulatie

Ons profiel

De Mr. de Jonghschool biedt onderwijs aan leerlingen met een zeer brede cognitieve range (IQ tussen de 60 en de 135) en een zeer psychiatrische/sociaal-emotionele range. Er zitten veel kinderen met een combinatie van cluster 2 (taal), cluster 3 (cognitie) en cluster 4 (gedrag) problematiek bij ons op school. De leerlingen van de Mr. de Jonghschool zijn veelal gediagnosticeerd met een psychiatrische stoornis zoals beschreven in de DSM. Op school komt elke stoornis in lichte en ernstige varianten voor. Het gaat dan om hechtingsstoornissen, angststoornissen, gedragsstoornissen zoals AD(H)D, ODD of CD (in ontwikkeling), stoornissen in het autistisch spectrum en trauma (PTSS). Op school vertaalt de beschreven problematiek zich in oppositioneel gedrag, (sociaal)angstig gedrag, concentratiemoeilijkheden, druk gedrag, weinig sociale interactie of een verstoorde sociale interactie en/of agressiviteit. In de klas uit zich dat in werkhoudingsproblemen;

bijvoorbeeld kinderen die niet op hun stoel kunnen blijven zitten, snel afgeleid zijn, steeds dingen door de klas heen roepen, niet luisteren naar de leerkracht, schoppen of slaan, geen contact zoeken met anderen en/of snel in paniek raken. Verder biedt de school onderwijs aan leerlingen die (faal)angstig zijn, moeite hebben met communiceren en/of last hebben van depressie.

Bij een groot deel van de leerlingen is er tevens sprake van (meerdere) traumatische levensgebeurtenissen. Deze leerlingen hebben behoefte aan traumasensitief onderwijs en dit is daarom een belangrijke pijler in de huidige schoolontwikkeling.

Ambitie voor de nabije toekomst

Voor de school zien we in de nabije toekomst ook kansen in het plaatsen van een doelgroep 3,5 jarigen, die na een voorschoolse behandeling in een gat vallen waardoor gerealiseerde doelen veelal teniet worden gedaan. De school wil een expertisecentrum zijn voor alle jonge kinderen met een complexe hulpvraag.

2.4. De diversiteit van de leerlingen in beeld

Schoolanalyse

Aan de start van het schooljaar maakt de school een overzicht en analyse van alle leeropbrengsten. Momenteel worden hiervoor alle gegevens verzameld. Een eerste indicatie van deze gegevens geeft aan dat de scores in lijn zijn met de eerste analyses. Gemiddeld genomen worden goede resultaten behaald, in lijn met de schoolstandaard en passend bij de potentie van de leerling in het OPP of soms zelfs daarboven. Leerkrachten zijn dit jaar opnieuw geschoold in het volgen en analyseren van de resultaten en hebben binnen de vernieuwde zorgcyclus nog verder zicht op hun eigen aandeel en mogelijkheden hierin. De resultaten lijken te passen bij het nastreven van een leertempo van 100%.

Eind schooljaar 2020/2021 volgt een uitgebreidere analyse welke is op te vragen bij de directie.

Schoolstandaard

| Schoolstandaard didactisch | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------|------|----|-----|-----|----|-----|-----|-----|----|-----|-----|-----|----|-------------------|
| | DL | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 | 55 | 60 | Bestemming |
| 25% | 1.0 | M3 | E3 | M4 | E4 | M5 | E5 | M6 | E6 | M7 | E7 | M8 | | VMBO - T en hoger |
| 50% | 0.75 | | M3+ | E3+ | M4 | M4+ | E4+ | M5+ | E5 | E5+ | M6+ | E6+ | M7 | VMBO -BK |
| 90% | 0.5 | | M3 | | E3 | | M4 | | E4 | | M5 | | E5 | Praktijk |

OPP beschouwing, Uitstroom en bestemming

Percentage ongewijzigd OPP laatste schooljaren

In onderstaande tabel wordt weergegeven welk percentage leerlingen uitstromen volgens het

OPP-uitstroomniveau zoals dat aan het einde van groep 6 is vastgesteld.

| < = > | Norm | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 |
|-------------|------|------------|-------------|-------------|
| hoger (>) | | 5% (1 lln) | 23% (5 lln) | 23% (4 lln) |

| | | | | |
|-----------------|--------------|--------------|--------------|-------------|
| op niveau (=) | minimaal 75% | 90% (19 lln) | 73% (16 lln) | 48% (8 lln) |
| lager (<) | | 5% (1 lln) | 4% (1 lln) | 29% (5 lln) |

Analyse en conclusie

In dit schooljaar is de norm wat betreft het exact uitstromen op het niveau zoals dat eind groep 6 is vastgesteld niet gehaald. De norm is 75% en dit jaar is slechts 48% van de leerlingen uitgestroomd op het niveau zoals dit eind groep 6 is vastgesteld. Net als in 2019-2020, is 23% van de leerlingen hoger uitgestroomd dan eerder voorspeld. Bij 3 van de 4 leerlingen die hoger zijn uitgestroomd, heeft dit te maken met een schoolverlenging van 1 jaar. Op de Mr. de Jonghschool wordt pas eind groep 7 besloten of een leerling baat heeft bij schoolverlenging. Er wordt dan gekeken of er zowel op sociaal-emotioneel gebied en op didactisch gebied winst te behalen valt, door leerlingen een jaar langer onderwijs te laten volgen op de Mr. de Jonghschool. Wanneer dit voor beide gebieden het geval is, wordt in overleg met ouders en leerling, besloten tot een extra jaar. Gezien het moment van beslissen over schoolverlenging (eind groep 7) later is dan het moment van norm-meting voor de 75%-analyse (eind groep 6), volgen er logischerwijs nog een wijziging in het uitstroomperspectief. Dit jaar is dit dus het geval voor 3 van de 4 leerlingen die hoger uitstromen. Voor één leerling is het perspectief twee keer gewijzigd. Dit heeft te maken met een zeer grillige sociaal-emotionele ontwikkeling en herstel van intrinsieke motivatie.

Tot slot concludeert de school dat er ook sprake is van een verlaging van het ontwikkelingsperspectief voor 5 leerlingen (23%).

Twee leerlingen zijn relatief laat (eind groep 6 en begin groep 7) ingestroomd op de Mr. de Jonghschool. Het ontwikkelingsperspectief wordt dan gebaseerd op dossierinformatie, inclusief het advies van de vorige school. Bij één leerling bleek de dossierinformatie, het advies en de bijbehorende hoop/verwachtingen van didactische groei niet te kloppen waardoor we het perspectief hebben moeten aanpassen. De tweede leerling is vanwege de noodzaak van een gedragsmatige interventie vroegtijdig uitgestroomd naar een praktijklocatie (VSO). Hierdoor heeft hij niet de volledige onderwijstijd, zoals gepland in het OPP, kunnen voltooien en is de uiteindelijke uitstroombestemming aangepast.

Bij de overige drie leerlingen zijn de perspectieven eind groep 7 aangepast. Bij deze leerlingen is dit besluit genomen omdat er vanaf groep 6 een trend zichtbaar werd van steeds lagere resultaten. Daarnaast werd bij deze drie leerlingen een dalende lijn gezien in sociaal-emotioneel welbevinden en gedragsmatig functioneren. Vanaf groep 7 wordt er een steeds groter beroep gedaan op de leervaardigheden van de leerlingen. De lockdown die zij eind groep 7 hebben ervaren, liet zien dat zij onvoldoende beschikken over de leervaardigheden die nodig zijn binnen een VMBO-T uitstroom. Deze factoren bij elkaar optellend, is besloten om de uitstroomperspectieven te wijzigen.

Uitstroom

Aan het eind van het schooljaar **2020/2021** hebben 18 kinderen de school verlaten naar het voortgezet onderwijs/andere locatie.

In het overzicht staat het eindadvies en de aantallen vermeld.

| Aantal | Advies |
|--------|---------------------------|
| | Tussenvoorziening |
| 1 | Havo |
| 4 | VMBO-T |
| | Speciaal Onderwijs |
| 1 | Havo |
| 3 | VMBO B/K |
| 1 | VMBO B |

| | |
|---|---------------------------|
| 1 | Praktijk |
| 1 | VSO cluster 3 |
| 1 | SO cluster 4 |
| | Regulier onderwijs |
| 1 | Havo |
| 1 | VMBO-T/Havo |
| 2 | VMBO-K |
| 1 | Praktijk |

| Aantal | CITO-score | Komt overeen met niveau |
|--------|-----------------------|-------------------------|
| 2 | Eindtoets 501 t/m 504 | PRO/VMBO BB |
| 6 | Eindtoets 505 t/m 524 | VMBO BB/KB |
| 6 | Eindtoets 525 t/m 532 | VMBO KB/GL-TL |
| 3 | Eindtoets 533 t/m 539 | VMBO GL-TL/HAVO |
| 1 | Eindtoets 540 t/m 544 | HAVO/VWO |
| | Eindtoets 545 t/m 550 | VWO |

Verhouding tot de schoolstandaarden

De scores van de (laatst afgenomen) CITO-toetsen van technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen/wiskunde zijn in te zien bij de teamleiders van de Mr de Jonghschool. De school bezint zich altijd op haar resultaten. We doen dit ook aan de hand van bovenstaande uitstroomgegevens. De resultaten worden afgezet tegen de standaarden die de school gesteld heeft. Dit kan mogelijk leiden tot het opnemen van didactische beleidsdoelen voor de jaarplanning van het aankomende schooljaar.

Bestendinging

Schooljaar 2017/2018

| Verwijzing | Schooljaar 2017/2018 | Bestendinging | Percentage | Andere school | Andere plek |
|------------------|----------------------|---------------|------------|---------------|-------------|
| Cluster-4 VSO | 11 | 11 | 100% | - | - |
| Cluster-3 VSO | 3 | 3 | 100% | - | - |
| Zorglocatie VMBO | 1 | 1 | 100% | - | - |

Schooljaar 2018/2019

| Verwijzing | Schooljaar 2018/2019 | Bestendinging | Percentage | Andere school | Andere plek |
|---------------|----------------------|---------------|------------|---------------|-------------|
| Cluster-4 VSO | 15 | 13 NB 1 | 87% | 1 | 1 |
| VMBO BK | 2 | 2 | 100% | | |

| | | | | | |
|------------------|---|-----------|------|---|--|
| Zorglocatie VMBO | 4 | 3 NB 2 | 75% | 1 | |
| Cluster 2 VSO | 1 | 1 | 100% | | |
| Cluster 4-SO | 6 | 6 | 100% | | |
| Cluster 3 SO | 1 | 1 | 100% | | |
| Buitenland | 3 | 3 | 100% | | |

Schooljaar 2019/2020

| Verwijzing | Schooljaar 2019/2020 | Bestendiging | Percentage | Ander e school | Andere plek |
|---------------------------|----------------------|--------------|------------|----------------|-------------|
| Tussen-voorziening | | | | | |
| VMBO-T/HAVO | 6 | 6 | 100% | - | - |
| VMBO-K | 3 | 3 | 100% | - | - |
| Speciaal Onderwijs | | | 100% | - | - |
| VMBO- T | 4 | 4 | 100% | - | - |
| VMBO B/K | 5 | 5 | 100% | - | - |
| Cluster 3 | 1 | 1 | 100% | - | - |
| Regulier onderwijs | | | | - | - |
| Havo/VWO | 1 | 1 | 100% | - | - |
| VMBO B/K | 2 | 2 | 100% | - | - |
| Praktijk | 1 | 1 | 100% | - | - |

Analyse en conclusie

Analyserend kunnen we zeggen dat we de afgelopen jaren goed hebben doorverwezen. Interessant is het te constateren dat we over de afgelopen jaren goed scoren qua bestendiging. Leerlingen die niet meer op de vo school zitten hebben het niet gered qua gedrag. Op leerniveau zitten en zaten alle door ons verwezen leerlingen prima op hun plek. Door minstens twee maal per jaar na te bellen wordt er goed zicht gehouden op de door ons verwezen leerlingen.

De school ziet het als haar kerntaak leerlingen vaardigheden bij te brengen die duurzame bestendinging in het VO waarborgen. Vooral in de leren leren organisatiedoelen is deze ambitie terug te vinden.

Conclusie: De CVB van de Mr de Jonghschool verwijst na zorgvuldig overleg goed door, de bestendinging cijfers zijn goed.

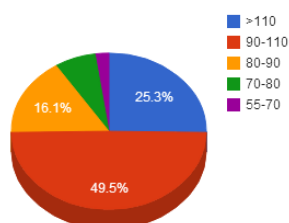
Verhouding tot de schoolstandaarden

De scores van de (laatst afgenomen) CITO-toetsen van technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen/wiskunde zijn in te zien bij de teamleider van de Mr de Jonghschool. De school bezint zich altijd op haar resultaten. We doen dit ook aan de hand van bovenstaande uitstroomgegevens. De resultaten worden afgezet tegen de standaarden die de school gesteld heeft. Dit kan mogelijk leiden tot het opnemen van didactische beleidsdoelen voor de jaarplanning van het aankomende schooljaar.

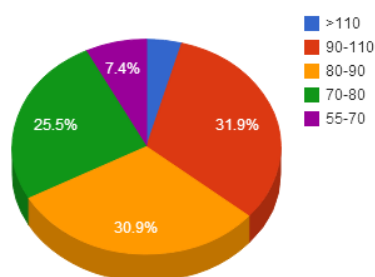
2.5. Samenvatting van de diversiteit van de huidige populatie

Cognitieve mogelijkheden

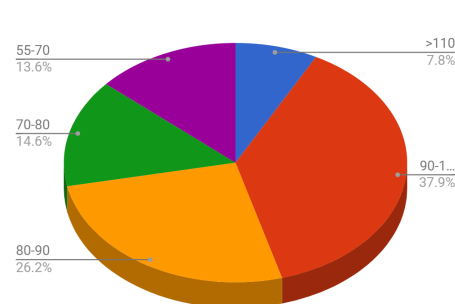
Normaalverdeling



IQ 2011



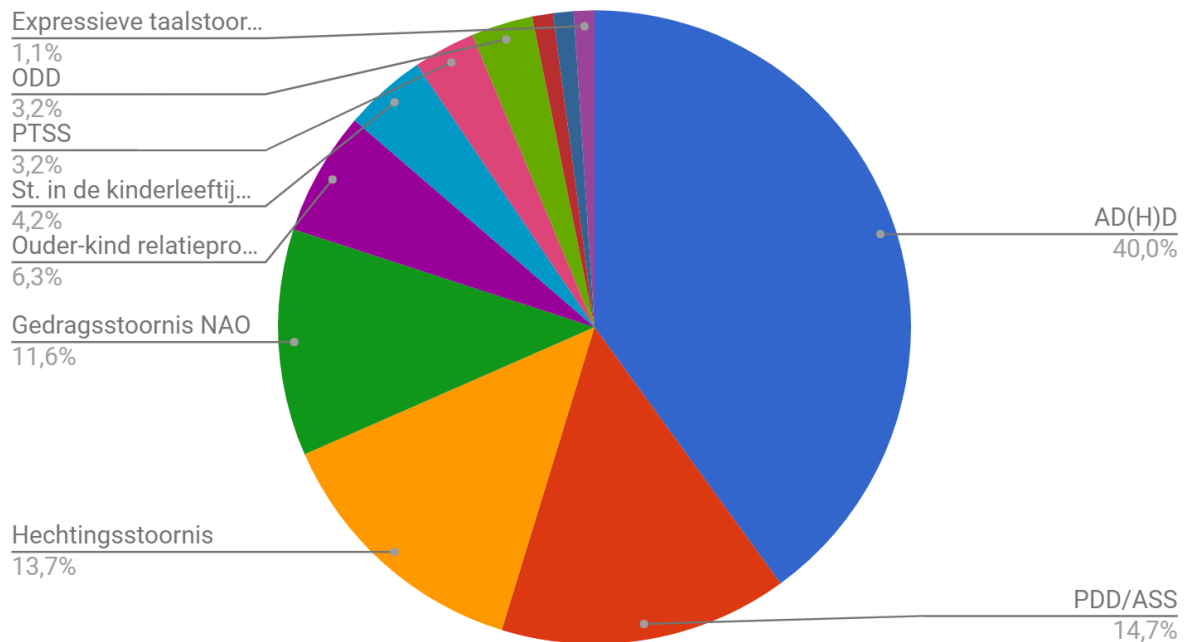
IQ 2017



Afgezet tegen een normale populatie heeft de Mr. de Jonghschool een populatie:

- Met een veel bredere spreiding qua cognitieve mogelijkheden
- Waar leerlingen met een gemiddeld of hoger IQ, beneden gemiddeld IQ en laag begaafd niveau een ongeveer even grote groep vormen.
- Waar een grotere groep lager functionerende leerlingen is dan op een gemiddelde cluster 4 school.
- Er tussen 2011 en 2017 een lichte verschuiving lijkt plaats te vinden met meer gemiddeld tot bovengemiddeld begaafde leerlingen (maar is slechts indicatief).

Diagnoses 2017



Diagnose

- Er is, kijkend naar de gestelde diagnoses, met name sprake van externaliserende gedragsproblematiek.
- Er is daarbinnen veel variatie in gestelde diagnoses. Bij eerdere telling (2012) zijn er 30 verschillende diagnoses gevonden, voor het overzicht zijn enkele nu in 1 categorie ondergebracht (bv. ASS).
- Bij een belangrijk deel van de kinderen is er sprake van meervoudige problematiek, ook terug te zien in het aantal classificaties op As 1. Vanuit de praktijk is met zekerheid te melden dat vrijwel alle leerlingen op meerdere gebieden (ernstige) ontwikkelingsproblemen ondervinden, waarbij stressfactoren in de thuissituatie en ouder/kind-relatieproblemen sterk vertegenwoordigd zijn.
- Vanuit beschrijvende diagnose is op te merken dat vrijwel alle leerlingen zowel externaliserende als internaliserende problematiek ondervinden (depressieve klachten, (faal)angst etc.)

2.6. Relatie tussen onderwijsbehoefte, leeraanbod en het leerproces.

De onderwijsbehoefte staat op de Mr de Jonghschool in directe relatie met de afstemming van leeraanbod op het niveau van de leerlingen en de kwaliteit van het onderwijsleerproces (de instructie, het klassenmanagement en de relatie tussen de leraar en de leerlingen). Bij de indeling van groepen wordt getracht zoveel mogelijk kinderen met hetzelfde niveau in een klas te plaatsen; we starten daarbij met indelen op rekenniveau. Daarnaast worden specifieke onderwijsbehoeften en/of bepaalde wenselijke of niet-wenselijke combinaties van kinderen of combinaties van gedragskenmerken meegenomen bij de indeling.

De leerkrachten behandelen hun groep als een combinatiegroep waarbij het leeraanbod en het didactisch en pedagogisch handelen afgestemd wordt op ieder niveau afzonderlijk. Er wordt gedifferentieerd naar inhoud, leertijd en aandacht die de leerling nodig heeft om de doelen te behalen.

Onderstaande tabel geeft de verschillende niveaus (arrangementen) aan waarin het onderwijsaanbod vormgegeven wordt.

| Arrangement | Cluster van specifieke onderwijsbehoeften |
|-----------------------|--|
| Verdiept | <ul style="list-style-type: none">• meer complexe toepassingsopgaven• korte instructie• meer zelfstandigheid in de verwerking• matige hoeveelheid inoefening• meervoudig strategiegebruik |
| Basis | <ul style="list-style-type: none">• groepsinstructie (op niveau van de grootste groep/middenmoot)• redelijke zelfstandigheid in de verwerking• hulp inschakelen aan de hand van het rood/groene kaartje• volgt het basis-aanbod van de methode. |
| Intensief | <ul style="list-style-type: none">• verlengde instructie• aanbod stapje voor stapje• gebruik van picto's bij het zelfstandig werken• inoefening van specifieke deelvaardigheden• hulp bij strategiegebruik• ondersteuning van de competentiegevoelens |
| Zeer intensief | <ul style="list-style-type: none">• veelvuldige instructie (lange tijd met concreet materiaal)• tussentijds regelmatig checken of aanbod begrepen is• langdurige inoefening van specifieke deelvaardigheden• enkelvoudig strategiegebruik• ondersteuning van de competentiegevoelens |

Op z'n minst twee keer per jaar wordt er gekeken naar de gestelde doelen (in ieder geval 2x per jaar in leerlingbespreking en opbrengst-gesprek en soms in een MDO: multidisciplinair overleg). De nadruk ligt dan op de volgende vragen:

- Welke doelen streef je met het kind na?
- Wat zijn belemmerende en bevorderende factoren?
- Wat is er (nog meer) nodig om dit doel te bereiken?
- Wat is er nodig om het volgen van onderwijs optimaal te laten verlopen?
- In hoeverre zijn de gestelde doelen gerealiseerd?

3 De inrichting van de basisondersteuning

De kwaliteit van de basisondersteuning binnen de Orion Scholen is gebaseerd op het Orion kwaliteitskader voor goed onderwijs. Alle scholen werken opbrengstgericht en cyclisch aan de interne kwaliteit van het onderwijsaanbod, de ondersteuningsstructuur en de professionalisering van de leraren.

3.1 Route leerlingenzorg

3.1.1 Schematische weergave van de route leerlingenzorg

Onderwijs- en Zorgroute 2021-2022

Periode 1 - zomervakantie tot herfstvakantie

| Wat | Wie | Deadline | Opmerking |
|---|--|-----------------|--|
| Overdracht leerlingen aan nieuwe leerkracht aan de hand van OPP deel 1 en 2. | Leerkrachten | 20 augustus | |
| Start-leerlingbespreking* | Leerkrachten + Zorgcoördinatoren | 17 augustus | |
| Telefonisch contact met ouders over eerste week | Leerkrachten | 27 augustus | |
| OPP deel 1 schrijven nieuwe leerlingen | CVB | 9 september | |
| Opgestelde OPP's (deel 1) van nieuwe kinderen bespreken en laten ondertekenen door gezaghebbende(n) (binnen 6 weken na start schooljaar) | Leerkrachten met leerlingen die nieuw op school zijn | 1 oktober | Uitleg in CVB-overleg van 14 september |
| OPP deel 2: invullen verwachtingen ouders/verwachtingen leerlingen en doelen soc.emotioneel/leren leren 1e periode | Leerkrachten | 17 september | Uitleg in vergadering |

Periode 2 - herfstvakantie tot kerstvakantie

| Wat | Wie | Deadline | Opmerking |
|---------------------------------------|--|--|------------------|
| B8-toetsen | Leerkrachten bovenbouw + teamleider | In oktober | |
| OVM invullen | Leerkrachten | Start per 8 november | |
| MDO's** | Leerkrachten + Zorgcoördinatoren + Teamleider | 8 - 12 november | |
| OPP deel 2 schoolverlaters | Leerkrachten van schoolverlaters | 13 december | |
| Leerlingbespreking schoolverlaters | Leerkrachten van schoolverlaters + Zorgcoördinatoren + Teamleider | Bespreking op 20 & 21 december | |
| OPP deel 2 + OVM ingevuld | Leerkrachten | 24 december (max. uitloop 10 januari) | |

Periode 3 - kerstvakantie tot voorjaarsvakantie

| Wat | Wie | Deadline | Opmerking |
|--|--|--|--|
| OPP deel 2 | Leerkrachten | Maximale uitloop OPP deel 2 | |
| Schooladviesgesprek ken | Leerkrachten schoolverlaters + Teamleider (evt. zorgcoördinator op aanvraag) | 10 januari t/m 28 januari | |
| Toetsweken | Leerkrachten | 17 - 28 januari | Ondersteuning vanuit CvB/teamleiders/lee rkrachtondersteuner s |
| Didactische doelen aan de hand van de cito lvs toetsen evalueren in OPP 1 als input voor de opbrengstgesprekken en leerlingbespreking. | Leerkrachten | 1 februari | |
| Opbrengstgesprek met teamleider | Leerkrachten | 7 - 11 februari | |
| Toetsweek groep 3 | Leerkracht groep 3 | Toetsen afnemen in periode 31 jan - 4 | |

| | | | |
|--------------------------|----------------------------------|---------------------------------|--|
| | | februari | |
| OPP deel 1 (groep 3) af | Leerkracht groep 3 | 11 februari | |
| Leerlingbesprekingen *** | Leerkrachten + Zorgcoördinatoren | Bespreking op 15 en 17 februari | |
| Rapport | Leerkrachten | 18 februari meegeven | Let op: Rapport eerder schrijven, deadline op 18 februari |

Periode 4 - voorjaarsvakantie tot meivakantie

| Wat | Wie | Deadline | Opmerking |
|--------------------|---|---|------------------|
| OPP ondertekenweek | Allen | 28 februari - 4 mrt Deadline in Parnassys - 11 mrt | |
| MDO's | Leerkrachten + Zorgcoördinatoren + Teamleider | 28 maart - 1 april | |
| CITO eindtoets | Leerkrachten schoolverlaters | 20 en 21 april | |

Periode 5 - meivakantie tot zomervakantie

| Wat | Wie | Deadline | Opmerking |
|--|--|---|--|
| Toetsweken | Leerkrachten | Toetsen afnemen in periode 30 mei - 10 juni | Ondersteuning vanuit CvB/teamleiders/leerkrachtondersteuners |
| Didactische doelen aan de hand van de cito lvs toetsen evalueren in OPP 1 als input voor de opbrengstgesprekken en leerlingbespreking. | Leerkrachten | Deadline dinsdag in juni-week (14 juni) | |
| OVM invullen (alleen nieuwe leerlingen) | Leerkrachten | 13 juni | |
| OPP deel 2 | Leerkrachten | Deadline maandag in juni week (13 juni) | |
| Voorlopig-adviesgesprekken groep 7 (vrijdag | Leerkracht groep 7 leerlingen + teamleider | Gesprekken op 17 juni | |

| | | | |
|--|---|--|---|
| juniweek) | | | |
| Didactische opbrengstgesprek + leerlingbespreking | Leerkrachten + teamleider + zorgcoördinator | Juni-week (donderdag 16 & vrijdag 17 juni) | |
| OPP 1 evalueren en nieuw OPP deel 1 opstellen voor nieuwe schooljaar | CVB | 20 juni - 1 juli | |
| Ouderavond ten behoeve van OPP-ondertekening | Allen | 4 juli | |
| OPP deel 1 ondertekenen (evaluatie afgelopen schooljaar en nieuw OPP aankomend jaar) | Leerkrachten | Periode: 4 - 8 juli Deadline in Parnassys 13 juli | |
| Rapport | Leerkrachten | 14 juli meegeven | Let op: Rapport eerder schrijven, deadline op 8 juli |

*Start- leerlingbespreking: Deze korte LB (met OZC, SMD en LK) heeft als doel een goed startmoment te creëren qua doelen, lopende zorgen en hulpverlening.

**Multidisciplinair overleg: Op aanvraag worden er 2/3 leerlingen per klas na schooltijd aan de hand van een probleemstelling besproken.

***Opbrengstgesprek/
Leerlingbespreking:
OPP deel 2.

Hierin wordt meegenomen: Didactische opbrengsten, OVM,
De didactische opbrengsten worden reeds voorbesproken in het opbrengstgesprek.

3.1.2 Beschrijvende weergave van de leerlingenzorg

OPP opstellen

Binnen zes weken na binnenkomst wordt er voor elke leerling een Instroom-OPP opgesteld. Aan de hand van dossierinformatie en informatie vanuit de CVB wordt een integratief beeld bij binnenkomst geschreven en wordt een eerste OPP opgesteld. Hierna zal jaarlijks het OPP deel 1 geëvalueerd worden en besproken worden (en ondertekend) met ouders. In dit OPP deel 1 wordt de leerroute, het uitstroomniveau en de uitstroombestemming vermeld. Het uitstroomniveau wordt in termen van CITO resultaten beschreven. De doelen behorende bij deze CITO resultaten staan vermeld in de leerlijnen. Deze leerlijnen worden met ouders besproken tijdens het vaststellingsgesprek en bij de twee OPP gesprekken die later in het schooljaar volgen. Deze leerlijnen zijn te vinden op de team schijf van de Mr de Jonghschool.

OPP vaststellen

Het OPP wordt vastgesteld door de CVB. Zij zijn verantwoordelijk voor het plaatsen van leerlingen in een leerlijn, uitstroomniveau en uitstroombestemming. De commissie van begeleiding adviseert het bestuur over het ontwikkelingsperspectief van de leerling (mandateringsovereenkomst). In principe wordt iedere leerling in eerste instantie geplaatst in leerlijn 1.0 (regulier tempo). Pas na een didactische leeftijd van 15 maanden kan eventuele bijstelling van het leertempo plaatsvinden. Nieuwe leerlingen die binnenkomen met een hogere didactische leeftijd dan 15 maanden starten eveneens in leerlijn 1.0 en worden na 3 toetsmomenten eventueel bijgesteld in leertempo. Het inschalen van leerlingen op een bepaald leertempo/ bepaalde leerlijn wordt gedaan aan de hand van de volgende punten:

- IQ
- Leerontwikkeling tot nu toe (CITO LVS en methodegebonden toetsen)
- Zichtbaar gedrag/ leergedrag in de klas
- Onderwijsbehoeften
- Beschermende factoren vs belemmerende factoren

NB: voorwaarde voor het aanpassen van het leertempo is dat er al voldoende (zichtbaar) geïnvesteerd is om de leerling op het reguliere tempo te behouden. Het ligt in de ambitie van de Mr de Jonghschool om zoveel mogelijk leerlingen binnen het reguliere tempo (leerlijn 1.0) onderwijs te bieden en daar in een uitzonderlijk geval vanaf te wijken.

Arrangementskaarten

In september en januari/ februari stellen de leerkrachten een arrangementskaart op voor verschillende kernvakken en leren leren. In deze arrangementskaarten staat vermeld welke kinderen werken aan bepaalde doelen. Deze doelen zijn vermeld in *termen van de CITO toets en in tussendoelen*. Vooral de tussendoelen laten heel concreet zien waar de leerkrachten aan werken in de klas. De leerkrachten beschrijven welke leerstof (wat in welke methode) aangeboden moet worden om aan de doelen te werken. Daarnaast staat er in de planning beschreven hoe vaak in de week er wordt gewerkt aan een bepaald vakgebied. Daarnaast vullen de leerkrachten de specifieke onderwijsbehoeften in. Hier vermelden zij wat een kind nog extra nodig heeft om zijn doel te behalen. Te denken aan: pre-instructie, aparte werkplek, werkt met koptelefoon op etc. In februari en juni/ juli evalueren de leerkrachten de arrangementskaarten.

OPP bespreken en vaststellen

Binnen 6 weken na start van het schooljaar wordt het OPP deel 1 besproken met de ouders. De ouders krijgen uitgelegd in welke leerlijn, uitstroomniveau en uitstroombestemming hun kind is geplaatst. De leerkrachten bespreken het leeraanbod a.d.h.v de leerlijnen. Wanneer zij dit mee naar huis willen dan wordt dit voor hen uitgeprint. In datzelfde gesprek wordt met ouders gesproken over hun verwachtingen voor het aankomende schooljaar; samen met ouders (en evt met kind erbij) worden doelen opgesteld (soc.emotioneel en werkhouding). Deze doelen worden genoteerd in OPP deel 2.

De ouders krijgen een kopie van het OPP + evt een leeswijzer mee naar huis. In de leeswijzer staat een uitgebreide uitleg van elk kopje in het OPP.

Ondersteuning in de klas + interne ondersteuning

De leerkrachten geven de lessen zoals beschreven in de arrangementskaarten en in de weekplanningen. In het weekplanning leggen de leerkrachten vast welk lesaanbod zij de leerlingen aanbieden in een week. Deze planning maken zij a.d.h.v. de leerlijnen. Wanneer

een leerling (langdurig) afwezig is dan staat in de weekplanning vermeld welke instructies deze leerling nog aangeboden moet krijgen.

Daarnaast nemen leerkrachten methodegebonden toetsen af en registreren dit in ParnasSys. Op deze manier en d.m.v. observaties houden de leerkrachten zicht op de leerontwikkeling van kinderen. Eén keer in de drie weken komt de TL in de klassen om te begeleiden en ondersteunen. Zij maken daarbij gebruik van een observatieformulier.

Vorbereiding leerlingbespreking

OVM

In december wordt het ontwikkelingsvolgmodel (OVM) ingevuld. In het OVM wordt de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen geregistreerd. Aan de hand van het OVM overzichtsbld wordt inzichtelijk gemaakt hoe de leerlingen zich ontwikkelen. Het OVM wordt 1 keer per jaar ingevuld. Dit overzichtsbld wordt besproken tijdens de leerlingbespreking. De leerlijnen van het OVM worden gebruikt als richtlijn voor het opstellen van sociaal-emotionele doelen.

Sociaal emotionele standaard

In maart wordt er voor de leerlingen van groep 5 t/m 8 een sociaal emotionele standaard ingevuld. Met behulp van deze standaard kan er doelgericht gestuurd worden op de sociaal emotionele ontwikkeling

OPP ontwikkelingsplan (deel 2)

In september is er voor elke leerling een OPP ontwikkelingsplan (deel 2) geschreven. In januari wordt het plan geëvalueerd en aangevuld en in juni geëvalueerd. In dit OPP deel 2 wordt de psychosociale ontwikkeling, de leerontwikkeling, medicatie, extra zorg op school, de thuissituatie, hulpverlening en verwachting op lange termijn beschreven. Daarnaast hebben de leerkrachten orthopedagogische doelen (sociaal emotionele ontwikkeling en gedrag) opgesteld. Deze doelen worden geformuleerd n.a.v. het invullen van het OVM. Ook worden er doelen m.b.t. de leervoorwaarden (motivatie en taakgericht gedrag) opgesteld.

Leerlingbespreking

Drie keer per jaar is er een leerlingbespreking. Aan de start van het schooljaar vindt er een korte start-leerlingbespreking plaats waarin een gezamenlijk startpunt (qua onderwijs en hulpverlening) gecreëerd wordt. Twee keer per jaar is er een uitgebreidere leerling bespreking (LB): in februari en juni. Tijdens deze dag staat de volgende vraag centraal: welke (extra) ondersteuning is nodig om gestelde doelen dit jaar te behalen? (OPP). Deze leerlingbesprekingen worden gekoppeld aan de opbrengstgesprekken.

Afname Cito LVS

In januari en mei/ juni worden de Cito toetsen afgenomen. De toetsen voor begrijpend lezen, technisch lezen, rekenen en spelling worden afgenomen en geregistreerd in Parnassys.

De resultaten van de toetsen worden geanalyseerd en geëvalueerd.

Dit wordt beschreven in het OPP deel 1. Na deze evaluatie stellen de leerkrachten gelijk de nieuwe arrangementsplannen op, voor zowel de didactische als de leergebied overstijgende vakken.

Opbrengstgesprekken

In februari en juni voeren de leerkrachten opbrengstgesprekken met de teamleiders. Deze opbrengstgesprekken zijn gekoppeld aan de leerlingbespreking. Tijdens dit gesprek staan de resultaten van de leerlingen centraal. Zijn de doelen behaald? Zo niet waardoor komt dat? Er wordt dan gekeken naar kindkenmerken, aanbod, leerkracht-gedrag etc. Er wordt dan ook bepaald of er iets in het aanbod aangepast moet worden. De leerkrachten zijn te allen tijde verantwoordelijk voor de opbrengsten van de klas en zijn tijdens deze

gesprekken leidend. De afspraken/ aanpassingen n.a.v. deze gesprekken worden door de teamleiders vastgelegd en wordt na afloop van het gesprek gedeeld met de leerkrachten zodat een ieder de afspraken duidelijk heeft. De leerlijn mag **niet** worden aangepast. Dit mag alleen door het CVB gedaan worden aan het eind van het schooljaar.

3.2 Het onderwijsaanbod

Het onderwijsaanbod binnen de school stelt alle leerlingen in staat om de doelen te bereiken die binnen hun mogelijkheden liggen. Het onderwijsaanbod wordt gezien als bagage voor de toekomst.



Data

Leerlijnen

Op de Mr de Jonghschool is het onderwijsaanbod ingedeeld in verschillende leerlijnen/ leerroutes gericht op de verschillende uitstroombestemmingen. Voor de kernvakken spelling, begrijpend lezen, rekenen en technisch lezen is er een leerlijn en ook voor de leerstof overstijgende vakken is er een leerlijn leren leren en sociaal emotioneel. Het leeraanbod binnen deze leerlijnen/ leerroutes bestaat uit leerlijn 1.0, 0.75 en 0.5. Waar leerlijn 1.0 uitgaat van een regulier onderwijs tempo en zal uitstromen naar VMBO-T en hoger. Leerlijn 0.75 heeft als uitstroombestemming VMBO-BK en leerlijn 0.5 heeft als uitstroombestemming Praktijk onderwijs.

We hebben veel te maken met zij-instromers die veelal met grote leerachterstanden binnenkomen. Wanneer je door zou plannen vanaf het niveau waarop ze binnenkomen tot uitstroom kom je wellicht tot een Praktijkuitstroom. Dit betekent echter bij ons niet dat deze leerling ook een praktijkroute gaat volgen (leerlijn 0.5). Alle leerlingen volgen (in principe) het reguliere tempo!!

In de leerlijnen staat beschreven welke tussendoelen horen bij een bepaald DL en CITO niveau. Daarnaast staat er een algemene aanpak, planning en extra remediërend en uitdagend materiaal beschreven.

De leerlijnen worden door de groepsleerkrachten gebruikt bij het maken van de groepsplannen en voor de besprekingen met de ouders.

Arrangement kaarten

In de schooljaren 2015-2016 en 2016-2017 heeft de Mr de Jonghschool de leerlijnen omgezet in arrangementkaarten. In deze kaarten is de inhoud van de leerlijnen aangevuld met didactisch en pedagogisch handelen. Ook wordt het aanbod in verschillende arrangementen beschreven: basis, intensief en verdiept.



Duiden

Het onderwijsaanbod wordt jaarlijks geëvalueerd vanuit de leerling resultaten op schoolniveau, groepsniveau en leerlingniveau en aangepast of herzien waar nodig.

1. Schoolniveau

Per schooljaar worden de leerling resultaten op schoolniveau binnen het MT geëvalueerd. Deze evaluatie gesprekken worden één keer per jaar gevoerd a.d.h.v. dwarsdoorsnedes en twee keer per jaar a.d.h.v. groepsanalyses.

De dwarsdoorsnedes

De dwarsdoorsnedes worden gemaakt a.d.h.v. de resultaten van de schoolverlaters. Deze gegevens worden afgezet tegen de landelijke resultaten en de schoolstandaard. Het streven van de school is dat 25% van het leerlingaantal uitstroomt naar VMBO-T en hoger, 50% van het leerlingaantal uitstroomt naar VMBO-BK (en hoger) en 90% van het leerlingaantal uitstroomt naar het Praktijk onderwijs (en hoger).

Deze gegevens worden nadat ze in het MT zijn besproken teruggekoppeld naar het team.

| Schoolstandaard | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|----------|----|-----|-----|----|-----|-----|-----|----|-----|-----|-----|----|-------------------|
| | DL | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 | 55 | 60 | bestemming |
| 25 % | 1.0 | M3 | E3 | M4 | E4 | M5 | E5 | M6 | E6 | M7 | E7 | M8 | | VMBO - T en hoger |
| 50 % | 0.7 5 | | M3+ | E3+ | M4 | M4+ | E4+ | M5+ | E5 | E5+ | M6+ | E6+ | M7 | VMBO -BK |
| 90 % | 0.5 | | M3 | | E3 | | M4 | | E4 | | M5 | | E5 | Praktijk |

Groepsanalyse in het MT

Twee keer per jaar wordt er kritisch gekeken naar het percentage groepsdoelen wat er is behaald. In het MT wordt gekeken welke doelen behorende bij de kernvakken zijn behaald en welke niet. De kernvakken waar minder goed op is gescoord worden uitgebreid besproken en geanalyseerd. Wanneer hier een actie op moet volgen dan wordt dit opgenomen in het jaarplan. In het jaarplan zal dit onderdeel als ontwikkeldeel worden beschreven. Een werkgroep zal zich hier dan vervolgens over buigen met als doel om de resultaten voor dit vakgebied omhoog te brengen.

Schoolanalyse met het team

Zowel de dwarsdoorsnede als de groepsanalyses worden meegenomen in een teambespreking.

2. Groepsniveau

Evaluaties arrangementskaarten

De arrangementskaarten worden twee keer per jaar geëvalueerd ((januari/ februari en juni/ juli). Bij deze evaluaties beschrijven de leerkrachten of de doelen zijn behaald en zo niet waarom niet, a.d.h.v. een gedegen analyse. Deze toelichting is erg belangrijk en is sturend voor het handelen van de leerkrachten.

Opbrengstgesprekken

De evaluaties en analyses van de arrangementskaarten worden tijdens de opbrengst gesprekken doorgenomen. (Zie 4.1.3)

3. Leerling niveau

Twee keer per jaar tijdens de opbrengstgesprekken wordt er naast de groepsresultaten ook gekeken naar de resultaten van de individuele leerlingen. Tijdens deze gesprekken wordt er gekeken of de individueel gestelde doelen zijn behaald en wordt er gekeken naar de leerontwikkeling a.d.h.v. de uitdraai uit ParnasSys en het OPP (deel 1). Deze leerontwikkeling moet in zijn totaliteit in de gaten worden gehouden omdat een leerling zijn doelen wel kan behalen maar dan alsnog een enorme leerachterstand kan hebben.

Oudergesprekken

De ouders/ verzorgers hebben 3 keer per jaar een gesprek over onze gezamenlijke verwachtingen, onze gezamenlijke doelen en de resultaten die hun kind behaalt. Dit gesprek kan thuis (op huisbezoek) plaatsvinden of op school.



Doelen

De tussen- en einddoelen in de leerlijnen/ leerroutes zijn vastgelegd en daarmee is ook vastgesteld welke streefdoelen de school wenst te halen met leerlingen. De Mr de Jonghschool hanteert doorlopende leerlijnen voor alle vakgebieden en werkt planmatig aan de doelen in deze leerlijnen.

De leerlingen worden afhankelijk van hun mogelijkheden en onderwijsbehoefte geplaatst in een leerlijn/ leerroute. We streven in eerste instantie altijd naar een regulier leertempo. De uitstroombestemming de tussen- en einddoelen, het te verwachten leerrendement en de onderwijsbehoeften staat in het ontwikkelingsperspectief van de leerling.

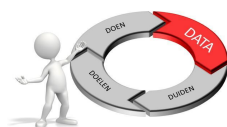


Doen

De leraar biedt het leeraanbod aan wat beschreven staat in de arrangementskaarten. Deze arrangementskaarten zijn gebaseerd op de onderwijsbehoefte van de groep leerlingen. De leraar organiseert het onderwijs op zo'n manier dat er ruimte ontstaat voor differentiatie in instructie, verwerking en ondersteuning van leerlingen. In de arrangementskaarten zijn de doelen, de differentiatie, de werkwijze en planning en de evaluatie opgenomen.

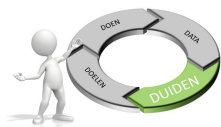
3.3 De ondersteuningsstructuur

De onderwijsstructuur in de school is zo ingericht dat de leerrendement en onderwijsbehoefte van de leerlingen constant in beeld is. Het effect van onderwijsaanbod wordt nauwlettend gevolgd om de toekomstmogelijkheden van de leerlingen te versterken en vergroten.



Data

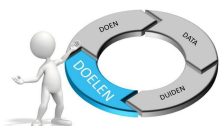
De opbrengsten/ het leerrendement van de leerlingen worden op een betrouwbare en inzichtelijke wijze in beeld gebracht op schoolniveau, groepsniveau en leerlingniveau in een toegankelijk leerlingvolgsysteem en een ontwikkelingsperspectief per leerling. Alle leraren verzamelen de leerlingresultaten en leggen een relatie tussen de inrichting van het onderwijs en het ontwikkelingsperspectief van de leerlingen. (Zie 4.1)



Duiden

Het effect van het onderwijs op de resultaten van de leerlingen wordt tenminste 2x per jaar geanalyseerd en geëvalueerd in groeps- en leerlingbesprekingen. (Zie 4.1 duiden)

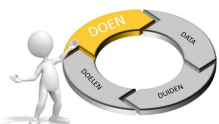
In de school is een multidisciplinair overleg (MDO) ingericht. Dit is een intern team van deskundigen die tussentijds de leraar en teamleiders ondersteunt bij het analyseren van het effect van het onderwijs op de leerlingen en vanuit deze analyse verbeterpunten van het onderwijs t.a.v. van de leerling, de groep of de school formuleert.



Doelen

De analyse van de resultaten van de leerlingen heeft meerdere doelen, zoals:

- 1) Het opstellen, herzien of bijstellen het ontwikkelingsperspectief van de leerling;
- 2) Bijstellen en aanpassen van aanpak (leerinhoud, leertijd enz.) voor de leerling;
- 3) De leerling te plaatsen in de juiste leerlijn/ het juiste arrangement (basis- intensief- verdiept);
- 4) Het herzien van de inrichting van het leeraanbod en het leerproces in de verschillende leerlijnen/ onderwijsarrangementen;
- 5) Het opstellen van een verbeterplan binnen een van de leergebieden of gericht op de professionalisering van de leraar.



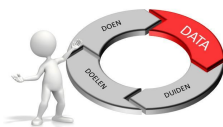
Doen

De school hanteert vaste procedures voor het vaststellen en monitoren van de vorderingen van de leerlingen. In 4.1 zijn alle geplande acties beschreven van de leraar, de teamleider en het MDO in de jaarlijkse onderwijscyclus voor de binnenkomende leerlingen, de zittende leerlingen en de uitstroomleerlingen.

3.4 De professionalisering van de leraren

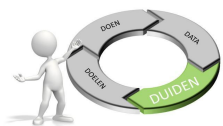
Binnen de Mr de Jonghschool is werken aan een professionele leergemeenschap een

structureel onderdeel van het onderwijs. De onderwijsprofessionals werken samen aan een zo hoog mogelijk effect van het onderwijs op de leerresultaten van de leerlingen in de vakdidactische en vakoverstijgende leergebieden. Aan de didactische en pedagogische competenties van de leraren worden binnen de Mr de Jonghschool hoge eisen gesteld en er wordt cyclisch gewerkt aan de kwaliteit van het leren (aanbod en inhoud). Er wordt daarnaast regelmatig gebruik gemaakt van krachten/ kwaliteiten van individuen binnen het team.



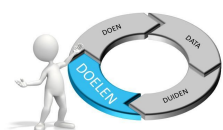
Data

In het schooljaar 2013- 2014 is de Mr de Jonghschool gestart met een nulmeting van de didactische, organisatorische en pedagogische competenties van leraren. Sindsdien wordt er jaarlijks een kwaliteitsmeting gedaan. De aandachtspunten worden meegenomen in zowel pop's van leerkrachten als in het TOP (team ontwikkelings plan).



Duiden

De kwaliteitsmetingen worden geanalyseerd en besproken met de leraren op een studiedag. N.a.v. de analyse wordt samen met het team bepaald wat de ontwikkeldelen/leerteams voor het team gaan worden. Er wordt een TOP opgesteld. De meting wordt op individueel vlak meegenomen in de coaching en evt bij het opstellen van een pop.



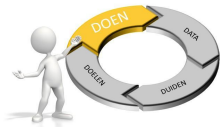
Doelen

De professionaliseringsdoelen voor het team en voor de individuele leraren zijn vastgelegd in een gedifferentieerd professionaliseringsplan. In dit gedifferentieerd professionaliseringsplan staan de:

- Doelen voor excellente leraren
- Doelen voor de leraren die voldoen aan de basiscompetenties
- Doelen voor leraren die niet voldoen aan de basiscompetenties

Het gewenste leerkrachtgedrag is in concrete afspraken vastgelegd. In de beschrijvingen is zichtbaar dat het didactisch, pedagogisch en organisatorisch gedrag van de leraar afgestemd is op de toenemende zelfredzaamheid en zelfstandigheid van de leerling.

De school formuleert op deze wijze een standaard voor de kwaliteit van de leraar en legt de relatie met de opbrengsten van de leerlingen.



Doen

Eén keer in de drie weken observeren de teamleiders +/- 45 minuten in de klassen. De observaties richten zich op pedagogische en didactische aanpak van de leerkrachten. N.a.v. deze observatie voeren de leerkrachten een gesprek met de teamleider, dit gesprek duurt maximaal een uur. Naast deze observaties leggen de teamleiders ook flietsbezoeken af. Deze observaties duren maar drie minuten en hoeven niet perse worden na besproken. De observaties worden uitgevoerd a.d.h.v. een observatieformulier. De leerkrachten en de teamleiders kunnen beide aangeven waar de observaties en de begeleiding zich op moet richten.

In de gesprekkencyclus heeft de Mr de Jonghschool beschreven welke gesprekken wanneer en met wie gevoerd worden. Het behalen van de gestelde doelen wordt in de verschillende gesprekken systematisch besproken.

Aan het begin van het jaar evalueren de leerkrachten de doelen in het POP van het voorgaande schooljaar en ze stellen nieuwe doelen op voor aankomend schooljaar. Dit POP bespreken de leerkrachten met de teamleiders tijdens het vaststellingsgesprek. De teamleiders kijken naar:

- Kwaliteitsverbetering van het onderwijs
- Professionaliseringsbehoefte van de leraar

3.5 Taken en verantwoordelijkheden binnen de ondersteuningsstructuur

Binnen de ondersteuningsstructuur van de Mr de Jonghschool staan twee organen centraal: de CVB (commissie van begeleiding) en het MDO (multi-disciplinair overleg). Daarnaast is er een grote rol weggelegd voor de teamleiders en directie. Hieronder zullen in algemene zin deze organen toegelicht worden en vervolgens zullen specifiek de taken en verantwoordelijkheden van verschillende personen toegelicht worden.

3.5.1 CVB en MDO

Zowel de CVB als het MDO wordt voorgezeten door de Zorgcoördinator. Deze medewerker heeft het mandaat van de directeur gekregen om de CVB voor te zitten en in die rol formeel besluiten te nemen over opstellen en bijstellen van het OPP. De directeur blijft eindverantwoordelijk.

CVB

De commissie van begeleiding bestaat uit de volgende vaste leden:

- Zorgcoördinator
- OKA vanuit het OKT
- Schoolarts (GGD) vanuit het OKT
- Orthopedagoog

De CVB komt een aantal keren per jaar in deze vaste formatie bij elkaar om te voldoen aan de wettelijk vastgestelde kerntaken:

- Jaarlijks vaststellen van het OPP
- Vaststellen van het instroom-OPP
- Mogelijk bijstellen van het OPP

MDO

Het MDO is een multidisciplinair overleg waarin op basis van de verschillende kennisgebieden leerkrachten en teamleiders geadviseerd worden over zorgen rond leerlingen. Het schoolse functioneren van het kind met een psychiatrisch beeld en diens interactie in en met het gezin en zijn omgeving wordt in het overleg met de verschillende disciplines in kaart gebracht.

Het MDO is mede verantwoordelijk voor de zorg die, binnen de school, aan het kind wordt gegeven. De ontwikkeling van de leerling wordt besproken aan de hand van observaties, didactische toetsen, onderzoeken (psychologisch, psychiatrisch, gezin) en afstemming met hulpverlening en ouders. De aanpak en zorg kan op basis daarvan worden bijgesteld. De verschillende disciplines in het MDO brengen het beeld en de handelingsadviezen vanuit hun eigen deskundigheid en taak binnen het zorgaanbod van de school als volgt in kaart. Het MDO wordt gevormd door werknemers die ook in de CVB zitten. Het MDO hoeft echter niet altijd in volledigheid bij elkaar te zijn om bovenstaande activiteiten uit te voeren. Het MDO heeft een adviserende functie richting de CVB, zodat de CVB zich binnen de beschikbare tijd kan richten op de kerntaak. Twee keer per jaar is er ook een MDO moment per groep gepland waar leerlingen ingebracht kunnen worden.

Het MDO bestaat uit de volgende leden (wisselend van samenstelling):

- Zorgcoördinator
- OKA
- Schoolarts (GGD)
- Orthopedagoog
- Teamleider
- Leerkracht/ leerkrachtondersteuner
- Logopediste
- Fysiotherapeute
- Directeur

NB: Stichting Orion heeft in het managementstatuut beschreven dat het advies dat de CVB over het OPP van de leerling richting het bestuur moet geven gemandateerd is aan de directeur van de locatie.

3.5.2 Taken en verantwoordelijkheden uitgewerkt

School-orthopedagoog

Taken/verantwoordelijkheden binnen de kerntaak van de CVB:

- Input geven bij de vaststelling of bijstelling van het OPP vanuit orthopedagogisch perspectief.

Algemene taken SO:

Psycho-diagnostisch onderzoek

- Maken van dossieranalyse; opvragen gegevens, inlichten betrokkenen, gesprek met leerkracht.
- Onderzoek doen, normering/ interpretatie, verslaglegging, deelnemen MDO, gesprek ouders en overdracht leerkracht en doorverwijzing voor uitgebreider diagnostisch onderzoek.

NB: Psychologische onderzoeken ouder dan 2 jaar worden alleen opnieuw uitgevoerd als de CVB heeft bepaald dat er aanleiding is om opnieuw onderzoek te doen.

Deelname leerling-besprekingen

- Aanwezigheid en voorbereiding; lezen/analyseren OPP, OVM en observaties in de klas. Na afloop uitvoering van werkafspraken.

Aanvragen TLV's

- SO houdt dossiers bij en maakt lijst van leerlingen die een (nieuwe) TLV nodig hebben. Bij de LB wordt vooraf aangegeven voor welke leerling een TLV

nodig is, zodat bekeken kan worden of er nog sprake is van onderwijsbeperkingen.

Opstellen van eerste OPP

- SO maakt het integratief beeld van een nieuwe leerling/ Instroom-OPP.
- De SO maakt de eerste psychosociale doelen m.b.v. het dossier. Deze doelen zorgen voor een goede overdracht naar de desbetreffende leerkracht, bij voorkeur vóór plaatsing van het kind op school.

Leerkrachtbegeleiding bij (zeer) ingewikkeld gedrag en/of leren

- Ondersteuning bij kinderen met specifieke stoornissen n.a.v. afspraken op de LB/ rondvraag of in overleg met ZC.
- SO ondersteunt op de eerste plaats de teamleiders in de aanpak van omgaan met ingewikkeld gedrag. Gezamenlijk (of tijdens de LB) kan besloten worden dat SO zelf tot begeleiding overgaat. Het zal gaan om kinderen die (zeer) ingewikkeld gedrag laten zien of kinderen waarbij de ondersteuning van de teamleiders onvoldoende vooruitgang laat zien. Uitgangspunt bij de begeleiding van zowel de teamleider als SO is het ondersteunen van de leerkracht om een zo goed mogelijke aanpak te kiezen om de randvoorwaarden op school voor het kind te optimaliseren en doelstellingen zoals in het OPP opgenomen te realiseren.

Specifieke taken SO:

- (Aanmeldings-) Trajectbegeleiding bij nieuwe leerlingen
- SO bekijkt de dossiers van alle nieuwe leerlingen met een TLV en maakt waar nodig dossier compleet, maakt inhoudelijke beoordeling en verzorgt de plaatsing. Hiertoe behoort het inpraten van collega's. De SO zorgt voor een overlegmoment vóór de start van nieuwe leerlingen waarbij de leerkracht aanwezig is.
- Observatievoorziening (tijdelijk); observeren van leerlingen die tijdelijk hier op school verkeren om te kijken of terugkeer naar het BaO mogelijk adhv handelingssuggesties
- Leerlingen volgen, onderzoek verrichten of coördineren bij extern onderzoek, voortgangsgesprekken met ouders, afstemming hulpverlening. Daarnaast administratieve afhandeling, aanvragen beschikking en school plaatsingen en deelname aan overleg met het samenwerkingsverband.

OKA

De OKA houdt zich voornamelijk bezig met aangewezen leerlingen en hun thuissituatie vanuit kennismakingsgesprekken of door een hulpvraag van ouders.

Taken/verantwoordelijkheden binnen de kerntaak van de CVB:

- Input geven bij de vaststelling of bijstelling van het OPP vanuit het thuissituatie perspectief.

Algemene taken:

Sociaal onderzoek (kennismakingsgesprekken):

- Op aanvraag n.a.v. onvoldoende beeld (of problematische) gezinssituatie bij de start van plaatsing.
- Ouders van nieuwe leerlingen krijgen vanuit de intake een kennismakingsgesprek met de OKA aangeboden.

Motivatiesgesprekken voor doorverwijzing hulpverlening

- Gesprekken op school en/of thuis met ouders wanneer er zorgen zijn over het kind. De gesprekken zullen gericht zijn om daar waar mogelijk z.s.m. te verwijzen naar passende hulpverlening.

Realiseren van doorverwijzingen

- Het doorverwijzen naar verschillende instellingen voor hulpverleningsvormen. Wanneer het om GGZ instellingen gaat kan er in overleg met de CVB besloten worden wie dat gaat doen.

Contact leggen met OKT in de wijk van de leerling

Aanwezigheid bij leerlingbespreking en MDO op aanvraag

Bijhouden van stand van zaken externe hulpverlening en terugkoppeling naar ZC

Schoolarts

De schoolarts is in dienst van de GGD en werkt voor een aantal uur op de Mr de Jonghschool.

Taken/verantwoordelijkheden binnen de kerntaak van de CVB:

- Input geven bij de vaststelling of bijstelling van het OPP vanuit medisch perspectief.

Algemene taken:

- Kennismakingsonderzoek (binnen een jaar na aankomst op school)
- Regulier Periodiek Geneeskundig Onderzoek (elke 2 of 3 jaar)
- Medisch onderzoek op verzoek van de CVB
- Verwijzingen naar huisartsen, ziekenhuizen en GGZ
- Overleg met leerkrachten inzake JGZ vragen
- Begeleiding bedplassen en overgewicht
- Aanwezig bij de leerlingbespreking
- Aanwezig bij CVB en MDO

Zorgcoördinator

Taken/verantwoordelijkheden binnen de kerntaak van de CVB:

- Formeel vaststellen of bijstellen van het OPP op basis van de input van de andere CVB leden.

Algemene taken:

Voorzitter en organisatie CvB-overleggen

Voorzitter MDO

Voorzitter en organisatie rondom leerlingbesprekingen

- De ZC houdt de algehele voortgang van de leerlingen door het jaar heen in de gaten. Leidend daarin zijn de gemaakte afspraken vanuit de leerlingbespreking en de doelen zoals vastgesteld in het OPP. Er vindt daarnaast regelmatig overleg plaats met de teamleiders.
- Rondom de leerlingbespreking heeft de ZC nauwe afstemming, over ieder kind dat in behandeling is, met de verantwoordelijke disciplines of externe behandelaars werkzaam binnen de school.

Organisatie van het MDO

- Kan om verschillende redenen gebruikt worden; bespreken van nieuwe leerlingen, zorgen over een leerling vanuit leerkracht, teamleider, staf of disciplines. Als iemand van het MDO gebruik wil maken, dan doorgeven en overleggen met de ZC.

Aanspreekpunt voor leerkrachten i.v.m. zorgen over de algehele

ontwikkeling van een kind.

- De ZC is voor leerkrachten aanspreekpunt wanneer er zorgen zijn rondom de thuissituatie of er grote zorgen zijn die van invloed zijn op de algehele ontwikkeling (of behalen van doelstellingen zoals vastgesteld in het OPP) van een kind. Wanneer het gaat om gedrag in de klas en/of de leerontwikkeling is de teamleider het eerste aanspreekpunt.

Aanspreekpunt voor hulpverleners/instellingen over leerling

- Hulpverleners willen graag weten hoe het gaat op school met een leerling, maar we willen meer dan alleen informant zijn voor de hulpverlening. We willen meedenken in wat nodig is voor onze leerlingen. Hiervoor is regelmatig overleg en afstemming nodig. Wanneer er een nieuw contact is met een instelling voor een bepaalde leerling, is het de bedoeling dat het eerste contact met de ZC is. Bij de leerkracht ligt de verantwoordelijkheid om aan te geven hoe het in de klas gaat. Voor strategie en afstemming tussen school en de hulpverlening is de ZC in samenwerking met overige CVB-leden verantwoordelijk. Dit om de continuïteit in het proces te waarborgen.

Afstemming van zorg en onderwijs (zowel intern als extern)

- Algemene afstemmingsgesprekken (rond de tafel met alle betrokkenen) worden georganiseerd door ZC of betrokken TL waarbij zoveel mogelijk de ouders en de leerkracht aanwezig zijn. Daarnaast houdt de ZC in beeld of behandel- en schooldoelen niet in conflict zijn met elkaar. De ZC houdt in Parnassys bij wat de adviezen van behandelaars zijn en koppelt dit terug naar de gehele CVB op het moment dat dit gevolgen heeft voor de realisering van doelen zoals beschreven in het OPP. De orthopedagoog is er verantwoordelijk voor dat de informatie bij de betreffende leerkrachten terecht komt.

Deelname aan inhoudelijke vergadering schoolteam

Deelname aan het WVO (werkvloeroverleg)

Werkbegeleiding van stafleden en disciplines

Voortgangsgesprekken met stafleden en disciplines

Aandachtsfunctionaris kindermishandeling

Functionaris sociale veiligheid/ Anti-pestcoördinator

Teamleider

De teamleider-taken worden uitgevoerd door twee medewerkers. Elke teamleider is gekoppeld aan een deel van de groepen.

De teamleider verzorgt werkbegeleiding en coaching voor leerkrachten en is betrokken bij de leerlingenzorg. De teamleider is het aanspreekpunt voor leerkrachten en andere CVB-leden en heeft op afspraak contact met externen.

Verder maakt de teamleider deel uit van het managementteam. Hij/Zij overlegt met directie over knelpunten betreffende groepen en leerlingen, actuele zaken en gewenste ontwikkelingen op het gebied van methoden en middelen. Ook neemt de teamleider deel aan de leerlingbesprekingen en het WVO.

Indien wenselijk kan de teamleider betrokken worden bij gesprekken met ouders.

Taken/verantwoordelijkheden binnen de kerntaak van de CVB:

- Op vraag input geven bij de vaststelling of bijstelling van het OPP vanuit onderwijsinhoudelijk perspectief

Algemene taken

- Deelname aan het WVO
- Overnemen van klassen bij afwezigheid van leerkrachten
- Maken van de indeling van de groepen
- Coördineren van activiteiten rond OVM
- Verwijzen naar andere vormen van onderwijs.
- Onderwijskundig beleid maken.

Leerkrachtondersteuning

- Coachen en begeleiden van leerkrachten d.m.v. coachingsgesprekken
- Opstellen van begeleidingsplannen
- Klassenbezoeken t.b.v. klassenmanagement, groepsaanpak en individuele aanpak van leerlingen op basis van de hulpvraag van de leerkracht en naar inzicht van de TL.
- Begeleiding op basis van individuele doelen leerlingen geformuleerd in het OPP
- Mentorschap voor nieuwe leerkrachten
- Begeleiden van nieuwe leerkrachten op huisbezoek
- Ondersteunen bij het opstellen van het OPP/ arrangementskaarten.

Leerlingbegeleiding

- Bijhouden LVS, voorbereiden van toetsen
- Samenstellen van leerstofpakket voor nieuwe leerlingen
- Opvangen van leerlingen die tijdelijk uit de klas zijn gestuurd
- Didactische ontwikkeling volgen en optimaliseren
- ELKK invullen.

Opbrengstgesprekken

De teamleiders voeren *voor* de leerlingbesprekingen opbrengstgesprekken (groepsbesprekingen). Tijdens deze opbrengstgesprekken geeft de leerkracht aan wat zijn/haar handelen voor resultaat heeft op de voortgang van de realisatie van doelen zoals opgesteld in het OPP. De leerkracht is tijdens dit gesprek verantwoordelijk voor het aandragen van de hulpvragen. Op dit moment kunnen leerkracht en teamleider besluiten om bestaande aanpakken/methodieken te wijzigen om doelen die niet gehaald lijken te worden alsnog te halen (zie verder stappenplan opbrengstgesprekken).

Directeur

Algemene taken:

- Naast de leerkracht aanspreekpunt voor ouders
- Consult- en aanmeldingscontacten aanmeldingen.
- Kennismakingsgesprekken met ouders van nieuwe leerlingen.
- Op afroep aanwezig op leerling-bespreking, MDO en CVB overleg.
- Strategisch in te zetten bij gesprekken met ouders en afstemmingsgesprekken.
- Ondersteuning in pedagogische aanpak van leerlingen (achterwacht) wanneer de teamleider niet beschikbaar is.

Gebruikte afkortingen

| | |
|-----|--------------------------------|
| CVB | commissie van begeleiding |
| TL | teamleider |
| SO | schoolorthopedagoog |
| OKA | ouder-kind adviseur |
| SA | schoolarts |
| ZC | zorgcoördinator |
| OPP | ontwikkelings perspectief plan |
| LB | leerlingbespreking |
| LVS | leerlingvolgsysteem |
| OVM | ontwikkelingsvolgmodel |
| Bao | basisonderwijs |

ELKK elektronisch loket kernprocedure en keuzegids
WVO werkvloeroverleg

4 De inrichting van de extra ondersteuning

4.1. Leerlingen verschillen in ondersteuningsbehoefte

De extra ondersteuning is in het speciaal onderwijs sterk verweven met de basisondersteuning. In de basisondersteuning zijn preventieve interventies ingebed in het orthopedagogisch- didactisch handelen van de leraren, maar ook in de inrichting van de werkplekken in het gebouw, de regels en afspraken en het onderwijsleerproces.

De extra ondersteuning beschrijft in het speciaal onderwijs de specifieke mogelijkheden voor ondersteuning die verder gaan dan de basisondersteuning.

Ons profiel

De Mr. de Jonghschool biedt onderwijs aan leerlingen met een zeer brede cognitieve range (IQ tussen de 60 en de 135) en een zeer psychiatrische/sociaal-emotionele range. Er zitten veel kinderen met een combinatie van cluster 2 (taal), cluster 3 (cognitie) en cluster 4 (gedrag) problematiek bij ons op school. De leerlingen van de Mr. de Jonghschool zijn veelal gediagnosticeerd met een psychiatrische stoornis zoals beschreven in de DSM. Op school komt elke stoornis in lichte en ernstige varianten voor. Het gaat dan om hechtingsstoornissen, angststoornissen, gedragsstoornissen zoals AD(H)D, ODD of CD (in ontwikkeling), stoornissen in het autistisch spectrum en trauma (PTSS). Op school vertaalt de beschreven problematiek zich in oppositioneel gedrag, (sociaal)angstig gedrag, concentratiemoeilijkheden, druk gedrag, weinig sociale interactie of een verstoorde sociale interactie en/of agressiviteit. In de klas uit zich dat in werkhoudingsproblemen; bijvoorbeeld kinderen die niet op hun stoel kunnen blijven zitten, snel afgeleid zijn, steeds dingen door de klas heen roepen, niet gelijk luisteren luisteren naar de leerkracht, geen contact zoeken met anderen en/of snel in paniek raken. Verder biedt de school onderwijs aan leerlingen die (faal)angstig zijn, moeite hebben met communiceren en/of last hebben van depressie. Bij een groot deel van de leerlingen is er tevens sprake van (meerdere) traumatische levensgebeurtenissen. Deze leerlingen hebben behoefte aan traumasensitief onderwijs en dit is daarom een belangrijke pijler in de huidige schoolontwikkeling.

Omvang

Gemiddeld 125 leerlingen

Specialisaties

Ons team bestaat uit gespecialiseerde leerkrachten voor de groep, onderwijsondersteunend personeel en een ondersteunende staf buiten de groep bestaande uit: Een taalspecialist teamleider, gedragsdeskundigen/ zorgcoördinatoren, adjunct directeur en de directeur. Daarnaast werken er een aantal externe medewerkers binnen onze school.

Naast het goede opbrengstgerichte onderwijs bieden wij op school de volgende externe ondersteuning aan:

- Schoolmaatschappelijk deskundige: Er is één schoolmaatschappelijk deskundige in dienst van het ouder kind team. Enkele dagen per week begeleidt ze ouders/verzorgers op sociaal-maatschappelijk gebied. Ze is deskundig in het geven van adviezen, ten aanzien van plaatsingsmogelijkheden van kinderen en heeft zitting in de Commissie van Begeleiding van de school.
- Schoolarts: De schoolarts is in dienst van de GGD. Zij is verantwoordelijk voor een juiste signalering, diagnostisering en advisering, betreffende de lichamelijke ontwikkeling van de kinderen. De schoolarts heeft zitting in de Commissie van Begeleiding.

- OKA (Ouder Kind Adviseur): De Ouder Kind Adviseur is 1 ochtend in de week op school. De OKA is in dienst van het OKT en werkt samen met de schoolmaatschappelijk deskundige.
- Fysiotherapeut (Kinder Oefentherapie Stegeman & van Motman): De fysiotherapeut werkt in overleg met schoolarts en/of huisarts aan de grove en de fijne motoriek van het kind.
- Logopedist: De logopedist houdt zich bezig met begeleiding en verbetering van de (mondelinge) taalvaardigheid en communicatie van de leerlingen. Dit gebeurt zowel individueel, als ook in de groepen.
- Schooltandarts: De schooltandarts is in dienst van de Amsterdamse Schooltandartsendienst en bezoekt twee keer per jaar de school. Ouders beslissen zelf of ze gebruik willen maken van een controle en/of behandeling door de schooltandarts.
- Special Heroes en Skool support: Deze aanbieders hebben een sport- en sociaal emotioneel aanbod na schooltijd.

Specialistische jeugdzorg speciaal onderwijs

- Opvoedpoli: Deze partij biedt diagnostiek, behandeling (individueel en groep), opvoedkundige ondersteuning en medicatiebegeleiding.
- Altra: Deze partij biedt jeugdhulp in de vorm van Altra Atos (thuis en op school).

Aanpak

Wij geven veel persoonlijke aandacht en begeleiding in groepen met betrekkelijk weinig kinderen (maximaal 13). We plaatsen kinderen niet in een hokje en proberen stempels uit het verleden te verwijderen. Onze leerlingen krijgen bij ons een nieuwe start in een warm/vriendelijk klimaat.

Kinderen met gedragsproblemen hebben over het algemeen behoefte aan structuur en hulp bij het ontwikkelen van hun probleemoplossend vermogen.

Om dit mogelijk te maken bestaat de basisaanpak in de groep uit:

- Het bieden van structuur
- Het stellen van regels en grenzen
- Werken in kleine groepen
- Werken met pictogrammen, waarmee we het dagprogramma visualiseren.
- Werken met digiborden
- Werken met GIP
- Werken met ADI
- Universele groepsinrichting met name de inrichting van de muren en het bord
- Gericht gebruik maken van software in de groep
- Werken met een kleuter-planbord
- School geeft de mogelijkheid om rustig te worden in time-in en -out plekken
- School stimuleert en leert goede gedragskeuzes aan door gebruikt te maken van de relaxplek.
- School speelt in op specifieke behoeften zoals een koptelefoon, een concentratiescherm of een wiebelkussen.
- Ieder kind een eigen device
- Intensieve teamleider-begeleiding
- Een pedagogisch klimaat waarbij iedere leerling dagelijks met een schone lei begint.
- Positieve benadering/complimenten en beloningen.
- Waar nodig is er de mogelijkheid van individuele kind plannen

Vanuit deze basisaanpak wordt de omgeving voor deze kinderen veiliger, overzichtelijker en meer voorspelbaar. Daarnaast bieden we uitdaging en ruimte, zodat een kind zijn eigen mogelijkheden kan ontdekken en benutten.

Extra voorzieningen om aan de specifieke cluster 4 onderwijsbehoeften tegemoet te komen:

- Intensief sportaanbod: Onze cluster 4 leerlingen hebben over het algemeen externaliserend, overactief gedrag. De school probeert hierop in te spelen door vaker en gevarieerder sport aan te bieden. In ieder geval 3x drie kwartier en vaak met ondersteuning van externe sportpartners.
- Om ouders te betrekken als partner bij het onderwijsproces hebben meerdere disciplines geregeld contact met de ouders/verzorgers van de leerling. Zo heeft de leerkracht intensief telefonisch contact over de algehele ontwikkeling en is er 1x per jaar een thuisbezoek.
- Schoolmaatschappelijk werk: Voert een kennismakingsgesprek met alle ouders/verzorgers. Biedt hulp bij opvoedings-, en hulpverleningstrajecten.
- De leerkracht analyseert 2x per jaar de sociaal-emotionele ontwikkeling van iedere leerling. Uit deze analyse komen de sociaal-emotionele doelen voor de komende periode.

Wij vinden het belangrijk om de kinderen te leren een reële inschatting te maken van hun (on)mogelijkheden. Ze over- of onderschatten hun eigen mogelijkheden snel.

Daarom werken wij doelgericht en planmatig aan onderwijs met, indien nodig, extra zorg en ondersteuning voor de leerlingen.

We werken met Leefstijl. Deze methode is gericht op structureel en preventief werken aan sociaal-emotionele vaardigheden. Leefstijl stimuleert kinderen zich te ontwikkelen tot betrokken en zelfstandige volwassenen.

De school heeft ook te maken met stevige NT2 problematiek en probeert met behulp van de methode Met Woorden in de Weer een passend antwoord op deze problematiek te geven.

Opmerkingen

Ouders kunnen veel van ons verwachten en wij verwachten veel van onze leerlingen.

Bij ons is een kind niet meer "speciaal" maar krijgt hij of zij "gewoon" heel goed onderwijs. En wij hebben het antwoord op zijn of haar hulpvraag.

Wij zien ouders daarbij als belangrijke partners. Bij de samenwerking gaan wij uit van **educatief partnerschap**, wat inhoudt dat wij ouders als gelijkwaardig en als ervaringsdeskundige benaderen. Ouders en school hebben binnen het partnerschap een eigen rol en verantwoordelijkheid.

Ons team van experts zoekt voortdurend naar de juiste aanpak, passend bij het gedrag van onze leerlingen. Leerresultaten staan centraal en daar zetten wij dus vol op in.

Ieder kind krijgt in principe hetzelfde aanbod als op een reguliere basisschool.

4.2. Deskundigen in de school en de samenwerking met ketenpartners

Externe speciale zorg

De Mr de Jonghschool school werkt samen met alle vormen van beschikbare jeugdhulpverlening, orthopedagogische centra en jeugdpsychiatrie zoals GGZ-organisaties. Veel van de bij ons geplaatste leerlingen en hun ouders hebben, voor zij bij de Mr de Jonghschool aangemeld worden, al contacten met hulpverleners. Wij proberen deze voor ouders vertrouwde hulpverleners in overleg met de ouders bij de school te betrekken, zodat we ook hun adviezen in het schoolaanbod kunnen verwerken.

Overzicht van de meest voorkomende ketenpartners

Altra (college)
Arkin
Bright GGZ
CareHouse (Kids at Home, Skoolsupport etc)
Centrum '45, Stichting locatie Diemen
Happy to Move
JBRA
Kaboutershuis, Medisch Orthopedagogisch Centrum 't
Lijn 5
Levvel
Lucertis (Zaanstad)
OC Middelveld: de Klaproos en de Narcis (Leger des Heils)
OKT/ Samen Doen
Opvoedpoli Amsterdam
Pionier school
Professor Waterinkschool
PuntP behandeling jeugd
Samen Een
Spirit Spoedhulp
Triversum Hoofddorp
Veilig Thuis
Viersprong
Waag, De, centrum voor ambulante forensische psychiatrie
WSG

4.3. De inrichting van het gebouw en de onderwijsbehoefte

De inrichting van de school in relatie tot de onderwijsbehoeften

Kinderen van de Mr de Jonghschool gaan naar school om te leren. Leren rekenen, leren lezen en leren sociaal omgaan met elkaar. Op school is lesmateriaal aanwezig waaruit de kinderen kunnen leren. Op school is ook een leraar die de kinderen begeleidt en helpt bij het leren. Maar hoe ziet het schoolgebouw er zelf uit? Ook het schoolgebouw maakt integraal onderdeel uit van het leerproces. Zodoende kan ons schoolgebouw en haar inrichting de prestaties en ervaringen van leerlingen beïnvloeden.

Ons schoolgebouw heeft als primaire doel onderwijs te faciliteren voor leerlingen. In het geval van het SO gaat dit om kinderen van 4 tot en met 12 jaar. Zij zijn de eindgebruikers van het gebouw en het doel zou moeten zijn deze eindgebruiker, zoveel mogelijk in het leerdoel te ondersteunen. Bij de inrichting van de school dienen we daarom rekening te houden met de specifieke onderwijsbehoeften van de populatie.

Onderwijsbehoeften

De leerlingen op de Mr. Jonghschool hebben een intensieve ondersteuningsbehoefte op sociaal-emotioneel gebied, waar niet aan kan worden voldaan binnen het regulier of speciaal basisonderwijs. Zij hebben een zeer sterke behoefte aan duidelijkheid, voorspelbaarheid, heldere kaders en een rustige leeromgeving waarin zij successen kunnen opdoen op sociaal-emotioneel en didactisch gebied. Zij hebben behoefte aan een consequente aanpak en duidelijke structuur omdat dit hen veel veiligheid biedt. De leerlingen hebben tevens behoefte aan een positief leerklimaat waarin preventief gehandeld wordt, goed gedrag wordt beloond en er actief met de leerlingen wordt gereflecteerd op leren en gedrag. De leerlingen hebben daarmee de mogelijkheid om van hun ervaringen te leren, negatief gedrag om te buigen naar positief gedrag en vanuit succeservaringen hun zelfvertrouwen op te bouwen. Wij vinden het belangrijk om de kinderen te leren een reële inschatting te maken van hun (on)mogelijkheden. Ze over- of onderschatten hun eigen mogelijkheden snel. De leerkrachten stimuleren autonomie, relatie en competentie van de leerlingen door ze uit te dagen, te ondersteunen en vertrouwen te schenken. Dit draagt bij aan een actieve en gemotiveerde leerhouding van de leerling. De leerkrachten richten het onderwijsleerproces uitdagend, doelgericht, planmatig en cyclisch in.

Om bovenstaande mogelijk te maken bestaat de basisaanpak in de groep uit:

- Het bieden van structuur
- Het stellen van regels en grenzen
- Werken in kleine groepen
- Werken met pictogrammen, waarmee we het dagprogramma visualiseren.
- Werken met digiborden
- Werken met GIP
- Werken met ADI
- Universele groepsinrichting met name de inrichting van de muren en het bord
- Gericht gebruik maken van software in de groep
- Werken met een kleuter-planbord
- School geeft de mogelijkheid om rustig te worden in time-in en -out plekken
- School stimuleert en leert goede gedragskeuzes aan door gebruikt te maken van de relaxplek.
- School speelt in op specifieke behoeften zoals een koptelefoon, een concentratiescherm of een wiebelkussen.
- Intensieve teamleider-begeleiding
- Een pedagogisch klimaat waarbij iedere leerling dagelijks met een schone lei begint.
- Positieve benadering/complimenten en beloningen.
- Waar nodig is er de mogelijkheid van individuele kind plannen

Vanuit deze basisaanpak wordt de omgeving voor deze kinderen veiliger, overzichtelijker en meer voorspelbaar. Wij zijn als school een sociaal, fysieke en gezonde omgeving voor onze leerlingen. Wij creëren hiermee een oefenplaats voor leerlingen om vaardigheden op te doen om op een positieve en gelukkige wijze deel te nemen aan de maatschappij. De leerlingen hebben een plek waarbinnen zij zich veilig en geborgen kunnen voelen. Er is rust, duidelijkheid, structuur en ruimte om te zijn wie je bent/ wil zijn.

Binnen het schoolgebouw proberen we rekening te houden met deze specifieke basisbehoeften van de leerlingen; we bieden:

- een prikkelarme omgeving

- een overzichtelijke inrichting
- stevig meubilair
- ruimte
- een opgeruimd/schoon gebouw
- veel visuele ondersteuning
- time out voorziening

5 De grenzen van de ondersteuning

In de basis is de Mr de Jonghschool een bodemvoorziening, waardoor er eigenlijk nauwelijks grenzen aan de ondersteuning zijn. Om dit te realiseren vragen we veel betrokkenheid van ouders en ketenpartners. Het feit dat we bodemvoorziening zijn betekent niet dat we alles accepteren, tolereren of kunnen:

Fysieke agressie (algemeen/ naar personeel)

De school accepteert fysieke agressie van leerlingen naar personeel niet en neemt individueel passende maatregelen indien dit voorvalt.

Wapens

De school accepteert het bezit van/ of dreigen met wapens door leerlingen niet en neemt individueel passende maatregelen indien dit voorvalt.

Heftige vormen van psychiatrische problematiek

Wanneer de leerling door zeer heftige problematiek onmogelijk onderwijs kan volgen en er direct voltijd-psychiatrische behandeling nodig is.

IQ ondergrens

Wanneer een leerling dusdanig cognitief beperkt is dat hij niet in staat is onderwijs in een van onze groepen te volgen.

Profiel Overstijgende problematiek

Wanneer de hulpvraag van een leerling de expertise van de school overstijgt.

6 De ambitie

Vooruitblik beleidsdoelen 2021-2022

Hieronder volgen de beleidsdoelen die onze school voor 2021-2022 heeft geformuleerd. Deze beleidsdoelen zijn gebaseerd op het schoolplan 2019-2023 waarin de koers uiteengezet wordt, onze conclusies op basis van de terugblik op de behaalde leerling resultaten, behaalde beleidsresultaten en evaluaties, nieuwe ontwikkelingen en verbeterdoelen in het kader van opbrengstgericht werken. Hieronder wordt per doel de gewenste resultaten benoemd.

Hier volgt een lijst van de beleidsdoelen voor schooljaar 2021-2022.

Deze beleidsdoelen zijn gebaseerd op:

- het schoolplan (SP) 2019-2023
- het schoolverslag (SV) 2019-2020 (terugblik op de behaalde beleidsresultaten, behaalde leerling resultaten, kwaliteitsmetingen, verslag sociale veiligheid)
- het strategisch beleid (SB) van Orion
- nieuwe ontwikkelingen (NO).

Onze prioritaire doelen (top 3 doelen) zijn hieronder geel gearceerd.

| Overzicht beleidsdoelen 2021-2022 (voorblik 2022-2023 NPO gelden) | | Herkomst (SP, SV, NO) | NP O 21-22 | NPO 22-23 |
|--|---|------------------------------|-------------------|------------------|
| Onderwijs voor de toekomst in wonen, werken, welzijn | | | | |
| 1. | Leren leren: <ul style="list-style-type: none"> De leerkracht integreert 'leren leren' in het gehele onderwijsaanbod, waarin de transfer gemaakt is naar een gedeeld eigenaarschap van leerkracht en leerling. De leerkracht heeft het profiel en uitstroom mogelijkheid van een leerling goed voor ogen en kan hierdoor onderscheid aanbrengen in de groep en tevens de lat hoog houden. | SP 4/SV | x | x |
| 2. | Gynzy: <ul style="list-style-type: none"> De leerling is aan zet in het maken van bewuste keuzes/ prioriteren in de ontwikkeling die hij of zij wil doormaken. Nieuwe leerkrachten: Kunnen op basis van geanalyseerde lessen gepersonaliseerd onderwijs mogelijk maken. | SP 1/SV | | |
| 3. | De school verhoogt de leeropbrengsten (spraak/taal) door extra inzet van een taalspecialist. Dit geschiedt door coaching van de leerkracht en individuele ondersteuning van leerlingen/ groepjes leerlingen | SP 3/SV | x | x |
| | De school verhoogt de leesopbrengsten in groep 3 door extra formatieve inzet. | SV | x | x |
| II. Samen passend – in- en extern partnerschap | | | | |
| 5. | De school geeft theoretisch en praktisch inhoud aan de transfer begeleiding richting het VO | SP 7 | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| III. Samen lerend – leren van en met elkaar | | | | |
| 8. | De leerkracht gaat via data-analyse (o.a.resultaten les, bloktoets) de leerling op aanbod en instructie meer op maat bedienen. | SP 10/SV | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| IV. De basis is en blijft op orde | | | | |
| 11. | TSO: Het team heeft inzicht in alle verbindingen en kent de componenten die traumasensitief onderwijs mogelijk maken. | SP 12/SV | | |
| 12. | De school ontwikkelt visie op het gebied van begrijpend lezen vanuit de nieuwste theorie en vergroot hierdoor het leesplezier en tekstbegrip bij de leerlingen en schaft daarbij de passende methodiek aan. | SV/SP | | |
| 13. | School gaat derde traject excellente school in | SV | | |

